

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

“ 04 ” сентябрь 2024 ел

№ 18

Ветераннар һәм инвалидларның ижтимагый оешмалары чыгымнарын өлешчә каплауга Татарстан Республикасы Сарман муниципаль районының Александровка авыл жирлеген бюджеты акчалары исәбеннән субсидияләр бирү тәртибен раслау турында

Россия Федерациясенең Бюджет кодексының 78 статьясы, «Россия Федерациясенең субъектлары бюджетларыннан, жирле бюджетлардан субсидияләр бирүне жайга сала торган норматив хокукый актларга, муниципаль хокукый актларга гомуми таләпләрне, шул исәптән субсидияләр рәвешендә грантлар, юридик затларга, индивидуаль эшкарларга, шулай ук физик затларга күрсәтелгән субсидия, эшләр, хезмәт күрсәтүләр алучыларга, шул исәптән субсидияләр рәвешендә грантлар бирүне һәм сайлап алуны үткәрүне жайга сала торган норматив хокукый актларга, муниципаль хокукый актларга карата гомуми таләпләрне раслау турында» 2023 елның 25 октябрендәге 1782 номерлы карары нигезендә Сарман муниципаль районының Александровка авыл жирлеген башкарма комитеты карар бирә:

1. Татарстан Республикасы Сарман муниципаль районының Александровка авыл жирлеген бюджеты акчалары исәбеннән ветераннарның һәм инвалидларның ижтимагый оешмалары чыгымнарын өлешчә каплауга субсидияләр бирү тәртибен (1 нче кушымта) расларга.

2. Әлеге карар имза салынган вакыттан үз көченә керә һәм 2024 елның 1 гыйнварыннан гамәлдә булган хокук мөнәсәбәтләренә кагыла.

3. Әлеге карарны «Татарстан Республикасының рәсми хокукый мәгълүмат порталы» (PRAVO.TATARSTAN.RU) һәм Сарман муниципаль районының рәсми сайтында Интернет челтәрендә урнаштырырга.

4. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну үз өстемдә калдырам.

Александровка авыл жирлеген
Башкарма комитеты жетәкчесе



И.Ф.вафин

Татарстан Республикасы Сарман муниципаль районы

Александровка авыл жирлеге бюджеты

акчалары исәбеннән ветераннарның һәм инвалидларның ижтимагый оешмалары чыгымнарын өлешчә каплауга субсидияләр бирү тәртибе

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Тәртип Россия Федерациясе Бюджет кодексы, Россия Федерациясе Хөкүмәтенен «Россия Федерациясе субъектлары бюджетларыннан, жирле бюджетлардан субсидияләр бирүне жайга сала торган норматив хокукый актларга, муниципаль хокукый актларга гомуми таләпләрне раслау турында» 2023 елның 25 октябрәндәге 1782 номерлы карары нигезендә эшләнгән, шул исәптән субсидияләр рәвешендә субсидияләр, юридик затларга, индивидуаль эшкуарларга, шулай ук физик затларга - әлеге субсидия алучыларга, шул исәптән субсидияләр рәвешендә товарлар, эшләр, хезмәтләр алучыларга һәм сайлап алулар житештерүчеләргә, шул исәптән субсидияләр рәвешендә грантлар алучыларга, сайлап алу механизмын билгели, Татарстан Республикасы Сарман муниципаль районы Александровка авыл жирлеге бюджетыннан (алга таба - Жирлек) субсидияләр бирү механизмын билгели (дәүләт (муниципаль учреждениеләрдән тыш) юридик затларга, субсидияләр һәм субсидияләр (алга таба - субсидияләр) үткәргүгә бәйле чараларны оештыруга һәм үткәргүгә бәйле чараларны үткәргүгә бәйле чараларны гамәлгә ашыруга дәүләт (алга таба - субсидияләр) субсидияләр) бирү механизмын билгели.

1.2. Субсидияләр агымдагы бюджет сметасында күрсәтелгән максатларга каралган һәм «2024 елга һәм 2025 һәм 2026 еллар план чорына Александровка авыл жирлеге бюджеты турында» Александровка авыл жирлеге Советы карары белән расланган бюджет ассигнованиеләре күләме чикләрендә 2024 елда бирелә.

2. Субсидия алу хокукына ия юридик затлар категорияләре

2.1. Субсидияләр алучылар булып ветераннарның һәм инвалидларның карар кушымтасында аталган ижтимагый оешмалары (алга таба - субсидияләр алучылар) тора.

3. Субсидияләр бирү шартлары

3.1. Социаль эһәмиятле эшчәнлекне гамәлгә ашыручы ветераннар һәм инвалидларның ижтимагый оешмаларына субсидияләр Александровка авыл жирлегә башкарма комитеты (алга таба башкарма комитет) тарафыннан түбәндәге социаль эһәмиятле эшчәнлек төрләрән гамәлгә ашыруга бәйле чыгымнар өләшен каплауга бирелә:

- ижтимагый фйдалы программаларны финанслау;
- конференцияләр, пленумнар, семинарлар уздыру;
- жирлек, Татарстан Республикасы һәм Россия Федерациясе халкы тарихының юбилей даталарына һәм истәлекле вакыйгаларына багышланган чаралар уздыру;

- аз керемле һәм социаль якланмаган гражданныр категорияләренә ярдәм итү;

- ижтимагый инициативаларга, ижтимагый хәрәкәтләр проектларына ярдәм итү;

- Россия Федерациясе Кораллы Көчләренә һәм аларның гаилә әгъзаларына хәрби хезмәткә чакырылган махсус хәрби операциядә катнашучыларга һәм ветераннарга ярдәм итү программаларын гамәлгә ашыру, шул исәптән Россия Федерациясе Кораллы көчләренә хәрби хезмәткә чакырылган һәм махсус хәрби операция барышында һәлак булган Россия Федерациясе гражданнырының хәрби ихтирамнары белән күмүне оештыру һәм үткәрү.

Ижтимагый оешмалар тарафыннан ветераннар һәм инвалидлар тарафыннан субсидияләр исәбеннән түләнергә тиешле социаль эһәмиятле эшчәнлекне гамәлгә ашыруга чыгымнар исемлеге башкарма комитет тарафыннан билгеләнә.

3.2. Субсидияләр әлеге Тәртипнең 3 пунктында күрсәтелгән жәмәгать оешмаларына түбәндәге таләпләргә жавап бирә:

- субсидия алуы (сайлап алуда катнашучы) чит ил юридик заты түгел, шул исәптән теркәлү урыны - Россия Федерациясе Финанс министрлыгы тарафыннан расланган Россия Федерациясендә активлар белән арадаш (офшор) биләү өчен кулланыла торган дөүләтләр һәм территорияләр исемлегенә (алга таба - офшор компанияләре), шулай ук устав (жыелма) капиталында офшор компанияләре турыдан-туры яисә читләтелгән (өченче затлар аша) катнашу өләше 25 проценттан артып киткән (әгәр Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса) устав (жыелма) капиталында. Россия юридик затлары капиталында офшор компанияләренә катнашу өләшен исәпләгәндә офшор компанияләренә ачык акционер жәмгыятьләр капиталында (шул исәптән халыкара компания статусы белән) турыдан-туры һәм (яисә) турыдан-туры катнашуы исәпкә алынмый, акцияләре Россия Федерациясендә оештырылган сатуларга мөрәжәгать итә, шулай ук күрсәтелгән гавами акционер жәмгыятьләр капиталында катнашу аша гамәлгә ашырылган башка Россия юридик затларының капиталында офшор компанияләренә турыдан-туры һәм (яисә) турыдан-туры катнашуы исәпкә алынмый;

- субсидия алуучы (сайлап алуда катнашучы) экстремистик эшчәнлеккә яисә террорчылыкка катнашлыгы турында белешмәләр булган оешмалар һәм физик затлар исемлегендә тормый;

- субсидия алуучы (сайлап алуда катнашучы) VII БМО Уставы, БМО Куркынычсызлык советы яисә БМО Куркынычсызлык советының махсус төзелгән карарларында, террорчылык оешмалары һәм террорчылар белән бәйлә яисә массакуләм юк итү коралын тарату белән бәйлә оешмалар һәм физик затлар исемлегендә каралган вәкаләтләрне гамәлгә ашыру кысаларында төзелә торган вәкаләтлөргә ия булмый;

- субсидия алуучы әлеге карар белән билгеләнгән максатларда Татарстан Республикасының һәм Сарман муниципаль районының башка норматив хокукый актлары нигезендә жирлекнең жирле бюджетыннан акчалар алмый;

- субсидия алуучы "Чит ил йогынтысында булган затлар эшчәнлегенә контроль турында" Федераль закон нигезендә чит ил агенты булып тормый;

- бердәм салым счётында субсидия алуучының Россия Федерациясе Салым кодексының 47 статьясындагы 3 пункты белән билгеләнгән күләме, Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетларына салымнар, жыемнар һәм иминият кертемнәре түлөү буенча бурычы юк яисә аннан артмый;

- субсидия алуучының жирле бюджетка кайтару буенча срогы чыккан бурычы юк, шулай ук Жирлек алдыннан акчалата йөкләмәләр буенча кичектергесез (жайга салынмаган) бурыч;

- юридик зат булган субсидияне алуучы үзгәртеп кору процессында булмый (субсидия алуучы булган юридик затка, башка юридик затка кушылу формасында үзгәртеп корудан тыш), ликвидация, аңа карата банкротлык процедурасы кертелмәгән, субсидия алуучының эшчәнлегә Россия Федерациясе законнарында каралган тәртиптә туктатылмаган, ә индивидуаль эшкуар булып торучы субсидия алуучы шәхси эшкуар буларак эшчәнлеген туктатмаган;

дисквалификацияләнгән затлар реестрында дисквалификацияләнгән житәкчеләр, коллегияль башкарма орган әгъзалары, бер кеше башкара торган башкарма орган функциясен үтәүче зат яисә юридик зат булып торучы субсидия алуучының төп бухгалтеры (булган очракта) турында, индивидуаль эшкуар һәм физик зат турында - товарлар, эшләр, хезмәтләр житештерүче турында белешмәләр юк.

3.3. Башкарма комитет субсидия алу турында Килешүне дөгъвачылар белән төзелә (3 нче кушымта).

4. Субсидияләр бирү тәртибе

4.1. Субсидия алу өчен ветераннар һәм инвалидларның ижтимагый оешмалары башкарма комитетка түбәндәге документларны тапшыралар:

һәр конкрет сумманың исәпләүләре һәм нигезләүләре белән субсидия бирүгә заявка;

ижтимагый оешманы юридик зат (филиал) буларак теркәү турында таныклыкның таныкланган күчәрмәсен;

иҗтимагый оешмаларның гамәлгә кую документларының, шулай ук аларга барлык үзгәрешләрнең һәм өстәмәләрнең таныкланган күчермәләре; жәмәгать оешмасын салым органнарында исәпкә кую турындагы таныклыкның таныкланган күчермәсен;

тиешле территориаль салым органы белешмәсен (төп нөсхәсен) теләсә кайсы дәрәжәдәге бюджетларга яисә бюджеттан тыш дәүләт фондларына исәпләнгән салымнарны, жыемнарны һәм башка мәҗбүри түләүләрне түләү буенча срогы чыккан бурыч булмау турында.

4.2. Жәмәгать оешмасы тарафыннан тапшырылган документларны карау нәтиҗәләре буенча, башкарма комитет 10 эш көне эчендә чараларны оештыруга һәм уздыруга бәйле чыгымнарны каплауга яисә мотивлаштырылган кире кагуга субсидияләр бирү турында карар кабул итә. Түләү факттагы бюджет ассигнованиеләре булганда башкарыла.

4.3. Килешү төзүдән баш тарту өчен түбәндәгеләр нигез була:

- субсидия алучы тарафыннан тапшырылган документларның элегә Тәртипнең 4.1 пунктында билгеләнгән таләпләргә туры килмәве яисә күрсәтелгән документларны тапшырмау (тулы күләмдә тапшырмау);

- субсидия алучы тарафыннан бирелгән мәгълүматның дөрөс булмавы.

4.4. Кисәтүләр булган очракта документлар кисәтүләрне бетерү өчен кире кайтарыла, шул ук вакытта язмача рәвештә документларның кире кайту сәбәпләре чагылдырыла.

Кисәтүләр булган очракта, аларны төзәтүгә субсидия алучы тарафыннан бирелгән гомуми срок документларны алган көннән алып 3 эш көненнән артмаска тиеш.

4.5. Субсидияләр күчерү субсидия бирү турында карар кабул ителгән көннән алып 10 (ун) эш көне эчендә башкарма комитетның шәхси саныннан субсидия алучы санына башкарыла.

4.6. Чыгымнарның (чыгымнарның), финанс белән тәэмин итү (каплау) чыганагы - субсидия:

чараны оештыруга һәм уздыруга бәйле персоналның хезмәте өчен түләү;

чараны оештыруга һәм үткәргүгә бәйле рәвештә тотылган командировка чыгымнары;

махсус хәрби операция зонасында Россия Федерациясе Кораллы көчләрендә хәрби хезмәттә булган Россия Федерациясе гражданнына,

шулай ук Махсус хәрби операция барышында һәлак булган һәм аларның туганнарына матди һәм финанс ярдәме күрсәтү;

чараларны оештыруга һәм үткәргүгә бәйле рәвештә төзелгән товарлар китерү, эшләр башкару, хезмәтләр күрсәтү, шул исәптән элемтә, транспорт хезмәтләре, коммуналь хезмәт күрсәтүләр, мөлкәтне тоту буенча хезмәт күрсәтүләр, һәм башка шартнамәләр буенча түләү;

чараларны оештыруга һәм уздыруга бәйле рәвештә исәпләнгән салымнар һәм жыемнар турында Россия Федерациясе законнары нигезендә салымнар түләү.

5. Субсидия суммасын исәпләп чыгару

5.1. 4 п.п. күрсәтелгән чараларны үткәргүгә бәйле чыгымнар өлешен каплауга субсидия күләмен исәпләү түбәндәге формула буенча гамәлгә ашырыла:

$$C_i = P_1 + P_2,$$

биредә:

C_i - субсидия алучыга бирелә торган субсидия күләме;

P_1 - әлеге Тәртипнең 4.6 пункттында каралган чыгымнар юнәлешләре буенча субсидия алучылар тарафыннан житештерелгән чараларны оештыруга чыгымнар;

P_2 - субсидия алучылар житештергән транспортка чыгымнар.

6. Контроль

6.1. Башкарма комитет яисә муниципаль финанс контроле органы оешмалар тарафыннан субсидияләрдән файдалану шартларының, максатларының һәм тәртибенең үтәлешен тикшерүне гамәлгә ашыра.

6.2. Субсидияләр бирү шартлары бозылган яисә максатчан файдаланмаган очракта, район башкарма комитетының язма таләбе буенча субсидияләр алучы тарафыннан бер ай дәвамында жирлек бюджетына кайтарылырга тиеш. Субсидия билгеләнгән срокта кире кайтарылмаган очракта, ул Жирлек бюджеты керемнә гамәлдәге законнарда билгеләнгән тәртиптә түләтелә.

7. Субсидияләрне кире кайтару тәртибе

7.1. Субсидия алуучылар субсидияләр рәвешендә алынган бюджет акчаларын, чараларны оештыруга һәм уздыруга бәйле чыгымнар суммасының нигезсезлеге ачыкланган очракта, кире кайтарырга тиеш.

7.2. Ачыкланган хокук бозулар акт белән рәсмиләштерелә һәм субсидия алучыга бирелә.

7.3. Субсидияләр алуучылар акт алган көннән алып 30 календарь көннән дә артык вакыт эчендә Башкарма комитетның шәхси счётына агымдагы финанс елда алынган артык акчаны кайтарырга тиеш.

7.4. Кире кайтарылган субсидияләр суммасы Жирлек бюджеты керемнәренә күчерелергә тиеш.

7.5. Субсидияләр кире алынмаган очракта, башкарма комитет бюджет акчаларын суд тәртибендә кире кайтарылырга тиешле чараларны түләтү чараларын күрә.

Татарстан Республикасы Сарман муниципаль районы территориясендә социаль әһәмиятле эшчәнлек алып баручы ветераннар һәм инвалидлар иҗтимагый оешмалары исемлеге

№	Оешманың исеме
1	Сарман район оешмасы - Бөтенроссия инвалидлар жәмгыятенен Татарстан Республика оешмасы - «Татарстан Республикасы инвалидлар жәмгыяте» жәмәгәт оешмасы
2	Сарман районы оешмасы /Татарстан Республикасы ветераннар / пенсионерлар региональ иҗтимагый оешмасының «Ветераннарны /пенсионерларны/ оештыру советы» иҗтимагый оешмасы

3 нче кушымта
Субсидиялар бирү тәртибенә
Александровка бюджеты чаралары
авыл жирлеге,
Сарман муниципаль район
жәмәгать чыгымнарын каплау
ветераннар һәм инвалидлар оешмалары

N _____ СУБСИДИЯ БИРҮ ТУРЫНДА КИЛЕШҮ

" ____ " _____ 20 ____ ел.

Сарман муниципаль районының алга таба «башкарма комитет» дип исемләнгән Александровка авыл жирлеге башкарма комитеты Устав нигезендә эш итүче _____ житәкчесе йөзендә, бер яктан, һәм алга таба «Субсидия алучы» дип аталучы _____ житәкчесе йөзендә _____ нигезендә эш итүче, икенче яктан, «Яклар» дип аталучы, түбәндәгеләр турында әлеге килешү төзеделәр.

1. Килешү предметы

1. Әлеге Килешүнең предметы булып _____ карары нигезендә чараларны оештыруга һәм уздыруга бәйле юридик затларга субсидиялар бирү тора.

2. Бирелә торган субсидия _____ сум күләмендә билгеләнгән. _____ коп, (сумма күрсәтелгән) (_____) сум. _____ коп.

3. Финанслау чыганагы - Александровка авыл жирлеге бюджеты.

2. Якларның хокуклары һәм бурычлары

2.1. Башкарма комитет:

- әлеге Килешүнең 3.1 пункты нигезендә субсидияне күчерә;
- бюджет акчаларыннан максатчан һәм нәтижәле файдалануны Россия Федерациясенең гамәлдәге законнары нигезендә тикшереп тора.

2.2. Чараларны оештыруга һәм уздыруга бәйле юридик затлар түбәндәгеләрне үтәргә тиеш:

- бюджет акчаларыннан максатчан билгеләнеше буенча файдалану;
- шушы Килешүнең 3.3 пункты нигезендә башкарма комитетка хисап

тапшырырга;

- субсидия биргән бюджет акчаларын баш урнаштыручы һәм субсидиялар алуучыларның субсидиялар шартларын, максатларын һәм аларны бирү тәртибен үтәүләрен муниципаль финанс контроле органнары тарафыннан гамәлгә ашыруга ризалык бирергә;

- банкка түләү документларын тапшырырга, бары тик кәгазь чыганакта гына.

2.3. Чаралар оештыруга һәм үткәругә бәйле юридик затлар

- Тәртип нигезендә һәм шушы Килешү нигезендә субсидия алырга хокуклы;

- хокуктан баш тартырга һәм үз йөкләмәләрен әлеге Килешү буенча күчерү хокукына ия түгел.

3. Исәп-хисап тәртибе

3.1. Субсидия чаралар оештыруга һәм үткәругә бәйле юридик затларга Килешүнең 1 пункты нигезендә түләнә.

3.2. Субсидия чыгымнар өлешен каплауга бүлөп бирелә һәм максатчан билгеләнеш буенча гына тотыла.

3.3. Субсидия алуучы бюджет акчаларыннан максатчан файдалануны катгый исәпкә ала һәм башкарма комитетка субсидия алган көннән алып 10 көн эчендә хисап тапшыра.

4. Якларның җаваплылыгы

4.1. Башкарма комитет субсидияларнең Поселениесен бюджеттан бирү Тәртибен үтәгән өчен җаваплы.

4.2. Субсидия алуучы субсидиялар алу һәм максатчан кулланмау өчен тәкъдим ителгән исәп-хисапларның дәрәслеге өчен җаваплы.

4.3. Субсидия алуучы тарафыннан субсидиялар бирү шартлары, максатлары һәм кагыйдәләре бозылган очракта, бюджет акчалары Россия Федерациясенең бюджет законнары нигезендә жирлек бюджетына кайтарылырга тиеш.

4.4. Бирелгән субсидияне кире кайтару Башкарма комитетның

субсидияларне кире кайтару турындагы таләбе буенча 30 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

5. Бәхәсләрне хәл итү тәртибе

5.1. Әлеге Килешүне үтәгәндә барлыкка килергә мөмкин бәхәсләр һәм каршылыклар Яклар арасында сөйләшүләр юлы белән хәл ителә.

5.2. Бәхәсләр хәл ителмәгән очракта, Яклар, законнарда каралган каршылыкларны судка кадәр жайга салу процедурасын гамәлгә ашырганнан соң, аларны Арбитраж Судына тапшыралар.

6. Килешүнең гамәлдә булу срогы

6.1. Әлеге Килешү аңа кул куйган вакыттан үз көченә керә һәм _____ кадәр гамәлдә була.

7. Йомгаклау нигезләмәләре

7.1. Әлеге Килешү түбәндәге очракларда үз гамәлен туктата:

- Килешүнең гамәлдә булу вакыты чыгу;
- Якларның берсе Килешү шартлары бозылганда;
- якларны үзгәртеп кору, бетерү;
- Яклар килешүе буенча;
- гамәлдәге законнарда каралган башка нигезләр буенча.

7.2. Әлеге Килешүне вакытыннан алда өзгәндә, өзү инициаторы булган як башка Якка Килешүне өзүнең фаразланган датасына кимендә 15 көн кала хәбәр итәргә тиеш.

7.3. Әлеге Килешүгә теләсә нинди үзгәрешләр һәм өстәмәләр алар язма рәвештә башкарган һәм Якларның вәкаләтле вәкилләре имзалаган очракта гына гамәлгә ашырыла.

7.4. Әлеге Килешү бер үк юридик көчкә ия ике нөсхәдә һәр як өчен берәр нөсхәдә төзелгән.

8. Якларның юридик адреслары һәм реквизитлары һәм имзалары

8.1. Юридик адрес яки реквизитлар үзгәргән очракта, килешү ике як өч көн эчендә бу хакта бер-берсенә хәбәр итәргә тиеш.

1 як:

Татарстан Республикасы Сарман муниципаль районының Александровка авыл жирлегә башкарма комитеты

Юридик адресы:

Почта адресы:

ИНН _____ КПП _____

р/сч _____, к/сч _____,

БИК _____

_____ / _____ /

2 як

Юридик адресы:

Почта адресы:

ИНН _____ КПП _____

р/сч _____, к/сч _____,

БИК _____

_____ / _____