



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.03.2023

КАРАР

22

с. Старое Русское Маматкозино

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Яңа Рус Мәмәтхуҗасы авыл жирлеге территориясендә төзекләндерү кагыйдәләре таләпләрен үтәү буенча муниципаль контрольне гамәлгә ашыру буенча административ регламентка үзгәрешләр керту хакында

«Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003нче елның бнчы октябрәннән 131-ФЗ Федераль законны тормышка ашыру максатларында, Татарстан Республикасының Административ хокук бозулар Кодексы, Югары Ослан муниципаль районының Яңа Рус Мәмәтхуҗасы авыл жирлеге Уставы белән, төзекләндерү Кагыйдәләрен үтәү өлкәсендә контрольне көчәйтү өчен, Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Яңа Рус Мәмәтхуҗасы авыл жирлеге Башкарма комитеты

КАРАР БИРӨ:

1. Яңа Рус Мәмәтхуҗасы авыл жирлеге Башкарма комитетының 2021 елның 17 июненнән 17 карары белән расланган Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Яңа Рус Мәмәтхуҗасы авыл жирлеге территориясендә төзекләндерү кагыйдәләрен үтәү буенча муниципаль контрольне гамәлгә ашыру буенча административ регламентка түбәндәге үзгәрешләрне кертергә:

1.1. Административ регламентның 1.7.1 пунктындагы 7 пунктчасында «Татарстан Республикасы Президенты» сүзен «Татарстан Республикасы Рәйсе» сүзе белән алыштырырга;

2. Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Яңа Рус Мәмәтхуҗасы авыл жирлеге территориясендә төзекләндерү кагыйдәләрен үтәү буенча муниципаль контрольне гамәлгә ашыру буенча административ регламент текстын яңа редакциядә (1 нче кушымта) расларга

3. Әлеге карарны Татарстан Республикасының хокукый мәгълүмат рәсми порталында, Югары Ослан муниципаль районының рәсми сайтында бастырып чыгарырга.

Татарстан Республикасы
Югары Ослан муниципаль районы Яңа Рус Мәмәтхужасы авыл жирлеге
Башкарма комитетының 2023нче
елның 13нче мартыннан 22нче
номерлы карары белән

РАСЛАНГАН

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Яңа Рус
Мәмәтхужасы авыл жирлеге территориясендә төзекләнדרү Кагыйдәләре
таләпләрен үтәү буенча муниципаль контрольне гамәлгә ашыру буенча
Административ регламент

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Административ регламент Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының Яңа Рус Мәмәтхужасы авыл жирлеге территориясендә (алга таба - жирлек) төзекләнדרү Кагыйдәләренәң үтәлешен муниципаль контрольдә тоту, юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, гражданныр тарафыннан муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрнең үтәлешен тикшерүне оештыру һәм уздыру тәртибен билгели.

1.2. Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Яңа Рус Мәмәтхужасы авыл жирлеге территориясендә төзекләнדרү Кагыйдәләренәң үтәлешен муниципаль контрольдә тоту Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Яңа Рус Мәмәтхужасы авыл жирлеге Башкарма комитеты тарафыннан башкарыла.

1.3. Төзекләнדרү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыруны турыдан-туры жайга салучы норматив хокукый актлар исемлеге:

Россия Федерациясе Конституциясе 1993нче елның 12нче декабрәндә бөтенхалык тавыш бирүе белән кабул ителде;

«Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003нче елның бнчы октябрәндәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон;

«Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм шәхси эшкуарларның хокукларын яклау турында» 2008нче елның 26нчы декабрәндәге 294-ФЗ номерлы Федераль закон;

«Россия Федерациясе гражданныр мөрәжәгәтьләрен карау тәртибе турында» 2006нчы елның 2нче маеннан 59-ФЗ Федераль закон;

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Яңа Рус Мәмәтхужасы авыл жирлеге Уставы;

әлеге Административ регламент.

Норматив хокукый актлар исемлеге тулы түгел.

1.4. Төзекләнדרү өлкәсендә муниципаль контроль предметы булып юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, гражданныр тарафыннан муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрнең үтәлешен тикшерү, шулай ук Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының Яңа Рус Мәмәтхужасы авыл жирлеге чикләрендә урнашкан территорияләрне төзекләндрүгә карата күрсәтелгән таләпләрне бозуларны профилактикалау чараларын оештыру һәм үткөрү тора.

1.5. Төзекләнדרү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда вазыйфаи затларның хокуклары һәм бурычлары:

1.5.1. Төзекләндрү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыручы органның вәкаләтле заты тикшерү уздырганда түбәндәге хокукка ия:

төзекләндрү өлкәсендә муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлар адресына дәлилленгән запрос жибәергә, документлар буенча тикшерү барышында карау өчен кирәкле документларны тапшыруны таләп итәргә (муниципаль контроль

органы карамагындагы документлардагы белешмэләрнең дәрәслеге нигезле шик тудырса яки әлеге белешмәләр муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрнең үтәлешен бәяләргә мөмкинлек бирмәсә);

территорияләр объектларын, биналарны, корылмаларны, биналарны, бүлмәләрне карауны, өйрәнүне, үлчәүне, фотога һәм видеога теркәүне юридик зат, шәхси эшқуар тарафыннан житештерелә һәм гамәлгә ашырыла торган товарларны карау (башкарыла торган эш, күрсәтелә торган хезмәтләр);

муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне бозу һәм (яки) бирелгән күрсәтмәнең үтәлмәве факты буенча аңлатмалар алырга.

1.5.2. Тикшерү барышында муниципаль контроль органнарының мәжбүри таләпләрен бозу очрақлары ачыкланган очракта:

- ачыкланган хокук бозуларны бетерү турында, аларны бетерү срокларын күрсәтеп, юридик затка, шәхси эшқуарга, граждана (алга таба - муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затка), һәм (яки) кешеләр тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарға, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, мәдәни мирас объектларына (тарихи һәм мәдәни ядкарларга), Россия Федерациясә Музей фонды составына кертелгән музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясә Архив фонды документларына, Милли китапханә фонды составына керүче тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, дәүләтнең иминлегә, физик һәм юридик затларның мөлкәте, дәүләт яисә муниципаль мөлкәте, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр килеп чыгуны кисәтү, зыянны булдырмау чараларын үткөрү турында күрсәтмә бирә, шулай ук федераль законнарда каралган башка чаралар;

- Россия Федерациясә халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), Россия Федерациясә Музей фонды составына кертелгән музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль документларына, Милли китапханә фонды составына керүче тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, дәүләт иминлеген тәэмин итү, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләрне кисәтү буенча чаралар, шулай ук Россия Федерациясә Архив фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, дәүләт иминлеген тәэмин итү, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр килеп чыгуны кисәтә, шулай ук ачыкланган хокук бозуларны булдырган затларны җаваплылыкка тарту чаралары күрә.

1.5.3. Муниципаль контроль органының вазыйфаи затлары тикшерү уздырганда бурычлы:

1) мәжбүри таләпләрне һәм муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне бозуларны ачыклау һәм кисәтү буенча Россия Федерациясә законнары нигезендә бирелгән вәкаләтләрне үз вакытында һәм тулысынча үтәргә;

2) тикшерү үткәрелә торган юридик затның, шәхси эшқуарның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен, Россия Федерациясә законнарын үтәргә;

3) авыл җирлегә хакимиятенең аны үткөрү турындагы күрсәтмәсә нигезендә аны билгеләү буенча тикшерү үткәрергә;

4) бары тик хезмәт вазыйфаларын башкарганда гына, күчмә тикшерүне бары тик җирлек администрациясә күрсәтмәсенең күчәрмәсен күрсәткәндә һәм 2008нче елның 26нчы декабрәндәгә 294-ФЗ номерлы Федераль законның 10нчы статьясындагы 5нче өлешендә каралган очракта, тикшерү үткөрүне килештерү турындагы документның күчәрмәләре булганда тикшерү үткәрергә;

5) тикшерү уздырыла торган затларга яисә аларның вәкаләтле вәкиленә каршы килмәскә, тикшерү уздырганда катнашырга һәм тикшерү предметына караган мәсьәләләр буенча аңлатмалар бирергә;

6) тикшерү уздырыла торган затка, аның вәкаләтле вәкиленә тикшерү үткәргәндә катнашучы тикшерү предметына караган мәгълүматны һәм документларны тапшырырга;

7) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларны, аның вәкаләтле вәкилен тикшерү нәтиҗәләре белән таныштыру;

муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларны, аның вәкаләтле вәкилен ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында алынган документлар һәм (яисә) мәгълүмат белән таныштырырга;

9) ачыкланган бозулар фактлары буенча күрелә торган чараларның, кешеләрнең гомере, сәламәтлеге өчен, хайваннар, үсемлекләр, әйләнә-тирә мохит өчен, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән Россия Федерациясе Архив фонды составына кергән уникаль, аеруча тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, дәүләт иминлегенә, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килү өчен аларның мөмкин булган куркынычлыгын билгеләгәндә гражданның, шул исәптән шәхси эшмәкәрләрнең, юридик затларның законлы мәнфәгатьләрен яклау;

10) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларга, аның вәкаләтле вәкиленә карата Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә шикәят белдергәндә үз гамәлләренә нигезле булуын расларга;

11) Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тикшерүне уздыру срокларын үтәргә;

12) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлардан, аның вәкаләтле вәкиленән документлар һәм Россия Федерациясе законнарында каралмаган башка белешмәләр таләп итмәскә;

13) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлар үтенече буенча күчмә тикшерү уздырыр алдыннан, аның вәкаләтле вәкилен өлеге административ регламентның нигезләмәләре белән таныштыру, аның нигезендә тикшерү үткәрелә торган нигезләмәләре белән таныштыру;

14) юридик затта, шәхси эшмәкәрдә булган очракта, тикшерүләргә исәпкә алу журналында үткәрелгән тикшерү турында язманы гамәлгә ашырырга.

1.6. Тикшерү уздырганда муниципаль контроль органының вазыйфаи затлары хокуклы түгел:

1) әгәр мондый таләпләр муниципаль контроль органы вәкаләтләренә керми икән, муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрнең үтәлешен тикшерергә;

2) СССР һәм РСФСР башкарма хакимияте органнарының норматив хокукый актларында билгеләнгән таләпләрнең үтәлешен, шулай ук куллану мәжбүрилегенә Россия Федерациясе законнарында каралмаган норматив документлар таләпләренә үтәлешен тикшерергә;

3) Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә басылып чыкмаган муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрнең үтәлешен тикшерергә;

4) аңа карата муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган зат, аның вәкаләтле вәкиле булмаган очракта, 2008нче елның 26нчы декабрдәге 294-ФЗ номерлы Федераль законның 10нчы статьясындагы 2нче өлешенә 2нче пунктдагы "б" пунктчасында каралган нигез буенча планлы яисә планнан тыш күчмә тикшерү үткөрү, шулай ук жир кишәрлекләргә милекчеләренә, жирдән файдаланучыларга, жир хужаларына һәм жир кишәрлекләрен арендаучыларга тиешле хәбәр ителгән очракларда жир законнары таләпләренә үтәлешен тикшерү очрагында жир законнары таләпләренә үтәлешен тикшерү;

5) тикшерү объектлары булып тормаган яисә тикшерү предметына карамаган документларны, мәгълүматны, продукция үрнәкләрен, әйләнә-тирә мохит объектларын һәм житештерү мохите объектларын тикшерү сынауларын бирүне таләп итәргә, шулай ук мондый документларның төп нөсхәләрен алырга;

6) күрсәтелгән үрнәкләргә сайлап алу турындагы беркетмәләргә рәсмиләштермичә, билгеләнгән рәвештә сынаулар һәм милли стандартларда билгеләнгән нормалардан, аларның үрнәкләрен, сынауларын, үлчәүләрен, техник регламентларын яисә алар үз көченә кергән көнгә кадәр гамәлдә булган башка норматив техник документлар һәм тикшеренүләр, сынаулар, үлчәүләр ысуллары

белән сайлап алу кагыйдәләреннән артып китә торган санда тикшеренүләр, сынаулар, үлчәүләр үткөрү өчен әйләнә-тирә мохит объектларын һәм житештерү мохите объектлары продукция үрнәкләрен, тикшерү сынауларын сайлап алырга;

7) тикшерүне уздыру нәтижәсендә алынган һәм дәүләт, коммерция, хезмәт, закон белән саклана торган башка серне төшкү иткән мәгълүматны, Россия Федерациясе законнарында каралган очрактан тыш, таратырга;

8) тикшерү уздыруның билгеләнгән сроктарын арттырырга;

9) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларга, аның вәкаләтле вәкиленә контроль буенча чаралар үткөрү турында күрсәтмәләр яки тәкъдимнәр бирүне гамәлгә ашырырга;

10) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлардан, аның вәкаләтле вәкиленнән документлар һәм (яисә) мәгълүмат бирүне, моңа башка дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары яки Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән исемлеккә кертелгән дәүләт органнары яисә жирле үзидарә органнары карамагындагы оешмаларның рәхсәт документларын да кертәп, таләп итәргә;

11) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлардан, аның вәкаләтле вәкиленнән тикшерү башланган көнгә кадәр документлар, мәгълүмат бирүне таләп итәргә. Муниципаль контроль органы, тикшерү үткөрү турында боерык кабул ителгәннән соң, кирәкле документларны һәм (яки) мәгълүматны ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында соратып алырга хокуклы.

1.7. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль буенча чаралар гамәлгә ашырыла торган затларның хокуклары һәм бурычлары:

1.7.1. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлар тикшерү уздырганда түбәндәгеләргә хокуклы:

1) тикшерү үткәргәндә турыдан-туры катнашырга, тикшерү предметына кагылышлы мәсьәләләр буенча аңлатмалар бирергә;

2) дәүләт контроле (күзәтчелеге) органыннан, муниципаль контроль органыннан, аларның вазыйфай затларынан тикшерү предметына керә торган һәм анда бирелү каралган мәгълүматны Россия Федерациясе законнарынан, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларынан, муниципаль хокукый актлардан, Нигезләмәдән һәм әлеге административ регламент белән алырга;

3) дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнары, муниципаль контроль органнары, ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында әлеге документлар һәм (яки) мәгълүмат булган башка дәүләт органнарынан, жирле үзидарә органнарынан яисә дәүләт органнарына яисә жирле үзидарә органнарына буйсынган оешмалардан алынган документлар һәм (яисә) мәгълүмат белән танышырга;

4) ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында соратып алына торган документларны һәм (яки) мәгълүматны Дәүләт контроле (күзәтчелеге) органына, муниципаль контроль органына үз инициативасы буенча тапшырырга;

5) тикшерү нәтижәләре белән танышырга һәм тикшерү актында тикшерү нәтижәләре белән танышу, алар белән килешү яки алар белән, шулай ук дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы, муниципаль контроль органы вазыйфай затларының аерым гамәлләре белән танышу турында күрсәтергә;

6) Россия Федерациясе законнары нигезендә административ һәм (яисә) суд тәртибендә тикшерү үткәргәндә юридик затның, индивидуаль эшкуарның хокукларын бозуга китергән дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы, муниципаль контроль органы вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирергә;

7) Эшкуарлар хокукларын яклау буенча Россия Федерациясе Президенты каршындагы Вәкаләтле вәкиленә яисә Эшкуарлар хокукларын яклау буенча Татарстан Республикасы Рәисе каршындагы вәкаләтле вәкиленә тикшерүдә катнашырга жәлеп итәргә.

1.7.2. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлар аларның вәкаләтле вәкилләре түбәндәгеләргә бурычлы:

житәкчеләр, башка вазыйфай затлар яисә юридик затларның вәкаләтле вәкилләре булуын тәэмин итәргә; хосусый эшмәкәрләр мәжбүри таләпләрне үтәү буенча чаралар оештыру һәм үткөрү өчен җаваплы вәкаләтле вәкилләренә карап

торырга яисә аларның катнашуын тәэмин итәргә тиеш;

документар тикшерү уздырганда мотивлаштырылган запрос алынганнан соң ун эш көне эчендә запроста күрсәтелгән документларны муниципаль контроль органына жиберергә;

күчмә тикшерү уздыручы муниципаль контроль органының вәкаләтле вазыйфаи затына, күчмә тикшерү уздырылмаган очракта, күчмә тикшерүнең максатлары, бурычлары һәм предметы белән бәйле документлар белән танышу, шулай ук күчмә тикшерүне уздыручы вазыйфаи затларга, экспертларның күчмә тикшерүендә катнашучы затларга, эксперт оешмалары вәкилләренә, юридик зат, бина, төзелмә, корылмалар, бүлмә эшчәнлеген тормышка ашырганда индивидуаль эшкуарга, юридик затлар, индивидуаль эшкуарлар тарафыннан кулланыла торган жайланмаларга, мондый объектларга, транспорт чараларына һәм алар йөк ташый торган йөкләргә күчмә тикшерүне үткәру мөмкинлеген тәэмин итү мөмкинлеген бирергә.

Юридик затлар, аларның житәкчеләре, башка вазыйфаи затлары яисә юридик затларның вәкаләтле вәкилләре, шәхси эшмәкәрләр, 2008нче елның 26нчы декабрәндәге 294-ФЗ номерлы Федераль законны бозуга юл куйган вәкаләтле вәкилләре, тикшерү үткәругә нигезсез рәвештә каршылык күрсәтә торган, тикшерү үткәрудән читләшә һәм (яисә) билгеләнгән срокта мәжбүри таләпләрне бозуларны бетерү турында муниципаль контроль органы күрсәтмәләрен үтәмәүче затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә жаваплы булалар.

1.8. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру нәтижеләре.

Юридик затның, шәхси эшмәкәрнең, гражданның тикшерү актын төзү муниципаль контрольне гамәлгә ашыруның нәтижәсе булып тора.

Тикшерү акты аны ике нөсхәдә тәмамлаганнан соң ук рәсмиләштерелә, шуларның берсе кушымталарның күчәрмәләре белән муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затка, аның вәкаләтле вәкиленә танышу турында яисә тикшерү акты белән танышудан баш тарту турында расписка астында тапшырыла.

Физик зат, житәкче, башка вазыйфаи зат яисә юридик затның вәкаләтле вәкиле, шәхси эшкуар, аның вәкаләтле вәкиле булмаган очракта, шулай ук тикшерелүче зат танышу турында расписка бирергә яисә тикшерү акты белән танышудан баш тарту турында баш тарткан очракта акт тапшыру турында хәбәрнамә белән заказлы почта юлламасы белән жиберелә, ул муниципаль контроль органы эшендә саклана торган тикшерү актының нөсхәсенә беркетелә.

Тикшерү актын төзү өчен үткәрелгән тикшеренүләр, сынаулар, махсус тикшерүләр нәтижеләре буенча нәтижеләр алырга кирәк булса, тикшерү акты контроль буенча чаралар тәмамланганнан соң өч эш көненнән артмаган срокта төзелә һәм муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларга, аның вәкаләтле вәкиленә расписка астында яки, әлегә актын төзегән затның көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән (тикшерелә торган затның муниципаль контроль кысаларында электрон формада үзара хезмәттәшлеген гамәлгә ашырырга ризалыгы шарты белән) күрсәтелгән документны алуны раслауны тәэмин итүче заказлы почта юлламасы белән тапшырыла. Мондый чакта күрсәтелгән документны алу турында хәбәрнамә һәм (яисә) бүтән раслау муниципаль контроль органы эшендә саклана торган тикшерү акты нөсхәсенә кушып бирелә.

1.9. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру һәм тикшерү үткәру максатларына һәм бурычларына ирешү өчен кирәкле документларның һәм (яки) мәгълүматларның тулы исемлеге.

1.9.1. Тикшерү барышында тикшерелүче юридик заттан, шәхси эшмәкәрдән соратып алына торган кирәкле документларның һәм (яки) мәгълүматларның тулы исемлеге.

Вазыйфаи затлар тикшерү барышында юридик заттан, шәхси эшкуардан шәхсән кирәкле документларны һәм (яки) мәгълүматларны соратып ала, сорауга тикшерү үткәру турындагы боерыкның расланган күчәрмәсе беркетелә:

- гамәлгә кую документлары;
- күчәмсез милек объектына хокук билгели торган документлар;

1.9.2. Ведомствоара исемлек нигезендә башка жирле үзидарә органнарыннан яки жирле үзидарә органнарына буйсынучы оешмалардан ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында тикшерү барышында соратып алына һәм алына торган документларның һәм (яки) мәгълүматларның тулы исемлеге.

Ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында тикшерү барышында соратып алына һәм алына торган документлар һәм (яки) мәгълүмат:

- 1) юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан белешмәләр;
- 2) шәхси эшкуарларның бердәм дәүләт реестрыннан белешмәләр.

2. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру тәртибенә карата таләпләр

2.1. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру турында мәгълүмат житкерү тәртибе.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Яңа Рус Мәмәтхужасы авыл жирлегә Башкарма комитеты тарафыннан башкарыла.

Муниципаль контроль органы түбәндәге адрес буенча урнашкан: Татарстан Республикасы, Югары Ослан районы, Иске Рус Мәмәтхужасы авылы, Молодежная урамы, 4нче йорт.

Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Яңа Рус Мәмәтхужасы авыл жирлегә Башкарма комитеты тарафыннан түбәндәге адрес буенча үткәрелә: Татарстан Республикасы, Югары Ослан районы, Иске Рус Мәмәтхужасы авылы, Молодежная урамы, 4нче йорт. Телефон: 8 84379 33631

Гариза бирүчеләрне кабул итү графигы:

дүшәмбе, жомга: 08.00-12.00, 13.00-16.00.

Эш көне булмаган бәйрәм көненә кадәр эш көне озынлыгы бер сәгатькә кими.

«Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә муниципаль контроль органының рәсми сайты адресы: (<http://www.verhniy-uslon.tatarstan.ru>);

Электрон почта адресы: Vladimir.Nikitushkin@tatar.ru

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча кызыксынган затлар тарафыннан мәгълүмат алу тәртибе.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча кызыксынучы затларга хәбәр итү түбәндәгеләр рәвешендә гамәлгә ашырыла:

индивидуаль мәгълүмат бирү;

гавами мәгълүмат житкерү.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча индивидуаль мәгълүмат бирү бирелә:

шәхси мөрәжәгать иткәндә;

язма мөрәжәгатьләр буенча;

телефон аша;

электрон почта аша.

Шәхси кабул итү барышында яисә телефон аша мәгълүмат биргәндә муниципаль контроль органы кызыксынучы затка жентекләп хәбәр итә:

урнашу урыны, почта адресы, эш графигы, төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру өчен җаваплы муниципаль контроль бүлеге хезмәткәрләре, телефон номерлары һәм кабинет номерлары турында;

төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру тәртибе һәм сроклары турында;

гамәлләргә (гамәл кылмауга) карата, шулай ук муниципаль контроль органы карарларына шикаять белдерү тәртибе турында.

Гражданның, шәхси эшмәкәрләренә (аларның вәкилләрен), юридик затлар вәкилләрен төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру кагыйдәләре турында консультация бирү мәсьәләләре буенча шәхси кабул итү «Россия Федерациясе гражданның мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында» 2006нчы елның 2нче маендагы 59-ФЗ номерлы федераль закон нигезендә оештырыла һәм гамәлгә ашырыла.

Мөрәжәгать итүченәң төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру кагыйдәләре турында консультация бирү мәсьәләләре буенча язмага

мөрәжәгатьләре, язмача мөрәжәгать теркәлгән көннән 30 көннән дә артмаган вакыт эчендә, җавап әзерләү өчен кирәкле вакытны исәпкә алып, хезмәткәрләр тарафыннан карала.

Консультация сорап мөрәжәгать итү, кәргән электрон формада документ «Гражданның мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында» 2006нчы елның 2нче маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль законда билгеләнгән тәртиптә каралырга тиеш. Мөрәжәгатьтә фамилия, исем, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), электрон почта адресы, әгәр җавап электрон документ рәвешендә җибәрелсә тиеш булса, һәм почта адресы, әгәр җавап язмача җибәрелсә тиеш булса, мәҗбүри рәвештә күрсәтелә. Мөрәжәгать итүче мондый мөрәжәгәتكә кирәкле документларны һәм материалларны электрон формада теркәргә яисә күрсәтелгән документларны һәм материалларны яки аларның күчмәләрен язма рәвештә җибәрергә хокуклы.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча гавами мәгълүмат бирү түбәндәге мәгълүматны урнаштыру юлы белән гамәлгә ашырыла:

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Яңа Рус Мәмәтхужасы авыл җирлеге Башкарма комитетының рәсми сайтында Интернет челтәрендә: массакуләм мәгълүмат чараларында (ММЧ);

жирлекнең рәсми стендларында;

жирлекнең рәсми сайтында (алга таба-Сайт) эш графигы, почта адресы, электрон почта адресы, муниципаль контроль органының белешмә телефоннары, төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру өчен кирәкле документлар исемлеге, административ регламент тексты, хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмавына) һәм карарларына шикәят белдерү тәртибе турында мәгълүмат урнаштырыла.

2.2. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль түләүсез нигездә башкарыла.

2.3. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру сроклары.

Тикшерү үткәру вакыты авыл җирлеге хакимиятенә тикшерү үткәру турындагы карарында күрсәтелә.

Юридик затларга һәм шәхси эшмәкәрләргә карата тикшерүләр үткәру вакыты егерме эш көннән дә артмаска тиеш.

Бер кече эшмәкәрлек субъектына карата планлы күчмә тикшерүне үткәрунең гомуми вакыты кече предприятие өчен илле сәгатьтән һәм микропредприятиеләр өчен елына унбиш сәгатьтән артмаска тиеш.

Муниципаль контроль органы вазыйфаи затларының дәлилленгән тәкъдимнәре нигезендә катлаулы һәм (яки) озак вакытлы тикшеренүләр, сынаулар, махсус экспертизалар һәм тикшеренүләр үткәру зарурилыгы белән бәйлә аерым очракларда күчмә тикшерүне үткәру вакыты Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының Яңа Рус Мәмәтхужасы авыл җирлеге җитәкчесе тарафыннан егерме эш көннән, кече предприятиеләргә карата - илле сәгәتكә, микропредприятиеләргә карата-унбиш сәгатьтән дә артмаска тиеш.

Планлы күчмә тикшерүләр үткәргәндә, документлар һәм (яки) мәгълүмат алганда, ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында тикшерү үткәру Башкарма комитет җитәкчесе тарафыннан ведомствоара мәгълүмати бәйләнешне гамәлгә ашыру өчен кирәкле срокта, әмма ун эш көннән дә артмыйча туктатылырга мөмкин. Тикшерүне кабат туктатып тору рөхсәт ителми.

Тикшерү үткәрунең туктатылу вакыты гамәлдә булган чорда, муниципаль контроль органының кече эшмәкәрлек субъектының башка объектларында, биналарда, төзелмәләрендә, корылмаларында, бүлмәләрендә, бүтән объектларында күрсәтелгән тикшерү белән бәйлә гамәлләре туктатыла.

3. Административ процедураларның составы, эзлеклеләге һәм сроклары

Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:

- тикшерү үткәру турында карар әзерләү һәм кабул итү;
- тикшерү үткәру турында хәбәрнамә җибәрү;
- тикшерү үткәру;

- тикшерү акты төзү;

- тикшерү барышында ачыкланган хокук бозу очраklarына карата чаралар күрү;

Тикшерүләрнең бердәм реестрын алып бару, аңа тиешле мәгълүмат кертү һәм аны ачу дөүлэт һәм закон белән саклана торган башка сер турында Россия Федерациясе законнары таләпләрен исәпкә алып башкарыла.

Барлык административ процедуралар да законнар нигезендә тиешле вәкаләтләр бирелгән муниципаль контроль органы тарафыннан үтәлә.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль түбәндәге эзлеклелектә гамәлгә ашырыла:

3.1. Тикшерү үткөрү турында карар әзерләү һәм кабул итү

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль планлы һәм планнан тыш тикшерүләр рәвешендә башкарыла.

3.1.1. Әлеге процедураны башлау өчен түбәндөгеләр нигез булып тора:

1) юридик затларны һәм индивидуаль эшқуарларны планлы тикшерүләр үткөрүнең еллык планында күрсәтелгән тикшерүне үткөрү датасының килеп житүе;

2) Административ регламентның 3.1.2.пунктында күрсәтелгән нигезләр.

Планлы тикшерүләр жирлек Башкарма комитеты житәкчесе тарафыннан расланган планлы тикшерүләр планы нигезендә үткәрелә.

Юридик затларга һәм шәхси эшмәкәрләргә карата ел саен үткәрелә торган планлы тикшерүләр планы 2008нче елның 26нчы декабрәндәге 294-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә прокуратура белән эшләнә һәм килештерелә.

Планлы тикшерүләр үткөрүнең еллык планын әзерләү, аны прокуратура органнарына тапшыру һәм килештерү тәртибе, шулай ук планлы тикшерүләр үткөрүнең еллык планының типлаштырылган формасы Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнә.

Жирлек Башкарма комитеты житәкчесе раслаган юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә карата тикшерүләрнең еллык планы кызыксынучы затларга аны жирлек Башкарма комитетының рәсми сайтында урнаштыру юлы белән житкерелә.

3.1.2. Планнан тыш тикшерү үткөрү өчен нигез булып тора:

1) муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне һәм (яисә) таләпләрне ачыкланган бозуларны бетерү турында элек бирелгән күрсәтмәне юридик зат, индивидуаль эшқуар тарафыннан үтәү срогы тәмамлану;

2) юридик затның, шәхси эшқуарның тиешле планнан тыш тикшерүен үткөрү хокукый статус, махсус рөхсәт (лицензия) бирү, рөхсәт (киләшү) бирү кагыйдәләрендә каралган булса, авыл жирлеге Башкарма комитетына юридик заттан яки шәхси эшмәкәрдән эшчәнлекнең аерым төрләрен гамәлгә ашыру яки рөхсәт (киләштерү) хокукы өчен хокукый статус, махсус рөхсәт (лицензия) бирү турында гаризалар кабул итү;

3) юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр белән үзара бәйләнешсез хезмәттәшлек итүне тикшереп тору буенча чаралар нәтижәләрен анализлау, дөүлэт контроле (күзәтчелеге) органнарына, муниципаль контроль органнарына граждандардан, шул исәптән шәхси эшмәкәрләрдән, юридик затлардан, дөүлэт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, массакуләм мәгълүмат чараларыннан килгән мөрәжәгатьләрне һәм гаризаларны карау һәм алдан тикшерү нәтижәләре буенча жирлек Башкарма комитеты вазыйфаи затын дәлилле тәкъдим итү;

а) Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына, Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей предметларына һәм музей тупланмаларына граждандарның гомеренә, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә зыян китерү куркынычы барлыкка килү, Россия Федерациясе Архив фондының аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, документларына, милли китапханә фонды составына керүче фәнни, мәдәни әһәмияткә ия документларга, шулай ук табигий һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләргә янаулар;

б) Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясе Архив фонды

документларына, Милли китапханә фонды составына керүче аеруча тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, дәүләт иминлегенә, шулай ук табиғый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүгә гражданның тормышына, сәламәтлегенә зыян килү.

4) Прокурор таләпләре нигезендә, законнар үтәләшенә күзәтчелек кысаларында прокуратура органнарына кергән материаллар һәм мөрәжәгатьләр буенча планнан тыш тикшерү үткөрү турында.

Әлеге административ регламентның 3.1.2 бүлегенә 2 пунктчасында күрсәтелгән нигезләрдә үткәрелеп, юридик затларга һәм индивидуаль эшқуарларга планнан тыш күчмә тикшерү прокуратура белән килештергәннән соң үткәрелергә мөмкин.

Әгәр планнан тыш күчмә тикшерү уздыру өчен гражданның гомеренә, сәламәтлегенә зыян китерү, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясә халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә) зыян китерү, шулай ук табиғый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр килеп чыгу, муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләр һәм таләпләр бозылуны ачыклау, кичектергесез чаралар күрү зарурлыгына бәйлә рәвештә мондый хокук бозулар башкарылган вакытта, муниципаль контроль органы, жирлек прокуратурасы органнары тарафыннан, 2008нчә елның 26нчы декабрәдәгә 294-ФЗ номерлы Федераль законның 6нчы һәм 7нчә өлешләрендә каралган документларны жиберү юлы белән контрольдә тоту чараларын үткөрү турында хәбәр итеп, планнан тыш тикшерү үткөрүгә керешергә хокуклы. Бу очракта прокурор яки аның урынбасары тиешле документлар кергән көнне планнан тыш тикшерү үткөрүне килештерү турында карар кабул итә.

Юридик зат, шәхси эшмәкәр эшчәнлегә нәтижәсендә гражданның тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясә халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясә Архив фонды документларына, Милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия документларга, дәүләт иминлегенә, шулай ук табиғый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр килеп чыгарга мөмкин булган планнан тыш тикшерү үткөрү башлануы турында юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә хәбәр итү таләп ителми.

Муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрнең һәм таләпләрнең үтәләшен планнан тыш тикшерүләр прокуратура белән килешмичә гамәлгә ашырыла.

3.2. Тикшерү үткөрү турында хәбәрнамә әзерләү һәм жиберү

3.2.1. Планлы тикшерү үткөрү турында муниципаль контроль органы тарафыннан планлы тикшерүне үткөрүгә кадәр өч эш көненнән дә соңга калмыйча планлы тикшерүне үткөрү турында жирлек администрациясә күрсәтмәсенә күчәрмәсен тапшыру турында белдерү кәгазе һәм (яки) көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган һәм юридик затның, шәхси эшқуарның электрон почта адресы буенча жиберелгән электрон документ ярдәмендә, әгәр мондый адрес юридик затларның бердәм дәүләт реестрында, шәхси эшмәкәрләрнең Бердәм дәүләт реестрында булса, яки элек юридик зат, шәхси эшмәкәр тарафыннан муниципаль контроль органына яки башка үтемле юл белән жиберелгән булса.

3.2.2. Планнан тыш күчмә тикшерү үткөрү турында, әлеге регламентның 3нчә бүлегенә 3.1.2нчә пунктсында күрсәтелгән, юридик зат, индивидуаль эшқуар, планнан тыш күчмә тикшерүдән тыш, гражданин аны үткөрү башланганчы кимендә егерме дүрт сәгать кала муниципаль контроль органы тарафыннан мөмкин булган теләсә нинди ысул белән хәбәр ителә.

Административ процедураны үтәү вакыты-1 сәгать.

3.3. Тикшерү үткөрү

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль предметы булып юридик затларның, шәхси эшмәкәрләрнең, гражданның муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне үтәвен тикшерү тора.

Тикшерү авыл җирлеге Башкарма комитеты җитәкчесенең тикшерү үткәру турындагы күрсәтмәсе нигезендә башкарыла.

Тикшерү тикшерү үткәру турында карарда күрсәтелгән вазыйфаи затлар тарафыннан гына үткәрулергә мөмкин.

Тикшерү документар тикшерү һәм (яки) күчмә тикшерү формасында үткәрулә.

Документар тикшерү (планлы һәм планнан тыш) муниципаль контроль органы урнашкан урын буенча үткәрулә.

Муниципаль контроль органы карамагындагы документлардагы белешмәләрнең дәрәслеге нигезле шик тудыра яки бу белешмәләр төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларның, муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрнең үтәләшен бәяләргә мөмкинлек бирми икән, муниципаль контроль органы мондый затлар адресына документар тикшерү барышында карау өчен кирәкле башка документларны тәкъдим итү таләбе белән дәлилленгән запрос җибәрә.

Мөрәҗәгатькә җирлек администрациясенәң документлар тикшерүен үткәру турындагы боерыгының мөһере белән таныкланган күчәрмәсе кушып бирелә.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган зат дәлилленгән гарызнамә алган көннән алып ун эш көне эчендә муниципаль контроль органына запроса күрсәтелгән документларны җибәрергә тиеш.

Запроса күрсәтелгән документлар шәхси эшмәкәр, аның вәкаләтле вәкиле, җитәкче, юридик затның бүтән вазыйфаи заты имзасы белән (булганда) мөһере белән таныкланган күчәрмәләр рәвешендә тапшырыла. Юридик зат, шәхси эшмәкәр запроса күрсәтелгән документларны көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документлар рәвешендә тапшырырга хокуклы.

Юридик зат, шәхси эшқуар запроса күрсәтелгән документларны Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән тәртиптә электрон документлар рәвешендә тапшырырга хокуклы.

Әгәр Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, муниципаль контроль органына тапшырыла торган документларның күчәрмәләренең нотариаль таныклығын таләп итү рөхсәт ителми.

Документар тикшерү барышында тапшырылган документларда хаталар һәм (яки) каршылыklar ачыкланган яки бу документлардагы белешмәләрнең муниципаль контроль органы булган документларга һәм (яки) төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында алынган белешмәләргә туры килмәве ачыкланган очракта, бу хакта мәгълүмат төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль үткәрулә торган затка, ун эш көне эчендә язма рәвештә кирәкле аңлатмалар бирү таләбе белән җибәрелә.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль уздырыла торган зат, муниципаль контроль органына тапшырылган документларда ачыкланган хаталарга һәм (яки) каршылыklarга карата аңлатма бирә яисә югарыда күрсәтелгән белешмәләрнең туры килмәвенә карата, яисә аның вәкаләтле вәкиле элек бирелгән документларның дәрәслеген раслый торган өстәмә муниципаль контроль органына тапшыра ала.

Күчмә тикшерү (планлы һәм планнан тыш) юридик затның урнашу урыны, шәхси эшмәкәр эшчәнлегенә һәм (яки) аларның эшчәнлеген фактта гамәлгә ашыру урыны буенча, гражданин карамагында булган мөлкәтнең урнашу урыны буенча үткәрулә.

Административ процедураны үтәу вакыты авыл җирлеге администрациясенәң тикшерү үткәру турындагы боерыгында күрсәтелә.

Документар тикшерү үткәрә торган муниципаль контроль органы җитәкче яки юридик затның бүтән вазыйфаи заты, шәхси эшмәкәр, аның вәкаләтле вәкиле тарафыннан тапшырылган аңлатмаларны һәм документларның дәрәслеген раслый торган документларны карарга тиеш. Муниципаль контроль органының вәкаләтле вазыйфаи заты тапшырылган аңлатмалар һәм документлар каралганнан соң яисә аңлатмалар булмаганда, муниципаль контроль органы муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәҗбүри таләпләрне яисә таләпләрне бозу билгеләрен ачыкласа, күчмә тикшерү үткәруергә хокуклы. Урынга чыгып тикшерү уздырганда юридик заттан, шәхси эшмәкәрдән документлар нигезендә тикшерү барышында алар тарафыннан

тапшырылган документларны һәм (яки) мәғлүматны таләп итү тыела. Күчмә тикшерү (планлы һәм планнан тыш) юридик затның урнашу урыны, шәхси эшмәкәр эшчәнлеге һәм (яки) аларның эшчәнлеген фактта гамәлгә ашыру урыны буенча, гражданин карамагында булган мөлкәтнең урнашу урыны буенча үткәрелә.

3.4. Тикшерү актын төзү.

Тикшерү нәтижәләре буенча тикшерү акты төзелә.

Тикшерү актына продукция үрнәкләрен, әйләнә-тирә мохит объектларын һәм житештерү тирәлеге объектларын тикшерү сынауларын сайлап алу беркетмәләре, үткәрелгән тикшеренүләр, сынаулар һәм экспертизалар беркетмәләре яки бәяләмәләре, муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне бозган өчен җаваплылык йөкләнә торган юридик зат хезмәткәрләренең, индивидуаль эшкуар хезмәткәрләренең аңлатмалары, ачыкланган бозуларны бетерү турында күрсәтмәләр һәм тикшерү нәтижәләренә бәйле башка документлар яисә аларның күчermәләре теркәлә.

Тикшерү акты ике нөсхәдә тикшерү тәмамланганнан соң турыдан-туры рәсмиләштерелә, аларның берсе кушымталарның күчermәләре белән муниципаль контроль башкарылучы затка, житәкчегә, башка вазыйфаи затка яисә аларның вәкаләтле вәкилләренә тикшерү акты белән танышудан баш тарту турында язма белән тапшырыла.

Муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган житәкче, башка вазыйфаи зат яисә вәкаләтле зат булмаган очракта, шулай ук тикшерелүче затның тикшерү акты белән танышудан яки танышудан баш тарткан очракта, акт заказлы почта аша тапшыру турында уведомление белән жибәрелә, ул муниципаль контроль органы эшендә саклана торган тикшерү акты нөсхәсенә теркәлә. Тикшерелүче затның муниципаль контроль кысаларында электрон рәвештә үзара бәйләнешне гамәлгә ашыру ризалыгы булганда, тикшерү акты әлеге актны төзегән затның, муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затка яисә аның вәкаләтле вәкиленә көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә жибәрелергә мөмкин. Шул ук вакытта әлеге актны төзегән затның көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган электрон документ формасында тикшерелә торган затка әлеге документны алуны раслауны тәэмин итүче ысул белән юлланган акт тикшерелә торган зат тарафыннан алынган булып санала.

Дәүләт, коммерция, хезмәт, башка серләренә тәшкил иткән тикшерү нәтижәләре Россия Федерациясе законнарында каралган таләпләрне үтәп рәсмиләштерелә.

Муниципаль контроль органының вазыйфаи заты тикшерү журналында юридик затлар һәм индивидуаль эшкуарлар 2008нче елның 26нчы декабрдәге 294-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә алып барырга хокуклы булган тикшерүләренә исәпкә алу журналында үткәрелгән тикшерү турында язма үткәрә. Тикшерүләренә исәпкә алу журналы булмаганда, бу хакта тикшерү актында язып куела.

Тикшерү актында бәян ителгән фактлар, нәтижәләр, тәкъдимнәр белән килешмәгән очракта яки ачыкланган бозуларны бетерү турында күрсәтмә бирелгән күрсәтмә белән килешмәгән очракта, тикшерү акты алынганнан соң унбиш көн эчендә, тикшерү актына карата язма рәвештә каршы килү һәм (яисә) ачыкланган бозуларны бетерү турында бирелгән күрсәтмәне яисә аның аерым нигезләмәләрен муниципаль контроль органына тапшырырга хокуклы.

Шул ук вакытта юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданин мондый каршылыкларга мондый каршылыкларның нигезлелеген раслый торган документларны яисә аларның расланган күчermәләрен яисә килештерелгән вакытта аларны муниципаль контроль органына тапшырырга хокуклы.

Административ процедураны үтәү вакыты-тикшерү тәмамланган көнне. Тикшерү актын төзү өчен үткәрелгән тикшеренүләр, сынаулар, махсус тикшерүләр нәтижәләре буенча бәяләмәләр алырга кирәк булса, тикшерү акты контроль буенча чаралар тәмамланганнан соң өч эш көненнән артмаган срокта төзелә һәм житәкчегә, башка вазыйфаи затка яисә юридик затның вәкаләтле вәкиленә, индивидуаль эшкуарга, аның распискасы астында вәкаләтле вәкиленә тапшырыла яки әлеге актны төзегән затның көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган заказлы

почта юлламасы белән (тикшерелүче затның дәүләт контроле (яисә) кысаларында электрон контроль кысаларында багланышларны гамәлгә ашырырга ризалыгы булганда, күрсәтелгән документны алуны раслый торган электрон документ алу ысулы белән) тапшырыла. Бу чакта күрсәтелгән документны тапшыру турында белдерү һәм (яисә) алуны башка раслау дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы яисә муниципаль контроль органы эшендә саклана торган тикшерү акты нөсхәсенә теркәлә.

3.5. Тикшерү яки планлы (рейд) тикшерү үткәргәндә ачыкланган хокук бозу очракларына карата чаралар күрү.

Муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлар тарафыннан хокук бозуларны, муниципаль хокукий актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне яисә таләпләрне тикшерү уздырганда тикшерү уздырган вәкаләтле вазыйфаи затлар Россия Федерациясе законнарында каралган вәкаләтләр чикләрендә ачыкланган очракта, тиеш:

1) юридик затка, индивидуаль эшкуарга ачыкланган бозуларны бетерү турында, аларны бетерү срокларын һәм (яисә) милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документлар, дәүләт иминлеге, милеккә зыян китерүне булдырмау буенча чаралар үткөрү турында күрсәтмә бирергә; Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, шул исәптән Россия Федерациясе Архив фонды документларына, Милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни һәм юридик затларга, дәүләт яисә муниципаль милеккә, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүне кисәтү буенча, шулай ук федераль законнарда каралган башка чаралар;

2) ачыкланган хокук бозуларны бетерү, аларны кисәтү, гражданның гомеренә, сәламәтлегенә зыян килүне булдырмау, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей әйберләре һәм музей тупланмаларына, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясе Архив фонды документларына, милли китапханә фонды составына керүче аерым, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, дәүләтнең куркынычсызлыгын тәмин итү, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләрнең барлыкка килүен кисәтү, шулай ук ачыкланган бозуларга юл куйган затларны җаваплылыкка тарту буенча чаралар.

Тикшерү уздырганда юридик затның, аның филиалы, вәкиллеге, структур бүлекчәсе, шәхси эшкуар эшчәнлеге, аларның биналарын, төзелешләрен, корылмаларын, бүлмәләрен, мондый объектларны, җиһазларын, транспорт чараларын эксплуатацияләү, алар житештерә һәм сата торган товарларны (башкарыла торган эшләрне, хезмәтләр күрсәтелә торган) гражданның гомеренә, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният ядкәрләренә), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей предметларына һәм музей тупланмаларына, шул исәптән Россия Федерациясе Архив фондының тарихи составына, мәдәни фондның аерым әһәмияткә ия документларына, милли иминлеккә, милли фондның составына керүче тарихи әһәмияткә ия булган документларга, мәдәни мирас объектларына, музей әйберләренә һәм музей тупланмаларына турыдан-туры куркыныч тудыруы ачыкланган очракта, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүгә яисә мондый зыянны китереп чыгаруга муниципаль контроль органы кичекмәстән юридик зат, аның филиалы, вәкиллеге, структур бүлекчәсе, шәхси эшкуар эшчәнлеген вакытлыча тыюга кадәр, административ хокук бозулар турында Россия Федерациясе кодексында билгеләнгән тәртиптә юридик зат, гражданның сәламәтлегенә һәм әйләнә-тирә мохит өчен куркыныч тудыра торган продукцияне әйләнәштен алу, гражданның, шулай ук башка юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр эшчәнлегенә зыян китерү куркынычы һәм аны булдырмау ысуллары турындагы мөһлүмәтне теләсә нинди юл белән илтеп җиткерү чараларын күрергә тиеш.

Күрсәтмә күрсәтмәдә билгеләнгән срокта муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлар тарафыннан мәжбүри үтәлгән тиеш. Элегрәк бирелгән күрсәтмәнең үтәлү срогы чыккач, әлеге административ регламентта каралган тәртиптә планнан тыш тикшерү үткәру өчен нигез булып тора.

Планлы (рейд) тикшерүләр уздырғанда, мәжбүри таләпләр һәм муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләр бозылу очраклары ачыкланғанда, муниципаль контроль органының вәкаләтле вазыйфаи заты үз компетенциясе чикләрендә мондый хокук бозуларны булдырмау чараларын күрә, шулай ук жирлек Башкарма комитеты житәкчесенә, 2008нче елның 26нчы декабрәдәгә 294-ФЗ номерлы Федераль законның 10нчы статьясындагы 2нче өлешенәң 2нче пунктында күрсәтелгән нигезләрдә, юридик затны, шәхси эшмәкәрне планнан тыш тикшерүне билгеләү турында карар кабул итү өчен ачыкланган хокук бозулар турында мәгълүматны язма рәвештә житкерә.

Планлы яисә планнан тыш күчмә тикшерүне үткәру индивидуаль эшқуар, аның вәкаләтле вәкиле, житәкче яки юридик затның бүтән вазыйфаи заты булмау сәбәпле яисә юридик зат, индивидуаль эшқуарның фактта эшчәнлеген башкармауга бәйлә рәвештә яки индивидуаль эшқуарның, аның вәкаләтле вәкиленәң, житәкченәң яисә юридик затның бүтән вазыйфаи затының бүтән гамәлләре (гамәл кылмавы) белән бәйлә рәвештә мөмкин булмаган очракта, яисә тикшерү уздыру мөмкинлегә булмаган башка юридик затның эш-гамәлләре аркасында, яисә, дәүләт контроле (күзәтчеләге) органының, муниципаль контроль органы вазыйфаи заты, аны үткәру мөмкин булмауның сәбәпләрен күрсәтеп, тиешле тикшерү уздыру мөмкин булмавы турында акт тәзи. Бу очракта дәүләт контроле (күзәтчеләге) органы, муниципаль контроль органы тиешле тикшерүне үткәру мөмкинлегә булмау турында акт тәзегән көннән алып өч ай эчендә мондый юридик затка, шәхси эшқуарга планлы тикшерүне планлаштырылган тикшерүләрнәң еллык планына кертмичә һәм юридик затка, шәхси эшқуарга алдан хәбәр итмичә генә планлы тикшерүләр уздыру турында карар кабул итәргә хокуклы.

Муниципаль контроль органының вәкаләтле вазыйфаи затлары юридик һәм вазыйфаи затларга, гражданнырга карата административ хокук бозулар турында Татарстан Республикасы кодексында (Татарстан Республикасы законнарында каралган жирлекнәң жирле үзидарә органнары вәкаләтләре кысаларында) каралган хокук бозулар өчен беркетмәләр тәзиләр һәм тикшерү тәмамланғаннан соң дәүләт контроле (күзәтчеләге) органына яисә дәүләт хакимиятенәң башка органына жибәрелә, аның компетенциясенә закон нигезендә затны юридик жаваплылыкка жәлеп итү тора.

Административ процедураны үтәү вакыты-3 эш көненнән дә артмый.

4. Контроль тәртибе һәм формалары

4.1. Муниципаль контрольнәң үтәлешен контрольдә тоту авыл жирлегә Башкарма комитеты житәкчесә тарафыннан агымдагы контроль һәм планлы һәм планнан тыш тикшерүләр үткәру рәвешендә башкарыла.

4.2. Агымдагы контроль тәзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затларның административ процедураларны үтәү тәртибен билгеләүчә норматив хокукый актлар һәм методик рекомендацияләр, мөрәжәгать итүчеләрнәң хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, карарлар кабул итү, мөрәжәгать итүчеләргә жаваплар әзерләү рәвешендә гамәлгә ашырыла.

4.3. Тәзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольнәң тулылыгын һәм сыйфатын планлы тикшерүләр елына кимендә бер тапқыр үткәрелә. Планнан тыш тикшерүләр мөрәжәгать итүчеләрнәң муниципаль контроль органы вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятләре кергәндә, шулай ук жирлекнәң Башкарма комитеты йөкләмәсә буенча үткәрелә.

4.4. Тәзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру өчен жаваплы вәкаләтле вазыйфаи зат әлеге административ регламентта күрсәтелгән һәр административ процедураны үтәү вакыты һәм тәртибе өчен, Россия Федерациясә законнары нигезендә тәзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру

барышында кабул ителә торган барлык гамәлләр (гамәл кылмау) һәм (яисә) карарлар өчен җавап тотат.

4.5. Төзекләндерү өлкәсендә гражданның, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан муниципаль контрольне гамәлгә ашыруны тикшереп торучы җирлек Башкарма комитетының Интернет мәгълүмати-коммуникацион чөптөрөндәге расми сайтында урнаштырылган тиешле мәгълүматлардан файдаланып, шулай ук Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә һәм рәвешләрдә гамәлгә ашырыла.

5. Муниципаль хезмәтләр күрсәтү функцияләрен гамәлгә ашыручы муниципаль контроль органы карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата, шулай ук аларның вазыйфаи затларына, муниципаль хезмәткәрләргә шикаять белдерү буенча судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Кызыксынган затлар муниципаль контроль органының вазыйфаи заты - Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Яңа Рус Мәмәтхужасы авыл җирлегә Башкарма комитеты җитәкчесенә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында башкарылучы (кабул ителгән) гамәлләргә (гамәл кылмавына) һәм карарларга карата шикаять белдерергә хокуклы.

5.2. Судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү предметы әлеге административ регламент нигезендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында муниципаль контроль органы вазыйфаи заты тарафыннан гамәлгә ашырыла торган гамәлләр (гамәл кылмау) һәм карарлар булырга мөмкин.

5.3. Шикаятькә җавап бирелми торган шикаятьне һәм очракларны карауны туктату өчен нигезләрнең тулы исемлегә

5.3.1. Шикаятьне карауны туктату өчен нигезләр юк.

5.3.2. Шикаятькә җавап бирелми торган очраklar исемлегә:

1) язма мөрәҗәгать (шикаять) алынганда, анда лицензиясез яисә мәсхәрәле белдерү, вазыйфаи затның тормышына, сәламәтлегенә һәм милкенә куркыныч янау, шулай ук Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының Яңа Рус Мәмәтхужасы авыл җирлегә Башкарма комитетының аның гаилә әгъзаларына мөрәҗәгатьне анда куелган сорауларның асылы буенча җавапсыз калдырырга һәм мөрәҗәгать иткән кызыксынган затка хәбәр итәргә хокуклы;

2) язма мөрәҗәгатьтә (шикаятьтә) мөрәҗәгать җибәргән гражданның фамилиясе яисә җавап җибәрелергә тиешле почта адресы күрсәтелмәгән очракта;

3) язма мөрәҗәгать (шикаять) текстын укып булмаса, мөрәҗәгать (шикаять) каралырга тиеш түгел, әгәр аның фамилиясе һәм почта адресы укылса, бу хакта мөрәҗәгатьне җибәргән кызыксынган затка хәбәр ителә;

4) суд карарына шикаять бирелә торган мөрәҗәгать, әлеге суд карарына шикаять бирү тәртибен аңлатып, мөрәҗәгать (шикаять) җибәргән кызыксынган затка кире кайтарыла;

5) кызыксынган затның мөрәҗәгатендә (шикаятендә) аңа элегрәк җибәрелгән мөрәҗәгатьләр (шикаятьләр) белән бәйле рәвештә асылы буенча язма җаваплар бирелгән сорау булса һәм шул ук вакытта мөрәҗәгатьтә (шикаятьтә) яңа дәлилләр яисә хәлләр китерелмәсә, Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Яңа Рус Мәмәтхужасы авыл җирлегә Башкарма комитеты җитәкчесе әлеге мәсьәлә буенча күрсәтелгән мөрәҗәгать (шикаять) һәм элегрәк җибәрелгән мөрәҗәгать (шикаятьләр) Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Яңа Рус Мәмәтхужасы авыл җирлегә Башкарма комитетына юлланган очракта, әлеге мәсьәлә буенча чираттагы мөрәҗәгатьнең (шикаятьнең) нигезсез булуы һәм әлеге мәсьәлә буенча язышуны туктату турында карар кабул итәргә хокуклы;

6) әгәр мөрәҗәгатьтә (шикаятьтә) куелган мәсьәләнең асылы буенча җавап федераль закон тарафыннан сакланучы серне тәшкит итүче, мөрәҗәгать җибәргән кызыксынган затка дөүләт яисә бүтән серне тәшкит итүче белешмәләренә хәбәр итмичә бирелмәсә, күрсәтелгән белешмәләренә хәл итү мөмкин булмауга бәйле рәвештә, анда куелган мәсьәләнең асылы буенча җавап бирү мөмкинлегә турында

хәбәр ителә. Мөрәжәгатьтә куелган сорауларның асылы буенча җавап бирелмәгән сәбәпләр алга таба бетерелгән очракта, кызыксынган зат мөрәжәгатьне Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының Яңа Рус Мәмәтхужасы авыл җирлегенә Башкарма комитетына яңадан жиберергә хокуклы;

7) әгәр язма мөрәжәгать тексты тәкъдим, гариза яки шикаятьнең асылын билгеләргә мөмкинлек бирми икән (мөрәжәгатьне теркәгәннән соң җиде көн эчендә мөрәжәгать жибергән граждандан хәбәр ителә);

8) җирле үзидарә органына яисә вазыйфаи затка язмача мөрәжәгать кәргән очракта, җавап "Россия Федерациясе гражданның мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында" 2006нчы елның 2нче маеннан 59-ФЗ Федераль законның 10нчы статьясындагы 4нче өлеше нигезендә Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Яңа Рус Мәмәтхужасы авыл җирлегенә Башкарма комитетының "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә (мөрәжәгать жибергән граждандан мөрәжәгать теркәлгән көннән җиде көн эчендә "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә рәсми сайтның электрон адресы хәбәр ителә, анда мөрәжәгатьтә куелган сорауга җавап урнаштырылган, шул ук вакытта шикаятьне үз эченә алган мөрәжәгатьтә суд карары кире кайтарылмый).

5.4. Судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү процедурасын башлау өчен нигезләр

5.4.1. Судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү процедурасын башлау өчен кызыксынган зат тарафыннан язмача кәгазьдә яки электрон формада шикаять бирү нигез булып тора.

5.4.2. Шикаятьләр турыдан-туры Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының Яңа Рус Мәмәтхужасы авыл җирлегенә Башкарма комитетына тапшырыла яки әлеге административ регламентның 2.1 пунктында күрсәтелгән адрес буенча яисә электрон документ рәвешендә әлеге административ регламентның 2.1нче пунктында күрсәтелгән электрон почта аша жиберелә.

5.5. Кызыксынган затларның шикаятьне нигезләү һәм карау өчен кирәкле мәгълүмат һәм документлар алуға хокуклары

5.5.1. Кызыксынган зат шикаятьне нигезләү өчен кирәкле мәгълүматны һәм документларны, бу башка затларның хокукларына, ирекләренә һәм законлы мәнфәгатьләренә кагылмаган һәм күрсәтелгән документларның Россия Федерациясе законы белән саклана торган башка серне тәшкит итүче белешмәләре булмаган очракта алырга хокуклы.

5.6. Шикаятьне карау сроклары

5.6.1. Шикаять аны теркәгәннән соң 30 көн эчендә каралырга тиеш.

Аерым очракларда, шулай ук запросны дөүләт органына, җирле үзидарә органына яисә вазыйфаи затка жибергән очракта, шикаятьне карау срогы 30 көннән дә артмыйча озайтылырга мөмкин, бу хакта шикаятьне биргән затка, озайту сәбәпләрен күрсәтеп, язма рәвештә хәбәр ителә.

5.7. Алдан бирелгән боерыкның үтәлүен тикшерү

5.7.1. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча карар кабул ителә:

1) Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында кабул ителгән муниципаль контроль органы вазыйфаи затының гамәлләрен (гамәл кылмауларын) һәм (яисә) карарларын дәрәҗә дип тану һәм шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарту турында;

2) Муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда кабул ителгән муниципаль контроль органы вазыйфаи затының гамәлен (гамәл кылмавын) һәм (яисә) карарларын, Россия Федерациясе Хезмәт законнарында һәм муниципаль хезмәт турында Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарында каралган җаваплылык чараларын, муниципаль контроль органы вазыйфаи затына әлеге административ регламент нигезендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында гамәлгә ашырыла торган (кабул ителгән) карарның һәм үзе артыннан кызыксынган затның шикаятен китергән җаваплылык чараларын бетерү максатларында билгеләү хокуксыз дип тану турында.

5.7.2. Кызыксынган затка кабул ителгән карар һәм кабул ителгән карар нигезендә үткәрелгән гамәлләр турында хәбәрнамә жиберелә.

5.7.3. Муниципаль контроль органының конкрет вазыйфаи затларының карарларына,

гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять биргән кызыксынган затның мөрәжәгатьләре әлеге вазыйфаи затларга карау һәм (яки) җавап бирү өчен җибәрелә алмый.