



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.09.2024

Мөслим авылы

**КАРАР**

№ 401

**«Мөслим балалар сэнгатъ мәктәбе» муниципаль бюджет өстәмә белем бирү  
учреждениесендә түләүле хезмәтләр билгеләү турында**

Россия Федерациясе Хөкүмәтенен 2020 елның 15 сентябрэндәге 1441 номерлы карары, «Кулланучыларны яклау турында» 1992 елның 07 февралендәге 2300-1 номерлы Россия Федерациясе Законы, «Россия Федерациясендә мәгариф турында» 2012 елның 29 декабрэндәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон, «Мәгариф турында» 2013 елның 22 июлендәге 68-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы, «Мәгариф турында» Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының 2014 елның 06 маендагы 2556/14 номерлы боерыгы нигезендә, Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының «Физик (юридик) затлар тарафыннан бирелә торган түләүле хезмәтләр күрсәтү тәртибе турында Регламентны раслау хакында» гы боерыгы нигезендә, Мөслим муниципаль районы Уставы белән, **КАРАР БИРӘМ:**

1. «Мөслим балалар сэнгатъ мәктәбе «Муниципаль бюджет өстәмә белем бирү учреждениесендә түләүле белем бирү хезмәтләре күрсәтү тәртибе турында» Нигезләмәне расларга (1 нче кушымта)

2. Өстәмә белем бирү программалары буенча белем алуға уку турында шартнамә формасын расларга (2 нче кушымта).

3. «Мөслим балалар сэнгатъ мәктәбе» муниципаль бюджет өстәмә белем бирү учреждениесенен түләүле мәгариф хезмәтләре бәясен расларга (3 нче кушымта).

4. «Мөслим балалар сэнгатъ мәктәбе» муниципаль бюджет өстәмә белем бирү учреждениесенен түләүле хезмәтләре бәясен расларга.(4 нче кушымта)

5. «Мөслим балалар сэнгатъ мәктәбе» муниципаль бюджет мәгариф учреждениесендә түләүле хезмәтләр билгеләү турында» Татарстан Республикасы Мөслим муниципаль районы Башкарма комитетының 2021 елның 15 октябрэндәге 482 номерлы карарын үз көчен югалткан дип танырга.

6. Әлеге карарның гамәлдә булуы 2024 елның 01 октябрәннән соң барлыкка килгән юнәлеш буенча килешүләр гамәлдә дип билгеләргә.

7. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуны район Башкарма комитеты житәкчесе урынбасары - финанс бюджет палатасы рәисе Н.А. Бубековага (килешү буенча) йөкләргә.

**Башкарма комитет Житәкчесе**

**И.Ф.Салихжанов**

Татарстан Республикасы  
Мөслим муниципаль районы  
Башкарма комитеты  
житәкчесенең 2024 елның 16  
сентябрдәгә 401 номерлы  
карарына 1 нче кушымта

**«Түләүле белем бирү хезмәтләре күрсәтү турында»гы нигезләмә  
«Мөслим балалар сәнгать мәктәбе» МБУ  
Гомуми нигезләмәләр**

1.1. «Мөслим балалар сәнгать мәктәбе» муниципаль бюджет өстәмә белем бирү учреждениесе тарафыннан күрсәтелә торган түләүле хезмәтләр күрсәтү турындагы әлеге нигезләмә (алга таба - нигезләмә) түләүле хезмәтләр күрсәтүнең максатларын, төрләрэн, шартларын һәм тәртибен билгели.

1.2. Әлеге нигезләмә «Кулланучылар хокукларын яклау турында» 1992 елның 07 февралдәгә 2300-1 номерлы Россия Федерациясе Законы, «Россия Федерациясендә мәгариф турында» 273-ФЗ номерлы Федераль закон, «Мәгариф турында» 2013 елның 22 июлдәгә 68-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы, «Мәгариф турында» Россия Федерациясе Хөкүмәтенең «Түләүле белем бирү хезмәтләрен күрсәтү кагыйдәләрен раслау хакында» 2020 елның 15 сентябрдәгә 1441 номерлы карары, Россия Федерациясе Мәгариф һәм фән министрлыгының «Балаларга өстәмә белем бирү мәгариф учреждениесенең типтагы торышын раслау турында» 2012 елның 26 июндәгә 504 номерлы боерыгы, Татарстан Республикасы Мәгариф министрлыгы тарафыннан расланган белем бирү һәм өстәмә белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыру хокукына Лицензия («Мөслим балалар сәнгать мәктәбе» ДБУ) нигезендә эшләнгән.

1.3. Түләүле белем бирү хезмәтләре белем бирү ихтыяжларын, белем алуучыларны һәм аларның ата-аналарын һәрьяклап канәгатьләндерү максатында күрсәтелә. Түләүле хезмәтләр күрсәтү түләүсез күрсәтелә торган төп белем бирү хезмәтләрен күрсәтү сыйфатын начарайта алмый.

1.4. Әлеге Нигезләмәдә кулланыла торган төп төшенчәләр һәм терминнар:

1.4.1. Башкаручы - «Мөслим балалар сәнгать мәктәбе» өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениесе (белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыручы һәм белем бирүче түләүле мәгариф хезмәтләре күрсәтүче оешма);

1.4.2. Заказ бирүче - үзе өчен яисә алар законлы вәкилләре булган балигъ булмаган гражданнар өчен түләүле белем бирү хезмәтләренә заказ бирү нияте булган физик яисә юридик зат.

1.4.3. Укучы - белем бирү программасын үзләштерүче физик зат.

Түләүле белем бирү хезмәтләре күрсәтү - белем бирү эшчәнлеген биремнәр буенча һәм физик һәм (яки юридик затлар акчалары исәбеннән укырга кабул иткәндә төзелә торган белем турында шартнамәләр (алга таба-шартнамә) буенча гамәлгә ашыру.

1.4.4. Түләүле белем бирү хезмәтләренең житди кимчелеге төзәтеп булмый торган кимчелек яки житешсезлек, ул чыгымнарны яки вакыт чыгымнарын үтәмичә генә бетерелә алмый, яки берничә тапкыр ачыклана, яки аны бетергәннән соң яңадан ачыклана.

1.5. Башкаручы әлеге Нигезләмә һәм Мәктәп Уставы нигезендә түләүле

хезмәтләр күрсәтә.

1.6. Башкаручы физик һәм (яисә) юридик затлар акчалары исәбеннән билгеләнгән муниципаль биремдә каралмаган түләүле белем бирү хезмәтләрен башкарырга хокуклы.

1.7. Федераль бюджетның, Россия Федерациясе субъектлары бюджетларының, жирле бюджетларның бюджет ассигнованиеләре исәбеннән финанс белән тәэмин ителә торган белем бирү эшчәнлегенә урынына түләүле белем бирү хезмәтләре күрсәтелә алмый.

1.8. Заказчының, яклар шартнамәдә элек төзелгән шартнамәдә каралмаган өстәмә түләүле белем бирү хезмәтләрен башкаручы тарафыннан тәкъдим ителә торган баш тартуы күләмнең һәм элек төзелгән шартнамәнең үзгәрүенә сәбәп була алмый.

1.9. Хезмәт күрсәтүләргә, шул исәптән белем бирү программаларының, махсус курсларның эчтәлегенә карата таләпләр яклар килешүе буенча билгеләнә һәм, федераль дәүләт белем бирү стандартларында каралганнан югарырак булырга мөмкин.

1.10. Башкаручы заказчыга белем бирү программалары (белем бирү программасының бер өлеше) һәм шартнамә шартлары нигезендә түләүле белем бирү хезмәтләрен тулы күләмдә күрсәтүне тәэмин итәргә тиеш.

## **2. Түләүле мәгариф хезмәтләре турында мәгълүмат, шартнамәләр төзү тәртибе**

2.1. Башкаручы килешү төзегәнче һәм аның гамәлдә булу чорында Заказ бирүчегә, хезмәтләренә дәрәс сайлау мөмкинлеген тәэмин итә торган, үзе турында һәм түләүле тренировка хезмәтләрен күрсәтү турында дәрәс мәгълүмат бирергә тиеш.

2.2. Учреждение «Кулланучылар хокукларын яклау турында» Россия Федерациясе Законнда һәм «Россия Федерациясендә мәгариф турында» Федераль законда каралган тәртиптә һәм күләмдә түләүле хезмәтләр күрсәтү турында белешмәләр булган кулланучыга житкерергә тиеш.

2.3. «Россия Федерациясендә мәгариф турында» Федераль законның 29 статьясындагы 4 пункты нигезендә мәгълүмати ачыклык таләпләрен үтәү максатларында, Башкарма комитет түбәндәгеләрнең ачык һәм үтемле булуын тәэмин итә:

- түләүле мәгариф хезмәтләре күрсәтү тәртибе турында, шул исәптән түләүле мәгариф хезмәтләре күрсәтү турында шартнамә үрнәгендә;
- һәр белем бирү программасы буенча белем бирү бәясен раслау турында.

2.4. Башкаручы турында һәм күрсәтелә торган түләүле белем бирү хезмәтләре турында мәгълүматны башкаручы белем бирү эшчәнлеген фактта гамәлгә ашыру урынында, шулай ук белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыручы оешманың филиалы урнашкан урында бирә.

2.5. Килешү Карарга 2 нче кушымтада каралган форма буенча төзелә.

2.6. Шартнамәдә билгеле бер дәрәжәдә һәм юнәлештә белем алу хокукы булган һәм укырга кабул итү турында гариза биргән затларның (алга таба - укырга керүчеләр) һәм укучыларның хокукларын чикли торган яисә Россия Федерациясендә Мәгариф турындагы законнарында билгеләнгән шартлар белән чагыштырганда аларга гарантияләр бирү дәрәжәсен киметә торган шартлар булырга тиеш түгел. Керүчеләрнең һәм укучыларның хокукларын чикләүче яисә аларга гарантияләр бирү дәрәжәсен киметүче шартлар шартнамәгә кертелгән булса, мондый шартлар кулланылырга тиеш түгел.

2.7. Түләүле белем бирү хезмәтләрен күрсәтү:

2.7.1. Мәктәптә түләүле белем бирү хезмәт күрсәтүләре түләүле белем алырга теләүче балаларның ата-аналары (законлы вәкилләре) тарафыннан бирелгән гаризалары нигезендә гамәлгә ашырыла.

2.7.2. Түләүле белем бирү хезмәтләре ата-аналар (законлы вәкилләр) белән түләүле белем бирүнең теге яисә бу төрен күрсәтүгә һәм уку өчен түләүнең шартнамәдә күрсәтелгән исәп-хисап санына керүенә төзелгән ике яклы шартнамә нигезендә күрсәтелә.

2.7.3. Килешү язма рәвештә, ике нөсхәдә төзелә, берсе башкаручыда, берсе заказ бирүчедә.

2.7.4. Мәктәп директоры:

2.7.4.1. Мәктәптә түләүле белем бирү хезмәтләрен оештыру өчен җаваплы кешене билгели торган «Түләүле белем бирү хезмәтләрен күрсәтү тәртибе турында» боек чыгара.

2.7.4.2. Мәктәптә гамәлдәге санитария кагыйдәләре һәм нормалары, куркынычсызлык техникасы таләпләре нигезендә шартлар тудырыла.

2.7.4.5. Гражданлык шартнамәләрен - түләүле белем бирү хезмәтләрен оештыруда һәм күрсәтүдә катнашучы хезмәткәрләр белән хокукый шартнамәләрне рәсмиләштерә.

2.7.5. Түләүле мәгариф хезмәтләре төркемнәр комплектланган сәен башкарыла.

### **3. Түләүле белем бирү хезмәтләрен күрсәтү**

3.1. Мәктәптә түләүле белем бирү хезмәтләре ирекле нигездә генә күрсәтелергә мөмкин.

3.2. Түләүле белем бирү хезмәтләре күрсәтү Мәктәптә белем бирү эшчәнлеген алып бару хокукына лицензия нигезендә гамәлгә ашырыла, йомгаклау аттестациясе һәм мәгариф турында документлар бирү белән озатылмый.

3.3. Түләүле белем бирү хезмәтләренең һәр төре буенча педагоглар тарафыннан белем бирү программалары яки эш планы, дәресләр расписаниесе эшләнә, алар директор тарафыннан раслана.

3.4. Күрсәтелгән эшчәнлектән кәргән керем директор тарафыннан расланган керемнәр һәм чыгымнар сметасы нигезендә учреждениегә реинвестицияләнә.

3.5. Түләүле белем бирү хезмәте күрсәткән өчен алына торган акчаларны җыю банк учреждениеләре аша гына башкарыла.

3.6. Түләүле белем бирү хезмәте мәгариф учреждениесе белән Заказчик хезмәт күрсәтүләр арасындагы шартнамәдә билгеләнгән шартларда күрсәтелә. Хезмәт күрсәтүләрнең заказчылары укучыларның ата-аналары (законлы вәкилләре) булырга мөмкин.

### **4. Башкаручының һәм Заказ бирүченең җаваплылыгы.**

4.1. Шартнамә буенча йөкләмәләрне үтәү яки тиешенчә үтәмәү өчен Башкаручы һәм Заказ бирүче шартнамәдә һәм Россия Федерациясе законнарында каралган тәртиптә җавап тота.

4.2. Башкаручы бурычлы:

- 4.2.1. Белем бирү хезмәтләрен тиешенчә үтәүне оештырырга һәм тәмин итәргә.
- 4.2.2. Дәрәсләр үткәрү өчен санитария һәм гигиена таләпләренә туры килә торган урыннарны, шулай ук белем бирү процессына куела торган мәжбүри нормаларга һәм кагыйдәләргә туры килә торган жиһазларны тәмин итәргә.
- 4.2.3. Түләүле белем бирү хезмәтләре күрсәткәндә заказчының шәхесенә ихтирам күрсәтү, аны физик һәм психологик көчләнең барлык формаларыннан саклап калу, аның индивидуаль үзенчәлекләрен исәпкә алып, заказчының әхлакый, физик һәм психологик сәламәтлеген, эмоциональ иминлеген ныгыту шартларын тәмин итү.
- 4.2.4. Чирләгән, дэваланган, карантин, ата-аналарның ялы, каникул һәм башка очрақларда төп сәбәпләр буенча дәрәсләр үткәрү очрагында заказ бирүченең урынын сакларга.
- 4.2.5. Гариза бирелгән көннән алып 10 көн эчендә Заказчының дөгъваларына жавап бирергә.
- 4.3. Башкаручының хокуклары:
  - 4.3.1. Түләүле белем бирү хезмәтен түбәндәге очрақларда күрсәтмәскә:
    - дәрәсләрдә житди сәбәпсез Заказчының булмавы;
    - түләүле мәгариф хезмәтләре өчен түләүне кичектереп тору.
  - 4.3.2. Әгәр шартнамә гамәлдә булган чорда заказчы граждан законнарында һәм шартнамәдә каралган хокук бозуларга юл куйса, мәктәп Заказчыны яңа срокка килешү төзүдән баш тартырга хокуклы.
- 4.4. Заказчы бурычлы:
  - 4.4.1. Түләүле белем бирү хезмәтен сыйфатлы күрсәтүне тәмин итә торган шартнамә таләпләрен үтәргә.
  - 4.4.2. Башкаручыга дәрәсләрдә булмауның нигезле сәбәпләре турында хәбәр итәргә.
  - 4.4.3. уку дисциплинасын һәм үз-үзенә тоту буенча гомуми кабул ителгән нормаларны, аерым алганда, педагогларга, мәктәп администрациясенә һәм техник персоналына һәм башка укучыларга хөрмәт күрсәтергә, аларның намусына һәм дәрәжәсенә кул сузмаска.
  - 4.4.4. Учреждение милкенә сак карарга.
- 4.5. Заказчының хокуклары:
  - 4.5.1. Мәктәп эшчәнлегенең барлык мәсьәләләре буенча Башкарма комитет хезмәткәрләренә мөрәжәгать итәргә.
  - 4.5.2. Үз белемнәренә бәяләү һәм бу бәяләүнең критерийлары турында тулы һәм дәрәс мәгълүмат алырга
  - 4.5.3. Расписаниедә каралган дәрәсләр вакытында белем бирү процессын тәмин итү өчен кирәкле башкаручы мөлкәтеннән файдаланырга.

ТР Мөслим муниципаль районы  
Башкарма комитеты житәкчесенен  
2024нче елның 16 сентябрэндәге  
401 нче карарына 2 нче кушымта

## Өстәмә белем бирү программаларына белем бирү турында Шартнамә №

Мөслим авылы

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ ел

Өстәмә белем бирү программалары буенча белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыручы «Мөслим балалар сәнгать мәктәбе» муниципаль бюджет өстәмә белем бирү учреждениесе (алга таба - мәгариф оешмасы) 2018 елның «29 «мартындагы лицензия нигезендә. Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгы тарафыннан бирелгән 0006075 номерлы 16л01 сериясе, алга таба «башкаручы» дип аталып, Устав нигезендә эш итүче директор Фәттахова Айгөл Нәзиф кызы йөзендә һәм (укуга алынучы балигъ булмаган затның законлы вәкиле (фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта)) балигъ булмаган затның уставка алынучы законлы вәкиле йөзендә киләчәктә «заказчы» дип аталучы, балигъ булмаган бала мәнфәгатьләрендә эш итүче һәм киләчәктә «укучы» дип аталучы, укырга алынучы затны укуыту \_\_\_\_\_ һәм алга таба «Укучы» дип аталучы \*һәм \_\_\_\_\_

(укутуга күчәрелә торган затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта)

һәм алга таба «Укучы» дип аталучы

\*Әгәр Заказчик шартнамә буенча ундүрт яшькә житкән, үз укуын мөстәкыйль рәвештә түләүче граждән булса, мондый зат белән ике яклы килешү төзелә. Димәк, Заказчикның хокукларына, бурычларына һәм җаваплылыгына кагылышлы шартнамәнен нигезләмәләре белем алучыларга карата кулланылачак (кирәксез сызып ату)

Яклар бергәләп түбәндәгеләр турында әлегә Шартнамә төзеделәр:

### I. Шартнамә предмети

1.1. Башкаручы белем бирү хезмәтен тәкъдим итәргә тиеш, ә Заказчик программа буенча белем бирү хезмәтен түләүгә бурычлы

(өстәмә белем бирү программасы исеме)

Башкаручының укуыту планнары нигезендә.

1.2. Укуыту формасы-көндезге.

1.3. Килешүне имзалау вакытына белем бирү программасын үзләштерү срогы \_\_\_\_\_.

Индивидуаль уку планы, шул исәптән укуытуның тизләтелгән курсы буенча укуыту срогы \_\_\_\_\_.

(айлар, еллар саны күрсәтелә)

### II. Башкаручының, Заказ бирүченең һәм Укуытучының хокуклары

2.1. Башкаручы хокуклы:

2.1.1. Белем бирү процессын мөстәкыйль тормышка ашыру, белем бирүчене арадаш аттестацияләүне үткәрү тәртибен һәм ешлығын билгеләү.

2.1.2. Укучыга карата кызыксындыру чараларын һәм физик һәм психик көчләү, шәхесне мыскыл итү, тормышны һәм сәламәтлекне саклау рәвешләрендә дисциплинар җәза чараларын кулланырга.

2.1.3. Заказчик бурычлы:

2.1.4. Әлеге шартнамәнең I бүлегендә күрсәтелгән белем алуыга күрсәтелә торган белем бирү хезмәтләре өчен әлеге Шартнамәдә билгеләнгән күләмдә һәм тәртиптә түләүне үз вакытында кертергә, шулай ук мондый түләүне раслый торган түләү документларын күрсәтергә.

2.1.5. Күрсәтелгән түләүле белем бирү хезмәтләрен Килешү буенча хезмәтләр күрсәткән вакыттан алып 5 (биш) көн эчендә кабул итү актын имзаларга. Әгәр күрсәтелгән түләүле белем бирү хезмәтләрен кабул итү-алу акты Заказчыга тиешле булмаган сәбәпләр аркасында югарыда күрсәтелгән срокта имзаланмаган булса (яисә шул ук срокта аңа кул куюдан мотивацияләнгән язма баш тарту) бер яклы имзаланган булса, күрсәтелгән түләүле белем бирү хезмәтләрен кабул итү акты тиешле күләмдә, тулы күләмдә, әлеге Шартнамә буенча хезмәт күрсәтүләрен башкаруны (күрсәтүне) раслаучы булып санала.

2.1.6. Башкаручы тарафыннан әлеге шартнамә нигезендә үткәрелә торган уку-өйрәнүчеләренә даими рәвештә баруны, белем алучыларга өй эшләрен башкаруны тәмин итәргә.

2.1.7. Укытучы дәресләрдә катнашмауның житди сәбәпләре турында, авырудан соң, медицина белешмәләре бирү турында Башкаручыга хәбәр итәргә.

2.1.8. Ата-аналар жыелышларына йөрү, шулай ук Башкарма комитет үтенече буенча, Оештыручының белем алуның үз-үзен тотышына карата яисә аңа карата өстәмә белем бирү хезмәтләрен алуга дәгъвалары булганда, әңгәмә өчен килергә.

2.1.9. Мәгариф оешмасы укытучыларына, администрациясенә һәм хезмәткәрләренә хөрмәт күрсәтү.

2.1.10. Өйрәнелә торган Башкаручы мөлкәтенә РФ законнары нигезендә китерелгән зыянны тутырырга.

2.1.11. Укучыны укучының яшенә һәм ихтыяжларына туры килә торган күләмдә өстәмә белем бирү хезмәтләре күрсәтү йөкләмәләрен үтәүче тарафыннан тиешенчә үтәү өчен кирәкле предметлар, уку инвентаре, махсулаштырылган укыту жиһазлары белән үз исәбеннән тәмин итәргә.

2.1.12. Гамәлгә кую документлары таләпләрен, Мәгариф учреждениесендә билгеләнгән Кагыйдәләрен һәм Башкаручының башка локаль норматив актларын үтәргә.

2.1.13. Укучының ижади эшчәнлегенә продуктларының, авторның исемен күрсәтеп, башкаручы тарафыннан түләүсез файдаланылуы белән килешергә.

2.1.14. Укучы бурычлы:

2.1.15. «Россия Федерациясендә мәгариф турында» 2012 елның 29 декабрдәге 273-ФЗ номерлы Федераль законның 43 статьясында билгеләнгән таләпләрен үтәргә, шул исәптән:

2.1.16. Уку планында каралган дәресләргә, шул исәптән индивидуаль дәресләргә эзерләнү өчен биремнәрне үтәргә.

2.1.17. Башкаручыга дәресләрдә булмауның сәбәпләре турында хәбәр итәргә.

2.1.18. Федераль дәүләт билгеләнгән таләпләрен үтәп, мәгариф программасы буенча белем бирү оешмасында белем алырга

2.1.19. мәгариф стандарты яки федераль дәүләт таләпләре һәм уку планы, шул исәптән индивидуаль, Башкаручы.

2.1.20. Аның ижади эшчәнлегенә продуктларының, укыту кысаларында оештырылган продуктларның, автор исемен мәжбүри күрсәтеп, Башкаручы тарафыннан түләүсез файдаланылырга мөмкин булуы белән килешергә.

2.1.21. Башкаручының гамәлгә кую документлары таләпләрен, Укыту кагыйдәләрен, укучылар өчен эчке тәртип кагыйдәләрен һәм Башкаручының башка норматив актларын үтәргә.

2.1.22. Уку дисциплинасын һәм гомум кабул ителгән тәртип нормаларын үтәргә, аерым алганда, башкаручы хезмәткәрләренә, башка укучыларга хөрмәт күрсәтергә, аларның намусына һәм дәрәжәсенә кул сузмаска.

2.1.23. Башкаручы милкенә сак карарга.

#### **IV. Хезмәт күрсәтүләрнең бәясе, сроклары һәм аларны түләү тәртибе**

4.1. Укыту чорында түләүле белем бирү хезмәтләренең тулы бәясе

Укучыны \_\_\_\_\_ сум

Шартнамә төзелгәннән соң белем бирү хезмәтләренең бәясен арттыру рөхсәт ителми, моңа Чираттагы финанс елына һәм план чорына федераль бюджетның төп характеристикаларында каралган инфляция дәрәжәсен исәпкә алып күрсәтелгән хезмәтләренең бәясен арттыру керми.

4.2. Түләү ай саен, түләнергә тиешле чорның 10 числосыннан да соңга калмыйча, әлеге Шартнамәнең IX бүлегендә күрсәтелгән счетка акчалата булмаган тәртиптә башкарыла.

4.3. Әлеге Шартнамә буенча укытуның бәясе ай саен тулы 4 нче уку атнасы (28 календарь көн) исәбеннән билгеләнә. Айның 5 атнасына туры килгән көннәрдә үткәрелә торган барлык дәрәсләр агымдагы айда өстәмә рәвештә түләнми һәм көзгә, кышкы һәм язгы каникуллар булачак айларга карый. Укучыларның көзгә, кышкы һәм язгы каникуллары төшкән айлар заказчы тарафыннан тулысынча түләнә.

#### **V. Шартнамәне үзгәртү һәм өзү нигезләре һәм тәртибе**

5.1. Әлеге Шартнамә төзелгән шартлар Яклар килешүе буенча яисә Россия Федерациясе законнары нигезендә үзгәртелергә мөмкин.

5.2. Әлеге килешү Яклар килешүе буенча өзелергә мөмкин.

5.3. Әлеге Шартнамә Башкаручы инициативасы буенча бер яклы тәртиптә түбәндәге очрақларда өзелергә мөмкин:

- Белем алучы гаебе белән аны әлеге белем бирү оешмасына законсыз кертүгә китергән мәгариф оешмасына кабул итү тәртибен бозуны билгеләү;
- түләүле белем бирү хезмәт күрсәтүләре хакын түләүне кичектереп тору;
- Укучының гамәлләре (гамәл кылмавы) аркасында түләүле белем бирү хезмәтләрен күрсәтү йөкләмәсен тиешенчә үтәү мөмкин булмау;
- - Россия Федерациясенә гамәлдәге законнары белән каралган башка очрақлар.

5.4. Әлеге Шартнамә вакытыннан алда өзелә:

- белем бирү программасын үзләштерүне дәвам итү өчен белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыра торган башка оешмага күчерелгән очракта, Белем алучының яисә ата-анасының (законлы вәкилләрнең) инициативасы буенча;
- Башкаручы инициативасы буенча унбиш яшькә житкән Укучыга карата дисциплинар түләтү чарасы буларак чигерелгән очракта, һөнәри белем бирү программасы буенча укучыларга мондый белем бирү программасын намуслы үзләштерү һәм уку планын үтәү бурычлары үтәлмәгән очракта, шулай ук белем алучының гаебе аркасында белем бирү оешмасына кабул итү тәртибе законсыз рәвештә кабул ителүгә китергән очракта мәгариф оешмасына кабул итү;
- Укучының яисә балигы булмаган укучының ата-анасының (законлы вәкилләренең) һәм Башкаручының ихтыярына бәйлә булмаган хәлләр буенча, шул исәптән башкаручы бетерелгән очракта да.

5.5. Башкаручы Заказчыга зыяннарны тулысынча каплау шарты белән Шартнамә буенча йөкләмәләрне үтәүдән баш тартырга хокуклы.

5.6. Укучы/Заказчик (кирәксез сызып ташларга) әлеге Килешү буенча йөкләмәләрне үтәүгә бәйлә фактта тотылган чыгымнарда түләү шарты белән әлеге Килешүне үтәүдән баш тартырга хокуклы.



## **VI. Башкаручының, Заказчикның һәм Укытучының жаваплылыгы**

- 6.1. Шартнамә буенча үз йөкләмәләрен үтәмәгән яисә тиешенчә үтәмәгән өчен яклар Россия Федерациясе законнарында һәм Шартнамәдә каралган жаваплылык тоталар.
- 6.2. Белем бирү хезмәтләренең житешсезлеге ачыкланганда, шул исәптән аны белем бирү программаларында (белем бирү программасының бер өлеше) каралган тулы күләмдә күрсәтмәгәндә, заказчы үз сайлавы буенча түбәндәгеләрне таләп итәргә хокуклы:
- 6.2.1. Белем бирү хезмәтен түләүсез күрсәтү;
- 6.2.2. Күрсәтелгән Белем бирү хезмәте бәясенә тиешенчә кимүе;
- 6.2.3. Күрсәтелгән хезмәткә житешсезлекләренә үз көчләре яки өченче затлар тарафыннан бетерү буенча чыгымнарны каплауны.
- 6.3. Әгәр шартнамәдә билгеләнгән вакытта түләүле тренировка хезмәтләренең житешсезлекләре Башкаручы тарафыннан бетерелмәсә, Заказ бирүче шартнамәне үтәүдән баш тартырга һәм чыгымнарны тулысынча кайтаруны таләп итәргә хокуклы. Әгәр дә заказчы күрсәтелгән Белем бирү хезмәтенең житди житешсезлеге яисә шартнамә шартларынан башка житди чигенүләр ачыкланса, шулай ук шартнамәне үтәүдән баш тартырга хокуклы.
- 6.4. Әгәр дә башкаручы белем бирү хезмәтен күрсәтү вакытын (белем бирү хезмәтен күрсәтүнең башлану һәм (яисә) тәмамлану вакытын һәм (яисә) белем бирү хезмәтен күрсәтүнең арадаш вакытын бозган булса) яки белем бирү хезмәтен күрсәтү вакытында аның вакытында вакытында тормышка ашырылмавы күренеп торса, заказчы үз сайлавы буенча түбәндәгеләрне сайлый:
- 6.4.1. Башкаручыга яңа срок билгеләргә, аның дәвамында башкаручы белем бирү хезмәтен күрсәтүгә керешергә һәм (яисә) белем бирү хезмәтен күрсәтүне тәмамларга тиеш;
- 6.4.2. Белем бирү хезмәтен өченче затларга акыллы бәя өчен күрсәтүне һәм тотылган чыгымнарның кайтарылуын таләп итүне таләп итәргә;
- 6.4.3. Белем бирү хезмәтләренең бәясен киметүне таләп итәргә;
- 6.4.4. Килешүне таркатырга.
- 6.5. Заказчы белем бирү хезмәтен күрсәтүне башлау һәм (яисә) тәмамлау срокларын бозуга, шулай ук белем бирү хезмәтенең житешсезлекләренә бәйле рәвештә үзенә китерелгән зыянны тулысынча каплауны таләп итәргә хокуклы.

## **VII. Шартнамәнең гамәлдә булу вакыты**

- 7.1. Әлеге Шартнамә Яклар тарафыннан төзелгән көннән үз көченә керә һәм Якларның йөкләмәләрен тулысынча үтәвенә кадәр гамәлдә була.

## **VIII. Йомгаклау нигезләмәләре**

- 8.1. Әлеге Шартнамәдә күрсәтелгән белешмәләр әлеге Шартнамә төзелгән көнгә Башкарма комитетының “Интернет” челтәрендәге рәсми сайтында урнаштырылган мәгълүматка туры килә.
- 8.2. Белем бирү хезмәте күрсәтү чорында (укыту чоры) уку-укыту эшчәнлеген тәмамлау яисә укуны белем бирү оешмасыннан чыгару турында боерык басылып чыккан көннән алып уку-укыту оешмасыннан күчерү турында боерык басылып чыккан көнгә кадәр вакыт аралыгы аңлашыла.
- 8.3. Әлеге Шартнамә 2 (ике) нөсхәдә төзелгән. Һәр Як өчен берәр нөсхә. Барлык нөсхәләр дә бертөрле юридик көчкә ия. Әлеге Шартнамәнең үзгәрешләре һәм өстәмәләре бары тик язма рәвештә генә башкарыла һәм Якларның вәкаләтле вәкилләре тарафыннан имзаланырга мөмкин.
- 8.4. Килешүне үзгәртү Шартнамәгә өстәмә килешүләр белән рәсмиләштерелә.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 ел

Устав нигезләмәсендә гамәлдә булган директор Фаттахова Айгөл Назиф кызы йөзәндә «Башкаручы» дип аталган «Мөслим балалар сәнгать мәктәбе» муниципаль бюджет өстәмә белем бирү учреждениесе, бер яктан һәм

(уқырга алынучы балигъ булмаган затның законлы вәкиленең фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта) уқырга алынучы балигъ булмаган затның балигъ булмаган заты мәнфәгатьләрендә эш итүче «заказчы» дип аталучы балигъ булмаган затның законлы вәкиленең фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта)

һәм «Укучы» дип аталучы һәм \_\_\_\_\_

(уқырга алынган затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта) һәм «укучы»дип аталучы

\* Шартнамә буенча Заказчы ундүрт яшыкә житкән, үз укуын мөстәкыйль түли торган һәм шундый зат белән ике яклы килешү төзелгән граждан булса, тулылана.

(кирәкмәгәнән сызарга)

уртак аталучы яклар № Шартнамәдә каралган өстәмә түләүле белем бирү хезмәтләре күрсәтү турында Акт төзелделәр

\_\_\_\_\_ кемнән  
20 \_\_\_\_\_ елның \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ ел \_\_\_\_\_ тулы  
күләмдә күрсәтелгән \_\_\_\_\_ сәгать

сумма \_\_\_\_\_

сум, билгеләнгән тиешле срок

сыйфат белән.

Күрсәтелгән белем бирү хезмәтенең күләме, сыйфаты һәм сроклары буенча дөгъваларның заказчысы юк.

**Хезмәтләр тапшырды: \_\_\_\_\_; Хезмәтләрне кабул итте:**

**Хезмәтләрне кабул итте:**

Башкаручы	Заказ бирүче	Укучы
	*Укытучы бер үк вакытта заказчы булып торган очракта, күрсәтелгән кыр тутырылмый.	*Укытучы шартнамәнең бер ягы булса, тутырыла.
«Мөслим балалар сәнгать мәктәбе» балаларга өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениесе	(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта))	(фамилиясе, исеме, атасының исеме тулысынча)
423970, РТ, Мөслим районы,	(туу датасы) (урын адресы)	(туу датасы) (урын адресы)
Мөслим, Хафизова үр.д. 1 Телефоны: 8(85556) 2-52-63, вахта	тору урыны)	тору урыны)
8(5556) 2-51-11		
ИНН/КПП 1629003103/162901001 номер счет: 03234643926420001100 ЛБВ 290652911	(сериясе, номеры) (кайчан һәм кем тарафыннан бирелгән)	(сериясе, номеры) (кайчан һәм кем тарафыннан бирелгән)
ОТДЕЛЕНИЕ - РТ БАНКА РОССИИ//УФК по Татарстан г. Казань10445370000079		
БИКО19205400 Директор	(телефон)	(телефон)
А.Н. Фәттахова М.П.	(имза)	(имза)
	« » 20 ел	« » 20 ел

Татарстан Республикасы Мөслим муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенең 2024 елның 16 сентябрәндәге 401 номерлы карарына 3 нче кушымта

**2024 елның 01 сентябрәнән «Мөслим балалар сәнгать мәктәбе» муниципаль бюджет өстәмә белем бирү учреждениесендә түләүле белем бирү хезмәтләренен бәясе**

№	Хезмәтнең исеме	Хезмәт күрсәтүләрнең бәясе бер укучыга	Дәрәсләрнең ешлыгы
<b>I. Өстәмә белем бирү программалары буенча укуыту</b>			
1.	4-6 яшьлек балалар өчен сынлы сәнгать (төркемле)	1000	Айга 8 тапкыр 30 минут
2.	7-16 яшьлек балалар өчен сынлы сәнгать (төркемле)	500	аена 4 тапкыр 45 минут
3.	4-6 яшьлек балалар (төркем) өчен музыка коралларында уйнауга өйрәтү	1000	Айга 8 тапкыр 30 минут
4.	7-16 яшьлек балалар өчен музыка коралларында уйнауга өйрәтү (индивидуаль)	2500	аена 8 тапкыр 45 минут
5.	Өлкәннәр (индивидуаль) өчен уен коралларында уйнауга өйрәтү	3500	аена 4 тапкыр 45 минут
6.	4-6 яшьлек балалар өчен хореографик сәнгать (төркем сәнгате)	1000	Айга 8 тапкыр 30 минут
7.	7-16 яшьлек балалар өчен хореографик сәнгать (төркемле)	500	аена 4 тапкыр 45 минут
8.	4-6 яшьлек балалар өчен хореографик сәнгать (индивидуаль)	2500	аена 8 тапкыр 45 минут
9.	Өлкәннәр (төркем) өчен хореографик сәнгать	1500	аена 4 тапкыр 45 минут
10.	4-6 яшьлек балалар өчен театр сәнгате (төркемле)	1000	Айга 8 тапкыр 30 минут
11.	7-16 яшьлек балалар өчен театр сәнгате (төркем)	500	аена 4 тапкыр 45 минут

12.	7-16 яшьлек балалар өчен театр сэнгате (индивидуаль)	2500	аена 8 тапкыр 45 минут
13.	4-6 яшьлек балалар өчен вокаль сэнгате (төркемле)	1000	Айга 8 тапкыр 30 минут
14	7-16 яшьлек балалар өчен вокаль сэнгате (индивидуаль)	2500	аена 8 тапкыр 45 минут

Татарстан Республикасы Мөслим муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенә 2024 елның 16 сентябрәндәге 401 номерлы карарына 4 нче кушымта

**«Мөслим балалар сәнгать мәктәбе» муниципаль бюджет өстәмә белем бирү учреждениесендә 2024 елның 01 сентябрәненн түләүле хезмәтләр бәясә**

№	Хезмәтнең исеме	Саны	Хезмәтнең бәясә, сум	Хезмәт күрсәтүнең дәвамлылығы
1.	Музыкаль инструментны арендау	1 данә	500	бер көн эчәндә
2.	Сәхнә костюмын арендау (балалар)	1 комплект	300	бер көн эчәндә
3.	Сәхнә костюмын (өлкәнән) арендау	1 комплект	500	бер көн эчәндә
4.	Зал арендау	-	2000	бер сәгать эчәндә
5.	Мольбертлар прокаты	1 данә	300	бер көн эчәндә

**Искәрмә:**

«МБСМ» МБУ укучыларына һәм хезмәткәрләренә мәктәптән тыш чараларда катнашу өчен инструментлар һәм сәхнә костюмы арендау түләүсез.

Инструментларны һәм костюмнарны вакытында кайтармаган өчен билгеләнгән сумманың 30% ы алына.

Инструментларны, сәхнә костюмнарны югалткан һәм бозган өчен аларның тулы бәясә алына.