



РЕШЕНИЕ

Олы Шурняк авылы

КАРАР

№ 104

«26» октябрь 2023 ел

Алабуга муниципаль районының Олы Шүрнәк авыл жирлегендә
муниципаль хезмәт турында Нигезләмәне раслау хакында

«Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законга, 2013 елның 25 июнендәге 50-ТРЗ номерлы муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексына, Алабуга муниципаль районының Олы Шүрнәк авыл жирлеге Уставына ярашлы, Алабуга муниципаль районының Олы Шүрнәк авыл жирлеге Советы

Карар кабул итте:

1. Алабуга муниципаль районының Олы Шүрнәк авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмәне расларга (1 нче кушымта).
2. Алабуга муниципаль районы Олы Шүрнәк авыл жирлеге Советының 2015 елның 15 июнендәге 166 номерлы карары «Алабуга муниципаль районы Олы Шүрнәк авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмәне раслау турында» һәм аңа кертелгән үзгәрешләрне гамәлдән чыгарырга.
2. Әлеге карар рәсми рәвештә басылып чыкканнан соң үз көченә керә.
3. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үземдә калдырам.

Рәис

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'М.И. Мельников'.

Н.И. Мельников

Алабуга муниципаль районының Олы Шүрнәк авыл җирлегендә
муниципаль хезмәт турында
Нигезләмә

1 нче бүлек. Гомуми нигезләмәләр

1 нче маддә. Муниципаль хезмәт

1. Алабуга муниципаль районының Олы Шүрнәк авыл җирлегендә (алга таба – җирлектә) муниципаль хезмәт турында әлегә Нигезләмә җирлектә муниципаль хезмәтне оештыру өлкәсендәгә мөнәсәбәтләрне җайга сала, шулай ук федераль законнарға ярашлы рәвештә муниципаль хезмәткәрләрнең муниципаль хезмәтне үтү шартларын һәм җирлектә муниципаль хезмәткәрләрнең хокукый хәлен (статусын) билгели.
2. Олы Шүрнәк авыл җирлегендә (алга таба – поселениедә) муниципаль хезмәт гражданнарның һөнәри эшчәнлегә, ул хезмәт килешүе (контракты) төзү юлы белән алмаштырыла торган муниципаль хезмәт вазифаларында даими нигездә башкарыла.
3. Муниципаль хезмәткәр өчен яллаучы булып муниципаль берәмлек тора, аның исеменнән яллаучы вәкаләтләрән яллаучы вәкиле (эш бирүче) башкара.
4. Эшкә алучының (эш бирүченең) вәкиле булып авыл җирлегә башлыгы, Олы Шүрнәк авыл җирлегә башкарма комитеты җитәкчесе була ала.

2 нче маддә. Муниципаль хезмәтнең хокукый нигезләре

1. Җирлектә муниципаль хезмәтнең хокукый нигезен Россия Федерациясе Конституциясе, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль закон) һәм башка федераль законнар, Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы Конституциясе, муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы, Татарстан Республикасы Законнары, Татарстан Республикасының башка норматив хокукый актлары, муниципаль берәмлек уставы тәшкил итә «Алабуга муниципаль районының Олы Шүрнәк авыл җирлегә, әлегә Положение, шулай ук гражданнар җыеннарында кабул ителгән карарлар һәм башка муниципаль хокукый актлар.
2. Муниципаль хезмәткәрләргә «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында»гы Федераль законда каралган үзенчәлекләр белән хезмәт законнары гамәлдә.

3 нче маддә. Муниципаль хезмәтнең төп принциплары

Муниципаль хезмәтнең төп принциплары булып:

- 1) кеше һәм гражданның хокуклары һәм ирекләре өстенлеге;
- 2) Россия Федерациясенең дәүләт телен белгән гражданның муниципаль хезмәткә тигез керү мөмкинлеге һәм аның жөнәсенә, расасына, милләтенә, чыгышына, мөлкәти һәм вазыйфай хәленә, яшәү урынына, дингә мөнәсәбәтенә, ышануларына, ижтимагый берләшмәләргә каравына, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең һөнәри һәм эшлекле сыйфатларына бәйле булмаган башка шартлардан тигез шартлар;
- 3) муниципаль хезмәткәрләрнең профессиональлеге һәм компетентлыгы;
- 4) муниципаль хезмәтнең тотрыклылыгы;
- 5) муниципаль хезмәткәрләрнең эшчәнлеге турында мәгълүматның булуы;
- 6) ижтимагый берләшмәләр һәм гражданның белән үзара бәйләнеше;
- 7) муниципаль хезмәткә төп таләпләрнең бердәмлеге, шулай ук муниципаль хезмәт үткәндә тарихи һәм башка жирле традицияләргә исәпкә алу;
- 8) муниципаль хезмәткәрләрнең хокукый һәм социаль яклануы;
- 9) муниципаль хезмәткәрләрнең үз вазифаларын үтәмәгән яки тиешенчә үтәмәгән өчен жаваплылыгы;
- 10) муниципаль хезмәтнең партиядән тыш булуы.

4 нче маддә. Россия Федерациясе муниципаль хезмәте һәм дәүләт гражданлык хезмәте үзара бәйләнеше

Россия Федерациясе муниципаль хезмәте һәм дәүләт гражданлык хезмәте (алга таба дәүләт гражданлык хезмәте) үзара бәйләнеше:

- 1) муниципаль хезмәт вазыйфаларын һәм дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларын биләү өчен төп квалификация таләпләренә бердәмлеге;
- 2) муниципаль хезмәт һәм дәүләт гражданлык хезмәте үткәндә чикләүләр һәм йөкләмәләр бердәмлеге;
- 3) муниципаль һәм гражданлык хезмәте һәм өстәмә һөнәри белем өчен кадрлар әзерләүгә таләпләрнең бердәмлеге;
- 4) дәүләт гражданлык хезмәте стажын исәпләгәндә муниципаль хезмәт стажын исәпкә алу һәм муниципаль хезмәт стажын исәпләгәндә дәүләт гражданлык хезмәте стажын исәпкә алу;
- 5) муниципаль хезмәткәрләрнең һәм дәүләт граждан хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләүнең төп шартлары һәм социаль гарантияләре нисбәтләре;

5 нче маддә. Муниципаль хезмәтне финанслау

Муниципаль хезмәтне финанслау жирлек бюджеты акчалары хисабына башкарыла, шул исәптән муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт хакына түләү чыгымнары, пенсия белән тәмин итү, муниципаль хезмәткәләргә бирелә торган гарантияләргә тәмин итү белән бәйле башка чыгымнар, әгәр федераль закон яки муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы башкача билгеләмәсә.

2 нче бүлек. Муниципаль хезмәт вазыйфалары

6 нчы маддә. Муниципаль хезмәт вазыйфалары

1. Муниципаль хезмэт вазифасы муниципаль берәмлек уставына ярашлы рәвештә төзелә торган жирле үзидарә органында жирле үзидарә органы яки муниципаль вазифаны биләүче зат вәкаләтләрен үтәүне тәэмин итү буенча билгеләнгән бурычлар даирәсе булган вазифа.

2. Муниципаль хезмэт вазыйфалары Татарстан Республикасында муниципаль хезмэт вазыйфалары реестрына ярашлы рәвештә жирлек Советы карары белән билгеләнә.

7 нче маддә. Муниципаль хезмэт вазыйфаларын классификацияләү

Муниципаль хезмэт вазифалары түбәндәге төркемнәргә бүленә:

- 1) муниципаль хезмәтнең югары вазифалары;
- 2) муниципаль хезмәтнең төп вазифалары;
- 3) муниципаль хезмәтнең әйдәп баручы вазифалары;
- 4) муниципаль хезмәтнең өлкән вазифалары;
- 5) муниципаль хезмәтнең кече вазифалары.

8 нче маддә. Муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләү өчен квалификация таләпләре

1. Муниципаль хезмэт вазыйфасын биләү өчен һөнәри белем дәрәжәсенә, муниципаль хезмэт стажына яки белгечлек буенча эш стажына, эзерлек юнәлешенә, вазыйфа бурычларын үтәү өчен кирәкле белемнәргә һәм күнекмәләргә, шулай ук эшкә алу (эш бирүче) вәкиле тиешле карар кабул иткән очракта - белгечлеккә, эзерлек юнәлешенә квалификация таләпләренә туры килү таләп ителә.

2. Муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләү өчен түбәндәге типовой квалификация таләпләре билгеләнә:

1) һөнәри белем дәрәжәсенә: югары, төп һәм әйдәп баручы төркемнәр өчен югары белем булу; югары белем яки урта һөнәри белем булу өлкән һәм кече төркемнәр өчен;

2020 елның 1 октябренә кадәр муниципаль хокукый актлар белән авыл жирлегә башкарма комитеты житәкчесе (секретаре) урынбасары вазыйфасын биләү өчен һөнәри белем дәрәжәсенә квалификация таләпләре Урта һөнәри белем булуны һәм муниципаль хезмэт стажына яки белгечлек, эзерлек юнәлеше буенча эш стажына ике елдан да ким булмаган яки өч елдан да ким булмаган күләмдә карарга мөмкин. 2020 елның 1 октябренән соң муниципаль хезмэт турында Татарстан Республикасы кодексының 8 статьясындагы 3 өлешенә 1 пункттында каралган күрсәтелгән вазыйфаны биләү өчен квалификация таләпләре 2020 елның 1 октябренә кадәр вазыйфага билгеләнгән муниципаль хезмәткәрләргә һәм муниципаль хезмэт турында Татарстан Республикасы кодексының 42 статьясындагы 4 өлешенә нигезендә кабул ителгән муниципаль хокукый актларда каралган тиешле квалификация таләпләренә кулланылмый.

2) муниципаль хезмэт стажына яки белгечлек буенча эш стажына, эзерлек юнәлешенә:

муниципаль хезмәтнең югары вазифалары буенча муниципаль хезмэт стажы кимендә ике ел яки белгечлек буенча эш стажы, эзерлек юнәлеше буенча кимендә

дүрт ел;

муниципаль хезмэтнең төп вазифалары буенча муниципаль хезмэт стажы бер елдан да ким түгел яки белгечлек буенча эш стажы, эзерлек юнәлеше буенча ике елдан да ким түгел.

3. Муниципаль хезмэт стажына яки белгечлек буенча эш стажына, әйдәп баручы һәм кече төркем муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләү өчен эзерлек юнәлешенә квалификация таләпләре билгеләнми.

4. Әлеге статья максатларында муниципаль хезмэт стажын билгеләгәндә шулай ук дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларында һәм аларга тиңләштерелгән хәрби хезмэт вазыйфаларында һәм федераль дәүләт хезмәтенең башка төрдәге вазыйфаларында эш стажы да исәпкә алына.

4.1. Әгәр муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи инструкциясендә муниципаль хезмэт вазыйфасын биләү өчен кирәкле белгечлеккә, эзерлек юнәлешенә квалификация таләпләре каралган булса, белгечлек буенча эш стажын, эзерлек юнәлешен исәпләгәндә әлеге белгечлек буенча эшләү чоры, граждан (муниципаль хезмәткәр) белем турында һәм (яки) күрсәтелгән белгечлек буенча квалификация турында документ алганнан соң, әлеге юнәлешкә эзерлек чоры кертелә.

4.2. Әгәр муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи инструкциясендә белгечлеккә, эзерлек юнәлешенә квалификация таләпләре каралмаган булса, белгечлек буенча эш стажын, эзерлек юнәлешен исәпләгәндә күрсәтелгән стажга гражданның (муниципаль хезмәткәрнең) эш чоры кертелә, аны үтәгәндә муниципаль хезмэт вазыйфасы буенча вазыйфаи бурычларын үтәү өчен кирәкле белем һәм күнекмәләр алына.

4.3. Белгеч яки магистр дипломы булган затлар өчен диплом бирелгән көннән алып өч ел дәвамында муниципаль хезмэт стажына яки белгечлек буенча эш стажына, муниципаль хезмәтнең төп вазыйфаларын биләү өчен эзерлек юнәлешенә - муниципаль хезмэт стажының ярты елыннан да ким булмаган күләмдә яки белгечлек буенча бер ел эш стажына, эзерлек юнәлешенә квалификация таләпләре билгеләнә.

9 нчы маддә. Муниципаль хезмәткәрләрнең сыйныф чины

1. Класс чины муниципаль хезмәткәрләргә бирелә һәм муниципаль хезмәткәрләрнең һөнәри эзерлек дәрәжәсенең муниципаль хезмэт вазифаларын биләү өчен квалификация таләпләренә туры килүен күрсәтә.

2. Муниципаль хезмәткәрләргә түбәндәге сыйныф чины бирелә:

муниципаль хезмәтнең югары вазифаларын биләүче 1, 2 яки 3 нче класслы чын муниципаль киңәшче;

муниципаль хезмәтнең төп вазифаларын биләүче 1, 2 яки 3 класслы муниципаль киңәшче;

муниципаль хезмәтнең әйдәп баручы вазыйфаларын биләүче-1, 2 яки 3 нче класслы муниципаль хезмэт Киңәшчесе;

муниципаль хезмәтнең өлкән вазифаларын биләүче муниципаль хезмәтнең 1, 2 яки 3 класслы референты;

муниципаль хезмәтнең кече вазифаларын алмаштыручы муниципаль хезмәтнең 1, 2 яки 3 класслы секретаре.

3. Муниципаль хезмэт вазыйфаларын югарыда күрсәтелгән төркемнәргә кертү муниципаль хезмэт вазыйфалары реестрына ярашлы рәвештә башкарыла.

10 нчы маддә. Муниципаль хезмәткәрләргә сыйныф чиннарын бирү һәм аларны муниципаль хезмәткәрләрне муниципаль хезмәтнең башка вазифаларына күчәргәндә һәм муниципаль хезмәттән азат иткәндә саклау тәртибе

1. Класс чины муниципаль хезмәткәрләргә муниципаль хезмәт вазифалары төркеме чикләрендә муниципаль хезмәтнең алмаштырыла торган вазифасына ярашлы рәвештә, элеккеге класс чинында булган вакытын исәпкә алып, эзлекле рәвештә бирелә.

2. Класс дәрәжәсе беренче яки чираттагысы булырга мөмкин.

3. Билгеле бер төркем муниципаль хезмәт вазифасына беренче тапкыр билгеләнгән муниципаль хезмәткәрләргә 3 нче класслы класс чины бирелә.

4. Федераль дәүләт граждан хезмәтенең класс чины, дипломатик рангы, хәрби яки махсус исеме, Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәтенең яки Россия Федерациясенең башка субъектының класс чины булган граждан муниципаль хезмәткә кергәндә, муниципаль хезмәтнең квалификация разряды.

5. Әлеге Нигезләмәнең 10 статьясындагы 4 өлешә нигезендә муниципаль хезмәткәргә сыйныф чинын бирү максатларында билгеләнгән муниципаль хезмәтнең квалификация разрядлары һәм сыйныф чиналары нисбәте, Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазифалары һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазифалары нисбәте, Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте сыйныф чиналары һәм федераль дәүләт граждан хезмәте, Россия Федерациясенең башка субъекты дәүләт граждан хезмәте сыйныф чиналары нисбәте, шулай ук сыйныф чиналары нисбәте кулланыла федераль дәүләт гражданлык хезмәте чины, дипломатик Ранглар, хәрби һәм махсус званиеләр.

6. Әгәр дә әлеге Нигезләмәнең 10 статьясының 5 өлешендә каралган вазифалар, сыйныф чины һәм квалификация разрядлары нисбәтен исәпкә алып, әлеге Нигезләмәнең 10 статьясының 4 өлешендә каралган муниципаль хезмәтнең сыйныф чины.

7. Муниципаль хезмәткәргә чираттагы класс чинын биргәндә федераль дәүләт граждан хезмәтенең тиешле класс чинында, дипломатик рангта, хәрби яки махсус званиедә, Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәтенең яки Россия Федерациясенең башка субъектының класс чинында, муниципаль хезмәтнең квалификация разрядында булу дәвамлылыгы исәпкә алына.

8. Беренче класс чины муниципаль хезмәткәргә сынау уңышлы тәмамланганнан соң бирелә, ә әгәр сынау билгеләнмәгән булса, муниципаль хезмәткәр Муниципаль хезмәт вазифасына билгеләнгәннән соң өч айдан да иртәрәк түгел.

9. 2 нче һәм 3 нче сыйныфларның муниципаль хезмәт секретаре һәм референты, муниципаль хезмәт киңәшчесе һәм 2 нче һәм 3 нче сыйныфларның муниципаль Киңәшчесе-ике ел, 2 нче һәм 3 нче сыйныфларның чын муниципаль киңәшчесе-бер ел булып тора. Класста булу вакыты.

10. Бирелгән класс чинында булу вакыты ул бирелгән көннән исәпләнә.

11. Класс чины бирү көне булып класс чины бирү турында Карар кабул ителгән көн санала. Квалификация имтиханы нәтижәләре буенча класс чины бирелгән очракта, муниципаль хезмәткәрләрнең квалификация имтиханын тапшыру көне класс чины бирелгән көн дип санала.

12. Чираттагы сыйныф чины муниципаль хезмәткәргә муниципаль хезмәтне

үтү өчен билгелэнгән срок тәмамланганнан соң, муниципаль хезмәткәрләрнең үз хезмәт бурычларын тиешенчә үтәве һәм муниципаль хезмәткәргә бирелә торган сыйныф чинына тиң яки аннан югарырак сыйныф чины каралган муниципаль хезмәт вазифасын биләве шартларында бирелә.

13. Чираттагы сыйныф чины дисциплинар жәзалары булган муниципаль хезмәткәрләргә, шулай ук хезмәт тикшерүе үткәрелгән муниципаль хезмәткәрләргә бирелми.

14. Муниципаль хезмәттә аерым аерымлыклары өчен бүлөкләү чарасы буларак муниципаль хезмәткәргә класс чины бирелергә мөмкин:

1) әлеге Положиениенң 10 статьясындагы 9 өлеше белән тиешле сыйныф чинында муниципаль хезмәтне үтү өчен билгелэнгән срок тәмамланганчы, әмма элек бирелгән сыйныф чинында алты айдан да иртәрәк булмаганнан соң, муниципаль хезмәт вазифаларының бу төркеменә туры килгән чираттагы сыйныф чинынан югары түгел;

2) алмаштырыла торган вазыйфа кергән муниципаль хезмәт вазыйфалары төркеме чикләрендә сыйныф чиналары эзлеклелеген сакламыйча, бер баскычка югарырак - 1 нче класслы-3 нче класслы класслы чины булган, әмма әлеге Положиениенң 10 статьясындагы 9 өлеше белән билгелэнгән 3 нче класслы тиешле чинда муниципаль хезмәт узу вакыты тәмамланганнан да иртәрәк түгел.

15. Муниципаль хезмәткәр элеккеге хезмәт чикләрендә муниципаль хезмәтнең югарырак вазифасына билгелэнгәндә.

16. Муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләгәндә, ул муниципаль хезмәт вазыйфаларының элек биләгәннән югарырак төркеменә карый, күрсәтелгән хезмәткәргә әлеге Положиениенң 10 статьясының 9 өлеше нигезендә муниципаль хезмәт вазыйфалары төркеме өчен беренче булып, әгәр бу класс чины муниципаль хезмәткәрдә булган класс чинынан югарырак булса, класс чины бирелә. Бу очракта класс чины эзлеклелекне сакламыйча һәм элеккеге класс чинында булу вакытын исәпкә алмыйча бирелә.

17. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмәткәрләргә, муниципаль хезмәт вазыйфаларының югары төркеменә караган муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмәткәрләрдән тыш, билгеле бер вәкаләтләр срогына муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмәткәрләргә класс чины квалификация имтиханы нәтижәләре буенча бирелә. Квалификация имтиханы квалификация имтиханын тапшыру өчен билгелэнгән тәртиптә үткәрелә.

19. Муниципаль хезмәткәргә класс чины бирү турында тәкъдимнәр кертү тәртибе һәм аңа кушылган документлар исемлеге муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

20. Муниципаль хезмәткәргә сыйныф чины бирү турында карар, әлеге Нигезләмәнең 10 статьясының 9 өлешендә күрсәтелгән очрактардан тыш, бер айдан да соңга калмыйча кабул ителергә тиеш:

1) квалификация имтиханы уздырылган көннән;

2) барлык кирәкле документлар белән класс чины бирү турында тәкъдим кертелгән көннән башлап, квалификация имтиханысыз класс чины биргәндә, жирле үзидарә органына яки вазифаи затка класс чины бирү вәкаләтлесе.

21. Муниципаль хезмәткәрләрне муниципаль хезмәтнең башка вазифаларына күчәргәндә, шулай ук муниципаль хезмәттән азат иткәндә муниципаль хезмәткәргә бирелгән класс чины саклана. Муниципаль хезмәткәр муниципаль

хезмәтнең башка вазифасына билгеләнгәндә ана бирелгән класс чины саклана.

11 нче маддә. Муниципаль хезмәтнең сыйныф чинын саклау һәм аннан мөхрүм итү

1. Бирелгән класс чины муниципаль хезмәттән азат ителгәндә һәм муниципаль хезмәттән азат ителгәндә (шул исәптән пенсиягә чыккач), шулай ук муниципаль хезмәткә яңадан кергәндә муниципаль хезмәткәрдә саклана.

2. Муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәтнең башка вазифасына билгеләгәндә, аңа бирелгән класс чины билгеләнгән тәртиптә чираттагы класс чины бирелгәнчә саклана.

3. Бирелгән класс чинынан мөхрүм итү федераль законнарга ярашлы рәвештә суд карары буенча мөмкин.

Өченче бүлек. Муниципаль хезмәткәрнең хокукый хәле (статусы)

12 нче маддә. Муниципаль хезмәткәр

1. Муниципаль хезмәткәр булып федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә муниципаль хокукый актлар белән билгеләнгән тәртиптә жирлекнең жирле бюджеты акчалары хисабына түләнә торган акчалата ярдәм өчен муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча бурычларны үтәүче граждандан тора.

2. Жирле үзидарә органнары эшчәнлеген техник тәэмин итү буенча бурычларны башкаручы затлар муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләми һәм муниципаль хезмәткәрләр булып саналмый.

13 нче маддә. Муниципаль хезмәткәрнең төп хокуклары

1. Муниципаль хезмәткәр:

1) муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасы буенча аның хокукларын һәм бурычларын билгеләүче документлар, вазыйфа бурычларын үтәү сыйфатын бәяләү критерийлары һәм хезмәт буенча үсеш шартлары белән танышу;

2) вазифа бурычларын үтәү өчен кирәкле оештыру-техник шартларны тәэмин итү;

3) хезмәт законнары, Муниципаль хезмәт турындагы законнар һәм хезмәт килешүе (контракты) нигезендә хезмәт хакы һәм башка түләүләр;

4) Эш (хезмәт) вакытының нормаль дәвамлылыгын билгеләү, ял көннәре һәм эшләми торган бәйрәм көннәре, шулай ук ел саен түләүле отпуск бирү белән тәэмин ителә торган ял;

5) билгеләнгән тәртиптә вазифа бурычларын үтәү өчен кирәкле мәгълүмат һәм материаллар алу, шулай ук жирле орган эшчәнлеген камилләштерү турында тәкъдимнәр кертү;

7) муниципаль хокукый актка ярашлы рәвештә жирле бюджет акчалары хисабына өстәмә һөнәри белем алу;

8) шәхси мәгълүматларын яклау;

9) шәхси эшенең барлык материаллары, һөнәри эшчәнлеге турында фикерләр һәм башка документлар белән танышу, аларны шәхси эшенә керткәнчә, шулай ук

шәкси эшенә аның язма аңлатмаларын кертү;

10) берләшмә, шул исәптән үз хокукларын, социаль-икътисади һәм һөнәри мәнфәгатьләрен яклау өчен һөнәри берлекләр булдыру хокукы;

11) шәкси хезмәт бәхәсләрен хезмәт законнары нигезендә карау, муниципаль хезмәттә үз хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен яклау, шул исәптән аларны бозуларны судка шикаять итү;

12) Россия Федерациясе законнары нигезендә пенсия тәэмин ителеше. 2. Муниципаль хезмәткәр, контракт буенча Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәрдән тыш, яллаучы (эш бирүче) вәкиленең алдан язмача хәбәр итүе белән, әгәр бу мәнфәгатьләр конфликтна китермәсә һәм «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында»гы Федераль законда башкасы каралмаган булса, башка түләүле эшне башкарырга хокуклы.

14 нче маддә. Муниципаль хезмәткәрнең төп бурычлары

1. Муниципаль хезмәткәр:

1) Россия Федерациясе Конституциясен, федераль конституцион законнары, федераль законнары, Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларын, Татарстан Республикасы Конституциясен, Татарстан Республикасы законнарын һәм башка норматив хокукый актларын, муниципаль берәмлек Уставын һәм башка муниципаль хокукый актларны үтәргә һәм аларның үтәлешен тәэмин итәргә;

2) вазифа инструкциясенә ярашлы рәвештә вазифа бурычларын үтәргә;

3) вазифа бурычларын үтәгәндә кеше һәм гражданның хокукларын, ирекләрен һәм законлы мәнфәгатьләрен, расасына, милләтенә, теленә, дингә һәм башка шартларга мөнәсәбәтенә, шулай ук оешмаларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен үтәргә;

4) жирле үзидарә органында билгеләнгән эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләрен, вазифа инструкциясен, хезмәт мәгълүматлары белән эшләү тәртибен үтәргә;

5) кирәкле квалификация дәрәжәсен саклау

6) дәүләт һәм федераль законнар белән саклана торган башка серне тәшкит итүче мәгълүматларны, шулай ук аңа вазифа бурычларын үтәү белән бәйлә рәвештә билгеле булган мәгълүматларны, шул исәптән гражданның шәкси тормышына һәм сәламәтлегенә кагылышлы яки аларның намусына һәм дәрәжәсенә кагылышлы мәгълүматларны ачмаска;

7) дәүләт һәм муниципаль милекне, шул исәптән аңа вазифа бурычларын үтәү өчен бирелгән милекне сакларга;

8) яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) Россия Федерациясе гражданлыгын яки чит ил гражданлыгын (гражданлыгын) Россия Федерациясе халыкара килешүендә катнашучы чит ил гражданлыгын (гражданлыгын) туктату турында язма рәвештә хәбәр итәргә, аңа ярашлы рәвештә чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга хокуклы, муниципаль хезмәткәргә бу хакта билгеле булган көнне, әмма Россия Федерациясе гражданлыгы яки чит ил гражданлыгы (гражданлыгы) халыкара;

9) эшкә алучы вәкиленә (эш бирүчегә) Россия Федерациясе гражданлыгыннан чыккан көнне Россия Федерациясе гражданлыгыннан чыгу яки чит ил гражданлыгын алган көнне чит ил гражданлыгын алу турында хәбәр итәргә;

9.1) яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) чит ил гражданлыгын (гражданлыгын) алу яисә гражданның чит ил территориясендә даими яшәү хокукын раслаучы

башка документ алу турында, муниципаль хезмәткәргә бу хакта билгеле булган көнне, эмма чит ил граждандыгын (граждандыгын) алган көннән (яисә башка документны алганнан соң биш эш көннән дә соңга калмыйча, язма рәвештә хәбәр итәргә чит ил территориясендә гражданның даими яшәү хокукын раслаучы;

10) чикләүләргә үтәү, йөкләмәләргә үтәү, Федераль закон белән билгеләнгән тыюларны бозмау;

11) эш бирүче (эш бирүче) вәкиленә вазифа бурычларын үтәгәндә шәхси кызыксыну турында язма рәвештә хәбәр итәргә, бу мәнфәгатьләр конфликтна китерергә мөмкин, һәм мондый конфликтны булдырмау буенча чаралар күрергә.

2. Муниципаль хезмәткәр үзенә бирелгән законсыз йөкләмәне үтәргә хокукы түгел. Муниципаль хезмәткәр фикеренчә, хокуксыз булган тиешле житәкчедән йөкләмә алганда, муниципаль хезмәткәр әлегә йөкләмәне үтәгәндә бозылырга мөмкин булган федераль законнар һәм Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар нигезләмәләрен күрсәтеп, йөкләмә биргән житәкчегә язма рәвештә әлегә йөкләмәнең законсыздыгын дәлилләүне тапшырырга тиеш бу йөкләмә. Әлегә йөкләмәне житәкче язма рәвештә раслаган очракта, муниципаль хезмәткәр аны үтәүдән баш тартырга тиеш.

15 нче маддә. Муниципаль хезмәт белән бәйлә чикләүләр

1. Граждандан муниципаль хезмәткә кабул ителә алмый, ә муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәттә була алмый:

1) аны законлы көченә кергән суд карары белән эшкә сәләтсез яки чикләнгән эшкә сәләтле дип тану;

2) аны муниципаль хезмәт вазифасы буенча вазифа бурычларын үтәү мөмкинлеген кире кагучы жәзага хөкөм итү, законлы көченә кергән суд карары буенча;

3) баш тарту процедурасын узу рәсмиләштерү рөхсәт белешмәләрдән, составяющим дәүләт һәм бүтән охрәнәемую федераль законнар хәбәрләшү, әгәр үтәү вазыйфа буенча биләүче муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә аның дэгъвалый гражданин, яисә биләгән муниципаль хезмәткәрләргә вазыйфасы муниципаль хезмәт белән бәйлә кулланып, мондый белешмәләр;

4) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль закон нигезендә муниципаль хезмәткә керүгә яки аны үтүгә комачаулаучы һәм медицина оешмасы нәтижәсе белән расланган авыруның булуы;

5) якын туганлык яки үзлек (ата-аналар, ир белән хатын, балалар, абыйлар, апалар, шулай ук абыйлар, апалар, ата-аналар, ир белән хатынның һәм хатынның балалары) муниципаль берәмлек башлыгы белән, әгәр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү әлегә вазыйфаи затка турыдан-туры буйсыну яки контроль астында булу белән бәйлә булса, яки муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү турыдан-туры буйсыну белән бәйлә булса яки аларның берсе икенчесенәң контроле астында;

6) Россия Федерациясе граждандыгын яки Россия Федерациясе халыкара килешүендә катнашучы чит ил дәүләте граждандыгын (граждандыгын) туктату, аңа ярашлы рәвештә чит ил гражданы булырга хокукы;

7) чит ил дәүләтенәң граждандыгы (граждандыгы) булу яки яшәүгә рөхсәт алу яки чит ил территориясендә гражданның даими яшәү хокукын раслаучы башка

документ, әгәр Россия Федерациясенен халыкара килешүендә башкасы каралмаган булса;

8) муниципаль хезмәткә кергәндә ялган документлар яки алдан ук ялган мәгълүматлар тапшыру;

9) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законда, "коррупциягә каршы тору турында" 2008 елның 25 декабрендәге 273-ФЗ номерлы Федераль законда (алга таба - "коррупциягә каршы тору турында" Федераль закон) һәм башка федераль законнарда каралган белешмәләрне яки муниципаль хезмәткә кергәндә белә торып дәрәжә булмаган яки тулы булмаган мәгълүматлар тапшырмау;

9.1) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законның 15.1 статьясында каралган мәгълүматларны тапшырмау;

10) чакырылыш комиссиясе нәтижәсе нигезендә (контракт буенча хәрби хезмәт үткән граждандан тыш) - күрсәтелгән нәтижәне Россия Федерациясенен тиешле субъектының чакырылыш комиссиясенә шикаять итү өчен билгеләнгән срок үткән көннән алып 10 ел дәвамында, ә күрсәтелгән нәтижә һәм (яки) Россия Федерациясенен тиешле субъектының чакырылыш комиссиясе карары гражданның әлегә нәтижәгә карата шикайте буенча судка шикаять ителгәннәр, күрсәтелгән нәтижәне чыгарганда гражданның хокуклары һәм (яки) Россия Федерациясе тиешле субъектының чакырылыш комиссиясе карары күрсәтелгән нәтижәгә карата гражданның шикайте буенча бозылмаган дип танылган суд карары законлы көченә кергән көннән алып 10 ел дәвамында.

11) аның чит ил агенты статусын алуы.

2. Граждандан жирле хакимият башлыгы вазифасына контракт буенча билгеләнә алмый,

2.1 граждандан муниципаль берәмлекнең контроль-хисап органы рәисе, рәис урынбасары һәм аудиторы вазифаларына билгеләнә алмый, ә муниципаль хезмәткәр, якин туганлык яки үзлек очрагында (ата-аналар, ир белән хатын, балалар, абыйлар, апалар, шулай ук абыйлар, апалар, ата-аналар, ир белән хатынның балалары һәм ир белән хатынның балалары) муниципаль берәмлекнең контроль-хисап органы рәисе, рәис урынбасары һәм аудиторы вазифаларын башкара алмый муниципаль берәмлек органы, муниципаль берәмлек башлыгы, Башкарма комитет жетәкчесе, тиешле муниципаль берәмлек территориясендә урнашкан суд һәм хокук саклау органнары жетәкчеләре.

3. Граждандан 65 яшькә жеткәч муниципаль хезмәткә кабул ителә алмый муниципаль хезмәт вазифасын биләү өчен билгеләнгән чик яшь.

4. Жетәкче булган муниципаль хезмәткәр, жирле үзидарә органында мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау максатыннан, әлегә жирле үзидарә органының, муниципаль берәмлекнең сайланган профсоюз органында муниципаль хезмәткәрләрнең мәнфәгатьләрен яклый алмый.

16 нчы маддә. Муниципаль хезмәт белән бәйлә тыюлар

1. Муниципаль хезмәт узу сәбәпле муниципаль хезмәткәргә:

1) муниципаль хезмәт вазифасын:

а) Россия Федерациясе дәүләт вазифасына яки Россия Федерациясе субъекты дәүләт вазифасына сайлану яки билгеләнү, шулай ук дәүләт хезмәте вазифасына билгеләнү очрагында;

б) муниципаль вазифага сайлану яки билгеләү;

в) һөнәри берлек органында түләүле сайлап куелган вазифага сайлану, шул исәптән жирле үзидарә органында төзелгән беренчел профсоюз оешмасының сайлап куелган органында.

2. Коммерцияле яки коммерцияле булмаган оешма белән идарә итүдә катнашырга, түбәндәге очраклардан тыш:

а) сәяси партия, һөнәри берлек органы, шул исәптән жирле үзидарә органында оештырылган беренчел профсоюз оешмасының сайлап куелган органы белән түләүсез идарә итүдә катнашу, башка ижтимагый оешманың, торак, торак-төзелеш, гараж кооперативларының, күчемсез милек ияләре ширкәтенә съездында (конференциясендә) яки гомуми жылышында катнашу;

б) түләүсез нигездә катнашу;

в) Татарстан Республикасы Муниципаль берәмлекләре Советында, Муниципаль берәмлекләренә башка берләшмәләрендә, шулай ук аларның идарә органнарында муниципаль берәмлек мәнфәгатьләрен түләүсез нигездә тәкъдим итү;

г) муниципаль берәмлек исемнән оешманы оештыручы вәкаләтләрен гамәлгә ашыру тәртибен яки муниципаль милектә булган акцияләренә (устав капиталындагы өлешләренә) идарә итү тәртибен билгеләүче муниципаль хокукый актларга ярашлы рәвештә муниципаль берәмлек оештыручы (акционер, катнашучы) булып торган оешманың идарә органнарында һәм Ревизия комиссиясендә муниципаль берәмлек мәнфәгатьләрен түләүсез нигездә тәкъдим итү;

д) федераль законнарда каралган башка очраклар;

3) жирле үзидарә органында өченче затлар эшләре буенча вәкил яки вәкил булырга, анда ул муниципаль хезмәт вазифасын башкара, яки башкасы каралмаган очракта аңа турыдан-туры буйсынган яки контрольдә тотылган,

3.1) эшқуарлык эшчәнлегә белән шәхсән яки ышанычлы кешеләр аша шөгыльләнәргә.

4) физик һәм юридик затлардан (бүләкләр, акчалата бүләкләү, ссудалар, хезмәтләр, күнел ачулар, ял, транспорт чыгымнары өчен түләү һәм башка бүләкләр) вазифа хәленә бәйле рәвештә яки вазифа бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә бүләкләр алырга. Муниципаль хезмәткәрнең протокол чаралары, хезмәт командировкалары һәм башка рәсми чаралар белән бәйле бүләкләре муниципаль милек буларак таныла һәм муниципаль хезмәткәрләргә акт буенча жирле үзидарә органына тапшырыла, анда ул муниципаль хезмәт вазифасын башкара, Россия Федерациясе Гражданлык кодексында билгеләнгән очраклардан тыш. Беркетмә чарасы, хезмәт командировкасы яки башка рәсми чара белән бәйле бүләкне тапшырган муниципаль хезмәткәр аны норматив хокукый актлар белән билгеләнгән тәртиптә сатып ала ала;

5) жирле үзидарә органының башка муниципаль берәмлекләренә жирле үзидарә органнары, шулай ук дәүләт хакимияте органнары һәм чит илләренә жирле үзидарә органнары, халыкара һәм чит ил коммерцияле булмаган оешмалары белән килешүе буенча үзара нигездә башкарыла торган командировкалардан тыш, физик һәм юридик затлар акчалары хисабына командировкаларга чыгарга;

б) вазифа бурычларын үтәү белән бәйле булмаган максатларда матди-техник, финанс һәм башка тәмин итү чараларын, башка муниципаль милекне куллану;

7) муниципаль хезмэт белән бэйле булмаган максатларда федераль законнарға ярашлы рәвештә конфиденциаль характердагы мәгълүматларға каралган мәгълүматларны яки вазифа бурычларын үтәү белән бэйле рәвештә аңа билгеле булган хезмэт мәгълүматларын ачу яки куллану;

8) жәмәгәтчелек алдында, шул исәптән массакүләм мәгълүмат чараларында,

9) муниципаль берәмлек башлыгының язма рәхсәтеннән башка чит ил дәүләтләренен, халыкара оешмаларның, шулай ук сәяси партияләренен, башка ижтимагый берләшмәләренен һәм дини берләшмәләренен бүләкләрен, мактаулы һәм махсус исемнәрен (фәнни исемнәрдән тыш) кабул итәргә, Әгәр аның вазифа бурычларына әлеге оешмалар һәм берләшмәләр белән үзара хезмәттәшлек керә икән;

10) сайлау алды агитациясе өчен, шулай ук референдум мәсьәләләре буенча агитация өчен вазифа позициясенен өстенлекләрен куллану;

11) үзенен вазифалы урынын сәяси партияләр, дини һәм башка ижтимагый берләшмәләр мәнфәгатләрендә куллану, шулай ук муниципаль хезмәткәр сыйфатында күрсәтелгән берләшмәләргә мөнәсәбәтне ачык белдерү;

12) жирле үзидарә органнарында, башка муниципаль органнарда сәяси партияләр, дини һәм башка ижтимагый берләшмәләр структураларын (һөнәри берлекләрдән, шулай ук ветераннар һәм башка ижтимагый үзешчәнлек органнарыннан тыш) булдыру;

14) идарә органнары, попечительлек яки күзәтү советлары, чит ил коммерцияле булмаган хөкүмәтнеке булмаган оешмаларның һәм Россия Федерациясе территориясендә эшләүче аларның структур бүлекчәләренен башка органнары составына керергә, әгәр Россия Федерациясенен халыкара килешүендә яки Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса;

15) яллаучы (эш бирүче) вәкиленен язма рәхсәтеннән башка Россия Федерациясенен халыкара килешүе яки Россия Федерациясе законнары белән башкасы каралмаган очракта, бары тик чит ил дәүләтләре, халыкара һәм чит ил оешмалары, чит ил гражданны һәм гражданлыгы булмаган затлар акчалары хисабына гына финанслана торган түләүле эшчәнлек белән шөгыльләнәргә.

2. Контракт буенча жирле хакимият башлыгы вазифасын биләүче муниципаль хезмәткәр, укыту, фәнни һәм башка ижади эшчәнлектән тыш, башка түләүле эшчәнлек белән шөгыльләнәргә хокуклы түгел. Шулай ук вакытта укыту, фәнни һәм башка ижади эшчәнлек, әгәр Россия Федерациясенен халыкара килешүендә яки Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, чит ил дәүләтләре, халыкара һәм чит ил оешмалары, чит ил гражданны һәм гражданлыгы булмаган затлар акчалары хисабына гына финанслана алмый. Контракт буенча жирле хакимият башлыгы вазифасын биләүче муниципаль хезмәткәр, Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә яки законнарда башкасы каралмаган булса, идарә органнары, попечительлек яки күзәтү советлары, чит ил коммерцияле булмаган хөкүмәтнеке булмаган оешмаларның башка органнары һәм Россия Федерациясе территориясендә эшләүче аларның структур бүлекчәләре составына керергә хокуклы түгел.

3. Гражданны муниципаль хезмәттән азат ителгәннән соң оешмалар яки физик затлар мәнфәгатләрендә вазифа бурычларын үтәү белән бэйле рәвештә аңа билгеле булган конфиденциаль характердагы мәгълүматларны яки хезмэт мәгълүматларын таратырга яки кулланырга хокуклы түгел.

4. Россия Федерациясенен норматив хокукый актлары белән билгеләнгән

вазыйфалар исемлегенә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән граждан, муниципаль хезмәттән азат ителгәннән соң ике ел дәвамында хезмәт килешүе шартларында оешмадагы вазыйфаларны биләп торырга һәм (яки) әлеге оешмада федераль законнарда каралган очрақларда, әгәр әлеге оешманың муниципаль (административ) идарәсенә аерым функцияләре вазыйфаи (хезмәт) функцияләренә керсә, гражданлык-хокукый килешү шартларында эш башкарырга хокуклы түгел муниципаль хезмәткәрнең бурычлары, муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә таләпләрне үтәү һәм жайга салу буенча тиешле комиссия ризалыгыннан башка.

17 нче маддә. Муниципаль хезмәттә мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу

1. Мәнфәгатьләр конфликтны дип, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау һәм жайга салу буенча чаралар күрү бурычын күздә тоткан вазифаны биләүче кешенең шәхси кызыксынуы (турыдан-туры яки турыдан-туры булмаган) аның вазифа (хезмәт) бурычларын тиешле, объектив һәм гадел үтәвенә (вәкаләтләрен гамәлгә ашыруга) йогынты ясыи яки йогынты ясыи ала торган хәл аңлатыла.

2. Шәхси кызыксыну дип әлеге Положениенә 17 статьясындагы 1 өлешендә күрсәтелгән затның һәм (яисә) аның белән яқын туганлыкта яки үзлектә торган затларның (ата-аналар, ир белән хатын, балалар, абыйлар, апалар, шулай ук абыйлар, шулай ук абыйлар тарафыннан акча, башка мөлкәт, шул исәптән мөлкәти хокуклар, мөлкәти характердагы хезмәтләр, башкарылган эш нәтижәләре яки нинди дә булса файда (өстенлекләр) рәвешендә керем алу мөмкинлегенә аңлатыла. сеңелләр, ата-аналар, ир белән хатынның балалары һәм ир белән хатын балалары), гражданнар яки оешмалар.

3. Мәнфәгатьләр конфликтны булдырмау яки жайга салу мәнфәгатьләр конфликтның ягы булган муниципаль хезмәткәрнең вазифа яки хезмәт хәлен үзгәртүдән, аны билгеләнгән тәртиптә вазифа (хезмәт) бурычларын үтәүдән читләштерүдән һәм (яки) мәнфәгатьләр конфликтның барлыкка килү сәбәбе булган файдадан баш тартудан гыйбарәт булырга мөмкин.

4. Әгәр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче затның кыйммәтле кәгазьләргә (катнашу өлешләре, оешмаларның устав (склад) капиталындагы пайлар) ия булуы мәнфәгатьләр конфликтна китерә яки китерергә мөмкин икән, күрсәтелгән зат үзенә караган кыйммәтле кәгазьләренә (катнашу өлешләре, оешмаларның устав (склад) капиталындагы пайлар) Россия Федерациясе гражданлык законнары нигезендә ышаныч идарәсенә тапшырырга тиеш.

5. Мәнфәгатьләр конфликтның бер ягы булган муниципаль хезмәткәрләрнең мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки жайга салу буенча чаралар күрмәве хокук бозу булып тора.

6. Муниципаль хезмәткәрнең мәнфәгатьләр конфликтна китерә яисә китерергә мөмкин булган шәхси мәнфәгатьләре барлыкка килүе турында белгән эш бирүче (эш бирүче) вәкиле, әлеге муниципаль хезмәткәрне, конфликтны жайга салу чорында, аның өчен акчалата тотуны саклап калу өчен, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки жайга салу буенча чаралар күрергә тиеш. муниципаль хезмәтнең алмаштырыла торган вазифасы.

7. Яллаучы вәкиле булган муниципаль хезмәткәрнең үзенә буйсынган муниципаль хезмәткәрдә шәхси кызыксыну барлыкка килүе турында белгән, ул мәнфәгатьләр конфликтна китерә яки китерергә мөмкин, мәнфәгатьләр

конфликттын булдырмау яки жайга салу буенча чаралар күрмәү яллаучы вәкиле булган муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат итүгә китерә торган хокук бозу булып тора.

8. Муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенең гомуми принципларын үтәүләрән тәэмин итү һәм жирле үзидарә органында мәнфәгатъләр конфликттын жайга салу өчен әлеге кодекс һәм муниципаль хокукий акт белән билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә карата таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатъләр конфликтларын жайга салу буенча комиссияләр (алга таба - Комиссия) төзелергә мөмкин.

9. Комиссия даими булмаган нигездә жирле үзидарә органының хокукий акты белән формалаштырыла. Күрсәтелгән акт белән комиссиянең Сан һәм шәхси составы, аның эш вакыты һәм тәртибе билгеләнә.

10. Комиссия составына яллаучы вәкиле (эш бирүче) һәм (яки) ул вәкаләтле муниципаль хезмәткәрләр, шулай ук шәхси мәгълүматларны күрсәтмичә муниципаль хезмәт белән бәйлә мәсьәләләр буенча бәйсез эксперт-белгечләр буларак чакырылган фәнни, мәгариф һәм (яки) башка оешма вәкилләре керә. Бәйсез экспертлар саны бердән дә ким булмаска тиеш.

18 нче маддә. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәт тәртибенә таләпләр

1. Муниципаль хезмәткәр:

1) вазифа бурычларын намус белән, югары профессиональ дәрәжәдә башкарырга;

2) Барлык физик һәм юридик затларга һәм оешмаларга тигез, гадел мөнәсәбәтне тәэмин итү, нинди дә булса Ижтимагый яки дини берләшмәләргә, һөнәри яки социаль төркемнәргә, гражданнарга һәм оешмаларга өстенлек бирмәү һәм мондый берләшмәләргә, төркемнәргә, оешмаларга һәм гражданнарга карата алдан ук тискәре мөнәсәбәтне булдырмау;

3) вазифа бурычларын намуслы үтәүгә комачаулаучы нинди дә булса шәхси, милек (финанс) һәм башка мәнфәгатъләр йогынтысы белән бәйлә гамәлләр башкармаска;

4) сәяси партияләр, башка ижтимагый һәм дини берләшмәләр һәм башка оешмаларның карарларының үз һөнәри хезмәт эшчәнлегенә йогынты ясау мөмкинлеген кире кагучы нейтралитет сакларга;

5) гражданнар белән мөгамәлә итүдә дәрәжәлек күрсәтергә;

6) хөрмәт күрсәтү;

7) төрле этник һәм социаль төркемнәрнең, шулай ук конфессияләрнең мәдәни һәм башка үзенчәлекләрен исәпкә алырга;

8) милләтара һәм конфессияара килешүгә ярдәм итү;

9) аның абруена яки муниципаль органның абруена зыян китерергә сәләтле конфликтлы ситуацияләргә юл куймау.

2. Житәкче булган муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәткәрләрне сәяси партияләр, башка ижтимагый һәм дини берләшмәләр эшчәнлегендә катнашырга мәжбүр итү очрақларына юл куймаска тиеш.

19 нчы маддә. Керемнәр, чыгымнар, милек һәм милек характерындагы йөкләмәләр турында мәгълүмат бирү

1. Тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләүгә дэгъва кылучы гражданнар, күрсәтелгән вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләр яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) үзләренең керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүмат, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүмат бирергә тиеш. Күрсәтелгән мәгълүматлар Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләре тарафыннан керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында мәгълүмат бирү өчен билгеләнгән тәртиптә, срокларда һәм формада бирелә.

2. Тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмэт вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәр үз чыгымнары, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының чыгымнары турында керемнәр турында мәгълүмат бирү өчен билгеләнгән тәртиптә һәм формада мәгълүмат бирергә тиеш.

3. Муниципаль хезмәткәр, аның хатыны (хатыны) һәм балигъ булмаган балаларның чыгымнарының аларның керемнәренә туры килүен контрольдә тоту «коррупциягә каршы тору турында» Федераль закон һәм «дәүләт Вазыйфаларын биләүче затларның һәм башка затларның чыгымнарының аларның керемнәренә туры килүен контрольдә тоту турында» 2012 елның 3 декабрдәге 230-ФЗ номерлы Федераль закон, Россия Федерациясе Президентының норматив хокукый актлары, кодекс, Татарстан Республикасы Башлыгының (Раиса) норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар.

4. Әлеге статьяга ярашлы рәвештә муниципаль хезмәткәрләргә тапшырыла торган керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәт характерындагы йөкләмәләр турындагы мәгълүматлар, әгәр федераль законнар белән алар дәүләт һәм федераль законнар белән саклана торган башка серне тәшкит итүче мәгълүматларга кертелмәсә, конфиденциаль характердагы мәгълүмат булып тора.

5. Муниципаль хезмәткәрнең, аның хатыны (хатыны) һәм балигъ булмаган балаларының түләү сәләтен билгеләү яки билгеләү өчен, дини яки башка ижтимагый берләшмәләр, башка оешмалар, шулай ук физик затлар фондларына турыдан-туры яки турыдан-туры булмаган рәвештә иганәләр (взнослар) жыю өчен керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәт характерындагы йөкләмәләр турындагы мәгълүматларны куллану рөхсәт ителми.

6. Муниципаль хезмәткәрләрнең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүматны ачуда яки бу мәгълүматларны Россия Федерациясе законнарында каралмаган максатларда куллануда гаепле булган затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә жаваплы.

7. Муниципаль хезмәткәрләргә үзләренең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаганнарның керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүмат бирмәү.

7.1. Муниципаль хезмәткәрләргә әлеге Положениенең 7 өлешендә күрсәтелгән дәрәжә булмаган мәгълүматларны тапшыру муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат итүгә китерә торган хокук бозу булып тора.

8. Тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләүгә дэгъва кылучы гражданнар тарафыннан тәкъдим ителә торган керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәт характерындагы йөкләмәләр турында белешмәләрнең дәрәжәсиз һәм тулылыгын, күрсәтелгән вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләр

тарафыннан тәкъдим ителә торган керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәт характерындагы йөкләмәләр турында белешмәләренә дәрәсләген һәм тулылыгын тикшерү Россия Федерациясенә норматив хокукый актлары нигезендә муниципаль хезмәткә кергәндә гражданнар тарафыннан тапшырыла торган мәгълүматлар, муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан чикләүләр һәм тыюлар, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки жайга салу турында таләпләр үтәү, алар тарафыннан билгеләнгән бурычларны үтәү.

9. Хокук саклау органнарына тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дәгъва кылучы гражданнарга, күрсәтелгән вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләргә, шундый гражданнарның һәм муниципаль гражданнарның тормыш иптәшләренә (ирләренә) һәм балигъ булмаган балаларына карата оператив-эзләү чаралары үткәрү турында гаризалар муниципаль органнар мәнфәгатьләрендә хезмәт итүчеләрне Татарстан Республикасы башлыгы (Раис) Россия Федерациясенә норматив хокукый актлары белән билгеләнгән тәртиптә жибәрә.

10. Контракт буенча жирле хакимият башлыгы вазыйфасына дәгъва кылучы гражданнар һәм күрсәтелгән вазыйфаны биләүче зат үзләренә керемнәре, чыгымнары, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүмат, шулай ук ирләренә (ирләренә) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүмат тапшыралар.

11. Контракт буенча жирле хакимият башлыгы вазыйфасын биләүче зат тәкъдим иткән керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турындагы мәгълүмат "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге жирле үзидарә органының рәсми сайтында урнаштырыла һәм (яисә) массакуләм мәгълүмат чараларына муниципаль хокукый актлар белән билгеләнгән тәртиптә бастырып чыгару өчен бирелә.

12. Әлеге нигезләмәнәң 19 статьясындагы 10 өлешенә туры китереп тапшырыла торган керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәт характерындагы йөкләмәләр турындагы мәгълүматларның дәрәсләген һәм тулылыгын тикшерү Татарстан Республикасы башлыгы (Раиса) карары нигезендә Татарстан Республикасы законы белән билгеләнгән тәртиптә башкарыла.

14. Әлеге нигезләмәнәң 19 статьясындагы 12 өлешә нигезендә гамәлгә ашырылган тикшерү нәтижәсендә "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" гы Федераль закон, "дәүләт Вазыйфаларын биләүче затларның чыгымнарының туры килүен контрольдә тоту хакында" 2012 елның 3 декабрәндәге 230-ФЗ номерлы Федераль закон белән билгеләнгән контракт, чикләүләр, тыюлар, бурычларны үтәмәү буенча жирле хакимият башлыгы вазыйфасын биләүче затның 2013 елның 7 маендагы 79-ФЗ номерлы "затларның аерым категорияләренә Россия Федерациясе территориясеннән читтә урнашкан чит ил банкларында счетлар (вкладлар) ачуны һәм аларга ия булуны, акчалата средстволарны һәм кыйммәтле әйберләренә саклауны, чит ил финанс инструментларына ия булуны һәм (яки) алардан файдалануны тыю турында" гы Федераль закон белән Татарстан Республикасы башлыгы (Раис) вәкаләтләрен вакытыннан алда туктату турында гариза белән мөрәжәгать итә контракт яки куллану буенча жирле хакимият башлыгы вазифасын биләүче зат.

мэгълүмат урнаштыру турында мэгълүмат бирү

1. "Интернет" мэгълүмати-телекоммуникацион челтәрендәге сайтлар һәм (яки) сайт битләре адреслары турында мэгълүмат, анда муниципаль хезмәт вазыйфасына дэгъва итүче граждан, муниципаль хезмәткәр һәркемгә ачык мэгълүмат урнаштырган, шулай ук аларны идентификацияләргә мөмкинлек бирүче мэгълүматлар, яллаучы вәкиленә:

1) муниципаль хезмәт вазыйфасына дэгъва кылучы граждан, муниципаль хезмәткә керү елына кадәрге өч календарь елда Хезмәткә кергәндә;

2) муниципаль хезмәткәр ел саен күрсәтелгән мэгълүматны тапшыру елына кадәрге календарь елында, муниципаль хезмәткәр вазифаларын башкару кысаларында гомуми кулланышта булган мэгълүматны урнаштыру очракларынан тыш.

2. Әлеге Нигезләмәнең 20 статьясындагы 1 өлешендә күрсәтелгән мэгълүматлар муниципаль хезмәткә кергәндә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дэгъва кылучы гражданның, ә муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан хисап елыннан соң киләсе елның 1 апреленнән дә соңга калмыйча бирелә. Әлеге Нигезләмәнең 20 статьясының 1 өлешендә күрсәтелгән мэгълүматлар Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән форма буенча бирелә.

3. Эш бирүче вәкиле карары буенча, ул вәкаләтле муниципаль хезмәткәрләр "Интернет" мэгълүмат-телекоммуникация челтәрендә муниципаль хезмәт вазыйфасына дэгъва итүчеләр һәм муниципаль хезмәткәрләр урнаштырган һәркемгә ачык мэгълүматны эшкәртәләр, шулай ук әлеге Нигезләмәнең 20 статьясындагы 1 өлешенәң пунктчасында каралган мэгълүматларның дәрәсләген һәм тулылыгын тикшерәләр.

4 нче бүлек. Муниципаль хезмәткә керү, аны узу һәм туктату тәртибе

21 нче маддә. Муниципаль хезмәткә керү

1. Муниципаль хезмәткә 18 яшькә житкән, Россия Федерациясенәң дәүләт телен белгән һәм "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль закон һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен әлеге кодекс нигезендә билгеләнгән квалификация таләпләренә туры килгән гражданның, "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законның 13 статьясында муниципаль хезмәт белән бәйлә чикләүләр буларак күрсәтелгән шартлар булмаганда керергә хокуклы.

2. Муниципаль хезмәткә кергәндә, шулай ук аны үтәгәндә женесенә, расасына, милләтенә, чыгышына, мөлкәт һәм вазифа хәленә, яшәү урынына, дингә мөнәсәбәтенә, ышануларына бәйлә рәвештә нинди дә булса турыдан-туры яки косвенный чикләүләр яки өстенлекләр билгеләү рөхсәт ителми,

муниципаль хезмәткәрнең һөнәри һәм эшлекле сыйфатлары белән.

3. Муниципаль хезмәткә кергәндә граждан:

1) муниципаль хезмәткә керү һәм муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү турында гариза;

2) Россия Федерациясе Хөкүмәте вәкаләтле федераль башкарма хакимият органы тарафыннан билгеләнгән форма буенча үз куллары белән тутырылган һәм имзаланган анкета;

3) паспорт;

4) Хезмэт кенэгәсе һәм (яки) хезмэт эшчәнлеге турында мәгълүмат (Россия Федерациясе Хезмэт кодексының 66.1 маддәсе), хезмэт килешүе беренче тапкыр төзелгән очрақлардан тыш;

5) Мәгариф турында документ;

6) хезмэт килешүе (контракты) беренче тапкыр төзелгән очрақлардан тыш, индивидуаль (персонификациялэнгән) исәп-хисап системасында теркәлүне раслаучы документ;

7) Россия Федерациясе территориясендә яшәү урыны буенча салым органында физик затны исәпкә кую турында таныклык;

8) хәрби исәпкә алу документлары запаста булган гражданныр һәм хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле кешеләр өчен;

9) медицина оешмасының муниципаль хезмәткә керүгә комачаулаучы авыруның булмавы турында нәтижәсе;

10) муниципаль хезмәткә керүгә кадәр ел өчен керемнәр, милек һәм милек характерындагы йөкләмәләр турында мәгълүмат;

10.1)» Россия Федерациясендә муниципаль хезмэт турында «Федераль законның 15.1 статьясында каралган» Интернет " мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә мәгълүмат урнаштыру турында мәгълүмат;

11) федераль законнарда, Россия Федерациясе Президенты указларында.

4. «Россия Федерациясендә муниципаль хезмэт турында» Федераль закон һәм граждан муниципаль хезмэт турында Татарстан Республикасы кодексы нигезендә муниципаль хезмәткә кергәндә бирелгән мәгълүматлар федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә тикшерелергә мөмкин. Аерым муниципаль берәмлекләрдә федераль законнар белән муниципаль хезмәткә кергәндә граждан тарафыннан тапшырыла торган мәгълүматларны тикшерүгә өстәмә таләпләр билгеләнергә мөмкин.

5. Әлеге Нигезләмәнең 20 статьясындагы 4 өлешендә каралган тикшерү барышында гражданның муниципаль хезмәткә керүенә комачаулаучы шартлар билгеләнгән очракта, күрсәтелгән граждан муниципаль хезмәткә керүдән баш тарту сәбәпләре турында язма рәвештә хәбәр ителә.

6. Гражданның муниципаль хезмәткә керүе "Россия Федерациясендә муниципаль хезмэт турында"гы Федераль законда каралган үзенчәлекләрне исәпкә алып, хезмэт килешүе шартларында муниципаль хезмэт вазыйфасына билгеләү нәтижәсендә хезмэт законнары нигезендә башкарыла.

7. Гражданның муниципаль хезмәткә керүе муниципаль хезмэт вазыйфасына билгеләү турында яллаучы (эш бирүче) вәкиле акты белән рәсмиләштерелә.

8. Муниципаль хезмәткә кергәндә хезмэт килешүе яклары булып яллаучы вәкиле (эш бирүче) һәм муниципаль хезмәткәр тора.

9. Муниципаль хезмэт вазифасына билгеләнгәч, муниципаль хезмәткәргә хезмэт таныклығы бирелә. Муниципаль хезмәткәрнең хезмэт таныклығын бирү тәртибе һәм формасы муниципаль берәмлек башлығы тарафыннан раслана.

22 нче маддә. Муниципаль хезмэт вазыйфасын биләүгә Конкурс

1. Муниципаль берәмлектә муниципаль хезмэт вазыйфасын биләгәндә, хезмэт килешүе түзүгә кадәр конкурс булырга мөмкин, аның барышында муниципаль хезмэт вазыйфасына дөгъва итүчеләрнең һөнәри дәрәжәсен, аларның

муниципаль хезмэт вазыйфасына билгелэнгән квалификация таләпләренә туры килүен бәяләү гамәлгә ашырыла.

2. Муниципаль хезмэт вазыйфасын биләүгә конкурс үткәрү тәртибе жирлек Советы карары белән билгеләнә. Конкурсны үткәрү тәртибе аның шартларын, аны үткәрү датасы, вакыты һәм урыны турында мәгълүматны, шулай ук хезмэт килешүе проектын конкурс уздырылган көнгә кадәр 20 көннән дә соңга калмыйча бастырып чыгаруны күздә тотарга тиеш. Муниципаль берәмлектә конкурс комиссиясе эгъзаларының гомуми саны һәм аны формалаштыру тәртибе жирлек Советы карары белән билгеләнә.

3. Эшкә алучы вәкиле (эш бирүче) хезмэт килешүе төзи һәм муниципаль хезмэт вазифасына муниципаль хезмэт вазыйфасына конкурс нәтижәләре буенча конкурс комиссиясе сайлап алган кандидатларның берсен билгели.

4. Жирле үзидарә органнарында муниципаль хезмэт вазыйфасын биләүгә Конкурс Бердәм конкурс комиссиясе тарафыннан үткәрелә Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль районында жирлекнең һәм Алабуга муниципаль районының жирле үзидарә органнары арасында кадрлар эше буенча аерым функцияләргә тапшыру турындагы килешүләр нигезендә муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфаларын биләүгә конкурс үткәрү буенча.

23 нче маддә. Муниципаль хезмәткәрләргә аттестацияләү

1. Муниципаль хезмәткәргә аттестацияләү аның муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасына туры килүен билгеләү максатыннан үткәрелә. Муниципаль хезмәткәргә аттестацияләү Алабуга муниципаль районы Олы Шүрнәк авыл жирлегенә муниципаль хезмәткәрләргә аттестацияләү турындагы нигезләмәдә билгеләнгән тәртиптә өч елга бер тапкыр үткәрелә.

2. 24 нче маддә. Муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи инструкциясе

1. Муниципаль хезмәткәрнең һөнәри хезмәт эшчәнлегенә жирле үзидарә органы житәкчесе тарафыннан расланган вазифа инструкциясенә ярашлы рәвештә башкарыла.

2. Муниципаль хезмәткәрнең вазифаи инструкциясенә:

1) һөнәри белем дәрәжәсенә, муниципаль хезмәт стажына яки белгечлек буенча эш стажына, эзерлек юнәлешенә, вазифа бурычларын үтәү өчен кирәкле белемнәргә һәм күнекмәләргә, шулай ук белгечлеккә, эзерлек юнәлешенә квалификация таләпләре - муниципаль хезмәтнең тиешле вазыйфасын биләү өчен белгечлеккә квалификация таләпләренә, эзерлек юнәлешенә туры килү таләп ителә дигән яллаучы (эш бирүче) вәкиле карары булганда;

2) жирле үзидарә органы эшчәнлеген көйләүче акт, жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлек сайлау комиссиясе аппаратының структур бүлекчәсе бурычлары һәм функцияләре һәм анда муниципаль хезмәтнең алмаштырыла торган вазифасының функциональ үзенчәлекләре нигезендә муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи бурычлары, хокуклары һәм җаваплылыгы;

3) муниципаль хезмәткәр идарә итү һәм башка карарларны үзлегеннән кабул итәргә хокуклы яки бурычлы булган мәсьәләләр исемлегенә;

4) муниципаль хезмәткәр норматив хокукый актлар проектларын һәм (яки)

идарә итү һәм башка карарлар проектларын әзерләгәндә катнашырга хокуклы яки бурычлы булган мәсьәләләр исемлегә;

5) муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасы буенча карарлар әзерләү, карау, килештерү һәм кабул итү сроклары һәм процедуралары;

6) муниципаль хезмәткәрнең шул ук жирле үзидарә органы муниципаль хезмәткәрләре, башка жирле үзидарә органнары муниципаль хезмәткәрләре, гражданнар һәм оешмалар белән вазифа бурычларын үтәве белән бәйле рәвештә Хезмәт хезмәттәшлегә процедуралары.

3. Вазифа инструкциясе нигезләмәләре муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфасын биләүгә конкурс үткәргәндә, аттестация үткәргәндә, муниципаль хезмәткәрнең һөнәри хезмәт эшчәнлеген планлаштырганда исәпкә алына.

4. Муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи инструкцияне үтәү нәтижәләре муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә конкурс үткәргәндә яки муниципаль хезмәткәрне кадрлар резервына керткәндә, аттестация үткәргәндә аның һөнәри хезмәт эшчәнлеген бәяләгәндә яки муниципаль хезмәткәрне бүләкләгәндә исәпкә алына.

25 нче маддә. Муниципаль хезмәткәр белән хезмәт килешүен өзү өчен нигезләр

1. Россия Федерациясе Хезмәт кодексында каралган хезмәт килешүен өзү өчен нигезләрдән тыш, муниципаль хезмәткәр белән хезмәт килешүе шулай ук яллаучы (эш бирүче) вәкиле инициативасы буенча да өзелергә мөмкин:

1) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән чик яшькә ирешү;

2) "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында"гы Федераль законның 13, 14, 14.1 һәм 15 статьяларында билгеләнгән муниципаль хезмәт белән бәйле чикләүләргә һәм тыюларны үтәмәү;

3) дисквалификация рәвешендә административ жәза куллану.

4) муниципаль хезмәткәрләрнең чит ил агенты статусын алулары.

2. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән чик яшькә җиткән муниципаль хезмәткәрләрнең муниципаль хезмәттә булу вакытын озайту рөхсәт ителә. Муниципаль районда булу вакытын бер тапкыр озайту

5 нче бүлек. Эш (хезмәт) вакыты һәм ял вакыты

26 нчы маддә. Эш (хезмәт) вакыты

Муниципаль хезмәткәрләрнең эш (хезмәт) вакыты хезмәт законнары нигезендә көйләнә.

27 нче маддә. Муниципаль хезмәткәрнең ялы

1. Муниципаль хезмәткәргә ел саен отпуск бирелә, аның күләме уртача хезмәт хакын исәпләү өчен хезмәт законнары белән билгеләнгән тәртиптә билгеләнә.

2. Муниципаль хезмәткәрнең еллык түләүле отпусклары төп түләүле отпусклардан һәм өстәмә түләүле отпусклардан тора.

3. Ел саен төп түләүле отпуск 30 календарь көнлек муниципаль хезмәткәргә бирелә.

4. Ел саен өстәмә түләүле отпусклар муниципаль хезмәткәргә хезмәт стажы өчен, шулай ук федераль законнарда һәм муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексында каралган очракларда бирелә.

Муниципаль хезмәткәргә ел саен өстәмә түләүле отпускның дәвамлылыгы

муниципаль хезмәтнең һәр елы өчен бер календарь көн хисабына исәпләнә.

Нормасыз хезмәт көне билгеләнгән муниципаль хезмәткәргә ел саен өч календарь көн дәвам иткән нормасыз хезмәт көне өчен өстәмә түләүле отпуск бирелә.

Нормалаштырылмаган хезмәт көне өчен ел саен өстәмә түләүле отпуск, шулай ук Федераль законда каралган бүтән очракларда ел саен бирелә торган өстәмә түләүле отпуск, ел саен төп түләүле отпускның гомуми озынлыгынан һәм ел саен өстәмә түләүле отпусктан тыш бирелә.

5. Муниципаль хезмәткәр гаризасы буенча еллык түләүле отпуск өлешләп бирелә ала, шул ук вакытта отпускның бер өлеше 14 календарь көннән ким булмаска тиеш. Эшкә алучы (эш бирүче) вәкиле белән килешү буенча муниципаль хезмәткәргә башка озынлыктагы отпускның бер өлеше бирелергә мөмкин.

6. Муниципаль хезмәткәргә аның язма гаризасы буенча яллаучы (эш бирүче) вәкиле карары белән бер елдан да артык булмаган акчалата ярдәмне саклап калмыйча отпуск бирелергә мөмкин.

7. Муниципаль хезмәткәргә федераль законнарда каралган очракларда акчалата ярдәмне сакламыйча отпуск бирелә.

6 нчы бүлек. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәт хакы, муниципаль хезмәткәргә бирелә торган гарантияләр, муниципаль хезмәт стажы

28 нче маддә. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәт хакы

1. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәт хакы акчалата тәмин ителеш рәвешендә башкарыла, ул муниципаль хезмәт вазыйфасына туры китереп муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи хезмәт хакыннан (алга таба - вазыйфаи хезмәт хакы), шулай ук муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы белән билгеләнә торган айлык һәм башка өстәмә түләүләрдән (алга таба - өстәмә түләүләрдән) тора.

2. Өстәмә түләүләргә түбәндәгеләр керә:

1) күпеллек хезмәт хакына айлык өстәмә;

2) муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен вазифа хезмәт хакына айлык өстәмә;

3) муниципаль органның бурычларын һәм функцияләрен тәмин итүне, вазифа инструкциясен үтәүне исәпкә алып, түләү тәртибен яллаучы вәкиле (эш бирүче) билгели торган аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләр;

4) айлык акчалата бүләкләү;

5) класс дәрәжәсе өчен айлык өстәмә;

6) еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү;

7) матди ярдәм.

3. Муниципаль хокукый актлар белән Россия Федерациясе Бюджет кодексында билгеләнгән таләпләрне үтәп, түбәндәге өстәмә түләүләр дә каралырга мөмкин:

1) нормалаштырылмаган хезмәт көне шартларында эшлэгән өчен муниципаль хезмәткәрләргә ай саен компенсация түләү;

2) төп хезмәт бурычларына хокукый актларга һәм хокукый актлар проектларына хокукый экспертиза үткөрү, хокукый актлар проектларын эзерләү

һәм редакцияләү һәм аларны югары юридик белемле юрист яки башкаручы сыйфатында (юридик эш өчен өстәмә) карау кергән муниципаль хезмәткәрләргә ай саен түләү;

3) фән кандидаты профильле фәнни дәрәжәсе, фән докторы фәнни дәрәжәсе өчен муниципаль хезмәткәрләргә вазифа хезмәт хакына ай саен өстәмә;

4) муниципаль хезмәткәрләргә Татарстан Республикасының мактаулы исеме өчен ай саен өстәмә түләү.

4. Муниципаль хезмәткәргә дәүләт серен тәшкил итүче мәгълүматлар белән эшлэгән өчен, закон нигезендә, вазифа хезмәт хакына ай саен өстәмә билгеләнә.

5. Жирле үзидарә органнары муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт хакы күләмен һәм шартларын үзләре билгели. Вазифаи хезмәт хакы күләме, шулай ук айлык һәм башка өстәмә түләүләр күләме һәм аларны гамәлгә ашыру тәртибе муниципаль берәмлекнең вәкиллекле органы тарафыннан Россия Федерациясе законнары һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә чыгарыла торган муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

29 нчы маддә. Муниципаль хезмәткәргә бирелә торган гарантияләр

1. Муниципаль хезмәткәргә гарантия бирелә:

1) вазифа инструкциясенә ярашлы рәвештә вазифа бурычларын үтәүне тәмин итүче эш шартлары;

2) акчалата эчтәлекне вакытында һәм тулы күләмдә алу хокукы;

3) Эш (хезмәт) вакытының нормаль дәвамлылыгын билгеләү, ял көннәре һәм эшләми торган бәйрәм көннәре, шулай ук ел саен түләүле отпуск бирү белән тәмин ителә торган ял;

4) муниципаль хезмәткәр һәм аның гаилә әгъзаларына, шул исәптән муниципаль хезмәткәр пенсиягә чыкканнан соң, медицина хезмәте күрсәтү;

5) күпеллык хезмәте өчен һәм инвалидлык белән бәйле пенсия тәмин ителеше, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең гаилә әгъзаларын аның вазифа бурычларын үтәве белән бәйле рәвештә вафат булган очракта пенсия тәмин ителеше;

6) муниципаль хезмәткәрнең сәламәтлегенә һәм мөлкәтенә зыян китергән очракта, аның вазифа бурычларын үтәве белән бәйле рәвештә мәжбүри дәүләт иминияте;

7) муниципаль хезмәткәрнең муниципаль хезмәтне үтәве вакытында яки аны туктатканнан соң, әмма аның вазифа бурычларын үтәве белән бәйле рәвештә, авыру яки эшкә сәләтен югалту очрагына мәжбүри дәүләт социаль иминияте;

8) муниципаль хезмәткәрне һәм аның гаилә әгъзаларын федераль законнарда билгеләнгән очрактарда, тәртиптә һәм шартларда вазифа бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә көч кулланудан, янаулардан һәм башка законсыз гамәлләрдән яклау.

2. Жирле үзидарә органы юкка чыгарылгач яки жирле үзидарә органы хезмәткәрләре штаты кыскартылгач, муниципаль хезмәткәргә оешма юкка чыгарылгач яки оешма хезмәткәрләре штаты кыскартылгач, хезмәткәрләр өчен хезмәт законнары белән билгеләнгән гарантияләр бирелә.

3. Олы Шүрнәк авыл жирлегенә Уставы белән муниципаль хезмәткәрләргә.

30 нчы маддә. Муниципаль хезмәткәрне һәм аның гаилә әгъзаларын пенсия

белән тәэмин итү

1. Муниципаль хезмәткәрләр пенсия белән тәэмин итү өлкәсендә федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары белән билгеләнгән хокукларга тулысынча ия.

2. Муниципаль хезмәткәрнең дәүләт пенсиясе күләмен билгеләү Татарстан Республикасы Законнда билгеләнгән Россия Федерациясе субъектының муниципаль хезмәт вазыйфалары һәм дәүләт граждан хезмәте вазыйфалары нисбәте нигезендә гамәлгә ашырыла. Муниципаль хезмәткәрнең дәүләт пенсиясенәң максимал күләме Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәренәң тиешле вазыйфасы буенча дәүләт пенсиясенәң максимал күләменнән артмаска тиеш.

3. Муниципаль хезмәткәр вазифаларын башкару белән бәйле рәвештә, шул исәптән муниципаль хезмәттән азат ителгәннән соң, вафат булган кешенәң гаилә әгъзалары.

31 нче маддә. Мәгълүмат белән тәэмин итү
еллар буге хезмәт иткән өчен пенсияләр билгеләү һәм түләү

Өлеге кодекс нигезендә еллар буге хезмәт иткән өчен пенсияләр билгеләү һәм түләү турында мәгълүмат бердәм дәүләт социаль тәэмин итү мәгълүмат системасында урнаштырыла. Күрсәтелгән мәгълүматны социаль тәэмин итүнең бердәм дәүләт мәгълүмат системасында урнаштыру (алу) 1999 елның 17 июлендәге 178-ФЗ номерлы "Дәүләт социаль ярдәме турында"гы Федераль закон нигезендә башкарыла.

32 нче маддә. Муниципаль хезмәт стажы

1. Муниципаль хезмәт стажына (гомуми дәвамлылыгына) хезмәт стажы өчен пенсия билгеләү өчен даими (штат) нигездә эшләү чоры кертелә.:

1) муниципаль хезмәт вазыйфаларына (муниципаль хезмәтнең муниципаль вазыйфаларына). Шул ук вакытта 2006 елның 1 гыйнварыннан муниципаль хезмәт стажына Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестрында каралган вазыйфаларда Татарстан Республикасында жирле үзидарә органнарында алмаштыруның эш чоры кертелә, ә ул расланганчы-Татарстан Республикасында муниципаль хезмәтнең муниципаль вазыйфалары реестрында; *(Олы Шүрнәк авыл жирлегә Советының 21.11.2018 елгы 137 номерлы карары редакциясендә).*

2) муниципаль вазифаларда;

3) муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексының 29 статьясындагы 2 өлешенә ярашлы рәвештә Татарстан Республикасы дәүләт вазыйфаларына һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларына, Татарстан Республикасы Дәүләт органнарында (Татар АССР) башка дәүләт вазыйфаларына;

4) Россия Федерациясенәң дәүләт вазыйфаларында, федераль дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларында, Россия Федерациясе субъектларының дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларында һәм вазыйфаларында, СССР дәүләт органнарында, Союз һәм автономияле республикаларда, крайларда, өлкәләрдә, автономияле өлкәләрдә

һәм автономияле округларда, шәһәрләрдә район, шәһәр, район, халык депутатларының поселок һәм авыл советларында һәм аларның башкарма комитетларында, шул исәптән сайлап куелганнарда, даими нигездә, эш вакыты (хезмәтләр) күрсәтелгән вазифаларда федераль дәүләт гражданлык стажын исәпләгәндә исәпкә алына;

5) хәрби хезмәтне, эчке эшләр органнарында, дәүләт янгынга каршы хезмәтәндә, жинаять-башкару системасы учреждениеләрендә һәм органнарында хезмәт иткән затларга хезмәт өчен пенсия билгеләү өчен Россия Федерациясе законнары нигезендә хезмәтне (хәрби хезмәтне) хезмәткә алу еллар дәвамында исәпкә алына торган вазыйфаларга (хәрби вазыйфаларга);

6) Федераль Салым полициясе органнары һәм наркотиклар һәм психотроп матдәләр әйләнешен контрольдә тоту органнары хезмәткәрләре вазифаларына, алар Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән тәртиптә расланган вазифалар исемлегенә ярашлы билгеләнә;

7) федераль закон нигезендә билгеләнә торган Россия Федерациясе таможня органнары хезмәткәрләре вазифаларына;

8) федераль закон нигезендә билгеләнә торган прокурор хезмәткәрләре вазифаларына;

9) профсоюз органнарына сайлану (делегацияләү) нәтижәсендә дәүләт органнарында яки жирле үзидарә органнарында вазыйфаларыннан азат ителгән хезмәткәрләр биләгән профсоюз органнарындагы вазыйфаларга, шул исәптән федераль закон нигезендә дәүләт органында яки жирле үзидарә органында төзелгән беренчел профсоюз оешмасы органына сайланган (делегацияләнгән) азат ителгән профсоюз хезмәткәрләре биләгән вазыйфаларга;

10) житәкчеләр, белгечләр, хезмәткәрләр, сайлап куелган вазифалар:

а) КПССның Үзәк, республика, өлкә һәм район (шәһәр) органнарында, шулай ук предприятиеләрдәге парткомнарда, район комитетлары хокуклары булган оешмаларда 1991 елның 6 ноябрена кадәр;

б) 1990 елның 26 октябренә кадәр республика һәм жирле профсоюз органнары аппаратларында;

11) Россия Федерациясе Пенсия фондының Татарстан Республикасы буенча бүлеге, Россия Федерациясе Пенсия фонды идарәләре житәкчеләре, белгечләре вазыйфаларында;

12) федераль законнарда ярашлы рәвештә башка вазифаларда.

2. Татарстан Республикасы дәүләт вазыйфаларын һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларын, Татарстан Республикасы (Татар АССР) дәүләт органнарында башка дәүләт вазыйфаларын биләү чоры муниципаль хезмәт стажына еллар бусе хезмәт иткән өчен пенсия билгеләү өчен түбәндәгә тәртиптә кертелә:

1) Татарстан Республикасы Дәүләт вазыйфаларында һәм Татарстан Республикасы дәүләт вазыйфалары исемлегендә һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфалары реестрында каралган дәүләт хезмәте вазыйфаларында, шулай ук күрсәтелгән реестр расланганнан соң Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфалары реестрына кертелмәгән дәүләт органнарындагы вазыйфаларда, әлегә вазыйфалар дәүләт хезмәте вазыйфаларының тиешле исемлегенә кертелү очракларында эшләү (хезмәт итү) чоры;

2) 1995 елның 26 маеннан Татарстан Республикасы Дәүләт вазыйфаларының

Жыелма исемлеге һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфалары реестрында каралган вазыйфаларда, шулай ук Татарстан Республикасы Дәүләт хезмәткәрләре дәүләт вазыйфалары реестрында каралмаган вазыйфаларда, әлеге вазыйфаларны дәүләт вазыйфалары яки дәүләт хезмәте вазыйфалары тиешле исемлегенә керткән очракта, расланганчы эшләр (хезмәт итү) чоры;

3) 1995 елның 26 маена кадәр житәкчеләр, белгечләр, хезмәткәрләр, сайлап куелган вазифаларны алмаштыру чоры:

а) Татарстан Республикасы башлыгы аппаратында;

б) Татарстан Республикасы Дәүләт Советына һәм аның аппаратына, Татарстан Республикасы дәүләт (Парламент) контроль комитетына һәм аның аппаратына;

в) Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетында һәм аның Аппаратында;

г) Татарстан Республикасы министрлыкларында, дәүләт комитетларында, Татарстан Республикасы дәүләт идарәсе башка органнарында, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты каршындагы Дәүләт идарәсе органнарында (идарә органнарында);

д) Татарстан Республикасы вәкилләкләрендә;

е) жирле дәүләт хакимияте һәм идарә органнарында (шәһәрләрдә район, шәһәр, район халык депутатлары Советларында, районнар, республика әһәмиятендәге шәһәрләр, шәһәрләрдәге районнар хакимиятләрендә) һәм аларның аппаратларында;

ж) Татарстан Республикасы Конституция күзәтчелеге Комитеты;

з) Татарстан Республикасы халык депутатларын сайлау буенча Үзәк сайлау комиссиясе;

4) житәкчеләр, белгечләр, хезмәткәрләр, сайлап куелган вазифаларны алмаштыру чоры:

а) Татарстан Республикасы Югары Советы (Татар АССР Югары Советы) һәм Татар АССР Югары Советы Президиумы, халык депутатларының район, шәһәр, район, поселок, авыл Советлары;

б) Татар АССР Министрлар Советына (Татар АССР Министрлар Кабинетына) һәм аның аппаратына, район, шәһәр, район башкарма комитетларына, халык депутатларының поселок һәм авыл Советларына;

в) Татар АССР Министрлар Советының Дәүләт идарәсе органнарында, Татар АССР Министрлар Советы каршындагы Дәүләт идарәсе органнарында, Татар АССР министрлыкларында һәм ведомстволарында.

3. Муниципаль хезмәт стажына муниципаль хезмәткәрләрнең әлеге кодекс нигезендә өстәмә һөнәри белем алу вакыты, шулай ук федераль законнар нигезендә муниципаль хезмәт вазыйфасы сакланып калган башка чорлар кертелә.

4. Муниципаль хезмәт стажына муниципаль хезмәткәрләргә бирелә торган еллык өстәмә түләүле отпускның дәвамлылыгын билгеләү һәм аларга федераль законнарда, әлеге Кодекста һәм муниципаль берәмлекләр уставларында каралган башка гарантияләргә билгеләү өчен "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законның 25 статьясындагы 1 өлешендә күрсәтелгән вазыйфаларны биләү чоры, шулай ук "Россия Федерациясе дәүләт граждан хезмәте турында" 2004 елның 27 июлендәге 79-ФЗ номерлы Федераль законның 54 статьясындагы 2 өлешенә ярашлы рәвештә дәүләт граждан хезмәте стажына

кертелә торган (исәпкә алына торган) вазифалар.

4. Муниципаль хезмәт стажын исәпләү тәртибе муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы белән билгеләнә.

7 нче бүлек. Муниципаль хезмәткәрне бүләкләү, муниципаль хезмәткәрнең дисциплинар җаваплылыгы

33 нче маддә. Муниципаль хезмәткәрне бүләкләү

1. Муниципаль хезмәткәрләрнең үз вазифаларын намуслы һәм нәтижәле башкарганнары, кимчелексез хезмәтләре, аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгәннәре өчен аңа түбәндәге төр бүләкләүләр кулланылырга мөмкин:

1) рәхмәт белдерү;

2) бер тапкыр бирелә торган акчалата бүләкләү түләү;

3) кыйммәтле бүләк белән бүләкләү;

4) жирле үзидарә органнары тарафыннан билгеләнгән Мактау грамотасы яки башка төр бүләкләр белән бүләкләү;

5) закон нигезендә дәүләт бүләкләре белән бүләкләү;

6) федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә муниципаль берәмлек уставы һәм башка муниципаль хокукый актлар белән билгеләнгән бүләкләүнең башка төрләре.

34 нче маддә. Муниципаль хезмәткәрнең дисциплинар җаваплылыгы

1. Дисциплинар җинаять кылган өчен муниципаль хезмәткәрнең үзенә йөкләнгән хезмәт бурычларын үтәмәве яки тиешенчә үтәмәве өчен яллаучы (эш бирүче) вәкиле түбәндәге дисциплинар Жәзаларны кулланырга хокуклы:

1) искәрмә;

2) шелтә;

3) тиешле нигезләр буенча муниципаль хезмәттән азат итү.

2. Дисциплинар хата җибәргән муниципаль хезмәткәр вакытлыча (ә бер айдан артык түгел), аның дисциплинар җаваплылыгы турындагы мәсьәлә хәл ителгәнче, акчалата тотуны саклап, вазифа бурычларын үтәүдән читләштерелергә мөмкин. Муниципаль хезмәткәрне бу очракта вазифа бурычларын үтәүдән читләштерү муниципаль хокукый акт белән башкарыла.

3. Дисциплинар Жәзаларны куллану һәм алу тәртибе хезмәт законнары белән билгеләнә, 2007 елның 2 мартындагы Федераль законда каралган очраклардан тыш.

35 нче маддә. Чикләүләрне һәм тыюларны үтәмәгән өчен, мәнфәгатьләр конфликтны кисәтү яки җайга салу турында таләпләрне һәм коррупциягә каршы тору максатларында билгеләнгән бурычларны үтәмәгән өчен жәзалар

1. Муниципаль хезмәткәрләргә "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" гы Федераль закон, "Коррупциягә каршы тору турында" гы Федераль закон һәм башка федераль законнар белән коррупциягә каршы тору максатларында билгеләнгән мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки җайга салу турындагы таләпләрне, чикләүләрне һәм тыюларны үтәмәгән өчен муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексында каралган жәзалар карала.

2. Муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексының 17 һәм

18 статьяларында каралган хокук бозулар кылынган очракта ышанычны югалту сәбәпле муниципаль хезмәттән азат ителергә тиеш.

3. Муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексының 17, 18 һәм 32 статьяларында каралган жәзалар яллаучы вәкиле (эш бирүче) тарафыннан:

1) коррупция һәм башка хокук бозуларны профилактикалау буенча тиешле муниципаль органның кадрлар хезмәте бүлекчәсе яки «коррупциягә каршы торы турында» 2008 елның 25 декабрдәге 273-ФЗ номерлы Федераль законның 13.4 статьясы нигезендә Россия Федерациясе Президенты хакимиятенә вәкаләтле бүлекчәсе (алга таба - хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе) үткәргән тикшерү нәтижәләре турында доклад;

2) тикшерү нәтижәләре турындагы доклад комиссиягә жибәрелгән очракта муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча комиссия тәкъдимнәре;

2.1) тиешле муниципаль органның коррупциячел һәм башка хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсенә коррупциячел хокук бозуны кылу турында доклады, анда аны башкаруның фактик шартлары баян ителә, һәм муниципаль хезмәткәрнең аның ризалыгы белән һәм коррупциячел хокук бозу фактын тану шарты белән генә язмача аңлату (югалту сәбәпле эштән азат итү рәвешендәге жәзаны кулланудан тыш ышаныч);

3) муниципаль хезмәткәрнең аңлатмалары;

4) башка материаллар.

4. Хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлеге тарафыннан тикшерү үткәру өчен нигез булып язма рәвештә бирелгән житәрлек мәгълүмат тора:

1) хокук саклау органнары, башка дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм аларның вазифаи затлары;

2) сәяси партияләрнең төбәк яки жирле бүлекчәләре, шулай ук закон нигезендә теркәлгән, сәяси партияләр булмаган төбәк ижтимагый берләшмәләре;

3) тиешле муниципаль берәмлектә төзелгән Ижтимагый совет;

4) массакуләм мәгълүмат чаралары.

5. Аноним хәбәрләр хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлеге тарафыннан тикшерү үткәру өчен нигез булып хезмәт итә алмый.

6. Тикшерү узганчы, хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлеге муниципаль хезмәткәрдән аңлатманы язма рәвештә таләп итәргә тиеш. Әгәр ике эш көне тәмамлангач, муниципаль хезмәткәрләргә аңлатма бирелмәсә, тиешле акт төзелә. Муниципаль хезмәткәрләргә аңлатма бирмәү тикшерү үткәру өчен киртә түгел.

7. Муниципаль хезмәткәрләр муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексының 17 статьясындагы 5 яки 7 өлешендә каралган хокук бозулар кылынган очракта, тикшерү нәтижәләре турында доклад, муниципаль хезмәткәрнең язмача аңлатмасы һәм башка материаллар хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе тарафыннан муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча комиссиягә тапшырыла, ул тәкъдимнәр эзерли муниципаль хезмәткәргә карата дисциплинар жәзаны куллану буенча яллаучының (эш бирүченең) вәкиленә.

Муниципаль хезмәткәрләр башка хокук бозулар кылган очракта тикшерү нәтижәләре турында доклад, муниципаль хезмәткәрнең язмача аңлатмасы һәм

башка материаллар хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлеге тарафыннан яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) тапшырыла.

8. Муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексының 17, 18 һәм 32 статьяларында каралган жәзаларны кулланганда муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан кылынган коррупциячел хокук бозуның характеры, аның авырлыгы, аның шартлары, муниципаль хезмәткәрләргә башка чикләүләрне һәм тыюларны, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки жайга салу турындагы таләпләрне үтәү һәм аларга билгеләнгән бурычларны үтәү исәпкә алына коррупциягә каршы тору, шулай ук муниципаль хезмәткәрләрнең үз вазыйфай бурычларын үтәү нәтижәләре.

9. Муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексының 17, 18 һәм 32 статьяларында каралган жәзалар муниципаль хезмәткәрләрнең коррупциячел хокук бозулар кылулары турында мәгълүмат килгән көннән алып алты айдан да соңга калмыйча, муниципаль хезмәткәрнең вакытлыча эшкә сәләтсезлеге, ялда булу вакытын һәм ул коррупциячел хокук бозулар кылган көннән алып өч елдан да соңга калмыйча кулланыла.

10. Коррупциячел хокук бозулар кылган очракта муниципаль хезмәткәргә карата жәзаны куллану турында актта жәзаны куллану нигезе буларак "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законның 27.1 статьясының 1 яки 2 өлеше күрсәтелә.

11. Муниципаль хезмәткәргә карата хокук бозу һәм аларның нигезләмәләре бозылган норматив хокукый актлар күрсәтелгән жәзаны куллану турында яки муниципаль хезмәткәргә карата мондый жәзаны кулланудан баш тарту турында актың күчәрмәсе, мотивлар күрсәтелеп, тиешле акт чыккан көннән алып өч эш көне дәвамында расписка астында муниципаль хезмәткәргә тапшырыла. Әгәр муниципаль хезмәткәр әлеге расписканы бирүдән баш тартса, тиешле акт төзелә.

12. Жәза федераль закон нигезендә муниципаль хезмәткәрләргә шикаять ителергә мөмкин.

13. Әгәр дә бер ел эчендә муниципаль хезмәткәр Муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы Кодексының 32 статьясының 1 яки 2 өлешендәге 1 пунктында каралган дисциплинар жәзага тартылмаса, ул жәзага тартылмый дип санала.

14. Эшкә алуучы вәкиле (эш бирүче) муниципаль хезмәткәрдән муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы Кодексының 32 статьясындагы 1 өлешендә 1 пунктында каралган дисциплинар жәзаны үз инициативасы буенча, муниципаль хезмәткәрнең язма гаризасы буенча яки аның турыдан-туры житәкчесе үтенече буенча дисциплинар жәзаны кулланганнан соң бер ел узганчы алырга хокуклы.

15. Муниципаль хезмәткәргә карата ышанычны югалту сәбәпле эштән азат итү рәвешендә жәзаны куллану турындагы мәгълүматлар Муниципаль хезмәт үткән Жирле үзидарә органы тарафыннан Федераль законның 15 статьясында каралган ышанычны югалту сәбәпле эштән азат ителгән затлар реестрына кертелә.

36 нчы маддә. Муниципаль берәмлектә кадрлар эше

Муниципаль берәмлектә кадрлар эше үз эченә ала:

- 1) муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен кадрлар составын формалаштыру;
- 2) муниципаль хезмәт турындагы закон нигезләмәләрен гамәлгә ашыру

турында тәкъдимнәр эзерләү һәм күрсәтелгән тәкъдимнәрне яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә)кертү;

3) муниципаль хезмәткә керү, аны узу, хезмәт килешүе (контракты) төзү, муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләү, муниципаль хезмәт урыныннан азат итү, муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат итү һәм пенсиягә чыгу белән бәйле Муниципаль хокукый актлар проектларын эзерләүне оештыру һәм тиешле документларны рәсмиләштерү;

4) муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт кенәгәләрен алып бару (булган очракта), муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан муниципаль хезмәт үткән чорда хезмәт эшчәнлегә турында мәгълүмат Формалаштыру һәм күрсәтелгән мәгълүматларны Россия Федерациясә Пенсия һәм социаль иминият фондының мәгълүмати ресурсларында саклау өчен мәжбүри пенсия иминияте системасында индивидуаль (персонализированный) исәп-хисап турында Россия Федерациясә законнарында билгеләнгән тәртиптә тапшыру".

5) "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында"Федераль законның 30 статьясында билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмәткәрләрнең шәхси эшләрен алып бару;

6) муниципаль берәмлектә муниципаль хезмәткәрләр реестрын алып бару;

7) муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт таныклыкларын рәсмиләштерү һәм бирү;

8) муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфаларын биләүгә һәм муниципаль хезмәткәрләрне кадрлар резервына кертүгә конкурс үткәрү;

9) муниципаль хезмәткәрләрне аттестацияләү;

10) эшне оештыру

11) муниципаль хезмәткә кергәндә гражданның шәхси мәгълүматларының һәм башка мәгълүматларының дәрәҗәләгән тикшерүне оештыру, шулай ук дәүләт серен тәшкил итүчә мәгълүматларга билгеләнгән форманы кертүне рәсмиләштерү;

12) муниципаль хезмәткәрләрнең керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләре тикшерүне оештыру, шулай ук "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законның 13 статьясында һәм башка федераль законнарда билгеләнгән муниципаль хезмәт белән бәйле чикләүләре үтәүне оештыру;

13) муниципаль хезмәткәрләргә муниципаль хезмәтнең хокукый һәм башка мәсьәләләре буенча консультация бирү;

14) хезмәт законнары һәм муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы белән билгеләнә торган кадрлар эшенең башка мәсьәләләрен хәл итү.

37 нче бүлек. Муниципаль өчен кадрлар эзерләү
килешү нигезендә хезмәтләр

Муниципаль хезмәтнең югары квалификацияле кадрлар составын формалаштыру максатларында жирле үзидарә органнары муниципаль хезмәт өчен гражданның килешү нигезендә Россия Федерациясенә Мәгариф турындагы законнары һәм «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль закон, Татарстан Республикасының муниципаль хезмәт турында кодексы нигезләмәләрен исәпкә алып эзерләүне оештыра ала.

39 нчы маддә. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси мәгълүматлары

1. Муниципаль хезмэткэрнең шәхси мәгълүматлары муниципаль хезмэткэрнең алмаштырыла торган вазифасы буенча бурычларын үтәве белән бәйле рәвештә яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) кирәкле һәм конкрет муниципаль хезмэткэргә кагылышлы мәгълүмат.

2. Муниципаль хезмэткэрнең шәхси мәгълүматлары Россия Федерациясе Хезмэт Кодексының 14 бүлегендә каралган үзенчәлекләр белән шәхси мәгълүматлар өлкәсендә Россия Федерациясе законнары нигезендә эшкәртелергә тиеш.

40 нчы маддә. Муниципаль берәмлектә муниципаль хезмэткэрләр реестры

1. Торак пунктта муниципаль хезмэткэрләр реестры алып барыла.

2. Муниципаль хезмэттән азат ителгән муниципаль хезмэткэр эштән азат ителгән көнне муниципаль хезмэткэрләр реестрыннан чыгарыла.

3. Муниципаль хезмэткэр үлгән (үлгән) яки муниципаль хезмэткэр билгесез рәвештә юк дип танылган яки аны үлгән дип игълан ителгән очракта, муниципаль хезмэткэр Муниципаль хезмэткэрләр реестрыннан үлем (үлгән) көненнән соң яки суд карары законлы көченә кергән көнне чыгарыла.

4. Муниципаль хезмэткэрләр реестрын алып бару тәртибе жирлек Советы карары белән раслана.

41 нче маддә. Муниципаль хезмэтнең кадрлар составын формалаштыруның өстенлекле юнәлешләре

Муниципаль хезмэтнең кадрлар составын формалаштыруның өстенлекле юнәлешләре булып:

1) югары квалификацияле белгечләрне һөнәри сыйфатларын һәм компетентлыгын исәпкә алып муниципаль хезмэт вазифаларына билгеләү;

2) муниципаль хезмэткэрләрне хезмэттә алга этәрүгә ярдәм итү;

3) муниципаль хезмэт өчен кадрлар әзерләү һәм муниципаль хезмэткэрләрнең өстәмә һөнәри белеме;

4) кадрлар резервын булдыру һәм аны нәтижәле куллану;

5) аттестация үткәрү юлы белән муниципаль хезмэткэрләрнең эш нәтижәләрен бәяләү;

6) гражданнар муниципаль хезмэткә кергәндә һәм кадрлар белән эшлөгәндә кадрлар сайлап алуның заманча технологияләрен куллану.