



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Тюлячи

КАРАР

« 17 » март 2023г.

№ 50

Теләче муниципаль районы «Район Мәдәният йорты» муниципаль бюджет учреждениесе тарафыннан керем китерә торган түләүле хезмәтләр күрсәтү турында нигезләмәне раслау хакында

«Коммерциячел булмаган оешмалар турында» 1996 елның 12 гыйнварындагы 7-ФЗ номерлы Федераль закон, «Россия Федерациясендә жирле үзидарәнең гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрдәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон, «Мәдәнияттә Россия Федерациясе законнары нигезләре» 1992 елның 9 октябрдәге 3612-1 номерлы Россия Федерациясе Законы нигезендә, Теләче муниципаль районының «Район мәдәният йорты» муниципаль бюджет учреждениесе тарафыннан тәкъдим ителә торган түләүле хезмәтләр күрсәтүне тәртипкә салу максатларында, Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты

КАРАР БИРӘ:

1. Расларга:

- Теләче муниципаль районы «Район Мәдәният йорты» муниципаль бюджет учреждениесе тарафыннан керем китерә торган түләүле хезмәтләр күрсәтү турында нигезләмә, 1 номерлы кушымта нигезендә;

- Теләче муниципаль районы «Район Мәдәният йорты» муниципаль бюджет учреждениесе тарафыннан күрсәтелә торган түләүле хезмәтләр преysкуранты, 2 номерлы кушымта нигезендә.

2. Әлеге карарны гамәлдәге законнар нигезендә бастырып чыгарырга.

3. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесенәң социаль мәсьәләләр буенча урынбасары Д.С. Гыйниятуллинга йөкләргә.

Житәкче

И.Х. Хәמידуллин

1 номерлы кушымта
Татарстан Республикасы
Теләче муниципаль районы
Башкарма комитетының
«14» 03 2023 № 50
карары белән РАСЛАНГАН

**Теләче муниципаль районы «Район мәдәният йорты»
муниципаль бюджет учреждениесе тарафыннан түләүле хезмәтләр
күрсәтү тәртибе турында нигезләмә**

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Теләче муниципаль районы «Район Мәдәният йорты» муниципаль бюджет учреждениесе тарафыннан түләүле хезмәтләр күрсәтү тәртибе турында әлеге Нигезләмә Теләче муниципаль районының «Район Мәдәният йорты» муниципаль бюджет учреждениесе (алга таба - РМЙ) эшчәнлеген жайга салу максатларында, Россия Федерациясе Граждан кодексы, Россия Федерациясе Бюджет кодексы, «Коммерциягә карамаган оешмалар турында» 1996 елның 12 гыйнварындагы 7-ФЗ номерлы Федераль закон, «Россия Федерациясе законнары нигезләре» 1992 елның 9 октябрэндәге 3612-1 номерлы Федераль закон, «Россия Федерациясе жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрэндәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон, «Россия Федерациясе кулланучылар хокукларын яклау турында» 1992 елның 07 февралендәге 2300-1 номерлы Россия Федерациясе Законы нигезендә, түләүле хезмәтләр күрсәтү өлешендә эшләнә.

1.2. Мәдәният өлкәсендә түләүле хезмәтләр Теләче муниципаль районы «Район Мәдәният йорты» муниципаль бюджет учреждениесе тарафыннан гражданның рухи ихтыяжларын һәрьяклап канәгатьләндерү, ял итү өлкәсендә күрсәтелгән хезмәтләрнең сыйфатын яхшырту, мәдәният учреждениеләре хезмәткәрләренең матди-техник базасын үстерү һәм матди кызыксынучанлыгын үстерү өчен өстәмә финанс чараларын жәлеп итү максатында күрсәтелә.

1.3. Әлеге Нигезләмә билгели:

- Теләче муниципаль районының «Район Мәдәният йорты» муниципаль бюджет учреждениесенең тиешле бүлекчәләре тарафыннан үтәлүе мәжбүри булган гражданның түләүле хезмәтләр төрләрен, рәвешләрен, бирү шартларын (түләүле чаралар уздыру урыны, шартнамәчел йөкләмәләр, кассаларга хезмәт күрсәтү, ташламалар системасы);

- Кулланучыларга РМЙ түләүле хезмәтләр күрсәтү тәртибе, РМЙ түләүле хезмәтләр күрсәтүдән алына торган акчаларны алу һәм тоту тәртибе, түләүле хезмәтләр күрсәтү һәм алу буенча якларның жаваплылыгы, хезмәтләр күрсәтүнен сыйфатын тикшереп торы.

1.4. Әлеге Нигезләмәнең төп бурычлары булып түбәндәгеләр тора:

- халыкның мәдәни ихтыяжларын һәрьяклап канәгатьләндерү;
- ирекле мәдәни эшчәнлек һәм кулланучыларның потенциал мөмкинлекләрен гамәлгә ашыру өчен шартлар тудыру;
- финанслауның бюджеттан тыш чыганакларын жәлеп итү һәм мәдәни эшчәнлек;

- РМЙ гамәлдәге ресурсларыннан нәтижәле файдалануны арттыру.

1.5. РМЙ түләүле хезмәтләре РМЙ финанс-хужалык эшчәнлегенә бер өлеше булып тора һәм РФ Граждан кодексы, РФ Салым кодексы, РМЙ уставы, шулай ук Теләче муниципаль районының башка норматив актлары белән жайга салына.

1.6. Түләүле хезмәтләр төрләре исемлегә РМЙ тарафыннан мөстәкыйль рәвештә Устав нигезендә төзелә.

1.7. Түләүле хезмәтләр Теләче муниципаль районы бюджеты хисабына финанслана торган төп эшчәнлеккә алмашка РМЙ тарафыннан күрсәтелә алмый.

1.8. Түләүле хезмәтләр РМЙ тарафыннан тарифлар буенча күрсәтелә, ул Учреждениенә түләүле хезмәтләренә өлешчә чыгымнарын каплай.

1.9. Әлеге нигезләмәгә үзгәрешләр һәм өстәмәләр Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты карары белән кертелә.

2. Түләүле хезмәтләр күрсәтүне оештыру

2.1. Түләүле хезмәт күрсәтү буенча Учреждение эшчәнлегә белән житәкчелек итүне РМЙ директоры башкара, ул билгеләнгән тәртиптә түләүле хезмәтләрнең сыйфаты өчен җаваплы була, квалификацияле кадрлар белән түләүле хезмәтләр оештыруны тәмин итә, административ житәкчелек башкара, финанс-хужалык эшчәнлегә өчен җаваплы була, финанс һәм хезмәт дисциплинасын, милекне, матди һәм башка кыйммәтләрне саклай.

2.2. Күрсәтелә торган хезмәтләрнең күләме һәм сыйфаты өчен Учреждениенә директоры, Сәнгать житәкчесе, Учреждениенә структур бүлекчәсе мөдире йөзәндә аерым түләүле хезмәт күрсәтү урыны буенча урнашкан Учреждение тулысынча җаваплы.

2.3. Түләүле хезмәт күрсәтүчә белгечләр аны башкаруның тулылыгы һәм сыйфаты өчен шәхсән җаваплы.

2.4. Түләүле хезмәтләр күрсәтү таләпләрен бозуда гаепле вазыйфаи затлар һәм белгечләр билгеләнгән тәртиптә җаваплы булалар.

2.5. Түләүле хезмәтләр Учреждениенә штат хезмәткәрләре, яки тиешле квалификациясе булган җәлеп ителгән белгечләр (алга таба - штаттан тыш хезмәткәрләр) тарафыннан башкарыла.

2.6. Кулланучы һәм башкаручы арасында барлыкка килә торган дөгвалар һәм бәхәсләр яклар килешүе буенча яисә суд тәртибендә Россия Федерациясе законнары нигезендә хәл ителә.

3. Халыкка түләүле хезмәтләр күрсәтү тәртибе

3.1. Түләүле хезмәтләр күрсәтү Учреждение уставында каралган хезмәт төрләре буенча башкарыла һәм гамәлдәге законнарға каршы килергә тиеш түгел.

3.2. Түләүле хезмәтләр юридик затлар белән Шартнамә кысаларында Учреждение тарафыннан күрсәтелә. Физик һәм юридик затлар Учрежденигә Шартнамә кысаларында Учреждение тарафыннан түләүле хезмәтләр күрсәтүне карауга язма сорату (гариза) жибәрергә хокуклы. Сораулар һәм хатлар керә торган корреспонденция журналларында теркәлә. Мөрәжәгать итүченә гаризасына яисә хатына Учреждениенә җаваплы хезмәткәрләренә килештерү яисә нигезләнгән (мотивлаштырылган) баш тарту имзалары һәм Учреждение директорының соңгы визасы (имзасы) куела.

3.3. Шартнамә язма рәвештә төзелергә тиеш.

Шартнамәнең язма рәвешә Россия Федерациясә Гражданлык кодексының 161 статьясы нигезендә үтәлүе вақыт буенча озак характерлы булган хезмәтләр күрсәтелгән очрақларда каралган. Шул ук вақытта Шартнамәдә түләүле хезмәтләр алу шартлары һәм сроклары, исәп-хисап, хокук, бурычлар һәм яқларның жаваплылығы регламентлаштырылырга тиеш.

3.4. Түләүле хезмәтләр күрсәтүгә шартнамәләр Учреждение кулланучысы һәм житәкчесә, Учреждение житәкчесә яисә әлегә шартнамәләрне имзалауга Учреждение житәкчесә вәкаләт биргән вазыйфай затлар тарафыннан имзалана. Шартнамәдә хезмәтләр күрсәтү шартлары, яқларның йөкләмәләре һәм исәп-хисап тәртибе языла.

3.5. Күрсәтелгән түләүле хезмәтләр өчен исәп-хисап банк аша акчасыз юл белән башкарыла.

3.6. Учреждение кулланучыны бушлай, һәркем алырлык һәм дәрәс мәғълүмат белән тәмин итәргә тиеш:

- Учреждениенен исемә һәм урнашу урыны (фактик адресы);
- Учреждениенен эш режимы турында;
- бушлай хезмәтләр күрсәтү һәм алу төрләре, шартлары турында;
- аерым категориядәгә гражданнар өчен ташламалар турында;
- түләүле хезмәтләр күрсәтү тәртибен һәм шартларын регламентлаштыручы норматив актлар турында;
- түләүле хезмәтләр төрләре исемлегә, аларны бирү тәртибе турында;
- түләүле хезмәтләр хақы һәм аларны түләү тәртибе турында;
- контроль итүче оешмалары турында.

3.7. Учреждение кулланучы таләпләре буенча танышу өчен учреждение Уставы, түләүле хезмәтләр күрсәтү турында килешүләр үрнәкләре һәм килешүләр предметы булган башка әйберләр бирергә тиеш.

3.8. Кулланучы күрсәтелгән түләүле хезмәтләрне Шартнамәдә күрсәтелгән тәртиптә һәм срокларда түләргә, Учреждение белән кулланучы арасында түләүле хезмәтләр күрсәтүгә Шартнамә шартларын үтәргә тиеш. Түләүле хезмәтләр күрсәтүгә килешү төзөгән кулланучы Россия Федерациясенә гамәлдәгә законнары һәм Шартнамә белән каралган жаваплылыкны үз өстенә ала.

3.9. Учреждениене гамәлгә куючы, әгәр бу эшчәнлек төп устав эшчәнлегенә зыян китереп гамәлгә ашырылса, Россия Федерациясә законнарында билгеләнгән тәртиптә, Учреждениедә эшқуарлык эшчәнлеген туктатып торырга хокуклы.

4. Акчалата чараларны алу, тоту, исәпкә алу һәм бүлү тәртибе

4.1. Учреждение тарафыннан күрсәтелә торган түләүле хезмәтләр Учреждение Уставы нигезендә физик һәм юридик затлар белән шартнамә кысаларында күрсәтелә.

4.2. РМЙ Уставы нигезендә түбәндәгә түләүле хезмәтләр башкарыла:

- фестивальләр, смотрлар, конкурслар, күргәзмәләр һәм клублар формироваииеләренә ижат эшчәнлегә нәтижәләрен күрсәтүнең башка рәвешләрен оештыру һәм уздыру;
- спектакльләр, концертлар, шоу-программалар, интерактив программалар, башка театр-тамаша һәм күргәзмә чараларын үткәру;
- кинофильмнар, мультимедиа программаларын төрлә чыганақлардан (кинопләнка, видеокассетлар, цифрлы носительләр) файдаланып күрсәтү;

- лекториялар, консультациялар, гамәли белем һәм күнекмәләр курслары эшен оештыру, тематик кичәләр, конференциялар, презентациялар, акциялар, ижади очрашулар циклары, мастер-класслар, агарту эшчәнлегенң башка рәвешләрен үткәрү;

- массакуләм театральләштерелгән тамашалар, халык күнел ачулары, йөрүләр, гражданнар, гаилә йолалары һәм ритуаллар, бәйрәмнәр (милли, дәүләт, традицион, һөнәри) үткәрү;

- мәдәният өлкәсендә халыкның төрле төркемнәренң ялын оештыру, шул исәптән ял һәм биюләр, дискотекалар, карнаваллар, балалар иртәнге бәйрәмнәре, уен һәм башка мәдәни-күнел ачу программалары уздыру;

- профессиональ коллективлар, башкаручылар һәм авторлар катнашында чаралар оештыру;

- клуб уеннары, уен комплекслары, спорт тренажерлары, бильярд, компьютер заллары эшен оештыру;

- төрле мәдәни-ял чараларын эзерләүдә һәм уздыруда консультатив, методик һәм оештыру-ижади ярдәм күрсәтү;

- төрле саклагычларда үз аудио- һәм видеоматериалларын; музыкаль инструментларны; инвентарьларны, реквизитларны, костюмнарны; сәхнә жиһазларын, яктырту һәм тавыш көчәйтү аппаратурасын, кино-, видео- һәм аудиоаппаратураны, компьютер техникасын; өстәл уеннарын прокатка алу;

- репертуар-методик материалларны гамәлгә ашыру;

- куелган эш буенча хезмәтләр күрсәтү, биналарны һәм ачык майданчыкларны сәнгати бизәү, фонограмм яздыру, сценарийлар, программалар, нигезләмәләр, проектлар язу, реквизитлар ясау;

- чаралар үткәрү өчен алып барыла торган чараларны музыкаль бизәү өчен оркестрлар, ансамбльләр, үзешчән сәнгать коллективлары һәм аерым башкаручылар бирү;

- белешмә, мәгълүмати һәм реклама-маркетинг хезмәтләре күрсәтү;

- халыкка үз эшчәнлеге турында мәгълүмат житкерү, шул исәптән Интернет челтәрәндәге учреждение сайты аша да;

- фотога һәм видеога төшерү хезмәтләре; компьютер хезмәтләре, Интернет челтәренә керү мөмкинлеге бирү, күчереп алу, сканерлау, төрле саклагычларда документларны тиражлау;

- автоном учреждениенң профиле буенча сувенир продукция (фотографиялар, открыткалар, каталоглар, видеофильмнар) эзерләү һәм сату;

- түләүле түгәрәкләрдә, студияләрдә, секцияләрдә, шул исәптән мәктәпкәчә яшьтәге балаларда, төрле юнәлешләр буенча курсларда дәресләр оештыру;

- гражданнарга һәм юридик затларга хужалык-техник хезмәт күрсәтү булган биналар бирү;

- массакуләм чаралар оештыру һәм үткәрү (юбилей һәм бәйрәм кичәләре, конференциялар, жыельшлар, семинарлар, һөнәри артистлар концерты, гаилә бәйрәмнәре, туй бәйрәмнәре һәм башкалар) өчен;

- сценарийлар эшләү, куельшлар эшләү, биналарны һәм ачык майданчыкларны оешмалар һәм гражданнар гаризалары буенча сәнгати бизәү;

- ваклап сату сәүдәсен оештыру (ярминкәләр, күргәзмә-сату) өчен.

4.3. Әлеге Нигезләмә белән каралган түләүле хезмәтләр төрләре түләүле хезмәтләренң жыелма исемлегенә кертелә, ул Теләче муниципаль районының Башкарма комитеты тарафыннан раслана. Хезмәт күрсәтүләренң конкрет исемлеге һәм аларны бирү шартлары район Мәдәният йорты директоры тарафыннан

билгеләнә һәм Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының мәдәният бүлегендә килештерелә һәм Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе тарафыннан раслана.

5. Күрсәтелгән хезмәтләр (эшләр) өчен түләүне билгеләү тәртибе

5.1. Түләүле хезмәт күрсәткәндә Учреждение керемнәре чыганаclarы закон белән тыелмаган теләсә нинди чыганаclar булып тора.

5.2. Түләүле хезмәтләр күрсәтүдән кәргән акча район мәдәният йорты счётына керә.

5.3. Түләүле хезмәтләр исемлеге директор боерыгы белән, Учреждение тарафыннан түләүле нигездә күрсәтелә торган хезмәтләр (эшләр) Исемлегенә ярашлы рәвештә раслана.

5.4. РМЙ директоры боерыгы белән түләүле хезмәтләр һәм хисаclar буенча документлар алып бару өчен жаваплы зат билгеләнә.

5.5. Шәхси счётка акчалар кәргәннән соң, учреждение директоры финанс-хужалык эшчәнлеге планы нигезендә акчаларны тотуны гамәлгә ашырырга хокуклы.

5.6. Түләүле хезмәтләр күрсәтүдән алына торган керемнәр учреждение тарафыннан мөстәкыйль тотыла һәм максатларга ирешү өчен файдаланыла.

5.7. Түләүле хезмәтләр күрсәтүдән алына торган акчалар Учреждениенен финанс-хужалык эшчәнлеге планында тулы күләмдә исәпкә алына һәм түбәндәгеләрдә файдаланылырга мөмкин:

- учреждениенен матди-техник базасын тоту һәм ныгыту;
- жиһазлар һәм инвентарь сатып алу;
- ремонт ясау;
- социаль-мәдәни чаралар;
- бәяләр һәм инфляция артуга бәйле компенсация чаралары;
- учреждение хезмәткәрләрен бүләкләү;
- учреждение хезмәткәрләренә матди ярдәм;
- турыдан-туры читтән эшләүче белгечләрнең хезмәтенә түләү.

5.8. Түләүле хезмәтләрне исәпкә алу Учреждениядә бухгалтерлык исәбенен билгеләнгән тәртибе нигезендә алып барыла.

5.9. Учреждение төп эшчәнлек һәм түләүле хезмәтләр буенча статистик һәм бухгалтерлык исәбен һәм хисаплылыкны бюджет исәбе буенча инструкция нигезендә оештыра.

5.10. Түләүле хезмәтләргә бәяләр, чыгымнарны кире кайтару принцибын исәпкә алып, хезмәтләрнең һәр төренә гражданның ихтыяжы һәм тәкъдимнәре нигезендә исәпләнә.

5.11. Хезмәт күрсәтүнең һәр төре керемнәрнең һәм чыгымнарның үз сметасына ия, ул хезмәт күрсәтүнең әлегә төрен, салым түләүләрен, коммуналь чыгымнарны, матди-техник базаны, түләүле хезмәтләрнең теге яисә бу төрен үстерүгә бәйле башка чыгымнарны күздә тотта.

5.12. һәр хезмәтнең, расланган Түләүле хезмәтләр исемлеге буенча, бер кешегә яки 1 квадрат метр файдалы майданга киткән чыгымнардан чыгып исәпләнгән үз калькуляциясе бар.

5.13. һәр төр хезмәтнең калькуляцияләре нигезендә, рөхсәт документлары (лицензияләр һәм законда билгеләнгән тәртиптә алынган башка документлар) нигезендә түләүле эшчәнлек өчен бәяләрнең прейскуранты һәм Учреждениенен

устав эшчэнлеге нигезендэ хезмэт күрсэтүлэрнең барлык башка төрлөрөнэ бая преЙскуранты төзелә.

5.14. Физик һәм юридик затлар өчен чаралар үткәрүгә район мәдәният йорты көче белән мондый характердагы хезмәтләр базарында кабул ителә торган һәм Шартнамә белән беркетелгән Шартнамә баясе билгеләнә.

6. Түләүле хезмәтләр тәртибе

6.1. Түләү хезмәтләре физик һәм юридик затларга да күрсәтелә. Түләүле хезмәт төренә карап, гражданнар яки юридик затлар һәм РМЙ арасында Шартнамә төзелә. Шартнамәдә хезмәт күрсәтү шартлары, якларның йөкләмәләре һәм исәп-хисап тәртибе языла.

6.2. Түләүле хезмәт күрсәтүнең шартнамәле шартларына түбәндәгеләр керә:
- гражданнар яисә юридик затлар өчен гаилә тантаналары, юбилей даталары, корпоратив кичәләр һәм бәйрәмнәр, туй һәм башка тантаналар уздыру.

6.3. Уставаларында түләүле керү билетлары каралган клублар характерындагы чаралар, дискотекалар, баллар (шул исәптән яна ел) һәм Уставаларда керү билетлары, яки район мәдәният йорты буенча боерык белән рәсмиләштерелгән абонемент баяләре буенча күрсәтелә.

6.4. Профессиональ һәм үзешчән коллективлар концертларына баяләр РМЙ тәкъдим иткән түләүле хезмәтләр преЙскуранты белән билгеләнә.

7. Түләүле хезмәтләр күрсәткәндә ташламалар

7.1. Түләүле коллективларда (түгәрәкләрдә, төркемнәрдә) шөгыйльләнүгә кагылышлы түләүле хезмәтләр күрсәтү кысаларында Учреждениядә аерым категория гражданнар өчен билетлар сатып алу кысаларында Россия Федерациясе законнарында һәм әлеге Нигезләмәдә билгеләнгән ташламалар бирелә.

7.2. Ташламалар, ташламаларга хокукны раслый торган документлар күрсәтелгәндә, балигъ булмаган катнашучыларның яисә чараларга килүчеләрнең гаризалары нигезендә бирелә.

7.3. Ташламалар Учреждение территориясендә Килешүләр буенча чит оешмалар уздыра торган чараларга кагылмый.

7.4. Ташламаларны бергә куллану рөхсәт ителми.

7.5. Учреждениядә түләүле хезмәтләр күрсәткән өчен түләү буенча ташламага хокуклы гражданнар категорияләре:

- бушлай бару:

- Советлар Союзы Геройлары. Россия Федерациясе Геройлары, Хезмәт Даны ордены белән бүләкләнгән Дан орденнарының тулы кавалерлары, I төркем инвалидлар, Бөек Ватан сугышында катнашучылар, хезмәт ветераннары һәм аларга тиңләштерелгән затлар: инвалид балалар, балачак инвалидлары, ятим балалар;

- чакырылыш буенча хәрби хезмәт узучы хәрби хезмәткәрләр;

- Ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар, инвалид балалар (социаль яклау органнарыннан тиешле документлар булганда) клуб формироваииеләренә йөриләр, шулай ук башка түләүле чараларга (концертлар, күргәзмәләр, спектакльләр, уен программалары һ.б.) бушлай йөриләр. ("Ятим балаларга һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларга социаль ярдәм күрсәтүнең өстәмә гарантияләре турында" 1996 елның 21 декабрәндәге 159-ФЗ номерлы Федераль закон).

Түлөүлө хезмэтлөрдөн файдалану баясенөң 50% күләмендө ташламалар, раслый торган документларны күрсөткөч, түбөндөгө категория гражданнырга бирелө:

- II, III төркем инвалидлары;
- локаль сугышлар ветеранны;
- күпбалалы гаилөлөрдөн булган балалар (социаль яклау органнырыннан тиешле документлар булса) түлөүлө хезмэтлөр хакының 50%ын РМЙ түлөүлө хезмэтлөр күрсөтү Прейскурантына (РФ Президентының «Күп балалы гаилөлөргө социаль ярдөм чаралары турында» 1992 елның 05 маендагы 431 номерлы Указы) ярашлы рөвештө түлилөр.

7.6. Ташламалар алу өчен документлар итеп түбөндөгелөр таныла:

- гражданның шөхөсен таныклаучы документ (паспорт), (гражданның туу турында таныклык);
- социаль хезмэт күрсөтүлөр алуға хокукны раслый торган документ (инвалидның ташламаларға хокук турындагы таныклығы, инвалидларға медик-социаль экспертиза белешмөлөрө, инвалидлыкны билгелөү фактын раслый торган документ һәм башкалар);
- ташламалардан файдаланучыларның теге яки бу категориясе затларының туры килүен раслый торган башка документлар.

7.7. Түлөүлө чараларға ташламалы шартларда бару тәртибе турында мөгълүмат Учреждениенөң рөсми сайтында, шулай ук Учреждение бинасының күзөтү өчен унайлы урынында урнаштырыла. Учреждениядө шикаятлөр һәм тәкьдимнөр китабы алып барыла.

8. Исөп һәм хисаплылык

8.1. РМЙ түлөүлө хезмэтлөрнөң һәр төре буенча аерым-аерым статистик, бухгалтерлык һәм салым исөбен алып бара.

8.2. Исөп-хисапның дөрес булуын, катнаш һәм финанс дисциплинасын үтөүне контрольдө тоту үзөклөштерелгөн бухгалтериягө һәм учреждение директорына йөклөнө. Күрсөтелө торган хезмэтлөрнөң күләме һәм сыйфаты өчен учреждение директоры тулысынча жаваплы.

8.3. Гражданнырга түлөүлө хезмэтлөр күрсөтүчө РМЙның һәр филиалы, билгелөнгөн үрнөктө сатылган билетлар, квитанциялөр нигезендө барлык төрлөр буенча да үз исөбен алып бара.

8.4. Филиалда тикшерүне һәм исөпкө алуның дөреслегө өчен жаваплылыкны АК һәм АМЙ мөдирлөрө алып бара.

9. Якларның жаваплылығы

9.1. Түлөүлө хезмэтлөрдөн файдаланган кулланучылар билет алырга яки шартнамө йөклөмөлөрө буенча күрсөтелгөн (килешкөн) срокларда күрсөтелгөн хезмөтнөң бөясен түлөргө тиеш.

Кулланучы, Шартнамө шартлары нигезендө, мөлкөткө китерелгөн зыяны түли.

9.2. Үз өстенө йөклөмө алган хезмэтлөрне алуы үтөмөгөн очракта, ул РФ законнары һәм Килешү шартлары нигезендө жаваплы була.

9.3. РМЙ хезмэт күрсөтү буенча үз өстенө алган йөклөмөлөрне һәм аларны үтөү срокларын үтөмөгөн очракта, кулланучы үз сайлавы буенча хезмэт күрсөтүнен

яңа срогын билгеләргә яисә Шартнамәне өзәргә һәм зыянны каплауны таләп итәргә хокуклы.

9.4. Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә Учреждение Шартнамә шартларын үтәмәгән яисә тиешенчә үтәмәгән өчен хезмәтләрдән файдаланучы алдында җаваплы була. Шартнамәдә билгеләнгән хезмәтләрне башкару срокларын бозу «Кулланучылар хокукларын яклау турында» Федераль закон һәм якларның шартнамә йөкләмәләре белән билгеләнә торган тәртиптә һәм күләмдә неустойка түләү белән бергә башкарыла.

9.5. Кулланучы һәм Учреждение арасында барлыкка килә торган дәгъвалар һәм бәхәсләр сөйләшүләр юлы белән хәл ителә.

9.6. Чишә алмаслык хәл аркасында йөкләмәләрне сыйфатсыз һәм тулы булмаган итеп үтәлгәнә өчен, шулай ук закон тарафыннан каралган башка нигезләрдә, Учреждение җаваплылыктан азат ителә.

10. Йомгаклау нигезләмәләре

10.1. Әлеге Нигезләмәне бозган өчен учреждениенә вазыйфай затлары, шулай ук күрсәтелүче хезмәтләрне күрсәтү тәртибенә һәм сыйфатына тиешле контроль булмау өчен, Россия Федерациясенә гамәлдәге хезмәт законнары нигезендә эштән чыгарылганчыга кадәр, дисциплинар җаваплылыкка тартылырга мөмкин.

10.2. Түләүле хезмәтләр күрсәтү тәртибе үзгәргәндә, әлеге Нигезләмәгә үзгәрешләр кертеләргә мөмкин.

10.3. Әлеге Нигезләмәдә каралмаган барлык очракларда Россия Федерациясенә гамәлдәге законнарына таянып эш итәргә кирәк.

10.4. Тыгыз хезмәт күрсәтү учреждениеләренә карата контроль-ревизия функцияләрен гамәлгә куючы үз компетенциясе чикләрендә гамәлгә ашыра, шулай ук закон, Россия Федерациясенә башка норматив-хокукый актлары нигезендә Учреждение эшчәнлеген тикшерү хокукы бирелгән башка органнар һәм оешмалар.

10.5. Хезмәтне файдаланучылар күрсәтелгән хезмәтнең күрсәтелгән (күрсәтелгән) срокларда түләргә, түләүле хезмәт күрсәтү кысаларында сыйфатлы һәм дәрәс мәгълүмат бирү Учреждение таләпләрен үтәргә тиеш. Хезмәтне кулланучы Учреждение милкенә китерелгән зыянны, Шартнамә шартлары нигезендә һәм Россия Федерациясе законнары нигезендә түли. Кулланучы үз өстенә йөкләнгән хезмәтләрне үтәмәгән очракта, ул Россия Федерациясе законнары һәм Шартнамә шартлары нигезендә җаваплы була.

10.6. Чишә алмаслык хәл аркасында йөкләмәләрне сыйфатсыз һәм тулы булмаган итеп үтәлгәнә өчен, шулай ук закон тарафыннан каралган башка нигезләрдә, Учреждение җаваплылыктан азат ителә.

2 номерлы кушымта
Татарстан Республикасы
Теләче муниципаль районы
Башкарма комитетының
«17» 03 2023 № 50
карары белән РАСЛАНГАН

Теләче муниципаль районы «Район Мәдәният йорты» муниципаль бюджет учрежденияесе тарафыннан күрсәтелә торган түләүле хезмәтләр прейскуранты

Түләүле хезмәтләр төрләре	Срок, сан	Бәяләр
Инвентарь, музыка кораллары, аппаратлар, сәхнә костюмнары прокаты	1 көн	1 номерлы кушымта
Аваз яздыру, чаралар үткәру өчен аваз язмаларының күчөрмәләрен эзерләү	1 әсәр	200 сум
Сәхнә һәм концерт майданчыкларын арендага бирү	300 урыннан азрак	Керемнең 12%
	300 урын	Керемнең 15%
Урыннарны яисә территорияләренә арендага бирү	1 сәгать	500 сум
Предприятиеләрнең, оешмаларның, хужалыкларның социаль-ижади заказлары	1 сәгать	1000-1500 сум катнашучылар санына карап
РМЙ, АМЙ һәм АК тематик кичәләр үткәру	1 билет	50-100 сум
Төрле ял кичәләре оештыру һәм үткәру, бәйрәмнәргә, тематик кичәләргә хезмәт күрсәтү	1 сәгать	2000 сум
РМЙ, АМЙ һәм АК үзешчән сәнгать коллективларының концерт эшчәнлегә	1 билет	50-350 сум
Гаилә бәйрәмнәренә хезмәт күрсәтү	1 сәгать	350-1000 сум
ГХАТ	1 сәгать	500 сум
Бизәләш (арка)		1000 сум
Балалар чараларын үткәру	1 билет	50-100 сум
Тавыш операторы хезмәтләре	1 сәгать	500 сум
Утлы бизәләш	1 сәгать	1000 сум
Документларны күчөрмәләү	1 бит	5 сум
Титул битләрен компьютерда жыю һәм дизайн	1 бит	Жыю - 15 сум Дизайн - 30 сум
Мәдәни-белем бирү чараларын үткәру өчен сценарийлар эзерләү	1	500 сум
Студия язмасы	1	700-1000 сум (минус - 700 сум, плюс - 1000 сум)
Бильярд өстәленең арендасы	1 сәгать	100 сум

Костюмнарга бәяләр

Костюмның исеме	Срок, сан	Бәя
Кыш бабай	1 көн, 1 костюм	300 сум
Кар кызы	1 көн, 1 костюм	300 сум
Био костюмнары: - олылар; - балалар	1 көн, 1 костюм	200 сум 100 сум
Аяк киеме	1 көн, 1 пар	100 сум

Инвентарьга, музыкаль инструментларга, аппаратурага бәяләр

Инвентарь атамасы	Срок, сан	Бәя
Пластик өстәл	1 көн, 1 данә	100 сум
Пластик баскыч	1 көн, 1 данә	50 сум
Кара урындык	1 көн, 1 данә	50 сум
Язу өстәле	1 көн, 1 данә	150 сум
Баян	1 көн, 1 данә	1000 сум
Аппаратура		2000 сум

Россия Федерациясе Кораллы Көчләренә мобилизацияләү буенча хәрби хезмәткә чакырылган гражданнар арасынан булган махсус хәрби операциядә катнашучы гражданнарның, Россия Федерациясе милли гвардиясендә хезмәт итүче хәрби хезмәткәрләренң һәм затларның, Татарстан Республикасында төзелгән «Алга» һәм «Тимер» батальоннарында хәрби хезмәт узучы гражданнарның, махсус хәрби операция барышында хәрби бурычларны ирекле үтәүче гражданнарның, махсус хәрби операция уздыру зонасына командировкага жибәрелгән Татарстан Республикасы буенча Эчке эшләр министрлыгы, Россия Федерациясе Федераль иминлек хезмәтенең Татарстан Республикасы буенча идарәсе хезмәткәрләренң гаиләләрен (гаилә әгъзаларын), шулай ук махсус хәрби операциядә катнашу нәтижәсендә һәлак булган (вафат булган) гражданнарның югарыда күрсәтелгән категорияләре гаиләләре (гаилә әгъзаларына) район чараларына бушлай йөрү хокукына ия.

Бушлай керү хокукын алу өчен раслаучы документны тәкъдим итәргә кирәк.