

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ
КОМИТЕТ
ТЕТЮШСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

422370 г.Тетюши, ул. Малкина, 39



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ТӘТЕШ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

422370 Тәтеш шәһәре, Малкин ур.,
39

тел. (84373) 2-50-02, 2-53-33, факс 2-62-48, e-mail: tatesh@tatar.ru
ОКПО 78702080, ОГРН 1061672000026, ИНН/КПП

1638004985/163801001

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.02.2025

КАРАР

№ 64

**Тәтеш муниципаль районы Башкарма комитетының 01.11.2024 елның 759 номерлы
каарына үзгәрешләр керту турында**

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында » 27.10.2010 ел, №210-ФЗ Федераль закон нигезендә, Тәтеш муниципаль районы Башкарма комитеты КАРАР БИРӘ:

1. Индивидуаль торак төзелеше объектын яисә бакча йортын планлаштырып төзу яисә реконструкцияләү турында хәбәрнамәдә күрсәтелгән параметрларның һәм индивидуаль торак төзелеше объектын яисә бакча йортын жир кишәрлегендә урнаштыру мәмкинлегенең (ярамавының) туры килүе (туры килмәве) турында хәбәрнамә юлламасы буенча муниципаль хезмәт күрсәтүненең административ регламентына Тәтеш муниципаль районы Башкарма комитеты каары белән расланган үзгәрешләр кертергә. муниципаль районның 01.11.2024 № 759 тубәндәге үзгәрешләр:

1.1. 3.3.3.2 нче Пункт. яңа редакциядә бәян итәргә:

«3.3.3.2. 3.3.3.1 пунктында күрсәтелгән процедураларны үтәү. Регламентның техник мәмкинлеке булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда гамәлгә ашырыла.

Регламентның 3.3.3.1 пунктында күрсәтелгән һәм шул исәптән пространство белешмәләреннән файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү қысаларында Пространство белешмәләренең милли системасы эшчәнлеген тәэммин итә торган федераль дәүләт Географик мәгълүмат системасыннан файдалану рөхсәт итәлә.».

1.2. 3.4.4 Пункт. яңа редакциядә бәян итәргә:

«3.4.4. Регламентның 3.4.1, 3.4.3 пунктларында күрсәтелгән процедураларны техник мәмкинлек булганда башкару дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, шул исәптән гаризаны регламентның 2.13 пункты нигезендә теркәгән вакыттан алып автомат режимда башкарыла.

Регламентның 3.4.1, 3.4.3 пунктларында күрсәтелгән һәм шул исәптән пространство белешмәләреннән файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү қысаларында Пространство белешмәләренең милли системасы эшчәнлеген тәэммин итә торган федераль дәүләт Географик мәгълүмат системасын куллану рөхсәт итәлә.».

1.3. 3.5.4 нче Пункт. яңа редакциядә бәян итәргә:

«3.5.4. 3.5.2, 3.5.3 пунктларында күрсәтелгән процедураларны үтәу. Регламентның техник мөмкинлеге булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәту өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда гамәлгә ашырыла.

3.5.2, 3.5.3 пунктларында күрсәтелгән аерым процедураларны үтәу қысаларында. Регламентның һәм шул исәптән пространство белешмәләреннән файдалануга бәйле булганнарын һәм пространство белешмәләренең милли системасы эшләвен тәэмин итә торган федераль дәүләт Географик мәгълүмат системасыннан файдалану рәхсәт ителә.».

1.4. 3.6.1 Пункт. яңа редакциядә бәян итәргә:

«3.6.1. Административ процедураны башкару өчен жаваплы вазыйфаи затның муниципаль хезмәт күрсәтуне (күрсәтүдән баш тартуны) раслый торган документ алыу административ процедураны башкара башлауның нигезе булып тора.

Административ процедураны үтәу өчен жаваплы вазыйфаи зат булып төзелеш, архитектура һәм торак - коммуналь хужалык бүллегенең баш белгече (алга табадокументлар бирү (жибәрү) өчен жаваплы вазыйфаи зат) тора.

Документлар бирү (жибәрү) өчен жаваплы вазыйфаи зат:

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәту өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасы документациясен алып бару ярдәмче системасына һәм (яисә) шәһәр төзелеше эшчәнлеген тәэмин итүнең мәгълүмати системасына муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәсендә белешмәләрне теркәүне һәм кертүне тәэмин итә; мәрәжәгать итүчегә (аның вәкиленә) республика порталы аша электрон хезмәттәшлек юлы белән муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәсе турында һәм муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәсен МФЦда алу мөмкинлеге турында хәбәр итә.

Процедураларны үтәу техник мөмкинлекләр булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәту өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

Шул исәптән пространство белешмәләреннән файдалануга бәйле процедураларны үтәу қысаларында Пространство белешмәләренең милли системасы эшчәнлеген тәэмин итә торган федераль дәүләт Географик мәгълүмат системасыннан файдалану рәхсәт ителә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар муниципаль хезмәт күрсәтуне (бирүдән баш тартуны) раслый торган документка Башкарма комитетның вәкаләтле вазыйфаи заты (Башкарма комитет) тарафыннан имза салынган көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: мәгълүмат системаларында муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәсе турында белешмәләрне урнаштыру, мәрәжәгать итүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәсе һәм аны алу ысууллары турында хәбәр итү.».

2. Әлеге каарны Тәтеш муниципаль районының рәсми сайтында бастырып чыгарырга һәм Татарстан Республикасының рәсми хокукый мәгълүмат порталында урнаштырырга (PRAVO.TATARSTAN.RU).

3. Әлеге каарның үтәлешен контролльдә тотуны үземдә калдырам.

Житәкче

А.А. Гасыймов