



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.04.2024

Буа шәһәре

КАРАР

№ 104/Бк-к

Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Башкарма комитетында гражданнар мөрәҗәгатьләрен карау регламентына үзгәрешләр кертү турында

«Россия Федерациясендә җирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрдәге 131-ФЗ номерлы федераль законнарга, «Россия Федерациясе гражданнары мөрәҗәгатьләрен карау тәртибе турында» 2006 елның 2 маендагы 59-ФЗ номерлы федераль законнарга, «Татарстан Республикасында гражданнарның мөрәҗәгатьләре турында» 2003 елның 12 маендагы 16-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законнарына, «Татарстан Республикасында гражданнар мөрәҗәгатьләре турында» Татарстан Республикасы Законына үзгәрешләр кертү хакында» 2023 елның 9 декабрдәге 124 номерлы ТРЗ нигезендә, Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Башкарма комитеты

КАРАР БИРӘ:

1. Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Башкарма комитетының «Татарстан Республикасы Буа район Башкарма комитетында гражданнар мөрәҗәгатьләрен карау регламентын раслау турында» 2014 елның 24 декабрдәге 614-п номерлы карары белән расланган Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Башкарма комитетында гражданнар мөрәҗәгатьләрен карау регламентына (26.04.2018 № 116/БК-к, 04.10.2018 № 304/БК-к, 31.07.2019 № 328/БК-к, 26.06.2023 №158/БК-к редак.) (алга таба – Регламент) түбәндәге үзгәрешләр һәм өстәмәләрне керттегә:

1.1. III бүлектә:

3.2 пункты түбәндәге эчтәлектәге җиденче абзац белән тулыландырылган:

« «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренң (функцияләренң) Бердәм порталы» федераль дәүләт мәгълүмат системасы аша.».

3.3 пункты үзгәрттегә һәм түбәндәге редакциядә язган:

«3.3. Гражданның язма рәвештә язылган мөрәҗәгәте, мөрәҗәгәтне җибәрүче җирле үзидарә органы исемен, тиешле вазифаи затның фамилиясен, исемен, әтисенен исемен яки тиешле затның вазифасын үз эченә алырга тиеш, шулай ук «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренң (функцияләренң) Бердәм порталы» федераль дәүләт мәгълүмат системасын кулланганда шәхси кабинетның җөмлә, гариза яки шикаять асылын, фамилиясен, исемен,

этисенең исемен (соңгысы булган очракта), почта адресын, электрон почта адресын яки адресын (уникаль идентификатор) (алга таба - Бердәм порталда шәхси кабинет адресы) бәян итү, алар буенча җавап, мөрәжәгатьне җибәрү турында хәбәр итү, шәхси имза һәм Дата җибәрелергә тиеш. Кирәк булганда, язма мөрәжәгать итүгә документлар һәм материаллар яки аларның күчермәләре кушыла.

Әгәр язма мөрәжәгатьтә мөрәжәгатьне җибәргән гражданның фамилиясе яки адресы (почта адресы, электрон почта адресы яки шәхси кабинет адресы бердәм порталда) күрсәтелмәсә, мөрәжәгатькә җавап бирелми.»

3.4. пункттын үзгәртергә һәм киләсе редакциядән язырга:

«3.4.Жирле үзидарә органына яки вазифаи затка электрон документ рәвешендә килгән мөрәжәгать законнарда билгеләнгән тәртиптә каралырга тиеш. Мөрәжәгатьтә гражданин үзенең фамилиясен, исемен, этисенең исемен (соңгысы булганда), электрон почта адресын яки шәхси кабинет адресын бердәм порталда, әгәр җавап электрон документ формасында җибәрелергә тиеш булса, һәм җавап язма формада җибәрелергә тиеш булса, почта адресын күрсәтергә тиеш. Граждани мондый мөрәжәгатькә кирәкле документларны һәм материалларны электрон формада кулланырга яки күрсәтелгән документларны һәм материалларны яки аларның күчермәләрен язма формада җибәргә хокуклы.»

1.2. VII бүлектә:

7.7.1 пункттын үзгәртергә һәм түбәндәге редакциядә язарга:

«7.7.1. Гражданны шәхси кабул итү шәхесне раслаучы документны күрсәтү буенча чиратлашып башкарыла.

Гражданны шәхси кабул итү өчен билгеләнгән көннәрдә һәм сәгатьләрдә органнарда чираттан тыш шәхси кабул итү хокукына I, II төркем инвалидлар, инвалид балалар һәм мондый балаларны озата баручы затлар ия. Әгәр чираттан тыш шәхси кабул итү хокукына бер үк вакытта берничә гражданин ия булса, күрсәтелгән гражданны кабул итү шәхси кабул итүгә килү тәртибендә башкарыла.

Гражданны шәхси кабул итү өчен билгеләнгән көннәрдә һәм сәгатьләрдә органнарда беренче чиратта шәхси кабул итү хокукына ия:

1) Бөек Ватан сугышы ветеранны, Россия Федерациясе Геройлары, Советлар Союзы Геройлары, Дан орденының тулы кавалерлары, Социалистик Хезмәт Геройлары, Россия Федерациясе Хезмәт Геройлары, хәрби хәрәкәтләр ветеранны;

2) ятим балалар, ата-ана каравыннан мәхрүм калган балалар, ятим балалар һәм ата-ана каравыннан мәхрүм калган балалар, шулай ук аларның законлы вәкилләре һәм вәкилләре, әгәр алар мондый балаларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен тәмин итү һәм яклау белән бәйлә мәсьәләләр буенча мөрәжәгать итсәләр;

3) I, II төркем инвалидларның, инвалид балаларның законлы вәкилләре һәм вәкилләре, әгәр алар инвалидларның, инвалид балаларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен тәмин итү һәм яклау белән бәйлә мәсьәләләр буенча мөрәжәгать итсәләр;

4) өч яшькә кадәр балалар белән кабул итүгә килгән гражданны.

Әгәр беренче чираттагы шәхси кабул итү хокукына бер үк вакытта берничә гражданин ия булса, күрсәтелгән гражданны кабул итү шәхси кабул итүгә килү тәртибендә башкарыла.

Югарыда күрсәтелгән категорияләрне шәхси кабул иткәндә гражданнар чираттан тыш яки беренче чираттагы шәхси кабул итүгә хокукларын раслаучы документ күрсәтәләр.

Муниципаль район башлыгы булмаган вакытта гражданнарны аның урынбасарлары кабул итә.

Муниципаль район башлыгына шәхси кабул итүгә килгән гражданнарны кәгаздә кабул итү карточкасы рәсмиләштерелә. Кабул итү тәмамлангач, массакуләм мәгълүмат чаралары, жәмәгатьчелек, хатлар белән эшләү һәм аларны контрольдә тоту бүлеге хезмәткәре гражданнарны шәхси кабул итү карточкаларын ЕМСДга терки, мәгълүмат базасына мөрәжәгать итүче турында мәгълүмат - Фамилия, исем, атасы исеме, теркәлү урыны, социаль хәле, ташламалы состав, мөрәжәгать төре, кыскача эчтәлек, карау нәтижәсен кертә.».

7.8.2. пунктның икенче абзацында «күрсәтелгән электрон почта адресы буенча» сүзләрен «электрон почта адресы буенча яки шәхси кабинет адресы буенча бердәм порталда күрсәтелгән» сүзләренә алмаштырырга;

7.8.2 пункттын түбәндәге эчтәлекле өченче абзац белән тулыландырырга:

«Гражданнарның коллектив мөрәжәгатенә язмага җавап мөрәжәгатьтә җавап алучы яки мөрәжәгатьне имзалаган гражданнар коллективы вәкиле буларак күрсәтелгән кешегә җибәрелә. Әгәр җавап алучы коллектив мөрәжәгатьтә билгеләнмәгән булса, җавап үзенең почта адресын, электрон почта адресын яки шәхси кабинет адресын бердәм порталда күрсәткән мөрәжәгать итүчеләр (имзалаучылар) исемлегендәге беренче гражданга җибәрелә. Әгәр дә коллектив мөрәжәгатькә җавап җибәрү турында үтенеч берничә мөрәжәгать итүче (имзаланган) зат тарафыннан белдерелгән булса, җавапның күчермәсе аларның һәрберсенә алар күрсәткән почта адреслары, электрон почта адреслары яки Бердәм порталдагы шәхси кабинет адреслары буенча җибәрелә.».

2. «Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталы» федераль дәүләт мәгълүмат системасыннан файдаланып, Буа муниципаль районы башкарма комитетына гражданнар, гражданнар берләшмәләре, шул исәптән юридик затлар мөрәжәгатьләрен электрон документлар рәвешендә җибәрү мөмкинлегенә карата Регламент нигезләмәләрен гамәлгә ашыруны һәм мөрәжәгатьне җибәргән кешенең шәхси кабинеты адресына (уникаль идентификаторга) 2025 елның 1 гыйнварыннан да соңга калмыйча бердәм порталда мондый мөрәжәгатьләргә җаваплар җибәрүне тәэмин итәргә.

3. Әлеге карар Татарстан Республикасы хокукый мәгълүмат рәсми порталында рәсми рәвештә басылып чыккан көннән башлап законлы көченә керә <http://pravo.tatarstan.ru/>, шулай ук Татарстан Республикасы Муниципаль берәмлекләре порталында Интернет мәгълүмати-телекоммуникация челтәрендә урнаштырылырга тиеш <http://buinsk.tatarstan.ru>.

4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үземдә калдырам.