



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

09.08.2024

№ 991

Об утверждении Положения по проведению оценки деятельности руководителей муниципальных учреждений молодежной политики Нурлатского муниципального района Республики Татарстан

В целях реализации постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 14.08.2018 № 665 «Об условиях оплаты труда работников государственных организаций молодежной политики Республике Татарстан», повышения эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений молодежной политики в Нурлатском муниципальном районе Республики Татарстан, Исполнительный комитет Нурлатского муниципального района Республики Татарстан

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

- Положение по проведению оценки эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений молодежной политики в Нурлатском муниципальном районе Республики Татарстан (Приложение №1);
- Критерии оценки эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений молодежной политики осуществляющих в Нурлатском муниципальном районе Республики Татарстан (Приложение №2);
- Состав комиссии по проведению оценки эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений молодежной политики в Нурлатском муниципальном районе Республики Татарстан (Приложение №3).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района Республики Татарстан по социальным вопросам.

Руководитель



А.К.Габдуллин

Положение по проведению оценки эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений в Нурлатском муниципальном районе Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение по проведению оценки эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений молодежной политики в Нурлатском муниципальном районе Республики Татарстан (далее – Положение) определяет порядок и критерии оценки эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений молодежной политики в Нурлатском муниципальном районе Республики Татарстан (далее – Учреждение) на основании которых руководителям осуществляются выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ.

2. Цели и задачи

2.1. Положение разработано в целях повышения эффективности работы руководителей муниципальных учреждений молодежной политики в Нурлатском муниципальном районе Республики Татарстан, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей в управленческой деятельности.

2.2. Основными задачами являются:

- повышение качества профессиональной подготовки руководителей;
- повышение качества управленческой деятельности руководителей;
- развитие профессиональных компетентностей руководителей;
- выявление потенциала и проблемных направлений для работы по повышению эффективности деятельности руководителей согласно полученным данным;
- совершенствование кадрового состава учреждения;
- обеспечение учреждения профессиональными кадрами.

2.3. Результаты оценки эффективности деятельности позволят определить зоны, требующие приоритетного внимания, сформировать перечень мероприятий по повышению результативности деятельности руководителя, в том числе по снижению неэффективных расходов, а также выявить внутренние ресурсы (финансовые, материально-технические, кадровые и др.) для повышения качества и объема предоставляемых населению услуг.

3. Предмет оценки

3.1. Предметом оценки являются результаты деятельности учреждений, руководителей и выявление условий, в которых осуществляется функционирование учреждения.

4. Условия и порядок оценки эффективности деятельности

4.1. В качестве исходных данных для проведения оценки эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений молодежной политики в Нурлатском муниципальном районе Республики Татарстан используются официальные данные, представленные в докладах, официальная статистическая информация, информация отдела молодежи и спорта Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района, информация органов государственного надзора, информация органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также иных документов, образуемых в ходе осуществления учреждением своей деятельности.

4.2. Отчетным периодом является год: с 1 января по 31 декабря.

4.3. Руководители Учреждений по итогам года предоставляет в Комиссию по проведению оценки эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений в Нурлатском муниципальном районе Республики Татарстан информацию и оценочный лист о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности за год. Отчетность должна быть представлена на бумажном носителе с приложением подтверждающих документов (копий грамот, благодарностей, справок и т.д.).

4.4. Комиссия оценивает представленную руководителем Учреждения отчетность, информацию и материалы по балльной системе за отчетный период в соответствии с критериями оценки эффективности деятельности (приложение №2). Максимальная совокупная значимость всех критериев составляет 100 баллов.

4.5. Состав комиссии (приложение №3) уполномочен принимать решение, если на ее заседании присутствуют не менее 2/3 членов от состава комиссии. Члены комиссии обладают равными правами при рассмотрении материалов. Решения принимаются простым большинством голосов от общего количества членов комиссии. Каждый член комиссии имеет право изложить письменно свое особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии. Подсчет осуществляет секретарь комиссии. Ход заседания комиссии и результаты оформляются протоколом, который подписывают председатель все члены комиссии, присутствовавшие на заседании.

4.6. Руководитель Учреждения имеет право присутствовать на заседании Комиссии и давать необходимые пояснения.

4.7. Протокол заседания комиссии в течение 2-х рабочих дней после подписания направляется на рассмотрение руководителю Исполнительного

комитета Нурлатского муниципального района, на основании которого издается распоряжение об утверждении количества баллов за качество выполняемых работ с учетом результатов деятельности, определенных на основании критериев эффективности деятельности руководителей.

4.8. Распоряжение руководителя Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района об утверждении количества баллов за качество выполняемых работ с учетом результатов деятельности, определенных на основании критериев эффективности деятельности руководителя и протокол комиссии передаются в МБУ «Центр обслуживания муниципальных учреждений» для расчета размера и установлении выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ на период, следующий за отчетным.

4.9. Размер стимулирующих выплат за качество выполняемых работ руководителю Учреждения может быть снижен, а сами выплаты приостановлены или прекращены в следующих случаях:

- нарушение руководителями Устава учреждения;
- наличия обоснованных жалоб со стороны родителей, создания конфликтных ситуаций в коллективе учреждения;
- применения к руководителям дисциплинарного взыскания (замечание, выговор);
- работы неполный отчетный период (стаж работы по должности руководителя в Учреждении менее шести месяцев).

Все замечания, упущения и претензии к руководителям учреждений должны иметь письменное подтверждение (распоряжение, служебную записку, и т.д.).

4.10. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ руководителям Учреждений осуществляются за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников учреждения на текущий год.

Приложение № 2
к постановлению
Исполнительного комитета
Нурлатского муниципального района
от «09» 08 2024 № 911

Критерии оценки эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений молодежной политики в Нурлатском муниципальном районе Республики Татарстан

за __ 20__ г.

N п/п	Наименование критерия	Ед. из.	Диапазон значений	Весовой коэффициент	Порядок расчета	Итоговый максимальный балл	Оценочный балл (заполняется комиссией)	Обоснование (заполняется комиссией в случае снижения оценочных баллов)
Руководитель								
1	Выполнение количественных и качественных показателей, утвержденных муниципальным заданием за отчетный год	%	95 - 100	10	$N = (B / A) * 100\%$, где B - количество фактически оказанных услуг, A - количество услуг предусмотренных муниципальным заданием $I = \frac{N - \min}{\max - \min} * \text{весовой коэффициент}$ I - отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности	10		
2	Удовлетворённость населения качеством предоставления услуг	Да/нет	-	10	- отсутствие жалоб, признанных обоснованными, в порядке, предусмотренном действующим законодательством - 10 баллов; - 1 жалоба «минус» 3 балла; - 3 жалобы и более - 0 баллов.	10		
3	Сохранение и развитие материально-технической базы учреждения	%	100 - 105	10	$N = (A / B) * 100\%$, где A - балансовая стоимость основных средств без стоимости недвижимого имущества за предшествующий год, B - балансовая стоимость основных средств без стоимости недвижимого имущества за отчетный период (за счет бюджетных средств, средств, полученных от приносящей доход	10		

					<p>деятельности и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц и международных организаций, в том числе добровольные пожертвования)</p> $I = \frac{N - \min}{\max - \min} \cdot \text{весовой коэффициент}$ <p>I - отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности. Справка из бухгалтерии, отчетные данные</p>			
4	Обеспечение условий в учреждении для выполнения:				-	-		
4.1.	- требований охраны труда работников	единиц	0 - 3	3	При наличии актов и предписаний - 0 баллов, отсутствие актов и предписаний - 5 балла	3		
4.2.	- обеспечение безопасности жизнедеятельности, поддержка здоровья детей, подростков, наставников, молодежи, воспитателей.	случаев	1 - 5	5	Учитываются случаи травматизма участников образовательного процесса, связанные с нарушением требований охраны труда, неудовлетворительным состоянием материальной базы учреждения, пришкольной территории. При отсутствии фактов травматизма - 5 баллов, при наличии фактов травматизма - 0 баллов	5		
5	Информационная открытость, размещение сведений об учреждении в соответствии с законодательством в сети «Интернет	Да/нет	0-5	5	- сайт учреждения создан и успешно функционирует, является средством общения для детей, родителей, руководства и тренерско-преподавательского состава, способом обмена информацией и опытом, соответствует требованиям законодательства - 10баллов; - сайт ведется с нарушениями - 3 балла; - сайт не ведется - 0 баллов	5		
6	Размещение информации о деятельности Учреждения на официальном сайте Российской Федерации http://www.bus.gov.ru	Да/нет	0-5	5	- отсутствие задержек в размещении информации на официальном сайте Российской Федерации http://www.bus.gov.ru - 10 баллов; - размещение информации с задержками- 3 балла; - не размещение информации - 0 баллов	5		
7	Кадровые ресурсы учреждения (укомплектованность кадрами, их	%	70-100	5	Укомплектованность квалифицированными кадрами штата и переподготовка кадров	5		

	качественный состав, повышение квалификации специалистов)				на курсах повышения квалификации в соответствии с планом повышения квалификации: - от 95% до 100 % – 8 баллов; - от 80% до 95 % - 6 баллов; - от 70% до 80% - 3 балла; - менее 70% - 0 баллов.			
8	Систематическое участие в спортивных соревнованиях, в культурных мероприятиях и конкурсах.	- Учитывается наличие положений.						
8.1.	федерального и республиканского уровня	мероприятие	0 - N	6	6 * F / N, где N - количество мероприятий федерального, республиканского уровня, в которых запланировано участие. F - в которых принято участие	6		
8.2.	муниципального уровня	мероприятие	0 - N	2	2 * F / N, где N - количество мероприятий муниципального уровня; в которых запланировано участие. F - в которых принято участие	2		
9	Наличие призовых мест по итогам участия учреждения в спортивных соревнованиях, в культурных мероприятиях и конкурсах.	Учитывается наличие приказов об итогах, грамот, дипломов, сертификатов.						
10.	федерального и республиканского уровня	место	0 - N	6	6 * F / N, где N - количество мероприятий федерального, международного уровня, в которых запланировано. F - количество мероприятий данного уровня, по итогам которого присуждены призовые места	6		
10.1.	муниципального уровня	мероприятие	0 - N	2	2 * F / N, где N - количество мероприятий муниципального уровня; в которых запланировано участие, F - в которых принято участие	2		
11	Наличие безопасных условий внешнего благоустройства	Да/нет	0-5	5	-чистота (отсутствие мусора, снега) около учреждения; -освещение территории вокруг учреждения; -озеленение территории вокруг учреждения; -проведение мероприятий по уборке и облагораживанию территорий; -наличие у учреждения элементов доступности среды для граждан с ограниченными возможностями	5		

12	Наличие безопасных условий внутреннего благоустройства	Да/ нет	0-5	5	-проведение мероприятий для обучающихся по правилам действий в чрезвычайных ситуациях; -соблюдение чистоты внутри учреждения; -в учреждении имеется гардероб для учащихся; -наличие санитарно-гигиенических помещений и средств на каждом этаже для обучающихся обоего пола; - в учреждении имеется место для родителей, где они могут ожидать своего ребенка с занятий.	5		
13	Отсутствие в отчетном периоде: - просроченной кредиторской и дебиторской задолженности; - задолженности по налогам и сборам	Да/ нет	0-5	5	Данные бухгалтерской отчетности. При наличии - 0 баллов; при отсутствии - 5 балла	5		
14	Соблюдение сроков и порядка предоставления статистической и бухгалтерской отчетности	Да/ нет	0-5	5	Данные бухгалтерской и статистической отчетности. При соблюдении - 3 балла; при не соблюдении – 0 баллов.	5		
15	Рост средней заработной платы работников муниципального учреждения в отчетном году по сравнению с предшествующим годом без учета повышения размера заработной платы в соответствии правовыми актами РТ	Да/ нет	0-5	5	Данные статистической отчетности. Имеется - 3 балла; Не имеется - 0 баллов.	5		
16	Своевременное представление планов, аналитических материалов, отчетности, запрашиваемой информации отделом по делам молодежи и спорту Исполкома Нурлатского муниципального района РТ	Да/ нет	0-6	6	Информация отдела по делам молодежи и спорту Исполкома Нурлатского муниципального района РТ При соблюдении - 4 балла; при несоблюдении – 0 баллов.	6		
Итого - 100						100		100

Приложение № 3
к постановлению
Исполнительного комитета
Нурлатского муниципального района
от «09» 08 2024 № 9/11

СОСТАВ

комиссии по проведению оценки эффективности деятельности руководителей муниципальных физкультурных спортивных учреждений, осуществляющих подготовку спортивного резерва в Нурлатском муниципальном районе Республики Татарстан

Медникова Ольга Владимировна	- заместитель руководителя Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района Республики Татарстан по социальным вопросам. председатель комиссии;
Гарифуллина Екатерина Викторовна	- главный специалист отдела по делам молодежи и спорту Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района Республики Татарстан, секретарь комиссии;
Члены комиссии:	
Азизова Эльнара Элмановна	- начальник отдела по делам молодежи и спорту Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района Республики Татарстан;
Валияхметова Гулия Фаритовна	- начальник юридического отдела Совета Нурлатского муниципального района Республики Татарстан (по согласованию);
Сафина Надежда Петровна	- заместитель директора по дополнительному образованию МБУ «Центр обслуживания муниципальных учреждений» (по согласованию).