



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.06.2023

с. Старое Дрожжаное

КАРАР

№ 278

Татарстан Республикасы
Чүпрәле муниципаль районының
«Прогресс» муниципаль унитар
предприятиесе Уставына
үзгәрешләр кертү турында

Татарстан Республикасы буенча Монополиягә каршы федераль хезмәт идарәсенең 2023 елның 15 маендагы П06-18/2023 номерлы монополиягә каршы законнарны бозуның билгеләрен үз эченә алган гамәлләрне (гамәл кылмауны) туктату турында кисәтүне исәпкә алып, «Дәүләт һәм муниципаль унитар предприятиеләр турында» Федераль законга һәм «Конкуренцияне яклау турында» Федераль законга үзгәрешләр кертү хакында» 2019 елның 27 декабрдәгә 485-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә, Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Уставына таянып, Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Башкарма комитеты **КАРАР БИРӘ**:

1. Чүпрәле муниципаль районы Башкарма комитетының 2010 елның 21 маендагы 321 номерлы карары белән расланган Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы «Прогресс» муниципаль унитар предприятиесе Уставына (19.09.2014 № 600, от 06.03.2018 № 111, от 09.07.2018 № 346, от 13.08.2018 № 398, 02.10.2019 № 443, 31.10.2022 № 573 номерлы редакциядә) 2 өлешнең 2.2 пунктында түбәндәгә эчтәлекле абзацларны төшереп калдырып, үзгәреш кертүгә:

«- жирләү эше мәсьәләләре буенча махсуслаштырылган хезмәт функцияләрен үтәү;

- гарантияләнган исемлек буенча күмү өчен кирәкле предметлар белән тәэмин итү;

- жирләү эше һәм ритуаль хезмәт күрсәтүләр мәсьәләләре буенча гражданнар консультацияләре;

- күмүләрне исәпкә алу һәм теркәү (янадан теркәү), күмү урыны турында белешмәләр бирү (янадан күмү);

- жирләү хезмәтләренә заказлар кабул итү һәм үтәү буенча документларның архив фондын булдыру һәм аларның сакланышын тәэмин итү.».

2. Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районының «Прогресс» муниципаль унитар предприятиесе Уставын яңа редакциядә кушымта нигезендә

расларга.

3. Иванцов Евгений Николаевичны Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районының «Прогресс» муниципаль унитар предприятиесе Уставын дәүләт теркәвенә алу өчен документлар тапшырганда гариза бирүче булып, тиешле салым органнарында яңа редакциядә чыгыш ясарга, шул максатларда кирәкле гаризаларны һәм башка документларны имзаларга, башка гамәлләр һәм формальлекләрне башкарырга вәкаләт бирергә.

4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе урынбасары И.Р. Измайловка йөкләргә.

Башкарма комитет
Житәкчесе



Р.И. Мөхәммәтҗанов

Татарстан Республикасы
Чүпрәле муниципаль районы
Башкарма комитетының
2023 елның
"30" июнь
278 номерлы карары белән
расланган

**Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районының
«Прогресс» муниципаль унитар предприятиесе уставы
(яңа редакциядә)**

1. Төп нигезлэмэләр

1.1. Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районының «Прогресс» муниципаль унитар предприятиесе, алга таба Предприятие дип аталачак, Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Башкарма комитетының 2010 елның 21 маендагы 321 номерлы карары нигезендә төзелде.

1.2. Исеме:

Рус телендә тулы исеме: муниципальное унитарное предприятие «Прогресс» Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан;

рус телендә кыскартылган исеме: МУП «Прогресс»;

татар телендә тулы исеме: Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районының «Прогресс» муниципаль унитар предприятиесе;

татар телендә кыскартылган исеме: «Прогресс» МУП.

1.3. Предприятиене гамәлгә куючы - Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Башкарма комитеты.

1.4. Предприятие юридик зат булып тора, банк учреждениеләрендә мөстәкыйль баланс, исәп-хисап һәм башка счетлар бар. Предприятиенен үз исеме, штамп, бланклары, товар билгесе (хезмәт күрсәтү билгесе), фирма билгесе, шулай ук кирәкле мөһерләре, бланклары һәм башка реквизитлары бар.

1.5. Предприятие үз йөкләмәләре буенча үз милке белән җавап бирә, аңа Россия Федерациясе законнары буенча түләттерү мөрәҗәгать ителә ала. Предприятие дәүләтнең, аның органнарының йөкләмәләре буенча җаваплылык тотмый, ә дәүләт, аның органнары, законнарда каралган очраклардан тыш, Предприятиенен йөкләмәләре буенча җаваплылык тотмыйлар.

1.6. Юридик адрес: 422470, Татарстан Республикасы, Чүпрәле районы, Иске Чүпрәле авылы, Үзәк урамы, 13 нче йорт.

1.7. Теркәлү урыны: Иске Чүпрәле авылы.

1.8. Факттагы адрес: Татарстан Республикасы, Чүпрәле районы, Иске Чүпрәле авылы, Октябрьнең 50 еллыгы урамы, 9 нчы йорт.

1.9. Предприятие дәүләт теркәвенә алынганнан бирле юридик зат хокукларын ала.

1.10. Предприятие үз эшчәнлегендә Россия Федерациясе Конституциясенә, Татарстан Республикасы Конституциясенә, законнарга, Татарстан Республикасы территориясендә гамәлдә булган башка норматив-хокукый актларга, шулай ук әлеге Уставка таяна.

2. Эшчәнлекнең максатлары һәм предметы

2.1. Предприятие социаль бурычларны хәл итү (шул исәптән минималь бәяләр буенча билгеле бер товарларны һәм хезмәт күрсәтүләренә гамәлгә ашыру), иҗтимагый ихтыяжларны канәгатьләндерү, шулай ук районның социаль-иқтисадый үсешен тәмин итү һәм табыш алу максатларында әлеге Устав билгеләгән эшчәнлекне гамәлгә ашыра.

2.2. Әлеге Уставның 2.1 пунктында күрсәтелгән максатлар өчен Предприятие түбәндәге эшчәнлек төрләрен башкара:

- риэлтер эшчәнлеге;

- арадашчылык хезмәтләре күрсәтү;
- транспорт хезмәтләре күрсәтү;
- шәхси ярдәмче хужалыкларны һәм фермер хужалыкларын үстерүдә муниципаль район халкына ярдәм күрсәтү, шул исәптән кредитлар буенча залоглар һәм поручительлекләр би­рү юлы белән;
- жылылык-энергетика хужалыгын эксплуатацияләү, шул исәптән пар һәм кайнар су (жылылык энергиясе) бүленеше;
- газ хужалыгы объектларын эксплуатацияләү;
- автомобиль транспорты эшчән­леге;
- ресторанның һәм кафелар эшчән­леге;
- ки­бет­ләр­дә кү­бесен­чә азык-тө­лек про­дукт­ла­ры белән, шул исәптән эчемлек­ләр­не дә, тәмә­ке эш­лән­мә­ләр­ен дә кертеп, мах­су­ла­ш­ма­ган ки­бет­ләр­дә вак­лап са­ту;
- ки­бет­ләр­дән чит­тә баш­ка вак­лап са­ту;
- ке­че, ур­та пред­при­я­ти­еләр­нең фи­нанс, мат­ди һәм баш­ка ча­ра­ла­рын бер­ләш­те­рү ба­за­сын­да эш­лән­мә­ләр жи­теш­те­рү­гә, ә кирәк бул­ган­да кон­струк­тор-тех­но­ло­гик эш­кәр­тү­гә яр­дәм и­тү;
- хужалык эшчән­ле­ге­нең баш­ка төр­ләр­е, шул исәптән тыш­кы ик­ътиса­дый, закон­нар­да ярак­сыз һәм табыш алу­ны тә­э­мин и­тә тор­ган төр­ләр­е;
- жәмә­гать тук­лануы пред­при­я­ти­еләр­ен­ең тан­таналы ча­ра­лар­га хез­мәт күрсәтү эш­чән­ле­ге;
- пред­при­я­тие һәм уч­ре­ж­де­ни­еләр кар­шы­нда­гы аш­ханә һәм бу­фет­лар­ның эш­чән­ле­ге;
- бү­л­әк­л­әү яисә шарт­на­мә ни­ге­зен­дә бү­л­әк­л­әү ө­чен то­рак бул­ма­ган фонд­ны экс­п­лу­а­та­ция­ләү белән и­дарә и­тү;
- ав­то­мо­биль юл­ла­ры һәм ав­то­ма­гис­траль­ләр тө­зү;
- кү­пер­ләр һәм тон­нель­ләр тө­зү;
- ин­же­нер­лык ком­му­ни­ка­ция­ләр­е, су белән тә­э­мин и­тү һәм су бү­л­еп би­рү, газ белән тә­э­мин и­тү;
- би­на­лар­ны бо­зу һәм сү­тү, тө­зел­еш уча­сто­гын э­зер­л­әү;
- чи­старту һәм жы­еш­ты­ру эш­чән­ле­ге баш­ка төр­кем­нәр­гә кер­тел­мә­гән баш­ка төр­ләр­е;
- баш­ка төр­кем­нәр­гә кер­тел­мә­гән баш­ка ин­же­нер ко­рыл­ма­ла­ры тө­зү;
- жи­р эш­ләр­ен жи­теш­те­рү;
- эч­әргә ярак­лы һәм сән­ә­гать их­ты­яж­ла­ры ө­чен суны чи­старту;
- эч­әргә ярак­лы һәм сән­ә­гать их­ты­яж­ла­ры ө­чен су бү­лү;
- а­гып тө­шү­че су­лар­ны жыю һәм чи­старту;
- кур­кы­ның кал­дык­лар жыю;
- тор­ба үт­кәр­геч транспорт эш­чән­ле­ге;

2.3. Лицензияле эшчәнлек төр­ләр­енә хо­кук Пред­при­я­ти­едә ли­цен­зия ал­ган вакыт­тан яки ан­да күрсә­тел­гән срок­ка бар­лык­ка ки­л­ә һәм, ә­гәр закон­нар­да баш­ка­сы бил­гелән­мә­гән бул­са, аның га­мәлдә бу­лу ва­кыты тә­ма­м­лан­ган­нан соң тук­та­ты­ла.

3. Предприятие мөлкәте

3.1. Предприятиенен мөлкәте муниципаль милектә, бүленми торган, хужалык алып бару хокукына бирелгән.

Предприятие мөлкәте составына башка милек рәвешендәге милек керә алмый.

3.2. Предприятиегә беркетелгән мөлкәткә карата хужалык алып бару хокукы, әгәр Татарстан Республикасы территориясендә гамәлдә булган законнар яисә гамәлгә куючы карары белән башкасы билгеләнмәгән булса, Предприятиедә мөлкәтне гамәлгә куючы тарафыннан тапшырганнан соң барлыкка килә.

Предприятиенен хужалык алып баруындагы мөлкәттән фэйдаланудан кергән продукция һәм керемнәр, шулай ук алынган табыш хисабына сатып алынган мөлкәт муниципаль милек булып тора һәм предприятиенен хужалык алып баруына керә.

3.3. Предприятиенен устав фонды 100 000 (йөз мең) сум күләмендә.

3.4. Предприятие устав фондын арттыру (киметү) гамәлгә куючы карары буенча законнар һәм әлеге Устав билгеләгән тәртиптә генә башкарыла.

3.5. Предприятиенен устав фондын арттыру аңа активлары булган Учредитель милкен өстәмә тапшыру исәбенә дә, Предприятие карамагында калган табыш исәбенә дә башкарылырга мөмкин.

3.6. Устав фондын киметү турында карар кабул ителгән очракта Предприятие үз кредиторларына кануннарда билгеләнгән тәртиптә һәм срокларда бу хакта язмача хәбәр итәргә тиеш.

3.7. Предприятие мөлкәтен төзү чыганакалары түбәндәгеләр:

- гамәлгә куючы карары буенча, устав фонды өчен түләүгә тапшырылган мөлкәт;

- гамәлгә куючы карары буенча, оешмага тапшырылган башка мөлкәт;

- хужалык эшчәнлегә нәтижәсендә алынган керемнәр;

- заем акчалары, шул исәптән банклар һәм башка кредит оешмалары кредитлары;

- амортизация отчисленияләре;

- бюджеттан капитал салулар һәм дотацияләр;

- максатчан бюджет финанслау;

- устав капиталларында предприятие катнаша торган хужалык жәмгыятьләреннән һәм ширкәтләреннән дивидендлар (керемнәр);

- оешмаларның, предприятиеләрнең, учреждениеләрнең һәм гражданның ирекле кертемнәре;

- Татарстан Республикасы территориясендә гамәлдә булган законнарға каршы килми торган башка чыганакалар.

3.8. Предприятиенен хужалык эшчәнлегә процессында булдырылган интеллектуаль милек объектларына хокуклары Россия Федерациясе законнары белән жайга салына.

Предприятие башка предприятиеләргә, оешмаларга һәм учреждениеләргә сата, алмаштыра, арендага бирә, үзенә караган күчемсез милекне, жиһазларны, транспорт чараларын һәм башка матди кыйммәтләрне вакытлыча фэйдалану өчен

бирә, шулай ук аларны гамәлгә куючы ризалыгы белән генә баланстан төшереп калдыра ала. Предприятие тарафыннан тиз эшләнә торган һәм аз кыйммәтле мөлкәтне исәптән чыгару мөстәкыйль башкарыла.

Предприятие продукцияне (закон актларында билгеләнгән очрактардан тыш) чыгара торган житештерү эшчәнлегенә нәтижеләре белән мөстәкыйль рәвештә житәкчелек итә, бу эш законнарда билгеләнгән салымнар һәм башка мәжбүри түләүләр түләннән соң Предприятие карамагында калган чиста табыш алынган.

4. Предприятиенә гамәлгә куючыларның хокуклары һәм бурычлары

4.1. Оештыручы түбәндәге хокуктарга һәм бурычларга ия:

- предприятиеләрне муниципаль милектәге мөлкәтне хужалык алып бару хокукына тапшырырга;

- Предприятиегә беркетелгән мөлкәтнең билгеләнешен һәм сакланышын тикшереп торуну гамәлгә ашырырга һәм хокук бозулар ачыкланган очракта Россия Федерациясә законнары нигезендә кирәкле чаралар күрергә;

- Предприятиегә беркетелгән күчәмсез мөлкәтне сатуга ризалык бирү, аны арендага бирү, залогка тапшыру, хужалык жәмгыятьләренен һәм ширкәтләренен устав (жыелма) капиталына кертем сыйфатында кертү һәм башка күрсәтмә бирү;

- Татарстан Республикасы хокукый актларында билгеләнгән очрактарда һәм тәртиптә предприятиегә беркетелгән мөлкәтән (шул исәптән аны сатудан) файдаланудан табышның бер өлешен алырга;

- предприятиегә беркетелгән милекне рациональ булмаган һәм нәтижәсез файдаланган очракта шартнамә шартларын Татарстан Республикасының хокукый актларында билгеләнгән тәртиптә предприятиегә беркетү өлешендә яңадан карарга;

- Уставка билгеләнгән тәртиптә үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертергә;

- предприятиенә үзгәртеп оештыру һәм бетерү турында карарлар кабул итәргә;

- кануннар нигезендә Предприятиенен устав фондын арттыру һәм киметү турында карарлар кабул итәргә;

- Предприятие уставында билгеләнгән эшчәнлек максатлары һәм предметы белән каршылыкта башкарылган Предприятиенен гамәлдә булмаган килешүен тану турындагы дөгъва белән судка мөрәжәгать итәргә;

- законнар нигезендә башка вәкаләтләрне гамәлгә ашырырга.

5. Предприятие эшчәнлеген оештыру

5.1. Предприятие хужалык эшчәнлегенен барлык өлкәләрендә хужалык килешүләре, килешүләр, контрактлар нигезендә башка предприятиеләр, оешмалар һәм гражданныр белән үз мөнәсәбәтләрен төзи.

5.2. Предприятие Татарстан Республикасы территориясендә гамәлдә булган норматив хокукый актлар нигезендә билгеләнгән бәяләр һәм тарифлар буенча хезмәтләр күрсәтә.

5.3. Устав максатларын үтәү өчен Предприятие түбәндәгеләргә хокуклы:

- законнар һәм әлегә Устав белән билгеләнгән тәртиптә, бүлендек

предприятиеләрен гамәлгә куючы белән килештереп, төзөргә;

- үзәндә булган финанс ресурслары, кредитлар, ссудалар һәм финанслауның башка чыганақлары исәбенән төп һәм әйләнештәге акчаларны сатып алырга яисә арендаһарга;

- житештерүне матди-техник яктан тәәмин итүне һәм социаль өлкә объектларын үстерүне гамәлгә ашырырга;

- юридик һәм физик затлар белән шартнамәләр төзү юлы белән коммерция килешүләренең барлык төрләрен гамәлгә ашырырга;

- үз эшчәнлегенә планлаштырырга һәм төп икътисады күрсәткечләрдән, башкарыла торған эшләргә ихтыяж булу-булмаудан, продукция житештерә торған хезмәтләрдән чыгып, үсеш перспективаларын билгеләргә;

- предприятие хезмәткәрләренең хезмәт һақына, техник һәм социаль үсешкә жибәрелә торған чараларның күләмен билгеләнгән тәртиптә билгеләргә;

- үз хезмәткәрләре өчен гамәлдәге законнар нигезендә өстәмә яллар, кыскартылған эш көне һәм башка социаль ташламалар билгеләргә;

- Учредитель белән килештереп, заем акчаларын, шул исәптән банклар һәм башка кредит оешмалары кредитларын жәлеп итәргә.

5.4. Предприятие хезмәт һәм граждән-хокук шартнамәләре нигезендә аерым эшләренә башкару өчен граждәннарны жәлеп итәргә хокуклы.

5.5. Предприятие Предприятие эшчәнлегенә кануннарына, максатларына һәм предметына каршы килми торған башка хокукларны да гамәлгә ашыра.

5.6. Предприятие законнар нигезендә граждәннар оборонасы һәм мобилизациян әзерлек чараларын гамәлгә ашыра.

5.7. Предприятие бурычлы:

- предприятие эшчәнлегенә билгеләнгән тәртиптә расланған төп икътисады күрсәткечләрен үтәргә;

- халыкның сәләмәтлегенә зыян китерергә мөмкин булған шартнамәчел, кредит, аренда, исәп-һисап һәм салым йөкләмәләрен бозған, товарлар сатқан өчен законнар нигезендә жаваплылык тотарга;

- жирдән һәм башка табиғый ресурслардан рациональ файдаланмаған, әйләнә-тирә мохитне пычратқан, житештерүнең куркынычсызлык кагыйдәләрен, санитария-һигиена нормаларын һәм продукция хезмәткәрләренең, халыкның һәм кулланучыларның сәләмәтлегенә яклау таләпләрен бозуга китергән зыяны үз хужалык эшчәнлегә нәтижәләре исәбенән капһарга;

- хезмәткәрләргә хезмәт һақын вақытында һәм тулы күләмдә түләүне тәәмин итәргә һәм гамәлдәге законнар нигезендә аны индексацияләүне үткәергә;

- үз хезмәткәрләренә хезмәт шартларының куркынычсызлығын тәәмин итәргә һәм аларның сәләмәтлегенә һәм хезмәткә сәләтлелегенә китерелгән зыян өчен билгеләнгән тәртиптә жаваплылык тотарга;

- гарантияләнгән хезмәт шартларын һәм үз хезмәткәрләрен социаль яклау чараларын тәәмин итәргә;

- финанс-хужалык һәм башка эшчәнлек нәтижәләрен оператив һәм бухгалтерлык исәбенә алып барырга, статистик һисап алып барырга, тиешле органнарда эшчәнлек нәтижәләре турында гамәлдәге законнарда билгеләнгән

тәртиптә һәм вакытларда хисап тотарга. Һәр елның 1 апреленнән дә соңга калмыйча гамәлгә куючыга кушымталар белән еллык баланс күчermәсен жиберергә;

- ел саен аудит үткәрергә;

- ел саен билгеләнгән тәртиптә Чүпрәле муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасына үзенә беркетелгән милек һәм жир кишәрлекләре турындагы белешмәләрне исәпкә алу өчен тапшырылырга.

Вазыйфаларны тиешенчә үтәмәгән һәм дәүләт, хисаплылыкны бозган өчен Предприятиенң вазыйфаи затлары законнарда билгеләнгән җаваплылык тотат.

5.8. Предприятиенң житештерү, хужалык һәм финанс эшчәнлегә житәкчелегә гамәлгә куючы тарафыннан гамәлгә ашырыла.

5.9. Предприятие дәүләт органнарына салым салу һәм икътисадый мәгълүматны жыю һәм эшкәртү гомумдәүләт системасын алып бару өчен кирәкле мәгълүматны тапшыра.

5.10. Предприятие эшен тикшерү гамәлдәге законнар нигезендә тиешле салым, табигатьне саклау, монополиягә каршы һәм дәүләт хакимиятенң башка органнары тарафыннан гамәлгә ашырыла.

6. Предприятие белән идарә итү

6.1. Предприятиене, Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы башлыгы белән килештереп, Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы башкарма комитеты житәкчесе итеп билгеләп куела торган директор (генераль директор) житәкли.

6.2. Директор ышанычнамәсез Предприятие исеменнән эшли, Татарстан Республикасы территориясендә һәм аннан читтә аның мәнфәгатьләрен чагылдыра.

Предприятие житәкчесе урынбасарлары һәм башка хезмәткәрләре Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе белән килештереп предприятие житәкчесе итеп билгеләнә.

6.3. Директор бердәм идарә принцибы буенча эш итә һәм законнар, башка хокукый актлар, әлегә Устав һәм аның белән төзелгән хезмәт килешүе (контракт) нигезендә үз гамәлләренң нәтижәләре өчен җаваплы.

6.4. Директор Предприятие эшен оештыра, билгеләнгән тәртиптә аның милке белән идарә итә, ышаныч кәгазьләре бирә, банкларда исәп-хисап һәм башка счетлар ача, штат расписаниесен раслый, үз компетенциясе чикләрендә боерыклар һәм башка актлар чыгара, предприятие хезмәткәрләрен кабул итә һәм эштән чыгара, аларга карата дисциплинар жәза һәм бүләкләү чараларын куллана.

6.5. Предприятие директоры урынбасарлары компетенциясе Предприятие житәкчесе тарафыннан билгеләнә.

Директор урынбасарлары Предприятие исеменнән эшилир, аны Дәүләт органнарында, предприятиеләрдә, оешмаларда, Россия Федерациясе һәм чит дәүләтләрдә тәкъдим итәләр, предприятие директоры биргән ышаныч кәгазьләрендә каралган вәкаләтләр чикләрендә килешүләр һәм башка юридик гамәлләр ясыйлар.

6.6. Предприятие хезмэткэрлэре һәм директорларының хезмэт шартнамәсе (контракт) нигезендә барлыкка килүче мөнәсәбәтлэре хезмэт турындагы законнар һәм күмәк шартнамә белән жайга салына.

6.7. Предприятие администрациясе һәм хезмэт коллективы арасындагы коллектив хезмэт бәхәсләрен (низагларны) хәл итү тәртибе турындагы законнар нигезендә карала.

6.8. Кирәк булган очракта предприятие хезмэткэрлэрэнә хезмэт яки коммерция серен саклау бурычы йөкләнергә мөмкин.

Хезмэт яки коммерция серен тәшкил итүче мәгълүматларның составы һәм күләме, шулай ук аларны яклау тәртибе предприятие житәкчесе тарафыннан гамәлдәге законнар нигезендә билгеләнә.

7. Кызыксыну конфликтын булдырмау һәм чишү

7.1. Мәнфәгатьләр конфликты астында оешма (учреждение) хезмэткэрнен шәхси кызыксынуы аларга хезмэт бурычларын тиешенчә үтәүгә тәэсир итә ала һәм оешма (учреждение) хезмэткэрнен шәхси кызыксынуы һәм оешманың (учреждениенен) хокуклары һәм законлы мәнфәгатьлэре арасында оешманың (учреждениенен) мөлкәтенә һәм (яки) эшлекле абруена зыян китерә алырлык каршылык барлыкка килә яки барлыкка килергә мөмкин булган хәл аңлашыла.

Оешма (учреждение) хезмэткэрнен шәхси мәнфәгатьлэре, аларга хезмэт вазыйфаларын тиешенчә үтәүгә тәэсир итә яки йогынты ясый ала, хезмэт бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә оешма (учреждение) хезмэткэре тарафыннан акча, кыйммәтләр, башка мөлкәт, шул исәптән мөлкәти хокуклар, яисә үзе яки өченче затлар өчен милек характерындагы хезмәтләр рәвешендә керемнәр алу мөмкинлеге аңлашыла.

7.2. Оешма (учреждение) житәкчесе (директоры) Эш бирүчегә (гамәлгә куючыга) вазыйфа йөкләмәлэрен үтэгәндә шәхси кызыксынучанлык барлыкка килү турында хәбәр итэргә тиеш, бу мәнфәгатьләр каршылыгына китерә яки китерә ала.

7.3. Оешма (учреждение) хезмэткэре оешма (учреждение) житәкчесенә (директорына) вазыйфа йөкләмәлэрен үтэгәндә шәхси кызыксынучанлык барлыкка килү турында хәбәр итэргә тиеш, бу мәнфәгатьләр каршылыгына китерә яки китерә ала. Оешма (учреждение) житәкчесенә (директорына) хәбәр итү тәртибе, хәбәрнамәләрдәге мәгълүматлар исемлеге, әлеге мәгълүматларны тикшерүне оештыру һәм хәбәрнамәлэрне теркәү тәртибе оешма (учреждение) житәкчесе (директоры) тарафыннан билгеләнә.

8. Предприятиене үзгәртеп кору һәм ликвидацияләү

8.1. Предприятиене үзгәртеп кору гамәлгә куючы карары буенча, законнарда каралган шартларда һәм тәртиптә кушылу, кушу, бүлөп чыгару, бүлү, үзгәртеп кору рәвешендә гамәлгә ашырыла.

8.2. Законда билгеләнгән очракларда, Предприятиене бүлешү формасында үзгәртеп оештыру яисә аның составыннан башка юридик зат (юридик затлар) бүлөп бирү вәкаләтле дәүләт органнары карары буенча яисә суд карары буенча

гамәлгә ашырыла.

8.3. Предприятиене үзгәртеп төзөгәндә кирәкле үзгәрешләр Уставка һәм юридик затларның бердәм дәүләт реестрына кертелә. Үзгәртеп корганда, предприятие хокукларының һәм бурычларының гамәлдәге законнарға ярашлы рәвештә аның хокукый варисына күчүенә китерә.

Предприятие, яңа барлыкка килгән юридик затларны дәүләт теркәве вакытыннан тыш, кушылу формасында үзгәртеп оештыру очракларынан тыш, үзгәртеп оештырылган дип санала.

Предприятие, башка юридик затны аңа тоташтыру рәвешендә үзгәртеп корганда, кушылган юридик затның эшчәнлеген туктату турында юридик затларның бердәм дәүләт реестрына кертелгән вакыттан үзгәртеп оештырылган дип санала.

8.4. Предприятие, Учредитель карары буенча, законнарда билгеләнгән тәртиптә бетерелергә мөмкин.

Предприятие кануннарда каралган очракларда шулай ук суд карары буенча да бетерелергә мөмкин.

8.5. Предприятиене бетерү аның эшчәнлеген туктатуга китерә, хокуклары һәм бурычлары хокук варисы буларак башка затларга күчә алмый.

Ликвидация комиссиясе гамәлгә куючы тарафыннан юридик затларны дәүләт теркәвенә алучы орган белән килештереп билгеләнә.

Ликвидация комиссиясе билгеләнгән вакыттан алып аңа Предприятие эшләре белән идарә итү вәкаләтләре күчә.

Ликвидация комиссиясе юкка чыгарыла торган Предприятие исемнән судта чыгыш ясый.

Ликвидация комиссиясе матбугатта предприятиене бетерү турында публикация урнаштыра, анда кредиторларның таләпләренә белдерү тәртибе һәм вакыты күрсәтелә, кредиторларны ачыклай, алар белән исәп-хисап ясый, дебиторлык бурычын алу өчен чаралар күрә, шулай ук кредиторларга предприятиене бетерү турында язмача хәбәр итә.

Ликвидация комиссиясе ликвидация балансларын төзи һәм аларны гамәлгә куючыга тапшыра.

Кредиторлар таләпләрен канәгатьләндергәннән соң калган кредиторлар тарафыннан бетерелә торган Предприятие мөлкәте белән Учредитель кануннарда билгеләнгән тәртиптә житәкчелек итә.

8.6. Предприятиене бетерү тәмамланган дип санала, ә Предприятие юридик затларның бердәм дәүләт реестрына бу хакта язма кертелгәннән соң үз эшчәнлеген туктаткан дип санала.

8.7. Эштән азат ителә торган хезмәткәрләргә Тәкъдимне бетерү һәм үзгәртеп кору вакытында аларның законнар нигезендә хокукларын һәм мәнфәгатьләрен үтәү гарантияләнгән.

8.8. Предприятиене үзгәртеп корганда барлык документлар (идарә, финанс-хужалык, шәхси состав буенча һәм башкалар) билгеләнгән тәртиптә хокук варисына тапшырыла.

Предприятие юкка чыгарылгач, Предприятие архивлары дәүләт архивына

Предприятие урнашкан урын буенча законнарда билгеләнгән тәртиптә тапшырыла.