



РЕШЕНИЕ

29.01.2024 г.

с. Шеланга

КАРАР

№ 36-204

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының Шилангы авыл
жирлегендә муниципаль хезмәт турындагы Нигезләмәгә үзгәрешләр кертү турында.

"Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" 2007 елның 02 мартындагы
25-ФЗ номерлы Федераль законга үзгәрешләр кертелүгә бәйлә рәвештә, 2023 елның
28 декабрдәге 02-08-02 номерлы прокурорның протестын карап,

Югары Ослан муниципаль районы
Шилангы авыл жирлеге Советы
карап итте:

1. Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының Шилангы
авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турындагы 2021 елның 16 августындагы 11-63
номерлы карар белән расланган Нигезләмәгә түбәндәге үзгәрешләрне кертәргә:

Нигезләмәнең 3.6.6 статьясындагы 3.6.8 пунктында «федераль законнарда
билгеләнгән очраклардан тыш» сүзләрен өстәргә;

1.2. Нигезләмәнең 3.6. статьясының 3.6.8 пунктына түбәндәге эчтәлекле абзац
өстәргә:

«Муниципаль хезмәткәрләргә әлеге статьяның 3.6.8 пунктында күрсәтелгән
дәрәжә булмаган мәгълүматларны тапшыру муниципаль хезмәткәрне муниципаль
хезмәттән азат итүгә китерә торган хокук бозу булып тора.»;

1.3. Нигезләмәнең 3.7 статьясындагы 3.7.2 пунктының дүртенче абзацында
«федераль законнарда билгеләнгән очраклардан тыш» сүзләрен өстәргә;

1.4. Нигезләмәнең 3.7 статьясының 3.7.3 пунктының икенче абзацында
«федераль законнарда билгеләнгән очраклардан тыш» сүзләрен өстәргә;

1.5. Нигезләмәнең 7.3 статьяның 7.3.1 пунктына түбәндәге эчтәлекле абзац
өстәргә:

«Муниципаль хезмәткәр, мондый чикләүләргә, тыюларны һәм таләпләргә
үтәмәгән очракта, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль
закон белән билгеләнгән мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки жайга салу
турындагы таләпләргә һәм бурычларны үтәмәү һәм коррупциягә каршы тору
максатларында башка федераль законнар белән үтәмәгән өчен, әгәр мондый
чикләүләргә, тыюларны һәм таләпләргә үтәмәү, шулай ук мондый бурычларны үтәмәү
коррупциягә каршы тору турында Федераль законның 13 статьясының 3-6

өлешләрәндә каралган тәртиптә аңа бәйлә булмаган йөкләмәләр тикшерүе тарафыннан таныла икән, җаваплылыктан азат ителә».

2. Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының Шилангы авыл җирлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәнең текстын яңа редакциядә расларга (1-нче кушымта).

3. Әлеге карарны Югары Ослан муниципаль районының рәсми сайтында һәм Татарстан Республикасының хокукый мәгълүматның рәсми порталында урнаштырырга.

Совет рәисе,
Татарстан Республикасы
Югары Ослан муниципаль районының
Шилангы авыл җирлеге башлыгы

В.В.Майоров

Татарстан Республикасы
Югары Ослан муниципаль
районының Шилангы авыл җирлеге
Советының 2024 елның
29 гыйнварындагы 36-204 номерлы
карарына

1нче кушымта

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының
Шилангы авыл җирлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмә

1. ГОМУМИ НИГЕЗЛӘМӘЛӘР

1.1. Муниципаль хезмәт

Муниципаль хезмәт-хезмәт килешүе (контракт) төзү юлы белән биләгән муниципаль хезмәт вазыйфаларында даими нигездә гамәлгә ашырыла торган һөнәри эшчәнлек.

Муниципаль хезмәткәр өчен яллаучы (яллаучы) булып яллаучы вәкаләтләрен яллаучы (эш бирүче) вәкиле исемәннән эш йөртүче муниципаль берәмлек тора .

Җирлек башлыгы, башка җирле үзидарә органы җитәкчесе яисә яллаучы вәкиле вазыйфаларын башкарырга вәкаләтле башка зат яллаучының вәкиле (эш бирүче) була ала.

Югары Ослан муниципаль районының Шилангы авыл җирлегендә муниципаль хезмәт Россия Федерациясе Конституциясе, "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль закон, муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы, Россия Федерациясенең һәм Татарстан Республикасының башка норматив хокукый актлары, Югары Ослан муниципаль районының Шилангы авыл җирлеге Уставы, әлеге Нигезләмә, башка муниципаль хокукый актлар нигезендә гамәлгә ашырыла.

Югары Ослан муниципаль районының Шилангы авыл җирлеге муниципаль хезмәткәрләренә (алга таба - муниципаль хезмәткәр) "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законда каралган үзенчәлекләр белән хезмәт законнарының гамәлдә булуы кагыла.

1.2. Гражданның муниципаль хезмәткә керү хокукы

Россия Федерациясе дәүләт телен белгән гражданның муниципаль хезмәткә тигез хокуклы һәм җенесенә, расасына, милләтенә, теленә, чыгышына, мөлкәтенә һәм вазыйфаи хәленә, яшәү урынына, дингә, инануларына, җәмәгать берләшмәләренә карауларына, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең һөнәри һәм эшлекле сыйфатларына бәйлә булмаган башка шартларга бәйсез рәвештә тигез шартларга ия.

1.3. Җирлекнең муниципаль хезмәтен финанслау

Җирлекнең муниципаль хезмәтен финанслау, муниципаль хезмәткәрләренң хезмәт өчен түләү чыгымнарын, аларны пенсия белән тәэмин итү чыгымнарын, муниципаль хезмәткәрләргә күрсәтелә торган гарантияләренә тәэмин итүгә бәйлә

башка чыгымнарны да кертеп, әгәр федераль законда башкача билгеләнмәгән булса, жирлекнең жирле бюджеты акчалары исәбеннән гамәлгә ашырыла.

2. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӨТ ВАЗЫЙФАЛАРЫ

2.1 Муниципаль хезмөт вазыйфалары

2.1.1. Муниципаль хезмөт вазыйфасы-жирле үзидарә органында, жирлек уставы нигезендә барлыкка килә торган башка муниципаль органнарда, жирлекнең жирле үзидарә органы, башка муниципаль органнары яисә муниципаль вазыйфаны биләп торучы зат вәкаләтләрен үтәүне тәәмин итү буенча вазыйфаларның билгеләнгән даирәсендә барлыкка килә торган вазыйфа.

2.1.2. Жирлекнең муниципаль хезмөте вазыйфалары Татарстан Республикасы законы белән расланган Татарстан Республикасында муниципаль хезмөт вазыйфалары реестры нигезендә жирлекнең муниципаль хокукый актлары белән билгеләнә.

2.1.3. Жирлекнең жирле үзидарә органы, башка муниципаль органының штат расписаниесен төзегәндә һәм раслаганда Татарстан Республикасында муниципаль хезмөт вазыйфалары реестрында каралган муниципаль хезмөт вазыйфалары исемнәре кулланыла.

2.2. Муниципаль хезмөт вазыйфаларын классификацияләү

2.2.1. Муниципаль хезмөт вазыйфалары түбәндәге төркемнәргә бүленә:

- 1) муниципаль хезмөтнең югары вазыйфалары;
- 2) муниципаль хезмөтнең төп вазыйфалары;
- 3) муниципаль хезмөтнең әйдәп баручы вазыйфалары;
- 4) муниципаль хезмөтнең өлкән вазыйфалары;
- 5) муниципаль хезмөтнең кече вазыйфалары.

2.2.2. Муниципаль хезмөт вазыйфаларының һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмөте вазыйфаларының муниципаль хезмөтнең тиешле вазыйфаларына һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмөте вазыйфаларына квалификация таләпләрен исәпкә алып чагыштырмасы Татарстан Республикасы законы белән билгеләнә.

2.2.3 Муниципаль хезмөт вазыйфаларын биләү өчен квалификация таләпләре Татарстан Республикасы законнары нигезендә билгеләнә.

2.3. Жирлек муниципаль хезмөткәрләренең класслы чиннары

2.3.1. Класс чины муниципаль хезмөткәрләргә бирелә һәм Жирлек муниципаль хезмөткәрләренең һөнәри эзерлек дәрәжәсенең муниципаль хезмөт вазыйфаларын биләү өчен квалификация таләпләренә туры килүен күрсәтә.

2.3.2. Жирлекнең муниципаль хезмөткәрләренә түбәндәге класс чиннары бирелә:

Муниципаль хезмөтнең югары вазыйфаларын биләүчеләргә - 1, 2 яисә 3 класслы хакыйкый муниципаль киңәшче;

муниципаль хезмөтнең төп вазыйфаларын башкаручы-1, 2 яки 3 класслы муниципаль киңәшче;

муниципаль хезмөтнең әйдәүче вазыйфаларын биләүчеләргә - 1, 2 яисә 3 класслы муниципаль хезмөт киңәшчесе;

муниципаль хезмөтнең өлкән вазыйфаларын биләүчеләргә - 1, 2 яисә 3 класслы муниципаль хезмөт референты;

муниципаль хезмәтнең кече вазыйфаларын биләүчеләргә - 1, 2 яисә 3 класслы муниципаль хезмәт секретаре.

Югарыда күрсәтелгән төркемнәргә муниципаль хезмәт вазыйфаларын кертү Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестры нигезендә гамәлгә ашырыла.

2.3.3. Муниципаль хезмәткәрләргә класслы чиннар бирү һәм муниципаль хезмәткәрләрне муниципаль хезмәтнең башка вазыйфаларына күчәргәндә һәм муниципаль хезмәттән азат ителгәндә аларны саклап калу тәртибе муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы нигезендә билгеләнә.

3. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘРНЕҢ ХОКУКЫЙ ХӘЛЕ

3.1. Жирлек муниципаль хезмәткәре

3.1.1. Жирлекнең муниципаль хезмәткәре булып федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә жирлекнең муниципаль хокукий актларында билгеләнгән тәртиптә, Жирлек бюджеты акчалары исәбеннән түләнгән торган акчалата тоту өчен Жирлекнең муниципаль хезмәте вазыйфасы буенча вазыйфаларын башкаручы граждандан тора.

3.1.2. Жирлекнең жирле үзидарә органнары һәм башка муниципаль органнары эшчәнлеген техник тәэмин итү буенча вазыйфаларын башкаручы затлар муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләми һәм муниципаль хезмәткәрләр булып тормый.

3.2. Жирлек муниципаль хезмәткәренең төп хокуклары

3.2.1. Муниципаль хезмәткәр хокуклары:

1) муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасы буенча аның хокукларын һәм бурычларын билгели торган документлар, вазыйфаи бурычларны үтәү сыйфатын бәяләү критерийлары һәм хезмәт буенча алга таба үсү шартлары белән танышырга;

2) вазыйфаи бурычларны башкару өчен кирәкле оештыру-техник шартларны тәэмин итү;

3) хезмәт хақы һәм хезмәт законнары, муниципаль хезмәт турындагы законнар һәм хезмәт шартнамәсе (контракт) нигезендә башка түләүләр;

4) эш (хезмәт) вакытының нормаль дәвамлылыгын билгеләү, ял көннәре һәм эшләми торган бәйрәм көннәре, шулай ук ел саен түләүле отпуск бирү белән тәэмин ителгән ял;

5) вазыйфаи бурычларны үтәү өчен кирәкле мәгълүматны һәм материалларны билгеләнгән тәртиптә алу, шулай ук жирлекнең жирле үзидарә органы һәм жирлекнең башка муниципаль органнары эшчәнлеген камилләштерү турында тәкъдимнәр кертүгә;

6) муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфасын биләүгә конкурста үз инициативасы белән катнашырга;

7) муниципаль хокукий акт нигезендә жирле бюджет акчалары исәбеннән өстәмә һөнәри белем алырга;

8) үзенең шәхси мәгълүматларын яклау;

9) үз эшенең барлык материаллары, һөнәри эшчәнлекләре турында чакыртып алулар һәм аларны шәхси эшенә керткәнче башка документлар белән танышу, шулай ук аның язма аңлатмаларын шәхси эшенә беркетеп кую;

10) берләшү, үз хокукларын, социаль-икътисадый һәм профессиональ мәнфәгатьләрен яклау өчен, профессиональ союзлар булдыру хокукын да керттеп;

11) хезмэт законнары нигезендә индивидуаль хезмэт бәхәсләрен карау, муниципаль хезмәттә үз хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен яклау, аларның бозуларына карата судка шикаять белдерүне кертәп;

12) Россия Федерациясе законнары нигезендә пенсия белән тәмин итү.

3.2.2. Муниципаль хезмәткәр, контракт буенча башкарма комитет җитәкчесе вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәрдән гайре, яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) алдан язмача хәбәр итәп, мәнфәгатьләр конфликтына китермәсә һәм, "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законда башкасы каралмаса, башка түләүле эшне башкарырга хокуклы.

3.3. Муниципаль хезмәткәрнең төп бурычлары

3.3.1. Муниципаль хезмәткәр бурычлы:

1) Россия Федерациясе Конституциясен, федераль конституциячел законнары, федераль законнары, Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актларын, Татарстан Республикасы Конституциясен, Татарстан Республикасының законнарын һәм башка норматив хокукый актларын, Җирлек уставын һәм башка муниципаль хокукый актларны үтәргә һәм аларның үтәлешен тәмин итәргә;

2) вазыйфаи инструкция нигезендә вазыйфаи бурычларны башкарырга;

3) вазыйфаи бурычларын үтәгәндә кешенең һәм гражданның, расага, милләтенә, теленә, дингә һәм башка шартларга бәйсез рәвештә, хокукларын, ирекларын һәм законлы мәнфәгатьләрен, шулай ук оешмаларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен үтәргә;

4) Җирлекнең җирле үзидарә органында һәм башка муниципаль органнарында билгеләнгән эчке хезмәт тәртибе, вазыйфаи инструкция кагыйдәләрен, хезмәт мәгълүматы белән эшләү тәртибен үтәргә;

5) вазыйфаи бурычларны тиешенчә башкару өчен кирәкле квалификация дәрәжәсен саклап калу;

6) дәүләт серен һәм федераль законнар белән саклана торган башка серне тәшкит итүче белешмәләрен, шулай ук вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә аңа мәгълүм булган белешмәләрен, шул исәптән гражданның шәхси тормышына һәм сәламәтлегенә кагылышлы яисә аларның намусына һәм абруена кагыла торган белешмәләрен фаш итмәскә;

7) дәүләт һәм муниципаль мөлкәтне, шул исәптән аңа вазыйфаи бурычларны башкару өчен бирелгән мөлкәтне сакларга;

8) законнарда каралган тәртиптә үзе һәм гаилә әгъзалары турында белешмәләр тапшырырга;

9) Россия Федерациясе гражданлыгы яисә Чит ил гражданлыгы (гражданлыгы) Россия Федерациясе халыкара килешүендә катнашучы чит ил гражданлыгы (гражданлыгы) туктатылуы турында, аңа ярашлы рәвештә чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга хокуклы, муниципаль хезмәткәргә бу хакта билгеле булган көнне, әмма Россия Федерациясе гражданлыгы яки чит ил гражданлыгы (гражданлыгы) туктатылганнан соң биш эш көненнән дә соңга калмыйча, язма рәвештә хәбәр итәргә - Россия Федерациясенә халыкара килешүендә катнашучы, аңа ярашлы рәвештә чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга хокуклы»;

9.1) чит дәүләт гражданлыгы (подданствосы) алу турында яки чит ил территориясендә гражданның даими яшәү хокукын раслаучы чит ил документы яисә башка документ алу турында яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) язма рәвештә, муниципаль хезмәткәргә бу турыда билгеле булган көнне, әмма чит дәүләт гражданлыгы (подданствосы) алынган көннән алып биш эш көненнән дә соңга

калмыйча яисә граждандан чит ил территориясендә даими яшәү хокукын раслаучы документны алган көннән соң биш эш көннән дә соңга калмыйча хәбәр итәргә;

10) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законда һәм башка федераль законнарда билгеләнгән чикләүләрне үтәргә, йөкләмәләрне үтәргә, тыюларны бозмаска;

11) вазыйфаи бурычларын үтәгәндә мәнфәгатьләр конфликтына китерергә мөмкин булган шәхси кызыксынуы турында яллаучы вәкиленә язма рәвештә хәбәр итәргә һәм мондый конфликтны булдырмау чараларын күрергә.

3.3.2. Муниципаль хезмәткәр үзенә бирелгән хокуксыз йөкләмәне үтәргә хокуклы түгел. Тиешле житәкчедән муниципаль хезмәткәр фикеренчә, хокуксыз булган йөкләмәне алганда, муниципаль хезмәткәр, йөкләмә биргән житәкчегә, Россия Федерациясенәң федераль законнары һәм башка норматив хокукий актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукий актлары нигезләмәләре күрсәтелеп, әлеге йөкләмәне үтәгәндә бозылырга мөмкин булган муниципаль хокукий актлар нигезләмәләрен күрсәтеп, әлеге йөкләмәнең хокуксызлыгын нигезләүне язма рәвештә тапшырырга тиеш. Әлеге йөкләмә житәкчесе тарафыннан язмача расланган очракта, муниципаль хезмәткәр аны үтәүдән баш тартырга тиеш. Законсыз йөкләмәне үтәгән очракта, муниципаль хезмәткәр һәм бу йөкләмәне биргән житәкче закон нигезендә җаваплы.

3.3.3. Жирлекнең муниципаль хезмәткәре яллаучы (эш бирүче) вәкиленә, прокуратура органнарына яки башка дөүләт органнарына, аны коррупцион хокук бозулар кылуга тарту максатларында, нинди дә булса затларга мөрәҗәгать итү очраklары турында хәбәр итәргә бурычлы.

Коррупцион хокук бозулар кылуга тарту максатларында мөрәҗәгать итү фактлары турында хәбәрнамә, әлеге фактлар буенча тикшерү үткәрелгән яки үткәрелгән очраklардан тыш, жирлек муниципаль хезмәткәренәң вазифа (хезмәт) вазыйфасы булып тора.

Муниципаль хезмәткәргә әлеге вазыйфаи (хезмәт) бурычын үтәмәү, аны муниципаль хезмәттән азат итүгә яисә Россия Федерациясе законнары нигезендә аны башка төр җаваплылыкка тартуға китерә торган хокук бозу булып тора.

Эшкә алуучының (эш бирүченәң) вәкиленә, прокуратура органнарына яисә башка дөүләт органнарына аны коррупциячел хокук бозуға этәрү максатларында мөрәҗәгать итү фактлары турында, башка муниципаль хезмәткәрләрнең коррупциячел хокук бозуларны кылу фактлары турында, белешмәләрен тапшырмау йә керемнәр турында, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белә торып дәрәс булмаган яисә тулы булмаган белешмәләр тапшыру фактлары турында хәбәр иткән Жирлек муниципаль хезмәткәре Россия Федерациясе законнары нигезендә дөүләт яклавында тора.

Жирлектәге муниципаль хезмәткәрне коррупцион хокук бозулар кылуга тарту максатларында мөрәҗәгать итү фактлары турында яллаучы (эш бирүче) вәкиленә хәбәр итү тәртибе, хәбәрнамәләрдә булган мәгълүматлар исемлеге, бу мәгълүматларны тикшерүне оештыру һәм хәбәрнамәләрен теркәү тәртибе яллаучы (эш бирүче) вәкиле тарафыннан билгеләнә.

3.4. Жирлек муниципаль хезмәтенә бәйлә чикләүләр

3.4.1. Гражданин жирлекнең муниципаль хезмәтенә кабул ителә алмый, ә жирлекнең муниципаль хезмәткәре жирлекнең муниципаль хезмәтендә була алмый:

1) аны закон көченә кергән суд карары белән хокуктан файдалануга сәләтсез яисә хокуктан файдалануга сәләте чикләнгән дип тану;

2) закон көченә кергән суд карары буенча аны муниципаль хезмэт вазыйфасы буенча вазыйфаи бурычларны башкару мөмкинлеген юкка чыгара торган жэзага хөкем итү;

3) дәүләт һәм федераль законнар белән саклана торган башка серне тәшкит иткән белешмәләргә рөхсәтне рәсмиләштерү процедурасын узудан баш тарту, әгәр граждан дэгъва кыла торган муниципаль хезмэт вазыйфасы буенча яисә муниципаль хезмәткәр биләгән муниципаль хезмэт вазыйфалары буенча вазыйфаи бурычларны үтәү мондый мөгълүматлардан файдалану белән бәйле булса;

4) Жирлек муниципаль хезмәтенә керүгә яисә аны узуга һәм медицина оешмасының бәяләмәсе белән расланган авыру булу. Диспансерлаштыруны узу тәртибе, мондый авырулар исемлеге һәм медицина учреждениесен төзү рәвеше Россия Федерациясә Хөкүмәте вәкаләтле федераль башкарма хакимият органы тарафыннан билгеләнә;

5) әгәр дә муниципаль хезмэт вазыйфасын биләү әлеге вазифаи затка турыдан-туры буйсынуга яки контрольдә тотылуга бәйле булса, яки муниципаль хезмэт вазыйфасын биләү турыдан-туры буйсынуга яки аларның берсенә контрольдә тотылуына бәйле булса, авыл жирлеге башкарма комитеты житәкчесе белән якин туганлык яки үзлеклелек (ата-аналар, ир белән хатын, балалар, абыйлы-әнеле, апалы-сеңелле, шулай ук бертуган апалы-сеңелле, ата-аналар, ир белән хатын һәм балалар) белән бәйле булса;

6) чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга хокуклы Россия Федерациясә халыкара шартнамәсендә катнашучы Россия Федерациясә гражданлыгын яисә чит ил гражданлыгын (подданствосын) туктату

7) чит ил гражданлыгы (подданствосы) яисә, әгәр Россия Федерациясенә халыкара шартнамәсендә башкасы каралмаган булса, чит ил территориясендә гражданның даими яшәү хокукын раслый торган башка документ булу;

8) жирлекнең муниципаль хезмәтенә кергәндә ялган документлар яки ялган белешмәләр бирү;

9) 2008 елның 25 декабрәдә «Коррупциягә каршы көрәш турында» 273-ФЗ номерлы федераль закон һәм башка федераль законнар белән каралган белешмәләрне тапшырмау яисә муниципаль хезмәткә кергәндә дәрәс булмаган яисә тулы булмаган белешмәләрне тапшырмау;

9.1) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмэт турында» Федераль законның 15.1 статьясында каралган белешмәләрне тапшырмау;

10) аны чакырылыш буенча хәрби хезмэт узмаган дип тану, шул законлы нигезләргә ия булмыйча (контракт буенча хәрби хезмэт узган гражданның гайре) - күрсәтелгән бәяләмәгә шикаять бирү өчен Татарстан Республикасы чакырылыш комиссиясенә билгеләнгән срок тәмамланган көннән алып 10 ел эчендә, ә күрсәтелгән бәяләмә һәм (яисә) Татарстан Республикасы чакырылыш комиссиясенә күрсәтелгән бәяләмә буенча карарына карата судка шикаять белдерелгән булса, - закон көченә кергән көннән алып 10 ел дәвамында гражданның күрсәтелгән бәяләмәгә карата хокуклары Татарстан Республикасы хәрби комиссиясә тарафыннан бозылмаган дип танылса;

11) аның чит ил агенты статусын алуы.

3.4.2. Гражданин, жирлекнең муниципаль хезмәте вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән иң чик яше - 65 яшькә житкәннән соң, Жирлекнең муниципаль хезмәтенә кабул ителә алмый.

3.4.3. Жирлекнең жирле үзидарә органында житәкчеләр булып торучы муниципаль хезмәткәр күрсәтелгән вазыйфаны биләгән чорда жирлекнең әлеге жирле үзидарә

органының сайланулы профсоюз органында муниципаль хезмәткәрләрнең мәнфәгатьләрен чагылдыра алмый.

3.5. Жирлекнең муниципаль хезмәте белән бәйле тыюлар

3.5.1. Муниципаль хезмәт үтү белән бәйле рәвештә, Жирлекнең муниципаль хезмәткәренә тыела:

1) муниципаль хезмәт вазыйфасын түбәндәге очрақларда биләргә:

а) Россия Федерациясе дәүләт вазыйфасына яки Татарстан Республикасы дәүләт вазыйфасына сайлау яисә билгеләп кую, шулай ук дәүләт хезмәте вазыйфасына билгеләнгән очрақта;

б) муниципаль вазыйфага сайлау яки билгеләү;

в) һөнәр берлеге органында, шул исәптән жирлекнең жирле үзидарә органында төзелгән беренчел профсоюз оешмасының сайлау органында, түләүле сайланулы вазыйфага сайлау;

2) түбәндәге очрақлардан тыш, коммерция яки коммерцияле булмаган оешма белән идарә итүдә катнашырга:

а) сәяси партия белән идарә итүдә, һөнәри берлек органы, шул исәптән жирле үзидарә органында төзелгән беренчел профсоюз оешмасының сайланулы органы тарафыннан түләүсез нигездә катнашу, ижтимагый оешманың, торак, торак-төзелеш, гараж кооперативларының, күчәмсез мөлкәт милекчеләре ширкәтләренең съездында (конференциясендә) яисә гомуми жылышында катнашу;

б) коммерциягә карамаган оешма идарәсендә (сәяси партия идарәсендә катнашудан тыш, һөнәри берлек органы, шул исәптән жирле үзидарә органында төзелгән беренчел һөнәр берлеге оешмасының сайланулы органы тарафыннан башка ижтимагый оешма, торак, торак-төзелеш, гараж кооперативлары съездында (конференциясендә) яисә гомуми жылышында катнашу, Татарстан Республикасы законы белән билгеләнгән тәртиптә алынган яллаучы вәкиле рәхсәте белән;

в) Татарстан Республикасы Муниципаль берәмлекләре советында, башка жирлекләрдә, шулай ук аларның идарә органнарында жирлек мәнфәгатьләрен түләүсез нигездә тәкъдим итү;

г) жирлек исемнән оешманы гамәлгә куючы вәкаләтләрен гамәлгә ашыру тәртибен яисә муниципаль милектә булган акцияләр (устав капиталындагы өлешләр) белән идарә итү тәртибен билгели торган муниципаль хокукый актлар нигезендә жирлекнең идарә органнарында һәм ревизия комиссиясендә, гамәлгә куючы (акционер) булган оешманың идарә итү органнарында һәм ревизия комиссиясендә жирлек мәнфәгатьләрен бушлай тәкъдим итү;

д) федераль законнарда каралган башка очрақлар;

3) эшмәкәрлек эшчәнлегә белән шәхсән яки ышанычлы затлар аша шөгыйльләнергә;

4) әгәр федераль законнарда башкасы каралмаган булса, жирле үзидарә органында ул муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән яки турыдан-туры аңа буйсынган яисә аңа буйсынган өченче зат эшләре буенча ышанычлы яисә вәкил булырга;

5) вазыйфаи урыны белән бәйле яисә вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә физик һәм юридик затлардан бүләкләүләр (бүләкләр, акчалата бүләкләү, ссудалар, хезмәтләр, күңел ачу, ял итү, транспорт чыгымнары өчен түләү һәм башка бүләкләү) алырга. Беркетмә чараларына, хезмәт командировкаларына һәм башка рәсми чараларга бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәргә алынган бүләкләр

муниципаль милек дип таныла һәм муниципаль хезмәткәрләргә акт буенча, анда ул, Россия Федерациясе Граждан кодексында билгеләнгән очрактан тыш, муниципаль хезмәт вазыйфасын биләп торган жирлекнең жирле үзидарә органына тапшырыла. Күрсәтелгән белешмәләр Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләренең керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүмат бирү өчен билгеләнгән тәртиптә, сроклары һәм формасы буенча тапшырыла. Беркетмә чарасына, хезмәт командировкасына яисә башка рәсми чарага бәйлә рәвештә алган бүлекне тапшырган муниципаль хезмәткәр аны Россия Федерациясе норматив хокукый актларында билгеләнгән тәртиптә сатып алырга мөмкин;

6) физик һәм юридик затлар акчалары исәбеннән командировкаларга чыгарга, моңа жирле үзидарә органнары белән, шулай ук чит дәүләтләрнең дәүләт хакимияте органнары һәм жирле үзидарә органнары, халыкара һәм чит ил коммерциягә карамаган оешмалар белән килешүләр нигезендә үзара нигездә башкарыла торган командировкалардан тыш;

7) вазыйфаи бурычларны үтәүгә бәйлә булмаган максатларда матди-техник, финанс һәм башка тәэмин итү чараларыннан, башка муниципаль мөлкәттән файдалану;

8) муниципаль хезмәт белән бәйлә булмаган максатларда конфиденциаль характердагы мәгълүматларга карата федераль законнар нигезендә кертелгән белешмәләргә яисә вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйлә рәвештә аңа мәгълүм булган хезмәт мәгълүматын фаш итәргә яисә кулланырга;

9) вазыйфаи вазыйфаларына кермәсә, жирле үзидарә органы һәм аларның житәкчеләре эшчәнлегенә карата гавами сүзләр, фикерләр һәм бәялөләргә юл куярга;

10) Жирлек Башлыгының язма рәхсәтеннән башка, әгәр аның вазыйфаи вазыйфасына әлеге оешмалар һәм берләшмәләр белән хезмәттәшлек итсә, мактаулы һәм махсус исемнәр (фәнни) чит дәүләтләрдән, халыкара оешмалардан, шулай ук сәяси партияләрдән, башка ижтимагый берләшмәләрдән һәм дини берләшмәләрдән тыш) кабул итәргә;

11) сайлау алды агитациясе өчен, шулай ук референдум мәсьәләләре буенча агитация алып бару өчен вазыйфаи нигезләмәнең өстенлекләреннән файдалану;

12) сәяси партияләр, дини һәм башка ижтимагый берләшмәләр мәнфәгатьләрендә үз вазыйфаи хәленнән файдаланырга, шулай ук күрсәтелгән берләшмәләргә муниципаль хезмәткәр буларак гавами рәвештә мөнәсәбәт белдерергә;

13) жирле үзидарә органнарында, башка муниципаль органнарда сәяси партияләр, дини һәм башка ижтимагый берләшмәләр (һөнәр берлекләреннән, шулай ук ветераннар һәм башка ижтимагый үзешчәнлек органнарыннан тыш) структураларын төзүгә яисә күрсәтелгән структураларны булдыруга ярдәм итәргә;

14) хезмәт бәхәсен жайга салу максатларында вазыйфаи бурычларны үтәүне туктатырга;

15) Россия Федерациясенең халыкара шартнамәсендә яисә Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, идарә органнары, попечительләр яисә күзәтү советлары, коммерциячел булмаган хөкүмәтнеке булмаган чит ил оешмалары һәм Россия Федерациясе территориясендә аларның структур бүлекчеләре составына керергә;

16) яллаучы (эш бирүче) вәкиленең язма рәхсәтеннән башка бары тик чит ил дәүләтләре, халыкара һәм чит ил оешмалары, чит ил гражданны һәм гражданлыгы булмаган затлар акчалары хисабына финанслана торган түләүле эшчәнлек белән,

әгәр Россия Федерациясенең халыкара килешүендә яки Россия Федерациясе законнарында башкача каралмаган булса, шөгыльләнергә.

3.5.2. Авыл җирлеге Башкарма комитеты җитәкчесе вазыйфасын контракт буенча башкаручы муниципаль хезмәткәр, укытучылык, фәнни һәм башка ижади эшчәнлекләрдән тыш, башка түләүле эшчәнлек белән шөгыльләнергә хокуклы түгел. Шулай ук вакытта укыту, фәнни һәм башка ижади эшчәнлек, әгәр Россия Федерациясенең халыкара килешүендә яки Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, чит ил дөүләтләре, халыкара һәм чит ил оешмалары, чит ил гражданны һәм гражданлыгы булмаган затлар акчалары хисабына гына финанслана алмый. Контракт буенча Башкарма комитет җитәкчесе вазыйфасын башкаручы муниципаль хезмәткәр, әгәр Россия Федерациясенең халыкара шартнамәсендә яки Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, идарә органнары, попечительлек яки Күзәтчелек советлары, Россия Федерациясе территориясендә эшләүче чит ил коммерцияле булмаган хөкүмәтнеке булмаган оешмаларының башка органнары, аларның структур бүлекчәләре составына керергә хокуклы түгел.

3.5.3. Гражданны муниципаль хезмәттән азат ителгәннән соң оешма яки физик затлар мәнфәгатьләрендә конфиденциаль характердагы мәгълүматларны яки хезмәт бурычын үтәү белән бәйлә рәвештә аңа билгеле булган мәгълүматны игълан итәргә яки кулланырга хокуклы түгел.

3.5.4. Норматив хокукый актларда билгеләнгән вазыйфалар исемлегенә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче гражданны муниципаль хезмәттән азат ителгәннән соң ике ел дәвамында хезмәт шартнамәсе шартларында оешмада вазыйфа биләргә һәм (яисә) федераль законнарда каралган очракларда әлеге оешманың муниципаль (административ) идарәнең аерым функцияләре муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи (хезмәт) бурычларына кергән булса, муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын җайга салу буенча тиешле комиссия ризалыгынан башка, федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә бирелә торган булса, әлеге оешмада гражданны-хокукый шартнамә шартларында вазыйфаларны биләүгә һәм (яки) әлеге оешмада эшне башкарырга хокуклы түгел.

3.6. Җирлек муниципаль хезмәткәренең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр

3.6.1. Югары Ослан муниципаль районы Советы карары белән расланган исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дөгъва итүче гражданны, шулай ук Югары Ослан муниципаль районы Советы карары белән расланган исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәр ел саен яллаучы (эш бирүче) вәкиленә үзләренең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында һәм хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәтләре һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүмат бирергә бурычлы. Күрсәтелгән белешмәләр Татарстан Республикасы дөүләт гражданны хезмәткәрләренең керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүмат бирү өчен билгеләнгән тәртиптә, сроклары һәм формасы буенча тапшырыла.

Җирле үзидарә Советы карары белән билгеләнгән исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәр үз чыгымнары, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының чыгымнары турында мәгълүматларны Россия Федерациясе субъектлары дөүләт гражданны

хезмәткәрләренә керемнәре, чыгымнары, мөлкәтләре һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүмат бирү өчен билгеләнгән тәртиптә һәм формада тапшырырга тиеш.

Муниципаль хезмәткәрнең, аның хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының чыгымнарының аларның керемнәренә туры килүен тикшереп торыу “Коррупциягә каршы көрәш турында” 2008 елның 25 декабрендәге 273-ФЗ номерлы Федераль законда һәм “Дәүләт вазыйфаларын биләүче затлар һәм аларның керемнәренә башка затлар чыгымнарының туры килүен тикшереп торыу турында” Федераль законда 2012 елның 3 декабрендәге 230-ФЗ номерлы Федераль законда, башка норматив хокукый актларда каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла.

3.6.2. Муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан тапшырыла торган керемнәр, чыгымнар, милек һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, әгәр федераль законнарда алар дәүләт серен тәшкил итүче белешмәләргә кертелмәгән булса, конфиденциаль характердагы белешмәләр булып тора.

3.6.3. Муниципаль хезмәткәрнең, аның хатыны (ире) һәм балигы булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, муниципаль хезмәткәрнең, аның хатыны (иренең) һәм балигы булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, ижтимагый берләшмәләр фондларына иганә (взнослар) жыю өчен, шулай ук физик затлар файдасына, керемнәре, чыгымнары, мөлкәтләре һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүматлардан файдалану рәхсәт ителми.

3.6.4. Муниципаль хезмәткәрләрнең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүматларны таратуда яки әлеге мәгълүматларны Россия Федерациясә законнарында каралмаган максатларда кулланды гаепле затлар Россия Федерациясә законнары нигезендә җаваплы.

3.6.5. Муниципаль хезмәткәрләрнең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр муниципаль норматив хокукый акт белән билгеләнә торган тәртиптә массакүләм мәгълүмат чараларын бастырып чыгару өчен бирелергә мөмкин.

Жирлек Советы карары белән расланган исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дегъва кылучы гражданның, муниципаль хезмәткәрләрнең, әлеге вазыйфаларны биләүче ирләренәң (хатын) һәм балигы булмаган балаларының муниципаль органнар мәнфәгатләрендә Татарстан Республикасының иң югары вазыйфаи затлары (Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенәң югары башкарма органнары җитәкчеләре) тарафыннан Россия Федерациясенәң норматив хокукый актлары белән билгеләнгән тәртиптә оператив-эзләү чараларын үткөрү турында хокук саклау органнарына запрослар җибәрелә.

3.6.6. Муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан күрсәтелгән вазыйфаларны биләүче керемнәр, мөлкәт турында һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр хакында белешмәләрнең дәрәсләген һәм тулылыгын, норматив хокукый актлар нигезендә муниципаль хезмәткә кергәндә гражданның тарафыннан бирелүче белешмәләрнең дәрәсләген һәм тулылыгын, муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан чикләүләргә һәм тыюларны үтәүне, конфликтларны булдырмау яисә җайга салу турындагы таләпләрнең, алар тарафыннан 2008 елның 25 декабрендәге 273-ФЗ номерлы Федераль законда билгеләнгән бурычларның үтәлүе турындагы таләпләрнең үтәлүе турындагы таләпләрнең үтәлүе дегъвалаучы гражданның тарафыннан бирелә торган белешмәләрнең дәрәсләген һәм тулылыгын, әлеге вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан бирелә торган мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләрнең дәрәсләген

һәм тулылығын тикшерү Россия Федерациясе норматив хокукый актлары нигезендә бирелә.

3.6.7. Граждан муниципаль хезмәткә кергәндә яллаучы (эш бирүче) вәкиленә үзләренең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигь булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшырмау яисә белә торып ялган яки тулы булмаган белешмәләр бирү күрсәтелгән гражданны муниципаль хезмәткә кабул итүдән баш тарту өчен нигез булып тора.

3.6.8. Муниципаль хезмәткәрләргә үз керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигь булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, мондый белешмәләргә мәжбүри тапшыру йә белә торып дәрәс булмаган яисә тулы булмаган белешмәләр тапшыру муниципаль хезмәткәрне, федераль законнарда билгеләнгән очрактан тыш, муниципаль хезмәттән азат итүгә китерә торган хокук бозу булып тора.

Муниципаль хезмәткәрләргә әлеге статьяның 3.6.8 пунктында күрсәтелгән белә торып дәрәс булмаган белешмәләр тапшыру муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат итүгә китерә торган хокук бозу булып тора.

3.7. Жирлек муниципаль хезмәтендә мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу

3.7.1. Мәнфәгатьләр каршылығын булдырмау һәм жайга салу буенча чаралар күрү бурычын күздә тоткан вазыйфаи (хезмәт) вазыйфаларының тиешле, объектив һәм гадел башкарылуына (вәкаләтләрне гамәлгә ашыру) йогынты ясый яки йогынты ясый ала торган вазыйфаны биләп торучы затның шәхси кызыксынуы (турыдан-туры яки турыдан-туры булмаган) мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча чаралар күрү бурычын күздә тоткан ситуациясе мәнфәгатьләр конфликтны дигәндә аңлашыла;

3.7.2. Шәхси кызыксыну дигәндә керемнәр алу мөмкинлеге, шул исәптән мөлкәти хокуклар, мөлкәти характердагы хезмәт күрсәтүләр, башкарылган эшләр нәтижеләре яисә 3.7.1 пунктында күрсәтелгән затның, һәм (яисә) аның белән якин туганда яисә аның белән якин мөнәсәбәттә торучы затның (ата-аналарның, ирләренең яисә хатынның, балаларның, бертуганнарның, сеңелләренең, шулай ук абыйларының, сеңелләренең, ата-аналарының, балаларының), 3.7.1 пунктында күрсәтелгән затның һәм (яисә) аның белән якин мөнәсәбәттә булган затларның (яисә) корпоратив яисә якин мөнәсәбәтләрдә, милек яисә башка мөнәсәбәтләргә бәйле булган гражданныр яисә оешмалар рәвешендә алу мөмкинлеге аңлашыла;

Мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу мәнфәгатьләр конфликтны ягы булып торучы муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи яисә хезмәт урыны үзгәрүдә билгеләнгән тәртиптә һәм (яисә) аның мәнфәгатьләр конфликтны килеп чыгуга сәбәпче булган вазыйфаи (хезмәт) бурычларын үтәүдән читләштерелгәнче үк торырга мөмкин.

Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче зат тарафыннан кыйммәтле кәгазьләр, акцияләр (оешмаларның устав (тупланма) капиталларында катнашу өлешләре, пайлар) бирелсә яисә мәнфәгатьләр конфликтнына китерсә, күрсәтелгән зат үзенә караган кыйммәтле кәгазьләргә, акцияләргә (оешмаларның устав (тупланма) капиталларында катнашу өлешләрен, пайларын) Россия Федерациясе гражданлык законнары нигезендә ышанычлы идарәгә тапшырырга тиеш.

Мәнфәгатьләр конфликтны ягы булган муниципаль хезмәткәрнең мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу чаралары муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән, федераль законнарда билгеләнгән очрактан тыш, эштән азат итүгә китерә торган хокук бозу булып тора.

3.7.3. Жирлек муниципаль хезмәткәренә мәнфәгатьләр конфликтына китерә яки китерә ала торган шәхси кызыксынуы барлыкка килүе турында мәғлүм булган вәкил (эш бирүче) мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки жайга салу буенча чаралар күрергә, хәтта әлеге муниципаль хезмәткәрне Жирлек муниципаль хезмәткәренә биләгән вазифасыннан, аның артыннан жирлек муниципаль хезмәтенә биләгән вазифасыннан азат ителүенә кадәр, Жирлекнең муниципаль хезмәт вазифасыннан азат ителергә тиеш.

Үзенә буйсынган муниципаль хезмәткәрнең мәнфәгатьләр конфликтына китерә торган яисә китерергә мөмкин булган шәхси кызыксынуы барлыкка килүе турында мәғлүм булган яллаучының вәкиле булган муниципаль хезмәткәрнең игътибарсызлыгы, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу чаралары яллаучының вәкиле булган муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән, федераль законнарда билгеләнгән очрақлардан тыш, эштән азат итүгә китерә торган хокук бозу булып тора.

3.7.4. Муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт урынында үз-үзләрен тотышының гомуми принципларын үтәүне тәмин итү һәм жирлекнең жирле үзидарә органнарында, башка муниципаль органнарында мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу өчен, муниципаль хокукий акт белән билгеләнгән тәртиптә мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча комиссияләр төзелергә мөмкин.

3.8. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәт тәртибенә карата таләпләр

1. Муниципаль хезмәткәр бурычлы:

1) вазыйфа йөкләмәләрен намус белән, югары профессиональ дәрәжәдә үтәргә;
2) барлык физик һәм юридик затларга һәм оешмаларга тигез, берсүзсез мәнәсәбәт тәмин итәргә, нинди дә булса ижтимагый яисә дини берләшмәләргә, һөнәри яисә социаль төркемнәргә, гражданның һәм оешмаларга өстенлек бирмәскә һәм мондый берләшмәләргә, төркемнәргә, оешмаларга һәм гражданның карата ялгышлык эшләмәскә;

3) вазыйфаи бурычларны намуслы башкарырга комачаулаучы нинди дә булса шәхси, мөлкәти (финанс) һәм башка мәнфәгатьләр йогынтысына бәйлә гамәлләр кылмаска;

4) сәяси партияләр, башка ижтимагый һәм дини берләшмәләр һәм башка оешмалар карарларының үз һөнәри хезмәт эшчәнлегенә йогынты ясау мөмкинлеген юкка чыгара торган нейтральлекне сакларга;

5) гражданның белән мөрәжәгатьтә корректлылык күрсәтергә;

6) Россия Федерациясе халыкларының әхлакий горәф-гадәтләренә һәм традицияләренә хөрмәт күрсәтү;

7) төрле этник һәм социаль төркемнәрнең, шулай ук конфессияләрнең мәдәни һәм башка үзәнчәлекләрен исәпкә алырга;

8) милләтара һәм динара татулыкка ярдәм итәргә;

9) аның муниципаль орган абруена яисә абруена зыян китерергә сәләтле конфликтлы хәлләргә юл куймаска.

2. Житәкче булып торучы муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәткәрләрне сәяси партияләр, башка ижтимагый һәм дини берләшмәләр эшчәнлегендә катнашуга мәжбүр итү очрақларына юл куймаска тиеш.

4. ЖИРЛЕК МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТЕНӘ КЕРҮ, АНЫ УЗУ ҺӘМ ТУКТАТУ ТӨРТИБЕ

4.1. Жирлек муниципаль хезмәтенә керү

4.1.1. Жирлекнең муниципаль хезмәтенә 18 яшькә житкән, Россия Федерациясе дәүләт телен белүче һәм федераль законнар, Татарстан Республикасы законнары һәм әлеге Нигезләмә белән билгеләнгән квалификация таләпләренә туры килә торган, муниципаль хезмәт белән бәйле чикләүләр булмаганда, гражданны керергә хокуклы.

4.1.2. Муниципаль хезмәткә урнашканда, шулай ук аны үткәндә нинди дә булса турыдан-туры яисә читләтеп чикләүләр билгеләү, яисә жөнәсенә, расасына, милләтенә, чыгышына, мөлкәти һәм вазыйфай хәленә, яшәү урынына, дингә мөнәсәбәтенә, инануларына, иҗтимагый берләшмәләргә каравына, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең һөнәри һәм эшлекле сыйфатларына бәйле булмаган башка шартларга бәйле рәвештә өстенлекләр билгеләү рәхсәт ителми.

4.1.3. Авыл жирлегә муниципаль хезмәтенә кергәндә гражданны төхүмәт итә:

1) жирлекнең муниципаль хезмәтенә керү һәм жирлекнең муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүне сорап гариза;

2) Россия Федерациясе Хөкүмәтә вәкаләт биргән федераль башкарма хакимият органы билгеләгән форма буенча үз куллары белән тутырылган һәм имзаланган анкета;

3) паспорт;

4) хезмәт кенәгәсен һәм (яисә) хезмәт эшчәнлегә турында законнарда билгеләнгән тәртиптә рәсмиләштерелгән белешмәләренә, хезмәт шартнамәсе (контракт) беренче тапкыр төзелгән очрақлардан тыш;

5) белем турында документ;

6) индивидуаль (шәхсиләштерелгән) исәпкә алу системасында теркәлүне раслый торган документ, моңа хезмәт шартнамәсе (контракт) беренче тапкыр төзелгән очрақлар керми»;

7) Россия Федерациясе территориясендә яшәү урыны буенча салым органында физик затны исәпкә кую турында таныклык;

8) хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле гражданны һәм запаста торучы затлар өчен хәрби исәпкә алу документлары;

9) жирлек муниципаль хезмәтенә керүгә каршы килә торган авыру булмау турында медицина оешмасы бәяләмәсе;

10) жирлекнең муниципаль хезмәткә керү елыннан алдагы ел өчен керемнәр, милек һәм милек характерындагы йөкләмәләр турында мәгълүматлар;

10.1. "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законның 15.1 статьясында каралган белешмәләр.

11) федераль законнарда, Россия Федерациясе Президенты указларында һәм Россия Федерациясе Хөкүмәтә карарларында каралган башка документлар.

4.1.4. Гражданны муниципаль хезмәткә урнаштыру, Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарында каралган үзенчәлекләренә исәпкә алып, хезмәт законнары нигезендә хезмәт шартнамәсе шартларында муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләп кую нәтижәсендә гамәлгә ашырыла.

4.2. Жирлек муниципаль хезмәткәрләрен аттестацияләү

4.2.1. Муниципаль хезмәткәрне аттестацияләү аның биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасына туры килүен билгеләү максатларында үткәрелә. Муниципаль хезмәткәрне аттестацияләү өч елга бер тапкыр үткәрелә.

4.2.2. Түбәндәге муниципаль хезмәткәрләр аттестацияләнергә тиеш түгел:

1) муниципаль хезмәт вазыйфаларын кимендә бер ел биләүчеләр;

2) 60 яшькә житкәннәр;

3) йөкле хатын-кызлар;

4) йөклелек һәм бала табу буенча отпускта булган яки бала карау буенча отпускта булган. Күрсәтелгән муниципаль хезмәткәрләргә ялдан чыкканнан соң бер елдан да соңга калмыйча аттестацияләү мөмкин;

5) вакытлы хезмәт килешүе (контракт) нигезендә муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче затлар.

4.2.3. Муниципаль хезмәткәрләргә аттестация үткөрү тәртибе муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы белән билгеләнә.

4.2.4. Муниципаль хезмәткәрләргә аттестацияләү районның Бердәм аттестация комиссиясе тарафыннан җирлекнең һәм районның җирле үзидарә органнары арасында төзелгән кадрлар эше буенча аерым функцияләргә тапшыру турындагы килешүләр нигезендә уздырыла.

4.3. Район муниципаль хезмәткәре белән хезмәт шартнамәсен өзү өчен нигезләр

4.3.1 Муниципаль хезмәткәр белән хезмәт килешүе яллаучы (эш бирүче) вәкиле инициативасы буенча өзелергә мөмкин:

1) Җирлекнең муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән иң чик яшыкә җитү;

2) үз көчен югалтты;

3) Җирлек муниципаль хезмәтенә бәйле чикләүләргә һәм тыюларны үтәмәү.

4) дисквалификация рәвешендә административ җәза куллану;

5) муниципаль хезмәткәрләргә чит ил агенты статусы алу.

4.3.2. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән иң чик яшыкә җиткән авыл җирлеге муниципаль хезмәткәрләргә муниципаль хезмәттә булу вакытын озайту рәхсәт ителә. Муниципаль хезмәткәрнең муниципаль хезмәттә булу вакытын бер тапкыр озайту бер елга гына рәхсәт ителми.

5. ЭШ (ХЕЗМӘТ) ВАКЫТЫ ҺӘМ ЯЛ ВАКЫТЫ

5.1. Эш (хезмәт) вакыты

5.1.1. Муниципаль хезмәткәрләргә эш (хезмәт) вакыты хезмәт законнары нигезендә җайга салына.

5.2. Муниципаль хезмәткәрнең китүе

5.2.1. Муниципаль хезмәткәргә муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасын һәм акчалата эчтәлеген саклап калып, еллык ял бирелә, аның күләме уртача хезмәт хакын исәпләү өчен хезмәт законнарында билгеләнгән тәртиптә билгеләнә.

5.2.2. Муниципаль хезмәткәрнең еллык түләүле ялы төп түләүле отпусктан һәм өстәмә түләүле отпусктан тора.

5.2.3. Муниципаль хезмәткәрләргә ел саен 30 календарь көн дәвамында еллык төп түләүле отпуск бирелә.

5.2.4. Ел саен өстәмә түләүле отпусктан муниципаль хезмәткәргә тиешле еллар эшләгән өчен, шулай ук федераль законнарда һәм Татарстан Республикасы законнарында каралган очракларда бирелә. Муниципаль хезмәткәр тиешле еллар эшләгән өчен еллык түләүле өстәмә ялның озынлыгы муниципаль хезмәтнең һәр елы өчен бер календарь көне исәбеннән исәпләнә. Еллык түләүле төп отпускның һәм

тиешле еллар эшлэгән өчен еллык түләүле өстәмә ялның гомуми озынлыгы 40 календарь көннән дә артмаска тиеш.

Хезмәт көне нормалаштырылмаган муниципаль хезмәткәргә өч календарь көн дәвамында хезмәт көне нормалаштырылмаган өчен ел саен өстәмә түләүле отпуск бирелә.

Нормага салынмаган эш көне өчен еллык өстәмә түләүле ял, шулай ук Федераль законда каралган башка очракларда ел саен бирелә торган өстәмә түләүле отпуск өлеге пунктта каралган еллык түләүле отпускның гомуми озынлыгынан һәм тиешле еллар эшлэгән өчен ел саен өстәмә түләүле отпусктан тыш бирелә.

5.2.5. Муниципаль хезмәткәр гаризасы буенча ел саен түләнә торган отпуск өлешләр буенча бирелергә мөмкин, шул ук вакытта ялның бер өлеше 14 календарь көннән дә ким булмаска тиеш. Яллаучы (эш бирүче) вәкиле белән килешенеп, муниципаль хезмәткәргә отпускның бер өлеше башка дәвамлы булырга мөмкин.

5.2.6. Муниципаль хезмәткәргә аның язма гаризасы буенча яллаучы (эш бирүче) вәкиле карары белән, акчалата эчтөлөкне саклап калмыйча, бер елдан да артмаган ял бирелергә мөмкин.

5.2.7. Муниципаль хезмәткәргә федераль законнарда каралган очракларда акчалата тотуны сакламыйча ял бирелә.

6. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘР ХЕЗМӘТЕНӨ ТҮЛӘҮ. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘРГӨ БИРЕЛӘ ТОРГАН ГАРАНТИЯЛӘР. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТ СТАЖЫ

6.1. Муниципаль хезмәткәр хезмәте өчен түләү

6.1.1. Муниципаль хезмәткәрнең акчалата кереме муниципаль хезмәт вазыйфасы (алга таба - вазыйфаи оклад) нигезендә муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи окладынан, шулай ук айлык һәм башка өстәмә түләүләрдән (алга таба - өстәмә түләүләр) тора.

6.1.2. Өстәмә түләүләргә түбәндәгеләр керә:

1) тиешле еллар эшлэгән өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмә түләү;

2) муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү;

3) аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләр, аларны түләү тәртибе муниципаль орган бурычларын һәм функцияләрен тәэмин итүне, вазыйфаи инструкцияне үтәүне исәпкә алып, яллаучы (эш бирүче) вәкиле тарафыннан билгеләнә;

4) ай саен акчалата бүләкләү;

5) класс чины өчен айлык өстәмәләр;

6) еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр түләнә торган түләү;

7) матди ярдәм.

6.1.3. Жирлекнең муниципаль хокукий актлары белән шулай ук түбәндәге өстәмә түләүләр билгеләү каралырга мөмкин:

1) муниципаль хезмәткәргә хезмәт көне нормалаштырылмаган шартларда эшлэгән өчен айлык компенсация түләүләре;

2) муниципаль хезмәткәргә ай саен бирелә торган түләү, аның төп хезмәт бурычларына хокукий актларга һәм хокукий актлар проектларына хокукий экспертиза үткөрү, хокукий актлар проектларын эзерләү һәм редакцияләү һәм аларны юридик белеме булган юрист яисә башкаручы буларак визалау (юридик эш өчен өстәмәләр) керә;

3) муниципаль хезмәткәргә фәннәр кандидатының профильле гыйльми дәрәжәсе, фәннәр докторының гыйльми дәрәжәсе өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү;

4) Татарстан Республикасы мактаулы исеме өчен муниципаль хезмәткәргә айлык өстәмә түләү.

6.1.4. Муниципаль хезмәткәргә закон нигезендә дөүлөт серен тәшкил итүче белешмәләр белән эшлэгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә билгеләнә.

6.1.5. Жирлекнең жирле үзидарә органнары муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт хақы күләмен һәм шартларын мөстәкыйль билгели. Вазыйфаи оклад күләме, шулай ук айлык һәм башка өстәмә түләүләр күләме һәм аларны гамәлгә ашыру тәртибе Россия Федерациясе законнары, Татарстан Республикасы законнары һәм әлеге Нигезләмә нигезендә жирлек Советы чыгара торган муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

6.2. Муниципаль хезмәткәргә бирелә торган гарантияләр

6.2.1. Муниципаль хезмәткәргә гарантияләне:

1) вазыйфаи инструкция нигезендә аларның вазыйфаи бурычларын үтәүне тәэмин итә торган эш шартлары;

2) үз вакытында һәм тулы күләмдә акчалата түләү алуға хокук;

3) эш (хезмәт) вакытының нормаль дөвамлылығын билгеләү, ял көннәрен һәм эш көне булмаган бәйрәм көннәрен бирү, шулай ук еллык түләүле отпускны тәэмин итә торган ял;

4) муниципаль хезмәткәргә һәм аның гаилә әгъзаларына медицина хезмәте күрсәтү, шул исәптән муниципаль хезмәткәр пенсиягә чыкканнан соң;

5) тиешле еллар эшлэгән өчен һәм инвалидлыкка бәйле рәвештә пенсия белән тәэмин итү, шулай ук вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә вафат булган очракта муниципаль хезмәткәрнең гаилә әгъзаларын пенсия белән тәэмин итү;

6) вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәрнең сәламәтлегенә һәм мөлкәтенә зыян китергән очракка мәжбүри дөүлөт иминияте;

7) муниципаль хезмәткәрләргә узган чорда яисә аның туктатылганнан соң, әмма вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә килеп туган авырган яисә эшкә яраклылығын югалткан очракта, мәжбүри дөүлөт социаль иминиятләштерүе;

8) муниципаль хезмәткәрне һәм аның гаилә әгъзаларын федераль законнарда билгеләнгән очракларда, тәртиптә һәм шартларда аларның вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле көч кулланудан, янаулардан һәм башка хокуксыз гамәлләрдән яклау.

6.2. Жирле үзидарә органы, башка муниципаль органнары юкка чыгару, яисә жирлекнең жирле үзидарә органы, башка муниципаль органнары хезмәткәрләре штаты кыскару сәбәпле, муниципаль хезмәткәр белән хезмәт килешүе өзелгәндә оешма эшчеләренең штаты кыскаруга бәйле рәвештә, оешма эштән азат ителгән очракта, хезмәткәрләр өчен хезмәт законнары белән билгеләнгән гарантияләр бирелә.

6.2.3. Жирлек уставы белән муниципаль хезмәткәрләргә өстәмә гарантияләр бирелергә мөмкин.

6.3. Муниципаль хезмәткәрне һәм аның гаилә әгъзаларын пенсия белән тәэмин итү

6.3.1. Жирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче жирлек муниципаль хезмәткәрләре, Татарстан Республикасы законнары белән билгеләнә торган шартлар булганда, тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия алуға хокуклы.

6.3.2. Муниципаль хезмәткәрнең тиешле елларны эшлэгән өчен пенсия күләмен билгеләү Татарстан Республикасы законы белән билгеләнгән муниципаль хезмәт вазыйфалары һәм Татарстан Республикасы дөүлөт граждандан хезмәткәре вазыйфалары

нисбәте нигезендә гамәлгә ашырыла. Муниципаль хезмәткәр тиешле елларны эшлэгән өчен пенсиянең максималь күләме Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәренең тиешле вазыйфасы буенча тиешле елларны эшлэгән өчен пенсиянең максималь күләменнән артмаса тиеш.

6.3.3. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәт пенсиясенә тиешле еллар эшлэгән өчен айлык түләүнең минималь күләме Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән картлык буенча хезмәт пенсиясенә минималь күләменнән ким була алмый.

6.3.4. Муниципаль хезмәткәр үтөлеше белән бәйле, шул исәптән аны муниципаль хезмәттән азат иткәннән соң килеп туган очракта, вафат булган гаилә әгъзалары туендыручысын югалткан очракта, федераль закон билгеләгән тәртиптә пенсия алу хокукына ия.

6.3.5. Муниципаль хезмәткәргә, пенсиягә чыгу сәбәпле, жирлек Советы карары белән билгеләнгән тәртиптә, бер тапкыр бирелә торган акчалата түләү түленә.

6.4. Жирлекнең муниципаль хезмәт стажы

6.4.1. Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия билгеләү өчен муниципаль хезмәт стажына (гомуми дәвамлылыгына) даими нигездә эшләү чорлары кертелә:

1) муниципаль хезмәт вазыйфаларында (муниципаль хезмәтнең муниципаль вазыйфаларында)

2) муниципаль вазыйфаларда;

3) Россия Федерациясе дәүләт вазыйфаларында һәм Татарстан Республикасы Дәүләт вазыйфаларында;

4) дәүләт граждан хезмәте вазыйфалары, хәрби вазыйфалар һәм хокук саклау хезмәте вазыйфаларында (дәүләт хезмәте вазыйфаларында));

5) муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы нигезендә башка вазыйфалар.

6.4.2. Татарстан Республикасы дәүләт вазыйфаларын һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларын, Татарстан Республикасы (Татарстан АССР) дәүләт органнарында бүтән дәүләт вазыйфаларын биләү чорлары Татарстан Республикасы законнары нигезендә муниципаль хезмәт стажына кертелә.

6.4.3. Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия билгеләү өчен муниципаль хезмәт стажына муниципаль хезмәткәрләргә Татарстан Республикасы законнары нигезендә гамәлгә ашырыла торган өстәмә һөнәри белем алу вакыты, шулай ук жирлектәге муниципаль хезмәткәрләргә федераль законнар нигезендә муниципаль хезмәт вазыйфасы сакланып калган башка чорлар кертелә.

6.4.4. Муниципаль хезмәткәрләргә бирелә торган тиешле елларны эшлэгән өчен еллык өстәмә түләүле отпускның дәвамлылыгын билгеләү һәм аларга гамәлдәге законнарда каралган башка гарантияләр билгеләү өчен муниципаль хезмәт стажына "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законның 25 статьясындагы 1 өлешендә күрсәтелгән вазыйфаларны биләү чорлары, шулай ук "Россия Федерациясе дәүләт граждан хезмәте турында" 2004 елның 27 июлендәге 79-ФЗ номерлы Федераль законның 54 статьясындагы 2 өлеше нигезендә дәүләт граждан хезмәте стажына керә торган (исәпләнә торган) вазыйфаларны биләү чорлары кертелә (исәпләнә).

6.4.5. Муниципаль хезмәт стажын исәпләү һәм билгеләү тәртибе Татарстан Республикасы законнары белән билгеләнә.

7. АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘРЕН БҮЛӘКЛӘУ. АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘРЕНЕҢ ДИСЦИПЛИНАР ЖАВАПЛЫЛЫГЫ

7.1. Жирлекнең муниципаль хезмәткәрен бүләкләү

7.1.1. Авыл жирлеге муниципаль хезмәткәрләренең үз вазыйфаи бурычларын намуслы һәм нәтижәле башкарулары, мактауга лаеклы хезмәте, аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәүләре өчен түбәндәге бүләкләр кулланылырга мөмкин:

- 1) рәхмәт белдерү;
 - 2) бер тапкыр бирелә торган акчалата бүләк түләү;
 - 3) кыйммәтле бүләк белән бүләкләү;
 - 4) жирлекнең жирле үзидарә органнары тарафыннан билгеләнгән мактау грамотасы яисә башка төр бүләкләр белән бүләкләү;
 - 5) Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә дәүләт бүләкләре белән бүләкләү;
 - 6) федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә жирлек уставы һәм башка муниципаль хокукий актларда билгеләнгән башка кызыксындыру төрләре.
2. Бүләкләүләргә куллану тәртибе һәм шартлары Жирлекнең муниципаль хокукий актлары белән билгеләнә.

7.2. АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘРЕНЕҢ ДИСЦИПЛИНАР ҖАВАПЛЫЛЫГЫ

1. Дисциплинар жинаять кылган-жирлекнең муниципаль хезмәткәренә аның гаебе белән үзенә йөкләнгән хезмәт бурычларын үтәмәгән яки тиешенчә үтәмәгән өчен яллаучы (эш бирүче) вәкиле түбәндәге дисциплинар җәза кулланырга хокуклы:

- 1) кисәтү;
- 2) шелтә;
- 3) тиешле нигезләр буенча жирлекнең муниципаль хезмәткәренән азат итү.

2. Дисциплинар жинаятькә юл куйган муниципаль хезмәткәр вакытлыча (эмма бер айдан да артык түгел), аның дисциплинар җаваплылыгы турындагы мәсьәләне хәл иткәнчә, вазыйфаи бурычларын үтәүдән, акчалата эчтәлекне саклау белән эштән азат ителергә мөмкин. Муниципаль хезмәткәргә вазыйфаи бурычларны үтәүдән читләштерү бу очракта жирлекнең муниципаль хокукий акты белән башкарыла.

3. Дисциплинар түләүләргә куллану һәм бетерү тәртибе, федераль законнарда каралган очраклардан тыш, хезмәт законнары белән билгеләнә.

7.3. Мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки жайга салу турында таләпләрне, чикләүләргә һәм тыюларны үтәмәгән һәм коррупциягә каршы тору максатларында билгеләнгән бурычларны үтәмәгән өчен түләүләр

7.3.1. Муниципаль хезмәткәрләргә чикләүләргә һәм тыюларны, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу турындагы таләпләрне үтәмәгән һәм коррупциягә каршы тору максатларында "Коррупциягә каршы көрәш турында" 2008 елның 25 декабрендәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон белән билгеләнгән бурычларны үтәмәгән өчен әлеге нигезләмәнең 7.2 статьясында каралган түләүләр жайга салына.

Мондый чикләүләргә, тыюларны һәм таләпләрне үтәмәү, шулай ук мондый бурычларны үтәмәү «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» гы Федераль закон белән билгеләнгән мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки жайга салу турындагы таләпләрне үтәмәү һәм башка федераль законнар белән коррупциягә каршы тору максатында башка федераль законнар белән билгеләнгән бурычларны

үтәмәгән өчен, «Коррупциягә каршы тору турында» Федераль законның 13 статьясының 3-6 өлешләрендә каралган тәртиптә җаваплылыктан азат ителә.

7.3.2. Муниципаль хезмәткәр әлеге Нигезләмәнең 3.6 һәм 3.7 билгеләнгән хокук бозулар очраklarында ышаныч югалу сәбәпле муниципаль хезмәттән азат ителергә тиеш.

7.3.3. Әлеге Нигезләмәнең 3.6, 3.7, 7.2 статьяларында каралган түләтүләр яллаучы (эш бирүче) вәкиле тарафыннан Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында һәм (яисә) муниципаль норматив хокукый актларда билгеләнгән тәртиптә түбәндәгеләр нигезендә кулланыла:

1) коррупциячел һәм башка хокук бозуларны профилактикалау буенча тиешле муниципаль органның оештыру бүлеге тарафыннан яисә «Коррупциягә каршы көрәш турында» 2008 елның 25 декабрәндәге 273-ФЗ номерлы Федераль законның 13.4 статьясы нигезендә Россия Федерациясе Президенты Администрациясенә вәкаләтле бүлекчәсе тарафыннан уздырылган тикшерү нәтижәләре турында доклад;

2) тикшерү нәтижәләре турындагы доклад комиссиягә жиберелгән булса, муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын җайга салу буенча комиссия тәкъдимнәре;

2.1) коррупцион һәм башка хокук бозуларны профилактикалау буенча тиешле муниципаль органның кадрлар хезмәте бүлекчәсе докладының, анда аны кылуның факттагы шартлары бәян ителә, һәм муниципаль хезмәткәрнең аның ризалыгы белән генә һәм коррупциячел хокук бозу фактын тану шарты белән (ышаныч югалтуга бәйлә рәвештә эштән азат итү рәвешендәге түләтүне кулланудан тыш), муниципаль хезмәткәрнең язма аңлатмасы)

3) муниципаль хезмәткәрнең аңлатмалары;

4) башка материаллар.

4. Әлеге Нигезләмәнең 3.6, 3.7, 7.2 статьяларында каралган түләтүләрне кулланганда муниципаль хезмәткәрләрнең коррупциячел хокук бозуның характеры, аның авырлыгы, кылынган шартлары, муниципаль хезмәткәрләрнең башка чикләүләрне һәм тыюларны үтәве, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә җайга салу турындагы таләпләр һәм коррупциягә каршы тору максатларында билгеләнгән бурычларны үтәү, шулай ук муниципаль хезмәткәрләрнең үз вазыйфаи бурычларын үтәве исәпкә алына.

5. Коррупцион хокук бозу кылган очракта муниципаль хезмәткәргә карата җеза куллану турындагы актта түләтүне куллану өчен нигез буларак әлеге статьяның 1 өлеше күрсәтелә.

6. Әлеге Нигезләмәнең 3.6, 3.7 һәм 7.2 статьяларында каралган түләтүләр, муниципаль хезмәткәрнең вакытлыча эшкә яраксызлыгы, ялында булу чорларын санамыйча, муниципаль хезмәткәр тарафыннан коррупциячел хокук бозу кылу турында мәгълүмат кәргән көннән алып алты айдан да соңга калмыйча һәм коррупциячел хокук бозу кылган көннән өч елдан да соңга калмыйча кулланыла. Күрсәтелгән вакытка җинаять эше буенча җитештерү вакыты кертелми.

8. Җирлекнең җирле үзидарә органнарында кадрлар эше

8.1.1. Җирлекнең җирле үзидарә органнарында кадрлар эше үз эченә ала:

1) җирлекнең муниципаль хезмәте вазыйфаларын биләү өчен кадрлар составын формалаштыру;

2) муниципаль хезмәт турында законнар нигезләмәләрен гамәлгә ашыру турында тәкъдимнәр әзерләү һәм әлеге тәкъдимнәренә яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) кертү;

3) муниципаль хезмәткә керүгә, аны узуга, хезмәт шартнамәсе (контракты) төзүгә, муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләп куюга, муниципаль хезмәт вазыйфасында биләгән вазыйфасыннан азат итүгә, муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат итүгә һәм аны пенсиягә чыгуга бәйле муниципаль хокукый актлар проектларын эзерләүне оештыруга һәм тиешле документларны рәсмиләштерүгә;

4) муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт кенәгәләрен алып бару (булган очракта), муниципаль хезмәткәрләрнең муниципаль хезмәтне узучорында хезмәт эшчәнлеген турында белешмәләр формалаштыру һәм күрсәтелгән белешмәләргә мәҗбүри пенсия иминияте системасында индивидуаль (шәхсиләштерелгән) исәпкә алу турында Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә Россия Федерациясе пенсия һәм социаль иминиятләштерү фондының мәҗлүмат ресурсларында саклау өчен бирү;

5) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» федераль законда билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмәткәрләрнең шәхси эшләрен алып бару;

6) җирлектә муниципаль хезмәткәрләр реестрын алып бару;

7) муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт таныклыкларын рәсмиләштерү һәм бирү;

8) муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфаларын биләүгә һәм муниципаль хезмәткәрләрне кадрлар резервына кертүгә конкурс үткәргү;

9) муниципаль хезмәткәрләргә аттестация үткәргү;

10) Кадрлар резервы белән эшнә оештыру һәм аны нәтиҗәле куллану;

11) граждандан тарафыннан муниципаль хезмәткә кергәндә тапшырыла торган персонал мәҗлүматларның һәм башка белешмәләрнең дәрәҗәләнгән тикшерүне оештыру, шулай ук дәүләт серен тәшкит итүгә белешмәләргә билгеләнгән формадагы рәхсәтне рәсмиләштерү;

12) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» федераль законда һәм башка федераль законнарда билгеләнгән муниципаль хезмәткәрләрнең керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләргә тикшерүне оештыру;

13) муниципаль хезмәткәрләргә хокукый һәм башка мәсьәләләр буенча консультация бирү;

14) кадрлар хезмәтенең хезмәт законнары һәм муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы белән билгеләнә торган башка мәсьәләләрен хәл итү.

Совет рәисе,
Татарстан Республикасы
Югары Ослан муниципаль районының
Шилангы авыл җирлеген башлыгы

В.В.Майоров