



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.09.2023
1297

КАРАР

Кече һәм урта эшкуарлык субъектларына Алабуга муниципаль районы Башлыгы грантын гамәлгә ашыру турында

«Алабуга муниципаль районы Башкарма комитетының «2019-2024 елларга Алабуга муниципаль районында кече һәм урта эшкуарлыкны үстерү» муниципаль программасын раслау турында» 2021 елның 3 декабрендәге 1686 номерлы карарына үзгәрешләр кертү хакында» Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль районы Башкарма комитетының 2022 елның 24 ноябрендәге 1560 номерлы карары белән расланган, «2019-2025 елларга Алабуга муниципаль районында кече һәм урта эшкуарлыкны үстерү» муниципаль программасы чараларын гамәлгә ашыру максатларында, «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон, «Россия Федерациясендә кече һәм урта эшкуарлыкны үстерү» 2007 елның 24 июлендәге 209-ФЗ номерлы Федераль закон, «Татарстан Республикасында кече һәм урта эшкуарлыкны үстерү турында» Татарстан Республикасы Законы нигезендә, Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль районы Башкарма комитеты

КАРАР БИРӘ:

1. Кече һәм урта эшкуарлык субъектларына Алабуга муниципаль районы Башлыгы грантын гамәлгә ашырырга.
2. Кече һәм урта эшкуарлык субъектларына Алабуга муниципаль районы Башлыгы грантын бирү Тәртибен расларга (1 нче кушымта).
3. Кече һәм урта эшкуарлык субъектларына Алабуга муниципаль районы Башлыгы грантын бирү буенча конкурс комиссиясе составын расларга (2 нче кушымта).
4. Алабуга муниципаль районының Финанс-бюджет палатасына (Э.И. Садыйкова) кече һәм урта эшкуарлык субъектларына Алабуга муниципаль районы Башлыгы грантын бирүгә бюджет ассигнованиеләрен Алабуга муниципаль районы бюджеты исәбеннән тәкъдим итәргә.
5. Әлеге карар рәсми басылып чыкканнан соң үз көченә керә.
6. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну Алабуга муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенәң икътисади үсеш буенча

урынбасары Р.А. Мусаевка йөклөргә.

Житәкче

Р.Л. Исланов

Татарстан Республикасы
Алабуга муниципаль районы
Башкарма комитетының
01.09.2023 297 номерлы
карарына 1 нче кушымта

Кече һәм урта эшкуарлык субъектларына Алабуга муниципаль районы Башлыгы грантын бирү Тәртібе

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Грант тиешле финанс елына һәм план чорына бюджет ассигнованиеләре чикләрендә, бюджет йөкләмәләре лимитлары чикләрендә бирелә.

1.2. Грант проектны гамәлгә ашыруга бәйле мөрәжәгать итүчеләрнең чыгымнарын финанс белән тәмин итү максатларында бирелә.

Финанс белән тәмин итү чыганагы булып грант торган чыгымнар - юнәлешләре:

проектны гамәлгә ашыру өчен торак булмаган бинаны арендау;

торак булмаган бинаны ремонтлау, проектны гамәлгә ашыру өчен кулланыла торган бинаны ремонтлау, төзелеш материаллары, жиһазлар сатып алуны да кертеп;

проектны гамәлгә ашыру өчен файдаланыла торган жиһазларны (шул исәптән инвентарьны, жиһазларны) арендау һәм (яисә) сатып алу;

паушалъ взнос - ул бер тапкыр түләнә торган түләү хокукына тапшыру (билгеләнгән сумма-паушалъ түләү);

инженерлык инфраструктурасы объектларына технологик тоташтыру (электр челтәрләре, газ белән тәмин итү, су белән тәмин итү, су белән тәмин итү, жылылык белән тәмин итү);

коммуналь хезмәтләр һәм электр белән тәмин итү хезмәтләре өчен түләү; интеллектуаль эшчәнлек нәтижәләрен рәсмиләштерү;

проектны гамәлгә ашыру өчен кирәкле төп чараларны сатып алу (биналар, корылмалар, жир участкалары, автомобильләр сатып алудан тыш);

халыкның, шул исәптән инвалидларның аз мобильле төркемнәрен йөртү өчен транспорт чараларын яңадан жиһазлау;

проектны гамәлгә ашырганда элемтә хезмәтләре, шул исәптән «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре өчен түләү;

массакуләм мәгълүмат чараларында һәм «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә проектны төзү, техник ярдәм күрсәтү, тутыру, үстерү һәм алга жибәрү буенча хезмәт күрсәтүләр өчен түләү (хостинг

хезмәтләре, сайт адресының аерым бер өлеше исемнәрен «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә теркәү һәм теркәүне озайту чыгымнары, сайтны һәм социаль челтәрләрдә сайтны һәм аккаунтларны эзләү, хезмәт күрсәтүгә яисә модернизацияләүгә чыгымнар);

программа белән тээмин итү һәм программа белән тээмин итүгә гадәттән тыш хокуклар сатып алу (лицензия килешүе хокукы алуга бәйле чыгымнар;

программа белән тээмин итүне жайлаштыру, көйләү, кертү һәм модификацияләү чыгымнары;

программа белән тээмин итүгә тотылган чыгымнар;

продукция житештерү өчен кирәкле чималны, чыгым материалларын сатып алу;

лизинг һәм (яисә) лизинг түләүләре шартнамәсә төзегәндә беренче кертемне (аванс) түләү.

1.3. Бирелә торган грант хисабына грант алучы Россия Федерациясә бюджет системасы бюджетларына һәм бюджеттан тыш дәүләт фондлары бюджетларына салымнар, жыемнар һәм башка мәжбүри түләүләр түлүгә, дәүләт микро финанс оешмалары тарафыннан бирелгән заемнар буенча, шулай ук кредит оешмаларында жәлеп ителгән кредитлар буенча процентлар түлүгә бәйле чыгымнарны гамәлгә ашырырга хокукы юк.

1.4. Грант турындагы белешмәләр шәһәр Алабуга шәһәренә рәсми сайтында урнаштырыла.

2. Мөрәжәгать итүчеләргә таләпләр һәм сайлап алу критерийлары

2.1. Сайлап алуны үткәрү планлаштырыла торган айның 1 числосына гариза бирүче түбәндәге таләпләргә туры килергә тиеш:

гариза бирүченә салымнар һәм жыемнар турында Россия Федерациясә законнары нигезендә түләнергә тиешле салымнар, жыемнар, иминият кертемнәре, пенялар, штрафлар түләү буенча үтәлмәгән йөкләмәләре булмаска тиеш;

Татарстан Республикасы бюджетына, шул исәптән башка хокукый актлар нигезендә бирелгән субсидияләренә, бюджет инвестицияләрен кире кайтару буенча, шулай ук Татарстан Республикасы алдындагы акчалата йөкләмәләр буенча кичектерелгән (жайга салынмаган) бурычлары булмаска тиеш;

гариза бирүче – юридик зат үзгәртеп кору (мөрәжәгать итүчегә башка юридик затны кушу формасында үзгәртеп корудан тыш), бетерелү процессында тормаска, аңа карата банкротлык процедурасы кертелмәгән, аның эшчәнлегә Россия Федерациясә законнарында каралган тәртиптә туктатылмаган, ә мөрәжәгать итүче – шәхси эшкуарның шәхси эшкуар сыйфатындагы эшчәнлегә туктатылмаган булырга тиеш;

чит ил юридик заты, шулай ук устав (жыелма) капиталында Россия Федерациясә Финанс министрлыгы раслый торган салым салуның ташламалы салым режимын бирүче һәм (яки) юридик затларга (оффшор зоналарга) карата финанс операцияләрен уздырганда мәгълүмат ачуны һәм тапшыруны күздә тотмаучы дәүләтләр һәм территорияләр исемлегенә кертелгән дәүләттә яки территориядә теркәлгән чит илләренә юридик затларының катнашу өлеше жыеп исәпләгәндә 50 проценттан артып китмәгән Россия юридик заты булып

тормаска тиеш;

2.2. Сайлап алуны уздыру планлаштырылган айның 1 числосына гариза бирүче түбэндәге сайлап алу критерийларына туры килергә тиеш: Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль районы территориясендә эшчәнлек алып бара; Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль районы бюджетына салымнар түли.

3. Гаризага таләпләр

3.1. Грант алу өчен мөрәжәгать итүче Алабуга муниципаль районы Башкарма комитетына түбэндәге документларны үз эченә алган заявканы тапшыра:

1) әлеге Тәртипкә 1 нче номерлы кушымта нигезендә субсидия бирүгә гариза;

грантны гамәлгә ашыру проекты (2 нче кушымта);

шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык (физик зат - мөрәжәгать итүче вәкиле өчен);

устав күчермәсе (юридик затлар өчен);

салым органында исәпкә куелу турында таныклык (салым түләүченең тәңгәлләштерү номеры) күчермәсе;

шәхесне таныклаучы документ күчермәсе (индивидуаль эшкуарлар өчен);

юридик зат исемненән ышанычнамәсез эш итү хокукына ия затны билгеләп кую турындагы беркетмәнең яисә боерыкның күчермәсен һәм (яисә) вәкаләтләр тапшыру турындагы шартнамәнең (әгәр мондый зат идарәче компания булса) күчермәсе;

һөнәри керемгә салым түләүчеләр булмаган мөрәжәгать итүчеләр өчен, вәкаләтле зат имзасы һәм мөрәжәгать итүченең мөһере белән (булган очракта) таныкланган штат саны һәм мөрәжәгать итүченең мөһере күрсәтелгән штат расписание күчермәсе

салым түләүченең салымнар, жыемнар, иминият кертемнәре, пенялар, штрафлар, сайлап алуны үткәру планлаштырыла торган айның 1 санына карата бирелгән процентлар үтәлеше турында салым органы белешмәсе (салым түләүче, иминият кертемнәрен түләүче, салым агенты тарафыннан).

3.2. Документлар кәгазь чыганакта бирелә.

Барлык документлар да төгәл басылырга һәм барлык пунктлар буенча тутырылырга тиеш (мәгълүматлар булмаган очракта, сызык куела).

Бозулар һәм төзәтүләр рөхсәт ителми.(булган очракта) һәм гариза бирүче житәкчесе яки аның вәкаләтлесе имзасы белән расланган төзәтмәләрдән тыш, чистарту һәм төзәтү рөхсәт ителми.

3.3. Тәкъдим ителгән мәгълүматларның дәрәс булмавы, шулай ук документларны ялганлау өчен гариза бирүчеләр Россия Федерациясе законнары нигезендә җавап тоталар.

4. Конкурста сайлап алуны үткәру тәртибе гаризаларны кабул итү, карау һәм бәяләү

4.1. Грантны алучылар сайлап алу нигезендә билгеләнә.

4.2. Сайлап алуны уздыру турында игълан сайлауны уздыру көненә кадәр өч эш көненнән дә соңга калмыйча шәһәрнең рәсми сайтында урнаштырыла.

4.3. Гариза Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль районы Башкарма комитеты тарафыннан ул кергән көнне гаризалар кабул итү журналында кабул ителә, анда керү вакыты, номеры, датасы һәм вакыты күрсәтелә. Гаризага үзгәрешләр кертү аны теркәгәннән соң рөхсәт ителми.

Мөрәжәгать итүче бер генә гариза бирергә хокуклы түгел.

4.4. Сайлап алуны уздыру турындагы игъланды күрсәтелгән гаризаларны кабул итү вакыты тәмамланган көннән соңгы икенче көннән соң эш көннәрендә исәпләнә торган 15 көнлек срокта Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль районы Башкарма комитеты ттапшырылган документларны Тәртиптә билгеләнгән таләпләргә һәм билгеләнгән критерийларга туры килүе буенча тикшерә һәм вәкаләтле орган раслаган форма буенча тикшерү нәтижәләре турында мәгълүмат формалаштыра.

Гаризаны кире кагу өчен түбәндәгеләр нигез була:

мөрәжәгать итүченең таләпләргә туры килмәве;

сайлап алу турында игъланды билгеләнгән сайлап алуда катнашучы тарафыннан бирелгән гаризаларның һәм документларның сайлап алуда катнашучыларның гаризаларына карата таләпләргә туры килмәве;

гариза бирүче тарафыннан тапшырылган мәгълүматның, шул исәптән юридик затның урнашкан урыны һәм адресы турындагы мәгълүматның дөрөс булмавы;

гариза бирүче тапшырган мәгълүматның, шул исәптән юридик затның урнашу урыны һәм адресы турындагы мәгълүматның, дөрөс булмавы;

гариз гаризаларны тапшыру өчен билгеләнгән дата һәм (яки) вакыт узгандан соң тапшырылуы (тулы күләмдә тапшырмау).

4.5. Сайлап алуга жибәрелгән гаризалар конкурс комиссиясе утырышында карала (3 нче кушымта).

Конкурс комиссиясе утырышы, әгәр анда конкурс комиссиясе әгъзаларының кимендә яртысы катнашса, хокуклы дип санала.

4.6. Гаризаларны бәяләү критерийлары, гомуми бәяләүдә аларның әһәмияте;

№	Бәяләү критерие	Проектның әһәмияте
1.	Проектны гамәлгә ашыру срогы;	Баллар саны тәкъдим ителгән проектны бәяләү нәтижәләре буенча конкурс комиссиясе әгъзалары тарафыннан билгеләнә - 1 дән 5 кә кадәр
1.1.	1 - 3 ай	5 - туры килүнең югары дәрәжәсе
1.2.	2-3 ел 4-5 ай	3 - 4 - туры килүнең уртача дәрәжәсе
1.3.	Бер ел 6 һәм аннан да күбрәк ай	1 - 2 - туры килүнең түбән дәрәжәсе
2.	Юридик затны яисә шәхси эшкуарны теркәү вакыты	Баллар саны тәкъдим ителгән проектны бәяләү нәтижәләре буенча конкурс комиссиясе әгъзалары тарафыннан 1 дән 5 кә кадәр билгеләнә

2.1.	5 елдан артык	5 - туры килүнең югары дәрәжәсе
2.2.	2 елдан 5 елга кадәр	3 - 4 - туры килүнең уртача дәрәжәсе
2.3.	2 елдан кимрәк	1 - 2 - туры килүнең түбән дәрәжәсе
3.	Грант суммасының мөрәжәгать итүчене финанслашу суммасына нисбәте	Баллар саны тәкъдим ителгән проектны бәяләү нәтижеләре буенча конкурс комиссиясе әгъзалары тарафыннан 1 дән 5 кә кадәр билгеләнә

3.1.	10 / 90 артык түгел	5 балл
3.2.	20 / 80 дән артык түгел	4 балл
3.3.	30/70 артык түгел	3 балл
3.4.	40 / 60 тан артык түгел	2 балл
3.5.	50/50	1 балл

Конкурс комиссиясе заявкарларны карый һәм балларны гаризаларны бәяләү критерийлары нигезендә куя.

Конкурс комиссиясе тарафыннан заявкарларны карау һәм бәяләү нәтижәсе - бирелгән баллы мөрәжәгать итүчеләрнең төзелгән исемлеге, ул конкурс комиссиясе утырышы беркетмәсе белән раслана.

Һәр гариза буенча баллар жыйган баллар суммасының комиссиянең тавыш бирүче әгъзалары санына бәя бирү критерийлары буенча нисбәте буларак исәпләнә.

Грант алу өчен минималь баллар саны - кимендә 5.

Конкурс комиссиясе заявкарларны бәяләү критерийлары буенча жыелган баллар суммасы нигезендә сайлап алу жиңүчеләрен билгели.

Гариза бирүчеләр үзләре жыйган баллар кимүгә карап конкурс комиссиясе утырышы беркетмәсенә кертелә.

Алынган баллар тигезләнгән очракта, өстенлек заявкарларны кабул итү журналы нигезендә гариза биргән мөрәжәгать итүчегә бирелә.

Конкурс комиссиясе утырышы беркетмәсендә конкурс комиссиясе әгъзаларының утырышны уздыру датасы, вакыты һәм урыны, каралган заявкарлар саны, гаризаларны карау нәтижәсендә, мөрәжәгать итүчеләрнең тәртип номерлары, исемнәре, грантлар күләмнәре турында мәгълүмат бар.

Конкурс комиссиясе утырышы беркетмәсе конкурс комиссиясе секретаре тарафыннан рәсмиләштерелә, конкурс комиссиясе әгъзалары тарафыннан имзалана һәм конкурс комиссиясе утырышы узган көннән алып ике эш көненнән дә соңга калмыйча конкурс комиссиясе рәисе тарафыннан раслана.

4.7. Грант 50 000 сумнан да ким булмаган күләмдә бирелә һәм бер грантка 500 000 сумнан да артмый.

Грант проектны гамәлгә ашыруга бәйле чыгымнарның грантын алучы финанслаган очракта кимендә 50 процент күләмендә бирелә.

Сайлап алу жиңүчесенә бирелә торган грантның (Г) күләме түбәндәге формула белән билгеләнә:

$G = \text{РРП} - \text{Сс},$

биредә:

РРП - проектны гамәлгә ашыруга каралган чыгымнар, әлеге Тәртипнең 1.2 пункты нигезендә;

Сс - проектны гамэлгэ ашыруга бэйле чыгымнарны сайлап алуны финанслау суммасы.

4.8. Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль районы Башкарма комитеты конкурс комиссиясе утырышы беркетмәсе расланган көннән алып бишенче эш көннәннән дә соңга калмыйча грант бирү турында яисә грант бирүдән баш тарту турында карар кабул итә.

Субсидия бирүдән баш тарту өчен түбәндәгеләр нигез була:

мөрәжәгать итүче жыйган баллар саны - 5 дән түбән;

бюджет йөкләмәләренең лимитлары булмау;

мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан тапшырылган документларның әлеге Тәртиптә билгеләнгән таләпләргә туры килмәве яисә күрсәтелгән документларны тапшырмау (тулы күләмдә тапшырмау);

мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан тапшырылган мәгълүматның дөрөс булмавы фактын билгеләү.

4.9. Сайлап алу нәтижәләре турында мәгълүмат «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә сайлауда жиңүчеләрне билгеләгән көннән соң килүче 14 эш көннәннән дә соңга калмыйча шәһәрнең рәсми сайтында урнаштырыла

5. Грант бирү тәртибе

5.1. Грант сайлап алуны уздыру нәтижәләре буенча бирелә.

5.2. Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль районының Башкарма комитеты карар кабул ителгән көннән башлап, гаризада күрсәтелгән адресы булган электрон почта аша сайлап алу жиңүчесенә грант бирү һәм килешү төзү кирәклегенә турында хәбәрнамә жиңбәрә.

5.3. Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль районының Башкарма комитеты грант бирү турында карар кабул ителгән көннән алып 10 көн эчендә грант алучы белән килешү төзи.

5.4. Грант бирү турында карар кабул ителгән сайлап алу жиңүчесе килешү төзелгәнчә аны алудан баш тарта ала. Моңың өчен грант алучы Алабуга муниципаль районы Башкарма комитетына грант алудан грант алганнан соң, грант бирү турында хәбәрнамә алган вакыттан алып, эш көннәрендә исәпләнә торган өч көн эчендә язма рәвештә баш тарта.

5.5. Грантны алучы килешүне вакытында имзаламаган очракта, ул килешү төзүдән читләшкән дип санала, грант алу хокукы конкурс комиссиясе утырышы беркетмәсендә чират буенча мөрәжәгать итүчегә бирелә.

5.6. Грант алучының исәп-хисап яки корреспондент счетларына акчаларны санап чыгу юлы белән, килешү төзегән вакыттан алып эш көннәрендә саналган 10 көн эчендә бирелә.

5.7. Нәтижәгә ирешкәндә грант алучы проектны гамэлгә ашыру грант алучының нәтижәсе булып тора:

һөнәри керемгә салым түләүчеләр булган грант алучылар өчен - килешү төзегән көннән алып 10 000 сум күләмдә алынган керемнәрнең гомуми суммасы;

һөнәри керемгә салым түләүчеләр булмаган грант алучылар өчен - мөрәжәгать итүченең гамәлдәге штат расписаниесе күчәрмәсендә йә гариза

биргәндә тапшырылган штат саны турында мәгълүматны үз эченә алган башка гамәлдәге документта күрсәтелгән штат санын кимендә бер берәмлеккә арттыру.

Нәтижәгә ирешү срогы - грант бирү елыннан соңгы календарь елдан да соңга калмыйча.

5.8. Грант алучы грант бирү нәтижәләренә ирешү турында отчет һәм грант финанс тәмин итү чыганагы булган чыгымнарны гамәлгә ашыру турында отчетны киләсе елда грант бирелгәннән соң киләсе елга тапшыра

Грант бирү нәтижәсенә ирешү турындагы хисапка түбәндәге документларның берсе кушып бирелә:

һөнәри керемгә салым түләүчеләр булмаган грант алучылар өчен - штат расписаниесенә күчермәсе, вәкаләтле зат имзасы һәм грант алучының мөһере (булган очракта), йә штат саны турында мәгълүмат булган башка гамәлдәге документ, вәкаләтле затның имзасы һәм грант алучының мөһере белән таныкланган (булган очракта);

һөнәри керемгә салым түләүчеләр булган грант алучылар өчен - һөнәри керемгә салым буенча исәп-хисап (керемнәр) торышы турында белешмә, ул электрон рәвештә төзелгән (Федераль салым хезмәтенә электрон цифрлы имзасы белән имзаланган).

Грант финанс тәмин итү чыганагы булган чыгымнарны гамәлгә ашыру турындагы хисапка түбәндәге документлар кушымта итеп бирелә:

проект буенча фактта башкарылган чыгымнарны раслаучы документларның күчермәләре: килешүләр һәм аларга кушымталар, башкарылган эшләр (күрсәтелгән хезмәтләр), накладнойлар, түләү йөкләмәләре, счет-фактуралар, приходный һәм чыгым ордеры; грант алучының чыгымнарын раслый торган башка документлар. Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль районы Башкарма комитеты хисап нигезендә грант бирү нәтижәсенә ирешүне бәяли.

6. Грант бирү шартларының, максатларының һәм тәртибенә үтәлешен тикшереп тору турындагы таләпләр һәм аларны бозган өчен җаваплы

6.1. ТР Алабуга муниципаль районы башкарма комитеты һәм финанс-бюджет палатасы грант алучыларның грант бирү максатларын, шартларын һәм тәртибен үтәвен шартлы рәвештә тикшерә.

6.2. Бирелгән грант вәкаләтле органның тиешле таләбе алынган көннән алып эш көннәрендә исәпләнә торган 10 көн эчендә түбәндәге очракларда кире кайтарылырга тиеш:

грант алучының тикшерү фактлары буенча ачыкланган грант биргәндә билгеләнгән шартларны тулы күләмдә бозуы;

грант бирү нәтижәләренә кыйммәтләренә, тулы күләмдә ирешмәве;

фантны алу өчен дәрәс булмаган (тулы булмаган) мәгълүматлар һәм документлар тулы күләмдә; хисапларны тулы күләмдә тапшырмау;

грант акчаларыннан максатчан файдаланмау - максатчан билгеләнеше буенча файдаланылмаган чаралар күләмендә.

6.3. Почта һәм банк реквизитлары, телефон контакт номерлары,

оештыручылар һәм житәкче затлар составы үзгәрү, салым исәбенә кую урыны үзгәрү, оештыру документларына үзгәрешләр һәм өстәмәләр керту, үзгәртеп кору, ликвидация, банкротлык процессы башлану (грантлар алучылар - юридик затлар өчен), шәхси эшмәкәр буларак эшчәнлекне туктату процессы башлану (грантлар алучылар өчен - грант алучы бу хакта Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль районы Башкарма комитетына эш көннәрендә, күрсәтелгән вакыйгалар башланганнан бирле исәпләнә торган 10 көн эчендә язмача хәбәр итәргә тиеш.

6.4. Грант акчаларын максатчан һәм нәтижәле куллану, шулай ук грант алу өчен Россия Федерациясе законнары нигезендә тәкъдим ителгән документларның дөреслеге өчен җаваплылык грант алучыга йөкләнә.

Кече һәм урта эшкуарлык субъектларына
Алабуга муниципаль районы Башлығы
грантын бирү Тәртибенә 1 нче кушымта

Кече һәм урта эшкуарлык субъектларына АМР Башлығы грантын алуға
гариза

№ т/б	Белешмәләр исеме	Мөрәжәгать итүче турында белешмәләр ¹
1.	Мөрәжәгать итүченең тулы исеме	
2.	Салым түләүченең тәңгәлләштерү номеры	
•*> 3.	Исәпкә кую сәбәбе коды	
4.	Төп дәүләт теркәве номеры	
5.	Предприятие һәм оешмаларның гомумроссия классификаторы коды (ОКПО)	
6.	ОКТМО (Муниципаль берәмлек территорияләренең гомумроссия классификаторы)	
7.	Юридик затның урнашкан урыны / шәхси эшмәкәрнең яшәү урыны	
8.	Юридик затның фактик адресы / шәхси эшкуар	
9.	«Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрендә юридик зат/индивидуаль эшкуар адресы	
10.	Дәүләт теркәве датасы	
11.	Банк реквизитлары, шул исәптән исәп-хисап сәеты, корреспондент сәеты, БИК (банк идентификацион коды)	
12.	Житәкченең телефон номеры	
13.	Вәкилнең элементә номеры	
14.	E-mail:	
15.	Грантның сорала торган суммасы	
16.	Финанслауның гарантияләнгән суммасы	

Мөрәжәгать итүче турында, бирелгән гариза турында, грант бирү максатларында сайлап алу белән бәйле теләсә нинди мәгълүматны «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрендә бастырып чыгаруга (урнаштыруга) ризалыгымны белдерәм.

Конкурста сайлап алуны үткөрү планлаштырыла торган айның 1 числосына түбәндәгеләрне гарантиялибез:

Татарстан Республикасы бюджетына бирелгән, шул исәптән башка хокукый актлар нигезендә бирелгән субсидияләренә, бюджет инвестицияләрен,

шулай ук Татарстан Республикасы алдындагы акчалата йөкләмәләр буенча кичектергесез (жайга салынмаган)² бурычларны кире кайтару буенча срогы чыккан бурычым юк;

гариза бирүче – юридик зат үзгәртеп кору (мөрәжәгать итүчегә башка юридик затны кушу формасында үзгәртеп корудан тыш), бетерелү процессында тормаска, аңа карата банкротлык процедурасы кертелмәгән, аның эшчәнлегә Россия Федерациясе законнарында каралган тәртиптә туктатылмаган, ә мөрәжәгать итүче – шәхси эшкуарның шәхси эшкуар сыйфатындагы эшчәнлегә туктатылмаган булырга тиеш;

- чит ил юридик заты түгел, шулай ук Россия Федерациясе Финанс министрлыгы тарафыннан раслана торган, салым билгеләүнең ташламалы салым режимын бирә торган һәм (яки) мондый юридик затларга карата финанс операцияләре үткәргәндә мәгълүмат ачуны һәм бирүне күздә тотмый торган дәүләт һәм территорияләр (офшор зоналары) исемлегенә кертелгән дәүләт яки территория теркәлү урыны булып торган чит ил юридик затларының устав (жыелма) капиталында катнашу өлеше барысы бергә 50 проценттан арткан Россия юридик заты булып тормый;

Тәртипнең 11.4 пунктында күрсәтелгән максатларга Татарстан Республикасы башка норматив хокукый актлары нигезендә Татарстан Республикасы бюджетыннан акча алучы булып саналмый.

Бирелгән мәгълүматның дөреслеген гарантиялим һәм мөрәжәгать итүчедән, дәүләт һәм муниципаль хакимиятнең вәкаләтле органнарыннан белешмәләрне аныклаучы мәгълүматны соратып алу хокукын раслыйм.

Гариза
бирүче _____ /

(имза) (фамилиясе, исеме, атасының исеме [булган очракта])

М.У. (булган очракта)

« » _____ 20 _____ ел

Кече һәм урта эшқуарлық субъектларына
Алабуга муниципаль районы Башлығы
грантын бирү Тәртибенә 2 нче кушымта.

Проект

Мөрәжәгать итүче (тулы исеме): <i>Шәхси эшқуарның исеме, фамилиясе, атасының исеме . (Атасының исеме - булган очракта) /Юридик зат исеме</i>	
Статусы: <i>Шәхси эшқуар/ юридик затның оештыру-хокукый формасы</i>	
Салым түләүченең тәңгәлләштерү номеры (ИНН):	
Геркәлү көне:	
Мөрәжәгать итүченең сайты «Интернет» мәғлүмат--телекоммуникация челтәрендә (сылтама):	
Мөрәжәгать итүченең социаль челтәрләре «Интернет» мәғлүмат-телекоммуникация челтәрендә (сылтама):	
Проект житәкчесе: <i>Исеме, фамилиясе, атасының исеме - булган очракта) (отчество - булган очракта), вазифасы (әгәр булса) мөрәжәгать итүченең штат хезмәткәре)</i>	
Проектның исеме:	
Проектның максатчан аудиториясе:	
Максатчан аудиториянең хәл ителә торган проблемасы:	
Проектның социаль әһәмиятен нигезләү:	
Проектның максаты:	
Максатчан аудитория проблемасын хәл итү методы, бизнес-процесс: <i>Проект игълан ителгән проблеманы ничек хәл итә, шуның хисабына процессның кабатлануы һәм аның керемлелеге тәәмин ителә.</i>	
Проектны гамәлгә ашыру географиясе:	
Проектны гамәлгә ашыру срогы: <i>Проект буенча төп чаралар графигын тәкъдим итәргә</i>	
Проектны гамәлгә ашыруга каралган чыгымнар (проектның гомуми бюджеты, сумнарда):	
шул исәптән:	

Проектны гамәлгә ашыруга бәйле чыгымнарны финанслашу күләме (проектны гамәлгә ашыруга каралган чыгымнар күләменең кимендә 50%ы сумнарда)	
Грант чаралары (сумнарда)	

Грант бирү нәтижәләре;
һөнәри керемгә салым түләүчеләр булмаган грант алучылар өчен - штат расписаниесе нигезендә штат санының кимендә бер берәмлегенә (яисә башка

гамэлдәге

документ)

арту-

һөнәри керемгә салым түләүчеләр булган грант алуучылар өчен - килешү
төзөгән көннән алып алынган керемнәрнең гомуми суммасы 10 000 сумнан да
ким булмаган күләмдә.-

Проект буенча чыгымнар (грант бирү нәтижәләре):

Проектка өстәмә рәвештә мөрәжәгать итүче, аны төзү елыннан соңгы 3 елга
эшчәнлекне үстерү планын кертә (ирекле формада).

. __ «__» _ 20__ ел

Гариза

бирүче _____ /

_____ (имза) (фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы -
булган очракта)
М.У. (булган очракта)

Кече һәм урта эшкуарлык субъектларына
Алабуга муниципаль районы Башлығы
грантын бирүгә 2 нче кушымта

**Кече һәм урта эшкуарлык субъектларына
Алабуга муниципаль районы Башлығы грантын бирү буенча
конкурс комиссиясе составы**

№ т/б	Вазифасы	Статусы
1	Алабуга муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе	Комиссия рәйсе:
2	Алабуга муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенә икътисади үсеш буенча урынбасары	Комиссия рәйсе урынбасары
3	Алабуга муниципаль районы Башкарма комитетының инвестицион үсеш бүлгегә баш белгече	Комиссия секретаре:
4	Алабуга муниципаль районы Башкарма комитетының архитектура һәм шәһәр төзелеш бүлгегә башлығы	Комиссия әгъзасы:
5	АМР Эшкуарлар Советы рәйсе (киләшү буенча)	Комиссия әгъзасы:
6	АМР Финанс-бюджет палатасы рәйсе (киләшү буенча)	Комиссия әгъзасы:
7	АМР Жир-мөлкәт палатасы рәйсе (киләшү буенча)	Комиссия әгъзасы: