

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
Әлки муниципаль районы

Ташбилге авыл жирлеге
СОВЕТЫ



РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТА
Алькеевский муниципальный
район
Совет Тяжбердинского
сельского поселения

Адрес: 422870, Ташбилге авылы, Үзәк ур. 32
тел: (243) 72-6-46
эл.адр. Ramzil.Ahmadeev@tatar.ru

Адрес: 422870 с. Ташбилге,
ул. Центральная 32, тел: (243) 72-6-46,
эл.адр. Ramzil.Ahmadeev@tatar.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Ташбилге авылы

КАРАР

2023 елның 23 августы 12№

Әлки муниципаль районы Ташбилге
авыл жирлеге башкарма комитетының баш
хисапчылары һәм хисапчылары хезмәте өчен
түләү оештыру һәм шартлары турында

Әлки муниципаль районының бюджет өлкәсе хезмәткәрләренә түләү буенча бердәм тариф челтәре кагылмаучы аерым бюджет оешмаларының үзәкләштерелгән бухгалтерияләре хезмәткәрләренә социаль гарантияләргә тәмин итү һәм хезмәт өчен түләүне тәртипкә салу максатларында, Әлки муниципаль районы Ташбилге авыл жирлеге башкарма комитеты **КАРАР** ИТӘ:

1. Бюджет учреждениеләре хезмәткәрләренә профсоюз органы фикерен исәпкә алып, Әлки муниципаль районы Ташбилге авыл жирлеге башкарма комитеты баш бухгалтеры һәм бухгалтерларының хезмәт хакын түләүне оештыру һәм шартлары турындагы нигезләмәне яна редакциядә расларга.

2. Әлеге карарны Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районы сайтында һәм Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми <http://pravo.tatarstan.ru> порталында бастырырга.

3. Әлеге карар 2023 елның 1 сентябереннән үз көченә керә дип билгеләргә.

Ташбилге авыл жирлеге
Башкарма комитет **житәкчесе**



Р.Ф.Әхмәдиев

Киңәшләшкән: хезмәткәрләр вәкиле <i>И.И. Нурлыхакова</i> Нурлыхакова И.И. (Ф. И. О.)	Расланган Әлки муниципаль районы Ташбилге авыл җирлеге Советының 2023 елның 23 августы 12№ карары
--	--

Әлки муниципаль районы Ташбилге авыл җирлеге башкарма комитетының баш хисапчылары һәм хисапчылары хезмәте өчен түләү оештыру һәм шартлары турында нигезләмә

1. Әлки муниципаль районы башкарма комитетының Ташбилге авыл җирлеге (алга таба - бухгалтерлар) баш хисапчылары һәм хисапчыларының (алга таба - хисапчыларның) хезмәт хакы турында нигезләмә хисапчылар эшчәнлеген оештыруның аерым мәсьәләләрен регламентлаштыра һәм хезмәткәрләрнең вазыйфай окладларын, компенсация һәм кызыксындыру характерындагы түләүләр күләмен һәм аларны биру шартларын билгели.

2. Хисапчыларның хезмәт хакы вазыйфай оклад, тиешле елларны эшләгән өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә түләү, эш интенсивлыгы өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә, акчалата бүләкләү, матди ярдәмә һәм еллык түләүле отпускны биргәндә бер мәртәбә түләнгән торган түләү, эш нәтиҗәләре буенча премия түләүдән тора.

3. Хисапчыларның вазыйфай окладлары түбәндәге күләмнәрдә билгеләнә:

Вазыйфа	Муниципаль берәмлекләрнең башкарма комитетларындагы халык саны	
	3,5 меңгә кадәр кеше	3,5 меңнән артык кеше
Баш хисапчы	19 700	21 000
Хисапчы		18 500

Әлки муниципаль районы Ташбилге авыл җирлеге Башкарма комитетының штат расписаниесенә хисапчы вазыйфасын кертү шарты - авыл җирлеге халкының 3,5 меңнән артык кеше булуы.

4. Хисапчыларга билгеләнә:

1) тиешле елларны эшләгән өчен вазыйфай окладка ай саен өстәмә түләү, өстәмә:

Эш стажы	Айлык өстәмә, процент
1 елдан 5 елга кадәр	5
5 елдан 10 елга кадәр	7
10 елдан 15 елга кадәр	10
15 елдан артык	15

2) эш интенсивлыгы өчен вазыйфай окладның 10 проценты күләмендә вазыйфай окладка айлык өстәмә түләү;

3) еллык түләүле отпускны биргәндә вазыйфай окладның 120 проценты күләмендә бер тапкыр түләнгән торган түләү;

Календарь календарь ел дәвамында хисапчыларга түләүле отпуск бирелмәгән

очракта, бер тапкыр бирелә торган түләү декабрьдә эшлэнгән вакытка пропорциональ рәвештә исәпләнә һәм түләне, эштән киткән очракта - эшнең соңгы көненнән дә сонга калмыйча түләне.

Беренче ел эшлэгәндә хисапчыларга еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү календарь елында эшлэнгән вакытка пропорциональ рәвештә башкарыла. Эшлэнгән вакыт агымдагы календарь елның эшкә кәргән көненнән алып 31 декабрә кадәр исәпләнә;

4) билгелэнгән хезмәт хақы фонды чикләрендә акчалата бүләкләү, матди ярдәм;

5) эш нәтижеләре буенча премия (премияне түләү шартлары, чиратлылыгы, күләмнәре хезмәт өчен түләүнең гамәлдәге шартларыннан чыгып билгеләнә).

Хезмәткәрләр эшчәнлегенә нәтижелелеген, аларның авыл жирлегенә йөклэнгән вәкаләтләрне үтәгән өчен жаваплылык дәрәжәсен күтәрү, үтәлә торган бурычларның сыйфатын күтәрү, вазыйфа инструкциясендә каралган вазыйфаи бурычларны вакытында һәм намуслы үтәү максатларында, баш бухгалтерга, Әлки муниципаль районы Ташбилге авыл жирлеге башкарма комитеты житәкчесенә хокукый акты нигезендә, аеруча мөһим һәм катлаулы вазыйфаларны үтәгән өчен премияләр түләнергә тиеш бу максатларга жирле үзидарә органының хезмәт хақы фондында каралган акчалар чикләрендә айлык хезмәт хақының бердән артыгы күләмендә биремнәр.

Башкарма комитет житәкчесе тәкъдиме буенча баш бухгалтерга һөнәри бәйрәмнәр һәм бәйрәм даталары (Татарстан Республикасы көне, бер еллык эш нәтижеләре буенча премия) һәм бердән артык булмаган вазифа хезмәт хақы күләмендә, бу максатларга жирле үзидарә органының хезмәткә түләү фондында каралган акчалар чикләрендә премияләр түләне.

Премияләр баш бухгалтерга жирле үзидарә органының хезмәт хақы фондында каралган акчалар чикләрендә яллаучы вәкиле (эш бирүче) тарафыннан түләне һәм:

- жирле үзидарәнең тиешле органына йөклэнгән бурычларны, функцияләрне үтәүне тәмин итү һәм вәкаләтләрне гамәлгә ашыру буенча хезмәткәрнең шәхси кәртеме;

- хезмәткәрнең биремнәрне үтәү катлаулылыгы, мөһимлеге һәм сыйфаты, ирешелгән нәтижеләрнең нәтижелелеге дәрәжәсе;

- хезмәткәрнең вазифа инструкциясен үтәү нәтижеләре;

- хезмәт дисциплинасын саклау.

Үз вазифаларын үтәмәгән яки тиешенчә башкармаган өчен баш бухгалтер премияләрдән тулысынча яки өлешчә мәхрүм ителә.

Шул ук вакытта вазифа бурычларын үтәмәү яки тиешенчә үтәмәү фактлары документаль рәвештә расланьрга тиеш.

5. Хисапчыларның хезмәт хақының еллык фонды түбәндәге формула буенча исәпләнә:

$$FOT = \sum_1^n ((O_d + 0,3 * O_d) * k) * (1 + t) + \sum_1^n P * (1 + t);$$

биредә:

FOT - Хисапчыларның еллык хезмәт хақы фонды;

O_d - хисапчыга айга вазыйфаи окладың түләүгә акча суммасы;

$0,3 * O_d$ - тиешле елларны эшлэгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү, эш интенсивлыгы өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә, акчалата бүләкләү, матди ярдәмә һәм еллык түләүле отпускны биргәндә бер мәртәбә түләне торган түләү суммасы;

P - хисапчыларның еллык премия фонды (әлеге Нигезләмәнәң 4 пунктындагы 5 пунктчасында билгелэнгән шартлардан чыгып билгеләнә);

n - хисапчыларның штат саны;

k - 12 ай;

t - хезмәт өчен түләү буенча түләүләр.