

**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ТУКАЙ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БОРДЫ АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ БАШКАРМА КОМИТЕТЫ**

КАРАР

«31» октябрь 2023 ел

№ 13

Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Борды авыл жирлеге жирле үзидарэ органнары тарафыннан муниципаль хезмэтләр күрсәтүнен административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон, «Татарстан Республикасы Конституциясенә үзгәрешләр кертү хакында» 2023 елның 26 январендагы 1-ТРЗ номерлы, «Татарстан Республикасының аерым закон актларына үзгәрешләр кертү хакында» 2023 елның 3 февралендәге 2-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законнары, «Республика башкарма хакимияте органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләрен күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарлары үз көчен югалтуын тану турында» Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2022 елның 28 февралендәге 175 номерлы карары, Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы «Борды авыл жирлеге» муниципаль берәмлеге уставы нигезендә Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Борды авыл жирлеге Башкарма комитеты

КАРАР БИРЭ:

1. Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Борды авыл жирлеге жирле үзидарэ органнары тарафыннан муниципаль хезмәтләр күрсәтүнен административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен расларга.

2. «Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Борды авыл жирлеге жирле үзидарэ органнары тарафыннан муниципаль хезмәтләр күрсәтүнен административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында» Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Борды авыл жирлеге Башкарма комитетының 2019 елның 30 июлендәге 13 номерлы карары үз көчен югалткан дип танырга.

3. Әлеге карарны Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Татарстан Республикасы рәсми хокукый мәгълүмат порталында (pravo.tatarstan.ru) һәм Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районының рәсми сайтында (tukay.tatarstan.ru) урнаштырырга.

4. Әлеге карар үтәлешен контрольдә тотуны үз җаваплылыгымда калдырам.

Башкарма комитет житәкчесе



Р.Н.Абдульманова

Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Борды авыл жирлеге жирле үзидарэ органнары тарафыннан муниципаль хезмэтлэр күрсэтүнең административ регламентларын эшлэу һәм раслау тәртибе

I. Гомуми нигезлэмэлэр

1.1. Әлеге Тәртип Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Борды авыл жирлеге жирле үзидарэ органнары тарафыннан муниципаль хезмэтлэр күрсэтүнең административ регламентларын эшлэу һәм раслау тәртибен билгели (алга таба – административ регламент, муниципаль хезмэт күрсэтүче орган).

1.2. Административ регламентлар муниципаль хезмэтлэр күрсэтүче органнар тарафыннан эшләнә һәм раслана.

1.3. Административ регламентлар федераль законнар, Россия Федерациясе Президентының һәм Россия Федерациясе Хөкүмәтенең норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы Законнары, Татарстан Республикасы Башлыгының (Рәисенең) һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар, шулай ук муниципаль хезмэт күрсэтү турында белешмэлэр «Дәүләт һәм муниципаль хезмэтләрнең (функцияләрнең) федераль реестры» федераль дәүләт мәгълүмат системасына (алга таба – хезмэтлэр реестры) кертелгәннән соң (ул булганда), муниципаль хезмэт күрсэтүнең бердәм стандарты нигезендә эшләнә.

Муниципаль хезмэт күрсэтү турында мәгълүматларны хезмэтлэр реестрына кертү Россия Федерациясе Хөкүмәтенең «Дәүләт һәм муниципаль хезмэт күрсэтүләрне (функцияләрне гамәлгә ашыруны) электрон формада тәэмин итә торган федераль дәүләт мәгълүмат системалары турында» 2011 елның 24 октябрэндәге 861 номерлы карарына һәм Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Борды авыл жирлеге Башкарма комитеты тарафыннан раслана торган муниципаль хезмэтлэр реестрын формалаштыру һәм алып бару кагыйдэләре нигезендә башкарыла.

Әгәр муниципаль хезмэт күрсэтүче органның конкрет вәкаләтләрне билгеләүче норматив хокукый акт мондый вәкаләтләрне гамәлгә ашыру тәртибен билгеләүче аерым норматив хокукый акт кабул итүне күздә тотса, әлеге норматив хокукый акты эшлэу белән беррәттән тиешле муниципаль хезмэт күрсэтүнең административ регламенты расланьрга тиеш. Шул ук вакытта муниципаль норматив хокукый акт белән расланган вәкаләтләрне гамәлгә ашыруның күрсәтелгән тәртибе белән әлеге Тәртип нигезендә административ регламентның көйләү предметына кергән мәсьәлэләр көйләнми.

Әгәр муниципаль хезмэт күрсэтү муниципаль учреждение тарафыннан тәэмин ителә икән, административ регламент Татарстан Республикасы Тукай муниципаль

районы Борды авыл жирлегенең мондый учреждениене гамәлгә куючы функцияләрен һәм вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы жирле үзидарә органы (алга таба – жирле үзидарә органы) тарафыннан эшләнә һәм раслана.

Әлеге пунктның беренче, өченче һәм дүртенче абзацларында күрсәтелгән административ регламентлар муниципаль хезмәтне гамәлгә ашыру вәкаләтләре барлыкка килгән көннән алып 60 календарь көнен тәшкил итүче срок дәвамында эшләнә һәм раслана дип билгеләргә.

1.4. Административ регламентлар проектларын эшләү, килештерү, экспертиза үткәреү һәм раслау муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар һәм административ регламент проектына экспертиза үткәргә вәкаләтле орган тарафыннан, хезмәтләр реестрының программа-техник чараларын кулланып, «Дәүләт хезмәтләрен күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау кагыйдәләрен раслау, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең кайбер актларына үзгәрешләр кертү һәм Россия Федерациясе Хөкүмәте актларының кайбер актларын һәм аерым нигезләмәләрен үз көчләрен югалткан дип тану турында» Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2021 елның 20 июлендәге 1228 номерлы карары һәм әлеге Тәртип нигезендә башкарыла.

1.5. Административ регламентларны эшләү түбәндәге этапларны үз эченә ала:

а) муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар тарафыннан хезмәтләр реестрына муниципаль хезмәт турында, шул исәптән аны күрсәткәндә административ гамәлләрнең логик яктан аерымланган эзлекләргә турында мәгълүмат кертү (алга таба – административ процедуралар);

б) әлеге пунктның «а» пунктчасында күрсәтелгән мәгълүматларны «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның (алга таба – Федераль закон) 12 статьясы 3 өлешендә каралган таләпләр нигезендә машина белән укыла торган төргә үзгәртү;

в) әлеге Тәртипнең II бүлегә белән билгеләнгән административ регламентларның структурасына һәм эчтәлегенә таләпләр нигезендә әлеге пунктның «б» пунктчасында күрсәтелгән мәгълүматлардан административ регламентны автомат рәвештә формалаштыру.

1.6. Әлеге Тәртипнең 1.5 пункты «а» пунктчасында күрсәтелгән муниципаль хезмәт турында мәгълүмат түбәндәгеләрне тасвирлау өчен житәрлек булырга тиеш:

муниципаль хезмәт күрсәтүнең бер нәтижәсе өчен мөрәжәгать иткән һәм уртак билгеләр белән берләштерелгән барлык категория гариза бирүчеләрне;

әлеге пунктның икенче абзацында күрсәтелгән һәр категория гариза бирүчеләр өчен уникаль булган административ процедураларны гамәлгә ашыру вакыты һәм тәртибе, шул исәптән административ процедуралар башлау өчен нигезләр, карарлар кабул итү критерийлары, административ процедуралар нәтижәләре һәм аларны фиксацияләү ысуллары, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм (яки) мәгълүмат составы турында мәгълүматлар, мондый документларны һәм (яки) мәгълүматны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү критерийлары, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтүнең максималь срогы (алга таба – муниципаль хезмәт күрсәтү варианты).

Әлеге Тәртипнең 1.5 пунктындагы «б» пунктчасы нигезендә машина белән укыла торган төргә үзгәртелгән муниципаль хезмәт күрсәтүгә бирелгән мәгълүматлар, тиешле административ регламент үз көченә керткәннән соң,

административ регламентны автоматлаштырылган рәвештә үтәү өчен кулланылырга мөмкин.

1.7. Административ регламентларны эшлэгәндә, муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оптимальләштерүне (сыйфатын күтәрүне), шул исәптән муниципаль хезмәтләрне алданрак (проактив) режимда күрсәтү мөмкинлеген, муниципаль хезмәтләр алуның күпканаллылыгын һәм экстерриториальлеген, муниципаль хезмәт күрсәтүнең барлык вариантларын тасвирлауны, артык административ процедураларны бетерүне һәм аларны гамәлгә ашыру сроklarын күздә тоткан идарә итү процессларына, шулай ук муниципаль хезмәт алу өчен таләп ителә торган документларга һәм (яки) мәгълүматка реинжиниринг, муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең реестр моделен һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең Федераль законда каралган башка принципларын кертү үткәрәләр.

1.8. Административ регламентларның исемнәре муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар тарафыннан тиешле муниципаль хезмәт каралган норматив хокукый актның формулировкасын исәпкә алып билгеләнә.

II. Административ регламентларның структурасына һәм эчтәлегенә таләпләр

2.1. Административ регламентка түбәндәге бүлекләр кертелә:

- а) гомуми нигезләмәләр;
- б) муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты;
- в) административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм үтәлеш срогы;
- г) административ регламентның үтәлешен контрольдә тоту формалары;
- д) муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге (алга таба – күпфункцияле үзәк), Федераль законның 16 статьясы 11 өлешендә күрсәтелгән оешмалар, шулай ук аларның вазифай затлары, муниципаль хезмәткәрләре, хезмәткәрләре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирүнең судка кадәрге (судтан тыш) тәртибе.

2.2. «Гомуми нигезләмәләр» бүлегенә түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

- а) административ регламентның көйләү предметы;
- б) гариза бирүчеләр даирәсе;
- в) гариза бирүчегә муниципаль муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган үткәргән анкеталаштыру нәтижәсендә (алга таба – профильләштерү) билгеләнгән гариза бирүченең тиешле билгеләренә туры килгән хезмәт күрсәтү варианты нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү, шулай ук гариза бирүче сорап мөрәжәгать иткән нәтижә күрсәтү турында таләп.

2.3. «Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты» бүлеге түбәндәге бүлекчәләрдән тора:

- а) муниципаль хезмәтнең исеме;
- б) муниципаль хезмәт күрсәтүче орган исеме;
- в) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе;
- г) муниципаль хезмәт күрсәтү срогы;
- д) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен хокукый нигезләр;
- е) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеге;

ж) муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге;

з) муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору яки муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге;

и) муниципаль хезмэт күрсәтү вакытында гариза бирүчедән алына торган түләү күләме һәм аны алу ысуллары;

к) гариза бирүче муниципаль хезмэт күрсәтү турында гариза биргәндә һәм муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта торуның максималь вакыты;

л) муниципаль хезмэт күрсәтү турында гариза бирүченең запросын теркәү срогы;

м) муниципаль хезмәтләр күрсәтелә торган биналарга таләпләр;

н) муниципаль хезмэт күрсәтүнең уңайлылыгы һәм сыйфаты күрсәткечләре;

о) муниципаль хезмэт күрсәтүгә башка таләпләр, шул исәптән:

күпфункцияле үзәкләрдә муниципаль хезмэт күрсәтү үзенчәлекләрен һәм электрон формада муниципаль хезмэт күрсәтү үзенчәлекләрен исәпкә алу;

Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә муниципаль хезмэт хакында мәгълүмат бирү турында.

2.4. «Муниципаль хезмэт күрсәтүче орган исеме» бүлекчәсе түбәндәге нигезләмәләренә үз эченә алырга тиеш:

а) муниципаль хезмэт күрсәтүче органның тулы исеме;

б) күпфункцияле үзәк тарафыннан муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле запросны һәм документларны һәм (яки) мәгълүматны кабул итүдән баш тарту турында карар кабул итү мөмкинлеге (мөмкин түгеллеге) (әгәр муниципаль хезмэт күрсәтү турында запрос күпфункцияле үзәккә тапшырылырга мөмкин булса).

2.5. «Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе» бүлекчәсе түбәндәге нигезләмәләренә үз эченә алырга тиеш:

а) муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсенә (нәтижәләренә) исеме;

б) мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе бирелә торган муниципаль хезмэт күрсәтү турында карарны үз эченә алган документның исеме һәм реквизитлар составы;

в) муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе турында реестр язмасы составы, шулай ук мондый реестр язмасы урнаштырылган мәгълүмати ресурсның исеме (әгәр муниципаль хезмәтләр реестрын формалаштыру һәм алып бару кагыйдәләрен бирү нәтижәсе реестр язмасы булса);

г) мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен алу факты теркәлгән мәгълүмат системасының исеме;

д) муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен алу ысулы.

2.6. Әлеге Тәртипнең 2.5 пунктында күрсәтелгән нигезләмәләр муниципаль хезмэт күрсәтүнең һәр варианты өчен административ регламентның мондый вариантларның тасвирламаларын үз эченә алган бүлекчәләрендә китерелә.

2.7. «Муниципаль хезмэт күрсәтү срогы» бүлекчәсе муниципаль хезмэт күрсәтүнең максималь срогы турында мәгълүматны үз эченә алырга тиеш, ул муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле запросны һәм документларны һәм (яки) мәгълүматны теркәгән көннән исәпләнә:

муниципаль хезмэт күрсәтүче органда, шул исәптән муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле запрос һәм документлар һәм (яки) мәгълүмат мөрәжәгать

итүче тарафыннан муниципаль хезмэт күрсәтүче органга почта аша жибәрелгән очракта;

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталы» федераль дәүләт мәгълүмат системасында (алга таба – Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы), «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы» республика дәүләт мәгълүмат системасында (алга таба – Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы);

күпфункцияле үзәктә, әгәр дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле запрос һәм документлар һәм (яки) мәгълүмат гариза бирүче тарафыннан күпфункцияле үзәктә тапшырылган булса.

Муниципаль хезмэт күрсәтүнең һәр варианты өчен муниципаль хезмэт күрсәтүнең максималь срогы административ регламентның мондый вариантларының тасвирламаларын үз эченә алган бүлекчәләрендә китерелә.

2.8. «Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен хокукый нигезләр» бүлекчәсе муниципаль хезмэт күрсәтүче органның рәсми сайтында, шулай ук Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында урнаштырылуы турында мәгълүматны, муниципаль хезмэт күрсәтүне көйләүче норматив хокукый актлар исемлеген, муниципаль хезмэт күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфаларын, затларының, муниципаль хезмәткәрләрнең, хезмәткәрләрнең карарларына һәм гамәлләренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү тәртибе турында мәгълүматны үз эченә алырга тиеш.

2.9. «Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеген» бүлекчәсе муниципаль хезмэт күрсәтү өчен закон чыгару яки башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның, гариза бирүче үз тәкъдим итәргә тиеш булган документларга һәм мәгълүматка һәм гариза бирүче үз инициативасы буенча тәкъдим итәргә хокуклы булган (чөнки алар ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында алынырга тиеш) документларга бүленеп, тулы исемлеген, шулай ук түбәндәге нигезләмәләрне үз эченә алырга тиеш:

муниципаль хезмэт күрсәтү турында запрос бирү составы һәм ысуллары, ул үз эченә алырга тиеш:

муниципаль хезмэт күрсәтүче органның тулы исеме;

Россия Федерациясе законнарында каралган документларда гариза бирүчегә идентификацияләргә мөмкинлек бирүче мәгълүматлар;

Россия Федерациясе законнарында каралган документларда гариза бирүчегә вәкилен идентификацияләргә мөмкинлек бирүче мәгълүматлар;

муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле өстәмә мәгълүмат;

запроска теркәлгән торган документлар һәм (яки) мәгълүмат исемлеген;

норматив хокукый актлар нигезендә муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле һәм гариза бирүчеләр өчен мәжбүри тапшырырга тиеш булган документларның (документлар категорияләренен) исемлеген, шулай ук күрсәтелгән документларны (документлар категорияләрен) тапшыру таләпләрен;

норматив хокукый актлар нигезендә муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документлар (документлар категорияләре) һәм гариза бирүчеләр тарафыннан үз инициативалары буенча тәкъдим ителгән торган документлар (документлар категорияләре) исемлеген.

Мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүгә бәйле рәвештә бирелә торган запрос һәм башка документлар формалары административ регламентка кушымта буларак китерелә, күрсәтелгән документлар формалары Россия Федерациясе Президенты, Россия Федерациясе Хөкүмәте яки Татарстан Республикасы Башлыгы (Рәисе), Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты актлары белән билгеләнгән очраклардан тыш.

Әлеге пунктның сизгенче һәм тугызынчы абзацларында күрсәтелгән документларның тулы исемлеге муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәр варианты өчен административ регламентның мондый вариантларның тасвирламаларын үз эченә алган бүлекчәләрендә китерелә.

2.10. «Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге» бүлекчәсе мондый нигезләрнең тулы исемлеге турында мәгълүматны үз эченә алырга тиеш.

Муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәр варианты өчен нигезләрнең тулы исемлеге мондый вариантларның тасвирламаларын үз эченә алган административ регламент бүлекчәләрендә китерелә. Мондый нигезләр булмаган очракта, административ регламент текстында аларның булмавын турыдан-туры күрсәтергә кирәк.

2.11. «Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору яки муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге» бүлекчәсе түбәндәге нигезләмәләргә үз эченә алырга тиеш:

муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору мөмкинлеге Россия Федерациясе законнары, Татарстан Республикасы законнары белән каралган очракта, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләрнең тулы исемлеге;

муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге.

Әлеге пунктның икенче һәм өченче абзацларында күрсәтелгән исемлеккә кертелгән һәр нигез өчен муниципаль хезмәт күрсәтү турында (күрсәтүдән баш тарту турында) карар кабул итү критерийлары һәм тиешле административ процедуралар тасвирламасы составына кертелә торган муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору турында карар кабул итү критерийлары карала.

Әлеге пунктның икенче һәм өченче абзацларында каралган нигезләрнең тулы исемлеге муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәр варианты өчен административ регламентның мондый вариантларның тасвирламаларын үз эченә алган бүлекчәләрендә китерелә. Мондый нигезләр булмаган очракта, административ регламент текстында аларның булмавын турыдан-туры күрсәтергә кирәк.

2.12. «Муниципаль хезмәт күрсәткәндә гариза бирүчедән алына торган түләү күләме һәм аны алу ысуллары» бүлегенә түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

а) Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасы яки башка түләү күләме турында мәгълүмат урнаштыру турында белешмәләр;

б) федераль законнарда, алар нигезендә кабул ителә торган башка Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралган очракларда аны алу тәртибе һәм ысуллары.

2.13. «Муниципаль хезмәтләр күрсәтелә торган биналарга таләпләр» бүлегенә мондый биналар, шул исәптән көтү залы, муниципаль хезмәт күрсәтү турында

запросларны тутыру өчен урыннар, аларны тутыру үрнәкләре һәм һәр муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм (яки) мәгълүмат исемлеге белән мәгълүмати стендлар, шулай ук әлеге объектларның Россия Федерациясенең инвалидларны социаль яклау турында законнары нигезендә инвалидлар өчен мөмкинлеген тәмин итү таләпләре керә.

2.14. «Муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфат һәм уңайлылык күрсәткечләре» бүлегенә муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфат һәм уңайлылык күрсәткечләре исемлеге кертелә, шул исәптән хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның электрон формаларыннан файдалану мөмкинлеге, муниципаль хезмәт алу өчен электрон формада запрос һәм документларбирү мөмкинлеге, муниципаль хезмәтне вакытында күрсәтү (муниципаль хезмәт күрсәтү срокларын бозу булмау), муниципаль хезмәт күрсәтү вариантына туры китереп муниципаль хезмәт күрсәтү, муниципаль хезмәт алу өчен кирәкле электрон түләүләр рәвешендә башкару коралларының булуы, мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат бирү, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алу уңайлылыгы.

2.15. «Муниципаль хезмәт күрсәтүгә башка таләпләр» бүлегенә түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

а) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр исемлеге;

б) әлеге пунктның «а» пунктчасында күрсәтелгән хезмәтләр күрсәтү өчен түләү күләме, түләү күләме Россия Федерациясе законнары, Татарстан Республикасы законнары белән билгеләнгән очракларда;

в) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кулланыла торган мәгълүмат системалары исемлеге.

2.16. «Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм үтәлеш срогы» бүлеге административ процедураларны (гамәлләрне) үтәү тәртибенә, шул исәптән административ процедураларны (гамәлләрне) электрон формада үтәү үзенчәлекләренә, күпфункцияле үзәкләрдә административ процедураларны (гамәлләрне) үтәү үзенчәлекләренә таләпләрне билгели һәм түбәндәге бүлекчәләренә үз эченә алырга тиеш:

а) муниципаль хезмәт күрсәтү вариантлары, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда һәм төзелгән реестр язмаларындагы хаталарны төзәтү өчен кирәкле муниципаль хезмәт күрсәтү вариантлары исемлеге, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча бирелгән документның дубликатын бирү өчен кирәкле муниципаль хезмәт күрсәтү вариантларын, шул исәптән мондый дубликат бирүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеген дә үз эченә ала, ә шулай ук гариза бирүченең муниципаль хезмәт күрсәтү турында запросын карамыйча (кирәк булганда) калдыру тәртибе;

б) гариза бирүчене профильләштерүнең административ процедурасын тасвирлау;

в) муниципаль хезмәт күрсәтү вариантларының тасвирламасын үз эченә алган бүлекчәләр.

2.17. Мөрәжәгать итүчене профильләштерүнең административ процедурасы тасвирламасына мөрәжәгать итүчегә кирәкле муниципаль хезмәт күрсәтү вариантын билгеләү һәм күрсәтү ысуллары һәм тәртибе кертелә.

Административ регламентка кушымтада гариза бирүчеләрнең категорияләре берләштерелгән гомуми билгеләр исемлеге, шулай ук гариза бирүчеләрнең билгеләре комбинациясе китерелә, аларның һәрберсе муниципаль хезмәт күрсәтүнең бер вариантына туры килә.

2.18. Муниципаль хезмәт күрсәтү вариантларының тасвирламасын үз эченә алган бүлекчәләр әлеге Тәртипнең 2.16 пункты «а» пунктчасында каралган хезмәт күрсәтү вариантлары саны буенча формалаштырыла һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен, муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ процедуралары исемлеген һәм тасвирламасын, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтү варианты нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтүнең максималь срогын үз эченә алырга тиеш.

2.19. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны һәм (яки) мәгълүматны кабул итүнең административ процедурасы тасвирламасына түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

а) запрос составы һәм муниципаль хезмәт күрсәтү варианты нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм (яки) мәгълүмат исемлеге, шулай ук мондый запрос һәм документлар һәм (яки) мәгълүмат бирү ысуллары;

б) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәр запрос һәм документлар һәм (яки) мәгълүмат бирү ысулы өчен гариза бирүченең (гариза бирүче вәкиленең) шәхесен билгеләү ысуллары;

в) гариза бирүче вәкиле тарафыннан запрос бирү мөмкинлеге булу (булмау);

г) сорауны һәм документларны һәм (яки) мәгълүматны кабул итүдән баш тарту турында карар кабул итү өчен нигезләр, ә мондый нигезләр булмаган очракта, аларның булмавын күрсәтү;

д) муниципаль хезмәт күрсәтү турында запрос кабул итүдә катнашучы жирле үзидарә органнары, шул исәптән күпфункцияле үзәккә запрос бирү мөмкинлеге (мондый мөмкинлек булганда) турында мәгълүмат;

е) муниципаль хезмәт күрсәтүче орган яки күпфункцияле үзәк тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле запрос һәм документлар һәм (яки) мәгълүматны гариза бирүче сайлавы буенча, гариза бирүченең яшәү урынына яки булу урынына (физик затлар өчен, шул исәптән шәхси эшмәкәрләр өчен) яки урнашу урынына (юридик затлар өчен) карамастан кабул итү мөмкинлеге (мөмкин түгеллеге);

ж) муниципаль хезмәт күрсәтүче органда яки күпфункцияле үзәктә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле запрос һәм документлар һәм (яки) мәгълүматны теркәү срогы.

2.20. Ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлекнең административ процедурасы тасвирламасына муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле ведомствоара запрослар исемлеге кертелә, ул үз эченә алырга тиеш:

ведомствоара запрос жибәрелә торган федераль башкарма хакимият органы, республика башкарма хакимияте органы исеме һәм (яки) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле мәгълүматлар жирле үзидарә органнары карамагында булуы турында мәгълүмат;

ведомствоара запроста жибәрелә торган мәгълүмат;

куллану максатын күрсәтеп, ведомствоара запроста соралган мәгълүматлар;

ведомствоара запрос өчен нигез, аны жибәрү срогы;

ведомствоара запрос нәтижәсе муниципаль хезмәт күрсәтүче органга керергә тиешле срок.

2.21. Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып торуның административ процедурасы тасвирламасына түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

а) муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр исемлеге, ә мондый нигезләр булмаган очракта, аларның булмавын күрсәтү;

б) муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып торганда гамәлгә ашырыла торган административ гамәлләрнең составы һәм эчтәлеге;

в) муниципаль хезмәт күрсәтүне яңадан башлау өчен нигезләр исемлеге.

2.22. Муниципаль хезмәт күрсәтү (күрсәтүдән баш тарту) турында карар кабул итүнең административ процедурасы тасвирламасына түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

а) муниципаль хезмәт күрсәтү (күрсәтүдән баш тарту) турында карар кабул итү критерийлары;

б) муниципаль хезмәт күрсәтү (күрсәтүдән баш тарту турында) турында карар кабул итү срогы, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган карар кабул итү өчен кирәкле барлык мәгълүматларны алган датадан исәпләнә.

2.23. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен күрсәтүнең административ процедурасы тасвирламасына түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

а) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен күрсәтү ысуллары;

б) мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү турында карар кабул ителгән көннән исәпләнә торган муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен бирү срогы;

е) муниципаль хезмәт күрсәтүче орган яки күпфункцияле үзәк тарафыннан муниципаль хезмәт нәтижәсен гариза бирүче сайлавы буенча, гариза бирүченең яшәү урынына яки булу урынына (физик затлар өчен, шул исәптән шәхси эшмәкәрләр өчен) яки урнашу урынына (юримдик затлар өчен) карамастан кабул итү мөмкинлеге (мөмкин түгеллеге);

2.24. Мөрәжәгать итүчедән өстәмә мәгълүмат алуның административ процедурасы тасвирламасына түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

а) муниципаль хезмәт күрсәтү процессында гариза бирүчедән өстәмә документлар һәм (яки) мәгълүмат алу өчен нигезләр;

б) мондый документлар һәм (яки) мәгълүмат алу өчен кирәкле срок;

в) гариза бирүчедән өстәмә мәгълүмат алу кирәк булганда, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору өчен кирәклекне (кирәк булмауны) күрсәтү;

г) административ процедурада катнашучы жирле үзидарә органнары исемлеге, әгәр алар билгеле булса (кирәк булганда).

2.25. Әгәр муниципаль хезмәт күрсәтү варианты муниципаль хезмәтне алданрак (проактив) режимда күрсәтүне күздә тотканда, муниципаль хезмәт күрсәтү вариантының тасвирламасын үз эченә алган бүлекчә составына түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

а) мөрәжәгать итүче тарафыннан әлеге муниципаль хезмәтне алданрак (проактив) режимда күрсәтү турында алдан гариза бирү кирәклегенә күрсәтмә яки яки гариза бирүче тарафыннан әлеге муниципаль хезмәт күрсәтү турында муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан Федераль законның 73 статьясы 1 өлеше 1 пункты нигезендә чаралар үткәрелгәннән соң бирү;

б) муниципаль хезмэт күрсэтүче органның мәғлүмат системасына кергән юридик факт турында мәғлүматлар мөрәжәгать итүчегә әлеге муниципаль хезмәтне алданрак (проактив) режимда күрсәтү өчен нигез булып тора;

в) әлеге пунктның «б» пунктчасында күрсәтелгән мәғлүматлар керергә тиеш булган мәғлүмат системасының, шулай ук әлеге мәғлүмат керергә тиеш булган муниципаль хезмэт күрсәтүче орган мәғлүмат системасының исеме;

г) әлеге органның мәғлүмат системасына әлеге пунктның «б» пунктчасында күрсәтелгән мәғлүматлар кергәннән соң, муниципаль хезмэт күрсәтүче орган тарафыннан гамәлгә ашырыла торган административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм үтәлеш срогы.

2.26. «Административ регламентның үтәлешен контрольдә тоту формалары» бүлегә түбәндәге бүлекчәләрдән тора:

а) җаваплы вазыйфай затларның административ регламент нигезләмәләрен һәм муниципаль хезмэт күрсәтүгә таләпләр билгеләүче башка норматив хокукый актларны үтәвенә ағымдагы контрольне гамәлгә ашыру, шулай ук алар тарафыннан карарлар кабул итү тәртибе;

б) муниципаль хезмэт күрсәтүнең тулылығын һәм сыйфатын планлы һәм планнан тыш тикшерүләр үткәрү тәртибе һәм вакытлычалыгы, шул исәптән муниципаль хезмэт күрсәтүнең тулылығын һәм сыйфатын контрольдә тоту тәртибе һәм формалары;

в) муниципаль хезмэт күрсәтү барышында кабул ителгән (гамәлгә ашырылган) карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен муниципаль хезмэт күрсәтүче орган вазифай затларының җаваплылыгы;

г) муниципаль хезмэт күрсәтүне контрольдә тоту тәртибенә һәм формаларына, шул исәптән гражданның, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан, таләпләрне характерлаучы нигезләмәләр.

2.27. «Муниципаль хезмэт күрсәтүче органның, күпфункцияле үзәкнең, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясы 11 өлешендә күрсәтелгән оешмалар, шулай ук аларның вазифай затлары, муниципаль хезмәткәрләр, хезмәткәрләр карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе» бүлегә гариза бирүчеләргә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү тәртибе турында мәғлүмат бирү ысулларын, шулай ук гариза бирүчеләрнең шикаять бирү формалары һәм ысулларын үз эченә алырга тиеш.

III. Административ регламентларны килештерү һәм раслау тәртибе

3.1. Административ регламент проекты муниципаль хезмәтләр күрсәтүче орган тарафыннан машина белән укыла торган форматта электрон рәвештә хезмәтләр реестрында формалаштырыла.

3.2. Хезмәтләр реестрының мәғлүмати ресурсын алып бару буенча вәкаләтле орган административ регламент проекты эшләүдә, килештерүдә һәм раслауда катнашу өчен керү мөмкинлеген түбәндәгеләргә тәэмин итә:

а) муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнарға;

б) башка жирле үзидарэ органнарына, эгэр муниципаль норматив хокукый актлар нигезендэ күрсәтелгән органнар тарафыннан административ регламент проектының мондый органнар компетенциясенә кертелгән өлештә килештерү таләп ителсә;

в) муниципаль хезмәт күрсәтүче орган белән норматив хокукый актлар проектларына хокукый һәм (яки) коррупциягә каршы экспертиза үткәрү турында килешү нигезендә (алга таба – экспертиза үткәрүне гамәлгә ашыручы орган, килешү) административ регламент проектына хокукый һәм (яки) коррупциягә каршы экспертиза үткәрүне гамәлгә ашыручы органга;

г) административ регламент проектына экспертиза үткәрүгә вәкаләтле органга.

3.3. Муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар, әлеге Тәртипнең 3.2 пункты «б» пунктчасында күрсәтелгән жирле үзидарэ органнары, экспертиза үткәрүне гамәлгә ашыручы орган (алга таба – килештерүдә катнашучы органнар) административ регламент проектының эзерләгәннән соң формалаштырыла торган административ регламент проектының килештерү кәгазенә (алга таба – килештерү кәгазе) автомат рәвештә кертелә.

3.4. Административ регламент проекты килештерүдә катнашучы органнар тарафыннан, мондый орган компетенциясенә кертелгән өлештә, ул хезмәтләр реестрында килештерүгә кергән датадан алып биш эш көннән артмаган срокта, ә экспертиза үткәрүче орган тарафыннан килештерүдә билгеләнгән срокта карала.

3.5. Килештерү процедурасы башлану белән бер үк вакытта коррупциягә каршы бәйсез экспертиза үткәрү максатында, административ регламент проекты автомат режимда «Интернет» мәгълүмати-телекоммуникация челтәрендә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның рәсми сайтында хезмәтләр реестры белән интеграцияләү юлы белән урнаштырыла.

3.6. Административ регламентлар проектларына бәйсез экспертиза «Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Борды авыл жирлегенә муниципаль хокукый актларына һәм муниципаль норматив хокукый актлары проектларына коррупциягә каршы экспертиза уздыру тәртибе турында» Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Борды авыл жирлеге советының 2010 елның 07 августындагы 37 номерлы карары нигезендә уздырыла.

3.7. Административ регламент проектының килештерүдә катнашучы органның карау нәтижәсе булып мондый органның административ регламент проектының килештерү яки килештермәү турында карар кабул итүе тора.

Административ регламент проектының килештерү турында карар кабул иткәндә, килештерүдә катнашучы орган килештерү битендә проектны килештерү турында билге куя.

Административ регламент проектының килештермәү турында карар кабул иткәндә, килештерүдә катнашучы орган хезмәтләр реестрында формалаштырыла торган һәм килештерү кәгазе кушымтасы булган каршылыклар беркетмәсе проектына булган искәртмәләрне кертә.

3.8. Килештерүдә катнашучы барлык органнар тарафыннан административ регламент проектының каралганнан соң, шулай ук каршылыклар беркетмәләре (булган очракта) һәм бәйсез коррупциягә каршы экспертиза нәтижәләре буенча бәяләмәләр кергәннән соң, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган килгән искәртмәләрне карый.

Административ регламент проектын эшләп бетергәндә бәйсез коррупциягә каршы экспертиза нәтижәләре буенча бәяләмәмләрне исәпкә алу мөмкинлегенә турында карар «Норматив хокукый актларга һәм норматив хокукый актлар проектарына коррупциягә каршы экспертиза турында» 2009 елның 17 июлендәге 172-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан кабул ителә.

Килештерүдә катнашучы органнар тарафыннан бирелгән искәрмәләр белән килешү очрагында, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, биш эш көненнән артмаган сиктә, алынган искәрмәләргә исәпкә алып, әлегә Тәртипнең 1.5 пункты «а» пунктчасында күрсәтелгән муниципаль хезмәт турында мәгълүматларга үзгәрешләр кертә һәм аларны машина белән укыла торган төргә үзгәрткәннән соң, шулай ук административ регламент проектын формалаштырганнан соң, күрсәтелгән килештерүдә катнашучы органнарга кабат килештерү өчен административ регламент проектын жибәрә.

Искәрмәләргә каршылыклар булганда, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган каршылыклар беркетмәсе проектына килештерүдә катнашучы органның (килештерүдә катнашучы органнарның) искәрмәләренә каршылыклар кертү һәм мондый беркетмәне күрсәтелгән органга (күрсәтелгән органнарга) жибәрү юлы белән фикер каршылыкларын жайга салу процедурасын башлап жибәргә хокукы.

3.9. Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тәкъдим иткән каршылыклар белән килешү очрагында, килештерүдә катнашучы орган (килештерүдә катнашучы органнар) каршылыклар беркетмәсе проектында фикер каршылыкларын жайга салу турында билгә куя (куялар), каршылыклар беркетмәсен имзалай (имзалайлар) һәм, килештерү кәгазендә тиешле билгә куеп, административ регламент проектын килештерә (килештерәләр).

Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тәкъдим иткән каршылыклар белән килешмәү очрагында, килештерүдә катнашучы орган (килештерүдә катнашучы органнар) каршылыклар беркетмәсе проектында административ регламент проектын килештерүдән кабат баш тарту турында билгә куя (куялар) һәм каршылыклар беркетмәсен имзалай (имзалайлар).

3.10. Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, килештерүдә катнашучы орган (килештерүдә катнашучы органнар) административ регламент проектын килештерүдән кабат баш тартканнан соң, административ регламент проектына үзгәрешләр кертү һәм аны килештерүдә катнашучы барлык органнарга кабат килештерүгә жибәрү турында карар кабул итә.

3.11. Административ регламент проекты буенча фикер каршылыклары Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Борды авыл җирлегенә Башкарма комитеты карары белән расланган Эш кагазьләрен алып бару буенча инструкциядә каралган тәртиптә хәл ителә (алга таба – Эш кагазьләрен алып бару буенча инструкция).

3.12. Административ регламент проектын килештерүдә катнашучы барлык органнар белән килештергәннән соң яки административ регламент проекты буенча фикер каршылыкларын хәл иткәндә, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган административ регламент проектын әлегә Тәртипнең IV бүлеген нигезендә экспертизага жибәрә.

3.13. Административ регламентны раслау экспертиза үткөрүчө орган экспертизасының уңай баялэмәсен алганнан соң яки экспертиза үткөрүчө орган экспертизасы нәтижеләре буенча фикер каршылыklarын жайга салганнан соң, биш эш көне эчендә муниципаль хезмәт күрсәтүчө орган житәкчесе тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән хезмәт күрсәтүләр реестрында электрон документка кул кую юлы белән башкарыла.

3.14. Административ регламентка үзгәрешләр кертү өчен нигезләр булганда, муниципаль хезмәт күрсәтүчө орган административ регламентны үз көчен югалткан дип тану һәм әлеге Тәртип нигезендә яңа административ регламент кабул итү турында муниципаль норматив хокукый актны эшли һәм хезмәтләр реестрында раслый.

IV. Административ регламентлар проектларына экспертиза үткөрү

4.1. Административ регламентлар проектларына экспертиза хезмәтләр реестрында экспертиза үткөрүне гамәлгә ашыручы орган тарафыннан үткәрелә.

4.2. Экспертизаның предметы булып тора:

а) административ регламентлар проектларының әлеге Тәртипнең 1.3 һәм 1.7 пунктлары таләпләренә туры килүе;

б) карар кабул итү критерийларының әлеге Тәртипнең 2.11 пункты дүртенче абзацында каралган таләпләргә туры килүе;

в) проектта гариза бирүчеләрнең ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында алынырга мөмкин булган документларны һәм (яки) мәгълүматны мәжбүри бирү турында таләпләр булмау.

4.3. Административ регламент проектына карау нәтижеләре буенча экспертиза үткөрүчө орган 10 эш көне эчендә административ регламент проектына уңай баялэмә бирү яки административ регламент проектына тискәре баялэмә бирү турында карар кабул итә.

4.4. Административ регламент проектына уңай баялэмә бирү турында карар кабул иткәндә, экспертиза үткөрүне гамәлгә ашыручы орган килештерү кәгазенә тиешле билге куя.

4.5. Административ регламент проектына тискәре баялэмә бирү турында карар кабул иткәндә, экспертиза үткөрүне гамәлгә ашыручы орган килештерү битендә тиешле билге куя һәм каршылыklar беркетмәсенә искәرمәләр кертә.

4.6. Экспертиза үткөрүне гамәлгә ашыручы орган баялэмәсендә административ регламент проектына искәرمәләр һәм тәкъдимнәр булганда, муниципаль хезмәт күрсәтүчө орган мондый искәرمәләрне һәм тәкъдимнәрне исәпкә алуны тәмин итә.

Фикер каршылыklarы булганда, муниципаль хезмәт күрсәтүчө орган каршылыklar беркетмәсенә экспертиза үткөрүчө органның искәرمәләрне каршылык кертә.

4.7. Экспертиза үткөрүне гамәлгә ашыручы орган муниципаль хезмәт күрсәтүчө орган тарафыннан тәкъдим ителгән каршылыklarны, муниципаль хезмәт күрсәтүчө орган тарафыннан мондый каршылыklarны каршылыklar беркетмәсенә керткән датадан биш эш көненнән дә артмаган срокта карый.

Муниципаль хезмэт күрсэтүче органның каршылыклары белән килешкән очракта, экспертиза үткәрүне гамәлгә ашыручы орган каршылыктар беркетмәсе проектында фикер каршылыкларын жайга салу турында билге куя, каршылыктар беркетмәсен имзалай һәм, килештерү битендә тиешле билге куеп, административ регламент проектын килештерә.

Муниципаль хезмэт күрсэтүче органның каршылыклары белән килешмәү очрагында, экспертиза үткәрүне гамәлгә ашыручы орган каршылыктар беркетмәсенә тиешле билге куя.

4.8. Муниципаль хезмэт күрсэтүче орган һәм экспертиза үткәрүне гамәлгә ашыручы орган арасында административ регламент проекты буенча фикер каршылыклары Эш кагәзьләрен алып бару буенча инструкциядә каралган тәртиптә хәл ителә.