

**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
ТУКАЙ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
«МӨЛӘКӘС АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ»  
МУНИЦИПАЛЬ БЕРӘМЛЕГЕ СОВЕТЫ**

**КАРАР**

«17» февраль 2023 ел

№ 33/1

**Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Мөләкәс авыл жирлегенең муниципаль вазыйфаны даими нигездә биләүче затлары, муниципаль хезмәткәрләре хезмәтенә түләү системасы турында**

Россия Федерациясе Хезмәт кодексы, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2006 елның 18 сентябрдәге 573 номерлы карары, 2013 елның 25 июнәндәге 50-ТРЗ номерлы Муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2018 елның 28 мартындагы 182 номерлы карары (Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2018 елның 24 апрелдәге 281 номерлы, 2018 елның 14 июнәндәге 481 номерлы, 2018 елның 17 октябрдәге 940 номерлы, 2018 елның 29 декабрдәге 1320 номерлы, 2020 елның 6 августындагы 658 номерлы, 2021 елның 17 ноябрдәге 1087 номерлы, 2022 елның 22 августындагы 881 номерлы, 2022 елның 17 сентябрдәге 1015 номерлы карарлары белән кертелгән үзгәрешләр белән), авыл жирлеге уставы нигезендә муниципаль берәмлек Советы

**КАРАР БИРДЕ:**

1. Тукай муниципаль районы Мөләкәс авыл жирлегенең муниципаль вазыйфаларны даими нигездә биләүче затларының, муниципаль хезмәткәрләренән хезмәтенә түләү чыгымнарын формалаштыру нормативларын кушымта нигезендә расларга.

2. Билгеләргә:

1) муниципаль хезмәткәрләренән вазыйфаи оклад күләме 12688 сумга тигез итеп исәпләнә (Татарстан Республикасы Министрлар кабинеты карары белән билгеләнә һәм индексацияләнә);

2) әлеге карар нигезендә муниципаль хезмәткәрләргә билгеләнгән еллык акча күләме 2022 елның 31 декабрә билгеләнгән еллык акчалата күләменән ким була алмый;

3) муниципаль хезмәткәрләренән биләгән муниципаль хезмәт вазыйфалары нигезендә вазыйфаи окладлары күләме, шулай ук айлык һәм башка өстәмә түләүләр күләме тулаем сумга кадәр арту ягына түгәрәкләнергә тиеш.

3. Үз көчен югалткан дип танырга:

1) «Тукай муниципаль районы Мәләкәс авыл жирлегенең муниципаль вазыйфаны даими нигездә биләүче затлары, муниципаль хезмәткәрләре хезмәтенә түләү күләме һәм шартлары турында нигезләмә хакында» Тукай муниципаль районы Мәләкәс авыл жирлеге Советының 2018 елның 27 апрельдагы 40/3 номерлы карары (барлык үзгәрешләр белән);

2) «Тиешле еллар эшләгән өчен пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Мәләкәс авыл жирлегенең муниципаль вазыйфаны даими нигездә биләүче заткына һәм муниципаль хезмәткәренә бер тапкыр бирелә торган түләү тәртибе турында нигезләмә хакында» Тукай муниципаль районы Мәләкәс авыл жирлеге Советының 2013 елның 21 августындагы 33/6 номерлы карары (барлык үзгәрешләр белән);

4. Әлеге карар 2023 елның 1 январеннан барлыкка килгән хокук мөнәсәбәтләренә кагыла.

5. Әлеге карарны, ТР рәсми хокукый мәгълүмат порталында, районның рәсми сайтында һәм авыл жирлегенең мәгълүмат стендларында урнаштырырга.

6. Әлеге карар үтәлешен контрольдә тотуны бюджет, салымнар, финанслар һәм икътисад буенча даими комиссиягә йөкләргә.

Муниципаль берәмлек Башлыгы,  
Совет Рәисе



Ю.П.Васильев

**Тукай муниципаль районы Мәләкәс авыл жирлегенә муниципаль  
вазыйфаларны даими нигездә биләүче затларының, муниципаль  
хезмәткәрләренә хезмәтенә түләү чыгымнарын формалаштыру  
нормативлары**

**1 бүлек. Гомуми нигезләмәләр**

1. Муниципаль хезмәткәрләргә вазыйфаи окладларны түләү өчен юнәлтелә торган средстволар суммасыннан артык хезмәткә түләү фондын формалаштырганда, түләү өчен түбәндәге средстволар карала дип билгеләргә (бер елга 12 вазыйфаи окладтан чыгып исәпләгәндә):

1) тиешле еллар эшләгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә – вазыйфаи окладларның унөч проценты күләмендә;

2) муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә - вазыйфаи окладларның биш процентыннан артмаган күләмдә;

3) аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәргә үтәгән өчен премияләргә, аларны түләү тәртибе жирле үзидарә органының бурычларын һәм функцияләрен тәмин итүне, вазыйфаи инструкцияне үтәүне исәпкә алып, тиешле жирле үзидарә органы житәкчесе тарафыннан билгеләнә – вазыйфаи окладларның бер проценты күләмендә;

4) айлык акчалата бүләкләү – вазыйфаи окладларның бер процентыннан артмаган күләмдә;

5) класс чины өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә – вазыйфаи окладларның дүрт проценты күләмендә;

6) еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү – вазыйфаи окладларның ун проценты күләмендә;

7) муниципаль хезмәткәрләргә нормалаштырылмаган хезмәт көне шартларында эшләгән өчен айлык компенсация түләү, юридик эш өчен өстәмәләр һәм профильле гыйльми дәрәжә өчен айлык өстәмә – вазыйфаи окладларның ике ярым проценты күләмендә;

8) муниципаль хезмәткәрләргә Татарстан Республикасы мактаулы исеме өчен вазыйфа окладка айлык өстәмә – вазыйфаи окладларның ике процентыннан артмаган күләмдә;

9) дәүләт серен тәшкит иткән белешмәләр белән эшләгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә – вазыйфаи окладның 0,5 проценты күләмендә;

10) матди ярдәм.

## **2 бүлек. Муниципаль вазыйфаны даими нигездә биләүче затлар хезмәтенә түләү**

1. Муниципаль вазыйфаны даими нигездә биләүче зат (жирлек Башлыгы) хезмәтенә түләү айлык акчалата бүләкләү формасында башкарыла.

<b>Вазыйфа исеме</b>	<b>Айлык акчалата бүләкләү күләме (сумнарда)</b>	<b>Айлык акчалата кызыксындыру түләве күләме (сумнарда)</b>
Жирлек Башлыгы	19039	16437 (10,36%)

2. Муниципаль вазыйфаны даими нигездә биләүче затка өстәмә рәвештә билгеләнә:

- 1) айлык акчалата кызыксындыру түләве;
- 2) еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр түләү;
- 3) матди ярдәм;
- 4) эш нәтижәләре буенча премия.

3. Муниципаль вазыйфаны даими нигездә биләгән затларга еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү бер айлык акчалата бүләкләүдән артмаган күләмдә түләнә. Еллык түләүле отпускның озынлыгы «Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекнең вәкиллекле органы депутаты, жирле үзидарәнең сайланулы органы әгъзасы, жирле үзидарәнең сайланулы вазыйфай заты вәкаләтләрен гамәлгә ашыру гарантияләре турында» 2009 елның 12 февралендәге 15-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы нигезендә исәпләнә. Төп еллык түләүле отпуск 30 көн тәшкил итә.

4. Муниципаль вазыйфаларны биләүче затларга матди ярдәм елына ике айлык акчалата бүләкләү күләмендә түләнә. Матди ярдәм аңа еллык түләүле отпуск биргәндә түләнә. Еллык түләүле отпуск өләшләп бирелгән очракта, матди ярдәмне бер тапкыр, күрсәтелгән отпускның теләсә кайсы өләшен биргәндә, аның гаризасы буенча түләргә кирәк. Матди ярдәм календарь ел дәвамында түләнергә мөмкин.

Муниципаль вазыйфаны даими нигездә биләүче затларга гариза буенча бала туу (уллыкка алу, кызлыкка алу), никахлашу, авыру яки эшкә сәләтне югалту, үлем, шул исәптән якин туганнары үлеме белән бәйле рәвештә, хезмәткә түләү фонды чикләрендә матди ярдәм күрсәтелергә мөмкин. Муниципаль вазыйфаны даими нигездә биләгән затның үлеме очрагында матди ярдәм хатынына (иренә) яки балаларның берсенә яки ата-анасына түләнә.

**3 бүлек. Муниципаль вазыйфаны даими нигездә биләүче затка тиешле еллар эшләгән өчен пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә бер тапкыр бирелә торган бүләкләү тәртибе һәм күләме турында**

1. Муниципаль вазыйфаларны даими нигездә биләүче затларга пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә муниципаль вазыйфадан эштән азат ителгәндә, «Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекнең вәкилле органы депутаты, жирле үзидарәнең сайланулы органы әгъзасы, жирле үзидарәнең сайланулы вазыйфаи заты вәкаләтләрен гамәлгә ашыру гарантияләре турында» Татарстан Республикасы Законның 6 статьясы нигезендә пенсиягә өстәмә алу хокукы булганда, биләгән вазыйфа буенча билгеләнгән ун тапкыр айлык акчалата түләү күләмендә бер тапкыр кызыксындыру түләве башкарыла.

2. Муниципаль вазыйфаны биләүче затка бер тапкыр бирелә торган кызыксындыру түләве күләмен билгеләгәндә исәпкә алына торган айлык түләү составына айлык акчалата бүләкләү, айлык акчалата кызыксындыру түләве кертелә.

3. Бер тапкыр бирелә торган кызыксындыру түләве турында карар муниципаль вазыйфа биләүче затны пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә эштән азат итү турында районның вәкилле органы карары белән бер үк вакытта кабул ителә.

4. Бер тапкыр бирелә торган кызыксындыру түләве хезмәт кенәгәсендә билгеләп, бер тапкыр түләнә. Тиешле еллар эшләгән өчен дәүләт пенсиясенә чыкканнан соң һәм соңыннан аны туктатканнан соң гражданны муниципаль вазыйфага сайлаганда яки муниципаль хезмәткә кергәндә, бер тапкыр бирелә торган кызыксындыру түләве кабат түләнми.

5. Бер тапкыр түләнә торган кызыксындыру түләве муниципаль вазыйфаны биләүче зат пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә эштән чыгар алдыннан вәкаләтләрен гамәлгә ашырган жирле үзидарә органы (алга таба – жирле үзидарә органы) тарафыннан түләнә.

6. Бер тапкыр бирелә торган кызыксындыру түләве күләмен билгеләү өчен жирле үзидарә органы Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы финанс-бюджет палатасына түбәндәге документларны тапшыра:

- Татарстан Республикасы муниципаль вазыйфасын биләүче затка пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә бер тапкыр бирелә торган кызыксындыру түләве турында карар;

- муниципаль вазыйфаны биләүче затның айлык акчалата түләве турында белешмә;

- муниципаль вазыйфада һәм муниципаль хезмәттә эш стажы турында жирле үзидарә органы житәкчесе һәм жирле үзидарә органының кадрлар хезмәте тарафыннан таныкланган белешмә;

- жирле үзидарә органының кадрлар хезмәте тарафыннан расланган хезмәт кенәгәсе һәм хәрби билет күчермәләре;

- муниципаль вазыйфаны биләүче затның эш стажын билгеләү өчен законнар нигезендә кирәкле башка документлар.

Жирле үзидарә органы документларны Татарстан Республикасы муниципаль вазыйфасын биләүче затка пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә бер тапкыр бирелә торган кызыксындыру түләве турында карар кабул ителгәннән соң 5 календарь көн эчендә тапшыра.

Финанс-бюджет палатасы, Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Советы тарафыннан жирле бюджеттан средстволар бүлеп бирү турында карар кабул ителгәннән соң, 20 көн эчендә жирле үзидарә органына бер тапкыр бирелә торган кызыксындыру түләве өчен бюджет ассигнованиеләре һәм бюджет йөкләмәләре лимитлары турында хәбәрнамә житкерә.

Жирле үзидарә органы күрсәтелгән хәбәрнамәләр нигезендә муниципаль вазыйфаны биләүче затка бер тапкыр бирелә торган кызыксындыру түләвен түли.

#### **4 бүлек. Муниципаль хезмәткәрләр хезмәтенә түләү**

1. Муниципаль хезмәткәрләрнең акчалата түләве түбәндәгеләрдән тора:

- муниципаль хезмәткәрнең биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасы нигезендә вазыйфаи оклады (алга таба вазыйфаи оклад);
- тиешле еллар эшләгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә;
- муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә;
- айлык акчалата бүләкләү;
- класс чины өчен айлык өстәмә;
- аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәү өчен премияләр;
- еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр түләү;
- матди ярдәм,
- нормалаштырылмаган хезмәт көне шартларында эшләгән өчен айлык компенсация түләве;
- хокукый актларга һәм хокукый актлар проектларына хокукый экспертиза уздыру, хокукый актлар проектларын эзерләү һәм редакцияләү һәм аларны юрист яки югары юридик белемле башкаручы сыйфатында визалау төп вазыйфаларына кергән муниципаль хезмәткәрләргә айлык түләү (юридик эш өчен өстәмә);
- профильле гыйльми дәрәжә өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмәләр;
- Совет карары белән каралган һәм хезмәт законнарына каршы килмәгән башка өстәмә түләүләр.

2. Муниципаль хезмәткәрләрнең вазыйфаи окладлары күләме авыл жирлегендә муниципаль хезмәтнен кече вазыйфалар төркеме белгече вазыйфа оклады күләменә тигез итеп исәпләнә, ул 2023 елның 1 январеннан 12688,00 сум тәшкил итә (Татарстан Республикасы Министрлар кабинеты карары белән билгеләнә һәм индексацияләнә).

3. Муниципаль хезмәткәргә жирле үзидарәнең тиешле органы карары нигезендә түләнә:

- 1) муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасына бәйле рәвештә вазыйфаи оклад:

Вазыйфа исеме	Хезмәткә түләүнең 11 төркеме (сум)
Башкарма комитет Житәкчесе	19 032
Башкарма комитет Житәкчесе урынбасары	18 652
Әйдәүче белгеч	14 084
1 категорияле белгеч	12 688

2) муниципаль хезмәт стажына бәйле рәвештә тиешле еллар эшләгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түбәндәге күләмнәрдә:

Муниципаль хезмәт стажы	Иң чик күләм (процентларда өстәмәләр)
1 елдан 5 елга кадәр	5
5 елдан 10 елга кадәр	10
10 елдан 15 елга кадәр	15
15 елдан артык	20

3) жирле үзидарә органы житәкчесе тарафыннан билгеләнә торган муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи окладына айлык өстәмә түбәндәгеләрдән артмаган күләмнәрдә:

югары муниципаль вазыйфалар өчен	вазыйфаи окладның 9 проценты
югары муниципаль вазыйфалар өчен	вазыйфаи окладның 7 проценты
әйдәп баручы муниципаль вазыйфалар өчен	вазыйфаи окладның 5 проценты
өлкән муниципаль вазыйфалар өчен	вазыйфаи окладның 3 проценты
кече муниципаль вазыйфалар өчен	вазыйфаи окладның 1 проценты

4) вазыйфаи окладның 18 проценты күләмендә айлык акчалата кызыксындыру түләве, жирле үзидарә органнары структурасын кертү белән бәйле рәвештә жирле үзидарә органнары структурасы стандартларын үзгәрткәндә, муниципаль хезмәткәрнең элек биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасы окладынан кимрәк вазыйфага билгеләнгән очраклардан тыш, бу вакытта акчалата кызыксындыру түләве күләмен исәпләү муниципаль хезмәткәрнең акчалата түләвен ул биләгән вазыйфа буенча акчалата түләү күләменә житкерүне тәмин итүне исәпкә алып башкарыла;

5) класс чины өчен айлык өстәмә түбәндәге күләмнәрдә:

Класс чины	Өстәмә күләме, вазыйфаи окладка процентларда
I класслы гамәли муниципаль киңәшче	7
I класслы муниципаль киңәшче	

I класслы муниципаль хезмэт киңәшчесе I класслы муниципаль хезмэт референты I класслы муниципаль хезмэт секретаре	
II класслы гамәли муниципаль киңәшче II класслы муниципаль киңәшче II класслы муниципаль хезмэт киңәшчесе II класслы муниципаль хезмэт референты II класслы муниципаль хезмэт секретаре	5
III класслы гамәли муниципаль киңәшче III класслы муниципаль киңәшче III класслы муниципаль хезмэт киңәшчесе III класслы муниципаль хезмэт референты III класслы муниципаль хезмэт секретаре	3

Муниципаль хезмәткәр ул элек биләгән вазыйфага караганда югарырак төркемгә керә торган муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнгәндә, аның класс чины өчен оклад күләмен исәпләү, биләгән вазыйфасы керә торган вазыйфалар төркеме өчен беренче класслы чин бирелгәнче, 3 процентка тигез вазыйфаи окладка процент ставкасыннан чыгып башкарыла.

Муниципаль хезмәткәр ул элек биләгән вазыйфага караганда түбәнрәк төркемгә керә торган муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнгәндә һәм ана элек биләгән вазыйфа буенча класс чины бирелгәндә, аның класс чины өчен оклад күләмен исәпләү 7 процентка тигез вазыйфаи окладка процент ставкасыннан чыгып башкарыла.

6) аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен бер процент күләмендә премияләр;

7) еллык түләүле отпуск биргәндә 1,2 вазыйфаи окладтан артмаган күләмдә бер тапкыр бирелә торган түләү.

Муниципаль хезмәткәргә календарь ел дәвамында еллык түләүле отпуск бирелмәгән очракта, бер тапкыр бирелә торган түләү декабрьдә гариза буенча эшләнгән вакытка пропорциональ рәвештә исәпләнә һәм түләнә.

Муниципаль хезмәткәргә еллык түләүле отпуск өләшләп бирелгән очракта, бер тапкыр бирелә торган түләү муниципаль хезмәткәрнең сайлавы буенча отпускның 14 календарь көненнән дә ким булмаган өләшен биргәндә башкарыла.

Муниципаль хезмәтнең беренче елын эшләгәндә, еллык түләүле отпуск биргәндә, бер тапкыр бирелә торган түләү календарь елда эшләнгән вакытка пропорциональ рәвештә башкарыла. Эшләнгән вакыт агымдагы муниципаль хезмәткә кергән көннән календарь елның 31 декабренә кадәр исәпләнә;

8) муниципаль хезмәткәргә ике вазыйфаи оклад күләмендә матди ярдәм.

Матди ярдәмне еллык түләүле отпуск биргәндә түләргә. Еллык түләүле отпуск өләшләп бирелгән очракта, матди ярдәмне гариза буенча муниципаль хезмәткәргә отпускның 14 календарь көненнән дә ким булмаган өләшен биргәндә башкарыла.



Муниципаль хезмәткәр гаризасы буенча матди ярдәм календарь елы дәвамьнда түләнергә мөмкин. Муниципаль хезмәтнең беренче елында календарь елда эшләнгән вакытка пропорциональ түләне. Эшләнгән вакыт агымдагы муниципаль хезмәткә кергән көннән календарь елның 31 декабренә кадәр исәпләнә.

Матди ярдәм шулай ук юбилей даталары (50 яшьтән башлап һәм аннан соңгы 5 ел өчен), никахлашу, бала туу (уллыкка алу, кызлыкка алу) белән бәйле рәвештә гариза нигезендә түләнергә мөмкин – биш мең сум күләмендә, авыр формада үтүче авыру, якыннарының үлеме (ата-аналар, балалар, ир, хатын), стихияле бәла-каза яки башка гадәттән тыш хәлләр нәтижәсендә мөлкәт юкка чыгу яки зыян килү сәбәпле - бер вазыйфаи оклад күләмендә.

Муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан гариза жирле үзидарә органнары житәкчеләре исеменә бирелә.

Хезмәткәр вафат булган очракта, вафат булучының бер акчалата түләве күләмендә матди ярдәм үлгән кешенен гаилә әгъзаларына яисә вафат булучының үлү көнендә аның тәрбиясендә булган затка аларның гаризасы буенча тиешле документлар күрсәтелгәндә түләне.

9) нормалаштырылмаган хезмәт көне шартларында эшләнгән өчен айлык компенсация түләве вазыйфаи окладның ике процентыннан артмаган күләмдә. Әлеге түләүне билгеләү турында карар жирле үзидарә органы житәкчесе тарафыннан кабул ителә;

10) хокукый актларга һәм хокукый актлар проектларына хокукый экспертиза уздыру, хокукый актлар проектларын әзерләү һәм редакцияләү һәм аларны юрист яки югары юридик белемле башкаручы сыйфатында визалау төп вазыйфаларына кергән муниципаль хезмәткәрләргә айлык түләү (юридик эш өчен өстәмә) түбәндәге күдәмнәрдә:

югары муниципаль вазыйфалар өчен	вазыйфаи окладның 8 проценты
югары муниципаль вазыйфалар өчен	вазыйфаи окладның 6 проценты
әйдәп баручы муниципаль вазыйфалар өчен	вазыйфаи окладның 4 проценты
өлкән муниципаль вазыйфалар өчен	вазыйфаи окладның 2 проценты

Әлеге түләү хокукый актларга һәм хокукый актлар проектларына хокукый экспертиза уздыру, хокукый актлар проектларын әзерләү һәм редакцияләү һәм аларны юрист яки югары юридик белемле башкаручы сыйфатында визалау төп вазыйфаларына кергән муниципаль хезмәткәрләргә башкарыла;

11) вазыйфаи окладка айлык еллык өстәмә:

фәннәр кандидаты профильле гыйльми дәрәжә өчен – вазыйфаи окладның бер ярым проценты күләмендә;

фәннәр докторы профильле гыйльми дәрәжә өчен – вазыйфаи окладның ике проценты күләмендә;

Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасының профильле мактаулы исеме өчен – вазыйфаи окладның ике проценты күләмендә.

Әлеге өстәмәне билгеләү өчен нигез булып муниципаль хезмәткәрнең профильле гыйльми дәрәжәгә ия булуы тора.

Профильле гыйльми дәрәжә буенча таләпләр жирле үзидарә органнары функцияләре белән билгеләнә һәм жирле үзидарә органнары житәкчеләренең хокукый актлары белән билгеләнә.

Әлеге өстәмә жирле үзидарә органы житәкчесе күрсәтмәсе белән гыйльми дәрәжә бирүне раслаучы тапшырылган документ нигезендә билгеләнә.

- вазыйфаларны бергә башкарганда, эш күләме артканда яки хезмәт шартнамәсе белән билгеләнгән төп эштән азат ителмичә, вакытлыча булмаган хезмәткәр вазыйфаларын башкарганда өстәмә түләү.

Муниципаль хезмәткәр өстәмә эш башкарачак вакыт, аның эчтәлегә һәм күләме жирле үзидарә органы житәкчесе күрсәтмәсе белән, муниципаль хезмәткәрнең язма ризалыгы белән билгеләнә.

Өстәмә түләү, эш күләмен исәпкә алып, шартнамә яклары килешүе буенча билгеләнә һәм хезмәткә түләү фондын экономияләү хисабына гамәлгә ашырыла.

Муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәтенә түләү шартларын үзгәртү хезмәт законнары нормаларын исәпкә алып башкарыла.

Муниципаль хезмәткәрләрнең вазыйфаи окладлары күләмнәрен индексацияләү Татарстан Республикасы норматив актлары нигезендә башкарыла.

Әлеге Нигезләмә белән жайга салынмый торган хокук мөнәсәбәтләре Россия Федерациясенә һәм Татарстан Республикасының гамәлдәге законнары нигезендә гамәлгә ашырыла.

## **5 бүлек. Өстәмә премияләр түләү тәртибе**

Муниципаль орган бурычлары һәм функцияләре үтәлешен тәмин итүне исәпкә алып, муниципаль хезмәткәрләр эшчәнлегенә нәтижәлелеген арттыру, жирле үзидарә органнарына йөкләнгән вәкаләтләргә үтәү өчен аларның жаваплылык дәрәжәсен арттыру максатларында, жирле үзидарә органы житәкчесе күрсәтмәсе буенча премияләрнең түбәндәге төрләре түләнә:

- муниципаль орган бурычлары һәм функцияләре үтәлешен тәмин иткән, хезмәт дисциплинасын, эш режимын, документларны үтәү буенча дисциплинаны бозмау, дисциплинар жәзалар булмау шартларында вазыйфаи инструкцияне үтәгән өчен айлык премия, премияләр турында карар бер үк вакытта барлык хезмәткәрләргә дә, аерым хезмәткәрләргә дә вазыйфаи окладның 120 процентына кадәр күләмдә бүләкләү белән рәсмиләштерелгә мөмкин. Муниципаль хезмәтнең билгеле бер

вазыйфалары буенча түләүне һәм компенсация түләү күләмен билгеләү турында карар Тукай муниципаль районы Мәләкәс авыл жирлегенә Башлыгы тарафыннан кабул ителә.

- һөнәри эшчәнлекнең югары нәтижәләргә һәм төп вазыйфа бурычларына кагылмаган биремнәрне сыйфатлы үтәгән, районның һәм авыл жирлегенә ижтимагый тормышында һәм спорт чараларында актив катнашкан өчен өстәмә премия;

- билгеле бер эш вакыты (квартал, ярты еллык, еллык) эш нәтижәләре буенча һәм (яки) бәйрәмнәргә һәм истәлекле даталарга багышланган премия.

Премияләрен күләмнәре абсолют күләмдә дә, акчалата түләүгә яки вазыйфаи окладка тиегез итеп билгеләнергә мөмкин.

Хисап чоры өчен премия түбәндәге очракларда исәпләнми:

- уку отпусклары; йөкләлек һәм бала тудыру буенча отпуск, бала карау буенча отпуск;

- хезмәт хакын сакламыйча башка отпусklar;

- хезмәт дисциплинасын, вазыйфаи инструкцияне бозган хезмәткәрләргә премияләр тулысынча яки хокук бозу булган чор өчен түләнми.

Премияләр түләү турында карар кабул ителгән көнгә хезмәт мөнәсәбәтләрендә торучы хезмәткәрләргә премияләр түләнә. Календарь елы беткәнче хезмәт шартнамәсен туктатуның гомуми нигезләре буенча вазыйфаларыннан азат ителгән затларга ел өчен премия бирелми.

## **6 бүлек. Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы муниципаль хезмәткәренә тиешле еллар эшләгән өчен пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә түләү тәртибе турында нигезләмә**

1. Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы муниципаль хезмәткәренә, тиешле еллар эшләгән өчен пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә муниципаль хезмәттән азат ителгәндә, аның эштән киткән көненә биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча аның биш айлык акчалата түләү күләмендә, муниципаль хезмәт стажы 15 ел булганда, һәм муниципаль хезмәтнең аннан соңгы һәр тулы елында – өстәмә рәвештә 0,5 акчалата түләү бирелә, әмма муниципаль хезмәткәрнең ун акчалата түләү күләменнән артмаска тиеш. Муниципаль хезмәт стажы муниципаль хезмәткәрнең муниципаль хезмәттән азат ителгән көненә билгеләнә.

Тиешле еллар эшләгән өчен пенсия билгеләү өчен кирәкле муниципаль хезмәт стажы дәвамлылыгы түбәндәгечә исәпләнә:

- 2023 елда 18 ел 6 ай;

- 2024 елда 19 ел;

- 2025 елда 19 ел 6 ай;

- 2026 һәм киләсе елларда 20 ел.

2. Бер тапкыр бирелә торган кызыксындыру түләве күләмен билгеләгәндә исәпкә алына торган айлык акчалата түләү составына муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәттән азат ителгәнче кимендә 6 ай алдан билгеләнгән вазыйфаи оклад, класс чины өчен оклад һәм муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә кертелә.

3. Әлеге Нигезләмәдә каралган бер тапкыр бирелә торган кызыксындыру түләвен түләү турында карар, тиешле еллар эшлэгән өчен пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәрне эштән азат итү турында жирле үзидарә органы күрсәтмәсе белән бер үк вакытта рәсмиләштерелә.

4. Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә бер тапкыр бирелә торган кызыксындыру түләве муниципаль хезмәткәр эштән чыгар алдыннан турыдан-туры хезмәт итә торган жирле үзидарә органы тарафыннан түләнә.

5. Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсиягә чыгуга бәйле бер тапкыр бирелә торган кызыксындыру түләве бер тапкыр түләнә. Граждан тиешле еллар эшлэгән өчен пенсиягә чыкканнан һәм муниципаль хезмәтне туктатканнан соң муниципаль хезмәткә кергәндә, әлеге Нигезләмәдә каралган бер тапкыр бирелә торган кызыксындыру түләве кабат түләнми.

6. Бер тапкыр бирелә торган кызыксындыру түләве Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Мәләкәс авыл жирлегә бюджеты средстволарыннан башкарыла.

7. Муниципаль хезмәткәргә бер тапкыр бирелә торган кызыксындыру түләве күләмен билгеләү өчен, Мәләкәс авыл жирлегә Башкарма комитеты Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы финанс-бюджет палатасына түбәндәге документларны тапшыра:

- муниципаль хезмәткәрнең айлык акчалата түләве турында белешмә;
- муниципаль хезмәттә эш стажы турында житәкче һәм кадрлар хезмәте тарафыннан расланган белешмә;
- хезмәт кенәгәсе һәм хәрби билетның кадрлар хезмәте тарафыннан расланган күчермәләре;
- класс чинын бирү турында күрсәтмәләрдән өзәтәләр, муниципаль хезмәткәрнең айлык акчалата түләү составына керүче вазыйфаи окладка өстәмәләр билгеләү;
- муниципаль хезмәткәрнең эш стажын билгеләү өчен законнар нигезендә кирәкле башка документлар.

8. Жирле үзидарә органы, муниципаль хезмәткәрнең тиешле еллар эшлэгән өчен пенсиягә чыгуга бәйле рәвештә эштән китү көненә 30 календарь көн кала документлар тапшыра.

9. Финанс-бюджет палатасы, документларны жирле үзидарә органы

тапшырганнан соң 20 көн эчендә аңа муниципаль хезмәткәргә бер тапкыр бирелә торган кызыксындыру түләвен түләү өчен, бюджет ассигнованиеләре турында һәм бюджет йөкләмәләре лимитлары хакында яисә жирле үзидарә органына бер тапкыр бирелә торган кызыксындыру түләвен түләү өчен акча средстволарны бирүдән нигезләнгән баш тарту турында хәбәрнамә житкерә.

Финанс-бюджет палатасы жирле үзидарә органына бер тапкыр бирелә торган кызыксындыру түләвен түләү өчен акча средстволарын бирүдән барлык документлар тапшырылмаган очракта баш тарта.

10. Жирле үзидарә органы күрсәтелгән хәбәрнамәләр нигезендә муниципаль хезмәткәргә бер тапкыр бирелә торган кызыксындыру түләвен түли.