



---

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28.10.2024

с. Верхний Услон

БОЕРЫК

40

Криптографик яклау чараларыннан файдаланып, мәгълүматны яклау өлкәсендә Россия Федерациясе законнары таләпләрен үтәүгә юнәлдерелгән чаралар исемлеген раслау турында

Криптографик саклану чараларыннан файдаланып, мәгълүматны ачык элемент каналлары аша тапшырганда аны яклау өлкәсендә Россия Федерациясе законнары таләпләрен, «Дәүләт сере булып тора торган мәгълүматлар булмаган мөмкинлеге чикләнгән мәгълүматны криптографик яклау чараларыннан файдаланып, элемент каналлары аша саклау, эшкәртү һәм тапшыру куркынычсызлыгын оештыру һәм тәмин итү турында инструкцияне раслау хакында» Россия Федерациясе Президенты каршындагы хөкүмәт элементәсе һәм мәгълүмат федераль агентлыгының 2001 елның 13 июнәндәге 152 номерлы боерыгы, «Саклануның һәр дәрәжәсе өчен Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән шәхси белешмәләрне яклауга таләпләрне үтәү өчен кирәкле мәгълүматны криптографик яклау чараларыннан файдаланып, шәхси белешмәләрнең мәгълүмат системаларында эшкәртелгәндә шәхси белешмәләрнең иминлеген тәмин итү буенча оештыру һәм техник чараларның составын һәм эчтәлеген раслау турында» Россия Федерациясе Федераль куркынычсызлык хезмәтенәң 2014 елның 10 июлендәге 378 номерлы боерыгын үтәү максатларында:

1. Югары Ослан муниципаль районы Советы мәгълүмат криптографик яклау чараларын эксплуатацияләүгә җаваплы булган вазыйфаларны Югары Ослан муниципаль районы Советының гомуми бүлеге башлыгы урынбасары Галимуллин Азат Рәфкатъ улына йөкләргә.
2. Югары Ослан муниципаль район Советында мәгълүматны криптографик саклау чараларын эксплуатацияләү өчен җаваплы кешенең инструкциясен расларга (1 нче кушымта).
3. Югары Ослан муниципаль район Советында мәгълүмат системаларында дәүләт сере булып торган белешмәләре булмаган саклана торган мәгълүматның куркынычсызлыгын тәмин итү өчен билгеләнгән крипто чаралары белән эшләргә рөхсәт ителгән хезмәткәрләр Исемлеген (крипточараларыннан файдаланучылар) расларга (2 нче кушымта).
4. Югары Ослан муниципаль районы Советында крипточаралардан файдаланучының Инструкциясен расларга (3 нче кушымта).

5. Кулланыла торган крипто чаралары урнашкан, крипто чаралары һәм (яисә) крипто чараларының төп, аутентификацияләүче һәм пароль мәгълүмат йөртүчеләре саклана торган урыннар исемлеген расларга (4 нче кушымта).

6. Кулланыла торган крипто чаралары урнашкан, крипто чаралары һәм (яисә) крипто чараларының төп, аутентификацияләүче һәм пароль мәгълүмат йөртүчеләре саклана торган урыннарга керү мөмкинлеге булган затлар исемлеген расларга (5 нче кушымта).

7. Кулланыла торган крипто чаралары урнашкан, крипто чаралары һәм (яисә) крипто чараларының төп, аутентификацияләүче һәм пароль мәгълүмат йөртүчеләре саклана торган биналарга керү тәртибен расларга (6 нчы кушымта).

8. Крипто чараларын, аларга эксплуатацияләү һәм техник документацияне, төп документларны нөсхәләп исәпкә алу журналы формасын расларга (7 нче кушымта).

9. Крипто чараларын кулланучының шәхси саны формасын расларга (8 нче кушымта).

10. Төп мәгълүмат белән саклаучыларны исәпкә алу һәм бирү журналы формасын расларга (9 нчы кушымта).

11. Кулланучыларны крипто чаралар белән эшләү кагыйдәләренә өйрәтү журналы формасын расларга (10 нчы кушымта).

12. Техник (аппарат) журнал формасын расларга (11 нче кушымта).

13. Өлеге боерыкның үтәлешен тикшереп торуну үземдә калдырам.

Югары Ослан муниципаль районы Башлыгы

Е.А.Варакин

Югары Ослан муниципаль районы  
Башлыгының  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
боерыгына

1 кушымта

Югары Ослан муниципаль район Советында мәгълүматны криптографик саклау чараларын эксплуатацияләү өчен җаваплы хезмәткәрнең инструкциясе

## 1. ГОМУМИ НИГЕЗЛӘМӘЛӘР

1.1. Югары Ослан муниципаль районы Советының мәгълүматны криптографик саклау чараларын эксплуатацияләү өчен җаваплының әлеге инструкциясе (алга таба - Инструкция) мәгълүматны криптографик саклау чараларын эксплуатацияләү өчен җаваплы кешенең төп бурычларын һәм хокукларын билгели.

1.2. Мәгълүматны криптографик саклау чараларын эксплуатацияләү өчен җаваплы кеше күрсәтмә белән билгеләнә һәм Югары Ослан муниципаль районы Советының мәгълүмат системаларында дәүләт сәре (алга таба - саклана торган мәгълүмат) булмаган мәгълүматны саклау өчен билгеләнгән крипто чараларын оештыру, аларның эшләвен һәм куркынычсызлыгын тәэмин итү өчен җаваплы була (алга таба - ИС).

1.3. Мәгълүматны криптографик яклау чараларын эксплуатацияләү өчен җаваплы кеше саклана торган мәгълүматны эшкәртү һәм аның иминлеген тәэмин итү өлкәсендә, шулай ук мәгълүматны криптографик яклау чараларынан файдаланып ачык элемент каналлары аша тапшырганда аны яклау өлкәсендә Россия Федерациясенең гамәлдәге законнары нормаларын белергә тиеш.

1.4. Мәгълүматны криптографик саклау чараларын эксплуатацияләү өчен җаваплы кеше үз эшчәнлегендә әлеге инструкциягә таяна.

## 2. МӘГЪЛҮМАТНЫ КРИПТОГРАФИК САКЛАУ ЧАРАЛАРЫН ЭКСПЛУАТАЦИЯЛӘУ ӨЧЕН ҖАВАПЛИ КЕШЕНЕҢ БУРЫЧЛАРЫ

Криптографик яклау чараларын эксплуатацияләү өчен җаваплы булган кеше түбәндәгеләргә бурычлы:

2.1. Белешмә белән эш тәртибен билгели торган Югары Ослан муниципаль районы Советының локаль актлары таләпләрен үтәргә.

2.2. ИС сакланучы мәгълүматны эшкәрткәндә аның иминлеген тәэмин итү өчен билгеләнгән крипто чараларын оештыруны, аларның эшләвен һәм иминлеген тәэмин итүне контрольдә тотуны гамәлгә ашырырга:

- әлеге эшчәнлек төрләренә лицензиянең крипточараларын монтажлау һәм урнаштыру максатларында җәлеп ителгән оешмаларның булуын контрольдә тоту;

- крипточаралардан файдалану шартларының аларга карата эксплуатацияләү һәм техник документациядә каралган үтәлешен тикшереп торырга;

- эксплуатацияләү һәм техник документацияне крипточараларга, төп документларга, чикләнгән тарату мәгълүматын йөртүчеләргә ышанычлы саклауны тәэмин итәргә;

- крипточаралар урнаштырылган яисә аларга төп документлар сакланган биналарны саклау режимы буенча тәкъдимнәр кертергә;

- крипточараларын, эксплуатация һәм техник документацияне, төп документларны (алга таба - Журнал) нөсхәләп исәпкә алу журналын алып барырга;

- крипточаралар нөсхәләрен, аларга карата эксплуатация һәм техник документацияне, тиешле Журналда расписка астында төп документларны кулланучыларга бирергә;

- крипто чараларының һәр кулланучысына шәхси счет алып барырга, анда алар артында исәпләнгән крипто чараларын, аларга эксплуатацияләү һәм техник документацияне, төп документларны теркәргә;

- крипто чараларын, аларга эксплуатацияләү һәм техник документацияне, крипто чараларын кулланучылар һәм (яисә) мәгълүматны криптографик саклау чараларын эксплуатацияләү өчен җаваплы кешеләр арасында төп документларны тиешле журналда расписка белән тапшыруны тикшереп торырга;

- крипточараларның штатлы эшләве гамәлгә ашырыла торган аппарат чараларындагы мөһерләрне (пломбаларны) пломбацияләргә (бастырып чыгарырга), шулай ук аппарат һәм аппарат-программа крипто чараларын контрольдә тотарга;

- крипточаралар, эксплуатация һәм техник документация алуны һәм илтәп җиткерүне контрольдә тоту;

- алдан ук чираттагы төп документларны эзәрләүгә һәм гамәлдәге төп документларны вакытында алыштыру өчен файдалану урыннарына җибәрүгә заказлар ясарга;

- файдаланылмаган яисә гамәлдән чыгарылган төп документларның тиешле крипто чараларына эксплуатацияләү һәм техник документациядә күрсәтелгән срокларда, яисә, әгәр эксплуатацияләү һәм техник документация белән юкка чыгару срогы билгеләнмәгән булса, аларны тиешле журналда расписка белән гамәлдән чыгарганнан (гамәлдә булу срогы тәмамланганнан) соң 10 тәүлектән дә соңга калмыйча юкка чыгуын тикшереп торырга;

- компрометацияләүдә шик туган төп мәгълүмат йөртүчеләрне (алга таба - НКИ), шулай ук алар белән бергә гамәлдә булган башка НКИ гамәлдән чыгарырга;

- компрометацияләнгәннәрне алыштыру өчен НКИ булмаган Гадәттән тыш очракларда, компрометацияләнгән НКИ куллану турында Карар кабул итәргә;

- крипточаралар кулланучыларының крипточаралар һәм төп документлар белән эшләү кагыйдәләре буенча инструктажын үткәргә.

2.3. Крипточаралар белән билгеләнгән эшләр тәртибен яки крипточаралар эшен бозган очракта, сакланучы мәгълүматны эшкәртүне туктатуны таләп итәргә.

2.4. Саклана торган мәгълүмат чыганаclarын саклау шартларын бозуга, сакланган мәгълүматның конфиденциальлеген бозуга китерергә мөмкин булган крипточараларны файдалануга кагылышлы хәлләрне анализлауда катнашырга.

2.5. Югары Ослан муниципаль районы Советының крипточаралардан файдаланучы инструкциясе таләпләренә, шулай ук Россия Федерациясенең сакланучы мәгълүматны эшкәртү һәм иминлеген тәэмин итү өлкәсендәге гамәлдәге законнары таләпләренә үтәлешен тикшереп торырга.

2.6. Саклана торган мәгълүматның куркынычсызлыгын тәэмин итү өчен барлык кирәкле чараларны күрергә, кулланучылардан югалту фактлары, төп

мәгълүматны компрометацияләү турында мәгълүмат алынган очракта, аерым алганда, түбәндәге чараларны үтәүне тәэмин итәргә:

- һәр очракта, төп документларны компрометацияләү факты (яки фаразланган) буенча хезмәт тикшерүе үткәрелә; тикшерү нәтижәсе булып әлеге вакыйганың компрометация буларак квалификациясе булу яки квалификациясе булмау тора;

- крипточаралардан файдаланучыларның төп мәгълүматны компрометацияләү факты турында, мәгълүматны криптографик яклау чараларын эксплуатацияләү өчен җаваплы булган мәгълүмат алмашуда кызыксынучы барлык катнашучыларга мәгълүмат җиткерелә;

- тикшерү уздырганнан соң гамәлдән чыгарылган төп документлар юкка чыгарыла, бу хакта журналда тиешле язма ясала;

- Кулланучыга бәйләнешне үз вакытында торгызу өчен яңа НКИ бирелә; моның өчен алардан файдалану мәгълүматны криптографик яклау чараларын эксплуатацияләү өчен җаваплы булган кеше карары буенча бик кирәк булган очракларда гамәлгә ашырыла торган НКИ резерв запасы булдырыла.

2.7. НКИ күчermәләрeн әзерләргә, алар төп исәпкә алынырга һәм эксплуатациягә җаваплы булган мәгълүматны криптографик яклау чаралары сейфында сакланырга тиеш. Әлеге күчermәләр, әгәр тикшерү нәтижәләре буенча компрометация факты билгеләнмәгән булса, Югары Ослан муниципаль районы Советы җитәкчесе рәхсәте белән кулланыла.

2.8. Аларны бер үк вакытта компрометацияләү мөмкин булмавын тәэмин итү максатында резерв НКИ эшче (актуаль) НКИ аерым сакларга.

2.9. Югары Ослан муниципаль район Советында шәхси мәгълүматларны эшкәртүне оештыручыларга крипто чараларының, аларның төп документларының, бина, саклагыч, шәхси мөһер ачыкчыларының югалуы яки җитешмәве турында һәм саклана торган мәгълүматның таралуына китерергә мөмкин булган башка фактлар турында вакытында хәбәр итәргә.

### 3. МӘГЪЛҮМАТНЫ КРИПТОГРАФИК САКЛАУ ЧАРАЛАРЫН ЭКСПЛУАТАЦИЯЛӘУ ӨЧЕН ҖАВАПЛЫ КЕШЕНЕҢ ХОКУКЛАРЫ

Мәгълүматны криптографик саклау чараларын эксплуатацияләү өчен җаваплы кеше хокукы:

3.1. Саклана торган мәгълүматны эшкәртү процессларын регламентлаучы Югары Ослан муниципаль районы Советының локаль актлары белән танышырга.

3.2. Кулланучылардан сакланучы мәгълүматның куркынычсызлыгын тәэмин итү өлкәсендә Россия Федерациясенең гамәлдәге законнары таләпләрен үтәүне таләп итәргә.

3.3. Тотыла торган мәгълүматның куркынычсызлыгын тәэмин итү өчен билгеләнгән крипточаралар белән эшләрү таләпләре бозылу ачыкланган очракта яисә крипточараларның эшчәнлеген бозуга бәйлә рәвештә ИС эшне туктатуны таләп итәргә.

Югары Ослан муниципаль районы  
Башлыгының

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
боерыгына

2 кушымта

Югары Ослан муниципаль районы Советының мәғлүмат системаларында дәүләт сәре булып торучы белешмәләре булмаган саклана торган мәғлүматның куркынычсызлыгын тәэмин итү өчен билгеләнгән крипто чаралары белән эшләргә рөхсәт ителгән хезмәткәрләр исемлегә (крипто чараларыннан файдаланучылар)

№ п п	Хезмәткәрнең ФИА.и.	Вазифасы	Структур бүлекчә
1.	Варакин Евгений Анатольевич	Югары Ослан муниципаль районы Башлыгы	
2.	Осянин Сергей Викторович	Югары Ослан муниципаль районы Башлыгы урынбасары	
3.	Никитина Людмила Николаевна	Югары Ослан муниципаль районы Советы аппараты житәкчесе	
4.		Район Башлыгының коррупциягә каршы көрәш мәсьәләләре буенча ярдәмчесе	
5.	Гарипова Гүзәлия Хаматхатыйп кызы	Югары Ослан муниципаль районы Советының бухгалтерлык исәбе һәм хисаплылык бүлегә начальнигы	Югары Ослан муниципаль районы Советының бухгалтерлык исәбе һәм хисаплылык бүлегә
6.	Галиханова Оксана Николаевна	Югары Ослан муниципаль районы Советының бухгалтерлык исәбе һәм хисаплылык бүлегә баш белгече	Югары Ослан муниципаль районы Советының бухгалтерлык исәбе һәм хисаплылык бүлегә
7.	Федорова Людмила Викторовна	Югары Ослан муниципаль районы Советының гомуми бүлегә начальнигы	Югары Ослан муниципаль районының гомуми бүлегә
8.	Галимуллин Азат Рәфкатъ улы	Югары Ослан муниципаль районы Советының гомуми бүлек начальнигы	Югары Ослан муниципаль районының гомуми бүлегә

		урынбасары	
9.	Гридина Дарья Викторовна	Югары Ослан муниципаль районы Советының гомуми бүлеге баш белгече	Югары Ослан муниципаль районының гомуми бүлеге
10.	Пичугина Надежда Валерьевна	Югары Ослан муниципаль районы Советының оештыру-хокукий һәм кадрлар эше бүлеге начальнигы	Югары Ослан муниципаль районы Советының оештыру-хокукий һәм кадрлар эше бүлеге
11.	Машина Екатерина Андреевна	Югары Ослан муниципаль районы Советының оештыру-хокукий һәм кадрлар эше бүлеге начальнигы урынбасары	Югары Ослан муниципаль районы Советының оештыру-хокукий һәм кадрлар эше бүлеге
12.	Идиятуллина Лилия Марат кызы	Югары Ослан муниципаль районы Советының оештыру-хокукий һәм кадрлар эше бүлеге баш белгече	Югары Ослан муниципаль районы Советының оештыру-хокукий һәм кадрлар эше бүлеге

## Крипточаралардан файдаланучы инструкциясе

### 1. ГОМУМИ НИГЕЗЛӘМӘЛӘР

1.1. Югары Ослан муниципаль районы Советының (алга таба - Инструкция) крипточаралардан файдаланучының хокукларын һәм бурычларын, крипточаралар белән эш итү тәртибен, шулай ук гамәлдәге ачкычларны крипточараларга компрометацияләү очрагында элементәне торгызу тәртибен билгели.

1.2. Крипточаралардан файдаланучы булып Югары Ослан муниципаль районы Советының локаль акты белән расланган мәгълүмат системаларында дәүләт серен тәшкил итүче белешмәләр булмаган сакланучы мәгълүматның куркынычсызлыгын тәэмин итү өчен билгеләнгән крипточаралар белән эшләүгә кертелгән хезмәткәрләр исемлегенә кертелгән Югары Ослан муниципаль районы Советы хезмәткәре тора;

1.3. Мәгълүмат системаларында дәүләт сере булып торган мәгълүматлар булмаган саклана торган мәгълүматның куркынычсызлыгын тәэмин итү өчен билгеләнгән крипто чаралары белән турыдан-туры эшләргә кулланучылар тиешле укытудан соң гына рәхсәт ителә. Кулланучыларны крипточаралар белән эшләү кагыйдәләренә өйрәтүне тиешле криптографик яклау органы хезмәткәрләре башкара. Крипточаралар белән эшләүгә кертү яки кертмәү турындагы бәяләмә кулланучыларны укыту журналында крипточаралар белән эшләү кагыйдәләре белән билгеләнергә тиеш.

1.4. Крипточараларны кулланучы дәүләт серен (алга таба - саклана торган мәгълүмат) тәшкил итүче белешмәләре булмаган мәгълүматны эшкәртү һәм куркынычсызлыгын тәэмин итү өлкәсендә Россия Федерациясенәң гамәлдәге законнар нормаларын, шулай ук, криптографик яклау чараларын кулланып, мәгълүматны саклау өлкәсендә белергә тиеш.

1.5. Крипточаралардан файдаланып сакланган мәгълүматны эшкәртү белән бәйле үз эшчәнлегендә крипточараларны кулланучы әлеге Инструкция белән җитәкчелек итә.

1.6. Крипточаралар кулланучылары төп мәгълүматның конфиденциальлеген тәэмин итү һәм крипточараларны санкциясез файдаланудан яклау өчен шәхси жаваплылык тота.

### 2. КРИПТОЧАРАЛАРЫННАН ФАЙДАЛАНУЧЫНЫҢ БУРЫЧЛАРЫ ҺӘМ ХОКУКЛАРЫ

2.1. Крипточараларны кулланучы бурычлы:

- крипточаралар эшчәнлегенәң куркынычсызлыгын тәэмин итү буенча таләпләрне үтәргә;

- башкарылган функциональ бурычларның төре буенча һәркем файдалана алырлык чикләнгән барлык мәгълүматның конфиденциальлеген тәэмин итәргә;



- Югары Ослан муниципаль районы Советының криптографик яклау чараларын эксплуатацияләү өчен җаваплы кешесенә (алга таба - җаваплы) төп мәгълүматны йөртүчеләрне (алга таба - НКИ) крипто чараларын куллануга бәйлә бурычларын үтәүдән азат иткәндә яисә читләштергәндә тапшырырга;

- ачкыч сертификатының гамәлдә булу вакыты төмамлангач, шулай ук ачкыч компрометацияләнган очракта җаваплы НКИ тапшырырга;

- кичекмәстән структур бүлекчә житәкчесенә яки НКИ компрометациясе турында, юкка чыгу фактлары яки крипточараларның житмәве турында хәбәр итәргә;

- компрометация фактлары буенча хезмәт тикшерүләрен уздыручы комиссия мәгълүматын үз компетенциясе чикләрендә бирү, шулай ук крипточаралар эшчәнлегенә куркынычсызлык таләпләрен бозу сәбәпләрен ачыклау.

## 2.2. Крипточараларны кулланучыга тыела:

- төп мәгълүматларны санкцияләнмәгән һәм исәпкә алынмыйча күчереп алуны гамәлгә ашырырга;

- НКИ аларның сакланышын һәм конфиденциальлеген гарантияли торган сейфлардан һәм биналардан тыш сакларга;

- НКИ Җаваплыдан башка нинди дә булса затларга тапшырырга;

- эш вакытында НКИ күзәтүсез калдырырга (мәсәлән, эш өстәлендә яки ПЭВМ система блогында);

- НКИ төп мәгълүматтан башка нинди дә булса мәгълүмат сакларга;

- крипточаралар кулланыла торган биналарда төп мәгълүматны күчермәсен башкарырга мөмкинлек бирә торган шәхси техник чараларны куллану;

- гамәлдән чыгарылган НКИ кулланырга.

## 2.3. Кулланучы түбәндәгеләргә хокуклы:

- криптоачкчаларны куллану мәсьәләләре буенча Югары Ослан муниципаль районы Советы житәкчелегенә тәкъдимнәр кертергә;

- крипточараларны куллану буенча квалификация дәрәжәсен күтәрергә.

## 3. КРИПТОЧАРАЛАРЫ БЕЛӘН ЭШ ИТҮ ТӘРТИБЕ

3.1. Крипточараларны монтажлау һәм урнаштыру Федераль куркынычсызлык хезмәте тарафыннан әлеге эшчәнлек төрен гамәлгә ашыруга лицензиясе булган оешма тарафыннан башкарыла. Юридик затның үз ихтыяжлары өчен әлеге чараларга техник һәм эксплуатация документларында каралган шифр (криптографик) чараларына хезмәт күрсәтү эшләрен мөстәкыйль башкару рөхсәт ителә.

3.2. Крипточаралар урнаштырылган хезмәт бүлмәләре конфиденциаль мәгълүмат белән эшләү өчен бүлөп бирелгән биналарга куелган жиһазлар һәм саклау буенча барлык таләпләргә җавап бирергә тиеш. НКИ саклау өчен биналар сейфлар (металл шкафлар) белән тәэмин ителә, сак сигнализациясе белән жиһазландырыла һәм хезмәткәрләр киткәч, җаваплы затларның шәхси мөһерләре белән ябыла (яки кодлы йозак белән ябыла) һәм сак астына бирелә.

3.3. НКИ саклау өчен крипточаралардан файдаланучы шәхси сейф белән тәэмин ителергә тиеш. Эш көне төмамланганнан соң индивидуаль сейф булмаган очракта, крипто чараларын кулланучы төп мәгълүмат йөртүчеләрне исәпкә алу һәм бирү журналындагы имза астында җаваплы кешегә НКИ тапшырырга тиеш.

3.4. Кripto чараларын кулланучыларның сейф ачкычлары дубликатлары (шулай ук кодларның билгеләре - код йозаклары булганда) структур бүлекчә житәкчесе яки крипто чараларын кулланучыларның шәхси мөһерләре белән мөһерләнгән төргәкләрдә җаваплы сейфта сакланьрга тиеш. Ачкычларның дубликатларын санкцияләнмәгән эзерләү тыела. Ачкыч югалган очракта йозак механизмы (сере) (яки сейф үзе) алыштырылырга тиеш.

3.5. Кripto чараларны эксплуатацияләүгә әлеге крипточарадан файдалану кагыйдәләрен өйрәнгән һәм тиешле эзерлек узган затлар рөхсәт ителә.

3.6. Кripto чараларны урнаштыру өчен билгеләнгән ПЭВМ барлык программа белән тәэмин итү тиешле лицензияләргә ия булырга тиеш. Кripto чаралардан файдаланучы эшче станциягә программалар эшләү һәм көйләү чараларын билгеләү рөхсәт ителми.

#### 4. КРИПТО ЧАРАЛАРЫНА ГАМӨЛДӨГЕ АЧКЫЧЛАР КОМПРОМЕТАЦИЯЛӘНГӘН ОЧРАКТА ЭЛЕМТӘНЕ ТОРГЫЗУ

4.1. Кripto график ачкыч компрометациясе астында әлеге ачкыч НКИ хужасының бер мәгънәле идентификациясен һәм аның ярдәмендә эшкәртелә торган мәгълүматның конфиденциальлеген тәэмин итүенә ышанычны югалту аңлашыла. Гамәлдәге криптографик ачкычлар компрометациясе белән бөйле вакыйгаларга түбәндәгеләр керә:

- НКИ югалту (урлау), шул исәптән аларны соңыннан табу белән;
- НКИ керү мөмкинлегә булган хезмәткәрләргә эштән чыгару (яңадан билгеләү);
- ачык рәвештә элементә линиясе буенча яшерен ачкычларны тапшыру;
- НКИ саклау кагыйдәләрен бозу;
- тапшырыла торган мәгълүматның таралу яисә аны бозу (алмаштыру, ялганлау) фактларын ачу;
- криптографик операцияләр башкарганда хаталар;
- төп мәгълүматның санкцияләнмәгән яисә исәпкә алмынмаган күчермәсе;
- НКИ белән нәрсә булганын төгәл билгеләп булмый торган барлык очраklar (шул исәптән НКИ сафтан чыккан һәм әлеге фактның явыз ниятләр нәтижәсендә килеп чыгу ихтималы дәлилләп кире кагылмаган очраklar).

4.2. Югарыда санап үтелгән вакыйгаларның теләсә кайсысы килеп чыкканда крипто чараларын кулланучы яки НКИ хужасы кичекмәстән башка абонентлар белән элементәне туктатырга һәм компрометация факты (яки фаразланган компрометация факты) турында җаваплы кешегә, телефон, электрон почта аша яки башка мөмкин булган ысул белән хәбәр итәргә тиеш. һәрхәлдә, крипто чараларын кулланучы яки НКИ хужасы аның хәбәре алынуына һәм укылуына инанырга тиеш.

4.3. Гамәлдәге ачкычларны компрометацияләү факты расланганда, крипто чараларын кулланучы 3 эш көне эчендә зарарланган криптографик ачкычларны кичекмәстән әйләнештән алуны һәм җаваплы кешегә тапшыруны тәэмин итәргә тиеш.

4.4. Гамәлдәге ачкычлар компрометациясеннән соң конфиденциаль элементәне торгызу өчен крипточаралардан файдаланучы Җаваплыдан яңа ачкычларын ала.



Югары Ослан муниципаль районы  
 Башлыгының  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 боерыгына

4 кушымта

Крипточаралар һәм крипточараларның аутентификацияләүче һәм пароль мәгълүматы саклана торган крипточаралар кулланыла торган биналар исемлеге

№ т/б	Урынның адресы	Бүлмәнең исеме	Бүлек исеме
1.	Югары Ослан районы, Югары Ослан ав., Чехов ур., 18 й.	Югары Ослан муниципаль районы Башлыгы	
2.	Югары Ослан районы, Югары Ослан ав., Чехов ур., 18 й.	Югары Ослан муниципаль районы Башлыгы урынбасары	
3.	Югары Ослан районы, Югары Ослан ав., Чехов ур., 18 й.	Югары Ослан муниципаль районы Советы аппараты житәкчесе	
4.	Югары Ослан районы, Югары Ослан ав., Чехов ур., 18 й.	Район Башлыгының коррупциягә каршы көрәш мәсьәләләре буенча ярдәмчесе	
5.	Югары Ослан районы, Югары Ослан ав., Чехов ур., 18 й.	Югары Ослан муниципаль районы Советының бухгалтерлык исәбе һәм хисаплылык бүлеге	Югары Ослан муниципаль районы Советының бухгалтерлык исәбе һәм хисаплылык бүлеге
6.	Югары Ослан районы, Югары Ослан ав., Чехов ур., 18 й.	Югары Ослан муниципаль районы Советының бухгалтерлык исәбе һәм хисаплылык бүлеге	Югары Ослан муниципаль районы Советының бухгалтерлык исәбе һәм хисаплылык бүлеге
7.	Югары Ослан	Югары Ослан	Югары Ослан

	районы, Югары Ослан ав., Чехов ур., 18 й.	муниципаль районының гомуми бүлеге	муниципаль районының гомуми бүлеге
8.	Югары Ослан районы, Югары Ослан ав., Чехов ур., 18 й.	Югары Ослан муниципаль районының гомуми бүлеге	Югары Ослан муниципаль районының гомуми бүлеге
9.	Югары Ослан районы, Югары Ослан ав., Чехов ур., 18 й.	Югары Ослан муниципаль районының гомуми бүлеге	Югары Ослан муниципаль районының гомуми бүлеге
10.	Югары Ослан районы, Югары Ослан ав., Чехов ур., 18 й.	Югары Ослан муниципаль районы Советының оештыру-хокукый һәм кадрлар эше бүлеге	Югары Ослан муниципаль районы Советының оештыру-хокукый һәм кадрлар эше бүлеге
11.	Югары Ослан районы, Югары Ослан ав., Чехов ур., 18 й.	Югары Ослан муниципаль районы Советының оештыру-хокукый һәм кадрлар эше бүлеге	Югары Ослан муниципаль районы Советының оештыру-хокукый һәм кадрлар эше бүлеге
12.	Югары Ослан районы, Югары Ослан ав., Чехов ур., 18 й.	Югары Ослан муниципаль районы Советының оештыру-хокукый һәм кадрлар эше бүлеге	Югары Ослан муниципаль районы Советының оештыру-хокукый һәм кадрлар эше бүлеге

Югары Ослан муниципаль районы  
Башлыгының  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
боерыгына

5 кушымта

Кулланыла торган крипточаралары урнашкан, крипточаралары һәм (яисә) крипточараларының төп, аутентификацияләүче һәм пароль мәгълүмат йөртүчеләре саклана торган урыннарга керү мөмкинлеге булган затлар исемлеге

№ т/б	Фамилиясе, исеме, атасының исеме	Вазифасы	Структур бүлекчә
1.	Варакин Евгений Анатольевич	Югары Ослан муниципаль районы Башлыгы	
2.	Осянин Сергей Викторович	Югары Ослан муниципаль районы Башлыгы урынбасары	
3.	Никитина Людмила Николаевна	Югары Ослан муниципаль районы Советы аппараты жетәкчесе	
4.		Район Башлыгының коррупциягә каршы көрәш мәсьәләләре буенча ярдәмчесе	
5.	Гарипова Гүзәлия Хаматхатыйп кызы	Югары Ослан муниципаль районы Советының бухгалтерлык исәбе һәм хисаплылык бүлеге начальнигы	Югары Ослан муниципаль районы Советының бухгалтерлык исәбе һәм хисаплылык бүлеге
6.	Галиханова Оксана Николаевна	Югары Ослан муниципаль районы Советының бухгалтерлык исәбе һәм хисаплылык бүлеге баш белгече	Югары Ослан муниципаль районы Советының бухгалтерлык исәбе һәм хисаплылык бүлеге
7.	Федорова Людмила Викторовна	Югары Ослан муниципаль районы Советының гомуми бүлеге начальнигы	Югары Ослан муниципаль районының гомуми бүлеге
8.	Галимуллин Азат Рәфкатъ улы	Югары Ослан муниципаль районы Советының гомуми бүлек Башлыгы урынбасары	Югары Ослан муниципаль районының гомуми бүлеге
9.	Гридина Дарья Викторовна	Югары Ослан муниципаль районы	Югары Ослан муниципаль

		Советының гомуми бүлеге баш белгече	районының гомуми бүлеге
10.	Пичугина Надежда Валерьевна	Югары Ослан муниципаль районы Советының оештыру-хокукый һәм кадрлар эше бүлеге начальнигы	Югары Ослан муниципаль районы Советының оештыру-хокукый һәм кадрлар эше бүлеге
11.	Машина Екатерина Андреевна	Югары Ослан муниципаль районы Советының оештыру-хокукый һәм кадрлар эше бүлеге начальнигы урынбасары	Югары Ослан муниципаль районы Советының оештыру-хокукый һәм кадрлар эше бүлеге
12.	Идиятуллина Лилия Марат кызы	Югары Ослан муниципаль районы Советының оештыру-хокукый һәм кадрлар эше бүлеге баш белгече	Югары Ослан муниципаль районы Советының оештыру-хокукый һәм кадрлар эше бүлеге

Югары Ослан муниципаль районы  
Башлыгының  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
боерыгына

6 кушымта

Кулланыла торган крипточаралары урнаштырылган, крипточаралары һәм (яисә) крипточараларының төп, аутентификацияләүче һәм пароль мәгълүмат йөртүчеләре саклана торган биналарга керү тәртибе

1. Әлеге тәртип бинага керү хокукы булмаган затларның контрольсез үтеп керү яки анда булу мөмкинлеген тоткарлаучы режимны оештыру максатларында файдаланыла торган кулланыла торган крипточаралар урнаштырылган, крипточаралар һәм (яки) крипточараларның төп, аутентификацияләүче һәм пароль мәгълүмат йөртүчеләре саклана торган Югары Ослан муниципаль районы Советы биналарына (алга таба-биналар) керү шартларын һәм тәртибен регламентлаштыра.

2. Әлеге Тәртип Россия Федерациясе Хөкүмәтенең «Шәхси белешмәләрнең мәгълүмати системаларында эшкәртелгәндә шәхси белешмәләрне яклауга таләпләрне раслау турында» 2012 елның 1 ноябрәндәге 1119 номерлы карары, Россия Федерациясе Федераль куркынычсызлык хезмәтенең 2014 елның 10 июлендәге «Якланганлыкның һәр дәрәжәсе өчен шәхси мәгълүматларны яклауга Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән таләпләрне үтәү өчен кирәкле мәгълүматны криптографик яклау чараларын кулланып, шәхси мәгълүматларның мәгълүмат системаларында эшкәрткәндә шәхси мәгълүматларның иминлеген тәмин итү буенча оештыру һәм техник чараларның составын һәм эчтәлеген раслау турында» 378 номерлы боерыгы таләпләре, Россия Федерациясе Президенты каршындагы хөкүмәт элементәсе һәм мәгълүмат федераль агентлыгының 2001 елның 13 июненнән 152 нче номерлы «Дәүләт серен тәшкил итә торган мәгълүматлар булмаган мөмкинлеге чикләнгән мәгълүматны криптографик яклау чараларын кулланып элементә каналлары аша саклау, эшкәртү һәм тапшыру куркынычсызлыгын оештыру һәм тәмин итү турында инструкцияне раслау хакында» боерыгы нигезендә эшләнә.

3. Урыннар өчен урыннарга керү хокукы булмаган затларның контрольсез үтеп керү яисә анда булу мөмкинлегенә комачаулый торган режим оештырыла.

4. Крипточаралар урнаштырылган биналар крипточаралар саклана, керү ишекләре йозаклар белән жиһазландырылган булырга тиеш, мондый биналарның йозакка ишекләрен даими ябу һәм аларны бары тик санкцияләнгән юл өчен генә ачу тәмин ителергә тиеш. Әлеге бүлмәләргә эш көне төмамланганнан соң мөһер сугылырга, рөхсәт ителмәгән ачу турында сигнал бирә торган тиешле техник жайланмалар белән жиһазландырылырга тиеш.

5. Югары Ослан муниципаль районы Советының локаль акты белән расланган урыннарга керү мөмкинлеге булган затлар исемлегенә кертелгән хезмәткәрләр эш (хезмәт) вакытында керү мөмкинлегенә ия.

6. Югарыда күрсәтелгән хезмәткәрләрнең эштән тыш (хезмәттән тыш) вакытта биналарында булу Югары Ослан муниципаль районы Советы житәкчесе



имзалаган хезмэт язмаларына (яисә рәхсәт бирүче документларның башка төрләрәнә) нигезләнәп рәхсәт ителә.

7. Эш (хезмәт) һәм эш булмаган (хезмәт булмаган) вакытта чит затларның биналарда булуы тыела.

8. Биналарны жыештыру һәм техник хезмәт күрсәтү бары тик, алар крипто чаралары урнаштырылган, крипто чаралары һәм (яисә) крипто чараларының төп, аутентификацияләү һәм серсүзле мәгълүмат сакланган урыннарға керү мөмкинлеге булган затлар исемлегенә кертелгән Югары Ослан муниципаль районы Советы хезмәткәрләре барында гына рәхсәт ителә.

9. Житәкче һәм аны алмаштыручы затлар теләсә кайсы вакытта, шул исәптән эш көне булмаган һәм бәйрәм көннәрендә, биналарда булырга мөмкин.

10. Чит кешеләрнең биналарга контрольсез үтеп керү омтылышлары турында структур бүлекчә житәкчесенә яки Югары Ослан муниципаль район Советы житәкчесенә кичекмәстән хәбәр итәргә кирәк.

11. Штаттан тыш хәл килеп чыккан очракта, кичекмәстән Югары Ослан муниципаль районының структур бүлекчәсе житәкчесенә яисә район Советы житәкчесенә хәбәр итәргә кирәк.

12. Гадәттән тыш хәлләр Министрлыгы һәм авария хезмәте органнары хезмәткәрләре, «ашыгыч ярдәм» табиблары штаттан тыш вәзгыятьне, башка гадәттән тыш хәлләрне бетерү яки медицина ярдәме күрсәтү биналарына Югары Ослан муниципаль районы Советы житәкчесе яки структур бүлекчәсе житәкчесе озатуында кертелә.

Югары Ослан муниципаль районы  
Башлыгының

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
боерыгына

7 кушымта

СКЗИ, аларга эксплуатацияләү һәм техник документацияне, төп документларны нөсхәләп исәпкә алу журналы  
формасы

N п/п	СКЗИ, аларга эксплуатацияләү һәм техник документация, төп документлар исеме	СКЗИ серияле номерлары, эксплуатацион техник документация, төп документлар сериясе номерлары	Төп документларның нөсхә номерлары (криптографик номерлар)	Алу турында тамга		Бирү турында тамга	
				Кемнән алган	Озата баручы хатның датасы һәм номеры	СКЗИ кулланучы сының Ф. И. А.и.	Дата һәм алу распискасы
1	2	3	4	5	6	7	8

СКЗИ тоташтыру (урнаштыру) турында тамга			Аппарат чараларыннан СКЗИ алу, төп документларны юкка чыгару турында тамга			Искәрмә
Тоташтыру (урнаштыру) башкарган криптографик саклану органы хезмәткәрләренең, СКЗИ кулланучысының Ф. И. А.и.	Тоташтырун ы (урнаштырун ы) башкарган затларның имзасы һәм тоташтыру (урнаштыру) датасы	СКЗИ урнаштырылган яки тоташтырылган аппарат чараларының номерлары	Аерып алу (юкка чыгару)	Криптографик саклану органы хезмәткәрләренең, СКЗИ кулланучысының тартып алуны (юк итүне) башкаручы Ф. И. А.и.	Юкка чыгару турында акт яки расписка номеры	
9	10	11	12	13	14	15

Югары Ослан муниципаль районы  
Башлыгының

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
боерыгына

8 кушымта

Мәгълүматны криптографик яклау чараларыннан файдаланучының шәхси счёты

\_\_\_\_\_  
(фамилиясе, исеме, атасының  
исеме)

\_\_\_\_\_  
(Вазыйфасы, бүлекчә)

N т/б	СКЗИ, эксплуатация һәм техник документация, төп документлар атамасы	СКЗИ серияле номерлары, эксплуатация һәм техник документация, төп документлар	Төп документларның нөсхәләре (криптографик номерлары)	Гамәлгә кертү датасы	Гамәлдән чыгару датасы	АРМ инвентарь номеры
----------	--	---	---	-------------------------	---------------------------	-------------------------



Югары Ослан муниципаль районы  
Башлыгының  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
боерыгына

10 кушымта

Кулланучыларны криптохаралар белән эшләү кагыйдәләренә өйрәтү журналы

№ т/б	СКЗИ кулланучысы Ф.И.А.и.	СКЗИ кулланучысы вазифасы	Аның белән эшләүгә хезмәткәр кертелгән СКЗИ исеме	СКЗИ белән мөстәкыйль эшләүгә кертү/кертмәү турында тамга	СКЗИ җаваплы кулланучысының/ укыту үткәргән криптографик яклау органы хезмәткәренә Ф.И.А.и.	Криптографик яклау органы хезмәткәре имзасы	Дата	Искәрмә
-------	------------------------------	------------------------------	---	---	---	---	------	---------



