



2024 елның «2» февралә

2 номер

## **КАРАР**

### **«Нармонка авыл жирлеге территориясендә гражданнарны беренчел хәрби исәпкә алуны оештыру һәм гамәлгә ашыру турында» нигезләмәне раслау хакында»**

«Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 06 октябрәндәге 10-ФЗ номерлы Федераль закон, «Россия Федерациясенә аерым закон актларына үзгәрешләр кертү турында» 127-ФЗ номерлы Федераль закон, Россия Федерациясе Хөкүмәтенә «Хәрби исәпкә алу турында (2023 елның 25 июленә үзгәрешләр белән) үзгәрешләр кертү хакында» 2020 елның 06 февраләндәге 103 номерлы карарлары нигезендә **КАРАР ИТТЕМ**

1. «Нармонка авыл жирлеге территориясендә беренчел хәрби исәпкә алуны оештыру һәм гамәлгә ашыру турында» нигезләмәне (1 нче кушымта) расларга

2. Жаваплы вазыйфай затның (белгечнең) хәрби - хисап өстәленәң (2 нче кушымта) вазыйфай инструкцияләрен расларга.

3.Әлеге карарны Интернет телекоммуникация челтәрендәге Татарстан Республикасы хокукый мәгълүмат рәсми порталында <http://pravo.tatarstan.ru>. веб-адресы буенча һәм интернет телекоммуникация челтәрендәге Татарстан Республикасы Муниципаль берәмлекләре Порталында урнаштырылган Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районының рәсми сайтында-<http://laishevo.tatarstan.ru>. веб-адресы буенча бастырып чыгарырга.

4. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну үз өстемдә калдырам.

**Житәкче**

**И.Ф.Мөбәрәкшин**

«КИЛЕШЕНГӘН»

Татарстан Республикасы  
Лаеш муниципаль районы  
хәрби комиссары вазыйфаларын  
вакытлыча башкаручы  
\_\_\_\_\_ А.К.Гайнуллин

«РАСЛЫЙМ»

Татарстан Республикасы Лаеш  
муниципаль районы Нармонка авыл  
жирлегенә житәкчесе  
\_\_\_\_\_ И.Ф.Мөбәрәкшин

2024 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

2024 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

**Татарстан Республикасы Лаеш районы Нармонка авыл жирлегенә территориясендә беренчел хәрби исәпне оештыру һәм гамәлгә ашыру турында нигезләмә**

**I. ГОМУМИ НИГЕЗЛӘМӘЛӘР**

1.1. Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районының Нармонка авыл жирлегенә (алга таба - ВУ) хәрби хисабы Лаеш муниципаль районының Нармонка авыл жирлегенә башкарма комитетының структур бүлекчәсе булып тора

1.2. ВУ үз эшчәнлегендә Россия Федерациясе Конституциясе, «Оборона турында» 1996 елның 31 маендагы 61-ФЗ номерлы, 1997 елның 26 февралендәге 31-ФЗ номерлы «Россия Федерациясендә мобилизация эзәрлек һәм мобилизация турында» федераль законнар, "Хәрби бурыч һәм хәрби хезмәт турында" 1998 елның 28 мартындагы 53-ФЗ номерлы федераль законнар, Россия Федерациясе Хөкүмәтенә 2006 елның 27 октябрендәге 719 номерлы карары белән расланган "Хәрби исәпкә алу турында нигезләмә" белән, "Вәкаләтләр бүлешүне камилләштерүгә бәйле рәвештә Россия Федерациясенә аерым закон актларына үзгәрешләр кертү турында" 2005 елның 31 декабрендәге 199-ФЗ номерлы Федераль законга үзгәрешләр кертү хакында" закон, Россия Федерациясе Хөкүмәтенә «Хәрби исәпкә алу турында үзгәрешләр кертү хакында» 2020 елның 06 февралендәге 103 номерлы карары (2023 елның 25 июленә үзгәрешләр белән) белән, мобилизация чорына һәм сугыш вакытына Россия Федерациясе Кораллы Көчләре запасында булган Россия Федерациясе гражданнын, запасы булган федераль башкарма хакимият органнарын, һәм дүләт хакимияте органнарында, жирле үзидарә органнарында һәм оешмаларда эшләүче гражданнын броньлау буенча инструкция, Татарстан Республикасы законнары, Татарстан Республикасы Лаеш районы Нармонка авыл жирлегенә уставы, жирле үзидарә органнарының башка норматив хокукый актлары, шулай ук әлегә Нигезләмә белән житәкчелек итә.

1.3. Хәрби исәпкә алу турындагы нигезләмә (алга таба ВУ) башкарма комитет житәкчесе тарафыннан раслана

## II. ТӨП БУРЫЧЛАР

2.1. Хәрби хисапның төп бурычлары булып тора:

гражданныр тарафыннан "Оборона турында", "Хәрби бурыч һәм хәрби хезмәт турында", "Россия Федерациясендә мобилизация эзерлек һәм мобилизация турында" федераль законнарда билгеләнгән хәрби бурычны үтәүне тәмин итү";

хәрби исәптә торучы гражданныр турында хәрби исәпкә алу белешмәләрен документаль рәсмиләштерү;

ил оборонасын һәм дүләт иминлеген тәмин итү мәнфәгатьләрендә нәтижәле файдалану өчен хәрби мобилизация ресурсларының микъдар составын һәм сыйфатын анализлау;

мобилизация чорында Россия Федерациясе Кораллы көчләрен, башка гаскәрләрен, хәрби формироваиеләрне һәм органнарны тыныч вакыттан сугыш вакытына күчерү буенча чараларны тәмин итү һәм сугыш вакытында аларның кирәкле дәрәжәдә комплектлануын саклау өчен запаста булган хәрби-уқытылган гражданнырның кирәкле санын эзерләү буенча планлы эш алып бару.

## III. ФУНКЦИЯЛӘРЕ

3.1. Нармонка авыл жирлеге Башкарма комитетында эшләүче запаста торучы гражданнырны беренчел хәрби исәпкә, хәрби исәпкә алу һәм броньлау буенча көндәлек эшчәнлектә башкарма комитетка йөкләнгән вазыйфаларның үтәлешен тәмин итәргә;

3.2. Запаста булган гражданнырны һәм хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле, яшәү урыны һәм (яки) үз эшчәнлеген жирле үзидарә органы алып барган территориядә теркәлмәгән яки (3 айдан артык срокка) яшәүче яки булган гражданнырны, шул исәптән яшәү урыны һәм (яки) тору урыны буенча теркәлмәгән гражданнырны беренчел хәрби исәпкә алуны гамәлгә ашырырга;

3.3. Жирле үзидарә органы үз эшчәнлеген алып барган территориядә даими яки вакытлыча яшәүче, хәрби исәптә торырга тиешле гражданнырны эчке эшләр органнары белән берлектә ачыклау;

3.4. Жирле үзидарә органы үз эшчәнлеген алып бара торган территориядәге оешмаларның исәбен алып бару һәм аларда хәрби исәпкә алуны алып баруны тикшереп тору;

3.5. Елына кимендә бер тапкыр Лаеш муниципаль районы хәрби комиссариатының, оешмаларның хәрби исәпкә алу документлары, шулай ук теркәлү карточкалары яки теркәлү карточкалары белән беренчел хәрби исәпкә алу документларын күрсәтергә

3.6. Лаеш муниципаль районының хәрби комиссариаты күрсәтмәсе буенча хәрби комиссариатка чакырулар турында гражданнырга хәбәр итәргә;

3.7. Беренчел хәрби исәпкә алу документларындагы белешмәләрен үз вакытында кертергә һәм 2 атна эчендә хәрби комиссариатка кертелгән үзгәрешләр турында хәбәр итәргә;

3.8. Ел саен 1 ноябрьгә кадәр хәрби комиссариатка 15 һәм 16 яшьлек яшүсмерләренң исемлекләрен, ә 1 октябрьгә кадәр - киләсе елда хәрби исәпкә куелырга тиешле яшүсмерләренң исемлекләрен тапшырырга;

3.9. Оешмаларның вазыйфай затларына һәм гражданнырга Россия Федерациясе законнары һәм хәрби исәп турында Нигезләмә белән билгеләнгән хәрби исәп,

мобилизацион эзерлек һәм мобилизация буенча бурычларын аңлатырга һәм аларның үтәлешен контрольдә тотарга.

#### IV. ХОКУКЛАРЫ

4.1. Планлы һәм максатчан эш өчен хәрби исәпкә алу хокукына ия:

- билгеләнгән тәртиптә дәүләт хакимиятенен федераль органнарыннан, Татарстан Республикасы башкарма хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, шулай ук оештыру-хокукый рәвешләренә һәм милек рәвешләренә бәйсез рәвештә учреждениеләрдән һәм оешмалардан кирәкле материаллар һәм мәгълүмат алу буенча тәкъдимнәр кертергә;

- Нармонка авыл жирлеге башкарма комитетының структур бүлекчәләреннән аналитик материаллар, чараларның жыелма планнары буенча тәкъдимнәр һәм аларны үтәү турында мәгълүмат, шулай ук ВУга йөкләнгән бурычларны нәтижәле үтәү өчен кирәкле башка материаллар соратырга һәм алырга;

- хәрби исәпкә алу компетенциясенә кертелгән мәсьәләләр буенча мәгълүмат базаларын төзәргә;

- хәрби исәпкә алу компетенциясенә кертелгән мәсьәләләр буенча мәгълүмат базалары төзәргә;

- Нармонка авыл жирлеге башкарма комитеты житәкчесен шартнамә нигезендә аерым эшләренә башкару өчен белгечләренә жәлеп итү мәсьәләсен карауга чыгарырга;

- билгеләнгән тәртиптә үзара хезмәттәшлекне оештырырга һәм федераль башкарма хакимият органнары, Татарстан Республикасы башкарма хакимияте органнары, жирле үзидарә органнары, ижтимагый берләшмәләр, шулай ук ВУ компетенциясенә кертелгән мәсьәләләр буенча оешмалар белән хезмәт язышуын тәэмин итәргә;

- ВУ компетенциясенә кертелгән мәсьәләләр буенча эчке киңәшмәләр үткәрергә.

#### V. ЖИТӘКЧЕЛЕК

5.1. Хәрби исәп-хисапны запаста булган гражданны хәрби исәп-хисап һәм броньлау өчен җаваплы вазифаи зат житәкли, Нармонка авыл жирлеге башкарма комитеты житәкчесе тарафыннан вазифага билгеләнә һәм вазифадан азат ителә.

5.2. Җаваплы зат Нармонка авыл жирлеге башкарма комитеты житәкчесе карамагында.

5.3. Житди сәбәпләр аркасында (отпуск, вакытлыча эшкә яраксызлык, командировка) эш урынында җаваплы зат булмаганда, аны Нармонка авыл жирлеге башкарма комитеты бухгалтеры алмаштыра.

Нармонка авыл жирлеге  
башкарма комитетының

хәрби исәпкә алу җаваплы белгече:

**Е.Д. Ожмекова**

«КИЛЕШЕНГӘН»

Татарстан Республикасы  
Лаеш муниципаль районы  
хәрби комиссары вазыйфаларын  
вакытлыча башкаручы  
\_\_\_\_\_ А.К.Гайнуллин

«РАСЛЫЙМ»

Татарстан Республикасы Лаеш  
муниципаль районы Нармонка авыл  
жирлегенә житәкчесе .  
\_\_\_\_\_ И.Ф.Мөбәрәкшин

2024 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

Нармонка авыл жирлеге буенча хәрби исәп өчен җаваплы кешенең функциональ  
бурычлары

Җаваплы кешенең бурычлары:

1. Гражданнарны хәрби исәпкә кую. Гражданнарның хәрби исәпкә алу документлары һәм хәрби исәпкә алу турында военкомат тамгалары булу-булмауны тикшерү, аларга беренчел исәпкә алу (учет карточкалары, алфавит карточкалары) карточкаларын тутыру.
2. Запаста утыручы гражданнарны һәм хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле гражданнарны исәпкә алудан чыгару.  
Яңа яшәү урынына киткән гражданнар турында хәрби комиссариатка хәбәр.
3. Хәрби исәпкә алу документларына хезмәт һәм гаилә хәле, белеме, яшәү урыны буенча үзгәрешләр кертү.
4. Запаста утыручы гражданнарның хәрби билетларында теркәлү документларында исемлекләр буенча тикшерү үткөрү.
5. Нармонка авыл жирлеге территориясендә яшәүче, әмма хәрби исәптә тормаган яисә хәрби билетлары булмаган гражданнарны ачыклау.
6. Беренчел исәпкә алу (алфавит карточкаларын) яңарту (алмаштыру).
7. Сәламәтлек торышы буенча хәрби исәптән төшерелгән гражданнарга исемлекләргә һәм беренчел исәпкә алу карточкаларын эзерләү (төшереп калдыру датасын, номерларын төгәлләштерергә)
8. Район, шәһәр чикләрендә яшәү урынын үзгәрткән гражданнарның исемлекләрен хәрби комиссариатка жиберү.
9. Мобилизацияләнү күрсәтмәләре булган килгән гражданнар элек хәрби исәптә торган хәрби комиссариатларына мәгълүмат жиберү.
10. Запаста торучы гражданнарның хәрби исәпкә алу документлары белән картотеканың торышын тикшерү;  
- картотеканы төзүнең дәрәҗәсигә;  
- карточкаларны тутыруның дәрәҗәсигә, тулылыгы һәм сыйфаты.
11. Запаста булган гражданнарның хәрби исәпкә алу документларын хәрби комиссариатның исәп мәгълүматлары белән чагыштырырга.
12. Запаста булган яшь буенча яки авыру сәбәпле хәрби исәптән чыгарылырга тиешле гражданнарны хәрби исәп документларында чыгарылу турында билгә ясап картотекадан алу.
13. Ял чорына документлар тапшыру өчен приказ һәм акт проектын эзерләү.

ВУС белгече

**Е.Д. Ожмекова**

«КИЛЕШЕНГӘН»

Татарстан Республикасы  
Лаеш муниципаль районы  
хәрби комиссары вазыйфаларын  
вакытлыча башкаручы

\_\_\_\_\_ А.К.Гайнуллин

2024 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

«РАСЛЫЙМ»

Татарстан Республикасы Лаеш  
муниципаль районы Нармонка авыл  
жирлеге житәкчесе

\_\_\_\_\_ И.Ф.Мөбәрәкшин

2024 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

2024 елда Нармонка авыл жирлеге буенча гражданнарны хәрби исәпкә алуны  
гамәлгә ашыру буенча эш ПЛАНЫ

№	Чаралар исеме	Үтәү срогы	Жаваплы	Үтәү билгесе
1	2	3	4	5
1	Гражданнарны исәпкә кую.	Теркәлгән көннәрдә	Секретарь	
2	Гражданнарның хәрби исәпкә алу документлары һәм хәрби исәпкә кую турында военкомат тамгалары булу-булмауны тикшерү, аларга беренчел исәпкә алу (учет карточкалары, алфавит карточкалары) карточкаларын тутыру	2 атналык срокта	Секретарь	
3	Хәрби исәпкә алу документларына хезмәт һәм гаилә хәле, мәгариф, яшәү урыны буенча үзгәрешләр кергү.	Даими рәвештә	Секретарь	
4	Запаста торучы гражданнарның хәрби билетларына теркәлгән хисап документларында язмалар буенча тикшерү үткәрү.	Вакытлы штә	Секретарь	
5	Авыл жирлеге территориясендә яшәүче, әмма хәрби хисапта тормаган яисә хәрби билетлары булмаган гражданнарны ачыклау (хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле гражданның таныклыгы).	квартал саен	Секретарь	
6	Беренчел исәпкә алу (алфавит карточкалары) карточкаларын яңарту (алмаштыру)	Кирәк булган	Секретарь	
7	Сәламәтлеге торышы буенча хәрби исәпкә алынган гражданнарга исемле исемлекләр һәм беренчел исәпкә алу карточкаларын әзерләү (төшереп калдыру датасын, приказлар һәм мәкаләләр номерларын төгәлләштерергә)	Ярты елга 1 ыр	Секретарь	
8	Район чикләрендә яшәү урынын	2 атналык	Секретарь	



- |  |               |           |
|--|---------------|-----------|
| үзгэрткэн гражданнарга исемле<br>исемлеклэрне Лаеш районы<br>хэрби комиссариатына жибэрү   | та            |           |
| 9 Хэрби комиссариатларга элек<br>хэрби исәпкә алынган,<br>мобкүрсәтмәләре булган<br>гражданныр хэрби<br>комиссариатларга белешмәләр<br>жибэрү  | квартал саен  | Секретарь |
| 10 Запаста булган хэрби исәпкә алу<br>документлары белән<br>картотеканың торышын тикшерү:<br>- картотеканы төзүнең дәрәсләге:<br>- картотекны тутыруның<br>дәрәсләге, тулылығы һәм<br>сыйфаты.                     | квартал саен  | Секретарь |
| 11 Хэрби комиссариатның исәп<br>мәгълүматлары белән запаста<br>торучы гражданнырны хэрби<br>исәпкә алу документларын<br>тикшереп чыгарга.  | квартал саен  | Секретарь |
| 12 Запаста торучы һәм хэрби исәпкә<br>алынырга тиешле гражданныр<br>өчен карточкаларны картадан<br>алу, яки авыру буенча, хэрби<br>исәпкә алу документларында<br>төшереп калдыру турында тамга<br>ясап.            | Ай саен       | Секретарь |
| <b>БАШКА ЧАРАЛАР</b>   |               |           |
| 1. Сәламәтлек торышы үзгәрү<br>турында белдергән запаста<br>торучы гражданнырны исәпкә алу<br>һәм бу хакта Лаеш районы хэрби<br>комиссариатына хәбәр итү   | Ай саен       | Секретарь |
| 2.. Хатын-кыз гражданнырны<br>ачыклау. Алар белгечлекләр<br>исемлегенә (хэрби исәп турында<br>1998 елның 25 декабрәндәге 1541<br>номерлы нигезләмәгә кушымта)<br>ярашлы рәвештә хэрби исәпкә<br>тапшырылырга тиеш. | Даими рәвештә | Секретарь |
| 3. Хэрби исәп буенча житәкчелек<br>документларын өйрәнү.   | Даими рәвештә | Секретарь |

4. Отпуск чорына документлар  
тапшыру өчен боерык һәм акт  
проектын эзерләү.

Ял алдыннан Секретарь

Нармонка авыл җирлегенең  
ВУС секретаре:

**Е.Д. Ожмекова**