

**Казан шәһәре Башкарма комитетының
2024 елның 20 ноябрәндәге 4730 номерлы карары**

**Казан шәһәре Башкарма комитетының
2012 елның 24 маендагы 3274 номерлы
«Казан шәһәре бюджетыннан ассигнованиеләр ала торган
муниципаль учреждениеләрнең түләүле хезмәтләре турында»гы
карарына үзгәреш кертү хакында**

Казан шәһәре муниципаль учреждениеләре тарафыннан түләүле хезмәтләр күрсәтү эшен оештыру һәм тәртипкә салу максатыннан **карап бирәм:**

1. Казан шәһәре Башкарма комитетының 2012 елның 24 маендагы 3274 номерлы «Казан шәһәре бюджетыннан ассигнованиеләр ала торган муниципаль учреждениеләрнең түләүле хезмәтләре турында»гы карары (ана Казан шәһәре Башкарма комитетының 2015 елның 8 июнендәге 2304 номерлы, 2019 елның 15 апрелдәге 1311 номерлы, 2022 елның 28 июнендәге 2041 номерлы, 2024 елның 1 мартындагы 720 номерлы карарлары белән кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып) кушымтасына, түбәндәге эчтәлектәге VII бүлек белән тулыландырып, үзгәреш кертәргә:

«VII. Казан шәһәре Башкарма комитетының Мәгълүмат технологияләре һәм элементә идарәсе карамагындагы муниципаль учреждение

7.1. Мәгълүмат технологияләре өлкәсендәге хезмәтләр:

7.1.1. мәгълүмат системаларын эшләү, модернизацияләү һәм проектлау;

7.1.2. мәгълүматлар базаларын эшләү, жайлаштыру, модификацияләү, мәгълүматлар базаларын урнаштыру, тест ярдәмендә тикшерү һәм аларга хезмәт күрсәтү;

7.1.3. мәгълүматларны эзләү, аларны сайлап алу һәм сорату буенча сортларга аеру, сайлап алынган мәгълүматларны, шул исәптән турыдан-туры файдалану мөмкинлегенә режимында, кулланучыларга житкерү;

7.1.4. программа белән тәэмин итүне һәм гамәли программаларны эшләү;

7.1.5. программа белән тәэмин итүне тест ярдәмендә тикшерү, программа белән тәэмин итүне интеграцияләү;

7.1.6. мәгълүмат ресурслары булдыру.

7.2. Проект белән идарә итү һәм сакчыл житештерү өлкәсендәге хезмәтләр:

7.2.1. сакчыл технологияләр һәм цифрлы тәкъдимнәр концепциясен кулланып, оешманың бизнес-процессларын модельләштерү һәм оптимальләштерү;

7.2.2. проект эшен автоматлаштыру.

7.3. Бизнес-процессларны оптимальләштерү һәм автоматлаштыру буенча хезмәтләр:

7.3.1. мәгълүмат системалары аудиты, тикшерү, консалтинг;

7.3.2. мәгълүмат жыю, модельләштерү, фаразлау, анализлау;

7.3.3. бизнес-процессларны автоматлаштыру.

7.4. Мәгълүмат-аналитика эшчәнлегә өлкәсендәге хезмәтләр:

7.4.1. мәгълүматларны модельләштерү, фаразлау һәм анализлау;

7.4.2. ачык һәм яшерен чыганақлардан алына торган мәгълүматлар нигезендә фаразларны жыю, эшкәртү, гомумиләштерү, анализлау һәм төзү».

2. Әлегә карарны «Муниципаль хокукый актлар һәм башка рәсми мәгълүмат» челтәр басмасында (www.docskzn.ru) бастырырга, Казан шәһәре жирле үзидарә органнарының рәсми порталында (www.kzn.ru) һәм Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында (www.pravo.tatarstan.ru) урнаштырырга.

3. Әлегә карар «Муниципаль хокукый актлар һәм башка рәсми мәгълүмат» челтәр басмасында (www.docskzn.ru) рәсми басылып чыкканнан соң гамәлгә керә дип билгеләргә.

4. Әлегә карарның үтәлешен контрольдә тотуны Казан шәһәре Башкарма комитеты Житәкчесе урынбасары И.С.Шакировка йөкләргә.

Житәкче

Р.Г.Гафаров