

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.06.2024г.

БОЕРЫК

№9

Татарстан Республикасы Сарман муниципаль районы Рангазаравыл жирлегенә башкарма комитетының бухгалтерлары хезмәткә өчен түләү шартлары турында

Сарман муниципаль районының Рангазаравыл жирлегенә башкарма комитеты карар бирә:

1. «Татарстан Республикасы Сарман муниципаль районы Рангазаравыл жирлегенә башкарма комитетының бухгалтерлары хезмәткә өчен түләү шартлары турында» нигезләмәне расларга.

2. Рангазаравыл жирлегенә «Татарстан Республикасы Сарман муниципаль районының Рангазаравыл жирлегенә белгеченә хезмәткә өчен түләү шартлары турындагы нигезләмәне раслау хакында» 2018 елның 27 апрелдәге 3 номерлы карарын гамәлгә яраксыз дип санарга.

3. Әлегә карарны «Татарстан Республикасының рәсми хокукый мәгълүмат порталы» (PRAVO.TATARSTAN.RU) һәм «Сарман муниципаль районы» муниципаль берәмлегенә рәсми сайтында «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә игълан итәргә.

4. Әлегә карар 2024 елның 1 июленнән үз көченә керә.

5. Әлегә карарның үтәлешен контрольдә тотуны үз өстемә алам.

Сарман муниципаль районы
Рангазаравыл жирлегенә
Башкарма комитеты жетәкчесе



Р.Н.Кыямов

Татарстан Республикасы Сарман муниципаль районы Рангазаравыл жирлеге башкарма комитетының бухгалтеры хезмәте өчен түләү шартлары турында нигезләмә

1. Әлеге Нигезләмә Татарстан Республикасы Сарман муниципаль районы Рангазаравыл жирлеге башкарма комитетының бухгалтеры хезмәтенә түләү шартларын билгели, аларга Татарстан Республикасы бюджет даирәсе хезмәткәрләренә хезмәтенә түләү буенча бердәм тариф челтәре кагылмый.

2. Сарман муниципаль районы Рангазаравыл жирлеге башкарма комитеты бухгалтерының хезмәт хакы айлык хезмәт хакыннан, тиешле еллар эшләгән өчен айлык хезмәт хакына айлык өстәмә түләүдән, эш интенсивлыгы өчен айлык түләүдән, айлык акчалата бүләкләүдән, эш нәтижеләре буенча премияләрдән, акчалата бүләкләүдән, акчалата ярдәмнән, матди ярдәмнән һәм еллык түләүле отпускны биргәндә бер мәртәбә түләү торган түләүдән, эш нәтижеләре буенча премияләрдән тора.

3. Бухгалтерның вазыйфаи оклады түбәндәге күләмнәрдә билгеләнә:

Вазыйфасы	Халык саны булган муниципаль берәмлекләренә башкарма комитетлары	
	3,5 мең кешегә кадәр	3,5 меңнән артык кеше
Бухгалтер	21 900 сум	22 500 сум

4. Бухгалтерга түбәндәгеләр билгеләнә:

1) тиешле еллар эшләгән өчен вазыйфаи окладка ай саен түбәндәге күләмнәрдә өстәмә:

Эш стажы	Айлык өстәмәләр, процентлар
1 елдан 5 елга кадәр	5
5 елдан 10 елга кадәр	7
10 елдан 15 елга кадәр	10
15 елдан артык	15

2) вазыйфаи окладның 10 проценты күләмендә эш интенсивлыгы өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү;

3) вазыйфаи окладның 2 проценты күләмендә айлык акчалата бүләкләү;

4) еллык түләүле отпуск биргәндә вазыйфаи окладның 120 проценты күләмендә бер тапкыр түләү торган түләү.

Календарь ел дэвамьнда бухгалтерга еллык түлэүле отпуск бирелмэгэн очракта, бер тапкыр түләнэ торган түлэү, эштэн чыгарылган очракта - соңгы эш көнөннән дэ соңга калмыйча, декабрьдэ башкарылган вакытка пропорциональ рэвештэ түләнэ.

Еллык түлэүле отпуск биргэндэ бер тапкыр түләнэ торган түлэү беренче елда календарь елда башкарылган чорга пропорциональ рэвештэ башкарыла. Эшлэнгэн вакыт агымдагы календарь елның 31 декабре буенча эшкэ кергэн көннән исэплэнэ.

5) хезмэткэ түлэүнең билгелэнгэн фонды чиклэрэндэ матди ярдэм;

6) эш нэтижэлэре буенча премия.

5. Бухгалтерның еллык хезмэт хакы фонды түбэндэге формула буенча исэплэнэ:

$$FOT = \sum_{i=1}^n ((O_d + 0,3 * O_{\dot{d}}) * \kappa) * (1 + \Gamma) + \sum_{i=1}^n P * (1 + \Gamma);$$

биредэ:

FOТ - бухгалтерларның еллык хезмэт хакы фонды;

O_d - бухгалтерга хезмэт хакын түлэүгэ акча суммасы;

0,3 * O_ḡ - тиешле елларны эшлэгэн өчен айлык хезмэт хакына айлык өстэмэ түлэүгэ, эш интенсивлыгы, акчалата бүлэклэү, еллык түлэүле отпускны биргэндэ бер тапкыр түләнэ торган акчалата түлэү, матди ярдэм өчен айлык вазыйфай окладка айлык өстэмэ түлэүгэ акчалар суммасы;

P - бухгалтерларның еллык премия фонды;

n - бухгалтерларның штат саны;

κ - 12 ай;

С - хезмэт өчен түлэү буенча түлэүлэр.