



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.05.2023 ел

КАРАР

№ 17

Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы Азнакай шәһәре территориясендә жылылык белән ышанычлы рәвештә тәмин итүнең мәсьәләләре буенча кулланучыларның мөрәжәгатьләрен тапшыру һәм карау турында

Россия Федерациясе Торак кодексына, «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 06.10.2003 №131-ФЗ Федераль Законына, «Жылылык белән тәмин итү турында» 27.07.2010 № 190-ФЗ Федераль Законына, «Россия Федерациясендә жылылык белән тәмин итүне оештыру турында һәм Россия Федерациясе Хөкүмәтенен кайбер актларына үзгәрешләр», Азнакай шәһәре прокуратурасының 31.01.2023 елгы, №02-08-03-2023/Прдп33-23-2092004 «Торак-коммуналь хужалык өлкәсендә федераль закон бозуларны бетерү турында» тәкъдимен үтәү йөзеннән Азнакай муниципаль районы Азнакай шәһәре Башкарма комитеты карар бирә:

1.Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы Азнакай шәһәре территориясендә жылылык белән ышанычлы рәвештә тәмин итүнең мәсьәләләре буенча кулланучыларның мөрәжәгатьләрен тапшыру һәм карау турында турындагы нигезләмәне әлеге карарга кушымта нигезендә расларга.

2. Жылылык бирү чорында кулланучыларның жылылык белән ышанычлы рәвештә тәмин итү мәсьәләләре буенча мөрәжәгатьләрен тәүлек бие кабул итүче орган - Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының МКУ «Гражданлык сагы идарәсе» (Нигезләмә нигезендә) булуын билгеләргә.

2.1. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының МКУ «Гражданлык яклау идарәсе» житәкчесенә:

- Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының МКУ «Гражданлык яклау идарәсе» Уставына 2023 елның 1 маена кадәр үзгәрешләр кертергә;

- жылыту чоры дәвамында кулланучыларның жылылык белән ышанычлы рәвештә тәмин итүнең мәсьәләләре буенча мөрәжәгатьләрен тәүлек әйләнәсе кабул итүне гамәлгә ашыру бурычы турында вазифаи затларга - оператив дежурларга житкерергә.

3. Жылылык белән ышанычлы рәвештә тәмин итү мәсьәләләре буенча кулланучыларның мөрәжәгатьләрен көн саен кабул итүче һәм караучы орган МУП «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының Торак-коммуналь хужалыгы һәм төзекләндерү департаменты» (Нигезләмә нигезендә) булуын билгеләргә.

3.1. «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының торак-коммуналь хужалык һәм төзекләндерү департаменты» житәкчесенә:

- көндәлек, ягу чоры дэвамьнда жылылык белән ышанычлы рэвештә тэмин итү мәсьәләләре буенча кулланучыларның мөрәжәгатьләрен тәүлек буе кабул итү һәм карау башкара торган жаваплы вазыйфай затны билгеләргә.

4. Әлеге карарны Татарстан Республикасы хокукий мәгълүматының рәсми порталында түбәндәге веб-адрес буенча бастырып чыгарырга: <http://pravo.tatarstan.ru> һәм Азнакай муниципаль районының рәсми сайтында Интернет "мәгълүмат-коммуникацион челтәрендә түбәндәге веб-адрес буенча» урнаштырырга: <http://aznakaevo.tatar.ru>.

4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үз өстемдә калдырам

Житәкче

Э.А. Габдрахманов

Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы территориясендә жылылык белән ышанычлы рәвештә тәэмин итү мәсьәләләре буенча нигезләмә

1. Гомуми нигезләмә

1.1. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы территориясендә жылылык белән ышанычлы рәвештә тәэмин итүнең мәсьәләләре буенча кулланучылар мөрәжәгатъләрен тапшыру һәм карау тәртибе турындагы нигезләмә (алга таба - нигезләмә) халыкны жылылык белән ышанычлы рәвештә тәэмин итүнең мәсьәләләре буенча мөрәжәгатъләр бирү процедурасын һәм механизмын, Азнакай муниципаль районы жирле үзидарә органнарының вазыйфаи затлары тарафыннан жылылык белән ышанычлы рәвештә тәэмин итүнең мәсьәләләре буенча мөрәжәгатъләрне карау тәртибен билгели.

2. Язма мөрәжәгатькә таләпләр

2.1. Кулланучылар мөрәжәгатъләре язма рәвештә дә, телдән дә бирелергә мөмкин.

2.2. Юридик затларның мөрәжәгатъләре жылылык белән тәэмин итү килешүе төзелгән очракта карауга кабул ителә, кулланучы - гражданның мөрәжәгатъләре язма рәвештә төзелгән жылылык белән тәэмин итү килешүе булуга карамастан карауга кабул ителә.

2.3. Мөрәжәгать итүчегә язма рәвештә мөрәжәгать иткәндә тиешле, кирәк булган документлар исемлеге:

- гариза бирүченең шәхесен раслаучы документның күчермәсе (физик затлар өчен),

- жылылык белән тәэмин итү килешүнең күчермәсе (юридик затлар өчен),

- мөрәжәгатьтә язылган фактларны раслаучы документларның күчермәсе. (булган очракта)

2.4. Кулланучылар мөрәжәгатъләрен тапшыру тәртибе һәм кулланучыларга мәгълүмат бирү максатыннан кирәкле документлар исемлеге турында мәгълүмат Азнакай муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырыла.

3. Жылылык белән ышанычлы рәвештә тәэмин итү мәсьәләләре буенча мөрәжәгатъләрне кабул итү һәм карау тәртибе

3.1. Кулланучылар мөрәжәгатъләре язма формада, шулай ук телдән дә, ә жылыту чоры вакытында - телдән дә тубәндәге ысуллар ярдәмендә бирелә ала:

- Азнакай муниципаль районының «Гражданның яклау идарәсе» диспетчерлык хезмәтенең тәүлек әйләнәсе эшли торган телефоны буенча (885592) 7-20-91;

- эш көннәрендә, «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының торак-коммуналь хужалыгы һәм төзекләндерү Департаменты» телефоны буенча (885592) 7-35-65;

3.2. «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының торак-коммуналь хужалык һәм төзекләндерү Департаменты»ның җаваплы вазыйфай заты эш көннәрендә мөрәжәгатьләрне 8.00 дән 12.00 кадәр, 13.00 тән 17.00 кадәр, бәйрәм алды көннәрендә 8.00 дән 12.00 кадәр, 13.00 тән 16.00 кадәр, жылыту чорында тәүлек әйләнәсе кабул итә.

Азнакай муниципаль районының МКУ «Гражданнарны яклау идарәсе» вазыйфай заты ял һәм бәйрәм көннәрендә, жылыту чорында тәүлек әйләнәсендә мөрәжәгатьләрне кабул итә.

3.3. МУП «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының торак-коммуналь хужалыгы һәм төзекләндерү Департаменты»ның җаваплы вазыйфай затына килгән мөрәжәгать (шикаять) теркәү журналында теркәлә һәм әлегә Нигезләмәгә кушымта нигезендә карала.

Әгәрдә мөрәжәгатьне МКУ «Азнакай муниципаль районының гражданнарны яклау идарәсе»нең вәкаләтле вазыйфай заты алган икән, әлегә мөрәжәгать (шикаять) теркәү журналында теркәлә һәм җаваплы вазыйфай затка тапшырыла.

3.4. Мөрәжәгатьне теркәгәннән соң МУП «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының торак-коммуналь хужалык һәм төзекләндерү Департаменты»ның җаваплы вазыйфай заты түбәндәгеләрне эшләргә тиеш:

- мөрәжәгатьнең характерын билгеләргә (кирәк булганда аны кулланучыдан ачыкларга);

- әлегә кулланучының жылылык белән тәмин итүче һәм (яки) жылылык челтәре оешмасын билгеләргә;

- кулланучы тарафыннан тапшырылган документларның дөреслеген тикшерергә;

- мөрәжәгать теркәлгәннән соң 2 эш көне дәвамында (жылыту чорында-3 сәгать дәвамында) аның күчәрмәсен жылылык белән тәмин итүче һәм (яки) жылылык челтәре оешмасына җибәрергә һәм жылылык белән ышанычлы рәвештә тәмин итүнең параметрларын, кире кагуның мөмкин булган техник сәбәпләре турында сорау җибәрергә, шул ук вакытта мөрәжәгатьне җибәрү датасын, мөрәжәгатьләрне (шикаятьләрне) теркәү журналында теркәргә тиеш.

3.5. Гамәлдәге законнарга ярашлы рәвештә, жылылык белән тәмин итүче (жылылык челтәре) оешма, җибәргән сорауга 3 көн дәвамында (жылыту чорында 3 сәгать дәвамында) җавап бирергә тиеш. Әгәрдә МУП «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының торак-коммуналь хужалыгы һәм төзекләндерү Департаменты»ның җаваплы вазыйфай заты күрсәтелгән вакытта сорауга җавап алмаган очракта, әлегә очракта ул бу хакта 3 сәгать дәвамында прокуратура органнарына хәбәр итәргә тиеш.

3.6. Жылылык белән тәмин итүче (жылылык челтәре) оешмасыннан җавап алганнан соң, МУП «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының торак-коммуналь хужалык һәм төзекләндерү Департаменты»ның җаваплы вазыйфай заты 3 көн эчендә (жылыту чорында 6 сәгать дәвамында) түбәндәгеләргә эшләргә тиеш:

- жылылык белән тәмин итүче (жылылык челтәре) оешма белән берлектә жылылык белән ышанычлы рәвештә тәмин итүнең параметрларын бозу сәбәпләрен билгеләргә;

- жылылык белән тээмин итү буенча шул ук объектларны кулланып башкарыла торган, башка кулланучылардан шундый ук мөрәжәгатьләр (шикаятьләр) бармы-юкмы икәннен билгеләргә;

- әлеге объектлар буенча үткән елда шундый мөрәжәгатьләрнең булу-булмавын тикшерү;

- кирәк булганда кулланучылар мөрәжәгатьләрнең нигезлеген тикшерү;

- кулланучылар мөрәжәгатьләрендә язылган фактларны раслаганда, жылылык белән тээмин итүче (жылылык челтәре) оешмасына әлеге чараларны үткәру срокларын күрсәтеп, жылылык белән тээмин итү параметрларының начарлану сәбәпләрен кичекмәстән бетерү турында күрсәтмә бирергә.

3.7. Кулланучының мөрәжәгатенә җавап 5 эш көне дәвамында (жылыту чорында 24 сәгать дәвамында) тапшырылырга тиеш. Җибәру датасы һәм вакыты мөрәжәгатьләргә (шикаятьләргә) теркәү журналында билгеләнергә тиеш.

3.8. МУП «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының торак-коммуналь хужалык һәм төзекләндерү Департаменты»ның җаваплы вазыйфай заты күрсәтмәнең үтәлешен жылылык белән тээмин итүче (жылылык челтәре) оешма тарафыннан контрольдә тотарга тиеш.

3.9. Жылылык белән тээмин итүче (жылылык челтәре) оешмасы МУП «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының торак-коммуналь хужалык һәм төзекләндерү Департаменты»ның вазыйфай затның чыгарылган күрсәтмәсен судта шикаять итәргә хокуклы.

