



Адрес: 422874, РТ, с. Салманы,
ул. Молодёжная, 12
тел: 8 (84346) 72-2-38

Адресы: 422874, РТ, Салман авылы,
Яшьлер ур., 12
факс: 8 (84346) 72-2-38

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Салман авылы

КАРАР

2023 елның 23 августы

32№

Әлки муниципаль районы Салман
авыл жирлеге башкарма комитетының баш
хисапчылары һәм хисапчылары хезмәте өчен
түләү оештыру һәм шартлары турында

Әлки муниципаль районының бюджет өлкәсе хезмәткәрләренә түләү
буенча бердәм тариф чөлтөрә кагылмаучы аерым бюджет оешмаларының
үзөкләштерелгән бухгалтерияләре хезмәткәрләренә социаль гарантияләргә
төзмин итү һәм хезмәт өчен түләүгә төртипкә салу максатларында, Әлки
муниципаль районы Салман авыл жирлеге башкарма комитеты **КАРАР ИТӨ:**

1. Бюджет учреждениеләре хезмәткәрләренә профсоюз органы
фикерен исәпкә алып, Әлки муниципаль районы Салман авыл жирлеге
башкарма комитеты баш бухгалтеры һәм бухгалтерларының хезмәт хакын
түләүгә оештыру һәм шартлары турындагы нигезләмәгә яңа редакциядә
расларга.


2. Өлегә карарны Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районы
сайтында һәм Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми
<http://pravo.tatarstan.ru> порталында бастырырга.

3. Өлегә карар 2023 елның 1 сентябереннән үз көченә керә дип
билгеләргә.

Салман авыл жирлеге
БК җитөкчесе вазыйфаларын башкаручы



И.В.Юсупов

Киңәшләшкән: хезмәткәрләр вәкиле  Яшина Л.Л. (Ф. И. О.)	Расланган Өлки муниципаль районы Салман авыл җирлеге Советының 2023 елның 23 августы 32№ карары
---	--

**Өлки муниципаль районы Салман авыл җирлеге башкарма комитетының
баш хисапчылары һәм хисапчылары хезмәте өчен түләү оештыру һәм
шартлары турында нигезләмә**

1. Өлки муниципаль районы башкарма комитетының Салман авыл җирлеге (алга таба - бухгалтерлар) баш хисапчылары һәм хисапчыларының (алга таба - хисапчыларның) хезмәт хақы турында нигезләмә хисапчылар эшчәнлеген оештыруның аерым мәсьәләләрен регламентлаштыра һәм хезмәткәрләрнең вазыйфаи окладларын, компенсация һәм кызыксындыру характерындагы түләүләр күләмен һәм аларны бирү шартларын билгели.

2. Хисапчыларның хезмәт хақы вазыйфаи оклад, тиешле елларны эшләгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү, эш интенсивлыгы өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә, акчалата бүлүкләү, матди ярдәмә һәм еллык түләүле отпускны биргәндә бер мәртәбә түләү торган түләү, эш нәтижәләре буенча премия түләүдән тора.

3. Хисапчыларның вазыйфаи окладлары түбәндәге күләмнәрдә билгеләнә:

Вазыйфа	Муниципаль берәмлекләрнең башкарма комитетларындагы халык саны	
	3,5 меңгә кадәр кеше	3,5 меңнән артык кеше
Баш хисапчы	19 700	21 000
Хисапчы		18 500

Өлки муниципаль районы Салман авыл җирлеге Башкарма комитетының штат расписаниесенә хисапчы вазыйфасын кертү шарты - авыл җирлеге халкының 3,5 меңнән артык кеше булуы.

4. Хисапчыларга билгеләнә:

1) тиешле елларны эшләгән өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмә түләү, өстәмә:

Эш стажы	Айлык өстәмә, процент
1 елдан 5 елга кадәр	5
5 елдан 10 елга кадәр	7
10 елдан 15 елга кадәр	10
15 елдан артык	15

2) эш интенсивлыгы өчен вазыйфаи окладның 10 проценты күләмендә вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү;

3) еллык түләүле отпускны биргәндә вазыйфаи окладның 120 проценты күләмендә бер тапкыр түләү торган түләү;

Календарь календарь ел дәвамында хисапчыларга түләүле отпуск бирелмәгән очракта, бер тапкыр бирелә торган түләү декабрьдә эшләнгән вакытка пропорциональ рәвештә исәпләнә һәм түләнә, эштән киткән очракта - эшнең соңгы көненнән дә соңга калмыйча түләнә.

Беренче ел эшлөгәндә хисапчыларга еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү календарь елында эшләнгән вакытка пропорциональ рәвештә башкарыла. Эшләнгән вакыт агымдагы календарь елның эшкә кергән көненнән алып 31 декабренә кадәр исәпләнә;

4) билгеләнгән хезмәт хақы фонды чикләрендә акчалата бүлөкләү, матди ярдәм;

5) эш нәтижеләре буенча премия (премияне түләү шартлары, чиратлылыгы, күләмнәре хезмәт өчен түләүнең гамәлдәге шартларыннан чыгып билгеләнә).

Хезмәткәрләр эшчәнлегенең нәтижелеләгән, аларның авыл жирлегенә йөкләнгән вәкаләтләрне үтәгән өчен җаваплылык дәрәжәсен күтөрү, үтәле торган бурычларның сыйфатын күтөрү, вазыйфа инструкциясендә каралган вазыйфаи бурычларны вакытында һәм намуслы үтәү максатларында, баш бухгалтерга, Әлки муниципаль районы Салман авыл жирлеге башкарма комитеты җитәкчесенең хокукый акты нигезендә, аеруча мөһим һәм катлаулы вазыйфаларны үтәгән өчен премияләр түләнәргә тиеш бу максатларга җирле үзидарә органының хезмәт хақы фондында каралган акчалар чикләрендә айлык хезмәт хақының бердән артыгы күләмендә биремнәр.

Башкарма комитет җитәкчесе тәкъдиме буенча баш бухгалтерга һөнәри бәйрәмнәр һәм бәйрәм даталары (Татарстан Республикасы көне, бер еллык эш нәтижеләре буенча премия) һәм бердән артык булмаган вазифа хезмәт хақы күләмендә, бу максатларга җирле үзидарә органының хезмәткә түләү фондында каралган акчалар чикләрендә премияләр түләнә.

Премияләр баш бухгалтерга җирле үзидарә органының хезмәт хақы фондында каралган акчалар чикләрендә яллаучы вәкиле (эш бирүче) тарафыннан түләнә һәм:

- җирле үзидарәнең тиешле органына йөкләнгән бурычларны, функцияләрне үтәүне тәъмин итү һәм вәкаләтләрне гамәлгә ашыру буенча хезмәткәрнең шәхси кертеме;

- хезмәткәрнең биремнәренә үтәү катлаулылыгы, мөһимлеге һәм сыйфаты, ирешелгән нәтижеләрнең нәтижелеләге дәрәжәсе;

- хезмәткәрнең вазифа инструкциясен үтәү нәтижеләре;

- хезмәт дисциплинасын саклау.

Үз вазифаларын үтәмәгән яки тиешенчә башкармаган өчен баш бухгалтер премияләрдән тулысынча яки өлешчә мәхрүм ителә.

Шул ук вакытта вазифа бурычларын үтәмәү яки тиешенчә үтәмәү фактлары документаль рәвештә расланьрга тиеш.

5. Хисапчыларның хезмәт хақының еллык фонды түбәндәге формула буенча исәпләнә:

$$FOT = \sum_1^n ((O_d + 0,3 * O_d) * k) * (1 + t) + \sum_1^n P * (1 + t);$$

биредә:

FOT - Хисапчыларның еллык хезмәт хақы фонды;

O_d - хисапчыга айга вазыйфаи окладың түләүгә акча суммасы;

$0,3 * O_d$ - тиешле елларны эшләгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү, эш интенсивлыгы өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә, акчалата

бүлөклөү, матди ярдөмө һәм еллык түлөүлө отпускны биргөндө бер мәртөбө түлөнө торган түлөү суммасы;

P - হিসапчыларның еллык премия фонды (өлөгө Нигөзлөмөнөң 4 пунктындагы 5 пунктчасында билгеленгән шартлардан чыгып билгелөнө);

n - হিসапчыларның штат саны;

k - 12 ай;

t - хезмөт өчен түлөү буенча түлөүлөр.