



тел.: (8-84348) 2-31-00, факс: (8-84348) 2-20-22, chishma@tatar.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

2023 елның «20» ноябринән

№ 257

Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районы Башкарма комитетының «Торак бинаны торак булмаган бинага һәм торак булмаган бинаны торак бинага күчерү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» 2023 елның 27 июнендәге 152 номерлы карарына үзгәрешләр кертү турында

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210 номерлы Федераль закон нигезендә Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районы Башкарма комитеты карар бирә:

1. Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районы Башкарма комитетының «Торак бинаны торак булмаган бинага һәм торак булмаган бинаны торак бинага күчерү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» 2023 елның 27 июнендәге 152 номерлы карары белән расланган торак бинаны торак булмаган бинага һәм торак булмаган бинаны торак бинага күчерү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына (алга таба - Административ регламент) түбәндәге үзгәрешләрне кертергә:

Административ регламентның 3 бүлеген түбәндәге редакциядә баян итәргә:

«3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре, шулай ук күпфункцияле үзәкләрдә административ процедураларны башкару үзенчәлекләре. Мөрәжәгать итүчеләрнең аерым категорияләренә күрсәтелгән хезмәтләрне күрсәтү тәртибен үз эченә алган дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү вариантлары, шул

исәптән дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсенә карата да, алар мөрәжәгать иткән аерым категорияләренә күрсәтелгән хезмәтләрне күрсәтү тәртибен үз эченә ала.

Административ регламентның 2.6.1. пунктының 1 пунктчасын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«1) Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү максатларында мөрәжәгать итүченең шәхесен билгеләү Россия Федерациясе гражданы паспортын яисә шәхесне таныклый торган башка документны Россия Федерациясе законнары нигезендә яисә дәүләт хезмәтләрән күрсәтүче органнарда, муниципаль хезмәтләрне күрсәтүче органнарда, мәгълүмати технологияләрне кулланып күпфункцияле үзәкләрдә «Мәгълүмат, мәгълүмати технологияләр һәм мәгълүматны яклау турында» 2006 елның 27 июлендәге 149-ФЗ номерлы Федераль законның 14_1 статьясындагы 18 өлешендә каралган мәгълүмати технологияләрне кулланып, идентификацияләү һәм аутентификацияләү юлы белән шәхси кабул итү барышында гамәлгә ашырылырга мөмкин.

Административ регламентның 2.4.1. пунктын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«2.4.1. Бинаны күчерү яисә күчерүдән баш тарту турындагы карар тиешле гаризаны һәм биналарны күчерүне гамәлгә ашыручы орган тарафыннан әлеге органга тапшырылган көннән алып кырык биш көннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә тапшырылган документларны карау нәтижәләре буенча кабул ителергә тиеш. Мөрәжәгать итүче тарафыннан документлар күпфункцияле үзәк аша тапшырылган очракта, бинаны күчерү турында яки күчерүдән баш тарту турында карар кабул итү срогы күпфункцияле үзәк тарафыннан мондый документларны күпфункцияле үзәккә тапшырудан алып, биналарны күчерүне гамәлгә ашыручы органга күчерелә.»

Административ регламентны түбәндәге эчтәлектәге 6 бүлек белән тулыландырырга:

«6. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрне алдан (проактив) күрсәтү режимында оештыру.

6.1. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен нигез булган вакыйгалар

башлангач, дәүләт хезмәтен күрсәтүче КФҮ, муниципаль хезмәт күрсәтүче Башкарма комитет хокуклы:

1) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү нәтижәләрен әзерләүгә, шул исәптән ведомствоара запрослар жиберүгә, аларга җаваплар алырга, шуннан соң мөрәжәгать итүчегә мондый хезмәт күрсәтү нәтижәсен кичекмәстән алу өчен тиешле хезмәт күрсәтү турында гарызнамә бирү мөмкинлеге турында хәбәр итәргә;

2) мөрәжәгать итүченең киләчәктә аларны бирү өчен нигезләр барлыкка килергә мөмкин булган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү турында гарызнамәсе булган очракта, аңа тиешле хезмәт күрсәтү нәтижәсен формалаштыруга юнәлдерелгән чаралар үткәрергә, шул исәптән ведомствоара запрослар жиберергә, аларга җаваплар алырга, тиешле хезмәт күрсәтү нәтижәсен формалаштырырга, шулай ук аны мөрәжәгать итүчегә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталынан файдаланып бирергә һәм мөрәжәгать итүчегә үткәрелгән чаралар турында хәбәр итәргә.

6.2. «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7.3 статьясындагы 1 бүлегә нигезендә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрне алдан (актив) күрсәтү режимы очраklары һәм тәртибе административ регламент белән билгеләнә.».

2. Әлеге карарны «Интернет» мәгълүмат – телекоммуникация челтәрендәге «Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталы»нда <http://pravo.tatarstan.ru>, «Интернет» мәгълүмат - телекоммуникация челтәрендәге Татарстан Республикасы муниципаль берәмлекләре порталында Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районының рәсми сайтында <http://novosheshminsk.tatarstan.ru/> бастырып чыгарырга.

3. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенең беренче урынбасары (Житәкче) (Буенча) йөкләргә.

Житәкче



Р.Р. Фасахов