



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
04.10.2023 ел**

**КАРАР  
№ 1486**

**Муниципаль гомуми белем бирү учреждениеләрендә озайтылган көн төркемнәрендә балаларны карау һәм тәрбияләүне оештыру, ата-аналардан (законлы вәкилләрдән) озайтылган көннең түләүле төркемнәрендә балаларны карау һәм тәрбияләү өчен түләүне исәпләү һәм алу тәртибен раслау турында**

«Россия Федерациясендә мәгариф турында» 2012 елның 29 декабрәндәге 273-ФЗ номерлы Федераль законның 66 статьясындагы 7.1 өлеше, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Махсус хәрби операциядә катнашучы гражданның һәм махсус хәрби операциядә катнашу нәтижәсендә һәлак булган (вафат булган) гражданның гаиләләренә ярдәм итүнең өстәмә чаралары турында» 2022 елның 20 октябрәндәге 1122 номерлы карары нигезендә, Биектау муниципаль районы Башкарма комитеты **КАРАР БИРӘ**:

1. Кушымтада бирелгән Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы муниципаль гомуми белем бирү учреждениеләрендә озайтылган көн төркемнәрендә балаларны карау һәм тәрбияләүне оештыру, ата-аналардан (законлы вәкилләрдән) озайтылган көннең түләүле төркемнәрендә балаларны карау һәм тәрбияләү өчен түләүне исәпләү һәм алу тәртибен (алга таба - Тәртип) расларга.

2. Әлеге карарны Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында <http://pravo.tatarstan.ru/> веб-адрес буенча бастырып чыгарырга (халыкка житкерергә) һәм Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Биектау муниципаль районының рәсми сайтында <http://vysokaya-gora.tatarstan.ru/> веб-адрес буенча урнаштырырга.

3. Әлеге карарның гамәлдә булуы 2023 елның 1 сентябрәнән барлыкка килгән хокук мөнәсәбәтләренә кагыла дип билгеләргә.

4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны башкарма комитет житәкчесе урынбасары - мәгариф бүлеге башлыгы Н.К. Әхмәтжановка йөкләргә.

Биектау муниципаль районы  
Башкарма комитеты житәкчесе

Д.Ф. Шәйдуллин

1 нче кушымта  
«РАСЛАНДЫ»  
Биектау муниципаль районы  
башкарма комитетының  
2023 елның 04 ноябре  
1486 номерлы карары белән

**Муниципаль гомуми белем бирү учреждениеләрендә озайтылган көн  
төркемнәрендә балаларны карау һәм тәрбияләүне оештыру, ата-аналардан  
(законлы вәкилләрдән) озайтылган көннең түләүле төркемнәрендә балаларны  
карау һәм тәрбияләү өчен түләүне исәпләү һәм алу**

**тәртибе**

**1. Гомуми нигезләмәләр**

1.1. Әлеге Тәртип башлангыч гомуми, төп гомуми һәм урта гомуми белем бирүнең төп гомуми белем бирү программаларын гамәлгә ашыручы муниципаль гомуми белем бирү учреждениеләрендә (алга таба - муниципаль гомуми белем бирү учреждениесе) озайтылган көн төркемнәрендә балаларны карау һәм тәрбияләүне оештыру, шулай ук муниципаль гомуми белем бирү оешмаларында озайтылган көн төркемнәрендә балаларны карау һәм тәрбияләү өчен ата-аналардан (законлы вәкилләрдән) түләүне (алга таба - ата-аналар түләвен) исәпләү һәм алу тәртибен билгели.

1.2. Әлеге Тәртип «Россия Федерациясендә мәгариф турында» 2012 елның 29 декабрдәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон нигезләмәләре, РФ Хөкүмәтенен «Түләүле белем бирү хезмәтләрен күрсәтү кагыйдәләрен раслау турында» 2020 елның 15 сентябрдәге 1441 номерлы карары, РФ Баш дөүләт санитар табибының СП 2.4.3648-20 «Балаларны һәм яшьләргә тәрбияләү һәм уку, ял иттерү һәм сәламәтләндерү оешмаларына санитария-эпидемиологик таләпләре» санитария кагыйдәләрен раслау турында» 2020 елның 28 сентябрдәге 28 номерлы карары, Россия Федерациясе Баш дөүләт санитар табибының 2021 елның 28 гыйнварындагы 2 номерлы карары белән расланган СанПиН 1.2.3685-21 «Яшәү тирәлегә факторларының кеше өчен куркынычсызлыгын һәм (яисә) зарарсызлыгын тәэмин итүгә карата гигиена нормативлары һәм таләпләре» санитария кагыйдәләре һәм нормалары таләпләре, Россия Федерациясе Мәгариф министрлыгының «Төп гомуми белем бирү программалары, башлангыч гомуми, төп гомуми һәм урта гомуми белем бирү программалары буенча белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыручы оешмаларда балаларны карау һәм тәрбияләү буенча хезмәт күрсәтүне норматив-хокукый жайга салу буенча методик тәкъдимнәр жиберү турында» 2022 елның 08 августындагы 03-1142 номерлы хаты нигезендә эшләнә.

1.3. «Россия Федерациясендә мәгариф турында» 2012 елның 29 декабрдәге 273-ФЗ номерлы Федераль законның 66 статьясындагы 7.1 өлеше нигезендә муниципаль гомуми белем бирү учреждениеләрендә озайтылган көн төркемнәрендә балаларны карау һәм тәрбияләү өчен шартлар тудырылырга мөмкин (алга таба -

ГПД). ГПД ачу турындагы һәм анда балаларның булу режимы турындагы карар, гомуми белем бирү оешмасы уставында билгеләнгән тәртиптә укучыларның ата-аналары (законлы вәкилләре) фикерен исәпкә алып, гомуми белем бирү оешмалары тарафыннан кабул ителә. ГПДда балаларны карау һәм тәрбияләү, аларны тәрбияләү һәм дәрестәргә эзерлек башкарыла, шулай ук физкультура-савыктыру һәм мәдәни чаралар үткәрелергә мөмкин.

1.4. «Россия Федерациясендә мәгариф турында» 2012 елның 29 декабрдәге 273-ФЗ номерлы Федераль законның 2 статьясындагы 34 пункты нигезендә балаларны карау һәм тәрбияләү дигәндә балаларны тукландыру һәм хужалык-көнкүреш хезмәте күрсәтүне оештыру, алар тарафыннан шәхси гигиена һәм көн режимын үтәвен тәмин итү чаралары комплексы аңлашыла.

ГПДда балаларны карау һәм тәрбияләүне оештырганда Россия Федерациясе Баш дөүләт санитар табибының 2021 елның 28 гыйнварындагы 2 номерлы карары белән расланган СанПиН 1.2.3685-21 «Яшәү тирәлегә факторларының кеше өчен куркынычсызлыгын һәм (яисә) зарарсызлыгын тәмин итүгә карата гигиена нормативлары һәм таләпләре» санитария кагыйдәләре һәм нормалары, Россия Федерациясе Баш дөүләт санитар табибының 2020 елның 28 сентябрдәге 28 номерлы карары белән расланган СП 2.4.3648-20 «Балаларны һәм яшьләргә тәрбияләү һәм уку, ял иттерү һәм сәламәтләндерү оешмаларына санитария-эпидемиологик таләпләре» санитария кагыйдәләре таләпләре (алга таба тишенчә – СанПиН һәм СП) исәпкә алына.

ГПДда балаларны карау һәм тәрбияләүне гамәлгә ашыру буенча муниципаль гомуми белем бирү учреждениесенә конкрет йөкләмәләре балигъ булмаган укучыларның ата-аналары (законлы вәкилләре) һәм гомуми белем бирү оешмасы арасында СанПиН һәм СПны исәпкә алып төзелгән килешүдә карала.

1.5. ГПДда балаларны карау һәм тәрбияләүне гамәлгә ашыру ата-аналарның (законлы вәкилләрнең) төп гомуми белем бирү программасын гамәлгә ашыру вакыты тәмамлангандан соң укучыларны карау һәм тәрбияләү ихтияжларын канәгатьләндерү, укучылар өчен аларның яшә һәм индивидуаль үзенчәлекләре, соматик һәм нерв-психологик сәламәтлекләре торышы нигезендә оптималь шартлар тәмин итә торган бербөтен система төзү, шулай ук белем алучыларның белем алу, тәрбияләү һәм ижади сәләтләрен үстерүдә мөстәкыйльлек күнекмәләрен формалаштыруда гаиләгә һәрьяклап ярдәм итү максатында муниципаль гомуми белем бирү учреждениесе тарафыннан күрсәтелә торган түләүле хезмәт күрсәтү булып тора.

1.6. ГПД эшчәнлегенә төп бурычлары түбәндәгеләр:

- ата-аналарның (законлы вәкилләрнең) мәшгульеге аркасында йорт шартларында карау һәм тәрбияләүне үз вакытында оештыру өчен шартлар булмаганда муниципаль гомуми белем бирү учреждениесендә укучыларның булуын оештыру;
- укучыларның ата-аналары (законлы вәкилләре) тарафыннан контрольдә тотуны оештыру мөмкин булмаганда ижади сәләтләрен үстерү өчен оптималь шартлар тудыру.

## 2. ГПД эшчәнлеген оештыру

2.1. ГПД эшчәнлеген оештыру укучыларның ата-аналары (законлы вәкилләре) ихтыяжлары һәм таләпләре нигезендә гамәлгә ашырыла.

2.1.1. ГПДның сан составын билгеләү, ГПД эшен матди, финанс һәм кадрлар белән тәмин итү буенча исәп-хисаплар үткөрү максатыннан, муниципаль гомуми белем бирү учреждениесе тарафыннан ата-аналар (законлы вәкилләр) арасында ГПДда балаларны карау һәм тәрбияләү буенча хезмәтләргә ихтыяж мониторингы уздырыла.

2.1.2. ГПД ачу өчен муниципаль гомуми белем бирү учреждениесе житәкчесенә укучыларның исемлек составын һәм ГПД эш режимын раслау турындагы боерыгы нигез булып тора.

2.1.3. ГПДда балаларны карау һәм тәрбияләү хезмәте гариза бирү характерында. Муниципаль хезмәткә мөрәжәгать итүчеләр: укучыларның ата-аналары (законлы вәкилләре). Хезмәтне алу муниципаль гомуми белем бирү учреждениесенә белем алучылар категориясенә кагыла.

Озайтылган көн төркеменә беренче чиратта кабул итү хокукы мобилизация буенча хәрби хезмәткә чакырылган гражданныр, хәрби хезмәт узу турында контракт төзегән гражданныр, Украина, Донецк Халык Республикасы һәм Луганск Халык Республикасы территорияләрендә махсус хәрби операциядә катнашучы Россия Федерациясе Кораллы Көчләренә йөкләнгән бурычларны үтәүдә ирекле ярдәм итү турында контракт төзегән гражданныр балалары өчен каралган.

2.1.4. Төркем тулылыгы 5 кешедән 25 кешегә кадәр булырга мөмкин.

2.1.5. ГПДны комплектлау агымдагы уку елының 1 октябренә кадәр үткөрелә. ГПД эшчәнлегенә агымдагы уку елы дәвамында, ял һәм бәйрәм көннәреннән, каникуллардан, рәсми игълан ителгән карантин көннәреннән яисә башка форс-мажор хәлләрдән тыш, гамәлгә ашырыла.

ГПДга укучыларны кабул итү ата-аналарның (законлы вәкилләрнең) язма гаризасы нигезендә муниципаль гомуми белем бирү учреждениесе житәкчесе боерыгы белән гамәлгә ашырыла.

Уку елы дәвамында балаларны карау һәм тәрбияләү буенча төркемнәргә укучыларны кабул итү буш урыннар булган очракта башкарыла.

Балаларны карау һәм тәрбияләү буенча төркемнәрдән укучыларны чыгару муниципаль гомуми белем бирү учреждениесе житәкчесенә боерыгы белән түбәндәгеләргә нигезләрдә гамәлгә ашырыла:

- 30 (утыз) көн рәттән житди сәбәпләрсез ГПДда булмавы өчен;
- укучыларның ата-аналары (законлы вәкилләре) гаризасы буенча;
- укучыны муниципаль гомуми белем бирү учреждениесеннән чыгарганда.

2.1.6. Муниципаль гомуми белем бирү оешмасы һәм ата-аналар (законлы вәкилләр) арасында шартнамә төзелә (Кушымта).

2.1.7. ГПДда балаларны караган һәм тәрбияләгән өчен түләүле хезмәт күрсәтүнең бәясе гомуми белем бирү оешмалары тарафыннан район мәгариф бүлегенә килештерүгә бирелгән исәп-хисаплар нигезендә билгеләнә һәм норматив документ белән раслана.

2.2. ГПДда балаларны карау һәм тәрбияләү буенча хезмәт күрсәтүче муниципаль гомуми белем бирү оешмаларында СанПиН нигезендә тиешле шартлар тудырылырга тиеш.

2.3. ГПДда балаларны карау һәм карау буенча хезмәтләрнең конкрет жыелмасын билгеләгәндә СанПиН санитар-эпидемиологик кагыйдәләре һәм нормативлары:

- туклануны оештыру;
- балаларга хужалык-көнкүреш хезмәте күрсәтү;
- балалар тарафыннан шәхси гигиена һәм көн режимын үтәвен тәэмин итү исәпкә алына.

2.3.1. Муниципаль гомуми белем бирү учреждениесендә ГПД оештырылганда укучыларның туклануы ата-аналар акчалары исәбеннән күздә тотыла.

2.3.2. Балаларга хужалык-көнкүреш хезмәтен күрсәтү ГПД биналарын санитар карап тотуга карата таләпләрне үтәүне үз эченә ала (көндәлек дымлы жыештыру, дезинфекция).

2.3.3. Балаларның шәхси гигиенасын һәм көн режимын үтәү СанПиН таләпләре нигезендә тәэмин ителә.

ГПДда балаларны карауны һәм тәрбияләүне гамәлгә ашыру буенча муниципаль гомуми белем бирү учреждениесенә конкрет йөкләмәләре укучыларның ата-аналары (законлы вәкилләре) һәм гомуми белем бирү оешмасы арасында килешүдә каралырга тиеш.

2.4. ГПДда балаларны карау һәм тәрбияләү эшчәнлегенә муниципаль гомуми белем бирү учреждениесе житәкчесе боерыгы белән расланган эш режимы белән регламентлана.

2.5. ГПДда балаларны карау һәм тәрбияләү эшчәнлеген кадрлар белән тәэмин итү турыдан-туры муниципаль гомуми белем бирү учреждениесе тарафыннан гамәлгә ашырыла.

2.6. ГПДда балаларны карау һәм тәрбияләүне гамәлгә ашыру түбәндәге документлар белән регламентлана:

- әлегә Тәртип;
- укучыларның эчке тәртибе кагыйдәләре;
- муниципаль гомуми белем бирү учреждениесенә календарь уку графигы;
- ГПД эшчәнлеген тәэмин итүче хезмәткәрләрнең вазыйфаи инструкцияләре;
- ГПД эшчәнлегенә турында муниципаль гомуми белем бирү учреждениесе житәкчесенә боерыклары белән;
- ГПДга йөрү журналы;
- ГПДда тәрбия эше планы.

2.7. ГПД эшчәнлегенә турында укучыларга һәм аларның ата-аналарына (законлы вәкилләренә) хәбәр итү муниципаль гомуми белем бирү учреждениесе тарафыннан телефон элемтәсе, почта элемтәсе, электрон почта аша, мәгълүмат стендларында, электрон көндәлекләрдә, муниципаль гомуми белем бирү учреждениесенә рәсми сайтында, массакүләм мәгълүмат чараларында гамәлгә ашырыла.

2.8. ГПДга йөрүче укучыларга өстәмә белем бирү учреждениеләрендә һәм башка учреждениеләрдә дәресләргә йөрү, ата-аналарның (законлы вәкилләрнең) оешманың тулы исеме һәм адресы, шулай ук ГПДда укучы булмаган вакыт күрсәтелгән язма гаризасы булганда рөхсәт ителә.

2.9. ГПД эшләгән вакытта муниципаль гомуми белем бирү оешмасында билгеләнгән кагыйдәләр нигезендә укучыларның тормыш эшчәнлегенә иминлегенә

тәэмин ителә, алар белән ГПДда эшләүче муниципаль гомуми белем бирү оешмасы хезмәткәрләренең алар белән мәжбүри танышуы тәэмин ителә.

### 3. Ата-аналар түләвен исәпләү тәртибе

3.1. Ата-ана түләве күләме билгеләнгәндә түбәндәге чыгымнар исәпкә алына: муниципаль гомуми белем бирү учреждениеләрендә (алга таба - учреждениеләр) озайтылган көн төркемнәрендә (алга таба - ГПД) карау һәм тәрбияләүне гамәлгә ашыручы хезмәткәрләренең хезмәте өчен түләүгә; шәхси гигиена чараларына, хужалык чыгымнарына; оештыру техникасы өчен чыгым материаллары сатып алуга; РФ законнары нигезендә салымнарға.

3.2. Ата-ана түләвенә башлангыч гомуми, төп гомуми һәм урта гомуми белем бирү уку-укыту программасын гамәлгә ашыруга чыгымнарны, шулай ук күчәмсез мөлкәт тотуга чыгымнарны кертү рәхсәт ителми.

3.3. ГПДда балаларны тукландыруны оештырганда Россия Федерациясе Баш дәүләт санитар табибының 2020 елның 27 октябрәндәге 32 номерлы карары белән расланган СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Халыкның жәмәгать туклануын оештыруга санитар-эпидемиологик таләпләр" нормалары һәм таләпләренә таяна. Туклану ата-аналар (законлы вәкилләр) акчалары исәбеннән оештырыла.

3.4. Бер сәгатькә бер бала өчен ата-ана түләвенә күләмен исәпләү түбәндәге формула буенча гамәлгә ашырыла:

$РП = МФот / Нч / Нг + РЛГ + РХР + РРМ + РНСП$ , монда:

РП – ата-ана түләве күләме;

МФот – хезмәтне күрсәтүче төп хезмәткәрнең хезмәтенә түләүнең уртача айлык фонды, узган ел өчен төп персоналның хезмәтенә түләү буенча түләүләргә дә кертеп;

Нч – хезмәт күрсәткәндә аена сәгатьләргә уртача нормасы;

Нг – төркемнәргә уртача тулылығы;

РЛГ – шәхси гигиена чараларына чыгымнар;

РХР – хужалык чыгымнары;

РРМ – чыгым материаллары;

РНСП – салымнарға, жыемнарға һәм мәжбүри түләүләргә чыгымнар.

### 4. Ата-ана түләвенә керү тәртибе

4.1. Ата-аналар түләвенә кертү ГПД календарь эш графигы һәм балаларның йөрү табеле нигезендә башкарыла.

4.2. Агымдагы ай өчен ата-ана түләве хисап аеннан соң килә торган айның 10 (унынчы) числосыннан да соңга калмыйча кертелә.

4.3. Ата-ана түләве банк бүлгә аша күчәрүләр формасында кабул ителә. Ата-аналардан (законлы вәкилләрдән) алынган акчалар банк бүлекчәсендә исәп-хисап счётына яки казначылык органында учреждениенә шәхси счётына күчәрелә.

4.4. Нигезле сәбәпләр аркасында бала булмаган очракта: авыру, ата-ана (законлы вәкилләргә) ялы, ремонт һәм (яисә) авария эшләренә ГПД ябылу, шулай

ук су, жылылык һәм энергия белән тәмин итү булмаган очракта ата-ана түләве алынмый.

4.5. Бала учреждениедә булмаганда, ата-ана (законлы вәкил) озайтылган көн төркемнәрендә карау һәм тәрбияүне гамәлгә ашыручы хезмәткәргә баланың булмавы турында телефон элемтәсе ярдәмендә яисә шәхсэн булмауның беренче көнөндә хәбәр итә, шул ук вакытта баланың булмавы ГПДның балалар йөрүләрен исәпкә алу табеленда билгеләнә.

Нигезле сәбәпләр аркасында (яллардан һәм бәйрәм көннәреннән тыш) баланың житди сәбәпләр аркасында өзлексез булмавы озакка сузылган (5 календарь көн һәм аннан да күбрәк) очрақларда ата-ана түләве түбәндәге документлар нигезендә алынмый:

медицина учреждениесеннән белешмә (авырган очракта);

ата-аналарның (законлы вәкилләрнең) баланы ГПДга килүче балалар исемлекләреннән, урыннарны саклап, вакытлыча чыгару турында гаризасы (ата-аналарының ялы, шифаханә-курорт дэвалануы һәм б.).

4.6. Ата-аналар (законлы вәкилләр) тарафыннан баланың ГПДга килү мөмкинлегә булмау турында хәбәр ителгән көннән соңгы көннәр килмәгән көннәр дип санала.

4.7. Баланың ГПДга килмәгән көннәр өчен кертелгән ата-ана түләве киләсе ай өчен түлөгәндә исәпкә алына.

4.8. Бала ГПДдан киткән очракта, артык түләнгән ата-ана түләвен кире кайтару ата-ананың (законлы вәкилнең) гаризасы һәм учреждение житәкчесенең 5 эш көне дәвамында боерыгы нигезендә башкарыла.

4.9. Белем бирү оешмасы һәм белем алучының ата-анасы (законлы вәкилләре) арасындагы үзара мөнәсәбәтләр белем бирү оешмасында белем алучының булу срогы, белем бирү оешмасында белем алу шартлары һәм аны тоту шартлары, ата-ана түләвен кертү күләме һәм вакытлары, ата-ана түләвен алу тәртибен бозган өчен якларның жаваплылыгы, шулай ук белем бирү оешмасында укучыны укуту һәм тоту белән бәйле башка шартлар мәжбүри тәртиптә билгеләнә торган шартнамә белән жайга салына.

## 5. Ата-ана түләвен тоту тәртибе

Ата-ана түләве әлегә Тәртипнең 3.1 пунктында күрсәтелгән чыгымнар нигезендә тотыла.

6. Ата-ана түләве керүенә һәм алардан файдалануны контрольдә тоту һәм жаваплылык

6.1. Ата-ана түләвен ата-ана (законлы вәкилләре) тарафыннан үз вакытында кертелүне тикшереп тору һәм исәпкә алу учреждениегә хезмәт күрсәтүче бухгалтерга йөкләнә.

6.2. Ата-ана түләве үз вакытында кертелмәгән очракта ата-аналардан (законлы вәкилләрдән) бурыч түләтү тәртибе гамәлдәге законнар һәм ата-ана (законлы вәкилләр) һәм учреждение арасында шартнамә нигезендә билгеләнә.

**Озайтылган көн төркемнәрендә мәктәп яшендәге балаларны карау һәм тәрбияләү буенча түләүле хезмәтләр күрсәтүгә**

**№ шартнамә формасы**

п. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ ел

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (алга таба - Башкаручы) 20\_\_ елның «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ тарафыннан бирелгән № \_\_\_\_\_ лицензия һәм дөүләт аккредитациясе турында \_\_\_\_\_ тарафыннан 20\_\_ елның «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ бирелгән сериясе \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ танымлык нигезендә, Устав нигезендә эш итүче директор \_\_\_\_\_ йөзәндә, бер яктан, һәм \_\_\_\_\_

(балигъ булмаган затның законлы вәкиле ФИО)

алга таба «Заказчы» дип аталучы, балигъ булмаган

(баланың фамилиясе, исеме, атасының исеме, сыйныфы)

мәнфәгатләрәндә эш итүче, алга таба – «Бала» дип аталучы, икенче яктан, Россия Федерациясе Гражданнар кодексы, «Россия Федерациясендә мәгариф турында» 2012 елның 29 декабрәндәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон, «Кулланучылар хокукларын яклау турында» 1992 елның 07 февраләндәге 2300-1 номерлы РФ Законы, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең «Түләүле белем бирү хезмәтләрен күрсәтү кагыйдәләрен раслау турында» 2013 елның 15 августындагы 706 номерлы карары, Россия Федерациясе Мәгариф министрлыгының «Төп гомуми белем бирү программалары, башлангыч гомуми, төп гомуми һәм урта гомуми белем бирү программалары буенча белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыручы оешмаларда балаларны карау һәм тәрбияләү буенча хезмәт күрсәтүне норматив-хокукый жайга салу буенча методик тәкъдимнәр жиберү турында» 2022 елның 08 августындагы 03-1142 номерлы хаты һәм башка хокукый актлар нигезендә әлегә Шартнамәне түбәндәгеләр турында төзәделәр:

**1. ШАРТНАМӘ ПРЕДМЕТЫ**

1.1. Шартнамә предметы булып башлангыч гомуми белем бирүнең федераль дөүләт белем бирү стандартлары кысаларыннан тыш гамәлгә ашырыла торган озайтылган көн төркемендә (алга таба - ГПД) бала карау һәм тәрбияләү буенча түләүле хезмәт күрсәтү тора.

1.2. Балалар карау һәм тәрбияләү дигәндә түбәндәге чаралар комплексы аңлашыла:



- туклануны оештыру буенча;
- балаларга хужалык-көнкүреш хезмәте күрсәтү;
- укучылар тарафыннан шәхси гигиена һәм көн режимын үтәлүен тәэмин итү («Россия Федерациясендә мәгариф турында» 2012 елның 29 декабрдәге 273-ФЗ номерлы Федераль законның 2 статьясындагы 34 пункты).

1.3. ГПДда баланы карау һәм тәрбияләү хезмәте үз эченә ала:

---

1.4. Мәктәп яшендәге балаларны карау һәм тәрбияләү, расланган эш планы нигезендә, катнаш яшъ төркемнәрендә көненә \_\_\_ сәгать дэвамьнда (атнага \_\_\_\_\_ сәгать) 202\_\_ елның «01» сентябрәннән 202\_\_ елның «31» маена кадәр (ял һәм бәйрәм көннәреннән, рәсми игълан ителгән карантин көннәреннән яисә башка форс-мажор хәлләрдән тыш) гамәлгә ашырыла.

## 2. ЯКЛАРНЫҢ БУРЫЧЛАРЫ

2.1. Башкаручы бурычлы:

2.1.1. Заказчысы гаризасы буенча баланы ГПДга кабул итәргә;

2.1.2. Заказчикны ГПД эш режимы белән таныштырырга;

2.1.3. Баланың намусын һәм абруен хөрмәт итәргә;

2.1.4. ГПДда булганда баланың гомерен һәм сәламәтлеген саклауны тәэмин итәргә;

2.1.5. Санитария нормалары таләпләре нигезендә баланың ГПДда булу шартларын тәэмин итәргә;

2.1.6. Заказчыга ГПДның эше турында кызыксындырган мәгълүматны бирергә;

2.1.7. Хәл ителүе Заказчикка яисә шартнамәнең ике ягына бәйле булган ГПДда аның баласы булу белән бәйле мөмкин булган проблемалар турында Заказчыга хәбәр итәргә;

2.1.8. Бала турында төрле оешмаларга Заказчы ризалыгыннан башка шәхси мәгълүмат бирмәскә;

2.1.9. Заказчикның язма гаризасы нигезендә, нигезле сәбәп аркасында ул булмаган очракта, баланың урынын саклап калырга.

2.2. Заказчик түбәндәгеләргә бурычлы:

2.2.1. ГПДга тиешле формада керү турында гариза язарга;

2.2.2. Балаларга карата ГПДда куела торган таләпләрне белү, аларны балалар тарафыннан үтәүгә ярдәм итәргә;

2.2.3. ГПДда булу кагыйдәләрен үтәргә;

2.2.4. Әгәр моңа каршы килә торган объектив сәбәпләр булмаса, бала тарафыннан ГПДда системалы булуны тәэмин итәргә. ГПДда урыннан баш тарткан яки баланың бу хакта үз вакытында хәбәр итәргә мөмкин булмаган очракта, Башкаручыга үз вакытында хәбәр итәргә;

2.2.5. ГПДда бала булмауның нигезле сәбәпләре турында Башкаручыга вакытында хәбәр итәргә;

2.2.6. Мәктәп директоры исеменә язма гариза белән бала атнаның кайсы көннәрендә һәм вакытында түгәрәкләрдә, секцияләрдә (мәктәптән читтә) булу вакытын, ГПДдан мөстәкыйль китүне (бу чорда мәктәп баланың тормышы һәм сәламәтлеге өчен жаваплы булмый) һ.б. расларга;

2.2.7. Элемтә телефонының һәм яшәү урынының үзгәрүе турында кичекмәстән Башкаручыга хәбәр итәргә. Заказчының язма гаризасы буенча бала ГПДда булганнан соң баланы алар җаваплылыгына тапшырырга мөмкин булган туганнарны күрсәтергә;

2.2.8. Баланы 16 яшькә җитмәгән затларга ышанып тапшырмыйча, тәрбиячегә баланы шәхсән тапшырырга һәм алырга. Башкаручыга баланы тапшырырга һәм алырга хокукы булган өченче затлар турында язмача хәбәр итәргә.

2.2.9. Учреждениегә алкоголь, наркотик яки токсик исерек хәлдә килмәскә.

2.2.10. Укучы тарафыннан мәктәп мөлкәтен һәм башка балалар мөлкәтен бозган һәм югалткан өчен матди җаваплылык тоту;

2.2.11. Үз балаларын тәрбияләү өчен җаваплылык тоту;

2.2.12. \_\_\_\_\_

гә

Башкаручы үтенече буенча сөйләшәргә килергә;

2.2.13. Башкаручының педагог хезмәткәрләргә, администрациягә һәм техник персоналга хөрмәт күрсәтүе.

2.2.14. Әлеге шартнамәнең 1.1 п. күрсәтелгән башкарылган хезмәтләр өчен түләүне сәгатенә \_\_\_\_\_ сум \_\_\_\_\_ тиен исәбеннән вакытында (ай саен) кертергә. Туклану күрсәтелгән суммага керми. Түләү киләсе айның 10 числосыннан да соңга калмыйча банкта Башкаручы счётына, бирелгән квитанцияләргә нигезендә, фактта булу сәгәтләре өчен күчерелә.

2.3. Бала бурычлы:

2.3.1. ГПДга йөрергә һәм педагогик хезмәткәрнең күрсәтмәләрен үтәргә;

2.3.2. Тәртипне һәм санитария-гигиена нормаларын үтәргә;

2.3.3. Башкаручы мөлкәтенә сак карарга;

2.3.4. Башка балаларга, педагогик хезмәткәрләргә, Башкаручының башка хезмәткәрләренә хөрмәт белән карарга;

2.3.5. Педагогик хезмәткәрләренә рөхсәтеннән башка ГПДдан китмәскә, тормыш һәм сәламәтлек саклау кагыйдәләрен үтәргә.

### 3. ЯКЛАРНЫҢ ХОКУКЛАРЫ

3.1. Башкаручы түбәндәге хокукларга ия:

3.1.1. Озайтылган көн төркеменең эш режимын мөстәкыйль билгеләргә;

3.1.2. Әлеге шартнамәнең 1.1 п. күрсәтелгән хезмәтләрне күрсәтү эшенә җәлеп ителгән педагог һәм башка хезмәткәрләр штатын, аерым очрақларда, педагогны алмаштыру турындагы мәсьәләне хәл иткәндә, мөстәкыйль рәвештә тупларга;

3.1.3. Әгәр Заказчы, Бала аның гамәлдә булган чорында гражданлык законнарында һәм әлеге шартнамәдә каралган һәм Башкаручыга шартнамәне үтәүдән берьяклы тәртиптә баш тарту хокукы биргән хокук бозуларга юл куйса, Заказчыга һәм Балага килешү төзүдән баш тартырга;

3.1.4. Әгәр Заказчы системалы рәвештә Шартнамә буенча йөкләмәләрен боза икән, шартнамәне вакытыннан алда өзәргә. Өзү турында хәбәрнамә Заказчыга 7 (җиде) календарь көн эчендә җибәрелә;

3.1.5 Баланы чыгарырга:

- ата-ананың (законлы вәкилләрнең) язма гаризасы буенча;

- укучы \_\_\_\_\_ киткәндә;

- 30 (утыз) көн дәвамында җитди сәбәпләрсез ГПДга йөрмәү өчен.

### 3.2. Заказчикның хокуклары:

3.2.1. Әлеге шартнамәнең 1.1 пункттында каралган хезмәтләрне оештыруга һәм тиешле дәрәжәдә үтәүне тәэмин итүгә кагылышлы мәсьәләләр буенча мәгълүмат бирүне Башкаручыдан таләп итәргә;

3.2.2. Балаларның хокукларын һәм мәнфәгатьләрен яклау максатларында законда билгеләнгән срокта (утыз көннән дә соңга калмыйча) язмача җавап бирергә тиешле Башкаручыга язма гариза белән мөрәжәгать итәргә;

3.2.3. Заказчылар һәм Башкаручының педагогик хезмәткәре арасындагы низаг очрагында, Заказчы әлеге конфликтны хәл итү өчен \_\_\_\_\_ директорына яки директор урынбасарына мөрәжәгать итә ала.

3.2.4. \_\_\_\_\_ килергә һәм ГПД эше тәмамланганнан соң педагогик хезмәткәр белән сөйләшергә;

3.2.5. Эш һәм сәламәтлекне исәпкә алу өчен кирәкле мәгълүматны \_\_\_\_\_ тапшырырга.

### 3.3. Бала түбәндәге хокукларга ия:

3.3.1. Башкаручы хезмәткәрләренә ГПДда булу процессына кагылышлы барлык мәсьәләләр буенча мөрәжәгать итәргә;

3.3.2. Башкаручының ГПДда булган вакытта процессны тәэмин итү өчен кирәкле мөлкәтәннән файдаланырга;

3.3.3. Башкаручы тарафыннан оештырылган социаль-мәдәни, сәламәтләндерү һәм башка чараларда катнашырга.

## 4. ХЕЗМӘТЛӘРНЕҢ БӘЯСЕ

4.1. Заказчы ай саен әлеге шартнамәнең 1.1 бүлегендә күрсәтелгән хезмәтләр өчен йөрү табеле нигезендә сәгатенә \_\_\_\_\_ сум \_\_\_\_\_ тиен исәбеннән түли.

Килешү төзелгәннән соң мәгариф хезмәтләре хакын арттыру рәхсәт ителми.

4.2. Түләү Заказчы тарафыннан акчалата булмаган ысул белән Башкаручының шәхси счётына акча күчерү юлы белән башкарыла. Түләү киләсе айның 10 числосыннан да соңга калмыйча башкарыла.

4.3. Заказчы тарафыннан түләү буенча бурыч үтәү Башкаручы счётына акчалар кергән көннән башкарылган дип санала.

4.4. Карантин яисә башка чаралар хакимият органнары күрсәтмәләре нигезендә кертелгән очракта, мәктәп яшендәге балаларны карау һәм тәрбияләү буенча хезмәт күрсәтүне көндөзгә гамәлгә ашыру мөмкинлеген юкка чыгара торган очракта, булмаган көннәр түләүми торган көннәргә керә.

## 5. ШАРТНАМӘНЕ ҮЗГӨРТҮ ҺӘМ ӨЗҮ НИГЕЗЛӘРЕ

5.1. Әлеге Шартнамә шартлары яклар килешүе буенча яисә берьяклы тәртиптә Россия Федерациясенә гамәлдәге законнары нигезендә үзгәртелергә мөмкин.

5.2. Әлеге Шартнамә өзәләргә мөмкин:

- якларның килешүе буенча;

- якларның берәрсе инициативасы буенча, Россия Федерациясенә гамәлдәге законнарында каралган нигезләр буенча.

5.3. Башкаручы, Заказчы элге Шартнамэ буенча хезмэт күрсөтүлэр өчен түлэу срокларын (1 айдан артык) бозган булса, йэ Шартнамэдэ каралган башка йөклэмэлэрне берничэ тапкыр бозса һәм Башкаручы тарафыннан йөклэмэлэрне үтэуне кыенлаштыра һәм балаларның һәм Башкаручы хезмэткэрлэрнең хокукларын һәм законлы мәнфэгательлэрэн боза икэн, Шартнамэне үтөүдән баш тартырга хокуклы.

5.4. Башкаручы шартнамэне үтөүдән баш тартырга хокуклы, эгэр Бала язма рэвештэ ике кисөтүдән соң башка укучыларның һәм мөктөп хезмэткэрлэрнең хокукларын һәм законлы мәнфэгательлэрэн бозуын дөвам итэ, ГПДда режимны үтэми, процессны нормаль башкаруга комачаулый икэн.

5.5. Шартнамэ Заказчыга шартнамэне үтөүдән баш тарту турында язмача хэбэр ителгэн көннән соң өзелгэн дип санала.

5.6. Заказчы инициативасы буенча шартнамэ, Башкаручыга хезмэт күрсөтү белән бэйле фактта тотылган чыгымнарны түлэу шарты белән, Россия Федерациясенен гамөлдэге законнарында каралган нигезлөрдэ өзелергэ мөмкин.

5.7. Элге шартнамэгэ үзгэрешлэр һәм өстэмэлэр яклар килешүе буенча кертелэ, язма рэвештэ рэсмилэштерелэ һәм шартнамэнең аерылгысыз өлеше булып тора.

## 6. Элге шартнамэ буенча йөклэмэлэрне үтэмэгэн яисэ тиешенчэ үтэмэгэн өчен жаваплылык

6.1. Яклар Шартнамэ буенча үз йөклэмэлэрэн үтэмэгэн яисэ тиешенчэ үтэмэгэн өчен Россия Федерациясе законнарында һәм Шартнамэдэ каралган жаваплылык тота.

6.2. Хезмэтнең житешсезлеклэре ачыкланганда, шул исөптэн аны Шартнамэдэ каралган тулы күлөмдэ күрсөтмэгөндэ, Заказчы үз сайлавы буенча түбөндөгелэрне талөп итэргэ хокуклы:

6.2.1. Белем бирү хезмөтлэрэн түлөүсөз күрсөтүне;

6.2.2. Күрсөтелгэн белем бирү хезмөтенен хакын тиешле күлөмдэ кимөтүне;

6.2.3. Шартнамэне өзөргэ.

6.3. Заказчы хезмэт күрсөтүнең башлану һәм (яисэ) тэмамлану срокларын бозуга бэйле рэвештэ, шулай ук хезмэт күрсөтүнең кимчелеклэрэнэ бэйле рэвештэ китерелгэн зыянарны тулысынча түлөүне талөп итэргэ хокуклы.

6.4. Шартнамэ буенча яклар тарафыннан йөклэмэлэрне үтэмэгэн яисэ тиешенчэ үтэмэгэн очракта, яклар гражданылык законнарында һәм кулланучылар хокукларын яклау турындагы законнарда каралган жаваплылык элге законнарда билгелөнгөн шартларда тоталар.

6.5. Элге Шартнамэне үтөүгэ бэйле рэвештэ барлыкка килгэн барлык бэхөслэр һәм каршылыклар сөйлөшүлэр уздыру юлы белән яисэ Россия Федерациясе законнарында билгелөнгөн башка тэртиптэ хэл ителэ.

## 7. Шартнамэнең гамөлдэ булу вакыты һәм башка шартлар

7.1. Элге шартнамэ яклар аны төзөгөн көннән үз көченэ керэ һәм 202\_\_\_\_ елның « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ кадэр гамөлдэ була.

7.2. Шартнамэ тигез юридик көчкэ ия ике нөсхэдэ төзелгэн, бер нөсхэ Заказчыда, икенче нөсхэ Башкаручыда саклана.

8. Якларның адреслары, реквизи́тлары һәм имзалары

Башкаручы:

---

//

Заказчы:

---

//

Укучы (14 яшьтәге һәм өлкәнрәк)

---

//

Төзү датасы: