



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2021

КАРАР

№ 156-п

Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы муниципаль хезмәткәренә хезмәт таныклығын бирү тәртибе һәм рәвеше турында нигезләмәне раслау хакында

«Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте турында» Татарстан Республикасы Законының 13 статьясындагы 6 өлешен гамәлгә ашыру максатларында

КАРАР БИРӘМ:

1. Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы муниципаль хезмәткәренә хезмәт таныклығын бирү тәртибе һәм аның формасы турында нигезләмәне расларга (кушымта итеп бирелә).
2. Әлеге карар үз көченә кергәнче, Татарстан Республикасы Саба муниципаль районының муниципаль хезмәткәрләренә бирелгән хезмәт таныклыклары, алар бирелгән срок узганчыга кадәр, гамәлдә дип билгеләргә.
3. Әлеге карар басылып чыккан көнненән үз көченә керә.
4. Әлеге карарны «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Татарстан Республикасының Хокукый мәгълүматлар турындагы <http://pravo.tatarstan.ru> рәсми порталында һәм Саба муниципаль районының <http://saby.tatarstan.ru> рәсми сайтында бастырып чыгарырга.

Р.Н. Минниханов

Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы башлыгының
2021 елның 27 сентябрәндәге
156-п номерлы карары белән
РАСЛАНДЫ

Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы муниципаль хезмәткәренә хезмәт таныклығын бирү тәртібе һәм формасы турында нигезләмә

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Нигезләмә «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 02 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон, муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы нигезендә эшләнгән һәм Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы муниципаль хезмәткәренә (алга таба - муниципаль хезмәткәр) хезмәт таныклығын рәсмиләштерү, бирү һәм кире кайтару тәртібен (алга таба - таныклык) жайга сала.

1.2. Муниципаль хезмәткәренә таныклығы муниципаль хезмәттә шәхесен һәм аны күрсәтүченә вазыйфасын раслаучы рәсми документ булып тора.

1.3. Муниципаль хезмәткәрләргә бердәм үрнәктәге таныклыктар бирелә.

1.4. Таныклыктар хужалары аларның сакланышы өчен шәхси җаваплылык тота.

2. Таныклыкның үрнәге һәм тасвирламасы

2.1. Таныклык үрнәге:

а) таныклык тышлыгы:

	РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН САБИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
	Герб Республики Татарстан и Сабинского муниципального района
	ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ САБА МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ

б) внутренние левая и правая стороны удостоверения:

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ САБА МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ СОВЕТЫ ТАНЫКЛЫК N 20	СОВЕТ САБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВАХИТОВ ИЛДАР РИНАТ улы Саба муниципаль районынын _____ булгә модире	УДОСТОВЕРЕНИЕ N 20 ФОТО ВАХИТОВ РИНАТ ИЛЬДАРОВИЧ Начальник отдела _____

Саба муниципаль районы Башлыгы _____ Р.Н.Минниханов	Глава Сабинского муниципального района _____ Р.Н.Минниханов
2020 - 2025 елларда гамәлдә	Действительно на 2020 - 2025 гг.

2.2. Таныклык тасвирламасы:

Таныклык куе кызыл төстәге 105 х 65 мм , ачылган килеш 210 х 65 мм үлчәмле күннән яки кижә-мамык тукумадан эшләнгән тышлыклы китап.

Бронза фольгадан кыскарту үзәгәндә таныклык тышының алгы ягында Татарстан Республикасы Дәүләт гербының 20 мм диаметрлы сурәте һәм Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы гербының 1.7 х 1.5 мм диаметрлы рус телендә 18 үлчәм зурлыгындагы пропис хәрефләре белән башкарылган «Республика Татарстан Сабинский муниципальный район» һәм аның астында татар телендә 18 үлчәм зурлыгындагы пропис хәрефләре белән башкарылган «Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы» дигән ике юлга язу китерелә.

Таныклыкның сул һәм уң якларында (борылышта) алсу тангир челтәрле ак фонда текстлы кертем бланкы ябыштырыла.

Таныклык тышлыгының эчке сул ягында урнаштырыла торган өлеш татар телендә түбәндәге текстка ия булырга тиеш:

- өстән үзәктә таба - муниципаль хезмәткәр Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы муниципаль хезмәтенә тиешле вазыйфасын башкара торган муниципаль орган исеме, уртача калыныктагы шрифт белән;

- үзәк буенча түбәнрәк - "ТАНЫКЛЫК" язуы һәм таныклык номеры - шрифт размеры 11, уртача калыныктагы юл хәрефләре белән;

- уртадан түбәнрәк - муниципаль хезмәткәрнең фамилиясе, исеме, атасының исеме, ике юлга - шрифт размеры 11, уртача калыныктагы юл хәрефләре белән;

- үзәк буенча түбәнрәк - муниципаль хезмәткәр биләгән Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы муниципаль хезмәте вазыйфасы исеме - шрифт размеры 9, уртача калыныктагы юл хәрефләре белән;

- түбәндәрәк: сулда - шрифт размеры 8, уртача калыныктагы юл хәрефләре белән, унда - инициаллар һәм таныклыкка кул куйган Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы муниципаль органының вазыйфаи затының фамилиясе - шрифт размеры 9, уртача калыныктагы юл хәрефләре белән;

- үзәк буенча түбәнрәк - таныклык гамәлдә булу срогы - 8 курсифлы шрифт.

Кертемнең уң ягында муниципаль хезмәткәрнең төсле фотокарточкасы һәм рус телендәге түбәндәге текст урнаштырыла:

- өстән үзәктә таба - муниципаль хезмәткәр Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы муниципаль хезмәтенә тиешле вазыйфасын башкара торган муниципаль орган исеме, уртача калыныктагы шрифт белән;

- кырыйдан 5 мм түбәндәрәк һәм өстәмә битнең вертикаль ягы үзәгә буйлап - 25 х 30 мм зурлыктагы муниципаль хезмәткәрнең төсле фотокарточкасы;

- фотосурәтләрдән уң якта һәм үзәк буенча:

«УДОСТОВЕРЕНИЕ» дигән язу һәм таныклык номеры - 11 үлчәмәндәге прописка шрифты;

астарак - муниципаль хезмәткәрнең фамилиясе, исеме, атасының исеме, ике

юлда - шриффт размеры 11, уртача калынылыктагы юл хәрәфләре белән;

түбәнрәк - муниципаль хезмәткәр биләгән Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы муниципаль хезмәте вазыйфасы исеме - шриффт размеры 9, уртача калынылыктагы юл хәрәфләре белән;

- түбәндәрәк: сулда - вазыйфа исеме - шриффт размеры 9, уртача калынылыктагы юл хәрәфләре белән, уңда - инициаллар һәм таныклыкка кул куйган Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы муниципаль органының вазыйфаи затының фамилиясе, - шриффт размеры 9, уртача калынылыктагы юл хәрәфләре белән;

- үзәк буенча түбәнрәк - таныклык гамәлдә булу срогы - 8 курсифлы шриффт.

Таныклыкка өстәмәләрдә язучулар югары сыйфатлы басма принтерда үтәләргә тиеш.

3. Таныклыкларны рәсмиләштерү һәм бирү тәртибе

3.1. Муниципаль хезмәткәр таныклыгы Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы муниципаль хезмәте вазыйфалары реестрына кертелгән Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы муниципаль хезмәте вазыйфаларын биләүче затларга бирелә.

3.2. Таныклык бирү өчен Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы муниципаль хезмәте вазыйфасына билгеләү турында хокукый акт нигез була.

3.3. Әлеге таныклык Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы муниципаль хезмәте вазыйфасына билгеләү турында хокукый акт чыгарган Татарстан Республикасы Саба муниципаль районының жирле үзидарә органы тарафыннан бирелә.

3.4. Таныклыкларны рәсмиләштерү зат муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнгән көннән алып бер ай эчендә Саба муниципаль районы Башкарма комитетының оештыру бүлегенә кадрлар эше секторы тарафыннан гамәлгә ашырыла.

3.5. Әлеге таныклыкка Саба муниципаль районы Советы хезмәткәрләре һәм жирле үзидарә органнарының башка хезмәткәрләре - Саба муниципаль районы башлыгы, Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Башкарма комитеты хезмәткәрләре өчен - Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Башкарма комитеты житекчесе имза сала.

3.6. Тиешле вазыйфаи затның имзалары кертемнәрнең ике ягында да Саба муниципаль районы башкарма комитеты хезмәткәрләре өчен - Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы башкарма комитеты таныклыклары өчен мөһер белән һәм Саба муниципаль районы Советы һәм Саба муниципаль районы жирле үзидарәсенә башка органнары хезмәткәрләре өчен мөһер белән беркетелә. Кертемнең уң ягында мөһер фотокарточканың уң почмагын капларга тиеш.

3.7. Әлеге таныклык Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы муниципаль хезмәте вазыйфасын билгелә бер сурокка биләгән очракта, муниципаль хезмәткәрнең вәкаләтләре чорына йә биш елга бирелә.

3.8. Тәкъдим итү муниципаль хезмәткәргә таныклыклар бирүне исәпкә алу

журналында имза салу өчен тапшырыла, аның формасы Саба муниципаль районы Башкарма комитетының оештыру бүлегенң кадрлар эше секторы тарафыннан раслана.

3.9. Таныклыкны рәсмиләштергәндә аңа дәрәс булмаган яисә төгәл булмаган язу кертелгән яисә башка хата жиберелгән очракта, бозылган таныклык бланкы юкка чыгарылырга тиеш.

4. Таныклыкларны алмаштыру һәм кире кайтару тәртибе

4.1. Таныклык, аның бозылуы, табигый таушалуы, муниципаль хезмәткәрнең фамилиясе, исеме, атасының исеме үзгәргән яисә таныклыкның гамәлдә булу вакыты тәмамланган очракта, муниципаль хезмәткәргә яңа таныклык тапшырыла.

4.2. Элек бирелгән таныклык, аның бозылган булуы, табигый таушалуы, муниципаль хезмәткәрнең фамилиясе, исеме, атасының исеме үзгәргән очракта, яңа таныклык бирү таныклык биргән Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе һәм башлығы исеменә аның гаризасы буенча гамәлгә ашырыла. Гаризада яңа таныклык бирү нигезләре күрсәтелә, шулай ук гаризага әлегә нигезләре раслый торган документлар (кирәк булганда) теркәлергә мөмкин. Таныклыкның югалу шартларын ачыклау өчен хезмәт тикшерүе уздырылырга мөмкин.

4.3. Әлегә Нигезләмәнең 4.2 пунктында күрсәтелгән нигезләрдә яңа таныклык бирү гариза кергән көннән ике атна эчендә гамәлгә ашырыла.

4.4. Муниципаль хезмәткәр биләгән вазыйфасыннан азат ителгән очракта, шул исәптән Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы муниципаль хезмәтенә башка вазыйфасына билгеләнүгә бәйле рәвештә, шулай ук бирелгән таныклыкны (югалудан тыш) алмаштырган барлык очракларда, элек бирелгән таныклык Саба муниципаль районы Башкарма комитеты оештыру бүлегенң кадрлар эше буенча секторына кайтарылырга тиеш.

4.5. Таныклыкны кире кайтару турында таныклыклар бирүне исәпкә алу журналында тамга ясала. Кире кайтарылган таныклык юкка чыгарылырга тиеш.

5. Таныклыклар бланкларын әзерләү

5.1. Таныклыкларның блоклары (таныклыкка кертемнәрнең тышлыгы һәм бланклары) типография ысулы белән әзерләнә.

5.2. Таныклыклар бланкларын әзерләү Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы тарафыннан тиешле муниципаль орган тотуга Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы бюджетында каралган чаралар чикләрендә мөстәкыйль рәвештә гамәлгә ашырыла.