



## ПРИКАЗ

20.01.2023

Казан ш

## БОЕРЫК

№ 21

Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының 2019 елның 5 ноябрәндәге 920 номерлы боерыгы белән расланган 18 яше тулмаган биш һәм аннан күбрәк балалы, ата-ананың берсе яки икесе дә инвалид булган һәм (яки) балаларның берсе булса да инвалид булган гаилә әгъзаларына айлык пособие билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына үзгәрешләр кертү турында

Халыкка социаль ярдәм күрсәтү өлкәсендә дәүләт хезмәтләре күрсәтү эшен камилләштерү максатларында б о е р ы к б и р э м:

Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының «18 яше тулмаган биш һәм аннан күбрәк балалы, ата-ананың берсе яки икесе дә инвалид булган һәм (яки) балаларның берсе булса да инвалид булган гаилә әгъзаларына айлык пособие билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» 2019 елның 5 ноябрәндәге 920 номерлы боерыгы (Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының 06.02.2020 №70, 01.06.2020 №380, 09.10.2020 №718, 04.05.2021 №290, 17.11.2021 №846, 04.04.2022 №254, 08.07.2022 №671 боерыклары нигезендә кертелгән үзгәрешләре белән) белән расланган 18 яше тулмаган биш һәм аннан күбрәк балалы, ата-ананың берсе яки икесе дә инвалид булган һәм (яки) балаларның берсе булса да инвалид булган гаилә әгъзаларына айлык пособие билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына кертелә торган, кушымтада бирелгән үзгәрешләргә расларга.

Министр



Э.Ә. Зарипова

Татарстан Республикасы Хезмэт, халыкны эш белән тээмин итү һәм социаль яклау министрлыгының 2023 елның 20 гыйнварындагы 21 номерлы боерыгы белән расланды

Татарстан Республикасы Хезмэт, халыкны эш белән тээмин итү һәм социаль яклау министрлыгының «18 яше тулмаган биш һәм аннан күбрәк балалы, ата-ананың берсе яки икесе дә инвалид булган һәм (яки) балаларның берсе булса да инвалид булган гаилә әгъзаларына айлык пособие билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» 2019 елның 5 ноябрәндәге 920 номерлы боерыгы белән расланган 18 яше тулмаган биш һәм аннан күбрәк балалы, ата-ананың берсе яки икесе дә инвалид булган һәм (яки) балаларның берсе булса да инвалид булган гаилә әгъзаларына айлык пособие билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына кертелә торган үзгәрешләр

2 бүлектә:

2.2.2 пункттыңда «, күпфункцияле үзәкнең ерактагы эш урыннары» сүзләрен төшереп калдырырга;

2.3 пунктта:

2.3.2 пункттын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«2.3.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе аны алу буенча сайланган ысул белән мөрәжәгать итүчегә бирелә (жибәрелә):

язмача формада мөрәжәгать итүчегә шәхсән яисә почта аша;

электрон документ формасында электрон почта һәм (яки) мөрәжәгать итүченең «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы» дәүләт мәгълүмат системасындагы (<http://uslugi.tatarstan.ru/>) (алга таба – Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы) шәхси кабинетына жибәрәп.

Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре турында хәбәр телефонга смс-хәбәр итеп жибәрелергә мөмкин.»;

түбәндәге эчтәлекле 2.3.3 пункттын өстәргә:

«2.3.3. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижәсе булып реестр язуы тормый.»;

түбәндәге эчтәлекле 2.3.4 пункттын өстәргә:

«2.3.4. Айлык пособие бирү турында карар реквизитлары:

карар номеры һәм датасы;

карар кабул итүгә вәкаләтле органның исеме;

гаризаның номеры һәм датасы;

мөрәжәгать итүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта);

карар кабул итүгә вәкаләтле затның (алга таба – вәкаләтле зат) вазыйфасы;

вәкаләтле затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта);

электрон имза турында белешмәләр.

Айлык пособие бирүдән баш тарту турында карар реквизитлары:

карар номеры һәм датасы;

карар кабул итүгә вәкаләтле органның исеме;

мөрәжәгать итүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта);

мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылган документлар;

айлык пособие бирүдән баш тарту турында карар кабул итү өчен нигезләр;

вәкаләтле затның вазыйфасы;

вәкаләтле затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта);

электрон имза турында белешмәләр.»;

2.4.1 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«2.4.1. Гариза һәм дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан шәхсән тапшырылган очракта, дәүләт хезмәте Үзәк бүлекчәсе тарафыннан гариза һәм Административ регламентның 2.6.1 пункттында күрсәтелгән документлар теркәлгән көннән алып 14 календарь көн эчендә күрсәтелә.

Гариза һәм дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документлар почта аша юллап жиберелгән очракта, дәүләт хезмәте Үзәк бүлекчәсе тарафыннан гариза һәм Административ регламентның 2.6.1 пункттында күрсәтелгән документлар теркәлгән көннән алып 14 календарь көн эчендә күрсәтелә.

Гариза һәм дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталындагы шәхси кабинет аша бирелгән очракта, дәүләт хезмәте Үзәк бүлекчәсе тарафыннан гаризага эшләр номенклатурасы нигезендә номер һәм Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталындагы шәхси кабинетта чагылдырыла торган «Документлар тикшерү» статусы бирелгән көннән башлап 14 эш көне эчендә күрсәтелә.»;

2.4.3 пунктта «айлык акчалата түләү» сүзләрен «айлык пособие» сүзләре белән алыштырырга;

2.6.1 пунктны киләсе редакциядә бәян итәргә:

«2.6.1. Мөрәжәгать итүче тарафыннан шәхсән тапшырыла торган, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар:

1) айлык пособие билгеләү турында гариза, банкта яисә башка кредит оешмасында ачылган шәхси счет реквизитларын күрсәтеп:

Административ регламентка 1 нче кушымта нигезендә кәгазьдә документ формасында;

Бердәм портал, Республика порталы аша мөрәжәгать иткәндә, «Электрон имза турында» 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы федераль закон (алга таба – 63-ФЗ номерлы федераль закон) таләпләренә туры китереп имзаланган электрон рәвештә (тиешле мәгълүматларны гаризаның электрон формасына кергү юлы белән тутырыла).

2) мөрәжәгать итүченең һәм аның гаилә әгъзаларының гариза тапшырылган айга кадәр алты календарь аеннан алда килгән соңгы 12 календарь ае өчен керемнәрен раслый торган документлар, андыйларга түбәндәгеләр керә:

отставкага киткэн судьяларга гомер буге ай саен түләнэ тээминат күлөме турында белешмэ;

хәрби хезмәткәрләрнең, Россия Федерациясе эчке эшләр органнары хезмәткәрләрнең, Россия Федерациясе жинаять-үтәтү системасы учреждениеләре һәм органнары, таможня органнары һәм хокук саклау хезмәтенең башка органнары хезмәткәрләрнең акчалата тээминаты, шулай ук даими холыкка ия булган, Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән өстәмә түләүләр һәм азык-төлек тээминаты күлөме турында белешмэ;

һөнәри белем бирү оешмаларында һәм югары белем бирү оешмаларында укучыларга, фәнни-педагогик кадрлар эзерләү программалары буенча көндөзгә формада белем алучы аспирантларга һәм югары белем бирүче мәгариф оешмаларының һәм фәнни оешмаларның дини белем бирү оешмаларында укучы дикторантларга түләнэ торган стипендияләр һәм матди ярдәм күлөме турында белешмэ;

контракт буенча хәрби хезмәт үтүче хәрби хезмәткәрләрнең билгеләнгән тәртиптә эшсез буларак танылган хатыннарына ирләре белән яшәгән жирлекләрдә эшләмәскә мәжбүр булган яисә белгечлеге буенча эшкә урнашу мөмкинлеге булмауга бәйле эшкә урнаша алмаган чорда, шулай ук хәрби хезмәткәрләрнең хатыннары балаларының, әгәр сәламәтлек саклау учреждениесе бәяләмәсе буенча аларның балалары читләр каравына мохтаж булса, ир белән хатынның хәрби хезмәт урыны буенча яшәү шартларына бәйле рәвештә сәламәтлеге торышы буенча эшләмәскә мәжбүр булган чорда айлык пособие күлөме турында белешмэ;

Россия Федерациясе эчке эшләр органнарының һәм аларны эшкә урнаштыру мөмкинлеге булмаган читләштерелгән гарнизоннарда һәм жирлекләрдә жинаять-үтәтү системасы учреждениеләрнең рядовой һәм житәкчелек итүче составындагы затларның эшләмәүче хатыннарына айлык компенсация түләүләре күлөме турында белешмэ;

3) чит ил дәүләтнең компетентлы органы тарафыннан бирелгән баланың тууын дәүләт теркәвенә алу турында таныклык күчәрмәсе һәм аның нотариаль яктан расланган рус теленә тәржемә күчәрмәсе;

4) чит ил дәүләтенең компетентлы органы тарафыннан бирелгән гаиләне теркәү турында таныклык күчәрмәсе һәм аның нотариаль яктан расланган рус теленә тәржемә күчәрмәсе;

5) ышанычлы затлар өчен Россия Федерациясе законнары нигезендә рәсмиләштерелгән ышаныч кәгазе күчәрмәсе;

6) мөрәжәгать итүченең яисә аның гаилә әгъзаларының суд карары буенча мәжбүри дөвалауда булуы турында белешмәләрне үз эченә алган документ;

7) мөрәжәгать итүчегә яки аның гаилә әгъзаларына карата сак астына алу рәвешендә чикләү чарасын куллану турында белешмәләрне үз эченә алган документ;

8) мөрәжәгать итүче яисә аның гаилә әгъзаларының чакырылу буенча хәрби хезмәт үтүе турында, шулай ук хәрби һөнәри оешмада һәм югары белем бирүче хәрби уку йортында белем алучы һәм хәрби хезмәт үтү турында контракт төземәгән затның хәрби хезмәткәр статусы турында документ күчәрмәсе;

9) Административ регламентка 5 нче кушымта нигезендә шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык һәм тарату өчен рөхсәт ителгән шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык (дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен мөрәжәгать итүче булмаган затның шәхси мәгълүматларын эшкәртү кирәк булса һәм «Шәхси мәгълүматлар турында» 2006 елның 27 июлендәге 152-ФЗ номерлы федераль закон нигезендә мондый шәхси белешмәләрне эшкәртү күрсәтелгән затның ризалыгы белән башкарылган очракта, мөрәжәгать итүче булып тормаган зат тарафыннан бирелә, күрсәтелгән зат хәбәрсез югалган дип танылган яисә эзләнүгә игълан ителгән һәм аның урнашу урыны вәкаләтле орган тарафыннан билгеләнмәгән очрактан тыш).

Мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткәндә шәхесен таныкларчы документны күрсәтә. Документларның күчермәләре нотариус тарафыннан яисә документның оригиналын биргән орган (учреждение) тарафыннан таныкланмаган очракта, алар чын нөсхәләре белән бергә тапшырыла һәм Үзәк бүлекчәсе белгече тарафыннан таныклана.

Гариза почта аша жиберелгәндә, аңа теркәлә торган документларның күчермәләре Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә таныкланган булырга тиеш.

Гариза һәм документлар шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан 63-ФЗ номерлы федераль закон һәм «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы федераль законның (алга таба – 210-ФЗ номерлы федераль закон) 21<sup>1</sup> һәм 21<sup>2</sup> статьялары таләпләренә туры китереп, электрон имза белән кул куелган электрон документ рәвешендә, гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәрләре, шул исәптән «Интернет» челтәре аша да, тапшырылырга (жиберелергә) мөмкин.

Мөрәжәгать итүче гаризаны һәм кирәкле документларны Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы аша жибергән очракта, гаризаны гади электрон имза белән имзалый.

Гади электрон имза алу өчен мөрәжәгать итүчегә электрон формада дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүдә файдаланыла торган мәгълүмат системаларының мәгълүмати-технологик багланышларын тәмин итә торган инфраструктурада бердәм идентификация һәм аутентификация системасында (алга таба – бердәм система) теркәлү (аутентификация) процедурасын узарга, шулай ук стандарттан ким булмаган дәрәжәгә кадәр исәпкә алу язуын да расларга кирәк.»;

2.6.2 пункттын түбәндәге редакциядә баян итәргә:

«2.6.2. Ведомствоара хезмәттәшлек каналлары аша түбәндәге мәгълүматлар алына:

баланың тууын дәүләт теркәвенә алу турында – Федераль салым хезмәтеннән;  
гаилә коруны дәүләт теркәве турында – Федераль салым хезмәтеннән;  
эшсезлек буенча пособие, стипендия, матди ярдәм күләме һәм аны алу турында – халыкның мәшгульлек хезмәте дәүләт органнарыннан;  
пенсия һәм башка социаль түләүләр алу һәм күләмнәре турында – Россия Федерациясе Пенсия һәм социаль иминият фондыннан»;

айлык пособие билгеләү мәсьәләсен хәл иткәндә исәпкә алына торган физик затларның керемнәре турында – Федераль салым хезмәтеннән;

ата-аналык хокукыннан мөхрүм ителү турында яисә ата-аналык хокукында чикләнү турында – жирле үзидарә органнарыннан;

күчемсез мөлкәт булуы турында – Дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтеннән (алга таба – Росреестр);

транспорт чаралары, үзйөрешле транспорт чаралары һәм техниканың башка төрләре булуы турында – Россия Федерациясе Эчке эшләр министрлыгыннан, Россия Федерациясе Авыл хужалыгы министрлыгыннан;

билгеләнгән тәртиптә торак урынын яшәү өчен яраксыз дип тану турында – Росреестрдан;

Россия Федерациясе Эчке эшләр министрлыгы (алга таба – Россия Эчке эшләр министрлыгы) тарафыннан түләп торган пенсияне алу һәм аның күләме турында – Россия Эчке эшләр министрлыгыннан;

Россия Федерациясе Оборона министрлыгы (алга таба – Россия Оборона министрлыгы) тарафыннан түләп торган пенсияне алу һәм аның күләме турында – Россия Оборона министрлыгыннан;

шәхси сәхетнең иминият номеры турында – Россия Федерациясе Пенсия һәм социаль иминиятләштерү фондыннан;

Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетларына салымнар, жыймнар һәм иминият кертемнәре түләү буенча бурычлар булмавы турында (Федераль салым хезмәтеннән).

Мөрәжәгать итүче югарыда аталган белешмәләрне раслый торган документларны үз инициативасы белән дә тапшырырга хокуклы.

Өлеге документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан турыдан-туры вәкаләтле оешмалардан алынырга мөмкин, шул исәптән, мондый мөмкинлек булганда, электрон формада да, һәм Административ регламентның 2.6.1 пунктында күрсәтелгән документларны тапшыру өчен Административ регламентта каралган тәртиптә тапшырылырга мөмкин.

Мөрәжәгать итүченең Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы аша мөрәжәгатендә мөрәжәгать итүче паспортының чын булуын раслау турындагы белешмәләр ведомствоара хезмәттәшлек каналлары буенча өстәмә рәвештә алына.»;

2.7 пунктта:

2.7.1 пунктка түбәндәге эчтәлекле абзац өстәргә:

«гариза формасында, шул исәптән Татарстан Республикасының дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталында интерактив формадагы гаризада мәжбүри юлларны коректлы (тулы итеп) тутырмау (төгәл, тулы тутырмау яисә дәрәс тутырмау);»;

түбәндәге эчтәлекле 2.7.2 пункттын өстәргә:

«2.7.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле гариза һәм документлар Бердәм порталда, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталында, Министрлыкның рәсми сайтында урнаштырылган, дәүләт хезмәте күрсәтү сроклары һәм тәртибе турындагы мәгълүматка туры китереп тапшырылган булса, гаризаны һәм дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле башка документларны кабул итүдән баш тарту тыела.»;

түбәндәге эчтәлекле 2.8.3 пункттын өстәргә:

«2.8.3. Өгәр гариза һәм документлар дәүләт хезмәте күрсәтү сроклары һәм тәртибе турында Бердәм порталда, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталында, Министрлыкның рәсми сайтында бастырып чыгарылган мәгълүмат нигезендә тапшырылган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту тыела.»;

2.10.2 пунктта «дәүләт хезмәтеннән файдаланучы затлар» сүзләрен «гариза бирүчеләр» сүзләре белән алмаштырырга;

2.12.4 пунктның «а» пунктчасын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«а) Үзәк бүлекчәсе хезмәткәрләре тарафыннан инвалидларга дәүләт хезмәте күрсәтү кагыйдәләре турында, шул исәптән дәүләт хезмәтеннән файдалану өчен кирәкле документларны рәсмиләштерү турында, дәүләт хезмәтеннән файдалану өчен кирәкле башка гамәлләрне башкару турында кирәкле ярдәмне күрсәтү;»;

2.14 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтүгә башка таләпләр, шул исәптән: күпфункцияле үзәкләрдә дәүләт хезмәте күрсәтүнең үзенчәлекләрен һәм электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләрен исәпкә ала торган; Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә дәүләт хезмәте турында белешмәләр бирү турында

2.14.1. КФҮ аша дәүләт хезмәте күрсәтүгә гариза бирүне дә кертеп, дәүләт хезмәте күрсәтү КФҮ гамәлгә ашырылмый.

2.14.2. Электрон формада дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәжәгать итүче хокуклы:

а) дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында Бердәм порталда һәм Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталында урнаштырылган мәгълүматны алырга;

б) дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы гаризаны һәм дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле башка документларны, шул исәптән электрон үрнәкләре элегрәк 210-ФЗ номерлы федераль законның 16 статьясының 1 өлешендәге 7<sup>2</sup> пункты нигезендә таныкланган документларны һәм мәгълүматны Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталынан файдаланып тапшырырга;

в) электрон формада тапшырылган дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы гаризаларны үтәү барышы турында белешмәләр алырга;

г) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы аша дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфатын бәяләргә;

д) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен электрон документ формасында алырга;

е) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү торган органнар, аларның вазыйфай затлары, дәүләт һәм муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтелгәндә кабул ителгән карарларга һәм кылынган гамәлләргә (гамәл кылмауга) судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү процессын тәмин итә торган федераль дәүләт мәгълүмат системасы порталы ярдәмендә Үзәк бүлекчәсе, шулай ук аның вазыйфай затлары, дәүләт хезмәткәрләре карарына һәм гамәленә (гамәл кылмавына) шикаять бирергә.

2.14.3. Гаризаны формалаштыру, гаризаны өстәмә рәвештә нинди дә булса башка формада тапшыру зарурлыгыннан тыш, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталында гаризаның электрон формасын тутыру юлы белән гамәлгә ашырыла.

2.14.4. Электрон документлар түбәндәге форматларда тапшырыла:

а) xml - формалаштырылган документлар өчен;

б) doc, docx, odt - формулалары булмаган, текстлы эчтәлектәге документлар өчен (әлеге пунктның «в» пунктчасында күрсәтелгән документлардан тыш);

в) xls,xlsx, ods - исәпләмәләре булган документлар өчен;

г) pdf, jpg, jpeg - формулаларны һәм (яки) график сурәтләрне дә үз эченә алган (әлеге пунктның «в» пунктчасында күрсәтелгән документлардан тыш), шулай ук график сурәтләре булган документларны да кертеп, текстлы эчтәлектәге документлар өчен.

Документның үз оригиналын сканер аша уздыру юлы белән электрон документны формалаштыру рәхсәт ителә (күчермәләрне куллану рәхсәт ителми), ул 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) мөмкинлегендә документ оригиналы ориентациясен саклап гамәлгә ашырыла, түбәндәге режимнарны кулланып:

«каралы-аклы» (документта график сурәтләр һәм (яки) төсле текст булмаган очракта);

«соры төсмерләрдә» (документта төсле график сурәтләрдән аерыла торган график сурәтләр булган очракта);

«төсле» яки «төсне тулы дәрәжәсендә тапшыру режимы» (документта төсле график сурәтләр яисә төсле текст булган очракта);

чын нөсхәдәге барлык аутентик билгеләрне, атап әйткәндә: затның график имзасын, мөһерне, бланк чатындагы штампны саклап;

файллар саны һәркайсында текстлы һәм (яки) графикалы мәгълүматлар булган документлар санына туры килергә тиеш.

Электрон документлар түбәндәгеләрне тәэмин итәргә тиеш:

документны һәм документтагы битләр санын идентификацияләү мөмкинлеген;

өлешләргә, бүлекләргә, кисәкләргә (кискәчләргә) бүленгән документлар өчен эчтәлек буенча һәм (яки) текстта булган рәсемнәргә һәм таблицаларга күчү мөмкинлеген.

xls, xlsx яки ods форматларында тапшырылырга тиешле документлар аерым электрон документ рәвешендә формалаштырыла.

2.14.5. Мөрәжәгать итүчеләрне Үзәк бүлекчәсенә кабул итүгә язу (алга таба – кабул итүгә язу) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы, Үзәк бүлекчәсенә телефон номеры аша телефон элемтәсе аша гамәлгә ашырыла.

Мөрәжәгать итүчегә Үзәк бүлекчәсендә билгеләнгән кабул итү графигы чикләрендә буш булган теләсә нинди кабул итү датасына һәм вакытына язылу мөмкинлеге бирелә.

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы аша алдан язылуны гамәлгә ашыру өчен, мөрәжәгать итүчегә система аша соралган мәгълүматларны күрсәтергә кирәк, шул исәптән:



фамилиясен, исемен һәм атасының исемен (булган очракта);  
 телефон номерын;  
 электрон почта адресын (ихтыярына карап);  
 кабул итүнең теләнгән датасын һәм вакытын.

Кабул итүгә алдан язылган очракта, мөрәжәгать итүчегә талон-раслама чыгартып алу мөмкинлеге бирелә. Әгәр мөрәжәгать итүче электрон почта адресын күрсәтсә, күрсәтелгән адреска шулай ук кабул итү датасын, вакытын һәм урынын күрсәтеп, алдан язылуны раслау турында мәгълүмат жиберелә.

Алдан язылганда билгеләнгән кабул итү вакыты башланып, 15 минут узганнан соң да килмәгән очракта, мөрәжәгать итүчегә алдан язылуның гамәлдән чыгарылуы турында зарури тәртиптә мәгълүмат житкерелә.

Мөрәжәгать итүче теләсә кайсы вакытта алдан язылудан баш тарта ала.

Россия Федерациясе норматив хокукый актлары нигезендә идентификацияләүне һәм аутентификацияләүне узудан, кабул итү максатын күрсәтүдән, шулай ук кабул итү өчен алдан ук билгеләп куелырга тиешле кирәкле вакыт озынлыгын исәпләүдә кирәкле белешмәләргә тапшырудан тыш, мөрәжәгать итүчедән башка гамәлләр башкаруны таләп итү тыела.

2.14.6. Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы аша гариза биргәндә, айлык пособие билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турында кабул ителгән карар турында хәбәр электрон формада жиберелә.

2.14.7. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү таләп ителми.

2.14.8. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә кулланыла:

«Татарстан Республикасы халкының социаль регистры» дәүләт мәгълүмат системасы;

«Ведомствоара электрон хезмәттәшлекнең бердәм системасы» федераль дәүләт мәгълүмат системасы.

Дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында мәгълүмат Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә урнаштырыла.»;

3 бүлектә:

3.1 пунктка түбәндәге эчтәлекле абзац өстәргә:

«дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жиберелгән басма хаталарны һәм ялгышларны (алга таба – техник хата) төзәтү.»;

3.2 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«3.2. Мөрәжәгать итүчене консультацияләү, шул исәптән гариза төзү өлешендә дә.

Мөрәжәгать итүче шәхсэн, телефон, почта, электрон почта аша, техник мөмкинлек булганда, шул исәптән Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы аша һәм (яки) Үзәк бүлекчәсенә дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында консультацияләр алу өчен мөрәжәгать итә.

Үзәк бүлекчәсе белгече шәхсэн, телефон, почта, электрон почта ярдәмендә һәм (яки) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы аша, мөрәжәгать итүченең мөрәжәгать итү ысулына карап, мөрәжәгать итүчене консультацияли, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларның

составы, рәвешә һәм эчтәлегә буенча да, һәм, зарурлык булганда, мөрәжәгать итүчегә ярдәм күрсәтә, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны рәсмиләштерү өлешендә дә.

Өлеге пунктта билгеләнә торган процедура мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көндә башкарыла.

Процедураның нәтижәсе: консультация, тапшырылган документларның составы, формасы һәм эчтәлегә буенча кисәтүләр, гариза бирүчегә ярдәм күрсәтү, шул исәптән гаризаны төзү өлешендә.»;

3.3 пунктны түбәндәге редакциядә баян итәргә:

«3.3. Гаризаны һәм документларны кабул итү һәм теркәү

3.3.1. Мөрәжәгать итүче бирүче айлык пособие билгеләү турында гаризаны Үзәк бүлекчәсенә, Административ регламентның 2.6.1 пунктына туры китереп, документлар күчермәләрен теркәп тапшыра.

Гариза һәм законнарда билгеләнгән тәртиптә таныкланган документларның күчермәләре почта юлламасы итеп жиберелергә мөмкин.

63-ФЗ номерлы федераль закон һәм 210-ФЗ номерлы федераль закон таләпләре нигезендә электрон имза белән имзаланган (таныкланган) электрон документ рәвешендәге гариза һәм документларның күчермәләре мөрәжәгать итүче тарафыннан Үзәк бүлекчәсенә электрон саклагыч жайланмаларыннан файдаланып һәм (яисә), «Интернет» челтәрен дә кертеп, гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәрләре ярдәмендә тапшырылырга мөмкин.

Мөрәжәгать итүче, гаризаны Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы аша электрон формада тапшыру өчен, түбәндәге гамәлләрне башкара:

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталында авторизация уза;

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталында электрон гариза формасын ача;

дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган белешмәләрне үз эченә алган электрон гариза формасын тутыра;

электрон формадагы документларны яки электрон документ үрнәкләрен электрон гариза формасына беркетә (кирәк булганда);

электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү шартлары һәм тәртибе белән танышу һәм риза булу фактын раслый (электрон гариза формасында ризалык турында тиешле тамга билгели);

хәбәр ителгән белешмәләрнең дөреслеген раслый (электрон гариза рәвешендә тиешле тамга билгели);

тутырылган электрон гаризаны жиберә (электрон гариза рәвешендәге тиешле төймәгә баса);

электрон гариза Административ регламентның 2.6.1 пункты таләпләре нигезендә имзалана;

электрон гаризаның жиберелүе турында белдерү ала.

Мөрәжәгать итүчеләр гаризаны Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы аша жиберә ала.

3.3.2. Үзәк бүлекчәсе хезмәткәре дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле булган, Административ регламентның 2.7 пунктында каралган документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булу-булмавын тикшерә.P106

Документларны кабул итүдән баш тарту нигезләре булмаса, Үзәк бүлекчәсе белгече түбәндәгеләрне гамәлгә ашыра:

гаризаны кабул итә һәм гражданнарның мөрәжәгатьләрен теркәү журналында терки (Административ регламентның 2 нче кушымтасы);P1210

гаризаны һәм документларны кабул итү датасы, кәргәндә беркетелгән номеры (мөрәжәгать итүче шәхсән мөрәжәгать иткән очракта) турында тамгалап, мөрәжәгать итүчегә язу тапшыра, гариза почта буенча һәм (яки), «Интернет» челтәрен дә кертеп, гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәрләреннән файдаланып жиһәрелгән очракта, гаризаны теркәү датасы һәм алынганда беркетелгән номеры турында белдерү жиһәрә яисә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталында мөрәжәгать итүченең шәхси кабинетына гаризаны теркәү турында белдерү жиһәрә (гариза Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы аша жиһәрелгән очракта).

Документларны кабул итүдән баш тарту нигезләре булган очракта (мөрәжәгать итүче шәхсән мөрәжәгать иткәндә), Үзәк бүлекчәсе белгече мөрәжәгать итүчегә документларны кабул итүдән баш тарту нигезләре турында телдән хәбәр итә һәм, документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләренең эчтәлеген аңлатып, барлык документларны аңа кайтарып бирә. Мөрәжәгать итүченең таләбе буенча баш тарту язмача рәвештә рәсмиләштерелә. Гаризаны һәм документларны почта аша һәм (яисә), «Интернет» челтәрен дә кертеп, гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәрләреннән алганда, Үзәк бүлекчәсе белгече гаризаны һәм документларны, документларны кабул итүдән һәм гаризаны теркәүдән баш тарту сәбәпләрен язмача аңлатып, кайтарып бирә.

Гаризаны Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы аша биргән очракта, гаризаны теркәүдән баш тарту турында белдерү мөрәжәгать итүченең Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталындагы шәхси кабинетына жиһәрелә.

Өлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар түбәндәгечә башкарыла:

шәхсән кабул иткәндә яисә гариза һәм документлар почта аша килгәндә – гариза һәм документлар алынган көнне;

гариза һәм документлар Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы аша килгәндә яки почта аша, шул исәптән «Интернет» челтәре аша», электрон почта буенча электрон документлар рәвешендә килгәндә, – гариза һәм документлар Үзәк бүлекчәсенә килгән көнне яисә, гариза һәм документлар Үзәк бүлекчәсененң эш вакыты тәмамлангач килгән очракта, киләсе эш көнендә. Гариза һәм документлар Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы аша килгәндә яки почта аша, шул исәптән «Интернет» челтәре аша», электрон почта буенча электрон документлар рәвешендә ял яки эшләми торган бәйрәм көннәрендә килгән очракта, Үзәк бүлекчәсененң ял яки эшләми торган бәйрәм көннән соң килүче беренче эш көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән документлар, гражданнарның

мөрәжәгатьләрен теркәү журналында теркәү язуы, язу яисә мөрәжәгать итүчегә кайтарып бирелгән документлар, мөрәжәгать итүчегә документларны кабул итүдән баш тарту турында телдән (язмача) белдерү.»;

3.4 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«3.4. Ведомствоара рәсми мөрәжәгатьләр формалаштыру һәм дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнаша торган органнарға (оешмаларга) жиберү

3.4.1. Үзәк бүлекчәсендә теркәлгән гариза рәсми мөрәжәгать жиберү өчен нигез булып тора.

3.4.2. Үзәк бүлекчәсе белгече электрон рәвештә түбәндәге белешмәләрне ала:

баланың тууын дәүләт теркәвенә алу турында – Федераль салым хезмәтеннән;

гаилә коруны дәүләт теркәве турында – Федераль салым хезмәтеннән;

эшсезлек буенча пособие, стипендия, матди ярдәм күләме һәм аны алу турында – халыкның мәшгульлек хезмәте дәүләт органнарыннан;

пенсия һәм башка социаль түләүләр алу һәм күләмнәре турында – Россия Федерациясе Пенсия һәм социаль иминият фондыннан;

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедура гариза һәм документларны кабул итү һәм теркәү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: алынган мәгълүматлар.»;

3.4.3. Айлык пособие билгеләү турында карар кабул итү өчен кирәкле белешмәләр Үзәк бүлегендә булмаганда, Үзәк бүлеге белгече ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек системасы ярдәмендә түбәндәге белешмәләрне бирү турында электрон рәвештә рәсми мөрәжәгатьләр жиберә:

баланың тууын дәүләт теркәве турында (Федераль салым хезмәтендә);

гаилә коруны дәүләт теркәве турында (Федераль салым хезмәтендә);

эшсезлек буенча пособие, стипендия, матди ярдәм күләме һәм аны алу турында (халыкның мәшгульлек хезмәте дәүләт органнарына);

пенсия алу һәм башка социаль түләүләр турында (Россия Федерациясе Пенсия һәм социаль иминият фондына);

айлык пособие билгеләү мәсьәләсен хәл иткәндә исәпкә алына торган физик затларның керемнәре турында (Федераль салым хезмәтенә);

ата-ана хокукыннан мәхрүм ителү турында яисә ата-ана хокукында чикләнү турында (жирле үзидарә органнарына);

күчәмсез мөлкәт булуы турында (Росреестрга);

транспорт чаралары, үзйөрешле транспорт чаралары һәм техниканың башка төрләре булуы турында (Россия Федерациясе Эчке эшләр министрлыгына, Россия Федерациясе Авыл хужалыгы министрлыгына);

билгеләнгән тәртиптә торак урынын яшәү өчен яраксыз дип тану турында (Росреестрга);

Россия Эчке эшләр министрлыгы тарафыннан түләнгән торган пенсия күләме һәм аны алу турында (Россия Эчке эшләр министрлыгына);

Россия Оборона министрлыгы тарафыннан түләнгән торган пенсияне алу һәм аның күләме турында (Россия Оборона министрлыгына);

шәхси сәхетнең иминият номеры турында (Россия Федерациясе Пенсия һәм социаль иминиятләштерү фондына);

Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетларына салымнар, жыемнар һәм иминият кертемнәре түләү буенча бурычлар булмавы турында (Федераль салым хезмәтенә).

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедура гариза һәм документларны кабул итү һәм теркәү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: белешмәләр бирү турында рәсми мөрәжәгать.

Әлеге органнарға ведомствоара мәгълүмат сорау турында рәсми мөрәжәгать ведомствоара электрон хезмәттәшлекнең бердәм системасын һәм аңа тоташтырыла торган ведомствоара электрон хезмәттәшлекнең региональ системаларын кулланып, мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү максатында жиһәрелә.

3.4.4. Административ регламентның 2.6.2 пунктында каралган белешмәләр ведомствоара рәсми мөрәжәгатьләр буенча әлеге документлар белән эш итүче органнар тарафыннан электрон формада, Россия Федерациясе Хөкүмәтенен «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек итү кагыйдәләрен, шул исәптән Россия Федерациясе субъектларының дәүләт хакимияте башкарма органнары һәм (яисә) жирле үзидарә органнары арасында ведомствоара мәгълүмат хезмәттәшлекне оештыруның киңәш ителә торган кагыйдәләрен раслау һәм Россия Федерациясе Хөкүмәтенен кайбер актларын һәм Россия Федерациясе Хөкүмәтенен кайбер актларының аерым нигезләмәләренен үз көчләрен югалтуын тану турында» 2021 елның 23 июнендәге 963 номерлы карары нигезендә ведомствоара гаризаны юллаган вакыттан башлап 48 сәгатьтән артып китмәгән чорда бирелә.

3.4.5. Ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кәгазь чыганакта башкарылырга мөмкин:

1) сорала торган белешмәләр электрон формада булмауга бәйле рәвештә ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлекне электрон формада гамәлгә ашырып булмаган очракта;

2) ведомствоара рәсми мөрәжәгать жиһәргәндә, кәгазь чыганакта документларның оригиналларын тапшырырга кирәк булганда.

Әгәр ведомствоара хезмәттәшлек кәгазь чыганакта гамәлгә ашырылса, Административ регламентның 2.6.2 пунктында каралган белешмәләр әлеге белешмәләргә үз эченә алган документлар белән эш итүче органнар тарафыннан бирелә.

210-ФЗ номерлы федераль законның 7<sup>2</sup> статьясының 3 өлеше нигезендә ведомствоара гаризаларга җавап әзерләү һәм жиһәрү срогы ведомствоара рәсми мөрәжәгать алынган көннән башлап биш эш көненнән артырга тиеш түгел.

Процедураның нәтижәсе: белешмәләр бирү турында жиһәрелгән рәсми мөрәжәгатьләр, сорала торган документларны (аларның күчәрмәләрен яки аларда булган белешмәләргә) алу.

Белешмәләргә кулланыуның максатлары булып мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылган документларның дәрәслеген билгеләү, шулай ук законнарны һәм мөрәжәгать итүченең хокукларын бозу очракларын булдырмый торган карарлар кабул итү тора.»;

3.6 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

### «3.6. Мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен бирү

Үзәк бүлекчәсе хезмәткәре мөрәжәгать итүчегә мөрәжәгать итүче тарафыннан гаризада күрсәтелгән ысул белән почта адресына язмача формада, электрон почта адресы буенча электрон документ формасында, телефонга СМС-хәбәр жибереп яисә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында мөрәжәгать итүченең шәхси кабинетына юллап, айлык пособиене билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турында кабул ителгән карарны житкерә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедура айлык пособие билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турында карар кабул ителгән көнне гамәлгә ашырыла.

Айлык пособие билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турында мөрәжәгать итүчегә белдерү айлык пособие билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турында карар имзаланган көнне гамәлгә ашырыла.

Айлык пособиене билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турында карар кабул итү турында хәбәр юлланган мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен алу өчен шәхсэн мөрәжәгать иткән очракта, айлык пособиене билгеләү (билгеләүдән баш тарту турында) карар күчәрмәсен бирү мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә айлык пособие билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турында хәбәр итү, мөрәжәгать итүчегә айлык пособие билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турында карар күчәрмәсен шәхсэн тапшыру.»;

#### 3.7 пунктның беренче абзацын түбәндәге редакциядә баян итәргә:

«3.7. Дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документта техник хатаны төзәтү»;

#### 3.7.3 пунктның беренче абзацын түбәндәге редакциядә баян итәргә:

«3.7.3. Үзәк бүлекчәсе белгече мөрәжәгать итүчегә айлык пособие билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турында кабул ителгән карар турында айлык пособие билгеләү турында гаризада күрсәтелгән ысул (язма формада шәхсэн яки почта адресы буенча, көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә, электрон почта адресы буенча яки Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталындагы шәхси кабинетка, телефонга смс-хәбәр жиберү юлы белән) белән хәбәр итә.»;

#### 3.8 пунктны көчен югалткан дип танырга;

#### 4.4 пунктка түбәндәге эчтәлекле абзац өстәргә:

«Белешмә телефоннар, дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту өчен җаваплы органнар (учреждениеләр) һәм вазыйфай затлар турында белешмәләр Министрлыкның рәсми сайтында (<http://mtsz.tatarstan.ru>) урнаштырыла.»;

5.2 пунктның 1 пунктчасында «дәүләт хезмәте» сүзләреннән соң «210-ФЗ номерлы федераль законның 15<sup>1</sup> статьясында күрсәтелгән гариза» сүзләрен өстәргә»;

Административ регламентка 1 нче кушымтаны түбәндәге редакциядә баян итәргә:

«18 яшькә кадәрге биш һәм аннан күбрәк баласы булган, ата-анасының берсе яки икесе дә

инвалид бала булган һәм (яисә)  
бер генә баласы булса да  
инвалид булган гаилә  
әгъзаларына айлык пособие  
билгеләү буенча дәүләт хезмәте  
күрсәтүнең административ  
регламентына 1 нче кушымта

«Республика матди ярдәм (компенсация  
түләүләре) үзәге» ДКУ №\_\_ бүлекчәсенә

муниципаль районында (шәһәр округында)

ГАРИЗА №\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел.

Мин, \_\_\_\_\_,  
(мөрәжәгать итүченең, ышанычлы затның яки законлы вәкилнең фамилиясе, исеме, атасының  
исеме (соңгысы – булган очракта))

Шәхесне раслаучы документ исеме	Сериясе һәм (яки) номеры	Кем тарафыннан бирелгән	Бирелгән датасы

яши торган адресы: \_\_\_\_\_,  
(мөрәжәгать итүченең, ышанычлы затның яки законлы вәкиленең индексын,  
телефонын, электрон почта адресын күрсәтеп, почта адресы)

эш итү нигезе: \_\_\_\_\_  
(мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәтенән файдаланучы зат мәнфәгатьләрендә эш итүен раслый  
торган документларның реквизитлары, ышанычлы зат яисә законлы вәкил мөрәжәгать иткән  
очракта)

Мөрәжәгать итүченең хосусый шәхси счет номеры \_\_\_\_\_

Билгеләвегезне сорыйм \_\_\_\_\_,  
(мөрәжәгать итүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта))

яши торган адресы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.  
(почта индексы, мөрәжәгать итүченең яшәү урыны буенча теркәлү адресы)

\_\_\_\_\_,  
(мөрәжәгать итүченең шәхесен таныкый торган документ реквизитлары)

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «18 яшькә кадәрге биш һәм аннан да күбрәк баласы булган, ата-анасының берсе яки икесе дә инвалид булган һәм (яки) бер генә булса да баласы инвалид бала булган гаилә әгъзаларына айлык пособие турында» 2019 елның 7 сентябрәндәге 803 номерлы карары нигезендә айлык пособие

(алга таба – айлык пособие).

Түбэндөгө документларны (белешмэлэрне) тапшырам:

	Документлар атамасы	Нөсхөлөр саны

Гаилә составы:

	Фамилиясе, исеме, атасының исеме (туган көне, ае, елы)	Туганлык мөнәсәбәтләр	Паспорт (туу турында таныклык) реквизитлары

Гаризада күрсәтелгән балаларның (баланың) тулысынча дәүләт тәэминатында булмавын раслыйм, шулай ук аларга (аңа) карата

\_\_\_\_\_.  
(мөрәжәгать итүченең, ышанычлы затның яки законлы вәкилнең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта))

ата-ана хокукыннан мәхрүм ителмәгән, ата-ана хокукында чикләнмәгән

\_\_\_\_\_.  
(мөрәжәгать итүченең, ышанычлы затның яки законлы вәкилнең имзасы, тулы имзасы)

Билгеләнгән айлык пособиене хисапка күчерү юлы белән түлөвегез турында сорыйм

\_\_\_\_\_.  
(мөрәжәгать итүче яисә аның законлы вәкиле тарафыннан кредит оешмасында социаль түлөләрне күчерү өчен законнарда билгеләнгән тәртиптә ачылган счет реквизитлары күрсәтелә)

Тапшырылган мәгълүматларның, аларны үз эченә алган документларның дөрес



булуы өчен жаваплылык турында һәм айлык пособие түләүгә йогынты ясый торган шартларның үзгәрүе турында вакытында хәбәр итү бурычы турындагы нигезләмәләр белән таныштым \_\_\_\_\_

(мөрәжәгать итүче, ышанычлы зат яки законлы вәкил имзасы)

Мәгълүмат алуга, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтү (күрсәтүдән баш тарту), дәүләт хезмәте күрсәтүне туктату турында да, риза:

язма формада – почта адресы буенча \_\_\_\_\_

элегә телефонга смс-хәбәр итеп \_\_\_\_\_

(телефон номеры)

электрон документ формасында

электрон почта адресы буенча \_\_\_\_\_

(электрон почта адресы)

«Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы» Татарстан Республикасы дәүләт мәгълүмат системасындагы шәхси кабинет аша

\_\_\_\_\_ ( «әйе» яки «юк» дип күрсәтергә)

Татарстан Республикасының \_\_\_\_\_ муниципаль районында яки шәһәр округындагы Үзәк бүлекчәсе йөзәндә «Республика матди ярдәм (компенсация түләүләре) үзәге» ДКУ минем айлык пособиегә хокукымны раслый торган белешмәләр булган очракта, яңа чорга, үзем мөрәжәгать итмичә генә, айлык пособие билгеләнүенә риза.

Мөрәжәгать итүче:

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел.

мөрәжәгать итүченең яисә аның мәнфәгатьләрендә \_\_\_\_\_ (имзасы)

билгеләнгән тәртиптә таныкланган ышаныч кәгазе нигезендә эш итүче затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта)

Гариза һәм документлар кабул ителде \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел. \_\_\_\_\_

(белгечнең имзасы, тулы имзасы)

Аеру линиясе

Язу-белдерү

Гаризаның теркәлү № \_\_\_\_\_

Документлар саны \_\_\_\_\_ берәмлек, \_\_\_\_\_ биттә

Документларны кабул итте \_\_\_\_\_

(вазыйфа) (имза) (тулы имза) (дата);

Административ регламентка 3 нче кушымтаны түбәндәге редакциядә баян итәргә:

«18 яшькә кадәрге биш һәм аннан күбрәк баласы булган, ата-анасының берсе яки икесе дә инвалид бала

булган һәм (яисә) бер генә баласы булса да инвалид булган гаилә әгъзаларына айлык пособие билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 3 нче кушымта

форма

«Матди ярдәм (компенсация түләүләре) республика үзәге» ДКУ №\_\_ бүлекчәсе

муниципаль районында (шәһәр округында)

18 яшькә кадәрге биш һәм аннан күбрәк баласы булган, ата-анасының берсе яки икесе дә инвалид булган һәм (яисә) бер генә баласы булса да инвалид бала булган гаилә әгъзаларына айлык пособие билгеләү турында карар

№ \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел.

Билгеләргә: \_\_\_\_\_

(мөрәжәгать итүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта)

яши торган адресы: \_\_\_\_\_

(почта индексы, мөрәжәгать итүченең яшәү урыны буенча теркәлү адресы)

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «18 яшькә кадәрге биш һәм аннан да күбрәк баласы булган, ата-анасының берсе яки икесе дә инвалид булган һәм (яки) бер генә булса да баласы инвалид бала булган гаилә әгъзаларына айлык пособие турында» 2019 елның 7 сентябрәндәге 803 номерлы карары нигезендә айлык пособие.

Түләү вакыты: \_\_\_\_ башлап \_\_\_\_ кадәр

Түләү ысулы: \_\_\_\_\_

Республика матди ярдәм  
(компенсация түләүләре) үзәге»  
ДКУ №\_\_ бүлекчәсе  
житәкчесе

муниципаль районында  
(шәһәр округында)

(Фамилия, исем, ата исеме (соңгысы – булган очракта)) (имза)

Мөһер урыны

«Республика матди ярдәм  
(компенсация түләүләре) үзәге»

ДКУ №\_\_\_ бүлекчәсе белгече

муниципаль районында (фамилия, исем, ата исеме (соңгысы - булган очракта) (имза)  
(шәһәр округында)

Мөрәжәгать итүчегә хәбәр ителде:

шәхсән \_\_\_\_\_,  
(мөрәжәгать итүченең имзасы)

язма формада – почта адресы буенча \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ телефонына смс-хәбәр итеп,  
(телефон номеры)

электрон документ формасында

электрон почта адресы буенча \_\_\_\_\_  
(электрон почта адресы)

«Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы»  
Татарстан Республикасы дәүләт мәгълүмат системасындагы шәхси кабинет аша

\_\_\_\_\_ ( «әйе» яки «юк» дип күрсәтергә)

«Матди ярдәм (компенсация түләүләре)  
республика үзәге» ДКУ №\_\_\_ бүлекчәсе

\_\_\_\_\_ муниципаль районында (шәһәр округында)

18 яшькә кадәрге биш һәм аннан күбрәк баласы булган, ата-анасының берсе яки икесе дә инвалид булган һәм (яисә) бер генә баласы булса да инвалид бала булган гаилә әгъзаларына айлык пособие билгеләүдән баш тарту турында карар

№\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел.

\_\_\_\_\_ билгеләүдән баш тартырга,  
(мөрәжәгать итүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта)

яши торган адресы: \_\_\_\_\_  
(почта индексы, мөрәжәгать итүченең яшәү урыны буенча теркәлү адресы)

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «18 яшькә кадәрге биш һәм аннан да күбрәк баласы булган, ата-анасының берсе яки икесе дә инвалид булган һәм (яки) бер генә булса да баласы инвалид бала булган гаилә әгъзаларына айлык пособие турында» 2019 елның 7 сентябрәндәге 803 номерлы карары нигезендә айлык пособие.

Баш тарту сәбәбе:

\_\_\_\_\_ «Республика матди ярдәм  
(компенсация түләүләре) үзәге»  
ДКУ №\_\_\_ бүлекчәсе житәкчесе

муниципаль районында  
(шәһәр округында)  
Мөһер урыны

(Фамилия, исем, ата исеме (соңгысы – булган очракта)) (имза)

«Республика матди ярдәм  
(компенсация түләүләре)  
үзәге» ДКУ №\_\_\_ бүлекчәсе  
белгече

муниципаль районында  
(шәһәр округында)

(фамилия, исем, ата исеме (соңгысы - булган очракта) (имза)

Мөрәжәгать итүчегә хәбәр ителде:

шәхсән \_\_\_\_\_,

(мөрәжәгать итүченең имзасы)

язма формада – почта адресы буенча \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ телефонына смс-хәбәр итеп,

(телефон номеры)

электрон документ формасында

электрон почта адресы буенча \_\_\_\_\_

(электрон почта адресы)

«Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы»  
Татарстан Республикасы дәүләт мәгълүмат системасындагы шәхси кабинет аша

(«әйе» яки «юк» дип күрсәтергә));

Административ регламентка 4 нче кушымтаны түбәндәге редакциядә бәян  
итәргә:

«18 яшькә кадәрге биш һәм аннан  
күбрәк баласы булган, ата-  
анасының берсе яки икесе дә  
инвалид бала булган һәм (яисә)  
бер генә баласы булса да инвалид  
булган гаилә әгъзаларына айлык  
пособие билгеләү буенча дәүләт  
хезмәте күрсәтүнең  
административ регламентына  
4 нче кушымта

форма

«Республика матди ярдәм (компенсация  
түләүләре) үзәге» ДКУ №\_\_\_ бүлегенә

муниципаль районында (шәһәр округында)

## Техник хатаны төзөтү турында гариза

Мин, \_\_\_\_\_,  
(мөрәжәгать итүченең, ышанычлы затның яки законлы вәкилнең фамилиясе, исеме, атасының  
исеме (соңгысы – булган очракта))

яши торган адресы: \_\_\_\_\_  
(мөрәжәгать итүченең почта адресы, индексин күрсәтеп, телефоны, электрон адресы)

\_\_\_\_\_  
(мөрәжәгать итүченең, ышанычлы затның яки законлы вәкилнең шәхесен раслаучы документның  
исеме, сериясе, номеры, бирелгән датасы,

\_\_\_\_\_  
документны биргән орган атамасы)

техник хатаны төзөтүне сорыйм

18 яшькә кадәрге биш һәм аннан күбрәк баласы булган, ата-анасының берсе яки икесе  
дә инвалид булган һәм (яисә) бер генә баласы булса да инвалид бала булган гаилә  
әгъзаларына айлык пособие билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турында карарда  
жибәрелгән \_\_\_\_\_

(карар реквизитлары, бирелү датасы)

Үзгәртеп рәсмиләштерелгән карарны алуға риза:

язма формада – почта адресы буенча \_\_\_\_\_

әлеге телефонга смс-хәбәр итеп \_\_\_\_\_  
(телефон номеры)

электрон документ формасында

электрон почта адресы буенча \_\_\_\_\_  
(электрон почта адресы)

«Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы»  
Татарстан Республикасы дәүләт мәгълүмат системасындагы шәхси кабинет аша

\_\_\_\_\_  
(«әйе» яки «юк» дип күрсәтергә)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел. \_\_\_\_\_  
(мөрәжәгать итүченең имзасы) (тулы имза)

түбәндәге эчтәлекле 5 нче кушымта өстәргә:

«18 яшькә кадәрге биш һәм  
аннан күбрәк баласы булган,  
ата-анасының берсе яки икесе дә  
инвалид бала булган һәм (яисә)  
бер генә баласы булса да  
инвалид булган гаилә  
әгъзаларына айлык пособие  
билгеләү буенча дәүләт хезмәте  
күрсәтүнең административ  
регламентына 5 нче кушымта

Шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык

Мин, \_\_\_\_\_

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта))

теркәлгән адресы: \_\_\_\_\_

Шәхесне раслаучы документ \_\_\_\_\_

(шәхси мәгълүматлар субъекты документының исеме, документның номеры, аны бирү датасы һәм биргән орган турында белешмәләр)

18 яшькә кадәрге биш һәм аннан күбрәк баласы булган, ата-анасының берсе яки икесе дә инвалид бала булган һәм (яисә) бер генә баласы булса да инвалид булган гаилә әгъзаларына айлык пособие билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү максатында шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә (тапшыруга, бирүгә, таратуга) ризалык бирәм.

Эшкәртелә торган шәхси мәгълүматлар исемлеге:

фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта);

туган көне, ае, елы;

шәхесне раслаучы документ төре;

шәхесне раслаучы документ белешмәләре;

яшәү урыны;

элементә өчен телефон номеры;

почта адресы;

социаль хәле;

мөлкәти хәле;

шәхси мәгълүматлар субъектының шәхси мәгълүматларына кагылышлы башка мәгълүматлар.

«Шәхси мәгълүматлар турында» 2006 елның 27 июлендәге 152-ФЗ номерлы федераль закон һәм Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актлары нигезендә шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә: жыюга, системалаштыруга, туплап баруға, саклауға, тәгаенләштерүгә (яңартуға, үзгәртүгә), файдалануға (шул исәптән тапшыруға), шәхси булуын бетерүгә, куллана алмаслык итеп чикләп куюга, юкка чыгаруға ризалык бирелгән шәхси мәгълүматлар белән башкарылачак гамәлләр исемлеге.

Оператор шәхси мәгълүматларны, субъектның шәхси мәгълүматларын эшкәртүнең автоматлаштырылган чараларын кулланып, шулай ук автоматлаштыру чараларын кулланмыйча да эшкәртә.

Шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык гамәлдә булган вакыт: әлеге ризалык имзаланган көннән алып субъектның шәхси мәгълүматларны язмача кире алган көненә кадәр гамәлдә була.

\_\_\_\_\_ (шәхси мәгълүматлар субъектының ФИА (соңгысы – булган очракта))

\_\_\_\_\_ (имза)

\_\_\_\_\_ (дата)

Тарату өчен рәхсәт ителгән шәхси белешмәләрне эшкәртүгә ризалык

Мин, \_\_\_\_\_,

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта))

шәхесне раслаучы документ \_\_\_\_\_

(шәхси мәгълүматлар субъекты документының исеме, номеры, документ бирү датасы һәм биргән орган турында белешмәләр)

яши торган адресы: \_\_\_\_\_,  
(шәхси мәгълүматлар субъектын теркәү адресы)

«Шәхси мәгълүматлар турында» 2006 елның 27 июлендәге 152-ФЗ номерлы федераль законның 10<sup>1</sup> статьясы, Элемтә, мәгълүмат технологияләре һәм массакуләм коммуникацияләр өлкәсендә күзәтчелек буенча федераль хезмәтнең «Тарату өчен шәхси мәгълүматлар субъекты рөхсәт иткән шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык бирү таләпләрен раслау турында» 2021 елның 24 февралендәге 18 номерлы боерыгы нигезендә, «Республика матди ярдәм (компенсация түләүләре) үзәге» дәүләт казна учреждениесенә Татарстан Республикасы муниципаль районында яисә шәһәр округындагы Үзәк бүлекчәсе аша шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә (тапшыруга, бирүгә, таратуга) ризалыгымны бирәм,

\_\_\_\_\_ ,  
(шәхси мәгълүматлар субъектының фамилиясе, исеме ,атасының исеме (соңгысы – булган очракта)

шул исәптәп, 18 яшькә кадәрге биш һәм аннан күбрәк баласы булган, ата-анасының берсе яки икесе дә инвалид бала булган һәм (яисә) бер генә баласы булса да инвалид булган гаилә әгъзаларына айлык пособие билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү максатында, \_\_\_\_\_ мәгълүмат ресурсыннан да файдаланып.

Эшкәртелә торган шәхси мәгълүматлар исемлеге:

фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта);

туган көне, ае, елы;

шәхесне раслаучы документ төре;

шәхесне раслаучы документ белешмәләре;

яшәү урыны;

элементә өчен телефон номеры;

почта адресы;

социаль хәле;

мөлкәти хәле;

шәхси мәгълүматлар субъектының шәхси мәгълүматларына кагылышлы башка мәгълүматлар.

«Шәхси мәгълүматлар турында» 2006 елның 27 июлендәге 152-ФЗ номерлы федераль закон һәм Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актлары нигезендә шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә: жыюга, системалаштыруга, туплап баруга, саклауга, тәгаенләштерүгә (яңартуға, үзгәртүгә), файдалануга (шул исәптән тапшыруга), шәхси булуын бетерүгә, куллана алмаслык итеп чикләп куюга, юкка чыгаруга ризалык бирелгән шәхси мәгълүматлар белән башкарылачак гамәлләр исемлеге.

Оператор шәхси мәгълүматларны, субъектның шәхси мәгълүматларын эшкәртүнең автоматлаштырылган чараларын кулланып, шулай ук автоматлаштыру чараларын кулланмыйча да эшкәртә.

Шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык гамәлдә булган вакыт: әлеге ризалык имзаланган көннән алып субъектның шәхси мәгълүматларны язмача кире алган көненә кадәр гамәлдә була.

Шәхси мәгълүматлар ата-ана (законлы вәкил) аларны эшкәртү өчен шартлар һәм тыюлар билгели торган шәхси мәгълүматларның категорияләре һәм исемлеге, шулай ук билгеләнә торган шартлар һәм тыюлар исемлеге (шәхси мәгълүматлар

субъектының ихтыяры буенча тутырыла):

Алынган шәхси белешмәләрне эшкәртүне гамәлгә ашыручы оператор тарафыннан шәхси мәгълүматлар бары тик билгеле бер хезмәткәрләр өчен катгый рәвештә генә мәгълүматтан файдалану мөмкинлеген бирә торган эчке чөлтәре буенча яисә мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрләрен кулланып тапшырыла ала торган яисә алынган шәхси белешмәләрне тапшырмауны күздә тоткан шартлар (шәхси белешмәләр субъекты ихтыяры буенча тутырыла)

\_\_\_\_\_  
(шәхси мәгълүматлар субъектының законлы вәкиленең ФИА

\_\_\_\_\_  
(соңгысы – булган очракта)

\_\_\_\_\_  
(имза) (дата))

Административ регламентка кушымтаны (белешмәлекне) үз көчен югалткан дип танырга.