

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН

**Исполнительного комитета
Азнакаевского
муниципального района**



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ

**Азнакай муниципаль районы
башкарма комитеты**

ул. Ленина, д.22, г. Азнакаево, 423330
Тел./факс (885592) 7-24-71, 7-26-97
E-mail: aznakay@tatar.ru
adm-aznakay@mail.ru

Ленин урамы, 22 йорт, Азнакай шәһәре,
423330
Тел./ факс (885592) 7-24-71, 7-26-97
E-mail: aznakay@tatar.ru
adm-aznakay@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«_04_» __04__ 2023 ел

КАРАР

№ __75__

Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Лидер» спорт мәктәбе» муниципаль бюджет учреждениесе исемен «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Лидер» спорт мәктәбе» өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениесенә үзгәртү һәм Уставны яңа редакциядә раслау турында

«Россия Федерациясендә физик культура һәм спорт турында» Федераль законга үзгәрешләр керту хакында» 2021 елның 30 апрелендәге 127-ФЗ номерлы һәм «Россия Федерациясендә мәгариф турында» Федераль законнар нигезендә карар бирә:

1. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Лидер» спорт мәктәбе» муниципаль бюджет учреждениесе исемен Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Лидер» спорт мәктәбе» өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениесенә үзгәртгә.

2. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Лидер» спорт мәктәбе» өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениесе Уставын яңа редакциядә расларга, 1 нче кушымта нигезендә.

3. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Лидер» спорт мәктәбе» өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениесе житәкчесенә гамәлгә кую документларына, коллектив килешүләренә, штат расписаниеләренә, учреждение исемен үзгәртүгә бәйле хезмәт шартнамәләренә үзгәрешләр керту буенча чаралар үткөрүне тәмин итәргә.

4. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Лидер» спорт мәктәбе» өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениесе директорына Уставны гамәлдәге законнар нигезендә яңа редакциядә дәүләт теркәвенә алырга.

5. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Лидер» балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе» өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениесенә исемен Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Лидер» спорт мәктәбе» муниципаль бюджет учреждениесенә үзгәртү һәм Уставны яңа редакциядә раслау турында» 2019 елның 24 сентябрәндәге 282 номерлы карары белән расланган Уставы үз көчен югалткан дип танырга.

6. Өлеге карарны Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында веб-адрес буенча: <http://pravo.tatarstan.ru>. бастырып чыгарырга һәм Интернет челтәренә мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтында веб-адрес буенча: <http://aznakayevo.tatar.ru> урнаштырырга.

7. Өлеге карарның үтөлешен тикшереп торуны Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенең социаль мәсьәләләр буенча урынбасары Д.Р. Гыйләжөвкә йөкләргә.

Житәкче

А.Х.Шәмсетдинов

Азнакай муниципаль районы
Башкарма комитеты карарына
кушымта
" _____ " _____ 2023 ел № ____

**Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Лидер» спорт
мәктәбе» өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениесе уставы**

(яңа редакция)

**Азнакай шәһәре
2023 ел**

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. «Азнакай шәһәре һәм Азнакай районы балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе» Коммуналь учреждениесе «Татарстан Республикасында балалар, яшүсмерләр һәм яшьләр арасында спорт-сәламәтләндрерү эшен яхшырту чаралары турында» 1999 елның 20 декабрәндәге 826 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары нигезәндә 2000 елның 22 февраләндәге 39 номерлы Азнакай районы администрациясе башлыгы карары белән төзелде.

Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты карарлары белән оештырылды:

«Азнакай шәһәре һәм Азнакай районы балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе - Коммуналь учреждение Уставына үзгәреш кертү турында һәм Азнакай муниципаль районының «Лидер» балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе» балаларга өстәмә белем бирү муниципаль берәмлеге тибын билгеләү турында»; «Азнакай шәһәре һәм Азнакай районы балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе - Коммуналь учреждение Уставына үзгәреш кертү турында һәм Азнакай муниципаль районының «Лидер» балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе» балаларга өстәмә белем бирү муниципаль берәмлеге тибын билгеләү турында» 2008 елның 23 октябрәндәге 260 номерлы;

«Азнакай шәһәре һәм Азнакай районы балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе - Коммуналь учреждение Уставына үзгәреш кертү турында һәм Азнакай муниципаль районының «Лидер» балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе» балаларга өстәмә белем бирү муниципаль берәмлеге тибын билгеләү турында» 2008 елның 23 октябрәндәге 260 номерлы Башкарма комитет житәкчесе карарына үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертү турында» 2009 елның 14 июләндәге 142 номерлы;

«Азнакай муниципаль районының «Балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе» балаларга өстәмә белем бирү муниципаль мәгариф учреждениесе Уставына үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертү турында» 2009 елның 14 июләндәге 142 номерлы башкарма комитет житәкчесе карарына үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертү хакында» 2010 елның 25 мартындагы 45 номерлы;

«Азнакай шәһәре һәм Азнакай районы балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе - Коммуналь учреждение Уставына үзгәреш кертү турында һәм Азнакай муниципаль районының «Лидер» балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе» балаларга өстәмә белем бирү муниципаль берәмлеге тибын билгеләү турында»; «Азнакай шәһәре һәм Азнакай районы балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе - Коммуналь учреждение Уставына үзгәреш кертү турында һәм Азнакай муниципаль районының «Лидер» балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе» балаларга өстәмә белем бирү муниципаль берәмлеге тибын билгеләү турында» 2008 елның 23 октябрәндәге 260 номерлы башкарма комитет житәкчесе карарына үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертү хакында» 2011 елның 25 маңдагы 149 номерлы;

2008 елның 23 октябрәндәге 260 номерлы «Башкарма комитет житәкчесе карарына үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертү хакында» 2011 елның 25 маңдагы 149 номерлы «Башкарма комитет житәкчесе карарына үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертү хакында» 2015 елның 30 сентябрәндәге 257 номерлы;

- Азнакай муниципаль районы Башкарма комитетының «Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенәң «Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенәң «Азнакай муниципаль районы Башкарма комитетының 2008 елның 23 октябрәндәге 260 номерлы карарына үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертү турында» 25.05.2011 ел, № 282 карарына үзгәрешләр кертү турында «карары белән расланган Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы «Лидер «балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе» Уставына үзгәрешләр кертү турында " 2018 елның 11 сентябрәндәге 248 номерлы;

- Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Лидер» балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе» өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениесе исемен Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Лидер» спорт мәктәбе» муниципаль бюджет учреждениесенә үзгәртү һәм Уставны яңа редакциядә раслау турында» 2019 елның 24 сентябрәндәге 282 номерлы карары белән Уставка үзгәрешләр кертелде.

«Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Лидер» спорт мәктәбе» өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениесе (алга таба - Учреждение) «Россия Федерациясендә физик культура һәм спорт турында» Федераль законга һәм «Россия Федерациясендә мәгариф турында» Федераль законга үзгәрешләр кертү хакында» 2021 елның 30

апрелендәге 127-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә үзгәртелде.

1.2. Әлеге учреждениене Азнакай муниципаль районы башкарма комитеты аша «Азнакай муниципаль районы» муниципаль берәмлеге гамәлгә куя. Учредитель функцияларен һәм вәкаләтларен Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы исемненнән Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты гамәлгә ашыра, ул алга таба гамәлгә куючы дип атала. (Оештыручының адресы: 423330, Россия, Татарстан Республикасы, Азнакай районы, Азнакай шәһәре, Ленин урамы, 22 нче йорт). Учреждение гамәлгә куючы алдында, законнарда каралган тәртиптә, әлеге Устав, Азнакай муниципаль районы жирле үзидарә органнарының норматив хокукый актлары белән хисап тотта.

1.3. Кадрлар, мәгълүмат, оештыру-эчтәлек, методик, матди-техник, финанс икътисадый тәэмин итү өлкәсендә аерым функцияларне гамәлгә куючы яисә гамәлгә куючы вәкаләтләре тапшырылган орган башкара.

1.4. Учреждениенең рус телендә тулы исеме: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Лидер» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан;

Учреждениенең кыскартылган исеме рус телендә – МБУ ДО «СШ «Лидер» АМР РТ;

Учреждениенең татар телендә тулы исеме – Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының “Лидер” спорт мәктәбе” өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениясе.

1.5. Учреждениенең юридик адресы: 423330, Татарстан Республикасы, Азнакай районы, Азнакай шәһәре, М. Солтангалиев урамы, 23 А йорты.

Учреждениенең факттагы адресы (урнашу урыны): 423330, Татарстан Республикасы, Азнакай районы, Азнакай шәһәре, М. Солтангалиев урамы, 23 А йорты.

1.6. Учреждениенең эшчәнлегә Россия Федерациясе законнары, әлеге Устав һәм филиаллар турындагы нигезләмә нигезендә гамәлгә ашырыла торган филиаллары булырга мөмкин. Филиаллар турында нигезләмә Учреждение тарафыннан эшләнә, Учредитель белән килештереп, Учреждение директоры тарафыннан раслана. Филиаллар эшчәнлегә Учреждение директорының ышанычнамәсе буенча гамәлгә ашырыла.

1.7. Учреждение юридик зат булып тора, оператив идарә итү хокукында мөлкәткә ия, үз исеме булган катнашмасы, штамбы, бланклары һәм башка индивидуаль идентификация чаралары булган түгәрәк мәһерә була.

Учреждение мөлкәте гамәлгә куючы арасындагы шартнамәләр нигезендә оператив идарәдә тора.

Учреждение үз исемненнән мөлкәти һәм мөлкәти булмаган шәхси хокукларны сатып алырга һәм гамәлгә ашырырга, бурычларын башкарырга, судта дөгъвачы һәм жавап бирүче булырга хокуклы, билгеләнгән тәртиптә үз йөкләмәләре буенча жавап бирергә хокуклы.

Бюджет учреждениесе гамәлгә куючының ризалыгынан башка аңа карата гамәлгә куючы яисә сатып алынган учреждение тарафыннан мондый мөлкәтне сатып алуга бүлөп бирелгән акчалар исәбеннен аеруча кыйммәтле күчемле мөлкәт белән эш итәргә хокуксыз. Оператив идарә итү хокукында булган башка мөлкәт белән бюджет учреждениесе мөстәкыйль рәвештә эш итәргә хокуклы.

2. Учреждениенең максатлары, бурычлары, предметы һәм эшчәнлек төрләре

2.1. Учреждение эшчәнлегенең максатлары:

- спорт әзерлегенең өстәмә гомуми белем бирү (гомуми үстерү һәм белем бирү) программалары буенча белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыру;

- физик культура һәм спорт өлкәсендәге эшчәнлекне гамәлгә ашыру, сәламәтлекне саклау һәм ныгыту, ял һәм рекреация, затларны физик тәрбиягә, шәхеснең физик үсешенә җәлеп итүгә, сәламәт яшәү рәвеше культурасын формалаштыруга, сәләтле балаларны ачыклауга, физик культура һәм спорт турында башлангыч белемнәр алуга (физик тәрбия һәм физкультура-сәламәтләндерү программалары) юнәлтелгән;

- спорт җыелма командалары өчен спорт резервын максатчан әзерләүне тәэмин итү;

- сәламәт яшәү рәвешен пропагандалау, спортның культивацияләне торган төрләрен популярлаштыру, ярышлар һәм физкультура-спорт эшчәнлеген оештыру;

- физкультура-массакуләм, оештыру-методик, консультация эшчәнлеген гамәлгә ашыру;
- физик, психик, интеллектуаль-эхлакый сыйфатларны, укучыларның психологик-педагогик үсеш чаралары һәм физик культура һәм спорт чаралары белән социаль активлыгын камилләштерү өчен шартлар тудыру.

2.2. Учреждение бурычлары:

- халыкның физкультура-савыктыру һәм спорт ихтыяжларын һәрьяклап канәгатьләндерү, физик тәрбия буенча өстәмә программалар һәм хезмәтләр күрсәтү;
- системалы рәвештә спорт белән шөгыйльләнүчеләрнең иң мөмкин булган санын жәлеп итү;
- спортчыларның физик, мораль-этик һәм ихтыярий сыйфатларын тәрбияләү;
- шөгыйльләнүчеләрнең сәламәтлеген яхшырту;
- спортчыларның физик әзерлеге һәм спорт нәтижәләре дәрәжәсен күтәрү;
- яшьләр арасында зарарлы гадәтләрне һәм хокук бозуларны профилактикалау.

2.3. Учреждение эшчәнлегенең предметы булып, Учреждение төзү максатларына ирешүгә юнәлдерелгән физик культура, спорт өлкәсендә балаларга һәм өлкәннәргә өстәмә белем бирү тора.

2.4. Учреждение эшчәнлегенең төп төре булып «Мәгариф һәм фән», «Физик культура һәм спорт» тора.

Эшчәнлекнең төп төре нигезендә Учреждение муниципаль бирем кысаларында законнарда билгеләнгән тәртиптә түбәндәге хезмәт күрсәтүләрне һәм эшләрне башкара:

«Хезмәткә һәм оборонага әзер» (ГТО) Бөтенроссия физкультура-спорт комплексын гамәлгә ашыру;

- спорт төрләре буенча өстәмә белем бирү һәм белем бирү программаларын гамәлгә ашыру: көрәш, билбау көрәше, футбол, йөзү, бадминтон, өстәл теннисы, жиңел атлетика, волейбол, баскетбол. Элеге исемлек төгәл булмый һәм тулыланырга мөмкин, һәм Учреждение эшчәнлегенә барган саен үзгәрергә мөмкин;

- спорт әзерлеге буенча өстәмә белем бирү программалары узучы затларның халыкара ярышларда катнашуын тәмин итү;

- спорт әзерлеге буенча өстәмә белем бирү программалары узучы затларның спорт ярышларында катнашуын тәмин итү;

- спорт жыелма командаларының спорт ярышларында катнашуын тәмин итү.

2.5. Эшчәнлекнең төп төрләрен гамәлгә ашыру кысаларында Учреждение түбәндәге функцияләрне гамәлгә ашыра:

- физик культура һәм спорт төрләре буенча өстәмә белем бирү һәм гомуми үстерү программаларын эшләү, раслау һәм гамәлгә ашыру;

- эш программаларын, уку планнарын, календарь уку графикларын, башка компонентларны эшләү һәм раслау;

- спорт төрләре буенча спорт әзерлегенең өстәмә белем бирү программаларын эшләү, раслау һәм гамәлгә ашыру;

- укучыларны әзерләүнең индивидуаль планнарын эшләү һәм раслау;

- Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы физкультура һәм спорт чараларының бердәм календарь планына кертелгән чараларны гамәлгә ашыру;

- физик культура һәм спорт буенча дәрәсләр үткөрү.

2.6. Өстәмә эшчәнлек төрләре:

- халыкка, предприятиеләргә һәм оешмаларга физик культура һәм спорт өлкәсендә хезмәт күрсәтүләрне оештыру һәм заказчы (физик һәм юридик затлар) арасында шартнамәдә билгеләнгән шартларда түләүле укыту һәм сәламәтләндерү хезмәтләре күрсәтү;

- рәсми булмаган физкультура-спорт чараларын, социаль акцияләрне оештыру һәм үткөрү.

2.7. Учреждение эшчәнлегенә демократия, гуманизм, һәркем өчен аңлаешлы булу принципларына, гомумкешелек кыйммәтләренә, кешенең тормышы һәм сәламәтлегенә, гражданлыгы, шәхеснең ирекле үсеше принципларына нигезләнә.

3. Учреждениенең хокуклары һәм бурычлары

3.1. Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән тәртиптә учреждениеләр түбәндәгеләргә хокуклы:

3.1.1. Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарына, шулай ук Учреждение эшчәнлегенең максатларына, предметына һәм төрләренә каршы килми торган юридик һәм физик затлар белән шартнамәләр төзәргә.

3.1.2. Учредитель белән килештереп, структур бүлекчәләр (филиаллар, бүлекчәләр һәм башка аерымланган бүлекчәләр) төзәргә, шул ук вакытта:

а) филиаллар Учреждениенең җыелма балансына керә торган аерым баланста исәпкә алына торган аерымланган мөлкәткә ия;

б) филиаллар Учреждение тарафыннан раслана торган Нигезләмәләр нигезендә һәм чикләрендә эшлиләр.

3.1.3. Учреждение шартнамәләр, килешүләр, контрактлар нигезендә барлык өлкәләрдә дөүләт органнары, башка предприятиеләр, учреждениеләр, оешмалар һәм гражданныр белән мөнәсәбәтләрне төзи.

3.1.4. Физик культура һәм спорт өлкәсендә белем бирү һәм гомумүстерү программаларын матди-техник яктан тәэмин итүне, спорт эзерлегенең федераль стандартлары таләпләре һәм федераль дөүләт таләпләре нигезендә биналарны җиһазлауны гамәлгә ашырырга.

3.1.5. Хәйрия акцияләрен һәм чараларын уздырырга, конференцияләр, семинарлар оештыра һәм үткәрә;

3.1.6. Кулланучыларга күрсәтелә торган хезмәтләрнең исемлеген киңәйтү һәм социаль ачыш үсеше максатларында хужалык эшчәнлеген гамәлгә ашыру Учреждениенең төп эшчәнлегенә зыян китермәгән очракта.

3.1.7. Учреждение халыкка, предприятиеләргә, учреждениеләргә һәм оешмаларга түләүле өстәмә хезмәтләр күрсәтергә хокуклы. Түләү хезмәтләре спорт мәктәбенең бюджет акчаларынан финанслана торган төп эшчәнлегенә урынына күрсәтелә алмый.

3.2. Учреждение түбәндәгеләргә бурычлы:

3.2.1. Гамәлгә куючы тарафыннан формалаштырылган һәм расланган муниципаль биремне үтәргә.

3.2.2 Учреждение хезмәткәрләре өчен имин хезмәт шартлары тудыру һәм аларны социаль яклауны гамәлгә ашыру чараларын күрергә; спорт эзерлегенең өстәмә белем бирү программаларын үтүнең имин шартларын тәэмин итәргә.

3.2.3. Учреждение биналарында мөлкәтне һәм матди кыйммәтләрне саклауны тәэмин итәргә.

3.2.4 Учреждение хезмәткәрләренең квалификациясен күтәрүне тәэмин итәргә.

3.2.5 Спортчыларга Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән тәртиптә спорт исемнәре һәм спорт разрядлары учреждениеләрен бирүне тәэмин итәргә.

3.2.6. Спорт эзерлегенең федераль стандартлары таләпләрен үтәргә.

3.2.7 Тренерлар, тренерлар - сайланган спорт төре буенча укытучылар (спорт дисциплиналары) җитәкчелегендә спортка эзерлекнең өстәмә белем бирү программалары нигезендә белем алуучыларның спорт эзерлегенә буенча өстәмә белем бирү программалары узучы сыйфатлы һәм тулы күләмдә тәэмин итәргә.

3.2.8 Спорт эзерлегенең өстәмә белем бирү программалары узучы затларны медицина ягынан тәэмин итүне гамәлгә ашыру.

3.2.9. Спортта допинг куллануны һәм аның белән көрәшне булдырмау чараларын гамәлгә ашырырга, шул исәптән ел саен спорт эзерлегенең, дәрәсләрнең өстәмә белем бирү программаларын узучы затлар белән спортта допинг куллануның нәтижәләре, допингга каршы кагыйдәләрен бозган өчен җаваплылык турында белешмәләр җиткерелә.

3.2.10. Спорт эзерлегенә буенча өстәмә белем бирү программалары узучы затларны спорт эзерлеген гамәлгә ашыруга бәйле локаль норматив актлар, спорт төрләре буенча допингга каршы кагыйдәләр, шулай ук Учреждениенең эчке тәртибе кагыйдәләре белән

таныштырырга.

3.2.11. Спорт эзерлегенең өстәмә белем бирү программаларын узучы затларны, шулай ук аларның тренерларын, тренерларын спорт чараларында, шул исәптән рәсми спорт ярышларында катнашу өчен җибәргә.

3.3. Муниципаль биремне үтәүне финанс белән тәмин итү Татарстан Республикасы бюджетыннан субсидия рәвешендә гамәлгә ашырыла. Россия Федерациясе Бюджет кодексы нигезендә Учрежденигә башка максатларга субсидияләр бирелергә мөмкин.

3.4. Учреждение Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнары, әлеге Устав һәм Учреждениенең локаль норматив актлары нигезендә башка бурычларны үти.

3.5. Учреждение үз компетенциясе чикләрендә Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә мөнәсәбәтләрне җайга сала торган нормалар булган локаль норматив актлар кабул итә.

3.6. Учреждениедә сәяси партияләрнең, сәяси иҗтимагый хәрәкәтләрнең, әлеге берләшмәләр тарафыннан гамәлгә куелган дини берләшмәләрнең һәм оешмаларның оештыру структураларын булдыру һәм аларның эшчәнлеген рәхсәт ителми.

4. Гамәлгә куючы компетенциясе

4.1. Учредитель компетенциясенә түбәндәгеләр керә:

а) Учреждение төзүдә, үзгәртеп корганда, төрен һәм ликвидациясен үзгәрткәндә функцияләрен һәм вәкаләтләрен үтәгәндә;

б) Учреждение Уставын, шулай ук аңа кертелә торган үзгәрешләрне раслау;

в) Учреждение җитәкчесен билгеләү (раслау) һәм аның вәкаләтләрен туктату;

г) Учреждение җитәкчесе белән хезмәт шартнамәсен төзү һәм туктату;

д) Учреждение эшендә кирәкле оештыру, матди-техник һәм мәгълүмати ярдәм күрсәтә;

е) Учреждениенең структурасын һәм штат расписаниесен раслый;

ж) муниципаль биремне төзи һәм раслый;

з) финанс чыгымнары нормативларын исәпкә алып, Учреждение өчен муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча биремнәрне билгели;

и) хезмәт килешүе төзегәндә Гамәлгә куючы анда түбәндәгеләрне күздә тотат:

1) Учреждение директоры хокуклары һәм бурычлары;

2) аның эшчәнлегенең нәтиҗәлелеген һәм нәтиҗәлелеген бәяләү күрсәткечләре;

3) Директорның хезмәт хакы шартлары;

4) хезмәт шартнамәсенең гамәлдә булу вакыты;

5) Учредитель инициативасы буенча хезмәт шартнамәсен өзү турында шарт Россия Федерациясе Хезмәт кодексы нигезендә Учреждениедә гамәлгә куючы билгеләгән рәхсәт ителгән күрсәткечләрдән артыграк вакыты чыккан кредитор бурычы булганда.

б) Гамәлгә куючының вәкаләтләре Азнакай муниципаль районының җирле үзидарә органнарына тапшырыла ала.

5. Учреждениенең идарә органнары

5.1. Учреждение белән идарә итү Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукий актлары нигезендә бердәмлек һәм коллегиальлек принципларын берләштерү нигезендә гамәлгә ашырыла.

5.2. Учреждениенең бердәм башкарма органы - Учреждение җитәкчесе.

5.3. Учреждениенең Педагогика советы, Учреждение хезмәткәрләренең гомуми җыелышы һәм Учреждениедә белем һәм тәрбия процессларын оештыруны камилләштерү мәсьәләләрен хәл итүдә коллегиальлекне тәмин итү максатларында

төзелә һәм үз эшчәнлеген нигезләмәләр һәм башка локаль актлар нигезендә гамәлгә ашыралар.

5.4. Шулай ук Учреждениядә балигъ булмаган укучыларның ата-аналары (законлы вәкилләре) идарә итүнең киңәш органы - Учреждение тарафыннан төзелә. Балигъ булмаган укучыларның ата-аналары (законлы вәкилләре) советы Учреждение ата-аналар (законлы вәкилләр) инициативасы белән төзелә һәм аларның ижтимагый үзешчәнлеге формасы булып тора. Ата-аналар Советы укучыларның мәнфәгатьләрен тәкъдим итә һәм үзидарә органы булып тора, аның фикере белем алучыларның хокукларына һәм мәнфәгатьләренә кагылышлы локаль норматив актлар кабул ителгәндә исәпкә алына.

6. Учреждение белән идарә итү

6.1. Учреждение белән идарәне Учреждение директоры башкара.

6.2. Учреждение директоры Учреждение эшчәнлегенә ағымдагы житәкчелек итә.

6.3. Бюджет учреждениесенә яңа билгеләнгән Директоры белән 5 (биш) елга билгеләнгән сроклы хезмәт шартнамәсе төзелә.

Әгәр дә якларның берсе хезмәт килешүе срогы тәмамлануга бәйләп рәвештә хезмәт шартнамәсен өзүнә таләп итмәсә, хезмәт шартнамәсе билгеле бер срокка төзелгән дип санала.

6.4. Учреждение директоры:

а) гамәлгә куючы, дәүләт хакимияте органнары һәм жирле үзидарә органнары, башка дәүләт һәм муниципаль органнар, шулай ук оешмалар һәм гражданныр белән үзара мөнәсәбәтләрдә Учреждение тапшыра, финанс документларын имзалай;

б) гамәлгә куючы тарафыннан Учреждение структурасын раслау өчен тапшырыла;

в) гамәлгә куючыны килештереп, кадрлар сайлап алуны, кабул итүне, эштән азат итүне, шул исәптән Учреждение персоналын урнаштыруны гамәлгә ашыра;

г) Учредительгә әлеге Уставка үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертү буенча тәкъдимнәр кертә;

д) эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләрен раслый, хезмәткәрләр белән хезмәт килешүләрен төзи һәм өзә, хезмәткәрләргә кызыксындыру һәм түләтү чараларын куллана;

е) бухгалтерлык исәбе торышы, хисаплылыкны вакытында тапшыру һәм тулыландыру өчен шәхси җаваплылык йөртә;

ж) үз компетенциясе чикләрендә боерыклар чыгара һәм Учреждениенә барлык хезмәткәрләре өчен мәжбүри булган күрсәтмәләр бирә;

з) ел саен Учреждениенә керемнәр һәм чыгымнар сметасын, бүлеп бирелгән ассигнованиеләр чикләрендә штат расписаниесен әзерли һәм гамәлгә куючыга раслауга тәкъдим итә.

и) Учредитель белән килештереп, комплектлау планын эшли һәм раслый;

к) Гамәлгә куючыга финанс һәм матди чараларның керүе һәм тотылуы турында еллык (яисә таләбе буенча) хисап бирә;

л) эшли һәм раслый спорт әзерлегенә өстәмә белем бирү программалары;

м) вазыйфаи бурычларны бүлешүне гамәлгә ашыра, аларның квалификациясенә, катлаулылыгына, башкарган эшенә сыйфатына һәм шартларына бәйләп рәвештә хезмәткәрләрнең хезмәт хакын, шулай ук компенсация түләүләрен (компенсация характерындагы өстәмәләр һәм өстәмәләр) һәм кызыксындыру түләүләрен (өстәмә түләүләр һәм стимуллаштыру характерындагы өстәмәләр, премияләр һәм башка кызыксындыру түләүләрен) билгели;

н) Учреждениенә локаль актларын раслый.

6.5. Учреждение директоры:

- хезмәт законнары нигезендә учреждениегә китерелгән турыдан-туры зыян өчен тулы матди җаваплылык;

- Учреждениедә гамәлгә куючы билгеләнгән күрсәткелләрдән артыграк сроклы кредиторлык бурычы булганда.

6.6. Учреждение идарәсенәң коллеги органнары булып Учреждение хезмәткәрләренәң гомуми җыелышы һәм Тренерлар советы тора.

6.6.1. Идарә органнарының структурасы, вәкаләтләрен һәм компетенциясен булдыру тәртибе Учреждение, алар тарафыннан карарлар кабул итү һәм Учреждение исеменнән чыгыш ясау тәртибе Учреждение уставы белән Россия Федерациясе законнары нигезендә билгеләнә.

6.6.2. Хезмәт коллективының гомуми җыелышы - даими эшләүче, Учреждениеенәң барлык хезмәткәрләрен, шул исәптән, түбәндәгеләрне берләштерүче коллегияль орган:

- эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләрен эшли һәм кабул итә,

- Учреждениеенәң барлык хезмәткәрләренә караган локаль норматив актларны карый.

6.6.3. Хезмәт коллективының гомуми җыелышы үз составыннан рәис һәм секретарьны сайлый. Учреждение хезмәткәрләренәң гомуми җыелышлары беркетмәләренә председател һәм секретарь имза сала.

6.6.4. Хезмәт коллективының гомуми җыелышы кирәк саен председател итеп чакырыла. Хезмәт коллективының гомуми җыелышының чираттан тыш утырышлары составының кимендә өчтән бере таләбе буенча уздырыла.

6.6.5. Хезмәт коллективының гомуми җыелышы карары, әгәр аның утырышында составының кимендә өчтән икесе катнашса һәм карар өчен, катнашучылар санының яртысыннан күбрәге тавыш бирсә, хокуклы дип санала. Тавышлар саны тигез булганда Хезмәт коллективының гомуми җыелышы рәисе тавышы хәлиткеч булып тора. Тавыш бирү процедурасы Хезмәт коллективының гомуми җыелышы белән билгеләнә. Хезмәт коллективының гомуми җыелышы карарлары Учреждение директоры боерыклары белән гамәлгә ашырыла.

6.6.6. Учреждениеенәң иң югары үзидарә органы - Педагогик совет. Педагогик совет вәкаләтләре Учреждениеенәң педагогик советы Нигезләмәсе белән билгеләнә.

6.6.7. Педагогика советы әгъзалары булып Учреждениеенәң барлык педагогик хезмәткәрләре, шулай ук эшчәнлекләре мәгариф процессын эчтәлеккә һәм оештыруга бәйле Учреждениеенәң башка хезмәткәрләре тора. Педагогика Советы рәисе - Учреждение директоры.

6.6.8. Учреждениеенәң педагогика советы тулы составта елына 4 тапкырдан да сирәгрәк җыелмый.

6.6.9. Педагогика совет:

1) учреждение концепциясе һәм программасы, аның елына эшләү планы, укучылар белән эшләүгә бердәм таләпләр, алар һәм аларның ата-аналары белән үзара мөнәсәбәтләренәң социаль-хокукый һәм психологик-педагогик нигезләре турында фикер алыша, фикер алыша, раслый;

2) Учреждение структурасын һәм Педагогика советын билгели, директор һәм аның урынбасарлары арасында вазыйфаи бурычларны бүлүнә (директор тәкъдиме буенча);

3) өстәмә белем бирүне оештыруның төрле вариантларын, укыту-тәрбия эшенәң рәвешләрен һәм ысулларын җыя;

4) өстәмә белем бирүнең торышына һәм нәтижәләренә коллектив анализ ясый һәм анализы нигезендә аны оештыру һәм камилләштерү юлларын һәм чараларын билгели;

5) фәнни-педагогика характердагы тематиканы карый:

өстәмә белем бирүнең заманча технологияләре, укучыларның шәхесен үстерү, өстәмә белем бирү программаларын гамәлгә ашыру методикасына яңача якин килү, методик, фәнни-эксперименталь эш оештыру; педагогика һәм психология казанышларына, өстәмә белем бирүнең алдынгы педагогика тәҗрибәсенә бәйле мәсьәләләр;

6) методик берләшмәләр үтенече буенча Учреждение директорының тренерларга, тренер-укытуучыларга ышаныч һәм үз-үзен контрольдә тоту режимында эшләү хокукын бирү турында тәкъдимнәрен кабул итә;

7) укучыларны әзерләүнең киләсе этабына күчерү (шул ук этапта кабат укытуга калдыру яисә спорт-сәламәтләндерү төркеменә күчерү), укучыларны чыгару һәм куып

чыгару турында карарлар кабул итә.

7. Мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау һәм җайга салу

7.1. Мәнфәгатьләр конфликты дигәндә, учреждение хезмәткәренең шәхси кызыксынуы аның хезмәт бурычларын тиешенчә үтәвенә йогынты ясарга мөмкин һәм шул ук вакытта учреждение хезмәткәре тарафыннан хокуклар һәм хокуклар белән шәхси кызыксыну арасында каршылык барлыкка килергә яки килеп чыгарга мөмкин, һәм ул хезмәткәр булып торган учреждениенең законлы мәнфәгатьләре белән учреждениенең мөлкәтенә һәм (яисә) эшлекле абруена зыян китерергә сәләтле булу.

7.2. Учреждение хезмәткәренең үз хезмәт бурычларын тиешенчә үтәүгә йогынты ясый яисә йогынты ясый ала торган шәхси кызыксынуы дигәндә, акча, кыйммәтләр, башка мөлкәт, шул исәптән мөлкәти хокуклар, яисә мөлкәти характердагы хезмәтләр рәвешендә керемнәрне хезмәт бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә учреждение хезмәткәре тарафыннан яисә өченче зат өчен алу мөмкинлеге аңлашыла.

7.3. Учреждение директоры гамәлгә куючыга вазыйфаи бурычларын үтәгәндә мәнфәгатьләр конфликтына китерә торган яисә китерергә мөмкин шәхси кызыксынуы барлыкка килү турында хәбәр итәргә тиеш.

7.4. Учреждение хезмәткәре вазифаи бурычларын үтәгәндә мәнфәгатьләр конфликтына китерә торган яисә китерергә мөмкин шәхси кызыксынуы барлыкка килү турында учреждение директорына хәбәр итәргә тиеш. Учреждение директорына хәбәр итү тәртибе, хәбәрнамәләрдә булган белешмәләр исемлеге, әлеге белешмәләрне тикшерүне оештыру һәм хәбәрнамәләрне теркәү тәртибе директор (учреждение) тарафыннан билгеләнә.

8. Учреждение мөлкәте

8.1. Учреждениенең исеме законнарда билгеләнгән тәртиптә оператив идарә хокукында Учреждениегә беркетелә.

Мөлкәт белән оператив идарә итү хокукын гамәлгә ашырганда Учреждение түбәндәгеләрне үтәргә тиеш:

- мөлкәтне нәтижәле файдалану;
- мөлкәтнең сакланышын һәм алардан максатчан билгеләнеше буенча гына файдалануны тәэмин итәргә;
- мөлкәтнең техник торышын начарайтуга юл куймаска;
- мөлкәткә агымдагы һәм капитал ремонт ясарга;
- мөлкәтнең тузган өлешен амортизацияләүне һәм торгызуны башкарырга;
- Кушымталар белән хисапны гамәлгә куючыга квартал саен тапшырырга, шул исәптән күчемсез мөлкәттән гамәлдәге законнарда каралган срокларда файдалану турында белешмәләр.

8.2. Учреждениегә беркетелгән мөлкәттән аны билгеләү, эшчәнлекнең устав максатлары һәм милекченең карарлары нигезендә Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән чикләрдә файдалана.

8.3. Гамәлгә куючының ризалыгыннан башка учреждениеләр күчемсез мөлкәт һәм аңа беркетелгән Гамәлдәге күчемсез мөлкәт белән һәм аеруча кыйммәтле күчемле мөлкәт белән Учреждениегә әлеге мөлкәтне сатып алуга Учредитель бүлеп биргән акчалар исәбеннән эш итәргә хокуксыз. Калган мөлкәт белән Учреждение мөстәкыйль рәвештә җитәкчелек итәргә хокуклы.

- 8.4. Мөлкәтне һәм финанс ресурсларын формалаштыру чыганаclarы түбәндәгеләр:
- оператив идарә итү хокукында Учреждениегә беркетелгән мөлкәт;
 - Азнакай муниципаль районы бюджетының Учреждение тарафыннан субсидияләр рәвешендә алынган чаралары;
 - түләүле хезмәтләр күрсәтүдән кергән чаралар;
 - иганәчеләр акчалары һәм гражданның ирекле иганәләре һәм гамәлдәге

законнар белән тыелмаган башка чыганаклар;

- Учреждениенең керемнәре аның мөстәкыйль карамагына керә һәм алар хакына Учреждение булдырылган максатларга ирешү өчен файдаланыла.

8.5. Учреждениегә беркетелгән яисә сатып алынган күчемсез мөлкәт Учреждениегә элеге мөлкәтне сатып алуга Учреждениедә үзенә бүлөп бирелгән акчалар исәбеннән, шулай ук Учреждениедә урнашкан аеруча кыйммәтле күчемле мөлкәт билгеләнгән тәртиптә аерым исәпкә алынырга тиеш.

8.6. Күчемсез мөлкәтне гамәлгә куючының яисә аеруча кыйммәтле күчемле мөлкәтне Учреждениегә беркетелгән яисә Учреждение тарафыннан элеге мөлкәтне сатып алуга бүлөп бирелгән акчалар исәбеннән арендага тапшырган очракта, Учредитель мөлкәтенең эчтәлеген финанс белән тәэмин итү гамәлгә ашырылмый.

8.7. Учреждение Учредительгә муниципаль биремне төзегәндә Учредитель тарафыннан билгеләнгән хисапларның ешлыгы, структурасы һәм эчтәлеге нигезендә муниципаль биремне үтәү турында хисап бирә.

8.8. Муниципаль биремне үтәүне финанс белән тәэмин итү Учреждение тарафыннан Азнакай муниципаль районы бюджетыннан субсидияләр рәвешендә гамәлгә ашырыла.

8.9. Учреждение Россия Федерациясә законнары нигезендә исәпләү счетлары, Федераль казначылыкның территориаль органында Россия Федерациясә Бюджет кодексы нигезләмәләре нигезендә ачыла торган шәхси счетлар аша жиберелгән чаралар белән операцияләргә гамәлгә ашыра.

8.10. Учреждение акчаларны кредит оешмаларында депозитларда урнаштырырга, шулай ук, әгәр Россия Федерациясә законнарында башкасы каралмаган булса, кыйммәтле кәгазьләр белән алыш-бирешләр башкарырга хокукты түгел.

8.11. Учреждение үзенең йөкләмәләре буенча мөлкәт милекчесенә беркетелгән һәм керем китерә торган эшчәнлектән алынган керемнәр хисабына сатып алынган мөлкәт белән оператив идарә итү хокукында булган барлык кешеләргә дә үзенең йөкләмәләре буенча җавап бирә, моңа Учреждениегә беркетелгән аеруча кыйммәтле күчемле хокуктан тыш. Элеге милекнең хужасы яки Учреждение тарафыннан милекче тарафыннан бүлөп бирелгән акчалар, шулай ук күчемсез мөлкәт хисабына сатып алынган. Учреждение мөлкәте милекчесә Учреждение йөкләмәләре буенча җаваплылык тотмый.

9. Учреждениенең финанс-хужалык эшчәнлегә

9.1. Муниципаль биремнең үтәләшен финанслау субсидияләр рәвешендә, җирле бюджетта тиешле максатларга каралган бюджет ассигнованиеләре чикләрендә гамәлгә ашырыла.

9.2. Учреждение җирле бюджеттан алынган акчаларны, расланган бюджет язмасына катгый туры китереп һәм финанслауның билгеләнгән лимитлары чикләрендә тотта.

9.3. Учреждение мөстәкыйль рәвештә кредитлар җәлеп итәргә, гарантияләр бирергә, үз өстенә өченче затларның йөкләмәләрен алырга хокукты түгел.

9.4. Учреждение үз карамагындагы акча чаралары белән үзенең йөкләмәләре буенча җавап бирә.

9.5. Учреждение акчаларны кредит оешмаларында депозитларда урнаштырырга, шулай ук, әгәр федераль законнарда башкасы каралмаган булса, кыйммәтле кәгазьләр белән алыш-бирешләр башкарырга хокукты түгел.

9.6. Учреждение элеге Устав нигезендә керем китерә торган эшчәнлекне гамәлгә ашырырга хокукты. Мондый эшчәнлектән алынган керемнәр һәм элеге керемнәр хисабына алынган мөлкәтләр Учреждениенең мөстәкыйль карамагына керә.

9.7. Эре алыш-биреш яисә үзара бәйлә берничә алыш-биреш дип акчалар белән эш итү, заем акчаларын җәлеп итү, мөлкәтне читләштерү белән бәйлә килешү таныла. Мондый алыш-бирешнең бәясә яки сатыла торган яисә тапшырыла торган мөлкәтнең бәясә Учреждение активларының соңгы хисап датасына бухгалтерлык хисабы мәгълүматлары буенча билгеләнә торган баланс бәясенең ун проценттан (10%) артып киткән очракта, Учреждение активларының баланс бәясеннән мондый мөлкәтне

файдалануга яисә залогка тапшыру белән бәйле.

9.8.Эре килешү Учреждение тарафыннан Учредительнең алдан ризалыгы белән генә башкарылырга мөмкин.

9.9. Әлеге Уставның 4.8 пунктын бозып башкарылган эре килешү Учредитель яки Учреждение дәгъвасы буенча гамәлгә яраксыз дип танылырга мөмкин, әгәр башка якның килешүне белүе яисә белергә тиешлеге исбат ителсә.

9.10. Учреждение директоры Учреждение алдында әлеге алыш-биреш гамәлдә түгел дип танылуга бәйсез рәвештә, таләпләрне бозып, Учреждениегә китерелгән зыяннар күләмендә җаваплы була.

10. Белем бирү процессын оештыруның төп характеристикалары

10.1. Учреждениядә уку елы 1 сентябрьдән башлана.

10.2. Учреждение ел дәвамында укучыларның даими составы белән эшне оештыра.

10.3. Белем бирү процессын оештыру спорт эзерлегенең өстәмә белем бирү программалары, уку планы, спорт-массакүләм һәм физкультура чараларының календарь планы һәм шөгыльләр расписаниесе белән регламентлана, ул федераль дәүләт таләпләре һәм спорт төрләре буенча федераль стандартлар нигезендә мөстәкыйль рәвештә эшләнә һәм раслана.

10.4. Учреждениедә түбәндәге белем бирү программалары гамәлгә ашырыла:

- спорт төрләре буенча өстәмә гомумүстерү программалары;
- спорт төрләре буенча өстәмә белем бирү программалары;

10.5. Укучыларны һәм спорт эзерлегенең өстәмә белем бирү программаларын узучы затларны кабул итү һәм күчерү тәртибе Учреждениенең локаль актлары нигезендә гамәлгә ашырыла:

- Спорт төрләре буенча спорт эзерлегенең өстәмә белем бирү программалары буенча укуга кабул итү тәртибе;
- Укучыларны арадаш аттестацияләү турындагы нигезләмә һәм укытуның киләсе этабына күчерү тәртибе.

10.6. Укыту телләре Татарстан Республикасының дәүләт телләре - татар һәм рус телләре.

11. Белем бирү процессында катнашучыларның хокуклары һәм бурычлары

11.1. Укучылар, аларның ата-аналары яки аларның законлы вәкилләре һәм Учреждение хезмәткәрләре мөгариф процессында катнашалар.

11.2. Белем бирү процессында катнашучыларның хокуклары һәм бурычлары Учреждениенең Устав һәм локаль актлары белән билгеләнә.

11.3. Укучылар түбәндәге хокукларга ия:

- Россия Федерациясә һәм Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән ташламалардан һәм гарантияләрдән файдалану;
- эзерлекнең чираттагы этабына конкурс нигезендә сайлап алуда катнашу;
- укытуның бүлеген һәм телен сайлау;
- үз карашларыбызны белдерү;
- спорт осталыгын камилләштерү;
- тормышны һәм сәламәтлекне саклауны гарантияли торган шартлар;
- индивидуаль файдаланудагы спорт формалары, киём-салым, аяк киеме һәм инвентарьлар сатып алу һәм билгеләнгән тәртиптә алу;
- укыту-тренировка дәресләре, Учреждение гамәлгә ашыра торган иминият хисабына ярышлар нәтижәсендә сәламәтлеккә китерелгән зыянны каплау;
- өстәмә белем бирү хезмәтләрен, шул исәптән түләүле хезмәтләрен алу;

11.4. Учреждениеләр түбәндәгеләрне үтәргә тиеш:

- Учреждение Уставын аларга кагылышлы өлештә белергә һәм башкарырга;
- даими рәвештә теоретик, гомуми һәм махсус физик эзерлекне арттырырга;

- спорт осталыгын камилләштерергә, индивидуаль һәм төркем белән шөгыльләнү планнарын үтәргә;
- спорт режимын һәм гигиена таләпләрен үтәргә;
- тренировка чараларында, ярышларда катнашырга;
- даими рәвештә уку-тренировка дәресләрендә булырга, тәртипне һәм дисциплинаны сакларга, Учреждение житәкчеләренең, тренерларының, тренер-укытучыларының күрсәтмәләрен үтәргә;
- Учреждениядә үз-үзеңне тоту кагыйдәләрен үтәргә;
- спорт жиһазларына һәм Учреждение жиһазларына сак карарга;
- тиешле дәрәжәдәге белем бирү программасын гамәлгә ашыручы башка белем бирү учреждениесенә ике якның язма ризалыгы белән күчәргә.

11.5. Укучыларның ата-аналары яисә аларның законлы вәкилләре түбәндәгеләргә хокуклы:

- белем бирү процессының барышы һәм эчтәлегә белән танышу мөмкинлеге;
- мәгариф процессын оештыруны регламентлаштыра торган Учреждение Уставы һәм башка документлар белән танышырга;

11.6. 14 яшькә житмәгән, 14 яшькә житмәгән укучыларның ата-аналары (аларны алмаштыручы затлар) балаларының түбәндәге таләпләрен үтәүләрен тәэмин итәргә тиеш:

- даими рәвештә уку-тренировка дәресләренә йөрергә, тәртипне һәм дисциплинаны сакларга, укытучы тренерның күрсәтмәләрен үтәргә;
- Учреждениядә үз-үзеңне тоту кагыйдәләрен үтәргә;
- инвентарга һәм Учреждение милкенә сак карый.

11.7. Педагогик хезмәткәрләр бурычлы:

- хезмәт вазыйфаларын намус белән башкарырга;
- хезмәт дисциплинасын сакларга;
- Учреждение мөлкәтенә сак карарга;
- хезмәтнең билгеләнгән нормаларын үтәргә;
- эшкә вакытында килергә;
- йөкләнгән вазыйфаларны ижади һәм нәтижәле башкару өчен максималь файдаланып, эш вакытының билгеләнгән дәвамлылыгын үтәргә;
- администрация боерыкларын үз вакытында һәм төгәл үтәргә;
- балаларның гомерен һәм сәламәтлеген саклау буенча инструкцияләргә, хезмәтне саклау, иминлек техникасы, житештерү санитариясе, хезмәт гигиенасы һәм тиешле кагыйдәләр һәм инструкцияләр белән каралган янгынга каршы саклау буенча таләпләргә төгәл үтәргә;
- фәнни-теоретик дәрәжәне һәм педагогик квалификацияне үз вакытында арттырырга;
- укучыларның хокукларын һәм ирекләрен сакларга һәм сакларга;
- билгеләнгән тәртиптә уку, инструктаж узу, хезмәтне саклау буенча белемнәрне тикшерү һ.б.

11.8. Педагогик хезмәткәрләргә түбәндәгеләр тыела:

- а) дәресләр расписаниесен һәм эш графигын үзгәртәргә;
- б) дәресләрнең дәвамлылыгын гамәлдән чыгарырга, озынайтырга яисә кыскартырга;
- в) укучыларны дәресләрдән алырга.

11.9. Педагогик хезмәткәрләр түбәндәгеләргә хокуклы:

- Учреждение белән идарә итүдә катнашу;
- һөнәри абруен һәм абруен яклау;
- һөнәри квалификацияне күтәрү;
- методиканы мөстәкыйль сайлау уку һәм тәрбия, уку пособиеләре һәм материаллары, педагогик инициатива, үз педагогик тәҗрибәне тарату һәм программа сайлау;
- тиешле квалификация категориясенә ирекле нигездә аттестация үткөрү һәм

аттестация уңышлы узган очракта аны алу;

- кыскартылган эш атнасы атнасына 36 сәгатьтән артмый;
- Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән социаль гарантияләр һәм ташламалар;
- пенсия яшенә җиткәнче тиешле еллар эшләгән өчен пенсия алу.

12. Учреждение хезмәткәрләре ярдәмче функцияләр

12.1. Учрежденидә тренерлар вазыйфалары белән беррәттән ярдәмче функцияләрне гамәлгә ашыручы инженер-техник, административ-хужалык, җитештерү, укыту-ярдәмче һәм башка хезмәткәрләр (алга таба - башка хезмәткәрләр) вазыйфаларында эш итәләр.

12.2. Әлеге Уставның 7.1 өлешендә каралган вазыйфалар биләүгә хокукның квалификация белешмәләрендә күрсәтелгән квалификация таләпләренә һәм (яисә) һөнәри стандартларына җавап бирүче затлар була.

12.3. Башка хезмәткәрләр түбәндәгеләргә хокуклы:

- Идарәдә әлеге Устав һәм (яисә) Учреждениенең локаль норматив актлары белән билгеләнә торган тәртиптә катнашу, ә атап әйткәндә, хезмәткәрләрнең гомуми җыелышы эшчәнлегендә катнашу;

- иминлек һәм гигиена таләпләренә җавап бирә торган хезмәт шартлары;

- эш вакытының дәвамлылыгын чикләү белән тәэмин ителгән ял, атналык ял һәм бәйрәм көннәре, шулай ук ел саен түләнә торган отпусklar бирү;

- үз һөнәри эшчәнлеген кирәкле оештыру, укыту-методик һәм матди-техник тәэмин итүне алу, китапханә, мәгълүмат ресурсларынан, уку-методика һәм Учреждениенең башка бүлекчәләре хезмәтләреннән коллектив шартнамә нигезендә бушлай файдалану;

- тарификация нәтижәләре һәм башкарылган эш күләме буенча һәркемгә персонал рәвештә билгеләнә торган квалификациясе нигезендә хезмәткә гадел түләү;

- квалификациясе, катлаулы хезмәт, башкарылган эшнең күләме һәм сыйфаты нигезендә хезмәт хакын вакытында һәм тулы күләмдә түләүне;

- эш вакытының максималь дәвамлылыгы булган федераль законнарда билгеләнгән ял, атналык ял көннәре, эшләми торган бәйрәм көннәре, ел саен түләнә торган отпуск, кайбер һөнәрләр, эшләр һәм хезмәткәрләрнең аерым категорияләре өчен кыскартылган көн;

- санитария-гигиена нормаларына, кирәкле җиһазлар, пособиеләр һәм башка материаллар белән тәэмин ителгән хезмәтне саклау нормаларына туры килә торган эш урынын алу;

- федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә һөнәри эзерлек, яңадан эзерләү һәм квалификациясен күтәрү;

- хезмәттә һәм җәмәгать тормышында ирешкән казанышлар өчен эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре нигезендә бүләкләү;

- Учрежденидә билгеләнгән өстәмә түләүләр, өстәмә түләүләр алу, шулай ук хезмәткәрләргә хезмәт өчен түләүнең расланган фонды чикләрендә билгеләнә торган кызыксындыру характерындагы түләүләр учреждениенең локаль актлары нигезендә алу;

- һөнәри намуслы һәм абруйны яклау;

- Учреждение администрациясе боерыкларына һәм күрсәтмәләренә Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә шикаять бирү;

- кануннарда билгеләнгән тәртиптә шәхси мәгълүматны яклау.

12.4. Учреждениенең башка хезмәткәрләре түбәндәгеләргә бурычлы:

- квалификация характеристикалары таләпләренә туры килергә;

- хезмәт дисциплинасын сакларга, намуслы һәм намуслы эшләргә, администрация күрсәтмәләрен үз вакытында һәм төгәл үтәргә, эш вакытын җитештерү өчен файдаланырга;

- Учреждениенең эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләрен, башка локаль норматив

актларын үтөргө;

- башка хезмэткэрлэргә аларның хезмэт вазыйфаларын башкарырга комачаулый торган гамәллөрдән тыелырга;

- матди кыйммәтләрне һәм документларны саклауның билгеләнгән тәртибен үтөргө;

- жиһазларны нәтижәле файдалану, электр энергиясен, суны һәм башка матди ресурсларны экономияле һәм рациональ сарыф итү;

- тиешле кагыйдәләрдә һәм инструкцияләрдә каралган хезмәтне саклау һәм куркынычсызлык техникасы, житештерү санитариясе, гигиена, янгынга каршы иминлек таләпләрен үтөргө, индивидуаль яклауның кирәкле чараларыннан файдаланырга;

- укучыларның, ата-аналарның (законлы вәкилләренә) ихтирамлы, игътибарлы булырга, коллектив эгъзаларына, белем бирү процессында катнашучыларның хокукларын белергә һәм хөрмәт итөргө, коллективта үз-үзеңне тотуның этик нормаларын үтөргө;

- системалы рәвештә үз һөнәри квалификациясен арттырырга;

- билгеләнгән вакытта медицина тикшерүләрен уздыру кагыйдәләре нигезендә билгеләнгән вакыт эчендә узарга, тиешле прививкаларны вакытында эшләргә;

- нормаль эшкә (гади, авариягә) комачаулый торган яисә кыенлаштыра торган сәбәпләрне һәм шартларны кичекмәстән бетерү һәм булган хәл турында администрациягә кичекмәстән хәбәр итү чараларын күрергә.

12.5. Учреждениенең башка хезмәткәрләре үзләренә йөкләнгән бурычларны үтәмәгән яисә тиешенчә үтәмәгән өчен федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә һәм очракларда җаваплы булалар.

12.6. Эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләрендә Россия Федерациясенең Хезмәт кодексы нигезендә Учреждение, вазыйфаи инструкцияләр һәм хезмәткәрләр белән хезмәт шартнамәләрендә ярдәмче (инженерлык-техник, административ-хужалык, житештерү, укыту-ярдәмче, медицина) персоналының хокукый статусы (хокуклары, бурычлары һәм җаваплылыгы), шулай ук аларның социаль гарантияләре һәм ташламалары Россия Федерациясенең Хезмәт кодексы нигезендә билгеләнә.

12.7. Учреждение хезмәткәрләре штатын туплау билгеле бер срокка төзелә торган хезмәт шартнамәләре нигезендә гамәлгә ашырыла. Хезмәт хокукы нормалары булган норматив хокукый актларда каралган очракларда вакытлы хезмәт килешүләре төзелергә мөмкин.

13. Реорганизация Учреждениене бетерү, аның төрен үзгәртү

13.1. Учреждение, Россия Федерациясе законнарында каралган үзенчәлекләренә исәпкә алып, граждан законнарында билгеләнгән тәртиптә реорганизацияләнгән яисә бетерелә.

13.2. Учреждение ликвидациясе төгәлләнгән дип санала, ә Учреждение, юридик затларның бердәм дәүләт реестрына кертелгәннән соң, туктатылган дип санала.

14. Уставны үзгәртү тәртибе

14.1. Әлеге Уставы үзгәрешләр һәм өстәмәләр Азнакай муниципаль районы башкарма комитеты билгеләгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

14.2. Уставта өстәмәнең һәм өстәмәнең үзгәртелүе билгеләнгән тәртиптә теркәлгәннән соң үз көченә керә.