РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ТЮЛЯЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ

ТЕЛӘЧЕ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Тюлячи

КАРАР

«14» декабря 2023г.

№ 194

Муниципаль контрольне гамәлгә ашыруга вәкаләтле муниципаль учреждениеләрдә инспектор вазыйфасын биләү өчен квалификация таләпләрен раслау турында

«Россия Федерациясендә дәүләт контроле (күзәтчелеге) һәм муниципаль контроль турында» 2020 елның 31 июлендәге 248-ФЗ номерлы Федераль законның 28 статьясындагы 3 өлеше, «Татарстан Республикасы территориясендә автомобиль юллары һәм юл эшчәнлеге турында» 2009 елның 3 августындагы 43-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законының 13.1 статьясының 2 өлеше нигезендә, Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты

КАРАР БИРӘ:

1. Кушымта итеп бирелгән муниципаль контрольне гамәлгә ашыруга вәкаләтле муниципаль учреждениеләрдә инспектор вазыйфасын биләү өчен квалификация таләпләрен расларга.

2. Әлеге карарны гамәлдәге законнар нигезендә бастырып чыгарырга.

3. Әлеге карар гамәлдәге законнар нигезендә үз көченә керә.

Җитәкче И.Х. Хәмидуллин

Татарстан Республикасы
Теләче муниципаль районы
Башкарма комитетының
«14» 12 2023 № 194
карарына кушымта

Муниципаль контрольне гамәлгә ашыруга вәкаләтле муниципаль учреждениеләрдә инспектор вазыйфасын биләү өчен квалификация таләпләре

I. Гомуми нигезләмәләр

Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы территориясендә Теләче муниципаль районы составына керүче авыл җирлекләре чикләрендә муниципаль җир контролен гамәлгә ашыруга вәкаләтле муниципаль учреждениеләрдә инспектор вазыйфасын биләү өчен, Теләче муниципаль районы авыл җирлекләрендә төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль, Теләче муниципаль районы торак пунктлары чикләреннән тыш автомобиль транспортында һәм юл хуҗалыгында муниципаль контроль урнаштыру өчен һәм һөнәри белем дәрәҗәсенә, Инспекторның вазыйфаи бурычларын үтәү өчен кирәкле белгечлек, әзерлек юнәлеше, белем һәм күнекмәләр буенча эш стажына таләпләрне билгелиләр.

Әлеге квалификация таләпләре муниципаль хезмәткә караган Инспектор вазыйфасын биләүче затларга кагылмый.

II. Һөнәри белем дәрәҗәсенә карата таләпләр

Инспектор вазыйфасын биләү өчен физик зат ия булырга тиеш:
- югары белем - бакалавриат;
- югары белем - специалитет, магистратура;
- югары белем - югары квалификацияле кадрлар әзерләү.

III. белгечлек буенча эш стажына таләпләр

Эш стажына таләпләр куелмый.

IV. Вазыйфаи бурычларны башкару өчен кирәкле белемнәргә һәм күнекмәләргә таләпләр

1. Инспектор вазыйфасын биләү өчен физик зат вазыйфаи бурычларны башкару өчен кирәкле түбәндәге белемнәргә ия булырга тиеш:
- Россия Федерациясенең дәүләт теле;
- Россия Федерациясе Конституциясе, Татарстан Республикасы Конституциясе нигезләрен, дәүләт контроле (күзәтчелеге) һәм муниципаль контроль турындагы, коррупциягә каршы тору турындагы, административ

хокук бозулар турындагы законнар, тиешле муниципаль контроль предметларында законнар;

- Россия Федерациясе Хөкүмәте һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары, дәүләт тармак стандартлары һәм муниципаль контроль предметына кагылышлы мәсьәләләр буенча башка норматив-техник документлар;

- мәгълүмат-коммуникация технологияләре өлкәсендә, шул исәптән дәүләт учреждениеләрендә заманча мәгълүмат-коммуникация технологияләрен куллану мөмкинлекләрен һәм үзенчәлекләрен дә кертеп, мәгълүмат иминлеген тәэмин итү өлкәсендә гомуми мәсьәләләрне, ведомствоара документлар әйләнеше мөмкинлекләрен, гомуми мәсьәләләрне файдалану.

2. Инспектор вазыйфасын биләү өчен физик зат вазыйфаи бурычларны башкару өчен кирәкле түбәндәге күнекмәләргә ия булырга тиеш:

- төрле мәгълүмат чыганаклары белән эшләү һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашыру функцияләрен үтәү өчен әлеге мәгълүматтан файдалану мөмкинлеге;

- муниципаль контрольнең тиешле предметларында белемнәрне практик эшчәнлек нигезе буларак кулланырга;

- мәгълүмат материалын системалаштырырга, структуралаштырырга һәм анализларга һәм бу материалны төрле эшчәнлеккә яңадан бүлергә сәләтле булырга;

- контроль (күзәтчелек) чараларын үтәү турында хисап документациясен алып барырга;

- компьютерның эчке һәм периферия җайланмалары белән эшләргә;

- мәгълүмат-телекоммуникация челтәрләре, шул исәптән "Интернет" челтәре белән эшләргә;

- операция системаларында эшләргә;

- текст редакторларында эшләргә;

- электрон таблицалар белән эшләргә;

- электрон документларда график объектлардан файдаланырга;

- муниципаль контрольне гамәлгә ашыру функцияләрен гамәлгә ашыру бурычларын хәл итү өчен мәгълүмат системаларында эшләргә.