

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН

Исполнительного комитета  
Азнакаевского  
муниципального района



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ

Азнакай муниципаль районы  
башкарма комитеты

ул. Ленина, д.22, г. Азнакаево, 423330  
Тел./факс (885592) 7-24-71, 7-26-97  
E-mail: [aznakay@tatar.ru](mailto:aznakay@tatar.ru)  
[adm-aznakay@mail.ru](mailto:adm-aznakay@mail.ru)

Ленин урамы, 22 йорт, Азнакай шәһәре,  
423330  
Тел./ факс (885592) 7-24-71, 7-26-97  
E-mail: [aznakay@tatar.ru](mailto:aznakay@tatar.ru)  
[adm-aznakay@mail.ru](mailto:adm-aznakay@mail.ru)

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«\_04\_» \_\_04\_\_ 2023 ел

## КАРАР

№ \_\_73\_\_

Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Юбилейный» спорт мәктәбе» муниципаль бюджет учреждениесе исемен Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Юбилейный» спорт мәктәбе» өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениесенә үзгәртү һәм Уставны яңа редакциядә раслау турында

«Россия Федерациясендә физик культура һәм спорт турында» Федераль законга үзгәрешләр кертү хакында» 2021 елның 30 апрелендәге 127-ФЗ номерлы һәм «Россия Федерациясендә мәгариф турында» Федераль законнар нигезендә карар бирә:

1. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Юбилейный» спорт мәктәбе» муниципаль бюджет учреждениесе исемен Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Юбилейный» спорт мәктәбе» өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениесенә үзгәртүгә.

2. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Юбилейный» спорт мәктәбе» өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениесе Уставын яңа редакциядә расларга, 1 нче кушымта нигезендә.

3. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Юбилейный» спорт мәктәбе» өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениесе житәкчесенә гамәлгә кую документларына, коллектив шартнамәләренә, штат расписаниеләренә, учреждение исемен үзгәртүгә бәйлә хезмәт шартнамәләренә үзгәрешләр кертү чараларын үткөрүне тәэмин итәргә.

4. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Юбилейный» спорт мәктәбе» өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениесе директорына Уставны гамәлдәге законнар нигезендә яңа редакциядә дәүләт теркәвенә алырга.

5. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы башкарма комитетының 2019 елның 20 мартындагы 61 номерлы «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Юбилейный» балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе» өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениесенең исемен Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Юбилейный» спорт мәктәбе» муниципаль бюджет учреждениесенә үзгәртү һәм Уставны яңа редакциядә раслау турында» карары белән расланган Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Юбилейный» спорт мәктәбе» муниципаль бюджет мәгариф учреждениесе Уставын үз көчен югалткан дип танырга.

6. Әлеге карарны «Татарстан Республикасының хокукый мәгълүмат рәсми порталы»нда веб-адрес буенча: <http://pravo.tatarstan.ru>. бастырып чыгарырга һәм Интернет челтәренең мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтында веб – адрес буенча: <http://aznakayevo.tatar.ru> урнаштырырга.

7. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенең социаль мәсьәлэләр буенча урынбасары Д.Р. Гыйләжәвка йөкләргә.

Житәкче

А.Х.Шәмсетдинов

Азнакай муниципаль районы  
Башкарма комитеты  
карарына кушымта  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 № \_\_\_\_\_

**Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль  
районының «Юбилейный» спорт мәктәбе» өстәмә  
белем бирү муниципаль бюджет учреждениесе  
уставы**

**(яңа редакция)**

Азнакай ш.  
2023 ел

## 1. Гомуми нигезләмәләр

«Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Юбилейный» балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе» өстәмә белем бирү муниципаль бюджет мәгариф учреждениесе Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы башкарма комитеты житәкчесенәң «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Юбилейный» балалар - яшүсмерләр спорт мәктәбе» балаларга өстәмә белем бирү муниципаль мәгариф учреждениесен төзү турында» 2010 елның 30 апрелендәге 69 номерлы карары нигезендә төзелде.

Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты карарлары белән:

- «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Юбилейный» балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе» балаларга өстәмә белем бирү муниципаль учреждениесен төзү һәм Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Юбилейный» балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе» муниципаль белем бирү учреждениесе тибын билгеләү турында» 2010 елның 30 апрелендәге 69 номерлы Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы башкарма комитеты житәкчесенәң карарына үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертү хакында 2011 елның 25 маендагы 147 номерлы;

- «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы башкарма комитеты житәкчесенәң «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Юбилей» балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе» балаларга өстәмә белем бирү муниципаль учреждениесен төзү һәм Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Юбилей» балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе» муниципаль белем бирү учреждениесе тибын билгеләү турында» 2011 елның 25 маендагы 147 номерлы карарына үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертү хакында» 2015 елның 20 октябрәндәге 282 номерлы;

- «Азнакай муниципаль районының «Юбилейный» балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе» балаларга өстәмә белем бирү муниципаль бюджет мәгариф учреждениесен төзү турында» 2010 елның 30 апрелендәге 69 номерлы «Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенәң карарына үзгәрешләр кертү турында» 2015 елның 20 октябрәндәге 282 номерлы Азнакай муниципаль районы Башкарма комитетының 2017 елның 02 октябрәндәге 244 номерлы «Азнакай муниципаль районы Башкарма комитетына үзгәреш кертү турында» карары белән расланган «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Юбилейный» балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе» балаларга өстәмә белем бирү муниципаль бюджет мәгариф учреждениесенә үзгәрешләр кертү турында» 2018 елның 11 сентябрәндәге 287 номерлы;

- «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Юбилейный» балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе» муниципаль бюджет өстәмә белем бирү учреждениесенәң исемен Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Юбилейный» спорт мәктәбе» муниципаль бюджет учреждениесенә үзгәртү һәм Уставны яңа редакциядә раслау турында» 2019 елның 20 мартындагы 61 номерлы;

- «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Юбилейный» спорт мәктәбе» муниципаль бюджет мәгариф учреждениесе Уставына үзгәрешләр кертү турында» 2019 елның 20 мартындагы 61 номерлы Азнакай муниципаль районы Башкарма комитетының «Юбилейный» балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе» муниципаль бюджет өстәмә белем бирү учреждениесе исемен Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Юбилейный» спорт мәктәбе» муниципаль бюджет учреждениесенә үзгәртү һәм Уставны яңа редакциядә раслау турында» карары белән расланган Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Юбилейный» спорт мәктәбе» муниципаль бюджет учреждениесенә үзгәрешләр кертү турында» 2021 елның 28 июнендәге 142 номерлы, Уставка үзгәрешләр кертелде.

«Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Юбилейный» спорт мәктәбе (алга таба - Учреждение) өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениесе «Россия Федерациясендә физик культура һәм спорт турында» Федераль законга һәм «Россия Федерациясендә мәгариф турында» Федераль законга үзгәрешләр кертү хакында» 2021 елның 30 апрелендәге 127-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә үзгәртелде.

1.1. Учреждениенең оештыручысы - Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты

йөзәндә «Азнакай муниципаль районы» муниципаль берәмлеге. Учреждение житәкчесенә функцияләрен һәм вәкаләтләрен Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы исемненән Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты башкара, алга таба - гамәлгә куючы дип атала. (Гамәлгә куючының адресы: 423330, Россия, Татарстан Республикасы, Азнакай районы, Азнакай шәһәре, Ленин урамы, 22 йорт. Учреждение гамәлгә куючы алдында, законнарда, өлегә Уставта, Азнакай муниципаль районы җирле үзидарә органнарының норматив хокукый актларында каралган тәртиптә хисап тотта.

1.2. Учреждение эшчәнлеген кадрлар, мәгълүмат, оештыру-эчтәлекле, методик, матди-техник, финанс-икътисадый тәэмин итү өлкәсендә аерым функцияләргә гамәлгә куючы яисә гамәлгә куючы органы башкара, аңа Учредительнең вәкаләтләре тапшырылган.

1.3. Учреждениенең рус телендә тулы исеме: Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Юбилейный» спорт мәктәбе» өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениесе;

Учреждениенең кыскартылган исеме рус телендә - «Юбилейный» спорт мәктәбе» МБУ;

Учреждениенең татар телендә тулы исеме - Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Юбилейный» спорт мәктәбе» өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениесе.

1.4. Учреждениенең юридик адресы: 423330, Татарстан Республикасы, Азнакай районы, Азнакай шәһәре, М.Солтангалиев урамы, 21Б йорт.

Учреждениенең фактик адресы: 423330, Татарстан Республикасы, Азнакай районы, Азнакай шәһәре, М.Солтангалиев урамы, 21Б йорт.

1.5. Учреждение юридик зат булып тора, оператив идарә итү хокукында мөлкәткә ия, үз исеме, штамбы, бланклары һәм индивидуаль идентификация чаралары булган катнашмасы, түгәрәк мәһерә бар.

1.6. Учреждениенең исеме Учредитель арасындагы шартнамәләр нигезендә оператив идарәдә тора.

1.7. Учреждение үз исемненән мөлкәти һәм мөлкәти булмаган шәхси хокукларны алырга һәм гамәлгә ашырырга, Вазыйфаларны башкарырга, судта дөгъвачы һәм җавап бирүче булырга хокуклы, билгеләнгән тәртиптә үз йөкләмәләргә буенча җавап бирергә хокуклы.

1.9. Бюджет учреждениесе, гамәлгә куючының ризалыгынан башка, үзенә мондый мөлкәт сатып алуга Учредитель бүлеп биргән акчалар, шулай ук күчемсез мөлкәт хисабына аңа беркетелгән аеруча кыйммәтле күчемле мөлкәт белән эш итәргә хокуксыз. Оператив идарә итү хокукында булган башка мөлкәт белән бюджет учреждениесе мөстәкыйль рәвештә эш итәргә хокуклы.

## **2. Учреждениенең максатлары, бурычлары, предметы һәм эшчәнлек төрләре**

2.1. Учреждение эшчәнлегенә максатлары түбәндәгеләр:

- спорт эзерлегенә өстәмә белем бирү һәм гомуми үстерү программалары буенча белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыру;

- физик культура һәм спорт өлкәсендәгә эшчәнлекне гамәлгә ашыру, сәламәтлекне саклау һәм ныгыту, ял һәм рекреация, затларны физик культура һәм спорт белән системалы шөгылләнүгә җәлеп итүгә, физик тәрбиягә, шәхеснең физик үсешенә, сәламәт яшәү рәвеше культурасын формалаштыруга, сәләтле балаларны ачыклауга юнәлдерелгән;

- спорт җыелма командалары өчен спорт резервын максатчан эзерләүне тәэмин итү;

- сәламәт яшәү рәвешен пропагандалау, спортның культивацияләне торган төрләрен популярлаштыру, ярышлар һәм физкультура-спорт эшчәнлеген оештыру;

- физкультура-массакуләм, оештыру-методика, консультация эшчәнлегә алып бару.

2.2. Учреждение эшчәнлегә предметы булып, Учреждение төзү максатларына ирешүгә юнәлдерелгән физик культура, спорт өлкәсендә балаларга һәм өлкәннәргә

өстәмә белем бирү тора.

2.3. Учреждение эшчәнлегенең бурычлары:

- халыкның физкультура-савыктыру һәм спорт ихтыяжларын һәрьяклап канәгатьләндерү, физик тәрбия буенча өстәмә программалар һәм хезмәтләр күрсәтү;
- балалар һәм яшүсмерләрнең максималь мөмкин булган санын спорт белән системалы шөгылләнүгә җәлеп итү;
- спортчыларның физик, мораль-этик һәм ихтыярий сыйфатларын тәрбияләү;
- укучыларның сәламәтлеген яхшырту;
- спортчыларның физик әзерлеге һәм спорт нәтижеләре дәрәжәсен күтәрү;
- балалар һәм яшьләр арасында зарарлы гадәтләрне һәм хокук бозуларны профилактикалау;

2.4. Учреждение эшчәнлегенең төп төрләре булып «Мәгариф һәм фән», «Физик культура һәм спорт» тора.

2.5. Эшчәнлекнең төп төрләре нигезендә Учреждение законнарда билгеләнгән тәртиптә муниципаль бирем кысаларында түбәндәге хезмәтләр һәм эшләр күрсәтә:

- комплектлау планында расланган спорт төрләре буенча спорт әзерлегенең өстәмә белем бирү һәм гомумүстерү программаларын гамәлгә ашыру;
- спорт әзерлегенең өстәмә белем бирү программалары узучы затларның төрле дәрәжәдәге спорт ярышларында катнашуын тәэмин итү (Республика, Бөтенроссия, Халыкара һ.б.
- спорт җыелма командаларының спорт ярышларында катнашуын тәэмин итү;
- спорт-сәламәтләндерү этабын оештыру һәм уздыру.

2.6. Муниципаль бирем нигезендә эшчәнлекне гамәлгә ашырудан тыш, Учреждение үзе теләгәнчә эшләрне башкарырга, федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә гражданның һәм юридик затларның «Учреждениенең түләүле хезмәтләр исемлегенә» раслаган житәкчесе нигезендә физик культура, спорт һәм мәгариф өлкәсендә хезмәтләр күрсәтергә хокуклы.

2.7. Эшчәнлекнең төп төрләрен гамәлгә ашыру кысаларында Учреждение түбәндәге функцияләрне гамәлгә ашыра:

- Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә әзерләнү этапларында физик культура һәм спорт төрләре буенча өстәмә белем бирү һәм гомумүстерү программаларын эшләү, раслау һәм гамәлгә ашыру;
- Эш программаларын, уку планнарын, календарь уку графикларын, башка компонентларны, шулай ук бәяләү һәм методик материалларны эшләү һәм раслау; укучыларны әзерләүнең индивидуаль планнарын эшләү һәм раслау;
- Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы физкультура һәм спорт чараларының бердәм календарь планына кертелгән чараларны гамәлгә ашыру;
- физик культура һәм спорт буенча дәрәсләр үткөрү;

Эшчәнлекнең өстәмә төрләре:

- халыкка, предприятиеләргә һәм оешмаларга физик культура һәм спорт өлкәсендә хезмәт күрсәтүләрне оештыру һәм заказчы (физик һәм юридик затлар) арасында килешүдә билгеләнгән шартларда түләүле белем һәм савыктыру хезмәтләрен күрсәтү;
- рәсми булмаган физкультура-спорт чаралары, социаль акцияләр оештыру һәм үткөрү.

2.8. Учреждение өчен муниципаль бирем Учреждение эшчәнлегенең әлеге Устав тарафыннан каралган төп төрләре нигезендә билгеләнгән тәртиптә төзелә һәм раслана.

2.9. йөкләнгән вазыйфаларны үтәү өчен түбәндәгеләргә хокуклы:

2.9.1. Билгеләнгән тәртиптә оешма, белгеч һәм экспертларны шартнамә нигезендә

үз бурычларын гамәлгә ашыру өчен жәлеп итәргә.

2.9.2. Үз эшчәнлегә өлкәсендә норматив-хокукий актларны эшләү һәм камилләштерү турында тәкъдимнәр кертергә.

2.9.3. Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте органнарына, федераль башкарма хакимият органнарының территориаль органнарына, жирле үзидарә органнарына Ижтимагый палата эшчәнлеген тәэмин итү максатларында материаллар, киңәшләр, гарызнамәләр жиберергә.

2.10. Учреждение үз функцияләрен башкарганда түбәндәгеләрне үтәргә тиеш:

2.10.1. Коррупцияне кисәтү буенча чаралар күрергә. Коррупцияне кисәтү чараларына әлегә Уставның 15 бүлегә нигезендә гамәлгә ашырыла торган мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау һәм жайга салу керә.

2.10.2. Законнарга каршы килми торган башка бурычларны үтәү.

### **3. Учреждениенең хокуклары һәм бурычлары**

3.1. Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән тәртиптә учреждениеләр түбәндәгеләргә хокуклы:

3.1.1. Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарына, шулай ук Учреждение эшчәнлегенә максатларына, предметына һәм төрләренә каршы килми торган юридик һәм физик затлар белән шартнамәләр төзергә.

3.1.2. Учредитель белән килештереп, структур бүлекчәләр (филиаллар, бүлекчәләр һәм башка аерымланган бүлекчәләр) төзергә, шул ук вакытта:

а) филиаллар Учреждениенең жыелма балансына керә торган аерым баланста исәпкә алына торган аерымланган мөлкәткә ия;

б) филиаллар Учреждение тарафыннан раслана торган Нигезләмәләр нигезендә һәм чикләрендә эшлиләр.

3.1.3. Учреждение шартнамәләр, килешүләр, контрактлар нигезендә барлык өлкәләрдә дәүләт органнары, башка предприятиеләр, учреждениеләр, оешмалар һәм гражданныр белән мөнәсәбәтләрен төзи.

3.1.4. Физик культура һәм спорт өлкәсендә белем бирү һәм гомумүстерү программаларын матди-техник яктан тәэмин итүне, спорт эзерлегенә федераль стандартлары һәм федераль дәүләт таләпләре нигезендә биналарны жиһазлауны гамәлгә ашыру.

3.1.5. Хәйрия акцияләрен һәм чараларын уздырырга, конференцияләр, семинарлар оештырырга һәм үткәрергә.

3.1.6. Кулланучыларга хезмәт күрсәтүләр учреждениеләренә тәкъдим ителә торган исемлекне киңәйтү һәм Учреждениенең социаль яктан үсеше максатларында, бу аның төп эшчәнлегенә зыян китермәсә, хужалык эшчәнлеген гамәлгә ашыру.

3.1.7. Учреждение халыкка, предприятиеләргә, учреждениеләргә һәм оешмаларга түләүле өстәмә хезмәтләр күрсәтергә хокуклы. Түләүле хезмәтләр бюджет акчаларыннан финанслана торган Учреждениенең белем бирү эшчәнлегә урынына күрсәтелә алмый.

3.2. Учреждение түбәндәгеләргә бурычлы:

3.2.1. Гамәлгә куючы тарафыннан формалаштырылган һәм расланган муниципаль биремне үтәргә.

3.2.2. Учреждение хезмәткәрләре өчен имин хезмәт шартлары тудыру һәм аларны социаль яклауны гамәлгә ашыру; имин шартлар тәэмин итү чараларын күрергә. спорт эзерлегенә өстәмә белем бирү программаларын узу.

3.2.3. Учреждение биналарында мөлкәтне һәм матди кыйммәтләренә саклауны тәэмин итәргә.

3.2.4. Учреждение хезмәткәрләренә квалификациясен күтәрүне тәэмин итәргә.

3.2.5. Спортчыларга Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы

законнарында билгелэнгән тәртиптә спорт исемнәре һәм спорт разрядлары учреждениеләрен бирүне тәэмин итәргә.

3.2.6. Спорт әзерлегенең федераль стандартлары таләпләрен үтәргә.

3.2.7. спорт әзерлеге буенча өстәмә белем бирү программасы һәм тренер - сайланган спорт төре (спорт дисциплиналары) буенча укытучылар җитәкчелегендә белем алучыларны спорт әзерлеге буенча өстәмә белем бирү программалары нигезендә үзләштерү.

3.2.8. Узып баручы затларны медицина ягыннан тәэмин итүне гамәлгә ашыру спорт әзерлегенең өстәмә белем бирү программалары.

3.2.9 Спортта допинг куллануны һәм аның белән көрәшне булдырмау чараларын гамәлгә ашырырга, шул исәптән ел саен уза торган затлар белән бергә уздырырга спорт әзерлеге буенча өстәмә белем бирү программалары, аларга кадәр спортта допинг куллануның нәтижәләре, допингга каршы кагыйдәләрне бозган өчен җаваплылык турында мәгълүматлар җиткерелә..

3.2.10. спорт әзерлегенең өстәмә белем бирү программалары спорт әзерлеген гамәлгә ашыру, допингга каршы кагыйдәләр, шулай ук Учреждениенең эчке тәртип кагыйдәләре белән бәйлә локаль норматив актлар белән.

3.2.11. затларны җибәрергә, Спорт әзерлеге һәм укуга өстәмә белем бирү программалары узучы Учреждениегә, шулай ук спорт чараларында, шул исәптән рәсми спорт ярышларында катнашу өчен тренерлары-укытучыларга.

3.3. Муниципаль биремне үтәүне финанс ягыннан тәэмин итү Татарстан Республикасы бюджетыннан субсидия рәвешендә гамәлгә ашырыла. Россия Федерациясе Бюджет кодексы нигезендә Учреждениегә башка максатларга субсидияләр бирелергә мөмкин.

3.4. Учреждение Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнары, әлеге Устав һәм Учреждениенең локаль норматив актлары нигезендә башка бурычларны үти.

3.5. Учреждение үз компетенциясе чикләрендә Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә мөнәсәбәтләренә җайга сала торган нормалар булган локаль норматив актлар кабул итә.

3.6. Учреждениедә күрсәтелгән берләшмәләр тарафыннан гамәлгә куелган сәяси партияләренә, сәяси иҗтимагый хәрәкәтләренә, дини берләшмәләренә һәм оешмаларның оештыру структураларын булдыру һәм аларның эшчәнлегенә рәхсәт ителми.

#### **4. Гамәлгә куючы компетенциясе**

4.1. Гамәлгә куючы билгелэнгән тәртиптә:

а) Учреждениене төзегәндә, үзгәртеп корганда, тип һәм ликвидация үзгәргәндә гамәлгә куючы функцияләрен һәм вәкаләтләрен башкара;

б) Учреждение Уставын, шулай ук аңа кертелә торган үзгәрешләренә раслый;

в) Учреждение җитәкчесен билгели (раслый) һәм аның вәкаләтләрен туктата;

г) Учреждение җитәкчесе белән хезмәт килешүе төзи һәм туктата;

д) эшчәнлекнең төп төрләре Учреждениесе Уставы нигезендә муниципаль бирем төзи һәм раслый;

е) финанс чыгымнары нормативларын исәпкә алып, Учреждение өчен муниципаль хезмәтләр күрсәтү биремнәрен билгели;

ж) Учреждениегә яисә Учреждениегә мондый мөлкәтне сатып алуга Учредитель бүлеп биргән акчалар исәбеннән беркетелгән аеруча кыйммәтле күчемле мөлкәтнең төрләрен һәм исемлеген (алга таба - аеруча кыйммәтле күчемле мөлкәт) билгели;

з) Учреждение эшчәнлегенең билгелэнгән муниципаль биремнән тыш күрсәтелә торган төп төрләренә карый торган хезмәтләр (эшләр) өчен физик һәм юридик затлар



өчен түләүне билгеләү тәртибен, шулай ук федераль законнарда билгеләнгән муниципаль бирем чикләрендә билгеләнгән очракларда билгели;

и) Учреждение эшчәнлеге нәтижеләре турында һәм аңа беркетелгән муниципаль мөлкәттән файдалану турында хисап төзү һәм раслау тәртибен Россия Федерациясе Финанс министрлыгы билгеләгән гомуми таләпләр нигезендә билгели;

к) муниципаль биремне үтәүне финанс ягыннан тәмин итә;

л) Учреждениенең финанс-хужалык эшчәнлеге планын төзү һәм раслау тәртибен Россия Федерациясе Финанс министрлыгы билгеләгән таләпләр нигезендә билгели;

н) Учреждение эшендә кирәкле оештыру, матди-техник һәм мәгълүмати ярдәм күрсәтә;

о) Учреждение эшчәнлеген Россия Федерациясе законнары нигезендә тикшереп тора;

п) Учреждениенең структурасын һәм штат расписаниесен раслый;

р) гамәлгә куючының Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән башка функцияләрен һәм вәкаләтләрен гамәлгә ашыра.

4.2. Гамәлгә куючының вәкаләтләре Азнакай муниципаль районының жириле үзидарә органнарына тапшырыла ала.

## **5. Учреждениенең идарә органнары**

5.1 Учреждение белән идарә итү Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актлар нигезендә бердәм началь һәм коллегиальлек принципларын берләштерү нигезендә гамәлгә ашырыла.

5.1. Учреждениенең бердәм башкарма органы - Учреждение житәкчесе.

5.3. Учреждениенең Педагогика советы, Учреждение хезмәткәрләренең гомуми жыелышы һәм башка формалар Учреждениедә белем һәм тәрбия процессларын оештыруны камилләштерү мәсьәләләрен хәл итүдә коллегиальлекне тәмин итү максатларында төзелә һәм үз эшчәнлеген нигезләмәләр һәм башка локаль актлар нигезендә гамәлгә ашыра.

5.3.1. Учреждение хезмәткәрләренең гомуми жыелышы үз составыннан рәисне һәм секретарьне сайлый. Учреждение хезмәткәрләренең гомуми жыелышлары беркетмәләренә председатель һәм секретарь имза сала.

5.3.2. Учреждение хезмәткәрләренең гомуми жыелышы кирәк булган саен председатель итеп чакырыла. Учреждение хезмәткәрләренең гомуми жыелышының чираттан тыш утырышлары составының кимендә өчтән бере таләбе буенча уздырыла.

5.3.3. Учреждение хезмәткәрләренең гомуми жыелышы карары, әгәр аның утырышында составының кимендә өчтән икесе катнашса һәм карар өчен катнашучылар санының яртысыннан күбрәге тавыш бирсә, хокуклы дип санала. Тавышлар саны тигез булганда, Учреждение хезмәткәрләренең гомуми жыелышы рәисенең тавышы хәлиткеч булып тора. Тавыш бирү процедурасы Учреждение хезмәткәрләренең гомуми жыелышы белән билгеләнә. Учреждение хезмәткәрләренең гомуми жыелышы карарлары Учреждение директоры боерыклары белән гамәлгә ашырыла.

5.4. Шулай ук Учреждениядә балигъ булмаган укучыларның ата-аналары (законлы вәкилләре) Учреждениенең киңәш органы төзелә. Балигъ булмаган укучыларның ата-аналары (законлы вәкилләре) советы Учреждение ата-аналар (законлы вәкилләр) инициативасы белән төзелә һәм аларның ижтимагый үзешчәнлеге формасы булып тора. Ата-аналар Советы укучыларның мәнфәгатьләрен тәкъдим итә һәм үзидарә органы булып тора, аның фикере белем алучыларның хокукларына һәм мәнфәгатьләренә кагылышлы локаль норматив актлар кабул ителгәндә исәпкә алына.

## **6. Учреждение житәкчесе**

6.1. Учреждение житәкчесе (алга таба Директор) үз эшчәнлеген хезмәт шартнамәсен гамәлгә куючы белән төзелгән, анда хокуклар, бурычлар, Директорның

жаваплылыгы, аның хезмәте өчен түләү шартлары, шартнамә срогы, биләгән вазыйфасыннан азат итү шартлары билгеләнгән хезмәт шартнамәсе нигезендә гамәлгә ашыра.

6.2. Директор Учреждение эшчәнлегенә агымдагы житәкчелек итә һәм үз эшчәнлегендә Учредительгә хисап тотта.

6.3. Директор Учреждение исемәннән ышанычнамәсез эш итә, аның мәнфәгатьләрен Татарстан Республикасы территориясендә һәм аннан читтә дә яклай, шул исәптән:

- федераль законнар нигезендә Учреждение исемәннән граждан-хокукый һәм хезмәт килешүләре төзи, гамәлгә куючыга керемнәр һәм чыгымнар сметасын, Учреждениенең структурасын һәм/яисә штат расписаниесен раслауга тәкъдим итә, Учреждение хезмәткәрләренең вазыйфаи инструкцияләрен һәм бүлекчәләр турында нигезләмәләренә раслай;

- эшкә ала һәм эштән чыгара;

- ышанычнамәләр бирә;

- Учреждениенең барлык хезмәткәрләренә дә мәжбүри булган боерыклар чыгара һәм күрсәтмәләр бирә;

- Учреждениенең финанс-хужалык эшчәнлеге планын, аның еллык һәм бухгалтерлык хисаплылыгын һәм Учреждение эшчәнлеген регламентлаучы эчке документлар раслай; Россия Федерациясә салым законнарында билгеләнгән тәртиптә һәм күләмнәрдә салымнар һәм жыемнарны үз вакытында түләүне тәмин итә, билгеләнгән тәртиптә статистик, бухгалтерлык һәм башка хисапларны тапшыра;

- Учреждениенең хокукый актларына һәм башка локаль актларына кул куя, Учреждение исемәннән вәкилләк хокукына ышанычнамәләр бирә, боерыклар чыгара, Учреждениенең барлык хезмәткәрләренә үтәү өчен мәжбүри булган йөкләмәләр һәм күрсәтмәләр бирә;

- Учредительгә әлеге Уставка үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертү буенча тәкъдимнәр кертә;

- эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләрен раслай, хезмәткәрләр белән хезмәт килешүләрен төзи һәм өзә, хезмәткәрләргә кызыксындыру һәм түләтү чараларын куллана;

- бухгалтерлык исәбе торышы, хисаплылыкны вакытында тапшыру һәм тулылыгы өчен шәхси жаваплылык йөртә;

- Учредитель белән килештереп, комплектлау планын эшли һәм раслай;

- Гамәлгә куючыга финанс һәм матди чараларның керүе һәм тотылуы турында еллык (яисә таләп буенча) хисап бирә;

- спорт әзерлегенә өстәмә белем бирү һәм гомумүстерү программаларын эшли һәм раслай;

- вазыйфаи бурычларын бүләшүне гамәлгә ашыра, аларның квалификациясенә, катлаулылыгына, башкарган эшенә сыйфатына һәм шартларына бәйле рәвештә хезмәткәрләренә хезмәт хакын, шулай ук компенсация түләүләрен (компенсация характерындагы өстәмәләр һәм өстәмәләр) һәм стимуллаштыра торган түләүләренә (өстәмә түләүләр һәм стимуллаштыра торган характердагы өстәмәләр, премияләр һәм башка кызыксындыру түләүләрен) билгели;

- федераль законнар нигезендә хезмәт серен тәшкит итүчә белешмәләренә составын һәм күләмен билгели, шулай ук аны яклау тәртибен билгели һәм аның үтәлешен тәмин итә;

- үз компетенциясен гамәлгә ашыруга бәйле башка вәкаләтләрне гамәлгә ашыра.

6.4. Директорның күрсәтмәләре барлык хезмәткәрләрне башкару өчен мәҗбүри.

6.5. Учреждение директоры бурычлы:

а) муниципаль биремне тулы күләмдә үтәүне тәмин итәргә;

б) Учреждение тарафыннан күрсәтелә торган муниципаль һәм башка хезмәтләрнең сыйфатын яхшырту, эшләр башкару өстендә даими эш алып баруны тәмин итәргә;

в) гамәлгә куючы билгеләгән тәртип нигезендә Учреждениеенң финанс-хужалык эшчәнлегенә планын төзүне һәм тулы күләмдә үтәүне тәмин итәргә;

г) Учреждение эшчәнлегенә нәтиҗәләре турында һәм аңа беркетелгән мөлкәтнең оператив идарәсе хокукында Учредитель билгеләгән таләпләр нигезендә файдалану турында хисап төзүне тәмин итәргә;

д) бюджет акчаларыннан, шул исәптән башка максатларга хезмәт күрсәтүгә (эшләр башкаруга), субсидияләрдән максатчан һәм рациональ файдалануны һәм федераль законнар нигезендә финанс дисциплинасы учреждениесен үтәүне тәмин итәргә;

е) эшләр башкару, хезмәтләр күрсәтү буенча шартнамә йөкләмәләрен үтәүне тәмин итәргә;

ж) Учреждениеенң вакыты чыккан кредиторлык бурычы барлыкка килүгә юл куймаска;

з) учреждениегә оператив идарә итү хокукында беркетелгән мөлкәтнең сакланышын, рациональ файдалануын тәмин итәргә;

и) Учреждение хезмәткәрләренә хезмәт хакын вакытында түләүне тәмин итәргә, шулай ук Учреждение хезмәткәрләренә хезмәт хакы күләмен арттыру чараларын күрергә;

законнар белән торгызылган.

к) гамәлгә куючы белән Татарстан Республикасы законнарында һәм законнарында, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының норматив хокукый актларында, әлеге Устав белән билгеләнгән очрактарда һәм тәртиптә, күчәмсез мөлкәт һәм аеруча кыйммәтле күчәмле мөлкәт белән эш итүне, шул исәптән аны арендага тапшыруны, түләүсез файдалануны, оператив идарә итү хокукында Учреждениегә беркетелгән дәүләт милкенә ия булу һәм (яисә) аннан файдалану хокукларының күчүен күздә тотучы башка шартнамәләр төзүне, шулай ук аны исәптән исәптән исәптән исәптән исәптән исәптән исәптән исәптән исәптән исәптән исәптән исәптән исәптән исәптән исәптән исәптән исәптән исәптән исәптән юкка чыгаруны гамәлгә ашыруны күздә тотучы очрактарда һәм тәртиптә килештерергә;

л) Учредитель белән алдан билгеләнгән тәртиптә Учреждение тарафыннан зур килешүләр кылуны килештерергә;

м) Учредитель белән кызыксынуы булган Учреждение катнашында килешү төзүне килештерергә;

н) гамәлгә куючы белән, аеруча кыйммәтле күчәмле мөлкәттән, шулай ук күчәмсез мөлкәттән, Татарстан Республикасы законнарыннан, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарларыннан, Устав тарафыннан билгеләнгән очрактарда һәм тәртиптә, Учреждение белән акчаларны (әгәр аларны бирү шартлары белән башкасы билгеләнмәгән булса), башка мөлкәтне, аеруча кыйммәтле күчәмле мөлкәттән, шулай ук күчәмсез мөлкәттән тыш, хужалык жәмгыятьләренә устав (жыелма) капиталыннан яисә мондый мөлкәтне гамәлгә куючы яисә катнашучы буларак тапшырудан тыш, кертүне килештерергә;

о) гамәлгә куючы белән федераль законнарда, Татарстан Республикасы законнарында, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы Уставында билгеләнгән очрактарда һәм тәртиптә

филиаллар булдыруны һәм бетерүне, Учреждение вәкиллекләрен ачуны һәм ябуны килештерергә;

п) федераль законнар таләпләре нигезендә Учреждение, аның эшчәнлегенә һәм аңа беркетелгән мөлкәт турында мәгълүмат ачуны тәэмин итәргә;

р) Учреждение хезмәткәрләре тарафыннан эчке хезмәт тәртибе һәм хезмәт дисциплинасы кагыйдәләренә үтәлешен тәэмин итәргә;

с) учреждение хезмәткәрләренә гомерен һәм сәламәтлеген яклау буенча федераль законнар таләпләрен үтәүне тәэмин итәргә, Учреждениедә техника куркынычсызлыгы кагыйдәләрен һәм кагыйдәләрен үтәү буенча кирәкле чаралар күрергә;

т) федераль законнарда, Татарстан Республикасы законнарында һәм Учредитель билгеләгән тәртиптә аттестация узарга;

у) мобилизацион куәтләр булуны һәм гражданнар оборонасы таләпләрен үтәүне тәэмин итәргә;

ф) федераль законнарда, законнарда һәм Татарстан Республикасының башка норматив хокукый актларында, Учреждение Уставында, шулай ук Учредитель карарларында билгеләнгән башка бурычларны үтәргә.

6.6. Үз бурычларын тиешенчә үтәмәгән һәм хисаплылыкны бозган өчен директор законнар белән билгеләнгән җаваплы.

6.7. Директор Учреждение алдында Учреждениягә китергән зыяннар күләмендә җаваплы була, бу килешү гамәлдә түгел дип танылуга карамастан.

6.8. Учреждение директоры Учредитель белән килештереп Учреждение директоры урынбасарлары вазыйфасына билгели.

## **7. Педагогик совет**

7.1. Учреждение үзидарәсе формалары - Педагогик совет, гомуми җыелыш. Тиешле орган утырышы үзидарәнең төп формасы булып тора.

7.2. Учреждение иң югары үзидарә органы - Педагогика Советы. Педагогика Советы вәкаләтләре Учреждение педагогика советы турындагы Нигезләмә белән билгеләнә.

7.3. Педагогика советы әгъзалары - Учреждение бәрлык педагогик хезмәткәрләре, шулай ук эшчәнлекләре мәгариф процессын эчтәлеккә һәм оештыруга бәйле Учреждение башка хезмәткәрләре. Педагогика Советы рәисе - Учреждение җитәкчесе.

7.4. Учреждение педагогик советы тулы составта елына 4 тапкырдан да сирәгрәк җыелмый.

7.5. Учреждение педагогик советы:

- фикер алыша, учреждение концепциясе һәм программасы, аның елына эшләү планы, укучылар белән эшләүгә бердәм таләпләр, алар һәм аларның ата-аналары белән үзара мөнәсәбәтләрнең социаль-хокукый һәм психологик-педагогик нигезләре;

- Учреждение структурасын һәм Педагогика советын билгели, директор һәм аның урынбасарлары арасында вазыйфаи бурычларны бүлүне (директор тәкъдиме буенча);

- өстәмә белем бирүне оештыруның төрле вариантларын, уку-тәрбия эшенең рәвешләрен һәм ысулларын җыя;

- өстәмә белем бирүнең торышына һәм нәтижәләренә күмәк анализ ясый һәм аны оештыру һәм камилләштерү юлларын һәм чараларын анализлай;

- фәнни-педагогик характердагы тематиканы карый;

өстәмә белем бирүнең заманча технологияләре, укучыларның шәхесен үстерү, өстәмә белем бирү программаларын гамәлгә ашыру методикасына яңача якын килү,

методик, фәнни-эксперименталь эш оештыру; педагогика һәм психология казанышларына, өстәмә белем бирүнең алдынгы педагогик тәҗрибәсенә бәйлә мөһимләшләр;

- методик берләшмәләр үтенечә буенча Учреждение директорының тренер-укытуучыларга ышаныч һәм үз-үзен контрольдә тоту режимында эшләү хокукын бирү турындагы тәкъдимнәрен кабул итә;

- укучыларны әзерлекнең киләсе этабына күчәрү (шул ук этапта кабат укытуга калдыру яисә спорт-сәламәтләндрү төркеменә күчәрү), укучыларны чыгару һәм куып чыгару турында карарлар кабул итә.

7.6. Педагогика советының үз компетенциясенә керә торган мөһимләшләр буенча карарлары, әгәр утырышта аның әгъзаларының кимендә яртысы катнашса, тулы хоуклы. Карарлар гади күпчелек тавыш белән кабул ителә һәм беркетмәләр рәвешендә рәсмиләштерелә. Тавышлар тигез булганда Педагогика советы рәисә тавышы хәлиткеч булып тора.

## **8. Учреждение эшчәнлегә мөлкәтә һәм финанс белән тәмин итү**

8.1. Учреждениенең мөлкәтә аңа милекчә тарафыннан оператив идарә итү хокукында беркетелә. Мөлкәтне аеруча кыйммәтләр күчәмләр милек категориясенә кертү турындагы карар бер үк вакытта мөлкәтне Учреждениегә беркетү турында карар кабул итү белән бергә кабул ителә.

Милек белән оператив идарә итү хокукын гәмәлгә ашырганга Учреждение түбәндәгеләргә бурычлы:

- мөлкәтне нәтижәләр файдалану;
- мөлкәтнең сакланышын һәм алардан максатчан билгеләнәшә буенча гына файдалануны тәмин итәргә;
- мөлкәтнең техник торышын начарайтуга юл куймаска;
- мөлкәткә агымдагы һәм капитал ремонт ясарга;
- мөлкәтнең тузган өләшен амортизацияләүне һәм торгызуны башкарырга;
- Кушымталар белән хисапны гәмәлгә куючыга квартал саен тапшырырга, шул исәптән күчәмсез мөлкәттән гәмәлдәгә законнарда каралган срокларда файдалану турында белешмәләр.

8.2. Учреждение үзенең устав бурычларын үтәү өчен кирәклә жәр кишәрлегә аңа даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану хокукында бирелә.

8.3. Учреждение, үзенең беркетелгән мөлкәткә карата аның белән файдалану һәм эш итү хокукларын законнарда билгеләнгән чикләрдә гәмәлгә ашыра.

8.4. Учреждение, гәмәлгә куючының ризалыгынан башка, аңа беркетелгән Учредитель яки сатып алынган Учреждение тарафыннан мондый мөлкәт сатып алуга Учредитель бүләр биргән акчалар, шулай ук күчәмсез мөлкәт хисабына аеруча кыйммәтләр күчәмләр мөлкәт белән эш итәргә хоуклы түгел. Милек белән оператив идарә итү хокукындагы калган башка бюджет учреждениесә, әгәр законнарда һәм Уставта башкасы каралмаган булса, мөстәкыйль рәвештә эш итәргә хоуклы.

8.5. Мөлкәтне һәм финанс ресурсларын формалаштыру чыганакалары түбәндәгеләрдән гыйбарәт:

- аңа оператив идарә итү хокукында беркетелгән мөлкәт;
- Учреждение тарафыннан субсидияләр рәвешендә алынган Азнакай муниципаль районы бюджеты акчалары;
- түләүләр хезмәтләр күрсәтүдән чаралар;
- иганәчеләр акчалары һәм гражданның иреккә иганәләре һәм гәмәлдәгә законнар белән тыелмаган башка чыганакалар;
- Учреждение керемнәре аның мөстәкыйль карамагына керә һәм алар хакына

Учреждение булдырылган максатларга ирешү өчен файдаланыла.

8.6. Учреждениенен мөлкөтө һәм чаралары аның балансында чагыла һәм Устав билгеләгән максатларга ирешү өчен файдаланыла. Учреждениегә беркетелгән күчемсез мөлкөт яисә аны гамәлгә куючы әлеге мөлкөтне сатып алуга бүлөп биргән акчалар исәбеннән сатып алынган, шулай ук Учреждениедәге аеруча кыйммәтле күчемле мөлкөт билгеләнгән тәртиптә аерымланган исәпкә алынырга тиеш.

8.7. В күчемсез мөлкөтне гамәлгә куючының яисә аеруча кыйммәтле күчемле мөлкөтне Учреждениегә беркетелгән яисә Учреждение тарафыннан әлеге мөлкөтне сатып алуга бүлөп бирелгән акчалар исәбеннән арендага тапшырган очракта, Учредитель мөлкөтенең эчтәлеген финанс белән тәмин итү гамәлгә ашырылмый.

8.8. Учреждение гамәлгә куючыга муниципаль биремне төзөгәндә Учредитель билгеләгән хисапларның ешлыгы, структурасы һәм эчтәлегенә нигезендә муниципаль биремне үтөү турында хисап бирә.

8.9. Учреждение Россия Федерациясе законнарына туры килә торган чаралар белән исәп-хисап счетлары, Федераль казначылыкның территориаль органында Россия Федерациясе Бюджет кодексы нигезләмәләре нигезендә ачыла торган шәхси счетлар аша операцияләргә гамәлгә ашыра.

8.10. Учреждение салым исәбен алып бара, хужалык һәм башка эшчәнлек нәтижеләре турында законнарда билгеләнгән тәртиптә оператив бухгалтерлык исәбе һәм статистик хисап алып бара.

8.11. Учредительгә ел саен күчемсез мөлкөтне һәм аеруча кыйммәтле күчемсез мөлкөтне тоту чыгымнарын, мондый мөлкөтне сатып алуга бүлөп бирелгән акчалар, салым түләү чыгымнары исәбеннән, тиешле мөлкөт таныла торган салым салу объекты буларак, шул исәптән җир участкаларын тотуга, шулай ук Учреждение үсешен билгеләнгән тәртиптә расланган программалар кысаларында финанс белән тәмин итүгә тапшыра.

8.12. Учреждение акчаларны кредит оешмаларында депозитларда урнаштырырга, шулай ук, әгәр федераль законнарда башкасы каралмаган булса, кыйммәтле кәгазьләр белән килешүләр башкарырга хокуклы түгел.

8.13. Муниципаль биремнең үтөлешен финанслау субсидияләр рәвешендә, җирле бюджетта тиешле максатларга каралган бюджет ассигнованиеләре чикләрендә гамәлгә ашырыла.

8.14. Учреждение җирле бюджеттан алынган акчаларны расланган бюджет язмасына һәм финанслауның билгеләнгән лимитлары чикләрендә катгый туры китереп тота.

8.15. Учреждение мөстәкыйль рәвештә кредитлар җәлеп итәргә, гарантияләр бирергә, үз өстенә өченче зат йөкләмәләрен алырга хокуклы түгел.

8.16. Учреждение үз карамагындагы акча чаралары белән үзенең йөкләмәләре буенча җавап бирә.

8.17. Учреждение әлеге Устав нигезендә керем китерә торган эшчәнлекне гамәлгә ашырырга хокуклы. Мондый эшчәнлектән алынган керемнәр һәм әлеге керемнәр хисабына алынган мөлкәтләр Учреждениенен мөстәкыйль карамагына керә.

8.18. Эре алыш-биреш яисә үзара бәйлә берничә алыш-биреш дип акчалар белән эш итү, заем акчаларын җәлеп итү, мөлкөтне читләштерү белән бәйлә алыш-биреш таныла, мондый алыш-бирешнең бәясе яки сатыла торган милекнең бәясе

Учреждение активларының соңгы хисап датасына бухгалтерлык хисаплылыгы мәгълүматлары буенча билгеләнә торган баланс бәясенәң ун проценттан (10%) артык булуы шарт белән.

8.19. Эре килешү Учреждение тарафыннан Учредительнең алдан ризалыгы белән генә башкарылырга мөмкин.

## **9. Белем бирү процессын оештыруның төп характеристикалары**

9.1. Уку-күнегүләр елы 1 сентябрьдән башлана.

9.2. Учреждение ел дәвамында укучыларның даими составы белән эшне оештыра.

9.3. Белем бирү процессын оештыру регламентлаштырыла спорт эзерлеге буенча өстәмә белем бирү һәм гомумүстерү программалары, уку планы, спорт-массакуләм һәм физкультура чараларының календарь планы һәм дәрәсләр расписаниесе, эшләнә һәм раслана торган Учреждение федераль дөүләт таләпләре һәм спорт төрләре буенча федераль стандартлар нигезендә мөстәкыйль рәвештә эшләнә һәм раслана.

9.4. Учреждениедә түбәндәге белем бирү программалары гамәлгә ашырыла:

- спорт төрләре буенча спорт эзерлегенең өстәмә белем бирү программалары;
- физик культура һәм спорт өлкәсендә өстәмә гомумүстерү программалары.

9.5. Укучыларны һәм узучы затларны кабул итү һәм күчерү тәртибе спорт эзерлегенең өстәмә белем бирү программалары Учреждениенең локаль актлары нигезендә гамәлгә ашырыла:

- спорт эзерлегенең өстәмә белем бирү һәм гомуми үстерү программалары буенча укуга кабул итү кагыйдәләре турындагы нигезләмә;

- укучыларның кабул итү һәм контроль-төржемә сынаулары турындагы нигезләмә.

9.6. Уку телләре Татарстан Республикасының дөүләт телләре - татар һәм рус телләре.

## **10. Учреждениегә укучыларны кабул итү кагыйдәләре**

10.1. Укучыларны Учреждениегә кабул итү аерым спорт төре белән шөгыйльләнүгә сәләтне бәяләү нигезендә, шулай ук тиешле спорт төре белән шөгыйльләнүгә каршы килү мөмкинлеге булмаганда, муниципаль бирем оештыручысы тарафыннан расланган күрсәткечләр нигезендә гамәлгә ашырыла.

Учреждение Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнары таләпләре нигезендә мондый хезмәтләр заказчылары белән Учреждение төзи торган шартнамәләр нигезендә түләүле нигездә спорт эзерлеге буенча өстәмә белем бирү программасын узу өчен югарыда расланган муниципаль биремне кабул итәргә хокуклы.

10.2. Укуга гаризалар бирү "Мой спорт" АИС аша "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә "Минем спорт" АИСТА теркәлгән кулланучыларның электрон гаризасын тутыру юлы белән башкарылырга мөмкин, шулай ук ата-ананың (законлы вәкилнең) Учреждениедәге язма гаризасын турыдан-туры тапшырырга мөмкин.

10.3. Учреждениегә кабул итү расланган учреждениегә дөүләт хезмәтләре күрсәтүгә (эшләр башкаруга) муниципаль бирем нигезендә урыннар санына гамәлгә ашырыла.

10.4. Төркемнәрнең минималь тулылыгы, укучыларның яше, спорт эзерлеге этапларында уку-тренировка дәрәсләренең дәвамлылыгы, шулай ук уку-тренировка йөкләнеше спорт төрләре буенча өстәмә белем бирү программалары белән билгеләнә. Спорт эзерлеге этаплары өчен әлеге күрсәткечләр спорт төрләре буенча спорт эзерлегенең федераль стандартлары таләпләренә туры килергә тиеш.

10.5. Учреждениегә кабул итү физик культура һәм спорт белән өстәмә уку төркеменә һәм агымдагы елга спорт эзерлеге этапларына башкарыла.

10.6. Учреждениегә индивидуаль сайлап алу һәм күчерү түбәндәгечә гамәлгә

ашырыла:

- физик культура һәм спорт белән шөгыйльләнү өчен төркемнәргә (мондый төркемнәр булган очракта) балигы булмаган гражданны арасынан спорт белән шөгыйльләнүгә тотрыклы кызыксыну формалаштыру һәм спорт эзерлеге узун өчен сайлап алу эзерлек максатларында гомуми нигезләрдә;

- спорт эзерлегенң федераль стандартларында һәм спорт төрләре буенча спорт эзерлегенң өстәмә белем программаларында билгеләнгән нормативлар нигезендә керүче балигы булмаган гражданны индивидуаль сайлап алу нәтижеләре нигезендә башлангыч эзерлек төркемендә (мондый төркемнәр булган очракта);

- спорт эзерлеген узган этапта (башлангыч эзерлектә) уңышлы узган, спорт төрләре буенча спорт эзерлегенң федераль стандартлары нигезендә спорт эзерлеге буенча спорт эзерлеге программасының контроль-тәржемә (кабул итү) нормативларын һәм таләпләрен үтәгән, сайлап куелган спорт төрендә сәләтлекне күрсәткән затлар арасынан эзерлекнең тренировка этабы төркемендә (спорт белгечлеге этабы);

- спорт осталыгын һәм югары спорт осталыгын камилләштерү төркемендә, спортка эзерлекнең федераль стандартлары нигезендә индивидуаль планнарны үтәү нигезендә, төрле дәрәжәдәге спорт ярышларында тотрыклы уңышлы чыгыш ясау нигезендә.

10.7. Үзләренң мәгълүмат стандартларында һәм Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәгә рәсми сайтларында түбәндәгеләрне урнаштыралар:

- спорт төрләре буенча спорт эзерлеге буенча өстәмә белем бирү программалары күчермәләре;

- минималь яшкә карата таләпләр Учреждение спорт төрләре буенча;

- кабул итү комиссиясе эше расписаниесе;

- спорт эзерлегенң һәр этабы буенча буш урыннар саны турында белешмәләр;

- керү өчен документлар кабул итү сроклары турында белешмәләр Учреждение;

Учреждениегә керү өчен спорт төрләре буенча гомуми физик һәм махсус физик эзерлек буенча нормативлар;

- индивидуаль сайлап алуны уздыру графигы;

- сайлап алу нәтижеләре турында белешмәләр;

- индивидуаль сайлап алу нәтижеләре буенча апелляция бирү кагыйдәләре.

10.8. Буш урыннар булганда, төркемнәргә Учреждениегә керту һәм комплектлаштыруны агымдагы (укыту-тренировка) ел дәвамында башкарырга мөмкин.

10.9. Керүчеләргә исәпләү тәртибе турыдан-туры Учреждениенең локаль акты белән билгеләнә. ffac476b98e087af11a851fb96edba6d һәм Учреждение директоры боерыгы белән кабул итү комиссиясе карары нигезендә сайлап алу нәтижеләре буенча рәсмиләштерелә.

## **11. Белем бирү процессында катнашучыларның хокуклары һәм бурычлары**

11.1. Учреждениенең белем бирү процессында укучылар, аларның ата-аналары яисә аларның законлы вәкилләре һәм Учреждение хезмәткәрләре катнаша.

Белем бирү процессында катнашучыларның хокуклары һәм бурычлары Учреждениенең Устав һәм локаль актлары белән билгеләнә.

11.2. Учреждение укучылары түбәндәгеләргә хокуклы:

- Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән ташламалардан һәм гарантияләрдән файдалану;

- эзерлекнең чираттагы этабына конкурс нигезендә сайлап алу катнашу;

- укытуның бүлеген һәм телен сайлау;

- үз карашларыбызны белдерү;

- спорт осталыгын камилләштерү;

- тормышны һәм сәламәтлекне саклауны гарантияли торган шартлар;



- индивидуаль файдаланудагы спорт формалары, киём-салым, аяк киеме һәм инвентарьлар сатып алу һәм билгеләнгән тәртиптә алу;  
- өстәмә белем бирү хезмәтләрен, шул исәптән түләүле хезмәтләрен алу.

11.3. Учреждение укучылары бурычлы:

- Учреждение Уставын аларга кагылышлы өлештә белергә һәм башкарырга;  
- даими рәвештә теоретик, гомуми һәм махсус физик эзерлекне арттырырга;  
- спорт режимын һәм гигиена таләпләрен үтәргә;  
- тренировка чараларында, ярышларда катнашырга;  
- даими рәвештә уку-түренировка дәрәсләрендә булырга, тәртипне һәм дисциплинаны сакларга, житәкчеләрнең, тренер-укытучыларның күрсәтмәләрен үтәргә;  
- Учреждениядә үз-үзеңне тоту кагыйдәләрен үтәргә;  
- спорт жиһазларына һәм Учреждение жиһазларына сак карарга;  
- тиешле дәрәжәдәге спорт эзерлегенең өстәмә белем бирү программасын гамәлгә ашыручы башка белем бирү учреждениесенә күчәргә, ике якның да язма ризалыгы белән.

11.4. Укучыларның ата-аналары яисә аларның законлы вәкилләре түбәндәгеләргә хокуклы:

- белем бирү процессының барышы һәм эчтәлегә белән танышу мөмкинлеге;  
- мәгариф процессын оештыруны регламентлаштыра торган Учреждение Уставы һәм башка документлар белән танышырга;

14 яшькә житмәгән укучыларның ата-аналары (аларны алмаштыручы затлар) балаларының түбәндәге таләпләрен үтәүләрен тәэмин итәргә тиеш:

- даими рәвештә уку-түренировка дәрәсләренә йөрергә, тәртипне һәм дисциплинаны сакларга, укучы тренерның күрсәтмәләрен үтәргә;  
- Учреждениядә үз-үзеңне тоту кагыйдәләрен үтәргә;  
- инвентарьга һәм Учреждение милкенә сак карый.

11.5. Педагогик хезмәткәрләр бурычлы:

- хезмәт вазыйфаларын намус белән башкарырга;  
- хезмәт дисциплинасын сакларга;  
- Учреждение мөлкәтенә сак карарга;  
- хезмәтнең билгеләнгән нормаларын үтәргә;  
- эшкә вакытында килергә;  
- йөкләнгән вазыйфаларны ижади һәм нәтижәле башкару өчен максималь файдаланып, эш вакытының билгеләнгән дөвамлылыгын үтәргә;  
- администрация боерыкларын үз вакытында һәм төгәл үтәргә;  
- балаларның гомерен һәм сәламәтлеген саклау буенча инструкцияләрен, хезмәтне саклау, иминлек техникасы, житештерү санитариясе, хезмәт гигиенасы һәм тиешле кагыйдәләр һәм инструкцияләр белән каралган янгынга каршы саклау буенча таләпләрен төгәл үтәргә;  
- фәнни-теоретик дәрәжәңне һәм педагогик квалификацияне үз вакытында арттырырга;  
- укучыларның хокукларын һәм ирекләрен сакларга һәм сакларга;  
- билгеләнгән тәртиптә уку, инструктаж узу, хезмәтне саклау буенча белемнәрне тикшерү һ.б.

11.6. Педагогик хезмәткәрләргә тыела:

а) дәрәсләр расписаниесен һәм эш графигын үзеңчә үзгәртәргә;

б) дәрәсләренә дөвамлылыгын гамәлдән чыгарырга, озынайтырга яисә кыскартырга;

в) укучыларны дәрәсләрдән алырга;

11.7. Педагогик хезмәткәрләр түбәндәгеләргә хокуклы:

- Учреждение белән идарә итүдә катнашу;  
- һөнәри абруен һәм абруен яклау;

- һөнәри квалификацияне күтәрү;
- методиканы мөстәкыйль сайлау укыту һәм тәрбия, уку пособиеләре һәм материаллары, педагогик инициатива, үз педагогик тәҗрибәңне тарату һәм программа сайлау;
- тиешле квалификация категориясенә ирекле нигездә аттестация үткәрү һәм аттестация уңышлы узган очракта аны алу;
- кыскартылган эш атнасы атнасына 36 сәгатьтән артмый;
- Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән социаль гарантияләр һәм ташламалар;
- пенсия яшенә җиткәнче тиешле еллар эшләгән өчен пенсия алу.

## **12. Учреждениенең ярдәмче функцияләре гамәлгә ашыручы хезмәткәрләре**

12.1. Учрежденидә тренер-укытучылар вазыйфалары белән беррәттән ярдәмче функцияләре гамәлгә ашыручы инженер-техник, административ-хужалык, җитештерү, укыту-ярдәмче һәм башка хезмәткәрләр (алга таба - башка хезмәткәрләр) вазыйфаларында эш итәләр.

12.2. Вазыйфалар биләүгә хокукның квалификация белешмәлекләрендә һәм (яисә) һөнәри стандартларында күрсәтелгән квалификация таләпләренә җавап бирүче затлар була.

12.3. Башка хезмәткәрләр түбәндәгеләргә хокуклы:

- Учреждение идарәсендә әлеге Устав һәм (яисә) Учреждениенең локаль норматив актлары белән билгеләнә торган тәртиптә катнашу, ә атап әйткәндә, хезмәткәрләрнең гомуми җыелышы эшчәнлегендә катнашу;

- иминлек һәм гигиена таләпләренә җавап бирә торган хезмәт шартлары;

- тарификация нәтиҗәләре һәм башкарылган эш күләме буенча һәркемгә персонал рәвештә билгеләнә торган квалификациясе нигезендә хезмәткә гадел түләү;

- квалификациясе, катлаулы хезмәте, башкарылган эшнең күләме һәм сыйфаты нигезендә хезмәт хакын вакытында һәм тулы күләмдә түләүне;

- эш вакытының максималь дәвамлылыгы булган федераль законнарда билгеләнгән ял, атналык ял көннәре, эшләми торган бәйрәм көннәре, ел саен түләнгән торган отпуск, кайбер һөнәрләр, эшләр һәм хезмәткәрләрнең аерым категорияләре өчен кыскартылган көн;

- санитария-гигиена нормаларына, кирәкле җиһазлар, пособиеләр һәм башка материаллар белән тәмин ителгән хезмәтне саклау нормаларына туры килә торган эш урынын алу;

- федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә һөнәри әзерлек, яңадан әзерләү һәм квалификациясен күтәрү;

- хезмәттә һәм җәмәгать тормышында ирешкән казанышлар өчен эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре нигезендә бүләкләү;

- Учрежденидә билгеләнгән өстәмә түләүләр, өстәмә түләүләр алу, шулай ук хезмәткәрләргә хезмәт өчен түләүнең расланган фонды чикләрендә билгеләнә торган кызыксындыру характерындагы түләүләр учреждениенең локаль актлары нигезендә алу;

- һөнәри намуслы һәм абруйны яклау;

- Учреждение администрациясе боерыкларына һәм күрсәтмәләренә Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә шикаять бирү;

- кануннарда билгеләнгән тәртиптә шәхси мәгълүматны яклау.

12.4. Учреждениенең башка хезмәткәрләре түбәндәгеләргә бурычлы:

- квалификация характеристикалары таләпләренә туры килергә;

- хезмәт дисциплинасын сакларга, намуслы һәм намуслы эшләргә, администрация күрсәтмәләрен үз вакытында һәм төгәл үтәргә, эш вакытын җитештерү өчен файдаланырга;

- Учреждениенең эчке хезмэт тәртибе кагыйдэләрен, башка локаль норматив актларын үтәргә;
- башка хезмәткәрләргә аларның хезмэт вазыйфаларын башкарырга комачаулый торган гамәлләрдән тыелырга;
- матди кыйммәтләрне һәм документларны саклауның билгеләнгән тәртибен үтәргә;
- жиһазларны нәтижәле файдалану, электр энергиясен, суны һәм башка матди ресурсларны экономиялә һәм рациональ сарыф итү;
- тиешле кагыйдәләрдә һәм инструкцияләрдә каралган хезмәтне саклау һәм куркынычсызлык техникасы, житештерү санитариясе, гигиена, янгынга каршы иминлек таләпләрен үтәргә, индивидуаль яклауның кирәкле чараларыннан файдаланырга;
- укучыларның, ата-аналарның (законлы вәкилләренә) ихтирамлы, игътибарлы булырга, коллектив әгъзаларына, белем бирү процессында катнашучыларның хокукларын белергә һәм хөрмәт итәргә, коллективта үз-үзеңне тотуның этик нормаларын үтәргә;
- системалы рәвештә үз һөнәри квалификациясен арттырырга;
- билгеләнгән вакытта медицина тикшерүләрен уздыру кагыйдәләре нигезендә билгеләнгән вакыт эчендә узарга, тиешле прививкаларны вакытында эшләргә;
- нормаль эшкә (гади, авариягә) комачаулый торган яисә кыенлаштыра торган сәбәпләрне һәм шартларны кичекмәстән бетерү һәм булган хәл турында администрациягә кичекмәстән хәбәр итү чараларын күрергә.

12.5. Учреждениенең башка хезмәткәрләре үзләренә йөкләнгән бурычларны үтәмәгән яисә тиешенчә үтәмәгән өчен федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә һәм очракларда җаваплы булалар.

12.6. Учреждение хезмәткәрләре штатын туплау билгеле бер срокка төзелә торган хезмәт шартнамәләре нигезендә гамәлгә ашырыла. Хезмәт хокукы нормалары булган норматив хокукий актларда каралган очракларда вакытлы хезмәт килешүләре төзелергә мөмкин.

### **13. Учреждение эшчәнлеген регламентлаштыручы локаль актлар төрләре исемлеге.**

13.1. Учреждение эшчәнлегенә локаль актларның түбәндәге төрләре белән регламентлана: боерыклар, нигезләмәләр, кагыйдәләр, инструкциялар, карарлар.

### **14. Учреждениенең реформасы, төрен үзгәртү һәм ликвидациясе**

14.1. Учреждение Россия Федерациясе Граждан кодексында, федераль законнарда каралган очракларда һәм тәртиптә үзгәртеп оештырылырга мөмкин.

14.2. Учреждениене үзгәртеп кору түбәндәге формада гамәлгә ашырылырга мөмкин:

- ике яки берничә учреждение кушылу;
- тиешле милек формасындагы бер яисә берничә учреждение

Учреждениясенә кушылу;

- Учреждениенең ике учреждениегә яисә тиешле милек формасындагы берничә учреждениегә бүленеше;

- тиешле милек формасындагы бер яки берничә учреждение Учреждениесеннән бүлеп чыгару.

14.3. Учреждение төрен үзгәртү федераль законнарда һәм Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

14.4. Учреждение Россия Федерациясе Граждан кодексында каралган нигезләрдә һәм тәртиптә бетерелергә мөмкин.

14.5. Ликвидацияләп торган Учреждение кредиторларының таләпләре законнар нигезендә түләтү алынырга мөмкин булган мөлкәт хисабына канәгатьләндерелә.

14.6. Кредиторлар таләпләрен канәгатьләндергәннән соң калган Учреждение мөлкәте, шулай ук федераль законнар нигезендә Учреждение йөкләмәләре буенча түләтү алына алмый торган мөлкәт милекчегә ликвидация комиссиясе тарафыннан тапшырыла.

14.7. Учреждение шәхси состав буенча документларның исәпкә алынуын һәм сакланышын, шулай ук аларны Татарстан Республикасы дәүләт архивына, Учреждениене үзгәртеп оештырганда яисә бетергәндә, законнарда билгеләнгән тәртиптә тапшырырга тиеш.

14.8. Учреждениене бетерү тәмамланган дип санала, ә юкка чыккан Учреждение юридик затларның бердәм дәүләт реестрына кертелгәннән соң юкка чыккан дип санала.

## **15. Мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау һәм җайга салу**

15.1. Мәнфәгатьләр конфликты дигәндә шундый вәзгыять аңлашыла: директорның яисә Учреждение хезмәткәренең шәхси кызыксынуы аларның хезмәт бурычларын тиешенчә үтәвенә йогынты ясарга мөмкин һәм шул ук вакытта директорның (хезмәткәрнең) Учреждение директорының (хезмәткәрнең) шәхси кызыксынуы һәм хокуклары һәм законлы мәнфәгатьләре арасында каршылык туа, ул Учреждениенең мөлкәтенә һәм (яисә) эшлекле абруена зыян китерергә сәләтле.

15.2. Учреждение директорының (хезмәткәрнең) шәхсән кызыксынуы астында, ул хезмәт бурычларын тиешенчә үтәүгә йогынты ясый яисә йогынты ясый ала торган Учреждения директорының (хезмәткәрнең) акча, кыйммәтләр, башка мөлкәт, шул исәптән мөлкәти хокуклар, яисә мөлкәти характердагы хезмәтләргә үзе өчен яисә өченче затлар өчен хезмәт бурычларын үтәүгә бәйләп рәвештә Учреждение алу мөмкинлеге аңлашыла.

15.3. Учреждение директоры Учредительгә вазыйфаи бурычларын үтәгәндә мәнфәгатьләр конфликтына китерә торган яисә китерергә мөмкин булган шәхси кызыксынуы барлыкка килү турында Учредитель тарафыннан билгеләнгән тәртиптә хәбәр итәргә тиеш.

15.4. Учреждение хезмәткәре Учреждение директорына вазыйфаи бурычларын үтәгәндә мәнфәгатьләр конфликтына китерә торган яисә китерергә мөмкин шәхси кызыксынуы барлыкка килү турында Учреждениенең локаль хокукый акты белән билгеләнгән тәртиптә хәбәр итәргә тиеш.

## **16. Уңышсызлыкта һәм хезмәттә**

16.1. Учреждение Уставына кертелә торган үзгәрешләр һәм өстәмәләр аларны юридик затларны дәүләт теркәвенә алучы органда теркәгән вакыттан үз көченә керә.

Учреждениенең гамәлгә кую документлары үзгәрешләрен дәүләт теркәве кануннарда билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.