ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ВЕРХНЕУСЛОНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЮГАРЫ ОСЛАН
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ КАРАР

_______________ с. Верхний Услон _______________

Муниципаль милектәге җир кишәрлеген сатулар үткәрмичә милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга, түләүсез файдалануга бирү буенча 2021 елның 30 сентябрендәге 1084 номерлы карары белән расланган муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына үзгәрешләр кертү турында

«Россия Федерациясендә җирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 06 октябрендәге 131-ФЗ номерлы, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 октябрендәге 210-ФЗ номерлы, «Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексына һәм Россия Федерациясенең аерым закон актларына үзгәрешләр кертү турында» 2023 елның 25 декабрендәге 627-ФЗ номерлы, «Татарстан Республикасында җирле үзидарә турында» 2004 елның 28 июлендәге 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы нигезендә, Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты КАРАР БИРӘ:

1. Муниципаль милектәге җир кишәрлеген сатулар үткәрмичә милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга, түләүсез файдалануга бирү буенча 2021 елның 30 сентябрендәге 1084 номерлы карары белән расланган муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына түбәндәге үзгәрешләрне кертергә:

1.1. 3.3.3.4 пунктын яңа редакциядә бәян итәргә:

«3.3.3.4. Регламентның 3.3.3.1, 3.3.3.3 пунктларында күрсәтелгән процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

Регламентның 3.3.3.1, 3.3.3.3 пунктларында күрсәтелгән һәм шул исәптән пространстволы мәгълүматлардан файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү кысаларында, пространстволы мәгълүматларның милли системасы эшчәнлеген тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын куллану рөхсәт ителә.».

1.2. 3.4.5 пунктын яңа редакциядә бәян итәргә:

"3.4.5. Регламентның 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5 пунктларында күрсәтелгән процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган системаны, шул исәптән гариза Регламентның 2.13 пункты нигезендә теркәлгәннән соң, автоматик режимда гамәлгә ашырыла.

Регламентның 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5 пунктларында күрсәтелгән һәм шул исәптән пространство мәгълүматларыннан файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү кысаларында милли киңлек мәгълүматларының эшләвен тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын куллану рөхсәт ителә.».

1.3. 3.5.4 пунктын яңа редакциядә бәян итәргә:

«3.5.4. Регламентның 3.5.2-3.5.3 пунктларында күрсәтелгән процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автоматик режимда гамәлгә ашырыла.

3.5.2 - 3.5.3 пунктларында күрсәтелгән аерым процедураларны башкару кысаларында. Регламент пространство мәгълүматларыннан файдалануга бәйле һәм шул исәптән пространство мәгълүматларының милли системасы эшчәнлеген тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын куллану рөхсәт ителә.».

1.4. 3.5.5 пунктын өстәргә һәм түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«3.5.5. Регламентның 3.5 пунктында күрсәтелгән административ процедураларны үтәүнең максималь срогы 14 эш көне.».

1.5. 3.6.2 пунктын яңа редакциядә бәян итәргә:

«3.6.2. Документларны бирү (җибәрү) өчен җаваплы вазифаи зат:

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасының документлар белән эшләү буенча ярдәмче системасында һәм (яки) шәһәр төзелеше эшчәнлеген тәэмин итүнең мәгълүмат системасында муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре турында мәгълүматларны теркәүне һәм кертүне тәэмин итә;

Мөрәҗәгать итүчегә (аның вәкиленә) гаризада күрсәтелгән ысул белән муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсендә һәм башкарма комитетта яисә МФЦда муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен алу мөмкинлеге турында хәбәр итә.

Процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

Пространство мәгълүматларыннан файдалануга бәйле процедураларны үтәү кысаларында пространство мәгълүматларының милли системасы эшчәнлеген тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын куллану рөхсәт ителә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән административ процедуралар муниципаль хезмәт күрсәтүне (бирүдән баш тартуны) раслый торган документны имзалаган көннән алып бер эш көне эчендә Башкарма комитетның вәкаләтле вазыйфаи заты (Башкарма комитет) тарафыннан башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтиҗәләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: мәгълүмат системаларында муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсендә белешмәләр урнаштыру, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсендә гариза бирүчегә (аның вәкиленә) хәбәр итү һәм аны алу ысуллары.».

2. Әлеге карарны Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының рәсми сайтында һәм Татарстан Республикасының хокукый мәгълүматның рәсми порталында игълан итәргә.

3. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуны социаль-икътисадый үсеш буенча Башкарма комитет җитәкчесе урынбасарына йөкләргә.

Башкарма комитет җитәкчесе
вазыйфаларын вакытлыча башкаручы А. А. Әхмәтшин

Гыйбадуллина А. И.
2024-776

Татарстан Республикасы
Югары Ослан муниципаль районы
Башкарма комитетының
2021 елның «30» сентябреннән
№ 1084 карары белән расланды

Муниципаль милектәге җир кишәрлеген сатулар үткәрмичә милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга, түләүсез файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең әлеге административ регламенты (алга таба - Регламент) муниципаль милеккә бирү, аренда, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану, муниципаль милектәге җир кишәрлегеннән түләүсез файдалану буенча муниципаль хезмәт күрсәтү стандартын һәм тәртибен (алга таба - муниципаль хезмәт) билгели.

Регламент нигезләмәләре шулай ук дәүләт милке чикләнмәгән җир кишәрлекләренә һәм җир кишәрлеген арендалауның яңа шартнамәсен төзүгә карата кулланыла. Җир кишәрлеген арендалау шартнамәсенең срогы Россия Федерациясе Җир кодексының 39.8 статьясы нигезендә билгеләнә.

1.2. Хезмәт алучылар: физик затлар, юридик затлар (алга таба-гариза бирүче).

Гариза бирүчеләрнең мәнфәгатьләрен гариза бирүче билгеләнгән тәртиптә вәкаләт биргән затлар һәм физик затларның законлы вәкилләре (алга таба – гариза бирүче вәкиле) яклый ала.

Мөрәҗәгать итүченең муниципаль хезмәт алу хокукын раслый торган нигезләрнең һәм документларның тулы исемлеге һәм мөрәҗәгать итүчеләр категорияләре әлеге Регламентка 1 нче кушымтада китерелгән.

1.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында мәгълүмат бирү:

1.3.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында мәгълүмат:

1) дәүләт хезмәтләре һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган күпфункцияле үзәк биналарында урнашкан, муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган мәгълүмат стендларында;

2) муниципаль районның «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтында https://www.verhniy-uslon.tatar.ru);

3) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (https://uslugi.tatarstan.ru) (алга таба - Республика порталы);

4) Бердәм дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталында (https:/www.gosuslugi.ru) (алга таба - Бердәм портал);

5) «Татарстан Республикасының дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры» дәүләт мәгълүмат системасында (http://frgu.tatar.ru) (алга таба – Республика реестры) урнаштырыла.

1.3.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләре буенча консультацияләр түбәндәгечә бирелә:

1) телдән мөрәҗәгать иткәндә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган күпфункцияле үзәкләрдә – шәхсән яки телефон аша;

2) Республика порталында интерактив формада;

3) муниципаль районның Башкарма комитетында (алга таба - Башкарма комитет), язма (шул исәптән электрон документ рәвешендә) мөрәҗәгать иткәндә - кәгазьдә почта аша, электрон рәвештә электрон почта аша, яки «Татарстан

Республикасы Югары Ослан муниципаль районының мөлкәт һәм җир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ (алга таба - Палата):

телдән мөрәҗәгать иткәндә – шәхсән яки телефон буенча;

- язмача (шул исәптән электрон документ рәвешендә) мөрәҗәгать иткәндә – кәгазь чыганакта почта аша яки электрон формада электрон почта аша алырга мөмкин.

1.3.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе һәм вакыты турында, Республика реестрындагы белешмәләргә нигезләнеп, Бердәм порталда, Республика порталында урнаштырылган мәгълүмат гариза бирүчегә бушлай бирелә.

Муниципаль хезмәт күрсәтү вакыты һәм тәртибе турындагы мәгълүматтан файдалану гариза бирүче тарафыннан нинди дә булса таләпләрне үтәмичә, шул исәптән гариза бирүченең техник чараларына урнаштыру гариза бирүчедән акча алуны, аның теркәлүен яки авторизация узуын яисә шәхси мәгълүматлар бирүен күз алдында тотучы программа тәэминатының хокукый иясе белән лицензияле яки башка килешү төзүне таләп итә торган программа тәэминатыннан файдаланмыйча башкарыла.

1.3.4. Гариза бирүче шәхсән яки телефон аша мөрәҗәгать иткәндә, кергән мөрәҗәгать нигезендә:

1) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге, Башкарма комитет, Палата урнашкан урын турында (адресы, эш графигы, белешмә телефоннары);

2) муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе, гариза бирү ысуллары һәм вакыты;

3) муниципаль хезмәт күрсәтелә торган гражданнар категорияләре; муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләрен җайга сала торган норматив хокукый актлар;

4) муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гаризаны карап тикшерү өчен кирәкле документлар исемлеге, гаризаны кабул итү һәм теркәү вакыты;

5) муниципаль хезмәт күрсәтү барышы;

6) муниципаль хезмәт күрсәтү белән бәйле мәсьәләләр буенча мәгълүматның рәсми сайтта урнашу урыны;

7) Башкарма комитет, Палата вазыйфаи затларының гамәлләренә яисә гамәл кылмауларына карата шикаять белдерү тәртибе турында.

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы бүлек хезмәткәрләре язмача мөрәҗәгать буенча гариза бирүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибен һәм Регламентның әлеге пунктында күрсәтелгән мәсьәләләрне язма рәвештә җентекләп аңлаталар һәм мөрәҗәгатьне теркәгән көннән алып өч эш көне эчендә гариза бирүчегә җавап юллыйлар. Җаваплар мөрәҗәгать телендә бирелә. Мөрәҗәгать телендә җавап бирү мөмкин булмаган очракта, Татарстан Республикасының дәүләт телләре кулланыла.

1.3.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат муниципаль районның рәсми сайтында һәм мөрәҗәгать итүчеләр белән эшләү өчен Палата биналарындагы мәгълүмат стендларында урнаштырыла.

Мәгълүмат стендларында һәм муниципаль районның «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтында урнаштырыла торган Татарстан Республикасы дәүләт телләрендәге мәгълүмат муниципаль хезмәт турында Регламентның 2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 2.7, 2.9, 2.10, 2.11, 5.1 пунктларындагы белешмәләр, урнашу урыны, белешмә телефоннары, Башкарма комитетының эш вакыты, Палата турында, муниципаль хезмәт күрсәтүгә гаризалар кабул итү графигы турында белешмәләр керә.

1.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүне җайга сала торган норматив хокукый актлар исемлеге (норматив хокукый актларның реквизитларын һәм аларны рәсми бастырып чыгару чыганакларын күрсәтеп), Бердәм порталда, Республика порталында, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтта урнаштырылган.

Гамәлдәге административ регламент тексты Бердәм порталда, Республика порталында, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтта урнаштырылырга тиеш.

1.5. Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең ерактан урнашкан эш урыны - Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2012 елның 22 декабрендәге 1376 номерлы карары белән расланган «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күп функцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру кагыйдәләренең 34 пункты нигезендә муниципаль районның шәһәр (авыл) җирлегендә яисә Татарстан Республикасы шәһәр округында төзелгән дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең территориаль аерымланган структур бүлекчәсе (офисы);

техник хата - муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан җибәрелгән һәм документка (муниципаль хезмәт нәтиҗәсе) кертелгән белешмәләрнең, белешмәләр шуларга нигезләнеп кертелгән документлардагы белешмәләрнең туры килмәвенә китергән хата (язу, хәреф хатасы, грамматик яисә арифметик хата яки мондый хата);

ЕСИА – электрон формада дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кулланыла торган мәгълүмат системаларының мәгълүмати-технологик хезмәттәшлеген тәэмин итүче инфраструктурада идентификацияләүнең һәм аутентификацияләүнең бердәм системасы.

Мәгълүмати хезмәттәшлектә катнашучыларның (гариза бирүче гражданнарның, башкарма хакимият органнарындагы һәм җирле үзидарә органнарындагы вазифаи затларның) дәүләт мәгълүмат системаларында һәм башка мәгълүмат системаларында булган мәгълүматтан рөхсәт белән файдалануын тәэмин итә торган федераль дәүләт мәгълүмат системасы;

КФҮ - «Татарстан Республикасында дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге» дәүләт бюджет учреждениесе;

КФҮ АИСы - Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләренең автоматлаштырылган мәгълүмат системасы.

Регламентта муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза (алга таба - гариза) «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 2 статьясындагы 3 пункты (алга таба - 210-ФЗ номерлы Федераль закон) нигезендә бирелгән муниципаль хезмәт күрсәтү турында гарызнамә аңлашыла.

2. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты

2.1. Муниципаль хезмәтнең атамасы

Җир кишәрлеген милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга бирү, муниципаль милектәге җир кишәрлеген торглар үткәрмичә түләүсез файдалану.

2.2. Җирле үзидарәнең муниципаль хезмәтне турыдан-туры күрсәтүче башкарма-боеру органы исеме

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты.

2.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсенең тасвирламасы

2.3.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе:

1) җир кишәрлеген сату-алу шартнамәсе проекты (алга таба - сату-алу шартнамәсе) (әлеге Регламентка 2 нче кушымта, сату-алу шартнамәсе формасын кушып бирергә);

2) җир кишәрлеген арендалау шартнамәсе проекты (алга таба - аренда шартнамәсе) (әлеге Регламентка 3 нче кушымта, аренда шартнамәсе формасын кушып бирергә);

3) җир кишәрлегеннән түләүсез файдалану шартнамәсе проекты (алга таба - түләүсез файдалану шартнамәсе) (әлеге Регламентка 4 нче кушымта, түләүсез файдалану шартнамәсе формасын кушып бирергә);

4) җир кишәрлеген арендалау шартнамәсенә, җир кишәрлегеннән түләүсез файдалану шартнамәсенә өстәмә килешү проекты (әлеге Регламентка 5 нче кушымта, аренда шартнамәсенә, түләүсез файдалануга өстәмә килешүнең типовой формасын өстәргә);

5) җир кишәрлеге бирү турында карар (әлеге Регламентка 6 нчы кушымта);

6) муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар (әлеге Регламентка 7 нче кушымта).

2.3.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе мөрәҗәгать итүчегә «Электрон имза турында» 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 63-ФЗ номерлы Федераль закон) нигезендә *Башкарма комитетының, Палатаның* вәкаләтле вазыйфаи затының көчәйтелгән квалификацияле имзасы куелган электрон документ рәвешендә Республика порталының шәхси кабинетына җибәрелә.

2.3.3. Мөрәҗәгать итүчене сайлау буенча Регламентның 2.3.1 пунктының 1 - 4 бүлекләрендә күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен кәгазь чыганакта башкарма комитетының вәкаләтле вазыйфаи заты, Палата имзалаган һәм Башкарма комитет, Палата мөһере белән таныкланган кәгазь чыганакта мөрәҗәгать итүчегә Палатта яисә МФЦда тапшырыла.

Регламентның 2.3.1 пунктының 5, 6 бүлекләрендә күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе башкарма комитетта, Палатта яисә МФЦда мөһер һәм МФЦ хезмәткәре имзасы белән таныкланган кәгазь чыганакта басылган электрон документның нөсхәсе рәвешендә бирелә.

2.3.4. Гариза бирүче муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе гамәлдә булган вакыт дәвамында электрон документ формасында алырга хокуклы.

2.3.5. Мөрәҗәгать итүче шартнамәгә кул куйган көннән алып биш эш көненнән артмаган срокта Палата шартнамәне Федераль дәүләт теркәве, кадастр һәм картография хезмәтенә (Росреестр) җибәрә.

2.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү срогы, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәҗәгать итү зарурлыгын исәпкә алып, туктатып тору мөмкинлеге Россия Федерациясе законнарында каралган очракта, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе булган документларны бирү (җибәрү) срогы, муниципаль хезмәт күрсәтүне күрсәтүнең нәтиҗәсе булган документларны бирү (җибәрү) срогы

2.4.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү срогы 13 эш көне тәшкил итә.

Җир кишәрлеген арендалау шартнамәсе үзгәргән яисә өзелгән очракта - 9 эш көне.

Җир кишәрлеген алдан килештерү турында карар булган очракта - 9 эш көне.

Оешма карамагында территорияне файдаланунын махсус шартлары булган зоналарда җир кишәрлеге булу турында мәгълүмат булган очракта - 22 эш көне.

Россия Федерациясе Җир кодексының 39.18 статьясында каралган тәртиптә җир кишәрлеге бирү турында хәбәрнамәне бастырып чыгару кирәк булган очракта муниципаль хезмәт күрсәтүнең максималь срогы 55 эш көне тәшкил итә.

Әлеге пунктның дүртенче һәм бишенче абзацларында каралган очракларда мөрәҗәгать итүче гаризаны теркәгән көннән алып 7 эш көне эчендә муниципаль хезмәт күрсәтү срогын гаризада күрсәтелгән ысул белән үзгәртү турында хәбәр итә.

2.4.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү вакытын туктатып тору каралмаган.

2.4.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе булган документны электрон документ рәвешендә җибәрү муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен рәсмиләштерү һәм теркәү көнендә башкарыла.

2.5. Законнар яки башка норматив хокукый актлар нигезендә муниципаль хезмәтне, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәтләрне күрсәтү өчен кирәкле, гариза бирүче тарафыннан тапшырылырга тиешле документларның тулы исемлеге, гариза бирүче тарафыннан аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон формада алу ысуллары, аларны тапшыру тәртибе

2.5.1. Муниципаль хезмәттән файдалану өчен гариза бирүче, мөрәҗәгать категориясенә һәм нигезенә бәйсез рәвештә, түбәндәге документларны тапшыра:

1) шәхесне таныклый торган документ (Республика порталы аша мөрәҗәгать иткән очракта таләп ителми);

2) муниципаль хезмәттән файдалану өчен гариза бирүче вәкиле мөрәҗәгать иткән очракта, гариза бирүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ (физик затларның законлы вәкилләре мөрәҗәгать иткән очракта таләп ителми: гаризада опека билгеләү турындагы карарның яки Россия Федерациясе территориясендә бирелгән туу турында таныклыкның реквизитлары күрсәтелә);

3) гариза:

– кәгазь чыганактагы документ рәвешендә (әлеге Регламентка 8, 9 нчы кушымта);

– Республика порталы белән мөрәҗәгать иткәндә, Регламентның 2.5.5 пункты таләпләре нигезендә имзаланган электрон рәвештә (гаризаның электрон формасына тиешле белешмәләр кертү юлы белән тутырыла).

2.5.2. Мөрәҗәгать итүче Регламентның 2.3.1 пунктының 1 - 3, 5 бүлекләрендә күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен сорап мөрәҗәгать иткән очракта:

2.5.2.1. Гаризага түбәндәгеләр теркәлә:

1) мөрәҗәгать итүченең гариза бирүче категориясе нигезендә торглар үткәрмичә җир кишәрлеге сатып алу хокукын һәм әлеге Регламентка 1 нче кушымтада китерелгән исемлек нигезендә мөрәҗәгать итү нигезен раслый торган документлар, моңа Орган тарафыннан ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек тәртибендә соратып алына торган документлар керми. Күрсәтелгән документлар Органга җир кишәрлеген алдан килештерү турында гариза белән җибәрелгән булса, күрсәтелгән документларны бирү таләп ителми, тикшерү нәтиҗәләре буенча җир кишәрлеген алдан килештерү турында карар кабул ителгән булса;

2) гариза бирүче чит ил юридик заты булган очракта, чит ил дәүләте законнары нигезендә юридик затны дәүләт теркәвенә алу турында документларның рус теленә таныкланган тәрҗемәсе.

3) бакчачылык яисә яшелчәчелек коммерциягә карамаган ширкәт тарафыннан әзерләнгән мондый ширкәт әгъзаларының реестры, әгәр җир кишәрлеген мондый ширкәткә түләүсез файдалануга бирү турында гариза бирелгән булса.

2.5.2.2. Гаризада түбәндәге мәгълүмат күрсәтелә:

1) гариза бирүченең фамилиясе, исеме һәм (булган очракта) атасының исеме, яшәү урыны, гариза бирүченең шәхесен таныклый торган документ реквизитлары (гражданин өчен);

2) мөрәҗәгать итүченең исеме һәм урнашу урыны (юридик зат өчен), шулай ук юридик затларның бердәм дәүләт реестрында юридик затны дәүләт теркәве турында язуның дәүләт теркәү номеры һәм салым түләүченең идентификация номеры, мөрәҗәгать итүче чит ил юридик заты булса, моңа керми;

3) җир кишәрлегенең кадастр номеры;

4) Россия Федерациясе Җир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктында, 39.6 статьясындагы 2 пунктында, 39.9 статьясындагы 3 пунктында яисә 39.10 статьясындагы 2 пунктында каралган нигезләрдән торглар үткәрмичә җир кишәрлеге бирү нигезләре;

5) әгәр җир кишәрлеген бирү берничә төрле хокукларда мөмкин булса, мөрәҗәгать итүче җир кишәрлеген сатып алырга теләгән хокук төре;

6) дәүләт яисә муниципаль ихтыяҗлар өчен җир кишәрлеге дәүләт яисә муниципаль ихтыяҗлар өчен алына торган җир кишәрлеге урынына бирелгән очракта, җир кишәрлеген алу турында карар реквизитлары;

7) җир кишәрлегеннән файдалану максаты;

8) әгәр җир кишәрлеге күрсәтелгән документта һәм (яисә) проектта каралган объектларны урнаштыру өчен бирелгән булса, территориаль планлаштыру документын һәм (яисә) территорияне планлаштыру проектын раслау турында карар реквизитлары;

9) сорала торган җир кишәрлеге төзелгән яисә аның чикләре әлеге карар нигезендә төгәлләштерелгән очракта җир кишәрлеген алдан килештерү турында карар реквизитлары;

10) Россия Федерациясе Җир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктының 7 пунктчасында, 39.6 статьясындагы 2 пунктының 11 пунктчасында каралган очракларда җир кишәрлеген милеккә бирү турындагы гаризада яисә арендага җир кишәрлегеннән даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану хокукын туктату турында хәбәр ителә һәм мондый җир кишәрлеген даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга бирү турындагы карар реквизитлары күрсәтелә;

11) гариза бирүчегә мәгълүмат җиткерү һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләрен алу ысуллары.

2.5.3. Мөрәҗәгать итүче Регламентның 2.3.1 пунктының 4 бүлегендә күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен сорап мөрәҗәгать иткән очракта, гаризада түбәндәгеләр күрсәтелә:

1) гариза бирүченең фамилиясе, исеме һәм (булган очракта) атасының исеме, яшәү урыны, гариза бирүченең шәхесен таныклый торган документ реквизитлары (гражданин өчен);

2) мөрәҗәгать итүченең исеме һәм урнашу урыны (юридик зат өчен), шулай ук юридик затларның бердәм дәүләт реестрында юридик затны дәүләт теркәве турында язуның дәүләт теркәү номеры һәм салым түләүченең идентификация номеры, мөрәҗәгать итүче чит ил юридик заты булса, моңа керми;

3) җир кишәрлегенең кадастр номеры;

4) җир кишәрлеген арендалау шартнамәсенә яисә җир кишәрлегеннән түләүсез файдалану шартнамәсенә үзгәрешләр кертү өчен нигез;

6) җир кишәрлеген арендалау шартнамәсенә яисә җир кишәрлегеннән түләүсез файдалану шартнамәсенә үзгәрешләр кертү өчен нигез булып торучы документның реквизитлары;

7) гариза бирүчегә мәгълүмат җиткерү һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләрен алу ысуллары.

2.5.4. Гариза һәм аңа теркәп бирелә торган документлар гариза бирүче тарафыннан түбәндәге ысулларның берсен кулланып тапшырылырга (җибәрелергә) мөмкин:

1) күпфункцияле үзәк аша кәгазь чыганакларда һәм Регламентның 2.5.5 пункты таләпләренә туры килә торган электрон документлар рәвешендә;

2) Республика порталы аша электрон формада;

3) башкарма комитетта шәхсән яисә кәгазь чыганакта почта элемтәсе ярдәмендә. Почта элемтәсе ярдәмендә җибәргәндә, гариза һәм кушып бирелә торган документлар билгеләнгән тәртиптә таныклана.

2.5.5. Республика порталы аша юллама белән гариза бирүченең гади электрон имзасы белән имзалана.

Гади электрон имза алу өчен гариза бирүчегә Бердәм идентификация һәм аутентификация системасында теркәлү (аутентификация) процедурасын узарга, шулай ук исәп язуын рasларга кирәк.

Электрон документлар (электрон документлар төрләре), Регламентның 2.5.1 пунктының 2 пунктчасында, 2.5.2 пунктында күрсәтелгән документлар, шул исәптән нотариуслар төзүгә һәм имзалауга вәкаләтле затларның көчәйтелгән квалификацияле имзасы белән таныклана.

Гаризага теркәп бирелә торган электрон документлар (документларның электрон сурәтләре), шул исәптән ышанычнамәләр күләмнәре 50 Мбайттан артмаган pdf, jpg, jpeg, png, tif, doc, docx, rtf форматларындагы файллар рәвешендә җибәрелә.

Тапшырыла торган электрон документларның (электрон документ сурәтләренең) сыйфаты документ текстын тулы күләмдә укырга һәм документ реквизитларын танырга мөмкинлек бирергә тиеш.

2.5.6. Гариза бирүчедән түбәндәгеләрне таләп итү тыела:

1) муниципаль хезмәт күрсәтүгә бәйле рәвештә барлыкка килә торган мөнәсәбәтләрне җайга салучы норматив хокукый актлар белән тапшыру каралмаган документларны һәм мәгълүматны тапшыруны яки башкару каралмаган гамәлләр кылуны;

2) 210-ФЗ номерлы Федераль законның 9 статьясындагы 1 өлешендә күрсәтелгән исемлекләргә кертелгән мондый хезмәтләр күрсәтү нәтиҗәсендә күрсәтелә торган хезмәтләрне һәм мәгълүматны алу искәрмәсеннән тыш, муниципаль хезмәт алу өчен кирәкле һәм башка дәүләт органнарына, җирле үзидарә органнарына, оешмаларга мөрәҗәгать итү белән бәйле килешүләрне, шул исәптән килештерүләрне гамәлгә ашыру;

3) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүне яки муниципаль хезмәт күрсәтүне беренче тапкыр кире какканда булмавы һәм (яки) дөрес түгеллеге күрсәтелмәгән документлар һәм мәгълүмат тапшыруны. Түбәндәге очраклардан тыш:

а) муниципаль хезмәт күрсәтү турында беренче тапкыр гариза биргәннән соң муниципаль хезмәт күрсәтүгә кагылышлы норматив хокукый актлар белән билгеләнгән таләпләр үзгәрү;

б) муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гаризада һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән яки муниципаль хезмәт күрсәтүдән беренче тапкыр баш тартканнан соң гариза бирүче тарафыннан тапшырылган һәм элегрәк тапшырылган документлар җыелмасына кермәгән документларда хаталар булу;

в) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән яки муниципаль хезмәт күрсәтүдән беренче тапкыр баш тартканнан соң документларның гамәлдә булу вакыты чыгу яки мәгълүматның үзгәрүе;

г) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән башта баш тартканда яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда *Башкарма комитет* җитәкчесе имзасы белән язмача рәвештә яисә хокукка каршы эш (гамәл кылмау) фактын (билгеләрен) ачыклау, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартканда, мөрәҗәгать итүчегә хәбәр ителә, шулай ук китерелгән уңайсызлыклары өчен гафу үтенүләр китерә;

4) электрон сурәтләре элегрәк 210-ФЗ номерлы федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешенең 7.2 пункты нигезендә расланган документларны һәм мәгълүматны кәгазь чыганакта тапшыру, мондый документларга тамга салу яки аларны кире алу дәүләт яки муниципаль хезмәт күрсәтүнең кирәкле шарты булып торган һәм федераль законнарда билгеләнгән башка очраклардан тыш.

2.6. Норматив хокукый актлар нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәк булган, дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары карамагында булган башка оешмалар карамагындагы һәм гариза бирүче тапшырырга хокуклы документларның тулы исемлеге, шулай ук гариза бирүченең аларны, шул исәптән электрон формадагыларын да, алу ысуллары, аларны тапшыру тәртибе; әлеге документлар үз карамагында булган дәүләт органы, җирле үзидарә органы яки оешма

2.6.1. Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында түбәндәгеләр алына:

1) юридик зат тарафыннан гариза бирелгән очракта, юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә - Федераль салым хезмәте;

2) индивидуаль эшкуарларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә, индивидуаль эшкуарга гариза бирелгән очракта - Федераль салым хезмәте;

3) сорала торган җир кишәрлегенә Күчемсез милекнең бердәм дәүләт реестрыннан өземтә – Росреестр;

4) арендага алуны сорап участок арендаторы - *Башкарма комитет, Палата* мөрәҗәгать итсәләр, җир кишәрлеген арендалау шартнамәсе;

5) территорияне ызанлауның расланган проекты - *Башкарма комитет*;

6) территорияне планлаштыруның расланган проекты - *Башкарма комитет*;

7) бакчачылык яисә яшелчәчелек ширкәтенә җир кишәрлеге бирү турында документ, әгәр бакчачылык яисә яшелчәчелек коммерциягә карамаган ширкәт әгъзасы - башкарма комитет, Палат арендага биргән өчен түләүле яисә гомуми җыелыш карары белән вәкаләт бирелгән зат мөрәҗәгать итсә;

8) күчемсез милек объекты турында ЕГРНнан өземтә, бина, корылма милекчесе, бинадагы бина, корылма милеккә түләүне сорап мөрәҗәгать иткән яисә түләүсез файдалану хокукында биналар, корылмаларны түләүсез файдалануга бирү өчен корылмалар бирелгән дини оешма - Росреестр мөрәҗәгать иткән очракта;

9) наем йорты төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә яисә социаль файдаланудагы наем йорты төзү һәм алардан файдалану максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә, әгәр арендага бирү өчен территорияне үзләштерү турында шартнамә төзелгән зат - *Башкарма комитет, Палата* мөрәҗәгать итсә;

10) территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән зат арендага - *Башкарма* комитет мөрәҗәгать итсә;

11) оборона ихтыяҗлары өчен бирелгән һәм вакытлыча файдаланылмый торган җир кишәрлекләренең расланган исемлеге, бушлай файдалануга биргән өчен авыл хуҗалыгы, аучылык хуҗалыгы, урман хуҗалыгы өчен кишәрлек сорый торган зат - *Башкарма комитет, Палата* мөрәҗәгать итсә;

12) әгәр объектның тәгәлләнмәгән төзелеш объекты милекчесе арендага биргән өчен - Росреестр мөрәҗәгать итсә, тәгәлләнмәгән төзелеш (сорала торган) җир участогында тәгәлләнмәгән төзелеш (урнашкан) объектлары (урнашкан) турында БДКРНнан соратып алынган өземтә;

13) арендага биргән өчен товар аквакультурасын (товар балык үрчетүен) гамәлгә ашыручы зат - Татарстан Республикасының биологик ресурслар буенча дәүләт комитеты мөрәҗәгать итсә, балык үрчетү урыныннан файдалану шартнамәсе;

14) арендага биргән өчен су биологик ресурсларын табуга (тотуга) хокукы булган зат - Татарстан Республикасының биологик ресурслар буенча Дәүләт комитеты мөрәҗәгать итсә, су биологик ресурсларын файдалануга бирү турында карар;

15) балык промыселы участогын бирү турында шартнамә; арендага биргән өчен су биологик ресурсларын аулау (тоту) хокукына ия зат - Татарстан Республикасының биологик ресурслар буенча Дәүләт комитеты мөрәҗәгать итсә;

16) арендага биргән өчен су биологик ресурсларын чыгару (тоту) хокукы булган зат - Татарстан Республикасының биологик ресурслар буенча дәүләт комитеты мөрәҗәгать итсә, су биологик ресурсларыннан файдалану шартнамәсе;

17) Россия Федерациясе Хөкүмәте күрсәтмәсе, әгәр социаль объектларны арендага бирү өчен урнаштыру өчен соратып алучы зат - Россия Федерациясе Хөкүмәте мөрәҗәгать итсә, әгәр социаль объектларны арендага бирү өчен соратып алучы зат мөрәҗәгать итсә;

18) әгәр социаль объектларны арендага бирү өчен урнаштыру өчен сорала торган зат - Татарстан Республикасы Хөкүмәте мөрәҗәгать итсә, Россия Федерациясе субъектының иң югары вазыйфаи заты күрсәтмәсе;

19) Россия Федерациясе Президенты Указы, әгәр зат Россия Федерациясе Президенты Указы яисә Россия Федерациясе Президентының арендага алуны сорап юллаган күрсәтмәсе - Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан мөрәҗәгать итсә;

20) Россия Федерациясе Президентының Россия Федерациясе Президенты Указы яисә Россия Федерациясе Президентының арендага алуны сорап биргән күрсәтмәсе - Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан мөрәҗәгать итсә;

21) җир кишәрлеген - *Башкарма* комитетны бирүне алдан килештерү башкарылган очракта, сорала торган җир кишәрлеген бирүне алдан килештерү турында карар;

22) инвалидлык билгеләү фактын раслый торган белешмәләр - Россия Федерациясе Пенсия фонды;

23) адресация объектына бирелгән адрес турында белешмәләр - федераль мәгълүмати адреслы система;

24) урман кишәрлекләре чикләре турында белешмәләр – Татарстан Республикасы Урман хуҗалыгы министрлыгы;

25) су объектлары чикләре турында белешмәләр – Татарстан Республикасы Экология һәм табигать ресурслары министрлыгы;

26) сорала торган җир кишәрлегендә корылмалар барлыгы турында мәгълүматлар – электрон хуҗалык китабы;

27) җир кишәрлеге бирү өчен (шул исәптән территориаль зона, кызыл сызыклар чикләре турында, территориядән файдалануның махсус шартлары булган зоналар булу, рөхсәт ителгән төзелешнең чик параметрлары) чикләүләр булу яисә булмау турында йомгаклау - *Башкарма комитет.*

28) җир кишәрлеген беренче чиратта яисә чираттан тыш бирүгә хокукны гамәлгә ашыручы затлар реестрыннан - *Башкарма комитет, Палата* белешмәләре;

29) гариза законлы вәкил тарафыннан бирелгән очракта, гариза бирүченең законлы вәкиле вәкаләтләрен раслый торган документ (Россия Федерациясе гражданлык хәле актларын теркәү органнары тарафыннан бирелгән туу турында таныклык яки Россия Федерациясе законнары нигезендә опека һәм попечительлек органнары тарафыннан бирелгән документ өлешендә) – Гражданлык хәле актларын теркәүнең бердәм дәүләт реестры яки Социаль тәэмин итү бердәм дәүләт мәгълүмат системасы;

30) ышанычнамә бирү факты һәм аның эчтәлеге турында мәгълүматлар – нотариатның бердәм мәгълүмат системасы;

2.6.2. Территориядән файдалануның махсус шартлары булган зоналарда җир кишәрлеге булу турында Орган карамагында мәгълүмат булган очракта, җир кишәрлегенә чыгу гамәлгә ашырыла, аның йомгаклары буенча тикшерү материаллары төзелә (фотофиксация белән җир кишәрлеген карау).

2.6.3. Мөрәҗәгать итүче Регламентның 2.6.1 пунктының 1 - 23 бүлекләрендә күрсәтелгән документларны (белешмәләрне) гаризаны тапшырганда мондый документларны төзүгә һәм имзалауга вәкаләтле затларның көчәйтелгән квалификацияле имзасы белән таныкланган электрон документлар рәвешендә бирергә хокуклы.

2.6.4. Регламентның 2.6.1 пунктында күрсәтелгән дәүләт хакимияте органнары, җирле үзидарә органнары, оешмалар тарафыннан документларның һәм мәгълүматның бирелмәве (үз вакытында бирелмәве) муниципаль хезмәт күрсәтүне кире кагу өчен нигез була алмый.

2.6.5. Регламентның 2.6.1 пунктында күрсәтелгән органнар һәм оешмалар регламентының 2.6.1 пунктында күрсәтелгән, документлар яисә белешмәләр тапшырмаган (үз вакытында тапшырмаган) һәм күрсәтмәсендәге вазыйфаи зат һәм (яисә) Россия Федерациясе законнары нигезендә административ, дисциплинар яисә башка җаваплылыкка тартылырга тиеш.

2.6.6. Гариза бирүчедән дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм дәүләт органнарының яки җирле үзидарә органнарының ведомство буйсынуындагы оешмалар карамагында булган документларны һәм мәгълүматны, шул исәптән муниципаль хезмәтләр күрсәткән өчен гариза бирүче тарафыннан түләү кертүне раслый торган документлар һәм мәгълүмат таләп итү тыела.

Дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм дәүләт органнарының яки җирле үзидарә органнарының ведомство буйсынуындагы оешмалар карамагында булган мәгълүматларны үз эченә алган документларның гариза бирүче тарафыннан тапшырылмавы гариза бирүчегә муниципаль хезмәт күрсәтүне кире кагу өчен нигез була алмый.

2.7. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге (асылы буенча каралмыйча документларны кире кайтару)

2.7.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүне кире кагу өчен нигезләр:

1) Республика порталындагы гариза формасында мәҗбүри юлларны дөрес тутырмау (бөтенләй тутырмау, мәгълүматларны дөрес бирмәү, тулысынча яки дөрес тутырмау, Регламентта билгеләнгән таләпләргә туры килми торган итеп тутыру);

2) документ текстын тулы күләмдә укырга һәм документ реквизитларын танырга мөмкинлек бирми торган электрон документлар (документларның электрон сурәтләрен) тапшыру;

3) мөрәҗәгать итүченең Республика порталы ярдәмендә электрон формада бирелгән гаризасында күрсәтелгән электрон имзасының квалификацияле тикшерү ачкычы хуҗасының белешмәләре туры килми;

4) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен мәҗбүри булган Регламентта каралган тулы булмаган документлар комплекты күрсәтелде;

5) документларның алардагы мәгълүматны һәм белешмәләрне тулы күләмдә файдаланырга, текстны укырга һәм (яки) документларның реквизитларын танырга мөмкинлек бирми торган дәрәҗәдә зарарланган булуы;

6) гаризаның һәм документларның документлар тапшыруга вәкаләте булмаган зат тарафыннан электрон рәвештә тапшырылуы;

7) документларда законнар белән билгеләнгән тәртиптә расланмаган төзәтмәләр булу;

8) муниципаль хезмәт күрсәтүне сорап мөрәҗәгать иткән вакытка документларның гамәлдән чыккан булуы.

2.7.2. Муниципаль хезмәттән файдалану өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр исемлеге тулы булып санала.

2.7.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле гаризаларны һәм документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар мөрәҗәгать итүчене кабул иткәндә дә, шулай ук *Башкарма комитетның җаваплы вазыйфаи заты, ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлекне кулланып, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар (белешмәләр) Палатасы* алганнан соң да гаризаны теркәгән көннән алып 9 эш көненнән артмаган вакытта кабул ителергә мөмкин.

2.7.4. Муниципаль хезмәт алу өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар, баш тартуның сәбәпләрен күрсәтеп, әлеге Регламентка 10 нчы кушымтада билгеләнгән форма нигезендә рәсмиләштерелә, билгеләнгән тәртиптә вәкаләтле вазыйфаи зат тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзалана һәм мөрәҗәгать итүчегә муниципаль хезмәт алу өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар кабул ителгән көнне Республика порталының һәм (яисә) МФЦда шәхси кабинетына җибәрелә.

2.7.5. Гариза һәм Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле башка документлар муниципаль хезмәт күрсәтү вакыты һәм тәртибе турында Бердәм порталда, Республика порталында бастырылган мәгълүмат нигезендә бирелгән очракта, гаризаны һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле башка документларны кабул итүне кире кагу тыела.

2.8. Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору яки муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге

2.8.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр каралмаган.

2.8.2. Муниципаль хезмәт күрсәтүне кире кагу өчен нигезләр:

2.8.2.1. Җир кишәрлеге мөрәҗәгать итүчегә Россия Федерациясе Җир кодексының 39.16 статьясында күрсәтелгән нигезләр буенча бирелә алмый, ә атап әйткәндә:

1) җир турында законнар нигезендә җир кишәрлеген сатулар үткәрмичә сатып алуга хокукы булмаган затның җир кишәрлеген бирү хакындагы гариза белән мөрәҗәгать итүе;

2) җир кишәрлеген бирү турындагы гариза белән әлеге хокукларга ия булган зат мөрәҗәгать иткән яисә җир кишәрлеген бирү турындагы гариза Россия Федерациясе

Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 10 пунктчасы нигезендә бирелгән очраклардан тыш, җир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлегенең даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану, түләүсез файдалану, гомерлек мирас итеп биләү яисә арендалау хокукында бирелгән булуы;

3) җир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге бакчачылык яисә яшелчәчелек коммерциячел булмаган ширкәткә бирелгән җир кишәрлеген бүлү нәтиҗәсендә төзелгән, моңа әлеге ширкәт әгъзасының (әгәр мондый җир кишәрлеге бакчачылык яисә яшелчә бакчасы булса) йә гражданнарның бакчачылык алып бару территориясе чикләрендә урнашкан җир кишәрлекләре милекчеләренең яисә үз ихтыяҗлары өчен бакчачылык (әгәр җир кишәрлеге гомуми билгеләнештәге җир кишәрлеге булса) шушы гаризасы белән мөрәҗәгать итү очраклары керми);

4) җир кишәрлегендә сервитут, ачык сервитут нигезендә урнаштыру рөхсәт ителә торган корылмалар (шул исәптән төзелеше тәмамланмаган корылмалар) яисә Россия Федерациясе Җир кодексының 39.36 статьясы нигезендә урнаштырылган объектлар урнашкан яки җир кишәрлеге бирү турындагы гариза белән әлеге бина, корылма, алардагы бүлмәләр, әлеге төгәлләнмәгән төзелеш объекты милекчесе мөрәҗәгать иткән очраклардан тыш, шулай ук җир кишәрлеге бирү турындагы гариза тапшырылган һәм анда урнашкан бина, корылма, төгәлләнмәгән төзелеш объектына карата рөхсәтсез төзелешне сүтү турында карар яисә рөхсәтсез төзелешне сүтү турында яки аны билгеләнгән таләпләргә һәм әлеге карарлар белән билгеләнгән срокларда туры китерү турында карар кабул ителгән, Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексының 55.32 статьясындагы 11 өлешендә каралган йөкләмәләр үтәлмәгән очраклардан тыш, җир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлегендә гражданнарның яисә юридик затларның милке булып торган бинаның, корылманың, төгәлләнмәгән төзелеш объектының урнашуы;

5) җир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән бинада, корылмада, дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге төгәлләнмәгән төзелеш объекты урнашкан, моңа урнаштыру сервитут, гавами сервитут нигезендә рөхсәт ителә торган корылмалар (шул исәптән төзелеш тәмамланмаган корылмалар) урнашкан булса яисә Россия Федерациясе Җир кодексының 39.36 статьясы нигезендә урнаштырылган объектлар урнашкан булса, яки җир кишәрлеген бирү турындагы гариза белән әлеге биналарның, корылмаларның, аларда биналарның, әлеге объектның төгәлләнмәгән объектының хокук иясе мөрәҗәгать иткән булса;

6) җир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге әйләнештән алынган булу яки аның әйләнештә булуы чикләнү һәм җир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән хокукта аны бирү рөхсәт ителмәү;

7) җир кишәрлеген резервлау максатыннан бирү очрагыннан тыш, гариза бирүче җир кишәрлеген милеккә, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга бирү турындагы гариза яки җир кишәрлеген аны резервлау турындагы карарның гамәлдә булу вакытыннан арткан вакытка арендага, түләүсез файдалануга бирү турындагы гариза белән мөрәҗәгать иткән очракта, җир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге дәүләт ихтыяҗлары яисә муниципаль ихтыяҗлар өчен резервланган булу;

8) җир кишәрлеге бирү турындагы гариза белән әлеге җир кишәрлегендә урнашкан бина, корылма, алардагы бүлмәләр, төзелеш эшләре тәмамланмаган объект милекчесе яки мондый җир кишәрлеге милекчесе мөрәҗәгать иткән очраклардан тыш, җир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге төзелеш территориясен үстерү турында башка зат белән шартнамә төзелгән территория чикләрендә урнашкан булу;

9) җир кишәрлеге федераль әһәмияткә ия объектларны, төбәк дәрәҗәсендәге әһәмияткә ия объектларны яки җирле әһәмияткә ия объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән һәм мондый җир кишәрлеге бирү турындагы гариза белән күрсәтелгән объектларны төзүгә вәкаләтле зат мөрәҗәгать иткән очраклардан тыш, җир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге территорияне комплекслы үстерү турында башка зат белән шартнамә төзелгән территория чикләрендә урнашкан булу яисә җир кишәрлеге территорияне комплекслы үстерү турында башка зат белән шартнамә төзелгән җир кишәрлегеннән ясалган булу;

10) җир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән җир кишәрлегеннән төзелгән һәм территорияне планлаштыру буенча расланган документлар нигезендә федераль әһәмияттәге объектларны, региональ әһәмияттәге объектларны яисә җирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен каралган җир кишәрлеген арендага бирү турында гариза белән әлеге затның күрсәтелгән объектларны төзү буенча йөкләмәсен күздә тоткан территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән зат мөрәҗәгать иткән очраклардан тыш;

11) җир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлегенең аукцион предметы булуы, аны үткәрү турында хәбәрләмәнең Россия Федерациясе Җир кодексының 39.11 статьясындагы 19 пункты нигезендә урнаштырылуы;

12) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлегенә карата Россия Федерациясе Җир кодексының 39.11 статьясындагы 4 пунктының 6 пунктчасында каралган гариза килде, мондый җир кишәрлеге Россия Федерациясе Җир кодексының 39.11 статьясындагы 4 пунктының 4 пунктчасы нигезендә төзелгән очракта, Россия Федерациясе Җир кодексының 39.11 статьясындагы 8 пунктында каралган нигезләрдә әлеге аукционны үткәрүдән баш тарту турында карар кабул ителмәгән булса;

13) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлегенә карата Россия Федерациясе Җир кодексының 39.18 статьясындагы 1 пунктының 1 пунктчасы нигезендә шәхси торак төзелеше, шәхси ярдәмче хуҗалык алып бару, бакчачылык яисә аның эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен җир кишәрлеге бирү турында хәбәр басылып чыкты һәм урнаштырылды;

14) территорияне планлаштыруның расланган проектына ярашлы рәвештә линия объектын урнаштыру очракларыннан тыш, җир кишәрлегеннән рөхсәт ителгән файдалану төре җир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән әлеге җир кишәрлегеннән файдалану максатына туры килми;

14.1) сорала торган җир кишәрлегенең территорияне аерым шартларда файдалану зонасы чикләрендә тулысынча урнашуы, җир кишәрлекләреннән файдалануда билгеләнгән чикләүләрнең җир кишәрлеген җир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән мондый җир кишәрлегеннән файдалану максатына туры китереп куллануга мөмкинлек бирмәве;

15) сорала торган җир кишәрлеге Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән тәртиптә оборона һәм иминлек ихтыяҗлары өчен бирелгән һәм күрсәтелгән ихтыяҗлар өчен вакытлыча файдаланылмый торган җир кишәрлекләренең Россия Федерациясе Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 10 пункты нигезендә җир кишәрлеге бирү турында гариза бирелгән очракта Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән тәртиптә расланган исемлегенә кертелмәгән;

16) коммерциягә нигезләнмәгән бакчачылык яисә яшелчәчелек ширкәтенә җир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлегенең мәйданы Россия Федерациясе Җир кодексының 39.10 статьясындагы 6 пункты белән билгеләнгән иң чик зурлыктан артып китүе;

17) территориаль планлаштыруның расланган документлары һәм (яисә) территорияне планлаштыру документлары нигезендә җир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге федераль әһәмияттәге объектларны, региональ әһәмияттәге объектларны яисә җирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән һәм җир кишәрлеген бирү турындагы гариза белән әлеге объектларны төзүгә вәкаләтле булмаган зат мөрәҗәгать иткән;

18) җир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге бинаны, корылманы Россия Федерациясе дәүләт программасы, Россия Федерациясе субъектының дәүләт программасы нигезендә урнаштыру өчен һәм җир кишәрлеген бирү турындагы гариза белән әлеге бинаны, корылманы төзүгә вәкаләтле булмаган зат мөрәҗәгать итте;

19) җир кишәрлеген күрсәтелгән хокук рәвешендә бирү рөхсәт ителми;

20) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлегенә карата рөхсәт ителгән файдалану төре билгеләнмәгән;

21) җир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге билгеле бер җирләр категориясенә кертелмәгән;

22) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлегенә карата аны бирүне алдан килештерү турында гамәлдә булу вакыты чыкмаган карар кабул ителгән һәм җир кишәрлеген бирү турындагы гариза белән әлеге карарда күрсәтелмәгән башка зат мөрәҗәгать иткән;

23) җир кишәрлегендә урнашкан күпфатирлы йортны авария хәлендә һәм сүтелергә яки реконструкцияләнергә тиешле дип тануга бәйле рәвештә дәүләт ихтыяҗлары яисә муниципаль ихтыяҗлар өчен алынган җир кишәрлекләреннән тыш, җир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге дәүләт ихтыяҗлары яки муниципаль ихтыяҗлар өчен алынган булу һәм җир кишәрлеген бирүнең гаризада күрсәтелгән максаты мондый җир кишәрлегенең алыну максатларына туры килмәү;

24) «Күчемсез милекне дәүләт теркәвенә алу турында» 2015 елның 13 июлендәге 218-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге чикләре төгәлләштерелергә тиеш;

25) җир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге мәйданы әлеге җир кишәрлеген ясау өчен нигез булып торган җир кишәрлегенең урнашу схемасында, территорияне ызанлау проектында яки урман кишәрлекләре буенча проект документларында күрсәтелгән мәйданнан ун процентка артып китү;

26) «Россия Федерациясендә кече һәм урта эшкуарлыкны үстерү турында» 2007 елның 24 июлендәге 209-ФЗ номерлы Федераль законның 18 статьясындагы 4 өлешендә каралган дәүләт мөлкәте исемлегенә яисә муниципаль мөлкәт исемлегенә кертелгән җир кишәрлеген бирү турындагы гариза белән кече яисә урта эшкуарлык субъекты булмаган зат яисә күрсәтелгән Федераль законның 14 статьясындагы 3 өлеше нигезендә аңа ярдәм күрсәтелә алмаган зат мөрәҗәгать итте.

2.8.2.2. Шәхси торак төзелеше, торак пункт чикләрендә шәхси ярдәмче хуҗалык алып бару, бакчачылык, крестьян (фермер) хуҗалыгы белән шөгыльләнү өчен гражданнарга һәм крестьян (фермер) хуҗалыкларына җир кишәрлеге бирү турында белдерү басылып чыккан көннән алып утыз көн эчендә башка гражданнардан, крестьян (фермер) хуҗалыкларыннан аукционда катнашырга ният белдерү турында гаризалар алыну.

2.8.2.3. Мөрәҗәгать итүченең бер үк вакытта шәхси ярдәмче хуҗалык алып бару өчен бер үк вакытта милек хокукында һәм (яисә) башка хокукта булган җир кишәрлекләренең гомуми мәйданы «Шәхси ярдәмче хуҗалык турында» 2003 елның 7

июлендәге 112-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә билгеләнгән максималь күләмнән артып китү.

2.8.2.4. Җир кишәрлегенең коммерциягә нигезләнмәгән бакчачылык яки яшелчәчелек берләшмәсе чикләрендә урнашкан булуы һәм әлеге берләшмә территориясен оештыру, төзү проекты яки территорияне ызанлау проекты булмау.

2.8.2.5. Җир кишәрлеге сорала торган максат шәһәр төзелешен зоналалаштыру документларында тиешле территориаль зона өчен шәһәр төзелеше регламентында билгеләнгән рөхсәт ителгән файдалануның төп төренә туры килми.

2.8.2.6. Сорала торган җир кишәрлеген файдалану максаты территорияне планлаштыру проектының, территорияне ызанлау проектының территориаль зоналарында билгеләнгән рөхсәт ителгән файдалануның төп төрләренә туры килми (шул исәптән җирдән файдалану һәм төзелеш кагыйдәләренең территориаль зоналарында билгеләнгән рөхсәт ителгән файдалану төрләрендә аерма булганда).

2.8.2.7. Индивидуаль торак төзелеше өчен рөхсәт ителгән төрдәге соратыла торган җир кишәрлегендә торак билгеләнмәгән бина урнашкан.

2.8.2.8. Коммерциягә нигезләнмәгән бакчачылык ширкәтеннән читтә урнашкан сорала торган җир кишәрлегендәге төзелешнең (шәхси торак йорт, торак дача йорты, бакча йорты) гомуми мәйданы төзелешнең территорияне планлаштыру һәм шәһәр төзелешен зоналаштыру документлары белән билгеләнгән чик параметрларыннан артып китә.

2.8.2.9. Чит ил гражданының, чит ил юридик затының, гражданлыгы булмаган затның, шулай ук устав (җыелма) капиталында чит ил гражданнары, чит ил юридик затлары, гражданлыгы булмаган затлар өлеше 50 проценттан артык тәшкил иткән юридик затның авыл хуҗалыгы билгеләнешендәге җирләрдән җир кишәрлекләрен сатып алу өчен мөрәҗәгате.

2.8.3. Муниципаль хезмәт күрсәтүне кире кагу өчен нигезләр исемлеге тулы булып санала.

2.8.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турындагы карар, баш тартуның сәбәпләрен күрсәтеп, әлеге Регламентка 7 нче кушымтада билгеләнгән форма нигезендә рәсмиләштерелә, вәкаләтле вазыйфаи зат тарафыннан билгеләнгән тәртиптә башкарма комитет тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзалана һәм мөрәҗәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул ителгән көнне Республика порталының һәм (яисә) КФҮдә шәхси кабинетына җибәрелә.

2.8.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза муниципаль хезмәт күрсәтү вакыты һәм тәртибе турында Бердәм порталда, Республика порталында бастырылган мәгълүмат нигезендә бирелгән очракта, муниципаль хезмәт күрсәтүне кире кагу тыела.

2.9. Муниципаль хезмәт күрсәткән өчен алына торган дәүләт пошлинасы яки башка төрле түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре

Муниципаль хезмәт бушлай күрсәтелә.

2.10. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәтләр исемлеге, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнаша торган оешмалар тарафыннан бирелә торган документ (документлар) турында мәгълүмат

Кирәкле һәм мәҗбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми.

2.11. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәтләр күрсәтү өчен түләү күләмен исәплөү методикасы турындагы мәгълүматны да кертеп, мондый түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре

Кирәкле һәм мәҗбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми.

2.12. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында, муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнаша торган оешма тарафыннан күрсәтелә торган хезмәт күрсәтү турында мөрәҗәгатьне тапшырганда һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтиҗәсен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты

2.12.1. Муниципаль хезмәттән файдалану турында гариза биргәндә көтү вакыты 15 минуттан артмаска тиеш.

2.12.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш.

2.13. Гариза бирүченең муниципаль хезмәттән һәм муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнаша торган оешма тарафыннан күрсәтелә торган хезмәттән файдалану турындагы мөрәҗәгатен теркәү, шул исәптән электрон формада теркәү вакыты һәм тәртибе

2.13.1. Күпфункцияле үзәккә шәхсән мөрәҗәгать иткәндә, гариза бирүчегә гариза тапшырылган көнне күпфункцияле үзәкнең автоматлаштырылган мәгълүмат системасыннан гаризаның җибәрелүен раслый торган теркәү номеры һәм гаризаны тапшыру көне күрсәтелгән раслама бирелә.

2.13.2. Гариза Республика порталы аша җибәрелгән очракта, гариза бирүче гариза биргән көнне Республика порталындагы шәхси кабинетында һәм электрон почта аша гаризаның җибәрелүен раслый торган, гаризаны теркәү номеры һәм гариза бирү көне күрсәтелгән хәбәрнамә ала.

2.13.3. *Башкарма комитетка* гариза биргән көнне шәхсән мөрәҗәгать иткәндә мөрәҗәгать итүчегә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасыннан теркәү номеры, гариза бирү датасы һәм тапшырылган документлар исемлеге белән расписка бирелә.

2.14. Муниципаль хезмәт күрсәтелә торган бүлмәләргә, көтү залына, муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гаризаларны тутыру урыннарына, аларны тутыру үрнәкләре һәм һәр муниципаль хезмәттән файдалану өчен кирәкле документлар исемлеге булган мәгълүмат стендларына, мондый хезмәтне күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиалы мәгълүматны урнаштыруга һәм рәсмиләштерүгә карата, шул исәптән инвалидларны социаль яклау турындагы федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә инвалидларның күрсәтелгән объектлардан файдалана алу мөмкинлеген тәэмин итүгә карата таләпләр.

2.14.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү янгынга каршы система һәм янгын сүндерү системасы белән җиһазландырылган биналарда һәм бүлмәләрдә гамәлгә ашырыла.

Гариза бирүчеләрне кабул итү урыннары документлар тутыру өчен кирәкле җиһазлар, мәгълүмат стендлары белән җиһазландырыла.

Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү (бүлмәләргә уңайлы керү-чыгу һәм аның эчендә йөрү) мөмкинлеге тәэмин ителә.

Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиалы мәгълүмат гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып урнаштырыла.

2.14.2. Инвалидларны социаль яклау турындагы Россия Федерациясе законнары нигезендә аларның муниципаль хезмәт күрсәтү урынына каршылыксыз керүен тәэмин итү максатыннан түбәндәгеләр гамәлгә ашырыла:

1) күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функцияләре нык бозылган инвалидларны озата бару һәм аларга ярдәм күрсәтү;

2) кресло-коляскадан да файдаланып, транспорт чарасына утырту һәм аннан төшерү мөмкинлеге;

3) инвалидларның хезмәтләрдән токтарлыксыз файдалануын тәэмин итү өчен кирәкле җиһазларны һәм мәгълүмат чыганакларын, аларның чикләнгән тормыш эшчәнлеген исәпкә алып, тиешенчә урнаштыру;

4) инвалидлар өчен кирәкле тавыш һәм күрү мәгълүматын, шулай ук язуларны, билгеләрне, башка текстлы һәм график мәгълүматны рельефлы-ноктaлы Брайль шрифтын кулланып башкарылган билгеләр белән кабатлап бирү;

5) сурдотәрҗемәчегә һәм тифлосурдотәрҗемәчегә керергә рөхсәт итү;

6) озата баручы этне (проводник-этне) махсус укытуны раслый торган һәм Россия Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының 2015 елның 22 июнендәге «Озатучы этне махсус укытуны раслаучы документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында» 386н номерлы боерыгы белән билгеләнгән тәртиптә һәм форма буенча бирелә торган документ булганда кертү.

2.14.3. Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү гамәлгә ашырыла торган объектлардан һәм әлеге регламентның 2.14.2 пунктындагы 1-4 пунктчалары белән билгеләнгән, муниципаль хезмәт күрсәткәндә кулланыла торган чаралардан файдалана алуын тәэмин итү өлешендә таләпләр 2016 елның 1 июленнән соң файдалануга кертелгән яки яңартылган, реконструкцияләнгән объектларга һәм чараларга карата кулланыла.

2.15. Муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең үтемлелеген һәм сыйфатын күрсәткечләре, шул исәптән мөрәҗәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәткәндә вазыйфаи затлар белән хезмәттәшлеге саны һәм аларның дәвамлылыгы, муниципаль хезмәт күрсәтү барышы турында, шул исәптән мәгълүмати-коммуникация технологияләрен кулланып, мәгълүмат алу мөмкинлеге йә муниципаль хезмәт күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (шул исәптән тулы күләмдә) муниципаль хезмәт алу мөмкинлеге, җирле үзидарәнең башкарма органы органының теләсә кайсы территориаль бүлекчәсендә, мөрәҗәгать итүчене сайлау (экстерриториаль принцип) буенча, 210-ФЗ Федераль законның 15 статьясында каралган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә берничә дәүләт һәм (яисә) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гарызнамә ярдәмендә мәгълүмат алу мөмкинлеге (шул исәптән тулы күләмдә) алу мөмкинлеге (комплекслы гарызнамәсе)

2.15.1. Муниципаль хезмәттән һәркем файдалана алу мөмкинлеге күрсәткечләре:

документлар кабул итү һәм бирү башкарыла торган бүлмәнең җәмәгать транспорты йөри торган урында урнашкан булуы;

белгечләрнең, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган бүлмәләрнең җитәрлек санда булуы;

мәгълүмат стендларында, муниципаль районның рәсми сайтында, Бердәм порталда, Республика порталында муниципаль хезмәт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм вакытлары турында тулы мәгълүмат булу;

инвалидларга хезмәтләрдән башкалар белән тигез дәрәҗәдә файдаланырга комачаулый торган каршылыкларны узуда ярдәм итү.

2.15.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү сыйфатын билгели торган күрсәткечләр:

1) документларны кабул итү һәм карап тикшерү вакытын үтәү;

2) муниципаль хезмәт нәтиҗәсен алу вакытын үтәү;

3) Орган хезмәткәрләре тарафыннан Регламентны бозуга карата нигезле шикаятьләр булмау;

4) гариза бирүченең вазифаи затлар белән аралашу саны (консультацияләрне исәпкә алмыйча):

а) муниципаль хезмәт күрсәтү барышында гариза һәм барлык кирәкле документларны тапшырганда күпфункцияле үзәк хезмәткәрләре белән – бер тапкыр;

б) бер тапкыр – муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен күпфункцияле үзәктә электрон документның кәгазь нөсхәсе формасында алу кирәк булган очракта.

Муниципаль хезмәт күрсәтү барышында гариза бирүченең вазифаи затлар белән бер тапкыр аралашу дәвамлылыгы 15 минуттан артмый.

Гариза бирүче муниципаль хезмәт күрсәтү сыйфатын күчмә радиотелефон элемтәсе җайланмалары ярдәмендә, Бердәм порталдан, Республика порталыннан, терминал җайланмаларыннан файдаланып бәяләргә хокуклы.

2.15.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү барышы турында мәгълүматны гариза бирүче Бердәм порталдагы яки Республика порталындагы шәхси кабинеты аша, күпфункцияле үзәктә алырга мөмкин.

2.15.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү гариза бирүче теләге буенча, экстерриториаль принципка нигезләнеп, яшәү урынына яки фактта яшәү (тору) урынына бәйсез рәвештә теләсә кайсы күпфункцияле үзәктә гамәлгә ашырыла.

Регламентның 2.3.3 пунктындагы беренче абзац нигезендә нәтиҗәне бирү сорала торган җир кишәрлеге урнашкан муниципаль райондагы яисә шәһәр округындагы күпфункцияле үзәкнең гариза бирүче сайлаган бүлекчәсендә (читтәге эш урынында) гамәлгә ашырыла.

Гариза бирүче муниципаль хезмәттән комплексլы мөрәҗәгать составында файдаланырга хокуклы.

2.16. Башка таләпләр, шул исәптән экстрориаль принцип буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең үзенчәлекләрен исәпкә алучы (әгәр муниципаль хезмәт экстриториаль принцип буенча бирелгән булса) һәм электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү үзенчәлекләре

2.16.1. Муниципаль хезмәт электрон формада күрсәтелгәндә, гариза бирүче:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе һәм вакытлары турында Бердәм порталда һәм Республика порталында урнаштырылган мәгълүматлардан файдаланырга;

2) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле башка документларны, шул исәптән электрон образлары 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешенең 7.2 пункты нигезендә, Республика порталыннан файдаланып таныкланган документларны һәм мәгълүматны бирү;

3) муниципаль хезмәт күрсәтү турында электрон формада бирелгән гаризаларның үтәлеше турында мәгълүмат алырга;

4) Республика порталы ярдәмендә муниципаль хезмәт күрсәтү сыйфатын бәяләргә;

5) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен электрон документ формасында алырга;

6) Республика порталы аша, муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган органнар, алардагы вазифаи затлар, дәүләт һәм муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан кабул ителгән карарларга һәм башкарылган гамәлләргә (гамәл кылмауга) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү процессын тәэмин итә торган федераль дәүләт мәгълүмат системасы порталы аша Комитетның, шулай ук

андагы вазифаи затларның, муниципаль хезмәткәрләрнең карарына һәм гамәленә (гамәл кылмавына) карата шикаять бирергә хокуклы.

2.16.2. Гаризаны формалаштыру Республика порталында аның электрон формасын тутыру юлы белән башкарыла. Әлеге очракта гаризаны нинди дә булса башка төрле формада өстәмә рәвештә бирү зарурлыгы юк.

2.16.3. Гаризаны Республика порталында формалаштырганда:

1) гаризаны һәм хезмәт күрсәтү өчен кирәкле башка документларның күчермәсен алу һәм саклау мөмкинлеге;

2) берничә гариза бирүченең уртак гариза җибәрүен күздә тоткан хезмәтләр күрсәтүне сорап мөрәҗәгать иткәндә, берничә гариза бирүче тарафыннан гаризаның бер электрон формасын тутыру мөмкинлеге;

3) гаризаның электрон формасы күчермәсен кәгазьдә бастыру мөмкинлеге;

4) гаризаның электрон формасына элек кертелгән билгеләрне, шул исәптән гаризаның электрон формасына билгеләр кертүдә ялгышлар булганда һәм кабат кертү өчен әйләнеп кайтканда, кулланучы теләге буенча теләсә кайсы вакытта саклап калу мөмкинлеге;

5) гариза бирүче, Бердәм идентификация һәм аутентификация системасында урнаштырылган, Бердәм порталда һәм Республика порталында бастырылган мәгълүматлардан файдаланып, белешмәләр кертә башлаганчы, гаризаның электрон формасында Бердәм идентификация һәм аутентификация системасында булмаган мәгълүматларга кагылышлы өлештәге юлларны тутыру мөмкинлеге;.

6) электрон гариза формасын тутырганда, элек кертелгән мәгълүматны югалтмыйча, теләсә кайсы этапка әйләнеп кайту мөмкинлеге;

7) Республика порталында мөрәҗәгать итүченең, ким дигәндә, кимендә бер ел дәвамында гариза биргән гаризалардан, шулай ук өлешчә формалаштырылган гаризалардан файдалана алу мөмкинлеге - 3 ай дәвамында.

2.16.4. КФҮтә кабул итүгә мөрәҗәгать итүчеләрне теркәү (алга таба - язылу) Республика порталы, КФҮ контакт телефоны аша башкарыла.

Гариза бирүчегә күпфункцияле үзәктә билгеләнгән кабул итү графигы буенча кабул итү өчен теләсә нинди буш көнгә һәм вакытка язылу мөмкинлеге бирелә.

Билгеле бер көнгә язылу әлеге көн башланырга бер тәүлек кала тәмамлана.

Республика порталы аша алдан язылу өчен гариза бирүчегә система тарафыннан соратыла торган мәгълүматларны күрсәтү зарур, шул исәптән:

фамилиясен, исемен, атасының исемен (булган очракта);

телефон номерын;

электрон почта адресын (теләк буенча);

кабул итү буенча теләгән көнен һәм вакытын.

Гариза бирүче тарафыннан алдан язылу вакытында хәбәр ителгән мәгълүматлар шәхси кабул итү вакытында гариза бирүче тапшырган документларга туры килмәгән очракта, алдан язылу гамәлдән чыгарыла.

Алдан язылган очракта, гариза бирүчегә талон-распаманы бастырып алу мөмкинлеге бирелә. Әгәр гариза бирүче электрон почта адресын хәбәр итсә, күрсәтелгән адреска, кабул итү көнен, вакытын һәм урынын күрсәтеп, алдан язылуны раслау турында мәгълүмат җибәрелә.

Алдан язылып, гариза бирүче килмәгән очракта, билгеләнгән кабул итү вакытыннан соң 15 минут үткәч, алдан язылуның гамәлдән чыгарылуы турында гариза бирүчегә мәҗбүри рәвештә хәбәр ителә.

Гариза бирүче алдан язылу вакытыннан теләсә кайсы вакытта баш тартырга хокуклы.

Россия Федерациясе норматив хокукый актлары нигезендә идентификацияләү һәм аутентификацияләү үтүдән, кабул итү максатын күрсәтүдән, шулай ук кабул итү өчен кирәкле вакыт аралыгын исәпләү өчен тиешле белешмәләрне тапшырудан тыш, гариза бирүчедән башка гамәлләр кылуны таләп итү тыела.

3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм аларны үтәү тәртибенә таләпләр, шул исәптән административ процедураларны электрон рәвештә башкару үзенчәлекләре, шулай ук күп функцияле үзәкләрдә административ процедураларны башкару үзенчәлекләре

3.1. Муниципаль хезмәт күрсәткәндә гамәлләрнең эзлеклелеген тасвирлау

3.1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

1) гариза бирүчегә консультацияләр бирү;

2) гариза бирүче тарафыннан тапшырылган документлар җыелмасын кабул итү һәм карап тикшерү;

3) муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнаша торган органнарга ведомствоара мөрәҗәгатьләр җибәрү;

4) муниципаль хезмәт нәтиҗәсен әзерләү;

5) гариза бирүчегә муниципаль хезмәт нәтиҗәсен тапшыру (юллау).

3.2. Гариза бирүчегә консультацияләр бирү

3.2.1. Гариза бирүченең муниципаль хезмәт күрсәтү белән бәйле мәсьәләләр буенча мөрәҗәгате административ процедураны үти башлау өчен нигез булып тора.

Административ процедураны башкару өчен җаваплы вазифаи зат (хезмәткәр):

- гариза бирүче күпфункцияле үзәккә мөрәҗәгать иткәндә – күпфункцияле үзәк хезмәткәре;

- мөрәҗәгать итүченең башкарма комитетка, Палаткага мөрәҗәгать итүендә - башкарма комитет, Палата хезмәткәре (алга таба - консультацияләү өчен җаваплы вазыйфаи зат).

3.2.2. Муниципаль хезмәттән файдалану тәртибе һәм вакыты турында консультацияләр алу өчен гариза бирүче күпфункцияле үзәккә шәхсән, телефон һәм электрон почта аша мөрәҗәгать итәргә хокуклы.

Күпфункцияле үзәк хезмәткәре гариза бирүчегә, шул исәптән тапшырыла торган документларның составы, формасы һәм муниципаль хезмәттән файдалану белән бәйле башка мәсьәләләр буенча консультация бирә.

Мөрәҗәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында мәгълүматны ирекле рәвештә КФҮнең http://mfc16.tatarstan.ru сайтыннан алырга мөмкин.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган административ процедуралар гариза бирүче мөрәҗәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

Административ процедураларны башкару нәтиҗәләре: муниципаль хезмәттән файдалану өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм башка мәсьәләләр буенча бирелә торган консультацияләр.

3.2.3. Мөрәҗәгать итүче - Башкарма комитет, Палаткага мөрәҗәгать итәргә хокуклы:

телефон һәм электрон почта аша, шулай ук Республика порталында, башкарма комитетның муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында сайтында, шул исәптән муниципаль хезмәт алу өчен тапшырыла торган документациянең составы, формасы һәм башка мәсьәләләр буенча консультация алырга.

Консультирование өчен җаваплы вазыйфаи зат мөрәҗәгать итүчегә Регламентның 1.3.4 пункты таләпләре нигезендә хәбәр итә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган административ процедуралар мөрәҗәгать кергән көннән алып өч эш көне эчендә башкарыла.

Административ процедураларны башкару нәтиҗәләре: муниципаль хезмәттән файдалану өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм башка мәсьәләләр буенча бирелә торган консультацияләр.

3.3. Гариза бирүче тарафыннан тапшырылган документлар комплектын кабул итү һәм карап тикшерү

3.3.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен документларны күпфункцияле үзәк яки күпфункцияле үзәкнең читтәге эш урыны аша кабул итү.

3.3.1.1. Гариза бирүче (гариза бирүче вәкиле) муниципаль хезмәт күрсәтү турында сорату белән КФҮгә мөрәҗәгать итә һәм документларны Регламентның 2.5 пункты нигезендә тапшыра .

3.3.1.2. Күпфункцияле үзәкнең гаризалар кабул итүче хезмәткәре:

мөрәҗәгать предметын билгели;

гариза бирүченең шәхесен таныклый;

документлар бирүче затның вәкаләтләрен тикшерә;

документларны 2.5 пунктында күрсәтелгән таләпләргә туры килүен тикшерә. документлар рәвешендә;

күпфункцияле үзәкнең автоматлаштырылган мәгълүмат системасында гаризаның электрон формасын тутыра;

2.5 пунктында күрсәтелгән документларны биргәндә. кәгазь чыганакта тапшырылган документларны сканлаштыра;

күпфункцияле үзәкнең автоматлаштырылган мәгълүмат системасыннан гаризаны бастырып чыгара;

тикшерү һәм имзалау өчен гариза бирүчегә бирә;

имзаланган гаризаны күпфункцияле үзәкнең автоматлаштырылган мәгълүмат системасында сканерлый;

электрон формада тапшырылган документларны яки сканерланган документларның электрон сурәтләрен күпфункцияле үзәкнең автоматлаштырылган мәгълүмат системасына кертә, электрон эшнамә формалаштыра;

имзаланган гаризаны һәм кәгазь документларның төп нөсхәләрен кире кайтара;

гариза бирүчегә документларны кабул итү турында раслама бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган административ процедуралар гариза бирүче мөрәҗәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

Административ процедураларны үтәү нәтиҗәсе: җибәрергә әзер гариза һәм документлар җыелмасы.

3.3.1.3. КФҮ хезмәткәре мөрәҗәгать итүчедән Палаткага электрон рәвештә (электрон эшләр пакетлары составында) кабул ителгән документлар пакетын мөрәҗәгать итүче МФЦ структур бүлекчәсенә мөрәҗәгать иткән көннән бер эш көне эчендә җибәрә.

Административ процедураларны үтәү нәтиҗәләре булып түбәндәгеләр тора: гариза һәм Палаткага электрон хезмәттәшлек системасы аша җибәрелгән документлар пакеты (электрон эш).

3.3.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен документларны Республика порталы аша электрон формада кабул итү.

3.3.2.1. Гаризаны электрон рәвештә тапшыру өчен гариза бирүче:

авторизация уза;
электрон гариза формасын ача;
муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган белешмәләрне үз эченә алган электрон гариза формасын тутыра;
электрон гаризага электрон документларны яисә документларның электрон сурәтләрен беркетә (кирәк булганда);
муниципаль хезмәт күрсәтү шартлары һәм тәртибе белән танышу, килешү фактын электрон формада раслый (электрон гаризада ризалык турында тиешле тамга куя);
хәбәр ителгән мәгълүматларның дөреслеген раслый (электрон гаризада тиешле тамга куя);
тутырылган электрон гаризаны җибәрә (электрон гаризада тиешле төймәгә баса);
электрон гариза Регламентның 2.5.5 пункты таләпләре нигезендә имзалана;
электрон гаризаны җибәрү турында хәбәрнамә ала.
Формалаштырылган гаризаны формат-логик яктан тикшерү гариза бирүче тарафыннан электрон гариза формасында булган һәр юл тутырылганнан соң башкарыла. Электрон гариза формасындагы юлның дөрес тутырылмаганлыгы ачыкланган очракта, гариза бирүчегә ачыкланган хатаның характеры һәм аны бетерү тәртибе турында мәгълүмат турыдан-туры электрон гариза формасында мәгълүмати хәбәр ярдәмендә җиткерелә.
Әлеге пункт белән билгеләнә торган административ процедуралар гариза бирүче мөрәҗәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.
Административ процедураларны үтәү нәтиҗәләре булып түбәндәгеләр тора: электрон эш Палатага электрон багланышлар системасы аша җибәрелгән.
3.3.3. Палата документлары комплектын карау.
3.3.3.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле гариза һәм башка документлар керү административ процедураны үти башлау өчен нигез булып тора.
Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат (хезмәткәр) Палата белгече булып тора/вазыйфаи зат *турында белешмәләр* күрсәтелә/ (алга таба - документлар кабул итү өчен җаваплы вазыйфаи зат):
3.3.3.2. Документлар кабул итү өчен җаваплы вазыйфаи зат, мөрәҗәгать итүче Палатка гариза белән мөрәҗәгать иткән очракта:
мөрәҗәгать предметын билгели;
гариза бирүченең шәхесен билгели;
документлар бирүче затның вәкаләтләрен тикшерә;
документларның Регламентның 2.5 пунктында билгеләнгән таләпләргә туры килүен, бирелгән документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен (документлар күчермәләре тиешенчә рәсмиләштерелүен, документларда чистартылган, өстәп язылган, сызылган сүзләрнең һәм башка килештерелмәгән төзәтүләрнең булмавын) тикшерә;
дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасында гаризаның электрон формасын тутыра;
Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документларны кәгазьдә тапшырганда, тапшырылган документларны сканерлый;
гаризаны бастырып ала;
тикшерү һәм имзалау өчен гариза бирүчегә бирә;
имзаланганнан соң имзаланган гаризаны сканерлый;

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасына электрон рәвештә тапшырылган документларны яисә сканерланган документларның электрон сурәтләрен кертә, электрон эшнамә формалаштыра;

имзаланган гаризаны һәм кәгазь документларның төп нөсхәләрен гариза бирүчегә кайтара;

гариза бирүчегә документларны кабул итү турында раслама бирә.

Документларны кабул итүне кире кагу өчен нигезләр булган очракта, документлар кабул итү өчен җаваплы вазифаи зат гариза бирүчегә гаризаны кабул итү өчен каршылыклар булуы турында хәбәр итә һәм, документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген аңлатып, аңа документларны кире кайтара.

3.3.3.3. Карап тикшерү өчен документлар кергәннән соң, документлар кабул итү өчен җаваплы вазифаи зат:

эш номенклатурасы нигезендә гаризага номер һәм «Документларны тикшерү» статусын бирә, бу Республика порталындагы шәхси кабинетта чагыла;

килеп ирешкән электрон эшнамәләрне, шул исәптән гариза бирүче тарафыннан электрон рәвештә теркәлгән документларны һәм документларның электрон сурәтләрен өйрәнә;

документлар җыелмасының тулылыгын, электрон сурәтләренең укылышын тикшерә;

Бердәм порталга кереп, электрон имзаның гамәлдә булу шартлары үтәлешен тикшерә (гариза бирүче тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган документларның электрон сурәтләре тапшырылган очракта).

Регламентның 2.7.1 пунктында каралган нигезләр булганда, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүне кире кагу турында карар проектын әзерли.

Әгәр көчәйтелгән квалификацияле электрон имзаны тикшерү нәтиҗәсендә аның гамәлдә булу шартлары үтәлмәве ачыкланса, кире кагу турындагы карар проекты аны кабул итү өчен нигез булып торган 63-ФЗ номерлы федераль законның 11 статьясы пунктларын үз эченә алырга тиеш.

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүне кире кагу турында карар проекты, кире кагу сәбәпләрен күрсәтеп (муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүне кире кагу өчен нигезләр әлеге документларга карата билгеләнгән таләпләр үтәлмәү белән бәйле булган очракта, документларны кабул итүне кире кагу өчен нигезләрдә тапшырылмаган, дөрес булмаган һәм (яисә) каршылыклы белешмәләрне үз эченә алган, билгеләнгән таләпләрне үтәми тутырылган документлар (мәгълүмат, белешмәләр) исемнәре турында мәгълүмат булырга тиеш), билгеләнгән тәртиптә электрон документлар әйләнеше системасы аша килештерүгә җибәрелә.

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар проектын килештерү 3.5.4 пунктында каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла.

Регламентның 2.7.1 пунктында каралган документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, документларны кабул итү өчен җаваплы вазифаи зат гариза кергән көннән алып бер эш көне эчендә гариза бирүчегә, гаризада күрсәтелгән ысулны кулланып, гаризаның керү һәм теркәү номерын, гаризаны алу датасын, файллар, аңа теркәлгән документлар исемлекләрен, муниципаль хезмәт нәтиҗәсен алу датасын үз эченә алган хәбәрнамә җибәрә.

3.3.3.4. Регламентның 3.3.3.1, 3.3.3.3 пунктларында күрсәтелгән процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

Регламентның 3.3.3.1, 3.3.3.3 пунктларында күрсәтелгән һәм шул исәптән пространстволы мәгълүматлардан файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү кысаларында, пространстволы мәгълүматларның милли системасы эшчәнлеген тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын куллану рөхсәт ителә.

3.3.3.5. Регламентның 3.3.3 пункты белән билгеләнгән административ процедуралар карап тикшерү өчен гариза кергән көннән алып бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Административ процедураларны үтәү нәтиҗәләре булып карап тикшерү өчен кабул ителгән документлар җыелмасы яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүне кире кагу турындагы карар проекты тора.

3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнаша торган органнарга ведомствоара запрослар җибәрү

3.4.1. Административ процедураны башкаруга вәкаләтле вазифаи затның (хезмәткәрнең) документлар кабул итү өчен җаваплы вазифаи заттан (хезмәткәрдән) гариза бирүчедән кабул ителгән документларны алуы административ процедураны башлау өчен нигез булып тора.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат (хезмәткәр) булып Палата *белгече тора /вазыйфаи зат турында белешмәләр күрсәтелә/* (алга таба - ведомствоара гарызнамәләр юнәлеше өчен җаваплы вазыйфаи зат).

3.4.2. Ведомствоара мөрәҗәгатьләр җибәрү өчен җаваплы вазифаи зат Регламентның 2.6.1 пункты белән каралган документларны һәм белешмәләрне бирү турында мөрәҗәгатьләр формалаштыра һәм аларны электрон формада ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы (техник мөмкинлек булмаганда – башка ысуллар белән) аша юллый.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган административ процедуралар карап тикшерү өчен гариза кабул ителгән көнне гамәлгә ашырыла.

Административ процедураларны башкару нәтиҗәләре: хакимият органнарына һәм (яки) хакимият органнары карамагындагы оешмаларга җибәрелгән мөрәҗәгатьләр.

3.4.3. Ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша килгән мөрәҗәгатьләр нигезендә мәгълүмат белән тәэмин итә торган оешма белгечләре соратылган документларны (мәгълүматны) бирәләр яки муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның һәм (яисә) мәгълүматның булмавы турында хәбәрнамә (алга таба – кире кагу турында хәбәрнамә) юллыйлар.

Әлеге пунктта билгеләнгән административ процедуралар түбәндәге вакытта башкарыла:

- Росреестр белгечләре тарафыннан җибәрелә торган документлар (белешмәләр) буенча – өч эш көненнән артык түгел;

башка тәэмин итүчеләр буенча – әгәр ведомствоара мөрәҗәгатькә җавап әзерләүнең һәм юллауның башка вакыты федераль законнар, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең хокукый актлары һәм федераль законнар нигезендә кабул ителгән Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары белән билгеләнмәгән булса, ведомствоара мөрәҗәгать документ һәм мәгълүмат бирә торган органга яисә оешмага кергән көннән соң биш көн эчендә.

Административ процедураларны башкару нәтиҗәләре: ведомствоара мөрәҗәгатьләр җибәрү өчен җаваплы вазифаи затка юлланган муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар (мәгълүматлар) яки кире кагу турында хәбәрнамә.

3.4.4. Ведомствоара мөрәҗәгатьләр җибәрү өчен җаваплы вазифаи зат:

ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша соратып алына торган, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны (белешмәләрне) яки, документлар һәм (яисә) мәгълүмат булмаганда, кире кагу турында хәбәрнамә ала;

2.7.1 пунктында каралган нигезләр булганда. муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүне кире кагу турында карар проектын әзерли.

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүне кире кагу турында карар проекты, кире кагу сәбәпләрен күрсәтеп (муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүне кире кагу өчен нигезләр әлеге документларга карата билгеләнгән таләпләр үтәлмәү белән бәйле булган очракта, документларны кабул итүне кире кагу өчен нигезләрдә тапшырылмаган, дөрес булмаган һәм (яисә) каршылыклы белешмәләрне үз эченә алган, билгеләнгән таләпләрне үтәми тутырылган документлар (мәгълүмат, белешмәләр) исемнәре турында мәгълүмат булырга тиеш), билгеләнгән тәртиптә электрон документлар әйләнеше системасы аша килештерүгә җибәрелә.

Регламентның 2.8.2 пунктында күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр ачыкланганда, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар проектын әзерли.

Регламентның 2.4.1 пунктының икенче һәм өченче абзацларында каралган очракларда муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен әзерли һәм билгеләнгән тәртиптә электрон документлар әйләнеше системасы ярдәмендә килештерүгә җибәрә.

Регламентның 2.4.1 пунктының дүртенче һәм бишенче абзацларында каралган очракларда, мөрәҗәгать итүчегә гаризада күрсәтелгән ысул белән муниципаль хезмәт күрсәтү срогын үзгәртү турында хәбәрнамә җибәрә, анда муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсенең нигез һәм җибәрү датасы була.

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар проектын, муниципаль хезмәт күрсәтүнең нәтиҗәләре проектын кабул итүдән баш тарту турындагы карар проектын килештерү 3.5.4 пунктында каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла. .

Әлеге пункт белән билгеләнә торган административ процедуралар бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Административ процедураларны үтәү нәтиҗәләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар (белешмәләр), яисә ведомствоара гарызнамәләр җибәрү өчен җаваплы вазыйфаи затка җибәрелгән баш тарту турында хәбәрнамә, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар проекты, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар проекты, муниципаль хезмәт күрсәтүнең нәтиҗәләре проекты.

3.4.5. Регламентның 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5 пунктларында күрсәтелгән процедураларны үтәү, техника мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган системаны, шул исәптән гариза Регламентның 2.13 пункты нигезендә теркәлгәннән соң, автоматик режимда гамәлгә ашырыла.

Регламентның 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5 пунктларында күрсәтелгән һәм шул исәптән пространстволы мәгълүматлардан файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү кысаларында милли киңлек мәгълүматларының эшләвен тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын куллану рөхсәт ителә.

3.4.6. Регламентның 3.4 пунктында күрсәтелгән административ процедураларны үтәүнең максималь вакыты – алты эш көне.

3.5. Муниципаль хезмәт нәтиҗәсен әзерләү.

3.5.1. Ведомствоара мөрәҗәгатьләр җибәрү өчен җаваплы вазифаи заттан муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар (мәгълүматлар) алыну административ процедураны үти башлау өчен нигез булып тора.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат - Палата белгече (алга таба - муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен әзерләү өчен җаваплы вазыйфаи зат).

3.5.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен әзерләү өчен җаваплы вазифаи зат:

җир кишәрлеген карап чыгу һәм билгеләнгән таләпләргә туры килү предметына бәя бирү кирәклеге турында карар кабул итә;

җир кишәрлеген карап чыгу һәм билгеләнгән таләпләргә туры килүен бәяләү кирәк булган очракта, күрсәтелгән таләпләргә карау һәм фотога төшерү гамәлгә ашырыла, территориядән файдалануның махсус шартлары булган зоналарның урнашу чикләрен билгели;

муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның тупланган җыелмасын карап тикшерә;

Регламентның 2.8.2 пунктында күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәтүне кире кагу нигезләре ачыкланганда, муниципаль хезмәт күрсәтүне кире кагу турында карар проекты әзерли;

гражданның торак пункт чикләрендә индивидуаль торак төзелеше өчен җир кишәрлеге бирү, шәхси ярдәмче хуҗалык алып бару турында мөрәҗәгать иткән очракта, гражданның яисә крестьян (фермер) хуҗалыгының аның эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен җир кишәрлеге бирү турында гаризасы күрсәтелгән очракта, җир кишәрлеген билгеләнгән тәртиптә бирү һәм аукционда катнашырга ниятләгән затлардан гаризалар җыю турында хәбәрнамә җибәрә һәм бу хакта мөрәҗәгать итүчегә хәбәр итә.

3.5.2 пунктында күрсәтелгән административ процедураларны үтәү срогы. Регламент ике эш көнен тәшкил итә, җир кишәрлеген карап чыгу һәм билгеләнгән таләпләргә туры килүен бәяләү кирәк булган очракта - 11 эш көне.

Административ процедураларны үтәү нәтиҗәләре булып түбәндәгеләр тора: муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында тикшерү материаллары, карар проекты, билгеләнгән тәртиптә бастырып чыгару өчен җибәрелгән җир кишәрлеген бирү турында хәбәр итү, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның формалаштырылган комплекты.

3.5.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен әзерләү өчен җаваплы вазифаи зат:

җир кишәрлеген җир кишәрлеген сату буенча аукционда катнашырга ниятләгән затларга җир кишәрлеген аренда шартнамәсен төзү хокукына аукционда яисә аукционда катнашырга ниятләгән затларга бирү турында хәбәрнамә урнаштырылган көннән алып утыз көн эчендә кергән очракта, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турындагы карар проектын әзерли;

Регламентның 2.8.2 пунктында каралган муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны карау йомгаклары буенча Регламентның 2.3.1 пунктының 1 - 5 бүлекләре нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре проектын әзерли;

муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсенең әзерләнгән проектын билгеләнгән

тәртиптә электрон документ әйләнеше системасы ярдәмендә килештерүгә җибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган административ процедуралар бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Административ процедураларны үтәү нәтиҗәсе булып түбәндәгеләр тора: килештерүгә юнәлдерелгән муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре проекты.

3.5.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре проектын (алга таба - документлар проектларын) кабул итүдән баш тарту турында карар проектын килештерү һәм имзалау муниципаль хезмәт нәтиҗәсен әзерләү өчен җаваплы структур бүлекчә җитәкчесе, башкарма комитет җитәкчесе урынбасары, Башкарма комитет җитәкчесе тарафыннан гамәлгә ашырыла.

Кимчелекләр булган очракта, әзерләнгән документлар проекты, эшләп бетерү өчен муниципаль хезмәт нәтиҗәсен әзерләү буенча җаваплы затка кире кайтарыла. Кимчелекләр бетерелгәннән соң, килештерү һәм имзалау өчен документлар проекты кабат бирелә.

Документлар проектларын караганда башкарма комитет җитәкчесе Регламентның вазыйфаи затлары тарафыннан Палата, башкарма комитетның административ процедураларны үтәү сроклары, аларның эзлеклелеге һәм тулылыгы, Палатаның вәкаләтле вазыйфаи затлары тарафыннан электрон документ әйләнеше системасында килештерүләр булу-булмавын тикшерә.

Административ процедураларны үтәү вакыты, аларның эзлеклелеге һәм тулылыгы өлешендә хокук бозулар ачыкланган очракта, Комитет Җитәкчесе әлеге хокук бозуларга юл куйган затларны Регламентның 4.3 пункты нигезендә җаваплылыкка тарту тәкъдиме белән чыга.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган административ процедуралар ике эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Административ процедураларны үтәү нәтиҗәләре булып түбәндәгеләр тора: муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар Регламентның 2.3.1 пункты нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе.

3.5.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен әзерләү өчен җаваплы вазифаи зат:

мөрәҗәгать итүче тарафыннан Регламентның 2.3.1 пунктының 1 - 4 пунктчаларында күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен алу ысулын сайлаган очракта. МФЦда кәгазьдә шартнамә яисә өстәмә килешү проектларының ике нөсхәсен әзерләүне тәэмин итә һәм вәкаләтле вазыйфаи затка, Башкарма комитетка, Палатага имза салуга җибәрә;

мөрәҗәгать итүче муниципаль хезмәт нәтиҗәсен алу ысулын КФҮтә сайлаган очракта имзаланган документларны бирү өчен кәгазь чыганакта КФҮкә җибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән административ процедуралар өч эш көне эчендә башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтиҗәләре булып түбәндәгеләр тора: Регламентның 2.3.1 пунктында каралган шартнамәләр проектлары, кәгазь чыганакта.

3.5.6. Регламентның 3.5.3.5.5 пунктларында күрсәтелгән процедураларны үтәү, техника мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автоматик режимда гамәлгә ашырыла.

Регламентның 3.5.3 - 3.5.5 пунктларында күрсәтелгән аерым процедураларны башкару кысаларында, шул исәптән пространство мәгълүматларыннан файдалануга бәйле рәвештә, пространство мәгълүматларының милли системасы эшчәнлеген

тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын куллану рөхсәт ителә .

3.5.7. Регламентның 3.5 пунктында күрсәтелгән административ процедураларны үтәүнең максималь срогы 14эш көнен тәшкил итә, җир кишәрлеген бирү турында хәбәр басылып чыккан очракта - 47 рэш көне .

3.6. Мөрәҗәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтиҗәсен бирү (юллама)

3.6.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүне раслый торган документның административ процедураны башкару өчен җаваплы вазифаи зат тарафыннан алынуы административ процедураны үти башлау өчен нигез булып тора.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат - документлар бирү (юнәлеше) өчен җаваплы вазыйфаи зат.

3.6.2. Документларны бирү (җибәрү) өчен җаваплы вазифаи зат:

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасының документлар белән эшләү буенча ярдәмче системасында һәм (яки) шәһәр төзелеше эшчәнлеген тәэмин итүнең мәгълүмат системасында муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре турында мәгълүматларны теркәүне һәм кертүне тәэмин итә;

Мөрәҗәгать итүчегә (аның вәкиленә) гаризада күрсәтелгән ысул белән муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсендә һәм башкарма комитетта яисә МФЦда муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен алу мөмкинлеге турында хәбәр итә.

Процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

Әлеге пункт белән билгеләнгән административ процедуралар муниципаль хезмәт күрсәтүне (бирүдән баш тартуны) раслый торган документны имзалаган көннән алып бер Рабочая көне эчендә башкарма комитетның вәкаләтле вазыйфаи заты (башкарма комитет) тарафыннан башкарыла.

Административ процедураларны башкару нәтиҗәләре: муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре турында белешмәләрне мәгълүмат системаларында урнаштыру, гариза бирүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе һәм аны алу ысуллары турында хәбәр итү.

3.6.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен бирү (җибәрү) тәртибе:

3.6.3.1. Мөрәҗәгать итүченең КФҮ муниципаль хезмәт нәтиҗәсен сорап мөрәҗәгать итүендә КФҮ хезмәткәре мөрәҗәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтиҗәсен бирә. Гариза бирүче таләбе буенча электрон документның кәгазь чыганактагы нөсхәсе белән бергә аңа электрон документның күчерелмә мәгълүмат чыганагына яздырылган нөсхәсе бирелергә мөмкин.

Шартнамә проектын яки өстәмә килешүне имзалау гариза бирүче тарафыннан күпфункцияле үзәктә башкарыла.

Шартнамә проектын яки өстәмә килешүне имзалаганда, күпфункцияле үзәк хезмәткәре документларны имзалаучы затның вәкаләтләрен тикшерә. Документларны имзалауга мөрәҗәгать итүченең документларны имзалауга вәкаләтле вәкиле мөрәҗәгать иткән очракта, мөрәҗәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документларны сканерлый һәм алар турында белешмәләрне КФҮ АМСына кертә.

Гариза бирүче (гариза бирүченең документлар имзалауга вәкаләтле вәкиле) шартнамәнең яки өстәмә килешүнең ике нөсхәсен имзалый, аларның арткы ягына имза куя һәм мөһер суга (гариза бирүче юридик зат булган очракта).

Күпфункцияле үзәк хезмәткәре шартнамәне яки өстәмә килешүне имзалау датасын язып куя һәм бер нөсхәне гариза бирүчегә (гариза бирүче вәкиленә) тапшыра.

Мөрәҗәгать итүче тарафыннан шартнамәгә кул куйганнан соң, бер эш көненнән дә соңга калмыйча, МФЦ шартнамәләрнең яисә өстәмә килешүләрнең нөсхәләрен Палаткага җибәрә.

Гариза бирүчегә җибәрелгән шартнамә проектлары гариза бирүче тарафыннан имзаланырга һәм күрсәтелгән шартнамә проектлары аның тарафыннан алынган көннән башлап 30 көн эчендә (аннан да соңга калмыйча) күпфункцияле үзәккә тапшырылырга тиеш.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган административ процедуралар мөрәҗәгать итүче килгән көнне МФЦ эше регламентында билгеләнгән срокларда чират тәртибендә башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтиҗәләре булып түбәндәгеләр тора: мөрәҗәгать итүче тарафыннан имзаланган һәм Килешү яки өстәмә килешү Палатасына юлланган МФЦ АИСта муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен бирү фактын теркәү.

3.6.2. Документларны бирү (җибәрү) өчен җаваплы вазифаи зат:

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасының документлар белән эшләү буенча ярдәмче системасында һәм (яки) шәһәр төзелеше эшчәнлеген тәэмин итүнең мәгълүмат системасында муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре турында мәгълүматларны теркәүне һәм кертүне тәэмин итә;

Мөрәҗәгать итүчегә (аның вәкиленә) гаризада күрсәтелгән ысул белән муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсендә һәм башкарма комитетта яисә МФЦда муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен алу мөмкинлеге турында хәбәр итә.

Процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

Пространство мәгълүматларыннан файдалануга бәйле процедураларны үтәү кысаларында пространство мәгълүматларының милли системасы эшчәнлеген тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын куллану рөхсәт ителә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән административ процедуралар муниципаль хезмәт күрсәтүне (бирүдән баш тартуны) раслый торган документны имзалаган көннән алып бер рабочая көне эчендә башкарма комитетның вәкаләтле вазыйфаи заты (башкарма комитет) тарафыннан башкарыла.

Административ процедураларны башкару нәтиҗәләре: муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре турында белешмәләрне мәгълүмат системаларында урнаштыру, гариза бирүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе һәм аны алу ысуллары турында хәбәр итү.

3.6.3.3. Мөрәҗәгать итүчене муниципаль хезмәт нәтиҗәсен сорап башкарма комитетта мөрәҗәгать иткәндә, документларны бирү (җибәрү) өчен җаваплы вазыйфаи зат мөрәҗәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтиҗәсен бирә. Гариза бирүче таләбе буенча электрон документның кәгазь чыганактагы нөсхәсе белән бергә аңа электрон документның күчерелмә мәгълүмат чыганагына яздырылган нөсхәсе бирелергә мөмкин.

Килешү яисә өстәмә килешү проектын имза салу мөрәҗәгать итүче тарафыннан Палатада гамәлгә ашырыла.

Шартнамәне яки өстәмә килешүне имзалаганда, документлар бирү (юллау) өчен җаваплы вазифаи зат документларны имзалаучы затның вәкаләтләрен тикшерә. Гариза бирүченең документлар имзалауга вәкаләтле вәкиле мөрәҗәгать иткән очракта, гариза бирүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документларны

сканерлый һәм алар турында белешмәләрне дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасына кертә.

Гариза бирүче (гариза бирүченең документлар имзалауга вәкаләтле вәкиле) шартнамәнең ике нөсхәсен имзалый, аларның арткы ягына имза куя һәм мөһер суга (гариза бирүче юридик зат булган очракта).

Документлар бирү (юллау) өчен җаваплы вазифаи зат шартнамәне яки өстәмә килешүне имзалау датасын язып куя һәм бер нөсхәне гариза бирүчегә (гариза бирүче вәкиленә) тапшыра.

Мөрәҗәгать итүчегә җибәрелгән шартнамә яисә өстәмә килешү проекты аның тарафыннан имзаланырга һәм Палатага күрсәтелгән документ проектын алган көннән алып 30 көннән дә соңга калмыйча тапшырылырга тиеш.

Әлеге пункт белән билгеләнгән административ процедуралар мөрәҗәгать итүченең Палатаның эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләрендә билгеләнгән срокларда килү көнендә чиратлылык тәртибендә башкарыла.

Процедураларны башкару нәтиҗәсе: дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасында муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен бирү фактын теркәү.

3.7. Техник хаталарны төзәтү

3.7.1. Муниципаль хезмәт нәтиҗәсе булган документта техник хата ачыкланган очракта, мөрәҗәгать итүче башкарма комитетка җибәрә:

техник хатаны төзәтү турында гариза (әлеге Регламентка 11 нче кушымта);

гариза бирүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе буларак тапшырылган, техник хатасы булган документ;

техник хаталар булуны дәлилли торган, юридик көчкә ия документлар.

Муниципаль хезмәт нәтиҗәсе булган документта күрсәтелгән мәгълүматлардагы техник хатаны төзәтү турында гариза гариза бирүче (вәкаләтле вәкил) тарафыннан почта аша (шул исәптән электрон почта аша) яки Республика порталы яки күпфункцияле үзәк аша бирелә.

3.7.2. Документлар кабул итү өчен җаваплы вазифаи зат техник хатаны төзәтү турында гаризаны кабул итә, беркетелгән документлар белән гаризаны терки һәм аларны документларны эшкәртү өчен җаваплы вазифаи затка тапшыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган административ процедуралар гариза теркәлгән көннән алып бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Административ процедураларны башкару нәтиҗәләре – карап тикшерү өчен документларны эшкәртү өчен җаваплы вазифаи затка җибәрелгән кабул ителгән һәм теркәлгән гариза.

3.7.3. Документларны эшкәртү өчен җаваплы вазыйфаи зат документларны карый һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе булган документка төзәтмәләр кертү максатларында регламентның 3.5 пунктында каралган процедураларны гамәлгә ашыра, төзәтелгән документны мөрәҗәгать итүчедән (вәкаләтле вәкилгә) техник хата булган документның оригиналын тартып алу белән шәхсән үзе бирә яки мөрәҗәгать итүче адресына почта аша (электрон почта аша) документны Башкарма комитетка техник хата булган документ оригиналын тапшырганда алу мөмкинлеге турында хат җибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган административ процедуралар техник хата ачыкланганнан соң яки теләсә кайсы кызыксынган заттан җибәрелгән хата турында гариза алынганнан соң ике эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Административ процедураларны башкару нәтиҗәсе: гариза бирүчегә тапшырылган (җибәрелгән) документ.

4. Муниципаль хезмәтләр күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Җаваплы вазифаи затлар тарафыннан Регламент нигезләмәләренең һәм муниципаль хезмәт күрсәтүгә таләпләрне билгели торган башка норматив хокукый актларның үтәлешен һәм башкарылуын агымдагы контрольдә тоту, шулай ук алар тарафыннан карарлар кабул итү тәртибе

Муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклауны һәм бетерүне, муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерүне, җирле үзидарә органындагы вазифаи затларның гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карата карарлар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү буенча документ проектларын тикшерү һәм килештерү;

2) эш башкаруны алып бару буенча билгеләнгән тәртиптә тикшерүләр уздыру;

3) муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлеше буенча билгеләнгән тәртиптә контроль тикшерүләр уздыру.

Агымдагы контрольдә тоту максатыннан электрон мәгълүматлар базасында булган белешмәләр, хезмәт корреспонденциясе, административ процедураларны башкаручы вазифаи затлар тарафыннан телдән һәм язмача бирелгән мәгълүмат, тиешле документларны исәпкә алу журналлары һәм башка мәгълүмат кулланыла.

Муниципаль хезмәт күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләр кылуны контрольдә тоту өчен җирле үзидарә органы җитәкчесенә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре турында белешмәләр бирелә.

Административ процедураларны башкару вакытын, эзлеклелеген һәм эчтәлеген бозу очраклары һәм сәбәпләре турында вазифаи затлар муниципаль хезмәт күрсәтә торган орган җитәкчесенә кичекмәстән хәбәр итәләр, шулай ук хокук бозуларны бетерү буенча ашыгыч чаралар күрәләр.

Муниципаль хезмәт күрсәтү буенча административ процедуралар белән билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеген үтәүне агымдагы контрольдә тоту җирле үзидарә органы җитәкчесенең муниципаль хезмәт күрсәтү эшен оештыру өчен җаваплы урынбасары, муниципаль хезмәт күрсәтү эшен оештыруны гамәлгә ашыра торган бүлек башлыгы тарафыннан башкарыла.

Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазифаи затлар исемлеге җирле үзидарә органнарының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазифаи регламентлар белән билгеләнә.

4.2. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулылыгы һәм сыйфаты буенча планлы һәм планнан тыш тикшерүләр уздыру тәртибе һәм аларның кабатлану ешлыгы, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тотуның тәртибе һәм формалары

Контроль тикшерүләр планлы (җирле үзидарә органының ярты еллык яки еллык эш планнары нигезендә башкарылырга) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр барышында муниципаль хезмәт күрсәтү белән бәйле барлык мәсьәләләр (комплекслы тикшерүләр) яки гариза бирүченең конкрет мөрәҗәгате карап тикшерелергә мөмкин.

4.3. Муниципаль хезмәт күрсәтә торган органдагы вазифаи затларның муниципаль хезмәт күрсәтү барышында алар тарафыннан кабул ителә торган (башкарыла торган) карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) өчен җаваплылыгы.

Үткәрелгән тикшерү нәтиҗәләре буенча гариза бирүчеләрнең хокуклары бозылу очраклары ачыкланса, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

Җирле үзидарә органы җитәкчесе гаризаларны вакытында карап тикшермәгән өчен җаваплы.

Җирле үзидарә органының структур бүлекчәсе җитәкчесе (җитәкче урынбасары) Регламентның 3 бүлегендә күрсәтелгән административ гамәлләрне вакытында һәм (яки) тиешенчә үтәмәгән өчен җаваплы.

Вазифаи затлар һәм башка муниципаль хезмәткәрләр муниципаль хезмәт күрсәтү барышында кабул ителә торган карарлар һәм башкарыла (башкарылмый) торган гамәлләр өчен законда билгеләнгән тәртиптә җаваплы.

4.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүне контрольдә тоту, шул исәптән гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан контрольдә тоту тәртибенә һәм формаларына карата таләпләрне характерлый торган нигезләмәләр.

Муниципаль хезмәт күрсәтүне гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан контрольдә тоту муниципаль хезмәт күрсәткәндә җирле үзидарә органы эшчәнлегенең ачыклыгы, муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм дөрес мәгълүмат алу һәм муниципаль хезмәт күрсәтү барышында мөрәҗәгатьләрне (шикаятьләрне) судка кадәр карап тикшерү мөмкинлеге аша гамәлгә ашырыла.

5. 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешендә күрсәтелгән дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге, оешмаларның, шулай ук аларның вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләрнең, хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) тәртип

5.1. Гариза бирүчеләр муниципаль хезмәт күрсәтә торган органның, муниципаль хезмәт күрсәтә торган органдагы вазифаи затның, муниципаль хезмәткәрнең, муниципаль хезмәт күрсәтә торган орган җитәкчесенең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, 210-ФЗ номерлы федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның, шулай ук алардагы хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр шикаять бирү хокукына ия.

Гариза бирүче шулай ук түбәндәге очракларда шикаять белән мөрәҗәгать итә ала:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гарызнамәне, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында күрсәтелгән гарызнамәне теркәү срогын бозу;

2) муниципаль хезмәт күрсәтү вакыты бозылганда. Карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү функциясе йөкләнгән булса, күрсәтелгән очракта гариза бирүче тарафыннан күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәк хезмәткәре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирелергә мөмкин;

3) гариза бирүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән тапшыру каралмаган документлар яки мәгълүмат тапшыру яисә башкару каралмаган гамәлләр кылу таләп ителгәндә;

4) гариза бирүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда тапшыру каралган документларны кабул итүне кире кагу;

5) кире кагу өчен нигезләр федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган булса, муниципаль хезмәт күрсәтүне кире кагу. Карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү функциясе йөкләнгән булса, күрсәтелгән очракта гариза бирүче тарафыннан күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәк хезмәткәре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирелергә мөмкин;

6) муниципаль хезмәт күрсәткәндә гариза бирүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган түләүне таләп итү;

7) муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи заты, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган күпфункцияле үзәк хезмәткәре, оешмалар яисә аларның хезмәткәрләренең муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документларда җибәрелгән басма хаталарын һәм хаталарын төзәтүдән баш тартуы йә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозу. Карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү функциясе йөкләнгән булса, күрсәтелгән очракта гариза бирүче тарафыннан күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәк хезмәткәре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирелергә мөмкин;

8) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

9) муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору нигезләре федераль законнар һәм Россия Федерациясенең алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган булса, әлеге хезмәт күрсәтүне туктатып тору. Карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) шикаять ителә торган күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү функциясе йөкләнгән булса, күрсәтелгән очракта гариза бирүче тарафыннан күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәк хезмәткәре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирелергә мөмкин.

10) мөрәҗәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәткәндә, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдә, № 210-ФЗ Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенең 4 пунктында каралган очраклардан тыш, документларның булмавы һәм (яисә) дөреслеге күрсәтелмәгән документларның яисә белешмәләрнең таләбе. Карарлары һәм

гамәлләре (гамәл кылмавы) шикаять ителәә торган күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү функциясе йөкләнгән булса, күрсәтелгән очракта гариза бирүче тарафыннан күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәк хезмәткәре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирелергә мөмкин.

5.2. Шикаять язма рәвештә кәгазь чыганакта, электрон рәвештә муниципаль хезмәтне күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы (алга таба - күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы) дәүләт хакимиятенең тиешле органына, шулай ук 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларга тапшырыла. Муниципаль хезмәт күрсәтә торган орган җитәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаятьләр югары органга (булган очракта) бирелә яки, ул булмаган очракта, турыдан-туры муниципаль хезмәт күрсәтә торган орган җитәкчесе тарафыннан карап тикшерелә. Күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаятьләр әлеге күпфункцияле үзәк җитәкчесенә тапшырыла. Күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаятьләр күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга яки Татарстан Республикасының норматив хокукый акты нигезендә вәкаләт бирелгән вазифаи затка тапшырыла. 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмалар хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаятьләр әлеге оешмалар җитәкчеләренә бирелә.

Муниципаль хезмәт күрсәтә торган органның, муниципаль хезмәт күрсәтә торган органдагы вазифаи затның, муниципаль хезмәткәрнең, муниципаль хезмәт күрсәтә торган орган җитәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять почта, күпфункцияле үзәк, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, муниципаль хезмәт күрсәтә торган органның рәсми сайты, Бердәм портал яки Республика порталы, судка кадәр шикаять бирүнең мәгълүмат системасы аша җибәрелергә, шулай ук гариза бирүчене шәхсән кабул иткәндә кабул итеп алынырга мөмкин. Күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәк хезмәткәре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять почта, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, күпфункцияле үзәкнең рәсми сайты, Бердәм портал яки Республика порталы, судка кадәр шикаять бирүнең мәгълүмат системасы аша җибәрелергә, шулай ук гариза бирүчене шәхсән кабул иткәндә кабул итеп алынырга мөмкин. 210-ФЗ номерлы федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның, шулай ук алардагы хезмәткәрләрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять почта, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, әлеге оешмаларның рәсми сайтлары, Бердәм портал яки Республика порталы аша җибәрелергә, шулай ук гариза бирүчене шәхсән кабул иткәндә алынырга мөмкин.

5.3. Шикаятьтә түбәндәге мәгълүматлар булырга тиеш:

1) 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешендә каралган оешмаларның, аларның җитәкчеләре һәм (яисә) хезмәткәрләре, карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять белдерелә торган муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның, муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның вазыйфаи затының йә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, аның җитәкчесенең һәм (яисә) хезмәткәренең, оешмаларының исеме;

2) мөрәҗәгать итүче- физик затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), яшәү урыны турында белешмәләр,мөрәҗәгать итүче-юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элемтә өчен телефон

номеры (номерлары), электрон почта адресы (булган очракта) һәм мөрәҗәгать итүчегә җавап җибәрелергә тиешле почта адресы (булганда);

3) муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның, муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның вазыйфаи затының йә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең хезмәткәре, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган күпфункцияле үзәк хезмәткәре, оешмаларның, аларның хезмәткәрләренең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

4) мөрәҗәгать итүче муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның, муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның вазыйфаи затының йә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның, аларның хезмәткәрләренең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешми торган дәлилләр. Гариза бирүче тарафыннан аның дәлилләрен раслый торган документлар (булган очракта) яки аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин.

5.4. Кергән шикаять килеп ирешкән көннән соң килә торган эш көненнән соңга калмыйча теркәлергә тиеш.

5.5. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларга яисә югарырак органга (ул булганда) кергән шикаять аны теркәгән көннән алып унбиш эш көне эчендә, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәккә, оешмаларга шикаять биргән очракта, мөрәҗәгать итүчедән документларны кабул итеп алганда яисә җибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәткән очракта яисә билгеләнгән срокларны бозган очракта - аны теркәгән көннән алып биш эш көне эчендә каралырга тиеш.

5.6. Шикаятьне карап тикшерү нәтиҗәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять канәгатьләндерелә, шул исәптән кабул ителгән карарны гамәлдән чыгару, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документларда җибәрелгән хаталарны һәм ялгышларны төзәтү, Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән түләү алу каралмаган очракларда алынган акчаны гариза бирүчегә кире кайтару рәвешендә дә;

2) шикаятьне канәгатьләндерү кире кагыла.

Әлеге пунктта күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килә торган көннән дә соңга калмыйча, гариза бирүчегә язма рәвештә һәм гариза бирүче теләге буенча электрон рәвештә шикаятьне карап тикшерү нәтиҗәләре турында дәлилләнгән җавап җибәрелә.

5.7. Шикаятьне карау нәтиҗәләре турында мөрәҗәгать итүчегә биргән җавапта канәгатьләндерелергә тиешле дип танылган очракта, шикаять муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк яки 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешма тарафыннан башкарыла торган гамәлләр турында мәгълүмат муниципаль хезмәт күрсәткәндә ачыкланган хокук бозуларны кичекмәстән бетерү максатларында бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлыклар өчен гафу үтенәләр һәм мөрәҗәгать итүчегә муниципаль хезмәт алу максатларында башкарырга кирәк булган алга таба гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.8. Шикаять канәгатьләндерелергә тиеш түгел дип танылган очракта, гариза бирүчегә шикаятьне карап тикшерү нәтиҗәләре хакындагы җавапта кабул ителгән

карарның сәбәпләре турында нигезле аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга карата шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат китерелә.

5.9. Шикаятьне карап тикшерү барышында яки аның нәтиҗәләре буенча административ хокук бозу яки җинаять билгеләре ачыкланган очракта, шикаятьләрне карап тикшерүгә вәкаләтләр бирелгән вазифаи зат, хезмәткәр булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына җибәрә.

Муниципаль милектәге җир кишәрлегеннән милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга торглар үткәрмичә генә түләүсез файдалану буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең Административ регламентына

1 нче кушымта

Мөрәҗәгать итүченең җир кишәрлеген торглар үткәрмичә сатып алу хокукын раслый торган документлар Исемлеге

№	Сатулар үткәрмичә җир кишәрлеген бирү нигезләре	Җир кишәрлеген түләүсез яки түләүле нигездә бирү башкарыла торган хокук төре	Гариза бирүче	Җир кишәрлеге	Гариза бирүченең җир кишәрлеген сатулар уздырмыйча гына сатып алу хокукын раслый һәм җир кишәрлегенә хокук алу турындагы гаризага теркәлә торган документлар (документларның төп нөсхәләре (һәркемгә ачык булса – күчермәләре) яки җир кишәрлегенә хокук алу турында гаризаны кабул итүче башкарма хакимият органының яки җирле үзидарә органының вазифаи заты тарафыннан раслана торган күчермәләре тапшырыла (җибәрелә))
1.	Россия Федерациясе Җир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктының 3	Түләүле нигездә милеккә бирү	Коммерцияле булмаган бакчачылык ширкәте әгъзасы яки коммерцияле булмаган яшелчәчелек ширкәте әгъзасы	Коммерцияле булмаган бакчачылык ширкәтенә яки коммерцияле булмаган яшелчәчелек ширкәтенә бирелгән җир кишәрлегеннән ясалган бакча җир кишәрлеге яки	*Башлангыч җир кишәрлегенә хокук Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрында теркәлгән булса, Коммерцияле булмаган бакчачылык ширкәтендә яки Коммерцияле булмаган яшелчәчелек ширкәтендә башлангыч җир кишәрлеге бүлеп бирү турындагы

	пунктчасы (алга таба - Җир кодексы)			яшелчә җир кишәрлеге	документлар Гариза бирүченең Коммерцияле булмаган бакчачылык ширкәтендә яки Коммерцияле булмаган яшелчәчелек ширкәтендә әгъзалыгын раслый торган документ Җиләк-җимеш яки яшелчә җир кишәрлеген гариза бирүчегә бүлеп бирү турында Коммерцияле булмаган бакчачылык ширкәте яки Коммерцияле булмаган яшелчәчелек ширкәте әгъзаларының гомуми җыелышы карары *Территорияне ызанлауның расланган проекты *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә Коммерцияле булмаган бакчачылык ширкәтенә яки Коммерцияле булмаган яшелчәчелек ширкәтенә карата Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә
2.	Җир кодексының 39.3 статьясы 2 пунктының 6 пунктчасы	Түләү белән милеккә бирү	Бина, корылма яки бинадагы, корылмадагы бүлмә хуҗасы	Бина, корылма урнашкан җир кишәрлеге	Әгәр бинага корылмага яки бүлмәгә хокук Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрында теркәлмәгән булса, гариза бирүченең мондый бинага, корылмага яки бүлмәгә хокукын раслаучы (билгеләүче)

					документ Әгәр җир кишәрлегенә хокук Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрында теркәлмәгән булса (җир кишәрлегенә тиешле хокуклар булса), гариза бирүченең сорала торган җир кишәрлегенә хокукын раслаучы (билгеләүче) документ тиешле хокукта гариза бирүче милке булып торган биналарның, корылмаларның кадастр (шартлы, инвентарь) номерларын һәм адреслы ориентирларын күрсәтеп, гариза бирүчедән (гариза бирүчеләрдән) сорала торган җир кишәрлегендә урнашкан барлык бина, корылмаларның исемлеген үз эченә алган хәбәр *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *сорала торган җир кишәрлегендә урнашкан күчемсез милек объекты (бина һәм (яисә) корылма турында) БДКМРдан өземтә *Күчемсез милек объекты (бүлмә хуҗасы мөрәҗәгать иткән очракта, сорала торган җир кишәрлегендә урнашкан бинадагы, корылмадагы бүлмә) турында Бердәм

					дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә *Индивидуаль эшкуарларның бердәм дәүләт реестрыннан (алга таба - ЕГРИП) гариза бирүче булып торучы шәхси эшкуар турында язу
3.	Җир кодексының 39.3 статьясы 2 пунктының 7 пунктчасы	Түләү белән милеккә бирү	Җир кишәрлеген даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану хокукында кулланучы юридик зат	Даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану хокукында юридик зат милкендәге җир кишәрлеге	Әгәр сорала торган җир кишәрлегенә хокук Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрында теркәлмәгән булса, гариза бирүченең мондый җир кишәрлегенә хокукларын раслый (билгели) торган документлар *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә
4.	Җир кодексының 39.3 статьясы 2 пунктының 8	Түләүле нигездә милеккә бирү	Муниципаль милектәге җир кишәрлеген файдаланучы һәм муниципаль милектәге	Муниципаль милектә булган һәм муниципаль милектә булган җир өлешләре хисабына	*Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә

	пунктчасы		җир өлешләре исәбенә бүлеп бирелгән крестьян (фермер) хуҗалыгы яисә авыл хуҗалыгы оешмасы	бүлеп бирелгән җир кишәрлеге	*Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә *Шәхси эшмәкәрләрнең бердәм дәүләт реестрыннан гариза бирүче шәхси эшмәкәр турында өземтә
5.	Җир кодексының 39.3 статьясы 2 пунктының 9 пунктчасы	Түләүле нигездә милеккә бирү	Авыл хуҗалыгы җитештерүен алып бару өчен билгеләнгән җир кишәрлеген арендага алучылар булган граждан яисә юридик зат	Авыл хуҗалыгы җитештерүен алып бару өчен билгеләнгән һәм аренда шартнамәсе нигезендә өч елдан артык файдаланыла торган җир кишәрлеге	*Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә *Шәхси эшмәкәрләрнең бердәм дәүләт реестрыннан гариза бирүче шәхси эшмәкәр турында өземтә
6.	Җир кодексының 39.3 статьясы 2 пунктының 10 пунктчасы	Түләү белән милеккә бирү	Җир кишәрлеге бирүне алдан килештерү турында яки шәхси торак төзү, торак пункт чикләрендә шәхси ярдәмче хуҗалык алып бару, бакчачылык өчен җир кишәрлеге бирү турында гариза биргән гражданин	Шәхси торак төзү, торак пункт чикләрендә шәхси ярдәмче хуҗалык алып бару, бакчачылык өчен билгеләнгән җир кишәрлеге	*Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә
7.	Җир	Арендага бирү	Юридик зат	Россия Федерациясе	*Россия Федерациясе Президенты Указы

	кодексының 39.6 статьясы 2 пунктының 1 пунктчасы			Президенты указы яки боерыгы нигезендә билгеләнә	яки боерыгы *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә
8.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 2 пунктчасы	Арендага бирү	Юридик зат	Социаль-мәдәни билгеләнештәге объектлар урнаштыру, масштаблы инвестиция проектларын гамәлгә ашыру өчен билгеләнгән җир кишәрлеге	*Россия Федерациясе Хөкүмәте боерыгы *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә
9.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 3 пунктчасы	Арендага бирү	Юридик зат	Социаль-мәдәни һәм коммуналь-көнкүреш билгеләнешендәге объектлар урнаштыру, масштаблы инвестиция проектларын гамәлгә ашыру өчен билгеләнгән җир кишәрлеге	*Россия Федерациясе субъектының иң югары вазифаи заты боерыгы *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә

10.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 4 пунктчасы	Арендага бирү	Юридик зат	Халыкара йөкләмәләрне үтәү өчен билгеләнгән җир кишәрлеге	Халыкара йөкләмәләрне үтәүне күз алдында тота торган шартнамә, килешү яки башка документ
11.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 4 пунктчасы	Арендага бирү	Юридик зат	Электр, җылылык, газ һәм су белән тәэмин итү, су чыгару, элемтә объектларын, нефть үткәргечләр, федераль, төбәк яки җирле әһәмияттәге объектлар урнаштыру өчен билгеләнгән җир кишәрлеге	*Объектны федераль, төбәк яки җирле әһәмияттәге объектларга кертүне раслый торган территориаль планлаштыру документыннан өземтә яки территорияне планлаштыру документларыннан өземтә (федераль, төбәк яки җирле әһәмияттәге объектларга карамый торган, электр, җылылык, газ һәм су белән тәэмин итү, су чыгару, элемтә объектлары, нефть үткәргечләр, федераль, төбәк яки җирле әһәмияттәге объектлар урнашкан очракта, таләп ителми) *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә
12.	Җир кодексының 39.6	Арендага	Дәүләт яки муниципаль милектәге, сорала торган җир кишәрлеге	Дәүләт яки муниципаль милектәге җир кишәрлегеннән ясалган	1997 елның 21 июлендәге "Күчемсез милеккә хокукларны һәм аның белән алыш-бирешләрне дәүләт теркәве

	статьясындагы 2 пунктының 5 пунктчасы		аңардан ясалган җир кишәрлеген арендага алучы	җир кишәрлеге	турында" 122-ФЗ номерлы Федераль закон үз көченә кергәнче төзелгән булса башлангыч җир участогын арендалау шартнамәсе <23> *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә
13.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 5 пунктчасы	Арендага бирү	сорала торган җир кишәрлеге төзелгән территорияне комплекслы үстерү өчен бирелгән җир кишәрлеген арендалаучы	Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге җир кишәрлегеннән төзелгән, мондый җир кишәрлеген арендалау шартнамәсе төзелгән затка территорияне комплекслы үстерү өчен бирелгән җир кишәрлеге	Территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә *Расланган территорияне планлаштыру проекты һәм расланган территорияне ызанлау проекты *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә
14.	Җир кодексының 39.6 статьясы	Арендага	Коммерциягә нигезләнмәгән бакчачылык ширкәте	Коммерцияле булмаган бакчачылык ширкәтенә яки коммерцияле	*Башлангыч җир кишәрлегенә хокук Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрында теркәлгән булса,

	2 пунктының 7 пунктчасы		яки коммерциягә нигезләнмәгән яшелчәчелек ширкәте әгъзасы	булмаган яшелчәчелек ширкәтенә бирелгән җир кишәрлегеннән ясалган бакча җир кишәрлеге яки яшелчә җир кишәрлеге	Коммерцияле булмаган бакчачылык ширкәтендә яки Коммерцияле булмаган яшелчәчелек ширкәтендә башлангыч җир кишәрлеге бүлеп бирү турындагы документлар Гариза бирүченең Коммерцияле булмаган бакчачылык ширкәтендә яки Коммерцияле булмаган яшелчәчелек ширкәтендә әгъзалыгын раслый торган документ Җиләк-җимеш яки яшелчә җир кишәрлеген гариза бирүчегә бүлеп бирү турында Коммерцияле булмаган бакчачылык ширкәте яки Коммерцияле булмаган яшелчәчелек ширкәте әгъзаларының гомуми җыелышы карары *Территорияне ызанлауның расланган проекты *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә Коммерцияле булмаган бакчачылык ширкәте яки Коммерцияле булмаган яшелчәчелек ширкәте буенча Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә
15.	Җир	Арендага	Коммерциягә	Бакчачылык яки	*Башлангыч җир кишәрлегенә хокук

	кодексының 39.6 статьясы 2 пунктының 8 пунктчасы	алучы ягыннан күпсанлы затлар белән арендага алу	нигезләнмәгән бакчачылык ширкәте яки коммерциягә нигезләнмәгән яшелчәчелек ширкәте әгъзаларының гомуми җыелышы карары нигезендә гариза бирү вәкаләтенә ия зат	яшелчәчелек территориясе чикләрендә урнашкан чикләнгән кулланылыштагы, гомуми билгеләнештәге җир кишәрлеге	Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрында теркәлгән булса, Коммерцияле булмаган бакчачылык ширкәтендә яки Коммерцияле булмаган яшелчәчелек ширкәтендә башлангыч җир кишәрлеге бүлеп бирү турындагы документлар Бакчачылык яки яшелчәчелек территориясе чикләрендә урнашкан гомуми билгеләнештәге җир кишәрлеген арендалау хокукын алу турында Коммерцияле булмаган бакчачылык ширкәте яки Коммерцияле булмаган яшелчәчелек ширкәте әгъзаларының гомуми җыелышы карары *Территорияне ызанлауның расланган проекты *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә Коммерцияле булмаган бакчачылык ширкәте яки Коммерцияле булмаган яшелчәчелек ширкәте буенча Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә
16.	Җир кодексының	Арендага	Бина, корылма, алардагы бүлмәләр	Биналар, корылмалар урнашкан җир кишәрлеге	Әгәр бинага, корылмага хокук Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрында

	39.6 статьясы 2 пунктының 9 пунктчасы		хуҗасы һәм (яки) хуҗалык алып бару хокукында яки Җир кодексының 39.20 статьясында каралган очракларда әлеге күчемсез милек объектлары оператив идарә хокукында бирелгән зат		теркәлмәгән булса, гариза бирүченең мондый бинага, корылмага хокукларын раслый (билгели) торган документлар Әгәр мондый җир кишәрлегенә хокук Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрында теркәлмәгән булса (җир кишәрлегенә тиешле хокуклар булган очракта) гариза бирүченең сорала торган җир кишәрлегенә хокукларын раслый (билгели) торган документлар тиешле хокукта гариза бирүче милке булып торган биналарның, корылмаларның кадастр (шартлы, инвентарь) номерларын һәм адреслы ориентирларын күрсәтеп, гариза бирүчедән (гариза бирүчеләрдән) сорала торган җир кишәрлегендә урнашкан барлык бина, корылмаларның исемлеген үз эченә алган хәбәр *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *сорала торган җир кишәрлегендә урнашкан күчемсез милек объекты (бина һәм (яисә) корылма турында) БДКМРдан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат

					турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә *Күчемсез милек объекты (бүлмә хуҗасы мөрәҗәгать иткән очракта, сорала торган җир кишәрлегендә урнашкан бинадагы, корылмадагы бүлмә) турында Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә
17.	Җир кодексының 39.6 статьясы 2 пунктының 10 пунктчасы, 2001 елның 25 октябрендәге «Россия Федерациясе Җир кодексын гамәлгә кертү турында» 137-ФЗ номерлы Федераль законның 3 статьясы 21 пункты	Арендага	Төзелеш эшләре тәмамланмаган объект хуҗасы	Төгәлләнмәгән төзелеш объекты урнашкан җир кишәрлеге	Әгәр мондый төгәлләнмәгән төзелеш объектына хокук Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрында теркәлмәгән булса, гариза бирүченең төгәлләнмәгән төзелеш объектына хокукларын раслый торган (билгели торган) документлар Әгәр мондый җир кишәрлегенә хокук Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрында теркәлмәгән булса (җир кишәрлегенә тиешле хокуклар булган очракта) гариза бирүченең сорала торган җир кишәрлегенә хокукларын раслый (билгели) торган документлар тиешле хокукта гариза бирүче милке булып торган биналарның, корылмаларның, төгәлләнмәгән төзелеш объектларының кадастр (шартлы, инвентарь) номерларын һәм адреслы урыннарын күрсәтеп, гариза бирүченең (гариза бирүчеләрнең) сорала торган җир

					кишәрлегендә урнашкан барлык биналар, корылмалар, төгәлләнмәгән төзелеш объектлары исемлеген үз эченә алган хәбәре *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Күчемсез милек объекты турындагы ЕГРНнан өземтә (сорала торган җир кишәрлегендә урнашкан төгәлләнмәгән төзелеш объекты турында) *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә
18.	Җир кодексының 39.6 статьясы 2 пунктының 11 пунктчасы	Арендага	Җир кишәрлеген даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану хокукында файдаланучы юридик зат	Даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану хокукында юридик зат милкендәге җир кишәрлеге	Әгәр сорала торган җир кишәрлегенә хокук Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрында теркәлмәгән булса, гариза бирүченең мондый җир кишәрлегенә хокукларын раслый (билгели) торган документлар *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм

					дәүләт реестрыннан өземтә
19.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 12 пунктчасы	Арендага	Муниципаль милектәге җир кишәрлегеннән файдаланучы һәм муниципаль милектәге җир өлешләре исәбенә бүлеп бирелгән крестьян (фермер) хуҗалыгы яисә авыл хуҗалыгы оешмасы	Муниципаль милектәге һәм муниципаль милектәге җир өлешләре исәбеннән бүлеп бирелгән җир кишәрлеге	*Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә *Шәхси эшмәкәрләрнең бердәм дәүләт реестрыннан гариза бирүче шәхси эшмәкәр турында өземтә
20.	Җир кодексының 39.6 статьясы 2 пунктының 13 пунктчасы	Арендага бирү	Территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән зат	Территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән территория чикләрендә төзелгән җир кишәрлеге	Территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Расланган территорияне планлаштыру проекты һәм расланган территорияне ызанлау проекты *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә
21.	Җир кодексының	Арендага	Җир кишәрлекләрен беренче чиратта яки	Җир кишәрлекләрен бирү очраклары федераль	Вәкаләтле орган тарафыннан бирелгән, гражданинның җир кишәрлекләрен

	39.6 статьясы 2 пунктының 14 пунктчасы		чираттан тыш сатып алу хокукына ия булган гражданин	закон яки Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнә	беренче чиратта яки чираттан тыш сатып алуга хокукы булган гражданнар категориясенә каравын раслый торган документ *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә
22.	Җир кодексының 39.6 статьясы 2 пунктының 15 пунктчасы	Арендага	Җир кишәрлеге бирүне алдан килештерү турында яки шәхси торак төзү, торак пункт чикләрендә шәхси ярдәмче хуҗалык алып бару, бакчачылык өчен җир кишәрлеге бирү турында гариза биргән гражданин	Шәхси торак төзү, торак пункт чикләрендә шәхси ярдәмче хуҗалык алып бару, бакчачылык өчен билгеләнгән җир кишәрлеге	Җир кишәрлеген бирүне алдан килештерү турында карар *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә
23.	Җир кодексының 39.6 статьясы 2 пунктының 16 пунктчасы	Арендага	Аренда хокукында аңа бирелгән җир кишәрлеге дәүләт яки муниципаль ихтыяҗлар өчен мәҗбүри алынган гражданин яки юридик зат	Гражданинга яки юридик затка аренда хокукында бирелгән һәм дәүләт яки муниципаль ихтыяҗлар өчен мәҗбүри алына торган җир кишәрлеге урынына бирелә торган җир кишәрлеге	Җир кишәрлеген дәүләт яки муниципаль ихтыяҗлар өчен алу турында килешү яки җир кишәрлеген дәүләт яки муниципаль ихтыяҗлар өчен алуны нигезли торган суд карары *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат

					турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә
24.	Җир кодексының 39.6 статьясы 2 пунктының 17 пунктчасы	Арендага	Дини оешма	Авыл хуҗалыгы җитештерүен гамәлгә ашыру өчен билгеләнгән җир кишәрлеге	*Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә
25.	Җир кодексының 39.6 статьясы 2 пунктының 17 пунктчасы	Арендага	Казак җәмгыяте	Авыл хуҗалыгы җитештерүен гамәлгә ашыру, традицион тормыш рәвешен һәм казак җәмгыятьләрен саклап калу һәм үстерү өчен билгеләнгән җир кишәрлеге	Россия Федерациясендә казак җәмгыятьләрен дәүләт реестрына кертү турында таныклык *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә
26.	Җир кодексының 39.6 статьясы 2 пунктының 18 пунктчасы	Арендага	Дәүләт яки муниципаль милектәге җир кишәрлеген сатулар үткәрмичә, шул исәптән бушка милеккә алу хокукына ия булган зат	Кулланылышы чикләнгән җир кишәрлеге	Әлеге исемлектә каралган, гариза бирүченең җир кишәрлеген сатулар үткәрмичә милеккә бирү хокукын раслый торган документ *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан

					өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә
27.	Җир кодексының 39.6 статьясы 2 пунктының 19 пунктчасы	Арендага	Шәхси ярдәмче хуҗалык алып бару өчен торак пункттан читтәге җир кишәрлеген яисә яшелчәчелек алып бару өчен печәнлекләр, авыл хуҗалыгы терлекләре көтүен соратып алучы граждан	Печән чаптыру, авыл хуҗалыгы терлекләрен көтү, яшелчәчелек алып бару өчен билгеләнгән җир кишәрлеге яисә шәхси ярдәмче хуҗалык алып бару өчен билгеләнгән торак пункт чикләрендә урнашкан җир кишәрлеге	*Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә
28.	Җир кодексының 39.6 статьясы 2 пунктының 20 пунктчасы	Арендага	Җир асты байлыкларыннан файдаланучы	Җир асты байлыкларыннан файдаланууга бәйле эшләр башкару өчен кирәк булган җир кишәрлеге	Җир асты байлыкларыннан файдалануга бәйле эшләрне башкару өчен проект документациясе, җир асты байлыкларын дәүләт геологик өйрәнү чараларын үтәүне күздә тота торган дәүләт йөкләмәсе, яки җир асты байлыкларын геологик өйрәнү эшләрен (шул исәптән төбәктә) яки аларның тиешле эшчәнлекне гамәлгә ашыруны күздә тота торган өлешен башкару өчен дәүләт контракты (дәүләт серен тәшкил иткән мәгълүматлардан тыш); *Күчемсез милек объекты турында (сорала

					торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә
29.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 21 пунктчасы	Арендага	Махсус икътисади зона резиденты	Махсус икътисади зона чикләрендә яки аның янәшәсендәге территориядә урнашкан җир кишәрлеге	Махсус икътисадый зона резиденты буларак затны теркәүне таныклый торган таныклык *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә
30.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 21 пунктчасы	Арендага	Федераль бюджет, Россия Федерациясе субъекты бюджеты, җирле бюджет акчалары, бюджеттан тыш финанслау чыганаклары хисабына махсус икътисади зона чикләрендә һәм аның янәшәсендәге территориядә күчемсез милек объектлары төзү	Махсус икътисадый зона чикләрендә яисә аның янәшәсендәге территориядә урнашкан җир кишәрлеге	Махсус икътисадый зона белән идарә итү турында килешү *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә

			буенча һәм әлеге, шулай ук элек төзелгән күчемсез милек объектлары белән идарә итү буенча функцияләрне башкару өчен җәлеп ителгән идарәче компания		
31.	Җир кодексының 39.6 статьясы 2 пунктының 22 пунктчасы	Арендага	Россия Федерациясе Хөкүмәте вәкаләт биргән федераль башкарма хакимият органы белән махсус икътисади зона инфраструктурасын үстерү өлкәсендә үзара хезмәттәшлек турында килешү төзелгән зат	Махсус икътисади зонада яки әлеге зонаның инфраструктура объектларын төзү өчен билгеләнгән территория янәшәсендә урнашкан җир кишәрлеге	Махсус икътисади зона инфраструктурасын үстерү өлкәсендә үзара хезмәттәшлек турында килешү *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә
32.	Җир кодексының 39.6 статьясы 2 пунктының 23 пунктчасы	Арендага	Концессия килешүе төзелгән зат	Концессия килешүендә каралган эшчәнлекне башкару өчен кирәкле җир кишәрлеге	Концессия килешүе *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә

33.	Җир кодексының 39.6 статьясы 2 пунктының 23.1 пунктчасы	Арендага	Коммерция максатларында файдалану өчен наем йорты төзү һәм аны файдалану максатыннан территорияне үзләштерү турында килешү төзегән зат	Коммерция максатларында файдалану өчен наем йорты төзү һәм аны файдалану максатыннан территорияне үзләштерү өчен билгеләнгән җир кишәрлеге	Коммерция максатларында файдалану өчен наем йорты төзү һәм аны файдалану максатыннан территорияне үзләштерү турында килешү *Расланган территорияне планлаштыру проекты һәм расланган территорияне ызанлау проекты *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә
34.	Җир кодексының 39.6 статьясы 2 пунктының 23.1 пунктчасы	Арендага	Социаль максатларда файдалану өчен наем йорты төзү һәм аны файдалану максатыннан территорияне үзләштерү турында килешү төзегән юридик зат	Социаль максатларда файдалану өчен наем йорты төзү һәм аны файдалану максатыннан территорияне үзләштерү өчен билгеләнгән җир кишәрлеге	Социаль максатларда файдалану өчен наем йорты төзү һәм аны файдалану максатыннан территорияне үзләштерү турында килешү *Расланган территорияне планлаштыру проекты һәм расланган территорияне ызанлау проекты *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат

					турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә
35.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктның 23.2 пунктчасы	Арендага	Махсус инвестиция контракты төзелгән юридик зат	Махсус инвестиция контрактында каралган эшчәнлекне башкару өчен кирәкле җир кишәрлеге	Махсус инвестиция контракты *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә
36.	Җир кодексының 39.6 статьясы 2 пунктының 24 пунктчасы	Арендага	Аучылык килешүе төзелгән зат	Аучылык хуҗалыгы өлкәсендә эшчәнлек төрләрен гамәлгә ашыру өчен кирәкле җир кишәрлеге	Охота-хуҗалык килешүе *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә *Шәхси эшмәкәрләрнең бердәм дәүләт реестрыннан гариза бирүче шәхси эшмәкәр турында өземтә
37.	Җир кодексының 39.6 статьясы 2 пунктының	Арендага	Сусаклагыч һәм (яки) гидротехник корылма урнаштыру өчен җир кишәрлеге сораучы зат	Сусаклагыч һәм (яки) гидротехник корылма урнаштыру өчен билгеләнгән җир	*Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә

	25 пунктчасы			кишәрлеге	*Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә *Шәхси эшмәкәрләрнең бердәм дәүләт реестрыннан гариза бирүче шәхси эшмәкәр турында өземтә
38.	Җир кодексының 39.6 статьясы 2 пунктының 26 пунктчасы	Арендага	«Россия автомобиль юллары» дәүләт компаниясе	Автомобиль юлының бүленгән полосасы һәм юл буе полосасы чикләрендә урнашкан "Россия автомобиль юллары" дәүләт компаниясе эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен кирәкле җир кишәрлеге	*Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә
39.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 27 пунктчасы	Арендага	«Россия тимер юллары» ачык акционерлык җәмгыяте	Гомуми файдаланудагы тимер юл транспорты инфраструктурасы объектларын урнаштыру өчен билгеләнгән "Россия тимер юллары" ачык акционер җәмгыяте эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен кирәкле җир кишәрлеге	*Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә
40.	Җир кодексының 39.6	Арендага	Территориаль үсеш зонасы резидентлары реестрына кертелгән	Территориаль үсеш зонасы чикләрендәге җир кишәрлеге	Үз составында инвестиция проекты булган инвестиция декларациясе. *Күчемсез милек объекты турында (сорала

	статьясындагы 2 пунктының 28 пунктчасы		территориаль үсеш зонасы резиденты		торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә
41.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 29 пунктчасы	Арендага	Су биологик ресурсларын чыгару (тоту) хокукына ия зат	Су биологик ресурсларын файдалануга бирү турындагы карарда, балык тоту участогын бирү турындагы килешүдә, су биологик ресурсларыннан файдалану килешүендә каралган эшчәнлекне башкару өчен кирәкле җир кишәрлеге	*Су биологик ресурсларын файдалануга бирү турында карар яки балык тоту участогын бирү турындагы килешү, яки су биологик ресурсларыннан файдалану турында килешү *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә
42.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 29.1 пунктчасы	Арендага	Товар аквакультурасын (товар балыкчылыгын) гамәлгә ашыручы зат	Дәүләт яки муниципаль милектәге балыкчылык участогыннан файдалану килешүендә каралган эшчәнлекне һәм товар аквакультурасын (товар балыкчылыгын) гамәлгә ашыру өчен өчен кирәкле җир кишәрлеге	*Балыкчылык участогыннан файдалану килешүе *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм

					дәүләт реестрыннан өземтә *Шәхси эшмәкәрләрнең бердәм дәүләт реестрыннан гариза бирүче шәхси эшмәкәр турында өземтә
43.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 30 пунктчасы	Арендага	Атом-төш җайланмаларын, радиация чыганакларын, атом-төш материалларын һәм радиоактив матдәләрне саклау пунктларын, радиоактив калдыкларны саклау пунктларын, саклагычларны һәм радиоактив калдыкларны күмү пунктларын урнаштыруны гамәлгә ашыручы юридик зат	Атом-төш җайланмаларын, радиация чыганакларын, атом-төш материалларын һәм радиоактив матдәләрне саклау пунктларын, радиоактив калдыкларны саклау пунктларын, саклагычларны һәм радиоактив калдыкларны күмү пунктларын урнаштыру өчен билгеләнгән җир кишәрлеге	*Россия Федерациясе Хөкүмәтенең атом-төш җайланмаларын, радиация чыганакларын, атом-төш материалларын һәм радиоактив матдәләрне саклау пунктларын, радиоактив калдыкларны саклау пунктларын, саклагычларны һәм радиоактив калдыкларны күмү пунктларын төзү турындагы һәм аларны урнаштыру урыны турындагы карары *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә
44.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 31 пунктчасы	Арендага бирү	Авыл хуҗалыгы җитештерүен алып бару өчен билгеләнгән җир кишәрлеген арендага алучы граждан яисә юридик зат	Авыл хуҗалыгы җитештерүен алып бару өчен билгеләнгән һәм аренда шартнамәсе нигезендә файдаланыла торган җир кишәрлеге	*Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә

					*Шәхси эшмәкәрләрнең бердәм дәүләт реестрыннан гариза бирүче шәхси эшмәкәр турында өземтә
45.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 32 пунктчасы	Арендага	Җир кишәрлеген арендага алу турында яңа шартнамә төзү хокукына ия булган җир кишәрлеген арендага алучы	Аренда килешүе нигезендә кулланыла торган җир кишәрлеге	Әгәр сорала торган җир кишәрлегенә хокук Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрында теркәлмәгән булса, гариза бирүченең мондый җир кишәрлегенә хокукларын раслый (билгели) торган документлар *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә
46.	Җир кодексының 39.9 статьясындагы 2 пунктының 1 пунктчасы	Даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга	Дәүләт хакимияте органы	Дәүләт хакимияте органнарының үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен кирәкле җир кишәрлеге	Әлеге исемлектә каралган, гариза бирүченең җир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә җир кишәрлеге бирү хокукын раслый торган документлар *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә
47.	Җир кодексының 39.9	Даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга	Җирле үзидарә органы	Җирле үзидарә органнары тарафыннан үз вәкаләтләрен башкару	Әлеге исемлектә каралган, гариза бирүченең җир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә җир кишәрлеге

	статьясындагы 2 пунктының 1 пунктчасы			өчен кирәкле җир кишәрлеге	бирү хокукын раслый торган документлар *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә
48.	Җир кодексының 39.9 статьясы 2 пунктының 2 пунктчасы	Даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга	Дәүләт яки муниципаль (бюджет, казна, автоном) учреждение	Дәүләт яки муниципаль (бюджет, казна, автоном) учреждение эшчәнлеген башкару өчен кирәкле җир кишәрлеге	Әлеге исемлектә каралган, гариза бирүченең җир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә җир кишәрлеге бирү хокукын раслый торган документлар *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә
49.	Җир кодексының 39.9 статьясы 2 пунктының 3 пунктчасы	Даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга	Казна предприятиесе	Казна предприятиесе эшчәнлеген башкару өчен кирәкле җир кишәрлеге	Әлеге исемлектә каралган, гариза бирүченең җир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә җир кишәрлеге бирү хокукын раслый торган документлар *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм

					дәүләт реестрыннан өземтә
50.	Җир кодексының 39.9 статьясындагы 2 пунктының 4 пунктчасы	Даими (вакыты чикләнмәгән) файдаланучы	Үз вәкаләтләрен үтәүдән туктаган Россия Федерациясе Президентының тарихи мирас үзәге	Үз вәкаләтләрен үтәүне туктаткан Россия Федерациясе Президентының тарихи мирас үзәге эшчәнлеген башкару өчен кирәкле җир кишәрлеге	Әлеге исемлектә каралган, гариза бирүченең җир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә җир кишәрлеге бирү хокукын раслый торган документлар *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә
51.	Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 1 пунктчасы	Түләүсез файдаланучы	Дәүләт хакимияте органы	Дәүләт хакимияте органнарының үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен кирәкле җир кишәрлеге	Әлеге исемлектә каралган, гариза бирүченең җир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә җир кишәрлеге бирү хокукын раслый торган документлар *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә
52.	Җир кодексының 39.10	Түләүсез файдаланучы	Җирле үзидарә органы	Җирле үзидарә органнары тарафыннан үз вәкаләтләрен башкару	Әлеге исемлектә каралган, гариза бирүченең җир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә җир кишәрлеге

	статьясындагы 2 пунктының 1 пунктчасы			өчен кирәкле җир кишәрлеге	бирү хокукын раслый торган документлар *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә
53.	Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 1 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Дәүләт яки муниципаль (бюджет, казна, автоном) учреждение	Дәүләт яки муниципаль (бюджет, казна, автоном) учреждение эшчәнлеген башкару өчен кирәкле җир кишәрлеге	Әлеге исемлектә каралган, гариза бирүченең җир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә җир кишәрлеге бирү хокукын раслый торган документлар *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә
54.	Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 1 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Казна предприятиесе	Казна предприятиесе эшчәнлеген башкару өчен кирәкле җир кишәрлеге	Әлеге исемлектә каралган, гариза бирүченең җир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә җир кишәрлеге бирү хокукын раслый торган документлар *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек

					реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә
55.	Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 1 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Үз вәкаләтләрен үтәүне туктаткан Россия Федерациясе Президентының тарихи мирас үзәге	Үз вәкаләтләрен үтәүне туктаткан Россия Федерациясе Президентының тарихи мирас үзәге эшчәнлеген башкару өчен кирәкле җир кишәрлеге	Әлеге исемлектә каралган, гариза бирүченең җир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә җир кишәрлеге бирү хокукын раслый торган документлар *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә
56.	Җир кодексының 39.10 статьясы 2 пунктының 2 пунктчасы	Бушлай файдалануга бирү	Җир кишәрлеге даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану хокукында бирелгән оешма хезмәткәре	Хезмәттәге җир кишәрлеге рәвешендә бирелә торган җир кишәрлеге	Эшкә кабул итү турында боерык, хезмәт кенәгәсеннән өземтә (яки хезмәт эшчәнлеге турында белешмәләр) яки хезмәт килешүе (контракт) *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә
57.	Җир кодексының 39.10 статьясы	Түләүсез файдалануга	Дини оешма	Биналар урнаштыру, дини яисә хәйрия билгеләнешендәге	Әгәр бинага, корылмага карата хокук Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрында теркәлмәгән булса, гариза

	2 пунктының 3 пунктчасы			корылмалар урнаштыру өчен билгеләнгән җир кишәрлеге	бирүченең мондый бинага, корылмага карата булган хокукларынраслый торган (билгели торган) документлар *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Сузыла торган җир кишәрлегендә урнашкан күчемсез милек объекты турында (бина һәм (яисә) корылма турында) БДКМРдан өземтә (бина, корылма төзелгән очракта таләп ителми) *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә
58.	Җир кодексының 39.10 статьясы 2 пунктының 4 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Биналар, корылмалар аларга түләүсез файдалану хокукында бирелгән дини оешма	Дини оешмага түләүсез файдалану хокукында бирелгән биналар, корылмалар урнашкан җир кишәрлеге	Әгәр мондый бинага, җир кишәрлегенә хокук Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрында теркәлмәгән булса, бинадан, корылмадан түләүсез файдалану килешүе Әгәр мондый җир кишәрлегенә хокук Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрында теркәлмәгән булса (җир кишәрлегенә тиешле хокуклар булган очракта) гариза бирүченең сорала торган җир кишәрлегенә хокукларын раслый (билгели) торган документлар тиешле хокукта гариза бирүче милке

					булып торган биналарның, корылмаларның кадастр (шартлы, инвентарь) номерларын һәм адреслы ориентирларын күрсәтеп, гариза бирүчедән (гариза бирүчеләрдән) сорала торган җир кишәрлегендә урнашкан барлык бина, корылмаларның исемлеген үз эченә алган хәбәр *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *сорала торган җир кишәрлегендә урнашкан күчемсез милек объекты (бина һәм (яисә) корылма турында) БДКМРдан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә
59.	Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 5 пунктчасы	Бушлай файдалануга бирү	"Дәүләт һәм муниципаль ихтыяҗларны тәэмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәтләр сатып алу өлкәсендә контракт системасы турында" 2013 елның 05 апрелендәге 44-ФЗ	Тулысынча федераль бюджет акчалары, Россия Федерациясе субъекты бюджеты акчалары яки җирле бюджет акчалары исәбеннән күчемсез милек объектларын төзү яки реконструкцияләү өчен билгеләнгән җир	Тулысынча федераль бюджет акчалары, Россия Федерациясе субъекты бюджеты акчалары яки җирле бюджет акчалары исәбеннән күчемсез милек объектларын төзү яки реконструкцияләү буенча гражданлык-хокукый килешүләр *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек

			номерлы Федераль закон нигезендә күчемсез милек объектларын төзүгә яисә реконструкцияләүгә федераль бюджет, Россия Федерациясе субъекты бюджеты чаралары яки җирле бюджет чаралары исәбеннән гамәлгә ашырыла торган граждан-хокукый шартнамә төзелгән зат	кишәрлеге	реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә
60.	Җир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктының 10 пунктчасы, 39.6 статьясындагы 2 пунктының 15 пунктчасы, 39.10 статьясындагы 2 пунктының 6 пунктчасы	Түләп милеккә, арендага, түләүсез файдалануга	Шәхси торак төзү, шәхси ярдәмче хуҗалык алып бару яки крестьян (фермер) хуҗалыгы тарафыннан эшчәнлек башкару өчен җир кишәрлеге сораучы гражданин, крестьян (фермер) хуҗалыгы үз эшчәнлеген башкару өчен җир участогы сорый торган крестьян (фермер) хуҗалыгы	Шәхси торак төзү, шәхси ярдәмче хуҗалык алып бару яки крестьян (фермер) хуҗалыгы тарафыннан эшчәнлек башкару өчен билгеләнгән җир кишәрлеге	Әгәр фермер хуҗалыгы берничә гражданин тарафыннан төзелгән булса (крестьян (фермер) хуҗалыгы үз эшчәнлеген башкарган очракта), крестьян (фермер) хуҗалыгын төзү турында килешү *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә *Шәхси эшмәкәрләрнең бердәм дәүләт

					реестрыннан гариза бирүче шәхси эшмәкәр турында өземтә
61.	Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 7 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Төп эш урыны буенча муниципаль берәмлектә эшләүче һәм Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнгән белгечлек буенча эшләүче гражданин	Шәхси торак төзү яки шәхси ярдәмче хуҗалык алып бару өчен билгеләнгән, Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнгән муниципаль берәмлектә урнашкан җир кишәрлеге	Эшкә кабул итү турында боерык, хезмәт кенәгәсеннән өземтә (яки хезмәт эшчәнлеге турында белешмәләр) яки хезмәт килешүе (контракт) *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә
62.	Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 8 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Хезмәт урыныннан торак йорт рәвешендә торак урын бирелгән гражданин	Торак йорт рәвешендә хезмәт урыныннан бирелгән торак урын урнашкан җир кишәрлеге	Хезмәт урыннан бирелә торган торак урынны яллау килешүе *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә
63.	Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 9 пунктчасы	Бушлай файдалануга бирү	Авыл хуҗалыгы эшчәнлеге өчен (шул исәптән умартачылык) җир кишәрлеген үз ихтыяҗлары өчен соратып алучы граждан	Урман кишәрлеге	*Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә
64.	Җир кодексының 39.10 статьясындагы	Бушлай файдалануга бирү	Авыл хуҗалыгы, аучылык хуҗалыгы, урман хуҗалыгы һәм башка куллану өчен	Оборона һәм иминлек ихтыяҗлары өчен бирелгән һәм күрсәтелгән ихтыяҗлар өчен	*Оборона һәм иминлек ихтыяҗлары өчен бирелгән һәм күрсәтелгән ихтыяҗлар өчен вакытлыча файдаланылмый торган җир кишәрлекләренең Россия

	2 пунктының 10 пунктчасы		җир участогы төзүне күздә тотмаган граждан яисә юридик зат	вакытлыча файдаланылмый торган җир кишәрлекләре Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән тәртиптә расланган җир кишәрлеге	Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән тәртиптә расланган исемлеге *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә *Шәхси эшмәкәрләрнең бердәм дәүләт реестрыннан гариза бирүче шәхси эшмәкәр турында өземтә
65.	Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 11 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Коммерцияле булмаган бакчачылык ширкәте яки коммерцияле булмаган яшелчәчелек ширкәте	Гражданнар тарафыннан үз ихтыяҗлары өчен бакчачылык яки яшелчәчелек алып бару өчен билгеләнгән җир кишәрлеге	Гражданнар тарафыннан үз ихтыяҗлары өчен бакчачылык яки яшелчәчелек алып бару өчен билгеләнгән җир кишәрлегеннән түләүсез файдалану хокукын алу турында ширкәт әгъзаларының гомуми җыелышы карары *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) БДКМРдан өземтә Коммерцияле булмаган бакчачылык ширкәте яки Коммерцияле булмаган яшелчәчелек ширкәте буенча Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә

66.	Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 12 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Гражданнар тарафыннан торак төзү максатыннан оештырылган коммерцияле булмаган оешма	Торак төзү өчен билгеләнгән җир кишәрлеге	Коммерцияле булмаган оешма төзү турында карар *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә
67.	Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 14 пунктчасы	Бушлай файдалануга бирү	2012 елның 29 декабрендәге «Дәүләт оборона заказы турында» 275-ФЗ номерлы Федераль закон яисә 2013 елның 05 апрелендәге «Дәүләт һәм муниципаль ихтыяҗларны тәэмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәт күрсәтүләр сатып алу өлкәсендә контракт системасы турында» 44-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә ил оборонасын һәм дәүләт иминлеген	2012 елның 29 декабрендәге «Дәүләт оборона заказы турында» 275-ФЗ номерлы Федераль закон яисә 2013 елның 05 апрелендәге «Дәүләт һәм муниципаль ихтыяҗларны тәэмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәт күрсәтүләр сатып алу өлкәсендә контракт системасы турында» 44-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә дәүләт контрактында каралган эшләрне башкару яисә хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле җир кишәрлеге	Дәүләт контракты *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә

			тәэмин итү өчен эшләр башкаруга, хезмәт күрсәтүгә федераль бюджет акчалары хисабына тулысынча гамәлгә ашырыла торган дәүләт контракты төзелгән зат		
68.	Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 15 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Гражданнарның аерым категорияләрен торак урыннары белән тәэмин итү өчен торак төзү максатыннан Россия Федерациясе субъекты законында каралган һәм Россия Федерациясе субъекты тарафыннан төзелгән коммерцияле булмаган оешма	Торак төзү өчен билгеләнгән җир кишәрлеге	Россия Федерациясе субъектының коммерцияле булмаган оешма төзү турындагы карары *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә

69.	Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 16 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Дәүләт яки муниципаль ихтыяҗлар өчен мәҗбүри алынуга бәйле рәвештә дәүләт милкендәге яки муниципаль милектәге җир кишәрлеге белән түләүсез файдалану хокукы туктатылган зат	Дәүләт яки муниципаль ихтыяҗлар өчен мәҗбүри алынган җир кишәрлеге урынына бирелә торган җир кишәрлеге	Җир кишәрлеген дәүләт яки муниципаль ихтыяҗлар өчен алу турында килешү яки җир кишәрлеген дәүләт яки муниципаль ихтыяҗлар өчен алуны нигезли торган суд карары *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә *Гариза бирүче булып торучы юридик зат турында Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә

Символ "*" белән билгеләнгән документлар ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек ярдәмендә муниципаль милектәге җир кишәрлекләре белән эш итүгә вәкаләтле орган (алга таба - вәкаләтле орган) тарафыннан соратып алына. Сорала торган җир кишәрлеге ясалырга тиеш булса, җир кишәрлеге җир кишәрлеге бирүне алдан килештерү юлы белән бирелгәндә күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә җир кишәрлегенә хокук алу турында гаризага теркәп бирелми һәм вәкаләтле орган тарафыннан ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек ярдәмендә соратып алынмый. Бинага, корылмага, төгәлләнмәгән төзелеш объектына хокук, әлеге хокук Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрында дәүләт теркәве узу вакытына бәйсез рәвештә, федераль закон нигезендә барлыкка килгән дип саналса, күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлегендә урнашкан бина, корылма яки төгәлләнмәгән төзелеш объекты турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә җир кишәрлегенә хокуклар алу турындагы гаризага беркетеп бирелми һәм вәкаләтле орган тарафыннан ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек ярдәмендә соратылмый.

Муниципаль милектәге җир кишәрлегеннән милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга торглар уткәрмичә генә түләүсез файдалану буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең Административ регламентына

2 нче кушымта

Җир кишәрлеген сату-алу шартнамәсе формасы
Түбәндәге шартнамә үрнәк булып тора һәм анда күрсәтелгән кушымталар юк

ЖИР КИШӘРЛЕГЕН САТУ-АЛУ ШАРТНАМӘСЕ
№_______
Югары Ослан

Югары Ослан муниципаль районы башкарма комитеты ышанычнамә нигезендә эш итүче «Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының мөлкәт һәм җир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ рәисе урынбасары исеменнән, _____ таныкланган , алга таба «сатучы» дип атала торган ____нче номерлы ышанычнамә нигезендә эш итә, бер яктан һәм граждан(ка) _ _ _ _ _ туган елы, туган урыны:, паспорт бирелгән елы , бүлекчә коды, _____адрес буенча теркәлгән , алга таба икенче яктан "сатып алучы" дип аталучы, бергә «яклар» дип аталучы, Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитетының ____ нче номерлы карары нигезендә, РФ ЗК ст. нигезендә түбәндәгеләр турында әлеге Шартнамәне (алга таба – шартнамә) төзеделәр.

1. ШАРТНАМӘНЕҢ ПРЕДМЕТЫ

1.1. Сатучы сатып алучының милкенә тапшырырга, ә сатып алучы түбәндәге характеристикаларга ия җир кишәрлеген сатып алырга һәм түләргә бурычлы:

1.1.1. Җир кишәрлегенең кадрлар номеры: ;

1.1.2. Җир кишәрлегенең урыны:_______________________;

1.1.3. Җир кишәрлегенең гомуми мәйданы: _______________________________ кв.м.;

1.1.4. Җир кишәрлеген максатчан билгеләү (категориясе):

1.1.5. Рөхсәт ителгән файдалану:___________________________;

1.1.6. Җир кишәрлеген үзләштерү:___________________________________;

1.1.7. Җир кишәрлеген файдалануда чикләүләр:____________________.

1.2. Җир кишәрлегенең чикләре Татарстан күчемсез мөлкәтенең бердәм дәүләт реестрыннан _____ номерлы өземтәдә билгеләнгән, ул әлеге шартнамәнең аерылгысыз өлеше булып тора.

1.3. Сатучы, әлеге Шартнамәнең 1.1.6.п. һәм 1.1.7 пунктында күрсәтелгән җир кишәрлеге, сатучы белмәгән өченче затларның хокуклары һәм дәгъвалары белән йөкләнмәгән, дип гарантияли.

2. ТҮЛӘҮ ШАРТЛАРЫ ҺӘМ ИСӘП-ХИСАПЛАР ТӘРТИБЕ

2.1. Сатып алучы җир кишәрлеген акчалата чаралар белән Килешүгә кул куйганнан соң 30 көн эчендә түли.

2.2. Җир кишәрлеге өчен түләнергә тиешле сумма: сум *тәшкил итә*.

2.3. Түләү исәп-хисап счетына сатып алучы тарафыннан башкарыла: 40102810445370079, Россия Банкының Татарстан Республикасы буенча Идарә бүлеге / Татарстан Республикасы буенча УФК Казан шәһәре, Татарстан Республикасы буенча УФК (“ТР Югары Ослан муниципаль районының мөлкәт һәм җир мөнәсәбәтләре палатасы” МКУ), БИК 0195400, алучының исәп номеры (казначылык счеты) 03100643000000000011100, ИНН 1615005887, КОД 316 114 060 13 0000 430; ТМО 92 620___(авыл җирлекләре буенча); КПП 161001501.

2.4. Залог закон көченә туры килми.

3. ЯКЛАРНЫҢ БУРЫЧЛАРЫ

3.1. Сатып алучы бурычлы:

3.1.1. Әлеге килешүнең 2.2 п. пунктында күрсәтелгән сумманы 2.1 п. билгеләнгән срокларда түләргә.

3.1.2. Сатучыга җир кишәрлеген тулысынча түләү фактын раслый торган түләү документларын килешүнең 2.1 п. күрсәтелгән түләү срогы барлыкка килгәннән соң икенче көннән дә соңга калмыйча тәкъдим итәргә.

3.1.3. Участокны әлеге шартнамәнең 1.1.5 п. күрсәтелгән рөхсәт нигезендә генә кулланырга.

3.1.4. Җир кишәрлеген саклау, шул исәптән туфракны саклау, җирләрне тискәре (зарарлы) йогынтылардан яклау, шулар нәтиҗәсендә җир кишәрлеген деградацияләү, җир кишәрлеген пычрату һәм чүпләү нәтиҗәләрен бетерү максатларында чаралар күрергә.

3.1.5. Дәүләт контроле һәм күзәтчелеге органнарына аны карау өчен җир кишәрлегенә ирекле керү мөмкинлеген тәэмин итәргә.

3.1.6. Җир кишәрлеген карап тоту, инженерлык коммуникацияләрен, юлларны, машина юлларын эксплуатацияләү һәм башкалар таләпләре нигезендә кишәрлектә аларны ремонтлауга һәм хезмәт күрсәтүгә комачауламаска, җир кишәрлегендә урнашкан гомуми файдалану объектларыннан түләүсез һәм тоткарлыксыз файдалануны тәэмин итәргә.

3.2. Сатучы:

3.2.1. Җир участогы тулысынча түләгән көннән алып 30 (утыз) көннән дә соңга калмыйча кабул итү-тапшыру акты төзүне һәм җир кишәрлеген тапшыруны тәэмин итәргә.

3.2.2. Җир кишәрлеген кабул итү-тапшыру актына кул куелган көннән алып биш эш көненнән дә соңга калмыйча «Күчемсез милекне дәүләт теркәве турында» 2015 елның 13 июлендәге 218-ФЗ номерлы Федераль законның 19 статьясында билгеләнгән тәртиптә хокукларны дәүләт теркәве турында гариза һәм аңа теркәлә торган документларны җир кишәрлегенә карата теркәү органына җибәрергә.

3.2.3. Сатып алучыга әлеге шартнамәнең 3.1.1 пунктында каралган гамәлләрне башкаруда кирәкле ярдәм күрсәтергә.

4. МИЛЕК ХОКУКЫНЫҢ КҮЧҮ ТӘРТИБЕ

4.1. Җир кишәрлегенә милек хокукы сатып алучы әлеге шартнамәнең 2.1 һәм 2.2 п.каралган йөкләмәләрен үтәгән вакытка кадәр сатучыда саклана.

4.2. Җир кишәрлегенә милек хокукы милек хокукы милек хокукы күчүне дәүләт теркәвенә алган вакыттан сатып алучыга күчә. Җир кишәрлегенә милек хокукының күчүен дәүләт теркәвенә алу өчен шартнамә һәм кабул итү-тапшыру акты нигез булып тора.

4.3. Җир кишәрлеге сатып алучыга яклар кабул итү-тапшыру актына кул куйган көннән тапшырылган дип санала.

5. ЯКЛАРНЫҢ ҖАВАПЛЫЛЫГЫ

5.1. Килешүнең 2.1 п. каралган шартларны сатып алучы тарафыннан үтәмәгән һәм/яисә тиешенчә үтәмәгән очракта, шартнамә яклар килешүе буенча яисә суд тәртибендә өзелергә мөмкин.

Шул ук вакытта җир кишәрлеге гамәлгә ашырылмаган дип санала һәм сатучы милкендә кала.

5.2. Сатып алучының Килешүнең 2 бүлегендә каралган шартларны үтәмәве һәм/яисә тиешенчә үтәмәве очрагында, сатып алучы Килешүнең 2.3 п. күрсәтелгән счетка, вакытыннан соңгы һәр көн өчен түләнмәгән суммадан 0,1% күләмендә пеня күчерә.

6. ЙОМГАКЛАУ НИГЕЗЛӘМӘЛӘРЕ

6.1. Шартнамә аңа кул куйган вакыттан үз көченә керә.

6.2. Шартнамә 5.1 п. каралган очракта өзелергә мөмкин. Килешү кануннарда билгеләнгән очракларда да.

6.3. Әлеге шартнамә буенча барлык бәхәсләр һәм каршылыклар, Яклар килешүгә - суд тарафыннан ирешмәгән очракта, сөйләшүләр юлы белән хәл ителә.

6.4. Килешү белән җайга салынмаган якларның үзара мөнәсәбәтләре гамәлдәге законнар белән җайга салына.

6.5. Шартнамә бер үк төрле юридик көчкә ия ике нөсхәдә төзелгән.

ЯКЛАРНЫҢ РЕКВИЗИТЛАРЫ АДРЕСЛАРЫ:

Сатучы:	Сатып алучы:
Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты Адрес: 422570, ТР, Югары Ослан муниципаль районы, Югары Ослан ав., Чехов ур., 18 й. тел.: 8(84379)2-19-35 ИНН 1615005830 р/с 40102810445370007 ТР Милли банкының Казан ш. бүлеге БИК 019205400	________________________ адресы:____________

ЯКЛАРНЫҢ ИМЗАЛАРЫ:

Сатучы исеменнән:	Сатып алучы исеменнән
___________ Мөһер урыны	___________

Югары Ослан муниципаль районының ______ авыл җирлеге территориясендә урнашкан ___ кв. м мәйданлы җир кишәрлегенең бәясен «Россия Федерациясе Җир кодексының 39.20 статьясында каралган очракларда Татарстан Республикасы милкендәге яисә дәүләт милке чикләнмәгән, биналар, корылмалар урнашкан җир кишәрлекләрен мондый биналарның, корылмаларның яисә андагы биналарның милекчеләренә сату турында" Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарына үзгәреш кертү хакында"03.10.20.20 № 827 карары нигезендә исәпләү.

С = Скад * 12,5 %

Скад - җир кишәрлегенең кадастр бәясе;

Скад * 12,5 = __________сум.

НДС исәпләмичә, сумма тәшкил итә:

Алучының банкы	
Банкның тәңгәлләштерү коды (БКК)	
исәп-хисап счеты ____,	
алучының исәп номеры (казначей счеты)	
алучыга:	
Салым түләүченең тәңгәлләштерү номеры (ИНН)	
Исәпкә кую сәбәбе коды	
Бюджет классификациясе коды (КБК)	
ОКТМО	

Палата рәисе ________

Җир кишәрлеген сату-алу
№ __________ шартнамәсенә

2 нче кушымта

Сату-алу шартнамәсе буенча җир кишәрлеген кабул итү-тапшыру актлы

№ 034-______ «___»____________20___ ел

Югары Ослан муниципаль районы башкарма комитеты ышанычнамә нигезендә эш итүче «Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының мөлкәт һәм җир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ рәисе урынбасары исеменнән, _____ таныкланган , алга таба «сатучы» дип атала торган ____нче номерлы ышанычнамә нигезендә эш итә, бер яктан һәм граждан(ка) _ _ _ _ _ туган елы, туган урыны:, паспорт бирелгән елы , бүлекчә коды, _____адрес буенча теркәлгән , алга таба икенче яктан "сатып алучы" дип аталучы, түбәндәге характеристикалы җир кишәрлеген кабул итә:

Җир кишәрлегенең кадрлар номеры: ;
Җир кишәрлегенең урыны:______________________;
Җир кишәрлегенең гомуми мәйданы: кв.м.;
Җир кишәрлеген максатчан билгеләү (категориясе):
Рөхсәт ителгән файдалану:___________________________;
Җир кишәрлеген үзләштерү:__________________________________;
Җир кишәрлеген файдалануда чикләүләр:________________________.
Җир участогы үзләштерелми: юк.
Әлеге акт бер үк юридик көчкә ия ике нөсхәдә төзелгән.

ЯКЛАРНЫҢ ИМЗАЛАРЫ:

Сатучы исеменнән:

_______________ ____________
М.У.

Муниципаль милектәге җир кишәрлегеннән милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга торглар үткәрмичә генә түләүсез файдалану буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең Административ регламентына

3 нче кушымта

Җир кишәрлеген арендалау шартнамәсенең рәвеше

Түбәндә китерелгән шартнамә үрнәк булып тора һәм анда күрсәтелгән кушымталарны үз эченә алмый

Җир кишәрлеген арендалау шартнамәсе
№________

Югары Ослан авылы

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы башкарма комитеты «Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Мөлкәт һәм җир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ рәисе исеменнән _________________, Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитетының Татарстан Республикасы Югары Ослан нотариаль округы нотариусы тарафыннан расланган _ номерлы ышанычнамәсе нигезендә гамәлдә булган __________________________, алга таба «Арендага бирүче» дип аталучы, бер яктан гражданин __________________,алга таба «Арендатор» дип аталучы, икенче яктан, бергә «яклар» дип аталучы, Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитетының ______ № _____ нигезендә, түбәндәгеләр турында әлеге Шартнамә (алга таба – шартнамә) төзеделәр:

1. Шартнамә предметы

1.1. Арендага бирүче түбәндәге характеристикалар белән җир кишәрлеген арендага бирә, арендага алучы арендага ала:

1.1.1. Кадастр номеры: _________;

1.1.2. Урыны: Татарстан Республикасы, Югары Ослан муниципаль районы, ______________________________;

1.1.3. Җир кишәрлегенең гомуми мәйданы: _________ кв.м.;

1.1.4. Максатчан билгеләнү (категория): торак пунктлар җирләрен;

1.1.5. Җир кишәрлегеннән файдалану төре: ________________________;

1.1.6. Җир кишәрлеген үзләштерү:______________________________;

1.1.7. Җир кишәрлеген файдалануда чикләүләр: _____________;

1.1.8. Җир кишәрлеге чикләре әлеге Шартнамәнең аерылгысыз өлеше булып торган _____________ елның ________ Бердәм дәүләт күчемсез мөлкәт реестрыннан өземтәдә күрсәтелгән;

1.2. Әлеге Шартнамәдә китерелгән җир кишәрлеген тасвирлау ахыргача башкарыла. Китерелгән характеристиканы үзгәртүче Арендаторның бөтен эшчәнлеге бары тик Арендодатель рөхсәте белән генә тормышка ашырылырга мөмкин.

Җир кишәрлеген арендага бирү аңа милек хокукын тапшыруга китерми.

Арендага алынган җир кишәрлеген сатып алу законнарда билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырылырга мөмкин.

1.3. Арендага бирүче әлеге Шартнамә предметының Арендодатель белә алмаган өченче затларның хокуклары һәм дәгъвалары булмавын гарантияли.

1.4. Килешүне имзалау вакытына якларның Килешү предметының һәм аның характеристикаларының торышына дәгъвалары юк.

2. Шартнамәнең гамәлдә булу вакыты

2.1. Арендалау вакыты "____"______________ елдан "____" ____________ 20_____елына билгеләнә.

2.2. Әлеге Шартнамәнең гамәлдә булуы 2.1 пунктында күрсәтелгән датадан соң килүче көннән туктатыла.

Шартнамәнең гамәлдә булу срогын тәмамлау Килешүне туктату вакытына үтәлмәгән әлеге Шартнамә буенча барлык йөкләмәләрне тулысынча үтәүдән азат итми.

Әлеге килешү буенча аренда вакыты чикләре яклар кабул итү-тапшыру актына кул куйган вакыттан башлана.

3. Аренда түләве

3.1. Җир кишәрлегеннән файдалану өчен еллык аренда түләве күләме, килешүгә беркетелгән исәп-хисап буенча һәм НДС исәпләмичә билгеләнгән: ____

3.2. Аренда түләве Арендатор ай саен, ________;

3.3.Аренда түләве елның ____ җир кишәрлеген кабул итү актына кул куйганнан соң исәпләнә.

3.4.Аренда түләвен кертү сроклары: аренда срогы тәмамланганчы - киләсе айның 1 (Беренче) санынннан соңга калмыйча. Арендаторга вакытында түләнмәгән суммага аренда түләве кертелмәгән очракта, вакыты узган һәр көн өчен аренда түләүләренең вакыты чыккан суммасыннан 0,1% күләмендә штраф исәпләнә.

Түләү документының күчермәсе «ТР Югары Ослан муниципаль районының мөлкәт һәм җир мөнәсәбәтләре палатасында түләү вакытыннан биш көн эчендә бирелә.

3.5. Аренда түләве суммасы түбәндәгеләргә күчерелә: исәп-хисап счеты 40102810445370079, Россия Банкының Татарстан Республикасы буенча УФКның Татарстан Республикасы бүлеге, Казан шәһәре Федераль миграция хезмәтенең Татарстан Республикасы буенча идарәсенең (“ТР Югары Ослан муниципаль районының мөлкәт һәм җир мөнәсәбәтләре палатасы” МКУ), БИК 019205400, алучының исәп номеры (казначылык счеты) 03100000000000011100, ИНН 161500887, КОД БК 316 111 050 130 500 00; 120 МБК 692_____ КПП 161001501.

Түләү йөкләмәсе графасында Арендатор түләү атамасын күрсәтә: «Җир кишәрлеге өчен аренда түләве, аренда шартнамәсе нигезендә, №______ _____ елның шартнамәсе нигезендә.

4. Арендаторның хокуклары һәм бурычлары

4.1. Арендатор хаклы:

4.1.1. Әлеге Шартнамә билгеләгән шартларда җир кишәрлеген файдалану.

4.2. Арендатор бурычлы:

4.2.1 Кабул итү-тапшыру акты буенча арендага җир участогы алырга.

4.2.2.Әлеге Шартнамәнең барлык шартларын тулы күләмдә башкарырга, шул исәптән Килешүнең 3 бүлеге нигезендә аренда түләвен кертергә; җир кишәрлеген кабул итү-тапшыру акты буенча арендага алырга.

4.2.3.Җир кишәрлеген, аның теге яки бу категориядәге җирләрдән файдалануга рөхсәт ителгән максатчан билгеләнеше нигезендә, әйләнә-тирә мохиткә, шул исәптән табигый объект буларак җиргә зыян китермәскә тиешле ысуллар белән файдаланырга.

4.2.4.Җир кишәрлегендә законнар нигезендә билгеләнгән ызанлыу, геодезик һәм башка махсус билгеләрне сакларга;

4.2.5.Гамәлдәге табигатьне саклау шәһәр төзелеше һәм җир законнары таләпләрен үтәргә,

4.2.6.Җирләрне саклау буенча гамәлдәге законнар таләпләрен үтәргә;

4.2.7. Үзеңнең хуҗалык эшчәнлеге нәтиҗәсендә территориядә экология хәлен начарайтуга юл куймаска, башка җирдән файдаланучыларның хокукларын бозмаска;

4.2.8. Җир кишәрлеген саклау, шул исәптән туфракны саклау, җирләрне тискәре (зарарлы) йогынтылардан яклау, шулар нәтиҗәсендә җир кишәрлеген деградацияләү, җир кишәрлеген пычрату һәм чүпләү нәтиҗәләрен бетерү максатларында чаралар күрергә.

4.2.9. җир кишәрлегеннән файдаланганда шәһәр төзелеше регламентлары, төзелеш, санитария, экология, янгынга каршы һәм башка кагыйдәләр һәм нормативлар таләпләрен үтәргә.

4.2.10. Җир кишәрлегендә башкару өчен вәкаләтле органнарның тиешле рөхсәте таләп ителә торган эшләрне андыйларны алмыйча башкармаска.

4.2.11. Җир кишәрлеген эксплуатацияләү хезмәтләре таләпләре нигезендә җир кишәрлеген тоту шартларын, инженерлык коммуникацияләрен, юлларны, машина юлларын эксплуатацияләүне һ.б. үтәргә һәм аларга ремонт ясауга һәм хезмәт күрсәтүгә комачауламаска, җир кишәрлегендә урнашкан гомуми файдалану объектларыннан түләүсез һәм тоткарлыксыз файдалануны тәэмин итәргә.

4.2.12. Арендага бирүчегә күчемсез милек объектына милек хокукларының күчүе турында кичекмәстән хәбәр итәргә.

4.2.13. Җир кишәрлегендә урнашкан биналар, корылмалар һәм биналар Арендаторга караган очракта, аларның өлешләре яисә бу объектларга хокукта өлешләре биш көн эчендә өзелгән очракта, килешү теркәлгәннән соң, Арендодательне язма рәвештә хәбәр итәргә һәм шул ук вакытта вәкаләтле органга, җир кишәрлегенә йә аның өлешләренә элек билгеләнгән хокукны туктату турында үтенеч белән мөрәҗәгать итәргә (Россия Федерациясе Җир кодексының 10 п. 2 п. арендага бирелә торган җир кишәрлекләре өчен)

4.2.14. Арендодатель таләбе буенча биш көн эчендә аренда түләве турында түләү документларын, гамәлгә кую документларын, әлеге Шартнамәнең шартларын Арендатор тарафыннан үтәүгә һәм җир кишәрлегеннән файдалану эшчәнлегенә кагылышлы мәсьәләләрне ачыклау өчен турыдан-туры мөнәсәбәте булган башка документларны тапшыру.

4.2.15. Үз көче белән. Үз исәбенә әлеге килешү кысаларында Арендодатель юллаган хатлар һәм башка корреспонденцияне алуны тәэмин итәргә.

4.2.16. Язма рәвештә 3 эш көне дәвамында Арендодательгә үз реквизитларының үзгәрүе турында хәбәр итәргә: Арендодатель тиешле хатлар һәм мөрәҗәгатьләр, теркәү, түләү һәм башка реквизитлар җибәрү өчен билгеләнгән исеме, урнашу урыны, почта адресы, шулай ук арендаторны тәкъдим итәргә һәм аның исеменнән (ышанычнамә яисә аннан башка) эш итәргә хокукы булган зат турында мәгълүматлар. Әлеге шартларны Арендатор үтәмәгән очракта, әлеге килешүдә күрсәтелгән адрес буенча Арендодатель юллаган хатлар һәм башка

корреспонденциялəр Арендодатор Арендодатель тарафыннан җибəрелгəн дип санала, ə Арендатор, факттагы акчага бəйсез рəвештə, тиешле корреспонденция һəм хат алган дип санала.

4.2.17. Аренда бирүчегə, дəүлəт җир контроле һəм күзəтчелеге органнары вəкиллəренə, җирлəрне саклауны муниципаль һəм иҗтимагый контрольдə тоту, тикшерү өчен җир кишəрлегенə тоткарлыксыз керү һəм əлеге шартнамəнең шартларын Арендаторга, шулай ук гамəлдəге законнар нормаларына үтəү шартларын тəэмин итəргə.

4.2.18. Җир кишəрлегендə урнашкан җир асты һəм җир өсте коммуникациялəрен, корылмаларны, юлларны һəм башкаларны тоту һəм алардан файдалану шартларын кануннар талəплəре нигезендə үтəргə (үтəргə).

4.2.19. Тиешле затлар һəм авария-ремонт һəм башка шундый эшлəр башкарганда җир кишəрлегендə аларга тоткарлыксыз керү мөмкинлеген һəм бу эшлəрне башкару мөмкинлеген тəэмин итəргə, шулай ук оешмалар һəм хезмəтлəрдəн файдалану, инженерлык коммуникациялəрен ремонтлау һəм салу мөмкинлеген бирергə кирəк.

4.2.20. Килешүнең гамəлдə булу вакыты тəмамлануга бəйле рəвештə, шулай ук вакытыннан алда азат ителгəндə дə җир кишəрлеген Арендага бирүчегə 2 (ике) айдан да соңга калмыйча хəбəр итəргə һəм Килешү төзелгəн вакытта гамəлдə булган беренчел халəте һəм сыйфатыннан ким булмаган килеш Арендага бирүчегə җир кишəрлеген тапшырырга.

4.2.21. Гамəлдəге законнарда, норматив-хокукый актларда каралган башка талəплəрне үтəргə.

4.2.22. Əлеге шартнамəнең 1.1.6 пунктында каралган җир кишəрлегеннəн файдалануда чиклəүлəрне үтəргə.

5. Арендага бирүченең хокуклары һəм бурычлары

5.1 Арендага бирүче хокукка ия:

5.1.1. Бер яклы тəртиптə Арендаторның ризалыгыннан башка аренда түлəвен кертү күлəмен һəм шартларын үзгəртергə, шул исəптəн гамəлдəге законнарга үзгəрешлəр кертү, норматив-хокукый актлар һəм норматив булмаган характердагы актлар кабул итү очракларында.

5.1.2. Арендатор инициативасы буенча, шул исəптəн əлеге Килешүне вакытыннан алда өзү нəтиҗəсендə Арендатор инициативасы белəн китерелгəн зыянны каплауга; арендаторның хуҗалык эшчəнлеге нəтиҗəсендə җирлəрнең һəм экология хəленең торышы начараюга китерелгəн зыянны.

5.1.3. Килешүгə һəм аның аерылгысыз өлешлəренə тиешле үзгəрешлəр һəм төгəллəштерүлəр кертү, шул исəптəн гамəлдəге законнар нормалары үзгəргəн, норматив-хокукый актлар кабул ителгəн очракта.

5.1.4. Арендага бирелгəн җир кишəрлеген кире кайтаруны (шул исəптəн Арендода җир кишəрлеген кире кайтару турында имзаланган акт бирелгəн мизгелгə кадəр) кичектереп узган вакыт өчен аренда түлəвен талəп итəргə, шулай ук аренда түлəвенең еллык суммасы күлəмендə неустойка (штраф) түлəүне һəм җир кишəрлеген вакытыннан алда кайтармаган (10 көннəн артык чор срогы чыккан) өчен зыянны тулысынча түлəүне талəп итəргə йə җир кишəрлеклəрен əлеге Килешү төзелгəн вакытка аларны китереп җиткерүгə чыгымнар талəп итə торган тиешсез хəлдə (рəвешендə) кайтаруны талəп итəргə.

5.1.5. Арендатор тарафыннан аренда түлəвен кертү срокларын җитди бозган очракта (шартнамəдə билгелəнгəн түлəү срогы тəмамланганнан соң ике тапкыр рəттəн аренда түлəвен кертми) Арендага бирүчегə үзе телəгəнчə шартнамəне суд тəртибендə,

бәхәсне җайга салуның судка кадәр тәртибен үтәп, вакытыннан алда өзүне таләп итәргә мөмкин.

5.1.6. Арендаторга Килешүнең, гамәлдәге законнарның шартларын үтәү предметын тикшерү максатында арендага бирелә торган җир кишәрлеге территориясенә тоткарлыксыз кереп йөрү.

5.1.7. Гамәлдәге законнарда каралган башка хокукларны гамәлгә ашырырга.

5.2. Арендага бирүче түбәндәгеләргә бурычлы:

5.2.1. Әлеге Шартнамәнең, аның аерылгысыз өлешләренең шартларын тиешле рәвештә һәм тулы күләмдә үтәргә.

5.2.2. Арендатор таләбе буенча аренда түләве һәм пенялар исәпләү буенча исәп-хисаплар бирергә.

5.2.3. Әгәр дә ул әлеге Килешү шартларына каршы килмәсә, Арендаторның хуҗалык эшчәнлегенә тыкшынмаска, әйләнә-тирә табигать мохитенә зыян китерми һәм башка затларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен бозмый.

5.2.4. Әлеге шартнамә төзелгән көннән алып биш рабочая көненнән дә соңга калмыйча хокукларны дәүләт теркәве турында гаризаны һәм аңа теркәлә торган аренда объекты булып торучы җир кишәрлегенә карата «Күчемсез милекне дәүләт теркәве турында» 2015 елның 13 июлендәге 218-ФЗ номерлы Федераль законның 19 статьясында билгеләнгән тәртиптә җибәрергә.

6. Якларның җаваплылыгы

6.1.Әлеге Шартнамәнең шартларын үтәмәгән яисә тиешенчә үтәмәгән очракта яклар әлеге Шартнамәдә һәм гамәлдәге законнарда каралган җаваплылыкны тота.

6.2.Арендатор, әлеге Шартнамә шартларында каралган йөкләмәләрне үтәмәгән (тиешенчә үтәмәгән) очракта, Арендага еллык аренда түләве күләмендә штраф түләргә тиеш (атап әйткәндә: (4.2.2 п., 4.2.2.3).

6.3. Арендатор Арендага бирүчегә әлеге шартнамә шартлары белән каралган йөкләмәләрне үтәмәгән (тиешенчә үтәмәгән) очракта, ай саен аренда түләве күләмендә штраф түләргә, атап әйткәндә, 4.2.4 п.п., 4.2.14 п.; п.п., 4.2.16 п.п., 4.2.22 п. 8.2.

7. Килешүне үзгәртү, өзү, туктату

7.1. Шартнамә үз эшчәнлеген аның срогы тәмамланганнан соң Шартнамәнең 2.2 п. каралган тәртиптә туктата, шулай ук якларның өстәмә килешүендә билгеләнгән теләсә кайсы башка срокта.

7.2. Шартнамә Якларның язма килешүе буенча үзгәртелергә мөмкин.

7.3. Әлеге Шартнамәне үзгәртү һәм өзү граждан законнарында һәм Россия Федерациясе Җир кодексында билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

7.4. Шартнамә түбәндәге очракларда үз гамәлен туктата:

- Россия Федерациясе Җир кодексының 46 статьясында каралган.

- Килешүдә билгеләнгән түләү срогы тәмамланганнан соң Арендатор тарафыннан ике тапкырдан артык түләү срогы тәмамлангач, аренда түләвен кертмичә;

- әгәр Арендатор Россия Федерациясе законнарында каралган шартларда һәм вакыт дәвамында җир кишәрлеген куллана һәм үзләштерә алмаса.

8. Шартнамәнең башка шартлары

8.1. Килешүгә кертелә торган үзгәрешләр якларның өстәмә килешүләре белән рәсмиләштерелә, күчемсез мөлкәткә хокукларны һәм аның белән алыш-бирешләрне дәүләт теркәвенә алырга вәкаләтле органда тиешле теркәлүне таләп итә. Әлеге

Шартнамәнең аренда түләве күләме, аны исәпләү һәм түләү тәртибе турындагы шартларын үзгәртү, бу очракта әлеге Шартнамәгә үзгәрешләр Арендодатель хәбәрнамәсе нигезендә кертелә.

8.2.Әлеге Шартнамә буенча хокук варисы (шул исәптән юридик затны үзгәртеп төзегәндә) барлыкка килгән очракта, Арендодательнең хокук варисы, әлеге Шартнамәне үтәү өчен үзенең яңа реквизитларын күрсәтеп, Арендодательне таныпырга тиеш.

8.3.Бәхәсләр гамәлдәге законнар нигезендә суд тәртибендә хәл ителә.

8.4.Хәбәрнамәләр, тәкъдимнәр һәм башка хәбәрләр Арендодатель ягыннан заказлы хат, шулай ук телефакс яки массакүләм мәгълүмат чараларында бастырып чыгару юлы белән һәм законнарда суд тәртибендә каралган башка ысуллар белән җибәрелергә мөмкин.

8.5. Әлеге шартнамә бер үк юридик көчкә ия 2 нче нөсхәдә төзелгән.

8.6. Әлеге шартнамәнең аерылгысыз өлешләре түбәндәге кушымталардан гыйбарәт:

- Күчемсез мөлкәтнең бердәм дәүләт реестрыннан өземтә;
- аренда түләвен исәпләү;
- җир кишәрлеген кабул итү-тапшыру акты.

ЯКЛАРНЫҢ АДРЕСЛАРЫ, РЕКВИЗИТЛАРЫ ҺӘМ ИМЗАЛАРЫ:

Арендатор

Адрес: 422570, ТР, Югары Ослан муниципаль районы, Югары Ослан ав., Чехов ур., 18 й. тел.: 8(84379)2-19-35 ИНН 1615005830 р/с 40102810445370079 ТР Милли банкының Казан шәһәре бүлеге БИК 019205400	Адрес: ______________________
________________ Мөһер урыны	______________

Аренда шартнамәсенә
№_______ кушымта

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының ____________авыл җирлеге территориясендә урнашкан гомуми мәйданы _________ кв.м. җир кишәрлегеннән файдаланган өчен аренда түләвенең исәп-хисабы

Еллык аренда түләве түбәндәге формула буенча билгеләнә:

Апл = Сн * * * Кф * S , кайда

Апл - аренда түләвенең еллык бәясе;
Җир салымы ставкасының бәясе җир кишәрлегенең кадастр паспортында каралган җир кишәрлегенең кадастр бәясенең чагыштырма күрсәткеченнән (________ сум/кв.м.);
Кф - җир кишәрлеген кулллануның төрен исәпкә ала торган җир салымы ставкаларына карата төзәтмәләр коэффициенты;
S - арендага алына торган җир мәйданы - _________кв.м.

Апл = = ______ * ______________ сум/ел.

______12 ай. = ________ сум/ай.

Алучының банкы бүлекчәсе - Россия Банкының Татарстан Республикасы Милли банкы / /Татарстан Республикасы буенча УФК Казан шәһәре
Банкның тәңгәлләштерү коды (БКК) 019205400
исәп-хисап счеты
____,
40102810445370000079
алучының исәп номеры (казначей счеты) 03100643000000011100
алучыга: Татарстан Республикасы буенча УФК (Югары Ослан муниципаль районының мөлкәт һәм җир мөнәсәбәтләре палатасы)
Салым түләүченең тәңгәлләштерү номеры (ИНН) 1615005887
Исәпкә кую сәбәбе коды 161501001
Бюджет классификациясе коды (КБК) 316 111 050 130 500 00 120
ОКТМО 92 620 _(авыл җирлекләре буенча)

Палата рәисе __________

Аренда шартнамәсенә
№_______ кушымта

Җир кишәрлеген кабул итү-тапшыру акты

№__________ __________ ел

Югары Ослан муниципаль районы башкарма комитеты ышанычнамә нигезендә эш итүче «Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының мөлкәт һәм җир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ рәисе урынбасары исеменнән, _____ таныкланган , алга таба «сатучы» дип атала торган ____нче номерлы ышанычнамә нигезендә эш итә, бер яктан һәм граждан(ка) _ _ _ _ _ туган елы, туган урыны:, паспорт бирелгән елы , бүлекчә коды, _____адрес буенча теркәлгән , алга таба икенче яктан "сатып алучы" дип аталучы, җир кишәрлеген түбәндәге характеристикалар белән кабул итү-тапшыру үткәрелде:

Кадастр номеры: ___________;

Урнашкан урыны: Татарстан Республикасы, Югары Ослан муниципаль районы, ____________________________;

Җир кишәрлегенең мәйданы:___ кв. м.;

Максатчан билгеләнеш (категория): торак пунктлар җирләре;

Җир кишәрлегеннән файдалану төре:__________________;

Җир кишәрлеген авырлаштыру:________________________;

Җир кишәрлегеннән файдалануда чикләүләр:__________;

Әлеге акт бер үк юридик көчкә ия 2 нөсхәдә төзелгән.

Якларның имзалары

Арендодатель исеменнән:

____________________ ________________

М.У.

Муниципаль милектәге җир кишәрлегеннән милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга торглар үткәрмичә генә түләүсез файдалану буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең Административ регламентына

4 нче кушымта

Җир кишәрлегеннән түләүсез файдалану шартнамәсе рәвеше

Дәүләт милкендәге җир кишәрлегеннән түләүсез файдалану шартнамәсе
№ ________

Югары Ослан авылы
"___"___________ 20___

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының «Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының мөлкәт һәм җир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ рәисе исеменнән Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты алга таба бер яктан «ссуда бирүче» һәм алга таба «ссуда алучы» дип аталучы гражданин (ка), икенче яктан, ____нигезендә
(РФ ЗК. 39.10 ст. 2 п.)
_________________________ түбәндәгеләр турында әлеге шартнамәне (алга таба - Килешү) төзеделәр:

1. Шартнамә предметы

1.1. ссуда бирүче бирә, ә Ссуда алучы җир кишәрлеген түләүсез файдалануга түбәндәге характеристикалары белән ала:

Кадастр номеры: ____;

Җир кишәрлегенең кадастр бәясе:_____________________________;

Урыны:______________________________;

Гомуми мәйдан: ____ кв.м;

Җир кишәрлегенең максатчан билгеләнеше (категориясе) _____________________________;

Рөхсәт ителгән файдалану: _______________________________________.

Җир кишәрлеген үзләштерү: _____________________________________;

Җир кишәрлеген файдалануда чикләүләр: _______________________

(алга таба - җир кишәрлеге).

1.2. Җир кишәрлегенең чикләре Шартнамәнең аерылгысыз өлеше булган җир кишәрлегенең бердәм дәүләт реестрыннан выпискада күрсәтелгән.

1.3. Участок _____ елдан ______ вакытка түләүсез файдалануга тапшырыла.[1]

[1] Сроклар кызыксынган затның гаризасы буенча, РФ Җир кодексының 39.10 маддәсенең 2 пунктында каралган чикләүләрне исәпкә алып билгеләнә.

1.4.[2] Җир кишәрлегендә күчемсез милек объектлары бар: ____.

2. Якларның хокуклары һәм бурычлары

2.1. Ссуда бирүче түбәндәгеләргә бурычлы:

2.1.1. Әлеге Шартнамәнең 1.1 п. күрсәтелгән җир кишәрлеген ссуда алучыга тиешле максатларда файдаланырга мөмкинлек бирә торган халәттә бирергә.

Тапшыру ике як тарафыннан да имзаланган кабул итү-тапшыру акты белән раслана.

2.1.2. Ссуда алучының хуҗалык эшчәнлегенә, әгәр ул әлеге Шартнамә шартларына һәм Россия Федерациясенең табигатьне саклау законнары таләпләренә каршы килмәсә, тыкшынмаска.

2.1.3.[3] Әлеге шартнамә төзелгән көннән алып биш эш көненнән дә соңга калмыйча хокукларны дәүләт теркәве турында гаризаны һәм аңа теркәлә торган документларны җир кишәрлегенә карата җибәрергә.

2.2. Ссуда бирүче түбәндәгеләргә хокуклы:

2.2.1. Ссуда алучы тарафыннан җирне куллануны һәм саклауны тикшереп торуны гамәлгә ашырырга.

2.2.2. Әлеге Шартнамәдән баш тарту теләсә кайсы вакытта, бу хакта 1 ай эчендә ссуда алучыга хәбәр итеп.

2.2.3. Әлеге Шартнамәнең 4 бүлегендә каралган очракларда һәм тәртиптә әлеге Шартнамәне вакытыннан алда өзүне таләп итәргә.

2.2.4. Ссуда алучының хуҗалык эшчәнлеге нәтиҗәсендә җирнең һәм экология хәленең сыйфатының начараюы аркасында китерелгән зыяннарны каплауны таләп итәргә.

2.3. Ссуда алучы түбәндәгеләргә бурычлы:

2.3.1. Җир кишәрлеген әлеге Шартнамәдән рөхсәт ителгән файдалану төре һәм аның шартлары нигезендә файдаланырга.

2.3.2. РФ законнары нигезендә җир кишәрлекләрендә билгеләнгән Межевая, геодезия һәм башка махсус билгеләрне сакларга.

2.3.3. РФ кануннарында билгеләнгән җирләрне саклау чараларын гамәлгә ашырырга.

2.3.4. Җирдә туфракның пычрануына, чүпләнүенә, деградацияләүгә һәм уңдырышлылыгын начарайтуга юл куймаска.

2.3.5. Әлеге шартнамәнең гамәлдә булу вакыты узгач, кабул итү-тапшыру акты буенча җир кишәрлекләрен тиешле хәлдә кайтарырга.

2.3.6. Башка җирдән файдаланучыларның хокукларын бозмаска.

2.3.7. РФ законнарында каралган башка таләпләрне үтәргә.

2.3.8. [4] Территорияне ызанлау проектын җир кишәрлегенә (территорияне планлаштыру *проектына һәм*) карата әзерләүне, шулай ук территорияне ызанлауның расланган проекты нигезендә җир кишәрлекләре төзү өчен кирәкле кадастр эшләрен уздыруны тәэмин итәргә.

---

[2] Күчемсез милек объектлары булганда.

[3] 1 елдан артык вакытка шартнамә төзелгән очракта

[4] Әгәр килешү гражданнар тарафыннан төзелгән коммерцияле булмаган оешма белән яшелчәчелек алып бару максатларында төзелгән булса (килешү гражданнар тарафыннан төзелгән коммерциячел булмаган оешма белән төзелгән очракта, бакчачылыкны алып бару максатларында кертелә).

2.3.9.[5] Җир кишәрлегендә вакытлы һәм капиталь биналар, корылмалар төзеп, суд карарыннан башка төзелмәскә.

2.4. Ссуда алучының хокукы бар:

2.4.1.[6] Төзелеш кагыйдәләрен, шәһәр төзелеше регламентлары таләпләрен, төзелеш экология, санитария-гигиена, янгынга каршы һәм башка кагыйдәләрне, нормативларны үтәгән биналарны, корылмаларны, корылмаларны төзергә.

2.4.2. Әлеге Шартнамәдән баш тарту теләсә кайсы вакытта, 1 ай эчендә бу турыда ссуда чыгаручыга хәбәр итеп.

2.4.3. Әлеге Шартнамәнең 4 бүлегендә каралган очракларда һәм тәртиптә әлеге Шартнамәне вакытыннан алда өзүне таләп итәргә.

2.4.4. Гамәлдәге кануннарда каралган җир кишәрлекләреннән файдалану буенча башка хокуклар гамәлгә ашырырга.

3. Якларның җаваплылыгы

3.1. Әлеге Шартнамә буенча йөкләмәләрне үтәмәгән яисә тиешенчә үтәмәгән як, гамәлдәге законнар һәм әлеге Шартнамә белән башкача билгеләнмәгән булса, мондый үтәлмәгән зыянны башка якка кайтарырга тиеш.

3.2. Ссуда алучы зыян күрә, әгәр дә алар аның гаепле гамәлләре яки гамәл кылмаулары нәтиҗәсендә барлыкка килсә.

3.3. Әлеге Шартнамәдә каралмаган очракларда мөлкәти җаваплылык гамәлдәге законнар нигезендә билгеләнә.

4. Килешүне үзгәртү һәм туктату

4.1. Килешүгә үзгәрешләр һәм (яисә) өстәмәләр Яклар тарафыннан язма рәвештә рәсмиләштерелә.

4.2. Шартнамәнең гамәлдә булуы әлеге Шартнамәнең 1.3 п. күрсәтелгән срок узгач, шулай ук яклар килешүе буенча теләсә кайсы башка срокта туктатыла.

4.3. Шартнамә якларның язма килешүе буенча үзгәртелергә яисә аның гамәле туктатылырга мөмкин.

4.4. Шартнамә әлеге Килешүнең 2.2.2, 2.4.2 п.2.2.2.2 п. Мондый тәкъдимдә күрсәтелгән срокта җавапны өзүдән яисә кире алудан баш тарткан очракта, кызыксынган Як Килешүне ссудта өзү турындагы таләпне күрсәтергә хокуклы.

4.5. Ссуда алучы әлеге Шартнамәне өзүне таләп итәргә хокуклы:

- ссуданы алучы җавап бирми торган шартлар аркасында аны куллану өчен яраклы булмаган участоклар булса;

- әгәр әлеге Шартнамә төзелгәндә ссуда алучы тапшырыла торган участокларга өченче затларның хокуклары турында хәбәр итмәсә.

4.6. Ссуда бирүче түбәндәге очракларда ссуда алучының әлеге Шартнамәнең өзелүен таләп итәргә хокуклы:

- әлеге Шартнамә шартлары белән туры килмәгәндә кишәрлекләрдән файдалана;

- җир кишәрлекләрен җирнең уңдырышлылыгын киметүгә яисә экология хәленең шактый начараюына китерә торган ысуллар белән файдалана;

- ссудта бирүче ризалыгыннан башка участокларны өченче затка файдалануга тапшырды;

- Хезмәт мөнәсәбәтләрен туктата, моңа бәйле рәвештә җир кишәрлеге (Трудовая җир кишәрлеге) аңа бирелгән, моңа Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән очраклар керми.[7]

---

[5] Объектлар төзү җир кишәрлеге бирү максаты белән каралмаган очракта.

[6] Төзелеш алып бару өчен җир кишәрлеге бирелгән очракта.

[7] Әгәр килешү РФ Җир кодексының 39.10 ст.2 п.7 п.2 п. нигезендә төзелгән булса.

4.7. Шартнамәне өзү Килешүне өзү нигезләрен үз эченә алган килешү төзү юлы белән рәсмиләштерелә.

5. Форс-мажор

5.1. Әлеге Шартнамәнең бер ягы да, якларның ихтыярыннан һәм теләкләреннән тыш килеп чыккан йөкләмәләрне үтәмәгән һәм игълан ителгән яки факттагы сугышны, гражданнар чуалышларын, эпидемияләрен, җир тетрәүләрне, су басуларны, янгыннарны һәм башка стихияле бәла-казаларны, шулай ук хакимиятнең тыю гамәлләрен һәм дәүләт органнары актларын да кертеп, булдырмаган (җиңеп булмый торган көч) хәлләрне үтәмәгән өчен, башка як алдында җаваплылык тотмый. Тиешле компетентлы орган тарафыннан бирелгән документ җиңеп булмый торган көчнең булуын һәм эш озынлыгын җитәрлек раслаучы документ булып тора.

5.2. Чиксез көч аркасында үз йөкләмәләрен үтәмәгән як күрсәтелгән хәлләрнең килеп җитүе һәм шартнамә буенча йөкләмәләрне үтәүгә аларның йогынтысы турында кичекмәстән икенче якка хәбәр итәргә тиеш.

6. Бәхәсләрне хәл итү

6.1. Килешү текстында үз рөхсәтен тапмаган мәсьәләләр буенча яклар арасында барлыкка килгән барлык бәхәсләр һәм каршылыклар гамәлдәге законнар нигезендә сөйләшүләр юлы белән хәл ителә.

6.2. Бәхәсле мәсьәләләрне сөйләшүләр барышында җайга салмаган очракта, бәхәсләр судта гамәлдәге законнарда билгеләнгән тәртиптә хәл ителә.

7. Йомгаклау нигезләмәләре

7.1. Әлеге Шартнамә аңа кул куйганнан соң төзелгән була.

7.2. Шартнамә бер үк төрле юридик көчкә ия нөсхәләрдә төзелгән.

8. Якларның адреслары һәм реквизитлары

Ссуда бирүче:	Ссуда алучы:
____________________________	____________________________
____________________________	____________________________
____________________________	____________________________
____________________________	____________________________
Ссуда бирүче исемнән	Суд алучы исемнән
__________________________	__________________________
__________________________	__________________________
__________________________	__________________________
_____________/Ф.И.атасының исеме (булган очракта) *(имза)*	__________________/Ф.И. атасының исеме (булган очракта) / *(имза)*
	М. У. (булганда)

Мөһер урыны

Җир кишәрлегеннән түләүсез файдалану шартнамәсенә
КАБУЛ ИТҮ-ТАПШЫРУ АКТЫ

№ 034- ____________

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының “Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының мөлкәт һәм җир мөнәсәбәтләре палатасы” рәисе исеменнән Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитетының 2019 елның 16 маендагы 16/198-н/16-2019-1-787 номерлы ышанычнамәсе нигезендә эш итүче, Татарстан Республикасы Югары Ослан нотариаль округы нотариусы Эдуард Иванович Георгиади-Авдиенко тарафыннан расланган, алга таба “Ссуда бирүче” дип аталучы, бер яктан, гражданин (гражданин) ____ исеменнән эш итүче, алга таба «Ссуда алучы» җир кишәрлеген түбәндәге характеристикалар белән кабул итә:

Кадастр номеры: ________+______

Урыны: ____________________________________

Гомуми мәйдан: ____________

Максатчан билгеләнү (категория): _______________________________

Рөхсәт ителгән куллану: _____________________________________

Җир кишәрлеген үзләштерү: ________________

Җир кишәрлеген файдалануда чикләүләр: _________________

«Ссуда бирүче» Шартнамәсенең әлеге акты булып җир кишәрлеген түләүсез файдалануга бирү буенча үз йөкләмәләрен үтәүчеләр санала.

Әлеге Акт ике нөсхәдә төзелгән, шуларның берсе "Ссуда бирүчегә " икенчесе - "ссуда алучыга" тапшырыла.

Якларның мөһерләре һәм имзалары:

Ссуда бирүче:	Ссуда алучы:
____________/____________/	_________/ ____________ /

Муниципаль милектәге җир
кишәрлеген торглар үткәрмичә
милеккә, арендага, даими (вакыты
чикләнмәгән) файдалануга,
түләүсез файдалануга бирү буенча
муниципаль хезмәт күрсәтүнең
административ регламентына
5 нче кушымта

Өстәмә килешү
шартнамәгә үзгәрешләр кертү турында__________җир кишәрлекләре
_____________ № ____________
(Шартнамәнең аерылгысыз өлеше булып тора_____________ җир кишәрлекләре
___________№ ___________)
№ ___ ___________

1.Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты «Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Мөлкәт һәм җир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ рәисе исеменнән _________________________ Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитетының ышанычнамәсе нигезендә эш итүче ___________№ __________________, нотариус тарафыннан таныкланган________________________________, алга таба ______ аталучы бер яктан һәм ____
__________________________, алга таба аталучы икенче яктан, алга таба бергә «яклар» дип аталып, Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитетының ____________ № ____________нигезендә, түбәндәгеләр турында әлеге өстәмә килешү төзеделәр:

2. Килешүгә карата әлеге өстәмә килешү «Күчемсез мөлкәткә хокукларны һәм аның белән алыш-бирешләрне дәүләт теркәвенә алу турында» 2015 елның 13 июлендәге 218-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә дәүләт теркәвенә алынырга тиеш.
3. Әлеге өстәмә килешү 2 нөсхәдә төзелгән, аларның һәркайсы тигез юридик көчкә ия.

Арендодага алучы исеменнән: Арендатор исеменнән:

_____________ _____________
М.П.

Муниципаль милектәге җир кишәрлеген торглар үткәрмичә милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга, түләүсез файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына
6 нчы кушымта

Җир кишәрлеге бирү турында карар рәвеше

Бланк

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы
____
____________________ җир кишәрлеге бирү турында

Гаризаны карап чыгып__________________аңа тапшыру турында______________ җир кишәрлеге________________________ җир кишәрлеген булдыру буенча материаллар_____________________________ Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының __________________________ Россия Федерациясе Җир кодексын исәпкә алып
____,
Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты КАРАР БИРӘ:

1. ____
____
_______, мәйданы _________ кв. м. булган кадастр номеры булган җир кишәрлеге_______________ ________________________Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының Югары Ослан авыл җирлеге адресы буенча урнашкан ______________________ җирләрдән бирергә.

2. «Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының мөлкәт һәм җир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ: әлеге карарның 1 п. күрсәтелгән җир кишәрлеге________ төзергә; 2015 елның 13 июлендәге 218-ФЗ номерлы «Күчемсез мөлкәткә хокукларны һәм аның белән алыш-бирешләрне дәүләт теркәвенә алу турында» Федераль закон нигезендә әлеге карарның 1 пунктында күрсәтелгән җир кишәрлегенә хокукны дәүләт теркәвенә алуны тәэмин итәргә__________________________;

3. ______________________ тәэмин итергә:
____
-
____
- табигатьне саклау, шәһәр төзелеше, җир законнарын үтәү.

Муниципаль милектәге җир
кишәрлеген торглар уткәрмичә
милеккә, арендага, даими (вакыты
чикләнмәгән) файдалануга,
түләүсез файдалануга бирү буенча
муниципаль хезмәт күрсәтүнең
административ регламентына
7 нче кушымта

Форма

(Бланк)

Кемгә:
____

ХӘБӘРНАМӘ
муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында
20__ елның ________________ ________ номерлы

Гаризаны карау нәтиҗәләре буенча __________________ (гариза *датасы һәм номеры) муниципаль хезмәтне түбәндәге нигезләрдә күрсәтүдән баш тарту турында карар* кабул ителгән (кирәкле сайларга):

1. ____
2. ____

Баш тартуның сәбәпләрен аңлату:
____
Өстәмә мәгълүмат бирәбез: ____
(кире кагу сәбәпләрен бетерү өчен кирәкле мәгълүмат, шулай ук булган очракта башка өстәмә мәгълүмат күрсәтелә).

Электрон имза турында мәгълүмат

Вазифаи зат (фамилиясе, исеме, атасының исеме) _________________________________

(органдагы вәкаләтле вазифаи затның имзасы)

Муниципаль милектәге җир
кишәрлеген торглар үткәрмичә
милеккә, арендага, даими (вакыты
чикләнмәгән) файдалануга, түләүсез
файдалануга бирү буенча
муниципаль хезмәт күрсәтүнең
административ регламентына
8 нче кушымта

Юридик затлар өчен

Башкарма комитет Җитәкчесенә

Кемнән________________________________
____
____

____
____

Гариза бирүченең шәхесен таныклый торган документ:

____
(документ төре)

____
(сериясе, номеры)

____
(кем тарафыннан, кайчан бирелгән)

Юридик затны дәүләт теркәвенә алу турында белешмәләр:

Төп дәүләт теркәү номеры (ОГРН)

____
____

Салым түләүченең тәңгәлләштерү номеры (ИНН)

____

Урнашу урыны

____
____

Элемтә өчен мәгълүмат:

1 телефон номеры ______________________

2 телефон номеры ______________________

Физик затлар һәм
шәхси эшмәкәрләр өчен

электро
н почта ____________________

Фамилиясе, исеме, атасының исеме

____

Шәхесне таныклый торган документ:

____

(документ төре)

____

(сериясе, номеры)

____

(кем тарафыннан, кайчан бирелгән)

Шәхси эшмәкәрнең төп дәүләт теркәве номеры (шәхси эшмәкәр өчен)

____

Теркәлү адресы

____

____

Ышанычнамә буенча вәкил яки законлы вәкил:

Фамилиясе, исеме, атасының исеме

____

Шәхесне таныклый торган документ:

____

(документ төре)

____

(сериясе, номеры)

____

(кем тарафыннан, кайчан бирелгән)

Вәкаләтләрен раслый торган документ реквизитлары:

____

Теркәлү адресы

____

____

Элемтә өчен мәгълүмат:

1 телефон
номеры ____________________

2 телефон
номеры ____________________

электро
н почта ____________________

Җир кишәрлеге бирү турында
гариза

Сезне ____________________________ нигезендә,
(39.3 ст. , 39.6 ст., 39.9 ст., 39.10 ст. арасыннан РФ ЗК) нигез булып тора.

____
(җир кишәрлегеннән файдалану максаты күрсәтелә)
адресы буенча урнашкан ___________ кв.м., кадастр номеры: ___________ Югары Ослан муниципаль районы, ____________________авыл җирлеге____ ____________________________________ бирүегезне сорыйм, ____
(мөрәҗәгать итүче җир участогын алырга теләгән рәвеш)
Өстәмә белешмәләр (түбәндәге шартлар булган очракта тутырыла):
____ дәүләт яисә муниципаль ихтыяҗлар өчен җир кишәрлеген алу турындагы карар реквизитлары, әгәр җир кишәрлеге дәүләт яисә муниципаль ихтыяҗлар өчен алына торган җир кишәрлегенә алмашка бирелсә;

____
әгәр җир кишәрлеге әлеге документта һәм (яисә) әлеге проектта каралган объектларны урнаштыру өчен бирелгән булса, территориаль планлаштыру документын һәм (яисә) территорияне планлаштыру проектын раслау турында карар реквизитлары;

Җир кишәрлеген алдан килештерү турында карар реквизитлары ____

вәкаләтле органга мөрәҗәгать итүче, сорала торган җир кишәрлеген төзүне алдан килештерү турында гариза белән аны төзү яисә аның чикләрен төгәлләштерү максатында мөрәҗәгать иткән һәм вәкаләтле орган тарафыннан сорала торган җир кишәрлеген бирүне алдан килештерү турында карар кабул ителгән очракта, тутырыла.

☐ Россия Федерациясе Җир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктының 7 пунктчасы, 39.6 статьясындагы 2 пунктының 11 пунктчасы нигезендә № ___________________ шартнамәсе белән бирелгән җир кишәрлегеннән даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану хокукын туктатырга сорыйм.

Шартнамә реквизитлары 39.3 ст. 7 п. 2 п. 3, пп. 11 п. 2 ст. 39.6, РФ Җир кодексының 39.6 ст. нигезләр булганда тутырыла.

Гаризага түбәндәге документлар теркәлә:
1) ____
2) ____
3) ____
4) ____

Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен түбәндәге ысул белән бирүне сорыйм:

☐ Татарстан Республикасының дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталындагы шәхси кабинетка;

☐ Татарстан Республикасының дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрен күрсәтә торган күпфункцияле үзәккә;

☐ *Палатада*.

___________ __________________ (__________________)
(дата) (имза) (фамилиясе, исеме, атасының исеме)

Муниципаль милектәге җир кишәрлеген
торглар үткәрмичә милеккә, арендага,
даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга,
түләүсез файдалануга бирү буенча
муниципаль хезмәт күрсәтүнең
административ регламентына
9нчы кушымта

Юридик затлар өчен

Башкарма комитеты Җитәкчесенә

____

____

(оешманың һәм юридик зат атамасы)
исеменнән

____

____

(Җитәкченең яисә башка шуның ФИО)
фамилиясе, исеме, атасының исеме)
Гариза бирүченең шәхесен таныклый торган документ:

____

(документ төре)

____

(сериясе, номеры)

____

(кем тарафыннан, кайчан бирелгән)
Юридик затны дәүләт теркәвенә алу турында белешмәләр:

Төп дәүләт теркәү номеры (ОГРН)

____

____

Салым түләүченең тәңгәлләштерү номеры (ИНН)

____

Урнашу урыны

____

____

Элемтә өчен мәгълүмат:

1 телефон номеры ______________________

2 телефон номеры ______________________

электрон почта ______________________

Физик затлар һәм

шәхси эшмәкәрләр өчен

Фамилиясе, исеме, атасының исеме

Шәхесне таныклый торган документ:

(документ төре)

(сериясе, номеры)

(кем тарафыннан, кайчан бирелгән)

Шәхси эшмәкәрнең төп дәүләт теркәве номеры (шәхси эшмәкәр өчен)

Теркәлү адресы

Ышанычнамә буенча вәкил яки законлы вәкил:

Фамилиясе, исеме, атасының исеме

Шәхесне таныклый торган документ:

(документ төре)

(сериясе, номеры)

(кем тарафыннан, кайчан бирелгән)

Вәкаләтләрен раслый торган документ реквизитлары:

Теркәлү адресы

Элемтә өчен мәгълүмат:

1 телефон номеры ____________________

2 телефон номеры ____________________

электрон почта ____________________

Җир кишәрлеген арендалау шартнамәсенә үзгәрешләр кертү яисә аны өзү турында гариза

____

(аренда шартнамәсен үзгәртү яисә өзү өчен нигез, документның реквизитлары (булган очракта) күрсәтелә

җир кишәрлеген арендалау килешүен үзгәртүне һәм өзүне сорыйм ____.

(җир кишәрлеген арендалау шартнамәсенең реквизитлары күрсәтелә).

Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен түбәндәге ысул белән бирүне сорыйм:

☐ Татарстан Республикасының дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталындагы шәхси кабинетка;

☐ Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә – кәгазь чыганактагы документ рәвешендә;

☐ Документ формасында *Палатта* кәгазь чыганакта.

______________ ________________ (________________)
(дата) (имза) (фамилиясе, исеме, атасының исеме)

Муниципаль милектәге җир кишәрлеген торглар үткәрмичә милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга, түләүсез файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына
10 нчы кушымта

Форма

(Муниципаль хезмәт күрсәтә торган орган бланкы)

____
Кемгә:
____
Элемтә өчен белешмәләр:
______________ ________________
Вәкил: __________________
________________ _________________
Вәкил белән элемтә өчен мәгълүмат:
____
________________ ________________

ХӘБӘРНАМӘ
муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүне кире кагу турында
20__ елның ________________ ________ номерлы

Гаризаны карау нәтиҗәләре буенча __________________ (гариза *датасы һәм номеры) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар* кабул ителгән, түбәндәге нигезләрдә (кирәкле сайларга):

1. ____
2. ____

Баш тартуның сәбәпләрен аңлату:
____
Өстәмә мәгълүмат бирәбез: ____

(кире кагу сәбәпләрен бетерү өчен кирәкле мәгълүмат, шулай ук булган очракта башка өстәмә мәгълүмат күрсәтелә).

Электрон имза турында мәгълүмат

Вазифаи зат (фамилиясе, исеме, атасының исеме)________________________________

(органдагы вәкаләтле вазифаи затның имзасы)

Башкарма комитеты Җитәкчесенә
____
Кемнән:______________________
____

Гариза
техник хатаны төзәтү турында

Муниципаль хезмәт күрсәтү барышында җибәрелгән хата турында хәбәр итәм.
____
(хезмәт атамасы)

Язылган:____

Дөрес мәгълүматлар:____

Җибәрелгән техник хатаны төзәтүегезне һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе булып торган документка тиешле үзгәрешләр кертүегезне сорыйм.

Түбәндәге документларны беркетәм:

1.
2.

Техник хатаны төзәтү турында гаризаны кире кагу турында карар кабул ителгән очракта, мондый карарны:

электрон документны _______________________e-mail адресына;

- расланган күчермә рәвешендә кәгазь чыганакта почта аша ____ адресына җибәрүегезне сорыйм.

Әлеге гариза белән аңа кертелгән, шәхесемә һәм мин вәкиле булып торган затка кагылышлы, шулай ук минем тарафтан түбәндә кертелгән мәгълүматларның дөрес булуын раслыйм. Гаризага теркәлгән документлар (документларның күчермәләре) Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән таләпләргә җавап бирә, гаризаны тапшыру вакытына бу документлар гамәлдә һәм төгәл мәгълүматларны үз эченә ала.

______________ __________________ (_________________)
(дата) (имза) (фамилиясе, исеме, атасының исеме)