

**РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН**

**Исполнительный комитет  
Азнакаевского  
муниципального района**



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ**

**Азнакай муниципаль районы  
башкарма комитеты**

ул. Ленина, д.22, г. Азнакаево,  
423330  
Тел. /факс (885592) 7-24-71, 7-26-  
97  
E-mail: [aznakay@tatar.ru](mailto:aznakay@tatar.ru)  
[adm-aznakay@mail.ru](mailto:adm-aznakay@mail.ru)

Ленин урамы, 22 йорт, Азнакай  
шәһәре, 423330  
Тел. / факс (885592) 7-24-71, 7-26-  
97  
E-mail: [aznakay@tatar.ru](mailto:aznakay@tatar.ru)  
[adm-aznakay@mail.ru](mailto:adm-aznakay@mail.ru)

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**КАРАР**

**« 15 » 02 2023г.**

**№ 24**

Азнакай муниципаль районының «Яшьләр үзәге» муниципаль бюджет учреждениесенең структур бүлекчәсен (филиалын) - Азнакай муниципаль районының «Ак Чишмә» савыктыру-ял итү учреждениесен (лагере) бетерү турында

Азнакай муниципаль районының «Яшьләр үзәге» муниципаль бюджет учреждениесенең гамәлгә кую документларына туры китерү максатларында «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ 2022 елның 06 декабрдәге 1444 номерлы «Азнакай муниципаль районы Казнасы составына Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Яшьләр үзәге» МБУ оператив идарә хокукында беркетелгән Азнакай муниципаль районы милкен кертү турында» күрсәтмәсе нигезендә, карар итте:

1. Азнакай муниципаль районының «Яшьләр үзәге» муниципаль бюджет учреждениесенең структур бүлекчәсен (филиалын) - Азнакай муниципаль районының «Ак Чишмә» савыктыру-ял итү учреждениесен (лагерен), урнашкан урыны: Татарстан Республикасы, Азнакай районы, Микулино авыл җирлеге, Ак Чишмә сәламәтләндерү-ял итү учреждениесе территориясе, 1 йорт. (алга таба - филиал) бетерергә.

2. Азнакай муниципаль районының «Яшьләр үзәге» муниципаль бюджет учреждениесенең структур бүлекчәсе (филиалы) - Азнакай муниципаль районының «Ак Чишмә» савыктыру-ял итү учреждениесе (лагере) ликвидация комиссиясен төзәргә, 1 нче кушымта нигезендә.

3. Азнакай муниципаль районы башкарма комитетының «Азнакай муниципаль районы «Яшьләр үзәге» муниципаль бюджет учреждениесе турында» 2010 елның 30 декабрдәге 237 номерлы карары белән расланган Азнакай муниципаль районының «Яшьләр үзәге» муниципаль бюджет учреждениесе уставына (2015 елның 30 сентябрдәге 256 номерлы, 2018 елның 23 августындагы 182 номерлы, 2020 елның 20 маендагы 158 номерлы, 2020 елның 23 ноябрдәге 298 номерлы, 2021 елның 8 апрелдәге 80 номерлы карарлар редакциясендә) үзгәрешләр кертергә, 2 нче кушымта нигезендә, яңа редакциядә расларга.

4. Азнакай муниципаль районының «Яшьләр үзәге» МБУ (Минһажев М.Р.) директорына гамәлдәге законнарда билгеләнгән төр типтә һәм срокларда ликвидацияләү чараларын үтәүне тәэмин итәргә.

- әлеге қарарны законнарда билгеленген тәртіптә қабул иткән көннән алып өч көн эчендә филиалны бетерү турында юридик затны дәүләт теркәвенә алучы органга язмача хәбәр итәргә;

- эштән азат ителгән учреждение хезмәткәрләрен эш белән тәмин итү чараларын хезмәткәрләр ризалыгы белән күчерү процедурасы нигезендә қабул итәргә.

5. Әлеге қарарны веб-адрес буенча Татарстан Республикасы хокукий мәғлүматының рәсми порталында бастырып чығарырга: <http://pravo.tatarstan.ru>. һәм Интернет мәғлүмат-телекоммуникация челтәрендә Азнакай муниципаль районының рәсми сайтында веб-адрес буенча урнаштырырга: <http://aznakayevo.tatarstan.ru>.

6. Әлеге қарарның үтәлешен тикшереп торуны Азнакай муниципаль районы башкарма комитеты жітәкчесенәң социаль мәсьәләләр буенча урынбасары Д.Р. Гыйләжәвка йөкләргә.

Жітәкче

А.Х.Шәмсетдинов

Азнакай муниципаль районы  
Башкарма комитет карарына  
1 нче кушымта

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 № \_\_\_\_\_

Азнакай муниципаль районының «Яшьләр үзәге» муниципаль бюджет учреждениесенә  
структур бүлекчәсе (филиалы) - Азнакай муниципаль районының «Ак Чишмә»  
савыктыру-ял итү учреждениесе (лагере) ликвидация комиссиясе составы

*Комиссия рәисе:*

Мингазова М.Р. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль  
районының «Яшьләр үзәге» МБУ директоры

*Комиссия секретаре:*

Фаухутдинова Р.М. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль  
районының «Яшьләр үзәге» МБУ методисты

*Комиссия әгъзалары:*

Радионова Н.Г. «Азнакай муниципаль районы башкарма комитетының  
яшьләр эшләре һәм туризм идарәсе» МКУ башлыгы

Садыкова Ф.А. «Азнакай муниципаль районы башкарма комитетының  
яшьләр эшләре һәм туризм идарәсе» МКУ директоры  
урынбасары

Фасхиева Е.Ш. «Азнакай муниципаль районының үзәкләштерелгән  
бухгалтериясе» МКУ житәкчесе вазыйфаларын  
башкаручы

Азнакай муниципаль районы  
Башкарма комитеты карарына  
2 нче кушымта  
" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 № \_\_\_\_\_

**Азнакай муниципаль районы  
«Яшьләр үзәге»  
муниципаль бюджет учреждениесе  
УСТАВЫ  
(яңа редакциядә)**

## I. ГОМУМИ НИГЕЗЛӘМӘЛӘР

1.1. Азнакай муниципаль районы «Яшьләр үзәге» муниципаль бюджет учреждениесе (алга таба - Үзәк) Азнакай муниципаль районы башкарма комитетының «Яшьләр үзәге» муниципаль бюджет учреждениесе турында» 2010 елның 30 декабрдәгә 237 номерлы карары нигезендә Азнакай муниципаль районы яшьләре белән эшләр бунча муниципаль учреждениедән үзгәртеп корылды.

1.2. Яшьләр үзәге - социаль әһәмиятле яшьләр инициативаларын гамәлгә ашыру, 14 яштән 30 яшькә кадәр яшьләренң тотрыклы гражданлык-әхлакый позициясен формалаштыру өчен төзелгән учреждение.

1.3. Үзәк үз эшчәнлегендә Россия Федерациясе Конституциясе, Татарстан Республикасы Конституциясе, Россия Федерациясе Граждан кодексы, федераль законнар, Россия Федерациясе Президенты һәм Татарстан Республикасы Президенты указлары һәм боерыклары, Россия Федерациясе Хөкүмәте һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары, Азнакай муниципаль районы жирле үзидарә органнарының башка норматив хокукый актлары, гамәлгә куючы карарлары һәм әлеге устав белән таяна.

Искәрмә: югарыда күрсәтелгән норматив актларны юкка чыгарганда, үзгәрткәндә (өстәмәләр) Үзәк, кертелгән үзгәрешләренә (өстәмәләренә) исәпкә алып, яңа кабул ителгән хокукый актларга таяна.

1.4. Үзәкнең тулы исеме: Азнакай муниципаль районының «Яшьләр үзәге» муниципаль бюджет учреждениесе.

Татар телендә-Азнакай муниципаль районы "Яшьләр үзәге" муниципаль учреждениесе.

Үзәкнең кыскартылган исеме: Азнакай муниципаль районының «МЦ» МБУ.

1.5. Үзәкнең юридик адресы: 423330, Татарстан Республикасы, Азнакай районы, Азнакай шәһәре, Мәржани урамы, 22А йорт.

Үзәкнең почта адресы һәм урнашу урыны: 423330, Татарстан Республикасы, Азнакай районы, Азнакай шәһәре, Мәржани урамы, 22А йорт.

1.6. Үзәкнең оештыручысы - Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба-гамәлгә куючы).

Оештыручының юридик адресы: 423330, Татарстан Республикасы, Азнакай шәһәре, Ленин ур., 22.

1.7. Үзәк һәм гамәлгә куючы арасындагы мөнәсәбәтләр Россия Федерациясенң гамәлдәгә законнары, Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте органнарының норматив-хокукый актлары, әлеге Устав һәм гамәлгә куючы белән үзәк арасында шартнамә белән билгеләнә.

1.8. Оештыру-хокукый формасы: бюджет учреждениесе.

1.9. Үзәк үз эшчәнлегенң төп максаты буларак табыш алуны куймый торган коммерцияле булмаган оешма булып тора, әмма Россия Федерациясенң гамәлдәгә законнарында һәм әлеге Уставта билгеләнгән максатларга туры килә торган башка керем китерә торган эшчәнлек белән шөгыльләнәргә хокуклы.

1.10. Үзәк юридик зат булып тора, дәүләт теркәвенә алынганнан бирле милек белән оператив идарә итү хокукында бирелә, мөстәкыйль баланска ия, үз исеме язылган түгәрәк мөһер, штамп, бланклар һәм башка шәхси идентификация чаралары бар.

Үзәкнең мөлкәте гамәлгә куючы белән үзәк арасындагы килешү нигезендә оператив идарәдә урнашкан.

Үзәк үз исеменнән милек һәм шәхси милек булмаган хокукларны сатып алырга һәм гамәлгә ашырырга, вазыйфаларны үтәргә, судта гариза бирүче һәм җавап бирүче булырга, билгеләнгән тәртиптә үз йөкләмәләре бунча җавап бирергә хокуклы.

1.11. Үзәк Федераль казначылыкның территориаль органында, муниципаль берәмлекнең финанс органында счет ачарга хокуклы.

1.12. Үзәк үз символикасын реклама һәм башка максатларда куллану, шулай ук башка юридик һәм физик затларга килешү нигезендә мондый файдалануны рөхсәт итү хокукына ия.

1.13. Үзәк, эшчәнлекнең төп төрләрә нигезендә, муниципаль биремне үти. Үзәк муниципаль биремне үтәүдән баш тартырга хокуклы түгел. Муниципаль йөкләмәне үтәүгә бирелгән субсидия күләмен киметү аны үтәү срогы дәвамында бары тик муниципаль йөкләмәне тиешле үзгәрткәндә генә гамәлгә ашырыла.

1.14. Үзәк Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә аның уставында билгеләнгән бурычларны үтәмәгән өчен җаваплылык тотат;

- тормышка ашырыла торган программаларның сыйфаты;

- балалар, яшьләр һәм Үзәк хезмәткәрләренең тормышы һәм сәламәтлеге;

- балалар, яшьләр һәм Үзәк хезмәткәрләре хокукларын һәм ирегән бозу, законда каралган башкасы.

1.15. Үзәк үз эшчәнлеген мәгариф, сәламәтлек саклау, спорт, туризм, мәдәният, Хезмәт, мәшгульлек һәм социаль яклау, эчке эшләр органнары һәм оешмалары, яшьләр һәм балалар берләшмәләре, шулай ук башка кызыксынган оешмалар белән бергә алып бара.

1.16. Үзәктә социальләштерү процессында яшьләр, үзәк белгечләре катнаша. Үзәккә кабул итү тәртибе һәм бурычлары Үзәкнең Уставы һәм Уставта каралган башка актлар белән билгеләнә.

1.17. Үзәкне яшьләр сәясәте өлкәсенә кертүнең төп критерие-үзәктә даими һәм (яки) озак вакытка исәпләнгән нигездә шөгыльләнүче затлар контингентының 70% тан да ким булмаган өлеше 14 яшьтән 30 яшькә кадәр булган яшьләр тәшкил итәргә тиеш.

1.18. Үзәктә төрле берләшмәләр, бер-береңә ярдәм төркемнәре, балалар һәм яшьләр өчен учреждение эшчәнлеге профиле буенча аралашу клублары оештырыла ала.

1.19. Үзәктә сәясәт партияләр, иҗтимагый-сәясәт һәм дини хәрәкәтләр һәм оешмалар төзү һәм аларның эшчәнлегенә рөхсәт ителми.

1.20. Учреждениенең эшчәнлегенә Россия Федерациясе законнары, әлеге Устав һәм филиаллар турындагы Нигезләмә нигезендә гамәлгә ашырыла торган филиаллары булырга мөмкин. Филиаллар турында нигезләмә учреждение тарафыннан эшләнә һәм раслана. Филиалларның эшчәнлегенә учреждение директоры ышанычнамәсе буенча башкарыла.

## **II. Үзәкнең максатлары, бурычлары, эшчәнлек төрләрә һәм формалары.**

2.1. Үзәк эшчәнлегенең максаты-тормышның төрле өлкәләрендә яшьләр потенциалын уңышлы гамәлгә ашыру өчен шартлар тудыру, яшьләрне дөнья һәм милли мәдәният казанышларына, гомумкешелек кыйммәтләренә җәлеп итү.

2.2. Бурычлар:

- иҗат коллективлары эшчәнлеген пропагандалауны гамәлгә ашыру;

- талантлы һәм иҗади яшьләрне эзләү һәм аларга ярдәм итү;

- яшьләр арасында социаль-тискәре күренешләренә профилактикалау, сәламәт яшәү рәвешенә тартылу, патриотик тәрбия бирүгә, гражданлыкны үстерүгә юнәлдерелгән яшьләрнең ялын оештыру;

- яшьләрнең социаль һәм хезмәт үз-үзләрен билгеләү, шәхси үсеш, хезмәт һәм социаль адаптациягә ярдәм итү өчен шартлар тудыру.;

- дөүләт яшьләр сәясәте өлкәсен камилләштерүгә юнәлдерелгән механизмнарны гамәлгә кертү;

- иҗтимагый яшьләр инициативаларына, яшьләр берләшмәләренә һәм берләшмәләренә ярдәм итү һәм координацияләү;

- яшьләр сәясәтен мәгълүмати тәэмин итү;

- халыкның барлык категорияләре өчен, шул исәптән, балигъ булмаганнар эшләре буенча комиссиядә исәптә торучы, имин булмаган гаиләләрдәге балалар өчен дә, җәйге ял оештыру.

2.3. Үзәкнең эшчәнлек төрләрә:

- балалар, яшүсмерләр һәм яшьләрнең ялын оештыру: түгәрәкләр һәм секцияләр; мәдәни-ял итү, спорт-массакүләм чаралар; иҗтимагый берләшмәләр; башка ял итү эшчәнлегенә;

- балаларның ялы һәм аларны сәламәтләндерү һәм каникуллар чорында яшүсмерләргә эшкә урнаштыру өлкәсендәге эшчәнлекне гәмәлгә ашыру;

- яшүсмерләр һәм яшьләрнең асоциаль һәм деструктив үз-үзләрен тотышын профилактикалауга, социаль куркыныч хәлдә булган балаларга һәм яшьләргә ярдәм итүгә юнәлдерелгән чаралар оештыру;

- талантлы һәм инициативалы яшьләрне үстерү системасын формалаштыруга, яшүсмерләрнең һәм яшьләрнең үз-үзләрен тормышка ашыру өчен шартлар тудыруга, яшүсмерләрнең һәм яшьләрнең ижади, һөнәри, интеллектуаль потенциалын үстерүгә юнәлдерелгән яшьләр сәясәте өлкәсендә чаралар оештыру;

- яшьләргә гражданлык һәм патриотик тәрбия бирүгә, яшьләр арасында толерантлык тәрбиялүгә, яшьләр арасында хокукый, мәдәни һәм әхлакый кыйммәтләрне формалаштыруга юнәлдерелгән яшьләр сәясәте өлкәсендә чаралар оештыру;

- яшьләрне инновацион, эшмәкәрлек, ирекле эшчәнлеккә жәлеп итүгә, шулай ук яшьләрнең гражданлык активлыгын үстерүгә һәм сәламәт яшәү рәвешен формалаштыруга юнәлдерелгән яшьләр сәясәте өлкәсендә чаралар оештыру;

- район территориясендә туристик маршрутлар оештыру.

#### 2.4. Эшчәнлек формалары:

Акция, форумнар, слетлар, фестивальләр, флешмоблар, массакуләм зарядкалар, акцияләр, фитнес-акцияләр, концертлар, конкурслар, күргәзмәләр, ярминкәләр, яшьләр белән очрашулар, workshop-ы, яшьләрне республика, Бөтенроссия чараларында катнашуга индивидуаль әзерләү һәм башкалар.

Яшьләрнең ихтыяжларын исәпкә алып, Яшьләр клуб берләшмәләре, яшьләр советлары, КВН һ. б. юнәлешләр буенча оештырыла.

2.5. Үзәк эшчәнлекнең бер төрен яисә Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы законнары белән тыелмаган һәм Уставта каралган үзәк эшчәнлегенә максатларына туры килгән берничә төрен гәмәлгә ашыра ала. Эшчәнлекнең аерым төрләре үзәк тарафыннан бары тик махсус рөхсәтләр (лицензияләр) нигезендә генә гәмәлгә ашырыла ала. Шулай ук вакытта үзәкнең лицензия алырга тиешле эшчәнлеген гәмәлгә ашыру хокукы мондый лицензия алган мизгелдән яки анда күрсәтелгән срокта барлыкка килә һәм, законда яки башка хокукый актларда башкача билгеләнмәгән булса, аның гәмәлдә булу срогы тәмамланганнан соң туктатыла.

### III. Гәмәлгә куючы компетенциясе

3.1. Үзәк эшчәнлегенә гомуми житәкчелек итүне гәмәлгә куючы башкара.

3.2. Үзәкнең житәкчесе-югары белемле затлар арасынан гәмәлдәге законнар нигезендә гәмәлгә куючы тарафыннан билгеләнә һәм вазыйфадан азат ителә торган директор.

3.3. Гәмәлгә куючы үзәк директоры белән 3 (өч) елга билгеләнгән срок белән ашыгыч хезмәт килешүе төзи.

Өгәр якларның берсе хезмәт килешүе срогы тәмамлануға бәйле рәвештә хезмәт килешүен өзүне таләп итмәсә, хезмәт килешүе билгесез срокка төзелгән дип санала.

3.4. Үзәк директоры үзәк эшчәнлегенә агымдагы житәкчелек итә, гәмәлгә куючы тарафыннан хисап тотә һәм аның нәтижәләре өчен шәхси жаваплылык тотә.

#### 3.5. Оештыручы:

а) Үзәк Уставын, аңа үзгәрешләр һәм өстәмәләр раслый;

б) Үзәк директорын вазыйфага билгели һәм вазыйфадан азат итә, үзәк директоры белән ашыгыч хезмәт килешүен төзи һәм өзә;

в) Үзәк эшендә кирәкле оештыру, матди-техник һәм мөгълүмати ярдәм күрсәтә;

г) үзәк структурасын раслый;

д) штат расписаниесен раслый;

е) Үзәкнең керемнәре һәм чыгымнары сметасын раслый;

ж) муниципаль биремне раслый;

з) финанс чыгымнары нормативларын исәпкә алып, үзәк өчен муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча биремнәргә билгели;

и) үзәкне үзгәртеп кору һәм бетерү вәкаләтләрен һәм законнарда һәм әлеге Уставта каралган башка вәкаләтләренә гамәлгә ашыра;

к) үзәк директоры белән хезмәт килешүе төзөгәндә гамәлгә куючы анда каралган:

- Үзәк директорының хокуклары һәм бурычлары;
- аның эшчәнлегенә нәтижәлеләген һәм нәтижәлеләген бәяләү күрсәткечләре;
- директорның хезмәт хакы шартлары;
- хезмәт шартнамәсенә гамәлдә булу срогы;

- РФ Хезмәт кодексы нигезендә, гамәлгә куючы инициативасы буенча хезмәт килешүен өзү турындагы шартлар Үзәкнең гамәлгә куючы билгеләгән рәхсәт ителгән күрсәткечләрдән артып киткән кредит бурычы булганда.

Үзәкне гамәлгә кую вәкаләтләре Азнакай муниципаль районының башка җирле үзидарә органнарына тапшырыла ала.

#### **IV. Үзәк эшчәнлеген оештыру**

4.1. Үзәкнең структурасы һәм штат нормативлары үзәкнең эшчәнлеген координацияләүне һәм яшьләр сәясәте өлкәсендә контроль функцияләренә гамәлгә куючы тарафыннан билгеләнә.

4.2. Үзәк юридик зат хокукыннан башка аерым структур бүлекчәләр (филиаллар, бүлекчәләр, хезмәтләр һ.б.) оештыра, аларның нигезләмәләрен раслый, аларны бетерү һәм үзгәртеп кору турында карарлар кабул итә ала.

4.3. Үзәк, яшьләр сәясәте юнәлешләрен исәпкә алып, эшчәнлек программалары кертелгән эш планын мөстәкыйль эшли.

4.4. Үзәк эшне календарь ел дэвамьнда оештыра.

4.5. Эшчәнлекне карап тоту тиешле дәүләт яки муниципаль орган тарафыннан тәкъдим ителгән яки Үзәк белгечләре тарафыннан эшлэнгән авторлык программалары нигезендә үрнэк планнар һәм программаларны исәпкә алып гамәлгә ашырыла.

4.6. Яшьләр берләшмәләренә санлы составы һәм дәрәсләр дэвамлылыгы эш сэгәтләрәненә нормалары, төркемнәрненә тулылыгы нормативлары, яшьләрненә яшь үзәнчәлекләре, санитар-гигиена нормалары нигезендә үзәкненә норматив һәм локаль актлары белән билгеләнә.

#### **V. Үзәк идарәсе структурасы**

5.1. Үзәк белән идарә итү законнар һәм Устав нигезендә гамәлгә ашырыла, ул демократиялелек, ачыклык, профессиональлек, гомумкешелек кыйммәтләренә приоритеты, Кеше гомерен һәм сәламәтлеген саклау, бердәмлек һәм үзидарә принципларына нигезләнә.

5.2. Үзәк белән турыдан-туры җитәкчелек итүне гамәлдәге законнар, Үзәк уставы, вазыйфаи вазыйфалар белән билгелэнгән вәкаләтләр кысаларында Бердәм башлангыч нигезендә директор башкара.

Үзәк директоры гамәлгә куючы булып билгеләнә һәм эштән азат ителә.

5.3. Директор Үзәкнең нәтижәле эшчәнлеген тәэмин итә һәм үзәккә йөклэнгән бурычларны үтәү өчен, шулай ук югарыдагы орган, өченче затлар алдында барлык йөкләмәләр буенча шәхси җаваплылык тота, дәрәсләр һәм чаралар вакытында балалар, яшьләрненә һәм хезмәткәрләрненә тормышы һәм сәламәтлеге өчен җаваплы, хезмәтне саклау һәм куркынычсызлык техникасы нормаларын үтәү.

#### **VI. Үзәк директоры вазыйфаларын башкаручы**

6.5. Үзәк директоры вазыйфасына керә:

1) үзәкнең үсеш перспективаларын билгеләү, планлаштыру, оештыру, эшчәнлек белән җитәкчелек итү, административ-хуҗалык эшчәнлеге;

2) педагогик эшчәнлек белән шөгыйльләнү хокукын чикләү турында Россия Федерациясе Хезмәт кодексының 65, 331, 351.1 ст. таләпләрен исәпкә алып, кирәкле һөнәрләр, белгечлекләр һәм квалификация белгечләрен сайлап алу;

3) персоналны туплау тәртибе аның Уставы, структурасы һәм штат расписаниесе белән регламентлана;



4) хезмәткәрләрнең компетенциясен, регламентларын һәм эш режимын билгеләү (эчке тәртип кагыйдәләрен, хезмәткәрләрнең вазыйфаи инструкцияләрен раслау);

5) Үзәк хезмәткәрләрен аттестацияләү билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла;

6) оператив идарә итү хокукында беркетелгән мөлкәтнең сакланышын, нәтижәле кулланылышын тәмин итү һәм Үзәкнең финанс чараларыннан рациональ файдалану;

7) үзәк эшчәнлегенең максатларына туры килә торган шартнамәләр (контрактлар) төзү, хезмәт килешүендә һәм әлеге Уставта билгеләнгән чикләрдә;

8) статистика органнары, финанс һәм салым органнары тарафыннан каралган барлык төр хисапчылыкны билгеләнгән срокларда бирү;

9) үзәк эшчәнлегенә караган мәсьәләләр буенча юридик, физик затлар, ижтимагый оешмалар белән үзара хезмәттәшлекне һәм хезмәттәшлекне тәмин итү;

10) үзәкнең дәүләт, муниципаль, ижтимагый органнарында һәм оешмаларында мәнфәгатьләрен тәкъдим итү.

6.6. Үзәк директоры җаваплы:

а) хезмәт законнары нигезендә Үзәккә китерелгән турыдан-туры гамәлдәге зыян өчен тулы матди җаваплылык;

б) Үзәкнең гамәлгә куючы билгеләнгән рәхсәт ителгән күрсәткечләрдән артып киткән срогы чыккан кредитор бурычы булганда.

## **VII. Мәнфәгатьләр каршылыгын булдырмау һәм җайга салу**

7.1. Үзәк директорының яки хезмәткәренең шәхси кызыксынуы Үзәк директорының (хезмәткәренең) шәхси кызыксынуы, Үзәкнең хокуклары һәм законлы мәнфәгатьләре белән кызыксынуы, милеккә һәм (яки) үзәкнең эшлекле репутациясенә зыян китерергә мөмкин булган хәлләр кызыксыну уята.

7.2. Үзәк директорының (хезмәткәренең) шәхси кызыксынуы астында, хезмәт вазыйфаларын акча, кыйммәтләр, башка мөлкәт, шул исәптән мөлкәт хокуклары, яки мөлкәти характердагы хезмәтләр күрсәтү рәвешендә керемнәр, шул исәптән үзүләренә яки өченче затларга, директор (хезмәткәр) алу мөмкинлеге аңлана.

7.3. Үзәк директоры гамәлгә куючы тарафыннан билгеләнгән тәртиптә мәнфәгатьләр каршылыгына китерә яки китерә ала торган вазыйфаи бурычларны үтәгәндә шәхси кызыксынучанлык барлыкка килү турында хәбәр итәргә бурычлы.

7.4. Үзәк хезмәткәре үзәк директорына үзәкнең локаль хокукий актында билгеләнгән тәртиптә мәнфәгатьләр каршылыгына китерә яки китерә ала торган вазыйфаи бурычларын үтәгәндә шәхси кызыксынучанлык барлыкка килү турында хәбәр итәргә бурычлы.

## **VIII. Үзәк мөлкәте һәм чаралары**

8.1. Үзәк эшчәнлеген тәмин итү максатларында, әлеге Устав нигезендә, гамәлгә куючы үзәккә милеккә оператив идарә итү хокукында беркетә.

Үзәк аның карамагында булган мөлкәтне оператив идарә итү хокукында, закон һәм әлеге Уставта билгеләнгән чикләрдә, үз эшчәнлегенең максатлары, муниципаль бирем һәм мөлкәтне билгеләү, аларга ия булу, алардан файдалану һәм эш итү хокуклары нигезендә гамәлгә ашыра.

Үзәк өчен оператив Идарәдә беркетелгән мөлкәтне тартып алу гамәлдәге законнарда билгеләнгән тәртиптә һәм очракларда гына рәхсәт ителә.

8.2. Үзәк гамәлгә куючы ризалыгыннан башка әлеге мөлкәтне гамәлгә куючы тарафыннан аңа бүлөп бирелгән акчалар хисабына гамәлгә куючы тарафыннан үзенә беркетелгән күчемсез мөлкәт һәм аеруча кыйммәтле күчемсез мөлкәт белән эш итәргә хокуклы түгел. Калган мөлкәт белән Үзәк мөстәкыйль эш итәргә хокуклы.

8.3. Үзәккә беркетелгән яки үзәк тарафыннан әлеге мөлкәтне сатып алуга гамәлгә куючы тарафыннан бүлөп бирелгән акчалар хисабына сатып алынган күчемсез милек, шулай ук үзәк карамагында булган аеруча кыйммәтле күчемсез милек билгеләнгән тәртиптә аерым исәпкә алынырга тиеш.

8.4. 17.1 статья нигезендә Азнакай муниципаль районы җирле үзидарә органнарына оператив идарә хокукында булган муниципаль милеккә ия булу һәм (яки) файдалану

хокукын күчүнө күздө тоткан аренда шартнамаларен, түлөүсөз файдалану шартнамаларен, башка шартнамаларне төзүнө гамэлгә ашыра. «Көндөшлекне яклау турында» 2006 елның 26 июлендәгә 135-ФЗ номерлы Федераль закон.

8.5. Гамэлгә куючы үзәктән артык, файдаланылмый торган яки билгеләнеше буенча файдаланылмый торган милекне тартып алырга һәм үз теләгә белән эш итәргә хокуклы.

8.6. Гамэлгә куючы, Үзәк артында булган яки Үзәк сатып алган күчөмсөз милекне һәм аеруча кыйммәтле күчөмлө мөлкәтне карап тоту чыгымнарын исәпкә алып, муниципаль заданиене үтәүне финанс ягыннан тәэмин итә. Күрсәтелгән эшчәнлекне финанс белән тәэмин итү жирле бюджеттан субсидияләр һәм федераль законнар белән тыелмаган башка чыганаclar рәвешендә гамэлгә ашырыла.

8.7. Милек белән оператив идарә итү хокукын гамэлгә ашырганда Үзәк бурычлы:

- милекне нәтижәле кулланырга;
- мөлкәтнең сакланышын һәм кулланылышын максатчан билгеләнеше буенча тәэмин итәргә;

- милекнең техник торышы начарлануга юл куймаска;
- милеккә агымдагы һәм капитал ремонт ясау;
- мөлкәтнең тузган өлешен амортизацияләүне һәм торгызуны гамэлгә ашыру;
- гамэлгә куючыга квартал саен кушымталар белән бухгалтерлык хисапларын, шул исәптән гамэлдәгә законнарда каралган срокларда күчөмсөз милекне куллану турында белешмәларне тапшырырга.

8.8. Үзәккә физик һәм юридик затлар тарафыннан бүләк, иганә рәвешендә бирелгән акча, милек һәм башка милек объектлары, шулай ук Үзәк эшчәнлегеннән кәргән керемнәр һәм әлегә керемгә алынган милек объектлары Үзәкнең мөстәкыйль карамагына керә.

8.9. Үзәк тарафыннан гамэлгә куючы ризалыгы белән гамэлгә куючы тарафыннан мондый мөлкәт сатып алуга гамэлгә куючы тарафыннан бүлөп бирелгән акчалар хисабына гамэлгә куючы тарафыннан үзәккә беркетелгән күчөмсөз мөлкәтне яки аеруча кыйммәтле күчөмлө мөлкәтне арендага бирүче ризалыгы белән бирелгән очракта, гамэлгә куючы мондый мөлкәтне карап тотуны финанс белән тәэмин итү гамэлгә ашырылмый.

Үзәк үзенең үзенә беркетелгән милекчесенә, шулай ук керем китерә торган эшчәнлектән алынган керемнәр хисабына алынган мөлкәт белән оператив идарә итү хокукында булган барлык йөкләмәларе буенча җавап бирә, аеруча кыйммәтле күчөмлө мөлкәттән яки үзәк тарафыннан бүлөп бирелгән акчалар, шулай ук күчөмсөз мөлкәт исәбенә алынган акчалардан тыш, үзәк мөлкәте милекчесе Үзәк йөкләмәларе буенча җавап бирми.

8.10. Муниципаль йөкләмәне финанслау, үтәүне тәэмин итү жирле бюджетта тиешле максатларга каралган бюджет ассигнованиеләре чикләрендә субсидияләр рәвешендә гамэлгә ашырыла.

8.11. Үзәк жирле бюджеттан алынган акчаларны катгый рәвештә, расланган Бюджет язмасы һәм финанслауның билгеләнгән лимитлары чикләрендә тотат.

8.12. Үзәк кредитларны мөстәкыйль рәвештә җәлеп итәргә, гарантияләр, җавапчылыкны үз өстенә алырга, өченче затларның йөкләмәларен үз өстенә алырга хокуклы түгел.

8.13. Үзәк үз йөкләмәларе буенча аның карамагында булган акчалар белән җавап бирә.

8.14. Үзәк акча акчаларын кредит оешмаларында депозитларда урнаштырырга, шулай ук кыйммәтле кәгазьләр белән алыш-бирешләр ясарга хокуклы түгел, әгәр федераль законнарда башкасы каралмаган булса.

8.15. Үзәк әлегә Устав нигезендә керем китерә торган эшчәнлек алып барырга хокуклы.

Өстәмә бюджеттан тыш финанслау чыганаclarы булып тора:

- 1) максатчан фондлардан кәргән акчалар;
- 2) бюджеттан тыш эшчәнлектән алынган акчалар;
- 3) хәйрия кертемнәре һәм иганәләр; закон белән тыелмаган башка чыганаclar.

8.16. Үзәк учреждениеләр, предприятиеләр, оешмалар һәм физик затлар белән килешүләр буенча, ләкин төп эшчәнлекләренә зыян китермичә, түләүле өстәмә хезмәтләр күрсәтә ала.

Түләүле хезмәтләр күрсәтелә нигезләмәсе нигезендә түләүле хезмәтләр, ул булырга тиеш расланган гамәлгә куючы тарафыннан. Нисбәтен бушлай һәм түләүле хезмәтләр билгеләнә үзәге яки Учредителем.

Түләүле хезмәтләргә мәжбүри рәвештә 14 яшькә кадәрге балалар һәм 30 яшьтән соң халык белән дәрәсләр керә.

Түләүле хезмәтләрдән кергән табыш үзәк эшчәнлеген (шул исәптән хезмәт хакын) үстерүгә һәм камилләштерүгә юнәлтелә.

8.17. Үзәк үз йөкләмәләре буенча үз карамагында булган акчалар чикләрендә җавап бирә. Үзәк йөкләмәләре буенча акча җитмәгән очракта гамәлгә куючы Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә җавап бирә.

## **IX. Исәп һәм хисап**

9.1. Үзәк эше гамәлгә куючы белән килештерелгән перспектив, агымдагы планнар һәм эш расписаниесе нигезендә алып барыла.

9.2. Белгечләрнең эшен исәпкә алу билгеләнгән формада башкарыла.

9.3. Үзәк Үзәк яки гамәлгә куючы таләпләренә туры китереп башка документацияне алып бара.

9.4. Үзәк мәгълүмати-аналитик, статистик материаллар тәкъдим итә билгеләнгән срокларда бухгалтер хисабы ел саен үзәк, гамәлгә куючы алдында финансхужалык эшчәнлегә нәтижәләре турында хисап тотта.

## **X. Үзәкнең филиаллары һәм вәкилләкләре.**

10.1. Үзәк структур бүлекчәләр (филиаллар) төзи һәм Россия Федерациясе законнары нигезендә гамәлгә куючы белән килешеп, Россия Федерациясе территориясендә вәкилләкләр ача ала.

10.2. Үзәкнең филиалы-аның үзәк урнашкан урыннан читтә урнашкан һәм аның функцияләрен яки бер өлешен, шул исәптән вәкилләкнең функцияләрен гамәлгә ашыручы аерым бүлекчәсе.

10.3. Азнакай муниципаль районының «Яшьләр үзәге» муниципаль бюджет учреждениесең филиалы бар: Азнакай муниципаль районының «Солнышко» сәламәтләндерү-ял итү учреждениесе (лагерь):

Структур бүлекчәнең (филиалның) юридик адресы һәм почта адресы: Татарстан Республикасы, Азнакай районы, Балтач авыл җирлегә, Солнышко сәламәтләндерү-ял итү учреждениесе территориясе, бина 1.

Структур бүлекчәнең (филиалның) урнашкан урыны: Татарстан Республикасы, Азнакай районы, Балтач авыл җирлегә, Солнышко сәламәтләндерү-ял итү учреждениесе территориясе, бина 1.

Структур бүлекчәнең (филиалның) рус телендә тулы исеме: Азнакай муниципаль районы «яшьләр үзәге» муниципаль бюджет учреждениесең структур бүлекчәсе (филиалы) - Азнакай муниципаль районының «Солнышко» сәламәтләндерүял итү учреждениесе (лагерь).

Кыскартылган исеме структур бүлекчәсе (филиалы), рус телендә: структурное бүлекчәсе (филиалы) МБУ «Яшьләр үзәге,» АМР - ОДУ «Солнышко».

Татар телендә - Азнакай муниципаль районының «Солнышко» сәламәтлек саклау һәм ял итү учреждениесе (лагерь).

10.4. Филиал аерым юридик зат булып тормый, учреждение мөлкәте белән тәэмин ителә һәм Азнакай муниципаль районының «яшьләр үзәге» муниципаль бюджет учреждениесең структур бүлекчәсе (филиалы) - Азнакай муниципаль районының «Солнышко» сәламәтләндерү-ял итү учреждениесе (лагерь) турындагы Нигезләмә нигезендә эшли.

10.5. Филиал турында нигезләмә, шулай ук үзгәрешләр һәм өстәмәләр учреждение тарафыннан раслана.

10.6. Азнакай муниципаль районы «Яшьләр үзәге» муниципаль бюджет учреждениесеңең структур бүлекчәсе (филиалы) - Азнакай муниципаль районының «Солнышко» сәламәтләндрү-ял учреждениесе (лагерь) мөлкәте филиал балансының бер өлеше булган филиал балансында исәпкә алына.

10.7. Структур бүлекчә (филиал) директоры үзәк директоры боерыгы белән вазыйфага билгеләнә һәм вазыйфадан азат ителә. Үзәк директорына Структур бүлекчәнең (филиалның) директоры вазыйфалары гамәлгә куючы тарафыннан йөкләнәргә мөмкин.

10.8. Структур бүлекчә (филиал) директоры филиал турындагы Нигезләмә һәм Үзәк директоры ышанычнамәсе нигезендә эшли.

10.9. Структур бүлекчә (филиал) үз исәп-хисап счёты ачарга хокуклы.

### **XI. Үзәкнең эшчәнлеген туктату**

11.1. Үзәкнең эшчәнлегә үзәк, гамәлгә куючы яки суд карары буенча аны үзгәртеп кору яки бетерү белән бәйлә рәвештә туктатыла.

11.2. Үзәкне бетерү Россия Федерациясе Граждан кодексы нигезендә ликвидацияләү (дәүләт теркәвенә алуны гамәлгә ашыручы орган белән килешү буенча) турында Карар кабул иткән гамәлгә куючы яисә орган тарафыннан билгеләнгән ликвидация комиссиясе тарафыннан гамәлгә ашырыла.

11.3. Үзәкнең кредиторларның таләпләрен канәгатьләндергәннән соң калган мөлкәте, шулай ук федераль законнар нигезендә Үзәк йөкләмәләре буенча түләттерү мөмкинлегә булмаган мөлкәт ликвидация комиссиясе тарафыннан тиешле мөлкәтнең миләкчесенә тапшырыла.

11.4. Үзәкне бетерү тәмамланган дип санала, ә үзәк, бу хакта язма юридик затларның бердәм дәүләт реестрына кертелгәннән соң, гамәлдән чыккан дип санала.

### **XII. Уставны үзгәртү тәртибе.**

12.1. Әлеге Уставка үзгәрешләр һәм өстәмәләр Россия Федерациясе Федераль законында билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.