



19 май 2023 ел

№ 97

Раслау турында Шулайдминистративного регламенты муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бәяләмәсе буенча килешү урнаштыру, стационар булмаган сәүдә объектларын жирләрендә, муниципаль милектә булган

Федераль законны гамәлгә ашыру максатында 27.07.2010 N 210-ФЗ оештыру Турында «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне», Федераль закон нигезендә 06.10.2003, №131-ФЗ номерлы федераль закон оештыруның гомуми принциплары Турында «һәм жирле үзидарә» Россия Федерациясендә муниципаль берәмлек Уставы белән «Васильево шәһәр тибындагы поселогы» Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Башкарма комитеты бистәсе шәһәр тибындагы Васильево, Зеленодольск муниципаль районы

### **Карар бирә:**

1. Расларга административ регламенты муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бәяләмәсе буенча килешү урнаштыру, стационар булмаган сәүдә объектларын жирләрендә, муниципаль милектә булган нче кушымтасы нигезендә.

2. Үз көчен югалткан дип санарга Карар Башкарма комитеты Васильево шәһәр тибындагы бистә Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының - ел 18.01.2022 №4 «Административ регламентын раслау Турында, муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча килешү төзү урнаштыру, стационар булмаган сәүдә объектларын жирләрендә, муниципаль милектә булган»;

- ел 23.12.2022 298 номерлы карарына үзгәрешләр кертү Хакында «Административ регламенты, муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бәяләмәсе буенча килешү урнаштыру, стационар булмаган сәүдә объектларын жирләрендә, муниципаль милектә булган Карары белән расланган Башкарма комитеты бистәсе шәһәр тибындагы Васильево нче 18.01.2022 №4».

3. Урнаштырырга хәзерге министрлар хокукый мәгълүматның рәсми порталында Татарстан Республикасы (<http://pravo.tatarstan.ru>) һәм рәсми сайтта Зеленодольск муниципаль район составында муниципаль берәмлекләр

Порталының, Татарстан Республикасы (<http://zelenodolsk.tatarstan.ru>) мәгълүмат-телекоммуникация «Интернет» челтәрендә, шулай ук мәгълүмати стендларда бистәсе шәһәр тибындагы Васильево буенча адреслар: пгтВасильево урамы, Ирек, д. 1 (бина Башкарма комитеты), ур Бәйрәм ур., 9 (поселковая китапханәсе).

4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны оставляю артыннан.

Житәкчесе



*В. И. Матвеев*

В. И. Матвеев

**Административ регламенты  
муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бәяләмәсе буенча килешү  
урнаштыру, стационар булмаган сәүдә объектларын жирләрендә,  
муниципаль милектә булган**

**1. Гомуми нигезләмәләр**

1.1. Жайга салу предметы, административ регламентын

Әлеге административ регламент муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең (алга таба – административ регламент) билгели стандарты һәм бирү тәртибе муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча бәяләмәсе килешү урнаштыру, стационар булмаган сәүдә объектларын жирләрендә, муниципаль милектә булган, аукцион үткәрмичә (алга таба – муниципаль хезмәт).

1.2. Категория гариза бирүчеләр

1.2.1. Затлар хокукына алуға муниципаль хезмәтләр булып, юридик затлар һәм хосусый эшмәкәрләр (алга таба – мөрәжәгать итүче).

1.2.2. Гариза белән мөрәжәгать итәргә хокуклы вәкиле һәм гариза бирүче гамәлдәге документ нигезендә, документлары, аның вәкаләтләре, йә законный вәкиле физик затлар (алга таба – мөрәжәгать итүче вәкиле).

1.3. Хәбәр итү тәртибе турында бирү муниципаль хезмәтләр

1.3.1. Мәгълүмат бирү тәртибе турында муниципаль хезмәтләр урнаштырыла:

1) мәгълүмати стендларда үз эченә алган визуальную һәм текстовую турында мәгълүмат муниципаль хезмәтенә тоташкан, урнашкан бинада күпфункцияле үзәкләре дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү.

2) рәсми сайтта Зеленодольск муниципаль районы мәгълүмати-телекоммуникация «Интернет» челтәрендә рәсми сайтында Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль район составында муниципаль берәмлекләр Порталының, Татарстан Республикасы (алга таба – «Интернет» челтәрен): ([https:// www.zelenodolsk.tatarstan.ru](https://www.zelenodolsk.tatarstan.ru));

3) Порталында дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү Татарстан Республикасы дәүләт ([https://<url> дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр](https://daulet.tatarstan.ru).tatarstan.ru) (алга таба – Республика порталы);

4) Бердәм порталында дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) ([https:// www.gosuslugi.ru](https://www.gosuslugi.ru)) (алга таба – Бердәм порталы);

5) дәүләт мәгълүмат системасы «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Реестры» Татарстан Республикасы <http://frgu.tatar.ru>) (алга таба – дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең Реестры).

1.3.2. Консультация бирү буенча муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең гамәлгә ашырыла:

1) күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр устном мөрәжәгатә - шәхсән яки телефон аша;

2) интерактив формада Республика порталын;

3) Башкарма комитетында бистәнең шәһәр тибындагы Васильево, яшел Үзән муниципаль районы (алга таба – Орган):

шул устном мөрәжәгатә - шәхсән яки телефон аша;

шул язма (шул исәптән электрон документ рәвешендә) мөрәжәгать итү – кәгазьдә, почта аша электрон формада, электрон почта аша.

1.3.3. Мәгълүмат Бердәм порталында, Республика порталында тәртибе һәм сроклары муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең белешмәләр нигезендә, андагы Реестры " дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр бирелә, гариза бирүчегә бушлай.

Керү турында мәгълүмат сроклары һәм тәртибе муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең гамәлгә ашырыла башка үтәү мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган нинди дә булса таләпләр, шул исәптән кулланмыйча программа белән тәмин итү, урнаштыру, аның техник чараларына мөрәжәгать итүченең таләп итә төзү лицензия яки башка килешүләр белән правообладателем программалы тәмин итүне күздә тоткан түләү, теркәү яки авторизацию мөрәжәгать итүченең, яки бирү, аларга шәхси мәгълүматларны.

1.3.4. Мөрәжәгать иткәндә гариза бирүче шәхсән яки телефон аша нигезендә халыкны мөрәжәгатә мәгълүмат бирелә:

1. урыны турында табылу күп функцияле үзәкләр дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү, Органының (адресы, эш графигы, белешмә телефоннары);
2. бирү тәртибе турында муниципаль хезмәтләр турында ысуллары һәм сроклары гаризалар бирү вакыты;
3. турында категориядәге гражданның бирелә торган муниципаль хезмәт турында; норматив хокукый актлары мәсьәләләрен көйләүче муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең;
4. исемлеге турында кирәкле документлар карау өчен гариза бирү турында, муниципаль хезмәтләр күрсәтү, кабул итү сроклары турында һәм теркәү гариза;
5. барышы турында муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең;
6. урыны турында урнаштыру рәсми сайтында мәгълүмат күрсәтү мәсьәләләре буенча муниципаль хезмәт күрсәтү;

7. тәртибе турында шикаять бирү гамәлләре яисә гамәл кылмавына вазыйфай затлар Органы.

Буенча язмача мөрәжәгәте бүлеге хезмәткәрләре җаваплы бирү, муниципаль хезмәтләр күрсәтү, жентекләп язма рәвештә разъясняюот гариза бирүчегә бирү тәртибе муниципаль хезмәтләр күрсәтү мәсьәләләре, күрсәтелгән әлеге пунктта административ регламентын һәм өч эш көненнән теркәү мөрәжәгәтә направляюот җавап мөрәжәгәтә итүчегә. Җаваплар бирелә телендә мөрәжәгәтә итү. Бу очракта булмавы җавап бирергә телендә мөрәжәгәтә кулланыла Татарстан Республикасының дәүләт телләре.

1.3.5. Мәгълүмат мәсьәләләре буенча муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең рәсми сайтында урнаштырыла Яшел үзән муниципаль районы һәм мәгълүмати стендларында биналарында Органы белән эшләр өчен мөрәжәгәтә итүчеләр тарафыннан.

Мәгълүмат Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә, размещаемая мәгълүмати стендларында һәм районның рәсми сайтында мәгълүмат-телекоммуникация «Интернет» челтәрәндә, үз эченә турында мәгълүматлар муниципаль хезмәтенә тоташкан, аның составындагы пунктларында 2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 2.7, 2.9, 2.10, 2.11, 5.1 административ регламент турында мәгълүмат урында урнашу, белешмә телефоннах, вакыт эшләр Органы турында графигы кабул итү гариза бирү, муниципаль хезмәтләр.

#### 1.4. Норматив хокукый актлар, җайга сала торган бирү, муниципаль хезмәтләр

1.4.1. Норматив хокукый актлар, җайга салучы бирү, муниципаль хезмәтләр (реквизитларын күрсәтеп, норматив хокукый актларга һәм чыганаclarы һәм аларны рәсми бастырып чыгару), рәсми сайтында Татарстан Республикасы зеленодол муниципаль район составында муниципаль берәмлекләр Порталының, Татарстан Республикасы (<http://zelenodolsk.tatarstan.ru>) һәм хокукый мәгълүматның рәсми порталында Татарстан Республикасы (<http://pravo.tatarstan.ru>)».

1.4.2. Текст административ регламентын гамәлдәге редакциядә алынырга тиеш урнаштыру рәсми сайтында Татарстан Республикасы зеленодол муниципаль район составында муниципаль берәмлекләр Порталының, Татарстан Республикасы (<http://zelenodolsk.tatarstan.ru>) һәм хокукый мәгълүматның рәсми порталында Татарстан Республикасы (<http://pravo.tatarstan.ru>)».

1.5. Терминнар кулланыла торган административ регламенты һәм аларны билгеләр

1.5.1. Административ регламентында кулланыла түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр:

удаленное эш урыны күп функцияле үзәкләр дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү – территориаль обособленное структурное бүлекчәсе (офис) күп функцияле үзәкләр дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү, созданное шәһәр (авыл) жирлегә муниципаль районы яки шәһәр округындагы

Татарстан Республикасы пункты нигезендә 34 Кагыйдәләрен эшчәнлеген оештыру буенча күп функцияле үзәкләр дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Хөкүмәте карары белән расланган Россия Федерация ел, 22 декабрь, 2012 ел, № 1376 Кагыйдәләрен раслау Турында «эшчәнлеген оештыру буенча күп функцияле үзәкләр дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр»;

техник хата - хатасы (описка, опечатка, грамматическая яки арифметическая хата яисә мондый хата), допущенная органы, предоставляющим муниципаль хезмәт һәм приведшая к несоответствию мәгълүматлар кертелгән документ (нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтү), мәгълүматлар документларда һәм алар нигезендә вносились мәгълүматлар;

Бердәм системасы идентификацияләү күчерелә инфраструктурасы тәэмин итә торган мәгълүмати-технологик үзара мәгълүмати системалары өчен файдаланыла торган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталының (алга таба – ЕСИА) – федераль дәүләт мәгълүмат системасы, обеспечивающая санкционированный керү катнашучыларның мәгълүмати хезмәттәшлек системасында идентификацияләү күчерелә мәгълүматларның дәүләт мәгълүмат системалары һәм башка мәгълүмат системалары;

Күп функцияле үзәк - Дәүләт бюджет учреждениесе «күп функцияле үзәк дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү Татарстан Республикасында»;

АИС МФЦ - Автоматлаштырылган мәгълүмати системасы күп функцияле үзәкләр дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү Татарстан Республикасы.

1.5.2. Административ регламентында астында турында гариза бирү муниципаль хезмәт күрсәтү (алга таба - гариза) күздә тотыла запрос бирү турында, муниципаль хезмәтләр күрсәтү, поданный 3 пункты нигезендә Федераль законның 2 статьясының 27 июль, 2010 ел, № 210-ФЗ «күрсәтүләрен оештыру Турында» дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (алга таба – Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон).

## **2. Муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең стандарты**

### **2.1. Исеме муниципаль хезмәтләр**

Шартнамә төзү урнаштыру стационар булмаган сәүдә объектларын жирләрендә милкендә булган, башка аукцион үткәрүнең.

2.2. Исеме башкару-распорядительного жирле үзидарә органы, турыдан-туры предоставляющего муниципаль хезмәт: Башкарма комитет бистәсе шәһәр тибындагы Васильево, Зеленодольск муниципаль районы Татарстан Республикасы.

### **2.3. Тасвирламасы нәтижәгә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең**

#### **2.3.1. Нәтижәсе муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең булып тора:**

1. килешү урнаштыру, стационар булмаган сәүдә объектларын (кушымта № 1 к чынлап административному регламент);
2. хәл турында баш тарту бирү муниципаль хезмәтләр (кушымта № 2 к чынлап административному регламент);

2.3.2. Нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең жибәрелә, мөрәжәгать итүчегә рәвешендә, электрон документ имзаланган усиленной квалификацияле электрон имзасы вәкаләтле вазыйфай затлар һәм (яисә Органы), Федераль закон нигезендә ел, 6 апрель, 2011 ел, № 63-ФЗ «электрон култамга Турында» (алга таба – Федераль закон № 63-ФЗ) үз шәхси кабинеты Бердәм порталы. Бу очракта юнәлешләре гариза аша Республика порталын нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең жибәрелә шәхси кабинеты " Республика порталы.

2.3.3. Сезнең теләккә карап нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бирелә Органында яки КФҮ формасында экземпляра электрон документ распечатанного кәгаздә, заверенного һәм мөһере белән имзасы шуңа вәкаләтле вазыйфай затлар Органы яки хезмәткәрнең КФҮ.

2.3.4. Мөрәжәгать итүче алырга хокуклы нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең электрон документ рәвешендә дәвамында гамәлдә булу вакыты нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең.

2.4. Срогы муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, шул исәптән зарарлыгын исәпкә алып, мөрәжәгать оештыру, участвующие бирү муниципаль хезмәтләр срока туктатып тору муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең очракта, туктатып тору мөмкинлеге каралган Россия Федерациясе законнары нигезендә, вакыты бирү (жибәрү) документлар нәтижәсе булган муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең

2.4.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүләр буенча 10 эш көне дәвамында.

2.4.2. Приостановление срогы муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең каралмаган.

2.4.3. Юнәлеш документ булган муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең нәтижәсе электрон документ рәвешендәгә мөрәжәгать итүчегә гамәлгә ашырыла көнен рәсмиләштерү һәм теркәү нәтижәгә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең.

2.5. Тулы исемлеге кирәкле документлар нигезендә, закон яисә башка норматив хокукый актлары өчен муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, шулай ук хезмәт булып торган кирәкле һәм мәжбүри күрсәтү өчен, муниципаль хезмәтләр күрсәтү, тиешле тәкъдиме мөрәжәгать итүче дәгъва белдерә торган алымнары, аларны алу мөрәжәгать итүче дәгъва белдерә торган, шул исәптән электрон формада, тәртибе һәм аларны бирү

2.5.1. Алу өчен, муниципаль хезмәтләр гариза бирүче түбәндәге документларны тапшыра:

1 Россия Федерациясе гражданыны паспорты яисә шәхесне таныклаучы бүтән документны, закон нигезендә, Россия Федерациясе (түгел, кирәк очракта мөрәжәгать итү юлы белән Республика порталынын);

2) документ раслау вәкаләтләрен вәкиленең мөрәжәгать итүче;

3) гариза:

формасында документ кәгаздә (кушымта № 4 к чынлап административному регламент);

электрон формада (тутырыла аша кертү тиешле мәгълүматны электрон гариза формасын), имзаланган пункты таләпләре нигезендә, 2.5.3 административ регламенты мөрәжәгать иткәндә аша Республика порталын;

2.5.2. Гариза һәм прилагаемые документлар тәкъдим ителергә мөмкин (жибәрелгән) мөрәжәгать итүче дәгъва белдерә торган берсе түбәндәге ысуллары:

1) күп функцияле үзәк аша кәгазь рәвешендә дә, электрон документлар тиешле пункт таләпләренә 2.5.3 административ регламентын;

2) ярдәмендә Республика порталының электрон формада;

3) Органына шәхсән яисә почта аша элементә кәгазьдә. Гариза һәм прилагаемые документлар, шул юнәлештә аша почта элементәсе, заверяются билгеләнгән тәртиптә.

2.5.3. Гариза шул юнәлештә аша Республика порталын подписывается гади электрон имзасы мөрәжәгать итүченә.

Алу өчен, гап-гади электрон култамга гариза бирүчегә узарга кирәк процедурасын теркәү (күчерелә) бу ЕСИА, шулай ук эшләвен раслау, аның теркәү язмасын.

Электрон документ (электрон образы документ), күрсәтелгән бу подпункте 2 пунктның 2.5.1 административ регламентын, заверяется усиленной квалификацией имзалаган затлар вәкаләтле төзү һәм имзалау мондый документлар, шул исәптән, нотариуслар.

Электрон документлар (электрон образлар документлар), прилагаемые гаризага, шул исәптән ышанычнамә нигезендә жибәрелә рәвешендә файлларның шул форматта, pdf, jpg, jpeg, png, tif, doc, docx, rtf, sig зурлыгында түгел, 50 дән артык Мбайт.

Сыйфат күрсәтелә торган электрон документлар (электрон, образлар документлар) тиеш позволять тулысынча прочитать текст, документ һәм распознать реквизитлар документ.

2.5.4. Тыела таләп нче мөрәжәгать итүченә:

1) тапшыру буенча документлар һәм мәгълүмат яисә гамәлгә ашыру гамәлләр, тамаша яисә гамәлгә ашыру, аларның каралмаган норматив хокукый актлары теркәүнең бәйле рәвештә барлыкка килүче мөнәсәбәтләрне житкерү белән муниципаль хезмәт күрсәтү;

2) гамәлгә ашыру гамәлләр, шул исәптән рөхсәтләр дә кирәкми алу өчен кирәкле һәм муниципаль хезмәтләр белән бәйле мөрәжәгәте бу һәм башка дәүләт органнарына, жирле үзидарә органнарына, оештыру, гайре алу хезмәтләр күрсәтү һәм алу документлар һәм мәгълүмат бирелә торган нәтижәдә бирү мондый хезмәтләр кертелгән исемлеген, күрсәтелгән статьяның 1 өлешендә " Федераль законның 9 № 210-ФЗ номерлы федераль закон (кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү);

3) документларның һәм мәгълүматның булмавы һәм (яки) недостоверность булмаган указывались каршындагы башлангыч баш тарту кабул итү өчен кирәкле документлар муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, йә бирү муниципаль хезмәтләр чыгарма түбәндәге очракта:

ә) үзгәртү таләпләрне норматив хокукый актлары кагылышлы муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең соң первоначальной турында гариза бирү муниципаль хезмәт күрсәтү;



б) булу хаталар гаризада бирү турында, муниципаль хезмәтләр һәм документларда агентлыгына тапшырылган соң, мөрәжәгать итүче дэгъва белдерә торган башлангыч баш тарту кабул итү өчен кирәкле документлар муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, йә бирү муниципаль хезмәтләре дә кертелгән элек тәкъдим ителгән документлар комплекты;

в) чыгу гамәлдә булу срогын, документларны яки үзгәртү мәгълүмат соң башлангыч баш тарту кабул итү өчен кирәкле документлар муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, йә бирү муниципаль хезмәт күрсәтү;

г) ачыклау документаль подтвржденного очрагы (билгеләре) ошибочного яки противоправного гамәлләренә (гамәл кылмавына) вазыйфай затлар Органы хезмәткәре КФҮ каршындагы башлангыч баш тарту кабул итү өчен кирәкле документлар муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, йә бирү муниципаль хезмәтләр нәрсә турында язмача имзасы Органы житәкчесе каршындагы башлангыч баш тарту кабул итү өчен кирәкле документлар бирү муниципаль хезмәтләр уведомяется мөрәжәгать итүче, шулай ук приносятся извинения өчен доставленные уңайсызлыктар;

4) бирү кәгаздә документлар һәм мәгълүматны электрон образлар, алар элегрәк иде заверены пункты нигезендә 7.2 статьяның 1 өлешендә " 16 Федераль закон № 210-ФЗ федераль очрактардан тыш, язын отеток мондый документлар яисә аларның алуға кирәкле шарт бирү дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр күрсәтүгә һәм башка очрагы, билгеләнгән федераль законнар.

2.6. Тиешле документларның төгәл исемлеге, кирәкле нигезендә норматив хокукый актлары белән тәмин итү өчен муниципаль хезмәт күрсәтү карамагында булган, дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм ведомство буйсынуындагы дәүләт органнарына яки жирле үзидарә органнарына, оешмалар һәм алар гариза бирүче тапшырырга хокуклы, шулай ук ысуллары, аларны алу мөрәжәгать итүчеләр, шул исәптән электрон формада, тәртибе һәм аларны бирү; дәүләт органы, жирле үзидарә органы яисә оешма карамагында акцияләре әлеге документлар

2.6.1. Получаются ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында:

1) выписка Бердәм дәүләт реестрыннан юридик затларның, әгәр получателем муниципаль хезмәтләр булып юридик зат - Федераль салым хезмәте;

2) выписка Бердәм дәүләт реестрыннан шәхси эшмәкәр, әгәр получателем муниципаль хезмәтләр булып тора шәхси эшмәкәр - Федераль салым хезмәте;

3) булмавы турында мәгълүмат бар хозяйствующего субъекты неисполненной вазыйфаларын түләү буенча салымнар, жыемнар, иминият взнослары, пеней, штраф, процентлар һәм тиешле түләү нигезендә, Россия Федерациясе законнары, салымнар һәм жыемнар турында;

4) турында мәгълүматлар гамәлдәге паспорты Россия Федерациясе гражданының – Эчке Эшләр Министрлығы, Россия;

5) турында мәгълүматлар нотариаль ышаныч кәгазе - Федераль нотариальная палатасы.

2.6.2. Мөрәжәгать итүче бирергә хокуклы документлар (мәгълүматлар) күрсәтелгән подпунктах 1 - 2 пунктның 2.6.1 административ регламентын, электрон документлар рәвешендә, заверенных усиленной квалификацияле

имзалаган затлар вәкаләтле төзү һәм имзалау мондый документлар, гариза биргәндә.

2.6.3. Тапшырмаган (несвоевременное тамаша) әлеге пунктта " 2.6.1 административ регламентын дәүләт хакимияте органнары, жирле үзидарә органнары, оешмалар документларның һәм белешмәләренң нигез булып тора алмый баш тарту бирү муниципаль хезмәтләр.

2.6.4. Вазыйфаи зат һәм (яки) хезмәткәре, пунктында күрсәтелгән 2.6.1 административ регламентын органнары һәм оешмалары тапшырмаган (несвоевременно представившие) запрошенные һәм карамагында карамагында документ яки мәгълүматлар, тиеш, административ, дисциплинар яисә башка жаваплылык законнар нигезендә, Россия Федерациясе.

2.6.5. Тыела таләп нче мөрәжәгать итүче документларны, мәгълүматлар, шул исәптән раслаган кертү мөрәжәгать итүче дәгъва белдерә торган түләүне бирү, муниципаль хезмәтләр күрсәтү булып саналган карамагында, дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм ведомство буйсынуындагы дәүләт органнарына яки жирле үзидарә органнарына оешма.

Тапшырмаган мөрәжәгать итүче дәгъва белдерә торган документларны үз эченә алган мәгълүмат карамагында булган, дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм ведомство буйсынуындагы дәүләт органнарына яки жирле үзидарә органнарына, оешмалар, баш тартуга нигез була алмый гариза бирүчегә бирү муниципаль хезмәтләр.

2.7. Тулы исемлеге өчен нигез баш тарту кабул итү өчен кирәкле документлар муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең

2.7.1. Основаниями баш тарту өчен документлар кабул итү (кушымта № 3 к чынлап административному регламент) өчен кирәк булган муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең булып тора:

1) тәкъдим ителгән мөрәжәгать итүче дәгъва белдерә торган документлар асрыйлар подчистки һәм төзәтү текстын түгел, заверенные билгеләнгән тәртиптә Россия Федерациясе законнары;

2) документлар асрыйлар жәрәхәтләре булуы, аларның бирми тулы күләмдә файдаланырга мәгълүмат һәм белешмәләр аның составындагы документларда бирү өчен муниципаль хезмәт күрсәтү;

3) тәкъдим ителгән документлар яки мәгълүматлар үз көчләрен югалттылар бу вакытта мөрәжәгать итү өчен муниципаль электрон хезмәте (документны раслау вәкаләтләрен вәкиле һәм гариза бирүче мөрәжәгать иткән очракта сорап муниципаль хезмәтләр күрсәтелгән зат);

4) бирү турында гариза бирү һәм муниципаль хезмәтләр өчен кирәкле документлар бирү муниципаль хезмәтләр электрон формада бозып билгеләнгән таләпләрне;

5) некорректное заполнение мәжбүри басуларны формада гариза, шул исәптән интерактив формада гариза Республика порталында (недостоверное, тулы булмаган, йә неправильное заполнение);

6) тамаша неполного комплект өчен кирәкле документлар бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү;

7) турында гариза бирү хезмәте күрсәтүгә бирелгән дәүләт хакимияте органына, жирле үзидарә органына яки оешмасына вәкаләтләре алар керми бирү, муниципаль хезмәтләр күрсәтү;

8) үтәмәү статьясында билгеләнгән 11 Федераль законның 6 апрель, 2011 ел, № 63-ФЗ «электрон култамга Турында» шартларын тану дәрәслеккә усиленной квалификацияле электрон култамга.

2.7.2. Нигезләр исемлеге баш тарту өчен кабул итү өчен кирәкле документлар алу муниципаль хезмәтләр булып тора тулы.

2.7.3. Карар баш тарту турында кабул итү, гариза һәм кирәкле документлар бирү өчен муниципаль хезмәт күрсәтү кабул ителергә мөмкин ничек кабул итү вакытында мөрәжәгать итүче шулай ук алганнан соң жаваплы Органы вазифаи заты тарафыннан күрсәтү өчен кирәкле һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүгә документларны (мәгълүматларны) файдаланып, ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек срокта дә артыграк булмаган вакыт эчендә жиберәләр 9 эш көнненән теркәү гариза.

2.7.4. Тыела учак кабызырга кабул итү, гариза һәм башка кирәкле документлар бирү өчен муниципаль хезмәт күрсәтү очракта, әгәр дә гариза һәм кирәкле документлар бирү өчен муниципаль хезмәтләр бирелде нигезендә турында мәгълүмат сроклары һәм тәртибе муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең чыккан бер Бердәм порталында, Республика порталында.

2.8. Тулы исемлеге өчен нигез туктатып тору яки баш тарту бирү муниципаль хезмәтләр

2.8.1. Нигез өчен туктатып тору муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең юк.

2.8.2. Баш тарту нигезләре бирү муниципаль хезмәтләр:

1) бирү, мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган гариза, содержащего недостоверные мәгълүматлар;

2) булу сәбәпләрен күрсәтелгән 2.2.4 пунктларында, 2.2.5 Тәртибен карары белән расланган Татарстан Республикасы Министрлар кабинетының 13.08.2016 №553 Тәртибен раслау Турында «стационар булмаган сәүдә объектларының урнашу жирләрендә яки жир участкалары, муниципаль милектә булган, шулай ук жирләрендә яки жир участогында, дәүләт милкенә торган түгел разграничена»;

3) булу буенча бурычларын аренда (шул исәптән, пенялар) чорында гамәлдә булган килешү, шулай ук бурыч түләү буенча фактта куллану буенча жир кишәрлеге элек заключенному аренда килешүе нигезендә жир участогы урнаштыру өчен нестационарного сәүдә объекты.

2.8.3. Өчен нигезләр исемлеге баш тарту бирү муниципаль хезмәтләр булып тора тулы.

2.8.4. Тыела учак кабызырга бирү муниципаль хезмәтләр очракта, гариза бирү турында, муниципаль хезмәтләр бирелгән нигезендә турында мәгълүмат сроклары һәм тәртибе муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең чыккан бер Бердәм порталында, Республика порталында.

2.9. Тәртибе, күләме һәм нигезләре алу дәүләт пошлинасын яки башка түләүне, взимаемой бирү өчен муниципаль хезмәт күрсәтү

## Муниципаль хезмэт күрсэтүлэр түлөүсөз нигездэ.

2.10. Хезмэтлэр исемлеге, алар тора кирэкле һәм мәжбүри бирү өчен муниципаль хезмэт, шул исәптән турында мәгълүматлар документта (документларда), выдаваемом (выдаваемых) оешмалар катнашучы бирү муниципаль хезмэтлэр

Бирү, кирэкле һәм мәжбүри хезмэтлэр таләп ителми.

2.11. Тәртибе, күләме һәм нигезләре өчен түлү алу хезмэт күрсэтүлэр булып торган кирэкле һәм мәжбүри бирү өчен муниципаль хезмэт турындагы мәгълүматны да кертеп күләмен исәпләү методикасы, мондый түлүне

Бирү, кирэкле һәм мәжбүри хезмэтлэр таләп ителми.

2.12. Максималь көтү срогы чиратта биргәндә гарызнамә бирү турында, муниципаль хезмэтлэр күрсәтү, хезмэтлэргә бирелә торган оешма катнашучы бирү, муниципаль хезмэтлэр һәм алу да нәтижә мондый хезмэтлэр күрсәтү

2.12.1. Көтү вакытын гариза биргәндә алу буенча муниципаль хезмэт күрсәтү түгел, артык 15 минут.

2.12.2. Алган вакытта нәтижәгә муниципаль хезмэтлэр күрсәтүнең максималь көтү срогы чиратта артмаска тиеш 15 минут.

2.13. Срогы һәм тәртибе, теркәү таләбе мөрәжәгать итүченең бирү турында, муниципаль хезмэтлэр һәм хезмэтлэр күрсәтүгә бирелә торган оешма катнашучы бирү муниципаль хезмэтлэрне, шул исәптән электрон формада

2.13.1. Шул шәхси мөрәжәгәте СОЦИАЛЬ көнөндә гариза бирү гариза бирүчегә бирелә расписка берсе АИС МФЦ белән регистрационным номер раслаучы документ, дип гариза жибәрелгән, һәм датасы гариза бирү.

2.13.2. Шул юнәлештә гариза аша Бердәм порталының, Республика порталын мөрәжәгать итүче гариза биргән көнне ала шәхси кабинетында Республика порталы һәм электрон почта аша белдерү кәгазе, подтверждающее, дип гариза жибәрелгән, анда указываются теркәү номеры һәм дата гариза бирү.

2.13.3. Шул шәхси мөрәжәгәте Органына гариза биргән көнне вәкаләтле Органы вазифаи заты тарафыннан гариза бирүчегә бирелә расписка берсе автоматлаштырылган мәгълүмат системасы каралган полосадан йөрү өчен дәүләт һәм муниципаль хезмэтлэр күрсәтү белән регистрационным номеры, гариза бирү датасы һәм исемлеге тәкъдим ителгән документлар.

2.14. Таләпләр бүлмэләрен, аларда бирелә муниципаль хезмэт залына көтү, урыннарга тутыру өчен йөкләве турында бирү муниципаль хезмэт, мәгълүмати стендам үрнәкләре белән аларны тутыру өчен кирэкле документлар исемлеген бирү һәр муниципаль хезмэт күрсәтү, урнаштыру һәм тутыруга визуальной, текстовой һәм мультимедиа мәгълүмат бирү тәртибе турында мондый хезмэтлэр, шул исәптән янына кереп йөрү мөмкинлеген тәмин итү өчен инвалидларга күрсәтелгән объектларын

федераль законнар нигезендә һәм законнарда Республикасы Татарстан инвалидларны социаль яклау турында

2.14.1. Бирү, муниципаль хезмәтләр башкарыла биналарында һәм урыннарында, жиһазландырылган янгынга каршы система һәм янғын сүндерү системасы.

Урыннарга гаризалар кабул итү оборудуются кирәкле жиһаз рәсмиләштерү өчен документлар, мәгълүмати стендлар.

2.14.2. Закон нигезендә, Россия Федерациясендә инвалидларны социаль яклау турында максатларында каршылыксыз керү урыннары бирү муниципаль хезмәт күрсәтү тәмин ителә:

1. тәмин ителә беспрепятственный керү инвалидлар урынына муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең (уңайлы керү-чыгу урыны һәм перемещение аларның вәкаләтләре);
2. визуальная, текст һәм мультимедиа мәгълүмат бирү тәртибе турында муниципаль хезмәтләр урнаштырыла өчен уңайлы гариза урыннарында, шул исәптән исәпкә алып, ограниченных мөмкинлекләрен инвалидлар;
3. теркәү инвалидлар булган стойкие расстройства функцияләре ягыннан һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү һәм аларга ярдәм күрсәтү;
4. мөмкинлеге мөстәкыйль хәрәкәт итү буенча территориясе, анда урнашкан объектлар социаль, инженер һәм транспорт инфраструктуралары, керү мондый объектлар һәм чыгу аларның утыру транспорт чарасы һәм төшерү килгән аңа, шул исәптән кулланып, кресло-коляска;
5. тиешле жиһазлар урнаштыру һәм йөртүче мәгълүмат өчен кирәкле тәмин итү каршылыксыз инвалидлар вокзалда чикләүләргә исәпкә алып, аларның тормыш эшчәнлегенә;
6. дублирование кирәкле инвалидлар өчен звуковой һәм зрительной мәгълүмат, шулай ук надписей, билгеләр һәм башка текстовой һәм графической мәгълүмат билгеләргә белән, выполненными рельефно-точечным шрифтом белән брайль шрифты белән жиһазландырылган;
7. допуск сурдопереводчика һәм тифлосурдопереводчика;
8. допуск эт-үткәргеченә булганда раслаучы документны һәм аны махсус уку һәм выдаваемого форма буенча һәм тәртиптә, алар урнаштырылган боерыгы белән татарстан республикасы хезмәт һәм социаль яклау министрлыгы, Россия Федерациясе 22.06.2015 № 386н раслау Турында «формаларын раслаучы документны махсус уку эт-үткәргеченә һәм тәртибен, аны бирү».

2.14.3. Таләпләр үтемлелеген тәмин итү өлешендә инвалидлар өчен объектлар, гамәлгә ашырыла торган бирү, муниципаль хезмәтләр күрсәтү, һәм акча күрсәткәндә файдаланыла торган муниципаль хезмәтләр, алар күрсәтелгән, бу подпунктах 1 – 4 пунктының 2.14.2. административ регламент, кулланыла к объектлары һәм чаралары, введенным файдалануга яки үткән модернизация, реконструкция соң, 1 июль 2016 ел.

2.15. Күрсәткечләр үтемлелеген, сыйфатын һәм муниципаль хезмәтләргә, шул исәптән саны взаимодействия мөрәжәгать итүче вазыйфай затлары белән муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә һәм аларны озынлыгы алу мөмкинлеге турында мәгълүмат бирү, муниципаль хезмәтләр күрсәтү, шул

исәптән кулланып, мәгълүмати-коммуникацион технологияләр, мөмкинлеге булса алу мөмкинлеге булмау муниципаль хезмәт күрсәтү күп функцияле үзәгендә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне (шул исәптән тулы күләмдә), теләсә кайсы территорияль бүлекчәдә органы башкарма распорядительного жирле үзидарә органы, сайлау буенча мөрәжәгать итүче (экстерриториальный принцип), аша соратып алу бирү турында берничә дәүләт һәм (яисә) муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтү каралган 15.1 статьясы нигезендә Федераль закон №210-ФЗ номерлы федераль закон (комплекслы запрос)

2.15.1. Күрсәткечләр мөмкинлеген муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең булып тора:

расположенность урыны, анда алып барыла кабул итү, бирү документлар барып житү зонасы якын жәмәгать транспорты;

булу-кирәкле санда белгечләрнең, шулай ук бүлмәләрнең гамәлгә ашырыла торган документлар кабул итү от гариза;

булу исчерпывающей турында мәгълүмат ысуллары, тәртибе һәм сроклары муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең мәгълүмати стендларда, Бердәм порталында, Республика порталында, рәсми сайтының муниципаль районы;

ярдәм күрсәтү, инвалидларга бу преодолении киртәләрне, мешающих алу алар тарафыннан хезмәт күрсәтү белән беррәттән башка затлар.

2.15.2. Күрсәткечләр сыйфатын муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең булып тора:

1. үтәү сроклары кабул итү һәм документларны карау;
2. үтәү срогы алу нәтижәгә муниципаль хезмәт күрсәтү;
3. булмау нигезләнгән шикаятьләр бозу административ регламентын кылынган хезмәткәрләре Органы;
4. саны взаимодействия мөрәжәгать итүче вазыйфаи затлары белән (алмыйча, консультацияләр):

үзара мөрәжәгать итүченең хезмәткәрләре белән Органы яки КФҮ каршындагы бирү муниципаль хезмәтләр тормышка ашырыла бер тапкыр тапшырганда гариза белән барлык кирәкле документлар;

бер генә тапкыр кирәк булган очракта алу нәтижәгә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең Органында яки КФҮ формасында экземпляра электрон документ кәгаздә.

Озынлыгы бер үзара мөрәжәгать итүче вазыйфаи затлары белән муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә артмый 15 минут.

Мөрәжәгать итүче хокуклы сыйфатын бәяли муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең ярдәмендә жайланмаларын хәрәкәттәге радиотелефонной элемент кулланып, Республика порталын, терминальных жайланмаларын.

2.15.3. Турында мәгълүмат бирү, муниципаль хезмәтләр булырга мөмкин алынган гариза бирүченең шәхси кабинетында Бердәм порталында, Республика порталында, Органында, КФҮ.

2.15.4. Бирү, муниципаль хезмәтләр башкарыла кайсы КФҮ сезнең теләккә карап урыннарына бәйсез рәвештә, аның яшәү яки урыннарын фактта яшәү (тору) Татарстан Республикасы территориясендә буенча экстерриториальному принцибы.

Муниципаль хезмэт составында комплекслы соратып алу гына бирелә.

2.16. Башка таләпләр, шул исәптән учитывающие үзенчәлекләре муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең буенча экстерриториальному принцибы (бу очракта, әгәр муниципаль хезмәт күрсәтүләр буенча экстерриториальному принцибы) һәм бигрәк тә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең электрон формада

2.16.1. Күрсәткәндә муниципаль хезмәтләр электрон формада гариза бирүче хокуклы:

1. турында мәгълүмат алу тәртибе һәм сроклары муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, размещенную Бердәм порталында, Республика порталында;
2. гариза бирү турында, муниципаль хезмәтләр һәм башка кирәкле документлар бирү өчен муниципаль хезмәт, шул исәптән документлар һәм мәгълүматны электрон образлар, алар элегрәк иде заверены пункты нигезендә 7.2 статьяның 1 өлешендә " 16 Федераль закон № 210-ФЗ куллану белән Республика порталын;
3. мәгълүматны алырга үтәүнең барышы турында гариза бирү турында, муниципаль хезмәтләр агентлыгына тапшырылган электрон формада;
4. тормышка ашырырга бәя сыйфатын муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең;
5. алу, нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең электрон документ рәвешендә;
6. бирергә шикаятен канәгатьләндерү һәм гамәлгә (үтәмәү) Органы, шулай ук аның вазыйфай затларының, муниципаль хезмәткәрләренең аша Республика портал, порталы " федераль дәүләт мәгълүмати системасын тәмин итә торган процесс досудебного (внесудебного) шикаять бирү һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) кылынган каршындагы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүдә органнары, предоставляющими дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр, аларның вазыйфай затлары, дәүләт һәм муниципаль хезмәткәрләр.

2.16.2. Формалаштыру гариза башкарыла аша тутыру, электрон формада гариза Республика порталында башка кирәклегә өстәмә гариза бирү нинди дә булса башка формада.

2.16.3. Формалаштырганда гариза тәмин ителә:

1. мөмкинлегә копирования саклау һәм гариза һәм башка кирәкле документлар бирү өчен хезмәт;
2. мөмкинлегә тутыру берничә мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан бер электрон формада гариза сорап мөрәжәгать иткәндә хезмәтләр предполагающими юнәлеш уртақ гариза берничә мөрәжәгать итүчеләр;
3. мөмкинлегә матбугат кәгазьдә күчермәләре электрон формада гариза;
4. саклап элек кертелгән электрон гариза формасын зурлыгын теләсә кайсы вакытта теләгә буенча кулланучының, шул исәптән туса, хаталар тапшыру һәм кире кайтару өчен кабат тапшыру планлаштырылган электрон гариза формасын;
5. заполнение кырларның электрон формада гариза кадәр тапшыру мәгълүматларның мөрәжәгать итүче дәгъва белдерә торган файдаланып, мәгълүматлар урнаштырылган бу ЕСИА, һәм белешмәләр, опубликованных Республика порталында өлешендә кагылышлы мәгълүматлар отсутствующих бердәм системасы идентификацияләү күчерелә;

6. мөмкинлеге кайтырга теләсә кайсы этаптагы тутыру, электрон формада гариза булмаса, югалту элек введенной мәгълүмат;
7. йөрү мөмкинлеге мөрәжәгать итүченең элегрәк поданным аларга гаризалары ел дәвамында бер елдан ким булмаган, шулай ук өлешчә сформированным гаризалары - ел дәвамында кимендә 3 ай.

2.16.4. Язылу гариза кабул КФҮ (алга таба - язмасы) башкарыла аша Республика порталын, телефон контакт-үзәге КФҮ.

Гариза бирүчегә мөмкинлеге бирелә язу теләсә нинди ирекле кабул итү датасын һәм вакытын чикләрендә билгеләнгән күп функцияле үзәктә графигын кабул итү.

Язылу билгеле бер датаны тәмамлана тәүлек житкәнче бу даталар.

Гамәлгә ашыру өчен алдан язылу юлы белән Республика порталын гариза бирүчегә күрсәтергә кирәк запрашиваемые системасы мәгълүматлар, шул исәптән:

фамилиясен, исемен, атасының исемен (булган очракта);

телефон номеры;

электрон почта адресы (теләк буенча);

желаемую датасын һәм кабул итү вакыты.

Бу очракта килмәү мәгълүматларны, алар хәбәр иткәнчә, мөрәжәгать итүче каршындагы алдан язылу, документларга тапшырган мөрәжәгать итүче дэгъва белдерә торган вакытта шәхси кабул итү, алдан язылу аннулируется.

Гамәлгә ашырганда алдан язылу гариза бирүчегә тәэмин ителә мөмкинлеге бастырып чыгарырга талон-раслау. Әгәр гариза бирүче сообщит адрес электрон почта күрсәтелгән адресына, шулай ук, мәгълүмат жибәрелә раслау турында алдан язылу күрсәтеп, даталар, вакыт һәм урын кабул итә.

Гамәлгә ашырганда алдан язылу мөрәжәгать итүче мәжбүри тәртиптә белешмәләр бирелә кирәклегә турында алдан язылу аннулируется очракта, аның неяви үткәннән соң 15 минут вакыт белән билгеләнгән вакытны кабул итү.

Мөрәжәгать итүче теләсә кайсы вакытта баш тартырга хокуклы алдан язылу.

Тыела таләп нче мөрәжәгать итүченең кылу бүтән гамәлләр тыш узу идентификацияләү күчерелә нигезендә Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, күрсәтмәләр максат кабул итү, ә шулай ук мәгълүматны бирү өчен кирәкле исәпләү длительности вакытлыча интервала, ул кирәк забронировать өчен кабул итү.

**3. Составы, тәртибен башкарып һәм срокларын үтәү буенча административ процедуралар, таләпләре, тәртибе, аларның үтәлешен, шул исәптән үзенчәлекләре үтәүнең административ процедураларның**



## электрон формада да, шулай ук үзенчәлекләре үтәүнең административ процедураларны күпфункцияле үзәкләрдә

3.1. Тасвирламасы последовательности гамәлләр күрсәткәндә муниципаль хезмәтләр

3.1.1. Бирү, муниципаль хезмәтләр күрсәтү үз эченә түбәндәге административ процедуралары:

- 1) консультацияләү гариза бирүче;
- 2) кабул итү һәм карау комплект документлар тәкъдим ителгән мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган;
- 3) юнәлеш ведомствоара мөрәжәгатьләр саны органнарына, участвующие бирү муниципаль хезмәт күрсәтү;
- 4) әзерләү нәтижәгә муниципаль хезмәт күрсәтү;
- 5) бирү (юнәлеш) гариза бирүчегә нәтижәгә муниципаль хезмәт күрсәтү;
- 6) исправление техник хаталар.

### 3.2. Күрсәтүгә гариза бирүчегә консультация

3.2.1. Нигез башлады үтәүнең административ процедурасын булып, мөрәжәгать итүченең мөрәжәгәте белән бәйлә мәсьәләләр буенча муниципаль хезмәтләр күрсәтүгә.

Вазыйфай зат (эшче), жаваплы башкарган өчен административ процедурасын булып тора:

мөрәжәгать иткәндә СОЦИАЛЬ – хезмәткәр КФҮ;

мөрәжәгать иткәндә Органы бүлеге баш белгече кулланучылар базары (алга таба - вазыйфай зат жаваплы өчен консультация).

3.2.2. Гариза бирүче мөрәжәгать итәргә хокуклы консультация сорап тәртибе һәм сроклары муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәктә һәм шәхсэн, телефон аша, электрон почта аша.

Хезмәткәре МФЦ мөрәжәгать итүче консультацияләр бирә, шул исәптән составы, формасы представляемой документларын һәм башка мәсьәләләр алу өчен муниципаль хезмәт күрсәтү.

Мөрәжәгать итүче ала турында мәгълүмат алу тәртибе муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең рәсми сайтында КФҮ <http://mfc16.tatarstan.ru>.

Административ процедуралар, устанавливаемые чын пунктында башкарыла көнендә мөрәжәгать итүче мөрәжәгать.

Нәтижәләре үтәүнең административ процедураларның булып тора: консультациясе буенча составы, формасы представляемой документларын һәм башка мәсьәләләр өчен кирәкле алу муниципаль хезмәтләр.

3.2.3. Гариза бирүче мөрәжәгать итәргә хокуклы Органына телефон һәм электрон почта аша, шулай ук консультация алырга Республика порталында, сайтында Органы тәртибе һәм сроклары муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, шул исәптән составы, формасы представляемой документларын һәм башка мәсьәләләр алу өчен муниципаль хезмәт күрсәтү.

Вазыйфаи зат жаваплы өчен консультация хэбэр итэ мөрэжэгать итүченең пункты таләпләре нигезендә, 1.3.4 административ регламентын.

Административ процедуралар, устанавливаемые чын пунктында башкарыла өч эш көненнән керү һәм мөрэжэгать итү.

Нәтижәләре үтәүнең административ процедураларның булып тора: консультацияләр буенча составы, формасы представляемой документларын һәм башка мәсьәләләр өчен кирәкле алу муниципаль хезмәтләр.

### 3.3. Кабул итү һәм карау комплект документлар тәкъдим ителгән мөрэжэгать итүче дэгъва белдерә торган

3.3.1. Документларны кабул итү өчен, муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күп функцияле үзәк аша яки удаленное эш урыны КФҮ.

3.3.1.1. Мөрэжэгать итүче (мөрэжэгать итүче вәкиле) мөрэжэгать итэ КФҮТӘ белән гарызнамә бирү турында, муниципаль хезмәтләр тәкъдим итэ һәм документлар пункты нигезендә 2.5 административ регламентын.

3.3.1.2. Хезмәткәре КФҮ, әйдәп баручы гаризаларны кабул итү: билгели предметы итү; удостоверяет мөрэжэгать итүченең шәхесен; тикшерүләр үткәрә вәкаләтләрен затлар подающего документлар; тикшерүләр үткәрә килүен документлар таләпләренә күрсәтелгән 2.5 пунктында административ регламентын;

заполняет электрон формасын гариза АИС МФЦ; күрсәткәндә документлар, 2.5 пунктында күрсәтелгән административ регламентын кәгазьдә гамәлгә ашыра сканирование тәкъдим ителгән документлар;

распечатывает гариза килгән АИС МФЦ; котлый, гариза бирүчегә әлеге тикшерүне һәм имзалау; кул куйганнан соң сканирует имзаланган гариза АИС МФЦ; загружает бу АИС МФЦ документлар тәкъдим ителгән электрон формада яки электрон образлар отсканированных документлар формалаштыра электрон эш;

кайтара имзаланган гариза һәм оригиналы кәгазь документлар; гариза бирүчегә кире бирә расписку кабул итүдә документлар.

Административ процедуралар, устанавливаемые чын пунктында башкарыла көнендә мөрэжэгать итүче мөрэжэгать.

Нәтижәләре үтәүнең административ процедураларның булып тора: готовое к отправке гариза һәм документлар пакеты.

3.3.1.3. Хезмәткәре КФҮ жиберә документлар пакеты кабул ителгән нче мөрэжэгать итүченең Органына электрон формада (составында пакетын электрон эшләр) дэвамында бер эш көне көннән мөрэжэгать итүче мөрэжэгать структурное бүлекчәсе КФҮ.

Нәтижәләре үтәүнең административ процедураларның булып тора: гариза һәм документлар пакетын (электрон ки), жиберелгән Органына, аша электрон хезмәттәшлек системасы.

3.3.2. Документларны кабул итү өчен, муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең электрон формада Республика порталы аша.

3.3.2.1. Гариза бирүче өчен гариза бирү электрон формада башкара түбәндәге гамәлләр:

башкара авторизацию;

ача формага электрон гариза;

заполняет формага электрон гариза тапшырды мәгълүматлар кирәкле һәм мәжбүри бирү өчен муниципаль хезмәт күрсәтү;

прикрепляет документларны электрон формада яки электрон образлар документларын электрон формада гариза (кирәк булганда);

раслый факт танышу һәм ризалыгы белән шартлары һәм тәртибе муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең электрон формада (билгели, тиешле билге турында дус, тату рәвешендә электрон гариза);

раслый дәрәҗәгә соообщенных мәгълүматларны (билгели, тиешле билге формасындагы электрон гариза);

отправляет заполненное электрон гариза (нажимает тиешле тәймәгә рәвешендә электрон гариза);

электрон гариза подписывается пункты таләпләре нигезендә, 2.5.3 административ регламентын;

ала турында хәбәрнамә отправке электрон гариза.

Форматно-логическая тикшерү сформированного соратып алу гамәлгә ашырыла бердәм порталы нигезендә автомат рәвештә таләпләрне определяемых органы (оешмасы), процессында тутыру мөрәжәгать итүче дәгъва белдерә торган һәр кырларның электрон формада соратып алу. При выявлении бердәм порталы некорректно заполненного кыры электрон формада соратып алу мөрәжәгать итүче уведомляется турында характере выявленной хаталар һәм тәртиптә аны бетерү юлы белән мәгълүмати хәбәрләр турыдан-туры электрон формада соратып алу.

Административ процедуралар, устанавливаемые чын пунктында башкарыла көнендә мөрәжәгать итүче мөрәжәгать.

Нәтижеләре үтәүнең административ процедураларның булып тора: электрон эш, направленное Органына системасы аша электрон хезмәттәшлек.

3.3.3. Карау комплект документлар Органы.

3.3.3.1. Нигез башлады үтәүнең административ процедурасын булып тора керү гариза һәм башка кирәкле документлар бирү өчен муниципаль хезмәт күрсәтү.

Вазыйфай зат (эшче), жаваплы башкарган өчен административ процедурасын булып тора бүлгә баш белгече кулланучылар базары (алга таба - вазыйфай зат жаваплы өчен документлар кабул итү):

3.3.3.2. Вазыйфай зат жаваплы өчен документлар кабул итү, мөрәжәгать иткән очракта, мөрәжәгать итүче гариза белән Органы:

билгели предметы итү;

билгели мөрәжәгать итүченең шәхесен;

тикшерүләр үткәрә вәкаләтләрен затлар подающего документлар;

тикшерүләр үткәрә килүен документлар таләпләренә күрсәтелгән 2.5 пунктында административ регламентын, тикшерү килүен тапшырылган документлар билгеләнгән таләпләргә туры (тиешле рәсмиләштерү

күчөрмөлөрөн документлар булмау, бу документларда подчисток, приписок, зачеркнутых сүзлөр һәм бүтән түгел оговоренных исправлений);

заполняет электрон гариза формасын автоматлаштырылган мәгълүмат системасында каралган полосадан йөрү өчен дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү;

күрсәткәндә документлар, 2.5 пункттында күрсәтелгән административ регламентын кәгазьдә гамәлгә ашыра сканирование тәкъдим ителгән документлар;

распечатывает гариза;

котлый, гариза бирүчегә әлеге тикшерүне һәм имзалау;

кул куйганнан соң сканирует имзаланган гариза;

загружает бу автоматлаштырылган мәгълүмат системасы, предназначенную өчен дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү документлар тәкъдим ителгән электрон формада яки электрон образлар отсканированных документлар формалаштыра электрон эш;

кайтара имзаланган гариза һәм оригиналы кәгазь, документларны гариза бирүчегә;

гариза бирүчегә кире бирә расписку кабул итүдә документлар.

Бу очракта булу нигез баш тарту өчен кабул итү һәм документларны вазифаи зат, жаваплы өчен документлар кабул итү, алу мөрәжәгать итүченең барлыгы турында каршылыклар кабул итү өчен гариза һәм кире кайтара аңа документлар белән объяснением тоту ачыкланган нигез баш тарту өчен документлар кабул итү.

3.3.3.3. Вазыйфаи зат жаваплы өчен документлар кабул итү, кергәч документларны карау:

аларга гаризасы номеры нигезендә номенклатурой эшләр һәм статусын «Тикшерү документлар»;

өйрәнә кергән электрон эшләр, шул исәптән приложенные мөрәжәгать итүче дэгъва белдерә торган документлар электрон формада һәм электрон образлар документлар;

тикшерә комплектность, читаемость электрон образлар документлар;

тикшерә үтәү шартларын дөрөслөккә электрон имзалар ярдәмендә мөрәжәгать Бердәм порталына (әгәр мөрәжәгать итүче дэгъва белдерә торган тәкъдим ителгән электрон документлар имзаланган усиленной квалификацияле электрон имзасы).

Булганда нигез пункттында каралган 2.7.1 административ регламент проекты әзерли баш тарту турында карар кабул итү өчен кирәкле документлар муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең.

Әгәр тикшерү нәтижәсендә усиленной квалификацияле электрон култамга ачыкланды шартларын үтәмәгән аның чынлыкта исә, баш тарту турында карар проектына карап торырга тиеш пунктлары Федераль законның 11 статьясындагы № 63-ФЗ номерлы федераль закон, алар барылган өчен нигез-аның кабул итү.

Проект карарлары баш тарту турында кабул итү өчен кирәкле документлар муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, сәбәпләрен күрсәтеп, баш тарту (әгәр дә баш тарту нигезләре кабул итү өчен кирәкле документлар бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү белән бәйлә бозу билгеләнгән таләпләрне

шундый документлар буенча, нигез баш тарту өчен кабул итү һәм документларны карап торырга тиеш турындагы мәгълүматны наименованияи документлар (мәгълүмат, белешмәләр), алар да тәкъдим ителә, аларда недостоверные һәм (яки) противоречивые мәгълүматлар, бозып рәсмиләштерелгән билгеләнгән таләпләрне), юнәлдерелә, килештерү билгеләнгән тәртиптә аша электрон документ әйләнеше системасы.

Проектын килештерү баш тарту турында карар кабул итү өчен кирәкле документлар муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең гамәлгә ашырыла каралган тәртиптә 3.5.3 пунктына административ регламентын.

Булмаган очракта нигез баш тарту өчен документлар кабул итү пунктында каралган 2.7.1 административ регламентны, вазыйфай зат җаваплы өчен документлар кабул итү дәвамында бер эш көне кергән көннән гариза жиберә гариза бирүчегә, гаризада күрсәтелгән ысул белән, мөрәжәгать килүе турында гариза, сoderжашее керүче теркәү гариза номерын, датасын алу гариза исемлеге исемдәге файлларның тәкъдим ителгән аңа документлар алу датасын нәтижәгә муниципаль хезмәтләр.

3.3.3.4. Үтәү процедуралары пунктларында күрсәтелгән 3.3.3.1, 3.3.3.3 административ регламентын булган очракта техник мөмкинлекләрен гамәлгә ашырыла автомат режимында кулланып автоматлаштырылган мәгълүмат системасы каралган полосадан йөрү өчен дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү.

3.3.3.5. Административ процедуралар, устанавливаемые 3.3.3 пункты административ регламентын башкарыла дәвамында бер эш көне кергән көннән гариза карау.

Нәтижәләре үтәүнең административ процедураларның булып тора: кабул ителгән каравына документлар комплекты карар проектын яки баш тарту турында кабул итү өчен кирәкле документлар муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең.

3.4. Юнәлеш ведомствоара мөрәжәгатьләр саны органнарына, участвующие бирү муниципаль хезмәтләр

3.4.1. Нигез башлады үтәүнең административ процедурасын булып тора алу, вазыйфай зат (эшче), вәкаләтле вәкил башкаруга административ процедуралар нче вазыйфай заты (эшчесе), җаваплы өчен документлар кабул итү, кабул ителгән нче мөрәжәгать итүче документлар.

Вазыйфай зат (эшче), җаваплы башкарган өчен административ процедурасын булып тора бүлеге баш белгече кулланучылар базары (алга таба - вазыйфай зат җаваплы өчен юнәлеш ведомствоара мөрәжәгатьләр саны).

3.4.2. Вазыйфай зат җаваплы өчен юнәлеш ведомствоара мөрәжәгатьләр саны формалаштыра һәм жиберә электрон формада аша ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасын (булмаганда, техник мөмкинлекләр – башка ысуллар) запрослары бирү турында документлар һәм белешмәләр пунктында каралган 2.6.1 административ регламентын.

Административ процедуралар, устанавливаемые чын пунктында башкарыла көнендә гаризаны кабул иткән карау.

Нәтижеләре үтәүнең административ процедураларның булып тора: юнәлтелгән хакимият органнары һәм (яки) буйсынган хакимият органнарына оештыру запрослары.

3.4.3. Белгечләр белән тәмин итүче мәгълүматлар нигезендә мөрәжәгатъләр саны кERGән системасы аша ведомствоара электрон үзара тапшыралар запрашиваемые документлар (мәгълүмат) яки направляют мәгълүмат юклыгы турында документ һәм (яки) мәгълүмат өчен кирәк булган муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең (алга таба – баш тарту турында хәбәрнамә).

Административ процедуралар, устанавливаемые чын пунктында башкарыла биш көн дәвамында кERGән көннән ведомствоара запрос органына яки оешмасына предоставляющие документ һәм мәгълүматны, әгәр башка вакытлары, әзерлек юнәлешләре һәм җавап ведомствоара запрос куелмаган федераль законнар, хокукий актларында, Россия Федерациясе Хөкүмәте кабул ителгән федераль законнар нигезендә Татарстан Республикасының норматив хокук актлары.

Нәтижеләре үтәүнең административ процедураларның булып тора: документлар (мәгълүматлар) өчен кирәкле муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, йә баш тарту турында хәбәрнамә жибәрелгән җаваплы затка юнәлеш ведомствоара мөрәжәгатъләр саны.

3.4.4. Вазыйфай зат җаваплы өчен юнәлеш ведомствоара мөрәжәгатъләр саны:

ала запрашиваемые системасы аша ведомствоара электрон хезмәттәшлек документлар (мәгълүматлар), өчен кирәкле муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, йә хәбәрнамә баш тарту турында булмаганда документ һәм (яки) мәгълүмат;

булганда нигез пунктында каралган 2.7.1 административ регламент проекты әзерли баш тарту турында карар кабул итү өчен кирәкле документлар муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең.

Проект карарлары баш тарту турында кабул итү өчен кирәкле документлар муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, сәбәпләрен күрсәтеп, баш тарту (әгәр дә баш тарту нигезләре кабул итү өчен кирәкле документлар бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү белән бәйлә бозу билгеләнгән таләпләрне шундый документлар буенча, нигез баш тарту өчен кабул итү һәм документларны карап торырга тиеш турындагы мәгълүматны наименовании документлар (мәгълүмат, белешмәләр), алар да тәкъдим ителә, аларда недостоверные һәм (яки) противоречивые мәгълүматлар, бозып рәсмиләштерелгән билгеләнгән таләпләрне), юнәлдерелә, килештерү билгеләнгән тәртиптә аша электрон документ әйләнеше системасы.

Проекттын килештерү баш тарту турында карар кабул итү өчен кирәкле документлар муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең гамәлгә ашырыла каралган тәртиптә 3.5.3 пунктына административ регламентын.

Административ процедуралар, устанавливаемые чын пунктында башкарыла алган көнне мәгълүматлар буенча межведомственным сорагы.

Нәтижеләре үтәүнең административ процедураларның булып тора: документлар (мәгълүматлар) өчен кирәкле муниципаль хезмәтләр

күрсөтүнөң, проект карарлары баш тарту турында кабул итү өчен кирэкле документлар муниципаль хезмөтлөр күрсөтүнөң.

3.4.5. Үтөү процедуралары пунктларында күрсөтөлгөн 3.4.2, 3.4.4 административ регламентын булган очракта техник мөмкинлеклөрөн гамәлгә ашырыла автомат режимында кулланып автоматлаштырылган мәгълүмат системасы каралган полосадан йөрү өчен дәүләт һәм муниципаль хезмөтлөр күрсөтү буенча, шул исәптән вақытыннан теркәү гариза нигезендә 2.13 пункты буенча административ регламент.

3.4.6. Максималь срогы үтөүнөң административ процедураларның пунктында күрсөтөлгөн 3.4 административ регламентын тәшкил биш эш көнө.

### 3.5. Эзерлек нәтижәгә муниципаль хезмөтлөр.

3.5.1. Нигез башлады үтөүнөң административ процедурасын булып тора керү нче жаваплы вазыйфай зат юнөлеш ведомствоара мөрәжәгатъләр саны, документларны (мәгълүматларны) өчен кирәк булган муниципаль хезмөтлөр күрсөтүнөң.

Вазыйфай зат жаваплы үтөлеше административ процедурасын булып тора кулланучылар базары бүлеге башлыгы (алга таба - вазыйфай зат жаваплы эзерлэгән өчен нәтижә муниципаль хезмөтлөр күрсөтүнөң).

3.5.2. Вазыйфай зат жаваплы эзерлэгән өчен нәтижә муниципаль хезмөтлөр күрсөтүнөң:

карий формалаштырылган документлар комплекты, өчен кирәк булган муниципаль хезмөтлөр күрсөтүнөң;

при выявлении өчен нигез баш тарту бирү муниципаль хезмөтлөр пунктында күрсөтөлгән 2.8.2 административ регламентын эзерли проект карарлары баш тарту турында бирү муниципаль хезмөт күрсөтү;

булмаган очракта, баш тарту өчен нигезләр бирү муниципаль хезмөтлөр пунктында каралган 2.8.2 административ регламентын нәтижәләре буенча карау өчен кирәкле документлар бирү муниципаль хезмөтлөр эзерли, проект нәтижәгә муниципаль хезмөтлөр күрсөтүнөң пунктчасы 1 пунктының 2.3.1 административ регламентын;

жибәрә эзерлэнгән проект нәтижәгә муниципаль хезмөтлөр күрсөтүнөң бу килештерү билгелэнгән тәртиптә аша электрон документ әйләнеше системасы.

Административ процедуралар, устанавливаемые чын пунктында башкарыла дэвамьнда ике эш көнө.

Нәтижәләре үтөүнөң административ процедураларның булып тора: проект карарлары баш тарту турында бирү, муниципаль хезмөтлөр күрсөтү, шартнамә проекты урнаштыру, стационар булмаган сөүдә объектлары.

3.5.3. Килештерү һәм имзалау проекты нәтижәгә муниципаль хезмөтлөр күрсөтүнөң (алга таба – документлар) башкарыла житәкчесе структур бүлекчәләре жаваплы эзерләүне нәтижәгә муниципаль хезмөтлөр Житәкчесе урынбасары Органның, Органның Житәкчесе.

Өзерлэнгэн документларның проектларын булган кисәтүләр, кайта, эшләп бетерергә затка эзерләү өчен җаваплы буларак, нәтижә һәм муниципаль хезмәтләр. Соң, житешсезлекләргә бетерү документлар кабаттан тапшырыла өчен, аны килештерү һәм имзалау.

Житәкче Органы тикшергәндә документлары проектларын тикшерә үтәү буенча административ регламентын вазыйфай затлары өлешендә срокларын үтәү буенча административ процедуралар, аларның последовательности һәм тулылыгын, булу рөхсәтләр дә кирәкми вәкаләтле вазыйфай затлар Органы электрон документлар әйләнеше системасында.

Бу очракта хокук бозуларны ачыклау өлешендә срокларын үтәү буенча административ процедуралар, аларның последовательности һәм тулылыгын Житәкчесе Органы иницирует жәлеп итү затларны җаваплылыкка допустивших бозулар пункты нигезендә 4.3 административ регламентын.

Административ процедуралар, устанавливаемые чын пункттында башкарыла дэвамьнда ике эш көне.

Нәтижәләре үтәүнең административ процедураларның булып тора: баш тарту турында карар кабул итү өчен кирәкле документлар муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, хәл турында баш тарту бирү муниципаль хезмәтләр, килешү урнаштыру, стационар булмаган сәүдә объектлары.

3.5.4. Үтәү процедуралары пунктларында күрсәтелгән 3.5.2, 3.5.3. административ регламентын булган очракта техник мөмкинлекләрен гамәлгә ашырыла автомат режимында кулланып автоматлаштырылган мәгълүмат системасы каралган полосадан йөрү өчен дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү.

Максималь срогы үтәүнең административ процедураларның пункттында күрсәтелгән 3.5. административ регламентын тәшкил дүрт эш көне.

### 3.6. Бирү (юнәлеш) гариза бирүчегә нәтижәгә муниципаль хезмәтләр

3.6.1. Нигез башлады үтәүнең административ процедурасын булып тора алу, вазыйфай зат җаваплы үтәлеше административ процедуралары, раслаучы документны бирү, муниципаль хезмәтләр.

Вазыйфай зат җаваплы үтәлеше административ процедурасын булып тора бүлеге баш белгече кулланучылар базары (алга таба - вазыйфай зат җаваплы биргән өчен (юнәлеш) документлар).

#### 3.6.2. Вазыйфай зат җаваплы биргән өчен (юнәлеш) документлар:

тәэмин итә теркәү һәм кергү турында белешмәләр бирү нәтижәсендә муниципаль хезмәтләр подсистему алып бару, документларны автоматлаштырылган мәгълүмат системасы каралган полосадан йөрү өчен дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү;

извещает мөрәжәгать итүче (аның вәкиле) ысул белән күрсәтелгән гаризада турында нәтижәсендә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең һәм алу мөмкинлеге турында нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең Органында яки КФҮ.

Үтәү процедуралары булганда техник мөмкинлекләрен гамәлгә ашырыла автомат режимында кулланып автоматлаштырылган мәгълүмат



системасы каралган полосадан йөрү өчен дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү.

Административ процедуралар, устанавливаемые чын пунктында башкарыла дэвамында бер эш көне көннән документ булган нәтижәсе муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең вәкаләтле Органы вазифаи заты тарафыннан (Органы).

Нәтижәләре үтәүнең административ процедураларның булып тора: урнаштыру хакында белешмәләр бирү нәтижәсендә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең мәгълүмат системаларында, хәбәрнамә мөрәжәгать итүче (аның вәкиле) турында нәтижәсендә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең һәм ысуллары аның алу.

3.6.3. Бирү тәртибе (юнәлешләр) нәтижә бирү, муниципаль хезмәтләр күрсәтү:

3.6.3.1. Мөрәжәгать иткәндә гариза бирүче өчен нәтижәсе муниципаль хезмәтләр күрсәтү күпфункцияле үзәктә хезмәткәре КФҮ гариза бирүчегә кире бирә нәтижә муниципаль хезмәтләр рәвешендә экземпляр электрон документ кәгаздә. Таләбе буенча мөрәжәгать итүче белән бергә экземпляр электрон документ кәгаздә, аңа бирелә нөсхәсен электрон документ юлы белән, аның язу өчен съёмный носитель мәгълүмат яки юнәлешләре экземпляр электрон документ электрон почта буенча адресына мөрәжәгать итүченең. Язу съёмный носитель мәгълүмат яки юнәлештә экземпляр электрон документ нигезендә төзелде, аның электрон документ нөсхәсе кәгаздә, электрон почта аша идентичность мондый экземпляр электрон документ экземпляр электрон документ кәгаздә заверяется вәкаләтле хезмәткәре кулланып усиленной квалификацияле электрон култамга.

Административ процедуралар, устанавливаемые чын пунктында башкарыла тәртиптә чиратны көнендә килү гариза бирүче тарафыннан билгеләнгән срокларда регламенты КФҮ эше.

Нәтижәләре үтәүнең административ процедураларның булып тора: фиксация очрагы бирү нәтижәгә бирү муниципаль хезмәтләр АИС МФЦ, нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бирелгән гариза бирүчегә.

3.6.3.2. Мөрәжәгать иткәндә гариза бирүче өчен нәтижәсе муниципаль хезмәтләр Республика порталы аша гариза бирүчегә шәхси кабинет автомат рәвештә жибәрелә электрон образы документ булган нәтижәсе муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең имзаланган усиленной квалификацияле электрон имзасы вәкаләтле вазыйфаи затлар Органы (Органы).

Административ процедуралар, устанавливаемые чын пунктында башкарыла көнендә кул кую раслаучы документны бирү (бирүдән баш тарту) муниципаль хезмәтләр вәкаләтле Органы вазифаи заты тарафыннан (Органы).

Нәтижәләре үтәүнең административ процедураларның булып тора: юнәлеш (бирү) файдаланып, Республика порталын гариза бирүчегә раслаучы документны бирү, муниципаль хезмәтләр (шул исәптән бирүдән баш тарту муниципаль хезмәтләр).

3.6.3.3. Мөрәжәгать иткәндә гариза бирүче өчен нәтижәсе, муниципаль хезмәт күрсәтүче Орган, вазифаи зат, жаваплы биргән өчен (юнәлеш) документлар, гариза бирүчегә кире бирә нәтижә муниципаль хезмәтләр.

Таләбе буенча мөрәжәгать итүче белән бергә экземплярлар электрон документ кәгазьдә, ана бирелә нөсхәсен электрон документ юлы белән, аның язу өчен сьемный носитель мәгълүмат яки юнәлешләре экземплярлар электрон документ электрон почта буенча адресына мөрәжәгать итүченең.

Административ процедуралар, устанавливаемые чын пункты, тәртиптә гамәлгә ашырыла чиратны көнендә килү мөрәжәгать итүченең Кагыйдәләре нигезендә эчке хезмәт тәртип Органы.

Нәтижәсе үтәүнең административ процедураларның булып тора: фиксация очрагы бирү нәтижәгә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең автоматлаштырылган мәгълүмат системасында каралган полосадан йөрү өчен дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү.

### 3.7. Исправление техник хаталар

3.7.1. Ачыкланган очракта, техник хаталар документта тармагы булган нәтижәсе муниципаль хезмәтләренә мөрәжәгать итүче жибәрә Органы:

гариза турында исправлении техник хаталар (кушымта № 5 к чынлап административному регламент);

документ бирелгән гариза бирүчегә шуның нәтижәсе буларак, муниципаль хезмәтләр, анда асрала техник хата;

документлары булган юридик көчкә, свидетельствующие булу турында техник хаталар.

Гариза турында исправлении техник хаталар сведениях күрсәтелгән документта тармагы булган нәтижәсе муниципаль хезмәтләр бирелә мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган (вәкаләтле вәкиле) почтовым отправлением (шул исәптән файдаланып, электрон почта адресы), йә Республика порталы аша яки КФҮ.

3.7.2. Вазыйфаи зат җаваплы өчен документлар кабул итүне кабул итү турында гариза исправлении техник хаталар, регистрирует гариза белән приложенными документлар һәм котлый, аларның җаваплы затка эшкәртүне документлар.

Административ процедуралар, устанавливаемые чын пунктында башкарыла дэвамьнда бер эш көне белән даталар теркәү гариза.

Нәтижәләре үтәүнең административ процедураларның булып тора: кабул ителгән һәм зарегистрированное гариза юнәлдерелгән карау җаваплы затка эшкәртүне документлар.

3.7.3. Вазыйфаи зат җаваплы өчен эшкәртүне документларны карый, документларны кертү максатыннан исправлений документка булган нәтижәсе муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең гамәлгә ашыра процедуралары каралган 3 пункты.5 административ регламентын һәм кире бирә исправленный документ мөрәжәгать итүчегә (вәкаләтле вәкиле) шәхсэн астында роспись белән изъятием у мөрәжәгать итүченең (вәкаләтле вәкиле) оригинала документ, анда асрала техник хата, яки жибәрә адресына мөрәжәгать итүченең почтовым отправлением (аша электрон почтасы) хат алу мөмкинлеге турында документ күрсәткәндә Органына оригинала документ, анда асрала техник хата.

Административ процедуралар, устанавливаемые чын пунктында башкарыла дэвамында ике эш көненән соң ачыкланган техник хаталар яки алу нчы теләсә кайсы заинтересованного затлар турында гариза допущенной ошибке.

Нәтижәләре үтәүнең административ процедураларның булып тора: бирелгән (направленный) гариза бирүчегә документ.

#### **4. Тәртибе һәм формалары контроль сорап муниципаль хезмәтләр**

4.1. Тәртибе агымдагы контроль үтәүне һәм башкаруны җаваплы вазыйфай затлары тарафыннан административ регламент нигезләмәләрен һәм башка норматив хокукый актларын билгели торган таләпләр бирү, муниципаль хезмәтләр күрсәтү, шулай ук кабул ителүгә алар тарафыннан карарлар

Контроль полнотой һәм сыйфат муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең үз эченә ала ачыклау һәм бетерүгә хокукларын бозуларны гариза, тикшерүләр үтәү процедуралары муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, эзерләүне, карарлар гамәлләр (үтәмәү) вазыйфай затлар һәм жирле үзидарә органы.

Оештыру формалары белән үтәүне тикшерү үтәүнең административ процедураларның булып тора:

1) тикшерү һәм килештерү документлары проектларын бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү;

2) үткәрелә торган билгеләнгән тәртиптә тикшерүләр алып бару, башкару;

3) үткәрү буенча билгеләнгән тәртиптә контроль тикшерүләр үтәү процедуралары муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең.

Максатларында агымдагы контрольдә кулланыла белешмәләр булган электрон мәгълүматлар базасында, хезмәт корреспонденция, устная һәм раслаган мәгълүмат вазыйфай затлар гамәлгә ашыручы үтәү буенча административ процедуралар, журналлар исәпкә алуны, тиешле документлар һәм башка мәгълүматлар.

Өчен контроль совершением гамәлләр муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә Башкарма комитеты житәкчеләренә тапшырыла нәтижәләре турында белешмәләр муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең.

Турында очраклары һәм сәбәпләре вакытларын бозган, последовательности тоту һәм административ процедураларның вазифай затлар кичекмәстән хәбәр итәләр житәкчесе органы, предоставляющего муниципаль хезмәт күрсәтүне, шулай ук предпринимают срочные чаралар буенча бозуларны бетерү.

Агымдагы үтәлешен последовательности гамәлләр белән билгеләнгән административ процедурами бирү буенча муниципаль хезмәтләр башкарыла Башкарма комитеты житәкчесе урынбасары бистәсе шәһәр тибындагы Васильево, яшел Үзән муниципаль районы оештыру буенча җаваплы эш бирү

буенча муниципаль хезмэт күрсәтү бүлеге башлыгы, осуществляющего эшен оештыруны бирү буенча муниципаль хезмэт күрсәтү.

Вазыйфай затлары исемлеге, гамәлгә ашыручы агымдагы контроль билгеләнә структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр Башкарма комитеты бистәсе шәһәр тибындагы Васильево, яшел Үзән муниципаль район һәм урындагы регламентами.

4.2. Тәртип һәм периодичность тормышка ашыру буенча планлы һәм планнан тыш тикшерүләренә тулылыгын һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең сыйфатын, шул исәптән тәртибе һәм формалары контроль полнотой һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең сыйфаты

4.2.1. Контроль полнотой һәм сыйфат муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең гамәлгә ашырыла формалары:

1) тикшерү үткәрү;

2) карау, шикаять-гариза бирүчеләрнең гамәлләренә (үтәмәү) Органы, шулай ук аларның вазыйфай затларының, муниципаль хезмәткәрләренә.

4.2.2. Гамәлгә ашыру максатларында контроль полнотой һәм сыйфат муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең үткәрелә планлы һәм планнан тыш тикшерүләр. Тәртип һәм периодичность гамәлгә ашыру планлы тикшерүләр билгеләнә эш планы Органы. Каршындагы тикшерү ала карала белән бәйлә булган барлык сораулар күрсәтүгә муниципаль хезмәтләр (комплекслы тикшерүләр), яки аерым мәсьәлә белән бәйлә күрсәтүгә муниципаль хезмәтләр (тематик тикшерү). Тикшерү шулай ук үткәреләргә мөмкин буенча конкрет шикаять мөрәжәгать итүченә.

4.2.3. Планнан тыш тикшерүләр үткәрелә белән бәйлә рәвештә, тикшерү бетерү элегрәк ачыкланган административ регламентын, шулай ук очракта, алу, шикаять-гариза бирүчеләрнең гамәлләренә (үтәмәү) Органы, шулай ук аларның вазыйфай затларының, муниципаль хезмәткәрләренә.

4.2.4. Тикшерү нәтижәләре рәсмиләштерелә рәвешендә акт тикшерү, анда указываются ачыкланган житешсезлекләр һәм аларны юкка чыгару буенча тәкъдимнәр.

4.3. Жаваплы вазыйфай затлар органы, предоставляющего муниципаль хезмәт өчен карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү), кабул ителә торган (тарафыннан гамәлгә ашырыла торган), алар барышында муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең. Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча ачыкланган очракта, бозу хокукларын гариза гаепле затлар жаваплылыкка тартыла нигезендә Россия Федерациясе законнары.

Житәкчесе Башкарма комитеты Васильево шәһәр тибындагы бистә Яшел үзән муниципаль районы өчен жаваплылыкны да үз несвоевременное карау гариза кабул ителгән.

Житәкчесе (житәкчесе урынбасары) структур бүлекчәләре Башкарма комитеты шәһәр тибындагы Васильево өчен жаваплылыкны да үз несвоевременное һәм (яки) тиешенчә үтәүне административ гамәлләрнең күрсәтелгән бүлегендә 3 административ регламентын.

Вазифаи затлар һәм башка муниципаль хезмәткәрләр өчен карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү), кабул ителә торган (тарафыннан гамәлгә ашырыла торган) барышында муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, җаваплы җаваплылык билгеләнгән тәртиптә.

#### 4.4. Хәлен, характерный торган таләпләр тәртибе һәм формалары контроль сорап, муниципаль хезмәт, шул исәптән ягыннан гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары

Контроль сорап муниципаль хезмәтләр ягыннан гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан башкарыла аша ачыклык җирле үзидарә органы эшчәнлегә күрсәткәндә муниципаль хезмәтләр алу, тулы, актуаль һәм дәрәс мәгълүмат бирү тәртибе муниципаль хезмәтләр күрсәтү һәм мөмкинлекләрен досудебного карау мөрәжәгать (шикаять) процессында муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең.

### **5. Досудебный (внесудебный) шикаять бирү тәртибе һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) органы, предоставляющего муниципаль хезмәт, күп функцияле үзәкләр дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү, оешмаларның өлешендә күрсәтелгән 1.1 статьясындагы 16 Федераль закон №210-ФЗ номерлы федераль закон, шулай ук аларның вазыйфаи затлары, муниципаль хезмәткәрләр,**

5.1. Мөрәжәгать итүчеләр хокуклы обжалование судка кадәр тәртиптә һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) органы, предоставляющего муниципаль хезмәт, вазыйфаи затлар органы, предоставляющего муниципаль хезмәт, муниципаль хезмәткәр, житәкче органы, предоставляющего муниципаль хезмәт, күп функцияле үзәк хезмәткәрләре күп функцияле үзәк, оешма каралган 1.1 өлешә, 16 статьясының Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон, шулай ук аларның хезмәткәрләренә.

Мөрәжәгать итүче шикаять белән мөрәжәгать итә ала шул исәптән, түбәндәге очрактарда:

1) срогын бозган теркәү таләбе бирү турында, муниципаль хезмәтләр соратып алу, күрсәтелгән статьяда 15.1 Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон;

2) срогын бозган муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең. Күрсәтелгән очракта досудебное (внесудебное) обжалование мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавына) күп функцияле үзәк хезмәткәрләре күп функцияле үзәк бәлки очракта, әгәр күпфункцияле үзәк, карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү), аның обжалуются, йөкләнде функциясе бирү буенча тиешле муниципаль хезмәтләрне тулы күләмдә

билгелэнгән тәртиптә бер өлеше 1.3 16 статьясындагы Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон;

3) таләп у мөрәжәгать итүче документлар яки мәгълүмат йә гамәлгә ашыру гамәлләр, тамаша яисә гамәлгә ашыру, аларның каралмаган Россия Федерациясе норматив хокукий актлары, Татарстан Республикасының норматив хокукий актлары, муниципаль хокукий актлар белән тәмин итү өчен муниципаль хезмәт күрсәтү;

4) баш тарту кабул итү документлар бирү каралган Россия Федерациясе норматив хокукий актлары, Татарстан Республикасының норматив хокукий актлары, муниципаль хокукий актлар белән тәмин итү өчен муниципаль хезмәт күрсәтү, у мөрәжәгать итүченең;

5) баш тарту бирү муниципаль хезмәтләр, әгәр дә баш тарту нигезләре каралмаган федераль законнар һәм кабул ителгән, шулар нигезендә бүтән Россия Федерациясе норматив хокукий актлары, законнарға һәм бүтән норматив хокукий актлары, Татарстан Республикасы, муниципаль хокукий актларда. Күрсәтелгән очракта досудебное (внесудебное) обжалование мөрәжәгать итүче дәгъва белдерә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавына) күп функцияле үзәк хезмәткәрләре күп функцияле үзәк бәлки очракта, әгәр күпфункцияле үзәк, карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү) , аның обжалуются, йөкләнде функциясе бирү буенча тиешле муниципаль хезмәтләрне тулы күләмдә билгелэнгән тәртиптә бер өлеше 1.3 16 статьясындагы Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон;

6) затребование белән мөрәжәгать итүченең күрсәткәндә муниципаль хезмәтләр түләү түгел, предусмотренной Россия Федерациясе норматив хокукий актлары, Татарстан Республикасының норматив хокукий актлары, муниципаль хокукий актлар;

7) баш тарту органы, предоставляющего муниципаль хезмәт, вазыйфаи затлар органы, предоставляющего муниципаль хезмәт, күп функцияле үзәк хезмәткәрләре күп функцияле үзәк, оешма каралган 1.1 өлеше, 16 статьясының Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон, яки аларның хезмәткәрләрен исправлении допущенных алар опечаток һәм хаталар анда бирелгән, нәтижәдә, муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең документларда яисә бозу билгелэнгән вакыттан шундый исправлений. Күрсәтелгән очракта досудебное (внесудебное) обжалование мөрәжәгать итүче дәгъва белдерә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавына) күп функцияле үзәк хезмәткәрләре күп функцияле үзәк бәлки очракта, әгәр күпфункцияле үзәк, карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү), аның обжалуются, йөкләнде функциясе бирү буенча тиешле муниципаль хезмәтләрне тулы күләмдә билгелэнгән тәртиптә бер өлеше 1.3 16 статьясындагы Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон;

8) срогын бозган яки тәртибен, документлар тапшыру нәтижәләре буенча муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең;

9) приостановление муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, әгәр нигез туктатып тору каралмаган федераль законнар һәм кабул ителгән, шулар нигезендә бүтән Россия Федерациясе норматив хокукий актлары, законнарға һәм бүтән норматив хокукий актлары, Татарстан Республикасы, муниципаль хокукий актларда. Күрсәтелгән очракта досудебное (внесудебное)

обжалование мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавына) күп функцияле үзәк хезмәткәрләре күп функцияле үзәк бәлки очракта, әгәр күпфункцияле үзәк, карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү), аның обжалуются, йөкләнде функциясе бирү буенча тиешле муниципаль хезмәтләренә тулы күләмдә билгеләнгән тәртиптә бер өлешә 1.3 16 статьясындагы Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон.

10) таләп у мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә документлар яки мәгълүмат булмау һәм (яки) недостоверность булмаган указывались каршындагы башлангыч баш тарту кабул итү өчен кирәкле документлар муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, йә бирү муниципаль хезмәтләр каралган очрактан тыш пункты һәм 4 статьясындагы 1 өлешенә 7 Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон. Күрсәтелгән очракта досудебное (внесудебное) обжалование мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавына) күп функцияле үзәк хезмәткәрләре күп функцияле үзәк бәлки очракта, әгәр күпфункцияле үзәк, карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү), аның обжалуются, йөкләнде функциясе бирү буенча тиешле муниципаль хезмәтләренә тулы күләмдә билгеләнгән тәртиптә бер өлешә 1.3 16 статьясындагы Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон.

5.2. Шикаять бирелә язма рәвештә кәгаздә, электрон формада, органына, предоставляющий муниципаль хезмәт, күпфункцияле үзәк йә тиешле дәүләт хакимияте органына, ул гамәлгә куючы күпфункцияле үзәге (алга таба - гамәлгә куючы үзе оештырган фонд күп функцияле үзәк), шулай ук оештыру каралган 1.1 өлешә, 16 статьясының Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон. Шикаятьләр карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү) житәкче органы, предоставляющего муниципаль хезмәт ителәр шул вышестоящий органы (аның булган очракта) яисә бу очракта аның юклығы карала турыдан-туры житәкчәсе органы, предоставляющего муниципаль хезмәт. Шикаятьләр карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү) хезмәткәре күпфункцияле үзәк тапшырыла житәкчәсе моның күп функцияле үзәге. Шикаятьләр карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү) күпфункцияле үзәк тапшырыла учредителю күп функцияле үзәк яки вазыйфай затка вәкаләтле вәкилгә норматив хокукый акты Татарстан Республикасы. Шикаятьләр карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү) оешмалар хезмәткәрләренә каралган 1 өлешә.1 16 статьясындагы Федераль закон № 210-ФЗ федераль бирелә житәкчеләренә әлегә оешма.

Шикаять әлегә карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү) органы, предоставляющего муниципаль хезмәт, вазыйфай затлар органы, предоставляющего муниципаль хезмәт, муниципаль хезмәткәр, житәкче органы, предоставляющего муниципаль хезмәт мөмкин юнәлдерелгән буенча почта аша, күп функцияле үзәк, кулланып, мәгълүмат-телекоммуникация «Интернет» челтәре, рәсми сайтына органы, предоставляющего муниципаль хезмәт, Бердәм порталыннан йә Республика порталын мәгълүмат системасын досудебного шикаять бирү, шулай ук мөмкин кабул ителде шул шәхси кабул итү мөрәжәгать итүченә. Шикаять әлегә карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү) күп функцияле үзәк хезмәткәрләре күп функцияле үзәк булырга мөмкин

юнәлдерелгән почта аша, кулланып, мәгълүмат-телекоммуникация «Интернет» челтәре, рәсми сайтына күп функцияле үзәк, Бердәм порталыннан йә Республика порталын мәгълүмат системасын досудебного шикаять бирү, шулай ук мөмкин кабул ителгән вакытта шәхси кабул итү мөрәжәгать итүченең. Шикаять әлеге карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү) оешмалары каралган 1 өлеше.1 16 статьясындагы Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон, шулай ук аларның хезмәткәрләренә мөмкин юнәлдерелгән почта аша, кулланып, мәгълүмат-телекоммуникация «Интернет» челтәрендәге рәсми сайтларының әлеге оешмалар Бердәм порталыннан йә Республика порталын, шулай ук мөмкин кабул ителгән вакытта шәхси кабул итү мөрәжәгать итүченең.

### 5.3. Шикаять тиеш тотарга кирәк:

1) органы атамасы, предоставляющего муниципаль хезмәт, вазыйфай затлар органы, предоставляющего муниципаль хезмәт, йә муниципаль хезмәткәрнең, күп функцияле үзәге, аның житәкчесе һәм (яки) хезмәткәр, оешма, каралган 1.1 өлеше, 16 статьясының Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон, аларның житәкчеләрен һәм (яисә) хезмәткәрләр карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү), алар обжалуются;

2) фамилиясен, исемен, атасының исемен (соңгысы - булган очракта),, яшәү урыны турында мәгълүматлар, мөрәжәгать итүче - физик затлар яисә атамасы, турында мәгълүматлар урында урнашкан урынын мөрәжәгать итүченең - юридик затның, шулай ук номеры (номерлары) контактного телефоны, адресы (адреслары), электрон почта (булганда) һәм почта адресы, алар буенча жибәрелергә тиеш жавапны гариза бирүчегә;

3) турында мәгълүматлар обжалуемых карарлары һәм гамәлләрендә (бездействии) органы, предоставляющего муниципаль хезмәт, вазыйфай затлар органы, предоставляющего муниципаль хезмәт, йә муниципаль хезмәткәрнең, күп функцияле үзәк хезмәткәрләре күп функцияле үзәк, оешма каралган 1.1 өлеше, 16 статьясының Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон, аларның хезмәткәрләрен;

4) дәлилләре һәм алар нигезендә мөрәжәгать итүче карары белән риза түгел, һәм действием (бездействием) органы, предоставляющего муниципаль хезмәт, вазыйфай затлар органы, предоставляющего муниципаль хезмәт, йә муниципаль хезмәткәрнең, күп функцияле үзәк хезмәткәрләре күп функцияле үзәк, оешма каралган 1.1 өлеше, 16 статьясының Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон, аларның хезмәткәрләре. Мөрәжәгать итүче дэгъва белдерә торган булырга мөмкин тәкъдим ителгән документлар (булган очракта) раслаучы мөрәжәгать итүченең дәлилләре, яисә аларның күчермәләре.

5.4. Поступившая шикаять алынырга тиеш теркәү дә соңга калмыйча эш көне, киләсе өчен көндез керү.

5.5. Шикаять, поступившая органына, предоставляющий муниципаль хезмәт, күпфункцияле үзәк, учредителю күп функцияле үзәкнең оештыру каралган 1.1 өлеше, 16 статьясының Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон, йә вышестоящий органы (аның булган очракта), кичермәячәк карау дэвамында унбиш эш көненнән аны теркәү, шулай очракта шикаять



бирү баш тарту органы, предоставляющего муниципаль хезмэт, күп функцияле үзеге, оешма, каралган 1 өлеше.1 16 статьясындагы Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон, кабул итүдә документлар у мөрәжәгать итүченең йә исправлении допущенных опечаток һәм хаталар яки очракта шикаять бирү бозу билгеләнгән вакыттан шундый исправлений дәвамында биш эш көненнән аны теркәү.

5.6. Карау нәтижәләре буенча шикаятьләр кабул ителә түбәндәге карарларның берсен:

1) шикаять канәгатьләндерелә, шул исәптән форма бетерелгәннән кабул ителгән карарлар төзәтү допущенных опечаток һәм хаталар анда бирелгән, нәтижәдә, муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең документларда гариза бирүчегә кире кайтару акча, взимание алар каралмаган Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасының норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар;

2) канәгатьләндерүдән шикаять отказывается.

Көннән дә сонга калмый, киләсе өчен көне карар кабул итү, күрсәтелгән әлеге пунктта, гариза бирүчегә язма рәвештә һәм мөрәжәгать итүченең теләге буенча электрон формада жиберелә нигезле кире кагу жавапны карау нәтижәләре турында шикаять.

5.7. Дип танылган очракта, шикаять подлежащей удовлетворению жаваплылык гариза бирүчегә карау нәтижәләре турында шикаять бирелә турында мәгълүмат гамәлләрендә тормышка ашырыла торган органы, предоставляющим муниципаль хезмэт многофункциональным үзеге йә оешма, предусмотренной 1 өлеше.1 16 статьясындагы Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон максатларында незамедлительного ачыкланган бозуларны бетерү күрсәткәндә муниципаль хезмәтләр, шулай ук приносятся извинения өчен доставленные уңайсызлыklar һәм күрсәтелә турында мәгълүмат алдагы гамәлләрендә кирәк булган кылырга гариза бирүчегә алу максатында муниципаль хезмәтләр.

5.8. Дип танылган очракта, шикаять түгел подлежащей удовлетворению жаваплылык гариза бирүчегә карау нәтижәләре турында шикаять бирелә аргументированные аңлату сәбәпләре турында кабул ителгән карарлар, шулай ук мәгълүмат шикаять бирү тәртибе турында кабул ителгән карар.

5.9. Бу очракта билгеләү барышында яки карап тикшерү нәтижәләре буенча шикаять билгеләре составын административ хокук бозу яки жинаять вазыйфаи зат хезмәткәре, наделенные вәкаләтләрән карау буенча шикаятьләр кичекмәстән направляют булган материалларны прокуратура органнарына.

Кушымта № 1  
к Административному  
регламент муниципаль  
хезмэтләр күрсәтүнең  
бәяләмәсе буенча килешү  
урнаштыру, стационар  
булмаган сәүдә объектларын  
жирләрендә, муниципаль  
милектә булган, аукцион  
үткәрмичә

Формасы

Килешү урнаштыру, стационар булмаган сәүдә объектларын

Васильево шәһәр тибындагы поселогы " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Башкарма комитет шәһәр тибындагы Васильево, яшел Үзән муниципаль районы Татарстан Республикасы, йөзөндә Житәкчесе \_\_\_\_\_, гамәлдәге нигезендә муниципаль берәмлеге Уставының шәһәр тибындагы поселогы «Васильево» Зеленодольск муниципаль районы Татарстан Республикасы, бер яктан, һәм \_\_\_\_\_, именуемое киләчәктә «Хужасы нестационарного сәүдә объекты», йөзөндә \_\_\_\_\_, гамәлдәге нигезендә \_\_\_\_\_, икенче яктан, бергә именуемые «Яклар» төзеләр чын килешү турында куйды:

## I. Килешү предметы

1.1. Нигезендә әлеге килешү Башкарма комитеты бистәсе шәһәр тибындагы Васильево, яшел Үзән муниципаль районы бирә Хужасы нестационарного сәүдә объекты өчен түләү хокукын урнаштыру нестационарного сәүдә объекты \_\_\_\_\_

(тибы объект)

жирләрендә һәм жир участоклары, муниципаль милектә булган, шулай ук жирләрендә һәм жир кишәрлекләрендә, дәүләт милкенә торган түгел разграничена, гомуми мәйданы \_\_\_\_\_ кв. м, буенча адресному ориентиру китереп схемой стационар булмаган сәүдә объектларының урнашу муниципаль берәмлеге территориясендә «Васильево шәһәр тибындагы поселогы» Татарстан Республикасы Зеленодол муниципаль районының \_\_\_\_\_

—>

гамәлгә ашыру өчен

---

—>  
(эшчәнлек төре, төркеме торган товарлар)

ә Хужасы нестационарного сәүдә объектн гамәлгә ашыра аны урнаштыруга шартлары нигезендә әлеге килешү һәм гамәлдәге законнар белән билгеләнгән.

## 1.2. Нестационарный сәүдә

объект булырга тиеш вывеску күрсәтеп фирма исемен оештыру (Ф. И. О шәхси эшмәкәр), эш режимы, кем белән яшәү, реквизитларын килешү урнаштыру нестационарного сәүдә объекты.

## II. Түләүләрен һәм исәп-хисап

2.1. Күләме, түләү шартнамәсе буенча урнаштыру, нестационарного сәүдә объекты, заключаемому үткәрмичә сату билгеләнә хисабы нигезендә, базар бәясен бәяләү турында килешүе төзү хокукы урнаштыру, нестационарного сәүдә объектн Россия Федерациясе законнары нигезендә бәяләү эшчәнлегә турында тәшкил итә \_\_\_\_\_ 5 ел эчендә (НДС салым салынмый).

2.2. Түләү урнаштыру нестационарного сәүдә объекты хужасы тарафыннан башкарыла нестационарного сәүдә объекты күчерү юлы белән акча исәбенә Башкарма комитеты бистәсе шәһәр тибындагы Васильево, яшел Үзән муниципаль районы киләсе тәртибе:

Санитар врачының " санпин 2.2.1 Авансовым платежом беренче ел әлеге шартнамәненң гамәлдә булуын урнаштыру, нестационарного сәүдә объектн да соңрак даталар килешү төзү күләмендә еллык бәяләр урнаштыру хокукы өчен нестационарного сәүдә объектн;

2.2.2. Түләү өчен һәр киләсе елга әлеге шартнамәненң гамәлдә булуын житештерелә ел саен соңга калмыйча, 25 декабрь, һәр предшествующего ел.

Суммасы түләүне һәр тулы ел, 20% тәшкил итә суммасының күрсәтелгән 2.1 пунктннда әлеге шартнамәненң. Суммасы түләүне тулыр-тулмас бер ел пропорциональ рәвештә исәпләнә көннәренә керүче әлеге тулыр-тулмас бер ел.

2.3. Жәнеб йөкләмәләрне үтәүне хужасы тарафыннан нестационарного сәүдә объекты буенча түләү буенча чын мәгънәсендә килешүе булып тора, түләү турында белешмә, выданная Башкарма комитеты тарафыннан бистә

шәһәр тибындагы Васильево, яшел Үзән муниципаль районы булып тора неотъемлемым приложением к килешүе.

2.4. Бәясе-хокук килешүе буенча түгел, бәлки үзгәртелде буенча Якларның килешүе.

2.5. Түләү күләме урнаштыру нестационарного сәүдә объекты булырга мөмкин арттырылган инициативасы буенча Башкарма комитеты бистәсе шәһәр тибындагы Васильево, яшел Үзән муниципаль районы иртәрәк булмаган бер елдан соң нәтижеләр элге шартнамәнең түгел, ешрак елына бер тапкыр гына артык күләмен инфляция дәрәжәсен, законда билгеләнгән Россия Федерациясе федераль бюджет турында.

2.6. Түләүдән баш тарткан очракта яки уклонения нче түләү хужасы тарафыннан нестационарного сәүдә объектынның бәясе хокук килешүе буенча билгеләнгән срокларда ул жавап бирә жаваплылык Россия Федерациясе законнары нигезендә.

2.7. Шул срокларын бозу өчен түләү бәясе хокук шартнамәсе буенча Хужасы нестационарного сәүдә объекты выплачивает башкарма комитетына бистәсе шәһәр тибындагы Васильево, яшел Үзән муниципаль районы пенялар исәбеннән 0,1% ын күләмен невнесенной сумма өчен һәр календарь көне түләүләргә кадәр факттагы түләү яки өзү элге шартнамәнең. Расторжение элге шартнамәнең түгел освобождает Хужасы нестационарного сәүдә объекты түләүдән пеней очракта расторжение житештерелгән нәтижәсендә бозу хужасы тарафыннан нестационарного сәүдә объектын үз йөкләмәләре буенча чын мәгънәсендә килешүе.

2.8. Бозылган очракта, хужасы тарафыннан нестационарного сәүдә объекты шартларын элге шартнамәнең, повлекшего вакытыннан алдан расторжение элге шартнамә, түләү суммасы урнаштырылган пунктчасы санитар врачының" санпин 2.2.1 элге шартнамәнең, Хужасы нестационарного сәүдә объекты түгел кайта.

### III. Якларның хокуклары һәм бурычлары

3.1. Башкарма комитет бистәсе шәһәр тибындагы Васильево, яшел Үзән муниципаль районы хокуклы:

3.1.1. Контроль үтәлешен хужасы тарафыннан нестационарного сәүдә объекты шартларын элге шартнамәнең һәм таләпләрне норматив - хокукый актлар, жайга салучы урнаштыру стационар булмаган сәүдә объектларын муниципаль берәмлеге территориясендә «Васильево шәһәр тибындагы поселогы» Татарстан Республикасы Зеленодол муниципаль районының;

3.1.2. Очракларда һәм тәртиптә, алар урнаштырылган, элге килешү һәм гамәлдәге законнарға, Россия Федерациясе, берьяклы тәртиптә баш тартырга үтәү шартларын элге шартнамәнең.

3.2. Башкарма комитет бистәсе шәһәр тибындагы Васильево, яшел Үзән муниципаль районы бирергә тиеш Хужасы нестационарного сәүдә объекты хокукына ия объектны урнаштыру китереп схемой стационар булмаган сәүдә объектларының урнашу территориясендә поселогы «муниципаль берәмлеге

шәһәр Васильево, яшел Үзән муниципаль районы буенча Татарстан Республикасы адресному ориентиру, күрсәтелгән пункттыңда 1.1 әлеге шартнамәнең. Хокукы, предоставленное Хужасы нестационарного сәүдә объекты буенча чын мәгънәсендә килешүе түгел, бәлки башка затларга тапшырылган.

3.3. Хужасы нестационарного сәүдә объектына хокуклы:

3.3.1. Вақытыннан алда баш тартырга үтәү шартларын әлеге шартнамәнең нигезләр буенча һәм тәртиптә предусмотренным әлеге килешү һәм гамәлдәге законнарға, Россия Федерациясе.

3.4. Хужасы нестационарного сәүдә объекты бурычлы:

3.4.1. Урнаштыруны тәмин итә нестационарного сәүдә объекты һәм аның эзерлек куллану нигезендә бер типтагы проекты белән килештерелгән баш архитекторы Зеленодольск муниципаль район Башкарма комитеты;

3.4.2. Кулланырга нестационарный сәүдә объектын билгеләү буенча, күрсәтелгән пункттыңда 1.1 әлеге шартнамәнең;

3.4.3. Үз вақытында һәм тулысынча кертергә хакы нигезендә чын килешүе күләмдә һәм тәртиптә билгеләнгән әлеге килешү;

3.4.4. Тәмин итү саклап калу тышкы төрен, тибын, местоположения һәм күләмен нестационарного сәүдә объекты дәвамында билгеләнгән чоры урнаштыру;

3.4.5. Тәмин итү үтәү, санитария нормаларын һәм кагыйдәләрен, чүп-чарны чыгару һәм башка калдыкларны образовавшихся нәтижәдә куллану нестационарного сәүдә объектын;

3.4.6. Гамәлгә ашырганда үз хужалык эшчәнлеген кулланып, нестационарного сәүдә объекты тәмин итү таләпләрен үтәү Россия Федерациясе Хөкүмәте карарының 31 декабрәдәге 2020 елга №2463 Кагыйдәләрен раслау Турында «товарлар сату килешүе буенча ваклап сату алып-сату, товарлар исемлеген озак вакыт файдалану, аларга кагылмый таләп кулланучының турында безвозмездном бирү, аңа товарны обладающего шушы ук төп потребительскими свойствами, вақытында ремонтлау яки алыштыру мондый товарның исемлеген азык-төлек булмаган товарларның тиешле дәрәжәдә сыйфатлы түгел, тиешле алмашуга, шулай ук кайбер актларына үзгәрешләр кергү» Россия Федерациясе Хөкүмәте, Россия Федерациясе Хөкүмәте карарлары ел, 21 сентябрь, 2020 елга №1515 Кагыйдәләрен раслау Турында «жәмәгать туклануы хезмәтләре күрсәтү», Россия Федерациясе Хөкүмәте карарлары ел, 21 сентябрь, 2020 елга №1514 Кагыйдәләрен раслау Турында «халыкка көнкүреш хезмәте күрсәтү», " Татарстан Республикасы Законының 12 гыйнвар 2010, № 3-ТРЗ саклау ТУРЫНДА «тынычлыгын һәм тынлыкны төнлә», санитар-эпидемиологик кагыйдәләр авыл ЖИРЛЕГЕ 2.3.6.3668-20 «Санитария-эпидемиология таләпләре шартларына эшчәнлеге, сәүдә объектларын һәм базарлары гамәлгә ашыручы пищевую продукциясен» карары белән расланган Баш дәүләт санитария табибы, Россия Федерациясе хөкүмәте 20.11.2020 № 36, һәм санитария-эпидемиология кагыйдәләрен һәм нормаларын СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитария-эпидемиология таләпләре жәмәгать туклануын оештыру» халыкка карары белән расланган Баш дәүләт санитария табибы, Россия Федерациясе хөкүмәте 27.10.2020 № 32;

3.4.7. Юл куймаска пычрату, пычрату урнаштыру урыннары нестационарного сәүдә объектын;

3.4.8. Үз вакытында демонтировать нестационарный сәүдә объекты белән билгеләнгән урыннарны, аның урнашу схема нигезендә стационар булмаган сәүдә объектларының урнашу һәм китерергә прилегающую к объекту территорияне баштагы торышы 10 көн эчендә белән даталар тәмамланганнан шартнамәсенә гамәлдә булу.

3.4.9. Үтәргә шартлар каралган норматив-хокукый актлары теркәүнең урнаштыру стационар булмаган сәүдә объектларын, стационар булмаган объектларын жәмәгать туклануы, стационар булмаган объектларын көнкүреш хезмәте күрсәтү территориясендә «муниципаль берәмлеге» Зеленодольск шәһәре, Зеленодольск муниципаль районы, Татарстан Республикасы;

3.4.10. Бу очракта юридик затның үзгәртеп да соңга калмыйча пятидневный вакыты бирле керту записи юридик затларның Бердәм дәүләт реестрына язма рәвештә хәбәр итәргә Башкарма комитеты бистәсе шәһәр тибындагы Васильево, Зеленодольск муниципаль район турында правопреемниках буенча чын мәгънәсендә килешүе төзергә һәм өстәмә килешү к чынлап килешүе;

3.4.11. Язмача пятидневный вакыты оповестить Башкарма комитеты бистәсе шәһәр тибындагы Васильево, яшел Үзән муниципаль районы чикләрен үзгәртү турында үз реквизитларын (исемен, кем белән яшәү, почта адресы, электрон почта адресы, факсимильной элементә). Актларын үтәмәгән очракта бу хужасы тарафыннан нестационарного сәүдә объектны элге шартларын хатлары һәм башка корреспонденция, направляемые Башкарма комитеты шәһәр тибындагы Васильево, яшел Үзән муниципаль районы буенча күрсәтелгән элге килешүдә реквизитам, дип санала отпращенными Хужасы нестационарного сәүдә объектны, ул милләте аларны фактта алу санала извещенным (получившим тиешле хатлар, корреспонденцию).

#### IV. Килешүнең гамәлдә булу вакыты

4.1. Әлге Килешү үз көченә керә бирле аның кул кую обеими Яклар һәм гамәлдә буенча \_\_\_\_\_.

4.2. Гамәлгә әлге шартнамәнең туктатыла көннән, киләсе соң, датадан 4.1 пунктында әлге шартнамәнең. Әмма ахыры әлге шартнамәнең гамәлдә булу вакыты түгел освобождает яклар нче барлык йөкләмәләрне тулысынча үтәү буенча чын мәгънәсендә килешүе түгел, башкарылган бу вакытта туктату, аның гамәлдә булу.

## V. Ответственность

5.1. Бу очракта яисә тиешенчә үтәмәгән йөкләмәләре буенча чын мәгънәсендә килешүе яктан жаваплы жаваплылык гамәлдәге законнар нигезендә, Россия Федерациясе.

5.2. Очракта түгел урнаштыру нестационарного сәүдә объекты хужасы нестационарного сәүдә объекты түгел освобождается нче үтәү буенча йөкләмәләрне чын килешүе.

5.3. Яклар азат ителә йөкләмәләре буенча килешүе очракта, һөжүм формажорных хәлләрне гамәлдәге законнар нигезендә, Россия Федерациясе.

## VI. Тәртип расторжение килешү

6.1. Килешү мөмкин расторгнут яклар килешүе буенча яисә суд карары буенча.

6.2. Хужасы нестационарного сәүдә объекты хокукына ия өзү чын килешү берьяклы внесудебном тәртибе гына шарты булмаган буенча бурычларны чын-чынлап килешүе нигезендә, тормышка ашыру демонтажлау нестационарного сәүдә объекты һәм үткәрү торгызу эшләре урынында аны урнаштыру.

6.3. Башкарма комитет бистәсе шәһәр тибындагы Васильево, яшел Үзән муниципаль районы хокуклы вакытыннан алда берьяклы внесудебном тәртиптә баш тартырга үтәү шартларын, әлеге законның шартнамә түбәндәге нигезләр буенча:

6.3.1. Кабул итүгә жирле үзидарә органы тарафыннан карарлар азат итү турында жир участогы бәйле рәвештә:

- ремонт үткәрергә кирәклегә белән һәм (яки) реконструкция, автомобиль юлларын (әгәр булуы нестационарного сәүдә объекты препятствует гамәлгә ашыру, күрсәтелгән эшләрне);
- үтәү белән эш оештыру буенча саклагыч юл корылмалары элементларын обустройства автомобиль юллары;
- урнаштыру белән линия объектларын яки капитал төзелеш объектларын муниципаль әһәмияттәге;
- буенча башка нигезләр предусмотренным федераль закон;

6.3.2. Бу очракта невнесения хужасы тарафыннан нестационарного сәүдә объекты өчен түләү урнаштыру нестационарного сәүдә объекты ике айдан артык инде. Шул ук вакытта турында мөрәжәгать шартнамәсен урнаштыру, нестационарного сәүдә объекты булырга тиеш жибәрелгән Хужасы нестационарного сәүдә объекты өчен 30 календарь көн предполагаемой даталар өзү;

6.3.3. Актларын үтәмәгән очракта бу хужасы тарафыннан нестационарного сәүдә объекты 30 календарь көне эчендә турында күрсәтмәләр бозуларны бетерү турындагы шартнамә шартларын целевом файдалану нестационарного

сәүдә объекты йә бозу белән бәйлә арттыру мәйданда нестационарны сәүдә объекты, означенной килешүдә урнаштыру, нестационарны сәүдә объекты. Шул обжаловани күрсәтелгән тикшерү өчен нигез өзү турында шартнамә урнаштыру нестационарны сәүдә объекты булып тора вступившее закон көченә кергән суд карары баш тарту турында Хужасы нестационарны сәүдә объекты таләпләрне канәгатьләндерүдән тану турында һәм мондый күрсәтмәләр законсыз;

6.3.4. Бу очракта булу у хозяйствующего субъекты неисполненной вазыйфаларын түләү буенча салымнар, жыемнар, иминият взнослары, пеней, штраф, процентлар һәм тиешле түләү нигезендә, Россия Федерациясе законнары, салымнар һәм жыемнар турында.

6.4. Булганда өчен нигез одностороннего баш тарту үтәләше әлегә шартнамәненң пунктында каралган 6.3.2 әлегә шартнамәненң Башкарма комитеты шәһәр тибындагы Васильево, яшел Үзән муниципаль районының 30 (утыз) календарь көнгә кадәр предполагаемой даталар өзү жиберә хужасы нестационарны сәүдә объекты язма хәбәрнамә (күрсәтмә) турында расторжении әлегә шартнамә берьяклы тәртиптә.

Бу очракта чын, шартнамә төзелгән булып санала расторгнутым датадан башлап, шундый уведомлении очракта да бетерү хужасы тарафыннан нестационарны сәүдә объекты бозу очраклары билгеләнгән вакытта бу уведомлении вакыты.

6.5. Вакытыннан алда туктатылган очракта, шартнамә гамәлдә булу инициативасы буенча Башкарма комитеты шәһәр тибындагы Васильево, яшел Үзән муниципаль районы нестационарны сәүдә объекты алынырга тиеш демонтажлау хужасы тарафыннан нестационарны сәүдә объекты дэвамьнда 5 (биш) көн белән даталар туктату килешүе гамәлдә, шул ук вакытта хужасы нестационарны сәүдә объекты түгел компенсируются понесенные чыгымнар.

6.6. Бирелгән очракта, хужасы тарафыннан нестационарны сәүдә объектын тиешле гариза эшчәнлеген туктату турында адресына Башкарма комитеты бистәсе шәһәр тибындагы Васильево, яшел Үзән муниципаль районы гамәлгә шартнамә вакытыннан алда туктатыла берьяклы тәртиптә. Шул ук вакытта демонтаж нестационарны сәүдә объекты хужасы тарафыннан гамәлгә ашырыла нестационарны сәүдә объекты мөстәкыйль дэвамьнда 5 (биш) эш көне; понесенные чыгымнар Хужасы нестационарны сәүдә объекты түгел компенсируются.

## VII. Башка шартлары

7.1. Сораулар түгел урегулированные әлегә шартнамә белән чишелә гамәлдәге законнар нигезендә, Россия Федерациясе.

7.2. Килешү төзелде, ике нөсхәдә, һәркайсы ия, бер үк юридик көчкә.

7.3. Бәхәсләр килешүе буенча хәл ителә Арбитраж судында Татарстан Республикасы.



7.4. Барлык үзгәрешләр к килешүе рәсмиләштерелә яклар тарафыннан өстәмә килешүләр төзи, составленными язма рәвештә аерылгысыз өлеше булган килешү.

7.5. Кушымтаның килешүе тәшкил итә, аның неотъемлемую өлеше:  
Кушымта №1 - ситуационный планы объектны урнаштыру күләмендә М 1:500;

Кушымта №2 – согласованный билгеләнгән тәртиптә проекты нестационарного сәүдә объектны баш архитекторы Зеленодольск муниципаль район Башкарма комитеты;

Кушымта №3 – өстәмә түләү турында.

#### VIII. Реквизитлар һәм имза якларның.

Башкарма комитеты бистәнәң  
городс4кого тибындагы  
Васильево, яшел Үзән  
муниципаль районы Татарстан  
Республикасы

Хужасы нестационарного сәүдә объектны

Житәкчесе

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Кушымта № 2  
к Административному  
регламент муниципаль  
хезмэтләр күрсәтүнең  
бәяләмәсе буенча килешү  
урнаштыру, стационар  
булмаган сәүдә объектларын  
жирләрендә, муниципаль  
милектә булган, аукцион  
үткәрмичә

### Формасы

(Бланк органы, предоставляющего муниципаль хезмәт)

Кемгә:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

—

Контакт белешмәләр:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

—

Вәкиле: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

—

Контакт белешмәләр вәкиле:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

—

## КАРАР

баш тарту турында бирү муниципаль хезмәтләр  
буенча килешү төзү урнаштыру, стационар булмаган сәүдә объектларын  
жирләрендә, муниципаль милектә булган, аукцион үткәрмичә

нче \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Рассмотрев Сезнең гариза \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ һәм аңа  
өстәлеп бирелә торган документлар вәкаләтле орган тарафыннан  
\_\_\_\_\_ карар кабул ителде  
баш тарту турында килешү төзү урнаштыру, стационар булмаган сәүдә  
объектларын жирләрендә милкендә булган, башка аукцион үткәрүнең  
түбәндәге нигезләр буенча:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Өстәмә мәгълүмат: \_\_\_\_\_

Сез хокуклы кабат мөрәжәгать итү өчен гариза белән вәкаләтле органга  
бирү турында хезмәтләр соң, бетерү күрсәтелгән закон бозулар ачыкланган.

Әлеге баш тарту мөмкин обжалован судка кадәр тәртиптә юлы белән  
юнәлешләре шикаять вәкаләтле орган, шулай ук суд тәртибендә.

Мәгълүматлар турында электрон имза

Вазыйфаи зат (ФИО)

\_\_\_\_\_

(имза вәкаләтле вазыйфаи затлар органы)

Кушымта № 3  
к Административному  
регламент муниципаль  
хезмэтләр күрсәтүнең  
бәяләмәсе буенча килешү  
урнаштыру, стационар  
булмаган сәүдә объектларын  
жирләрендә, муниципаль  
милектә булган, аукцион  
үткәrmичә

Формасы

(Бланк органы, предоставляющего муниципаль хезмәт)

Кемгә:

---

---

---

Контакт белешмәләр:

---

---

---

Вәкиле: \_\_\_\_\_

---

---

Контакт белешмәләр вәкиле:

---

---

---

## КАРАР

баш тарту турында кабул итү өчен кирәкле документлар бирү муниципаль хезмәтләр буенча килешү төзү урнаштыру, стационар булмаган сәүдә объектларын жирләрендә, муниципаль милектә булган, аукцион үткәрмичә

нче \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Рассмотрев Сезнең гариза \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ һәм ана өстәлеп бирелә торган документлар вәкаләтле орган тарафыннан

\_\_\_\_\_ карар кабул ителде баш тарту турында кабул итү өчен кирәкле документлар алуға шартнамә төзү урнаштыру стационар булмаган сәүдә объектларын жирләрендә милкендә булган, башка аукцион үткәрүнең түбәндәге нигезләр буенча:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Аңлату, баш тарту сәбәпләрен:

Өстәмә мәгълүмат: \_\_\_\_\_

Сез хокуклы кабат мөрәжәгать итү өчен гариза белән вәкаләтле органга бирү турында хезмәтләр соң, бетерү күрсәтелгән закон бозулар ачыкланган.

Әлеге баш тарту мөмкин обжалован судка кадәр тәртиптә юлы белән юнәлешләрә шикаять вәкаләтле орган, шулай ук суд тәртибендә.

Мәгълүматлар турында электрон имза

Вазыйфаи зат (ФИО)

\_\_\_\_\_  
(имза вәкаләтле вазыйфаи затлар органы)

Кушымта № 4  
к Административному  
регламент муниципаль  
хезмәтләр күрсәтүнең  
бәяләмәсе буенча килешү  
урнаштыру, стационар  
булмаган сәүдә  
объектларын жирләрәндә,  
муниципаль миләктә  
булган, аукцион үткәрмичә

Формасы

Башкарма комитет бистәсе шәһәр тибындагы  
Васильево, яшел Үзән муниципаль районы

(тулы атамасы, оештыру һәм

оештыру-хокукый формалары)

йөзәндә:

(ФИО җитәкчесенең яки башка төрле

вәкаләтле затлар)

Шәхесне раслаучы Документ

мөрәҗәгать итүченең:

(документ төре)

(сериясе, номеры)

(кем, кайчан выдан)

Мәгълүматлар дәүләт теркәве турында

юридик затлар:

ОГРН

ИНН

Урнашу урыны

Элемтә өчен мәгълүмат:

номер тел. \_\_\_\_\_

эл.

почтасы \_\_\_\_\_

ГАРИЗА

шартнамәсен төзегәндә урнаштыру, нестационарного сәүдә объекты

Сорыйм килешү төзәргә урнаштыру, нестационарного сәүдә объекты,  
адресный өчен маяк испрашиваемого сәүдә урыннары: \_\_\_\_\_,

тибы объекты

\_\_\_\_\_»

максаты-аны куллану

\_\_\_\_\_»

мәйданы \_\_\_\_\_ кв. м

номер урыннар нестационарного сәүдә объекты \_\_\_\_\_.

Нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, сорыйм бирергә:

элегә шәхси кабинет дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы,  
Татарстан Республикасы;

күп функцияле үзәктә дәүләт һәм муниципаль хезмәт  
күрсәтү; Татарстан Республикасы

шул *Органында*.

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

(дата) (имза) (Ф. И. О.)

Кушымта № 5  
к Административному  
регламент муниципаль  
хезмэтләр күрсәтүнең  
бәяләмәсе буенча килешү  
урнаштыру, стационар  
булмаган сәүдә объектларын  
жирләрендә, муниципаль  
милектә булган, аукцион  
үткәрмичә

Башкарма комитеты  
житәкчесе шәһәр тибындагы  
Васильево, яшел Үзән  
муниципаль районы

от: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## ГАРИЗА

турында исправлении техник хаталар

Сообщаю турында ошибке, допущенной күрсәткәндә муниципаль  
хезмэтләр буенча килешү төзү урнаштыру, стационар булмаган сәүдә  
объектларын жирләрендә милкендә булган, башка аукцион үткәрүнең.

Таптыгызмы:

\_\_\_\_\_

Дәрес мәгълүматлар:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Сорыйм төзәтергә допущенную техник хатасын һәм тиешле үзгәрешләр  
кертергә документ булган нәтижәсе муниципаль хезмэтләр.

Прилагаю түбәндәге документлар:

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



2.

---

Карар кабул ителгэн очракта кире кагу турында гариза турында  
исправлении техник хаталар сорыйм жибэрергэ кирэк шундый карар кабул  
итте:

аша башкару электрон документ адресына E-mail: \_\_\_\_\_;

рэвешендэ заверенной күчермэлэре кэгазьдэ почтовым отправлением  
түбэндэге адрес буенча:

---

Әлеге подтверждаю: белешмэлэр, включенные бу гариза, караучы, минем  
шәхес һәм представляемому иттем затка, шулай ук кертелгэн тәкъдимнәрне  
иттем түбәнрәк, достоверны. Документлар (документлар күчермэлэре),  
приложенные гаризага, таләпләренә жавап бирә, билгеләнгән Россия  
Федерациясе законнары, бу мизгелдә тамаша гариза әлеге документлар гамәлдә  
һәм асрыйлар достоверные мәгълүматлар.

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

(дата) (имза) (Ф. И. О.)