



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«28» апрель 2023 нче ел

КАРАР

№6

Татарстан Республикасы Балтач муниципаль районы Сосна авыл жирлеге башкарма комитетының баш бухгалтерының хезмэт хақы һәм шартлары турында

Татарстан Республикасы Финанслар министрлыгының 2013 елның 18 апрелдәге 03-16/2920 номерлы, 03-16/5605 номерлы хаты, 09.08.2022елгы Балтач районы башкарма комитеты житәкчесендә киңәшмә беркетмәсе нигезендә, Балтач муниципаль районының «Сосна авыл жирлеге» муниципаль берәмлеге Уставы нигезендә Балтач муниципаль районының Сосна авыл жирлеге» башкарма комитеты карар бирә:

1. Татарстан Республикасы Балтач муниципаль районы Сосна авыл жирлеге башкарма комитетының баш бухгалтеры хезмәтенә түләүне оештыру һәм шартлары турындагы Нигезләмәне (1-нче кушымта) расларга.
2. 2019 елның 22 апрелдәге «Татарстан Республикасы Балтач муниципаль районы Сосна авыл жирлеге башкарма комитетының баш бухгалтерының хезмэт өчен түләүне оештыру һәм шартлары турында» 9 номерлы карары үз көчен югалткан дип танырга.
3. Карар рәсми басылып чыккан көненнән үз көченә керә һәм 2023 елның 1 гыйнварыннан барлыкка килгән хокук мөнәсәбәтләренә кагыла.
4. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуны үземдә калдырам.

Татарстан Республикасы
Балтач муниципаль районы
Сосна авыл жирлеге башлыгы



Ф.С.Габдрахманов

Расланган
Сосна авыл авыл жирлеге
28.04.2023г. № 6 нчы
Постановлениесе

Нигезләмә

Татарстан Республикасы Балтач муниципаль районы Сосна авыл
жирлеге башкарма комитетының баш бухгалтеры
хезмәтенә түләү оештыру һәм шартлары турында

1. Татарстан Республикасы Балтач муниципаль районы Сосна авыл жирлеге башкарма комитетының баш бухгалтеры (алга таба - бухгалтерлар) хезмәт өчен түләүне оештыру һәм аның шартлары турындагы нигезләмә бухгалтерлар эшчәнлеген оештыруның аерым мәсьәләләрен регламентлаштыра һәм хезмәткәрләрнең вазыйфай окладларын, компенсация һәм кызыксындыру характерындагы түләүләр күләмен һәм аларны бирү шартларын билгели.
2. Бухгалтерларның хезмәт хакы вазыйфай окладтан, тиешле елларны эшлэгән өчен хезмәт хакына айлык өстәмә түләүдән, эш интенсивлыгы, акчалата бүләкләү, матди ярдәм, эш нәтижеләре буенча премияләр, ел саен түләү торган түләүле отпускны биргәндә вазыйфай окладның 10%ы күләмдә бер мәртәбә түләү торган түләүдән һәм матди ярдәмнән гыйбарәт.
3. Бухгалтерларның вазыйфай окладлары түбәндәге күләмнәрдә билгеләнә:

Вазыйфасы	Халык саны булган муниципаль берәмлекләрнең башкарма комитетлары
	3,5 мең кешегә кадәр
Баш бухгалтер	19 700 сум

Муниципаль берәмлекләр башкарма комитетларының штат расписаниесенә бухгалтер вазифасын кертү шарты булып муниципаль берәмлек халкының саны 3,5 меңнән артык кеше тора.

Бухгалтерларга түбәндәгеләр билгеләнә:

- 1) тиешле еллар эшлэгән өчен вазыйфай окладка ай саен түбәндәге күләмнәрдә өстәмә:

Эш стажы	Айлык өстәмэләр, процентларда
1 елдан 5 елга кадәр	5
5 елдан 10 елга кадәр	7
10 елдан 15 елга кадәр	10
15 елдан артык	15

2) вазыйфаи окладның 10 проценты күләмендә эш интенсивлыгы өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү;

3) еллык түләүле отпуск биргәндә вазыйфаи окладның 120 проценты күләмендә бер тапкыр түләнә торган түләү;

Календарь ел дәвамында бухгалтерларга еллык түләүле отпуск бирелмәгән очракта, бер тапкыр түләнә торган түләү, эштән чыгарылган очракта - соңгы эш көненнән дә сонга калмыйча, декабрьдә башкарылган вакытка пропорциональ рәвештә түләнә.

Еллык түләүле отпуск биргәндә бухгалтерларга бер тапкыр түләнә торган түләү календарь елда пропорциональ эшләнгән вакытка пропорциональ рәвештә башкарыла. Эшләнгән вакыт агымдагы календарь елның 31 декабре буенча эшкә кергән көннән исәпләнә.

4) хезмәткә түләүнең билгеләнгән фонды чикләрендә акчалата бүлөкләү, матди ярдәм;

5) ФОТ чикләрендә эшләү нәтижәләре буенча премия (премияне түләү шартлары, ешлыгы, күләмнәре хезмәт өчен түләүнең гамәлдәге шартларыннан чыгып билгеләнә).

4. Бухгалтерлар эшчәнлегенең нәтижәлелеген күтәрү, жирле үзидарә органнарына йөкләнгән вәкаләтләргә үтәү, башкарыла торган бурычларның сыйфатын яхшырту, вазыйфаи инструкциядә каралган вазыйфаи бурычларны вакытында һәм намус белән үтәү максатларында бухгалтерларга эш нәтижәләре буенча премия түләнә.

4.1. Хезмәт өчен түләүнең билгеләнгән фонды чикләрендә премияләр түләү тәртибе, муниципаль орган бурычларын һәм функцияләрен үтәүне тәмин итүне, вазыйфаи инструкцияне үтәүне исәпкә алып, яллаучы (эш бирүче) вәкиле тарафыннан билгеләнә.

4.2. Хезмәт дисциплинасын бозган өчен хисап чорында бухгалтерлар түбәндәге очракларда түләнми:

-прогул;

- эштә исерек, наркотик һәм токсик исерек хәлдә барлыкка килү;

-эш бирүче мөлкәтен югалту яисә зыян күрү;

-билгеләнгән хезмәт нормаларын үтәмәү, йөкләмәләргә үтәү срокларын бозу.

4.3. Премиянең күләме бухгалтерларда алынмаган дисциплинар түләтүләр булганда 50%ка кими.

5. Бухгалтерларның хезмэт хакының еллык фонды түбэндәге формула буенча исәпләнә:

$$FOT = \sum_1^n ((O_d + 0,3 * O_d) * k) * (1 + t) + \sum_1^n P * (1 + t);$$

кайда:

FOT - бухгалтерларның хезмэт хакының еллык фонды;

O_d - бухгалтерга аена хезмэт хакын түләүгә акча суммасы;

$0,3 * O_d$ - тиешле елларны эшлэгән өчен хезмэт хакына айлык өстәмә түләүгә интенсивлыгы, акчалата бүләкләү, еллык түләүле отпуск, матди ярдәм биргән дәртәбә түләнә торган түләү өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә түләүгә акчалар суммасы;

P - бухгалтерларның еллык премия фонды (әлеге Нигезләмәнең 4 пунктында билгеләнгән шартлардан чыгып билгеләнә торган);

n - бухгалтерларның штатлы саны;

k - 12 ай;

t - хезмэт өчен түләү буенча түләүләр.

6. Аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләр.