

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН

Исполнительный комитет
Азнакаевского
муниципального района



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ

Азнакай муниципаль районы
башкарма комитеты

ул. Ленина, д.22, г. Азнакаево,
423330
Тел./факс (885592) 7-24-71, 7-26-
97
E-mail: aznakay@tatar.ru
adm-aznakay@mail.ru

Ленин урамы, 22 йорт, Азнакай
шәһәре, 423330
Тел./ факс (885592) 7-24-71, 7-26-97
E-mail: aznakay@tatar.ru
adm-aznakay@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 22 » _____ 11 _____ 2024 ел.

КАРАР

№ 229 _____

Азнакай муниципаль районы Башкарма комитетының 2024 елның 28 февралендәге 32 номерлы «Азнакай муниципаль районының җир мөнәсәбәтләре өлкәсендә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентлары турында»гы карарына үзгәрешләр кертү хакында

«Россия Федерациясе Җир кодексына һәм «Гражданның тарафыннан үз ихтыяжлары өчен бакчачылык һәм яшелчәчелек алып бару турында һәм Россия Федерациясенең аерым закон актларына үзгәрешләр кертү хакында» Федераль законның 23 статьясына үзгәрешләр кертү турында» 2024 елның 08 августындагы 307-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә Татарстан Республикасы Җир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре Министрлыгының 2024 елның 18 октябрендәге 1-31/15348 номерлы хатларын үтәү йөзеннән һәм Азнакай муниципаль районының җир мөнәсәбәтләре өлкәсендә дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең бердәм порталы аша гариза бирү мөмкинлеген арттыру максатларында, карар бирә:

1. Азнакай муниципаль районы Башкарма комитетының 2024 елның 28 февралендәге 32 номерлы «Азнакай муниципаль районының җир мөнәсәбәтләре өлкәсендә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентлары турында»гы карарына (11.10.2024 №200 карар редакциясендә) түбәндәге үзгәрешләргә кертергә:

1.1. Җир кишәрлеген алдан килештерү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына түбәндәге үзгәрешләргә кертергә (1 нче кушымта):

- 2.5.2 пункттың өченче абзацына яңа редакциядә баян итергә:

2) җир кишәрлеген ясау кирәк булса һәм сорала торган җир кишәрлеге чикләрендә шул җир кишәрлеге төзелә торган территорияне ыланлау проекты булмаса, территория чикләренең характерлы координаталарын күрсәтеп, җир кишәрлегенең урнашу схемасы. Җир кишәрлеге урнашу схемасы Федераль дәүләт теркәве, кадастр һәм картография хезмәтенең 2022 елның 19 апрелендәге П/0148 номерлы «Территориянең кадастр планында җир кишәрлеге яки җир кишәрлекләре урнашу схемасын электрон документ формасында эзерләгәндә, территориянең кадастр планында җир кишәрлеге яки җир кишәрлекләре урнашу схемасы формасын кәгазь документ формасында эзерләгәндә

территориянең кадастр планында жир кишәрлеге һәм жир кишәрлекләре урнашу схемасын әзерләүгә һәм территориянең кадастр планында жир кишәрлеге һәм жир кишәрлекләре урнашу схемасы форматына таләпләрне раслау турында»гы боерыгында каралган xml форматындагы яки башка форматтагы электрон документ рәвешендә бирелә;

- 3.3.3.2 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

3.3.3.2. Регламентның 3.3.3.1 пункттында күрсәтелгән процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

Регламентның 3.3.3.1 пункттында күрсәтелгән һәм шул исәптән пространство күрсәткечләреннән файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү кысаларында пространство күрсәткечләренең милли системасы эшчәнлеген тәмин итә торган федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын куллану рәхсәт ителә.»;

- 3.4.3 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

«3.4.3. Регламентның 3.4.1, 3.4.2 пунктларында күрсәтелгән процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын файдаланып, автомат режимда, шул исәптән гариза Регламентның 2.13 пункты нигезендә теркәлгәннән соң башкарыла.

Регламентның 3.4.1, 3.4.2 пунктларында күрсәтелгән һәм пространство күрсәткечләреннән файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү кысаларында федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын пространство күрсәткечләренең милли системасы эшчәнлеген тәмин итә торган куллану рәхсәт ителә.»;

- 3.5.3 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

«3.5.3. 3.5.2 пункттында күрсәтелгән процедураларны үтәү. Процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

Регламентның 3.5.2 пункттында күрсәтелгән һәм пространство күрсәткечләреннән файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү кысаларында милли киңлек күрсәткечләренең яшәешен тәмин итүче федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын куллану рәхсәт ителә.

Регламентның 3.5 пункттында күрсәтелгән административ процедураларны башкаруның максималъ вакыты бер эш көнен тәшкил итә.

- 3.6.5 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

3.6.5. Регламентның 3.6.2 - 3.6.4 пунктларында күрсәтелгән процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

Регламентның 3.6.2 - 3.6.4 пунктларында күрсәтелгән һәм пространство күрсәткечләреннән файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү кысаларында федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын пространство мәгълүматларының милли системасы эшчәнлеген тәмин итә торган куллану рәхсәт ителә.

Регламентның 3.6 пункттында күрсәтелгән административ процедураларны башкаруның максималъ срогы 17 эш көнен тәшкил итә, алда булачак жир кишәрлеге бирү турында хәбәрләмә басылып чыккан очракта – 49 эш көне.

1.2. Территориянең кадастр планында жир кишәрлеген яисә жир кишәрлекләрен урнаштыру схемасын раслау буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына (2 нче кушымта) түбәндәге үзгәрешләрне кертергә:

- 2.8.2 пунктының икенче абзацын яңа редакциядә бәян итәргә:

5) Россия Федерациясе Жир кодексының 11.10 статьясындагы 12 пункты нигезендә жир кишәрлеге урнашу схемасының Федераль дәүләт теркәве, кадастр һәм картография хезмәтенең 2022 елның 19 апрелендәге П/0148 номерлы «Территориянең кадастр планында жир кишәрлеге яки жир кишәрлекләре урнашу схемасын электрон документ формасында әзерләгәндә, территориянең кадастр планында жир кишәрлеге яки жир

кишәрлекләре урнашу схемасы формасын кәгазь документ формасында эзерләгәндә территориянең кадастр планында жир кишәрлеге һәм жир кишәрлекләре урнашу схемасын эзерләүгә һәм территориянең кадастр планында жир кишәрлеге һәм жир кишәрлекләре урнашу схемасы форматына таләпләрне раслау турында»гы эмере белән билгеләнгән формага, форматка яисә аны эзерләү таләпләренә туры килмәве;

- 3.3.4 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

3.3.3.4. Регламентның 3.3.3.3 пункттында күрсәтелгән процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

Регламентның 3.3.3.3 пункттында күрсәтелгән аерым процедураларны үтәү кысаларында һәм шул исәптән пространство күрсәткечләреннән файдалануга бәйле рәвештә, пространство күрсәткечләренең милли системасы эшчәнлеген тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын куллану рәхсәт ителә.»;

- 3.4.5 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

"3.4.5. Регламентның 3.4.2, 3.4.4 пунктларында күрсәтелгән процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасыннан файдаланып, автомат режимда, шул исәптән гаризаны Регламентның 2.13 пункты нигезендә теркәү вакытынан алып башкарыла.

Регламентның 3.4.2, 3.4.4 пунктларында күрсәтелгән һәм пространство күрсәткечләреннән файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү кысаларында федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын пространство күрсәткечләренең милли системасы эшчәнлеген тәэмин итә торган куллану рәхсәт ителә.»;

- 3.5.4 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

3.5.4. Регламентның 3.5.2, 3.5.3 пунктларында күрсәтелгән процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда гамәлгә ашырыла.

Регламентның 3.5.2, 3.5.3 пунктларында күрсәтелгән һәм пространство күрсәткечләреннән файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү кысаларында федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын пространство күрсәткечләренең милли системасы эшчәнлеген тәэмин итә торган куллану рәхсәт ителә.»;

- 3.6.1 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

«3.6.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүне (күрсәтүне кире кагуны) раслый торган документның административ процедураны башкару өчен җаваплы вазифаи зат тарафыннан алынуы административ процедураны үти башлау өчен нигез булып тора.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазифаи зат булып Бүлек белгече тора (алга таба – документлар бирү (жибөрү) өчен җаваплы вазифаи зат).

Документларны бирү (жибөрү) өчен җаваплы вазифаи зат:

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасының документлар белән эшләрү буенча ярдәмче системасында һәм (яки) шәһәр төзелеше эшчәнлеген тәэмин итүнең мәгълүмат системасында муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында мәгълүматларны теркәүне һәм кертүне тәэмин итә;

- гариза бирүчегә (аның вәкиленә) Бердәм портал, Республика порталы аша электрон хезмәттәшлек ярдәмендә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе турында һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен күпфункцияле үзәктә алу мөмкинлегенә турында хәбәр итә.

Процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

Шул исәптән пространство белешмәләреннән файдалануга бәйле процедураларны үтәү кысаларында Пространство белешмәләренең милли системасы эшчәнлеген тәэмин итә торган федераль дәүләт Географик мәгълүмат системасыннан файдалану рөхсәт ителә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар Комитетның вәкаләтле вазифаи заты тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүне (күрсәтүне кире кагуны) раслый торган документ имзаланган көнне башкарыла.

Административ процедураларны башкару нәтижәләре: муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләрне мәгълүмат системаларында урнаштыру, гариза бирүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе һәм аны алу ысуллары турында хәбәр итү.

1.3. 1. Муниципаль милектә булган жир кишәрлеген, сатулар үткәрмичә, милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга, бушлай файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын (кушымта) расларга.

- 2.8.2.1 пункттыңдагы 8,9,10 пунктчасын яңа редакциядә бәян итәргә:

8) жир кишәрлеге бирү турындагы гариза белән әлеге жир кишәрлегендә урнашкан бина, корылма, алардагы бүлмәләр, төзелеш эшләре тәмамланмаган объект милекчесе яки мондый жир кишәрлеге милекчесе мөрәжәгать иткән очрактан тыш, жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге төзелеш территориясен үстерү турында башка зат белән шартнамә төзелгән территория чикләрендә урнашкан булу;

9) жир кишәрлеге федераль әһәмияткә ия объектларны, төбәк дәрәжәсендәге әһәмияткә ия объектларны яки жирле әһәмияткә ия объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән һәм мондый жир кишәрлеге бирү турындагы гариза белән күрсәтелгән объектларны төзүгә вәкаләтле зат мөрәжәгать иткән очрактан тыш, жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге территорияне комплекслы үстерү турында башка зат белән шартнамә төзелгән территория чикләрендә урнашкан булу яисә жир кишәрлеге территорияне комплекслы үстерү турында башка зат белән шартнамә төзелгән жир кишәрлегеннән ясалган булу;

10) жир кишәрлеген арендага бирү турындагы гариза белән территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән зат мөрәжәгать иткән очрактан тыш (шартнамә әлеге затның федераль әһәмияткә ия объектларны, төбәк дәрәжәсендәге әһәмияткә ия объектларны яисә жирле әһәмияткә ия объектларны төзү буенча йөкләмәсен күздә тотса), жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән жир кишәрлегеннән ясалган булу һәм территорияне планлаштыру буенча расланган документлар нигезендә федераль әһәмияткә ия объектларны, төбәк дәрәжәсендәге әһәмияткә ия объектларны яисә жирле әһәмияткә ия объектларны урнаштыру өчен каралган булу;

- 3.3.4 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

3.3.3.4. Регламентның 3.3.3.1-3.3.3.3 пунктларында күрсәтелгән процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда гамәлгә ашырыла.

Регламентның 3.3.3.1, 3.3.3.3. пунктларында күрсәтелгән һәм шул исәптән пространство күрсәткечләрдән файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү кысаларында, пространство мәгълүматларның милли системасы эшчәнлеген тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын куллану рөхсәт ителә.»;

- 3.4.5 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

Регламентның 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5 пунктларында күрсәтелгән процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасыннан файдаланып, автомат режимда, шул

исәптән Регламентның 2.13 пункты нигезендә гаризаны теркәү вакытыннан башлап гамәлгә ашырыла.

Регламентның 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5 пунктларында күрсәтелгән һәм пространство күрсәткечләреннән файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү кысаларында милли киңлек мәгълүматларының эшләнү тәэмин итә торган федераль дөүләт географик мәгълүмат системасын куллану рөхсәт ителә.»;

- 3.5.6 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

«3.5.6 3 - 3.5.5 пунктларында күрсәтелгән процедураларны үтәү. Процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

3.5.3 - 3.5.5 пунктларында күрсәтелгән аерым процедураларны башкару кысаларында. Регламентны пространство күрсәткечләренең милли системасы эшчәнлеген тәэмин итә торган федераль дөүләт географик мәгълүмат системасын куллану рөхсәт ителә.

Регламентның 3.4 пункттында күрсәтелгән административ процедураларны үтәүнең максималь вакыты түбәндәгеләрне тәшкил итә: Регламент 14 эш көнен тәшкил итә, алда торган жир кишәрлеге турында хәбәр басылып чыккан очракта - 47 эш көне.

- 3.6.2 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

3.6.2. документлар бирү (жибәрү) өчен җаваплы вазифаи зат:

дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасының документлар белән эшләү буенча ярдәмче системасында һәм (яки) шәһәр төзелеше эшчәнлеген тәэмин итүнең мәгълүмат системасында муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында мәгълүматларны теркәүне һәм кертүне тәэмин итә;

- гариза бирүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе турында һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен Органда яки күпфункцияле үзәктә алу мөмкинлеге турында гаризада күрсәтелгән ысул белән хәбәр итә.

Процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

Пространство мәгълүматларыннан файдалануга бәйле процедураларны үтәү кысаларында пространство мәгълүматларының милли системасы эшчәнлеген тәэмин итә торган федераль дөүләт географик мәгълүмат системасын куллану рөхсәт ителә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән административ процедуралар Органның вәкаләт бирелгән вәкаләтле вазифаи заты (Орган) тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүне (кире кагуны) раслый торган документны имзалаган көннән алып бер эш көне эчендә башкарыла.

Административ процедураларны башкару нәтижәләре: муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләргә мәгълүмат системаларында урнаштыру, гариза бирүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе һәм аны алу ысуллары турында хәбәр итү.

1.4. Муниципаль милектәге жир кишәрлеген түләүсез милек итеп бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына (4 нче кушымта) түбәндәге үзгәрешләргә кертергә:

- 3.3.4 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

3.3.3.4. Регламентның 3.3.3.1-3.3.3.3 пунктларында күрсәтелгән процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда гамәлгә ашырыла.

Регламентның 3.3.3.1, 3.3.3.3. пунктларында күрсәтелгән һәм шул исәптән пространстволы күрсәткечләрдән файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү

кысаларында, пространстволы мәгълүматларның милли системасы эшчәнлеген тээмин итә торган федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын куллану рөхсәт ителә.»;

- 3.4.5 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

Регламентның 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5 пунктларында күрсәтелгән процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасыннан файдаланып, автомат режимда, шул исәптән Регламентның 2.13 пункты нигезендә гаризаны теркәү вакытыннан башлап гамәлгә ашырыла.

Регламентның 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5 пунктларында күрсәтелгән һәм пространство күрсәткечләреннән файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү кысаларында милли киңлек мәгълүматларының эшләвен тээмин итә торган федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын куллану рөхсәт ителә.»;

- 3.5.4 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

3.5.4. 3.5.2 - 3.5.3 пунктларында күрсәтелгән процедураларны үтәү. Процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

Регламентның 3.5.2 - 3.5.3 пунктларында күрсәтелгән һәм пространство күрсәткечләреннән файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү кысаларында милли киңлек мәгълүматларының эшләвен тээмин итә торган федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын куллану рөхсәт ителә.

Регламентның 3.4 пункттында күрсәтелгән административ процедураларны үтәүнең максималь вакыты түбәндәгеләрне тәшкил итә: Регламент, 14 эш көне.

- 3.6.2 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

«3.6.2. Документларны бирү (жибәрү) өчен җаваплы вазифаи зат:

- дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасының документлар белән эшләү буенча ярдәмче системасында һәм (яки) шәһәр төзелеше эшчәнлеген тээмин итүнең мәгълүмат системасына муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында мәгълүматларны теркәүне һәм кертүне тээмин итә;

- гариза бирүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе турында һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен Органда яки күпфункцияле үзәктә алу мөмкинлеге турында гаризада күрсәтелгән ысул белән хәбәр итә.

Процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

Пространство мәгълүматларыннан файдалануга бәйле процедураларны үтәү кысаларында милли киңлек мәгълүматларының эшләвен тээмин итә торган федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын куллану рөхсәт ителә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән административ процедуралар Органның вәкаләт бирелгән вәкаләтле вазифаи заты (Орган) тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүне (кире кагуны) раслый торган документны имзалаган көннән алып бер эш көне эчендә башкарыла.

Административ процедураларны башкару нәтижәләре: муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләренә мәгълүмат системаларында урнаштыру, гариза бирүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе һәм аны алу ысуллары турында хәбәр итү.

1.5. Жир кишәрлеген арендага бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына (5 нче кушымта) түбәндәге үзгәрешләренә кертәргә:

- 3.3.3.2 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

3.3.3.2. 3.3.3.1 пункттында күрсәтелгән процедураларны үтәү. Процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

3.3.3.1 пункттыңда күрсәтелгән аерым процедураларны башкару кысаларында. Регламент, шул исәптән пространство күрсәткечләрдән файдалануга бәйле рәвештә, милли пространство күрсәткечләренә эшләвен тәмин итә торган федераль дәүләт географик мәғлүмат системасын куллану рәхсәт ителә.»;

- 3.4.5 пункттың яңа редакциядә бәян итәргә:

"3.4.5. Регламентның 3.4.2, 3.4.4 пунктларында күрсәтелгән процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәғлүмат системасыннан файдаланып, автомат режимда, шул исәптән гаризаны Регламентның 2.13 пункты нигезендә теркәү вакытынан алып башкарыла. .

Регламентның 3.4.2, 3.4.4 пунктларында күрсәтелгән һәм пространство күрсәткечләренән файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү кысаларында милли пространство мәғлүматларының эшләвен тәмин итә торган федераль дәүләт географик мәғлүмат системасын куллану рәхсәт ителә.»;

- 3.5.4 пункттың яңа редакциядә бәян итәргә:

3.5.4. Регламентның 3.5.2 пункттыңда күрсәтелгән процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәғлүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

3.5.2 пункттыңда күрсәтелгән аерым процедураларны башкару кысаларында. Регламентны, шул исәптән пространство мәғлүматларынан файдалануга бәйле рәвештә, милли киңлек мәғлүматларының эшләвен тәмин итә торган федераль дәүләт географик мәғлүмат системасын куллану рәхсәт ителә.

Регламентның 3.4 пункттыңда күрсәтелгән административ процедураларны үтәүнең максималь вакыты түбәндәгеләрне тәшкил итә: Регламент ике эш көнен тәшкил итә, жир кишәрлеген карап чыгу һәм билгеләнгән таләпләргә туры килүен бәяләү кирәк булган очракта - 11 эш көне.

- 3.6.5 пункттың яңа редакциядә бәян итәргә:

3.6.5. 3.6.2 - 3.6.4 пунктларында күрсәтелгән процедураларны үтәү. Процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәғлүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

Регламентның 3.6.2 пунктларында күрсәтелгән аерым процедураларны үтәү кысаларында - 3.6.4, һәм пространство күрсәткечләренән файдалануга бәйле рәвештә, милли киңлек мәғлүматларының эшләвен тәмин итә торган федераль дәүләт географик мәғлүмат системасын куллану рәхсәт ителә.

Регламентның 3.4 пункттыңда күрсәтелгән административ процедураларны үтәүнең максималь вакыты түбәндәгеләрне тәшкил итә: Регламент, 14 эш көне.

1.5.1.«Азнакай муниципаль районы жир мөнәсәбәтләре өлкәсендә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентлары турында» Азнакай муниципаль районы башкарма комитетының 2024 елның 28 февралендәге 32 номерлы карары белән расланган жир кишәрлеген арендага бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына 1 нче кушымтага түбәндәге үзгәрешләренә кертәргә:

- 4.2.2 пунктының икенче абзацында «жир кишәрлекләрен үзләштерү сроклары шартнамәләр белән каралган очракларда» сүзләрен төшереп калдырырга;

- 2.1 пункттыңдагы өченче абзацны яңа редакциядә бәян итәргә:

«(44) Вакыт РФ Жир кодексының 39.8 статьяның 8 пункты нигезендә билгеләнә. Рәхсәт ителгән төп файдалану төре нигезендә биналар, корылмалар төзү каралган жир кишәрлеге бирелгән очракта (РФ Жир кодексы нигезендә аукционнар үткөрү очраклары өчен), жир кишәрлеген арендага шартнамәсе Россия Төзелеш министрлығының "Инженерлык тикшеренүләрен башкару өчен кирәкле срокны билгеләү, биналарны, корылмаларны архитектура-төзелеш проекткауну һәм төзүне гамәлгә ашыру, дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жир кишәрлеген арендага шартнамәсе вакытын

исәпләү максатларында "Россия Төзелеш Министрлығының 2020 елның 15 маендагы 264/пр номерлы карары белән билгеләнгән вакытта ике тапкырдан артык вакытка төзелә. Шулай ук вакытта, әгәр җир кишәрлегенән рөхсәт ителгән файдалануның төп төрләре нигезендә берничә бина, корылма төзү каралган булса, мондый җир кишәрлеген арендау шартнамәсе мондый биналар, корылмалар өчен билгеләнгән иң күп сроктан чыгып төзелә.

1.6. Муниципаль милектәге җирләрне һәм (яисә) җир кишәрлекләрен һәм хосусый милектәге җир кишәрлекләрен яңадан бүлү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына түбәндәге үзгәрешләрне кертергә:

- 2.5.1 пунктының җиденче абзацын яңа редакциядә бәян итәргә:

Җир кишәрлегенә урнашу схемасы (чикләрендә җир кишәрлекләрен яңадан бүлү гамәлгә ашырыла торган территориянең межлау проекты булмаган очракта) Җир кишәрлеге урнашу схемасы Федераль дөүләт теркәве, кадастр һәм картография хезмәтенең 2022 елның 19 апрелдәге П/0148 номерлы «Территориянең кадастр планында җир кишәрлеге яки җир кишәрлекләре урнашу схемасын электрон документ формасында әзерләгәндә, территориянең кадастр планында җир кишәрлеге яки җир кишәрлекләре урнашу схемасы формасын кәгазь документ формасында әзерләгәндә территориянең кадастр планында җир кишәрлеге һәм җир кишәрлекләре урнашу схемасын әзерләүгә һәм территориянең кадастр планында җир кишәрлеге һәм җир кишәрлекләре урнашу схемасы форматына таләпләрне раслау турында»гы карарында каралган xml форматындагы яки башка форматтагы электрон документ рәвешендә бирелә;

- 3.3.4 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

3.3.3.4. Регламентның 3.3.3.3 пункттында күрсәтелгән процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

3.3.3.3. пункттында күрсәтелгән аерым процедураларны башкару кысаларында. Регламент, шулай ук исәптән пространство күрсәткечләрдән файдалануга бәйле рәвештә, милли пространство күрсәткечләренә эшләвен тәмин итә торган федераль дөүләт географик мәгълүмат системасын куллану рөхсәт ителә.»;

- 3.4.5 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

"3.4.5. Регламентның 3.4.2, 3.4.4 пунктларында күрсәтелгән процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасыннан файдаланып, автомат режимда, шулай ук исәптән гаризаны Регламентның 2.13 пункты нигезендә теркәү вакытынан алып башкарыла.

Регламентның 3.4.2, 3.4.4 пунктларында күрсәтелгән һәм пространство күрсәткечләренән файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү кысаларында милли пространство мәгълүматларының эшләвен тәмин итә торган федераль дөүләт географик мәгълүмат системасын куллану рөхсәт ителә.»;

- 3.5.4 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

3.5.4. Регламентның 3.5.2, 3.5.3 пунктларында күрсәтелгән процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда гамәлгә ашырыла.

Регламентның 3.5.2, 3.5.3 пунктларында күрсәтелгән һәм пространство күрсәткечләренән файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү кысаларында милли пространство мәгълүматларының эшләвен тәмин итә торган федераль дөүләт географик мәгълүмат системасын куллану рөхсәт ителә.»;

- 3.6.1 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

«3.6.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүне (күрсәтүне кире кагуны) раслый торган документның административ процедураны башкару өчен җаваплы вазифаи зат тарафыннан алынуы административ процедураны үти башлау өчен нигез булып тора.

Административ процедураны үтөү өчен жаваплы вазифаи зат булып Бүлек белгече тора (алга таба – документлар бирү (жибөрү) өчен жаваплы вазифаи зат).

Документларны бирү (жибөрү) өчен жаваплы вазифаи зат:

дәүлэт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасының документлар белән эшлөү буенча ярдәмче системасында һәм (яки) шәһәр төзелеше эшчәнлеген тээмин итүнең мәгълүмат системасында муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында мәгълүматларны теркөүне һәм кертүне тээмин итә;

- гариза бирүчегә (аның вәкиленә) Бердәм портал, Республика порталы аша электрон хезмәттәшлек ярдәмендә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе турында һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен күпфункцияле үзәктә алу мөмкинлеге турында хәбәр итә.

Процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүлэт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

Пространство мәгълүматларыннан файдалануга бәйле процедураларны үтөү кысаларында милли киңлек мәгълүматларының эшлөвөн тээмин итә торган федераль дәүлэт географик мәгълүмат системасын куллану рөхсәт ителә.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар Комитетның вәкаләтле вазифаи заты тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүне (күрсәтүне кире кагуны) раслый торган документ имзаланган көнне башкарыла.

Административ процедураларны башкару нәтижәләре: муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләренә мәгълүмат системаларында урнаштыру, гариза бирүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе һәм аны алу ысуллары турында хәбәр итү.

1.7. Дәүлэт милкендәге яисә муниципаль милектәге жирләрдән яисә жир кишәрлегеннән файдалануга рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына жир кишәрлекләре бирмичә һәм сервитут, гавами сервитут (7 нче кушымта) билгеләмичә түбәндәге үзгәрешләренә кертәргә:

- 3.3.4 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

3.3.3.4. Регламентның 3.3.3.3 пункттында күрсәтелгән процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүлэт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

3.3.3.3 пункттында күрсәтелгән аерым процедураларны башкару кысаларында. Регламент, шул исәптән пространство күрсәткечләрдән файдалануга бәйле рәвештә, милли пространство күрсәткечләренә эшлөвөн тээмин итә торган федераль дәүлэт географик мәгълүмат системасын куллану рөхсәт ителә.»;

- 3.4.5 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

"3.4.5. Регламентның 3.4.2, 3.4.4 пунктларында күрсәтелгән процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүлэт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасыннан файдаланып, автомат режимда, шул исәптән гаризаны Регламентның 2.13 пункты нигезендә теркөү вакытыннан алып башкарыла.

Регламентның 3.4.2, 3.4.4 пунктларында күрсәтелгән һәм пространство күрсәткечләреннән файдалануга бәйле аерым процедураларны үтөү кысаларында милли пространство мәгълүматларының эшлөвөн тээмин итә торган федераль дәүлэт географик мәгълүмат системасын куллану рөхсәт ителә.»;

- 3.5.4 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

3.5.4. Регламентның 3.5.2, 3.5.3 пунктларында күрсәтелгән процедураларны үтөү, техник мөмкинлек булганда, дәүлэт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда гамәлгә ашырыла.

Регламентның 3.5.2, 3.5.3 пунктларында күрсәтелгән һәм пространство күрсәткечләрәннән файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү кысаларында милли пространство мәгълүматларының эшләвен тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын куллану рәхсәт ителә.»;

- 3.6.1 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

«3.6.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүне (күрсәтүне кире кагуны) раслый торган документның административ процедураны башкару өчен җаваплы вазифаи зат тарафыннан алынуы административ процедураны үти башлау өчен нигез булып тора.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазифаи зат булып Бүлек белгече тора (алга таба – документлар бирү (жибәрү) өчен җаваплы вазифаи зат).

Документларны бирү (жибәрү) өчен җаваплы вазифаи зат:

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасы документларын алып бару буенча ярдәмче системага муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләрне теркәүне һәм кертүне тәэмин итә;

- җирләрдән яисә җир кишәрлегеннән файдалануга рәхсәт жибәрүне яисә объектны дәүләт җир күзәтчелеген гамәлгә ашыруга вәкаләтле федераль башкарма хакимият органына урнаштыруга рәхсәт бирүне тәэмин итә;

- гариза бирүчегә (аның вәкиленә) Бердәм портал, Республика порталы аша электрон хезмәттәшлек ярдәмендә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе турында һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен күпфункцияле үзәктә алу мөмкинлеге турында хәбәр итә.

Процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

Пространство мәгълүматларыннан файдалануга бәйле процедураларны үтәү кысаларында милли киңлек мәгълүматларының эшләвен тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын куллану рәхсәт ителә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар Комитетның вәкаләтле вазифаи заты тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүне (күрсәтүне кире кагуны) раслый торган документ имзаланган көнне башкарыла.

Административ процедураларны башкару нәтижәләре: муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләрне мәгълүмат системаларында урнаштыру, гариза бирүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе һәм аны алу ысуллары турында хәбәр итү.

1.8. Муниципаль милектәге җир кишәрлегенә (8 нче кушымтага) карата сервитут (гавами сервитут) билгеләү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына түбәндәге үзгәрешләргә:

- 3.3.4 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

3.3.3.4. Регламентның 3.3.3.3 пункттында күрсәтелгән процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

3.3.3.3 пункттында күрсәтелгән аерым процедураларны башкару кысаларында. Регламент, шул исәптән пространстволы күрсәткечләрдән файдалануга бәйле рәвештә, милли пространство күрсәткечләренең эшләвен тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын куллану рәхсәт ителә.»;

- 3.4.5 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

"3.4.5. Регламентның 3.4.2, 3.4.4 пунктларында күрсәтелгән процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасыннан файдаланып, автомат режимда, шул исәптән гаризаны Регламентның 2.13 пункты нигезендә теркәү вакытыннан алып башкарыла.

Регламентның 3.4.2, 3.4.4 пунктларында күрсәтелгән һәм пространство күрсәткеләреннән файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү кысаларында милли пространство мәгълүматларының эшләвен тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын куллану рөхсәт ителә.»;

- 3.5.4 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

3.5.4. Регламентның 3.5.2, 3.5.3 пунктларында күрсәтелгән процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда гамәлгә ашырыла.

Регламентның 3.5.2, 3.5.3 пунктларында күрсәтелгән һәм шул исәптән пространство күрсәткеләреннән файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү кысаларында милли пространство мәгълүматларының эшләвен тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын куллану рөхсәт ителә.»;

- 3.6.1 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

«3.6.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүне (күрсәтүне кире кагуны) раслый торган документның административ процедураны башкару өчен җаваплы вазифаи зат тарафыннан алынуы административ процедураны үти башлау өчен нигез булып тора.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазифаи зат булып Бүлек белгече тора (алга таба – документлар бирү (жибөрү) өчен җаваплы вазифаи зат).

Документларны бирү (жибөрү) өчен җаваплы вазифаи зат:

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасының документлар белән эшлөү буенча ярдәмче системасында һәм (яки) шәһәр төзелеше эшчәнлеген тәэмин итүнең мәгълүмат системасында муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында мәгълүматларны теркәүне һәм кертүне тәэмин итә;

- гариза бирүчегә (аның вәкиленә) Бердәм портал, Республика порталы аша электрон хезмәттәшлек ярдәмендә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе турында һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен күпфункцияле үзәктә алу мөмкинлеге турында хәбәр итә.

Процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

Пространство мәгълүматларыннан файдалануга бәйле процедураларны үтәү кысаларында милли киңлек мәгълүматларының эшләвен тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын куллану рөхсәт ителә.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар Комитетның вәкаләтле вазифаи заты тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүне (күрсәтүне кире кагуны) раслый торган документ имзаланган көнне башкарыла.

Административ процедураларны башкару нәтижәләре: муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләрне мәгълүмат системаларында урнаштыру, гариза бирүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе һәм аны алу ысуллары турында хәбәр итү.

1.9. Җирләрне яисә җир кишәрлекләрен билгеле бер категориягә кертү яисә җирләрне яисә җир кишәрлекләрен бер категориядән икенчесенә күчерү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына (9 кушымта), түбәндәге үзгәрешләргә кертергә:

- 3.3.4 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

3.3.3.4. Регламентның 3.3.3.3 пункттында күрсәтелгән процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

3.3.3.3 пункттында күрсәтелгән аерым процедураларны башкару кысаларында. Регламентны, шул исәптән пространство мәгълүматларыннан файдалануга бәйле

рәвештә, милли киңлек мәғлүматларының эшләвен тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәғлүмат системасын куллану рәхсәт ителә.».

- 3.4.5 пункттың яңа редакциядә бәян итәргә:

"3.4.5. Регламентның 3.4.2, 3.4.4 пунктларында күрсәтелгән процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәғлүмат системасыннан файдаланып, автомат режимда, шул исәптән гаризаны Регламентның 2.13 пункты нигезендә теркәү вақытыннан алып башкарыла.

Регламентның 3.4.2, 3.4.4 пунктларында күрсәтелгән һәм пространство күрсәткеләреннән файдалануға бәйлә аерым процедураларны үтәү кысаларында милли пространство мәғлүматларының эшләвен тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәғлүмат системасын куллану рәхсәт ителә.»;

- 3.5.4 пункттың яңа редакциядә бәян итәргә:

3.5.4. Регламентның 3.5.2, 3.5.3 пунктларында күрсәтелгән процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәғлүмат системасын кулланып, автомат режимда гамәлгә ашырыла.

Регламентның 3.5.2, 3.5.3 пунктларында күрсәтелгән һәм шул исәптән пространство күрсәткеләреннән файдалануға бәйлә аерым процедураларны үтәү кысаларында милли пространство мәғлүматларының эшләвен тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәғлүмат системасын куллану рәхсәт ителә.»;

- 3.6.1 пункттың яңа редакциядә бәян итәргә:

«3.6.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүне (күрсәтүне кире кагуны) раслый торган документның административ процедураны башкару өчен җаваплы вазифаи зат тарафыннан алынуы административ процедураны үти башлау өчен нигез булып тора.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазифаи зат булып Бүлек белгече тора (алга таба – документлар бирү (жибәрү) өчен җаваплы вазифаи зат).

Документларны бирү (жибәрү) өчен җаваплы вазифаи зат:

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәғлүмат системасының документлар белән эшләү буенча ярдәмче системасында һәм (яки) шәһәр төзелеше эшчәнлеген тәэмин итүнең мәғлүмат системасында муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында мәғлүматларны теркәүне һәм кертүне тәэмин итә;

- гариза бирүчегә (аның вәкиленә) Бердәм портал, Республика порталы аша электрон хезмәттәшлек ярдәмендә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе турында һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен күпфункцияле үзәктә алу мөмкинлеге турында хәбәр итә.

Процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәғлүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

Пространство мәғлүматларыннан файдалануға бәйлә процедураларны үтәү кысаларында милли киңлек мәғлүматларының эшләвен тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәғлүмат системасын куллану рәхсәт ителә.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар Комитетның вәкаләтле вазифаи заты тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүне (күрсәтүне кире кагуны) раслый торган документ имзаланган көнне башкарыла.

Административ процедураларны башкару нәтижәләре: муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләренә мәғлүмат системаларында урнаштыру, гариза бирүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе һәм аны алу ысуллары турында хәбәр итү.

1.10. Жирдән файдаланучы, жир биләүче жир кишәрлегенә хокуктан баш тартканда, жир кишәрлегеннән даими (вақыты чикләнмәгән) файдалану һәм гомерлек мирас итеп

биләү хокукын туктату буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына (10 нчы кушымта) түбәндәге үзгәрешләрне кертергә:

- 3.3.3.4 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

3.3.3.4. Административ регламентның 3.3.3.1, 3.3.3.3 пунктларында күрсәтелгән процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасыннан файдаланып, автомат режимда башкарыла.

Регламентның 3.3.1, 3.3.3.3 пунктларында күрсәтелгән һәм шул исәптән пространство күрсәткечләреннән файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү кысаларында милли киңлек мәгълүматларының эшләвен тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын куллану рәхсәт ителә.»;

- 3.4.5 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

"3.4.5. Административ регламентның 3.4.2, 3.4.4 пунктларында күрсәтелгән процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасыннан файдаланып, автомат режимда, шул исәптән гаризаны административ регламентның 2.13 пункты нигезендә теркәгән вакыттан башлап гамәлгә ашырыла.

Регламентның 3.4.2, 3.4.4 пунктларында күрсәтелгән һәм пространство күрсәткечләреннән файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү кысаларында милли пространство мәгълүматларының эшләвен тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын куллану рәхсәт ителә.»;

- 3.5.4 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

3.5.4. Административ регламентның 3.5.2, 3.5.3 пунктларында күрсәтелгән процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда гамәлгә ашырыла.

Регламентның 3.5.2, 3.5.3 пунктларында күрсәтелгән һәм шул исәптән пространство күрсәткечләреннән файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү кысаларында милли киңлек мәгълүматларының эшләвен тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын куллану рәхсәт ителә.

Административ регламентның 3.4 пункттында күрсәтелгән административ процедураларны үтәүнең максималь вакыты дүрт эш көне тәшкил итә.

- 3.6.2 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

«3.6.2. Документларны бирү (жибәрү) өчен җаваплы вазифаи зат:

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасы документларын алып бару буенча ярдәмче системага муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләрне теркәүне һәм кертүне тәэмин итә;

- гариза бирүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе турында һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен Органда яки күпфункцияле үзәктә алу мөмкинлеге турында гаризада күрсәтелгән ысул белән хәбәр итә.

Процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

Пространство мәгълүматларыннан файдалануга бәйле процедураларны үтәү кысаларында милли киңлек мәгълүматларының эшләвен тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын куллану рәхсәт ителә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар органның вәкаләтле вазифаи заты (орган) тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе булып торган документ имзаланган көннән алып бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Административ процедураларны башкару нәтижәләре: муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләрне мәгълүмат системаларында урнаштыру, гариза

бирүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе һәм аны алу ысуллары турында хәбәр итү.

1.11. Гражданнарны милеккә жир кишәрлекләре бирү хокукына ия затлар буларак исәпкә кую буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына (11 нче кушымта) түбәндәге үзгәрешләргә кертергә:

- 3.3.2.3 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

3.3.2.4. Регламентның 3.3.3.1 пункттың күрсәтелгән процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

Регламентның 3.3.2.3 пунктларында күрсәтелгән һәм пространство күрсәткечләреннән файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү кысаларында милли киңлек күрсәткечләренең эшләвен тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын куллану рөхсәт ителә.»;

- 3.4.5 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

"3.4.5. Регламентның 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5 пунктларында күрсәтелгән процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасыннан файдаланып, автомат режимда, шул исәптән Регламентның 2.13 пункты нигезендә гаризаны теркәү вакытынан башлап гамәлгә ашырыла.

Регламентның 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5 пунктларында күрсәтелгән һәм пространство күрсәткечләреннән файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү кысаларында милли киңлек мәгълүматларының эшләвен тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын куллану рөхсәт ителә.»;

- 3.5.7 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

«3.5.7. Регламентның 3.5.2-3.5.4, 3.5.6 пунктларында күрсәтелгән процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, дәүләт хезмәтләре һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда гамәлгә ашырыла.

Регламентның 3.5.2 - 3.5.4, 3.5.6 пунктларында күрсәтелгән һәм пространство күрсәткечләреннән файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү кысаларында милли пространство күрсәткечләренең эшләвен тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын куллану рөхсәт ителә.»;

- 3.6.2 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

«3.6.2. Документларны бирү (жибәрү) өчен җаваплы вазифаи зат:

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасы документларын алып бару буенча ярдәмче системага муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләргә теркәүне һәм кертүне тәэмин итә;

- гариза бирүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе турында һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен Идарәдә алу мөмкинлегенә турында гаризада күрсәтелгән ысул белән хәбәр итә.

Процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

Пространство мәгълүматларынан файдалануга бәйле процедураларны үтәү кысаларында милли киңлек мәгълүматларының эшләвен тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын куллану рөхсәт ителә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән административ процедуралар Органның вәкаләт бирелгән вәкаләтле вазифаи заты (Орган) тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүне (кире кагуны) раслый торган документны имзалаган көннән алып бер эш көне эчендә башкарыла.

Административ процедураларны башкару нәтижеләре: муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижеләре турында белешмәләрне мәгълүмат системаларында урнаштыру, гариза бирүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе һәм аны алу ысуллары турында хәбәр итү.

1.12. Азнакай муниципаль районы авыл җирлекләре территориясендә урнашкан муниципаль милектәге җирләрдә стационар булмаган сәүдә объектларын урнаштыруга шартнамә тәзү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына (12 нче кушымта) түбәндәге үзгәрешләрне кертергә:

- 3.3.4 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

3.3.3.4. Административ регламентның 3.3.3.1, 3.3.3.3 пунктларында күрсәтелгән процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасыннан файдаланып, автомат режимда башкарыла.

Регламентның 3.3.3.1, 3.3.3.3. пунктларында күрсәтелгән һәм шул исәптән пространство күрсәткечләреннән файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү кысаларында милли киңлек мәгълүматларының эшләвен тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын куллану рәхсәт ителә.»;

- 3.4.5 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

"3.4.5. Административ регламентның 3.4.2, 3.4.4 пунктларында күрсәтелгән процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасыннан файдаланып, автомат режимда, шул исәптән гаризаны административ регламентның 2.13 пункты нигезендә теркәгән вакыттан башлап гамәлгә ашырыла.

Регламентның 3.4.2, 3.4.4 пунктларында күрсәтелгән һәм пространство күрсәткечләреннән файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү кысаларында милли пространство мәгълүматларының эшләвен тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын куллану рәхсәт ителә.»;

- 3.6.4 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

3.6.4. Административ регламентның 3.6.2, 3.6.3 пунктларында күрсәтелгән процедураларны башкару, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда гамәлгә ашырыла.

3.6.2, 3.6.3 пунктларында күрсәтелгән аерым процедураларны башкару кысаларында. Регламентны, шул исәптән пространство мәгълүматларыннан файдалануга бәйле рәвештә, милли киңлек мәгълүматларының эшләвен тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын куллану рәхсәт ителә.

Административ регламентның 3.5 пункттында күрсәтелгән административ процедураларны башкаруның максималъ вакыты өч эш көнен тәшкил итә.

- 3.7.2 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

3.7.2. Документларны бирү (жибәрү) өчен җаваплы вазифаи зат:

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасы документларын алып бару буенча ярдәмче системага муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижеләре турында белешмәләрне теркәүне һәм кертүне тәэмин итә;

- гариза бирүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе турында һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен Органда яки күпфункцияле үзәктә алу мөмкинлеге турында гаризада күрсәтелгән ысул белән хәбәр итә.

Процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

Пространство мәғлүматларыннан файдалануга бәйле процедураларны үтәү кысаларында милли киңлек мәғлүматларының эшлөвөн тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәғлүмат системасын куллану рөхсәт ителә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар органның вәкаләтле вазифаи заты (орган) тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе булып торган документ имзаланган көннән алып бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Административ процедураларны башкару нәтижәләре: муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләрне мәғлүмат системаларында урнаштыру, гариза бирүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе һәм аны алу ысуллары турында хәбәр итү.

1.13. Муниципаль милектәге су объектларын файдалану шартнамәсе яисә су объекттын файдалануга биру турында карар (13 нче кушымта) нигезендә файдалануга биру буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына түбәндәге үзгәрешләрне кертергә:

- 3.3.4 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

3.3.3.4. Административ регламентның 3.3.3.1, 3.3.3.3 пунктларында күрсәтелгән процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәғлүмат системасыннан файдаланып, автомат режимда башкарыла.

Регламентның 3.3.3.1, 3.3.3.3 пунктларында күрсәтелгән һәм шул исәптән пространство күрсәткечләреннән файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү кысаларында милли киңлек мәғлүматларының эшлөвөн тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәғлүмат системасын куллану рөхсәт ителә.»;

- 3.4.5 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

"3.4.5. Административ регламентның 3.4.2, 3.4.4 пунктларында күрсәтелгән процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәғлүмат системасыннан файдаланып, автомат режимда, шул исәптән гаризаны административ регламентның 2.13 пункты нигезендә теркәгән вакыттан башлап гамәлгә ашырыла.

Регламентның 3.4.2, 3.4.4 пунктларында күрсәтелгән һәм пространство күрсәткечләреннән файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү кысаларында милли пространство мәғлүматларының эшлөвөн тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәғлүмат системасын куллану рөхсәт ителә.»;

- 3.5.4 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

3.5.4. Регламентның 3.5.2 пункттында күрсәтелгән процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәғлүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

Регламентның 3.5.2 пунктларында күрсәтелгән һәм шул исәптән пространство күрсәткечләреннән файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү кысаларында милли киңлек мәғлүматларының эшлөвөн тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәғлүмат системасын куллану рөхсәт ителә.

Регламентның 3.4 пункттында күрсәтелгән административ процедураларны үтәүнең максималь вакыты түбәндәгеләрне тәшкил итә: Регламент өч эш көнен тәшкил итә.»;

- 3.6.5 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

3.6.5. 3.6.2 - 3.6.4 пунктларында күрсәтелгән процедураларны үтәү. Процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәғлүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

Пространство мәғлүматларыннан файдалануга бәйле процедураларны үтәү кысаларында милли киңлек мәғлүматларының эшлөвөн тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәғлүмат системасын куллану рөхсәт ителә.

Регламентның 3.4 пунктында күрсәтелгән административ процедураларны үтәүнең максималь вақыты түбәндәгеләрне тәшкил итә: Регламент, 14 эш көне.

1.14. 1. Су объектлары төпләрен һәм ярларын үзгәртүгә бәйле рәвештә су төбен тирәнәйткәндә һәм башка эшләр башкарганда су төбеннән алынган туфракны файдалану турында карар кабул итү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын (кушымта) расларга.

- 3.3.4 пунктын яңа редакциядә бәян итәргә:

3.3.3.4. Регламентның 3.3.3.1, 3.3.3.3 пунктларында күрсәтелгән процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

Регламентның 3.3.3.1, 3.3.3.3. пунктларында күрсәтелгән һәм шул исәптән пространство күрсәткечләреннән файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү кысаларында милли киңлек мәгълүматларының эшләвен тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын куллану рәхсәт ителә.»;

- 3.4.5 пунктын яңа редакциядә бәян итәргә:

"3.4.5. Регламентның 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5 пунктларында күрсәтелгән процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасыннан файдаланып, автомат режимда, шул исәптән Регламентның 2.13 пункты нигезендә гаризаны теркәү вақытыннан башлап гамәлгә ашырыла.

Регламентның 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5 пунктларында күрсәтелгән һәм пространство күрсәткечләреннән файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү кысаларында милли киңлек мәгълүматларының эшләвен тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын куллану рәхсәт ителә.»;

- 3.5.5 пунктын яңа редакциядә бәян итәргә:

«3.5.5. Регламентның 3.5.3, 3.5.4 пунктларында күрсәтелгән процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

Регламентның 3.5.3, 3.5.4 пунктларында күрсәтелгән процедуралар, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда башкарыла.

Регламентның 3.5.3, 3.5.4 пунктларында күрсәтелгән һәм пространство күрсәткечләреннән файдалануга бәйле аерым процедураларны үтәү кысаларында милли киңлек мәгълүматларының эшләвен тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәгълүмат системасын куллану рәхсәт ителә.

Регламентның 3.5 пунктында күрсәтелгән административ процедураларны үтәүнең максималь вақыты дүрт эш көнен тәшкил итә.

- 3.6.2 пунктын яңа редакциядә бәян итәргә:

«3.6.2. Документларны бирү (жибәрү) өчен җаваплы вазифаи зат:

- дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасының документлар белән эшләү буенча ярдәмче системасында һәм (яки) шәһәр төзелеше эшчәнлеген тәэмин итүнең мәгълүмат системасында муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижеләре турында мәгълүматларны теркәүне һәм кертүне тәэмин итә;

- гариза бирүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе турында һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен Органда яки күпфункцияле үзәктә алу мөмкинлеге турында гаризада күрсәтелгән ысул белән хәбәр итә.

Процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда гамәлгә ашырыла.

Пространство мәғлүматларыннан файдалануга бәйле процедураларны үтәү кысаларында милли киңлек мәғлүматларының эшләвен тәэмин итә торган федераль дәүләт географик мәғлүмат системасын куллану рәхсәт ителә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән административ процедуралар Органның вәкаләт бирелгән вәкаләтле вазифаи заты (Орган) тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүне (кире кагуны) раслый торган документны имзалаган көннән алып бер эш көне эчендә башкарыла.

Административ процедураларны башкару нәтижәләре: муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләрне мәғлүмат системаларында урнаштыру, гариза бирүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе һәм аны алу ысуллары турында хәбәр итү.

2. Әлеге карарның 1.5.1 пунктының икенче абзацы 2025 елның 1 мартыннан үз көченә керә дип билгеләргә.

3. Әлеге карарны Татарстан Республикасы хокукый мәғлүматының рәсми порталында түбәндәге веб-адрес буенча бастырып чыгарырга: <http://pravo.tatarstan.ru> һәм Азнакай муниципаль районының рәсми сайтында Интернет "мәғлүмат-коммуникацион челтәрендә түбәндәге веб-адрес буенча» урнаштырырга: <http://aznakaevo.tatar.ru>.

4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үз өстемдә калдырам.

Житәкче

А.Х. Шәмсетдинов