



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

16.10.2023

№ 1325

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы бюджеты керемнәре баш администраторы тарафыннан бюджет керемнәре администраторының бюджет вәкаләтләрен гамәлгә ашыру тәртибен билгеләү турында

Россия Федерациясе Бюджет кодексының 6 статьясындагы 47 абзацына, 160.1 статьясындагы 3 пунктка, Татарстан Республикасы Бюджет кодексының 47.2 статьясына ярашлы, «Бюджет керемнәре администраторының бюджетка түләүләр, пенялар һәм алар буенча штрафлар буенча дебиторлык бурычын түләтү буенча вәкаләтләрен гамәлгә ашыру регламентына гомуми таләпләрне раслау турында» Россия Федерациясе Финанс министрлыгының 2023 елның 21 апрелендәге 172н боерыгы белән, «Россия Федерациясе бюджет системасына керемнәрне һәм аларны Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетлары арасында бүлүне Федераль казначылыкның исәпкә алу тәртибен раслау турында» 2022 елның 29 декабрендәге 198н боерыгы, «Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы бюджеты керемнәренә Баш администраторлары исемлеген раслау турында» Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының 2022 елның 19 декабрендәге 1414 номерлы карары белән, «Бюджетка түләүләр, пенялар һәм алар буенча штрафлар буенча дебиторлык бурычын түләтү буенча бюджет керемнәре администраторы вәкаләтләрен гамәлгә ашыру регламентын раслау турында» Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының 2023 елның 12 сентябрендәге 1091 номерлы карары белән, Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты

КАРАР БИРӘ:

1. Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль Республикасы бюджеты керемнәре баш администраторы, бюджет керемнәре администраторлары булып торучы Бюджет керемнәре администраторының вәкаләтләрен гамәлгә ашыру тәртибен, кушымтага ярашлы рәвештә расларга.
2. Өлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенә икътисад буенча урынбасарына йөкләргә.

Житәкче вазыйфаларын башкаручы

А.К. Габдуллин

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының 2023 елның 16 октябрдәгә 1325 номерлы карарына кушымта

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы бюджеты керемнәре баш администраторы тарафыннан бюджет керемнәре администраторы вәкаләтләрен гамәлгә ашыру тәртібе

1. Гомуми нигезләмәләр.

Өлеге Тәртип Россия Федерациясе Бюджет кодексының 6 статьясындагы 47 абзацына, 160.1 статьясындагы 3 пунктка, Татарстан Республикасы Бюджет кодексының 47.2 статьясына ярашлы, «Бюджет керемнәре администраторының бюджетка түләүләр, пенялар һәм алар буенча штрафлар буенча дебиторлык бурычын түләтү буенча вәкаләтләрен гамәлгә ашыру регламентына гомуми таләпләрне раслау турында» Россия Федерациясе Финанс министрлыгының 2023 елның 21 апрелдәгә 172н боерыгы белән, «Россия Федерациясе бюджет системасына керемнәре һәм аларны Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетлары арасында бүлүне Федераль казначылыкның исәпкә алу тәртібен раслау турында» 2022 елның 29 декабрдәгә 198н боерыгы, «Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы бюджеты керемнәренәң Баш администраторлары исемлеген раслау турында» Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының 2022 елның 19 декабрдәгә 1414 номерлы карары белән, «Бюджетка түләүләр, пенялар һәм алар буенча штрафлар буенча дебиторлык бурычын түләтү буенча бюджет керемнәре администраторы вәкаләтләрен гамәлгә ашыру регламентын раслау турында» Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының 2023 елның 12 сентябрдәгә 1091 номерлы карары нигезендә Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты тарафыннан эшләнде.

Өлеге Тәртиптә кулланыла торган барлык төшенчәләр, терминнар, алар бюджет керемнәрен идарә итү буенча тиешле хокукый мөнәсәбәтләренә көйләүче норматив хокукый актлар белән билгеләнгән мәгънәдә аңлатыла.

2. Бюджет керемнәре чыганаclarы, бюджет вәкаләтләре биру

Бюджет керемнәре администраторының вәкаләтләре Нурлат муниципаль районы составына керүче муниципаль берәмлекләр бюджеты турында карарлар, тиешле елга һәм план чорына «Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы» муниципаль берәмлеге бюджеты турында карарлар белән билгеләнгән жирле бюджет керемнәре чыганаclarы буенча тиешле муниципаль берәмлекләренәң жирле администрацияләре тарафыннан расланган бюджет керемнәре Баш администраторлары исемлегенә ярашлы рәвештә гамәлгә ашырыла.

- Бюджет керемнәренәң баш администраторына түбәндәгә бюджет керемнәре администраторы вәкаләтләре бирелә:
- - исәпләүнең дәрәсләген, бюджетка түләүләрнең, пеняларның һәм алар буенча штрафларның тулылыгын һәм вакытында башкарылуын исәпләү, исәпкә алу һәм контрольдә тоту;
- бюджетка түләүләр, пенялар һәм штрафлар буенча бурычларны түләтү;
- - бюджетка артык түләнгән (түләтелгән) түләүләрне, пеняларны һәм штрафларны, шулай ук мондый кайтаруны вакытында башкармаган өчен процентларны һәм артык

түләтелгән суммаларга исәпләнгән процентларны кайтару турында карарлар кабул итү һәм Федераль казначылык органына Россия Федерациясе Финанс министрлыгы билгеләгән тәртиптә кайтаруны гамәлгә ашыру өчен йөкләмәләр тапшыру;

- бюджетка түләүләрне исәпкә алу (төгәлләү) турында Карар кабул итү;

- дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр өчен физик һәм юридик затлар тарафыннан акча түләү өчен кирәкле мәгълүматны, шулай ук Нурлат муниципаль районы составына керүче муниципаль берәмлекләр (жирле бюджетлар) бюджетларының керемнәрен формалаштыру чыганагы булган башка түләүләрне муниципаль берәмлек бюджеты турында карарлар белән бирү.

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы, Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы составына керүче авыл жирлекләре бюджеты турындагы карарлар белән, Россия Федерациясе законнарында каралган очраклардан тыш, «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законда билгеләнгән тәртипкә ярашлы рәвештә, дәүләт һәм муниципаль түләүләр турында Дәүләт Мәгълүмат Системасына.

2. Бюджет керемнәре администраторы вәкаләтләрне гамәлгә ашыру

Бюджет керемнәре баш администраторы житәкчесе бюджет керемнәре баш администраторының бюджет керемнәре администраторы вәкаләтләрне гамәлгә ашырган өчен җаваплы вазифаи затны билгели.

Бюджет керемнәренә баш администраторы бюджет классификациясенә ярашлы рәвештә Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль Республикасы бюджетының түбәндәге административ керемнәре буенча бюджетка түләүләрне, пеняларны һәм алар буенча штрафларны исәпләү, исәпкә алу, дәрәс исәпләүне, тулылыгын һәм вакытында гамәлгә ашыруны контрольдә тоту:

| Керемнәре ң бюджет классификация се коды | Керем төренең исеме |
|---|--|
| 108 04020 01 1000 110 | нотариаль гамәлләр кылуга Россия Федерациясенә законнар актлары нигезендә вәкаләтле жирле үзидарә органнарының вазифаи затлары тарафыннан нотариаль гамәлләр кылган өчен дәүләт пошлинасы |
| 108 07150 01 4000 110 | Реклама конструкциясе урнаштыруга рөхсәт биргән өчен дәүләт пошлинасы |
| 111 05025 05 0000 120 | Аренда түләве рәвешендә алына торган керемнәр, шулай ук муниципаль районнар милкендәге жирләр өчен (муниципаль бюджет һәм автоном учреждениеләрнең жир кишәрлекләреннән тыш) аренда шартнамәләре төзү хокукын сатудан акчалар |
| 111 05035 05 0000 120 | Муниципаль районнарның идарә органнары һәм алар төзегән учреждениеләр оператив идарәсендәге мөлкәтне (муниципаль бюджет һәм автоном учреждениеләр мөлкәтеннән тыш) арендага тапшырудан керемнәр |
| 111 05075 05 0000 120 | Муниципаль районнар казнасын тәшкил итүче мөлкәтне (жир кишәрлекләреннән тыш) арендага тапшырудан керемнәр |
| 111 09080 05 0000 120 | Стационар булмаган сәүдә объектын урнаштыру һәм эксплуатацияләү, муниципаль районнар милкендәге жирләрдә яисә жир кишәрлекләрендә реклама конструкцияләрен урнаштыру һәм эксплуатацияләү хокукы биргән өчен һәм дәүләт милке чикләнгән жирләрдә яисә |

| | |
|-----------------------|--|
| | жир кишәрлекләрендә дөүлөт милкен урнаштыру һәм эксплуатацияләү өчен шартнамә кысаларында кергән түләү |
| 111 09045 05 0000 120 | Муниципаль районнар милкендәге мөлкәттән (муниципаль бюджет һәм автоном учреждениеләр мөлкәтеннән, шулай ук муниципаль унитар предприятиеләр, шул исәптән казна предприятиеләре, мөлкәтеннән тыш) файдаланудан башка керемнәр |
| 116 10031 05 0000 140 | Файда күрүчеләр муниципаль район бюджеты акчаларын алучылар булган иминият очраклары барлыкка килгәндә зыянны каплау |
| 116 10032 05 0000 140 | Авыл жирлегенең муниципаль мөлкәтенә (муниципаль бюджет (автоном) учреждениеләргә, унитар предприятиеләргә беркетелгән мөлкәттән тыш) китерелгән зыянны каплау |
| 116 01154 01 0000 140 | Административ хокук бозулар турында Россия Федерациясе кодексының 15 бүлегендә билгеләнгән административ штрафлар муниципаль контроль органнарының вазыйфаи затлары тарафыннан ачыкланган финанс, салымнар һәм җыемнар, иминият, кыйммәтле кәгазьләр базары өлкәсендә (Россия Федерациясе Бюджет кодексының 46 статьясындагы 6 пункттында күрсәтелгән штрафлардан тыш) административ хокук бозулар өчен |
| 116 10061 05 0000 140 | Дөүлөт һәм муниципаль ихтыяжларны тәмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәт күрсәтүләргә сатып алулар өлкәсендә контракт системасы турында Россия Федерациясе законнарын бозган өчен (муниципаль юл фонды акчалары исәбеннән финанслана торган муниципаль контракттан тыш) муниципаль районның муниципаль органы (муниципаль казна учреждениесе) белән төзелгән зыяннарны каплау максатларында түләүләр |
| 116 10123 01 0051 140 | 2020 елның 1 гыйнварына кадәр барлыкка килгән бурычларны каплау исәбенә керә торган акчалата түләтүләрдән (штрафлардан) керемнәр, алар 2019 елда гамәлдә булган нормативлар буенча муниципаль берәмлек бюджетына күчәргә тиеш (муниципаль юл фондын төзүгә җибәрелә торган керемнәрдән тыш, шулай ук, муниципаль берәмлекнең финанс органы бурычны аерым исәпкә алу турында карар кабул иткән очракта, башка түләүләр) |
| 116 07090 05 0000 140 | Муниципаль районның муниципаль органы (муниципаль казна учреждениесе) алдында бурычларны үтәмәгән яисә тиешенчә үтәмәгән очракта, закон яисә шартнамә нигезендә түләнгән башка штрафлар, неустойкалар, пенялар |
| 116 11064 01 0000 140 | Авыр йөклә һәм (яисә) эре габаритлы йөкләргә ташуы транспорт чаралары тарафыннан жирле эһәмияттәге автомобиль юлларына китерелә торган зыянны каплау максатларында түләнә торган түләүләр |

Исәпләнгән һәм кергән керем суммаларын исәпкә алу бюджет керемнәре баш администраторы тарафыннан Россия Федерациясе Финанс министрлыгының 06.12.2010 ел, №162н боерыгы белән расланган бюджет исәп-хисабы буенча инструкциягә ярашлы рәвештә, «кодларны Формалаштыру һәм куллану тәртибе турында»Россия Федерациясе Финанс министрлыгының 24.05.2022 ел, №82н боерыгы белән расланган бюджет классификациясе кодларын кулланып алып

барыла.Россия Федерациясенең бюджет классификациясе, аларның структурасы һәм билгеләү принциплары.

Түләүчеләр жирле бюджетларга административ керемнәр буенча акчаларны күчерү (түләү) срокларын бозган очракта, бюджет керемнәренең баш администраторы түләү буенча бурычларны (исәпләнгән пенялар һәм штрафлар суммаларын исәпкә алып)түләтү буенча чаралар үткәрә.

4. Бюджетның административ керемнәре буенча беренчел документларны тутыру (төзү) һәм бюджет исәбендә чагылдыру тәртибе

Беренчел исәп-хисап документлары Россия Федерациясе Бюджет законнары белән билгеләнгән форма буенча төзелергә тиеш. Билгеләнгән форма булмаса, беренчел документларда «бухгалтерлык исәп-хисабы турында» 06.12.2011 ел, №402-ФЗ Федераль законның 9 статьясында, «бюджетлар үтәлеше турында еллык, квартал һәм айлык хисапларны төзү һәм тапшыру тәртибе турында инструкцияне раслау хакында»Россия Федерациясе Финанс министрлыгының 28.12.2010 ел, №191н боерыгы белән билгеләнгән мәжбүри реквизитлар булырга тиеш Россия Федерациясе бюджет системасы.

Бюджет акчаларының баш администраторының структур бүлекчеләре структур бүлекчә эшчәнлегә юнәлешенә ярашлы рәвештә, идарә ителә торган керемнәр буенча беренчел исәп документларын төзиләр (алалар). Беренчел исәп-хисап документлары мәгълүматларын бюджет исәбендә күрсәтү эш көненең беренчел исәп-хисап документлары төзелгән (килгән) көннән соңга калмыйча башкарыла.

Бухгалтерлык исәп - хисабы регистрларында теркәлү һәм туплануга гамәлдәге законнарға ярашлы рәвештә беренчел исәп-хисап документы мәгълүматларын үз эченә алган электрон Файлны йөкләү ысулы белән ерак финанс документ әйләнеше системасыннан (алга таба-СУФД) интеграцияләнгән мәгълүматлар кабул ителә.

Вазыйфаи затлар (структур бүлекчә)тарафыннан керем чыганагы төре буенча идарә ителә торган керемнәр буенча мәгълүматларның бюджет исәбендә чагылышын контрольдә тоту:

Рәис

1 11 09045 05 0000 120 - «Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ рәисе;

1 11 09080 05 0000 120 - начальник архитектурного отдела Нурлатского муниципального района Республики Татарстан».

Керем чыганакларының башка төрләре буенча идарә ителә торган керемнәр буенча мәгълүматларның бюджет исәбендә чагылышын контрольдә тоту бюджет керемнәре баш администраторы вазыйфаи затларының, керемнәренең бюджет классификациясе кодлары буенча финансы органына бюджет исәбен (бухгалтерлык исәбен) алып баруга вәкаләтле органнарның (оешмаларның) белешмәләре (хисаплары) нигезендә башкарыла. муниципаль берәмлекләренең бюджет хисапларын анализлау, формалаштыру өчен каралган «Барс» программа продуктының жыелма формалары (рәвешләр 0503169, 00140_1, 00140_2, 00140_3, 00140_4, 00140_5, 00140_6).

5. Бюджет хисабы мәгълүматларын тикшерү тәртибе һәм вакыты

Бюджет исәп-хисабы мәгълүматларын Федераль казначылыкның территориаль бүлекчәсе мәгълүматлары белән ел башыннан агымдагы айның беренче көненә кадәр формалаштырылган керемнәр турында тикшерү бюджет керемнәре администраторының (бюджет керемнәре баш администраторының) шәхси счеты торышы турындагы хисап нигезендә бюджет керемнәре баш администраторы тарафыннан ай саен үткәрелә.

Бюджет керемнәренен баш администраторы тәкъдим ителгән бюджет хисапларының дәрәслеге һәм вақытында булуы өчен җаваплы.

6. Артык түләнгән (түләнгән) түләүләрне кайтару

Бюджетка артык түләнгән (түләтелгән) түләүләрне, пеняларны һәм алар буенча штрафларны, шулай ук мондый кайтаруны вақытында башкармаган өчен процентларны һәм артык түләтелгән суммаларга исәпләнгән процентларны җирле бюджеттан кайтару Россия Финанс министрлығының 27.09.2021 ел, №137н боерыгы белән расланган гомуми таләпләргә ярашлы рәвештә башкарыла артык түләнгән (түләтелгән) түләүләрне кире кайтару «(алга таба - Гомуми таләпләр), «Федераль казначылыкның Россия Федерациясе бюджет системасына керемнәрне исәпкә алу тәртибен һәм аларны Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетлары арасында бүлүен раслау турында» 29.12.2022 ел, №198н Россия Федерациясе Финанс министрлығы боерыгы яки федераль законнар нигезендә кабул ителгән артык түләнгән (түләтелгән) түләүләрне кире кайтару тәртибен җайга салучы норматив хокукый актлар белән раслау хакында.

Артык түләнгән (түләтелгән) түләү телекоммуникация элемент каналлары аша электрон документ рәвешендә бирелгән язма гариза яки гариза буенча кире кайтарылырга тиеш, шул исәптән «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) Бердәм порталы» федераль дәүләт мәгълүмат системасын куллану (алга таба - Бердәм портал) яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең төбәк порталлары, һәм гади электрон имза белән имзаланган, аның ачкычы Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 25.01.2013 елның 33 номерлы карары белән расланган Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә гади электрон имзаны куллану кагыйдәләренә ярашлы рәвештә алынган, яки квалификацияле электрон имза белән көчәйтелгән, яки гариза бирүченең квалификациясез электрон имзасы белән көчәйтелгән - дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрне электрон формада күрсәтү өчен кулланыла торган мәгълүмат системаларының мәгълүмати - технологик үзара бәйләнешен тәмин итүче инфраструктурада кулланыла торган тикшерү ачкычы сертификаты булдырылган һәм кулланыла торган физик затның, түләүченең, аның вәкиленең (алга таба - кире кайтаруға гариза, гариза бирүче, гариза бирүче вәкиле) 30 календарь көн дәвамында түбәндәге бюджет керемнәренен баш администраторы тарафыннан кире кайтарылуға гаризаны теркәгән көннән соң.

Кире кайтаруға гаризаны бюджет керемнәренен баш администраторына гариза бирүче, гариза бирүче вәкиле бюджет керемнәренен баш администраторының техник мөмкинлекләрен исәпкә алып, гомуми таләпләрнең 3 пунктында каралган ысуллар белән тапшыра.

Башкарма документ бирелгән суд акты, орган акты яки вазыйфаи зат гамәлдән чыгарылган яки үзгәртелгән очракта, башкарма документ гамәлдән чыгарылган яки гамәлдән чыгарылган дип танылган очракта, түләү буенча бурычы үтәлгән гариза бирүче бюджет керемнәренен баш администраторына суд акты, орган акты яки вазыйфаи затның күчәрмәсе кушылган гариза бирүче вәкиле тарафыннан кире кайтарылуға гариза бирелә башкарма документ, гамәлдән чыгарылган, үзгәртелгән яки гамәлдән чыгарылган башкарма документ.

Кайтарылу өчен гаризада түбәндәге мәгълүматлар булырга тиеш:

1) физик затлар өчен:

гариза бирүченең фамилиясе, исеме, әтисенең исеме (гариза бирүченең вәкиле булганда) (гариза бирүченең вәкиле кире кайтаруға гариза биргән очракта);

салым түләүченең идентификацион номеры (булган очракта); шәхси шәхси счетның иминият номеры (булган очракта);

гариза бирүченең, гариза бирүче вәкиленең шәхесен раслаучы документ реквизитлары (документның исеме, сериясе, номеры, бирелгән датасы, документны биргән органның исеме);

гариза бирүче вәкиленең гариза бирүче исеменнән эш итү хокукын раслаучы документ реквизитлары (гариза бирүче вәкиле кире кайтаруға гариза биргән очракта);

уникаль исәпләү идентификаторы (булганда); уникаль түләү идентификаторы (булганда);

түләүгә акчалары кире кайтарылырга тиешле Түләүнең исеме;
саннар һәм язулар белән кайтару суммасы (Россия Федерациясе валютасында); түләүне кайтару сәбәбе;

Россия Федерациясе валютасында кредит оешмасында ачылган банк счёты реквизитлары;

электрон почта адресы, электрон почта булмаган очракта почта адресы;
телефон номеры (булган очракта);

1) шәхси эшмәкәрләр, шәхси практика белән шөгыйльләнүче нотариуслар, адвокат кабинетлары оештырган адвокатлар, крестьян (фермер) хужалыклары башлыклары өчен:

гариза бирүченең фамилиясе, исеме, әтисенең исеме (гариза бирүченең вәкиле булганда) (гариза бирүченең вәкиле кире кайтаруга гариза биргән очракта);

салым түләүченең идентификацион номеры;

гариза бирүченең, гариза бирүче вәкиленең шәхесен раслаучы документ реквизитлары (документның исеме, сериясе, номеры, бирелгән датасы, документны биргән органның исеме);

гариза бирүче вәкиленең гариза бирүче исеменнән эш итү хокукын раслаучы документ реквизитлары (гариза бирүче вәкиле кире кайтаруга гариза биргән очракта);

уникаль исәпләү идентификаторы (булганда);

уникаль түләү идентификаторы (булганда);

түләүгә акчалары кире кайтарылырга тиешле Түләүнең исеме;
саннар һәм язулар белән кайтару суммасы (Россия Федерациясе валютасында); түләүне кайтару сәбәбе;

Россия Федерациясе валютасында кредит оешмасында ачылган банк счёты реквизитлары;

электрон почта адресы, электрон почта булмаган очракта почта адресы;
телефон номеры (булган очракта);

2) юридик затлар өчен:

юридик затның тулы, кыскартылган (булган очракта), фирма (булган очракта) исеме;

салым түләүченең идентификацион номеры һәм код исәпкә кую сәбәпләре;

гариза бирүче вәкиле фамилиясе, исеме, әтисенең исеме (булган очракта) ;

гариза бирүче вәкиленең шәхесен раслаучы документ реквизитлары (документның исеме, сериясе, номеры, бирелгән датасы, документны биргән органның исеме);

гариза бирүче вәкиленең гариза бирүче исеменнән эш итү хокукын раслаучы документ реквизитлары;

уникаль исәпләү идентификаторы (булганда); уникаль түләү идентификаторы (булганда);

түләүгә акчалары кире кайтарылырга тиешле Түләүнең исеме;

саннар һәм язулар белән кайтару суммасы (Россия Федерациясе валютасында); түләүне кайтару сәбәбе;

Россия Федерациясе валютасында Федераль казначылыкның территориаль органында ачылган счёты, Россия Федерациясе валютасында кредит оешмасында ачылган банк счёты реквизитлары;

электрон почта адресы, электрон почта булмаган очракта почта адресы;
телефон номеры (булган очракта).

Гаризаны кире кайтару өчен гариза бирүче, гариза бирүче вәкиле кушымта белән тәкъдим итә:

-шәхси мәғлүматлар субъектының аларны эшкәртүгә һәм таратуга «шәхси мәғлүматлар турында» 27.07.2006 ел, №152-ФЗ Федераль закон нигезендә, Әгәр гаризаны кире кайтаруга гариза бирүче, гариза бирүче вәкиле тарафыннан гомуми

таләпләрнең 7 пунктының 1 һәм 2 пунктчалары нигезендә, гариза бирүче вәкиле тарафыннан гомуми таләпләрнең 7 пунктчасының 3 пунктчасы нигезендә тапшырылса, ризалыгы;

- гариза бирүченең исәп-хисап документының күчермәләре (физик затның һәм (яки) кредит оешмасының (аның филиалы), федераль почта элемтәсе оешмасының, түләү агентының түләү йөкләмәсен түләүне күчерү өчен түләү йөкләмәсенә кертү фактын раслаучы хатының күчермәләре)

шул исәптән кредит оешмаларының электрон сервисын (алга таба - түләү фактын раслаучы документлар) кулланып алынган;

- гариза бирүченең акчаларны кире кайтару хокукын раслаучы һәм (яисә) гариза бирүченең - юридик затның атамасын яки гариза бирүченең исемен, исемен, этисенең исемен (булган очракта) гариза бирүченең мәгълүматлары үзгәргән очракта түләү буенча бурычы үтөлгән физик затның исемен һәм (яисә) гариза бирүче вәкиленең аның исеменнән эш итү хокукын раслаучы, гариза бирүче вәкиленең акчалата средстволар алу хокукын раслаучы документлар күчермәләре гариза бирүче (алга таба гариза бирүченең кире кайту хокукын раслаучы документлар).

Гариза бирүченең кире кайтарылу хокукын раслаучы документлар, түләү фактын раслаучы документлар (түләүченең боерыгы күчермәсеннән (физик затның боерыгы күчермәсеннән) тыш, документны биргән оешма бланкында рәсмиләштерелергә һәм аның житәкчесе (ул вәкаләтле зат) тарафыннан имзаланырга һәм (яки) ышаныч кәгазьләренә куелган таләпләргә ярашлы рәвештә рәсмиләштерелергә тиеш.

Түләү фактын раслаучы документлар дөүләт һәм муниципаль түләүләр турында дөүләт мәгълүмат системасында (ГМП ГИС) түләү турында мәгълүмат булганда бирелми.

Бюджет керемнәре баш администраторының җаваплы вазифаи заты 10 эш көне дәвамында, ул кире кайтаруга гаризаны теркәгән көннән соң, тикшерү үткәрә:

гаризаның гомуми таләпләрнең 7 һәм 8 пунктлары таләпләренә туры килүе;
түләү факты;

акчаларны кире кайтару хокукы булу;

Россия Федерациясә законнары белән билгеләнгән акчаларны кире кайтаруны чикләү таләпләренә туры килү (булган очракта).

9 нчы пунктта каралган тикшерүнең гомуми таләпләре уңай нәтижә биргән очракта:

Бюджет керемнәре баш администраторының җаваплы вазифалы кешесә:

гомуми таләпләрнең 9 пунктында билгеләнгән вакыт эчендә артык түләнгән (түләтелгән) түләүне кире кайтару турында Карар кабул итә;

- артык түләнгән (түләтелгән) түләүне кире кайтару турында Карар кабул ителгән көннән соң 5 эш көне дәвамында Федераль казначылыкның территориаль органына мөрәҗәгать итүчегә, гариза бирүче вәкиленә (гариза бирүче вәкиле гариза бирүче өчен акча алу хокукына ия булган очракта) Россия Федерациясә бюджет системасына керемнәрне исәпкә алу тәртибенә һәм аларны Россия Федерациясә Финанс министрлығы тарафыннан расланган Россия Федерациясә бюджет системасы бюджетлары белән, программа продуктында гамәли программа тәэминаты ерак финанс документ әйләнеше системасы акча средстволарын кире кайтаруга йөкләмәләр (заявкалар) булдыру аша.

Артык түләнгән (түләтелгән) түләүләрне кайтару Федераль казначылыкның территориаль органында ачылган гариза бирүче хисабына яки гариза бирүченең, гариза бирүче вәкиленең (гариза бирүче вәкиле гариза бирүче өчен акча алу хокукына ия булган очракта) кредит оешмасында ачылган һәм кире кайтаруга гаризада күрсәтелгән гариза бирүченең банк сәетына башкарыла;

9 нчы пунктта каралган гомуми тикшерү таләпләренә тискәре нәтижәсә булган очракта бюджет керемнәре баш администраторының җаваплы вазифаи заты:

гомуми таләпләрнең 9 пунктында билгеләнгән вакыт эчендә артык түләнгән (түләтелгән) түләүне кире кайтарудан баш тарту турында Карар кабул итә;

- артык түләнгән (түләтелгән) түләүне кире кайтарудан баш тарту турында Карар кабул ителгән көннән соң 5 эш көне дәвамында гариза бирүчегә, гариза бирүченең вәкиленә, бюджет керемнәре администраторының (акча алучының) техник мөмкинлекләрен исәпкә алып, гариза бирүчегә тиешле ысулларның берсен җибәреп, мондый кире кайтаруны гамәлгә ашырудан баш тарту турында кабул ителгән карар турында хәбәр итә:

электрон почта адресына яки почта адресына;

телекоммуникация элемент каналлары аша бюджет керемнәре администраторы (акча алучы) вәкаләтле затның көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган электрон документ формасында;

гариза бирүченең Шәхси кабинетына дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында яки төбәк порталларында бюджет керемнәре баш администраторының вәкаләтле кешесе тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ формасында.

Артык түләнгән (түләтелгән) түләүләрне кайтару белән бәйле карарлар кабул итү өчен бюджет керемнәренең баш администраторы җаваплы

6. Ачыкланмаган керемнәргә исәпкә алу (төгәлләү)

Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетларына түләүләрне исәпкә алу (төгәлләштерү) турында Карар кабул итү һәм Федераль казначылыкның территориаль органына тиешле боерык бирү бюджет керемнәренең баш администраторы тарафыннан «казначылыкка хезмәт күрсәтү тәртибе турында» Федераль казначылыкның 14.05.2020 ел, №21н боерыгы белән билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла, Россия Федерациясе Финанс министрлыгының 29.12.2022 елгы 198н номерлы боерыгы белән Федераль казначылыкның Россия Федерациясе бюджет системасына керемнәргә исәпкә алу тәртибен һәм аларны Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетлары арасында бүлүне раслау турында.

Федераль казначылыкның территориаль органы тарафыннан аңа билгесез керемнәр буенча түләүнең кемлеген ачыклауга запрос тапшырылганнан соң егерме эш көненнән артмаган сиктә (әгәр Россия Федерациясе законнары белән башка сиктә билгеләнмәгән булса) бюджет керемнәренең баш администраторы сорауда күрсәтелгән керемнәргә түләүнең төрен һәм кемлеген ачыклау турында белдерү белән төгәлли яки баш тарта.

8. Структур бүлекчәләр, Финанс органнары арасында мәгълүмат алмашу тәртибе

бюджет керем администраторының структур бүлекчәләре арасында бюджет керемнәре администраторының вәкаләтләрне гамәлгә ашыру өчен җаваплы бюджет керемнәре баш администраторының вазыйфаи затлары һәм бюджет хисабын гамәлгә ашыручы һәм бюджет хисабын тапшыручы бюджет керемнәре баш администраторының вазыйфаи затлары тарафыннан башкарыла.

Федераль казначылыкның территориаль органнары, финанс органнары белән хезмәттәшлек Федераль казначылык органнарына бюджетларга керемнәргә исәпкә алу (күчерү) буенча үткәрелгән операцияләр турында запрослар (мөрәҗәгәтләр) жиберү, шулай ук Федераль казначылык органнары тарафыннан администраторлардан бюджетка керемнәр, финанс органнары алу юлы белән гамәлгә ашырыла, «Россия Федерациясе бюджет системасына Федераль казначылыкның керемнәргә исәпкә алу һәм аларны Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетлары арасында бүлү тәртибен раслау турында» Россия Федерациясе Финанс министрлыгының 29.12.2022 ел, №198н боерыгы белән расланган"

9. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр өчен физик һәм юридик затлар тарафыннан акча түләү өчен кирәкле мәгълүматны, шулай ук дәүләт һәм муниципаль түләүләр турында Дәүләт Мәгълүмат Системасына муниципаль берәмлекләр (жирле бюджетлар) бюджетларының керемнәрен формалаштыру чыганагы булган башка түләүләрне бирү

Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр өчен физик һәм юридик затлар тарафыннан акчалата средстволар түләү өчен кирәкле мәгълүматны, шулай ук муниципаль берәмлекләр (жирле бюджетлар) бюджетларының керемнәрен формалаштыру

чыганагы булган башка түлүүлөрне дөүлэт һәм муниципаль түлүүләр турында Дөүлэт Мәгълүмат Системасына бирү «дөүлэт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законда билгеләнгән тәртипкә ярашлы рәвештә башкарыла. муниципаль хезмәтләр, очрактардан тыш, "дөүлэт һәм муниципаль түлүүләр турында дөүлэт мәгълүмат системасын алып бару тәртибен раслау турында «Россия Федерациясе законнары һәм Федераль казначылыкның 12.05.2017 ел, №11н боерыгы белән каралган.

10. Дебиторлык бурычын мәжбүри түләтү

Бурычлы тарафыннан судка кадәр жайга салу тәртибендә бирелгән таләп (дәгъва) срогы төмамланганнан соң срогы тулысынча түләнмәгән очракта, дебиторлык бурычы суд тәртибендә һәм (яки) Россия Федерациясенең гамәлдәге законнары, әлеге тәртиптә каралган регламентта каралган Татарстан Республикасы законнары нигезендә башкарма производство тәртибендә түләтелгән тиеш дебиторлык бурычын түләтү буенча бюджет керемнәре администраторы вәкаләтләрен гамәлгә ашыру.

Бурычны суд тәртибендә түләткән очракта, бурычлы кешенең заяваланган таләпләрне үтәүдән тулысынча (өлешчә) баш тартуы яки анда күрсәтелгән срокка таләпкә (дәгъвага) җавап бирмәве датасыннан 10 эш көне эчендә бюджет кереме баш администраторының җаваплы вазыйфаи заты суд һәм башка органнарда муниципаль берәмлек мәнфәгатьләрен яклау өчен җаваплы вазыйфаи затны (ышаныч кәгазе буенча вәкил) билгели, дәгъва гаризасын эзерләү өчен документларның җитәрлеклеген билгели һәм 10 эш көне дэвамында мәгълүматны һәм дәгъва гаризасын бирү өчен кирәкле документларны тапшыруны гамәлгә ашыра.

Дәгъва гаризасын эзерләү өчен документлар исемлеге:

бурычлы кешегә карата таләпләр (таләпләр) нигезләнгән шартларны раслаучы документлар;

- түләтелә торган яки дәгъва белдерелә торган акчалата сумманы (төп бурыч, пеня, неустойка, процентлар) исәпләү;

- җибәрелгән дәлилләр белән түләү буенча йөкләмәне үтәү кирәклеген турындагы таләпләрнең (таләпләрнең) күчәрмәләре: почта хәбәр итүе яки хатлар җибәрүне раслаучы башка документ, таләп (таләпләр) алу.

Җаваплы вазыйфаи зат (ышаныч кәгазе буенча вәкил) Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары нигезендә түләү документын тутыру өчен кирәкле мәгълүматны судка, җәмәгать судьясына һәм (яисә) суд приставы-башкаручыга җиткерә, шул исәптән:

реквизит (13) алучы банкы;

- алучы банкының реквизиты (14) БИК;

реквизит (15) "Сч. N " алучы банкы (бердәм казна счеты);

- реклама (16) "алучы";

реквизит (17) "Сч. N " алучы (казна счеты);

- алучының реквизиты (61) "ИНН" ;

реквизит (103) КПП алучының;

- реквизит (104) - Россия Федерациясе бюджетлары керемнәрен классификацияләүнең тиешле коды;

реквизит (105) ОКТМО коды.

Килешүләр (контрактлар, килешүләр) буенча дебиторлык бурычын түләтү турында судка дәгъва гаризасы йөкләмәләрен үтәү һәм дебиторлык бурычын түләү кирәклеген турындагы таләптә (дәгъвада) күрсәтелгән срок төмамланганнан соң 60 календарь көннән дә соңга калмыйча бирелә.

Әгәр суд карары чыгарылганчы түләү турындагы таләпләр үз теләге белән үтәлгән булса, тиешле вәкаләтләр бирелгән җаваплы вазыйфаи зат (ышаныч кәгазе буенча вәкил) билгеләнгән тәртиптә Дәгъвадан баш тарту турында белдерә, Россия Федерациясе Суд приставлары федераль хезмәтенә (алга таба - ФССП) дебиторлык

бурычын, шул исәптән өченче затларны да, түләү турында мәгълүмат бирә.

Суд бурычны түләтүдән тулысынча (өлешчә) баш тарту яки килешүне өзү турында Карар кабул иткәндә, килешүне түләтү яки өзү өчен нигезләр булганда, вазифаи зат (ышаныч кәгазе буенча вәкил)

суд карарын гамәлдәге законнарда билгеләнгән срокларда шикаять итү өчен нигезләр булганда шикаять итә.

Җаваплы кеше суд акты законлы көченә кәргән көннән алып 10 эш көненнән дә соңга калмыйча, суд каравына башкарма документ бирү (суд приказы бирү) турында гариза кертә.

Бурычлы кешегә карата административ хокук бозу һәм штраф билгеләү турында беркетмә чыгарылган очракта бюджет керемнәренә баш администраторының җаваплы вазифаи затлары 60 проценттан соң- административ хокук бозулар турындагы эш буенча җеза (штраф) билгеләү турында карар үз көченә кәргән көннән яисә административ хокук бозулар турында Россия Федерациясә кодексының 31.5 статьясында каралган кичектерү срогы яки рассрочка срогы чыккан көннән башлап, административ штраф суммасын мәҗбүри рәвештә түләтү өчен башкарма производство турында тиешле мәгълүмат белән фсспга гариза җибәрәләр.

Бюджет керемнәре баш администраторының җаваплы вазифаи затлары башкарма производствоны кузгатудан баш тарту өчен нигез булган шартларны бетерү буенча чаралар күрәләр, шулай ук тиешле запросларны суд приставларына башкаручыларга җибәрәләр.

Бюджет керемнәре баш администраторының җаваплы вазифаи затлары Федераль арбитраж судларының рәсми сайтына оператив анализ ясыйлар (www.arbitr.ru) бурычлыларның банкротлыгы (бурычсызлыгы) турындагы эшләрнең барышы турында мәгълүмат алу максатыннан.

11. Дебиторлык бурычын түләтү буенча вәкаләтләрне гамәлгә ашыру регламенты

Бюджет керемнәре администраторының дебиторлык бурычын түләтү буенча вәкаләтләрне бюджет керемнәре баш администраторы тарафыннан әлегә Тәртипкә 1 нче кушымта нигезендә әлегә тәртиптә каралган дебиторлык бурычын түләтү буенча вәкаләтләрне гамәлгә ашыру Регламентына ярашлы рәвештә гамәлгә ашырыла.

12. Бюджетка түләүләр буенча бурычларны түләтүгә өметсез дип тану

Бюджет керемнәренә баш администраторы бюджетка түләүләр буенча бурычларны түләтүгә өметсез дип тану һәм түләү буенча бурычларны түләтүгә өметсез дип тану тәртибенә ярашлы рәвештә карар кабул итә:

1 11 09045 05 0000 120 – «Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Мөлкәт һәм җир мөнәсәбәтләре палатасы»МКУ рәисе;

1 11 09080 05 0000 120 – “Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районының архитектура бүлегә башлыгы”

13. Башка бюджет вәкаләтләрне гамәлгә ашыру тәртибе

Бюджет керемнәренә баш администраторы бюджет керемнәре администраторының Россия Федерациясә Бюджет кодексы һәм аңа ярашлы рәвештә кабул ителә торган норматив хокукый актлар (муниципаль хокукый актлар) белән билгеләнгән бюджет мөнәсәбәтләрне көйләүче башка бюджет вәкаләтләрне гамәлгә ашыра.

