

**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
ЮТАЗЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
БЭЙРЭКЭ АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ СОВЕТЫ**

КАРАР № 4

Бэйрекэ авылы

14 февраль 2023 ел

Ютазы районы Бэйрекэ авыл жирлеге  
жирле үзидарә органнары эшчәнлөгө<sup>тасвир 1</sup>  
турында мәгълүммәттән файдалану  
мөмкинлеген тәэммин итү хакында  
Татарстан Республикасы муниципаль  
районы

2003 елның 6 октябрендәге «Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында»ғы 131-ФЗ санлы федераль закон, 2009 елның 9 февралендәге «Дәүләт органнары һәм жирле үзидарә органнары эшчәнлөгө турында мәгълүммәттән файдалануны тәэммин итү хакында»ғы 8-ФЗ санлы федераль закон, 2004 елның 28 июлендәге «Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында»ғы 45-ТРЗ санлы Татарстан Республикасы Законы, «Бэйрекэ авыл жирлеге» Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы муниципаль берәмлек Уставына таянып, Ютазы муниципаль районы Бэйрекэ авыл жирлеге Советы КАРАР ИТТЕ:

1. Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Бэйрекэ авыл жирлеге жирле үзидарә органнары эшчәнлөгө турындагы мәгълүммәттән файдалануны тәэммин итү турындагы нигезләмәне расларга.

2. Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Бэйрекэ авыл жирлегенең жирле үзидарә органнары эшчәнлөгө турындагы мәгълүматны Интернет чөлтәрендә айга кимендә 2 тапкыр урнаштырырга .

3. Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Бэйрекэ авыл жирлегенең жирле үзидарә органнары эшчәнлөгө турындагы мәгълүматны Интернет чөлтәрендә яңарту срокын билгеләү кирәк булганда.

4. Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Бэйрекэ авыл жирлеге жирле үзидарә органнары эшчәнлөгө турындагы мәгълүматны урнаштыру һәм яңарту өчен Интернет чөлтәрендә Татарстан Республикасы Ютазы район Советының Бэйрекэ авыл жирлеге башлыгын билгеләп куярга.

5. Әлеге карарны Татарстан Республикасы хокукый мәгълүмат рәсми порталында тубәндәгә адрес буенча бастырып чыгарырга <http://pravo.tatarstan.ru/> Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы сайтында дәүләт хакимияте һәм жирле үзидарә органнарының «рәсми Татарстан» бердәм порталы составында «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрендә урнаштырырга <http://jutaza.tatarstan.ru/>.

6. Элеге карап рәсми басылып чыккан көненнән үз көченә керә.
7. Элеге каарның үтәлешен контролъдә тотуны үз өстемә алам.

Бәйрәкә авыл жирлеге башлыгы

А.О. Эхмәтшина



Этисенде миңдең сәккәй үйнөвүүлөттөн  
башкаруулардан да салынсу эңжүк  
сүйүштөр иштеп күрдөн арынды  
бийлесүүрүнөсөн натыйнинең  
артиллериң үзүндүлүгүнөң жетекшүүлүгүнөң  
миңдер

аныңдаулык анық сыйфатынан соң 2005  
жылға дейінде, шайло №0-131 жылдың 19-шынан берінен үйнөвүүлөттөн  
жетекшүүлүгүнөң жетекшүүлүгүнөң жетекшүүлүгүнөң  
башкаруулардан да салынсу эңжүк  
сүйүштөр иштеп күрдөн арынды  
бийлесүүрүнөсөн натыйнинең  
артиллериң үзүндүлүгүнөң жетекшүүлүгүнөң  
миңдер

миңдең сәккәй үйнөвүүлөттөн  
башкаруулардан да салынсу эңжүк  
сүйүштөр иштеп күрдөн арынды  
бийлесүүрүнөсөн натыйнинең жетекшүүлүгүнөң  
миңдер

Татарстан Республикасы  
Ютазы муниципаль районы  
Бәйрәкә авыл жирлеге  
Советының  
2023 елның “14”февраль  
4 санлы каарына  
кушымта

**Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Бәйрәкә авыл жирлеге  
жирле үзидарә органнары эшчәнлеге турында мәгълүммәттән файдалануны  
тәэмин итү хакында нигезләмә**

**1. Гомуми нигезләмәләр**

1. Элеге Нигезләмә 2009 елның 9 февралендәге «Дәүләт органнары һәм жирле үзидарә органнары эшчәнлеге турындагы мәгълүммәттән файдалануны тәэмин итү турында»гы 8-ФЗ санлы федераль закон (алга таба - 2009 елның 9 февралендәге 8-ФЗ номерлы Закон) нигезендә, Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районының Бәйрәкә авыл жирлеге (алга таба - ММИ) жирле үзидарә органнары эшчәнлеге турындагы мәгълүммәттән файдаланучылар эшчәнлеген тәэмин итү тәртибен билгели.

2. Элеге Нигезләмәнең максатлары өчен тубәндәге төшенчәләр кулланыла:

- Мәгълүммәттән файдаланучының телдән яки язмача, шул исәптән электрон документ рәвешендә, жирле үзидарә органына яисә аның вазыйфаи затына элеге орган эшчәнлеге турында мәгълүмат бирү турындагы мөрәҗәгате;

- Жирле үзидарә органының рәсми сайты - ММИ эшчәнлеге турында мәгълүммәтны үз эченә алган Интернет чeltәрендәге сайт, аның электрон адресы домен исемен, хокукларын жирле үзидарә органына кертә;

- ММИ эшчәнлеге турында мәгълүмат - үз вәкаләтләре чикләрендә яисә жирле үзидарә органнарына (алга таба-ведомство карамагындагы оешмалар) тарафыннан булдырылган яки күрсәтелгән органнарга һәм оешмаларга кергән мәгълүмат (шул исәптән документлаштырылган мәгълүмат);

ММИ эшчәнлеге турындагы мәгълүммәтка шулай ук күрсәтелгән органнарының һәм оешмаларның структурасын, вәкаләтләрен, Формалаштыру һәм аларның эшчәнлеге тәртибен, эшчәнлекләренә кагылышлы башка мәгълүмат керә;

- Мәгълүммәтны кулланучы - гражданин (физик зат), оешма (юридик зат), ММИ эшчәнлеге турында мәгълүмат эзләүче ижтимагый берләшмә. Мәгълүммәттән шулай ук 2009 елның 09 февралендәге 8-ФЗ санлы Закон нигезендә күрсәтелгән мәгълүммәтны эзләүне гамәлгә ашыручы дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары да файдалана.

3. Элеге Нигезләмәнең гамәлдә булуы массакүләм мәгълүмат чаралары турында Россия Федерациясе законнары белән җайга салынмаган өлешендә массакүләм мәгълүмат чаралары редакцияләре соравы буенча үз эшчәнлеге турында мәгълүмат ММИ бирүгә бәйле мөнәсәбәтләргә кагыла.

4. Элеге позиция үз көченә керми:

- 1) эшкәртү жирле үзидарә органнары тарафыннан башкарыла торган шәхси мәгълүматлардан файдалануны тәэмин итү белән бәйле мөнәсәбәтләр;
- 2) жирле үзидарә органнарының гражданнар мөрәҗәгатьләрен карау тәртибе;
- 3) үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыруга бәйле рәвештә жирле үзидарә органнарына башка дәүләт органнарына, жирле үзидарә органнарына үз эшчәнлеге турында мәгълүмат бирү тәртибе.

5. ММИ эшчәнлеге турында мәгълүматка үтемлелекне тәэмин итүнең төп принциплары булып тора:

- 1) Россия Федерациясе законнарында каралган очраклардан тыш, ММИ эшчәнлеге турында мәгълүматның ачыклыгы һәм үтемлелеге;
- 2) ММИ эшчәнлеге турында мәгълүматның дөреслеге һәм аны вакытында бирү;
- 3) жирле үзидарә органнары эшчәнлеге турында теләсә нинди законлы ысул белән эзләү, алу, тапшыру һәм тарату иреге;
- 4) шәхси тормышның кагылгысызлыгына, шәхси һәм гайлә серенә хокукларны саклау, намусны һәм эшлекле аbruен яклау, оешмаларның жирле үзидарә органнары турында мәгълүмат биргәндә аларның эшлекле аbruен яклау хокуклары;

6. ММИ эшчәнлеге турындагы мәгълүматка керү Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә дәүләт яисә закон белән саклана торган башка серне тәшкил итүче белешмәләргә кертелгән очракларда чикләнә.

## **2. ММИ эшчәнлеге турында мәгълүматка үтемлелекне тәэмин итү ысуллары**

1. ММИ эшчәнлеге турында мәгълүматка тубәндәге ысуллар белән тәэмин ителергә мөмкин:

- 1) массакүләм мәгълүмат чараларында үз эшчәнлеге турында мәгълүмат ММИ игълан итү (бастырып чыгару);
- 2) ММИ эшчәнлеге турында мәгълүматны Интернет чөлтәрендә урнаштыру;
- 3) әлеге органнар биләгән һәм бу максатлар өчен бирелгән башка урыннарда үз эшчәнлеге турында мәгълүмат урнаштыру;
- 4) кулланучыларны китапханә һәм архив фондлары аша ММИ эшчәнлеге турында мәгълүмат белән таныштыру;
- 5) коллегиаль ММИ утырышларында гражданнар (физик затлар), шул исәптән оешмалар, ижтимагый берләшмәләр, дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары вәкилләре катнашуы;
- 6) кулланучыларга ММИ эшчәнлеге турындагы соравы буенча мәгълүмат бирү;
- 7) законнарда һәм (яисә) башка норматив хокукий актларда, муниципаль норматив хокукий актларда каралган башка ысуллар.

## **3. ММИ эшчәнлеге турында мәгълүматка үтемлелекне оештыру**

1. ММИ мәгълүматка керү мөмкинлеген оештыру өчен тиешле структур бүлекчәләрне яки вәкаләтле түрәләрне билгели.
2. Әлеге бүлекчәләрнең һәм вазыйфаи затларның хокуклары һәм бурычлары ММИ регламентлары, бүлекчәләр турындагы нигезләмәләр һәм (яисә) тиешле

ММИ эшчәнлеген жайга салучы бүтән муниципаль хокукий актлар белән билгеләнә.

3. Уз эшчәнлекләре турында мәгълүмат урнаштыру өчен Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районның рәсми сайтыннан файдаланалар яки электрон почта адреслары күрсәтелгән үз сайтларын булдыралар, алар буенча мәгълүмattan файдаланучы сорав юллый һәм сорала торган мәгълүмат ала ала.

#### **4. ММИ эшчәнлеге турында мәгълүмат бирү формасы**

1. ММИ эшчәнлеге турында мәгълүмат телдән һәм документлаштырылган мәгълүмат рәвешендә, шул исәптән электрон документ рәвешендә тапшырылырга мөмкин.

2. Күрсәтелгән мәгълүматны сорала торган формада бирә алмагандা, мәгълүмат ММИ да булган формасында бирелә.

ММИ эшчәнлеге турында мәгълүмат телдән кабул иту вакытында кулланучыларга бирелә. Күрсәтелгән мәгълүмат шулай ук ММИ белешмә хезмәтләре телефоннары яки ММИ тарафыннан аны бирүгә вәкаләтле вазыйфаи затларның телефоннары буенча бирелә.

#### **5. Мәгълүмат кулланучының хокуклары**

Мәгълүмат кулланучы 2009 елның 9 февралендәге 8-ФЗ санлы законның 8 статьясында каралган хокукларга ия:

- 1) жирле үзидарә органнары эшчәнлеге турында ышанычлы мәгълүмат алышрага;
- 2) ММИ эшчәнлеге турында мәгълүмат аудан баш тарту;
- 3) ММИ эшчәнлеге турында соралган мәгълүматны алу зарурлыгын акламаска, аңа керү чикләнмәгән;
- 4) дәүләт органнарының, жирле үзидарә органнарының һәм ведомство буйсынуындагы оешмаларның, күрсәтелгән органнарының һәм оешмаларның дәүләт органнары һәм жирле үзидарә органнары эшчәнлеге турындагы мәгълүмattan файдалану хокукуын бозучы актларына һәм (яисә) гамәлләренә (гамәл кылмавына) билгеләнгән тәртиптә шикаять бирергә;
- 5) законда билгеләнгән тәртиптә мәжбүри медицина иминияте эшчәнлеге турындагы мәгълүматка керү хокукуын бозуга китергән зыянны каплауны таләп итәргә.

#### **6. ММИ эшчәнлеге турында мәгълүматны игълан иту (бастьрып чыгару)**

1. ММИ эшчәнлеге турындагы мәгълүматны массакүләм мәгълүмат чараларында игълан иту (бастьрып чыгару) Россия Федерациясенең массакүләм мәгълүмат чаралары турындагы законнары нигезендә гамәлгә ашырыла, 2009 елның 09 февралендәге 8-ФЗ номерлы законда каралган очраклардан тыш.

Жирле үзидарә органы каарларын рәсми игълан иту (бастьрып чыгару) Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районның «Бәйрәкә авыл жирлеге» муниципаль берәмлеке Уставы нигезендә гамәлгә ашырыла.

2. ММИ эшчәнлеге турындагы мәгълүмат исемлекләре ММИ каары белән раслана. Исемлеккә үзгәрешләр керту аны раслау өчен билгеләнгән тәртиптә башкарыла.

Исемлеккә 2009 елның 09 февралендәге 8-ФЗ санлы законда каралган ММИ эшчәнлеге турында мәгълүмат кертелегә тиеш.

Рәсми сайтта мәгълүмат урнаштыруның периодиклыгы, мәгълүммәттан файдаланучыларның үз хокуклары һәм законлы мәнфәгатьләре белән үз вакытында тормышка ашырылуын һәм яклавын тәэммин итә торган мәгълүматны яңарту сроклары, әлеге мәгълүматны урнаштыруга башка таләпләр әлеге каар белән билгеләнә.

3. Әлеге органнар биләгән биналарда һәм әлеге максатлар өчен бүләп бирелгән башка урыннарда кулланучыларны үз эшчәнлеге турында мәгълүмат белән таныштыру өчен мәгълүмат стендлары һәм (яки) шундый ук билгеләнештәге башка техник чаралар урнаштырыла.

Күрсәтелгән мәгълүмат үз эченә алырга тиеш:

1) гражданнарны (физик затларны), шул исәптән оешмалар (Юридик затлар), ижтимагый берләшмәләр, дәүләт органнары һәм ММИ вәкилләрен кабул итү тәртибен кертеп, ММИ эше тәртибе;

2) ММИ мәгълүмат алу шартлары һәм тәртибе.

## **7. Коллегиаль ММИ утырышларында катнашу**

1. Коллегиаль ММИ гражданнарның (физик затларның), шул исәптән оешмалар, ижтимагый берләшмәләр, дәүләт органнары, ММИ вәкилләре, үз утырышларында булу мөмкинлеген тәэммин итә. Катнашу ММИ регламентлары яки башка муниципаль хокукий актлар нигезендә башкарыла.

2. Коллегиаль ММИ утырышларда катнашу мөмкинлеген тәэммин итү өчен Интернет чөлтәрендә, мәгълүмат стендларында яки массакүләм мәгълүмат чараларында булачак утырышлар турында мәгълүмат бирергә тиеш. Утырышларны уздырганнан соң жирле үзидарә органы утырыш нәтиҗәләре турында шул ук чыганакларда мәгълүмати хәбәр урнаштыра.

## **8. ММИ һәм аларның вазыйфаи затлары эшчәнлеге турында мәгълүмат соравы**

1. Мәгълүмат кулланучы мәжбүри медицина иминияте системасына турыдан-туры һәм үз вәкиле аша мәрәҗәгать итәргә хокуклы, аның вәкаләтләре Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә рәсмиләштерелә.

2. Сорауда почта адресы, телефон һәм (яки) факс номеры, яки сорауга җавап бирү яки сорауны төгәлләштерү өчен электрон почта адресы, шулай ук гражданның (физик затның) фамилиясе, исеме һәм әтисенең исеме, яисә ММИ эшчәнлеге турында мәгълүмат сораган оешма, хакимият органының исеме күрсәтелә. Аноним сорау каралмый.

3. Язмача төзелгән гарызnamәдә шулай ук запрос жибәрелә торган ММИ атамасы яки тиешле вазыйфаи затның фамилиясе һәм инициаллары яки вазыйфасы күрсәтелә.

Гарызnamәне төзегәндә Татарстан Республикасының дәүләт телләре кулланыла.

4. 2009 елның 09 февралендәге 8-ФЗ номерлы Законның 18 статьясы нигезендә, мәжбүри медицина иминиятенә кергән көннән соң өч көн эчендә язма формада төзелгән запрос теркәлергә тиеш. Телдән төзелгән сорау, керү датасын һәм вакытын күрсәтеп, аны кабул иткән көнне теркәлергә тиеш.

5. Сорау, Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган очракта, теркәлгән көннән утыз көн эчендә каралырга тиеш. Сорала торган мәгълүматны күрсәтелгән срокта бирү мөмкин булмаса, кулланучы гарызnamәне теркәгән көннән жиде көн эчендә аның сәбәбен һәм сораган мәгълүматны бирү срокын күрсәтеп, сорауга жавапны кичектерү турында хәбәр итә, ул сорауга жавап бирү өчен 09 февраль, 2009 ел, № 8-ФЗ законда билгеләнгән вакыттан унбиш көннән артып китә алмый.

6. Әгәр дә запрос үзе жибәргән ММИ эшчәнлегенә кагылмый икән, ул гариза теркәлгәннән соң жиде көн эчендә дәүләт органына яки Омска жибәрелә, аларның вәкаләтләренә сорала торган мәгълүмат бирү керә. Сорауны шул ук вакытта адреслау турында запрос кулланучыга мәгълүмат жибәрүчегә хәбәр ителә. Әгәр ОМС башка дәүләт органында, ОМСЛАРДА сорала торган мәгълүматның булуы турында белмәсә, бу хакта шулай ук гарызnamә теркәлгәннән соң жиде көн эчендә мәгълүмат кулланучыга запрос юллаган хәбәр ителә.

7. ММИ кулланучыга үз эшчәнлеге турында мәгълүмат бирү максатларында запросның эчтәлеген төгәлләштерергә хокуклы.

## **9. ММИ эшчәнлеге турында сорау буенча мәгълүмат бирү тәртибе**

1. Мәжбүри медицина иминияте территориаль фонды эшчәнлеге турындагы мәгълүмат сорала торган мәгълүматны үз эченә алған яки күшүп бирелә торган сорауга жавап рәвешендә бирелә яки күрсәтелгән мәгълүматны бирүдән мотивацияләнгән баш тарта. Сорауга жавапта жирле үзидарә органының Исеме, Почта Адресы, жавапка кул куйган затның исеме, шулай ук сорауга жавап реквизитлары (теркәү номеры һәм датасы) күрсәтелә.

2. Жирле үзидарә органнарының массакүләм мәгълүмат чараларында басылып чыккан яки рәсми сайтларда урнаштырылган эшчәнлеге турында мәгълүмат сораганда, жирле үзидарә органы сорала торган мәгълүмат басылып чыккан массакүләм мәгълүмат чараасының исемен, чыгу датасын һәм номерын һәм сорала торган мәгълүмат урнаштырылган рәсми сайтының электрон адресын күрсәтү белән чикләнергә мөмкин.

3. Соралган мәгълүмат чикләнгән мәгълүматка кергән очракта, сорауга жавапта бу мәгълүматка керү мөмкинлөгө чикләнгән акт тәре, исеме, номеры һәм датасы күрсәтелә. Сорала торган мәгълүматның бер өлеше чикләнгән мәгълүматка карый, ә калган мәгълүмат һәркем өчен ачык булса, жирле үзидарә органы сорала торган мәгълүматны бирергә тиеш, рөхсәте чикләнгән мәгълүматтан кала.

4. Сорауга жавап жирле үзидарә органы тарафыннан мәжбүри теркәлергә тиеш.

5. Югарыда күрсәтелгән таләпләр язмача һәм аңа жавап Интернет чeltәре буенча жирле үзидарә органына кергән запроска, шулай ук мондый сорауга жавапка кагыла.

## **10. ММИ эшчәнлеге түрүндә мәгълүмат бирү мөмкинлеген кире кага торған нигезләр**

1. 2009 елның 9 февралендәге 8-ФЗ санлы законның 20 маддәсе нигезендә ОМС эшчәнлеге түрүндә мәгълүмат, әгәр дә бирелмәсә:

1) сорауның эчтәлеге мәжбүри медицина иминияте эшчәнлеге түрүндә сорала торған мәгълүматны билгеләргә мөмкинлек бирми;

2) сорауга жавап жибәрү өчен почта адресы, электрон почта адресы яки факс номеры яки сорау биргән кулланучы белән элемтәгә керү өчен телефон номеры күрсәтелмәгән;

3) сорала торған мәгълүмат мәжбүри медицина иминияте эшчәнлегенә кагылмый;

4) сорала торған мәгълүмат чикләнгән керү мәгълүматын аңлата;

5) мәгълүмат кулланучыга алдан бирелгән мәгълүмат;

6) гарызнамәдә ММИ кабул иткән актларны хокукий бәяләү, ММИ йә ведомство карамагындағы оешмалар эшчәнлегенә анализ ясау яки мәгълүммәттан файдаланучының гарызнамәсен жибәргән хокукларны яклау белән турыйдан-туры бәйле булмаган башка аналитик эш үткәрү түрүндә мәсъәлә куела.

2. ММИ үз эшчәнлеге түрүндә запрос буенча мәгълүмат бирмәскә хокуклы, әгәр бу мәгълүмат массакүләм мәгълүмат чараларында басылып чыкса яки Интернет чөлтәрендә урнаштырылса.

3. Мәжбүри медицина иминияте фонды эшчәнлеге түрүндә мәгълүмат бирү өчен түләү, сорала торған һәм алынган мәгълүмат күләме Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан түләүсез бирелә торған мәгълүмат күләменнән артып китсә, таләп буенча бирелә. Түләү алу тәртибе Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнә.

4. Әлеге статьяның 1 өлешендә каралган очракта, мәгълүммәттан файдаланучы сорала торған документларның һәм (яки) материалларның күчермәләрен ясау, шулай ук аларны почта аша жибәрү белән бәйле чыгымнарны тұли.

## **11. Жирле үзидарә органдары эшчәнлеге түрүндагы мәгълүматтан файдалану тәртибен бозган өчен жаваплылық**

1. ОМС каарлары һәм гамәлләре (гамәл қылмавы), ММИ һәм аларның вазыйфаи затлары эшчәнлеге түрүндагы мәгълүматка керү хокуқын бозучы вазыйфаи затларга югары органга яисә судка шикаять бирелергә мөмкин.