ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЯР ЧАЛЛЫ ШӘҺӘРЕ
МУНИЦИПАЛЬ БЕРӘМЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** **КАРАР**

22 сентябрь 2023 ел № 8870

«2024-2026 елларга Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлегенең муниципаль хезмәтен үстерү» муниципаль программасын раслау турында

Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлегенең муниципаль хезмәт белән идарә итү системасын камилләштерү, җирле үзидарә органнары эшчәнлегенең нәтиҗәлелеген һәм муниципаль хезмәткәрләрнең профессиональ хезмәт нәтиҗәлелеген күтәрү максатында, Россия Федерациясе Бюджет кодексы, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон, Муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы, шәһәр Уставы, Шәһәр Советының 2008 елның 18 апрелендәге 31/13 номерлы карары белән расланган Яр Чаллы шәһәрендә муниципаль хезмәт турында нигезләмә, Башкарма комитетның «Муниципаль программаларны эшләү, тормышка ашыру һәм нәтиҗәлелеген бәяләү тәртибен раслау турында» 2017 елның 11 сентябрендәге 5326 номерлы карары нигезендә

К А Р А Р Б И Р Ә М:

1. «2024-2026 елларга Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлегенең муниципаль хезмәтен үстерү» муниципаль программасын кушымтада каралганча расларга.

2. Башкарма комитетның финанс идарәсенә «2024-2026 елларга Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлегенең муниципаль хезмәтен үстерү» муниципаль программасы чараларын финанслауны шәһәр бюджетының «Россия Федерациясе Хөкүмәте, Россия Федерациясе субъектлары дәүләт хакимиятенең югары башкарма органнары, җирле хакимият эшчәнлеге» 01.04, «Башка гомумдәүләт мәсьәләләре» 01.13 бүлекләре (бүлекчәләре) буенча каралган акчалар хисабына 18876,75 мең сум: 2024 ел - 6292,25 мең сум , 2025 ел - 6292,25 мең сум, 2026 ел - 6292,25 мең сум күләмендә тәэмин итәргә.

3. Башкарма комитетның эш кәгазьләрен алып бару идарәсенә әлеге карарны рәсми бастырып чыгаруны һәм аны «Интернет» челтәрендә Татарстан Республикасы рәсми хокукый мәгълүмат порталында (http://pravo.tatarstan.ru), Яр Чаллы шәһәренең рәсми сайтында урнаштыруны тәэмин итәргә.

4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Башкарма комитет Аппараты Җитәкчесе Г.К. Әхмәтовага йөкләргә.

Башкарма комитет
Җитәкчесе — Ф.Ш. Салахов

Башкарма комитетның
2023 елның 22 сентябрендәге
8870 номерлы карарына
кушымта

«2024-2026 елларга Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлегенең муниципаль хезмәтен үстерү» муниципаль программасы

1 бүлек. «2024-2026 елларга Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлегенең муниципаль хезмәтен үстерү» муниципаль программасының паспорты

| | |
|---|---|
| Программаның исеме | 2024-2026 елларга Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлегенең муниципаль хезмәтен үстерү |
| Программаны эшләү өчен нигез (хокукый актның исеме, номеры һәм датасы) | «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон;<br>Муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы;<br>Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «2014-2023 елларга Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәтен һәм Татарстан Республикасында муниципаль хезмәтне үстерү Дәүләт программасын раслау турында» 2013 елның 22 ноябрендәге 910 номерлы карары;<br>Шәһәр Советының 2005 елның 8 декабрендәге 6/5 номерлы карары белән расланган Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлеге Уставы;<br>Шәһәр Советының 2008 елның 18 апрелендәге 31/13 номерлы карары белән расланган Яр Чаллы шәһәрендә муниципаль хезмәт турында нигезләмә |
| Программаның төп эшләүчесе | Башкарма комитетның персонал белән эшләү һәм муниципаль хезмәт идарәсе |
| Программаны башкаручылар | Башкарма комитет |
| Программаның максаты | Муниципаль хезмәт белән идарә итү системасын камилләштерү юлы белән җирле үзидарә органнары тарафыннан йөкләнгән вәкаләтләрне үтәү нәтиҗәлелеген арттыру. |
| Программаның бурычлары | Җирле үзидарә органнары эшчәнлеге нәтиҗәлелеген арттыру.<br>Муниципаль хезмәткә яшь, перспективалы белгечләрне җәлеп итү һәм беркетү.<br>Муниципаль хезмәттә коррупциягә каршы тору чараларын тормышка ашыру системасын үстерү.<br>Муниципаль хезмәткәрләрнең профессиональ һәм идарә итү компетентлылыгын үстерү.<br>Муниципаль хезмәттә мотивацияләү, стимуллаштыруның нәтиҗәле системасын төзү. |
| Программаны тормышка ашыру сроклары һәм этаплары | 2024-2026 еллар<br>«2024-2026 елларга Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлегенең муниципаль хезмәтен үстерү» муниципаль программасын (алга таба - программа) тормышка ашыру этаплары:<br>1. 1 этап - 2024 ел;<br>2. 2 этап - 2025 ел;<br>3. 3 этап - 2026 ел. |

<table>
<tr><td rowspan="7">Еллар буенча бүлеп, программаны финанслау күләме һәм чыганаклары</td><td rowspan="2">Финанслау чыганаклары</td><td colspan="3">Программаны тормышка ашыру еллары (мең сум)</td><td rowspan="2">Барлыгы (мең сум)</td></tr>
<tr><td>2024 ел</td><td>2025 ел</td><td>2026 ел</td></tr>
<tr><td>муниципаль бюджет</td><td>6292,25</td><td>6292,25</td><td>6292,25</td><td>18876,75</td></tr>
<tr><td>республика бюджеты</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td>федераль бюджет</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td>башка чыганаклар</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td>барлыгы</td><td>6292,25</td><td>6292,25</td><td>6292,25</td><td>18876,75</td></tr>
<tr><td>Программаны тормышка ашыруның көтелгән нәтиҗәләре</td><td colspan="5">Программаны тормышка ашыру 2026 елга түбәндәгеләргә мөмкинлек бирәчәк:<br>1. Яр Чаллы шәһәре социаль-икътисадый үсешенең өстенлекле юнәлешләрен исәпкә алып, муниципаль хезмәткәрләрне профессиональ үстерү, шул исәптән өстәмә профессиональ белем бирү буенча чаралар оештырырга.<br>2. Муниципаль хезмәткәрләрне профессиональ эшчәнлекләренең нәтиҗәлелеген күтәрүгә, шул исәптән ел саен үткәрелә торган «Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлегенең муниципаль идарә өлкәсендә иң яхшы хезмәткәре» конкурсын үткәрү юлы белән, мотивацияләүне көчәйтергә.<br>3. Муниципаль хезмәткә яшь, перспективалы белгечләрне җәлеп итәргә, шул исәптән җирле үзидарә органнарында студентларның практикасын оештыру юлы белән.<br>4. Муниципаль хезмәт белән идарә итү системасына заманча мәгълүмати, кадрлар технологияләрен кертергә, шул исәптән дәүләт граждан хезмәте һәм муниципаль хезмәт кадрлар составының бердәм мәгълүмат системасында кадрлар эшен алып баруны тәэмин итәргә.<br>5. Муниципаль хезмәттә коррупцияне кисәтү һәм аңа каршы көрәш чараларын куллануга юнәлдерелгән чаралар үткәрергә.</td></tr>
<tr><td>Программаны тормышка ашыруны контрольдә тотуны оештыру системасы</td><td colspan="5">Программаның үтәлешенә гомуми контрольне Башкарма комитетның персонал белән эшләү һәм муниципаль хезмәт идарәсе гамәлгә ашыра</td></tr>
</table>

2 бүлек. Аларны хәл итү өчен программа юнәлдерелгән проблемаларның эчтәлеге

Татарстан Республикасында гамәлгә ашырыла торган реформалар шартларында Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлегенең социаль-икътисадый үсеше белән идарә итүнең нәтиҗәлелеген Яр Чаллы шәһәрендә җирле үзидарә органнарында югары профессиональ кадрлар булганда гына күтәрергә мөмкин. Халыкның хакимияткә булган ышанычы, аның уңышы һәм нәтиҗәлелеге күбесенчә җирле үзидарә органнарының ни дәрәҗәдә нәтиҗәле эшләвеннән тора.

Җирле үзидарә органнарының үз вәкаләтләрен һәм функцияләрен гамәлгә ашыру түбәндәгеләр белән билгеләнә:

1) җирле үзидарә органнары системасының, аларның функциональ-вазыйфаи структураларының торышы;

2) кадрлар составының торышы һәм, барыннан да элек, җирле үзидарә органнары хезмәткәрләренең профессиональлеге;

3) муниципаль берәмлек халкының һәм җирле үзидарә органнарының үзара хезмәттәшлеге инструментлары һәм ысуллары булу.

Хәзерге заман муниципаль хезмәткәре үз вазыйфаларын нәтиҗәле башкарырга, киң белемле булырга, үз эшчәнлегендә халык мәнфәгатьләренә ориентлашырга тиеш. Җирле үзидарә органнарының кадрлар потенциалын формалаштыруның һәм үстерүнең төп юнәлешләрендә кадрлар сәясәте стратегиясенең төп юнәлешләрен билгеләргә кирәк:

1) муниципаль хезмәт кадрларының профессиональ эшчәнлеге белән идарә итү;

2) муниципаль хезмәтнең профессиональ эшчәнлеген хокукый тәэмин итү;

3) муниципаль хезмәт кадрларын әзерләү белән идарә итү.

Җирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәтне кадрлар белән тәэмин итү өлкәсендә берничә мәсьәлә аерылып тора, аларны хәл итү түбәндәге нәтиҗәләргә ирешү өчен кирәк:

1) югары квалификацияле кадрларның китүе, бу җирле үзидарә органнары эшчәнлегенең нәтиҗәлелеген киметүгә китерә, муниципаль хезмәттә кадрлар алмашынып торуның югары күрсәткече күзәтелә;

2) муниципаль хезмәткәрләр эшчәнлегенең түбән нәтиҗәлелеге, бу түбәндәгеләр белән бәйле:

- муниципаль хезмәткәрләрнең профессиональ хезмәт эшчәнлеген бәяләү механизмнары булмау;

- муниципаль хезмәткәрләрне мотивацияләү механизмнарының үсмәве;

3) заманча мәгълүмати технологияләрнең җитәрлек дәрәҗәдә кертелмәве.

Муниципаль хезмәт өлкәсен модернизацияләү зарурлыгы туа. Муниципаль хезмәттә кадрлар составын көчәйтергә, муниципаль хезмәткәрләр эшчәнлегенең нәтиҗәлелеген арттырырга һәм, нәтиҗә буларак, җирле үзидарә органнары вәкаләтләрен киләчәктә югары нәтиҗәле башкаруны тәэмин итәргә сәләтле системалы карарлар кабул итү таләп ителә.

Программаны тормышка ашыру муниципаль хезмәт нигезләрен камилләштерергә, аларны оештыру һәм эшләтүне оптимальләштерергә, муниципаль хезмәттә заманча кадрлар, мәгълүмати, белем бирү һәм идарә итү технологияләрен кертергә мөмкинлек бирәчәк.

## 3 бүлек. Программаның төп максаты

Программаның төп максаты булып муниципаль хезмәт белән идарә итү системасын камилләштерү юлы белән җирле үзидарә органнары тарафыннан йөкләнгән вәкаләтләрне үтәүнең нәтиҗәлелеген күтәрү тора.

## 4 бүлек. Программаның бурычлары һәм программа чараларының исемлеге

Куелган максатларны тормышка ашыру өчен түбәндәге бурычларны үтәргә кирәк:

1) җирле үзидарә органнары эшчәнлегенең нәтиҗәлелеген күтәрү;

2) муниципаль хезмәткә яшь, перспективалы белгечләрне җәлеп итү һәм беркетү;

3) муниципаль хезмәттә коррупциягә каршы тору чараларын гамәлгә ашыру системасын үстерү;

4) муниципаль хезмәткәрләрнең профессиональ һәм идарә компетентлылыгын үстерү;

5) муниципаль хезмәттә мотивацияләү, стимуллаштыруның нәтиҗәле системасын төзү.

Муниципаль хезмәт системасын оештыру-методик һәм аналитик яктан тәэмин итүне формалаштыру түбәндәгеләр аша гамәлгә ашырыла:

1) муниципаль хезмәткәрләрне актуаль мәсьәләләр буенча методик материал белән тәэмин итү, муниципаль хезмәтнең ачыклыгы, һәркем файдалана алырлык булуы һәм аның абруен күтәрү;

2) муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан Россия Федерациясе муниципаль хезмәт турындагы законнарда билгеләнгән тыюларның һәм чикләүләрнең үтәлүен контрольдә тотуны оештыру;

3) хезмәткәрләрнең персональ мәгълүматларын һәм хезмәткәрләр тарафыннан Яр Чаллы шәһәре җирле үзидарә органнарында хезмәт эшчәнлеген (эшен) гамәлгә ашыру белән бәйле мәгълүматны саклау системасын тәэмин итү.

Муниципаль хезмәт кадрларын әзерләү һәм аларның профессиональ үсеше өчен шартлар тудыру түбәндәге юл белән гамәлгә ашырыла:

1) муниципаль хезмәткәрләрнең профессиональ үсешен оештыру;

2) муниципаль хезмәткәрләрнең кыска сроклы тематик семинарларда катнашуын тәэмин итү;

3) җирле үзидарә органнарының муниципаль хезмәт өчен махсус кадрлар әзерләүне гамәлгә ашыручы югары уку йортлары белән хезмәттәшлек итү механизмын камилләштерү.

Кадрлар потенциалын тотрыклы үстерүне һәм муниципаль хезмәтнең нәтиҗәлелеген күтәрүне тәэмин итү түбәндәгечә гамәлгә ашырыла:

1) муниципаль хезмәттә хезмәт урынында үз-үзеңне тоту һәм мәнфәгатьләр конфликтын җайга салу механизмнарын формалаштыру һәм кертү;

2) муниципаль хезмәткәрне мораль һәм матди бүләкләү системасын камилләштерү;

3) муниципаль хезмәткәрләрнең эш урыннарын тәртипкә китерү һәм матди-техник җиһазлауны модернизацияләү, муниципаль хезмәтнең нәтиҗәле үсеше өчен кирәкле матди-техник базаны ныгыту.

Программаны тормышка ашыру сроклары: 2024-2026 еллар.

Программаны тормышка ашыру этаплары:

1) 1 этап – 2024 ел;

2) 2 этап – 2025ел;

3) 3 этап – 2026 ел.

## 5 бүлек. Программа кысаларында үткәрелә торган чаралар

| № т/б | Чараның исеме | Башкаручылар | Төп чараларны үтәү сроклары | Ахыргы нәтиҗәләрне бәяләү индикаторлары, үлчәү берәмлекләре | Индикаторларның зурлыгы | | | | Финанслау чыганагын күрсәтеп финанслау, мең сум | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2024 | 2025 | 2026 |
| Максатның исеме: җирле үзидарә органнары тарафыннан йөкләнгән вәкаләтләрне муниципаль хезмәт идарәсе системасын камилләштерү юлы белән үтәү нәтиҗәлелеген күтәрү | | | | | | | | | | | |
| Бурычның исеме: җирле үзидарә органнары эшчәнлеге нәтиҗәлелеген күтәрү | | | | | | | | | | | |
| 1. | Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте һәм Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт кадрлар составының Бердәм мәгълүмат системасында кадрлар эшен алып баруны тәэмин итү | Башкарма комитетның персонал белән эшләү һәм муниципаль хезмәт идарәсе, Башкарма комитетның гомуми бүлеге | 2024-2026 еллар | Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте һәм Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт кадрлар составының бердәм мәгълүмат системасында җирле үзидарә органнарының кадрлар составын характерлый торган актуаль мәгълүматлар булу | + | + | + | + | - | - | - |
| Бурычның исеме: муниципаль хезмәткә яшь, перспективалы белгечләрне җәлеп итү һәм беркетү | | | | | | | | | | | |
| 2. | Яр Чаллы шәһәре рәсми сайтында һәм «Дәүләт хезмәте һәм идарә кадрлар федераль порталы» федераль дәүләт мәгълүмат системасында муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфалары турында мәгълүмат урнаштыру | Башкарма комитетның персонал белән эшләү һәм муниципаль хезмәт идарәсе | 2024-2026 еллар | муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфалары турында мәгълүмат булу:<br>1) муниципаль берәмлекнең рәсми сайтында;<br>2) «Дәүләт хезмәте һәм идарә кадрлар федераль порталы» федераль дәүләт мәгълүмат системасында | + | + | + | + | - | - | - |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3. | Массакүләм мәгълүмат чараларында, «Интернет» мәгълүмат телекоммуникация челтәрендә Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлеге рәсми сайтында муниципаль хезмәткәрләрнең эшчәнлеге турында мәгълүмат бастыру | Башкарма комитетның мәгълүмати сәясәт һәм җәмәгатьчелек белән элемтә идарәсе | 2024-2026 еллар | массакүләм мәгълүмат чараларында, «Интернет» мәгълүмат телекоммуникация челтәрендә җирле үзидарә органнарының рәсми сайтларында басылып чыккан мәкаләләр һәм башка мәгълүмати-аналитик материалларның саны | 20 | 20 | 22 | 22 | - | - | - |
| Бурычның исеме: Муниципаль хезмәттә коррупциягә каршы тору чараларын тормышка ашыру системасын үстерү | | | | | | | | | | | |
| 4. | Муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан муниципаль хезмәт үтүгә бәйле таләпләрне, чикләүләрне һәм тыюларны, шул исәптән коррупциягә каршы тору буенча законнарны үтәүне контрольдә тотуны гамәлгә ашыру | Башкарма комитетның персонал белән эшләү һәм муниципаль хезмәт идарәсе | 2024-2026 еллар | үткәрелгән тикшерүләр һәм башка чараларның саны | 4 | 4 | 4 | 4 | - | - | - |
| Бурычның исеме: Муниципаль хезмәткәрләрнең профессиональ һәм идарә итү компетентлылыгын үстерү | | | | | | | | | | | |
| 5. | Муниципаль хезмәткәрләрнең профессиональ үсеше, шул исәптән өстәмә профессиональ белем бирү (квалификация күтәрү, яңадан профессиональ әзерлек) буенча чаралар оештыру | Башкарма комитетның персонал белән эшләү һәм муниципаль хезмәт идарәсе | 2024-2026 еллар | тиешле елда квалификация күтәрү, яңадан профессиональ әзерлек үткән муниципаль хезмәткәрләрнең өлеше, штат саны % | 33 % | 33 % | 33 % | 33 % | 1601,75 (муниципаль бюджет) | 1601,55 (муниципаль бюджет) | 1601,75 (муниципаль бюджет) |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6. | Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлеге җирле үзидарә органнары дәүләт граждан һәм муниципаль хезмәткәрләренең стажировка мәйданчыкларын оештыру | Башкарма комитетның персонал белән эшләү һәм муниципаль хезмәт идарәсе, Башкарма комитетның финанс идарәсе, Башкарма комитетның икътисадый үсеш һәм эшмәкәрлеккә ярдәм күрсәтү идарәсе, Башкарма комитетның яшьләр белән эшләү идарәсе, Башкарма комитетның алгарышлы үсеш территориясен үстерү бүлеге | 2024-2026 еллар | Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлеге җирле үзидарә органнары дәүләт граждан һәм муниципаль хезмәткәрләренең стажировкалар үтү саны | 3 | 3 | 3 | 3 | - | - | - |
| 7. | Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлегенең идарә кадрлары резервын формалаштыру | Башкарма комитетның персонал белән эшләү һәм муниципаль хезмәт идарәсе | 2024-2026 еллар | җирле үзидарә органнарында идарә вазыйфаларына резервка кертелгән гражданнарның саны | 28 кеше | 28 кеше | 28 кеше | 28 кеше | - | - | - |
| 8. | «Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәтен һәм Татарстан Республикасында муниципаль хезмәтне үстерү» дәүләт программасы кысаларында муниципаль хезмәткәрләрне укытуның нәтиҗәлелеге мониторингында катнашу | Башкарма комитетның персонал белән эшләү һәм муниципаль хезмәт идарәсе | 2024-2026 еллар | «Татарстан Республикасы муниципаль берәмлекләре Советы» Ассоциациясенә үткәрелә торган укытуның сыйфаты турында, муниципаль хезмәткәрләрне укыту системасын камилләштерү турында мәгълүмат җибәрү | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - |
| Бурычның исеме: муниципаль хезмәттә мотивацияләү, стимуллаштыруның нәтиҗәле системасын төзү | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 9. | «Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлегенең муниципаль идарә өлкәсендә иң яхшы хезмәткәре» конкурсын оештыру һәм үткәрү һәм тиешле республика һәм бөтенроссия конкурсларында катнашуга тәкъдим итү | Башкарма комитетның персонал белән эшләү һәм муниципаль хезмәт идарәсе | 2024-2026 еллар | муниципаль хокукый акт кабул итү һәм «Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлегенең муниципаль идарә өлкәсендә иң яхшы хезмәткәре» конкурсын үткәрү | + | + | + | + | 100,0 (муниципаль бюджет) | 100,0 (муниципаль бюджет) | 100,0 (муниципаль бюджет) |
| 10. | Муниципаль хезмәткәрләрне һәм җирле үзидарә органнары хезмәткәрләрен диспансеризацияләүне үткәрү | Башкарма комитетның персонал белән эшләү һәм муниципаль хезмәт идарәсе | 2024-2026 еллар | җирле үзидарә органнарының диспансеризацияләү үткән муниципаль хезмәткәрләре һәм хезмәткәрләре саны, кеше | 400 | 400 | 400 | 400 | 1200 (муниципаль бюджет) | 1200 (муниципаль бюджет) | 1200 (муниципаль бюджет) |
| 11. | Муниципаль хезмәткәрләрнең эш урыннарын тәртипкә китерү һәм матди-техник җиһазлауны модернизацияләү | Башкарма комитетның гомуми бүлеге | 2024-2026 еллар | шартнамәләр булу һәм җирле үзидарә органнары эшчәнлеген мәгълүмати, административ-хуҗалык һәм матди-техник яктан тәэмин итүне оештыру | + | + | + | + | 2000,0 (муниципаль бюджет) | 2000,0 (муниципаль бюджет) | 2000,0 (муниципаль бюджет) |
| 12. | Муниципаль хезмәткәрләрне мәҗбүри дәүләт иминләштерүен үткәрү | Башкарма комитетның персонал белән эшләү һәм муниципаль хезмәт идарәсе | 2024-2026 еллар | җирле үзидарә органнарының иминләштерелгән муниципаль хезмәткәрләре саны, кеше | 605 | 605 | 605 | 605 | 1324,50 (муниципаль бюджет) | 1324,50 (муниципаль бюджет) | 1354,50 (муниципаль бюджет) |
| 13. | Җирле үзидарә көненә һәм Финансистлар көненә багышланган чаралар оештыру һәм үткәрү | Башкарма комитетның персонал белән эшләү һәм муниципаль хезмәт идарәсе | 2024-2026 еллар | Муниципаль-хокукый актлар кабул итү һәм Җирле үзидарә көненә һәм Финансистлар көненә багышланган чаралар үткәрү | | | | | 66,0 (муниципаль бюджет) | 66,0 (муниципаль бюджет) | 66,0 (муниципаль бюджет) |

6 бүлек. Муниципаль программаны ресурслар белән тәэмин итү

Программа чаралары шәһәр бюджетының «Россия Федерациясе Хөкүмәте, Россия Федерациясе субъектлары дәүләт хакимиятенең югары башкарма органнары, җирле хакимиятләр эшчәнлеге» 01.04, «Башка гомумдәүләт мәсьәләләре» 01.13 бүлекләре (бүлекчәләре) буенча каралган акчалар хисабына 18876,75 мең сум: 2024 ел – 6292,25 мең сум, 2025 ел - 6292,25 мең сум, 2026 ел - 6292,25 мең сум күләмендә тормышка ашырыла.

7 бүлек. Программаны тормышка ашыру механизмы

Программаны тормышка ашыру барышына контрольне Башкарма комитет Аппараты Җитәкчесе гамәлгә ашыра.

Программаның координаторы булып Башкарма комитетның персонал белән эшләү һәм муниципаль хезмәт идарәсе тора.

Программаның координаторы, чираттагы финанс елына программаны тормышка ашыруга бүлеп бирелә торган финанс средстволарын исәпкә алып, ел саен максатчан индикаторларны, программа чараларын тормышка ашыру чыгымнарын, программаны тормышка ашыру механизмын аныклый һәм программаны раслау турында норматив хокукый актка билгеләнгән тәртиптә тиешле үзгәрешләр кертә.

Программа чараларын башкаручылар, хисап чорыннан соң килүче айның 15 числосына кадәр, программаны тормышка ашыру турында программа координаторына мәгълүмат җибәрәләр.

Программаның координаторы программаны гамәлгә ашыруның, шулай ук финанс средстволарын файдалануның нәтиҗәләлеге турында белешмә һәм аналитик мәгълүматны гомумиләштерә.

Программаның нәтиҗәлелеген анализлау Башкарма комитетның 2017 елның 11 сентябрендәге 5326 номерлы карары белән расланган Муниципаль программаларны эшләү, тормышка ашыру һәм нәтиҗәлелеген бәяләү тәртибе нигезендә гамәлгә ашырыла.

Башкарма комитет Аппараты<br>
Җитәкчесе урынбасары,<br>
эш кәгазьләрен алып бару идарәсе башлыгы — Н.И. Галиева