

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ЮТАЗЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
УРЫССУ ШӘНӘР ТИБЫНДАГЫ ПОСЕЛОГЫ СОВЕТЫ

КАРАР № 3

Урыссу ш. т.п.

01.03 2023 ел

Татарстан Республикасы Ютазы  
муниципаль районының Урыссу  
шәһәр тибындагы поселогы  
жирле үзидарә органнары эшчәнлеге  
турында мәгълүмматтан файдалануны  
тәэмин итү

«Россия Федерациясенде жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 06 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон, «Дәүләт органнары һәм жирле үзидарә органнары эшчәнлеге турында мәгълүмматтан файдалануны тәэмин итү хакында» 2009 елның 09 февралендәге 8-ФЗ номерлы Федераль закон, «Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында» 2004 елның 28 июлендәге 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы, Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районының «Урыссу шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге Уставы нигезендә, Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районының Урыссу шәһәр тибындагы поселогы Советы карар кабул итә:

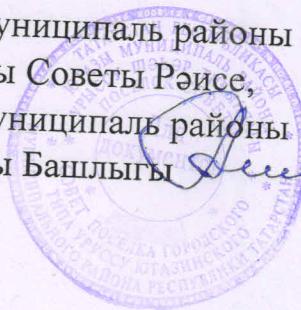
1. Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районының Урыссу шәһәр тибындагы поселогының жирле үзидарә органнары эшчәнлеге турында мәгълүмматтан файдалану мөмкинлеген тәэмин итү хакында күшүмтада бирелгән Нигезләмәне расларга.
2. Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районының Урыссу шәһәр тибындагы поселогы жирле үзидарә органнары эшчәнлеге турында мәгълүмматны Интернет чөлтәрендә урнаштыруның даймилеген айга 2 тапкырдан да ким түгел дип билгеләргә.
3. Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районының Урыссу шәһәр тибындагы поселогы жирле үзидарә органнары эшчәнлеге турында Интернет чөлтәрендә урнаштырыла торган мәгълүмматны яңарту срокын - кирәк булган саен билгеләргә.
4. Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районының Урыссу шәһәр тибындагы поселогының жирле үзидарә органнары эшчәнлеге турында мәгълүмматны Интернет чөлтәрендә урнаштыру һәм яңарту өчен жаваплы итеп Татарстан Республикасы Ютазы район Советының Урыссу шәһәр тибындагы поселогы Башкарма комитеты житәкчесе вазыйфаларын башкаручысын билгеләргә.

5. Элеге каарны Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында <http://pravo.tatarstan.ru/> адресы буенча бастырып чыгарырга hәм <http://jutaza.tatarstan.ru/> адресы буенча Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы сайтында «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрендә «Рәсми Татарстан» дәүләт хакимияте hәм жирле үзидарә органнарының бердәм порталы составында урнаштырырга.

6. Элеге каар рәсми басылып чыккан көненнән үз көченә керә.

7. Элеге каарның үтәлешен тикшереп торуны үз жаваплылығымда калдырам.

Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы  
Урыссу шәһәр тибындагы поселогы Советы Рәисе,  
Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы  
Урыссу шәһәр тибындагы поселогы Башлыгы



А.Ә. Шәфигуллин

Кушымта  
Татарстан Республикасы Ютазы  
муниципаль районы  
Урыссу ш.т.поселогы Советының  
01.03.2023 ел №5 каарына

**Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Урыссу шәһәр  
тибындагы поселогы  
жирле үзидарә органнары эшчәнлеге турында мәгълүммәттән файдалануны  
тәэммин итү хакында Нигезләмә**

**1. Гомуми нигезләмәләр**

1. «Дәүләт органнары һәм жирле үзидарә органнары эшчәнлеге турында мәгълүммәттән файдалануны тәэммин итү хакында» 2009 елның 09 февралендәге 8-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 2009 елның 09 февралендәге 8-ФЗ номерлы Закон) нигезендә Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районның Урыссу шәһәр тибындагы поселогында жирле үзидарә органнары (алга таба - ЖЫО) эшчәнлеге турында мәгълүммәттән файдаланучыларның файдалана алуын тәэммин итү тәртибен билгели.

2. Элеге Нигезләмә максатлары очен тубәндәге төшенчәләр кулланыла:

- Сорату - мәгълүммәттән файдаланучының телдән яисә язма рәвештә, шул исәптән электрон документ рәвешендә, жирле үзидарә органына яисә аның вазыйфаи затына әлеге орган эшчәнлеге турында мәгълүмат бирү турында мөрәҗәгате;

- Жирле үзидарә органының рәсми сайты - ЖЫО эшчәнлеге турында мәгълүмат булган Интернет чeltәрендәге сайт, аның электрон адресы домен исемен үз эченә ала, ача хокук жирле үзидарә органына карый;

- ЖЫО эшчәнлеге турында мәгълүмат - үз вәкаләтләре чикләрендә ЖЫО яисә жирле үзидарә органнарына караган оешмалар (алга таба - ведомство буйсынуңдагы оешмалар) тарафыннан төзелгән йә күрсәтелгән органнарга һәм оешмаларга көргән мәгълүмат;

ЖЫО эшчәнлеге турында мәгълүматка шулай ук күрсәтелгән органнарының һәм оешмаларның структурасын, вәкаләтләрен, аларны төзу тәртибен һәм эшчәнлеген билгели торган муниципаль хокукий актлар, аларның эшчәнлегенә кагылышлы башка мәгълүмат көр;

- Мәгълүммәттән файдаланучы - ЖЫО эшчәнлеге турында мәгълүмат эзләүче гражданин (физик зат), оешма (юридик зат), ижтимагый берләшмә. Мәгълүммәттән файдаланучылар булып шулай ук 2009 елның 09 февралендәге 8-ФЗ номерлы Закон нигезендә күрсәтелгән мәгълүматны эзләүне гамәлгә ашыручи дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары тора.

3. Элеге Нигезләмәнен гамәлдә булуы массакүләм мәгълүмат чаралары редакцияләре гарызнамәләре буенча, массакүләм мәгълүмат чаралары туринда Россия Федерациясе законнары белән җайга салынмаган өлешендә ЖЫО тарафыннан үз эшчәнлеге турында мәгълүмат бирүгә бәйле мәнәсәбәтләргә кагыла.

4. Элеге Нигезләмәнен гамәли көче тубәндәгеләргә кагылмый:

1) жирле үзидарә органнары тарафыннан эшкәртелә торган персональ мәгълүматлардан файдалана алуны тәэмин итүгә бәйле мөнәсәбәтләргә;

2) жирле үзидарә органнары тарафыннан гражданнар мөрәжәгатьләрен карау тәртибенә;

3) жирле үзидарә органы тарафыннан башка дәүләт органнарына үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыруга бәйле рәвештә үз эшчәнлеге турында мәгълүмат бирү тәртибенә.

5. ЖЫО эшчәнлеге турындагы мәгълүматтан файдалануны тәэмин итүнен төп принциплары түбәндәгеләрдән гыйбарәт:

1) Россия Федерациясе законнарында каралган очраклардан тыш, ЖЫО эшчәнлеге турындагы мәгълүматның ачыклығы һәм һәркем файдалана алышык булусы;

2) ЖЫО эшчәнлеге турындагы мәгълүматның дөреслеге һәм аны вакытында бирү;

3) теләсә нинди законлы ысул белән жирле үзидарә органнары эшчәнлеге турында мәгълүматны эзләү, алу, тапшыру һәм тарату иреге;

4) жирле үзидарә органнары турында мәгълүмат биргәндә, гражданнарын шәхси тормышының кагылгысызылыгына, шәхси һәм гайлә серенә хокукларын үтәү, намусын һәм эшлекле аbruен, оешмаларның эш аbruен, аларның эшлекле аbruен яклау;

6. Әгәр күрсәтелгән мәгълүмат Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә дәүләт серен яисә закон белән саклана торган башка серне тәшкил итүче белешмәләргә кертелгән булса, ЖЫО эшчәнлеге турындагы мәгълүматтан файдалану рөхсәт ителә.

## **2. ЖЫО эшчәнлеге турындагы мәгълүматтан файдалануны тәэмин итү ысуллары**

1. ЖЫО эшчәнлеге турындагы мәгълүматтан файдалану түбәндәге ысуллар белән тәэмин ителергә мөмкин:

1) ЖЫОның массакуләм мәгълүмат чараларында үз эшчәнлеге турында мәгълүматны халыкка житкерү (бастырып чыгару);

2) Интернет чөлтәрендә ЖЫОның үз эшчәнлеге турында мәгълүмат урнаштыру;

3) ЖЫОның күрсәтелгән органнар биләгән биналарда һәм шуши максатлар өчен билгеләнгән башка урыннарда үз эшчәнлеге турында мәгълүмат урнаштыру;

4) кулланучыларны китапханә һәм архив фонdlары аша ЖЫО эшчәнлеге турында мәгълүмат белән таныштыру;

5) коллегиаль ЖЫО утырышларында гражданнарын (физик затларның), шул исәптән оешмаларның, ижтимагый берләшмәләрнен, дәүләт органнарының, жирле үзидарә органнарының вәкилләре катнашу;

6) кулланучыларга ЖЫО эшчәнлеге турындагы гарызнамә буенча мәгълүмат тапшыру;

7) законнарда һәм (яисә) башка норматив хокукый актларда, муниципаль норматив хокукый актларда каралган башка ысуллар белән.

### **3. ЖҮО әшчәнлеге түрүндә мәгълүммәттән файдалану мөмкинлеген оештыру**

1. ЖҮО мәгълүммәттән файдалануны оештыру өчен тиешле структур бүлекчәләрне яисә вәкаләтле вазыйфаи затларны билгели.

2. Элеге бүлекчәләрнең һәм вазыйфаи затларның хокуклары һәм бурычлары ЖҮО регламентлары, тиешле ЖҮО әшчәнлеген жайга сала торган бүлекчәләр түрүндә нигезләмәләр һәм (яисә) башка муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

3. Үз әшчәнлекләре түрүндә мәгълүмат урнаштыру өчен ЖҮО Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районның рәсми сайтыннан файдаланалар, йә, мәгълүмат кулланучы тарафыннан сорату жибәрелергә һәм тиешле мәгълүмат алынырга мөмкин булган электрон почта адресларын күрсәтеп, үз сайтын төзиләр.

### **4. ЖҮО әшчәнлеге түрүндә мәгълүмат бирү рәвеше**

1. ЖҮО әшчәнлеге түрүндә мәгълүмат телдән һәм документлаштырылган мәгълүмат рәвешендә, шул исәптән электрон документ рәвешендә бирелергә мөмкин.

2. Күрсәтелгән мәгълүматны соратылган рәвештә бирү мөмкин булмаса, мәгълүмат ЖҮОда нинди рәвештә булса, шул рәвештә бирелә.

ЖҮО әшчәнлеге түрүндә мәгълүмат телдән формада мәгълүмат кулланучыларны кабул иткән вакытта бирелә. Күрсәтелгән мәгълүмат шулай ук ЖҮО белешмә хезмәтләре телефоннары аша яки ЖҮО тарафыннан вәкаләт бирелгән вазыйфаи затлар телефоннары буенча да бирелә.

### **5. Мәгълүммәттән файдаланучының хокуклары**

Мәгълүммәттән файдаланучы 2009 елның 09 февралендәге 8-ФЗ номерлы Законның 8 статьясында каралган хокукларга ия:

1) жирле үзидарә органнары әшчәнлеге түрүндә дөрес мәгълүмат алыша;

2) Жирле үзидарә органнары әшчәнлеге түрүндә мәгълүмат алудан баш тартырга;

3) керү мөмкинлеге чикләнмәгән ЖҮО әшчәнлеге түрүндә соратып алыша торган мәгълүмат алу кирәклеген нигезләмәскә;

4) дәүләт органнарының, жирле үзидарә органнарының һәм аңа буйсынуучы оешмаларның, күрсәтелгән органнарының һәм оешмаларның дәүләт органнары һәм жирле үзидарә органнары әшчәнлеге түрүндагы мәгълүммәттән файдалану хокукын һәм аны гамәлгә ашыруның билгеләнгән тәртибен боза торган вазыйфаи затларның актларына һәм (яисә) гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата билгеләнгән тәртиптә шикаять бирергә;

5) ЖҮО әшчәнлеге түрүндагы мәгълүммәттән файдалану хокукын бозуга китергән зиянны законда билгеләнгән тәртиптә түләтүне таләп итәргә.

### **6. ЖҮО әшчәнлеге түрүндә мәгълүматны халыкка житкерү (бастырып чыгару)**

1. Массакүләм мәгълүмат чараларында ЖҮО әшчәнлеге түрүндә мәгълүматны халыкка житкерү (бастырып чыгару) массакүләм мәгълүмат

чаралары турында Россия Федерациясе законнары нигезендә гамәлгә ашырыла, мона 2009 елның 09 февралендәге 8-ФЗ номерлы Законда каралган очраклар керми.

Жирле үзидарә органы каарларын рәсми рәвештә халыкка игълан иту (бастырып чыгару) Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районның «Урыссы шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге Уставы нигезендә гамәлгә ашырыла.

2. ЖЫО эшчәнлеге турында мәгълүмат исемлекләре ЖЫО карары белән раслана. Исемлеккә үзгәрешләр керту аны раслау өчен билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

Исемлеккә 2009 елның 09 февралендәге 8-ФЗ номерлы Законда каралган ЖЫО эшчәнлеге турында мәгълүмат кертелергә тиеш.

Рәсми сайтта мәгълүмат урнаштыруның даимилеге, мәгълүматтан файдаланучыларны үз хокуклары һәм законлы мәнфәгатьләре белән үз вакытында гамәлгә ашыруны һәм яклауны тәэмин итә торган мәгълүматны яңарту сроклары, күрсәтелгән мәгълүматны урнаштыруга башка таләпләр әлеге карар белән билгеләнә.

3. Күрсәтелгән органнар биләгән биналарда һәм әлеге максатлар өчен бирелгән башка урыннарда ЖЫО кулланучыларны үз эшчәнлеге турында агымдагы мәгълүмат белән таныштыру өчен шундый ук билгеләнештәге мәгълүмати стендлар һәм (яисә) башка техник чаралар урнаштыра.

Күрсәтелгән мәгълүматта түбәндәгеләр булырга тиеш:

1) гражданнарны (физик затларны), шул исәптән оешмалар (юридик затлар), ижтимагый берләшмәләр, дәүләт органнары һәм ЖЫО вәкилләрен кабул иту тәртибен дә кертеп, ЖЫОның эше тәртибе;

2) ЖЫОнан мәгълүмат алу шартлары һәм тәртибе.

## 7. Коллегиаль ЖЫО утырышларында катнашу

1. Коллегиаль ЖЫО гражданнарның (физик затларның), шул исәптән оешмаларның, ижтимагый берләшмәләрнен, дәүләт органнарының, ЖЫО вәкилләренен үзләренең утырышларында катнашу мөмкинлеген тәэмин итә. Катнашу ЖЫО регламентлары яисә башка муниципаль хокукий актлар нигезендә гамәлгә ашырыла.

2. Коллегиаль ЖЫО булачак утырышлар турында мәгълүматны Интернет чeltтәрендә, мәгълүмати стендларда, йә массакүләм мәгълүмат чараларында, утырышта катнашырга теләге булганнарның катнашу мөмкинлеген тәэмин иту өчен, мәгълүмат бирергә тиеш. Утырышлар узганнан соң, жирле үзидарә органы шул ук чыганакларда утырыш йомгаклары турында мәгълүмат урнаштыра.

## 8. ЖЫО эшчәнлеге турында һәм аларның вазыйфаи затлары турында мәгълүмат сорату

1. Мәгълүматтан файдаланучы, турыдан-туры да, вәкаләтләре Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә рәсмиләштерелә торган үз вәкиле аша да, сорату белән ЖЫОга мөрәҗәгать итәргә хокуклы.

2. Мөрәҗәгатьтә почта адресы, телефон номеры һәм (яисә) факс номеры, йә гарызнамәгә жавап жибәрү яисә аны төгәлләштерү өчен электрон почта адресы,

шулай ук гражданның (физик затның) фамилиясе, исеме һәм атасының исеме яисә ЖЫО эшчәнлеге турында мәгълүмат соратып алучы оешма, хакимият органы исеме күрсәтелә. Аноним соратулар каралмый.

3. **Язма рәвештә** төzelгән гарызnamәдә шулай ук сорату жибәрелә торган ЖЫО исеме, йә тиешле вазыйфаи затның фамилиясе һәм инициаллары яисә вазыйфаи затның вазыйфасы курсәтелә.

Сорату төзегәндә Татарстан Республикасы дәүләт телләре кулланыла.

4. 2009 елның 09 февралендәге 8-ФЗ номерлы Законның 18 статьясы нигезендә, язма рәвештә төzelгән гарызnamә ЖЫОга кергән көннән соң өч көн эчендә теркәлергә тиеш. Телдән төzelгән сорату, керү датасын һәм вакытын күрсәтеп, аны кабул иткән көнне теркәлергә тиеш.

5. Әгәр Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, сорату, аны теркәгән көннән алыш утыз көн эчендә каралырга тиеш. Соратылган көннән алыш жиде көн эчендә мәгълүматтан файдаланучы соратып алуға жавап бирүнең сәбәбен һәм срокын күрсәтеп, соратып алуға жавапны кичектерү турында хәбәр итә, ул соратып алуға жавап бирү өчен 2009 елның 09 февралендәге 8-ФЗ номерлы Законда билгеләнгән сроктан тыш унбиш көннән дә артык була алмый.

6. Әгәр сорату жибәрелгән ЖЫО эшчәнлегенә кагылмаса, гарызnamәне теркәгән көннән алыш жиде көн эчендә ул соратып алынган мәгълүмат бирү вәкаләтләренә кертелгән дәүләт органына яисә ЖЫОга жибәрелә. Соратуны шул ук сректа яңадан адреслау турында мөрәжәгать иткән мәгълүмат белән файдаланучыга хәбәр ителә. Әгәр ЖЫОның башка дәүләт органында, ЖЫОда сорала торган мәгълүмат турында мәгълүматлары булмаса, бу хакта шулай ук гарызnamә теркәлгәннән соң жиде көн эчендә сорату юллаган мәгълүмат кулланучыга хәбәр ителә.

7. ЖЫО кулланучыга үз эшчәнлеге турында кирәклө мәгълүмат бирү максатларында, гарызnamәнең эчтәлеген ачыкларга хокуклы.

## **9. Сорату буенча ЖЫО эшчәнлеге турында мәгълүмат бирү тәртибе**

1. Сорату буенча жирле үзидарә органнары эшчәнлеге турындагы мәгълүмат сорала торган мәгълүматны үз эченә алган яки күшүп бирелә торган соратуга жавап рәвешендә бирелә яки әлеге мәгълүматны бирүдән мотивацияләнгән рәвештә баш тартыла. Мөрәжәгатькә жавапта жирле үзидарә органының исеме, почта адресы, жавабын имзалаган затның вазыйфасы, шулай ук соратуга жавап реквизитлары (теркәү номеры һәм датасы) курсәтелә.

2. Жирле үзидарә органнарының массакуләм мәгълүмат чараларында басылып чыккан яки рәсми сайтлarda урнаштырылган эшчәнлеге турында мәгълүмат соратылганда, жирле үзидарә органы сорала торган мәгълүмат басылып чыккан массакуләм мәгълүмат чарасының исемен, чыгу датасын һәм номерын һәм сорала торган мәгълүмат урнаштырылган рәсми сайтның электрон адресын күрсәту белән чикләнергә мөмкин.

3. Сораштырылган мәгълүмат чикләнгән мәгълүматка керсә, соратуга жавапта аның нигезендә әлеге мәгълүматка керү мөмкинлеге чикләнгән акт төре, исеме, номеры һәм кабул итүнең датасы курсәтелә. Соратып алынган мәгълүматның бер өлеше чикләнгән мәгълүматка карый, ә калган мәгълүмат

һәркем өчен ачык булган очракта, жирле үзидарә органы, рөхсәте чикләнгән мәгълүмматтан кала, соратыла торган мәгълүматны бирергә тиеш.

4. Соратуга жавап жирле үзидарә органы тарафыннан мәжбүри теркәлергә тиеш.

5. Язма рәвештә соратуга карата күрсәтелгән таләпләр һәм аңа жавап Интернет чeltәре буенча жирле үзидарә органына кергән сорауга, шулай ук мондый соратуга жавапка карата кулланыла.

## **10. ЖЫО эшчәнлеге турында мәгълүмат бирү мөмкинлеген юкка чыгара торган нигезләр**

1. 2009 елның 09 февралендәге 8-ФЗ номерлы Законның 20 статьясы нигезендә ЖЫО эшчәнлеге турында мәгълүмат түбәндәгे очракларда бирелми:

1) гарызнамә эчтәлеге ЖЫО эшчәнлеге турында соратып алына торган мәгълүматны билгеләргә мөмкинlek бирми;

2) гарызнамәдә почта адресы, электрон почта адресы яисә соратуга жавап жибәру өчен факс номеры яисә соратуны юллаган мәгълүмат белән файдаланучы белән элемтәгә керергә мөмкин булган телефон номеры күрсәтелмәгән;

3) соратып алына торган мәгълүмат сорату кергән ЖЫО эшчәнлегенә кагылмый;

4) соратып алына торган мәгълүмат чикләнгән мәгълүматка керә;

5) соратып алына торган мәгълүмат элегрәк мәгълүмматтан файдаланучыга бирелгән;

6) гарызнамәдә ЖЫО кабул иткән актларны хокукий бәяләү, ЖЫО ведомство оешмаларының эшчәнлеген анализлау яисә соратуны биргән мәгълүматның хокукларын яклауга турыдан-туры бәйле булмаган башка аналитик эш уздыру турында сорату куела.

2. Әгәр әлеге мәгълүмат массакүләм мәгълүмат чарасында басылып чыккан яисә Интернет чeltәрендә урнаштырылган булса, ЖЫО үз эшчәнлеге турында мәгълүмат бирмәскә хокуклы.

3. ЖЫО эшчәнлеге турында мәгълүмат биргән өчен түләү, әгәр соратыла торган һәм алынган мәгълүмат күләме Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән бушлай нигездә бирелгән мәгълүмат күләменнән артып китсә, ул гарызнамә буенча бирелгән очракта, алына. Түләү алу тәртибе Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнә.

4. Әлеге статьяның 1 өлешендә каралган очракта, мәгълүмматтан файдаланучы тарафыннан соратыла торган документларның һәм (яисә) материалларның күчермәләрен әзерләү чыгымнары, шулай ук аларны почта аша жибәрүгә бәйле чыгымнар түләнә.

## **11. Жирле үзидарә органнары эшчәнлеге турында мәгълүмматтан файдалану тәртибен бозган өчен жаваплылык**

1. ЖЫО, аларның вазифаи затларының ЖЫО эшчәнлеге турындағы мәгълүмматтан файдалану хокукуны бозучы каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) югарыдагы органга яисә судка шикаять бирелергә мөмкин.