

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«ФЕДОТОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ
ПОСЕЛЕНИЕ»
ЛЕНИНОГОРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЛЕНИНОГОРСК
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
«ФЕДОТОВКА
АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ»
МУНИЦИПАЛЬ
БЕРӘМЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

2023 елның «11» апреле

№ 17

Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районын «Федотовка авыл жирлеге» муниципаль берәмлеге муниципаль программаларын эшләү, гамәлгә ашыру һәм аларның нәтижәләлеген бәяләү тәртибен раслау турында

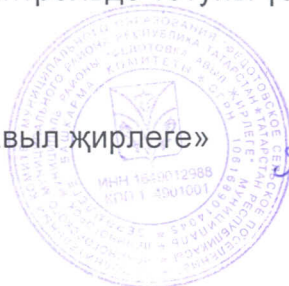
Россия Федерациясе Бюджет кодексының 179 статьясы, «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 06 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә, Лениногорск шәһәр прокуратурасының 2023 елның 15 мартындагы 02-08-02-2023/123-23-20920049 номерлы тәкъдиме нигезендә, Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районының «Федотовка авыл жирлеге» муниципаль берәмлеге муниципаль программаларының нәтижәләлеген һәм нәтижәләлеген арттыру максатларында, Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районының «Федотовка авыл жирлеге» муниципаль берәмлеге Уставына таянып, Федотовка авыл жирлеге Башкарма комитеты КАРАР БИРӘ:

1. Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районын «Федотовка авыл жирлеге» муниципаль берәмлеге муниципаль программаларын эшләү, гамәлгә ашыру һәм аларның нәтижәләлеген бәяләү тәртибен расларга (кушымта).

2. Әлеге карарны түбәндәге адрес буенча урнашкан мәгълүмат стендларында халыкка житкерергә: Татарстан Республикасы, Лениногорск районы, Федотовка авылы, Совет ур., 6, Совет ур., 8 (мәдәният йорты бинасы), Кузьминовка авылы, Кооператив ур., 10 (СК бинасы), Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районының рәсми сайтында «Авыл жирлекләре» бүлегендә (<https://leninogorsk.tatarstan.ru/>) һәм Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында (pravo.tatarstan.ru) бастырырга.

3. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үз җаваплыгымда калдырам.

Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районының «Федотовка авыл жирлеге» муниципаль берәмлеге башлыгы



В.И.Павлова

Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районының «Федотовка авыл җирлеге» муниципаль берәмлеге Башкарма комитетының 2023елның 11 апрелдәге 17 номерлы карары белән расланды

Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районы «Федотовка авыл җирлеге» муниципаль берәмлеге муниципаль программаларын эшләү, гамәлгә ашыру һәм аларның нәтижеләлеген бәяләү мәсьәләләре тәртибе

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Муниципаль программаларны эшләү, гамәлгә ашыру һәм аларның нәтижеләлеген бәяләү тәртибе (алга таба - Тәртип) «Россия Федерациясендә җирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 06 октябрдәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә Россия Федерациясе Бюджет кодексы, 2003 елның 06 октябрдәге 131-ФЗ нигезендә эшләнгән.

1.2. Әлеге Тәртиптә муниципаль программа дип Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районының «Федотовка авыл җирлеге» муниципаль берәмлеге Башкарма комитеты (алга таба - муниципаль программа) гамәлгә ашыруда катнашкан җирле бюджет акчалары хисабына гамәлгә ашырыла торган программа (алга таба-муниципаль программа) бурычлар, ресурслар һәм гамәлгә ашыру сроклары буенча үзара бәйләнгән җитештерү, социаль-икътисадый, оештыру комплексы булып тора- Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районының «Федотовка авыл җирлеге» муниципаль берәмлегенең муниципаль, икътисадый, экологик, социаль һәм мәдәни үсеше өлкәсендәге системалы проблемаларны нәтижелә хәл итүне тәэмин итүче хужалык һәм башка чаралар (алга таба - торак пункт);

1.3. Муниципаль программа программа программа кысаларында конкрет бурычларны хәл итүгә юнәлдерелгән берничә ярдәмче программаны үз эченә алырга мөмкин. Муниципаль программаны подпрограммада бүлү хәл ителә торган проблемаларның масштаблылыгынан һәм катлаулылыгынан, шулай ук аларны хәл итүне рациональ оештыруның зарурлыгынан чыгып гамәлгә ашырыла.

1.4. Муниципаль программаларны эшләүне һәм гамәлгә ашыруны методик җитәкчелек итү һәм координацияләү әлеге Тәртип нигезендә гамәлгә ашырыла.

1.5. Муниципаль программаларны гамәлгә ашыру сроклары муниципаль программалар кысаларында хәл ителә торган проблемаларга, көтелә торган нәтижеләргә һәм ресурс мөмкинлекләренә карап билгеләнә.

Муниципаль программаларны гамәлгә ашыру сроклары буенча түбәндәгеләргә бүленәләр:

- кыска сроклы (1 - 2 ел),
- уртача сроклы (3 - 5 ел),
- озак сроклы (6 - 10 һәм аннан күбрәк ел).

Муниципаль программаларны эшлөү һәм раслау әлеге Тәртипкә 1 нче кушымта нигезендә гамәлгә ашырыла һәм түбәндәге төп этапларны үз эченә ала:

- муниципаль программа проектын эшлөү;
- муниципаль программа проектын килештерү;
- муниципаль программа проектына экспертиза, шул исәптән бәйсез экспертларга (кирәк булганда);
- муниципаль программаны раслау.

2. Муниципаль программаны формалаштыру

2.1. Муниципаль программа түбәндәге бүлекләрдән тора:

- әлеге Тәртипкә 2 нче кушымта нигезендә муниципаль программа паспорты;
- муниципаль программа хәл итүгә юнәлтелгән проблеманы тасвирлау;
- муниципаль программаның төп максатлары һәм бурычлары, аны гамәлгә ашыру сроклары һәм этаплары күрсәтелгән, подпрограммалар, программа чаралары исемлеге һәм кыскача тасвирламасы, шулай ук программаның максатлары, бурычлары, подпрограммалары һәм чаралары кисәкләрендә нәтижәне бәяләү индикаторлары;
- Муниципаль программаны ресурслар белән тәмин итүне нигезләү
- программа белән идарә итү механизмын үз эченә алган муниципаль программаны гамәлгә ашыру механизмы;
- муниципаль программаның икътисадый, социаль һәм экологик нәтижәләгән бәяләү;
- муниципаль программаның бюджет нәтижәләгән бәяләү.

2.2. Муниципаль программа бүлекләрен эчтәлеккә түбәндәге таләпләр куела.

Муниципаль программаның беренче бүлегендә проблемалар исемлеге һәм аларны нигезләү, шул исәптән аның барлыкка килү сәбәпләрен анализлау, нигезләү булырга тиеш.

Муниципаль программаның икенче бүлегендә программаның максатлары һәм бурычларының киңәйтелгән формулировкасы, муниципаль программа бурычларын хәл итү һәм куелган максатларга ирешү өчен төхүдим ителә торган ярдәмче программалар һәм чаралар исемлеге булырга тиеш, һәр чараны гамәлгә ашыру өчен кирәкле ресурслар (финанслау чыганагылары киселешендә) һәм сроклар турында мәгълүмат, шулай ук максатлар һәм бурычлар киселешендә программа нәтижәсен бәяләү индикаторлары күрсәтелергә тиеш.

Программа максатларына куела торган таләпләр:

- үзенчәлекле (максатлар муниципаль программаның муниципаль заказчылары компетенциясенә туры килергә тиеш);
- ирешү (максатлар потенциалы ирешергә тиеш);
- үлчәү (нәтижәләрне тикшерү мөмкинлеге булырга тиеш);
- билгеләнгән сроклар белән килешенгән булу (муниципаль программаны гамәлгә ашыруның максатына ирешү сроклары һәм этаплары тиешле максатларны билгеләү белән билгеләнергә тиеш).

Бүлек программаның билгелэнгән максатларына ирешү өчен куелган бурычларны хәл итү кирәклеге нигезләүне һәм гамәлгә ашыруның төп этапларын тасвирлап, бурычларны хәл итү һәм программаны гамәлгә ашыру срокларын нигезләүне һәм һәр этап өчен максатлар һәм бурычлар киселешендә индикаторларның фаразлана торган күрсәткечләрен, шулай ук муниципаль программаны гамәлгә ашыруны вақытыннан алда туктату шартларын күрсәтеп, гамәлгә ашыруны нигезләүне үз эченә алырга тиеш.

Муниципаль программаның максатлары, бурычлары, чаралары кысаларында нәтижеләрне бәяләү индикаторлары турындагы күрсәткечләр өлеге Тәртипкә кушымта нигезендә 3нче формада китерелә.

Муниципаль программаның өченче бүлегендә программаны гамәлгә ашыру өчен кирәкле ресурс белән тәмин итүне еллар һәм финанслау чыганаclarы буенча төрлелек белән нигезләү булырга тиеш.

Моннан тыш, бүлек программа чараларын гамәлгә ашыру өчен бюджеттан тыш чаралар һәм муниципаль берәмлекләр бюджетларының акчаларын жәлеп итү мөмкинлеген яисә мөмкинлеген нигезләүне һәм өлеге акчаларны жәлеп итү механизмнарын тасвирлауны үз эченә алырга тиеш. Муниципаль программаның дүртенче бүлегенә карата төп таләпләр өлеге Тәртипнең 5 бүлегендә баян ителгән.

Муниципаль программаның бишенче бүлегендә программаны гамәлгә ашырганда барлыкка килергә мөмкин булган социаль, икътисадый һәм экологик нәтижеләр тасвирламасы, муниципаль программаның бюджет нәтижелелеген бәяләү булырга тиеш.

2.3. Муниципаль программада катнашучылар муниципаль программа проектына алар гамәлгә ашыра торган төп чаралар (чаралар) һәм (яисә) ярдәмче программаларга кагылышлы өлешендә килештерәләр. Муниципаль программа проектына подпрограмманы кертү бары тик подпрограмма заказчысы вәкиле белән генә килештерүне таләп итә (заказчының берничә вәкиле булса - ярдәмче программа координаторы белән).

3. Муниципаль программаның экспертизасы һәм бәясе

3.1. Муниципаль программа проектына Жирлекнең башкарма комитеты бәяли, моңа аерым игътибар бирә:

- программа чараларының нигезлелеге, комплекслылыгы һәм экологик иминлеген, аларны гамәлгә ашыру сроклары;
- финанслау күләмнәренен нигезлелеге;
- бюджеттан тыш кешеләрне жәлеп итү муниципаль программаны гамәлгә ашыру өчен чаралар;
- муниципаль программаны гамәлгә ашыру механизмының нәтижелелеген;
- тулаем алганда муниципаль программаның социаль-икътисадый нәтижелелеген, программаны гамәлгә ашыруның көтелгән ахыргы нәтижеләрен һәм аның жирлек халкының тормыш сыйфатын бәяләүгә йогынтысын.

3.2. Жирлекнең башкарма комитеты аларны бәяләгәннен соң, муниципаль программалар проектлары кирәк булганда тиешле махсуслаштырылган (билгеле бер өлкәдә махсус белем таләп итә торган мәсьәләләрне тикшерү) һәм бәйсез экспертиза узарга тиеш.

Экспертиза барышында муниципаль программалар проектларының өлеге Тәртиптә каралган таләпләргә туры килүе билгеләнә, кирәк булган очракта, муниципаль программалар проектларын эшләп бетерү буенча тәкъдимнәр формалаштырыла.

Махсуслаштырылган һәм бәйсез экспертиза нәтижеләрен муниципаль программа проекты буенча каралганда һәм карар кабул ителгәндә исәпкә алына.

4. Муниципаль программаны финанслау

4.1. Расланган муниципаль программалар жирле бюджет акчалары һәм бюджеттан тыш чыганаclar хисабына гамәлгә ашырыла.

4.2. Муниципаль программада федераль һәм республика бюджеты акчалары каралырга мөмкин.

4.3. Муниципаль программаларны гамәлгә ашыру өчен махсус фондлар төзелергә мөмкин. Өлеге фондларга жиберелә торган чаралар чыганакалары түбәндәгеләр: предприятиеләр һәм оешмалар карамагында калган табыш, жирлекнең бюджет һәм бюджеттан тыш акчалары һәм башкалар.

5. Муниципаль программаны гамәлгә ашыру белән идарә итү һәм аның үтәлешен контрольдә тоту идарә итү һәм аның үтәлешен контрольдә тоту

5.1. Муниципаль программаны гамәлгә ашыруга идарә итүнең рәвешләре һәм ысуллары муниципаль заказчы тарафыннан билгеләнә.

Программада муниципаль заказчы - координаторның программаны гамәлгә ашыру турында мәгълүмат тапшыру сроклары һәм күләмнәре өлешендә муниципаль программа башкаручылар белән үзара хезмәттәшлеге чагылыш табарга тиеш.

Муниципаль программаны гамәлгә ашыру муниципаль ихтыяжлар өчен продукцияне сатып алуга һәм китерүгә гамәлдәге законнар нигезендә программа чараларын үтәүчеләрнең барысы белән дә программалы чараларны башкаручылар белән төзелә торган муниципаль контрактлар (килешүләр) нигезендә гамәлгә ашырыла.

5.2. Муниципаль программаны башкаручы, чираттагы финанс елына муниципаль программаны гамәлгә ашыруга бүлеп бирелгән финанс чараларын исәпкә алып, ел саен максатчан индикаторларны, программа чараларын гамәлгә ашыруга чыгымнарны, муниципаль программаны гамәлгә ашыру механизмын һәм аны башкаручылар составын төгәлләштерә.

5.3. Муниципаль программага яңа ярдәмче программалар кертү һәм аларны раслау муниципаль программаларны эшләү һәм гамәлгә ашыру өчен билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

5.4. Муниципаль программаларны үтәүчеләр жирлек башкарма комитетына программаларны гамәлгә ашыру һәм финанс чараларыннан файдалануның нәтижәләлеге турындагы мәгълүматны юллый.

Жыелма хисапка бер ел эчендә үтәлмәгән чаралар турында мәгълүмат теркәлергә тиеш.

5.5. Еллык хисап өлеге Тәртипкә 4 нче кушымтада бирелгән форманы тутырып, статистик мәгълүматны һәм түбәндәге бүлекләрдән торган аналитик мәгълүматны үз эченә ала:

- а) хисап чорында ирешелгән конкрет нәтижәләр;
- б) билгеләнгән срокларда башкарылган һәм үтәлмәгән (сәбәпләрен күрсәтеп) чаралар исемлеге;
- в) муниципаль программаны гамәлгә ашыру барышына йогынты ясаган факторларны анализлау;
- г) чаралар башкаруга бюджет ассигнованиеләреннән һәм башка акчалардан файдалану турындагы күрсәткечләр;
- д) муниципаль заказчы тарафыннан муниципаль программага кертелгән үзгәрешләр турында мәгълүмат.

План һәм фактик күрсәткечләр арасында сизелерлек аермалар булган очракта, муниципаль программаларның нәтижәләлеге күрсәткечләренә анализ ясала. Анализ вакытында муниципаль заказчы йогынты ясый алган эчке факторлар да, муниципаль заказчыга бәйле булмаган тышкы факторлар да аерылып тора.

6. Муниципаль программаның нәтижәләлеген бәяләү

6.1. Муниципаль программаны гамәлгә ашыруның нәтижәләлеген бәяләү

түбәндәгеләр нигезендә башкарыла:

1) муниципаль программа бурычларының максатларга ирешү дәрәжәсен һәм чишелешен тулаем алганда муниципаль программа индикаторларының һәм аларның 1 нче таблицада китерелгән план күрсәткечләренең асылда ирешелгән күрсәткечләрен түбәндәге формула буенча чагыштыру юлы белән бәяләү:

$S_d = 3ф/3п * 100\%$, монда:

S_d - максатларга ирешү дәрәжәсе (бурычларны хәл итү);

$3ф$ - дәүләт программасы индикаторының (күрсәткеченә) факттагы мәгънәсе;

$3п$ - муниципаль программа индикаторының (күрсәткечләренә) планлы күрсәткече (индикаторлар (күрсәткечләр) өчен, аларның үсеш тенденциясе күрсәткечләр артудан гыйбарәт) яисә

$S_d = 3п/3ф * 100\%$ (үсешнең теләгән тенденциясе күрсәткечләренә кимүе булган индикаторлар (күрсәткечләр) өчен);

2) муниципаль программаны, тулаем алганда, аның ярдәмче программаларын финанслауның факттагы һәм планлаштырылган күләмнән чагыштыру юлы белән жирле бюджет акчаларынан һәм муниципаль программаны ресурслар белән тәэмин итүнең башка чыганаclarынан файдалануның планлаштырылган чыгымнары һәм нәтижәләгә дәрәжәсенә, һәм тулаем ресурслар белән тәэмин итүнең барлык чыганаclarынан (төрле дәрәжәдәге бюджетлар, бюджеттан тыш чыганаclar) финанслауның факттагы һәм планлы күләмнән чагыштыру юлы белән, түбәндәге формула буенча:

$Уф = Фф/Фп * 100\%$, монда

$Уф$ - муниципаль программаның (ярдәмче программаның) төп чараларын гамәлгә ашыруны финанслау дәрәжәсе;

$Фф$ - муниципаль программа (ярдәмче программа) чараларын гамәлгә ашыруга юнәлдерелгән финанс ресурсларының факттагы күләме;

$Фп$ - тиешле хисап чорына муниципаль программаны (ярдәмче программаны) гамәлгә ашыруга финанс ресурсларының планлы күләме;

3) муниципаль программаны гамәлгә ашыруның еллык планнары нигезендә, подпрограмманың төп чараларын гамәлгә ашыруның көтелгән һәм чынлыкта алынган турыдан-туры нәтижәләрен чагыштыру нигезендә муниципаль программа чараларын гамәлгә ашыру дәрәжәләре (аларны гамәлгә ашыруның көтелгән турыдан-туры нәтижәләренә ирешү).

Муниципаль программаны тормышка ашыруның чираттагы елы башына кадәр һәр муниципаль программа (ярдәмче программа) күрсәткече (индикаторы) буенча җаваплы башкаручы муниципаль программаны гамәлгә ашыру сыйфатына ия күрсәткечләренә (индикатор) интервалларын билгели:

нәтижәлелекнең югары дәрәжәсе;

нәтижәлелекнең канәгатьләнерлек дәрәжәсе;

нәтижәлелекнең дәрәжәсе канәгатьләнерлек булмау.

Муниципаль программаны нәтижәлелекнең югары дәрәжәсенә кертү максатларында күрсәткечләр (индикатор) интервалының түбәнгә чиге күрсәткечне (индикаторны) тиешле елга 95 процент планлы үсешкә туры килә торган күрсәткечнең (индикаторның) күрсәткече белән билгеләнә; муниципаль программаны канәгатьләнерлек нәтижәлелек дәрәжәсенә кертү максатларында күрсәткечләр интервалының түбәнгә чиге күрсәткечнең тиешле елга күрсәткече күрсәткеченә туры килә торган 75 % күрсәткечтән түбәнрәк була алмый.

Муниципаль программа югары нәтижәлелек дәрәжәсе белән гамәлгә ашырыла дип санала, әгәр:

муниципаль программаның 95 %ы һәм аннан да күбрәк күрсәткечләре һәм аның ярдәмче программалары муниципаль программаны нәтижәлелекнең югары дәрәжәсенә кертү максатларында билгеләнгән күрсәткечләренә интервалларына туры килә;

муниципаль программаның ($Уф$) төп чараларын гамәлгә ашыруны финанслау дәрәжәсе кимендә 95 % тәшкил итте, муниципаль программаның барлык ярдәмче программаларын гамәлгә ашыруны финанслау дәрәжәсе кимендә 90 % тәшкил итте;

хисап елына планлаштырылган чараларның ким дигәндә 95 проценты тулы күләмдә

башкарылган.

Муниципаль программа канәгатьләнерлек дәрәжәсе белән гамәлгә ашырыла дип санала, әгәр:

муниципаль программаның 80 %ы һәм аннан да күбрәк күрсәткечләре һәм аның ярдәмче программалары муниципаль программаны нәтижәлелекнең югары дәрәжәсенә кертү максатларында билгеләнгән күрсәткечләрнең интервалларына туры килә;

муниципаль программаның төп чараларын (Уф) гамәлгә ашыруны финанслау дәрәжәсе кимендә 70 % тәшкил итте;

хисап елына планлаштырылган чараларның 80% тан да ким булмаган өлеше тулысынча үтәлгән.

Әгәр муниципаль программаны гамәлгә ашыру югарыда китерелгән критерийларга туры килмәсә, аны гамәлгә ашыруның нәтижәлелеге дәрәжәсе канәгатьләнерлек түгел дип таныла.

Муниципаль программаларны гамәлгә ашыру һәм аларның нәтижәлелеген бәяләү турында еллык отчет Лениногорск муниципаль районының рәсми сайтында (<https://leninogorsk.tatarstan.ru/>) «Авил жирлекләре» бүлегендә урнаштырыла.

6.2. Муниципаль программаларны гамәлгә ашыру мониторингы нәтижәләрен координацияләү һәм алдан карау жирлек башлыгы тарафыннан гамәлгә ашырыла.

6.3. Жирлек башкарма комитетының күрсәтелгән бәяләү нәтижәләре буенча, элек расланган муниципаль программаның чираттагы финанс елыннан башлап аны туктату яисә үзгәртү кирәклегенә турында, шул исәптән муниципаль программаны гамәлгә ашыруны финанс белән тәэмин итүгә бюджет ассигнованиеләре күләмен үзгәртү кирәклегенә турында карар кабул ителергә мөмкин.

6.4. Муниципаль программа параметрларына йогынты ясый торган муниципаль программага үзгәрешләр кертү җаваплы башкаручы инициативасы буенча, йә жирлек башлыгы йөкләмәләрен үтәү йөзеннән, шул исәптән муниципаль программаларны гамәлгә ашыруны мониторинглау нәтижәләре буенча, өлеге Тәртип нигезендә гамәлгә ашырыла.

Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районының «Федотовка авыл жирлеген» муниципаль берәмлеге программаларын эшләү, гамәлгә ашыру һәм аларның нәтижәләгән бәяләү Тәртибенә Инче кушымта

1 нче форма

Муниципаль программаны эшләү һәм раслау формалары

Муниципаль программаны эшләү һәм раслау сроклары	Муниципаль программаны эшләү һәм раслау этаплары
Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районының «Федотовка авыл жирлеген» муниципаль берәмлегенә чираттагы финансына бюджетны кабул ителгән кадәр өл	Муниципаль программа проектын эшләү
	Муниципаль программа проектын килештерү
	Муниципаль программа концепциясе проекты экспертизасы, шул исәптән бәйсез экспертлар тарафыннан
	Муниципаль программаны раслау
Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районының «Федотовка авыл жирлеген» муниципаль берәмлегенә чираттагы финансына бюджетны кабул ителгән өл	Муниципаль программа проектын эшләү
	Муниципаль программа проектын килештерү
	Муниципаль программа проекты экспертизасы, шул исәптән бәйсез экспертлар тарафыннан
	Муниципаль программаны раслау

Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районның «Федотровка авыл жирилгезе» муниципаль берәмлеге муниципаль программаларын эшләү, гамәлгә ашыру һәм аларның нәтижеләргә бәяләү Тәртибене 2 нче кушымта

2 нче форма

Муниципаль программаның ПАСПОРТЫ

Күрсәткеч атамасы	Күрсәткечнең әһәмияте
Муниципаль программа исеме	
Муниципаль заказчы (муниципаль заказчы - координатор)	
Муниципаль программаны эшләүчеләр	
Муниципаль программаның максатлары һәм бурычлары	
Муниципаль программаны гамәлгә ашыру сроктары һәм этаплары	
Ярдәмчә программалар исемлегә	
Еллар буюнча бүленгән муниципаль программаны финанслау күләме һәм чыганақлары	
Муниципаль программаның максатларын һәм бурычларын тормышка ашыруның көтелгән ахыргы нәтижеләргә (нәтижеләргә бәяләү индикаторлары) еллар буюнча бүленеп һәм бюджет нәтижеләргә күрсәткечләргә	

Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районы «Федотовка авыл жиригеге» муниципаль берәмлегенен программаларын эшләү, гамәлгә ашыру һәм нәтижеләгелген бәяләү тартибена

4 нче күшымта

4 нче форма

Күрсәткеч атамасы	.	Күрсәткечнен әһәмияте
Муниципаль программаны реквизиитлары, гамәлгә ашыру чоры		
Хисап биру оешмасының исеме		
Муниципаль программаны раслау турында норматив хокукый акт исеме	•	
Форма тәзу өчен җаваплы вазыйфаи зат (Ф.И.Ди., вазыйфасы, контакт телефоны)		

