

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
УРМАНЧЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО  
ПОСЕЛЕНИЯ МАМАДЫШСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ул.Ленина, д.5, п.Зверосовхоза,  
Мамадышский район,  
Республика Татарстан, 422186



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
МАМАДЫШ МУНИЦИПАЛЬ  
РАЙОНЫ УРМАНЧЫ АВЫЛ  
ЖИРЛЕГЕ БАШКАРМА  
КОМИТЕТЫ

Ленин ур., 5 нче йорт, Жәнлек совхозы поселогы,  
Мамадыш районы,  
Татарстан Республикасы, 422186

тел.(факс): (85563) 2-12-50; e-mail: Urman.Mam@tatar.ru, www:mamadush.tatarstan.ru

Постановление

№ 67

Карар

«19» июля 2024

г.

Урманчы авыл жирлегенең муниципаль программаларын эшләү, аларны формалаштыру һәм гамәлгә ашыру турында карарлар кабул итү тәртибен һәм Урманчы авыл жирлегенең муниципаль программаларын гамәлгә ашыруның нәтижәлелеген бәяләү тәртибен раслау хакында

Россия Федерациясе Бюджет кодексының 179 статьясы, «Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль законның 14 һәм 17 статьялары, Урманчы авыл жирлеге Уставы нигезендә, Урманчы авыл жирлеге бюджеты чыгымнарының нәтижәлелеген һәм социаль-икътисадый үсеш бурычларын хәл итүнең нәтижәлелеген арттыру максатларында, Урманчы авыл жирлеге башкарма комитеты

**КАРАР БИРӘ:**

Урманчы авыл жирлегенең муниципаль программаларын эшләү, аларны булдыру һәм гамәлгә ашыру турында карарлар кабул итү тәртибен (1 нче кушымта) расларга.

2. Урманчы авыл жирлеге муниципаль программаларын гамәлгә ашыруның нәтижәлелеген бәяләүне уздыру тәртибен (2 нче кушымта) расларга.

3. Әлеге карарны Татарстан Республикасының хокукый мәгълүмат рәсми порталында <http://pravo.tatarstan.ru> адресы буенча бастырып чыгарырга.

4. Әлеге карар рәсми басылып чыккан көнненән үз көченә керә.

5. Әлеге карар үтәлешен контрольдә тотуны үз җаваплылыгымда калдырам.

Татарстан Республикасы  
Мамадыш муниципаль районы  
Урманчы авыл жирлеге  
Башкарма комитет житәкчесе

А.Я.Ильин

Татарстан Республикасы  
Мамадыш муниципаль районы  
Урманчы авыл җирлеге  
Башкарма комитетының  
19.07. 2024, №67 карарына  
1 нче кушымта

Урманчы авыл җирлегенең муниципаль программаларын эшләү, аларны формалаштыру һәм гамәлгә ашыру турында карарлар кабул итү  
ТӨРТИБЕ

Өлеге Тәртип Урманчы авыл җирлегенең (алга таба - муниципаль берәмлек, Тәртип) муниципаль программаларын гамәлгә ашыруның барышын тикшереп торы, эшләү, гамәлгә ашыру һәм тикшерү кагыйдәләрен билгели.

### 1. Төп төшенчәләр һәм терминнар

#### 1.1. Өлеге Тәртиптә түбәндәге төшенчәләр һәм терминнар кулланыла:

муниципаль берәмлекнең муниципаль программасы (алга таба - муниципаль программа) - тиешле чорга эшчәнлекнең билгеләнгән өлкәләрендә муниципаль сәясәт өстенлекләренә һәм максатларына ирешүне тәмин итә торган муниципаль сәясәт бурычларына, башкаруларына һәм ресурсларына бәйле планлаштырыла торган чаралар комплексын үз эченә алган стратегик планлаштыру документы;

Муниципаль программа тиешле структур элементлары булган ярдәмче программаларны үз эченә ала:

1) төп чаралар,

2) ведомство максатчан программалары,

3) муниципаль проектлар,

4) чаралар,

5) муниципаль проектларның аерым чаралары (шул исәптән халыкның аерым төркемнәренә ихтыяжларын исәпкә алып, кирәк булганда);

- ярдәмче программа - муниципаль программа кысаларында аерым максатларга ирешүгә һәм аерым бурычларны хәл итүгә юнәлдерелгән чаралар (проектлар) комплексыннан гыйбарәт муниципаль программаның состав өлеше;

- максатчан күрсәткечләр (индикаторлар) - муниципаль программаны гамәлгә ашыру барышын, муниципаль программада каралган максатларга ирешүне һәм бурычларны хәл итүне сан ягыннан характерлый торган күрсәткечләр;

Муниципаль программаның нәтижәлелеге - муниципаль берәмлекнең социаль-иқтисады үсешенә муниципаль программаны гамәлгә ашыру нәтижәләренә өлеше.

1.2. Муниципаль программаны эшләү һәм гамәлгә ашыру җаваплы башкаручы, өстәмә башкаручылар һәм муниципаль программада катнашучылар тарафыннан гамәлгә

ашырыла.

1.3. Муниципаль программаны жаваплы башкаручы вәкаләтләренә түбәндәгеләр керә:

- муниципаль программа эшләү;
- муниципаль программа структурасын, муниципаль программаны башкаручылар һәм анда катнашучылар исемлеген булдыру;
- муниципаль программаны гамәлгә ашыруны оештыру, шул исәптән гамәлгә ашыру нәтижәләренә мониторинг ясау;
- муниципаль программага үзгәрешләр проектларын башлап жиберү һәм эзерләү;
- муниципаль программаны үтәүчеләрдән һәм катнашучылардан кирәкле мәгълүматны һәм белешмәләрне сорату;
- муниципаль программаның нәтижәләлеге бәяләүне уздыру;
- муниципаль программаны гамәлгә ашыру барышы турында хисап эзерли.

1.4. Муниципаль программаны жаваплы башкаручы йөкләмәсе буенча муниципаль программаны (ярдәмче программаны, ярдәмче программаның аерым структур элементларын) эшләүче муниципаль программаны һәм (яисә) күрсәтелгән өлкәдә үз эшчәнлеген гамәлгә ашыручы муниципаль учреждениеләрне башкаручылар булырга мөмкин.

1.5. Муниципаль программаны үтәүчеләр - Урманчы авыл жирилеге башкарма комитеты (алга таба - башкарма комитет), Урманчы авыл жирилегенң башка жириле үзидарә органнары, муниципаль программаны, ярдәмче программаны эзерләү һәм (яисә) гамәлгә ашыру өчен жаваплы муниципаль учреждениеләр, ярдәмче программаның яисә ярдәмче программаның аерым структур элементларын эшләү өчен жаваплы муниципаль учреждениеләр.

1.6. Муниципаль программада катнашучылар - Урманчы авыл жирилегенң башкарма комитеты, жириле үзидарә органнары, муниципаль предприятиеләр һәм учреждениеләр, хокукларын муниципаль программа ярдәмче программасының бер яисә берничә структур элементын үз компетенцияләре кысаларында гамәлгә ашыруда катнашучы муниципаль программаның жаваплы башкаручы итеп билгеләнгән юридик һәм физик затлар.

## 2. Гомуми нигезләмәләр

2.1. Муниципаль программалар федераль, төбәк һәм муниципаль норматив хокукий актлар нигезләмәләреннән чыгып, башкарма комитет, муниципаль берәмлек башлыгы карарлары, муниципаль берәмлекнең башка жириле үзидарә органнары карарлары нигезендә эшләнә.

Муниципаль программаларны формалаштырганда илкүләм проектларның, тиешле илкүләм проектларның, тиешле өлкәләрдә гамәлгә ашырыла торган региональ проектларның состав өлеше булган федераль проектларның максатлары һәм бурычлары исәпкә алына.

2.2. Муниципаль программаларга Урманчы авыл җирлеге бюджетыннан тулысынча яисә өлешчә финансланучы программалар (алга таба - муниципаль берәмлек бюджеты, җирлек бюджеты) керә.

2.3. Муниципаль программаны ярдәмче программаларга бүлү һәм ярдәмче программаларның структур элементлары максатларга һәм хәл ителә торган бурычларга ирешү планлаштырыла торган максатларның күләме һәм катлаулылыгы, шулай ук аларны гамәлгә ашыруны рациональ оештыру принцибыннан чыгып гамәлгә ашырыла.

2.4. Муниципаль программалар чаралары, ведомство максатчан программаларын да кертеп, озак сроклы максатчан программалар чараларын кабатлап тора алмый.

Аерым очракларда муниципаль программалар берничә муниципаль программаны һәм (яисә) ведомство максатчан программаларын берләштерү юлы белән формалаштырылырга мөмкин, шулай ук ведомство максатчан программаларыннан яисә башка муниципаль программаларның ярдәмче программаларыннан үзгәртеп корылырга мөмкин.

2.5. Муниципаль программаларның, шулай ук аларның максатчан күрсәткечләрен (индикаторларын) характерлаучы максатларын, бурычларын һәм төп чараларын булдырганда, финанслауның тиешле чыганакалары күләмнәре, Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетларын, бюджеттан тыш чыганакаларны да кертеп, исәпкә алына, шулай ук муниципаль программа нәтиҗәләренә йогынты ясый торган башка инструментлар да исәпкә алына.

2.6. Муниципаль программалар башкарма комитет карары белән раслана.

Муниципаль программаның ярдәмче программаларына һәм ярдәмче программаларына үзгәрешләр кертү муниципаль программага үзгәрешләр кертү юлы белән гамәлгә ашырыла.

2.7. Башкарма комитетның муниципаль программаны раслау турындагы (муниципаль программага үзгәрешләр кертү) карары Урманчы авыл җирлегенең рәсми сайтында урнаштырылырга тиеш.

### 3. Муниципаль программалар эшләү өчен нигезләр

3.1. Муниципаль программаларны эшләү өчен түбәндәгеләр нигез була:

а) муниципаль берәмлекнең социаль-иқтисадый үсешенә өстенлекле юнәлешләре һәм төп юнәлешләре белән билгеләнгән максатлары һәм бурычлары булу;

б) җирлекне үстерүнең проблемалы мәсьәләләре булу;

в) федераль, региональ һәм (яисә) муниципаль дәрәжәдәге хокукый актларда шундый ук программалар эшләү һәм кабул итү турында таләпләр (тәкъдимнәр) булу, шул исәптән тиешле муниципаль программа булу Россия Федерациясе бюджет системасының башка бюджетларыннан бюджетара трансфертлар биру шарты булса.

Программаны эшләүнең инициаторы булып башкарма комитет тормаган очракларда, муниципаль программаны (подпрограмманы, подпрограмманың структур

элементын, муниципаль проектны) эзерлөү (үзгөрешләр кертү) буенча тәкъдимнәр, документлар әйләнешенәң гамәлдәге кагыйдәләре нигезендә башкарма комитетка жиберелә.

#### 4. Программаларны эшләү

4.1. Муниципаль программалар проектларын эшләүдә башлап йөрүчеләр булып жириклек вәкилләре жыены (алга таба - Жыелыш), Урманчы авыл жириклегә башлыгы (алга таба - Башлык) торырга мөмкин.

4.2. Муниципаль программаны федераль һәм (яисә) региональ хокукый актларда эшләү турында таләпләр булганда, муниципаль программа проектын эшләү турында карар (муниципаль программага үзгөрешләр кертү) район башлыгы кабул итә.

#### 4.3. Муниципаль программада:

- муниципаль программа паспорты;

- ярдәмчә программа паспорты;

- аларны гамәлгә ашыру срокларын һәм көтелгән нәтижәләренә, шулай ук максатчан күрсәткечләр һәм ярдәмчә программалар нәтижәләре белән үзара бәйләнеш турында белешмәләренә күрсәтеп, муниципаль программа ярдәмчә программаларының структур элементлары исемлегә һәм характеристикалары;

- кирәкле муниципаль актларның исемнәрен һәм аларны кабул итү срокларын күрсәтеп, муниципаль программаның максатына һәм (яисә) көтелгән нәтижәләренә ирешүгә юнәлдерелгән хокукый жайга салуның төп чаралары;

- ярдәмчә программалар, ярдәмчә программаларның структур элементлары һәм муниципаль программаны гамәлгә ашыру еллары буенча бүлүдә муниципаль программаның максатчан күрсәткечләренәң (индикаторларының) планлы күрсәткечләре;

- ярдәмчә программалар, ярдәмчә программаларның структур элементлары, гамәлгә ашыру еллары һәм муниципаль программаны финанслау чыганаклары буенча бизәкле муниципаль программаны финанс белән тәмин итү турында белешмәләр;

- муниципаль программаны гамәлгә ашыру чаралары исемлегә;

- муниципаль программаны гамәлгә ашыру барышы турында хисап;

- өстәмә һәм нигезләүчә материаллар (муниципаль программаның жаваплы башкаручысы карары буенча).

#### 4.4. Муниципаль программа паспортында түбәндәге бүлекләр булырга тиеш:

1) Муниципаль программа исеме;

2) муниципаль программаны жаваплы башкаручы;

3) муниципаль программаны үтәүчеләр;

- 4) муниципаль программада катнашучылар;
- 5) муниципаль программаның максатлары;
- 6) муниципаль программа бурычлары;
- 7) муниципаль программаның максатчан күрсәткечләре (индикаторлары);
- 8) муниципаль программаны гамәлгә ашыру этаплары һәм сроклары;
- 9) муниципаль программаны гамәлгә ашыруны финанс белән тәмин итү;
- 10) муниципаль программаны гамәлгә ашыруның көтелә торган нәтижеләре;
- 11) Муниципаль программа ярдәмче программалары исемлеге, шул исәптән төп чаралар, ведомство максатчан программалары һәм муниципаль проектлар;
- 12) муниципаль программаны гамәлгә ашыру барышында сатып алына (төзелә) торган муниципаль мөлкәт исемлеге;
- 13) Муниципаль программаны гамәлгә ашыру барышында муниципаль хезмәтләр һәм башкарыла торган эшләр исемлеге.

4.5. Муниципаль программаның үзенчәлеген исәпкә алып, җаваплы башкаручы карары буенча, муниципаль программа паспортының тиешле бүлекләре таблица формасында чагылдырылырга мөмкин.

4.6. Муниципаль программаның ярдәмче программасы паспорты муниципаль программа паспорты кебек үк төзелә, шул ук вакытта "Муниципаль программаның ярдәмче программалары исемлеге, шул исәптән төп чаралар, ведомство максатчан программалары һәм муниципаль проектлар исемлеге" бүлегенә " ярдәмче программаның төп чаралары исемлеге, шул исәптән ведомство максатчан программалары һәм муниципаль проектлар исемлеге" бүлегенә белән алмаштырыла.

4.7. Исемлеге муниципаль программа максатларына мөмкин кадәр туры килергә тиеш.

4.8. Муниципаль программаның максатлары һәм бурычлары җирлекне социаль-иқтисади үстерүнең төп юнәлешләренә туры килергә тиеш.

Муниципаль программа максатларына карата куела торган таләпләр:

- үзенчәлек (максатлар муниципаль заказчылар, башкаручылар һәм муниципаль программа чараларында катнашучылар компетенциясенә туры килергә тиеш);
- казанышларга ирешү (максатлар мөмкин кадәр тормышка ашырырлык булырга тиеш);
- үлчәнеш (максатларга ирешү нәтижеләрен сан ягыннан бәяләү мөмкинлеге булырга тиеш);
- вакытка карата билгеләлек (максатка ирешү срогы билгеләнгән һәм аның казаныш этаплары билгеләнгән булырга тиеш).

4.9. Муниципаль программага финанслауның башка чыганақларын кертү, жірлек бюджетыннан тыш, аларны документаль раслаганда ғына (имзаланған килешүләр, шартнамәләр, гарантияле хатлар, федераль һәм региональ дәүләт һәм башка максатчан программалар паспортлары, тиешле бюджетлар турындағы законнар һәм қарарлар) мөмкин.

4.10. Муниципаль программага үзгәрешләр кертү муниципаль берәмлек бюджеты турындағы қарарға үзгәрешләр кертү турында вәкиллеке орган қарары проектын әзерләу өчен нигез булып тора.

Муниципаль программа қараларын ғамәлгә ашыруға бюджет ассигнованиеләрен планлаштыру Урманчы авыл жірлегендә бюджет қорылышы һәм бюджет процессы турындағы Нигезләмә нигезендә ғамәлгә ашырыла.

Ағымдағы финанс елында муниципаль берәмлек бюджетын үтәу барышында муниципаль программаны ғамәлгә ашыруны факттағы финанс белән тәәмин итү күрсәткешләре муниципаль программа составында расланған күрсәткешләрдән Россия Федерациясе Бюджет кодексы һәм муниципаль берәмлекнең норматив хоқуқый актлары нигезендә бюджет турындағы қарарға үзгәрешләр кертмичә жыелма бюджет язмасына үзгәрешләр кертүне жайға сала торған нигезләрдә һәм цикләрәндә аерылырға мөмкин.

4.11. Муниципаль программаның максатчан күрсәткешләре (индикаторлары) аны ғамәлгә ашыру этапларын, бурычларны хәл итүне һәм максатларға ирешүне сан яғыннан характерларға тиеш, шулай ук:

а) муниципаль программаны ғамәлгә ашыру юнәлтәлгән конкрет өлкәнең үсеш үзенчәлекләрен, проблемаларны һәм төп бурычларны чағылдырырға;

б) микъдар әһәмияте булырға тиеш;

в) муниципаль программаны ғамәлгә ашыруның төп мәсьәләләрен һәм этапларын хәл итүгә турыдан-туры бәйлә булырға;

е) муниципаль биремнең төп параметрларын күрсәтелә торған муниципаль хезмәтләрнең (башқарыла торған эшләрнең) сыйфаты һәм күләме өлешендә чағылдырырға.

4.12. Муниципаль программаның максатчан күрсәткешләре (индикаторлары) исемлегенә түбәндәге шартларның берсен қанәғәтләндерә торған күрсәткешләр кертелергә тиеш:

а) Россия Федерациясе законнарында, региональ законнарда билгеләнгән халықара оешмалар қабул иткән методикалар буенча исәпләнә;

б) дәүләт (федераль, региональ) статистик күзәтүе күрсәткешләре нигезендә билгеләнә, шул исәптән жірлек территориясендә, яисә ведомствоара хезмәттәшлек қысаларында муниципаль программаны үтәүчеләргә һәм жаваплы башқарушыларға ачық қулланылыштағы яисә һәркем файдалана алырлық мәғълүмат мониторингы нигезендә билгеләнергә мөмкин;

г) муниципаль программаға өстәмә һәм нигезләүче материалларда китерелгән

методикаларның башкарма комитеты раслаган буенча исәпләнә.

4.13. Максатчан күрсәткечләрне (индикаторларны) исәпләү методикасы шундый ук күзәтелә торган күренешләрне, объектларны, процессларны яисә аларның үзлекләрен чагылдыра торган күрсәткечләрнең чагыштырмасын тәэмин итәргә тиеш (шул исәптән үлчәү берәмлекләренең бердәмлеген һәм хисапларның периодлылыгын).

4.14. Муниципаль программаны җаваплы башкаручы муниципаль программа проектын һәм башкарма комитетның муниципаль программаны башкаручылар тарафыннан килештерелгән муниципаль программаны раслау турындагы карары проектын Башлык раславына тәкъдим итә.

## 5. Муниципаль программаны гамәлгә ашыру белән идарә итү

5.1. Чираттагы финанс елыннан башлап финансланырга тиешле муниципаль программалар вәкилләккә органга Чираттагы финанс елына (Чираттагы финанс елына һәм план чорына) җирлек бюджеты турында карар проектын кертү көненә кадәр бер айдан да соңга калмыйча расланырга тиеш.

5.2. Муниципаль программаларны гамәлгә ашыруга бюджет ассигнованиеләре күләме җирлек бюджеты турындагы вәкилләккә органның чираттагы финанс елына һәм план чорына җирлек бюджеты чыгымнарының ведомство структурасы составындагы карары белән раслана.

5.3. Муниципаль программа нәтижеләренә ирешү максатларында җаваплы башкаручы:

- муниципаль программада катнашучыларның һәм катнашучыларның эшчәнлеген гамәлгә ашыруга һәм координацияләүгә оператив идарә итүне тәэмин итә;

- муниципаль программа чараларын үтәүнең сроклары һәм сыйфаты үтәлешен тикшереп тора;

- әлеге Тәртипнең 7 бүлегенә нигезендә муниципаль программаны гамәлгә ашыруның барышы турында хисап әзерли һәм бухгалтериягә тапшыра;

- муниципаль программа нәтижеләренә җитмәү куркынычын бөяли һәм мондый куркынычларны минимальләштерү (бетерү) буенча тәкъдимнәр эшли;

- муниципаль программага үзгәрешләр кертү турында тәкъдимнәр әзерли.

5.4. Муниципаль программаны башкаручылар һәм анда катнашучылар:

- сатып алулар өлкәсендәге гамәлдәге законнар нигезендә муниципаль программа чараларын гамәлгә ашыру өчен кирәкле товарлар, эшләр һәм хезмәтләр сатып ала;

- муниципаль программаны гамәлгә ашыруның барышы турында үз компетенцияләре чикләрендә билгеләнгән вакытта хисап әзерлиләр һәм җаваплы башкаручыга тапшыралар;

- Нәтижеләр кимү куркынычы булу турындагы мәгълүматны һәм муниципаль программага үзгәрешләр кертү турындагы тәкъдимне җаваплы башкаручыга әзерлиләр



һәм жиберәләр.

5.5. Муниципаль программаның нәтижәләгән бәяләү җаваплы башкаручы тарафыннан Урманчы авыл җирлеге муниципаль программаларын гамәлгә ашыруның нәтижәләгән бәяләүне уздыру Тәртибе нигезендә гамәлгә ашырыла.

6. Муниципаль программаларга үзгәрешләр кертү, аларның гамәлдә булуын туктату тәртибе

6.1. Муниципаль программага түбәндәге очрақларда үзгәрешләр кертелергә мөмкин:

- җирлек бюджеты параметрларын, бюджеттан тыш чыганақлардан көтелә торған кертемнәрне үзгәртү;

- ярдәмче программаны (муниципаль программа ярдәмче программасының структур элементларын) кертү (төшереп калдыру) зарурлығы булу;

- муниципаль программаны гамәлгә ашыру срокларын, ярдәмче программаны яисә муниципаль программа ярдәмче программасының аерым структур элементларын үзгәртү зарурлығы.

Муниципаль программага үзгәрешләр кертү әлеге Тәртипнең 2-4 бүлекләре таләпләре нигезендә гамәлгә ашырыла.

6.2. Муниципаль программага үзгәрешләр кертү турында башкарма комитет қарарлары проектларын җаваплы башкаручы башқара.

6.3. Муниципаль программага үзгәрешләр керткәндә түбәндәге параметрларны үзгәртү рәхсәт ителми:

- программаның максатлары һәм бурычлары;

- хисап һәм аңа қадәрге чорлар программасын финанслау күләмнәрен, максатчан күрсәткечләренә (индикаторларны) һәм гамәлгә ашыру нәтижәләрен;

- аларны гамәлгә ашыруга бюджет ассигнованиеләрен (яисә бюджеттан тыш чыганақларны) бүлеп бирмичә чаралар кертү, моңа чараларны гамәлгә ашыру өчен инде расланған күләмнәрдән тыш өстәмә бюджет ассигнованиеләре бүлеп бирү таләп ителмәгән очрақлар керми.

6.4. Муниципаль программа чараларын гамәлгә ашыруга бүлеп бирелгән бюджет ассигнованиеләрен ярдәмче программалар, муниципаль программа ярдәмче программаларының структур элементлары арасында яңадан бүлү рәхсәт ителә:

- ағымдагы финанс елына һәм план чорына қаралған бюджет ассигнованиеләре күләмнәре чикләрендә;

- әгәр күрсәтелгән яңадан бүлү муниципаль программаның максатчан күрсәткечләренә (индикаторларының) планлы күрсәткечләренәң начараюына китермәсә, шулай ук төп чараларны, муниципаль проектларны, муниципаль программа чараларын гамәлгә ашыру срокларын шактый арттыруга китерсә;

- муниципаль программаны башкаручылар һәм анда катнашучылар белән алар компетенциясе чикләрендә һәм башкарма комитет белән килештереп.

6.5. Муниципаль программага кертелгән үзгәрешләр муниципаль программаны гамәлгә ашыру барышы турында хисап эзерлэгәндә катнашучылар, башкаручылар һәм муниципаль программаны җаваплы башкаручы тарафыннан исәпкә алына.

6.6. Муниципаль программаның гамәлдә булуы түбәндәге очракларда туктатыла:

- муниципаль программа максатларына ирешү;

- муниципаль программа максатларына ирешү мөмкинлеге булмау, шул исәптән форс-мажор хәлләр барлыкка килү аркасында;

- билгеләнгән максатларга һәм бурычларга туры килә торган яңа муниципаль программа кабул итү, шул исәптән бер муниципаль программа чараларын муниципаль программаларның башка өлешенә яисә берләшмәләренә кертү юлы белән, 08.08.2023 N 12 номерлы карар редакциясендә.

## 7. Программаны гамәлгә ашырганда контроль һәм хисапчылык

7.1. Урманчы авыл җирлегенең муниципаль программаларының үтәлешен тикшереп торуну башкарма комитет башкара.

7.2. Муниципаль программаны гамәлгә ашыру өчен җаваплылык һәм муниципаль программаны гамәлгә ашыруның күләм һәм сыйфатлы күрсәткечләренә ирешү өчен җаваплы башкаручы җаваплы була.

7.3. Муниципаль программаны гамәлгә ашыруны мониторинглауны тәэмин итү максатында муниципаль программаның җаваплы башкаручы квартал саен хисап кварталыннан соң килүче айның 25 числосыннан да соңга калмыйча башкарма комитетның бухгалтериясенә муниципаль программаны гамәлгә ашыру барышы турында хисап җибәрә, ул түбәндәге мәгълүматны үз эченә алырга тиеш:

- хисап чорына күрсәткечләрнең (индикаторларның) факттагы күрсәткечләренә, шулай ук (булган очракта) хисап чорында нәтижеләргә җитмәү сәбәпләренә һәм план үтәлеше куркынычын бәяләү нәтижеләренә билгеләнгән срокларда киметүнең сәбәпләрен күрсәтеп, муниципаль программаны гамәлгә ашыру чаралары исемлеген үтәү турында;

- ярдәмче программалар, ярдәмче программаларның структур элементлары, муниципаль программаны финанслау нәтижеләре һәм чыганакалары буенча бүлүле муниципаль программаны гамәлгә ашыруны финанс белән тәэмин итүнең факттагы күләме турында;

- хисап чорында муниципаль программа чараларын гамәлгә ашыру нәтижеләренә җирлекнең социаль-иқтисадый үсешенә йогынтысын нигезләп, муниципаль программа чараларын гамәлгә ашыру барышы турында аналитик язу.

7.4. Муниципаль программаны гамәлгә ашыру барышы турында еллык хисап башкарма комитет бухгалтериясендә түбәндәге срокларда тапшырыла:

- алдан - хисап елыннан соң килүче елның 15 февраленнән дә соңга калмыйча;

- төгәлләштерелгән - хисап елыннан соң килүче елның 1 апреленнән дә соңга калмыйча.

7.5. Муниципаль программаны гамәлгә ашыру барышы турында еллык хисапта түбәндәгеләр булырга тиеш:

а) хисап чорында ирешелгән нәтижеләрне тасвирлау;

б) муниципаль программаның максатчан күрсәткечләренә (индикаторларына) ирешү турында белешмәләр;

в) муниципаль программаны гамәлгә ашыру планы (планы) нигезендә билгеләнгән срокларда башкарылган һәм үтәلمәгән (сәбәпләрен күрсәтеп) контроль вакыйгалар исемлегенә;

г) билгеләнгән срокларда башкарылган һәм үтәلمәгән (сәбәпләрен күрсәтеп) чаралар исемлегенә;

д) муниципаль программаны гамәлгә ашыру барышына йогынты ясаган факторларны анализлау, шулай ук муниципаль программа нәтижеләренә ирешү куркынычын бәяләү;

е) жирик бюджетының бюджет ассигнованиеләреннән, муниципаль программа чараларын үтәүгә бюджеттан тыш акчалардан файдалану турындагы күрсәткечләр;

ж) муниципаль программага кертелгән җаваплы башкаручы турында мәгълүмат;

з) муниципаль программаның нәтижеләлеген бәяләү;

и) муниципаль программаны гамәлгә ашыруга идарә итүнең формаларын һәм ысулларын үзгәртү, финанслауны кыскарту (арттыру) һәм аны корректировкалау, аерым чараларны яисә тулаем муниципаль программаны вакытыннан алда туктату турында тәкъдимнәр;

7.5. муниципаль программаны гамәлгә ашыру барышы турында хисап бирү сроклары җаваплы башкаручыга һәм муниципаль программада катнашучыларның башкаручыларына һәм катнашучыларга муниципаль программа текстында билгеләнә.

## 8. Программаларны гамәлгә ашыру өчен җаваплылык

8.1. Җаваплы башкаручы һәм муниципаль программаларны башкаручылар аларны гамәлгә ашырган өчен гамәлдәге законнар нигезендә җаваплы булалар.

8.2. Муниципаль программаларда катнашучылар - муниципаль программа чараларын гамәлгә ашыруга каралган акчаларны алучылар, гамәлдәге законнар нигезендә бюджет акчаларын максатчан файдаланмаган өчен җаваплы булалар.

Татарстан Республикасы  
Мамадыш муниципаль районы  
Урманчы авыл җирлеге  
Башкарма комитетының  
19.07. 2024, №67 карарына  
2 нче кушымта

Урманчы авыл җирлеге муниципаль программаларын  
гамәлгә ашыруның нәтижәлелеген бәяләүне уздыру  
ТӘРТИБЕ

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Муниципаль программаның нәтижәлелеген бәяләү аны эшләү этабында, шулай ук хисап чорында муниципаль программаны гамәлгә ашыру барышы турындагы хисапчылыкны карау йомгаклары буенча җаваплы башкаручы тарафыннан үткәрелә.

1.2. Муниципаль программаның нәтижәлелеген бәяләү максатларында хисап чоры тарафыннан финанс елы таныла.

1.3. Муниципаль программаның планлаштырылган нәтижәлелеген бәяләү аны гамәлгә ашыруның бөтен чорына гамәлгә ашырыла.

1.4. Социаль һәм икътисадый нәтижәлелек критерийлары сыйфатында муниципаль программаның җирлекнең социаль һәм икътисадый үсешенә планлаштырылган өлеше бәяленә.

1.5. Планлаштырылган нәтижәләргә ирешү дәрәжәсен ачыклау максатыннан, асылда ирешелгән нәтижәләр аларның планлы мәгънәсе белән абсолют һәм чагыштырмача тайпылышлар формалаштыру белән чагыштырыла.

Тиңдәш тайпылышлар булган һәр юнәлеш буенча (уңай һәм тискәре - 10 проценттан артык) сизелерлек тайпылышлар булган очракта, муниципаль программа нәтижәләренә йогынты ясаган факторларга анализ ясала.

Муниципаль программаны гамәлгә ашыру нәтижәләренә йогынты ясаучы факторлар

эчке (муниципаль программаны башкаручылар һәм катнашучылар, жирле үзидарә органнары тарафыннан жирлек дәрәжәсендә төзелә һәм идарә ителә) һәм тышкы программаларга бүленә.

Һәр төркем фактор, эчке һәм тышкы факторлар өчен аларның күрсәткечләрнең планлы (фаразлана торган) күрсәткечләрдән тайпылуына йогынтысы бәяләнә.

1.6. факторлы анализ нәтижәләре буенча муниципаль программаны, чараларны, бурычларны, составны һәм сан күрсәткечләрен (индикаторларны) гамәлгә ашыру планнарының (план-графикларының) үзгәрүе, шулай ук муниципаль программаны чираттагы финанс елына (чираттагы финанс елы һәм план чорына) финанслау күләмнәрен үзгәртү нигезләнә.

1.7. Муниципаль программаны гамәлгә ашыруның нәтижәләлеге бәяләү нәтижәләре буенча муниципаль программаны җаваплы башкаручы тарафыннан жирлек бюджеты турындагы карар проекты чираттагы финанс елына (чираттагы финанс елына һәм план чорына) кертелгән көнгә кадәр 15 эш көненнән дә соңга калмыйча жылышта башкарма комитетның бухгалтериясенә финанслауны кыскарту (арттыру) һәм (яисә) корректировкалау, тулаем муниципаль программаны вакытыннан алда туктату, муниципаль программаның ярдәмче программалары яисә ярдәмче программасының аерым структур элементлары турындагы тәкъдим җибәрелергә мөмкин.

Күрсәтелгән тәкъдимне яклар аларны туктату турында килешүгә ирешмәгән, жирлек бюджетының чыгым йөкләмәләре барлыкка килүгә бәйле суд карарлары үтәлмәгән муниципаль контрактлар (килешүләр, килешүләр) булганда, муниципаль бюджет турында карар проектында чираттагы финанс елына (чираттагы финанс елына һәм план чорына) күрсәтелгән йөкләмәләргә үтәүгә бюджет ассигнованиеләре һичшиксез каралырга тиеш.

## 2. Муниципаль программаны гамәлгә ашыруның нәтижәләлеге бәяләү критерийлары

### 2.1. Муниципаль программаның нәтижәләлеге критерийлары түбәндәгеләр:

- жирлекнең социаль-иқтисадый үсеше өстенлекләре системасына муниципаль программаның туры килүе (К1);

- муниципаль программада программа ысулын куллану шарты булган бурычлар булу (К2);

- муниципаль программаны гамәлгә ашыруның нәтижәләлеге индикаторларын (индикаторларын) һәм максатчан күрсәткечләргә эшләү дәрәжәсен (К3);

- муниципаль программаны финанс белән тәэмин итү дәрәжәсе һәм аның структур параметрлары (К4);

- муниципаль программаны (К5) үтәү барышын идарә итүне һәм тикшереп торуну оештыру.

2.2. Муниципаль программаның нәтижәләлеге критерийларының әһәмияте балларда исәпләнә.

## МУНИЦИПАЛЬ ПРОГРАММАЛАРНЫ ГАМӘЛГӘ АШЫРУНЫҢ НӘТИЖӘЛӘЛЕГЕН БӘЯЛӘУ СИСТЕМАСЫ

Критериялар	критерийның исеме	критерийның этәлеге	Балл
К1	Авил жирлеген социаль-икътисадый үстерү өстенлекләре системасына туры килү	1. Проблема муниципаль дәрәжәдәге норматив хокукий актларда жирлекне социаль-икътисадый үстерүнең өстенлекле бурычларына, хәл ителә торган, шул исәптән программа алымнарына керә һәм проблемалы даирәгә бер яисә берничә гамәлдәге яисә эшләнә торган федераль, региональ һәм муниципаль программаларга туры килә.	10
		2. Проблема муниципаль дәрәжәдәге норматив хокукий актларда жирлекнең социаль-икътисадый үсешенең өстенлекле бурычларына кертелмәгән, әмма аларның күрсәткечләре Россия буенча уртача яисә регион буенча уртача күрсәткечләрдән начараюга таба сизелерлек (10 һәм аннан да күбрәк) аерылган һәм (яисә) уңай динамикага ия булган күрсәткечләр белән характерлана.	5
		3. Проблема муниципаль дәрәжәдәге норматив хокукий актларда жирлекнең социаль-икътисадый үсешенең өстенлекле бурычларына кертелмәгән һәм программа документы материаллары уңайсыз тенденцияләр турында бер мөгънәле нәтижеләр ясарга мөмкинлек бирми.	0
К2	Программа методын куллануны хәл итү шарты булган бурычлар программасында кую	1. Муниципаль программалар эшләү турында таләпләр (тәкъдимнәр) куелган Россия Федерациясе бюджет системасының башка дәрәжә бюджетыннан бюджетара трансферт бирү турында шундый ук максатчан юнәлештәге федераль һәм (яисә) региональ программа булу.	10
		2. Программа документы критерийга туры килә, әмма чаралар исемлегендә сизелерлек күләм (10 проценттан һәм аннан да күбрәк) җаваплы башкаручының, аның башкаручыларының һәм аларга буйсынучы учреждениеләрнең административ хужалык эшчәнлеген характерлаучы күрсәткечләргә (шул исәптән финанс яктан) тәшкил итә. Башка муниципаль программалар чараларының муниципаль программа чараларының бер өлешен кабатлау билгеләре булган очракта.	5
		3. Программа документы критерийга туры килми. Программалы документта жирле үзидарә	0

		органнары эшчэнлеген финанс белән тәэмин итүгә чыгымнар бар.	
К3	Муниципаль программаны гамәлгә ашыруның нәтижелелеге индикаторларын һәм максатчан күрсәткечләрне (индикаторларны) эшләү дәрәжәсе	1. Программада билгеләнгән таләпләргә туры килә торган муниципаль программаны гамәлгә ашыруның нәтижелелеге индикаторлары (индикаторлар) һәм максатчан күрсәткечләр булу, программаны гамәлгә ашыру еллары буенча күрсәткечләр динамикасы турында мәгълүмат булу. Статистик күзәтүнең күрсәткечләре булмаган очракта, күрсәткечләрне исәпләү һәм бәяләү методикасы эшләнде.	10
		2. Программада максатчан күрсәткечләр (индикаторлар) һәм муниципаль программаны гамәлгә ашыруның нәтижелелеге индикаторлары бар. Программада күрсәтелгән күрсәткечләрне исәпләү һәм бәяләү методикалары юк.	5
		3. Муниципаль программаны гамәлгә ашыруның максатчан күрсәткечләре (индикаторлары) һәм нәтижелелеге индикаторлары юк.	0
К4	Муниципаль программаны финанс белән тәэмин итү дәрәжәсе һәм аның структур параметрлары	1. Барлык чыганақлардан да муниципаль программаны финанслау исәп-хисап күрсәткеченең 80 процентыннан артыгын тәэмин ителгән (фактта) .	10
		2. Барлык чыганақлардан да муниципаль программаны финанслау исәп-хисап күрсәткечләренең 50 дән 80 процентка кадәр тәэмин ителгән (фактта шулай булган).	5
		3. Барлык чыганақлардан да муниципаль программаны финанслау исәп-хисап күрсәткеченең 50 процентыннан кимрәк тәэмин ителгән (фактта) булса.	0
К5	Муниципаль программаны үтәү барышына идарә һәм контроль оештыру	1. Программаны гамәлгә ашыруның барышы турындагы хисап билгеләнгән таләпләргә һәм тәкъдимнәргә тулысынча туры килә.	10
		2. Программаны гамәлгә ашыру барышы турында хисапның тулы күләмдә белешмәләре юк, бу программаны гамәлгә ашыру барышына объектив бәяләүне кыенлаштыра.	5
		3. Программаны гамәлгә ашыруның барышы турындагы хисап билгеләнгән таләпләргә һәм	0

		тәкъдимнәргә туры килми һәм эшкәртелергә тиеш.	
--	--	--	--

2.3. Муниципаль программаның (К) нәтижәләлеген бәяләүнең йомгаклау күрсәткече түбәндәге формула буенча критерийлар буенча алынган бәяләүләр нигезендә исәпләнә:

$$K = K1 + K2 + K3 + K4 + K5$$

2.4. Муниципаль программаның нәтижәләлеген бәяләүнең йомгаклау күрсәткеченең әһәмияте түбәндәге шкала буенча бәяләнә:

К интеграль күрсәткеченең суммар әһәмияте	Программаның сыйфат характеристикасы
45 тән 50 баллга кадәр	Нәтижәле
35 тән 45 баллга кадәр	Шактый нәтижәле, әмма эшләп бетерүне таләп итә
25 тән 35 баллга кадәр	Аз нәтижәле, житди эшләп бетерүне таләп итә
25 баллдан кимрәк	Нәтижәле түгел, туктатылырга тиеш