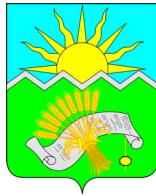


РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
БУИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
БУА
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

27.12.2024

Буа шәһәре

№ 387 Бк/к

Муниципаль милектәге жир кишәрлеген сатулар уздырмыйча милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга, түләүсез файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2010 елның 2 ноябрәндәге 880 номерлы «Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын әзерләү һәм раслау тәртибен раслау турында һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү хакында» карары белән расланган Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын әзерләү һәм раслау тәртибе нигезендә, Буа муниципаль районы Башкарма комитеты

КАРАР БИРЭ:

1. Муниципаль милектәге жир кишәрлеген милеккә түләүсез бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын (кушымта) расларга.
2. Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Башкарма комитетының «Муниципаль милектәге жир кишәрлеген сатулар үткәрмичә милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга, түләүсез файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» 2021 елның 14 октябрәндәге 302/Бк/к номерлы карарының 1 нче кушымтасын үз көчен югалткан дип танырга.
3. Әлеге карар рәсми басылып чыккан көннән законлы көченә керә, Татарстан Республикасының рәсми хокукый мәгълүмат порталында <http://pravo.tatarstan.ru/>, шулай ук Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге Татарстан Республикасы Муниципаль берәмлекләре порталында <http://buinsk.tatarstan.ru>. урнаштырылырга тиеш.
4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үземдә калдырам.

Житәкче

Л.Р. Шакиржанов

Муниципаль милектәге жир кишәрлеген сатулар үткәрмичә милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга, түләүсез файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең әлеге административ регламенты (алга таба – Регламент) муниципаль милектәге жир кишәрлеген сатулар үткәрмичә генә милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга, түләүсез файдалануга (алга таба – муниципаль хезмәт) бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү стандартын һәм тәртибен билгели.

Регламент нигезләмәләре шулай ук дәүләт милке чикләнмәгән жир кишәрлекләренә карата һәм үзгәрешләр кертелгән, өзәлгән йә жир кишәрлеген Арендалауның яңа шартнамәсе төзелгән очракларда кулланыла. Жир кишәрлеген арендау шартнамәсе срогы Россия Федерациясе Жир кодексының 39.8 статьясы нигезендә билгеләнә.

1.2. Хезмәтне алучылар: физик затлар, юридик затлар (алга таба – мөрәжәгать итүче).

Мөрәжәгать итүчеләрнең мәнфәгатьләрен мөрәжәгать итүче тарафыннан билгеләнгән тәртиптә вәкаләт бирелгән затлар һәм физик затларның законлы вәкилләре (алга таба – мөрәжәгать итүче вәкиле) тәкъдим итәргә мөмкин.

Мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт алуга хокукын раслаучы нигезләрнең һәм документларның һәм мөрәжәгать итүчеләр категорияләренең тулы исемлеге әлеге Регламентның 1 нче кушымтасында китерелгән.

1.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында мәгълүмат бирү:

1.3.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында мәгълүмат урнаштырыла:

1) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре биналарында урнашкан муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текстлы мәгълүмат булган мәгълүмат стендларында.

2) Буа муниципаль районының «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтында (<https://www.buinsk.tatarstan.ru>);

3) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында (<https://uslugi.tatarstan.ru>) (алга таба-Республика порталы);

4) бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталында (<https://www.gosuslugi.ru>) (алга таба-Бердәм портал);

5) «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры» дәүләт мәгълүмат системасында (<http://frgu.tatar.ru>) (алга таба-республика реестры).

1.3.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләре буенча консультацияләр:

1) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә телдән мөрәжәгать иткәндә-шәхсән яисә телефон аша;

2) республика порталының интерактив формасында;

3) «Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы муниципаль берәмлегенең мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУда (алга таба-Орган):

телдән мөрәжәгать иткәндә - шәхсән яки телефон буенча;

язмача (шул исәптән электрон документ рәвешендә) мөрәжәгать иткәндә – кәгазьдә почта аша, электрон рәвештә электрон почта аша.

1.3.3. Бердәм порталда, республика Порталында республика реестрындагы белешмәләр нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында мәгълүмат мөрәжәгать итүчегә түләүсез бирелә.

Муниципаль хезмәт күрсәтү сроклары һәм тәртибе турындагы мәгълүматка мөрәжәгать итүче нинди дә булса таләпләрне үтәмичә, шул исәптән мөрәжәгать итүченең техник чараларына урнаштыру программа тәэминаты хокукына ия кеше белән түләү алуны, мөрәжәгать итүчене теркәүне яисә авторизацияләүне яисә аларга шәхси белешмәләр бирүне күздә тоткан лицензия яисә башка килешү төзүне таләп итә торган программа тәэминатыннан файдаланмыйча да керә ала.

1.3.4. Мөрәжәгать итүче шәхсән яисә телефон аша мөрәжәгать иткәндә кергән мөрәжәгать нигезендә мәгълүмат бирелә:

1) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге, органы урнашкан урын турында (адрес, эш графигы, белешмә телефоннар);

2) муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында, гаризалар бирү ысуллары һәм сроклары хакында;

3) муниципаль хезмәт күрсәтелә торган гражданнар категорияләре турында; муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләрен жайга сала торган норматив хокукый актлар турында;

4) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гаризаны карау өчен кирәкле документлар исемлеге хакында, гаризаны кабул итү һәм теркәү сроклары турында;

5) муниципаль хезмәт күрсәтү барышы турында;

6) муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүматны рәсми сайтта урнаштыру урыны турында;

7) органның вазыйфаи затларының гамәлләренә яисә гамәл кылмавына шикаять белдерү тәртибе турында.

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы бүлек хезмәткәрләре язма мөрәжәгать буенча мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибен һәм регламентның әлеге пунктында күрсәтелгән сорауларны җентекләп язма рәвештә аңлаталар һәм мөрәжәгать теркәлгән көннән алып өч эш көне эчендә җавапны мөрәжәгать итүчегә җибәрәләр. Җаваплар мөрәжәгать телендә бирелә. Мөрәжәгать телендә җавап бирү мөмкин булмаган очракта, Татарстан Республикасы дәүләт телләре кулланыла.

1.3.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат муниципаль районның рәсми сайтында һәм Орган биналарындагы мәгълүмат стендларында мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү өчен урнаштырыла.

Мәгълүмат стендларында һәм муниципаль районның «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтында урнаштырыла торган Татарстан Республикасы дәүләт телләрендәге мәгълүмат муниципаль хезмәт турында 2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 2.7, 2.9, 2.10, 2.11, 5.1 административ регламенттагы мәгълүматлар, Орган эшенең урыны, белешмә телефоннары

турында, муниципаль хезмэт күрсәтүгә гаризалар кабул итү графигы турындагы белешмэләр керә.

1.4. Муниципаль хезмэт күрсәтүне жайга сала торган норматив хокукый актлар исемлеге (норматив хокукый актларның реквизитларын һәм аларны рәсми рәвештә бастырып чыгару чыганаclarын күрсәтеп) бердәм порталда, республика реестрында, «Интернет»мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтта урнаштырылган.

Административ регламентның гамәлдәге редакциядәге тексты бердәм порталда, республика реестрында, «Интернет»мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтта урнаштырылырга тиеш.

1.5. Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмэләр кулланыла:

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең ерактан урнашкан эш урыны - Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2012 елның 22 декабрендәге 1376 номерлы карары белән расланган «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күп функцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру кагыйдәләренең 34 пункты нигезендә муниципаль районның шәһәр (авыл) жирлегендә яисә Татарстан Республикасы шәһәр округында төзелгән дәүләти һәм 5 муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең территорияль аерымланган структур бүлекчәсе (офисы);

техник хата - муниципаль хезмэт күрсәтүче орган тарафыннан жибәрелгән һәм документка (муниципаль хезмэт нәтижәсе) кертелгән белешмәләренең, белешмәләр шуларга нигезләнеп кертелгән документлардагы белешмәләренең туры килмәвенә китергән хата (язу, хәрәф хатасы, грамматик яисә арифметик хата йә мондый хата);

Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен электрон формада кулланыла торган мәгълүмат системаларының мәгълүмати-технологик хезмәттәшлеген тәмин итә торган инфраструктурада идентификацияләү һәм аутентификацияләүнең бердәм системасы (алга таба – ЕСИА) – Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрне электрон рәвештә күрсәтү өчен файдаланыла торган мәгълүмат системаларының мәгълүмати-технологик үзара хезмәттәшлеген тәмин итә торган инфраструктурада идентификацияләүнең һәм аутентификацияләүнең бердәм системасы.

Мәгълүмати хезмәттәшлектә катнашучыларның (мөрәжәгать итүче гражданның һәм башкарма хакимият органнарының һәм жирле үзидарә органнарының вазыйфаи затларының) дәүләт мәгълүмат системаларындагы һәм башка мәгълүмат системаларындагы мәгълүматтан санкцияләнгән файдалануын тәмин итә торган федераль дәүләт мәгълүмат системасы;

КФҮ – «Татарстан Республикасында дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге» дәүләт бюджет учреждениесе;

КФҮ АМС - Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләренең автоматлаштырылган мәгълүмат системасы.

Регламентта муниципаль хезмэт күрсәтү турында гариза (алга таба-гариза) дигәндә «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның (алга таба – 210-ФЗ номерлы Федераль закон) 2 статьясындагы 3 пункты нигезендә муниципаль хезмэт күрсәтү турында бирелгән гариза аңлашыла.

2. Муниципаль хезмэт күрсәтү стандарты

2.1. Муниципаль хезмәтнең исеме

Жир кишәрлеген милеккә, арендага, муниципаль милектәге жир кишәрлегеннән торглар үткәрмичә генә даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга, түләүсез файдалануга бирү.

2.2. Жирле үзидарәнең муниципаль хезмәтне турыдан-туры күрсәтүче башкарма-боеру органы исеме

Буа муниципаль районы башкарма комитеты;

«ТР Буа муниципаль районы муниципаль берәмлегенең мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы»МКУ.

2.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсенең тасвирламасы

2.3.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе булып:

1) жир кишәрлеген сату-алу шартнамәсе проекты (алга таба-сату-алу шартнамәсе) (шушы регламентка 2 нче кушымта, сату-алу шартнамәсе рәвешен кушарга);

2) жир кишәрлеген арендау шартнамәсе проекты (алга таба-аренда шартнамәсе) (әлеге Регламентка 3 нче кушымта, аренда шартнамәсе рәвешен кушарга);

3) проект шартнамәсе необходимости земли выполнения (в далее направления необходимости) (в регламенте на 4 последних регламента, исполнительных условиях);

1) жир кишәрлеген даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга бирү турында карар (әлеге Регламентка 5 нче кушымта, карар рәвешен кушып бирергә);

2) муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар (әлеге Регламентка 6 нчы кушымта)

2.3.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе мөрәжәгать итүчегә «электрон имза турында» 2011 елның 6 апрелдәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 63-ФЗ номерлы Федераль закон) нигезендә вәкаләтле вазыйфаи затның (яки органың) көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган электрон документ рәвешендә республика порталының шәхси кабинетына жиберелә.

2.3.3. Мөрәжәгать итүчене сайлап алу буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең регламентның 2.3.1 пунктының 1 – 4 бүлекләрендә күрсәтелгән, органың вәкаләтле вазыйфаи заты тарафыннан имзаланган һәм орган мөһере белән таныкланган нәтижәсе мөрәжәгать итүчегә органда яисә КФҮдә бирелә.

Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе регламентның 2.3.1 пунктының 5, 6 бүлекләрендә күрсәтелгән органда яисә КФҮтә кәгазьдә бастырылган, мөһер һәм КФҮ органының вәкаләтле вазыйфаи заты яисә хезмәткәре имзасы белән таныкланган электрон документ нөсхәсе рәвешендә бирелә.

2.3.4. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен электрон документ рәвешендә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсенең гамәлдә булу срогы эчендә алырга хокуклы.

2.3.5. Мөрәжәгать итүче шартнамәгә кул куйган көннән алып биш эш көннән дә артмаган вакытта Орган Шартнамәне дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтенә (Росреестр) жиберә.

2.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү срогы, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәжәгать итү кирәклеген исәпкә алып, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору срогы, әгәр туктатып тору мөмкинлеге Россия Федерациясе законнарында каралган булса, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору срогы, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе булган документларны бирү (жиберү) срогы

2.4.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү срогы 13 эш көне тәшкил итә.

Жир кишәрлеген арендау шартнамәсе үзгәргән яисә өзәлгән очракта-9 эш көне.

Жир кишәрлеген бирүне алдан килештерү турында карар булганда-9 эш көне.

Жир кишәрлегенең территориядән файдалануның махсус шартлары булган зоналарда булуы турында орган карамагында мәгълүмат булган очракта-22 эш көне.

Муниципаль хезмәт күрсәтүнең максималь срогы, Россия Федерациясе Жир Кодексының 39.18 статьясында каралган тәртиптә жир кишәрлеге биреләчәге турында хәбәрнамәне бастырып чыгарырга кирәк булган очракта, 55 эш көне тәшкил итә.

Әлеге пунктның дүртенче һәм бишенче абзацларында каралган очракларда гариза теркәлгән көннән алып 7 эш көне эчендә мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү срогының гаризада күрсәтелгән ысул белән үзгәрүе турында хәбәр ителә.

2.4.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү срогын туктатып тору каралмаган.

2.4.3. Электрон документ рәвешендә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе булган документны мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен рәсмиләштергән һәм теркәгән көнне жиберү гамәлгә ашырыла.

2.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен закон яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле, шулай ук муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган, мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле документларның тулы исемлеге, аларны мөрәжәгать итүче тарафыннан алу ысуллары, шул исәптән электрон рәвештә, аларны тапшыру тәртибе

2.5.1. Муниципаль хезмәтне алу өчен мөрәжәгать итүче мөрәжәгатьнең категориясенә һәм нигезенә карамастан түбәндәге документларны тапшыра:

1) шәхесне таныклаучы документ (республика порталы аша мөрәжәгать иткән очракта таләп ителми);

2) мөрәжәгать итүче вәкиле муниципаль хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткән очракта мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен таныклаучы документ (физик затларның законлы вәкилләре мөрәжәгать

иткән очракта таләп ителми: гаризада опека билгеләү турындагы карарның яисә Россия Федерациясе территориясендә бирелгән туу турында таныклыкның реквизитлары күрсәтелә);

3) гариза:

- кәгазь чыганактагы документ рәвешендә (әлеге Регламентка 8 нче, 9 нчы кушымталар);

- Республика порталы аша мөрәжәгать иткәндә регламентның 2.5.5 пункты таләпләре нигезендә имзаланган электрон формада (гаризаның электрон рәвешенә тиешле белешмәләр кертү юлы белән тutyрыла).

2.5.2. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтүнең регламентның 2.3.1 пунктының 1 – 3, 5 бүлекләрендә күрсәтелгән нәтижәсен сорап мөрәжәгать иткән очракта:

2.5.2.1. Гаризага кушымта итеп бирелә::

1) мөрәжәгать итүченең мөрәжәгать итүче категориясе һәм мөрәжәгатьнең нигезе нигезендә жир кишәрлеген торглар үткәрмичә сатып алу хокукын раслаучы документлар

ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек тәртибендә орган тарафыннан соратып алына торган документлардан тыш, әлеге Регламентның 1 нче кушымтасында. Күрсәтелгән документлар органга жир кишәрлеген бирүне алдан килештерү турында гариза белән жибәрелгән очракта, күрсәтелгән документларны тапшыру таләп ителми, аны карау йомгалары буенча жир кишәрлеген бирүне алдан килештерү турында карар кабул ителгән;

2) мөрәжәгать итүче чит ил юридик заты булса, юридик затны чит дәүләт законнары нигезендә дәүләт теркәве турындагы документларны рус теленә таныкланган тәржемә;

3) әгәр жир кишәрлеген түләүсез файдалануга бирү турында гариза бирелгән булса, коммерциягә карамаган бакчачылык яисә яшелчәчелек ширкәте тарафыннан эзерләнгән мондый ширкәт әгъзалары реестры.

2.5.2.2. Гаризада күрсәтелә::

1) мөрәжәгать итүченең фамилиясе, исеме һәм (булган очракта) атасының исеме, яшәү урыны, мөрәжәгать итүченең шәхесен таныклаучы документның реквизитлары (граждандан өчен);

2) мөрәжәгать итүченең исеме һәм булу урыны (юридик зат өчен), шулай ук юридик затны юридик затларның бердәм дәүләт реестрында дәүләт теркәве турында язманың Дәүләт теркәү номеры һәм салым түләүченең идентификация номеры, мөрәжәгать итүче чит ил юридик заты булган очраклардан тыш;

3) жир кишәрлегенең кадастр номеры;

4) жир кишәрлеген Россия Федерациясе Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктында, 39.6 статьясындагы 2 пунктында, 39.9 статьясындагы 3 пунктында яисә 39.10 статьясындагы 2 пунктында каралган нигезләрдән торглар үткәрмичә бирү нигезләре;

5) әгәр жир кишәрлеген бирү хокукларның берничә төрендә мөмкин булса, мөрәжәгать итүче жир кишәрлеген сатып алырга теләгән хокук төре;

6) дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен алына торган жир кишәрлеге урынына жир кишәрлеге бирелгән очракта, дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен жир кишәрлеген тартып алу турындагы карарның реквизитлары;

7) жир кишәрлегеннән файдалануның максаты;

8) территориаль планлаштыру документын һәм (яисә) территорияне планлаштыру проектын раслау турындагы карарның реквизитлары, әгәр жир кишәрлеге күрсәтелгән документта һәм (яисә) проектта каралган объектларны урнаштыру өчен бирелгән булса;

9) сорала торган жир кишәрлеге шушы карар нигезендә төзелгән яисә аның чикләре төгәлләштерелгән очракта жир кишәрлеген бирүне алдан килештерү турындагы карарның реквизитлары;

10) Россия Федерациясе Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктның 7 пунктчасында, 39.6 статьясындагы 2 пунктның 11 пунктчасында каралган очракларда жир кишәрлеген милеккә яисә арендага бирү турындагы гаризада жир кишәрлегеннән даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану хокукының туктатылуы турында хәбәр ителә һәм мондый жир кишәрлеген даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга бирү турындагы карарның реквизитлары күрсәтелә;

11) мөрәжәгать итүчегә мәгълүмат бирү һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алу ысуллары.

2.5.3. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтүнең регламентның 2.3.1 пунктның 4 бүлегендә күрсәтелгән нәтижәсен сорап мөрәжәгать иткән очракта, гаризада күрсәтелә: :

1) мөрәжәгать итүченең фамилиясе, исеме һәм (булган очракта) атасының исеме, яшәү урыны, мөрәжәгать итүченең шәхесен таныклаучы документның реквизитлары (граждан өчен);

2) мөрәжәгать итүченең исеме һәм булу урыны (юридик зат өчен), шулай ук юридик затны юридик затларның бердәм дәүләт реестрында дәүләт теркәве турында язманың Дәүләт теркәү номеры һәм салым түләүченең идентификация номеры, мөрәжәгать итүче чит ил юридик заты булган очраклардан тыш;

3) жир кишәрлегенең кадастр номеры;

4) жир кишәрлеген арендау шартнамәсенә яисә жир кишәрлегеннән түләүсез файдалану шартнамәсенә үзгәрешләр кертү өчен нигез;

б) жир кишәрлеген арендау шартнамәсенә яисә жир кишәрлегеннән түләүсез файдалану шартнамәсенә үзгәрешләр кертү өчен нигез булып торган документның реквизитлары;

7) мөрәжәгать итүчегә мәгълүмат бирү һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алу ысуллары.

2.5.4. Гариза һәм беркетелгән документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан түбәндәге ысулларның берсе белән тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин:

1) кәгазь чыганаclarдагы КФҮ аша һәм регламентның 2.5 пункты таләпләренә туры килә торган электрон документлар рәвешендә;

2) электрон рәвештәге Республика порталы аша;

3) органга шәхсэн яки кәгазь чыганактагы почта элементәсе аша. Гариза һәм беркетелгән документлар почта элементәсе аша жибәрелгәндә билгеләнгән тәртиптә таныклана.

2.5.5. Гариза республика порталы аша жибәрелгәндә мөрәжәгать итүченең гади электрон имзасы белән имзалана.

Гади электрон имза алу өчен мөрәжәгать итүчегә ЕСИАДА теркәлү (аутентификация) процедурасын узарга, шулай ук исәп язмасын расларга кирәк.

Регламентның 2.5.1 пунктының 2 бүлегендә, 2.5.2 пунктында күрсәтелгән электрон документлар (документларның электрон рәвешләре) мондый документларны булдыруга һәм имзалауга вәкаләтле затларның, шул исәптән нотариусларның көчәйтелгән квалификацияле имзасы белән таныклана.

Гаризага беркетелгән электрон документлар (документларның электрон образлары), шул исәптән ышанычнамәләр, pdf, jpg, jpeg, png, tif, doc, docx, rtf форматларында 50 Мбайттан зур булмаган файллар рәвешендә җибәрелә.

Тапшырыла торган электрон документларның (документларның электрон образларының) сыйфаты документ текстын тулысынча укырга һәм документның реквизитларын танырга мөмкинлек бирергә тиеш.

2.5.6. Мөрәҗәгать итүчедән түбәндәгеләрне таләп итү тыела:

1) муниципаль хезмәт күрсәтүгә бәйле рәвештә барлыкка килә торган мөнәсәбәتلәрне җайга сала торган норматив хокукый актларда тапшырылуы яисә гамәлгә ашырылуы каралмаган документлар һәм мәгълүмат тапшырулар яисә гамәлләр башкарулар;

2) 210-ФЗ номерлы Федераль законның 9 статьясындагы 1 өлешендә күрсәтелгән исемлекләргә кертелгән хезмәтләр күрсәтү нәтижәсендә күрсәтелә торган документлар һәм мәгълүматны алудан һәм алудан тыш, башка дәүләт органнарына, җирле үзидарә органнарына, оешмаларга мөрәҗәгать итүгә бәйле гамәлләрне, шул исәптән килештерүләрне гамәлгә ашыру (кирәкле һәм мәҗбүри хезмәт күрсәтүләр);

3) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда йә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартканда аларның булмавы һәм (яисә) дәрәс булмавы күрсәтелмәгән документларны һәм мәгълүматны тапшырулар, түбәндәге очраклардан тыш:

а) муниципаль хезмәт күрсәтү турында беренче гариза биргәннән соң муниципаль хезмәт күрсәтүгә кагылышлы норматив хокукый актлар таләпләрен үзгәртү;

б) муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гаризада һәм мөрәҗәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканнан соң тапшырылган йә муниципаль хезмәт күрсәтүдә һәм элек тапшырылган документлар комплектына кертелмәгән документларда хаталар булу;

в) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән йә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартканнан соң документларның гамәлдә булу срогы тәмамлануы яисә мәгълүматны үзгәртү;

г) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда йә муниципаль хезмәт күрсәтүдә орган җитәкчесе имзасы белән язма рәвештә орган җитәкчесе имзасы белән орган вазыйфаи затының, КФҮ хезмәткәренә хаталы яисә хокуксыз гамәленә (гамәл кылмавының) документлар белән расланган фактын (билгеләрен) ачыклау мөрәҗәгать итүчегә, шулай ук уңайсызлыklar өчен гафу үтенәләр;

4) 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешенә 7.2 пункты нигезендә электрон образлары элек таныкланган документларны һәм мәгълүматны кәгазьдә бирү, моңа мондый документларга тамга салу йә аларны алу дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтүнең кирәкле шарты булган очраklar һәм федераль законнарда билгеләнгән башка очраklar керми.

2.6. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм дәүләт органнары яисә җирле үзидарә органнары карамагындагы оешмалар карамагында булган һәм мөрәжәгать итүче тапшырырга хокуклы булган норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге, шулай ук мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон рәвештә, аларны тапшыру тәртибе; дәүләт органы, җирле үзидарә органы әлеге документлар үз карамагында булган үзидарәләр яисә оешмалар

2.6.1. Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында алына:

1) юридик зат гариза биргән очракта – Федераль салым хезмәте юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә;

2) шәхси эшмәкәр гариза биргән очракта – шәхси эшмәкәрләрнең Бердәм дәүләт реестрыннан өземтә-Федераль салым хезмәте;

3) сорала торган җир кишәрлегенә БДКМРнан өземтә – Росреестр;

4) әгәр кишәрлекне арендага бирүне сорап мөрәжәгать итсәләр, җир кишәрлеген арендага шартнамәсе – Орган;

5) территорияне ызанлауны раслаган проекты – Орган;

6) территорияне планлаштыруның расланган проекты – Орган;

7) башлангыч җир кишәрлеген бакчачылык яисә яшелчәчелек ширкәтенә бирү турында документ, әгәр бакчачылык яисә коммерциягә карамаган яшелчәчелек ширкәте әгъзасы түләүле милеккә бирүне сорап мөрәжәгать итсә яисә бакчачылык яисә яшелчәчелек ширкәте әгъзаларының гомуми җыелышы карары белән вәкаләт бирелгән зат мөрәжәгать итсә; бакчачылык яисә яшелчәчелек ширкәте әгъзасы арендага бирүне сорап мөрәжәгать итсә – Орган;

8) бина, корылма, бинадагы, корылмадагы урын милекчесе түләүле милеккә бирүне сорап мөрәжәгать иткән очракта яисә түләүсез файдалану хокукында биналар, корылмалар түләүсез файдалануга бирелүне сорап дини оешма мөрәжәгать иткән очракта күчәмсез милек объекты турында БДКМРнан өземтә – Росреестр;

9) территорияне үзләштерү турында шартнамә төзелгән зат арендага бирүне сорап мөрәжәгать итсә, коммерциячел файдаланудагы наем йортын төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә яисә социаль файдаланудагы наем йортын төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә яисә территорияне үзләштерү турында шартнамә – Орган;

10) территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән зат арендага бирүне сорап мөрәжәгать итсә, территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә – Орган;

11) авыл хужалыгы, аучылык хужалыгы, урман хужалыгы файдалануы өчен кишәрлек сорап мөрәжәгать итүче зат түләүсез файдалануга бирүне сорап мөрәжәгать иткән очракта, оборона һәм иминлек ихтыяжлары өчен бирелгән һәм вакытлыча файдаланылмый торган җир кишәрлекләренең расланган исемлеге – Орган;

12) әгәр төгәлләнмәгән төзелеш объекты милекчесе арендага бирүне сорап мөрәжәгать итсә, төгәлләнмәгән төзелеш объекты(ах) турында (сорала торган җир кишәрлегендә урнашкан) БДКМРнан өземтә – Росреестр;

13) балык үрчетү кишәрлегеннән файдалану шартнамәсе, әгәр товар аквакультурасын (товар балык үрчетүен) гамәлгә ашыручы зат арендага бирүне сорап мөрәжәгать итсә-Татарстан Республикасы Биологик ресурслар буенча Дәүләт комитеты;

14) су биологик ресурсларын чыгару (тоту) хокукына ия зат арендага бирүне сорап мөрәжәгать итсә, су биологик ресурсларын файдалануга бирү турында карар – Татарстан Республикасы Биологик ресурслар буенча Дәүләт комитеты;

15) балык промыселы кишәрлеген бирү турында шартнамә; әгәр су биологик ресурсларын табуга (тотуга) хокуклы зат арендага бирүне сорап мөрәжәгать итсә-Татарстан Республикасы Биологик ресурслар буенча Дәүләт комитеты;

16) су биологик ресурсларын чыгару (тоту) хокукына ия зат арендага бирүне сорап мөрәжәгать итсә, су биологик ресурсларыннан файдалану шартнамәсе-Татарстан Республикасы Биологик ресурслар буенча Дәүләт комитеты;

17) социаль объектларны урнаштыру өчен участок сораучы зат арендага бирүне сорап мөрәжәгать итсә, Россия Федерациясе Хөкүмәте күрсәтмәсе – Орган;

18) социаль объектларны урнаштыру өчен участок сорап мөрәжәгать итүче зат арендага бирүне сорап мөрәжәгать итсә, Россия Федерациясе субъектының иң югары вазыйфаи заты күрсәтмәсе – Орган;

19) Россия Федерациясе Президенты Указы, әгәр зат мөрәжәгать итсә, Россия Федерациясе Президенты Указы яисә күрсәтмәсе нигезендә арендага бирүне сорап – Орган;

20) әгәр зат мөрәжәгать итсә, Россия Федерациясе Президенты Указы яисә күрсәтмәсе нигезендә арендага бирүне сорап Россия Федерациясе Президенты күрсәтмәсе – Орган;

21) сорала торган жир кишәрлеген бирүне алдан килештерү турында карар, әгәр жир кишәрлеген бирүне алдан килештерү гамәлгә ашырылган булса– Орган;

22) инвалидлык билгеләү фактын раслаучы белешмәләр-Россия Федерациясе Пенсия фонды;

23) адреслашу объектына бирелгән адрес турында белешмәләр-федераль мәгълүмат адреслы системасы;

24) урман кишәрлекләре чикләре турында белешмәләр-Татарстан Республикасы Урман хужалыгы министрлыгы;

25) су объектларының чикләре турында белешмәләр – Татарстан Республикасы Экология һәм табигать ресурслары министрлыгы;

26) сорала торган жир кишәрлегендә төзелешләр булуы турында белешмәләр-электрон хужалык китабы;

27) жир кишәрлеге бирү өчен чикләүләр булу-булмау турында (шул исәптән территориаль зона, кызыл сызыklar чикләре, территориядән файдалануның махсус шартлары булган зоналар булу, рөхсәт ителгән төзелешнең иң чик параметрлары турында) бәяләмә - муниципаль район (шәһәр округы) башкарма комитетының архитектура һәм шәһәр төзелеше идарәсе (МКУ, бүлек);

28) жир кишәрлеген беренче чиратта яисә чираттан тыш бирү хокукын гамәлгә ашырган затлар реестрыннан белешмәләр – Орган;

29) мөрәжәгать итүченең законлы вәкиле гариза биргән очракта мөрәжәгать итүченең законлы вәкиле вәкаләтләрен раслый торган документ (Россия Федерациясе Граждан хәле актларын рәсмиләштерү органнары тарафыннан бирелгән туу турында таныклык яисә Россия Федерациясе законнары нигезендә опека һәм попечительлек органнары тарафыннан бирелгән документ өлешендә) – Граждан хәле актларын язуларның бердәм дәүләт реестры йә социаль тәмин итүнең бердәм дәүләт мәгълүмат системасы;

30) ышанычнамәне бирү факты һәм эчтәлеге турында белешмәләр-нотариатның бердәм мәгълүмат системасы.

2.6.2. Жир кишәрлегенең территориядән файдалануның махсус шартлары булган зоналарда булуы турында орган күрсәтмәсендә мәгълүмат булган очракта жир кишәрлегенә чыгу гамәлгә ашырыла, аның йомгаклары буенча тикшерү (фотофиксацияле жир кишәрлеген карау) материаллары төзелә.

2.6.3. Мөрәжәгать итүче гариза биргәндә регламентның 2.6.1 пунктының 1 - 23 пунктчаларында күрсәтелгән документларны (белешмәләрне) мондый документларны төзүгә һәм имзалауга вәкаләтле затларның көчәйтелгән квалификацияле имзасы белән таныкланган электрон документлар рәвешендә тапшырырга хокуклы.

2.6.4. Регламентның 2.6.1 пунктында күрсәтелгән дәүләт хакимияте органнары, жирле үзидарә органнары, оешмалар тарафыннан документларны һәм белешмәләрне тапшырмау (вакытында тапшырмау) муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез була алмый.

2.6.5. Соралган һәм эштә булган документны яки белешмәләрне тапшырмаган (үз вакытында тапшырмаган) органнар һәм оешмалар Регламентының 2.6.1 пунктында күрсәтелгән вазыйфаи зат һәм (яисә) хезмәткәр Россия Федерациясе законнары нигезендә административ, дисциплинар яисә башка җаваплылыкка тартылырга тиеш.

2.6.6. Мөрәжәгать итүчедән дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм дәүләт органнары яисә жирле үзидарә органнары карамагындагы оешмалар карамагындагы белешмәләр, шул исәптән мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтү өчен түләү кертүен раслый торган белешмәләр документларын таләп итү тыела.

Мөрәжәгать итүченең дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм дәүләт органнары яисә жирле үзидарә органнары карамагындагы оешмалар карамагындагы белешмәләр булган документларны тапшырмавы мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булып тормый.

2.7. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге
(документларны асылы буенча карамыйча кайтару)

2.7.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булып:

1) республика порталында гариза рәвешендә мәжбүри кырларны дәрәс тутырмау (тутыру булмау, дәрәс түгел, тулы түгел йә дәрәс түгел, Регламентта билгеләнгән таләпләргә туры килми);

2) документ текстын тулысынча укырга һәм (яисә) документның реквизитларын танырга мөмкинлек бирми торган электрон документларны (документларның электрон образларын) тапшыру;

3) электрон имзаны тикшерү ачкычының квалификацияле сертификаты хужасының күрсәткечләре мөрәжәгать итүченең гаризада күрсәтелгән, Республика порталы аша электрон рәвештә бирелгән күрсәткечләренә туры килми;

4) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен мәжбүри булган регламентта каралган документларның тулы булмаган комплекты бирелде;

5) документларда мәгълүматны һәм белешмәләрне тулы күләмдә файдаланырга, текстны укырга һәм (яисә) документларның реквизитларын танырга мөмкинлек бирми торган зарарланулар бар;

6) документлар тапшыруга вәкаләте булмаган зат тарафыннан гаризаны һәм башка документларны электрон рәвештә бирү;

7) документларның законнарда билгеләнгән тәртиптә таныкланмаган төзәтмәләре була;

8) документлар муниципаль хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткән вакытта үз көчен югалткан.

2.7.2. Муниципаль хезмәтне алу өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр исемлеге тулы.

2.7.3. Гаризаны һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар мөрәжәгать итүчене кабул иткән вакытта да, органың җаваплы вазыйфаи заты ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлектән файдаланып муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны (белешмәләрне) алганнан соң да гариза теркәлгән көннән алып 9 эш көненнән дә артмаган вакытта кабул ителергә мөмкин.

2.7.4. Муниципаль хезмәтне алу өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар, баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп, шушы регламентның 10 нчы кушымтасында билгеләнгән форма нигезендә рәсмиләштерелә, билгеләнгән тәртиптә органың вәкаләтле вазыйфаи заты (органы) тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзалана һәм мөрәжәгать итүчегә кабул ителгән көнне Республика порталының шәхси кабинетына һәм (яисә) КФҮкә җибәрелә. муниципаль хезмәт алу өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карарларны.

2.7.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле гариза һәм документлар бердәм порталда, республика порталында бастырып чыгарылган муниципаль хезмәт күрсәтү сроклары һәм тәртибе турындагы мәгълүмат нигезендә бирелгән очракта, гаризаны һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле башка документларны кабул итүдән баш тарту тыела.

2.8. Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору яисә баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге

2.8.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр юк.

2.8.2. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр:

2.8.2.1. Җир кишәрлеге мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясе Җир кодексының 39.16 статьясында күрсәтелгән нигезләр буенча бирелә алмый, атап әйткәндә:

1) жир кишәрлеген бирү турында гариза белән жир законнары нигезендә торглар уздырмыйча жир кишәрлеге сатып алырга хокукы булмаган зат мөрәжәгать иткән;

2) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану, түләүсез файдалану, гомерлек мирас итеп биләү яисә аренда хокукында бирелгән, моңа әлеге хокукларның иясе жир кишәрлеген бирү турындагы гариза белән мөрәжәгать иткән яисә жир кишәрлеген бирү турында гариза Россия Федерациясе Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 10 пунктчасы нигезендә бирелгән очраklar керми.;

3) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге бакчачылык яисә коммерциягә карамаган яшелчәчелек ширкәтенә бирелгән жир кишәрлеген бүлү нәтижәсендә барлыкка килгән, моңа мондый гариза белән әлеге ширкәт әгъзасының (әгәр мондый жир кишәрлеге бакчачылык яисә яшелчәчелек алып барыла торган территория чикләрендә урнашкан жир кишәрлекләре милекчеләренең үз ихтыяжлары өчен мөрәжәгать итү очраklары керми (әгәр мондый жир кишәрлеге бакчачылык яисә яшелчәчелек алып барыла торган территория булса) жир кишәрлеге гомуми билгеләнештәге жир кишәрлеге була);

4) жир кишәрлеген бирү турында күрсәтелгән гаризада гражданнарға яки юридик затларға караган бина, корылма, тәмамланмаган төзелеш объекты урнашкан, моңа жир кишәрлегендә сервитут, гавами сервитут нигезендә урнаштыру рәхсәт ителә торган корылмалар (шул исәптән төзелеше тәмамланмаган корылмалар) яки 39.36 статьясы нигезендә урнаштырылган объектлар урнашкан очраklar керми. Россия Федерациясе Жир кодексының, йә жир кишәрлеге бирү турындагы гариза белән әлеге биналарның милекчәсе мөрәжәгать иткән, төзелеп бетмәгән корылмаларны, андагы биналарны, төзелеп бетмәгән әлеге объектны, шулай ук жир кишәрлеге бирү турында гариза бирелгән һәм анда урнашкан биналарға, корылмаларға, төзелеп бетмәгән объектка карата ихтыяри төзелешне сүтү турында йә ихтыяри төзелешне жимерү яисә аны билгеләнгән таләпләргә туры китерү турында Карар кабул ителгән һәм күрсәтелгән карарлар белән билгеләнгән срокларда бурычлар үтәлмәгән очраklarда, Россия Федерациясе шәһәр төзелеше кодексының 55.32 статьясының 11 өлешендә каралган;

5) жир кишәрлеген бирү турында күрсәтелгән гаризада дәүләт милкендәге яки муниципаль милектәге бина, корылма, тәмамланмаган төзелеш объекты урнашкан, моңа жир кишәрлегендә сервитут, гавами сервитут нигезендә урнаштыру рәхсәт ителә торган корылмалар (шул исәптән төзелеше тәмамланмаган корылмалар) яки 39.36 статьясы нигезендә урнаштырылган объектлар урнашкан очраklar керми. Россия Федерациясе Жир кодексы, йә жир кишәрлеге бирү турындагы гариза белән әлеге биналарның, корылмаларның, андагы биналарның, төзелеп бетмәгән әлеге объектның Хокук иясе мөрәжәгать иткән.;

6) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге әйләнештән алынган яисә әйләнештә чикләнгән була һәм аны бирү жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән хокукта рәхсәт ителми;

7) җир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге, мөрәҗәгать итүче җир кишәрлеген милеккә бирү турындагы гариза белән, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга яисә җир кишәрлеген арендага бирү турындагы гариза белән, җир кишәрлеген резервлау турындагы карарның гамәлдә булу вакытыннан артыграк вакытка мөрәҗәгать иткән очракта, дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен резервланган була, моңа җир кишәрлеген резервлау максатлары;

8) җир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге төзелгән территорияне үстерү турында башка зат белән шартнамә төзелгән территория чикләрендә урнашкан, моңа җир кишәрлеген бирү турындагы гариза белән мондый җир кишәрлегендә урнашкан бина, корылма, алардагы урыннар, төгәлләнмәгән төзелеш объекты милекчәсе яисә мондый җир кишәрлегенәң Хокук иясә мөрәҗәгать иткән очрактар керми.;

9) җир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге башка зат белән территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән яисә җир кишәрлеге башка зат белән территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән җир кишәрлегеннән төзелгән территория чикләрендә урнашкан, моңа мондый җир кишәрлеге федераль әһәмияттәге объектларны, региональ әһәмияттәге объектларны яисә җирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән һәм мондый җир кишәрлеген бирү турында гариза белән җир кишәрлегеннән зат мөрәҗәгать итте, күрсәтелгән объектларны төзүгә вәкаләтле;

10) җир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән җир кишәрлегеннән төзелгән һәм территорияне планлаштыру буенча расланган документлар нигезендә федераль әһәмияттәге объектларны, региональ әһәмияттәге объектларны яисә җирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән, моңа җир кишәрлеген арендага бирү турындагы гариза белән территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән зат мөрәҗәгать иткән очрактар керми., әлеге затның күрсәтелгән объектларны төзү буенча йөкләмәсен күздә тотучы;

11) җир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге аукцион предметы булып тора, аны уздыру турында хәбәр итү Россия Федерациясә Җир кодексының 39.11 статьясындагы 19 пункты нигезендә урнаштырылган.;

12) гаризада күрсәтелгән җир кишәрлегенә карата Россия Федерациясә Җир кодексының 39.11 статьясындагы 4 пунктының 6 пунктчасында каралган аны сату буенча аукцион яисә аны арендау шартнамәсә төзү хокукына аукцион үткөрү турында гариза килде, мондый җир кишәрлеге Россия Федерациясә Җир кодексының 39.11 статьясындагы 4 пунктының 4 пунктчасы нигезендә төзелгән һәм вәкаләтле орган тарафыннан Россия Федерациясә Җир кодексының 39.11 статьясындагы 8 пунктында каралган нигезләр буенча әлеге аукционны уздырудан баш тарту турында карар кабул ителмәгән;

13) гаризада күрсәтелгән җир кишәрлегенә карата Россия Федерациясә Җир Кодексының 39.18 статьясындагы 1 пунктының 1 пунктчасы нигезендә индивидуаль торак төзелеше, шәхси ярдәмче хужалык алып бару, бакчачылык яисә крестьян (фермер) хужалыгы тарафыннан аның эшчәнлеген гамәлгә

ашыру өчен жир кишәрлеге бирү турында хәбәр басылып чыкты һәм урнаштырылды.;

14) жир кишәрлегеннән рөхсәт ителгән файдалану жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегеннән файдалану максатларына туры килми, моңа территорияне планлаштыруның расланган проекты нигезендә линия объектын урнаштыру очраklары керми;

14.1) сорала торган жир кишәрлеге тулысынча территориядән файдалануның махсус шартлары булган зона чикләрендә урнашкан, андагы жир кишәрлекләреннән файдалануга билгеләнгән чикләүләр жир кишәрлеген файдалануның жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән максатларына ярашлы рәвештә жир кишәрлегеннән файдалануга юл куймый.;

15) сорала торган жир кишәрлеге, Россия Федерациясә Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктның 10 пунктчасы нигезендә жир кишәрлеге бирү турында гариза бирелгән очракта, оборона һәм иминлек ихтыяжлары өчен бирелгән һәм күрсәтелгән ихтыяжлар өчен вакытлыча файдаланылмый торган жир кишәрлекләренең Россия Федерациясә Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән тәртиптә расланган исемлегенә кертелмәгән;

16) коммерциягә карамаган бакчачылык яисә яшелчәчелек ширкәтенә жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегенә майданы Россия Федерациясә Жир кодексының 39.10 статьясындагы 6 пунктсында билгеләнгән иң чик күләмнән артып китә;

17) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге расланган территориаль планлаштыру документлары һәм (яисә) территорияне планлаштыру документлары нигезендә федераль әһәмияттәге объектларны, региональ әһәмияттәге объектларны яисә жирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән һәм жир кишәрлеген бирү турындагы гариза белән әлеге объектларны төзүгә вәкаләтләре булмаган зат мөрәжәгать иткән;

18) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге бинаны, корылманы Россия Федерациясә дәүләт программасы, Россия Федерациясә субъектының дәүләт программасы нигезендә урнаштыру өчен билгеләнгән һәм жир кишәрлеге бирү турындагы гариза белән әлеге биналарны, корылмаларны төзүгә вәкаләте булмаган зат мөрәжәгать иткән;

19) жир кишәрлеген хокукларның игълан ителгән төрендә бирү рөхсәт ителми;

20) гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегенә карата рөхсәт ителгән файдалану төре билгеләнмәгән;

21) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге билгеле бер жир категориясенә кертелмәгән;

22) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегенә карата аны бирүне гамәлдә булу вакыты тәмамланмаган килештерү турында Карар кабул ителде һәм жир кишәрлеген бирү турындагы гариза белән бу карарда күрсәтелмәгән башка зат мөрәжәгать итте;

23) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен тартып алынган һәм гаризада күрсәтелгән мондый жир кишәрлеген бирү максаты, мондый жир кишәрлегендә урнашкан күпфатирлы йортны авария хәлендә һәм сүтелергә тиеш дип тануга бәйле рәвештә дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен

тартып алынган җир кишәрлекләреннән тыш, мондый җир кишәрлеге тартып алынган максатларга туры килми яисә реконструкцияләр;

24) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлегенең чикләре «күчемсез мөлкәтне дәүләт теркәвенә алу турында» 2015 елның 13 июлендәге 218-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә төгәлләштерелергә тиеш;

25) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлегенең мәйданы җир кишәрлегенең урнашу схемасында, территорияне манлау проектында яисә урман кишәрлекләренең проект документациясендә күрсәтелгән мәйданнан ун проценттан артыгракка зуррак була. ;

26) «Россия Федерациясендә кече һәм урта эшкуарлыкны үстерү турында» 2007 елның 24 июлендәге 209-ФЗ номерлы Федераль законның 18 статьясындагы 4 өлешендә каралган дәүләт мөлкәте исемлегенә яисә муниципаль мөлкәт исемлегенә кертелгән җир кишәрлеген бирү турындагы гариза белән кече яисә урта эшкуарлык субъекты булмаган зат яисә 3 өлеш нигезендә аңа карата ярдәм күрсәтелә алмаган зат мөрәҗәгать иткән күрсәтелгән Федераль законның 14 статьясы.

2.8.2.2. Гражданның индивидуаль торак төзелеше, торак пункт чикләрендә шәхси ярдәмче хужалык алып бару, бакчачылык өчен, гражданның һәм крестьян (фермер) хужалыкларына крестьян (фермер) хужалыгы эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен җир кишәрлеге бирү турында хәбәрнамә басылып чыккан көннән алып утыз көн эчендә башка гражданның, крестьян (фермер) хужалыкларының аукционда катнашу нияте турында гаризалары керү.

2.8.2.3. Мөрәҗәгать итүченең шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен бер үк вакытта милек хокукында һәм (яисә) башка хокукта булган җир кишәрлекләренең гомуми мәйданы «шәхси ярдәмче хужалык турында» 2003 елның 7 июлендәге 112-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә билгеләнгән максималь күләмнән артып китә.

2.8.2.4. Җир кишәрлегенең коммерциягә карамаган бакчачылык яисә яшелчәчелек берләшмәсе чикләрендә булуы һәм территорияне оештыру һәм төзү проектының яисә күрсәтелгән берләшмә территориясен манлау проектының булмавы.

2.8.2.5. Җир кишәрлеге сорала торган максат шәһәр төзелеше зоналаштыру документларында тиешле территориаль зона өчен шәһәр төзелеше Регламентында билгеләнгән рөхсәт ителгән файдалануның төп төренә туры килми.

2.8.2.6. Сорала торган җир кишәрлегеннән файдалану максатының территорияне планлаштыру проектының, территорияне манлау проектының территориаль зоналарында билгеләнгән рөхсәт ителгән файдалануның төп төрләренә (шул исәптән территориаль зоналарда җирдән файдалану һәм төзелеш кагыйдәләренең рөхсәт ителгән файдалану төрләрендә төрләчә укылганда) туры килмәве.

2.8.2.7. Сорала торган җир кишәрлегендә индивидуаль торак төзелеше өчен рөхсәт ителгән бина урнашкан.

2.8.2.8. Коммерциягә карамаган бакча ширкәте чикләреннән читтә урнашкан сорала торган җир кишәрлегенең гомуми төзелеш мәйданы (индивидуаль торак йорт, торак дача йорты, бакча йорты) территориаль

планлаштыру һәм шәһәр төзелешен зоналаштыру документларында билгеләнгән төзелешнең чик параметрларынан артып китә.

2.8.2.9. Авыл хужалыгы билгеләнешендәгә жирләрдән жир кишәрлекләре сатып алу өчен чит ил гражданының, чит ил юридик затының, гражданлыгы булмаган затның, шулай ук устав (жыелма) капиталында чит ил гражданның, чит ил юридик затларының, гражданлыгы булмаган затларның өлеше 50 проценттан артыграк булган юридик затның мөрәжәгәте.

2.8.3. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр исемлеге тулы.

2.8.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турындагы карар, баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп, шушы регламентның 7 нче кушымтасында билгеләнгән форма нигезендә рәсмиләштерелә, билгеләнгән тәртиптә органның вәкаләтле вазыйфаи заты (органы) тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзалана һәм муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында Карар кабул ителгән көнне мөрәжәгать итүчегә республика порталының шәхси кабинетына һәм (яисә) КФҮкә жиберелә. хезмәтләр.

2.8.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза бердәм порталда, республика порталында бастырып чыгарылган муниципаль хезмәт күрсәтү сроклары һәм тәртибе турындагы мәгълүмат нигезендә бирелгән очракта муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту тыела.

2.9. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре

Муниципаль хезмәт түләүсез күрсәтелә.

2.10. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр исемлеге, шул исәптән муниципаль хезмәтләр күрсәтүдә катнашучы оешмалар тарафыннан бирелә торган (бирелә торган) документ (документлар) турында белешмәләр

Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми.

2.11. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәткән өчен түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре, мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турындагы мәгълүматны да кертеп

Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми.

2.12. Муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза биргәндә һәм мондый хезмәт күрсәтүләрнең нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты

2.12.1. Муниципаль хезмәт алуга гариза биргәндә көтү вакыты-15 минуттан артмаска тиеш.

2.12.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта торунуң максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш.

2.13. Муниципаль хезмэт күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан, шул исәптән электрон рәвештә, муниципаль хезмэт күрсәтү һәм хезмэт күрсәтү турында мөрәжәгать итүченең гарызнамәсен теркәү вакыты һәм тәртибе

2.13.1. КФҮгә шәхсән мөрәжәгать иткәндә гариза бирелгән көнне гариза бирүчегә КФҮ АМСыннан гаризаның жибәрелгәнлеген раслаучы теркәлү номеры һәм гариза бирелгән дата белән расписка бирелә.

2.13.2. Гаризаны Республика порталы аша жибәргәндә мөрәжәгать итүче гариза биргән көнне Республика порталының шәхси кабинетында һәм электрон почта аша гаризаның жибәрелгәнлеген раслый торган хәбәрнамә ала, анда гаризаның теркәлү номеры һәм гариза бирү датасы күрсәтелә.

2.13.3. Гариза биргән көнне органга шәхсән мөрәжәгать иткәндә органның вәкаләтле вазыйфаи заты мөрәжәгать итүчегә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасыннан теркәлү номеры, гариза бирү датасы һәм тапшырылган документлар исемлеге белән расписка бирә.

2.14. Муниципаль хезмэт күрсәтелә торган бүлмәләргә, көтү залына, муниципаль хезмэт күрсәтү турындагы гаризаларны тутыру урыннарына, аларны тутыру үрнәкләре һәм һәр муниципаль хезмәттән файдалану өчен кирәкле документлар исемлеге булган мәгълүмат стендларына, мондый хезмәтне күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедияле мәгълүматны урнаштыруга һәм рәсмиләштерүгә карата, шул исәптән инвалидларны социаль яклау турындагы федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә инвалидларның күрсәтелгән объектлардан файдалана алу мөмкинлеген тәэмин итүгә карата таләпләр

2.14.1. Муниципаль хезмэт янгынга каршы система һәм янгың сүндерү системасы белән жиһазландырылган биналарда һәм урыннарда күрсәтелә.

Мөрәжәгать итүчеләрне кабул итү урыннары документлар рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһазлар, мәгълүмат стендлары белән жиһазландырыла.

Инвалидларның муниципаль хезмэт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү мөмкинлеге тәэмин ителә (биналарга керү-чыгу һәм алар чикләрендә йөрү уңайлы).

Муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедияле мәгълүмат мөрәжәгать итүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның мөмкинлекләре чикләнгән урыннарда урнаштырыла.

2.14.2. Муниципаль хезмэт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү максатларында инвалидларны социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә:

1) күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функцияләре нык бозылган инвалидларны озата бару һәм аларга ярдәм күрсәтү;

2) транспорт чарасына утыру һәм аннан төшү мөмкинлеге, шул исәптән кресло-коляска кулланып;

3) инвалидларның хезмэт күрсәтүләргә тоткарлыксыз керүен тәэмин итү өчен кирәкле жиһазларны һәм мәгълүмат йөртүчеләрне аларның тормыш эшчәнлеге чикләүләрен исәпкә алып тиешенчә урнаштыру;

4) инвалидлар өчен кирәкле тавыш һәм күрү мәгълүматын, шулай ук язмаларны, билгеләрне һәм башка текст һәм график мәгълүматны Брайльнең рельефлы-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләр белән кабатлау;

5) сурдотәржемәче һәм тифлосурдотәржемәчене кертү;

6) озатып йөртүче этне, махсус укуытуны раслаучы һәм Россия Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының «Озатып йөртүче этне махсус укуытуны раслый торган документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында» 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы боерыгы белән билгеләнгән тәртиптә һәм тәртиптә бирелүче документ булганда, кертү.

2.14.3. 2.14.2 пунктының 1-4 пунктчаларында күрсәтелгән муниципаль хезмәтләр күрсәтелә торган объектлардан һәм муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә кулланыла торган акчалардан инвалидларның файдалана алуын тәэмин итү өлешендә 2016 елның 1 июленнән соң файдалануга тапшырылган яисә модернизацияләнгән, реконструкцияләнгән объектларга һәм чараларга карата кулланыла торган таләпләр.

2.15. Муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең үтемлелеген һәм сыйфатын күрсәткечләре, шул исәптән мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәткәндә вазыйфаи затлар белән хезмәттәшлеге саны һәм аларның давамлылыгы, муниципаль хезмәт күрсәтү барышы турында, шул исәптән мәгълүмати-коммуникация технологияләрен кулланып, мәгълүмат алу мөмкинлеге йә муниципаль хезмәт күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (шул исәптән тулы күләмдә) муниципаль хезмәт алу мөмкинлеге, жирле үзидарәнең башкарма органы органының теләсә кайсы территорияль бүлекчәсендә, мөрәжәгать итүчене сайлау (экстерриториаль принцип) буенча, 210-ФЗ Федераль законның 15 статьясында каралган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә берничә дәүләт һәм (яисә) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гарызнамә ярдәмендә мәгълүмат алу мөмкинлеге (шул исәптән тулы күләмдә) алу мөмкинлеге (комплекслы гарызнамәсе)

2.15.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән файдалану күрсәткечләре булып торалар:

документлар кабул итү, бирү алып барыла торган бинаның жәмәгать транспортыннан файдалана алырлык зонада урнашуы;

кирәкле сандагы белгечләр, шулай ук мөрәжәгать итүчеләрдән документлар кабул ителә торган урыннар булу;

муниципаль хезмәт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында мәгълүмат стендларында, муниципаль районның рәсми сайтында, Бердәм порталда, республика Порталында тулы мәгълүмат булу;

инвалидларга башка затлар белән беррәттән хезмәт алуга комачаулый торган киртәләрне жиңүдә ярдәм күрсәтү.

2.15.2. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфат күрсәткечләре булып түбәндәгеләр тора:

1) документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәү;

2) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алу срогын үтәү;

3) орган хезмәткәрләре тарафыннан регламент бозылуга нигезләнгән шикаятьләр булмау;

4) мөрәжәгать итүченең вазыйфаи затлар белән үзара эшчәнлек саны (консультацияләрне исәпкә алмыйча):

а) муниципаль хезмәт күрсәтелгәндә мөрәжәгать итүченең КФҮ хезмәткәрләре белән үзара эшчәнлегә барлык кирәкле документлар белән гариза тапшырганда бер мәртәбә гамәлгә ашырыла;

б) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен КФҮтә электрон документның кәгазьдәгә нөсхәсә рәвешендә алырга кирәк булган очракта бер мәртәбә.

Муниципаль хезмәт күрсәтелгәндә мөрәжәгать итүченең вазыйфаи затлар белән бер хезмәттәшлегенәң дәвамлылыгы 15 минуттан артмый.

Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәтне хәрәкәтчән радиотелефон элементәсе жайланмалары ярдәмендә, Бердәм порталдан, Республика порталыннан, терминал жайланмалардан файдаланып күрсәтү сыйфатын бәяләргә хокуклы.

2.15.3. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат мөрәжәгать итүче тарафыннан Бердәм порталдагы шәхси кабинетта яисә республика Порталында, күп функцияле үзәктә алынырга мөмкин.

2.15.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү мөрәжәгать итүче сайлаган теләсә кайсы КФҮтә аның яшәү урынына яисә фактта яшәү (булу) урынына бәйсез рәвештә экстерриториаль принцип буенча башкарыла.

Нәтижә регламентның 2.3.3 пунктындагы беренче абзацы нигезендә мөрәжәгать итүче сайлаган муниципаль район КФҮ бүлекчәсендә (читтән торып эшләү урынында) яисә сорала торган жир кишәрлеге урнашкан шәһәр округы МФЦ бүлекчәсендә бирелә.

Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәтне комплекслы гарызнамә составында алырга хокуклы.

2.16. Башка таләпләр, шул исәптән муниципаль хезмәтне экстерриториаль принцип буенча күрсәтү үзенчәлекләрен (әгәр муниципаль хезмәт экстерриториаль принцип буенча күрсәтелсә) һәм муниципаль хезмәтне электрон рәвештә күрсәтү үзенчәлекләрен исәпкә алучы таләпләр

2.16.1. Муниципаль хезмәтне электрон рәвештә күрсәткәндә мөрәжәгать итүче:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында бердәм порталда һәм Республика порталында урнаштырылган мәгълүмат алырга;

1) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гаризаны һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле башка документларны, шул исәптән электрон образлары элек 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешенең 7.2 пункты нигезендә таныкланган документларны һәм мәгълүматны Республика порталыннан файдаланып тапшырырга;

2) муниципаль хезмәт күрсәтү турында электрон рәвештә бирелгән гаризаларны үтәү барышы турында белешмәләр алырга;

3) муниципаль хезмәт күрсәтү сыйфатын Республика порталы ярдәмендә бәяләргә;

4) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен электрон документ рәвешендә алырга;

5) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар, аларның вазыйфаи затлары, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүчеләр тарафыннан дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтелгәндә кылынган

карарларга һәм гамәлләргә (гамәл кылмауга) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү процессын тәэмин итә торган республика порталы, федераль дәүләт мәгълүмат системасы порталы аша органның, шулай ук аның вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләрнең карарына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирергә.хезмәткәрләр.

2.16.2. Гаризаны формалаштыру гаризаның электрон рәвешен Республика порталында тутыру юлы белән, өстәмә рәвештә нинди дә булса башка формада гариза бирү кирәклегеннән башка гамәлгә ашырыла.

2.16.3. Гаризаны төзегәндә республика порталында:

1) гаризаны һәм хезмәт күрсәтү өчен кирәкле башка документларны күчереп алу һәм Саклап калу мөмкинлеге;

2) бергәләп гариза җибәрүне күздә тоткан хезмәтләргә мөрәҗәгать иткәндә берничә мөрәҗәгать итүченең бер электрон гариза рәвешен тутыру мөмкинлеге;

3) гаризаның электрон рәвеше күчермәсен кәгазьдә бастыру мөмкинлеге;

4) гаризаның электрон формасына элек кертелгән күрсәткечләрне кулланучы теләге буенча теләсә кайсы вакытта, шул исәптән гаризаның электрон формасына керту өчен керту хаталары килеп чыкканда һәм кире кайтарганда саклап калу;

5) Бердәм идентификация һәм аутентификация системасында булмаган белешмәләргә кагылышлы өлешендә мөрәҗәгать итүче белешмәләрне керте башлаганчы, Бердәм порталда, республика порталында бастырып чыгарылган белешмәләрдән файдаланып, гаризаның электрон рәвешендәге кырларын тутыру;

6) гаризаның электрон формасын тутыруның теләсә кайсы этабына элек кертелгән мәгълүматны югалтмыйча кайту мөмкинлеге;

7) мөрәҗәгать итүченең республика Порталында элек бирелгән гаризалардан кимендә бер ел дәвамында, шулай ук өлешчә төзелгән гаризалардан кимендә 3 ай дәвамында файдалана алу мөмкинлеге бар.

2.16.4. КФҮ кабул итүгә гариза бирүчеләрне язу (алга таба - язылу) республика порталы, КФҮ контакт-үзәге телефоны ярдәмендә башкарыла.

Мөрәҗәгать итүчегә күпфункцияле үзәктә билгеләнгән кабул итү графигы чикләрендә кабул итү өчен теләсә кайсы буш датага һәм вакытка язылу мөмкинлеге бирелә.

Билгеле бер датага язылу бу дата башланырга бер тәүлек кала тәмамлана.

Алдан язып куюны республика порталы аша башкару өчен мөрәҗәгать итүчегә Система соратып алган белешмәләрне күрсәтергә кирәк, шул исәптән:

фамилиясен, исемен, атасының исемен (булган очракта);

телефон номеры;

электрон почта адресы (теләк буенча);

кабул итүнең теләгән көне һәм вакыты.

Мөрәҗәгать итүче алдан язылганда хәбәр иткән белешмәләр мөрәҗәгать итүченең шәхсән кабул иткәндә тапшырган документларына туры килмәгән очракта, алдан язылу гамәлдән чыгарыла.

Алдан язып куйганда мөрәҗәгать итүчегә талон-раслауны бастырып чыгару мөмкинлеге тәэмин ителә. Мөрәҗәгать итүче электрон почта адресын

хәбәр иткән очракта, алдан язылуны раслау турында мәгълүмат та, кабул итү датасын, вакытын һәм урынын күрсәтеп, күрсәтелгән адреска жиберелә.

Алдан язылуны башкарганда мөрәжәгать итүчегә алдан язылуның билгеләнгән кабул итү вакытыннан 15 минут узгач, ул килмәгән очракта гамәлдән чыгарылуы турында мәжбүри рәвештә хәбәр ителә.

Мөрәжәгать итүче теләсә кайсы вакытта алдан язылудан баш тартырга хокуклы.

Мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актлары нигезендә идентификация һәм аутентификация узудан тыш башка гамәлләр кылуны, кабул итүнең максатын күрсәтүне, шулай ук кабул итү өчен броньларга кирәк булган вакыт интервалы озынлыгын исәпләү өчен кирәкле белешмәләрне бирүне таләп итү тыела.

3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм аларны үтәү тәртибенә таләпләр, шул исәптән административ процедураларны электрон рәвештә башкару үзенчәлекләре, шулай ук күп функцияле үзәкләрдә административ процедураларны башкару үзенчәлекләре

3.1. Муниципаль хезмәт күрсәткәндә гамәлләрнең эзлеклелеге тасвирламасы

3.1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

- 1) мөрәжәгать итүчегә консультацияләр бирү;
- 2) мөрәжәгать итүче тапшырган документлар комплектын кабул итү һәм карау;
- 3) муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара гарызнамәләр жиберү;
- 4) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен әзерләү;
- 5) мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен бирү (жиберү).

3.2. Мөрәжәгать итүчегә консультацияләр бирү

3.2.1. Административ процедураны башкара башлауның нигезе булып мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтүгә бәйле мәсьәләләр буенча мөрәжәгәте тора

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат (хезмәткәр) булып:

- мөрәжәгать итүче КФҮгә мөрәжәгать иткәндә-КФү хезмәткәре;
- мөрәжәгать итүче «Буа муниципаль районы муниципаль берәмлегенең мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ органына мөрәжәгать иткәндә (алга таба - консультация бирү өчен җаваплы вазыйфаи зат).

3.2.2. Мөрәжәгать итүче КФҮтә муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында консультация сорап шәхсэн, телефон һәм электрон почта аша мөрәжәгать итәргә хокуклы.

КФҮ хезмәткәре мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт алу өчен бирелә торган документациянең составы, формасы һәм башка мәсьәләләр буенча консультацияләр бирә.

Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында мәгълүматны КФҮ сайтынан ирекле керү юлы белән алырга мөмкин <http://mfc16.tatarstan.ru>.

Әлеге пунктта билгеләнә торган административ процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне башкарыла.

Административ процедураларны башкару нәтижәләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: тапшырылучы документациянең составы, формасы һәм муниципаль хезмәт алу өчен кирәкле башка мәсьәләләр буенча консультация.

3.2.3. Мөрәжәгать итүче органга телефон һәм электрон почта аша мөрәжәгать итәргә, шулай ук муниципаль хезмәтне күрсәтү тәртибе һәм сроклары, шул исәптән муниципаль хезмәтне алу өчен бирелә торган документациянең составы, формасы һәм башка мәсьәләләр буенча Республика порталында, орган сайтында консультация алырга хокуклы.

Консультация өчен җаваплы вазыйфаи зат мөрәжәгать итүчегә регламентның 1.3.4 пункты таләпләре нигезендә хәбәр итә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган административ процедуралар мөрәжәгать кәргән көннән алып өч эш көне эчендә башкарыла.

Административ процедураларны башкару нәтижәләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: муниципаль хезмәтне алу өчен кирәкле документлар составы, формасы һәм башка мәсьәләләр буенча консультацияләр.

3.3. Мөрәжәгать итүче тапшырган документлар комплектын кабул итү һәм карау

3.3.1. КФҮ яисә КФҮ читтән торып эшләү урыны аша муниципаль хезмәт күрсәтү өчен документлар кабул итү.

3.1. Мөрәжәгать итүче (мөрәжәгать итүченең вәкиле) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гарызнамә белән КФҮкә мөрәжәгать итә һәм документларны 2.5 пункты нигезендә тапшыра. Регламентның.

3.3.1.2. КФҮ хезмәткәре, гаризалар кабул итүче:

мөрәжәгать итү предметын билгели;

мөрәжәгать итүченең шәхесен таныклый;

Документлар тапшыручы затның вәкаләтләрен тикшерә;

документларның 2.5 пунктында күрсәтелгән таләпләргә туры килүен тикшерә. Регламентның;

КФҮ АМСта гаризаның электрон формасын тутыра;

2.5 пунктта күрсәтелгән документларны тапшырганда. Регламентның кәгазь чыганагында, тапшырылган документларны сканерлый;

КФҮ АМСта гаризасын бастыра;

мөрәжәгать итүчегә тикшерүгә һәм имзалауга тапшыра;

имзаланган соң КФҮ АМСта имзаланган гаризаны сканерлый;

КФҮ АМС-ка электрон формада тапшырылган документларны яки сканерланган документларның электрон образларын йөкли, электрон эш формалаштыра;

имзаланган гаризаны һәм кәгазь документларның төп нөсхәләрен кире кайтара;

мөрәжәгать итүчегә документларны кабул иткәндә расписка бирә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган административ процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре: жиберергә эзер булган гариза һәм документлар пакеты.

3.3.1.3. КФҮ хезмәткәре мөрәжәгать итүчедән кабул ителгән документлар пакетын КФҮ структур бүлекчәсенә мөрәжәгать иткән көннән алып бер эш көне эчендә органга электрон рәвештә (электрон эшләр пакетлары составында) жиберә.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: органга электрон хезмәттәшлек системасы аша жиберелгән гариза һәм документлар пакеты (электрон эш).

3.3.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен документларны республика порталы аша электрон рәвештә кабул итү.

3.3.2.1. Мөрәжәгать итүче электрон рәвештә гариза бирү өчен түбәндәге гамәлләрне башкара:

авторизация башкара;

электрон гариза формасын ача;

муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри белешмәләрне үз эченә алган электрон гариза формасын тутыра;

документларны электрон рәвештә яисә документларның электрон рәвешләрен электрон гариза рәвешенә беркетә (кирәк булганда);

муниципаль хезмәтне электрон рәвештә күрсәтү шартлары һәм тәртибе белән танышу һәм килешүчәнлек фактын раслый (электрон гариза рәвешендә ризалык турында тиешле тамга куя);

хәбәр ителгән белешмәләрнең дәрәслеген раслый (электрон гариза рәвешендә тиешле тамга куя);

тутырылган электрон гариза жиберә (электрон гариза рәвешендәге тиешле төймәгә баса);

электрон гариза регламентның 2.5.4 пункты таләпләре нигезендә имзалана;

электрон гариза жиберү турында хәбәрнамә ала.

Төзелгән гаризаны формат-логик тикшерү мөрәжәгать итүче гаризаның электрон рәвешендәге һәр кырын тутырганнан соң гамәлгә ашырыла. Гаризаның электрон рәвешендәге дәрәс тутырылмаган кыры ачыкланганда, мөрәжәгать итүчегә ачыкланган хатаның характеры һәм аны бетерү тәртибе турында гаризаның электрон рәвешендәге мәгълүмати хәбәр аша хәбәр ителә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган административ процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: органга электрон хезмәттәшлек системасы аша жиберелгән электрон эш.

3.3.3. Документлар комплектын орган тарафыннан карау.

3.3.3.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле гариза һәм башка документлар килү административ процедураны башкара башлауның нигезе булып тора.

Административ процедураны башкару өчен җаваплы вазыйфаи зат (хезмәткәр)булып «Буа муниципаль районы муниципаль берәмлегенең

мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ белгече (алга таба - документларны кабул итү өчен җаваплы вазыйфаи зат) тора.:

3.3.3.2. Мөрәжәгать итүче гариза белән органга мөрәжәгать иткән очракта документларны кабул итү өчен җаваплы вазыйфаи зат:

мөрәжәгать итү предметын билгели;

мөрәжәгать итүченең шәхесен билгели;

Документлар тапшыручы затның вәкаләтләрен тикшерә;

документларның регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән таләпләргә туры килүен тикшерә, тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерә (документларның күчermәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда чистартулар, өстәп язучулар, сызылган сүзләр һәм килештерелмәгән башка төзәтмәләр булмау).;

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасында гаризаның электрон формасын тутыра;

регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документларны кәгазьдә тапшырганда, тапшырылган документларны сканерлауны гамәлгә ашыра;

гаризаны бастыра;

мөрәжәгать итүчегә тикшерүгә һәм имзалауга тапшыра;

имзалаганнан соң имзаланган гаризаны сканерлай;

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасына электрон формада тапшырылган документларны яисә сканерланган документларның электрон рәвешләрен йөкли, электрон эш формалаштыра;

имзаланган гаризаны һәм кәгазь документларның төп нөсхәләрен мөрәжәгать итүчегә кире кайтара;

мөрәжәгать итүчегә документларны кабул иткәндә расписка бирә.

Документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, документларны кабул итү өчен җаваплы вазыйфаи зат мөрәжәгать итүчегә гаризаны кабул итү өчен каршылыклар барлыгы турында хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген аңлатып, документларны аңа кире кайтара.

3.3.3.3. Документлар кабул итү өчен җаваплы вазыйфаи зат Документлар карауга алынганнан соң:

гаризага эшләр номенклатурасы нигезендә номер һәм «документларны тикшерү» статусы бирә, бу республика порталының шәхси кабинетында чагыла;

кергән электрон эшләрне, шул исәптән мөрәжәгать итүче тарафыннан кушып бирелгән электрон рәвештәге документларны һәм документларның электрон рәвешләрен өйрәнә;

документларның электрон образларының комплектлылыгын, укыла алуын тикшерә;

бердәм порталга мөрәжәгать итү юлы белән электрон имзаның чынбарлык шартлары үтәлешен тикшерә (мөрәжәгать итүче көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документлар тапшырган очракта).

Регламентның 2.7.1 пунктында каралган нигезләр булганда, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар проектын әзерли.

Көчәйтелгән квалификацияле электрон имзаны тикшерү нәтижәсендә аның чынбарлык шартларын үтәмәү ачыкланган очракта, баш тарту турындагы карар проектында 63-ФЗ номерлы Федераль законның 11 статьясындагы аны кабул итү өчен нигез булган пунктлар булырга тиеш.

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар проекты, баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп (муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр мондый документларга карата билгеләнгән таләпләрне бозуга бәйле булса, документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрдә тапшырылмаган документларның (мәгълүматның, белешмәләренең) исеме хакында дәрәҗә булмаган һәм (яисә) каршылыклы белешмәләр, билгеләнгән таләпләрне бозып рәсмиләштерелде), билгеләнгән тәртиптә электрон документ әйләнеше системасы ярдәмендә килештерүгә җибәрелә.

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар проекты килештерү Регламентның 3.5.3 пунктында каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла.

Регламентның 2.7.1 пунктында каралган документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, документларны кабул итү өчен җаваплы вазыйфаи зат гариза кәргән көннән алып бер эш көне эчендә гаризада күрсәтелгән ысул белән мөрәҗәгать итүчегә гаризаның керүче төрү номеры, гаризаны алу датасы, аңа тапшырылган файлларның исемлекләре булган гаризаның керүе турында хәбәрнамә җибәрә. Документлар, муниципаль хезмәт нәтижәсен алу датасы.

3.3.3.4. Регламентның 3.3.3.1, 3.3.3.3 пунктларында күрсәтелгән процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

Регламентның 3.3.3.1, 3.3.3.3 пунктларында күрсәтелгән һәм шул исәптән пространство белешмәләреннән файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү кысаларында Пространство белешмәләренең милли системасы эшчәнлеген тәмин итә торган федераль дәүләт Географик мәгълүмат системасыннан файдалану рөхсәт ителә.

3.3.3.5. Регламентның 3.3.3 пунктында билгеләнгән административ процедуралар гариза карауга кәргән көннән алып бер эш көне эчендә башкарыла.

Административ процедураларны башкару нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора: карауга кабул ителгән документлар комплекты яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар проекты.

3.4.Муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара гарызнамәләр җибәрү

3.4.1. Административ процедураны башкаруга вәкаләтле вазыйфаи затның (хезмәткәрнең) мөрәҗәгать итүчедән кабул ителгән документларны кабул итү өчен җаваплы вазыйфаи заттан (хезмәткәрдән) алуы административ процедураны башкара башлауның нигезе булып тора.

Административ процедураны башкару өчен җаваплы вазыйфаи зат (хезмәткәр) булып «Буа муниципаль районы муниципаль берәмлегенең мөлкәт һәм җир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ рәисе (алга таба - ведомствоара гарызнамәләр җибәрү өчен җаваплы вазыйфаи зат) тора.

3.4.2. Ведомствоара гарызнамәләр җибәрү өчен җаваплы вазыйфаи зат регламентның 2.6.1 пункттында каралган документлар һәм белешмәләр бирү турындагы гарызнамәләрне ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы ярдәмендә (техник мөмкинлекләре булмаганда – башка ысуллар белән) электрон формада төзи һәм җибәрә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган административ процедуралар гаризаны карауга кабул иткән көнне башкарыла.

Хакимият органнарына җибәрелгән һәм (яисә) хакимият органнары буйсынуындагы оешмалар административ процедураларны үтәү нәтижәләре була.

3.4.3. Белешмәләр белән тәэмин итүчеләр белгечләре ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша килгән гарызнамәләр нигезендә соратып алына торган документларны (мәгълүматны) бирәләр яисә документның булмавы турында хәбәрнамәләр һәм (яисә) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле мәгълүмат җибәрәләр (алга таба – баш тарту турында хәбәрнамә).

Әлеге пунктта билгеләнә торган административ процедуралар түбәндәге срокларда башкарыла:

Росреестр белгечләре җибәрә торган документлар (белешмәләр) буенча өч эш көненнән дә артык түгел;

калган тәэмин итүчеләр буенча-ведомствоара гарызнамәгә җавап әзерләүнең һәм җибәрүнең башка сроклары федераль законнарда, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең хокукий актларында һәм федераль законнар нигезендә кабул ителгән Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында билгеләнмәгән булса, документны һәм мәгълүматны тапшыручы органга яисә оешмага ведомствоара гарызнамә кергән көннән алып биш көн эчендә.

Административ процедураларны башкару нәтижәләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар (белешмәләр) йә ведомствоара гарызнамәләр җибәрү өчен җаваплы вазыйфаи затка җибәрелгән баш тарту турында хәбәрнамә.

3.4.4. Ведомствоара соратулар җибәрү өчен җаваплы вазыйфаи зат:

ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша соратып алына торган муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны (белешмәләрне) йә документ һәм (яисә) мәгълүмат булмаганда баш тарту турында хәбәрнамә ала;

2.7.1 пункттында каралган нигезләр булганда. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар проектын әзерли.

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар проекты, баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп (муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр мондый документларга карата билгеләнгән таләпләрне бозуга бәйле булса, документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрдә тапшырылмаган документларның (мәгълүматның, белешмәләрнең) исеме

хакында дөрес булмаган һәм (яисә) каршылыклы белешмәләр, билгеләнгән таләпләрне бозып рәсмиләштерелде), билгеләнгән тәртиптә электрон документ әйләнеше системасы ярдәмендә килештерүгә җибәрелә.

Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен регламентның 2.8.2 пунктында күрсәтелгән нигезләр ачыкланганда, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар проектын әзерли.

Регламентның 2.4.1 пунктының икенче һәм өченче абзацларында каралган очракларда муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе проектын әзерли һәм билгеләнгән тәртиптә электрон документ әйләнеше системасы ярдәмендә килештерүгә җибәрә.

Регламентның 2.4.1 пунктының дүртенче һәм бишенче абзацларында каралган очракларда мөрәҗәгать итүчегә гаризада күрсәтелгән ысул белән муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен җибәрү нигезен һәм датасын үз эченә алган муниципаль хезмәт күрсәтү срогын үзгәртү турында хәбәрнамә җибәрә.

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар проектын, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турындагы карар проектын, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе проектын килештерү 3.5.4 пунктында каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла. Регламентның.

Әлеге пунктта билгеләнә торган административ процедуралар бер эш көне дәвамында башкарыла.

Административ процедураларны башкару нәтижәләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар (белешмәләр) йә ведомствоара гарызнамәләр җибәрү өчен җаваплы вазыйфаи затка җибәрелгән баш тарту турында хәбәрнамә, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар проектын, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар проектын, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе проектын.

3.4.5. Регламентның 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5 пунктларында күрсәтелгән процедураларны техник мөмкинлек булганда башкару дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, шул исәптән гаризаны регламентның 2.13 пункты нигезендә теркәгән вакыттан алып автомат режимда башкарыла.

Регламентның 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5 пунктларында күрсәтелгән һәм шул исәптән пространство белешмәләреннән файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү кысаларында Пространство белешмәләренең милли системасы эшчәнлеген тәмин итә торган федераль дәүләт Географик мәгълүмат системасыннан файдалану рөхсәт ителә

3.4.6. Регламентның 3.4 пунктында күрсәтелгән административ процедураларны башкаруның максималь срогы алты эш көнен тәшкил итә.

3.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен әзерләү

3.5.1. Ведомствоара гарызнамәләр җибәрү өчен җаваплы вазыйфаи заттан муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар (белешмәләр) килү административ процедураны башкара башлауның нигезе булып тора.

Административ процедураны башкару өчен җаваплы вазыйфаи зат булып «Буа муниципаль районы муниципаль берәмлегенең мөлкәт һәм җир

мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ белгече (алга таба - муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен әзерләү өчен җаваплы вазыйфаи зат) тора.

3.5.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен әзерләү өчен җаваплы вазыйфаи зат:

җир кишәрлеген карау һәм билгеләнгән таләпләргә туры килү - килмәвен бәяләү өчен китү кирәклеген турында Карар кабул итә;

җир кишәрлеген карау һәм билгеләнгән таләпләргә туры килү-килмәвен бәяләү өчен китәргә кирәк булган очракта, территорияне карап чыга һәм фотофиксацияли, территориядән файдалануның махсус шартлары булган зоналарның урнашу цикләрен билгели;

муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның төзелгән комплектын карый;

муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен регламентның 2.8.2 пункттында күрсәтелгән нигезләр ачыкланганда, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар проектын әзерли;

граждан индивидуаль торак төзелеше өчен җир кишәрлеге бирү турында, торак пункт, бакчачылык цикләрендә шәхси ярдәмче хужалык алып бару турында мөрәҗәгать иткән очракта, гражданның яисә крестьян (фермер) хужалыгының крестьян (фермер) хужалыгы эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен җир кишәрлеге бирү турында гаризасы басылып чыгуга билгеләнгән тәртиптә җир кишәрлеге биреләчәге турында хәбәрнамә һәм ниятләгән затлардан гаризалар җыюны җибәрә. аукционда катнашырга, һәм бу хакта мөрәҗәгать итүчегә хәбәр итә.

3.5.2 пункттында күрсәтелгән административ процедураларны башкару вакыты. Регламентта ике эш көне, җир кишәрлеген карау һәм билгеләнгән таләпләргә туры килү – килмәү өчен чыгып китәргә кирәк булганда-11 эш көне төзелә.

Административ процедураларны башкару нәтижәләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: карау материаллары, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турындагы карар проектын, җир кишәрлеген бирү турында билгеләнгән тәртиптә бастырып чыгару өчен җибәрелгән хәбәр, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның төзелгән комплекты.

3.5.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен әзерләү өчен җаваплы вазыйфаи зат:

җир кишәрлеген сату буенча аукционда яисә җир кишәрлеген арендау шартнамәсен төзү хокукына аукционда катнашырга ниятләгән затлардан гаризалар җир кишәрлеген биреләчәге турында хәбәр урнаштырылган көннән алып утыз көн эчендә кергән очракта, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар проектын әзерли;

муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен регламентның 2.8.2 пункттында каралган нигезләр булмаган очракта, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны карау йомгаклары буенча муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе проектын регламентның 2.3.1 пункттының 1 – 5 пунктчалары нигезендә әзерли;

муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсенә әзерләнгән проектын билгеләнгән тәртиптә электрон документ әйләнеше системасы ярдәмендә килештерүгә җибәрә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган административ процедуралар бер эш көне дәвамында башкарыла.

Муниципаль хезмэт күрсәтүнең килештерүгә юнәлдерелгән нәтижә проекты административ процедураларны үтәү нәтижәсе булып тора.

3.5.4. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар проекты, муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе проекты (алга таба – документлар проектлары) килештерү һәм имзалау муниципаль хезмэт нәтижәсен әзерләү өчен җаваплы структур бүлекчә җитәкчесе, орган җитәкчесе урынбасары, орган җитәкчесе тарафыннан гамәлгә ашырыла.

Кисәтүләре булган әзерләнгән документлар проектлары муниципаль хезмэт нәтижәсен әзерләү өчен җаваплы затка эшләп бетерүгә кайтарыла. Кисәтүләр бетерелгәннән соң документлар проектлары килештерү һәм имзалау өчен кабат тапшырыла.

Орган җитәкчесе документлар проектларын караганда органның вазыйфаи затларының административ процедураларны үтәү сроклары, аларның эзлеклелеге һәм тулылыгы өлешендә регламентны үтәвен, органның вәкаләтле вазыйфаи затларының электрон документ әйләнеше системасында килешүләре булу-булмавын тикшерә.

Административ процедураларны үтәү сроклары, аларның эзлеклелеге һәм тулылыгы өлешендә хокук бозулар ачыкланган очракта, орган җитәкчесе хокук бозуларга юл куйган затларны регламентның 4.3 пункты нигезендә җаваплылыкка тарту инициативасы белән чыга.

Әлеге пунктта билгеләнә торган административ процедуралар ике эш көне эчендә башкарыла.

Административ процедураларны башкару нәтижәләре түбәндәгеләр: муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар, регламентның 2.3.1 пункты нигезендә муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе.

3.5.5. Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен әзерләү өчен җаваплы вазыйфаи зат:

мөрәжәгать итүче 2.3.1 пунктының 1 – 4 пунктчаларында күрсәтелгән муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен алу ысулын сайлаган очракта. Регламентның күп функцияле үзәгендә шартнамә яисә өстәмә килешү проектларының ике нөсхәсен кәгазьдә әзерләүне тәмин итә һәм имзалауга органның вәкаләтле вазыйфаи затына җибәрә;

мөрәжәгать итүче муниципаль хезмэт нәтижәсен алу ысулын КФҮтә сайлаган очракта, имзаланган документлар проектларын КФҮкә бирү өчен кәгазьдә җибәрә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган административ процедуралар өч эш көне дәвамында башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре булып Регламентның 2.3.1 пунктында каралган кәгазьдә шартнамә проектлары тора.

3.5.6. Регламентның 3.5.3 – 3.5.5 пунктларында күрсәтелгән һәм шул исәптән пространство белешмәләреннән файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү кысаларында Пространство белешмәләренең милли системасы эшчәнлеген тәмин итә торган федераль дәүләт Географик мәгълүмат системасын куллану рәхсәт ителә.

3.5.7 3.5 пунктында күрсәтелгән административ процедураларны башкаруның максималъ вакыты. Регламент буенча, 14 эш көне, җир кишәрлеге бирү турында хәбәр басылып чыккан очракта – 47 эш көне.

3.6. Мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен бирү (жибәрү)

3.6.1. Административ процедураны башкару өчен җаваплы вазыйфаи затның муниципаль хезмәт күрсәтүне раслый торган документ алуы административ процедураны башкара башлауның нигезе булып тора.

Административ процедураны башкару өчен җаваплы вазыйфаи зат булып «Буа муниципаль районы муниципаль берәмлегенең мөлкәт һәм җир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ рәисе (алга таба - документлар бирү (жибәрү) өчен җаваплы вазыйфаи зат) тора.

3.6.2. Документлар бирү (жибәрү) өчен җаваплы вазыйфаи зат:

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасы документациясен алып бару ярдәмче системасына һәм (яисә) шәһәр төзелеше эшчәнлеген тәэмин итүнең мәгълүмати системасына муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә белешмәләрне теркәүне һәм кертүне тәэмин итә;

гаризада күрсәтелгән ысул белән мөрәжәгать итүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе турында һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен органда яисә КФҮтә алу мөмкинлеге турында хәбәр итә.

Процедураларны үтәү техник мөмкинлекләр булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

Шул исәптән пространство белешмәләреннән файдалануга бәйле процедураларны үтәү кысаларында пространство белешмәләренең милли системасы эшчәнлеген тәэмин итә торган федераль дәүләт Географик мәгълүмат системасыннан файдалану рөхсәт ителә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган административ процедуралар органның вәкаләтле вазыйфаи заты (орган) тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүне (бирүдән баш тартуны) раслый торган документка имза салынган көннән алып бер эш көне эчендә башкарыла.

Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе турында мәгълүмат системаларында белешмәләрне урнаштыру, мөрәжәгать итүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе һәм аны алу ысуллары турында хәбәр итү административ процедураларны башкару нәтижәләре булып тора.

3.6.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен бирү (жибәрү) тәртибе:

3.6.3.1. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт нәтижәсен сорап КФҮкә мөрәжәгать иткәндә, КФҮ хезмәткәре мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен бирә. Мөрәжәгать итүченең таләбе буенча аңа электрон документның кәгазьдәге нөсхәсе белән бергә электрон документның нөсхәсе алына торган нөсхәгә язып бирелергә мөмкин.

Шартнамә яисә өстәмә килешү проектына гариза бирүче күп функцияле үзәктә кул куя.

Шартнамәгә яисә өстәмә килешүгә кул куйганда КФҮ хезмәткәре документларга кул куйган затның вәкаләтләрен тикшерә. Документларга имза салуга вәкаләтле мөрәжәгать итүче вәкиле мөрәжәгать иткән очракта, мөрәжәгать итүче вәкиле вәкаләтләрен таныклаучы документларны сканерлый һәм алар турында белешмәләрне КФҮ АМСына кертә.

Мөрәжәгать итүче (мөрәжәгать итүченең документларга имза салуга вәкаләтле вәкиле) Шартнамәнең яисә өстәмә килешүнең ике нөсхәсенә имза сала, үзенең арткы ягындагы имзасын һәм мөһерен беркетә (мөрәжәгать итүче юридик зат булса).

КФҮ хезмәткәре шартнамәгә яисә өстәмә килешүгә кул кую датасын куя һәм бер нөсхәне мөрәжәгать итүчегә (мөрәжәгать итүченең вәкиленә) бирә.

Мөрәжәгать итүче шартнамәгә кул куйганнан соң, бер эш көненнән дә соңга калмыйча, КФҮ органга шартнамәләрнең нөсхәләрен яисә өстәмә килешүләрне җибәрә.

Мөрәжәгать итүчегә җибәрелгән шартнамә проектлары мөрәжәгать итүче күрсәтелгән шартнамә проектларын алган көннән алып 30 көннән дә соңга калмыйча имзаланырга һәм КФҮкә тапшырылырга тиеш.

Әлеге пунктта билгеләнә торган административ процедуралар чират тәртибдә, мөрәжәгать итүче килгән көнне КФҮ эш Регламентында билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

Административ процедураларны башкару нәтижәләре түбәндәгеләр була: Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен КФҮ АМСында бирү фактын теркәү, мөрәжәгать итүче тарафыннан имзаланган һәм органга җибәрелгән шартнамә яисә өстәмә килешү.

3.6.3.2. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт нәтижәсен сорап республика порталы аша мөрәжәгать иткәндә, мөрәжәгать итүченең шәхси кабинетына муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе булган, органның вәкаләтле вазыйфаи затының (органның) көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган документның электрон рәвешә автомат рәвештә җибәрелә.

Мөрәжәгать итүче шартнамә проектларын республика порталының шәхси кабинетында 30 календарь көн эчендә көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаларга хокуклы.

30 календарь көн узгач, мөрәжәгать итүчегә шартнамәгә кул кую срогының тәмамлануы турында мәгълүмат килә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган административ процедуралар органның вәкаләтле вазыйфаи заты (орган) тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүне (бирүдән баш тартуны) раслый торган документка имза салынган көнне башкарыла.

Административ процедураларны башкару нәтижәләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: мөрәжәгать итүчегә республика порталы ярдәмендә муниципаль хезмәт күрсәтүне раслый торган документны җибәрү (тапшыру) (шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту).

3.6.3.3. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт нәтижәсен сорап мөрәжәгать иткәндә документлар бирү (җибәрү) өчен җаваплы вазыйфаи зат мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен бирә. Мөрәжәгать итүченең таләбе буенча аңа электрон документның кәгазьдәгә нөсхәсе белән бергә электрон документның нөсхәсе алына торган нөсхәгә язып бирелергә мөмкин.

Шартнамә яисә өстәмә килешү проектына мөрәжәгать итүче органда кул куя.

Шартнамәгә яисә өстәмә килешүгә кул куйганда документлар бирү (җибәрү) өчен җаваплы вазыйфаи зат документларга имза салучы затның вәкаләтләрен тикшерә. Документларга имза салуга вәкаләтле мөрәжәгать

итүче вәкиле мөрәжәгать иткән очракта, мөрәжәгать итүче вәкиле вәкаләтләрэн таныклаучы документларны сканерлый һәм алар турындагы белешмәләрне дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасына кертә.

Мөрәжәгать итүче (мөрәжәгать итүченең документларга имза салуга вәкаләтле вәкиле) Шартнамәнең ике нөсхәсен имзалай, арткы ягындагы имзасын һәм мөһерен беркетә (мөрәжәгать итүче юридик зат булса).

Документларны бирү (жибәрү) өчен җаваплы вазыйфаи зат шартнамәгә яисә өстәмә килешүгә кул кую датасын куя һәм бер нөсхәне мөрәжәгать итүчегә (мөрәжәгать итүченең вәкиленә) бирә.

Мөрәжәгать итүчегә жибәрелгән шартнамә яисә өстәмә килешү проекты мөрәжәгать итүче күрсәтелгән документның проектын алган көннән алып 30 көннән дә соңга калмыйча имзаланырга һәм органга тапшырылырга тиеш.

Әлеге пунктта билгеләнә торган административ процедуралар чиратлылык тәртибдә, мөрәжәгать итүче килгән көнне органның эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләрендә билгеләнгән вакытларда гамәлгә ашырыла.

Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасында муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен бирү фактын теркәү административ процедураларны башкару нәтижәсе булып тора.

3.7. Техник хаталарны төзәтү

3.7.1. Муниципаль хезмәт нәтижәсе булган документта техник хата ачыкланган очракта, мөрәжәгать итүче органга жибәрә:

техник хатаны төзәтү турында гариза (әлеге Регламентка 6 нчы кушымта);

мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсе буларак бирелгән, техник хатасы булган документ;

техник хата булуын раслый торган юридик көчкә ия документлар.

Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе булган документта күрсәтелгән белешмәләрдәге техник хатаны төзәтү турында гариза мөрәжәгать итүче (вәкаләтле вәкил) тарафыннан почта аша (шул исәптән электрон почтадан файдаланып) йә Республика порталы яисә КФУ аша бирелә.

3.7.2. Документларны кабул итү өчен җаваплы вазыйфаи зат техник хатаны төзәтү турында гаризаны кабул итә, гаризаны кушып бирелгән документлар белән бергә терки һәм документларны эшкәртү өчен җаваплы вазыйфаи затка тапшыра.

Әлеге пунктта билгеләнә торган административ процедуралар гариза теркәлгән көннән алып бер эш көне эчендә башкарыла.

Документларны эшкәртү өчен җаваплы вазыйфаи затка карауга жибәрелгән кабул ителгән һәм теркәлгән гариза административ процедураларны үтәү нәтижәләре булып тора.

3.7.3. Документларны эшкәртү өчен җаваплы вазыйфаи зат документларны карый һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе булган документка төзәтмәләр кертү максатларында регламентның 3.5 пунктында каралган процедураларны гамәлгә ашыра һәм төзәтелгән документны мөрәжәгать итүчегә (вәкаләтле вәкилгә) шәхсән кул куюп, мөрәжәгать итүчедән (вәкаләтле вәкилдән) документның төп нөсхәсен тартып ала анда

техник хата бар, яисэ мөрэжэгать итүче адресына почта аша (электрон почта ярдәмендә) техник хатасы булган документның төп нөсхәсе органына тапшырылганда документны алу мөмкинлеге турында хат жиберә.

Элеге пунктта билгеләнә торган административ процедуралар техник хата ачылганнан яисэ теләсә кайсы кызыксынган заттан хата жиберү турында гариза алганнан соң ике эш көне эчендә башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: мөрэжэгать итүчегә бирелгән (жиберелгән) документ.

4. Муниципаль хезмәт күрсәтүне тикшереп тору тәртибе һәм рәвешләре

4.1. Жаваплы вазыйфаи затларның муниципаль хезмәт күрсәтүгә таләпләр билгели торган административ регламент нигезләмәләрен һәм башка норматив хокукый актларны үтәвенә һәм үтәвенә, шулай ук аларның карарлар кабул итүенә агымдагы контрольне гамәлгә ашыру тәртибе

Муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын тикшереп тору мөрэжэгать итүчеләрнең хокукларын бозуларны ачыклау һәм бетерүне, муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларын үтәүне тикшерүне, жирле үзидарә органы вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмавына) карарлар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен тикшереп тору рәвешләре булып:

- 1) муниципаль хезмәт күрсәтү буенча документлар проектларын тикшерү һәм килештерү;
- 2) эш башкаруны алып баруга билгеләнгән тәртиптә үткәрелә торган тикшерүләр;
- 3) муниципаль хезмәт күрсәтү процедуралары үтәлешенә билгеләнгән тәртиптә контроль тикшерүләр үткәрү.

Агымдагы контроль максатларында электрон мәгълүматлар базасында булган белешмәләр, хезмәт корреспонденциясе, административ процедураларны башкаручы вазыйфаи затларның телдән һәм язмага мәгълүматлары, тиешле документларны исәпкә алу журналлары һәм башка белешмәләр кулланыла.

Муниципаль хезмәт күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләр кылуны тикшереп тору өчен жирле үзидарә органы житәкчесенә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

Административ процедураларның срокларын, эзлеклелеген һәм эчтәлеген бозу очраklары һәм сәбәпләре турында вазыйфаи затлар кичекмәстән муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесенә хәбәр итәләр, шулай ук хокук бозуларны бетерү буенча ашыгыч чаралар күрәләр.

Муниципаль хезмэт күрсәтү буенча административ процедураларда билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеге үтәлешенә агымдагы контроль жирле үзидарә органы житәкчесенең муниципаль хезмэт күрсәтү буенча эшне оештыру өчен җаваплы урынбасары, муниципаль хезмэт күрсәтү буенча эшне оештыручы бүлек башлыгы тарафыннан гамәлгә ашырыла.

Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар исемлеге жирле үзидарә органының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфаи регламентлар белән билгеләнә.

4.2. Муниципаль хезмэт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын планлы һәм планнан тыш тикшерүләр үткәрү тәртибе һәм ешлыгы, шул исәптән муниципаль хезмэт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын тикшереп тору тәртибе һәм рәвешләре

4.2.1. Муниципаль хезмэт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын тикшереп тору:

1) тикшерүләр үткәрү;

2) мөрәҗәгать итүчеләрнең органның, шулай ук аларның вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаятьләрен карау.

4.2.2. Муниципаль хезмэт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын тикшереп тору максатларында планлы һәм планнан тыш тикшерүләр үткәрелә. Планлы тикшерүләрне гамәлгә ашыру тәртибе һәм ешлыгы органның эш планы белән билгеләнә. Тикшерү вакытында муниципаль хезмэт күрсәтүгә бәйле барлык мәсьәләләр (комплекслы тикшерүләр) яисә муниципаль хезмэт күрсәтүгә бәйле аерым мәсьәлә (тематик тикшерүләр) каралырга мөмкин. Тикшерү шулай ук мөрәҗәгать итүченең конкрет шикаяте буенча да үткәрелергә мөмкин.

4.2.3. Планнан тыш тикшерүләр административ регламентның элек ачыкланган бозуларын бетерүне тикшерүгә бәйле рәвештә, шулай ук органның, шулай ук аларның вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмавына) мөрәҗәгать итүчеләрнең шикаятьләрен алган очракта үткәрелә.

4.2.4. Тикшерү нәтиҗәләре Тикшерү акты рәвешендә рәсмиләштерелә, анда ачыкланган кимчеләкләр һәм аларны бетерү буенча тәкъдимнәр күрсәтелә.

4.3. Муниципаль хезмэт күрсәтүче орган вазыйфаи затларының муниципаль хезмэт күрсәтү барышында алар кабул иткән (гамәлгә ашырган) карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен җаваплылыгы

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча мөрәжәгать итүчеләрнең хокуклары бозылу ачыкланган очракта гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

Гаризаларны вакытында карамаган өчен җирле үзидарә органы җитәкчесе җаваплы.

Җирле үзидарә органының структур бүлекчәсе җитәкчесе (житәкче урынбасары) административ регламентның 3 бүлегендә күрсәтелгән административ гамәлләрне үз вакытында һәм (яисә) тиешенчә башкармаган өчен җаваплы була.

Вазыйфаи затлар һәм башка муниципаль хезмәткәрләр муниципаль хезмәт күрсәтү барышында кабул ителә (гамәлгә ашырыла) торган карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен законнарда билгеләнгән тәртиптә җаваплы булалар.

4.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүне, шул исәптән гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан, тикшереп тору тәртибенә һәм рәвешләренә карата таләпләрне характерлый торган нигезләмәләр

Гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүне тикшереп тору муниципаль хезмәт күрсәткәндә җирле үзидарә органы эшчәнлегенең ачык булуы, муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм дөрөс мәгълүмат алу һәм муниципаль хезмәт күрсәтү барышында мөрәжәгатьләрне (шикаятьләрне) судка кадәр карау мөмкинлеге ярдәмендә гамәлгә ашырыла.

5. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә күрсәтелгән оешмаларның, шулай ук аларның вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләрнең, хезмәткәрләрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү тәртибе

5.1. Муниципаль хезмәт алучылар муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның муниципаль хезмәткәренең, җитәкчесенең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә күрсәтелгән оешмаларның, шулай ук аларның хезмәткәрләренең кылган гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр шикаять бирергә хокуклы.

Гариза бирүче шикаять белән мөрәжәгать итә ала, шул исәптән түбәндәге очракларда:

1) муниципаль хезмэт күрсәтү турында соратуны теркәү вакытын, 210-ФЗ 29 номерлы Федераль законның 15.1 статьясында күрсәтелгән таләпне бозу;

2) муниципаль хезмэт күрсәтү срогын бозу. Әгәр шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр күрсәтү функциясе тулы күләмдә йөкләнгән булса, күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренәң карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) мөрәжәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү мөмкин;

3) мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмэт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган документларны яисә мәгълүматны яисә гамәлләр башкаруны таләп итү;

4) мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмэт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

5) федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенәң башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән баш тарту нигезләре каралмаган очракта, муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту. Әгәр шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр күрсәтү функциясе тулы күләмдә йөкләнгән булса, күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренәң карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) мөрәжәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү мөмкин;

6) дәүләт яисә муниципаль хезмэт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган түләүне таләп итү;

7) муниципаль хезмэт күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмэт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренәң, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә күрсәтелгән оешмаларның яисә аларның хезмәткәренәң муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда басма хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләренәң билгеләнгән вакытын бозуы. Әгәр шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле дәүләт яисә

муниципаль хезмәтләр күрсәтү функциясе тулы күләмдә йөкләнгән булса, күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) мөрәжәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү мөмкин;

8) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү срогын яки тәртибен бозу;

9) федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актлары, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән туктатып тору нигезләре каралмаган булса, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору. Әгәр шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр күрсәтү функциясе тулы күләмдә йөкләнгән булса, күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) мөрәжәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү мөмкин;

10) муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенең 4 пунктында каралган очраклардан тыш, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән яки муниципаль хезмәт күрсәтүдән беренчел баш тарткан вакытта документларның булмавы һәм (яисә) дәрәс түгеллеге турында хәбәр ителмәгән документлар яисә мәгълүмат таләп итү. Әгәр шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр күрсәтү функциясе тулы күләмдә йөкләнгән булса, күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) мөрәжәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү мөмкин.

5.2. Шикаять язма рәвештә кәгазь чыганакта, электрон формада муниципаль хезмәтне күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәккә яисә күпфункцияле үзәкнең гамәлгә куючысы булган дәүләт хакимиятенең тиешле органына (алга таба - күпфункцияле үзәкнең гамәлгә куючысы), шулай ук 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларга тапшырыла. Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр югары органга (ул булган очракта) бирелә яисә ул булмаганда, турыдан-туры муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесе тарафыннан карала. Күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр шушы күпфункцияле үзәк житәкчесенә тапшырыла.

Күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр күпфункцияле үзәкнең гамәлгә куючысына яисә Татарстан Республикасы норматив хокукий акты белән вәкаләтле вазыйфаи затка тапшырыла. 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр әлеге оешма житәкчеләренә тапшырыла.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазифаи затының, муниципаль хезмәткәрнең, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять почта аша, күпфункцияле үзәк аша, «Интернет» мәгълүмат- телекоммуникация челтәрен, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның рәсми сайты, Бердәм порталны яисә Республика порталын, судка кадәр шикаять бирүнең мәгълүмат системасын файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхси кабул итү вакытында алынырга мөмкин. Күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрен, күпфункцияле үзәкнең рәсми сайты, Бердәм порталны яисә Республика порталын, судка кадәр шикаять бирүнең мәгълүмат системасын файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхси кабул итү вакытында алынырга мөмкин. 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның, шулай ук аларның хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрен, әлеге оешмаларның рәсми сайтларын, Бердәм порталны яисә Республика порталын кулланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхси кабул итү вакытында алынырга мөмкин.

5.3. Шикаять түбәндәгеләрне үз эченә алырга тиеш:

1) карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять белдерелә торган муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазифаи затының яисә муниципаль хезмәткәренең, күпфункцияле үзәкнең, аның житәкчесенең һәм (яисә) хезмәткәренең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә күрсәтелгән оешмаларның, аларның житәкчесенең һәм (яисә) хезмәткәрләренең исеме;

2) мөрәжәгать итүче – физик затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта), яшәү урыны турында мәгълүмат яисә мөрәжәгать итүче – юридик затның атамасы, урнашу урыны турында мәгълүмат, шулай ук мөрәжәгать итүчегә җавап жибәрелергә тиешле элементә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (адреслары) (булган очракта) һәм почта адресы;

3) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазифаи затының, яки муниципаль хезмәткәрнең,

күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә күрсәтелгән оешмаларның яисә аларның хезмәткәренең шикаять ителүче карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

4) мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазифаи затының, яки муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә күрсәтелгән оешмаларның яисә аларның хезмәткәренең карары һәм гамәле (гамәл кылмавы) белән килешмәвенә нигез булган дәлилләр.

Мөрәжәгать итүче тарафыннан аның дәлилләрен раслый торган документлар (булган очракта) яисә аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин.

5.4. Кергән шикаять кергән көннең икенче эш көненнән дә соңга калмыйча теркәлергә тиеш.

5.5. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәккә, күпфункцияле үзәкнең оештыручысына, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларга яисә югары органга (ул булган очракта) кергән шикаять аны теркәгәннән соң унбиш эш көне эчендә каралырга тиеш, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәкнең оештыручысының, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның мөрәжәгать итүченең документларын кабул итүдән яисә жибәрелгән басма хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуына яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән вакытын бозуга карата шикаять белдергән очракта - аны теркәгән көннән алып биш эш көне эчендә.

5.6. Шикаятьне карап тикшерү нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаятьне канәгатьләндерү, шул исәптән кабул ителгән карарны гамәлдән чыгару, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән хаталар һәм ялгышларны төзәтү, гариза бирүчегә Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган акчаларны кире кайтару формасында;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тартыла.

Әлеге пунктта күрсәтелгән карарны кабул иткән көннең икенче көненнән дә соңга калмыйча, мөрәжәгать итүчегә язма рәвештә һәм гариза бирүче теләге буенча электрон формада шикаятьне карап тикшерү нәтижәләре турында дәлилле җавап жибәрелә.

5.7. Шикаять канәгатьләндерелергә тиешле дип танылган очракта, мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәткәндә ачыкланган житешсезлекләрне кичекмәстән бетерү максатларыннан муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16

статьясындагы 1.1 өлешендә күрсәтелгән оешмалар тарафыннан башкарыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлыklar өчен гафу үтенелә һәм алга таба муниципаль хезмәт алу максатларыннан мөрәжәгать итүче башкарырга тиешле гамәлләр күрсәтелә.

5.8. Шикаять канәгатьләндерелергә тиеш түгел дип танылган очракта, мөрәжәгать итүчегә кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилләнгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.9. Шикаятьне карау барышында яисә нәтижеләре буенча административ хокук бозу яисә жинаять составы билгеләре ачыкланган очракта, шикаятьләрне карау вәкаләтләре бирелгән вазыйфаи зат, хезмәткәр булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына жиберәләр.

Муниципаль милектөгө жир кишәрлеген сатулар уздырмыйча милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга, түләүсез файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына 1 нче кушымта

Мөрәжәгать итүченең жир кишәрлеген торглар уздырмыйча гына сатып алу хокукын раслый торган документлар исемлеге

№	Жир кишәрлеген торглар үткәрмичә бирү нигезләре	Жир кишәрлеген түләүсез яисә түләүле бирү гамәлгә ашырыла торган хокук төре	Мөрәжәгать итүче	Жир кишәрлеге	Мөрәжәгать итүченең жир кишәрлеген торглар үткәрмичә генә сатып алу хокукын раслый торган һәм жир кишәрлегенә хокуклар алу турындагы гаризага кушып бирелә торган документлар (документлар төп нөсхәдә (Документлар һәркем өчен ачык булса, күчермәдә) йә жир кишәрлегенә хокуклар алу турында гаризаны кабул итүче башкарма хакимият органының яисә жирле үзидарә органының вазыйфаи заты тарафыннан таныклана торган күчермәләрдә тапшырыла (жибәрелә))
1.	Россия Федерациясе Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктының 3 пунктчасы (алга таба- Жир кодексы)	Түләүле милеккә	Коммерциягә карамаган бакчачылык ширкәте (СНТ) яисә коммерциягә карамаган яшелчәчелек ширкәте (ОНТ)әгъзасы	СНТ яисә ОНТ биргән жир кишәрлегеннән барлыкка килгән бакча жир кишәрлеге яисә яшелчә бакчасы жир кишәрлеге	* Башлангыч жир кишәрлеген СНТ яисә ОНТ бирү турындагы Документ, башлангыч жир кишәрлегенә хокук БДКМРда теркәлгән очрактан тыш Мөрәжәгать итүченең СНТ яисә ОНТ әгъзалыгын раслый торган документ Бакча яисә яшелчә жир кишәрлеген мөрәжәгать итүчегә бүлү турында СНТ яисә ОНТ әгъзаларының гомуми жылышы карары

					<p>* Территорияне манлауның расланган проекты</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә</p> <p>* СНТ һәм ОНТга карата ЕГРЮЛдан өземтә</p>
2.	Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктының 6 пунктчасы	Түләүле милеккә	Бинаның, корылманың яисә бинадагы, корылмадагы урынның милекчесе	Бина, корылма урнашкан жир кишәрлеге	<p>Әгәр мондый бинага, корылмага йә урынга хокук БДКМРда теркәлмәгән булса, мөрәжәгать итүченең бинага, корылмага йә бинага хокукларын таныклаучы (билгеләүче) документ</p> <p>Әгәр мондый жир кишәрлегенә хокук БДКМРда теркәлмәгән булса (жир кишәрлегенә тиешле хокуklar булганда), сорала торган жир кишәрлегенә мөрәжәгать итүченең хокукларын таныклаучы (билгеләүче) документ</p> <p>Мөрәжәгать итүченең (мөрәжәгать итүчеләрнең) сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан барлык биналар, корылмалар исемлеген үз эченә алган, мөрәжәгать итүчегә тиешле хокукта караган биналарның, корылмаларның кадастр (шартлы, инвентарь) номерларын һәм адреслы ориентирларын күрсәткән хәбәр</p> <p>*Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге</p>

					<p>турында)БДКМРнан өземтә</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан бина һәм (яисә) корылма турында) БДКМРнан өземтә</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан бинадагы, корылмадагы урын турында, урын милекчесе мөрәжәгать иткән очракта)БДКМРнан өземтә</p> <p>* Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булып торучы индивидуаль эшкуар турында шәхси эшкуарларның бердәм дәүләт реестрыннан (алга таба - ЕГРИП) өземтә</p>
3.	Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктының 7 пунктчасы	Түләүле милеккә	Жир кишәрлегеннән даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану хокукында файдаланучы юридик зат	Даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану хокукында юридик затныкы булган жир кишәрлеге	<p>Әгәр мондый жир кишәрлегенә хокук БДКМРда теркәлмәгән булса, сорала торган жир кишәрлегенә мөрәжәгать итүченең хокукларын таныклаучы (билгеләүче) документлар</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә</p> <p>* Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p>
4.	Жир кодексының	Түләүле милеккә	Муниципаль милектәге һәм муниципаль	Муниципаль милектәге һәм муниципаль	* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге

	39.3 статьясындагы 2 пунктының 8 пунктчасы		милектәге жир өлешләре исәбенә бүлеп бирелгән жир кишәрлегеннән файдаланучы крестьян (фермер) хужалыгы яисә авыл хужалыгы оешмасы	милектәге жир өлешләре исәбенә бүлеп бирелгән жер кишәрлеге	турында)БДКМРнан өземтә * Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә * Гариза бирүче булып торучы шәкси эшмәкәр турында ЕГРИПтан өземтә
5.	Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктының 9 пунктчасы	Түләүле милеккә	Авил хужалыгы житештерүен алып бару өчен билгеләнгән жир кишәрлеген арендалаучылар булып торучы граждан яисә юридик зат	Авил хужалыгы житештерүен алып бару өчен билгеләнгән һәм аренда шартнамәсе нигезендә өч елдан артык файдаланыла торган жир кишәрлеге	* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә * Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә * Гариза бирүче булып торучы шәкси эшмәкәр турында ЕГРИПтан өземтә
6.	Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктының 10 пунктчасы	Түләүле милеккә	Торак пункт, бакчачылык чикләрендә индивидуаль торак төзелеше, шәкси ярдәмче хужалык алып бару өчен жир кишәрлеге бирүне алдан килештерү турында яисә жир кишәрлеге бирү турында гариза биргән граждан	Торак пункт чикләрендә индивидуаль торак төзелеше, шәкси ярдәмче хужалык алып бару, бакчачылык өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә
7.	Жир кодексының 39.6	Арендага	Юридик зат	Россия Федерациясе Президенты Указы яисә боерыгы нигезендә	* Россия Федерациясе Президенты Указы яисә боерыгы * Күчемсез милек объекты турында

	статьясындагы 2 пунктының 2 пунктчасы			билгеләнә	(сорала торган җир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә * Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
8.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 2 пунктчасы	Арендага	Юридик зат	Социаль-мәдәни билгеләнештәге объектларны урнаштыру, масштаблы инвестиция проектларын гамәлгә ашыру өчен билгеләнгән җир кишәрлеге	* Россия Федерациясе Хөкүмәте Күрсәтмәсе * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә * Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
9.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 3 пунктчасы	Арендага	Юридик зат	Социаль-мәдәни һәм коммуналь-көнкүреш билгеләнешендәге объектларны урнаштыру, масштаблы инвестиция проектларын гамәлгә ашыру өчен билгеләнгән җир кишәрлеге	* Россия Федерациясе субъектының иң югары вазыйфаи заты күрсәтмәсе * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә * Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
10.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 4 пунктчасы	Арендага	Юридик зат	Халыкара йөкләмәләрне үтәү өчен билгеләнгән җир кишәрлеге	Халыкара йөкләмәләрне үтәүне күздә тота торган шартнамә, килешү яисә башка документ
11.	Җир кодексының 39.6	Арендага	Юридик зат	Электр, жылылык, газ һәм су белән тәэмин итүне, су чыгаруны,	* Территориаль планлаштыру документыннан өземтә яисә территорияне планлаштыру

	статьясындагы 2 пунктының 4 пунктчасы			элементәне, нефть үткәргечләрне, федераль, региональ яисә җирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән җир кишәрлеге	документациясеннән объектның федераль, региональ яисә җирле әһәмияттәге объектларга кертелүен раслый торган өземтә (федераль, региональ яисә җирле әһәмияттәге объектларга карамаган электр, жылылык, газ һәм су белән тәэмин итүне, ташландык суларны агуны, элементәне, нефть үткәргечләрне тәэмин итү өчен билгеләнгән объектлар урнаштырылган очракта таләп ителми) * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә * Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
12.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 5 пунктчасы	Арендага	Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге, сорала торган җир кишәрлеге төзелгән җир кишәрлеген арендаучы	Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге җир кишәрлегеннән төзелгән җир кишәрлеге	Башлангыч җир кишәрлеген арендау шартнамәсе, әгәр мондый шартнамә "күчемсез мөлкәткә хокукларны һәм аның белән алыш-бирешләрне дәүләт теркәвенә алу турында" 21.07.1<23>997 № 122-ФЗ Федераль законы үз көченә кергән көнгә кадәр төзелгән булса * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә * Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
13.	Җир	Арендага	Сорала торган җир	Дәүләт милкендәге яисә	Территорияне комплекслы үстерү

	кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 5 пунктчасы		кишәрлеге барлыкка килгән территорияне комплекслы үстерү өчен бирелгән жир кишәрлеген арендалаучы	муниципаль милектәге, территорияне комплекслы үстерү өчен мондый жир кишәрлеген арендалау шартнамәсе төзелгән затка бирелгән жир кишәрлегеннән төзелгән жир кишәрлеге	турында шартнамә * Расланган планлаштыру проекты һәм расланган территорияләрне манлау проекты * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә * Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
14.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 7 пунктчасы	Арендага	СНТ яки ОНТ әгъзасы	СНТ яисә ОНТ биргән жир кишәрлегеннән барлыкка килгән бакча жир кишәрлеге яисә яшелчә бакчасы жир кишәрлеге	* Башлангыч жир кишәрлеген СНТ яисә ОНТ бирү турындагы документ, башлангыч жир кишәрлегенә хокук БДКМРда теркәлгән очраклардан тыш Мөрәжәгать итүченең СНТ яисә ОНТ әгъзалыгын раслый торган документ Бакча яисә яшелчә жир кишәрлеген мөрәжәгать итүчегә бүлү турында СНТ яисә ОНТ әгъзаларының гомуми жыелышы карары * Территорияне манлауның расланган проекты * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә * СНТ яки ОНТ га карата ЕГРЮЛдан өземтә яки ул

15.	Жир кодексының 39.6 статьясындағы 2 пунктының 8 пунктчасы	Арендатор яғында күпсанлы затлар белән арендага	СНТ яисә ОНТ әғзаларының гомуми жыелышы карары белән гариза бирергә вәкаләтле зат	Бакчачылык яисә яшелчәчелек территориясе чикләрендә урнашкан гомуми билгеләнештәге әйләнеше чикләнган жир кишәрлеге	<p>* Башлангыч жир кишәрлеген СНТ яисә ОНТ бирү турындагы Документ, башлангыч жир кишәрлегенә хокук БДКМРда теркәлгән очрақлардан тыш</p> <p>Бакчачылык яисә яшелчәчелек территориясе чикләрендә урнашкан гомуми билгеләнештәге жир кишәрлеген арендау хокукын алу турында СНТ яисә ОНТ әғзаларының гомуми жыелышы карары</p> <p>* Территорияне манлауның расланган проекты</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә</p> <p>* СНТ яки ОНТ га карата ЕГРЮЛдан өземтә</p>
16.	Жир кодексының 39.6 статьясындағы 2 пунктының 9 пунктчасы	Арендага	Бинаның, корылманың, андагы урыннарның милекчесе һәм (яисә) әлеге күчемсез милек объектары хужалык алып бару хокукында яисә Жир кодексының 39.20 статьясында каралган очрақларда бирелгән зат оператив идарә итү хокукында	Биналар, корылмалар урнашкан жир кишәрлеге	<p>Әгәр мондый бинага, корылмага хокук БДКМРда теркәлмәгән булса, мөрәжәгать итүченең бина, корылмага хокукларын таныклаучы (билгеләүче) документлар</p> <p>Әгәр мондый жир кишәрлегенә хокук БДКМРда теркәлмәгән булса (жир кишәрлегенә тиешле хокуклар булганда), сорала торган жир кишәрлегенә мөрәжәгать итүченең хокукларын таныклаучы (билгеләүче) документлар</p> <p>Мөрәжәгать итүченең (мөрәжәгать итүчеләрнең) сорала торган жир</p>

					<p>кишәрлегендә урнашкан барлык биналар, корылмалар исемлеген үз эченә алган, мөрәжәгать итүчегә тиешле хокукта караган биналарның, корылмаларның кадастр (шартлы, инвентарь) номерларын һәм адреслы ориентирларын күрсәткән хәбәр</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан бина һәм (яисә) корылма турында) БДКМРнан өземтә</p> <p>* Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан бинадагы, корылмадагы урын турында, урын милекчесе мөрәжәгать иткән очракта)БДКМРнан өземтә</p>
17.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 10 пунктчасы, «Россия Федерациясе	Арендага	Төгәлләнмәгән төзелеш объекты милекчесе	Төзелеп бетмәгән объект урнашкан жир кишәрлеге	<p>Әгәр мондый төгәлләнмәгән объектка хокук БДКМРда теркәлмәгән булса, мөрәжәгать итүченең төгәлләнмәгән объектка хокукларын таныклаучы (билгеләүче) документлар</p> <p>Әгәр мондый жир кишәрлегенә хокук БДКМРда теркәлмәгән булса (жир кишәрлегенә тиешле хокуклар булганда),</p>

	Жир кодексин гамэлгә кертү турында»25.10.2001 елгы 137-ФЗ номерлы Федераль законның 3 статьясындагы 21 пункты				<p>сорала торган жир кишәрлегенә мөрәжәгать итүченең хокукларын таныклаучы (билгеләүче) документлар</p> <p>Мөрәжәгать итүченең (мөрәжәгать итүчеләрнең) сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан барлык биналар, корылмалар, тәмамланмаган төзелеш объектлары исемлеген үз эченә алган, мөрәжәгать итүченең тиешле хокукында булган биналарның, корылмаларның, тәмамланмаган төзелеш объектларының кадастр (шартлы, инвентарь) номерларын һәм адреслы ориентирларын күрсәтеп, мөрәжәгать итүченең (мөрәжәгать итүчеләрнең) хәбәре</p> <p>*Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан төгәлләнмәгән төзелеш объекты турында)БДКМРнан өземтә</p> <p>* Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p>
18.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының	Арендага	Жир кишәрлегеннән даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану хокукында файдаланучы юридик	Даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану хокукында юридик затныкы булган жир кишәрлеге	Әгәр мондый жир кишәрлегенә хокук БДКМРда теркәлмәгән булса, сорала торган жир кишәрлегенә мөрәжәгать итүченең хокукларын таныклаучы (билгеләүче) документлар

	11 пунктчасы		зат		<p>* Күчөмсөз милек объекты турунда (сорала торган жир кишәрлеге турунда)БДКМРнан өземтә</p> <p>* Гариза бирүчө булып торучы юридик зат турунда ЕГРЮЛдан өземтә</p>
19.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 12 пунктчасы	Арендага	Муниципаль милектәге һәм муниципаль милектәге жир өлешләре исәбенә бүлөп бирелгән жир кишәрлегеннән файдаланучы крестьян (фермер) хужалыгы яисә авыл хужалыгы оешмасы	Муниципаль милектәге һәм муниципаль милектәге жир өлешләре исәбенә бүлөп бирелгән жир кишәрлеге	<p>* Күчөмсөз милек объекты турунда (сорала торган жир кишәрлеге турунда)БДКМРнан өземтә</p> <p>* Гариза бирүчө булып торучы юридик зат турунда ЕГРЮЛдан өземтә</p> <p>* Гариза бирүчө булып торучы шәхси эшмәкәр турунда ЕГРИПтан өземтә</p>
20.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 13 пунктчасының 3 пунктчасы	Арендага	Территорияне комплекслы үстерү турунда шартнамә төзелгән зат	Территорияне комплекслы үстерү турунда шартнамә төзелгән территория чикләрендә төзелгән жир кишәрлеге	<p>Территорияне комплекслы үстерү турунда шартнамә</p> <p>* Күчөмсөз милек объекты турунда (сорала торган жир кишәрлеге турунда)БДКМРнан өземтә</p> <p>* Расланган планлаштыру проекты һәм расланган территорияләрне межалау проекты</p> <p>* Гариза бирүчө булып торучы юридик зат турунда ЕГРЮЛдан өземтә</p>
21.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының	Арендага	Жир кишәрлекләрен беренче чиратта яисә чиратсыз сатып алу хокукына ия граждан	Жир кишәрлекләре бирү очраклары федераль закон яисә Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнә	Вәкаләтле орган тарафыннан бирелгән документ гражданның жир кишәрлекләрен беренче чиратта яисә чиратсыз сатып алу хокукына ия гражданнар категориясенә каравын

	14 пунктчасы				раслый * Күчөмсөз милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә
22.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 15 пунктчасы	Арендага	Торак пункт, бакчачылык чикләрендә индивидуаль торак төзелеше, шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен жир кишәрлеге бирүне алдан килештерү турында яисә жир кишәрлеге бирү турында гариза биргән граждандан	Торак пункт чикләрендә индивидуаль торак төзелеше, шәхси ярдәмче хужалык алып бару, бакчачылык өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	Жир кишәрлеге бирүне алдан килештерү турында карар * Күчөмсөз милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә
23.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 16 пунктчасы	Арендага	Дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен аренда хокукында бирелгән жир кишәрлеге тартып алынган граждандан яисә юридик зат	Гражданданга яисә юридик затка аренда хокукында бирелгән һәм дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен тартып алына торган жир кишәрлеге урынына бирелә торган жир кишәрлеге	Дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен жир кишәрлеген тартып алу турында килешү яисә жир кишәрлеген дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен тартып алу турында суд карары * Күчөмсөз милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә * Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
24.	Жир кодексының 39.6	Арендага	Дини оешма	Авыл хужалыгы житештерүен гамәлгә ашыру өчен билгеләнгән	* Күчөмсөз милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә

	статьясындагы 2 пунктының 17 пунктчасы			жир кишәрлеге	* Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзөмтә
25.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 17 пунктчасы	Арендага	Казак жәмгыяте	Авил хужалыгы житештерүен гамәлгә ашыру, казак жәмгыятьләренең традицион яшәү рәвешен саклау һәм үстерү өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	Казак жәмгыятен Россия Федерациясендәге казак жәмгыятьләренең дәүләт реестрына кертү турында таныклык * Күчөмсөз милөк объектлары турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өзөмтә * Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзөмтә
26.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 18 пунктчасы	Арендага	Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милөктәге жир кишәрлеген торглар уздырмыйча гына милөккә сатып алырга хоуклы зат, шул исәптән түләүсөз	Әйләнөштә чикләнгән жир кишәрлеге	Әлеге исөмлөктә каралган, мөрәжәгать итүченөң жир кишәрлеген торглар уздырмыйча гына милөккә бирү хоукын раслый торган документ * Күчөмсөз милөк объектлары турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өзөмтә * Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзөмтә
27.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 19 пунктчасы	Арендага	Пөчән чабу, авил хужалыгы терлекләрен көтү, яшелчәчөлек алып бару өчен жир кишәрлеге яисә шәхси ярдәмчө хужалык алып бару өчен торак пункт чикләреннән читтә	Пөчән чабу, авил хужалыгы терлекләрен көтү, яшелчәчөлек алып бару өчен билгеләнгән жир кишәрлеге яисә торак пункт чикләреннән читтә урнашкан шәхси ярдәмчө хужалык алып	* Күчөмсөз милөк объектлары турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өзөмтә

			урнашкан жир кишәрлеге сорап алуучы граждан	бару өчен билгелэнгән жир кишәрлеге	
28.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 20 пунктчасы	Арендага	Жир асты байлыктарыннан файдаланучы	Жир асты байлыктарыннан файдалануга бәйле эшләрне башкару өчен кирәкле жир кишәрлеге	Жир асты байлыктарыннан файдалануга бәйле эшләрне башкаруга проект документациясе, жир асты байлыктарын дәүләти геологик өйрәнү чараларын үтәүне күздә тоткан дәүләт йөкләмәсе яисә жир асты байлыктарын (шул исәптән региональ) геологик өйрәнү эшләрне башкаруга тиешле эшчәнлекне гамәлгә ашыруны күздә тоткан дәүләт контракты (дәүләт сере булган белешмәләрдән тыш) * Күчөмсөз милек объектлары турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өзөмтә * Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзөмтә
29.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 21 пунктчасы	Арендага	Махсус икътисадыый зона резиденты	Махсус икътисадыый зона чикләрендә яисә аңа якын территориядә урнашкан жир кишәрлеге	Махсус икътисадыый зона резиденты сыйфатында затны теркәүне таныклаучы таныклык * Күчөмсөз милек объектлары турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өзөмтә * Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзөмтә
30.	Жир кодексының	Арендага	Федераль бюджет, Россия Федерациясе	Махсус икътисадыый зона чикләрендә яисә аңа	Махсус икътисадыый зона белән идарә итү турында килешү

	39.6 статьясындагы 2 пунктының 21 пунктчасы		субъекты бюджеты, жирле бюджет акчалары исәбеннән махсус икътисадый зона чикләрендә һәм аңа якын территориядә күчемсез мөлкәт объектларын финанслауның бюджеттан тыш чыганақларын төзү һәм шушы һәм элек төзелгән күчемсез мөлкәт объектлары белән идарә итү функцияләрен башкару өчен жәлеп ителгән идарәче компания	якын территориядә урнашкан жир кишәрлеге	* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә * Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
31.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 22 пунктчасы	Арендага	Россия Федерациясе Хөкүмәте вәкаләт биргән федераль башкарма хакимият органы белән махсус икътисадый зона инфраструктурасын үстерү өлкәсендә үзара хезмәттәшлек турында киләшү төзелгән зат	Махсус икътисадый зона чикләрендә яисә аңа якын территориядә урнашкан, әлеге зонаның инфраструктура объектларын төзү өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	Махсус икътисадый зона инфраструктурасын үстерү өлкәсендә үзара хезмәттәшлек турында килешү * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә * Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
32.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы	Арендага	Концессия килешүе төзелгән зат	Концессия килешүендә каралган эшчәнлекне гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге	Концессия килешүе * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә

	2 пунктының 23 пунктчасы				* Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
33.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 23.1 пунктчасы	Арендага	Коммерциячел файдаланудагы наем йортын төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә төзегән зат	Коммерциячел файдаланудагы наем йорты төзү һәм аннан файдалану максатларында территорияне үзләштерү өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	Коммерциячел файдаланудагы наем йортын төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә * Расланган планлаштыру проекты һәм расланган территорияләрне манлау проекты * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә * Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
34.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 23.1 пунктчасы	Арендага	Социаль файдаланудагы наем йортын төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә төзегән юридик зат	Социаль файдаланудагы наем йортын төзү һәм аннан файдалану максатларында территорияне үзләштерү өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	Социаль файдаланудагы наем йортын төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә * Расланган планлаштыру проекты һәм расланган территорияләрне манлау проекты * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә * Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
35.	Жир	Арендага	Махсус инвестиция	Махсус инвестиция	Махсус инвестиция контракты

	кодексының 39.6 статьясындағы 2 пунктының 23.2 пунктчасы		контракты төзелгән юримдик зат	контрактында каралган эшчәнлекне гамәлгә ашыру өчен кирәкле жәр кишәрлеге	* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жәр кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә * Гариза бирүче булып торучы юримдик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
36.	Жәр кодексының 39.6 статьясындағы 2 пунктының 24 пунктчасы	Арендага	Аучылык хужалыгы килешүе төзелгән зат	Аучылык хужалыгы өлкәсендә эшчәнлек төрләрен гамәлгә ашыру өчен кирәкле жәр кишәрлеге	Аучылык хужалыгы килешүе * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жәр кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә * Гариза бирүче булып торучы юримдик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә * Гариза бирүче булып торучы шәкси эшмәкәр турында ЕГРИПтан өземтә
37.	Жәр кодексының 39.6 статьясындағы 2 пунктының 25 пунктчасы	Арендага	Сусаклагыч һәм (яисә) гидротехник корылма урнаштыру өчен жәр кишәрлеге сораучы зат	Сусаклагыч һәм (яисә) гидротехник корылма урнаштыру өчен билгеләнгән жәр кишәрлеге	* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жәр кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә * Гариза бирүче булып торучы юримдик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә * Гариза бирүче булып торучы шәкси эшмәкәр турында ЕГРИПтан өземтә
38.	Жәр кодексының 39.6 статьясындағы 2 пунктының 26 пунктчасы	Арендага	«Россия автомобиль юллары» дәүләт компаниясе	Автомобиль юлының бүленгән полосасы һәм юл бие полосасы чикләрендә урнашкан "Россия автомобиль юллары" дәүләт компаниясе эшчәнлеген	* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жәр кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә * Гариза бирүче булып торучы юримдик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә

				гамәлгә ашыру өчен кирәкле җир кишәрлеге	
39.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 27 пунктчасы	Арендага	«Россия тимер юллары» ачык акционерлык җәмгыяте	"Россия тимер юллары" ачык акционер җәмгыяте эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен кирәкле, гомуми файдаланудагы тимер юл транспорты инфраструктурасы объектларын урнаштыру өчен билгеләнгән җир кишәрлеге	* Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә * Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
40.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 28 пунктчасы	Арендага	Территориаль үсеш зонасы резидентлары реестрына кертелгән территориаль үсеш зонасы резиденты	Территориаль үсеш зонасы чикләрендәге җир кишәрлеге	Составында инвестиция проекты тәкъдим ителгән инвестиция декларациясе * Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә * Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
41.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 29 пунктчасы	Арендага	Су биологик ресурсларын чыгару (тоту) хокукына ия зат	Су биологик ресурсларын файдалануга бирү турындагы карарда, Балык тоту кишәрлеген бирү турындагы шартнамәдә, су биологик ресурсларыннан файдалану шартнамәсендә каралган эшчәнлекне гамәлгә	* Су биологик ресурсларын файдалануга бирү турындагы карар йә балык промыселы участогы бирү турындагы шартнамә йә су биологик ресурсларыннан файдалану шартнамәсе * Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә * Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә

				ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге	
42.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 1 пунктының 29 пунктчасы	Арендага	Товар аквакультурасын (товар балыкчылыгын) гамәлгә ашыручы зат	Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге балык үрчетү кишәрлегеннән товар аквакультурасын (товар балык үрчетүен)гамәлгә ашыру өчен файдалану шартнамәсендә каралган эшчәнлекне гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге	* Балык үрчетү кишәрлегеннән файдалану шартнамәсе * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә * Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә * Гариза бирүче булып торучы шәхси эшмәкәр турында ЕГРИПтан өземтә
43.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 1 пунктының 30 пунктчасы	Арендага	Атом-төш жайланмаларын, радиация чыганаclarын, атом- төш материалларын һәм радиоактив матдәләрне саклау пунктларын, радиоактив калдыкларны саклау пунктларын һәм радиоактив калдыкларны күмү пунктларын урнаштыруны гамәлгә ашыручы юридик зат	Атом-төш жайланмаларын, радиация чыганаclarын, атом-төш материалларын һәм радиоактив матдәләрне саклау пунктларын, радиоактив калдыкларны саклау пунктларын һәм радиоактив калдыкларны күмү пунктларын урнаштыру өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	* Атом-төш жайланмаларын, радиация чыганаclarын, атом-төш материалларын һәм радиоактив матдәләрне саклау пунктларын, радиоактив калдыкларны саклау пунктларын һәм радиоактив калдыкларны күмү пунктларын төзү һәм аларны урнаштыру урыны турында Россия Федерациясә Хөкүмәте карары * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә * Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
44.	Жир кодексының 39.6	Арендага	Авыл хужалыгы житештерүен алып бару өчен билгеләнгән жир	Авыл хужалыгы житештерүен алып бару өчен билгеләнгән һәм	* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә

	статьясындагы 1 пунктының 31 пунктчасы		кишәрлеген арендалаучы булып торучы граждандан яисә юрлик зат	аренда шартнамәсе нигезендә файдаланыла торган жир кишәрлеге	* Гариза бирүче булып торучы юрлик зат турында ЕРЮЛдан өзөмтә * Гариза бирүче булып торучы шәхси эшмәкәр турында ЕРРИПтан өзөмтә
45.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 1 пунктының 32 пунктчасы	Арендага	Жир кишәрлеген Арендалауның яңа шартнамәсен төзү хокукына ия жир кишәрлеген арендалаучы	Аренда шартнамәсе нигезендә файдаланыла торган жир кишәрлеге	Әгәр мондый жир кишәрлегенә хокук БДКМРда теркәлмәгән булса, сорала торган жир кишәрлегенә мөрәжәгать итүченең хокукларын таныклаучы (билгеләүче) документлар * Күчөмсөз милөк объектлары турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өзөмтә * Гариза бирүче булып торучы юрлик зат турында ЕРЮЛдан өзөмтә
46.	Жир кодексының 39.9 статьясындагы 2 пунктының 1 пунктчасы	Даими (вакыты чикләnmәгән) файдалануга	Дәүләт хакимияте органы	Дәүләт хакимияте органнары тарафыннан үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге	Әлеге исөмлектә каралган, мөрәжәгать итүченең жир кишәрлегеннән файдалану максатларында жир кишәрлеге бирү хокукын раслый торган документлар * Күчөмсөз милөк объектлары турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өзөмтә
47.	Жир кодексының 39.9 статьясындагы 2 пунктының 1 пунктчасы	Даими (вакыты чикләnmәгән) файдалануга	Жирле үзидарә органы	Жирле үзидарә органнарының үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге	Әлеге исөмлектә каралган, мөрәжәгать итүченең жир кишәрлегеннән файдалану максатларында жир кишәрлеге бирү хокукын раслый торган документлар * Күчөмсөз милөк объектлары турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өзөмтә

48.	Жир кодексының 39.9 статьясындағы 2 пунктының 2 пунктчасы	Даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга	Дәүләт яисә муниципаль учреждение (бюджет, казна, автоном)	Дәүләт яисә муниципаль учреждение (бюджет, казна, автоном) эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге	Әлеге исемлектә каралган, мөрәжәгать итүченең жир кишәрлегеннән файдалану максатларында жир кишәрлеге бирү хокукын раслый торган документлар *Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) БДКМРнан өземтә * Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
49.	Жир кодексының 39.9 статьясындағы 2 пунктының 3 пунктчасы	Даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга	Казна предприятиесе	Казна предприятиесе эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге	Әлеге исемлектә каралган, мөрәжәгать итүченең жир кишәрлегеннән файдалану максатларында жир кишәрлеге бирү хокукын раслый торган документлар * Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) БДКМРнан өземтә * Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
50.	Жир кодексының 39.9 статьясындағы 2 пунктының 4 пунктчасы	Даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга	Үз вәкаләтләрен үтәвен туктаткан Россия Федерациясе Президентының тарихи мирас үзәге	Үз вәкаләтләрен үтәвен туктаткан Россия Федерациясе Президентының тарихи мирас үзәге эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге	Әлеге исемлектә каралган, мөрәжәгать итүченең жир кишәрлегеннән файдалану максатларында жир кишәрлеге бирү хокукын раслый торган документлар * Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) БДКМРнан өземтә * Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә

51.	Жир кодексының 39.10 статьясындағы 2 пунктының 1 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Дәүләт хакимияте органы	Дәүләт хакимияте органнары тарафыннан үз вәкаләтләрән гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге	Әлеге исемлектә каралган, мөрәжәгать итүченең жир кишәрлегеннән файдалану максатларында жир кишәрлеге бирү хокукын раслый торган документлар * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә * Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
52.	Жир кодексының 39.10 статьясындағы 2 пунктының 1 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Жирле үзидарә органы	Жирле үзидарә органнарының үз вәкаләтләрән гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге	Әлеге исемлектә каралган, мөрәжәгать итүченең жир кишәрлегеннән файдалану максатларында жир кишәрлеге бирү хокукын раслый торган документлар * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә * Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
53.	Жир кодексының 39.10 статьясындағы 2 пунктының 1 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Дәүләт яисә муниципаль учреждение (бюджет, казна, автоном)	Дәүләт яисә муниципаль учреждение (бюджет, казна, автоном)эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге	Әлеге исемлектә каралган, мөрәжәгать итүченең жир кишәрлегеннән файдалану максатларында жир кишәрлеге бирү хокукын раслый торган документлар * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә * Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә

54.	Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 1 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Казна предприятиесе	Казна предприятиесе эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге	Әлеге исемлектә каралган, мөрәжәгать итүченең жир кишәрлегеннән файдалану максатларында жир кишәрлеге бирү хокукын раслый торган документлар *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә * Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
55.	Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 1 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Үз вәкаләтләрән үтәвен туктаткан Россия Федерациясе Президентының тарихи мирас үзәге	Үз вәкаләтләрән үтәвен туктаткан Россия Федерациясе Президентының тарихи мирас үзәге эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге	Әлеге исемлектә каралган, мөрәжәгать итүченең жир кишәрлегеннән файдалану максатларында жир кишәрлеге бирү хокукын раслый торган документлар * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә * Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
56.	Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 2 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Жир кишәрлеге даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану хокукында бирелгән оешма хезмәткәре	Хезмәт участогы рәвешендә бирелә торган жир кишәрлеге	Эшкә кабул итү турында боерык, хезмәт кенәгәсеннән өземтә (яисә хезмәт эшчәнлеге турында белешмәләр) яисә хезмәт шартнамәсе (контракт) * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә
57.	Жир кодексының 39.10	Түләүсез файдалануга	Дини оешма	Дини яисә хәйрия билгеләнешендәге биналар, корылмалар	Әгәр мондый бинага, корылмага хокук БДКМРда теркәлмәгән булса, мөрәжәгать итүченең бина, корылмага хокукларын

	статьясындагы 2 пунктының 3 пунктчасы			урнаштыру өчен билгелэнгән жир кишәрлеге	<p>таныклаучы (билгеләүче) документлар (бина, корылма төзелгән очракта таләп ителми)</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә</p> <p>*Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан бина һәм (яисә) корылма турында(бина, корылма төзелгән очракта таләп ителми) БДКМРнан өземтә</p> <p>* Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p>
58.	Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 4 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Биналар, корылмалар түләүсез файдалану хокукында бирелгән дини оешма	Дини оешмага түләүсез файдалану хокукында бирелгән биналар, корылмалар урнашкан жир кишәрлеге	<p>Әгәр мондый бинага хокук, корылма БДКМРда теркәлмәгән булса, бинадан, корылмадан түләүсез файдалану шартнамәсе</p> <p>Әгәр мондый жир кишәрлегенә хокук БДКМРда теркәлмәгән булса (жир кишәрлегенә тиешле хокуклар булганда), сорала торган жир кишәрлегенә мөрәжәгать итүченең хокукларын таныклаучы (билгеләүче) документлар</p> <p>Мөрәжәгать итүченең (мөрәжәгать итүчеләрнең) сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан барлык биналар, корылмалар исемлеген үз эченә алган, мөрәжәгать итүчегә тиешле хокукта караган биналарның,</p>

					<p>корылмаларның кадастр (шартлы, инвентарь) номерларын һәм адреслы ориентирларын күрсәткән хәбәр</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлегендә урнашкан бина һәм (яисә) корылма турында) БДКМРнан өземтә</p> <p>* Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p>
59.	<p>Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 5 пунктчасы</p>	<p>Түләүсез файдалануга</p>	<p>«Дәүләт һәм муниципаль ихтыяжларны тәэмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәт күрсәтүләр сатып алу өлкәсендә контракт системасы турында» 05.04.2013 № 44-ФЗ Федераль закон нигезендә тулысынча федераль бюджет, Россия Федерациясе субъекты бюджеты яки җирле бюджет акчалары исәбеннән гамәлгә ашырыла торган күчемсез милек объектларын төзү яки</p>	<p>Тулысынча федераль бюджет акчалары, Россия Федерациясе субъекты бюджеты акчалары яисә җирле бюджет акчалары исәбеннән гамәлгә ашырыла торган күчемсез мөлкәт объектларын төзү яисә реконструкцияләү өчен билгеләнгән җир кишәрлеге</p>	<p>Күчемсез мөлкәт объектларын төзүгә яисә реконструкцияләүгә тулысынча федераль бюджет акчалары, Россия Федерациясе субъекты бюджеты акчалары яисә җирле бюджет акчалары исәбеннән гамәлгә ашырыла торган граждан-хокукый шартнамәләр</p> <p>*Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә</p> <p>* Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p>

			реконструкциялуга гражданлык-хокукий шартнамә төзелгән зат		
60.	Жир кодексының 39.3 статьясындаг ы 2 пунктының 10 пунктчасы, 39.6 статьясындаг ы 2 пунктының 15 пунктчасы, 39.10 статьясындаг ы 2 пунктының 6 пунктчасы	Түләүле милеккә, арендага, түләүсез файдалануга	Индивидуаль торак төзелеше, шәкси ярдәмче хужалык алып бару яисә крестьян (фермер) хужалыгы тарафыннан аның эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен жир кишәрлеге сораучы граждан, крестьян (фермер) хужалыгы тарафыннан аның эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен жир кишәрлеге сораучы крестьян (фермер) хужалыгы	Индивидуаль торак төзелеше, шәкси ярдәмче хужалык алып бару яисә крестьян (фермер) хужалыгы тарафыннан аның эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	Фермер хужалыгы берничә граждан тарафыннан төзелгән очракта (крестьян (фермер) хужалыгы аның эшчәнлеген гамәлгә ашырган очракта) крестьян (фермер)хужалыгын төзү турында килешү * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә * Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә * Гариза бирүче булып торучы шәкси эшмәкәр турында ЕГРИПтан өземтә
61.	Жир кодексының 39.10 статьясындаг ы 2 пунктының 7 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Муниципаль берәмлектә төп эш урыны һәм Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнгән белгечлек буенча эшләүче граждан	Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнгән муниципаль берәмлектә урнашкан индивидуаль торак төзелеше яисә шәкси ярдәмче хужалык алып бару өчен билгеләнгән жер кишәрлеге	Эшкә кабул итү турында боерык, хезмәт кенәгәсеннән өземтә (яисә хезмәт эшчәнлеге турында белешмәләр) яисә хезмәт шартнамәсе (контракт) * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә
62.	Жир кодексының 39.10	Түләүсез файдалануга	Торак йорт рәвешендә хезмәт урыны бирелгән граждан	Торак йорт рәвешендәге хезмәт торак урыны урнашкан жер кишәрлеге	Хезмәт торак урынына наем шартнамәсе * Күчемсез милек объекты турында

	статьясындагы 2 пунктының 8 пунктчасы				(сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә
63.	Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 9 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Авил хужалыгы эшчәнлеге (шул исәптән умартачылык) өчен үз ихтыяжлары өчен жир кишәрлеге сораучы граждандан	Урман кишәрлеге	* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә
64.	Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 10 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Авил хужалыгы, аучылык хужалыгы, урман хужалыгы һәм башка файдалану өчен биналар, корылмалар төзүне күздә тотмаган жир кишәрлеге сораучы граждандан яисә юридик зат	Оборона һәм иминлек ихтыяжлары өчен бирелгән һәм күрсәтелгән ихтыяжлар өчен вакытлыча файдаланылмый торган жир кишәрлекләре Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән тәртиптә расланган исемлегенә кертелгән жир кишәрлеге	* Оборона һәм иминлек ихтыяжлары өчен бирелгән һәм күрсәтелгән ихтыяжлар өчен вакытлыча файдаланылмый торган жир кишәрлекләренә Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән тәртиптә расланган исемлеге * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә * Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә *Гариза бирүче булып торучы шәхси эшмәкәр турында ЕГРИПтан өземтә
65.	Жир кодексының 39.10 статьясындагы	Түләүсез файдалануга	СНТ яки ОНТ	Гражданның үз ихтыяжлары өчен бакчачылык яисә яшелчәчелек алып бару	Гражданның үз ихтыяжлары өчен бакчачылык яисә яшелчәчелек алып бару өчен билгеләнгән жир кишәрлегеннән түләүсез файдалану хокукын алу турында

	ы 2 пунктының 11 пунктчасы			өчен билгелэнгән жир кишәрлеге	ширкәт әгъзаларының гомуми жыелышы карары * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә * СНТ яки Онт га карата ЕГРЮЛдан өземтә
66.	Жир кодексының 39.10 статьясындаг ы 2 пунктының 12 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Гражданнар тарафыннан торак төзелеше максатларында төзелгән коммерциягә карамаган оешма	Торак төзелеше өчен билгелэнгән жир кишәрлеге	Коммерциячел булмаган оешма төзү турында карар * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә * Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
67.	Жир кодексының 39.10 статьясындаг ы 2 пунктының 14 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	«Дәүләт оборона заказы турында» 29.12.2012 № 275-ФЗ Федераль закон яисә «Дәүләт һәм муниципаль ихтыяжларны тәэмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәтләр сатып алу өлкәсендә контракт системасы турында» 05.04.2013 № 44-ФЗ Федераль закон нигезендә ил оборонасын һәм дәүләт иминлеген тәэмин итү	«Дәүләт оборона заказы турында» 29.12.2012 № 275-ФЗ Федераль закон яки «дәүләт һәм муниципаль ихтыяжларны тәэмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәтләр сатып алу өлкәсендә контракт системасы турында»05.04.2013 № 44-ФЗ Федераль закон нигезендә төзелгән дәүләт контрактында каралган эшләрне	Дәүләт контракты * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә * Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә

			өчен тулысынча гамәлгә ашырыла торган эшләр башкаруга, хезмәтләр күрсәтүгә дәүләт контракты төзелгән зат федераль бюджет акчалары исәбеннән	башкару яки хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле жир кишәрлеге	
68.	Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 15 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Россия Федерациясе субъекты законнда каралган һәм гражданның аерым категорияләрен торак урыннары белән тәмин итү өчен торак төзелеше максатларында Россия Федерациясе субъекты тарафыннан төзелгән коммерциягә карамаган оешма	Торак төзелеше өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	Коммерциягә карамаган оешма төзү турында Россия Федерациясе субъекты карары * Күчмәсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә * Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
69.	Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 16 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жир кишәрлегеннән түләүсез файдалану хокукы Дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен тартып алынуга бәйле рәвештә туктатылган зат	Дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен тартып алынган жир кишәрлеге урынына бирелә торган жир кишәрлеге	Дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен жир кишәрлеген тартып алу турында килешү яисә жир кишәрлеген дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен тартып алу турында суд карары * Күчмәсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)БДКМРнан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә

"*"Символы белән билгеләнгән Документлар муниципаль милектәге жир кишәрлекләре белән эш итүгә вәкаләтле орган (алга таба - вәкаләтле орган) тарафыннан ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек юлы белән соратып алына. Күчмәсез милек

объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) БДКМРнан өземтә жир кишәрлегенә хокук алу турындагы гаризага беркетелми һәм, сорала торган жир кишәрлеген төзөргә туры килгән очракта, жир кишәрлеген алдан килештереп, жир кишәрлеге бирелгәндә ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек юлы белән вәкаләтле орган тарафыннан соратып алынмый. Әгәр бинага, корылмага, төгәлләнмәгән төзелеш объектына хокук әлеге хокукның БДКМРда дәүләт теркәве мизгеленә бәйсез рәвештә федераль закон үз көчөндә барлыкка килгән дип саналса, күчөмсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан бина, корылма яисә төгәлләнмәгән төзелеш объекты турында) БДКМРнан өземтә жир кишәрлегенә хокуклар алу турындагы гаризага беркетелми һәм вәкаләтле орган тарафыннан соратып алынмый ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек аша.

Муниципаль милектәге жир кишәрлеген сатулар уздырмыйча милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга, түләүсез файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына
2 нче кушымта

Жир кишәрлеген сату-алу шартнамәсе формасы

___ номерлы жир кишәрлеген арендау шартнамәсе

Буа ш.

«___» _____ 2021 ел.

«ТР Буа муниципаль районы муниципаль берәмлегенең мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ, дәүләт теркәвенә алу датасы 21.01.2006 г, ОГРН 1061672001346, ИНН 1614007994, Нигезләмә нигезендә эш итүче Рәис _____, алга таба «Сатучы», икенче яктан _____ алга таба «Сатып алушы» дип атала., бергә «Яклар» дип аталалар, Татарстан Республикасы Буа муниципаль районын _____ күрсәтмә нигезендә аукцион үткәрү нәтижәләре турында _____ елдан беркетмә (1 нче кушымта) нигезендә түбәндәгеләр турында әлеге Шартнамәне (алга таба – шартнамә) төзеделәр:

1. ШАРТНАМӘНЕҢ ПРЕДМЕТЫ

1.1. Сатучы түбәндәге характеристикаларга ия жир кишәрлеген сата, ә сатып алушы сатып ала:

- Кадастр номеры _____

Адресы: _____

Жирләр категориясе: _____

Рөхсәт ителгән файдалану төре: _____

1.2. Сатучы жир кишәрлекләренең сатучы белми кала алмаган өченче затларның хокуклары һәм дәгъвалары белән мәшәкәтләнмәвен, төзелмәләр һәм корылмалар булмавын һәм рөхсәт ителгән файдалану нигезендә аны куллануда чикләнмәвен гарантияли.

2. ТҮЛӘУ ШАРТЛАРЫ ҺӘМ ИСӘП-ХИСАПЛАР ТӘРТИБЕ

2.1. Мөлкәтнең бәясе _____

2.2. Сатып алушы шартнамә теркәлгәннән соң 30 көннән дә соңга калмыйча Буа муниципаль районы муниципаль берәмлегенең мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасында сумманы күчерергә тиеш:

- _____

ИНН 1614007994 КПП 161401001

КОД ОКТМО: _____

БИК : 049205001

Түләүне алушының счет номеры: 40101810800000010001

Банк исеме ТР Милли банкының Россия Банкы, Казан шәһәре.

Түләүнең билгеләнеше _____

- Задатканың (алдан бирү) суммасы _____ сатып алушы тарафыннан аукционда катнашу өчен кертелгән милек өчен түләү исәбенә сатып алушыга исәпләнә.

3.ЯКЛАРНЫҢ БУРЫЧЛАРЫ

3.1. Сатып алуучы бурычлы:

3.1. шартнамәнең 2.1 п.күрсәтелгән сумманы әлеге шартнамәнең 2.2 п.билгеләнгән срокларда түләрگә.

3.1.Сатучыга түләү фактын раслый торган түләү документларын тулы түләү башкарылганнан соң яисә Шартнамәнең 2.2 п.күрсәтелгән түләү срогы башланганнан соң 3 (өч) эш көне эчендә тапшырырга.

3.2. Жир кишәрлекләрен кабул итү-тапшыру акты буенча кабул итәргә.

3.3. Теркәүче оешмада жир кишәрлекләренә милекчелек хокукының күчүен үз исәбеннән теркәргә.

3.4. Кишәрлекләренә бары тик рөхсәт ителгән файдалану нигезендә, шартнамәдә файдаланырга.

3.5. Жир кишәрлекләрен саклау, шул исәптән туфракны саклау, жир кишәрлекләре деградацияләнә торган тискәре (зарарлы) йогынтылардан жирләрне яклау, жир кишәрлекләрен пычрату һәм чүпләү нәтижәләрен бетерү максатларында чаралар күрергә.

3.6. Дәүләт контроле һәм күзәтчелеге органнарына жир кишәрлекләрен карау өчен жир кишәрлекләренә иреккә керүне тәэмин итәргә.

3.7. Кишәрлектә эксплуатация хезмәтләре таләпләре нигезендә жир кишәрлекләрен карап тоту, инженерлык коммуникацияләрен, юлларны, машина юлларын эксплуатацияләү һ.б. шартларын үтәргә һәм аларны ремонтлауга һәм хезмәт күрсәтүгә тоткарлыксыз жир кишәрлекләрендә урнашкан гомуми файдаланудагы объектлардан түләүсез һәм тоткарлыксыз файдалануны тәэмин итәргә.

3.2. Сатучы бурычлы:

3.1. Кабул итү-тапшыру акты буенча жир кишәрлекләрен сатып алуучыга тапшырырга.

4. МИЛЕК ХОКУКЫНЫҢ КҮЧҮ ТӘРТИБЕ

4.1. Жир кишәрлекләренә милек хокукы сатып алуучыга сатып алуучы шартнамә буенча йөкләмәләрен үтәгән вакытка кадәр күчми.

4.2. Жир кишәрлекләренә милек хокукы милек хокукы күчүне дәүләт теркәвенә алган вакыттан сатып алуучыга күчә. Милек хокукының мөлкәткә күчүен дәүләт теркәвенә алу өчен шартнамә һәм кабул итү-тапшыру акты нигез булып тора.

4.3. Жир кишәрлекләре яклар кабул итү - тапшыру актына кул куйганнан соң сатып алуучыга тапшырылган дип санала.

5. ЯКЛАРНЫҢ ЖАВАПЛИЛЫГЫ

5.1. Сатып алуучы 2.2 п.каралган шартларны үтәмәгән һәм/яисә тиешенчә үтәмәгән очракта. Шартнамәне, сатучының Шартнамәне берьяклы тәртиптә өзәргә хокукы бар.

Шул ук вакытта:

- жир кишәрлекләре гамәлгә ашырылмаган дип санала һәм муниципаль милектә кала;

- сатып алуучы жир кишәрлеге өчен түлэгән задатка суммасы кире кайтарылмый.

5.2.Сатып алуучы Шартнамәнең 2.2 пунктында каралган шартларны үтәмәгән һәм/яисә тиешенчә үтәмәгән очракта, сатып алуучы түләнмәгән суммадан Россия Федерациясе Үзәк Банкының акчалата йөкләмәләренә үтәү датасына гамәлдә булган рефинанслау ставкасының өч йөздән бер өлеше күләмендә түләнмәгән суммадан пеня күчерә. :

- Шартнамәнең 2.2.1 пунктында күрсәтелгән счетка, сатып алуучы Шартнамәнең 2.2.1 пунктында каралган шартларны үтәмәгән һәм/яисә тиешенчә үтәмәгән очракта.

6.ЙОМГАКЛАУ НИГЕЗЛӘМӘЛӘРЕ

6.1. Шартнамә Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы муниципаль берәмлегенең мөлкәт һәм җир мөнәсәбәтләре палатасында теркәлгән мизгелдән үз көченә керә.

6.2. Шартнамәне вакытыннан алда өзү якларның килешүе буенча, шулай ук Шартнамәнең 5.1 п.нигезендә берьяклы тәртиптә мөмкин.

6.3. Якларның Шартнамәдә җайга салынмаган үзара мөнәсәбәтләре гамәлдәге законнар белән җайга салына.

6.4. Шартнамә бер үк юридик көчкә ия 3 нөсхәдә төзелгән.

7. ЯКЛАРНЫҢ АДРЕСЛАРЫ ҺӘМ РЕКВИЗИТЛАРЫ

Сатучы:
алучы:

Сатып

Муниципаль милектөгө жир кишэрлеген сатулар уздырмыйча милеккө, арендага, даими (вакыты чикләнмөгөн) айдалануга, түлөүсөз айдалануга бирү буенча муниципаль хезмөт күрсөтүнең административ регламентына 3 нче кушымта

Жир кишэрлеген арендау шартнамөсө формасы

___ номерлы жир кишэрлеген арендау шартнамөсө

Буа ш. _____

«Мөлкөт һәм жир мөнөсәбәтләре палатасы» МКУ, дәүләт теркәвенә алу датасы 21.01.2006 ел, ОГРН 1061672001346, ИНН 1614007994, Нигезләмә нигезендә эш итүче Рәис _____ йөзөндә, алга таба бер яктан, «Арендага бирүче» дип атала, һәм физик зат _____ алга таба «Арендага алучы» дип атала, икенче яктан, «ТР Буа муниципаль районы муниципаль берәмлегенең Мөлкөт һәм жир мөнөсәбәтләре палатасы» МКУның _____ күрсәтмәсө нигезендә, _____ аукцион нәтижәләре беркетмәсө түбәндәгеләр турында әлегө шартнамөнө төзөделәр:

1. Шартнамө предметы.

1.1. Арендага бирүчө тапшыра, ә Арендага алучы түбәндәгө характеристикалар белән жир кишэрлеген арендага ала: :

1.1.1. Жир кишэрлегенең кадастр номеры:

_____;
Жир кишэрлегенең урнашу урыны:

_____;
Жир кишэрлегенең гомуми мәйданы:

_____ кв. м.;

Жир кишэрлегө категориясө:

_____;
Рөхсәт ителгән айдалану:

1.2. Әлегө шартнамөнөң 1.1 п. күрсәтелгән жир кишэрлегө дәүләт кадастр исәбенә тора һәм дәүләт милкө чикләнмөгән жирләргә карый.

1.3. Жир кишэрлегенә китерелгән характеристика соңгы була. Жир кишэрлегеннән рөхсәт ителгән айдалану төрөн үзгөртү рөхсәт ителми.

Жир кишэрлеген арендага бирү аңа милек хокукын тапшыруга китерми. Арендага алынган жир кишэрлеген сатып алу законнарда билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырылырга мөмкин.

Арендага бирүчө шартнамө предметы арендага алучы белмәгән яки белә алмаган өченчө затларның хокуклары, дөгвалары, корылмалары һәм корылмалары белән мәшәкәтләнмөгән дип гарантияли.

1.4. Шартнамө яklar тарафыннан төзелгән көннән алып _____ елга кадәр гамәлдә.

1.5. Шартнамө шартлары яklarның шартнамө төзелгән көннән барлыкка килгән хокук мөнөсәбәтләренә кагыла.

2. Шартнамөнөң гамәлдә булу вакыты һәм аренда түләве.

2.1. _____ беркетмәсө нигезендә жир кишэрлегө өчен еллык аренда түләве күләмө _____ тәшкил итә .

2.2. 2.1 п. билгеләнгән аренда түләве, кертелгән _____ сум күләмендәгө залогны исәпкә алмаганда, шартнамөгә кул куелганнан соң 10 көн эчендә арендага алучыдан

шушы Шартнамәнең 2.5 п. күрсәтелгән реквизитлар буенча күчерү юлы белән килергә тиеш.

2.3. Аренда түләве 1.5 п.нигезендә исәпләнә.

2.4. Шартнамәгә кул куелганнан соң уникаль ай узгач, аукцион нәтижәләре буенча билгеләнгән жир кишәрлеге өчен аренда түләве Арендага алучы тарафыннан ай саен ___ сум күләмендә, киләсе айның унынчы числосыннан да соңга калмыйча түләнә.

2.5. Аренда түләве түбәндәге түләү реквизитлары буенча түләү йөкләмәсе белән кертелә: КБК _____ (Дәүләт милке чикләнгән һәм жирлекләре чикләрендә урнашкан жир кишәрлекләре өчен аренда түләве рәвешендә алына торган керемнәр) Түләүне алучы: ТР буенча ФКХ (Буа муниципаль районы муниципаль берәмлегенең мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы)

Аренда түләвен түләү турындагы түләү документларында әлеге аренда шартнамәсенең реквизитлары булырга тиеш.

Үзенең урнашу (яшәү) урыны адресы үзгәрү турында Арендага алучы кичекмәстән арендага бирүчегә хәбәр итәргә тиеш. Арендага алучы тарафыннан түләнмәгән суммага аренда түләве вакытында кертелмәгән очракта, түләнмәгән һәр көн өчен аренда түләүләренең вакыты чыккан суммасыннан 0,1% күләмендә пенялар исәпләнә.

2.6. Шартнамәнең 2.1 п. күрсәтелгән акчалар кире кайтарылмыйлар.

2.7. Арендага алучының кишәрлектән файдаланмавы аны шартнамә буенча йөкләмәләрен үтәүдән азат итми.

3. Якларның бурычлары

3.1. Арендага бирүче бурычлы:

3.1.1. Арендага алучыга арендага алынган жир кишәрлегеннән файдаланырга комачаулый торган гамәлләр кылмаска.

3.1.2. Арендага алучы таләбе буенча аренда түләве һәм пеня түләү буенча исәп-хисапларны тапшырырга.

3.1.3. Арендага алынган жир кишәрлегеннән файдалануга бәйле мәсьәләләр буенча Арендага алучы мөрәжәгатьләрен бер ай эчендә карарга

3.2. Арендага алучы бурычлы:

3.2.1. Жир кишәрлеген кабул итү –тапшыру акты буенча арендага алырга.

3.2.2. Әлеге шартнамәне һәм Күчәмсез мөлкәткә хокукларны һәм аның белән алыш-бирешләрне дәүләт теркәвенә алуны гамәлгә ашыручы органда аренда хокукын теркәргә.

3.2.3. Жир кишәрлеген бары тик әлеге килешүнең 1.1 п. күрсәтелгән рөхсәт ителгән файдалану нигезендә генә файдаланырга.

3.2.4. Жир кишәрлеген саклау, шул исәптән туфракны саклау, жир кишәрлеге деградацияләнә торган тискәре (зарарлы) йогынтылардан жирләрне яклау, жир кишәрлеген пычрату һәм чүпләү нәтижәләрен бетерү максатларында чаралар күрергә, жир кишәрлеген чисталыкта тотарга. Жир кишәрлеген саклау, шул исәптән туфракны саклау, жир кишәрлеге деградацияләнә торган тискәре (зарарлы) йогынтылардан жирләрне яклау, жир кишәрлеген пычрату һәм чүпләү нәтижәләрен бетерү максатларында чаралар күрергә, жир кишәрлеген чисталыкта тотарга.

3.2.5. Арендага бирүчегә һәм дәүләт контроле һәм күзәтчелеге органнарына жир кишәрлеген карау һәм әлеге Шартнамә шартларының үтәлешен тикшерү өчен жир кишәрлегенә ирекле керүне тәэмин итәргә.

3.2.6. Әлеге Шартнамә буенча Арндага алуыга бирелгән мөлкәти хокукларның, аерым алганда Арндага бирүченең язма рөхсәтеннән башка субарндага нинди дә булса йөкләнеше булган шартнамәләр төзмәскә һәм алыш-бирешләргә кермәскә.

3.2.7. Күчәмсез милек объектына милек хокукының күчү турында арндага бирүчегә кичекмәстән хәбәр итәргә.

3.2.8. Жир кишәрлегендә капитал төзелеш объектын һәм башка корылмаларны төзелешнең шәһәр төзелешендәге жирле параметрлары нигезендә, жир кишәрлегеннән рөхсәт ителгән файдалану нигезендә төзәргә.

3.2.9. Жир кишәрлегендә техник шартлар һәм эксплуатацияләүче оешмаларның таләпләре нигезендә төзелгән (урнаштырылган) объектларны өченче затларның мәнфәгатьләренә һәм мөлкәтенә зыян китермичә тоташтырырга.

3.2.10. Жир кишәрлегеннән файдалануда чикләүләренә, йөкләмәләренә үтәргә, атап әйткәндә:

- Жир кодексының 56 ст. каралган; (аукцион документация шартлары).

3.2.11. Аукцион документациясенең 1 бүлегенең 10 пункттында каралган, жир кишәрлеген төзелеш максатларына китерүгә юнәлдерелгән йөкләмәләренә, әлеге шартнамәнең 3.2.10 пункттында каралган чикләүләренә һәм жир кишәрлегеннән файдалануга йөкләмәләренә исәпкә алып, үтәргә.

4. Шартнамәнең гамәлдә булуы, Шартнамәне үзгәртү һәм өзү

4.1. Әлеге арнда шартнамәсе 1.4-1.5 п.п. күрсәтелгән арнда срогы чорында гамәлдә була. Күрсәтелгән срок узгач, Шартнамәнең гамәлдә булуы билгесез срокка озайтылмый, арнда шартнамәсе арнда срогының соңгы көне тәмамлангач туктатыла. Шул ук вакытта жир кишәрлеген арнда белән чикләү турындагы язма теркәүче орган тарафыннан Арндага бирүченең бер яклы гаризасы буенча туктатыла.

4.2. Әлеге шартнамәгә кертелә торган өстәмәләр һәм үзгәрешләр, шартнамәнең 2.4 п. нигезендә рәсмиләштерелә торган арнда түләвен арттыру очракларынан тыш, якларның өстәмә килешүләре белән берьяклы тәртиптә рәсмиләштерелә.

4.3. Әлеге килешү Арндага бирүче инициативасы буенча бер яклы тәртиптә түбәндәге очракларда вакытыннан алда өзәләргә мөмкин:

- арндага алуының жир кишәрлеген арнда шартнамәсенең 1.1 п. күрсәтелгән рөхсәт ителгән файдалануны бозып файдалануы.

- әлеге шартнамәнең 2.3 п. каралган арнда түләүләрен кертү срокларын ике тапкырдан артык рәттән бозганда.

Шул ук вакытта арнда шартнамәсе Арндага бирүче тарафыннан өзү турында хәбәрнамәне Арндага алуыга жибергәннән соң 7 (жиде) календарь көн узу буенча берьяклы тәртиптә өзәлгән дип санала. Шул ук вакытта теркәүче орган тарафыннан арнда турында язуну туктату өчен Шартнамәнең өзәлүе турында хәбәрнамә һәм хәбәрнамәне жиберү турында почта квитанциясе нигез булып тора.

4.4. Башка очракларда Шартнамә Россия Федерациясенең гамәлдәге законнарында каралган тәртиптә өзәләргә мөмкин.

5. Йомгаклау нигезләмәләре

5.1. Жир кишәрлеген Арндага бирүче әлеге шартнамәнең аерылгысыз өлеше булган кабул итү-тапшыру акты буенча арндага бирә.

5.2. Әлеге Шартнамә белән жайга салынмаган мәсьәләләр Россия Федерациясе законнары белән жайга салына.

5.3. Әлеге Шартнамә бер үк юридик көчкә ия 3 нөсхәдә төзелде һәм имзalandы (Арендага бирүче, Арендага алучы һәм теркәү органы өчен берәр нөсхә).

5.4. Әлеге шартнамәнең аерылгысыз өлешләре түбәндәге кушымталардан гыйбарәт:

1 нче кушымта - аренда түләвен исәпләү;

- 2 нче кушымта - кабул итү-тапшыру акты.

ЯКЛАРНЫҢ РЕКВИЗИТЛАРЫ ҺӘМ ИМЗАЛАРЫ

Арендага бирүче:

Арендага алучы:

Жир кишәрлеген арендау
шартнамәсенә 1 нче кушымта
№ _____

Аренда түләвен исәпләү

№ т/б	Жир кишәрлегенәң адресы	Жир кишәрлеге мәйданы, кв.м	Кадастр бәясе, сум/кв.м., сум	Аукцион нәтижәләре турындагы беркетмә нигезендә бер елга аренда түләве суммасы № _____	Айга аренда түләве суммасы, сум
1.					
БАРЛЫГЫ:					

Арендага бирүче:

«ТР Буа муниципаль районы муниципаль берәмлегенәң мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ
422430, ТР, Буа ш., Космовский ур., .108г йорт.
Рәис

(имза)

М. У.

Арендага алучы:

Жир кишәрлеген кабул итү-тапшыру акты
№ _____

Буа ш. _____

«Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы муниципаль берәмлегенең мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ, дәүләт теркәве датасы 21.01.2006 елда ОГРН 1061672001346, ИНН 1614007994, алга таба «Арендага бирүче» дип аталачак, Нигезләмә нигезендә эш итүче _____ рәисе, бер яктан, алга таба «Арендага алучы» дип аталачак _____ икенче яктан, түбәндәгеләр турында әлеге акты төзеделәр.

1. ___ елның ___ жир кишәрлеген арендау шартнамәсе (алга таба - шартнамә) нигезендә Арендага бирүче түбәндәге жир кишәрлеген тапшыра, ә Арендага алучы түбәндәге жир кишәрлеген кабул итә:

№ т/б	Жир кишәрлегенең адресы, кадастр номеры	Жир кишәрлеге мәйданы, кв.м.
1.		

2. Жир кишәрлегенән файдалану һәм урнашу урыны рөхсәт ителгән, шулай ук жир кишәрлегенә характеристикалар аренда шартнамәсендә күрсәтелгән. Арендага алучының жир кишәрлегенең сыйфаты, торышы һәм тышкы кыяфәте буенча дөгьвалары юк.

3. Әлеге акт бер үк юридик көчкә ия өч нөсхәдә (арендага бирүче, арендага алучы һәм теркәү органы өчен берәр нөсхә) төзелгән.

ЯКЛАРНЫҢ ИМЗАЛАРЫ ҺӘМ МӨҺЕРЛӘРЕ:

Арендага бирүче:

Арендага алучы:

«ТР Буа муниципаль районы муниципаль берәмлегенең мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ 422430,
ТР, Буа ш., Космовский ур., 108г.
Рәис

(имза)

М. У.

Муниципаль милектәге жир кишәрлеген сатулар уздырмыйча милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга, түләүсез файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына
4 нче кушымта

Жир кишәрлегеннән түләүсез файдалану шартнамәсе рәвеш

**Жир кишәрлегеннән түләүсез файдалану шартнамәсе төзелеш чорына
файдалану № _____**

Буа шәһәре
_____ 2021 ел

« ___ »

Без, «Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы муниципаль берәмлегенең мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ, «Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында» Россия Федерациясе Жир кодексының 29.2 ст., 39.10 ст. һәм «Татарстан Республикасы Жир кодексының» 19 статьясы нигезендә эш итүче рәис _____ йөзәндә, алга таба бер яктан, «Бүлеп бирүче» дип атала, һәм бер яктан Устав нигезендә эш итүче _____ Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы муниципаль берәмлегенең мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ күрсәтмәсе нигезендә түбәндәгеләр турында әлеге шартнамәне төзедек:

1. Шартнамәнең предмети

1.1. Әлеге Шартнамә буенча Бүлеп бирүче төзелеш чорына Файдаланучыга жир кишәрлеген түләүсез файдалануга бирергә, ә Файдаланучы _____ адресы буенча урнашкан жир кишәрлеген кабул итәргә бурычлы: _____, гомуми мәйданы белән _____ кадастр номеры белән кв. м. _____ рөхсәт ителгән файдалану белән– _____, һәм шушы шартнамәнең вакыты беткәч, аны вакытында кайтарырга йөкләмә ала.

1.2. Кишәрлек дәүләт милкендә.

1.3. Кишәрлек 5 елга түләүсез файдалануга тапшырыла.

2. Якларның хокуклары һәм бурычлары

2.1. Бүлеп бирүче әлеге шартнамә төзелгәннән соң 5 көн эчендә әлеге шартнамәнең 1.1 п.да күрсәтелгән жир кишәрлеген Файдаланучыга тапшырырга тиеш.

Тапшыру ике як тарафыннан да имзаланган кабул итү-тапшыру акты белән раслана.

2.2. Бүлеп бирүче жир кишәрлеген билгеләнеше нигезендә файдаланырга мөмкинлек бирә торган хәлдә бирергә бурычлы.

2.3. Файдаланучының хокукы бар:

- биналарны, корылмаларны төзү кагыйдәләрен үтәп, жир кишәрлегенең максатчан билгеләнеше һәм аны шәһәр төзелеше регламентлары, төзелеш, экология, санитария-гигиена, янгынга каршы һәм башка кагыйдәләр, нормативлар таләпләрен үтәп төзәргә;

- жир кишәрлегеннән файдалануга РФ законнарында каралган башка хокукларны гамәлгә ашырырга.

2.4. Файдаланучы бурычлы:

- жир кишәрлеген максатчан билгеләнеше нигезендә әйләнә-тирә мохиткә, шул исәптән табигать объекты буларак жиргә зыян китерми торган рөхсәт ителгән ысуллар белән файдалану;

- РФ законнары нигезендә жир кишәрлекләрендә урнаштырылган специальән, геодезия һәм башка махсус билгеләрне саклап калырга;

- жирләрне саклау буенча РФ законнары белән билгеләнгән чараларны гамәлгә ашырырга;

- жир кишәрлегеннән файдаланганда шәһәр төзелеше регламентлары, төзелеш, экология, санитария-гигиена, янгынга каршы һәм башка кагыйдәләр, нормативлар таләпләрен үтәргә;

- жирдә туфракның пычрануына, чүпләнүенә, деградацияләнүенә һәм уңдырышлылыгының начараюына юл куймаска;

- әлеге шартнамәнең гамәлдә булу срогы тәмамлангач, кишәрлекне кабул итү-тапшыру акты буенча тиешле хәлдә тапшырырга;

- жирдән башка файдаланучыларның хокукларын бозмаска;

- РФ жир турындагы кануннарында каралган башка таләпләрне үтәргә.

2.5. Бүлеп бирүче хокуклы;

- Файдаланучы тарафыннан жирләрдән файдалануны һәм аларны саклауны тикшереп тору;

- әлеге Шартнамәдә каралган очракларда Шартнамәне вакытыннан алда туктатуны таләп итәргә;

- файдаланучының хужалык эшчәнлегенә нәтижәсендә жирләрнең сыйфаты һәм экологик хәл начараю аркасында китерелгән зыянны каплауны таләп итәргә.

2.6. Бүлеп бирүче түбәндәгеләргә бурычлы:

- файдаланучыга жирне шартнамә шартларына туры килә торган хәлдә тапшырырга;

- файдаланучының заявкалары буенча жир төзелеше буенча тиешле эшләрне башкаруга ярдәм итәргә.

3. Якларның жаваплылыгы

3.1. Әлеге килешү буенча йөкләмәләрне үтәмәгән яисә тиешенчә үтәмәгән як, әгәр РФнең гамәлдәге законнары һәм әлеге килешүдә башкача билгеләнмәгән булса, икенче якка мондый үтәлмәү аркасында китерелгән зыянны капларга тиеш.

4. Шартнамәне үзгәртү һәм туктату

4.1. Шартнамәнең гамәлдә булуы төзелеш тәмамлангач туктатыла.

4.2. Шартнамә якларның язма килешүе буенча, шулай ук РФ законнарында яки әлеге Шартнамәдә каралган башка очракларда үзгәртеләргә яки аның гамәлдә булуы туктатылырга мөмкин.

4.3. Файдаланучы әлеге Шартнамәне өзүне таләп итәргә хокуклы;

- әгәр кишәрлек, Файдаланучы жавап бирмәгән хәлләр аркасында, файдалану өчен яраксыз хәлдә чагылса;

- әгәр әлеге Шартнамә төзегәндә боерык бирүче өченче затларның тапшырыла торган участокка хокуклары турында хәбәр итмәгән булса.

4.4. Бүлеп бирүчеләге Шартнамәне өзүне таләп итәргә хокуклы, әгәр Файдаланучы:

- кишәрлектән максатчан билгеләнеше буенча файдаланмый;

- жир кишәрлегеннән жирнең уңдырышлылыгы сизелерлек кимүгә яисә экологик хәлнең шактый начараюына китерә торган ысуллар белән файдалана;

- жир турындагы законнарда каралган башка очракларда, күрсәтүче ризалыгыннан башка, участокны өченче затка файдалануга тапшырдым.

5. Бәхәсләрне хәл итү

5.1. Килешү текстында үз чишелешен тапмаган мәсьәләләр буенча яклар арасында туарга мөмкин булган барлык бәхәсләр гамәлдәге законнар нигезендә сөйләшүләр юлы белән хәл ителәчәк.

5.2. Сөйләшүләр барышында бәхәслә мәсьәләләр жайга салынмаган очракта, бәхәсләр РФ законнарында билгеләнгән тәртиптә судта хәл ителә.

6. Йомгаклау нигезләмәләре

6.1. Әлеге Шартнамә имзаланган вакыттан үз көченә керә.

6.2. Шартнамә һәр як өчен берәр нөсхә бер үк юридик көчкә ия булган 2 нөсхәдә төзелгән.

6.3. Якларның адреслары һәм реквизитлары.

Әлеге шартнамәгә кушымта:

Кабул итү-тапшыру акты;

Палата Күрсәтмәсе

Бүлеп бирүче:

Юридик адрес: 422430 Татарстан Республикасы, Буа ш., Космовский ур., 108г йорт, ИНН 1614007994

Файдаланучы:

7. Якларның имзалары

Бүлеп бирүче:

Файдаланучы:

Жир кишәрлеген төзелеш чорына түләүсез файдалануга кабул итү-тапшыру акты

Буа шәһәре

Без, «Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы муниципаль берәмлегенең мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ, «Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында» 2004 елның 28 июлендәге 45-3 номерлы Татарстан Республикасы законы нигезләмәсе, Россия Федерациясе Жир кодексының 29.2, 39.10 статьялары һәм Татарстан Республикасы Жир кодексының 19 статьясы нигезендә эш итүче _____, алга таба «Бүлеп бирүче» бер яктан, һәм _____ икенче яктан түбәндәгеләр турында әлеге кабул итү-тапшыру актын төзеделәр:

1. Бүлөп бирүчө _____ адресы буенча урнашкан, гомуми майданы _____ кв. м. булган _____ кадастр номерлы, файдалану төрө ____ булган жир кишәрлеген тапшыра, э Файдаланучы түлөүсөз файдалануга кабул итэ .

2. Әлеге Акт бер үк юридик көчкө ия булган 2 нөсхәдә 1 биттә төзелгән.

Бүлөп бирүчө:

Файдаланучы:

Муниципаль милектәге жир кишәрлеген сагулар уздырмыйча милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга, түләүсез файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына
5 нче кушымта

Жир кишәрлеген даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга бирү турында карар рәвешә

«Жир кишәрлеген даими (вакыты чикләнмәгән)
файдалануга бирү турында»

Юридик затның ___ номерлы (ИНН _____) мөрәжәгатен карап, Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Башкарма комитетының 20__елның «_» _____ номерлы Бк/к номерлы карары белән расланган һәм Россия Федерациясә Жир кодексының 39.9 маддәсә нигезендә карар кылам:

1. _____-юридик зат атамасын торак пунктларның жир категориясеннән файдалану рәхсәт ителгән төре – _____, кадастр номеры _____, гомуми мәйданы _____ кв.м., ТР, _____ адресы буенча урнашкан жир кишәрлеген даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга тапшырырга.

2. Жир кишәрлегенә хокукларны теркәүче органда теркәргә.

3. Әлегә Боерыкның үтәләшен контрольдә тотуны үземдә калдырам.

Палата рәисә

Муниципаль милектәге жир кишәрлеген сагулар уздырмыйча милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга, түләүсез файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына
6 нчы кушымта

Рәвешә

(Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган бланкы)

Кемгә: _____

Элемтә белешмәләре: _____

Вәкил: _____

Вәкилнең контакт мәгълүматлары: _____

Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хәбәрнамә
№ _____

_____ елдан _____ номерлы гаризаны (гаризаның датасы һәм номеры) карау нәтижәләре буенча түбәндәге нигезләр буенча муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул ителде (кирәккеләрен сайларга):

1. _____

2. _____

Баш тарту сәбәпләрен аңлату: _____

Өстәмә мәгълүмат бирәбез: _____

(баш тарту сәбәпләрен бетерү өчен кирәкле мәгълүмат, шулай ук булган очракта башка өстәмә мәгълүмат күрсәтелә).

Вазыйфаи зат (ФИА.И.)

Электрон имза турында белешмәләр

(органның вәкаләтле вазыйфаи
заты имзасы)

Муниципаль милектәге жир кишәрлеген сагулар уздырмыйча милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга, түләүсез файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына
7 нче кушымта

Юридик затлар өчен

(жирле үзидарә органы исеме)

(оештыру-хокукый рәвештәге оешманың тулы исеме)

(Житәкченең яисә башка вәкаләтле затның ФИА.и)

Мөрәжәгать итүченең шәхесне таныклаучы документи:

(документ төре)

(серия, номеры)

(кайчан, кем тарафыннан тапшырылган)
Дәүләт теркәве турында белешмәләр юридик затның:
ОГРН

ИНН

Урнашу урыны

Элемтә мәгълүматы:

номер тел.

1

номер тел.

2

эл.

почта

Физик затлар һәм индивидуаль эшмәкәрләр өчен

ФИА.и.

Шәхесне таныклаучы документ:

(документ төре)

(серия, номеры)

(кайчан, кем тарафыннан тапшырылган)
ОРГНИП (ШЭ өчен)

Теркәлү номеры

Ышанычнамә буенча вәкил яки законлы
вәкил:
ФИА.и

Шәхесне таныклаучы документ:

(документ төре)

(серия, номеры)

(кайчан, кем тарафыннан тапшырылган)
Вәкаләтләрне раслый торган документның
реквизитлары:

Теркәлү адресы

Элемтә мәгълүматы:

номер тел.

1

номер тел.

2

эл.

почта

Жир кишәрлеге бирү турында гариза

Сездән _____ нигезендә _____ кв.м.мәйданлы _____ (жир
кишәрлегенән файдалануның максаты күрсәтелә), _____ кадастр номерлы,
_____ муниципаль районы (шәһәр округы), _____ торак пункты, _____ ур. ___
адресы буенча урнашкан ыр кишәрлеген _____ (мөрәжәгать итүче жир
кишәрлеген сатып алырга теләгән хокук төре) бирүегезне сорыйм.
Өстәмә белешмәләр (түбәндәге шартлар булганда тутырыла):

_____ дәүләт яисә
муниципаль ихтыяждар өчен алына торган жир кишәрлеге урынына жир кишәрлеге

бирелгән очракта, дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен жир кишәрлеген тартып алу турындагы карарның реквизи́тлары;

_____ территорияль планлаштыру документын һәм (яисә) территорияне планлаштыру проектын раслау турындагы карарның реквизи́тлары, әгәр жир кишәрлеге шушы документта һәм (яисә) шушы проектта каралган объектларны урнаштыру өчен бирелгән булса;

Жир кишәрлеге бирүне алдан килештерү турындагы карарның реквизи́тлары

_____ әгәр элегрәк мөрәжәгать итүче сорала торган жир кишәрлеген төзү яисә аның чикләрен төгәлләштерү максатыннан бирүне алдан килештерү турында гариза белән вәкаләтле органга мөрәжәгать иткән һәм вәкаләтле орган тарафыннан сорала торган жир кишәрлеген мөрәжәгать итүчегә бирүне алдан килештерү турында карар кабул ителгән очракта тутырыла

Россия Федерациясе Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктының 7 пунктчасы, 39.6 статьясындагы 2 пунктының 11 пунктчасы нигезендә _____ елдан _____ номерлы шартнамәдә бирелгән жир кишәрлегеннән даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану хокукын туктатуны сорыйм

шартнамә реквизи́тлары, РФ ЖК 39.3 ст. 2 п. 7 п., 39.6 ст. 2 п. 11 П.каралган нигезләр булганда тутырыла.

Гаризага түбәндәге документлар кушып бирелә:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе, күрсәтүегезне сорыйм:

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталының шәхси кабинетына;

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә;

Органда.

(дата)

_____ (_____)
(имза) (Ф.И.А.и.)

Муниципаль милектәге жир кишәрлеген сагулар
 уздырмыйча милеккә, арендага, даими (вакыты
 чикләнмәгән) файдалануга, түләүсез файдалануга
 бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең
 административ регламентына
 8 нче кушымта

Юридик затлар өчен

(жирле үзидарә органы исеме)

(оештыру-хокукый рәвештәге оешманың
 тулы исеме)

(Житәкченең яисә башка вәкаләтле затның
 ФИА.и)

Мөрәжәгать итүченең шәхесне таныклаучы
 документы:

(документ төре)

(серия, номеры)

(кайчан, кем тарафыннан тапшырылган)
 Дәүләт теркәве турында белешмәләр
 юридик затның:

ОГРН

ИНН

Урнашу урыны

Элемтә мәгълүматы:

номер тел.

1

номер тел.

2

эл.

почта

Физик затлар һәм индивидуаль
 эшмәкәрләр өчен

ФИА.и.

Шәхесне таныклаучы документ:

(документ төре)

(серия, номеры)

(кайчан, кем тарафыннан тапшырылган)
ОРГНИП (ШЭ өчен)

Теркәлү номеры

Ышанычнамә буенча вәкил яки законлы
вәкил:
ФИА.и

Шәхесне таныклаучы документ:

(документ төре)

(серия, номеры)

(кайчан, кем тарафыннан тапшырылган)
Вәкаләтләргә раслый торган документның
реквизитлары:

Теркәлү адресы

Элемтә мәгълүматы:

номер тел.

1

номер тел.

2

эл.

почта

Жир кишәрлеген арендау шартнамәсенә үзгәрешләр кертү яисә аны өзү турында
гариза

_____ бәйле рәвештә (аренда шартнамәсенә үзгәреш кертү яисә аны өзү
өчен _____ нигез күрсәтелә, документның реквизитлары (булган
очракта) _____ (жир кишәрлеген арендау шартнамәсе
реквизитлары күрсәтелә). _____ жир кишәрлеген арендау шартнамәсенә үзгәрешләр
кертүгезне сорыйм.

Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе, күрсәтүегезне сорыйм:

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталының шәхси кабинетына;

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә кәгазь чыганактагы документ рәвешендә;

органның кәгазь чыганагындагы документ рәвешендә.

(дата)

_____ (_____)
(имза) (Ф.И.А.и.)

Муниципаль милектәге жир кишәрлеген сагулар уздырмыйча милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга, түләүсез файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына 9 нчы кушымта

Рәвешә

(Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган бланкы)

Кемгә: _____
Элемтә белешмәләре: _____

Вәкил: _____

Вәкилнең контакт мәгълүматлары:

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында хәбәрнамә

№ _____

_____ номерлы гаризаны карау нәтижәләре буенча (гаризаның датасы һәм номеры) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында түбәндәге нигезләр буенча карар кабул ителде (кирәклеләрен сайларга):

1. _____
2. _____

Баш тарту сәбәпләрен аңлату: _____

Өстәмә мәгълүмат бирәбез: _____

(баш тарту сәбәпләрен бетерү өчен кирәкле мәгълүмат, шулай ук булган очракта башка өстәмә мәгълүмат күрсәтелә).

Электрон имза турында белешмәләр

Вазыйфаи зат (ФИА.и.) _____

(органның вәкаләтле вазыйфаи заты имзасы)

Башкаручы (ФИА.и.) _____

_____ (башкаручы элементләре)

Муниципаль милектөгө жир кишөрлеген сатулар
уздырмыйча милеккө, арендага, даими (вакыты
чикләнмөгөн) файдалануга, түлөүсөз
файдалануга бирү буенча муниципаль хезмэт
күрсөтүнең административ регламентына
10 нчы кушымта

Башкарма комитеты житәкчесенә _____

Кемнән: _____

Техник хатаны төзөтү турында гариза

_____ буенча
муниципаль хезмэт күрсәткәндә жибәрелгән хата турында хәбәр итәм.

Язылган: _____

Дерес _____ мәгълүматлар: _____

Жибәрелгән техник хатаны төзөтүгөзне һәм муниципаль хезмэт нәтижәсе
булган документка тиешле үзгәрешләр кертүгөзне сорыйм. Түбәндәге
документларны терким:

- 1.
- 2.
- 3.

Техник хаталарны төзөтү турында гаризаны кире кагу турында карар кабул
ителгән очракта, мондый карарны жибәрүгөзне сорыйм:

электрон документны жибәрү адресы E-mail: _____;

расланган күчермә рәвешендә кәгазьдә почта аша түбәндәге адрес буенча:

_____.

Раслыйм: гаризага кертелгән минем шәхесемә һәм мине вәкилләгән затка
кагылышлы, шулай ук минем тарафтан түбәндә кертелгән мәгълүматлар дәрәс.

Гаризага кушып бирелгән документлар (документларның күчермәләре) Россия
Федерациясе законнары белән билгеләнгән таләпләргә туры килә, гариза биргән
вакытта бу документлар гамәлдә һәм анда дәрәс мәгълүматлар кертелгән.

(дата)

_____ (_____)

(имза)

(Ф.И.А.и.)