

**Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы
Ютазы авыл җирлеге**

КАРАР №3

Ютазы ав.

«27» гыйнварь 2023 ел

Ютазы авыл җирлеге җирле үзидарә органнары эшчәнлеге турындагы мәгълүматтан файдалануны тәэмин итү хакында

2003 елның 6 октябрдәге «Россия Федерациясендә җирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында»гы 131-ФЗ санлы федераль закон, 2009 елның 9 февралдәге «Дәүләт органнары һәм җирле үзидарә органнары эшчәнлеге турында мәгълүматтан файдалануны тәэмин итү хакында»гы 8-ФЗ санлы федераль закон, 2004 елның 28 июлдәге «Татарстан Республикасында җирле үзидарә турында»гы 45-ТРЗ санлы Татарстан Республикасы Законы, Ютазы авыл җирлеге Советы муниципаль берәмлеге Уставы нигезендә, карар итте:

1. Ютазы авыл җирлеге җирле үзидарә органнары эшчәнлеге турындагы мәгълүматтан файдалануны тәэмин итү турындагы нигезләмәне расларга.
2. Ютазы авыл җирлеге җирле үзидарә органнары эшчәнлеге турындагы мәгълүматны Интернет челтәрендә айга кимендә 2 тапкыр урнаштырырга .
3. Ютазы авыл җирлегенең җирле үзидарә органнары эшчәнлеге турындагы мәгълүматны Интернет челтәрендә яңарту срогын билгеләү кирәк булганда.
4. Ютазы авыл җирлегенең җирле үзидарә органнары эшчәнлеге турындагы мәгълүматны Интернет челтәрендә урнаштыру һәм яңарту өчен Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районының Ютазы авыл җирлеге башлыгын билгеләп куярга.
5. Әлеге карарны Татарстан Республикасы хокукый мәгълүмат рәсми порталында түбәндәге адрес буенча бастырып чыгарырга <http://pravo.tatarstan.ru>, Ютазы авыл җирлеге сайтында Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте һәм җирле үзидарә органнарының «Рәсми Татарстан» бердәм порталы составында «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә урнаштырырга: <http://jutaza.tatarstan.ru/>.
6. Әлеге карар рәсми басылып чыккан көненнән үз көченә керә.
7. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үз өстемә алам.

Ютазы авыл җирлеге башлыгы
вазыйфаларын башкаручы



Н.Ф.Жәләев

Татарстан Республикасы
Ютазы муниципаль районы
Ютазы авыл җирлегенең 2023
елның “27” гыйварь -
№3-санлы карарына кушымта

**Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Ютазы авыл җирлеге җирле
үзидарә органнары эшчәнлеге турында мәгълүматтан файдалануны тәэмин итү
хакында нигезләмә**

1. Гомуми нигезләмәләр

1. Әлеге Нигезләмә 2009 елның 9 февралендәге «Дәүләт органнары һәм җирле үзидарә органнары эшчәнлеге турындагы мәгълүматтан файдалануны тәэмин итү турында»гы 8-ФЗ санлы федераль закон (алга таба - 2009 елның 9 февралендәге 8-ФЗ санлы Закон) нигезендә Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Ютазы авыл җирлеге (алга таба - ММИ) җирле үзидарә органнары эшчәнлеге турындагы мәгълүматтан файдаланучылардан файдалануны тәэмин итү тәртибен билгели.

2. Әлеге Нигезләмәнең максатлары өчен түбәндәге төшенчәләр кулланыла:

- Мәгълүматтан файдаланучының телдән яки язмача, шул исәптән электрон документ рәвешендә, җирле үзидарә органына яисә аның вазыйфаи затына әлеге орган эшчәнлеге турында мәгълүмат бирү турындагы мөрәҗәгатә;

- Җирле үзидарә органының рәсми сайты-ММИ эшчәнлеге турында мәгълүматны үз эченә алган Интернет челтәрендәге сайт, аның электрон адресы домен исемен, хокукларын җирле үзидарә органына кертә;

- ММИ эшчәнлеге турында мәгълүмат - үз вәкаләтләре чикләрендә яисә җирле үзидарә органнарына (алга таба-ведомство карамагындагы оешмалар) тарафыннан булдырылган яки күрсәтелгән органнарга һәм оешмаларга кергән мәгълүмат (шул исәптән документлаштырылган мәгълүмат);

ММИ эшчәнлеге турындагы мәгълүматка шулай ук күрсәтелгән органнарның һәм оешмаларның структурасын, вәкаләтләрен, Формалаштыру һәм аларның эшчәнлеге тәртибен, эшчәнлекләренә кагылышлы башка мәгълүмат керә;

- Мәгълүматны кулланучы - гражданин (физик зат), оешма (юридик зат), ММИ эшчәнлеге турында мәгълүмат эзләүче иҗтимагый берләшмә. Мәгълүматтан шулай ук 2009 елның 09 февралендәге 8-ФЗ санлы Закон нигезендә күрсәтелгән мәгълүматны эзләүне гамәлгә ашыручы дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары да файдалана.

3. Әлеге Нигезләмәнең гамәлдә булуы массакүләм мәгълүмат чаралары турында Россия Федерациясе законнары белән җайга салынмаган өлешендә массакүләм мәгълүмат чаралары редакцияләре соравы буенча үз эшчәнлеге турында мәгълүмат ММИ бирүгә бәйле мөнәсәбәтләргә кагыла.

4. Әлеге позиция үз көченә керми:

1) эшкәртү җирле үзидарә органнары тарафыннан башкарыла торган шәхси мәгълүматлардан файдалануны тәэмин итү белән бәйле мөнәсәбәтләр;

2) җирле үзидарә органнарының гражданныр мөрәҗәгатьләрен карау тәртибе;

3) үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыруга бәйле рәвештә җирле үзидарә органнарына башка дәүләт органнарына, җирле үзидарә органнарына үз эшчәнлеге турында мәгълүмат бирү тәртибе.

5. ММИ эшчәнлеге турында мәгълүматка үтемлелекне тәэмин итүнең төп принципнары булып тора:

- 1) Россия Федерациясе законнарында каралган очраклардан тыш, ММИ эшчәнлеге турында мәгълүматның ачыклығы һәм үтемлелеге;
- 2) ММИ эшчәнлеге турында мәгълүматның дәрәҗәсигә һәм аны вакытында бирү;
- 3) җирле үзидарә органнары эшчәнлеге турында теләсә нинди законлы ысул белән эзләү, алу, тапшыру һәм тарату иреге;
- 4) шәхси тормышның кагылгысызлыгына, шәхси һәм гаилә серенә хокукларны саклау, намусны һәм эшлекле абруен яклау, оешмаларның җирле үзидарә органнары турында мәгълүмат биргәндә аларның эшлекле абруен яклау хокуклары;
6. ММИ эшчәнлеге турындагы мәгълүматка керү Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә дәүләт яисә закон белән саклана торган башка серне тәшкит итүче белешмәләргә кертелгән очракларда чикләнә.

2. ММИ эшчәнлеге турында мәгълүматка үтемлелекне тәэмин итү ысуллары

1. ММИ эшчәнлеге турында мәгълүматка түбәндәге ысуллар белән тәэмин ителергә мөмкин:
 - 1) массакуләм мәгълүмат чараларында үз эшчәнлеге турында мәгълүмат ММИ игълан итү (бастырып чыгару) ;
 - 2) ММИ эшчәнлеге турында мәгълүматны Интернет челтәрендә урнаштыру;
 - 3) әлеге органнар биләгән һәм бу максатлар өчен бирелгән башка урыннарда үз эшчәнлеге турында мәгълүмат урнаштыру;
 - 4) кулланучыларны китапханә һәм архив фондлары аша ММИ эшчәнлеге турында мәгълүмат белән таныштыру;
 - 5) коллегияль ММИ утырышларында гражданныр (физик затлар), шул исәптән оешмалар, иҗтимагый берләшмәләр, дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары вәкилләре катнашуы;
 - 6) кулланучыларга ММИ эшчәнлеге турындагы соравы буенча мәгълүмат бирү;
 - 7) законнарда һәм (яисә) башка норматив хокукый актларда, муниципаль норматив хокукый актларда каралган башка ысуллар.

3. ММИ эшчәнлеге турында мәгълүматка үтемлелекне оештыру

1. ММИ мәгълүматка керү мөмкинлеген оештыру өчен тиешле структур бүлекчәләрне яки вәкаләтле түрәләрне билгели.
2. Әлеге бүлекчәләрнең һәм вазыйфаи затларның хокуклары һәм бурычлары ММИ регламентлары, бүлекчәләр турындагы нигезләмәләр һәм (яисә) тиешле ММИ эшчәнлеген җайга салучы бүтән муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.
3. Үз эшчәнлекләре турында мәгълүмат урнаштыру өчен Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районының Ютазы авыл җирлегенең рәсми сайтынан файдаланалар яки электрон почта адреслары күрсәтелгән үз сайтларын булдыралар, алар буенча мәгълүматтан файдаланучы запрос җибәрә һәм сорала торган мәгълүмат ала ала.

4. ММИ эшчәнлеге турында мәгълүмат бирү формасы

1. ММИ эшчәнлеге турында мәгълүмат телдән һәм документлаштырылган мәгълүмат рәвешендә, шул исәптән электрон документ рәвешендә тапшырылырга мөмкин.
2. Күрсәтелгән мәгълүматны сорала торган формада бирә алмаганда, мәгълүмат ММИ да булган формасында бирелә.
- ММИ эшчәнлеге турында мәгълүмат телдән кабул итү вакытында кулланучыларга бирелә. Күрсәтелгән мәгълүмат шулай ук ММИ белешмә хезмәтләре телефоннары яки ММИ тарафыннан аны бирүгә вәкаләтле вазыйфаи затларның телефоннары буенча бирелә.

5. Мәгълүмат кулланучының хокуклары

Мәгълүмат кулланучы 2009 елның 9 февралендәге 8-ФЗ санлы законның 8 маддәсендә каралган хокукларга ия:

- 1) жирле үзидарә органнары эшчәнлеге турында ышанычлы мәгълүмат алырга;
- 2) ММИ эшчәнлеге турында мәгълүмат алудан баш тарту;
- 3) ММИ эшчәнлеге турында соралган мәгълүматны алу зарурлыгын акламаска, аңа керү чикләнмәгән;
- 4) дәүләт органнарының, жирле үзидарә органнарының һәм ведомство буйсынуындагы оешмаларның, күрсәтелгән органнарның һәм оешмаларның дәүләт органнары һәм жирле үзидарә органнары эшчәнлеге турындагы мәгълүматтан файдалану хокукын бозучы актларына һәм (яисә) гамәлләренә (гамәл кылмавына) билгеләнгән тәртиптә шикаять бирергә;
- 5) законда билгеләнгән тәртиптә мәжбүри медицина иминияте эшчәнлеге турындагы мәгълүматка керү хокукын бозуга китергән зыянны каплауны таләп итәргә.

6. ММИ эшчәнлеге турында мәгълүматны игълан итү (бастырып чыгару)

1. ММИ эшчәнлеге турындагы мәгълүматны массакуләм мәгълүмат чараларында игълан итү (бастырып чыгару) Россия Федерациясенәң массакуләм мәгълүмат чаралары турындагы законнары нигезендә гамәлгә ашырыла, 2009 елның 09 февралендәге 8-ФЗ санлы законда каралган очраклардан тыш.

Жирле үзидарә органы карарларын рәсми игълан итү (бастырып чыгару) «Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы " муниципаль берәмлеге Уставы нигезендә гамәлгә ашырыла.

2. ММИ эшчәнлеге турындагы мәгълүмат исемлекләре ММИ карары белән раслана. Исемлеккә үзгәрешләр кертү аны раслау өчен билгеләнгән тәртиптә башкарыла.

Исемлеккә 2009 елның 09 февралендәге 8-ФЗ санлы законда каралган ММИ эшчәнлеге турында мәгълүмат кертеләргә тиеш.

Рәсми сайтта мәгълүмат урнаштыруның периодиклыгы, мәгълүматтан файдаланучыларның үз хокуклары һәм законлы мәнфәгатьләре белән үз вакытында тормышка ашырылуын һәм яклавын тәэмин итә торган мәгълүматны яңарту сроклары, әлеге мәгълүматны урнаштыруга башка таләпләр әлеге карар белән билгеләнә.

3. Әлеге органнар биләгән биналарда һәм әлеге максатлар өчен бүлеп бирелгән башка урыннарда кулланучыларны үз эшчәнлеге турында мәгълүмат белән таныштыру өчен мәгълүмат стендлары һәм (яки) шундый ук билгеләнештәге башка техник чаралар урнаштырыла.

Күрсәтелгән мәгълүмат үз эченә алырга тиеш:

1) гражданны (физик затларны), шул исәптән оешмалар (Юридик затлар), ижтимагый берләшмәләр, дәүләт органнары һәм ММИ вәкилләрен кабул итү тәртибен кертәп, ММИ эше тәртибе;

2) ММИ мәгълүмат алу шартлары һәм тәртибе.

7. Коллегиаль ММИ утырышларында катнашу

1. Коллегиаль ММИ гражданнының (физик затларның), шул исәптән оешмалар, ижтимагый берләшмәләр, дәүләт органнары, ММИ вәкилләре, үз утырышларында булу мөмкинлеген тәэмин итә. Катнашу ММИ регламентлары яки башка муниципаль хокукый актлар нигезендә башкарыла.

2. Коллегиаль ММИ утырышларда катнашу мөмкинлеген тәэмин итү өчен Интернет челтәрендә, мәгълүмат стендларында яки массакуләм мәгълүмат чараларында булачак утырышлар турында мәгълүмат бирергә тиеш. Утырышларны уздырганнан соң жирле үзидарә органы утырыш нәтижәләре турында шул ук чыганаclarда мәгълүмати хәбәр урнаштыра.

8. ММИ һәм аларның вазыйфаи затлары эшчәнлеге турында мәгълүмат соравы

1. Мәгълүмат кулланучы мәжбүри медицина иминияте системасына турыдан-туры һәм үз вәкиле аша мөрәжәгать итәргә хокуклы, аның вәкаләтләре Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә рәсмиләштерелә.

2. Сорауда почта адресы, телефон һәм (яки) факс номеры, яки сорауга җавап бирү яки сорауны төгәлләштерү өчен электрон почта адресы, шулай ук гражданның (физик затның) фамилиясе, исеме һәм әтисенең исеме, яисә ММИ эшчәнлеге турында мәгълүмат сораган оешма, хакимият органының исеме күрсәтелә. Аноним сорау каралмый.

3. Язмача төзелгән гарызнамәдә шулай ук запрос җибәрелә торган ММИ атамасы яки тиешле вазыйфаи затның фамилиясе һәм инициаллары яки вазыйфасы күрсәтелә.

Гарызнамәне төзегәндә Татарстан Республикасының дәүләт телләре кулланыла.

4. 2009 елның 09 февралендәге 8-ФЗ санлы Законның 18 маддәсе нигезендә, мәжбүри медицина иминиятенә кергән көннән соң өч көн эчендә язма формада төзелгән запрос теркәлергә тиеш. Телдән төзелгән сорау, керү датасын һәм вакытын күрсәтеп, аны кабул иткән көнне теркәлергә тиеш.

5. Сорау, Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган очракта, теркәлгән көннән утыз көн эчендә каралырга тиеш. Сорала торган мәгълүматны күрсәтелгән срокта бирү мөмкин булмаса, кулланучы гарызнамәне теркәгән көннән җиде көн эчендә аның сәбәбен һәм сораган мәгълүматны бирү срогын күрсәтеп, сорауга җавапны кичектерү турында хәбәр итә, ул сорауга җавап бирү өчен 09 февраль, 2009 ел, 8-ФЗ санлы законда билгеләнгән вакыттан унбиш көннән артып китә алмый.

6. Әгәр дә запрос үзе җибәргән ММИ эшчәнлегенә кагылмый икән, ул гариза теркәлгәннән соң җиде көн эчендә дәүләт органына яки Омска җибәрелә, аларның вәкаләтләренә сорала торган мәгълүмат бирү керә. Сорауны шул ук вакытта адреслау турында запрос кулланучыга мәгълүмат җибөрүчегә хәбәр ителә. Әгәр ОМС башка дәүләт органында, ОМСларда сорала торган мәгълүматның булуы турында белмәсә, бу хакта шулай ук гарызнамә теркәлгәннән соң җиде көн эчендә мәгълүмат кулланучыга запрос юллаган хәбәр ителә.

7. ММИ кулланучыга үз эшчәнлеге турында мәгълүмат бирү максатларында запросның эчтәлеген төгәлләштерергә хокуклы.

9. ММИ эшчәнлеге турында сорау буенча мәгълүмат бирү тәртибе

1. Мәжбүри медицина иминияте территориаль фонды эшчәнлеге турындагы мәгълүмат сорала торган мәгълүматны үз эченә алган яки кушып бирелә торган сорауга җавап рәвешендә бирелә яки күрсәтелгән мәгълүматны бирүдән мотивацияләнгән баш тарта. Сорауга җавапта җирле үзидарә органының Исеме, Почта Адресы, җавапка кул куйган затның исеме, шулай ук сорауга җавап реквизитлары (теркәү номеры һәм датасы) күрсәтелә.

2. Җирле үзидарә органнарының массакуләм мәгълүмат чараларында басылып чыккан яки рәсми сайтларда урнаштырылган эшчәнлеге турында мәгълүмат сораганда, җирле үзидарә органы сорала торган мәгълүмат басылып чыккан массакуләм мәгълүмат чарасының исеме, чыгу датасын һәм номерын һәм сорала торган мәгълүмат урнаштырылган рәсми сайтның электрон адресын күрсәтү белән чикләнәргә мөмкин.

3. Соралган мәгълүмат чикләнгән мәгълүматка кергән очракта, сорауга җавапта бу мәгълүматка керү мөмкинлеге чикләнгән акт төре, исеме, номеры һәм датасы күрсәтелә. Сорала торган мәгълүматның бер өлеше чикләнгән мәгълүматка карый, ә калган мәгълүмат һәркем өчен ачык булса, җирле үзидарә органы сорала торган мәгълүматны бирергә тиеш, рәхсәте чикләнгән мәгълүматтан кала.

4. Сорауга җавап җирле үзидарә органы тарафыннан мәжбүри теркәлергә тиеш.

5. Югарыда күрсәтелгән таләпләр язмача һәм аңа җавап Интернет челтәре буенча җирле үзидарә органына кергән запроска, шулай ук мондый сорауга җавапка кагыла.

10. ММИ эшчәнлеге турында мәгълүмат бирү мөмкинлеген кире кага торган нигезләр

1. 2009 елның 9 февралендәге 8-ФЗ санлы законның 20 мaddәсе нигезендә ОМС эшчәнлеге турында мәгълүмат, әгәр дә бирелмәсә:

1) сорауның эчтәлегенә мөжбүри медицина иминияте эшчәнлеге турында сорала торган мәгълүматны билгеләргә мөмкинлек бирми;

2) сорауга җавап җибәрү өчен почта адресы, электрон почта адресы яки факс номеры яки сорау биргән кулланучы белән элементгә керү өчен телефон номеры күрсәтелмәгән;

3) сорала торган мәгълүмат мөжбүри медицина иминияте эшчәнлегенә кагылмый;

4) сорала торган мәгълүмат чикләнгән керү мәгълүматын аңлата;

5) мәгълүмат кулланучыга алдан бирелгән мәгълүмат;

6) гарызнамәдә ММИ кабул иткән актларны хокукый бәяләү, ММИ йә ведомство карамагындагы оешмалар эшчәнлегенә анализ ясау яки мәгълүматтан файдаланучының гарызнамәсен җибәргән хокукларны яклау белән турыдан-туры бәйлә булмаган башка аналитик эш үткөрү турында мәсьәлә куела.

2. ММИ үз эшчәнлеге турында запрос буенча мәгълүмат бирмәскә хокуклы, әгәр бу мәгълүмат массакүләм мәгълүмат чараларында басылып чыкса яки Интернет челтәрендә урнаштырылса.

3. Мөжбүри медицина иминияте фонды эшчәнлеге турында мәгълүмат бирү өчен түләү, сорала торган һәм алынган мәгълүмат күләме Россия Федерациясә Хөкүмәте тарафыннан түләүсез бирелә торган мәгълүмат күләменнән артып китсә, таләп буенча бирелә. Түләү алу тәртибе Россия Федерациясә Хөкүмәте тарафыннан билгеләнә.

4. Әлеге статьяның 1 өлешендә каралган очракта, мәгълүматтан файдаланучы сорала торган документларның һәм (яки) материалларның күчермәләрен ясау, шулай ук аларны почта аша җибәрү белән бәйлә чыгымнарны түли.

11. Җирле үзидарә органнары эшчәнлеге турындагы мәгълүматтан файдалану тәртибен бозган өчен җаваплылык

1. ОМС карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы), ММИ һәм аларның вазыйфаи затлары эшчәнлеге турындагы мәгълүматка керү хокукын бозучы вазыйфаи затларга югары органга яисә судка шикаять бирелергә мөмкин.