Килешү1

Алабуга муниципаль районы Илмәт авыл җирлеге башкарма комитеты вәкаләтләренең бер өлешен гамәлгә ашыруны Алабуга муниципаль районы Финанс-бюджет палатасына тапшыру турында

г. Елабуга « 10 » января 2025г.

Алабуга муниципаль районының Илмәт авыл җирлеге башкарма комитеты, бер яктан, Устав нигезендә эш итүче Илмәт авыл җирлеге башкарма комитеты җитәкчесе Мингалиева Рәзимә Тимерхан кызы йөзендә алга таба «җирлек» дип атала, һәм нигезләмә нигезендә эш итүче Алабуга муниципаль районының Финанс-бюджет палатасы, алга таба «Район» дип атала. икенче яктан, уртак рәвештә «яклар»дип аталалар, Алабуга муниципаль районы Илмәт авыл җирлеге Советының 19.02.2021 елгы карары нигезендә «Алабуга муниципаль районының Илмәт авыл җирлеге җирле үзидарә органнары вәкаләтләренең бер өлешен гамәлгә ашыруны Алабуга муниципаль районының җирле үзидарә органнарына тапшыру турында» 23 номерлы, Алабуга муниципаль районы Советының «Алабуга муниципаль районы авыл җирлекләре җирле үзидарә органнары вәкаләтләренең бер өлешен гамәлгә ашыру буенча тәкъдимнәр кабул итү турында» 10.06.2021 ел, №81 карарын Алабуга муниципаль районы җирле үзидарә органнарына тапшыру хакында "муниципаль район", түбәндәгеләр турында әлеге килешүне төзеделәр:

1. Килешү предметы

1.1. Әлеге Килешү яклар арасында «Россия Федерациясендә җирле үзидарәнең гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль законның 15 статьясындагы 4 өлеше, РФ БК 86 ст.3.1 п.нигезендә җирле әһәмияттәге мәсьәләләрне хәл итү вәкаләтләрен тапшыру өлешендә барлыкка килгән мөнәсәбәтләрне җайга сала.

1.2. Әлеге килешүнең предметы булып җирлекнең бюджет процессын оештыру буенча җирле әһәмияттәге мәсьәләне хәл итү вәкаләтләрен җирлекнең районга тапшыруы тора, шул исәптән:

1.2.1. Чираттагы финанс елына һәм план чорына җирлек бюджеты проектын төзү (Чираттагы финанс елына бюджет проекты һәм уртача сроклы финанс планы);

1.2.2. җирлек бюджетына үзгәрешләр кертү турында карарлар проектын әзерләү;

1.2.3. җирлек бюджеты үтәлешен оештыру;

1.2.4. җирлек бюджеты үтәлешенә бәйле карарлар (килешүләр, нигезләмәләр, шартнамәләр) проектларына анализ ясау;

1.2.5. бюджет хисабын төзү тәртибен билгеләү;

1.2.6. җирлекләрнең бюджет тәэмин ителеше дәрәҗәләрен җирлекләргә район финанс ярдәме фонды акчалары исәбеннән тигезләүне тәэмин итү;

1.2.7. муниципаль бурыч белән идарә итүне тәэмин итү;

1.2.8. бюджет язмасын төзү һәм алып бару тәртибен килештерү;

1.2.9. расланган һәм төгәлләштерелгән бюджет язмасын төзү һәм алып бару;

1.2.10. чыгым йөкләмәләре реестрын кертү һәм төзү;

1.2.11. РФ Бюджет кодексы һәм «эчке муниципаль финанс контролен гамәлгә ашыру буенча үзара хезмәттәшлек турында»Алабуга муниципаль районы Башкарма комитеты белән килешү нигезендә эчке муниципаль финанс контролен гамәлгә ашыруда катнашу;

1.2.12. бухгалтерлык һәм салым исәбен һәм хисаплылыгын, мәҗбүри һәм хуҗалык операцияләрен аларны бухгалтерлык регистрларында чагылдыру юлы белән оештыру һәм алып бару;

1.2.13. төзелә торган шартнамәләрнең керемнәр һәм чыгымнар сметасында каралган ассигнованиеләр күләмнәренә туры килүен алдан тикшереп торуны гамәлгә ашыру;

1.2.14. мөлкәтнең булуына һәм хәрәкәтенә, матди, хезмәт һәм финанс ресурсларыннан файдалануга нормативлар һәм сметалар нигезендә контроль;

1.2.15. хезмәт хакын исәпләү һәм түләү, иминият һәм туплау кертемнәрен исәпләү һәм түләү;

1.2.16. санкцияләнгән чыгымнар чикләрендә керемнәр һәм чыгымнар сметасын үтәү процессында барлыкка килә торган исәп-хисапларны оешмалар һәм аерым физик затлар белән үз вакытында үткәрү;

1.2.17. биналарны, корылмаларны, мөлкәтне, төп чараларны, исәп-хисапларны инвентаризацияләү;

1.2.18. салым органнарына, бюджеттан тыш фондларга, статистика органнарына һәм башка органнарга хисап бирү;

1.2.19. учреждениеләргә салым салу, бухгалтерлык исәбе һәм хисаплылык мәсьәләләре буенча консультация бирү;

1.2.20. сатып алулар реестрын Россия Федерациясе Бюджет кодексына туры китереп алып бару;

1.2.21. документларны саклау;

1.2.22. төрле оешмаларда ышанычнамә буенча хезмәт күрсәтелә торган учреждениеләрнең мәнфәгатьләрен яклау.

Моннан тыш, Район Бюджетара мөнәсәбәтләр, бюджет үтәлеше, бухгалтерлык хисабы һәм хисаплылык мәсьәләләре буенча методик җитәкчелек итә.

1.3. Күрсәтелгән вәкаләтләрне гамәлгә ашыру өчен җирлек үз бюджетыннан Алабуга муниципаль районы бюджетына шушы килешүнең 3 бүлеге нигезендә билгеләнә торган бюджетара трансфертлар бирә.

1.4. Санап үтелгән вәкаләтләр әлеге килешү төзелгән вакыттан тапшырылган дип санала.

2. Якларның хокуклары һәм бурычлары

2.1. Җирлекнең хокукы бар:

2.1.1. Районнан тапшырылган вәкаләтләрне үтәүнең барышы турында мәгълүмат алырга;

2.1.2. Үз вәкилен тапшырылган вәкаләтләрне гамәлгә ашыру өчен төзелә торган комиссияләр, эшче төркемнәр һәм башка киңәшү органнары эшендә

катнашу өчен җибәрергә.

2.1.3. Районның тапшырылган вәкаләтләрнең үтәлешен, бюджет акчаларының нәтиҗәлелеген һәм максатчан файдалануын тикшереп торырга.

2.2. Җирлек бурычлы:

2.2.1. Районга җирлек бюджетыннан бюджетара трансфертлар рәвешендә финанс средстволарын күчерергә.

2.2.2. Районга документлар тапшырырга һәм тапшырылган вәкаләтләрне гамәлгә ашыру өчен кирәкле мәгълүматны, шул исәптән:

- бюджет кытлыгын финанслауның керемнәре, чыгымнары һәм чыганаклары, шулай ук бюджет төзү өчен кирәкле башка мәгълүмат турында;

-кабул ителгәннән соң 2 эш көне эчендә бюджетны кабул итү һәм үтәү мәсьәләләре буенча норматив-хокукый актлар, бюджет үтәлеше турында хисаплар бирергә;

- бюджетны кабул итү һәм үтәү мәсьәләләре буенча норматив-хокукый актлар проектларын тикшерүгә тапшыру;

- хисап чорыннан соң киләсе чорга күчелә торган чаралар буенча белешмәләр бирергә;

- дебитор-кредитор бурычы турында белешмәләр бирү,

- Финанс-бюджет палатасы соравы буенча башка кирәкле мәгълүмат бирү.

2.3. Районның:

2.3.1. Дәүләт хакимияте органнары белән йогынты ясарга, шул исәптән тапшырылган вәкаләтләрне гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча үзара хезмәттәшлек турында килешүләр төзергә.

2.4. Район бурычлы:

2.4.1. Җирлек тарафыннан аңа тапшырылган вәкаләтләрне гамәлдәге законнар нигезендә әлеге максатларга бүлеп бирелгән финанс чаралары (бюджетара трансфертлар) чикләрендә гамәлгә ашырырга.

2.4.2. Җирлек тарафыннан тапшырылган вәкаләтләрне гамәлгә ашыруга бүлеп бирелгән финанс чараларыннан (бюджетара трансфертлардан) максатчан файдалануны тәэмин итәргә.

2.4.3. Җирлеккә әлеге килешү буенча тапшырылган вәкаләтләрне үтәү өчен финанс чараларыннан (бюджетара трансфертлардан) файдалану турында квартал саен хисап тапшырырга.

3. Финанс чаралары (бюджетара трансфертлар)бирү тәртибе

3.1. Тапшырыла торган вәкаләтләрне гамәлгә ашыру өчен кирәкле бюджетара трансфертлар җирлек бюджетыннан район бюджетына тапшырыла. Килешүгә кул куелганнан алып 2025 елның 31 декабренә кадәрге чорга бюджетара трансфертлар күләме яклар килешүе буенча 3000,0 сум (өч мең сум) күләмендә билгеләнгән.

3.2. Бюджетара трансфертлар күләме Чираттагы финанс елына җирлек бюджетын кабул иткәндә билгеләнә.

4. Килешүнең гамәлдә булу вакыты

4.1. Әлеге килешү бер елга төзелгән һәм 2025 елның 31 декабренә кадәр гамәлдә. Әлеге Килешү 2025 елның 01 гыйнварыннан барлыкка килгән хокук мөнәсәбәтләренә кагыла.

4.2. Җирлекнең вәкиллекле органының җирлек бюджеты турындагы карары белән муниципаль район бюджетына әлеге Килешүдә каралган бюджетара трансфертлар расланмаган очракта, килешүнең гамәлдә булуы финанс елы башыннан тиешле бюджетара трансфертлар расланган вакытка кадәр туктатыла.

5. Якларның җаваплылыгы, килешүне өзү нигезләре һәм тәртибе

Район үзенә тапшырылган вәкаләтләрне гамәлгә ашыруны финанслау буенча шушы килешүдән килеп чыга торган йөкләмәләрне үтәмәгән очракта, җирлек әлеге Килешүне өзүне таләп итәргә хокуклы.

Район аңа тапшырылган финанс чаралары белән тәэмин ителгән вәкаләтләрне гамәлгә ашыру өчен җаваплы.

Районның үзенә тапшырылган вәкаләтләрне тиешенчә гамәлгә ашыру фактын билгеләү әлеге килешүне өзү өчен нигез булып тора.

Килешүне өзү бюджетара трансфертларны өзү турында килешүгә йә килешүне өзү турында язма хәбәрнамәгә кул куелганнан соң өч ай эчендә документлар белән расланган факттагы чыгымнарны исәпкә алмаганда кире кайтаруга китерә.

Якларның берсе әлеге килешү буенча үз йөкләмәләрен үтәмәгән һәм (яисә) тиешенчә үтәмәгән өчен гаепле як тиешле бюджет чыгымнарының 0,1 проценты күләмендә штраф.

Штраф түләү якларны әлеге килешү буенча бурычларын үтәүдән азат итми.

6. Йомгаклау нигезләмәләре

Әлеге килешү бертигез юридик көчкә ия ике нөсхәдә, якларның һәркайсы өчен берәр нөсхәдә төзелде.

Якларның үзара ризалыгы белән әлеге килешүгә язма рәвештә яклар имзалаганнан бирле әлеге килешүнең аерылгысыз өлеше булып торучы үзгәрешләр һәм (яисә) өстәмәләр кертелергә мөмкин.

Әлеге Килешүне үтәгәндә яклар тарафыннан җайга салынмаган бәхәсләр һәм каршылыклар гамәлдәге законнарда каралган тәртиптә каралырга тиеш.

Якларның имзалары

Исполнительный комитет
Альметьевского
сельского поселения Елабужского
муниципального района

_______________ /Р.Т.Мингалеева/

МП

Финансово-бюджетная палата
Елабужского муниципального района

____________________ /Э.И.Садыкова/

МП