

**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ**  
**ТУКАЙ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ БАШКАРМА КОМИТЕТЫ**

**КАРАР**

«10» октябрь 2023 ел

№ 3366

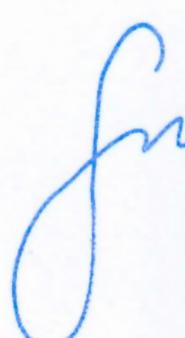
Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы бюджеты керемнәре баш администраторының бюджетка аренда түләүләре, пенялар һәм алар буенча штрафлар буенча бурычны түләтү буенча вәкаләтләрне гамәлгә ашыру регламентын раслау турында

Россия Федерациясе Бюджет кодексының 160.1 статьясы, «Бюджет керемнәре администраторының бюджетка түләүләр буенча дебитор бурычын, пенялар һәм штрафлар буенча вәкаләтләрне гамәлгә ашыруны раслау турында» Россия Федерациясе Финанс министрлыгының 2022 елның 18 декабрдәге 172н номерлы бөерыгы нигезендә, вакыты чыккан дебитор бурычлары белән эшләүнең нәтижәләлеген арттыруга һәм аны түләтү буенча үз вакытында чаралар күрүгә, шулай ук Тукай муниципаль районы жир һәм мөлкәт палатасы тарафыннан идарә ителә торган аренда түләүләренең керүен контрольдә тотуны көчәйтүгә юнәлтелгән чаралар комплексын гамәлгә ашыру максатында, Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы уставына таянып, Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Башкарма комитеты

**КАРАР БИРӘ:**

1. Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы бюджеты керемнәре баш администраторының бюджетка аренда түләүләре, пенялар һәм алар буенча штрафлар буенча бурычны түләтү буенча вәкаләтләрне гамәлгә ашыру регламентын расларга.
2. Әлеге карар рәсми басылып чыккан көннән үз көченә керә.
3. Әлеге карарны Тукай муниципаль районы сайтында ([tukay.tatarstan.ru](http://tukay.tatarstan.ru)), шулай ук Татарстан Республикасы рәсми хокукый мәгълүмат порталында (<http://pravo.tatarstan.ru>) урнаштырырга.

Башкарма комитет Житәкчесе

  А.Р. Хәбибуллин

Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы бюджеты керемнәре баш администраторының бюджетка аренда түләүләре, пенялар һәм алар буенча штрафлар буенча бурычны түләтү буенча вәкаләтләрне гамәлгә ашыру регламенты

## 1. Гомуми нигезләмәләр

1. Әлеге Регламент жирле бюджет керемнәре белән идарә итү сыйфатын яхшыртуга, бурычны киметүгә һәм аны түләтү буенча вакытында чаралар күрүгә, шулай ук Тукай муниципаль районы жир һәм мөлкәт палатасы тарафыннан идарә ителә торган аренда түләүләренә керүен контрольдә тотуны көчәйтүгә юнәлдерелгән чаралар комплексын гамәлгә ашыру максатында эшләнгән.

2. Регламент түләүләр төрләре буенча керемнәр буенча дебиторлык бурычын түләтүгә юнәлтелгән вәкаләтләрне гамәлгә ашыру чаралары исемлеген билгели.

3. Әлеге Регламентта кулланыла торган төшенчәләр һәм билгеләмәләр, әгәр әлеге Тәртиптә башкасы турыдан-туры билгеләнмәгән булса, Россия Федерациясе законнары кулланган мәгънәдә аңлашыла.

## 2. Керемнәр буенча дебиторлык бурычын булдырмау буенча чаралар

1. Тукай муниципаль районы Башкарма комитеты:

1) Тукай муниципаль районы жир һәм мөлкәт палатасына жирле бюджет керемнәре администраторы буларак жирле бюджет керемнәренә беркетелгән чыганаclarы буенча жирле бюджетка түләүләренә, пеняларның һәм алар буенча штрафларның дәрәс исәпләнүен, тулылыгын һәм вакытында башкарылуын контрольдә тоту, шул исәптән:

Россия Федерациясе законнары, шартнамә (муниципаль контракт, килешү) белән билгеләнгән күләмдә һәм срокларда түләүләренә жирле бюджетка фактта күчерүне;

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 21.3 статьясында каралган Дәүләт һәм муниципаль түләүләр турында дәүләт мәгълүмат системасында (алга таба – Система) жирле бюджет керемнәрен формалаштыру чыганагы булган тиешле түләүләр белән исәпләмәләрне түләп бетерүне;

Россия Федерациясе законнарында каралган тәртиптә һәм очракларда түләүләренә кичектерү яки ваклап түләү бирелү белән бәйлә рәвештә түләүләр графигын үтәүне һәм жирле бюджетка түләүләр графигы үтәлмәү сәбәпле барлыкка килгән аренда түләүләре буенча бурычны түләүне, шулай ук бирелгән

кичектерү яки ваклап түләү өчен процентлар һәм жирле бюджетка түләүләрне кичектергән өчен пенялар (штрафлар) исәпләнүне;

неустойканы (штрафларны, пеняларны) вакытында исәпләүне;

бурычның барлыкка килүен дәлилләүче яки аны арттыру (киметү) буенча операцияләрне рәсмиләштерүче беренчел исәп-хисап документларының вакытында әзерләнүен, шулай ук аларны бюджет исәбендә вакытында чагылдыруны;

2) кварталга кимендә бер тапкыр бурычлылар белән исәп-хисапларны инвентаризацияли, Системада булган түләнмәгән исәпләмәләр турында мәгълүмат нигезендә жирле бюджетка керемнәр буенча мәгълүматларны тикшерүне дә кертеп, шул исәптән аренда түләүләре буенча бурычны түләтү буенча көтелгән эш нәтижәләрен бәяләү, бурычны шикле дип тану максатында;

3) бурычлыларның финанс (түләү) торышына мониторинг үткәрә, шул исәптән түбәндәге предметка инвентаризация буенча чаралар үткәргәндә:

башкарма производство кысаларында бурычлыдан акча түләтү турында мәгълүмат булуы;

бурычлыга карата банкротлык эше кузгату турында мәгълүмат булуы;

4) жирле бюджетка түләүләр буенча бурычларны түләтүгә өметсез дип тану һәм аны исәптән чыгару турында карарны вакытында кабул итә;

5) ел саен 25 декабрьгә торышы буенча жирле бюджетка түләүләр буенча дебиторлык бурычын түләтү буенча эш нәтижәләре турында әлеге Тәртипкә кушымта нигезендә форма буенча хисап тапшыра.

б) керемнәр буенча вакыты чыккан бурычны булдырмау, аренда түләүләре буенча бурычны булдыруга йогынты ясый торган факторларны ачыклау максатыннан башка чаралар үткәрә.

### **3. Судка кадәр тәртиптә керемнәр буенча бурычны жайга салу буенча чаралар**

1. Судка кадәр тәртиптә керемнәр буенча бурычны жайга салу буенча чаралар (жирле бюджетка тиешле түләү (пенялар, штрафлар) срогы чыккан көннән аларны мәжбүри түләтү эшләре башланганчы) түбәндәгеләрне үз эченә ала:

1) бурычлыга бурычны түләү турында таләп юнәлтү;

2) бурычлыга бурычны судка кадәр тәртиптә түләү турында дөгъва жибәрү;

3) шартнамәне (дәүләт контрактын, килешүне) өзү, түләүне кичектерү (рассрочка) бирү, Россия Федерациясе законнарында каралган тәртиптә һәм очракларда керемнәр буенча дебиторлык бурычын реструктуризацияләү мөмкинлеге турында мәсьәләне карау;

4) банкротлык турында эштә һәм банкротлык турында эштә кулланыла торган процедураларда тәкъдим итү буенча вәкаләтле органга, мәжбүри түләү таләпләрен һәм билгеләнгән таләпләрне исәпкә алып, Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районының акчалата йөкләмәләр буенча таләпләрен, мәжбүри түләүләр буенча бурычлар булу турында яки банкротлык турында эштә һәм банкротлык турында эштә кулланыла торган процедураларда таләпләр куелганда (берләштерелгәндә) Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы алдында акчалата йөкләмәләр буенча бурычлар турында хәбәрнамәләр жибәрү.

2. Тукай муниципаль районы Башкарма комитеты тарафыннан, жирле бюджетка керемнәр керүне контрольдә тоту барышында контрагентның бурыч булган акчаларны түләүгә кагылышлы өлештә шартнамә шартларын (муниципаль контракт, килешү) бозуын ачыкланганда, дебиторлык бурычы барлыкка килгәннән соң 30 календарь көннән дә соңга калмыйча:

1) бурычлар исәпләү башкарыла;

2) бурычлыга, исәпләнгән бурычны теркәп, алган көннән ундүрт көн срок эчендә аны түләү турында таләп (дәгъва) жибәрелә.

3. Булган вакыты чыккан дебиторлык бурычы һәм пеня турында таләп (дәгъва) бурычлы адресына почта аша заказлы хат яки Россия Федерациясе законнары яки шартнамә (муниципаль контракт, килешү) белән билгеләнгән башка тәртиптә жибәрелә.

4. Таләптә (дәгъвада) күрсәтелә:

1) бурычлының исеме;

2) бурычлы түләргә тиешле сумманы исәпләү өчен нигез булган документның исеме һәм реквизитлары;

3) түләү кертү вакыты чыгу чоры;

4) түләүләр буенча дебиторлык бурычы суммасы, пеня;

5) штраф санкцияләре суммасы (алар булганда);

6) таләп (дәгъва) белән билгеләнгән срокта ирекле рәвештә дебиторлык бурычын түләү тәкъдиме;

7) вакыты чыккан дебиторлык бурычларын күчерү өчен реквизитлар;

8) дебиторлык бурычын түләү турында таләп (дәгъва) һәм аның буенча түләү исәбен эзерләгән җаваплы башкаручы турында мәгълүмат (фамилиясе, исеме, атасының исеме, вазыйфасы, элементә өчен телефон номеры).

Таләп (дәгъва) Тукай муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесе йөкләмәсе нигезендә вәкаләтле зат тарафыннан имзалана.

Таләптә (дәгъвада) күрсәтелгән срокта үз теләге белән йөкләмәләренә үтәгәндә, бурычлыга карата дәгъва эше туктатыла.

5. Бурычлы таләптә (дәгъвада) билгеләнгән срок узганнан соң дебиторлык бурычын тулысынча түләмәгән очракта, тиешле вәкаләтләр бирелгән Тукай муниципаль районы Башкарма комитеты тарафыннан 10 эш көне эчендә судка дәгъва гаризасы бирү өчен түбәндәге документлар эзерләнә:

1) бурычлы түләргә тиешле суммаларны исәпләү өчен нигез булган документларның күчермәләре, аларга барлык кушымталар белән;

2) оештыру документларының күчермәләре (юридик затлар өчен);

3) бурычлының шәхесен раслаучы, шул исәптән аның булу урыны (яшәү, теркәлү) турында мәгълүматны үз эченә алган документлар күчермәләре (физик затлар өчен);

4) төп бурыч, пеня, штраф санкцияләре суммаларын күрсәтеп түләү исәбе;

5) аның жибәрелүе турында дәлилләр белән түләү буенча йөкләмәне үтәү кирәклегенә турында таләпнең (дәгъваның) күчермәләре: почта хәбәрнамәсе яки корреспонденция жибәрелүен раслаучы башка документ.

6. Тукай муниципаль районы Башкарма комитеты шартнамәнен (муниципаль контрактның, килешүнен) үтәлеше турында мәгълүматны Тукай муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесе йөкләмәсе нигезендә вәкаләтлеләрдән, Тукай муниципаль районы ихтыяжлары өчен төзелгән шартнамәләренә (муниципаль контрактларның, килешүләрнең) үтәлешен

контрольдә тоту яки товарларны (башкарылган эшләрне, күрсәтелгән хезмәтләрне) кабул итү өчен җаваплылардан сорарга хокуклы. Вәкаләтле зат 5 эш көне дәвамында, шартнамәнең (муниципаль контрактның, килешүнең) үтәлешенә кагылышлы барлык булган документларны теркәп, мәгълүмати белешмә әзерли.

7. Әгәр закон, башка хокукый актлар яки йөкләмә шартлары белән аңа карата затның субсидия җаваплылыгы каралган очракта, вакыты чыккан дебиторлык бурычын түләтү буенча эш әлеге Регламентның 7-8 пунктларында күрсәтелгән процедура буенча дөгьвалар җибәрү юлы белән башкарыла.

#### **4. Бурычны мәжбүри түләтү буенча чаралар**

1. Бурычлы таләпне (дөгьваны) үз теләге белән бурычны түләү өчен билгеләнгән срокта үтәмәгәндә, бурычны түләтү суд тәртибендә башкарыла.

2. Башкарма комитет 30 эш көне дәвамында судта карауга һәм ведомство карамагында булуга Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән таләпләрне үтәп, судка дебиторлык бурычын түләтү турында дөгьва гаризасы әзерли һәм җибәрә.

3. Әгәр суд карары чыгарылганчы, түләү турында таләпләр бурычлы тарафыннан үз теләге белән үтәлгән очракта, Башкарма комитет билгеләнгән тәртиптә дөгьвадан баш тарту турында белдерә.

4. Суд тәртибендә дебиторлык бурычын түләтү Россия Федерациясе Арбитраж процессуаль кодексы, Россия Федерациясе Гражданлык процессуаль кодексы, Россия Федерациясенә башка законнары нигезендә башкарыла.

5. Бурычларны түләтү буенча дөгьва эшенең барышы турында документлар, шул исәптән суд актлары, кәгазьдә Башкарма комитетта саклана.

6. Суд тарафыннан Тукай муниципаль районы Башкарма комитетының таләпләрен канәгатьләндерүдән тулысынча (өлешчә) баш тарту турында карар кабул ителгәндә, суд актларына шикаять бирү буенча, аңа нигезләр булганда, тулы чаралар күрү тәэмин ителә.

#### **5. Башкарма производство кысаларында дебиторлык бурычын түләтү буенча чаралар**

1. Тукай муниципаль районы Башкарма комитетына башкарма документ кәргәннән соң 10 эш көне эчендә аны Россия Федерациясе Суд приставлары федераль хезмәтенә тиешле бүлекчәсенә (алга таба – суд приставлары хезмәте) үтәү өчен җибәрә, ә бурычлының кредит оешмасындагы счетлары турында актуаль мәгълүматлар булганда, башкарма документны тиешле кредит оешмасына җибәрә.

2. Суд приставлары хезмәте тарафыннан бурычлыдан дебиторлык бурычын түләтү турында суд актларын мәжбүри үтәү стадиясендә Тукай муниципаль районы Башкарма комитеты суд приставлары хезмәте белән мәгълүмати хезмәттәшлекне гамәлгә ашыра, шул исәптән түбәндәге чараларны үткәрә:

1) суд приставлары хезмәтенә башкарма производство барышы турында мәгълүмат бирү турында гаризалар (үтенечнамәләр) җибәрә, шул исәптән:

башкарма производство стадиясендә суд актларын мәжбүри үтәү буенча суд приставы-башкаручы үткәргән чаралар турында;

бурычлының исемен үзгәртү турында (гражданныр өчен – фамилия, исем, атасының исеме (ул булганда); оешмалар өчен – исем һәм юридик адрес); башкарма документ буенча түләнмәгән бурычлар суммасы турында; бурычлыны, аның мөлкәтен эзләү турында мәгълүмат булуы турында; запрос датасына бурычлының сеты/сетылары торышы, мөлкәте һәм мөлкәт характерындагы хокуклары үзгәртү турында;

2) суд приставлары хезмәте белән башкарма производство буенча эш нәтижеләре турында эш очрашулары оештыра һәм үткәрә;

3) башкарма производство кысаларында «Башкарма производство турында» 2007 елның 2 октябрендәге 229-ФЗ номерлы Федераль закон белән билгеләнгән бурычны түләтү срокларын үтәүгә мониторинг уздыра.

4) башкарма производство кысаларында бурычны түләтүнен нәтижелеләгенә мониторинг үткәрә.

3. Вазыйфай затларның эш йөртмәү фактларын билгеләгәндә, дәүләт (муниципаль) органнары (оешмалары) һәм вазыйфай затларның актларына, аңа нигезләр булганда, шикаять бирү буенча тулы чаралар күрү тәэмин ителә.

ТР Тукай муниципаль районы бюджеты керемнәре баш администраторының аренда түлөләре, пенялар һәм алар буенча штрафлар буенча бурычны түлөү буенча вәкаләтләргә гамәлгә ашыру регламентына кушымта

### Аренда түлөләре буенча вакыты чыккан бурычларны түлөү буенча эш нәтижәләре турында хисап

Чор өчен бурыч һәм бурыч суммасы сумда* (1)	Дәгъвалар жибәрелде (аренда түлөләре буенча вакыты чыккан бурыч суммасын күрсәтеп, санын күрсәтергә)	Ирекле рәвештә башкарылган түлөү (шартнамәләр санын һәм сумманы сумда күрсәтергә)	Суд тәртибдә эшләр каралды	Суд актлары нигезендә түлөтелде (кабул ителгән суд актлары буенча түлөнәргә тиешле сумманы күрсәтергә)	Суд актлары буенча түлөтелгән түлөләр керде (сумманы сумда күрсәтергә)	Суд карары буенча түлөтелгән түлөләрнең недоимкасы (сумманы сумда күрсәтергә)* (2)
1	2	3	4	5	6	7

#### Искәрмә:

\*(1) вакыты чыккан бурычны түлөү буенча эш нәтижәләре турында хисапка хисап датасына вакыты чыккан бурыч барлыкка килгән түлөләргә исәпләү өчен нигез булып торган документлар реестры һәр контрагентка карата бурыч суммасы күрсәтеп теркәлсә, аның аерылгысыз өлеше булып тора;

\*(2) - вакыты чыккан бурычны түлөү буенча эш нәтижәләре турында хисапка хисап датасына суд актлары нигезендә түлөтелгән түлөләр буенча недоимка барлыкка килгән түлөләргә билгеләү өчен нигез булып торган документлар һәр контрагентка карата бурыч суммасы күрсәтеп теркәлсә, аерылгысыз өлеше булып тора.