



РЕШЕНИЕ

КАРАР

11.07.2024

г. Агрыз

№ 38-2

Татарстан Республикасы Эгерже муниципаль районы муниципаль мөлкәте реестрын алып бару тәртибен раслау турында

«Муниципаль мөлкәт реестрларының жирле үзидарә органнары алып бару тәртибен раслау турында» Россия Федерациясе Икътисади үсеш министрлыгының 2023 елның 10 октябрәндәге 163н номерлы боерыгы нигезендә, муниципаль милекне нәтижәле куллану һәм идарә итү, аның табышлылыгын арттыру максатларында, Татарстан Республикасы Эгерже муниципаль районы Советы **КАРАР ИТТЕ:**

1. Татарстан Республикасы Эгерже муниципаль районы муниципаль мөлкәте реестрын алып бару тәртибен расларга (кушымта итеп бирелә).
2. Элеге карарны «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында (<https://pravo.tatarstan.ru>) бастырып чыгарырга, Татарстан Республикасы муниципаль берәмлекләре порталы составында Эгерже муниципаль районының рәсми сайтында (<https://agryz.tatarstan.ru>) урнаштырырга, «Татмедиа» АЖ филиалының «Эгерже хәбәрләре» («Агрызские вести») газетасында-вакытлы матбугат басмасында бастырып чыгарырга.
3. Элеге карарның үтәлешен тикшереп торуну Татарстан Республикасы Эгерже муниципаль районы Советының жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре, экология, табигый ресурслар һәм аграр мәсьәләләр буенча даими комитетына йөкләргә.

Совет Рәисе,
Муниципаль район Башлыгы



Л.Ф. Нургаянов

Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районы муниципаль мөлкәте реестрын алып бару тәртібе

I. Гомуми нигезләмәләр

1. Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районы муниципаль мөлкәте реестрын алып баруның әлегә тәртібе (алга таба — Тәртип) Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районы муниципаль мөлкәте реестрын алып бару кагыйдәләрен (алга таба - реестр), шул исәптән исәпкә алынырга тиешле муниципаль мөлкәт составын һәм аны исәпкә алу тәртібен, реестрда чагылдырылырга тиешле мәгълүматлар составын, шулай ук реестрда булган муниципаль мөлкәт турында мәгълүматны бирү тәртібен билгели.

Муниципаль мөлкәтне исәпкә алу муниципаль мөлкәт турында белешмәләр булган документларны алуны, экспертизаны һәм саклауны, муниципаль мөлкәт белән идарә итү һәм эш итү вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен кирәкле күләмдә күрсәтелгән белешмәләргә реестрда кертүне үз эченә ала.

2. Муниципаль милекнең исәп объекты (алга таба исәп объекты) булып түбәндәге муниципаль милек тора:

күчәмсез мөлкәт (жир кишәрлеге яисә жир белән нык бәйләнгән объект, аны билгеләнгән тулысынча зыян китермичә күчерү мөмкин түгел, шул исәптән бина, корылма, төгәлләнмәгән төзелеш объекты, бердәм күчәмсез комплекс, шулай ук торак һәм торак булмаган биналар, машина урыннары һәм дәүләт теркәвенә алынырга тиешле һава һәм диңгез суднолары, эчке йөзү суднолары яки законда күчәмсез мөлкәткә кертелгән башка мөлкәт);

күчәмле әйберләр (шул исәптән документар кыйммәтле кәгазьләр (акцияләр) яки күчәмсез мөлкәткә карамаган башка мөлкәт, аның бәясе муниципаль берәмлекнең вәкилләклә органы карарлары белән билгеләнгән күләмнән артып китә);

Күчәмсез һәм күчәмле әйберләргә карамаган башка милек (шул исәптән документсыз кыйммәтле кәгазьләр), аның бәясе 10 000 (ун мең) сумнан 00 тиеннән артык булган.

3. Муниципаль милектәге табигать ресурсларын (объектларын), кыйммәтле металл һәм кыйммәтле ташларны, музей предметларын һәм музей тупланмаларын, шулай ук жирле бюджетлар чараларын исәпкә алу табигать ресурслары, кыйммәтле металлар һәм кыйммәтле ташлар, Россия Федерациясе Музей фонды һәм Россия Федерациясе музейлары турындагы законнар һәм Россия Федерациясе бюджет законнары белән җайга салына.

4. Дәүләт серен тәшкил иткән объектлар турында һәм (яисә) объектлар саны турында белешмәләрне исәпкә алу муниципаль орган тарафыннан гамәлгә ашырыла, аның карамагында Россия Федерациясе Законының «Дәүләт сере турында» 1993 елның 21 июлендәге 5485-1 номерлы статьясы нигезендә дәүләт серенә кертелгән белешмәләр булган муниципаль орган тарафыннан гамәлгә ашырыла.

5. Реестрларны Әгъыз муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы (алга таба - вәкаләтле орган) алып бара.

6. Реестрда муниципаль милекне исәпкә алу муниципаль милеккә реестр номеры (алга таба - реестр номеры) бирү белән озата бара, мондый номерны формалаштыруның структурасы һәм кагыйдәләре вәкаләтле орган тарафыннан мөстәкыйль билгеләнә.

7. Реестрда муниципаль милекне исәпкә алу фактын раслаучы документ булып реестрдан өзөмтә тора, анда реестр номеры бирелгән номер һәм дата һәм муниципаль милекне идентификацияләү очен житәрлек башка мәгълүматлар реестрда аннан өзөмтә бирелгән көнгә (алга таба - реестрдан өзөмтә) бирелә.

Реестрдан өзек үрнәге

өлөгә Тәртипкә 1 нче кушымта.

8. Реестр электрон чыганакта алып барыла.

9. Реестрны алып бару реестрдагы тиешле бүлекчәләргә муниципаль берәмлек милекчесе (хужасы) булган исәпкә алу объектлары һәм алар турында белешмәләргә хокуклары булган затлар турында белешмәләр кертү һәм жирле үзидарә органына, муниципаль бюджет учреждениесенә, муниципаль казна учреждениесенә, муниципаль милеккә караган муниципаль милек турында үзгәргән белешмәләрне төгәлләштерү юлы белән башкарыла автоном учреждениегә, муниципаль унитар предприятиегә, муниципаль казна предприятиесенә яисә муниципаль милек зат хокукында яисә закон нигезендә (алга таба - Хокук иясе) яки муниципаль берәмлекнең муниципаль казнасын тәшкил итүче башка юридик яисә физик затка, шулай ук муниципаль берәмлекнең милек хокукы һәм (яисә) хокук иясе эшчәнлегә туктатылганда исәп-хисап объекты турында тиешле белешмәләрне реестрдан чыгару юлы белән.

10. Реестрның аерылгысыз өлеше булып:

а) реестрга кертелгән мәгълүматны раслаучы документлар (алга таба - раслаучы документлар);

б) жирле үзидарә органнарының хокукый актларында каралган башка документлар.

11. Реестр мәғлүмати куркынычсызлык таләпләрен үтәп саклана һәм эшкәртелә, алар мәғлүматның конфиденциальлеген, бөтенлеген, ачыклығын, хисап бирүчәнлеген, аутентичность һәм ышанычлылығын тәмин итә.

II. Реестрда чагылдырылырга тиешле мәғлүматлар составы

12. Реестр 3 бүлектән тора. 1 нче бүлектә күчемсез милек турында мәғлүмат кертелә, 2 нче бүлектә күчемле һәм башка милек турында мәғлүмат кертелә, 3 нче бүлектә милеккә хокуклары булган затлар һәм аның турында мәғлүмат кертелә. Бүлекләр подразделениеләрдән тора, аларның һәрберсенә күчемсез, күчемле һәм башка милек төрләре һәм исәпкә алу объектларына хокуклары булган затлар һәм алар турында мәғлүматлар кертелә. 1, 2, 3 нче бүлекләргә мәғлүматлар раслаучы документлар кушымтасы белән кертелә.

13. 1 нче бүлектә күчемсез милек турында мәғлүмат кертелә.

Реестрның 1 бүлегенә 1.1 бүлегенә жир участкалары турында мәғлүмат кертелә, шул исәптән:

жир участогының атамасы;

жир участогы адресы (урыны) (код күрсәтелгән)

Муниципаль берәмлекләр территорияләренә гомумроссия классификаторы (алга таба -

ОКТМО);

жир кишәрлегенә кадастр номеры (бирелгән дата белән);

Хокук иясе турында мәғлүмат, шул исәптән юридик затның тулы исеме, аның оештыру-хокукый формасын, яки физик затның фамилиясен, исемен һәм әтисенә исемен (булган очракта), шулай ук салым түләүченә идентификацион номерын (алга таба - ИНН), исәпкә кую сәбәбе кодын (алга таба - КПП) (юридик зат өчен), төп дәүләт теркөү номерын (алга таба - ОГРН) (юридик зат), урнашкан урыны чикләрендәге адрес (юридик затлар өчен), яшәү урыны буенча теркалу адресы (булган урыны) (физик затлар өчен) (код күрсәтеп)

ОКТМО) (алга таба Хокук иясе турында мәғлүмат);

Хокук иясе жир участогына ия булган әйбер хокукы төре, Документлар реквизитлары милек хокукы һәм башка әйбер хокукы барлыкка килү (туктату) нигезләре, милек хокукы һәм башка әйбер хокукы барлыкка килү (туктату) датасы күрсәтелгән;

жир участогының төп характеристикалары турында мәгълүмат, шул исәптән: майдан, жир категориясе, рәхсәт ителгән куллану төре;

жир кишәрлегенең бәясе турында мәгълүмат;

жир кишәрлеген яхшырту турында мәгълүмат;

жир кишәрлегенә карата билгеләнгән чикләүләр (авырлыклар) турында мәгълүмат, чикләүләр төренең атамасы (авырлыклар), аларның барлыкка килү һәм тукталу нигезләре һәм даталары күрсәтелгән;

физик затның оештыру-хокукый формасын үз эченә алган юридик затның тулы исеме яки фамилиясен, исеме һәм атасының исеме (булган очракта), шулай ук ИНН, КПП (юридик зат өчен), ОГРН (юридик зат өчен), урнашкан урыны чикләрендәге адресны (юридик затлар өчен), урын буенча теркәлү адресын кертәп, чикләүләр (авырлыклар) билгеләнгән зат турында мәгълүмат яшәү урыны (физик затлар өчен) (код күрсәтеп)

ОКТМО) (алга таба чикләүләр (авырлыклар) билгеләнгән кеше турында мәгълүмат);

башка мәгълүматлар (кирәк булганда).

Реестрның 1 бүлегенең 1.2 бүлегенә закон белән күчмәсез милеккә кертелгән биналар, корымалар, төзеләп бетмәгән объектлар, Бердәм күчмәсез комплекслар һәм башка объектлар турында мәгълүмат кертелә, шул исәптән:

исәпкә алу объектының төре;

исәпкә алу объектының исеме;

исәпкә алу объектының билгеләнеше;

исәпкә алу объектының адресы (урыны) (код күрсәтелгән)

ОКТМО);

исәпкә алу объектының кадастр номеры (бирелгән дата белән);

исәпкә алу объекты (кадастр номеры, милек формасы, майдан) урнашкан жир участогы турында мәгълүмат;

Хокук иясе турында мәгълүмат;

Хокук иясе исәпкә алу объектына ия булган әйбер хокукы төре, Документлар реквизитлары милек хокукы һәм башка әйбер хокукы барлыкка килү (туктату) нигезләре, милек хокукы һәм башка әйбер хокукы барлыкка килү (туктату) датасы

күрсәтелгән;

исәпкә алу объектынның төп характеристикалары турында мәғлүмат, шул исәптән: объектның Тибы (торак яки торак булмаган), мәйданы, озынлыгы, катлылығы (жир асты катлылығы);

исәпкә алу объектынның инвентарь номеры;

исәпкә алу объектынның бәясе турында мәғлүмат;

исәпкә алу объектынның үзгәрешләре (башкарылган төзекләндерүләр, капитал ремонт, реконструкция, модернизация, сүгү) турында мәғлүмат;

исәпләү объектына карата билгеләнгән чикләүләр (авырлыклар) турында мәғлүмат, чикләүләр (авырлыклар) төрөнәң атамасын, аларның барлыкка килү һәм тукталу нигезен һәм датасын күрсәтеп;

чикләүләр (авырлыклар) билгеләнгән зат турында мәғлүмат;

Бердәм күчәмсез комплекс объекты турында мәғлүмат, шул исәптән: биналар, корылмалар, бердәм күчәмсез комплексның бер өлеше булган башка әйберләр турында мәғлүмат, бина урнашкан жир участогы, корылма турында мәғлүмат;

башка мәғлүматлар (кирәк булганда).

Реестрның 1 бүлегенә 1.3 бүлегенә закон белән күчәмсез милеккә кертелгән биналар, машина-урыннар һәм башка объектлар турында мәғлүмат кертелә, шул исәптән:

исәпкә алу объектынның төре;

исәпкә алу объектынның исеме;

исәпкә алу объектынның билгеләнеше;

исәпкә алу объектынның адресы (урыны) (код күрсәтелгән)

ОКТМО);

исәпкә алу объектынның кадастр номеры (бирелгән дата белән);

исәп-хисап объекты (кадастр номеры, милек формасы) кергән бина, корылма турында мәғлүмат;

Хокук иясе турында мәғлүмат;

Хокук иясе исәпкә алу объектына ия булган әйбер хокукы төре, Документлар реквизитлары милек хокукы һәм башка әйбер хокукы барлыкка килү (туктау)

нигезләре, милек хокукы һәм башка әйбер хокукы барлыкка килү (туктату) датасы күрсәтелгән;

объектның төп характеристикалары турында мәгълүмат, шул исәптән: объектның Тибы (торак яки торак булмаган), мәйданы, катлылыгы (жир асты катлылыгы);

исәпкә алу объектының инвентарь номеры;

исәпкә алу объектының бәясе турында мәгълүмат;

исәпкә алу объектының үзгәрешләре (башкарылган төзекләндерүләр, капитал ремонт, реконструкция, модернизация, сүтү) турында мәгълүмат;

исәпләү объектына карата билгеләнгән чикләүләр (авырлыклар) турында мәгълүмат, чикләүләр (авырлыклар) төрөнәң атамасын, аларның барлыкка килү һәм тукталу нигезен һәм датасын күрсәтеп;

чикләүләр (авырлыклар) билгеләнгән зат турында мәгълүмат;

башка мәгълүматлар (кирәк булганда).

Реестрның 1-бүлегенәң 1.4 бүлегенә һава һәм диңгез суднолары, эчке йөзү суднолары турында мәгълүмат кертелә, шул исәптән:

исәпкә алу объектының төре;

исәпкә алу объектының исеме;

исәпкә алу объектының билгеләнеше;

теркәү порты (урыны) һәм (яки) базалау урыны (аэродромы) (кодны күрсәтеп)

ОКТМО);

теркәлү номеры (бирелгән дата белән);

Хокук иясе турында мәгълүмат;

Хокук иясе исәпкә алу объектына ия булган әйбер хокукы төре, Документлар реквизитлары милек хокукы һәм башка әйбер хокукы барлыкка килү (туктату) нигезләре, милек хокукы һәм башка әйбер хокукы барлыкка килү (туктату) датасы күрсәтелгән;

судноның төп характеристикалары турында мәгълүмат, шул исәптән: судноның төзелгән елы һәм урыны, инвентарь номеры, серия (завод) номеры, судноның идентификацион номеры һәм төзелеш урыны (төзелә торган суднолар өчен);

судноның бәясе турында мәғлүмат;

судноны ремонтлау, модернизацияләү турында мәғлүмат;

суднога карата билгеләнгән чикләүләр (авырлыклар) турында мәғлүмат, чикләүләр төрөнәң атамасы (авырлыклар), аларның барлыкка килү һәм тукталу нигезләре һәм даталары күрсәтелгән;

чикләүләр (авырлыклар) билгеләнгән зат турында мәғлүмат;

башка мәғлүматлар (кирәк булганда).

2 нче бүлеккә күчемле һәм башка милек турында мәғлүмат кертелә.

Реестрның 2 бүлегенә 2.1 бүлегенә акцияләр турында мәғлүмат кертелә, шул исәптән:

акционерлык жәмгыяте (эмитент) турында мәғлүмат, шул исәптән юридик затның тулы исеме, аның оештыру-хокукый формасы, ИНН, КПП, ОГРН, урнашкан урыны чикләрендәге адрес (ОКТМО коды күрсәтелгән);

акцияләр турында мәғлүмат, шул исәптән: акцияләр саны, чыгарылышларның теркәлү номерлары, акцияләрнең номиналь бәясе, акцияләр төре (гади яки өстенлекле);

Хокук иясе турында мәғлүмат;

Хокук иясе исәпкә алу объектына ия булган әйбер хокукы төре, Документлар реквизитлары милек хокукы һәм башка әйбер хокукы барлыкка килү (туктату) нигезләре, милек хокукы һәм башка әйбер хокукы барлыкка килү (туктату) датасы күрсәтелгән;

билгеләнгән чикләүләр (авырлыклар) турында мәғлүмат, чикләүләр (авырлыклар) төрөнәң атамасы, аларның барлыкка килү һәм тукталу нигезләре һәм датасы күрсәтелгән;

чикләүләр (авырлыклар) билгеләнгән зат турында мәғлүмат;

башка мәғлүматлар (кирәк булганда).

2 нче бүлекнең 2 нче бүлегенә Хужалык жәмгыятләренә һәм ширкәтләренә устав (склад) капиталындагы өлешләре (вкладлары) турында мәғлүмат кертелә, шул исәптән:

хужалык жәмгыяте (ширкәт) турында мәғлүмат, шул исәптән юридик затның тулы исеме, аның оештыру-хокукый формасы, ИНН, КПП, ОГРН, урнашкан урыны чикләрендәге адрес (ОКТМО коды күрсәтелгән);

хужалык жәмгыятенен, ширкәтнән устав (склад) капиталындагы өлеше (вклад) процентларда;

Хокук иясе турында мәғлүмат;

Хокук иясе исәпкә алу объектына ия булган әйбер хокукы төре, Документлар реквизитлары милек хокукы һәм башка әйбер хокукы барлыкка килү (туктату) нигезләре, милек хокукы һәм башка әйбер хокукы барлыкка килү (туктату) датасы күрсәтелгән;

билгеләнгән чикләүләр (авырлыклар) турында мәғлүмат, чикләүләр төренән атамасы (авырлыклар), аларның барлыкка килү һәм тукталу нигезләре һәм даталары күрсәтелгән;

чикләүләр (авырлыклар) билгеләнгән зат турында мәғлүмат;

башка мәғлүматлар (кирәк булганда).

2 нче бүлекнең 2.3 бүлегенә күчеп йөрүче милек һәм башка милек турында мәғлүмат кертелә, Хужалык жәмгыятләренән һәм ширкәтләренән устав (склад) капиталындагы акцияләрдән һәм өлешләрдән тыш, шул исәптән:

күчмә милекнең (башка милекнең) атамасы;

исәпкә алу объекты турында мәғлүмат, шул исәптән: марка, модель, чыгарылган ел, инвентарь номеры;

Хокук иясе турында мәғлүмат;

бәясенә турында мәғлүмат;

Хокук иясе исәпкә алу объектына ия булган әйбер хокукы төре, Документлар реквизитлары милек хокукы һәм башка әйбер хокукы барлыкка килү (туктату) нигезләре, милек хокукы һәм башка әйбер хокукы барлыкка килү (туктату) датасы күрсәтелгән;

билгеләнгән чикләүләр (авырлыклар) турында мәғлүмат, чикләүләр төренән атамасы (авырлыклар), аларның барлыкка килү һәм тукталу нигезләре һәм даталары күрсәтелгән;

чикләүләр (авырлыклар) билгеләнгән зат турында мәғлүмат;

башка мәғлүмат (кирәк булганда).

2 нче бүлекнең 2.4 бүлегенә күчмәсез һәм (яки) күчмәле милек объектларына гомуми өлешле милек хокукындагы өлешләр турында мәғлүмат кертелә, шул исәптән:

Күчмәсез һәм (яки) күчмәле милек объектларына гомуми өлешле милек

хокукында өлеш күләме;

өлешнең бәясе турында мәгълүмат;

гомуми өлешле милектә катнашучылар турында мәгълүматлар, шул исәптән аларның оештыру-хокукый формасын, яки физик затның фамилиясен, исемен һәм атасының исемен (булган очракта), шулай ук ИНН, КПП (юридик зат өчен), ОГРН (юридик зат өчен), урнашкан урын чикләрендәге адрес (юридик затлар өчен), яшәү урыны буенча теркәлү адресы (булган урын) буенча (физик затлар өчен) (ОКТМО коды белән);

Хокук иясе турында мәгълүмат;

Хокук иясе исәпкә алу объектына ия булган әйбер хокукы төре, Документлар реквизитлары милек хокукы һәм башка әйбер хокукы барлыкка килү (туктату) нигезләре, милек хокукы һәм башка әйбер хокукы барлыкка килү (туктату) датасы күрсәтелгән;

гомуми өлешле милектә булган Күчемсез һәм (яки) күчемле милек объектлары турында мәгълүмат, шул исәптән мондый милекнең исеме һәм аның кадастр номеры (булган очракта);

чикләүләр төренең атамасы (авырлыгы), аларның барлыкка килү һәм тукталу нигезләре һәм датасы күрсәтелгән өлешкә карата билгеләнгән чикләүләр (авырлыклар) турында мәгълүмат;

чикләүләр (авырлыклар) билгеләнгән зат турында мәгълүмат;

башка мәгълүматлар (кирәк булганда).

3 нче бүлеккә муниципаль милеккә хокуклары булган затлар һәм аның турында мәгълүматлар кертелә, шул исәптән:

хокук ияләре турында мәгълүмат;

тиешле зат хокукына караган исәпкә алу объектларының реестр номеры;

Хокук иясе файдасына чикләнгән (авыр йөкләнгән) исәпкә алу объектларының реестр номеры;

башка мәгълүмат (кирәк булганда).

14. Исәпкә алу объекты турында мәгълүмат, шул исәптән муниципаль милеккә хокуклары булган затлар яки аның турында мәгълүматлар, алар булмаган очракта, бүлеккә кертелми, Хокук иясенең милке бәясе турында мәгълүматлардан тыш.

Бәя бәясе күрсәтелмичә исәпкә алу объектын исәпкә алу рөхсәт ителми.

III. Муниципаль мөлкәтне исәпкә алу тәртибе

15. Хокук иясе, Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән тәртиптә, аның хужалык карамагына яки оператив идарәгә керә торган шартнамаләр буенча яки башка нигезләрдә сатып алынган мөлкәте турында белешмәләр реестрына кертү өчен, исәп-хисап объектына тиешле хокук барлыкка килгән көннән алып, 7 көн эчендә вәкаләтле органга мондый мөлкәт турында белешмәләр реестрына бер үк вакытта юллама белән кертү турында гариза жиһәрергә тиеш раслаучы документлар.

16. Хокук иясе хужалык алып бару, оператив идарә итү, даими (сроксыз) файдалану, гомерлеккә мирас итеп алынган милек яки закон нигезендә һәм реестрда исәпкә алынмаган хокук иясенә караган муниципаль мөлкәткә карата хокук иясе мондый мөлкәтне ачыклаган яки аның турында мәғлүматны серсезләндерүне раслаучы документ алган көннән алып 7 көн эчендә реестрга кертү турында гариза жиһәрергә тиеш мондый милек турында мәғлүмат һәм бер үк вакытта раслаучы документлар жиһәрү.

17. Исәпкә алу объекты турында яисә аның турында белешмәләргә хокуклары булган затлар турында белешмәләрне үзгәрткәндә, Хокук иясе исәпкә алу объекты турында яисә тиешле зат турында яңа белешмәләр реестрына кертү өчен, мәғлүматларның үзгәрүен раслаучы документлар алган көннән алып, яисә Россия Федерациясе, законнары нигезендә билгеләнгән бухгалтерлык (финанс) хисабын тапшыру срогы тәмамланганнан соң (исәпкә алу объектының бәясе), уполномоченный органга исәп объекты турында яки тиешле зат турында яңа мәғлүматны раслаучы документларны бер үк вакытта жиһәрәп, исәп объекты турында мәғлүматны үзгәртү турында гариза жиһәрергә.

Әгәр үзгәрешләр берничә исәпкә алу объекты турындагы мәғлүматка кагыла икән, Хокук иясе әлегә пунктның беренче абзацында күрсәтелгән гаризаны һәм документларны һәр исәпкә алу объектына карата жиһәрә.

18. Әгәр мөлкәткә муниципаль милек хокукы туктатылган булса, мөлкәт турында белешмәләрне реестрдан чыгару өчен зат мөлкәт турында белешмәләрне алган көннән алып 7 көн эчендә вәкаләтле органга мондый милек турында белешмәләрне реестрдан чыгару турында гариза жиһәрергә, шул ук вакытта мөлкәткә муниципаль милек хокукын яки дәүләт милкен туктатуны раслаучы документлар жиһәрергә тиеш әлегә хокукның туктатылуын теркәү.

Әгәр мөлкәткә муниципаль милек хокукын туктату башка исәпкә алу объектларына карата мәғлүматны чыгаруга китерә икән, ул зат хокукында булган кеше әлегә пунктның беренче абзацында күрсәтелгән гаризаны һәм документларны һәр исәпкә алу объектына карата жиһәрә.

19. Реестрда исәпкә алынган исәпкә алу объекты һәм (яисә) муниципаль милеккә хокуклары һәм аның турында белешмәләре булган затлар турында мәғлүматлар сер итеп сакланган очракта, Хокук иясе аларны сер итеп саклауны раслаучы документ алган көннән соң киләсе көннән дә соңга калмыйча, исәп

объектының реестр номерын, исемнәрен күрсәтеп, сер итеп сакланган мәғлүматлар реестрыннан чыгару турында вәкаләтле органга мәрәжәгать жиберергә тиеш аларда сер итеп сакланган мәғлүматлар һәм бу мәғлүматның сер итеп саклануын раслаучы документлар реквизитлары.

Вәкаләтле орган яшерен мәғлүматлар реестрыннан чыгару турында мәрәжәгать алганнан соң бер көннән дә соңга калмыйча, анда исәпкә алынган муниципаль милек турында барлык яшерен мәғлүматларны, шулай ук бу милеккә хокуклары булган затлар һәм (яки) аның турында мәғлүматлар булган затлар турында мәғлүматларны һәм бу мәғлүматларны раслаучы документларны реестрдан чыгарырга тиеш.

20. Исәпкә алу объекты турында мәғлүмат, гаризалар һәм 15 пунктта күрсәтелгән документлар-

Әлеге тәртиптәге 18 кеше Хокук иясе яки мөлкәте зат хокукында, кәгазьдә яки көчәйтелгән квалификацияле электрон имза кулланып имзаланган электрон документ формасында булган зат тарафыннан вәкаләтле органга жиберелә.

21. Хокук иясе булган юридик зат юкка чыгарылган очракта, мәғлүматларны үзгәртү турында гариза һәм (яки) реестрдан чыгару турында гариза формалаштыру һәм имзалау, шулай ук исәп объекты турында барлык мәғлүматларны реестрдан чыгару вәкаләтле орган тарафыннан Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан (алга таба-ЕГРЮЛ) һәм ликвидация балансыннан Өземтә алынганнан соң 7 көн эчендә башкарыла. Әгәр юридик зат суд тарафыннан банкрот дип танылган һәм конкурс производствосы тәртибендә яки мондый юридик зат үз эшчәнлеген туктаткан һәм аны ЕГРЮЛдан чыгарган очракта юкка чыгарылган булса, ликвидация балансы таләп ителми.

22. Вәкаләтле орган хокук иясе документларын алганнан соң 14 көн эчендә хокук иясе документларына экспертиза үткәрергә һәм аның нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсен кабул итәргә тиеш:

а) исәп-хисап объекты реестрында исәпкә алу турында, исәп-хисап объекты турында реестрдан үзгәргән мәғлүматларны чыгару һәм аңа исәп-хисап объекты турында яңа мәғлүмат керту турында яисә, әгәр Хокук иясе документларының чынлыгы һәм тулылыгы, шулай ук аларда булган мәғлүматларның дәрәҗәсигә һәм тулылыгы билгеләнгән булса, аның турында барлык мәғлүматларны реестрдан чыгару турында;

б) исәпкә алу объекты реестрында исәпкә алудан баш тарту турында, әгәр исәпкә алуға тәкъдим ителгән мөлкәт, шул исәптән теркәлмәгән яки теркәлгән тиеш булмаган муниципаль милек хокукы булган мөлкәт муниципаль милектә булмаса;

в) түбәндәге очрақларда исәп объекты реестрында исәп процедурасын туктату турында:

Хокук иясе документларындагы мәғлүматларның тулы булмавы һәм (яки)

дөрес булмавы билгеләнгән;

Хокук иясе тәкъдим иткән документлар әлеге тәртиптә, Россия Федерациясе законнарында һәм җирле үзидарә органнарының хокукый актларында билгеләнгән таләпләргә туры килми.

Вәкаләтле орган тарафыннан каралган карар кабул ителгән очракта

әлеге пунктның "в" пунктчасы белән вәкаләтле орган хокук иясенә аны алганнан соң 7 көн эчендә муниципаль милек турында җитмәгән мәгълүматны раслаучы мәгълүмат һәм документлар җибәрүне таләп итә.

23. Реестрда исәпкә алынмаган һәм (яисә) реестрга үзгәрешләр кертү өчен тәкъдим ителмәгән һәм бу милекнең муниципаль милектә булуы ачыкланган, яисә реестрда исәпкә алынган муниципаль милектә булмаган милек ачыкланган очракта, вәкаләтле орган 7 көн эчендә:

а) реестрга исәпкә алу объекты, шул исәптән хокук ияләре (булган очракта) турында мәгълүмат кертә;

б) хокук иясенә (аның турында мәгълүмат булганда) ул алган көннән алып 7 көн эчендә исәп объекты турында мәгълүмат һәм (яки) мәгълүматны үзгәртү яки аларны реестрдан чыгару турында гаризаны вәкаләтле органга җибәрүне таләп итә (шул исәптән реестрда җитмәгән мәгълүматларны раслаучы өстәмә документлар белән).

24. Мөлкәткә муниципаль милек хокукының барлыкка килүе һәм аны муниципаль казнага кабул итү турында реестрга мәгълүмат кертү, шулай ук мондый милек һәм (яисә) аның турында мәгълүматка ия булган затлар турында мәгълүматка, шул исәптән хужалык алып бару, оператив идарә итү, даими (сроксыз) файдалану, гомерлеккә мирас итеп алынган милек хокукын туктату турында яисә закон нигезендә исәпкә алынган объектка үзгәрешләр кертү Хокук иясе, вәкаләтле орган тарафыннан әлеге Тәртипнең 15-23 пунктларында билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

25. Әлеге тәртиптә каралган карарларны кабул итү тәртибе һәм документларны карау вакыты, әгәр бу тәртиптә башкасы каралмаган булса, вәкаләтле орган тарафыннан мөстәкыйль билгеләнә.

26. Әлеге тәртиптә каралган гаризалар, мөрәҗәгатьләр һәм таләпләр вәкаләтле орган үзе билгеләгән тәртиптә һәм формалар буенча җибәрелә.

IV. Реестрдан мәгълүмат бирү

27. Реестрдан өземтә, реестрда сорала торган мәгълүматның булмавы яки реестрда күрсәтелгән исәп объектның идентификацияләү мөмкин булмаган очракта реестрдан мәгълүмат бирүдән баш тарту турында хәбәрнамә кызыксынган затларга почта элементәсе ярдәмендә яки электрон рәвештә, шул исәптән электрон почта аша, "дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы (функцияләре)", шулай ук

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең төбәк порталлары, әгәр федераль законнарда башкасы билгеләнмәгән булса, Россия Федерациясе Президенты указлары һәм Россия Федерациясе Хөкүмәте карарлары, Россия Федерациясе субъектының законнары һәм башка норматив актлары һәм җирле үзидарә органнарының хокукый актлары белән запрос килгән көннән алып 10 эш көне дәвамында.

Вәкаләтле орган әлеге пунктта күрсәтелгән документларны түләүсез бирергә хокуклы.

28. Сорауда күрсәтелгән исәпкә алу объектын идентификацияләү мөмкин булмаган очракта, реестрда соралган мәгълүматның булмавы яки реестрдан мәгълүмат бирүдән баш тарту турында хәбәр итү формасы вәкаләтле орган тарафыннан мөстәкыйль билгеләнә.

Реестрдан өземтә һәм реестрда соралган мәгълүматның булмавы яки реестрдан мәгълүмат бирүдән баш тарту турында белдерү, әгәр сорауда күрсәтелгән исәпкә алу объектын идентификацияләү мөмкин булмаса, бердәнбер экземплярда бирелә.

29. Вәкаләтле орган Россия Федерациясе законнары нигезендә Реестрдан өземтәләр рәвешендә муниципаль милек турында мәгълүматны, шулай ук реестрда сорала торган мәгълүматның булмавы яки реестр мәгълүматларын бирүдән баш тарту хакында хәбәрнамәне, сорауда күрсәтелгән исәпкә алу объектын Россия Федерациясе дәүләт хакимияте органнарына, Россия Федерациясе Генераль прокуратурасына, Хисап палатасы Рәисенә идентификацияләү мөмкин булмаган очракта, түләүсез бирә Россия Федерациясе, аның урынбасарларына, Россия Федерациясе Хисап палатасы аудиторларына һәм бюджеттан тыш дәүләт фондларына, хокук саклау органнарына, судларга, суд приставларына-производства булган жинаять, гражданлык һәм административ эшләр буенча башкаручыларга, шулай ук җирле үзидарә органнарының башка федераль законнары һәм хокукый актлары белән билгеләнгән органнарга, оешмаларга һәм хокук ияләренә үзләренә караган муниципаль милеккә карата.

МУНИЦИПАЛЬ МИЛЕКНЕ ИСӘПКӘ АЛУ ОБЪЕКТЫ ТУРЫНДА МУНИЦИПАЛЬ МИЛЕК РЕЕСТРЫННАН № _____ ӨЗЕМТӘ

муниципаль берәмлек исеме
" _____ " 20__ ел

Әгерҗе муниципаль районының мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы

(муниципаль мөлкәт реестрын алып баруға викаләтле жирле үзидарә органы исеме)

Мөраҗәгать итүче

(юридик затның исеме, физик затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта))

1. Муниципаль мөлкәт объекты турында белешмәләр

Реестр номеры	Реестрга кертелгән көн	Хөкүм билгеләүче документ (номер, дата)	Хөкүм иясе		Объектның исеме һәм характеристикасы	Бинаның кадастр номеры	Урып (адрес)
			милекче	баланс тотучы			

Кабул итү елы (сатып алу)	Башта торгызу бәясе, сум.	Тузу		Калган бия, сум.
		%	сум	

2. Муниципаль милекне исәпкә алу объекты турындагы мәгълүматны үзгәртү турында мәгълүмат

Үзгәрешләрнең атамасы	Мәгълүматның мәгъясә	Үзгәртү датасы
1	2	3

(кәтәп)

(имза)

(имзаны аңлату)

" _____ " 20__ ел