

**РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН**

**Исполнительного комитета  
Азнакаевского  
муниципального района**



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ**

**Азнакай муниципаль районы  
башкарма комитеты**

ул. Ленина, д.22, г. Азнакаево, 423330  
Тел./факс (885592) 7-24-71, 7-26-97  
E-mail: [aznakay@tatar.ru](mailto:aznakay@tatar.ru)  
[adm-aznakay@mail.ru](mailto:adm-aznakay@mail.ru)

Ленин урамы, 22 йорт, Азнакай шәһәре,  
423330  
Тел./ факс (885592) 7-24-71, 7-26-97  
E-mail: [aznakay@tatar.ru](mailto:aznakay@tatar.ru)  
[adm-aznakay@mail.ru](mailto:adm-aznakay@mail.ru)

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**«\_04\_» \_\_04\_\_ 2023 ел**

## **КАРАР**

**№ \_\_76\_\_**

Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Сокол» спорт мәктәбе» муниципаль бюджет учреждениесе исемен Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Сокол» спорт мәктәбе» өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениесенә үзгәртү һәм Уставны яңа редакциядә раслау турында

«Россия Федерациясендә физик культура һәм спорт турында» Федераль законга үзгәрешләр кертү хакында» 2021 елның 30 апрелендәге 127-ФЗ номерлы һәм «Россия Федерациясендә мәгариф турында» Федераль законнар нигезендә карар бире:

1. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Сокол» спорт мәктәбе» муниципаль бюджет учреждениесе исемен Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Сокол» спорт мәктәбе» өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениесенә үзгәртүгә.

2. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Сокол» спорт мәктәбе» өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениесе Уставын яңа редакциядә расларга, 1 нче кушымта нигезендә.

3. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Сокол» спорт мәктәбе» өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениесе житәкчесенә гамәлгә кую документларына, коллектив шартнамәләренә, штат расписаниеләренә, учреждение исемен үзгәртүгә бәйле хезмәт шартнамәләренә үзгәрешләр кертү чараларын үткөрүне тәэмин итәргә.

4. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Юбилейный» спорт мәктәбе» өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениесе директор вазыйфаларын башкаручыга Уставны гамәлдәге законнар нигезендә яңа редакциядә дөүләт теркәвенә алырга.

5. «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Шайбалы хоккей буенча» балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе» муниципаль бюджет өстәмә белем бирү учреждениесенә исемен «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Сокол» спорт мәктәбе» муниципаль бюджет учреждениесенә һәм Уставны яңа редакциядә раслау турында» 2019 елның 20 мартындагы 60 номерлы карары белән расланган Уставны үз көчләрен югалткан дип танырга;

- «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Шайбалы хоккей буенча» балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе» муниципаль бюджет өстәмә белем бирү учреждениесенең исемен «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Сокол» спорт мәктәбе» муниципаль бюджет учреждениесенең һәм Уставны яңа редакциядә раслау турында» 2019 елның 20 мартындагы 60 номерлы карары белән расланган «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Сокол» спорт мәктәбе» МБУ Уставына үзгәрешләр кертү турында» 2021 елның 23 августындагы 187 номерлы.

6. Әлеге карарны «Татарстан Республикасының хокукый мәгълүмат рәсми порталы»нда веб-адрес буенча: <http://pravo.tatarstan.ru>. бастырып чыгарырга һәм Интернет челтәренең мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтында веб – адрес буенча: <http://aznakayevo.tatar.ru> урнаштырырга.

7. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенең социаль мөһәммәләләр буенча урынбасары Д.Р. Гыйләжәвкә йөкләргә.

Житәкче

А.Х.Шәмсетдинов

“Расланды”  
Азнакай муниципаль районы  
Башкарма комитеты  
карарына кушымта  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ А.Х.Шәмсетдинов

**Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль  
районының «Сокол» спорт мәктәбе» өстәмә белем  
бирү муниципаль бюджет учреждениесе уставы  
(яңа редакция)**

Азнакай ш.  
2023 ел

## 1. Гомуми нигезлэмэләр.

1.1. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының " Алкалы хоккей буенча балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениесе (алга таба - Учреждение) Азнакай муниципаль районы Башкарма комитетының 2009 елның 25 декабрәдәге 247 номерлы карары нигезендә төзелде.

Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесенең «Азнакай муниципаль районының «Шайбалы хоккей һәм фигуралы шуу буенча балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе муниципаль мәгариф учреждениесендә балаларга өстәмә белем бирү бүлгегә һәм Азнакай муниципаль районының алкалы хоккей һәм фигуралы шуу буенча балалар - яшүсмерләр спорт мәктәбе муниципаль белем бирү учреждениесе тибын билгеләү юлы белән үзгәртеп оештыру турында» 2009 ел, 25 декабрь, 247 нче карары нигезендә, Азнакай муниципаль районының "Шайбалы хоккей һәм фигуралы шуу буенча балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе» тибын бюджет учреждениесә итеп билгеләргә.

Азнакай муниципаль районы Башкарма комитетының «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Шайбалы хоккей буенча балалар - яшүсмерләр спорт мәктәбе» муниципаль бюджет белем бирү учреждениесе уставы турында» 2018 елның 16 гыйнварындагы 6 номерлы карары; Азнакай муниципаль районы Башкарма комитетының «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Шайбалы хоккей буенча балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе» 2018 елның 11 сентябрәдәге 249 номерлы карары белән "Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының" шайбалы хоккей буенча балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе " муниципаль бюджет белем бирү учреждениесе уставына үзгәрешләр Азнакай муниципаль районы Башкарма комитетының 16.01.2018 ел, № 6 карары белән расланган Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының " Шайбалы хоккей буенча балалар - яшүсмерләр спорт мәктәбе» муниципаль бюджет өстәмә белем бирү учреждениесе уставы турында яңа редакциядә» үзгәрешләр кертелде.

Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Аллы хоккей буенча балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе» муниципаль бюджет өстәмә белем бирү учреждениесенә исемен Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Сокол» спорт мәктәбе» муниципаль бюджет учреждениесенә үзгәртү һәм Уставны яңа редакциядә раслау турында» 2019 елның 20 мартындагы 60 номерлы.

Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Аллы хоккей буенча балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе» муниципаль бюджет өстәмә белем бирү учреждениесенә исемен Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Сокол» спорт мәктәбе» муниципаль бюджет учреждениесенә үзгәртү һәм Уставны яңа редакциядә раслау турында» 2019 елның 20 мартындагы 60 номерлы карары белән расланган Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Сокол» спорт мәктәбе» муниципаль бюджет учреждениесе Уставына үзгәрешләр керту турында» Азнакай муниципаль районы Башкарма комитетының 2021 елның 23 августындагы 187 номерлы.

Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Сокол «спорт мәктәбе» өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениесе (алга таба – Учреждение) Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Өстәмә белем бирү дөүләт учреждениеләре исемнәрен үзгәртү турында» 1999 ел, 21 гыйнвар, 28 нче карары нигезендә спорт юнәлешендә өстәмә белем бирүче дөүләт һәм муниципаль учреждениеләрне физкультура-спорт оешмаларына күчерү чаралары планын гамәлгә ашыру максатларында үзгәртелде.

1.2. Үз эшчәнлегендә Учреждение РФ Конституциясе, ТР Конституциясе, РФ Граждан кодексы, РФ Федераль законнары, Россия Федерациясе Президенты һәм Татарстан Республикасы Президенты указлары һәм боерыклары, Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы Хөкүмәте карарлары һәм боерыклары, башка федераль законнар, Россия Федерациясе Президенты һәм Татарстан Республикасы Президенты боерыклары, Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы Хөкүмәте карарлары һәм боерыклары, Азнакай муниципаль районы жирле үзидарә органнарының башка норматив-хокукый актлары, гамәлгә

куючы һәм әлеге Устав карарлары белән эш итә.

Искәрмә: югарыда күрсәтелгән норматив актларны гамәлдән чыгарганда, үзгәрткәндә (тулыландырганда) Учреждение, кертелгән үзгәрешләрне (өстәмәләр) исәпкә алып, яңа кабул ителгән норматив актлар яки норматив хокукый актлар белән эш итә.

1.3. Оешма статусы:

учреждениенең оештыру-хокукый формасы: муниципаль бюджет учреждениесе;  
учреждение тибы-бюджет;

учреждениенең төре-спорт мәктәбе.

1.4. Учреждениенең тулы исеме: Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Сокол» спорт мәктәбе» өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениесе;

Татар телендә - Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Сокол» спорт мәктәбе» өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениесе.

Рус телендә учреждениянең кыскартылган исеме – МБУ ДО «СШ «Сокол» АМР РТ.

Учреждениенең юридик адресы: 423330, Татарстан Республикасы, Азнакай районы, Азнакай шәһәре, М. Солтангалиев урамы, 21 А йорт.

Учреждениенең фактагы адресы: 423330, Татарстан Республикасы, Азнакай районы, Азнакай шәһәре, М. Солтангалиев урамы, 21 А йорт.

1.5. Әлеге учреждениене Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты аша «Азнакай муниципаль районы» муниципаль берәмлеге гамәлгә куйды. Учреждение Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы исеменнән гамәлгә куючы функцияләрен һәм вәкаләтләрен Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты башкара, ул алга таба гамәлгә куючы дип атала. (Гамәлгә куючы адресы: 423330, Татарстан Республикасы, Азнакай районы, Азнакай шәһәре, Ленин урамы, 22 нче йорт).

1.1. Учреждение коммерцияле булмаган оешма булып тора.

1.7. Учреждение әлеге Уставта каралган керем алып килә торган эшчәнлек алып барырга хокуклы, чөнки бу аның өчен булдырылган максатларга ирешүгә хезмәт итә һәм күрсәтелгән максатларга туры килә.

1.8. Учреждениесе юридик зат булып тора, аның үз исеме белән мөһерә бар, бәлки, мөстәкыйль баланса ия булырга мөмкин. Учреждение үз исеменнән шартнамәләр төзәргә, милек һәм шәхси мөлкәткә карамаган хокукларга ия булырга һәм бурычлар кияргә, судта дөгъвачы һәм җавап бирүче булырга хокуклы.

1.9. Учреждение Федераль казначылыкның территориаль органында, муниципаль берәмлекнең финанс органында счетлар ачарга хокуклы.

Учреждение Россия Федерациясе законнары нигезендә Федераль казначылыкның территориаль органында ачыла торган шәхси счетлар аша аңа кергән акчалар белән операцияләргә гамәлгә ашыра.

Учреждение акча средстволарын кредит оешмаларында депозитларда урнаштырырга, шулай ук кыйммәтле кәгазьләр белән алыш-биреш ясарга хокуклы түгел.

1.10. Учреждение эшчәнлеге Россия Федерациясе законнары, әлеге Устав һәм филиаллар турындагы Нигезләмә нигезендә гамәлгә ашырыла торган филиаллар булырга мөмкин. Филиаллар турында нигезләмә учреждение тарафыннан эшләнә, гамәлгә куючы белән килешү буенча учреждение директоры тарафыннан раслана. Филиалларның эшчәнлеге учреждение директорына ышаныч кәгазе буенча башкарыла.

1.11. Оешманың устав финанс-хужалык эшчәнлеген алып бару өлешендә юридик затның хокуклары теркәлгәннән соң барлыкка килә.

1.12. Аның эшчәнлеген финанс белән тәмин итү финанс-хужалык эшчәнлегенең расланган планы нигезендә җирле бюджет хисабына, шулай ук Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы бюджеты акчалары хисабына Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасының гамәлдәге законнарында каралган тәртиптә һәм күләмдә гамәлгә ашырыла. Учреждение муниципаль биремне үтәүдән баш тартырга хокуклы түгел.

1.13. Учреждение гамәлгә куючы алдында үз эшчәнлеге нәтиҗәләре өчен җавап бирә,

шулай ук тиешле органнарға билгелэнгән формалар буенча производство-хужалык эшчәнлеге турында мәгълүмат бирә. Учреждение гамәлгә куючы йөкләмәләре буенча җавап бирми, гамәлгә куючы учреждение йөкләмәләре буенча җавап бирми.

1.14. Оешманың эшчәнлеген кадрлар, мәгълүмати, оештыру-эчтәлекле, методик, матди-техник, финанс-икътисадый яктан тәэмин итү өлкәсендәге аерым функцияләрне гамәлгә куючы яисә гамәлгә куючының вәкаләтләре бирелгән орган башкара.

## **2. Учреждениең максатлары, бурычлары, предметы һәм эшчәнлек төрләре**

### **2.1. Учреждение эшчәнлегенең максатлары:**

- спорт әзерлегенең өстәмә гомуми белем бирү (гомуми үстерү һәм белем бирү) программалары буенча белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыру;

- физик культура һәм спорт өлкәсендәге эшчәнлекне гамәлгә ашыру, сәламәтлекне саклау һәм ныгыту, ял һәм рекреация, затларны физик тәрбиягә, шәхеснең физик үсешенә җәлеп итүгә, сәламәт яшәү рәвеше культурасын формалаштыруга, сәләтле балаларны ачыклауга, физик культура һәм спорт турында башлангыч белемнәр алуга (физик тәрбия һәм физкультура-сәламәтләндерү программалары) юнәлтелгән;

- спорт җыйелма командалары өчен спорт резервын максатчан әзерләүне тәэмин итү;

- сәламәт яшәү рәвешен пропагандалау, спортның культивацияләнен торган төрләрен популярлаштыру, ярышлар һәм физкультура-спорт эшчәнлеген оештыру;

- физкультура-массакүләм, оештыру-методика, консультация эшчәнлеген алып бару;

- физик, психик, интеллектуаль-әхлакый сыйфатларны, укучыларның психологик-педагогик үсеш чаралары һәм физик культура һәм спорт чаралары белән социаль активлыгын камилләштерү өчен шартлар тудыру.

### **2.2. Учреждение эшчәнлегенең бурычлары:**

- халыкның физкультура-савыктыру һәм спорт ихтыяжларын һәрьяклап канәгатьләндерү, физик тәрбия буенча өстәмә программалар һәм хезмәтләр күрсәтү;

- балалар һәм яшүсмерләрнең максималь мөмкин булган санын спорт белән системалы шөгыйльләнүгә җәлеп итү;

- спортчыларның физик, мораль-этик һәм ихтыярий сыйфатларын тәрбияләү;

- укучыларның сәламәтлеген яхшырту;

- спортчыларның физик әзерлеге һәм спорт нәтижеләре дәрәжәсен күтәрү;

- балалар һәм яшьләр арасында зарарлы гадәтләрне һәм хокук бозуларны профилактикалау.

2.3. Учреждение эшчәнлегенә предметы булып, Учреждение төзү максатларына ирешүгә юнәлдерелгән физик культура, спорт өлкәсендә балаларга һәм өлкәннәргә өстәмә белем бирү тора.

2.4. Учреждение эшчәнлегенең төп төрләре булып «Мәгариф һәм фән», «Физик культура һәм спорт» тора.

Эшчәнлекнең төп төре нигезендә Учреждение муниципаль бирем кысаларында законнарда билгелэнгән тәртиптә түбәндәге хезмәт күрсәтүләрен һәм эшләрне башкара:

- хоккей, тимераякта шуу (шорт-трек) һәм фигуралы шуу буенча өстәмә белем бирү программаларын гамәлгә ашыру; тимераякта шуу;

- спорт әзерлеге буенча өстәмә белем бирү программалары узучы затларның халыкара ярышларда катнашуын тәэмин итү;

- спорт әзерлеге буенча өстәмә белем бирү программалары узучы затларның спорт ярышларында катнашуын тәэмин итү;

- спорт жыелма командаларының спорт ярышларында катнашуын тээмин итү.

2.5. Эшчэнлекнең төп төрлөрен гамәлгә ашыру кысаларында Учреждение түбәндәге функцияләрне гамәлгә ашыра:

- спорт төрлөре буенча физик культура һәм спорт өлкәсендә өстәмә белем бирү программаларын эшләү, раслау һәм гамәлгә ашыру;

эш программаларын, уку планнарын, календарь уку графикларын, башка компонентларны эшләү һәм раслау;

- спорт төрлөре буенча спорт эзерлегенең өстәмә белем бирү программаларын эшләү, раслау һәм гамәлгә ашыру;

- укучыларны эзерләүнең индивидуаль планнарын эшләү һәм раслау;

- Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы физкультура һәм спорт чараларының бердәм календарь планына кертелгән чараларны гамәлгә ашыру;

- физик культура һәм спорт буенча дәрәсләр үткөрү.

2.6. Өстәмә эшчэнлек төрлөре:

- халыкка, предприятиеләргә һәм оешмаларга физик культура һәм спорт өлкәсендә хезмәт күрсәтүләрне оештыру һәм заказчы (физик һәм юридик затлар) арасында шартнамәдә билгеләнгән шартларда түләүле укуту һәм сәламәтлөндөрү хезмәтләре күрсәтү;

- Рәсми булмаган физкультура-спорт чараларын, социаль акцияләрне оештыру һәм үткөрү.

2.7. Учреждениенең эшчэнлегә демократия, гуманизм, һәркем өчен аңлаешлы булу принципларына, гомумкешелек кыйммәтләренең, кешенең тормышы һәм сәламәтлегә, гражданлыгы, шәхеснең ирекле үсеше принципларына нигезләнә.

### **3. Учреждениенең хокуклары һәм бурычлары**

3.1. Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән тәртиптә учреждениеләр түбәндәгеләргә хокуклы:

3.1.1. Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарына, шулай ук Учреждение эшчэнлегенең максатларына, предметына һәм төрлөрөнә каршы килми торган юридик һәм физик затлар белән шартнамәләр төзәргә.

3.1.2. Учредитель белән килештереп, структур бүлекчәләр (филиаллар, бүлекчәләр һәм башка аерымланган бүлекчәләр) төзәргә, шул ук вакытта:

а) филиаллар Учреждениенең жыелма балансына керә торган аерым баланста исәпкә алына торган аерымланган мөлкәткә ия;

б) филиаллар Учреждение тарафыннан раслана торган Нигезләмәләр нигезендә һәм чикләрендә эшлиләр.

3.1.3. Учреждение шартнамәләр, килешүләр, контрактлар нигезендә барлык өлкәләрдә дөүләт органнары, башка предприятиеләр, учреждениеләр, оешмалар һәм граждандар белән мөнәсәбәтләрән төзи.

3.1.4. Физик культура һәм спорт өлкәсендә белем бирү һәм гомумүстерү программаларын матди-техник яктан тээмин итүне, спорт эзерлегенең федераль стандартлары һәм федераль дөүләт таләпләре нигезендә биналарны жиһазлауны гамәлгә ашыру.

3.1.5. Физик культура һәм спорт өлкәсендә өстәмә белем бирү программаларын гамәлгә ашыруның сыйфатын бәяләүнең эчке системасы эшләвен тээмин итәргә.

3.1.6. Хәйрия акцияләрен һәм чараларын уздырырга, конференцияләр, семинарлар оештыра һәм үткәрә.

3.1.7. Кулланучыларга күрсәтелә торган хезмәтләрнең исемлеген киңәйтү һәм социаль ижади үсеш максатларында хужалык эшчэнлеген гамәлгә ашыру Учреждениенең төп эшчэнлегенә зыян китермәгән очракта.

3.1.8. Учреждение халыкка, предприятиеләргә, учреждениеләргә һәм оешмаларга

түләүле өстәмә хезмәтләр күрсәтергә хокуклы. Түләү хезмәтләре бюджет акчаларыннан финанслана торган төп эшчәнлек урынына күрсәтелә алмый.

3.2. Учреждение бурычлы:

3.2.1. Гамәлгә куючы формалаштырган һәм раслаган муниципаль биремне үтәргә.

3.2.2 Учреждение хезмәткәрләре өчен имин хезмәт шартлары тудыру һәм аларны социаль яклауны гамәлгә ашыру чараларын күрергә; спорт эзерлегенең өстәмә белем бирү программаларын үтүнең имин шартларын тәэмин итәргә.

3.2.3. Учреждение биналарында мөлкәтне һәм матди кыйммәтләргә саклауны тәэмин итәргә.

3.2.4 Учреждение хезмәткәрләренең квалификациясен күтәрүне тәэмин итәргә.

3.2.5 Спортчыларга Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән тәртиптә спорт исемнәре һәм спорт разрядлары учреждениеләрен бирүне тәэмин итәргә.

3.2.6. Спорт эзерлегенең федераль стандартлары таләпләрен үтәргә.

3.2.7 Спорт эзерлеге буенча өстәмә белем бирү программалары үтәүне һәм спорт эзерлеге гамәлгә ашырыла торган өстәмә белем бирү программаларына нигезләнеп, сайланган спорт төре (спорт дисциплиналары) буенча тренер-укытучылар җитәкчелегендә белем бирү программаларын үзләштерүне сыйфатлы һәм тулы күләмдә тәэмин итәргә.

3.2.8 Спорт эзерлегенең өстәмә белем бирү программалары узучы затларны медицина ягыннан тәэмин итүне гамәлгә ашыру.

3.2.9. Спортта допинг куллануны һәм аның белән көрәшне булдырмау чараларын гамәлгә ашырырга, шул исәптән ел саен спорт эзерлегенең, дәрәсләргә өстәмә белем бирү программаларын узучы затлар белән спортта допинг куллануның нәтиҗәләре, допингга каршы кагыйдәләргә бозган өчен җаваплылык турында белешмәләр җиткерелә.

3.2.10. Спорт эзерлегенең өстәмә белем бирү программалары узучы затларны допингга каршы кагыйдәләр, шулай ук Учреждениенең эчке тәртип кагыйдәләре белән таныштырырга.

3.2.11. Спорт эзерлегенең һәм укытуның өстәмә белем бирү программаларын узучы затларны Учреждениегә, шулай ук аларның тренер-укытучыларын спорт чараларында, шул исәптән рәсми спорт ярышларында катнашу өчен җибәргә.

3.3. Муниципаль биремне үтәүне финанс белән тәэмин итү Татарстан Республикасы бюджетыннан субсидия рәвешендә гамәлгә ашырыла. Россия Федерациясе Бюджет кодексы нигезендә Учреждениегә башка максатларга субсидияләр бирелергә мөмкин.

3.4. Учреждение Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнары, әлеге Устав һәм Учреждениенең локаль норматив актлары нигезендә башка бурычларны үти.

3.5. Учреждение үз компетенциясе чикләрендә Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә мөнәсәбәтләргә җайга сала торган нормалар булган локаль норматив актлар кабул итә.

3.6. Учреждениедә сәяси партияләрнең, сәяси иҗтимагый хәрәкәтләрнең, әлеге берләшмәләр тарафыннан гамәлгә куелган дини берләшмәләрнең һәм оешмаларның оештыру структураларын булдыру һәм аларның эшчәнлегенә рөхсәт ителми.

#### **4. Гамәлгә куючы компетенциясе**

4.1. Учредитель компетенциясенә түбәндәгеләр керә:

а) Учреждение төзүдә, үзгәртеп корганда, төрен һәм ликвидациясен үзгәрткәндә функцияләрен һәм вәкаләтләрен үтәгәндә;

б) Учреждение Уставын, шулай ук аңа кертелә торган үзгәрешләргә раслау;



- в) Учреждение жѳтѳкчесен билгелѳу (раслау) ѳѳм аныѳ вѳкалѳтлѳрен туктату;
- г) Учреждение жѳтѳкчесе белѳн хезмѳт шартнамѳсен тѳзѳу ѳѳм туктату;
- д) Учреждение эшендѳ кирѳкле оештыру, матди-техник ѳѳм мѳгѳлѳмати ярдѳм кѳрсѳтѳ;
- е) Учреждениенѳн структурасын ѳѳм штат расписаниесен раслый;
- ж) муниципаль биремне тѳзи ѳѳм раслый;
- з) финанс чыгымнары нормативларын исѳпкѳ алып, Учреждение ѳчен муниципаль хезмѳтлѳр кѳрсѳтѳ буенча биремнѳрне билгели;
- и) хезмѳт килешѳе тѳзегѳндѳ Гамѳлгѳ куючы анда тѳбѳндѳгелѳрне кѳздѳ тота:
  - 1) Учреждение Директорыныѳ хокуклары ѳѳм бурычлары;
  - 2) аныѳ эшчѳнлегенѳн нѳтижѳлелеген ѳѳм нѳтижѳлелеген бѳялѳу кѳрсѳткѳчлѳре;
  - 3) Директорныѳ хезмѳтенѳ тѳлѳу шартлары;
  - 4) хезмѳт шартнамѳсенѳн гамѳлдѳ булу срогы;
  - 5) Учредитель инициативасы буенча хезмѳт шартнамѳсен ѳзѳ турында шарт, гамѳлгѳ куючы билгелѳгѳн кѳрсѳткѳчлѳрдѳн артыграк вакуыты чыккан кредиторлык бурычы булган очракта, Россия Федерациясе Хезмѳт кодексы нигезендѳ Россия Федерациясе Хезмѳт кодексы нигезендѳ.
- б) Гамѳлгѳ куючыныѳ вѳкалѳтлѳре Азнакай муниципаль районыныѳ жѳрле ѳзидарѳ органнарына тапшырыла ала.

## **5. Учреждение белѳн идарѳ итѳ**

### **5. Учреждениенѳн идарѳ органнары**

5.1 Учреждение белѳн идарѳ итѳ Россия Федерациясе ѳѳм Татарстан Республикасы законнары ѳѳм башка норматив хокукый актлар нигезендѳ бердѳм началь ѳѳм коллегиальлек принципларын берлѳштерѳ нигезендѳ гамѳлгѳ ашырыла.

5.1. Учреждениенѳн бердѳм башкарма органы - Учреждение жѳтѳкчесе.

5.3. Учреждениенѳн Педагогика советы, Учреждение хезмѳткѳрлѳренѳн гомуми жыелышы ѳѳм башка формалар Учреждениедѳ белем ѳѳм тѳрбия процессларын оештыруны камиллѳштерѳ мѳсьѳлѳлѳрен хѳл итѳдѳ коллегиальлекне тѳѳмин итѳ максатларында тѳзелѳ ѳѳм ѳз эшчѳнлеген нигезлѳмѳлѳр ѳѳм башка локаль актлар нигезендѳ гамѳлгѳ ашыра.

5.4. Шулай ук Учреждениедѳ балигѳ булмаган укучыларныѳ ата-аналары (законлы вѳкиллѳре) Учреждениенѳн киѳѳш органы тѳзелѳ. Балигѳ булмаган укучыларныѳ ата-аналары (законлы вѳкиллѳре) советы Учреждение ата-аналар (законлы вѳкиллѳр) инициативасы белѳн тѳзелѳ ѳѳм аларныѳ иѳѳтимагый ѳзешчѳнлеге формасы булып тора. Ата-аналар Советы укучыларныѳ мѳнфѳгатѳлѳрен тѳкъдим итѳ ѳѳм ѳзидарѳ органы булып тора, аныѳ фикере белем алучыларныѳ хокукларына ѳѳм мѳнфѳгатѳлѳренѳн кагылышлы локаль норматив актлар кабул ителгѳндѳ исѳпкѳ алына.

## **6. Учреждение жѳтѳкчесе**

6.1. Учреждение белѳн идарѳне Учреждение директоры башкара.

6.2. Учреждение директоры Учреждение эшчѳнлегенѳ агымдагы жѳтѳкчелек итѳ.

6.3. Бюджет учреждениесенѳн яѳа билгелѳнгѳн Директоры белѳн 5 (биш) елга билгелѳнгѳн сроклы хезмѳт шартнамѳсе тѳзелѳ.

ѳгер дѳ яklarныѳ берсе хезмѳт килешѳе срогы тѳмамлануга бѳйле рѳвештѳ хезмѳт шартнамѳсен ѳзѳне талѳп итмѳсѳ, хезмѳт шартнамѳсе билгеле бер срокка тѳзелгѳн дип санала.

#### 6.4. Учреждение директоры:

а) гамәлгә куючы, дәүләт хакимияте органнары һәм жирле үзидарә органнары, башка дәүләт һәм муниципаль органнар, шулай ук оешмалар һәм гражданныр белән үзара мөнәсәбәтләрдә Учреждение тапшыра, финанс документларын имзалый;

б) гамәлгә куючы тарафыннан Учреждение структурасын раслау өчен тапшырыла;

в) гамәлгә куючыны килештереп, кадрлар сайлап алуны, кабул итүне, эштән чыгаруны, шул исәптән Учреждение персоналын урнаштыруны гамәлгә ашыра;

г) Учредительгә шушы Уставка үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертү буенча тәкъдимнәр кертә;

д) эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләрен раслый, хезмәткәрләр белән хезмәт килешүләрен төзи һәм өзә, хезмәткәрләргә кызыксындыру һәм түләтү чараларын куллана;

е) бухгалтерлык исәбе торышы, хисаплылыкның үз вакытында һәм тулы тапшырылуы өчен шәхсән җаваплы була;

ж) үз компетенциясе чикләрендә боерыклар чыгара һәм Учреждениенең барлык хезмәткәрләре өчен мәҗбүри булган күрсәтмәләр бирә;

з) ел саен Учреждениенең керемнәр һәм чыгымнар сметасын, бүлеп бирелгән ассигнованиеләр чикләрендә штат расписаниесен әзерли һәм гамәлгә куючыга раслауга тәкъдим итә.

и) гамәлгә куючы белән килештереп, комплектлау планын эшли һәм раслый;

к) Гамәлгә куючыга финанс һәм матди чараларның керүе һәм тотылуы турында еллык (яисә таләбе буенча) хисап бирә;

л) спорт әзерлеге буенча программалар эшли һәм раслый;

м) вазыйфаи бурычларын бүләшүне гамәлгә ашыра, аларның квалификациясенә, катлаулылыгына, башкарган эшенең сыйфатына һәм шартларына бәйле рәвештә хезмәткәрләренең хезмәт хакын, шулай ук компенсация түләүләрен (компенсация характерындагы өстәмә түләүләр һәм өстәмәләр) һәм кызыксындыру түләүләрен (өстәмә түләүләр һәм стимуллаштыру характерындагы өстәмәләр, премияләр һәм башка кызыксындыру түләүләрен) билгели;

н) Учреждениенең локаль актларын раслый.

#### 6.5. Учреждение директоры:

- хезмәт законнары нигезендә учреждениегә китерелгән турыдан-туры зыян өчен тулы матди җаваплылык;

- Учреждениедә гамәлгә куючы билгеләгән рөхсәт ителгән күрсәткечләрдән арткан вакыты чыккан кредиторлык бурычы булганда.

6.6. Учреждение идарәсенәң Коллегиаль органнары булып Учреждение хезмәткәрләренең гомуми җыелышы һәм Учреждениенең Педагогика советы тора.

6.6.1. Идарә органнарының структурасы, вәкаләтләрен һәм компетенциясен булдыру тәртибе Учреждение, алар тарафыннан карарлар кабул итү һәм Учреждение исеменнән чыгыш ясау тәртибе Учреждение уставы белән Россия Федерациясе законнары нигезендә билгеләнә.

6.6.2. Хезмәт коллективының гомуми җыелышы - Учреждениенең барлык хезмәткәрләрен, шул исәптән, бергә эшләүчеләрне дә берләштерүче даими эшләүче коллегиаль орган:

эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләрен эшли һәм кабул итә

- Учреждениенең барлык хезмәткәрләренә караган локаль норматив актларны карый.

6.6.3. Хезмәт коллективының гомуми җыелышы үз составыннан рәис һәм секретарьны сайлый. Учреждение хезмәткәрләренә гомуми җыелышлары беркетмәләренә председатель һәм секретарь имза сала.

6.6.4. Хезмәт коллективының гомуми җыелышы кирәк саен председатель итеп чакырыла. Хезмәт коллективының гомуми җыелышының чираттан тыш утырышлары составының кимендә өчтән бере таләбе буенча уздырыла.

6.6.5. Хезмәт коллективының гомуми җыелышы карары, әгәр аның утырышында составының кимендә өчтән икесе катнашса һәм карар өчен, катнашучылар санының яртысыннан күбрәге тавыш бирсә, хокуклы дип санала. Тавышлар саны тигез булганда Хезмәт коллективының гомуми җыелышы рәисе тавышы хәлиткеч булып тора. Тавыш бирү процедурасы Хезмәт коллективының гомуми җыелышы белән билгеләнә. Хезмәт коллективының гомуми җыелышы карарлары Учреждение директоры боерыклары белән гамәлгә ашырыла.

6.6.6. Учреждениенең иң югары үзидарә органы - Педагогик совет. Педагогик совет вәкаләтләре Учреждениенең педагогик советы Нигезләмәсе белән билгеләнә.

6.6.7. Педагогика советы әгъзалары булып Учреждениенең барлык педагогик хезмәткәрләре, шулай ук эшчәнлекләре мәгариф процессын эчтәлеккә һәм оештыруга бәйле Учреждениенең башка хезмәткәрләре тора. Педагогика Советы рәисе - Учреждение директоры.

6.6.8. Учреждениенең педагогика советы тулы составта елына 4 тапкырдан да сирәгрәк җыелмый.

6.6.9. Учреждениенең педагогика советы:

1) фикер алыша, учреждениенең концепциясе һәм программасы, аның елына эшләү планы, укучылар белән эшләүгә бердәм таләпләр, алар һәм аларның ата-аналары белән үзара мөнәсәбәтләрнең социаль-хокукий һәм психологик-педагогик нигезләре;

2) Учреждение структурасын һәм Педагогика советын билгели, директор һәм аның урынбасарлары арасында вазыйфаи бурычларны бүлүне (директор тәкъдиме буенча);

3) өстәмә белем бирүне оештыруның төрле вариантларын, уку-тәрбия эшенең рәвешләрен һәм ысулларын җыя;

4) өстәмә белем бирүнең торышына һәм нәтижәләренә күмәк анализ ясый һәм аны оештыру һәм камилләштерү юлларын һәм чараларын анализлай;

5) фәнни-педагогик характердагы тематиканы карый:

өстәмә белем бирүнең заманча технологияләре, укучыларның шәхесен үстерү, өстәмә белем бирү программаларын гамәлгә ашыру методикасына яңача якин килү, методик, фәнни-эксперименталь эш оештыру; педагогика һәм психология казанышларына, өстәмә белем бирүнең алдынгы педагогик тәҗрибәсенә бәйле мәсьәләләр;

6) методик берләшмәләр үтенече буенча Учреждение директорының тренер-укучыларга ышаныч һәм үз-үзен контрольдә тоту режимында эшләү хокукын бирү турындагы тәкъдимнән кабул итә;

7) укучыларны әзерлекнең киләсе этабына күчерү (шул ук этапта кабат укутуга калдыру яисә спорт-сәламәтләндерү төркеменә күчерү), укучыларны чыгару һәм куып чыгару турында карарлар кабул итә.

## **7. Мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау һәм җайга салу**

7.1. Мәнфәгатьләр конфликты дигәндә шундый вәзгыять аңлашыла: директорның

яисә Учреждение хезмәткәренең шәхси кызыксынуы аларның хезмәт бурычларын тиешенчә үтәвенә йогынты ясарга мөмкин һәм шул ук вакытта директорның (хезмәткәрнең) Учреждение директорының (хезмәткәрнең) шәхси кызыксынуы һәм хокуклары һәм законлы мәнфәгатьләре арасында каршылык туа, ул Учреждениенең мөлкәтенә һәм (яисә) эшлекле абруена зыян китерергә сәләтле.

7.2. Учреждение директорының (хезмәткәрнең) шәхсэн кызыксынуы астында, ул хезмәт бурычларын тиешенчә үтәүгә йогынты ясый яисә йогынты ясый ала торган Учреждения директорының (хезмәткәрнең) акча, кыйммәтләр, башка мөлкәт, шул исәптән мөлкәти хокуклар, яисә мөлкәти характердагы хезмәтләрне үзе өчен яисә өченче затлар өчен хезмәт бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә Учреждение алу мөмкинлеге аңлашыла.

7.3. Учреждение директоры Учредительгә вазыйфаи бурычларын үтәгәндә мәнфәгатьләр конфликтына китерә торган яисә китерергә мөмкин булган шәхси кызыксынуы барлыкка килү турында Учредитель тарафыннан билгеләнгән тәртиптә хәбәр итәргә тиеш.

7.4. Учреждение хезмәткәре Учреждение директорына вазыйфаи бурычларын үтәгәндә мәнфәгатьләр конфликтына китерә торган яисә китерергә мөмкин шәхси кызыксынуы барлыкка килү турында Учреждениенең локаль хокукый акты белән билгеләнгән тәртиптә хәбәр итәргә тиеш.

## **8. Учреждение мөлкәте**

8.1. Учреждениенең мөлкәте аңа милекче тарафыннан оператив идарә итү хокукында беркетелә. Мөлкәтне аеруча кыйммәтле күчемле милек категориясенә кертү турындагы карар бер үк вакытта мөлкәтне Учреждениегә беркетү турында карар кабул итү белән бергә кабул ителә.

Милек белән оператив идарә итү хокукын гамәлгә ашырганда Учреждение түбәндәгеләргә бурычлы:

- мөлкәтне нәтижәле файдалану;
- мөлкәтнең сакланышын һәм алардан максатчан билгеләнеше буенча гына файдалануны тәэмин итәргә;
- мөлкәтнең техник торышын начарайтуга юл куймаска;
- мөлкәткә ағымдагы һәм капитал ремонт ясарга;
- мөлкәтнең тузган өлешен амортизацияләүне һәм торгызуны башкарырга;
- Кушымталар белән хисапны гамәлгә куючыга квартал саен тапшырырга, шул исәптән күчемсез мөлкәттән гамәлдәге законнарда каралган срокларда файдалану турында белешмәләр.

8.2. Учреждениегә беркетелгән мөлкәттән аны билгеләү, эшчәнлекнең устав максатлары һәм милекченең карарлары нигезендә файдалана, Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән чикләрдә.

8.3. Учреждение, гамәлгә куючының ризалыгыннан башка, аңа беркетелгән Учредитель яки сатып алынган Учреждение тарафыннан мондый мөлкәт сатып алуга Учредитель бүлеп биргән акчалар, шулай ук күчемсез мөлкәт хисабына аеруча кыйммәтле күчемле мөлкәт белән эш итәргә хокуклы түгел. Милек белән оператив идарә итү хокукындагы калган башка бюджет учреждениесе, әгәр законнарда һәм Уставта башкасы каралмаган булса, мөстәкыйль рәвештә эш итәргә хокуклы.

8.4. Мөлкәтне һәм финанс ресурсларын формалаштыру чыганаclarы түбәндәгеләрдән гыйбарәт:

- аңа оператив идарә итү хокукында беркетелгән мөлкәт;

- Учреждение тарафыннан субсидияләр рәвешендә алынган Азнакай муниципаль районы бюджеты акчалары;
- түләүле хезмәтләр күрсәтүдән чаралар;
- иганәчеләр акчалары һәм гражданның ирекле иганәләре һәм гамәлдәге законнар белән тыелмаган башка чыганаclar;
- Учреждение керемнәре аның мөстәкыйль карамагына керә һәм алар хакына Учреждение булдырылган максатларга ирешү өчен файдаланыла.

8.5. Учреждениегә беркетелгән яисә сатып алынган күчөмсөз мөлкәт Учреждениегә әлеге мөлкәтне сатып алуга Учреждениедә үзөнә бүлөп бирелгән акчалар исәбеннән, шулай ук Учреждениедә урнашкан аеруча кыйммәтле күчөмлө мөлкәт билгеләнгән тәртиптә аерым исәпкә алынырга тиеш.

8.6. Күчөмсөз мөлкәтне гамәлгә куючының яисә Учреждениегә беркетелгән яисә сатып алынган аеруча кыйммәтле күчөмлө мөлкәтне гамәлгә куючының ризалыгы белән арендага тапшырган очракта, Учреждениегә шушы мөлкәтне сатып алуга Учредитель бүлөп биргән акчалар хисабына бирелгән акчалар исәбеннән гамәлгә ашырылмый.

8.7. Учреждение Учредительгә муниципаль биремне төзөгәндә Учредитель тарафыннан билгеләнгән хисапларның ешлыгы, структурасы һәм эчтөлөгә нигезендә муниципаль биремне үтәү турында хисап бирә.

8.8. Муниципаль биремне үтәүне финанс белән тәмин итү Учреждение тарафыннан Азнакай муниципаль районы бюджетыннан субсидияләр рәвешендә гамәлгә ашырыла.

8.9. Учреждение Россия Федерациясә законнары нигезендә исәпләү счетлары, Федераль казначылыкның территорияль органында Россия Федерациясә Бюджет кодексы нигезләмәләре нигезендә ачыла торган шәхси счетлар аша жиберелгән чаралар белән операцияләргә гамәлгә ашыра.

8.10. Учреждение акчаларны кредит оешмаларында депозитларда урнаштырырга, шулай ук, әгәр Россия Федерациясә законнарында башкасы каралмаган булса, кыйммәтле кәгазьләр белән алыш-бирешләр башкарырга хокуклы түгел.

8.11. Учреждение үзөнә йөкләмәләргә буенча мөлкәт милекчесенә беркетелгән һәм керем китерә торган эшчәнлектән алынган керемнәр хисабына сатып алынган мөлкәт белән оператив идарә итү хокукында булган барлык кешеләргә дә үзөнә йөкләмәләргә буенча җавап бирә, моңа Учреждениегә беркетелгән аеруча кыйммәтле күчөмлө хокуктан тыш. Әлеге милекнең хужасы яки Учреждение тарафыннан милекчә тарафыннан бүлөп бирелгән акчалар, шулай ук күчөмсөз мөлкәт хисабына сатып алынган. Учреждение мөлкәтә милекчесә Учреждение йөкләмәләргә буенча җаваплылык тотмый.

## **9. Учреждениенең финанс-хужалык эшчәнлегә**

9.1. Муниципаль биремнең үтәлешен финанслау субсидияләр рәвешендә, җирле бюджетта тиешле максатларга каралган бюджет ассигнованиеләргә чикләрендә гамәлгә ашырыла.

9.2. Учреждение җирле бюджеттан алынган акчаларны расланган бюджет язмасына һәм финанслауның билгеләнгән лимитлары чикләрендә катгый туры китереп тота.

9.3. Учреждение мөстәкыйль рәвештә кредитлар җәлеп итәргә, гарантияләр бирергә, үз өстенә өченчә зат йөкләмәләргә алырга хокуклы түгел.

9.4. Учреждение үз карамагындагы акча чаралары белән үзөнә йөкләмәләргә буенча җавап бирә.

9.5. Учреждение акчаларны кредит оешмаларында депозитларда урнаштырырга, шулай ук, әгәр федераль законнарда башкасы каралмаган булса, кыйммәтле кәгазьләр белән алыш-бирешләр башкарырга хокуклы түгел.

9.6. Учреждение әлеге Устав нигезендә керем китерә торган эшчәнлекне гамәлгә ашырырга хокуклы. Мондый эшчәнлектән алынган керемнәр һәм әлеге керемнәр хисабына алынган мөлкәтләр Учреждениенң мөстәкыйль карамагына керә.

9.7. Эре алыш-биреш яисә үзара бәйлә берничә алыш-биреш дип акчалар белән эш итү, заем акчаларын жәлеп итү, мөлкәтне читләштерү белән бәйлә килешү таныла. Мондый алыш-бирешнең бәясе яки сатыла торган яисә тапшырыла торган мөлкәтнең бәясе Учреждение активларының соңгы хисап датасына бухгалтерлык хисабы мәгълүматлары буенча билгеләнә торган баланс бәясенң ун проценттан (10%) артып киткән очракта, Учреждение активларының баланс бәясеннән мондый мөлкәтне файдалануга яисә залогка тапшыру белән бәйлә.

9.8. Эре килешү Учреждение тарафыннан Учредительнең алдан ризалыгы белән генә башкарылырга мөмкин.

9.9. Әлеге Уставның 7.8 пунктын бозып башкарылган эре килешү Учредитель яки Учреждение дэговасы буенча гамәлгә яраксыз дип танылырга мөмкин, әгәр башка якның килешүне белүе яисә белергә тиешлеге исбатланса.

9.10. Учреждение директоры Учреждение алдында әлеге алыш-биреш гамәлдә түгел дип танылуга бәйсез рәвештә, таләпләрне бозып, Учреждениегә китерелгән зыяннар күләмендә жаваплы була.

## **10. Белем бирү процессын оештыруның төп характеристикалары**

10.1. Уку-күнегүләр елы 1 сентябрьдән башлана.

10.2. Учреждение ел дэвамында укучыларның даими составы белән эшне оештыра.

10.3. Белем бирү процессын оештыру регламентлаштырыла спорт эзерлеге буенча өстәмә белем бирү һәм гомумүстерү программалары, уку планы, спорт-массакуләм һәм физкультура чараларының календарь планы һәм дәресләр расписаниесе, эшләнә һәм раслана торган Учреждение федераль дэүләт таләпләре һәм спорт төрләре буенча федераль стандартлар нигезендә мөстәкыйль рәвештә эшләнә һәм раслана.

10.4. Учреждениедә түбәндәге белем бирү программалары гамәлгә ашырыла:

- спорт төрләре буенча спорт эзерлегенң өстәмә белем бирү программалары;
- физик культура һәм спорт өлкәсендә өстәмә гомумүстерү программалары.

10.5. Укучыларны һәм узучы затларны кабул итү һәм күчерү тәртибе спорт эзерлегенң өстәмә белем бирү программалары Учреждениенң локаль актлары нигезендә гамәлгә ашырыла:

- спорт эзерлегенң өстәмә белем бирү һәм гомуми үстерү программалары буенча укуга кабул итү кагыйдәләре турындагы нигезләмә;

- укучыларның кабул итү һәм контроль-тәржемә сынаулары турындагы нигезләмә.

10.6. Уку телләре Татарстан Республикасының дэүләт телләре - татар һәм рус телләре.

## **11. Белем бирү процессында катнашучыларның хокуклары һәм бурычлары**

11.1. Учреждениенң белем бирү процессында укучылар, аларның ата-аналары яисә аларның законлы вәкилләре һәм Учреждение хезмәткәрләре катнаша.

11.2. Белем бирү процессында катнашучыларның хокуклары һәм бурычлары Учреждениенң Устав һәм локаль актлары белән билгеләнә.

### 11.3. Учреждение укучылары түбөндөгелөргө хокуклы:

- Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарында билгелэнгән ташламалардан һәм гарантияләрдән файдалану;
- эзерлекнең чираттагы этабына конкурс нигезендә сайлап алуда катнашу;
- укутуның бүлеген һәм телен сайлау;
- үз карашларыбызны белдерү;
- спорт осталыгын камилләштерү;
- тормышны һәм сәламәтлекне саклауны гарантияли торган шартлар;
- индивидуаль файдаланудагы спорт формалары, киём-салым, аяк киеме һәм инвентарлар сатып алу һәм билгелэнгән тәртиптә алу;
- өстәмә белем бирү хезмәтләрен, шул исәптән түләүле хезмәтләрен алу.

### 11.4. Учреждение укучылары бурычлы:

- Учреждение Уставын аларга кагылышлы өлештә белергә һәм башкарырга;
- даими рәвештә теоретик, гомуми һәм махсус физик эзерлекне арттырырга;
- спорт режимын һәм гигиена таләпләрен үтәргә;
- тренировка чараларында, ярышларда катнашырга;
- даими рәвештә укуту-тренировка дәрәсләрендә булырга, тәртипне һәм дисциплинаны сакларга, житәкчеләрнең, тренер-укутучыларның күрсәтмәләрен үтәргә;
- Учреждениядә үз-үзеңне тоту кагыйдәләрен үтәргә;
- спорт жиһазларына һәм Учреждение жиһазларына сак карарга;
- тиешле дәрәжәдәге спорт эзерлегенә өстәмә белем бирү программасын гамәлгә ашыручы башка белем бирү учреждениесенә күчәргә, ике якның да язма ризалыгы белән.

### 11.5. Укучыларның ата-аналары яисә аларның законлы вәкилләре түбөндөгелөргә хокуклы:

- белем бирү процессының барышы һәм эчтәлегә белән танышу мөмкинлегә;
- мөгариф процессын оештыруны регламентлаштыра торган Учреждение Уставы һәм башка документлар белән танышырга;

### 11.6. 14 яшькә житмәгән укучыларның ата-аналары (аларны алмаштыручы затлар) балаларының түбөндәге таләпләрен үтәүләрен тәэмин итәргә тиеш:

- даими рәвештә укуту-тренировка дәрәсләренә йөрергә, тәртипне һәм дисциплинаны сакларга, укутучы тренерның күрсәтмәләрен үтәргә;
- Учреждениядә үз-үзеңне тоту кагыйдәләрен үтәргә;
- инвентарга һәм Учреждение милкенә сак карый.

### 11.7. Педагогик хезмәткәрләр бурычлы:

- хезмәт вазыйфаларын намус белән башкарырга;
- хезмәт дисциплинасын сакларга;
- Учреждение мөлкәтенә сак карарга;
- хезмәтнең билгелэнгән нормаларын үтәргә;
- эшкә вакытында килергә;
- йөклэнгән вазыйфаларны ижади һәм нәтижәле башкару өчен максималь файдаланып, эш вакытының билгелэнгән дәвамлылыгын үтәргә;
- администрация боерыкларын үз вакытында һәм төгөл үтәргә;
- балаларның гомерен һәм сәламәтлеген саклау буенча инструкцияләрен, хезмәтне саклау, иминлек техникасы, житештерү санитариясе, хезмәт гигиенасы һәм тиешле кагыйдәләр һәм инструкцияләр белән каралган янгынга каршы саклау буенча таләпләрен төгөл үтәргә;
- фәнни-теоретик дәрәжәңне һәм педагогик квалификацияне үз вакытында арттырырга;
- укучыларның хокукларын һәм ирекләрен сакларга һәм сакларга;
- билгелэнгән тәртиптә укуту, инструктаж узу, хезмәтне саклау буенча белемнәрне тикшерү һ.б.

11.8. Педагогик хезмэткэрлэргэ тыела:

а) дәресләр расписаниесен һәм эш графигын үзеңчә үзгәртәргә;

б) дәресләрнең дәвамлылығын гамәлдән чыгарырга, озынайтырга яисә кыскартырга;

в) укучыларны дәресләрдән алырга;

11.9. Педагогик хезмэткэрләр түбәндәгеләргә хокуклы:

- Учреждение белән идарә итүдә катнашу;

- һөнәри абруен һәм абруен яклау;

- һөнәри квалификацияне күтәрү;

- методиканы мөстәкыйль сайлау укуыту һәм тәрбия, уку пособиеләре һәм материаллары, педагогик инициатива, үз педагогик тәҗрибәңне тарату һәм программа сайлау;

- тиешле квалификация категориясенә ирекле нигездә аттестация үткөрү һәм аттестация уңышлы узган очракта аны алу;

- кыскартылган эш атнасы атнасына 36 сәгатьтән артмый;

- Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән социаль гарантияләр һәм ташламалар;

- пенсия яшенә җиткәнче тиешле еллар эшләгән өчен пенсия алу.

## **12. Учреждениенең ярдәмче функцияләргә гамәлгә ашыручы хезмэткэрләр**

12.1. Учрежденидә тренер-укутучылар вазыйфалары белән беррәттән ярдәмче функцияләргә гамәлгә ашыручы инженер-техник, административ-хужалык, җитештерү, укуыту-ярдәмче һәм башка хезмэткэрләр (алга таба - башка хезмэткэрләр) вазыйфаларында эш итәләр.

12.2. Вазыйфалар биләүгә хокукның квалификация белешмәлекләрендә һәм (яисә) һөнәри стандартларында күрсәтелгән квалификация таләпләренә җавап бирүче затлар була.

12.3. Башка хезмэткэрләр түбәндәгеләргә хокуклы:

- Учреждение идарәсендә әлеге Устав һәм (яисә) Учреждениенең локаль норматив актлары белән билгеләнә торган тәртиптә катнашу, ә атап әйткәндә, хезмэткэрләрнең гомуми җыелышы эшчәнлегендә катнашу;

- иминлек һәм гигиена таләпләренә җавап бирә торган хезмэт шартлары;

- тарификация нәтиҗәләре һәм башкарылган эш күләме буенча һәркемгә персонал рәвештә билгеләнә торган квалификациясе нигезендә хезмэткә гадел түләү;

- квалификациясе, катлаулы хезмәте, башкарылган эшнең күләме һәм сыйфаты нигезендә хезмэт хакын вакытында һәм тулы күләмдә түләүне;

- эш вакытының максималь дәвамлылығы булган федераль законнарда билгеләнгән ял, атналык ял көннәре, эшләми торган бәйрәм көннәре, ел саен түләнгән торган отпуск, кайбер һөнәрләр, эшләр һәм хезмэткэрләрнең аерым категорияләре өчен кыскартылган көн;

- санитария-гигиена нормаларына, кирәкле җиһазлар, пособиеләр һәм башка материаллар белән тәэмин ителгән хезмәтне саклау нормаларына туры килә торган эш урынын алу;

- федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә һөнәри әзерлек, яңадан әзерләү һәм квалификациясен күтәрү;

- хезмәттә һәм җәмәгать тормышында ирешкән казанышлар өчен эчке хезмэт тәртибе кагыйдәләре нигезендә бүләкләү;

- Учрежденидә билгеләнгән өстәмә түләүләр, өстәмә түләүләр алу, шулай ук хезмэткэрләргә хезмэт өчен түләүнең расланган фонды чикләрендә билгеләнә торган кызыксындыру характерындагы түләүләр учреждениенең локаль актлары нигезендә



алу;

- һөнәри намусны һәм абруйны яклау;
  - Учреждение администрациясе боерыкларына һәм күрсәтмәләренә Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә шикаять бирү;
  - кануннарда билгеләнгән тәртиптә шәхси мәгълүматны яклау.
- 12.4. Учреждениенең башка хезмәткәрләре түбәндәгеләргә бурычлы:
- квалификация характеристикалары таләпләренә туры килергә;
  - хезмәт дисциплинасын сакларга, намуслы һәм намуслы эшләргә, администрация күрсәтмәләрен үз вакытында һәм төгәл үтәргә, эш вакытын житештерү өчен файдаланырга;
  - Учреждениенең эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләрен, башка локаль норматив актларын үтәргә;
  - башка хезмәткәрләргә аларның хезмәт вазыйфаларын башкарырга комачаулы торган гамәлләрдән тыелырга;
  - матди кыйммәтләрне һәм документларны саклауның билгеләнгән тәртибен үтәргә;
  - жиһазларны нәтижәле файдалану, электр энергиясен, суны һәм башка матди ресурсларны экономиялә һәм рациональ сарыф итү;
  - тиешле кагыйдәләрдә һәм инструкцияләрдә каралган хезмәтне саклау һәм куркынычсызлык техникасы, житештерү санитариясе, гигиена, янгынга каршы иминлек таләпләрен үтәргә, индивидуаль яклауның кирәкле чараларыннан файдаланырга;
  - укучыларның, ата-аналарның (законлы вәкилләренә) ихтирамлы, игътибарлы булырга, коллектив әгъзаларына, белем бирү процессында катнашучыларның хокукларын белергә һәм хөрмәт итәргә, коллективта үз-үзеңне тотуның этик нормаларын үтәргә;
  - системалы рәвештә үз һөнәри квалификациясен арттырырга;
  - билгеләнгән вакытта медицина тикшерүләрен уздыру кагыйдәләре нигезендә билгеләнгән вакыт эчендә узарга, тиешле прививкаларны вакытында эшләргә;
  - нормаль эшкә (гади, авариягә) комачаулы торган яисә кыенлаштыра торган сәбәпләрне һәм шартларны кичекмәстән бетерү һәм булган хәл турында администрациягә кичекмәстән хәбәр итү чараларын күрергә.

12.5. Учреждениенең башка хезмәткәрләре үзләренә йөкләнгән бурычларны үтәмәгән яисә тиешенчә үтәмәгән өчен федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә һәм очракларда җаваплы булалар.

12.6. Эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләрендә Россия Федерациясенең Хезмәт кодексы нигезендә Учреждение, вазыйфаи инструкцияләр һәм хезмәткәрләр белән хезмәт шартнамәләрендә ярдәмче (инженерлык-техник, административ-хужалык, житештерү, уку-ярдәмче, медицина) персоналының хокукый статусы (хокуклары, бурычлары һәм җаваплылыгы) һәм аларның социаль гарантияләре һәм ташламалары билгеләнә.

12.7. Учреждение хезмәткәрләре штатын туплау билгеле бер срокка төзелә торган хезмәт шартнамәләре нигезендә гамәлгә ашырыла. Хезмәт хокукы нормалары булган норматив хокукый актларда каралган очракларда вакытлы хезмәт килешүләре төзелергә мөмкин.

### **13. Учреждение эшчәнлеген регламентлаштыру**

13.1. Учреждение үз эшчәнлегендә Россия Федерациясе Конституциясе, Татарстан Республикасы Конституциясе, Россия Федерациясе Граждан кодексы, башка федераль законнар, Россия Федерациясе Президенты һәм Татарстан Республикасы Президенты указлары һәм күрсәтмәләре, Россия Федерациясе һәм Татарстан

Республикасы Хөкүмәте карарлары һәм күрсәтмәләре, Азнакай муниципаль районы жирле үзидарә органнарының башка норматив-хокукий актлары белән җитәкчелек итә, шулай ук:

- әлеге Устав белән;
- Гамәлгә куючы карарлары һәм күрсәтмәләре белән;
- Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы Спорт министрлыгының боерыклары һәм инструктив хатлары белән;
- гамәлгә куючы һәм Учреждение арасында төзелгән мөлкәт һәм башка шартнамәләр белән эш итүгә шартнамә нигезендә;
- Учреждение директоры боерыклары белән;
- Әлеге Устав нигезендә расланган локаль норматив актлар белән.

13.2. Учреждениеләрнең локаль норматив актлары гамәлдәге законнарға һәм әлеге Уставка каршы килмәскә тиеш.

#### **14. Учреждениене үзгәртеп кору һәм бетерү**

14.1. Учреждение эшчәнлеген юкка чыгару яки үзгәртеп кору рәвешендә туктату турындагы карар Россия Федерациясенең гамәлдәге законнары нигезендә кабул ителә.

14.2. Учреждениене үзгәртеп оештыру яки бетерү граждан законнарында билгеләнгән тәртиптә уздырыла.

14.3. Кредиторлар таләпләрен канәгатьләндергәннән соң калган Учреждениенең, шулай ук федераль законнар нигезендә Учреждение йөкләмәләре буенча түләтүләр алына алмаган мөлкәтнең мөлкәте ликвидация комиссиясе тарафыннан тиешле мөлкәт милекчесенә тапшырыла.

14.4. Учреждениене бетерү тәмамланган дип санала, ә Учреждение, юридик затларның бердәм дөүләт реестрына кертелгәннән соң, яшәүдән туктаган дип санала.

#### **15. Уставны үзгәртү тәртибе**

15.1. Уставка үзгәрешләр һәм өстәмәләр Азнакай муниципаль районы башкарма комитеты билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

15.2. Уставка үзгәрешләр һәм өстәмәләр законда билгеләнгән тәртиптә теркәлгәннән соң үз көченә керә.