



тел.: (8-84348) 2-31-00, факс: (8-84348) 2-20-22, chishma@tatar.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

2025 елның «13» февраленнән

№ 35

Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районы Башкарма комитетының «Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районының административ комиссиясен төзү турында» 2024 елның 11 декабрәдәге 308 номерлы карарына үзгәрешләр кертү хакында

«Муниципаль районнарның һәм шәһәр округларының жирле үзидарә органнарына административ комиссияләр төзү һәм аларның эшчәнлеген оештыру буенча Татарстан Республикасы дәүләт вәкаләтләрен бирү турында» 2005 елның 30 декабрәдәге 144-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы нигезендә, Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районы Башкарма комитеты карар бирә:

1. Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районы Башкарма комитетының «Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районының административ комиссиясен төзү турында» (алга таба административ комиссия) 2024 елның 11 декабрәдәге 308 номерлы карарына, регламентны кушымтада бирелә торган яңа редакциядә бәян итеп, үзгәрешләр кертәргә

1.1. Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районы Башкарма комитетының «Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районының административ комиссиясен төзү турында» 2024 елның 11 декабрәдәге 308 номерлы карарының исемнән һәм карарның текстыннан «Башкарма комитетын» сүзләрен төшереп калдырырга.

2. Әлеге карарны «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге «Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталы»нда <https://pravo.tatarstan.ru>, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге

Татарстан Республикасы муниципаль берәмлекләре порталында Яңа Чишмә муниципаль районының рәсми сайтында <https://novosheshminsk.tatarstan.ru> бастырып чыгарырга.

3. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үз өстемдә калдырам.

Житәкче



Р.Р. Фасахов

Татарстан Республикасы
Яңа Чишмә муниципаль районы
Башкарма комитетының
2025 елның «13» февраленнән
35 номерлы карарына
кушымта

Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районы
административ комиссиясенең эш регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1 Административ комиссия «Муниципаль районнарның һәм шәһәр округларының жирле үзидарә органнарына административ комиссияләр төзү һәм аларның эшчәнлеген оештыру буенча Татарстан Республикасы дәүләт вәкаләтләрен бирү турында» 2005 елның 30 декабрдәге 144-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы нигезендә, Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районы Башкарма комитеты карары белән төзелде.

1.2 Яңа Чишмә муниципаль районының административ комиссиясе үз вәкаләтләрен Россия Федерациясе Конституциясе, Татарстан Республикасы Конституциясе, Россия Федерациясе законнары һәм Татарстан Республикасы законнары, муниципаль район уставы, муниципаль хокукый актлар һәм әлеге регламент нигезендә гамәлгә ашыра.

1.3. Административ комиссия Татарстан Республикасының Административ хокук бозулар турында кодексында каралган административ хокук бозулар турындагы эшләрне карау өчен төзелә торган даими эшләрчә коллегияль орган булып тора.

1.4. Административ комиссия төзү һәм аларның эшчәнлеген оештыру буенча жирле үзидарә органнарына тапшырылган дәүләт вәкаләтләрен финанслау белән тәэмин итү Татарстан Республикасы бюджетыннан район бюджетына бирелә торган субвенцияләр исәбеннән гамәлгә ашырыла.

1.5. Административ комиссиянең мөһере бар. Административ комиссияне финанслау муниципаль район Башкарма комитеты аша тәэмин ителә.

1.6. Административ комиссия төзү һәм аларның эшчәнлеген оештыру буенча дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыруны тикшереп торучы Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгы гамәлгә ашыра.

2. Административ комиссия эшен оештыру

2.1. Административ комиссия Яңа Чишмә муниципаль районы Башкарма билгеләгән рәистән, рәис урынбасарыннан, административ комиссиянең җаваплы секретареннән һәм административ комиссия әгъзаларыннан (алга таба - административ комиссия әгъзалары) тора.

2.2. Административ комиссия рәисе административ комиссия эшчәнлеген белән җитәкчелек итә һәм аның эшен оештыра.

2.3. Административ комиссия эшен оештыру административ комиссия рәисенә йөкләнә.

2.4. Административ комиссия составына даими штат нигезендә комиссиянең җаваплы секретаре керә.

2.5. Административ комиссиянең башка әгъзалары административ комиссиядә җәмәгать башлангычларында эшли.

2.6. Административ комиссиянең санлы составы муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесе тарафыннан кимендә 5 әгъза күләмендә билгеләнә һәм так сан тәшкил итәргә тиеш.

2.7. Административ комиссия әгъзалары административ хокук бозу турындагы эшне караганда тигез хокукларга ия.

2.8. Административ комиссия үз эшчәнлеген гамәлдәге законнар нигезендә башкара. Административ комиссиянең агымдагы эше расланган план буенча алып барыла.

2.9. Административ комиссия рәисе рәис урынбасарлары һәм җаваплы секретарь арасында вазыйфаларны бүлә, аларның функцияләрен закон белән бирелгән вәкаләтләр чикләрендә билгели.

2.10. Административ хокук бозу турындагы эшне кабул иткән җаваплы секретарь, административ комиссия утырышында аны карауга тиешле эзерлек үткәрә.

2.11. Административ комиссия кадрлары белән эшләү рәис тарафыннан башкарыла. Ул кадрлар сайлау эшен оештыра.

Административ комиссия рәисе административ комиссия рәисе урынбасарының һәм әгъзаларының квалификациясен күтәрү эшен оештыра.

2.12. Административ комиссиядә килүчеләрне кабул итү гамәлгә ашырыла. Килүчеләрне кабул итү тәртибе административ комиссия рәисе боерыгы белән билгеләнә.

Кабул итү вакытында кергән гаризалар һәм шикаятьләр законнарда билгеләнгән срокларда карала.

2.13. Административ комиссия эшчәнлеген яхшырту максатларында квартал саен суд практикасын гомумиләштерүләр үткәрелә.

Суд практикасын гомумиләштерү нәтижеләрен исәпкә алып, хезмәткәрләрнең квалификациясен күтәрү максатларында законнарны өйрәнү буенча эш оештырыла.

2.14. Административ комиссиядә Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгы раслаган билгеләнгән формада статистик хисап алып барыла.

Әлеге хисапларның нигезе булып административ хокук бозулар турындагы эшләрне, гаризаларны, шикаятьләрне беренчел исәпкә алу тора.

Статистик хисапчылыкны дәрәс һәм вакытында тапшыру өчен җаваплылык административ комиссия рәисенә , ә ул булмаганда - урынбасарына йөкләнә.

2.15. Административ комиссиядә мәгълүмати-белешмә эше алып барыла.

3. Административ комиссия утырышын чакыру һәм уздыру тәртибе

3.1. «Муниципаль районнарның һәм шәһәр округларының җирле үзидарә органнарына административ комиссияләр төзү һәм аларның эшчәнлеген

оештыру буенча Татарстан Республикасы дәүләт вәкаләтләрен бирү турында» 2005 елның 30 декабрендәге 144-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы нигезендә эшләр аның утырышларында административ комиссия рәисе, рәис урынбасары, җаваплы секретарь һәм комиссия әгъзалары, эштә катнашучы башка затлар, аларның вәкилләре составында карала.

3.2. Административ комиссия утырышында административ комиссия рәисе, ә ул булмаганда - административ комиссия рәисе урынбасары рәислек итә.

3.3. Административ комиссия утырышларыачык һәм хәбәрдар булып тора. Аларда массакүләм мәгълүмат чаралары вәкилләре катнаша ала.

3.4. Административ комиссия утырышлары утырышлар залында законнар таләпләрен үтәп үткәрелә, ә ул булмаганда, башка биналарда эшләрне карау рөхсәт ителә.

3.5. Административ комиссия утырышы аның составының кимендә өчтән ике өлеше булганда тулы хокуклы.

3.6. Административ комиссия утырышы вакытында кино-, видео- һәм фотосъемка административ комиссия рәисе рөхсәте белән гамәлгә ашырыла.

3.7. Административ комиссия утырышын эзерләүне җаваплы секретарь башкара, ул карауга билгеләнгән эшләр исемлеген төзи, рәислек итүчегә эшне карау мөмкинлеге турында хәбәр итә, якларның килүен һәм вәкаләтләрен тикшерә, шулай ук материаллар килүен тикшерә.

3.8. Билгеләнгән вакытта административ хокук бозу турындагы эшне тикшерү өчен рәислек итүче административ комиссия утырышын ачып җибәрә, административ комиссия утырышының көн тәртибен игълан итә, эштә катнашучыга хокук һәм бурычларны аңлата, утырышны алып бару тәртибен билгели, административ процесста катнашучылардан кергән үтенечнамәләр, гаризаларны ачыклай, утырыш белән җитәкчелек итә, эшнең барлык шартларын тулы һәм һәръяклы ачыклауга ярдәм итә, утырышта ны үткөрү тәртибен тәмин итә.

3.9. Материалларны карау рәислек итүченең административ материалның шартлары турындагы докладыннан башлана. Доклад тәмамланганнан соң административ комиссия әгъзалары карала торган эшнең асылы буенча сораулар бирергә хокуклы.

3.10. Әгәр административ комиссия утырышына каралучы административ эш буенча чакырылган як вәкилләре килсә, рәис, рәис урынбасары, әгъзалар аларга сораулар бирергә хокуклы.

3.11. Административ эш буенча докладтан соң административ комиссия материаллар турында фикер алышуга күчә, анда административ комиссия әгъзалары гына катнаша.

3.12. Административ комиссия карарларына административ комиссия рәисе һәм административ комиссиянең җаваплы секретаре тарафыннан кул куела.

3.13. Административ комиссиянең һәр утырышында беркетмә алып барыла.

3.14. Эшне кичектерү, тәнәфес игълан итү һәм эшне тикшерүне яңарту гамәлдәге законнар таләпләрен үтәгән килеш гамәлгә ашырыла.

3.15. Гамәлдәге эшләрне карау тәмамлангач, административ комиссия карар кабул итү өчен тәнәфес игълан итә, бу хакта утырыш залында утыручыларга игълан итә.

3.16. Беркетмәне эзерләү һәм аңа имза салу административ комиссия утырышы тәмамланганнан соң өч көн эчендә башкарыла.

3.17. Административ комиссия карарларын тарату административ комиссиянең җаваплы секретаре тарафыннан гамәлгә ашырыла.

3.18. Карарларның үтөлешен тикшереп тору җаваплы секретарь тарафыннан башкарыла.

4. Административ җәза салу турындагы карарның үтөлеше.

4.1. Административ комиссия карары рәис тарафыннан игълан ителә һәм имзалана.

4.2. Бер үк вакытта утырышта катнашучы затларга һәм аларның вәкилләренә административ комиссия карарына шикаять бирү тәртибе аңлатыла.

4.3. Административ комиссия карарын үтәү законнар нигезендә башкарыла.

4.4. Административ комиссиянең шикаять белдерелә торган карарлары законнар тәртибендә карала.