



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.11.2022

Буа шәһәре

КАРАР

№ 369 Бк/к

Счетны ябуга, банкта яки башка кредит оешмасында
счета (кертемдә) булган балигъ булмаган балага каралган
акчаларны алуга, күчерүгә, сарыф итүгә алдан рөхсәт
бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ
регламентын раслау турында

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010
елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон һәм Татарстан Республикасы
Министрлар Кабинетының 2022 елның 28 февралендәге 175 номерлы «Татарстан
Республикасы дәүләт хакимиятенең башкарма органнары тарафыннан дәүләт
хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен
раслау турында һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым
карарларының үз көчләрен югалтуын тану хакында» карары белән расланган
Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларының үз
көчләрен югалтуын тану турында һәм Татарстан Республикасы дәүләт
хакимиятенең башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең
административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибе нигезендә Буа
муниципаль районы Башкарма комитеты

КАРАР БИРӘ:

1. Счетны ябуга, банкта яки башка кредит оешмасында счета (кертемдә)
булган балигъ булмаган балага каралган акчаларны алуга, күчерүгә, сарыф итүгә
алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын
расларга. (Кушымта).

2. Әлеге карар рәсми басылып чыккан көненнән үз көченә керә һәм Татарстан
Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында <http://pravo.tatarstan.ru/>,
шулай ук Татарстан Республикасы муниципаль берәмлекләре Порталында Интернет
мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә <http://buinsk.tatarstan.ru> адресы буенча
урнаштырылырга тиеш.

3. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну социаль мәсьәләләр буенча
башкарма комитет житәкчесе урынбасары Л.Н. Садретдиновага йөкләргә.

Житәкче

Л.Р. Шакиржанов

ТР Буа муниципаль
районы Башкарма комитетының
2022 елның 25 ноябрэндәге
369 Бк/к номерлы карарына
кушымта

Счетны ябуга, банкта яки башка кредит оешмасында счетта (кертемдә) булган балигъ булмаган балага каралган акчаларны алуга, күчерүгә, сарыф итүгә алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Счетны ябуга, банкта яки башка кредит оешмасында счетта (кертемдә) булган балигъ булмаган балага каралган акчаларны алуга, күчерүгә, сарыф итүгә алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (алга таба- Регламент) дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели (алга таба - дәүләт хезмәте).

Әлеге Регламентның гамәлдә булуы 14 яшьтән алып 18 яшькә кадәрге балигъ булмаганнарга аның эш хақы, башка керем стипендиясе, ачык өләшкә күчерелгән һәм акчалата кертелгән суммалар, әлеге керем буенча процентлар чикләрендә акчалата чаралар белән эш итүгә кагылмый.

1.2. Мөрәжәгать итүчеләр:

Россия Федерациясе балигъ булмаган гражданның законлы вәкилләре;
законлы вәкил ризалыгы белән эш итүче 14 яшьтән 18 яшькә кадәр Россия Федерациясенең балигъ булмаган гражданны.

1.3. Дәүләт хезмәте Татарстан Республикасы муниципаль районының (шәһәр округының) башкарма комитетының опека һәм попечительлек органы тарафыннан (алга таба - опека һәм попечительлек органы) балигъ булмаган баланың яшәү урыны буенча күрсәтелә.

1.3.1. Опека һәм попечительлек органы шимбә, якшәмбе һәм эшлшми торган бәйрәм көннәреннән тыш көн саен эшли. Эш сәгатьләре опека һәм попечительлек органының эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре нигезендә билгеләнгән.

Дәүләт хезмәте күрсәтүгә гаризалар кабул итү графикы –һәр көнне, шимбә, якшәмбе һәм эшләми торган бәйрәм көннәреннән тыш, опека һәм попечительлек органы эш сәгатьләрендә.

1.3.2. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат түбәндәгечә алынырга мөмкин:

1) дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган, опека һәм попечительлек органнарының мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү бүлмәләрендә урнаштырылган дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы мәгълүмат стендлары аша;

2) "Интернет" челтәре аша:

Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының рәсми сайтында (алга таба - министрлык) (<https://mon.tatarstan.ru/rus/>), Татарстан Республикасы муниципаль район (шәһәр округы) башкарма комитеты (алга таба-Башкарма комитет) рәсми сайтында;

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында

(<http://uslugi.tatarstan.ru/>);

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталында (<http://www.gosuslugi.ru/>);

3) опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсэн яки телефон буенча);

4) язмача (шул исәптән электрон документ рәвешендә) опека һәм попечительлек органына мөрәжәгать иткәндә;

5) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәккә (алга таба - КФҮ) мөрәжәгать иткәндә.

1.3.3. Опека һәм попечительлек органнарының, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәкнең ерактагы эш урынының урнашу урыны, эш графигы, белешмә телефоннары, электрон почтасы адресы турында мәгълүмат Министрлыкның рәсми сайтында "Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры" дәүләт мәгълүмат системасында һәм Татарстан Республикасы Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында урнаштырылган.

1.3.4. Министрлыкның, опека һәм попечительлек органының "Интернет" мәгълүмат- телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтларында, мөрәжәгать итүче белән эшләү өчен опека һәм попечительлек органнары биналарында урнашкан мәгълүмат стендларында Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә урнаштырыла торган мәгълүмат өлеге Регламентның 1.3.1, 2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 2.7, 2.9, 2.11, 5.1 пунктларында (пунктчаларында) булган дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы мәгълүматларны үз эченә ала.

1.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне жайга сала торган норматив хокукый актлар исемлеге Башкарма комитетның рәсми сайтында, "Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры" дәүләт мәгълүмат системасында урнаштырылган.

1.5. Өлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибен бозуга карата шикаять (алга таба - шикаять) - мөрәжәгать итүченең яисә аның законлы вәкиленең дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфаи заты, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, дәүләт хезмәткәре яисә "Дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 бүлегендә каралган оешмалар һәм аларның хезмәткәрләре тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә мөрәжәгать итүченең бозылган хокукларын яки законлы мәнфәгатьләрен торгызу яки яклау турында таләп итүе;

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган күпфункцияле үзәк (алга таба-КФҮ) -дәүләт яисә муниципаль учреждениенең оешу-хокук формасында төзелгән (шул исәптән автоном учреждение булып торучы), 210-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләренә җавап бирә торган, һәм шул исәптән электрон формада «бер тәрәзә» принцибы буенча дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыруга вәкаләтле оешма;

«бер тәрәзә» принцибы - дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү, мөрәжәгать итүченең дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү турында тиешле гариза яисә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында күрсәтелгән гариза белән бер тапкыр мөрәжәгать иткәннән соң гамәлгә ашырыла торган, ә дәүләт хезмәтләрен күрсәтүче органнар яки муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар белән хезмәттәшлек итү мөрәжәгат итүче катнашыннан башка гына, нормотив-хокукый

актларга һәм хезмәттәшлек турындагы килешүгә туры китереп күпфункцияле үзәк аша гамәлгә ашырыла торган принцип;

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче күпфункцияле үзәкнең ерактагы эш урыны – «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган күпфункцияле үзәкләр эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында» 2012 елның 22 декабрдәге 1376 номерлы Россия Федерациясә Хөкүмәте карары белән расланган

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче күпфункцияле үзәкнең дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган күпфункцияле үзәкләр эшчәнлеген оештыру кагыйдәләренең 34 пункты нигезендә Татарстан Республикасы шәһәр (авыл) жирлегендә яки шәһәр округында булдырылган территориаль аерымланган структур бүлекчәсе (офисы);

техник хата – дәүләт хезмәте күрсәтүче орган тарафыннан жибәрелгән һәм документка (дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә) кертелгән белешмәләрнең, белешмәләр кертүгә нигез булган документлардагы белешмәләрнең ярашсызлыгына китергән хата (язу, басма хата, грамматик яки арифметик хата);

Әлеге Регламентта дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гариза (алга таба - гариза) дигәндә «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 2 статьясындагы 1 пунктында (алга таба - 210-ФЗ номерлы Федераль закон) каралган дәүләт хезмәтен күрсәтү турында сүз бара. Гаризаның киңәш ителә торган рәвешә әлеге Регламентка 1 нче кушымтасында китерелгән.

2. Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандарты

Дәүләт хезмәте күрсәтү стандартына таләпләр исеме	Стандарт таләпләренең эчтәлегә	Хезмәтне яки таләпне билгеләүче норматив хокукый акт
2.1. Дәүләт хезмәте атамасы	Счетны ябуга, банкта яки башка кредит оешмасында счетта (кертемдә) булган балигы булмаган балага каралган акчаларны алуга, күчәргә, сарыф итүгә алдан рөхсәт бирү	"Опека һәм попечительлек турында" 2008 елның 24 апрелдәге 48-ФЗ номерлы Федераль законның 21 статьясы (алга таба - 48-ФЗ Федераль законы); "Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында" 2004 елның 27 февралдәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законның 5 статьясы (алга таба - 8-ТРЗ номерлы Татарстан

		Республикасы Законы); Россия Федерациясе Гаилә кодексының 60 статьясы (алга таба - РФ Тикшерү комитеты) Россия Федерациясе Граждан кодексының 26, 28, 37 ст. (алга таба - РФ ГК)
2.2. Дәүләт хезмәте күрсәтүче башкарма хакимият органы исеме	Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) башкарма комитетының балигъ булмаганның яшәү урыны буенча опека һәм попечительлек органы	"Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләрнең жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрән бирү турында" 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законының 1 статьясы (алга таба - 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы); Татарстан Республикасы Законының 3 ст., 5 №8-ТРЗ
2.3. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижеләре тасвирламасы	Банкта яисә башка кредит оешмасында урнашкан балигъ булмаган затның счетларын ябуга, аларны төшереп калдыруга, күчерүгә, тотуга алдан рөхсәт кәгазе яисә рөхсәт бирүдән баш тарту турында хат	48-ФЗ Федераль законның 19 ст. 21 ; РФ Тикшерү комитетының 60 ст. РФ ГК 37 ст.
2.4. Дәүләт хезмәтен күрсәтү вакыты, шул исәптән	Дәүләт хезмәте гаризаны һәм документларны теркәгән көннән алып 15 календарь көн	21 нче ФЗ статьясының 3 өлеше 48-ФЗ

<p>дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәжәгать итү зарурлыгын да исәпкә алып, Россия Федерациясе законнарында туктатып тору мөмкинлеге каралган очракта, дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып тору вакыты, дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижәсе булып торган документларны бирү (жибәрү) вакыты</p>	<p>эчендә күрсәтелә. Дәүләт хезмәтен күрсәтү вакытын туктату каралмаган. Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны бирү мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла. Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны юллама гаризада (почта аша, электрон адреска) күрсәтелгән элемтә ысулыннан файдаланып дәүләт хезмәте нәтижәсен рәсмиләштерү һәм теркәү көнендә гамәлгә ашырыла</p>	
<p>2.5. Норматив хокукий актлар нигезендә дәүләт хезмәте һәм дәүләт хезмәте күрсәтүгә кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләрне күрсәтү өчен кирәкле булган. мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле документларның тулы исемлеге, аларны, шул исәптән электрон формада, мөрәжәгать итүче тарафыннан алу ысуллары, аларны тапшыру тәртибе</p>	<p>Законлы вәкилләр тарафыннан бирелә торган документлар: 1. Гариза (Регламентка N 1 нче кушымта). 2. Законлы вәкилнең (атасының йә анасының, тәрбиягә алган атасының йә анасының, уллыкка алучының, опекунның, попечительнең) шәхесен раслаучы паспорты яисә башка документ (күчермәсе һәм оригиналы). 3. Чит дәүләтнең компетентлы органнары тарафыннан бирелгән балигъ булмаган затның тууы турында таныклык һәм аның нотариаль таныкланган рус теленә тәржемәсе. 4. Чит дәүләтнең компетентлы органнары тарафыннан бирелгән балигъ булмаган затның ата-анасының үлеме турында таныклык һәм аның нотариаль таныкланган рус теленә тәржемәсе. 5. Балигъ булмаган зат</p>	<p>48-ФЗ номерлы Федераль законның 19, 21 статьялары; РФ Тикшерү комитетының 60 ст. РФ ГК 37 ст; "Электрон имза турында" 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон</p>

исеменә ачылган счетның
реквизитлары.

6. Банк сеты (кертем)
шартнамәсе.

7. Счетта калган акчалар
турында белешмәләр (саклык
кенәгәсе, банк сетыннан өзөмтә).

8. Бала мәнфәгатьләрендә
акчаларны юкка чыгаруның
максатчанлыгы турындагы
документлар (уку
учреждениесенә укытуның
коммерциячел формасы
турындагы белешмәсеннән,
дәвалау учреждениесеннән
түләүле дәвалау кирәклегә
турындагы белешмәдән тыш).

14 яшькә җиткән балигь
булмаган зат түбәндәгеләрне
тапшыра:

1. Гариза (Регламентка N 2
нче кушымта).

2. Балигь булмаганның
шәхесен таныклай торган
Паспорт яисә башка документ
(күчермәләр һәм оригинал).

3. 14 яшькә җиткән балигь
булмаганнар сетындагы акчалар
белән эш итүгә законлы вәкиленә
ризалыгы.

4. Банк сеты шартнамәсе.

5. Балигь булмаган зат
исеменә ачылган счетның
реквизитлары.

6. Счетта калган акчалар
турында белешмәләр (банк
сетыннан өзөмтә).

7. Бала мәнфәгатьләрендә
акчалар алу максатчанлыгы
турындагы документлар (уку
учреждениесенә коммерциячел
уку формасы турындагы
белешмәсеннән, дәвалау
учреждениесеннән түләүле
дәвалау кирәклегә турындагы
белешмәдән тыш).

Гариза белән ата-ананың

берсе генә мөрәжәгать иткән очракта йә бер ата-ана ризалыгын имзалаган очракта, башка ата-ананың булмавын яисә аның ата-ана бурычларын үтәүдән аңлы рәвештә читләшүен раслый торган түбәндәге документларның берсе тапшырыла:

балигь булмаган ата-ананың берсен ата-ана хокукларыннан мәхрүм итү, аны хокукка сәләтсез, хәбәрсез югалган, вафат булган дип тану турындагы суд карары законлы көченә кәргән (күрсәтелгән хәлләр булган очракта).

Дәүләт хезмәтен алу өчен гариза бланкын мөрәжәгать итүче опека һәм попечительлек органына шәхсән мөрәжәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган.

Гариза һәм теркәлә торган документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан кәгазь чыганаclarда түбәндәге ысулларның берсе белән тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин:

- шәхсән (мөрәжәгать итүче исеменнән ышанычнамә нигезендә эш итүче зат);

- почта аша жибәрү белән.

- дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша.

Гариза һәм документлар шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә, гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәре аша, шул исәптән "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация

	<p>челтәре һәм Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы аша да тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин. Документларның төп нөсхәләре һәм күчermәләре (төргәктән соң төп нөсхәләре кире кайтарыла), документларның нотариаль таныкланган күчermәләрен кабул итү мөмкин.</p>	
<p>2.6. Норматив хокукий актлар нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен зарури булган дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары, һәм жирле үзидарә органнарына буйсына торган оешмалар карамагындагы һәм мөрәжәгать итүче аларны тапшырырыга хокуклы булган Документларның тулы исемлеге, шулай ук, шул исәптән электрон рәвештә дә мөрәжәгатжъ итүче тарафыннан аларны алу ысуллары, аларны тапшыру тәртибе</p>	<p>Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында түбәндәгеләр алына: "Граждан хәле актларын дәүләт теркәвенә алу фактларының булу-булмавын раслаучы белешмәләр һәм башка документлар формаларын һәм Граждан хәле актларын дәүләт теркәвенә алу фактларының булу-булмавын раслаучы белешмәләр һәм башка документлар формаларын раслау турында" Россия Федерациясе Юстиция министрлыгының 2018 елның 1 октябрдәге 200 номерлы боерыгы белән расланган туу турында белешмә (Граждан хәле актларын теркәү органнарыннан); балигъ булмаган баланың тууы турында таныклык (Граждан хәле актларын теркәү органнарыннан); балигъ булмаган баланың ата-анасының үлеме турында таныклык (Граждан хәле актларын теркәү органнарыннан); Эчке эшләр органнарының эзләнә торган ата-ананың урнашу урыны билгеләнмәгән дигән белешмәсе; опекуннар (попечительләр) өчен (опека һәм попечительлек органнарыннан) опека (Попечительләр) билгеләү акты; счетта торучы балигъ</p>	

булмаган баланың акчаларын тоту кирәклеген раслаучы документ:

мәгариф оешмасының коммерция уку формасы турында белешмә;

түләүле дөвалау кирәклеген турында медицина учреждениесеннән белешмә.

Гариза бирүчедән таләп итү тыела:

дәүләт хезмәте күрсәтүгә бәйлә рәвештә барлыкка килә торган мөнәсәбәтләрне жайга сала торган норматив хокукий актларда күрсәтелми торган документлар һәм мәгълүмат тапшыру яки гамәлләрне гамәлгә ашыру;

Россия Федерациясе норматив хокукий актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукий актлары нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтүче дәүләт органнары, башка дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм (яисә) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмалар карамагында булган документлар һәм мәгълүмат бирү, моңа 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 6 өлешендә күрсәтелгән документлар керми;

дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән башта баш тартканда яисә дәүләт хезмәтен күрсәтүдә, Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешендә 4 пункттында каралган очрактардан тыш, документларның һәм мәгълүматның булмавы һәм (яисә) дәрәҗәле күрсәтелмәгән документларны һәм мәгълүматны тапшыру;

электрон образлары элегрәк 210-ФЗ номерлы Федераль

	законның 16 статьясындагы 1 өлешенең 7.2 пункты нигезендә таныкланган документлар һәм мәгълүматны кәгазь чыганакта бирү, мондый документларга тамга салу йә аларны алу дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтүнең кирәкле шарты булып торса, һәм федераль законнарда билгеләнгән башка очрақлар керми.	
2.7. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту нигезләренең тулы исемлегенә	1. Билгеләнгән тәртиптә таныкланмаган тапшырыла торган документларда төзәтмәләр булу. 2. Әлеге регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән тулы булмаган документлар комплектын бирү. 3. Балигы булмаганның яшәү урыны буенча булмаган мөрәжәгать	
2.8. Дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып тору яисә баш тарту нигезләренең тулы исемлегенә	Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатыр өчен нигез юк. Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булып тора: дәрәҗә булмаган (дәрәҗә булмаган) мәгълүматлар булган документлар бирү, рәхсәт бирү балигы булмаган баланың мәнфәгатьләренә туры килмәгән шартларны ачыклау	
2.9. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка төрле түләүне алу тәртибе, аның күләме һәм алыну нигезләре	Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә	
2.10. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен	Кирәкле һәм мәжбүри хезмәتلәр күрсәтү кирәк түгел	

<p>кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр исемлеге, шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы оешмалар тарафыннан бирелә торган документ (документлар) турында белешмәләр</p>		
<p>2.11. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булып саналучы хезмәтләрне күрсәтү өчен түләү алу тәртибе, аның күләме һәм алу нигезләре, мондый түләү күләмен хисаплау методикасы турындагы мәгълүматны да кертеп</p>	<p>Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү кирәк түгел</p>	
<p>2.12. Дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гаризаны тапшырганда һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты</p>	<p>Дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гарызнамә биргәндә һәм дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәләрен алганда чират булганда максималь көтү срогы 15 минуттан артмаска тиеш. Дәүләт хезмәтен алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән</p>	<p>РФ Президентының 601 номерлы Указының 1 пункты; 210-ФЗ номерлы Федераль закон</p>
<p>2.13. Дәүләт хезмәтен күрсәтү турында мөрәжәгать итүченең гаризасын шул исәптән электрон рәвештә дә теркәү срогы һәм тәртибе</p>	<p>Гариза кергән көнне. Рәсми мөрәжәгать электрон формада ял (бәйрәм) көнендә килгән очракта- ял (бәйрәм) көненнән соңгы эш көнендә теркәлә</p>	<p>210-ФЗ номерлы Федераль закон</p>
<p>2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган бүлмәләргә,</p>	<p>Дәүләт хезмәтен күрсәтү янгынга каршы система һәм янгың сүндерү системасы,</p>	<p>"Россия Федерациясендә инвалидларны социаль</p>

<p>көтү залына, дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза тутыру урыннарына, һәр дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле булган документларны тутыру үрнәкләре һәм аларның исемлекләре булган мәгъләмәт стендларына, мондый хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүмат урнаштыру һәм рәсмиләштерү тәртибенә, шул исәптән инвалидларның социаль яклау турындагы федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә әлеге объектларның инвалидлар өчен файдалана алырлык булуын тәмин итүгә карата таләпләр</p>	<p>документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһаз, мәгълүмат стендлар белән жиһазланган биналарда һәм биналарда гамәлгә ашырыла.</p> <p>Дәүләт хезмәтен күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның мөмкинлекләре чикләнгән урыннарда урнаштырыла.</p> <p>Инвалидларга, шул исәптән кресло-коляскаларда һәм сукуырларны кулланучыларга, бинаның, биналарның һәм хезмәтләрнең, шул исәптән: бинага һәм биналарга, шулай ук аларда хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз кереп йөрү өчен шартлар; объектлар урнашкан территория буенча, бина һәм бинага керү һәм чыгу, транспорт чарасына утырту һәм аннан төшерү, шул исәптән кресло-колясканы файдаланып, мөстәкыйль хәрәкәт итү мөмкинлегенә; күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функцияләренә ыңкылы тайпылышлары булган инвалидларны озата бару һәм аларга бинада һәм биналарда ярдәм күрсәтү;</p> <p>инвалидларның бинага, биналарга һәм хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз керүен тәмин итү өчен кирәкле жиһазларны һәм мәгълүмат йөртүчеләрне аларның тормыш эшчәнлеген чикләүне исәпкә алып тиешенчә урнаштыру;</p> <p>инвалидлар өчен кирәкле аваз һәм күрү мәгълүматын, шулай ук язуларны, билгеләр һәм</p>	<p>яклау турында"1995 елның 24 ноябрәндәге 181-ФЗ номерлы Федераль законның 14 статьясы, 15 статьясы; 210-ФЗ номерлы Федераль закон; "Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында"2010 елның 22 октябрәндәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары</p>
--	---	--

	<p>башка текстлы һәм график мәгълүматны Брайльнең рельефлы-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләр белән кабатлау, сурдотәржемәче һәм тифлосурдотәржемәчене кертү;</p> <p>Россия Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы «Озатып йөртүче этне махсус укытуны раслый торган документ рәвешен һәм аны бирү тәртибен раслау турында» 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы боерыгы белән расланган рәвештә аны махсус укытуны раслаучы документ нигезендә бинага кертү;</p> <p>хезмәт күрсәтүче хезмәткәрләр, инвалидларга алар хезмәтләрен башка затлар белән бертигез дәрәжәдә алырга комачаулаучы каршылыкларны жиңүдә ярдәм итү.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган объектлардан инвалидларның файдалана алуын тәмин итү өлешендә таләпләр эксплуатациягә кертелгән, капитал ремонт үткән, реконструкцияләнгән, яңартылган объектларга карата 2016 елның 1 июленнән соң кулланыла</p>	
<p>2.15. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең үтемле һәм сыйфатлы булу күрсәткечләре, шул исәптән мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә вазыйфай затлар белән үзара бәйләнешкә кереп эшләү саны һәм аларның вакыты</p>	<p>Дәүләт хезмәтен күрсәтүнең һәркем файдалана алырлык күрсәткечләре булып түбәндәгеләр тора:</p> <p>жәмәгать транспортыннан файдалану зонасында опека һәм попечительлек органы урынының урнашуы;</p> <p>кирәкле санда белгечләр, шулай ук мөрәжәгать итүчеләрдән документлар кабул ителә торган биналар булу;</p> <p>мәгълүмати стендларда,</p>	<p>210-ФЗ номерлы Федераль закон</p>

<p>буенча озынлыгы, дүүлэт хезмәтен күрсәтү барышында, шул исәптән мөгълүмат-телекоммуникация технологияләренән файдаланып та, мөгълүмат алу мөмкинлеге, дүүлэт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган КФҮтә, мөрәжәгать итүче ихтыярына карап (экстерриториаль принцип), дүүлэт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган күпфункцияле үзәктә берничә дүүлэт хезмәте һәм (яки) муниципаль хезмәт күрсәтү турында 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында каралган гаризаны (комплекслы мөрәжәгатьне) тапшыру юлы белән башкарма хакимият органының теләсә кайсы территориаль органында дүүлэт хезмәтен күрсәтү шул исәптән тулы күләмдә) мөмкинлеге яки андый мөмкинлекнең булмавы</p>	<p>Интернет челтәрендә башкарма комитетның мөгълүмати ресурсларында, Бердәм дүүләти һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталында дүүлэт хезмәте күрсәтү ысуллары, тәртибе, сроклары турында тулы мөгълүмат булу;</p> <p>электрон формада гариза бирү мөмкинлеге;</p> <p>дүүлэт хезмәте күрсәтелә торган биналардан инвалидларның файдалана алуы</p> <p>Аларның хезмәтләрен башка затлар белән бертигез дәрәжәдә алырга комачаулаучы башка каршылыкларны жиңүдә инвалидларга ярдәм күрсәтү.</p> <p>Дүүлэт хезмәтен күрсәтүнең сыйфаты югалу түбәндәгеләр белән характерлана:</p> <p>мөрәжәгать итүчеләргә документларны кабул иткәндә һәм тапшырганда чиратлар;</p> <p>дүүлэт хезмәтен күрсәтү сроклары бозылу;</p> <p>дүүлэт хезмәте күрсәтүче хезмәткәрләренең гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр;</p> <p>дүүлэт хезмәте күрсәтүче хезмәткәрләренең мөрәжәгать итүчеләргә карата дөрөс булмаган, игътибарсыз мөнәсәбәтенә шикаятьләр</p> <p>Дүүлэт хезмәтен күрсәтү турында гарызнамә биргәндә һәм дүүлэт хезмәте нәтижәсен алганда дүүлэт хезмәте күрсәтүче вазыйфаи затның һәм мөрәжәгать итүченең бер тапкыр гына үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла. Аралашу озынлыгы регламент белән билгеләнә.</p> <p>Дүүлэт хезмәтен күрсәтү барышы турында мөгълүмат мөрәжәгать итүче тарафыннан башкарма комитет сайтында,</p>	
--	--	--

	<p>Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталында алынырга мөмкин.</p> <p>Дәүләт хезмәтен күрсәтү, дәүләт хезмәтен күрсәтүгә гариза бирүне дә кертеп, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге (алга таба -КФҮ) аша КФҮнең ерак эш урыннарында гамәлгә ашырылмый.</p> <p>Экстерриториаль принцип буенча һәм комплекслы запрос составында дәүләт хезмәте күрсәтелми</p>	
<p>2.16. Башка, шул исәптән экстерриториаль принцип буенча муниципаль хезмәт күрсәтү үзенчәлекләрен исәпкә ала торган (муниципаль хезмәт экстерриториаль принцип буенча күрсәтелгән очракта) һәм муниципаль хезмәтне электрон формада күрсәтү үзенчәлекләрен исәпкә ала торган таләпләр</p>	<p>Консультация Интернет-кабул итү бүлмәсе аша бирелә.</p> <p>Электрон рәвештәге гариза һәм документлар, рөхсәт алганда документларның төп нөсхәләрен күрсәтеп, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша жиберелә.</p>	<p>63-ФЗ номерлы Федераль закон;</p> <p>210-ФЗ номерлы Федераль закон</p>

3. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм вакытлары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән административ процедураларны (гамәлләрне) электрон рәвештә башкару үзенчәлекләре, шулай ук административ процедураларны күпфункцияле үзәкләрдә гамәлгә ашыру үзенчәлекләре

3.1. Счетны ябуга, банкта яки бүтән кредит оешмасында балигь булмаган балага сәтта (кертөмдә) булган акчаларны алуға, күчөрүгә, сарыф итүгә алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге проедураларны үз эченә ала:

- 1) мөрәжәгать итүчене консультацияләү;

- 2) мөрәжәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү;
- 3) ведомствоара рәсми мөрәжәгатьләр формалаштыру һәм дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга жибәрү;
- 4) дәүләт хезмәте нәтижеләрен әзерләү;
- 5) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен бирү (жибәрү);
- 6) техник хатаны (язу хатасын, басма хатаны, грамматик яки арифметик хатаны) төзәтү.

3.2. Гариза бирүченең консультациясе.

3.2.1. Мөрәжәгать итүче шәхсэн, телефон, электрон почта һәм (яки) хат белән дәүләт хезмәтен алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен опека һәм попечительлек органына (алга таба - опека һәм попечительлек органына) мөрәжәгать итә.

Опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә, шул исәптән дәүләт хезмәтен алу өчен кирәкле документлар исемлегенең составы, формасы һәм эчтәлегә буенча консультация бирә.

Опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәтен алу өчен консультация бирә, дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза бланкын бирә һәм кирәк булганда гариза бланкын тутыруда ярдәм күрсәтә.

Әлеге пунктта билгеләнгән Процедура мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: дәүләт хезмәтен алу өчен кирәкле документлар исемлегенең составы, формасы һәм эчтәлегә буенча консультацияләр.

3.3. Гариза бирүчене кабул итү, документлар кабул итү.

3.3.1. Мөрәжәгать итүче шәхсән кәгазьдә, йә татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша электрон рәвештә яисә почта аша заказлы почта аша тапшыру турында уведомление белән әлеге регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән кушымта белән гариза бирә (жибәрә).

Дәүләт хезмәте күрсәтүне башлап йөртә торган запрос бирү гариза бирүчегә документларны рәсмиләштерү өлешендә ярдәм күрсәтүне таләп итми.

Гаризаны электрон формада жибәргәндә соратып алына торган документларның сканерланган күчермәләре теркәлә, заказлы почта аша жибәрелгәндә-мөрәжәгать итүче раслаган документлар.

3.3.2. Гариза биргәндә белгеч түбәндәгеләрне гамәлгә ашыра:

мөрәжәгать итүченең шәхесен билгели;

гариза һәм документлар кабул итә;

гаризаны терки;

документларның булуын тикшерә;

тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерә (документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда ассызыклаулар, өстәп язулар, сызылган сүзләр һәм башка шартсыз төзәтмәләр булмау);

Гаризаның формасы нигезендә гаризада күрсәтелгән мәгълүмат (белешмәләр) булуына гаризаны тулы итеп тутырта.

Әлеге Регламентның 2.7 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә, гариза бирү ысулына яисә электрон рәвештә, гариза бирү ысулына карап, заказлы почта аша яисә юллама бирә, карар кабул итү турында гариза һәм аңа теркәлә торган документларны кабул итү датасы турында тамга

белән күчермә күчермәсен тапшыра һәм мөрәжәгать итүченең гаризасын һәм документларын Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша электрон формада жиберә.

Әлеге Регламентның 2.7 пункттында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә гаризаны теркәү өчен каршылыклар барлыгы турында хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлатып, документларны аңа кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүченең (мөрәжәгать итүченең) мөрәжәгать иткән көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә кабул ителгән, теркәлгән гариза һәм документлар яисә кире кайтарылган документлар.

3.3.3.3. Ведомствоара гарызнамәләр формалаштыру һәм дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы органнарға жиберү.

Опека һәм попечительлек органы белгече электрон формада ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы ярдәмендә запрослар жиберә:

Россия Федерациясе Юстиция министрлыгының 2018 елның 1 октябрендәге 200 номерлы “Граждан хәле актларын дәүләт теркәвенә алу фактлары булуын яисә юклыгын раслый торган белешмә һәм башка документлар рәвешләрен раслау турында” боерыгы белән һәм граждан хәле актларын дәүләт теркәвенә алу фактлары булуын яисә юклыгын раслый торган белешмәләргә һәм башка документларны тугызу кагыйдәләре” белән расланган 2 нче форма буенча туу турында белешмә(гражданлык хәле актларын рәсмиләштерү органнарыннан);

балигъ булмаган баланың тууы турында таныклык (Граждан хәле актларын теркәү органнарыннан);

балигъ булмаган баланың ата-анасының үлеме турында таныклык (Граждан хәле актларын теркәү органнарыннан);

эчке эшләр органнарының эзләнә торган ата-ананың урнашу урыны билгеләнмәгән дигән белешмәсе;

(опекуннар (попечительләр) өчен (опека һәм попечительлек органнарыннан) опека (Попечительләр) билгеләү акты;

счета торучы балигъ булмаган баланың акчаларын тоту кирәклеген раслаучы документ:

мәгариф оешмасының коммерция уку формасы турында белешмә;

түләүле дөвалау кирәклегенә турында медицина учреждениесеннән белешмә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедура шушы Регламентның 3.3.2 пункттында каралган процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе - дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы органга запрос.

3.3.4. Опека һәм попечительлек органы белгечләре ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша кергән гарызнамәләр нигезендә соратып алына торган документларны (белешмәләргә) тапшыралар.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар законда билгеләнгән вакытта гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: соратып алынган белешмәләргә бирүдән баш тарту турындагы гарызнамәләргә, яисә хәбәрнамәгә җаваплар.

3.3.5. Опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә, гаризаны

бирү ысулына карап, заказлы почта юлламасы белән хокук бозуларны бетерү һәм тиешле документларны бирү кирәклегенә турында хат жиберә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедура житәкче тарафыннан хат имзаланганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә жиберелгән житешмәгән документларны бирү турындагы хат.

3.3.6. Хатта билгеләнгән кисәтү срогы дәвамында мөрәжәгать итүче тарафыннан бетерелмәгән очракта, опека һәм попечительлек органы белгече рәхсәт бирүдән баш тарту турында карар проектын һәм рәхсәт бирүдән баш тарту турында хат проектын, кире кагу сәбәпләрен күрсәтеп, житәкчегә имзага жиберә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура мөрәжәгать итүче тарафыннан кисәтүләргә юкка чыгаруның билгеләнгән срогы тәмамланган мизгелдән бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: опека һәм попечительлек органы житәкчесенә имзага жиберелгән рәхсәт бирүдән баш тарту турында хат проектын .

3.3.6. В случае, если в течение установленного в письме срока замечания по составу не будут устранены заявителем, специалист органа опеки и попечительства готовит проект решения об отказе в выдаче разрешения и проект письма об отказе в выдаче разрешения с указанием причин отказа и направляет на подпись руководителю.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в течение одного дня с момента истечения установленного срока устранения замечаний заявителем.

Результат процедур: проект письма об отказе в выдаче разрешения направлен на подпись руководителю органа опеки и попечительства.

3.4. Дәүләт хезмәте нәтижәсен әзерләү.

3.4.1. Опека һәм попечительлек органы белгече кергән белешмәләр нигезендә: рәхсәт бирү турында яисә рәхсәт бирүдән баш тарту турында карар проектын, кире кагу сәбәпләрен күрсәтеп, әзерли;

рәхсәт проектын (рәхсәт бирү турында карар кабул ителгән очракта) яисә рәхсәт бирүдән баш тарту турында хат проектын (рәхсәт бирүдән баш тарту турында карар кабул ителгән очракта) рәсмиләштерә;

рәсмиләштерелгән рәхсәт бирү турында карар проектын яисә рәхсәт бирүдән баш тарту турында карар проектын һәм имза салуга рәхсәт бирүдән баш тарту турында хат проектын (ул вәкаләт бирелгән затка) жиберә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар алдагы процедура тәмамланганнан соң биш календарь көн дәвамында гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: житәкчегә (аңа вәкаләтле затка) имза салуга жиберелгән рәхсәт бирү (рәхсәт бирүдән баш тарту) турында карар проектын.

3.4.2. Житәкче (зат, ул вәкаләт биргән зат) рәхсәтне раслый, имзалай һәм аны мөһер белән таныклык яисә рәхсәт бирүдән баш тарту турындагы карарны раслый һәм рәхсәт бирүдән баш тарту турындагы карарга кул куя. Имзаланган документлар опека һәм попечительлек органы белгеченә жиберелә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедура проектлар раслауга килгән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: рәхсәт бирү турында расланган карар яисә рәхсәт бирүдән баш тарту турында расланган карар.

3.4.3. Опека һәм попечительлек органы белгече:

рөхсәтләр бирү турындагы карарларны теркәү журналында (рөхсәт бирүдән баш тарту) рөхсәт бирү турындагы карарны терки;

теркәү өчен документлар әйләнеше бүлегенә рөхсәт бирүдән баш тарту турында хат тапшыра (рөхсәт бирүдән баш тарткан очракта);

Мөрәжәгать итүчегә (аның вәкиленә) гаризада күрсәтелгән элементә ысулын кулланып дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсендә хәбәр итә, рәсмиләштерелгән рөхсәт яисә рөхсәт бирүдән баш тарту турында хат бирү датасын һәм вакытын хәбәр итә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар житәкче тарафыннан документлар имзаланганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсендә мөрәжәгать итүчегә (аның вәкиленә) хәбәр итү.

3.5. Гариза бирүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү.

3.5.1. Опекә һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә имзаланган рөхсәт бирә (жибәрә), аны терки. Карарны шәхсэн үзе журналда рөхсәт алу турында язу астына яисә рөхсәт бирүдән баш тарту турында хат бирә, баш тартуның сәбәпләрен күрсәтеп.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче килгән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: бирелгән рөхсәт яисә рөхсәт бирүдән баш тарту (дәүләт хезмәте күрсәтү).

3.6. Техник хата (язу, хәрәф хатасы, грамматик яки арифметик хата) төзәтү.

Рөхсәт бирү турындагы карарны яңадан рәсмиләштерү (карар бирүдән баш тарту турындагы хат) рөхсәт бирү турындагы карарда (рөхсәт бирүдән баш тарту турындагы язуда) кертелгән техник хаталарны (хаталарны, басма хаталарны, грамматик яисә арифметик хаталарны) бетерү белән бәйле рәвештә гамәлгә ашырыла.

Рөхсәт бирү турында карарны (рөхсәт бирүдән баш тарту турында хатны) яңадан рәсмиләштерү теркәлгән гариза (тәкъдим ителә торган форма әлеге Регламентка 3 нче кушымтада китерелгән) нигезендә, мөрәжәгать итүчегә техник хата булган дәүләт хезмәте нәтижәсе буларак бирелгән документ кушымтасы белән (әгәр мондый документ бирелгән булса) гамәлгә ашырыла.

3.6.1. Опекә һәм попечительлек органы белгече:

техник хатаны төзәтү турында гаризаны гражданныр мөрәжәгатьләрен теркәү журналында кабул итә һәм теркәп бара;

рөхсәт бирү турында карар проекты (рөхсәт бирүдән баш тарту турында хат) үзгәртеп формалаштыра;

опекә һәм попечительлек органы житәкчесенә имза кую өчен рөхсәт бирү турында яңадан рәсмиләштерелгән проектны (рөхсәт бирүдән баш тарту турында хат) жибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар гариза теркәлгән вакыттан алып бер эш көне дәвамында гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: житәкчегә имзага жибәрелгән техник хатаны төзәтү турында кабул ителгән, теркәлгән гариза, рөхсәт бирү турында яңадан рәсмиләштерелгән карар проекты (рөхсәт бирүдән баш тарту турында).

3.6.2. Житәкче рөхсәт бирү турындагы карарга (рөхсәт бирүдән баш тарту турындагы хат) кул кую һәм аны опекә һәм попечительлек органы белгеченә жибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура имза кую өчен рөхсәт бирү

турында карар (рөхсәт бирүдән баш тарту турында хат) жиберелгән вакыттан алып бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: рөхсәт бирү турында имзаланган карар (рөхсәт бирүдән баш тарту турында хат).

3.6.3. Опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә гаризада күрсәтелгән ысул белән рөхсәт бирү турында (рөхсәт бирүдән баш тарту турында хатлар) үзгәртеп формалаштырылган карар турында хәбәр итә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар алдагы процедура тәмамланганнан соң бер эш көне дәвамында гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә рөхсәт бирү турында үзгәртеп рәсмиләштерелгән карар турында хәбәр итү (рөхсәт бирүдән баш тарту турында хат).

4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне тикшереп тору тәртибе һәм рәвешләре

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын тикшереп тору гариза бирүчеләрнең хокукларын бозуларны ачыклау һәм бетерүне, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерүне үткәрүне, опека һәм попечительлек органының вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмавына) һәм хәл итүләренә шикаятьләр булган мөрәжәгатьләргә җаваплар эзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып түбәндәгеләр тора:

дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукый экспертиза үткәрү. Экспертиза нәтижәсе-проектларны имзалау;

билгеләнгән тәртиптә эш башкаруны тикшереп тору;

билгеләнгән тәртиптә дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларын үтәүне тикшереп тору.

Контроль тикшерүләр планлы һәм плансыз булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйле барлык мәсьәләләр яисә мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте буенча каралырга мөмкин.

Опека һәм попечительлек органы җитәкчесенә Дәүләт хезмәте күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләр кылуны тикшереп тору максатларында дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләр бирелә.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедуралар белән билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеген үтәүне агымдагы контрольдә тоту дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эшне оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

Белгечләр административ процедураларның срокларын, эзлеклелеген һәм эчтәлеген бозу очраклары һәм сәбәпләре турында шунда ук дәүләт хезмәте күрсәтелә торган орган җитәкчесенә хәбәр итәләр, шулай ук хокук бозуларны бетерү буенча ашыгыч чаралар күрәләр.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлеге опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре һәм вазыйфай регламентлар турында нигезләмәләр белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча, гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраклары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Опека һәм попечительлек органы житәкчесе гариза бирүчеләрнең үтенечләрен вакытында карауны контрольдә тотта.

Дәүләт хезмәте күрсәтү барышында кабул ителә торган карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен җаваплы башкаручылар законда билгеләнгән тәртиптә җаваплылыкка тартыла.

4.5. Гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтелүне тикшереп торыу дәүләт хезмәте күрсәткәндә опека һәм попечительлек органы эшчәнлегенең ачык булуы, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм дөрөс мәгълүмат алу һәм дәүләт хезмәте күрсәтү барышында мөрәжәгатьләрне (шикаятьләрне) судка кадәр карау мөмкинлеге ярдәмендә гамәлгә ашырыла.

5. Дәүләт хезмәте күрсәтә торган орган, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган күпфункцияле үзәк, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясының 11 өлешендә күрсәтелгән оешмалар, шулай ук аларның вазыйфай затлары, дәүләт хезмәткәрләре, хезмәткәрләр карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү тәртибе

5.1. Мөрәжәгать итүчеләр Башкарма комитет хезмәткәрләренең дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы хезмәткәрләр эре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) – Башкарма комитет житәкчесенә, Башкарма комитет житәкчесе карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) муниципаль берәмлек башлыгына судка кадәр тәртиптә шикаять белдерергә хокуклы.

Күпфункцияле үзәк хезмәткәре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр күпфункцияле үзәк житәкчесенә белдерелә, күпфункцияле үзәк житәкчесе карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) – күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы затка.

5.2. Мөрәжәгать итүче, шул исәптән түбәндәге очракларда да, шикаять белән мөрәжәгать итә ала:

1) дәүләт хезмәте күрсәтү турында гаризаны, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында күрсәтелгән рәсми мөрәжәгатьне теркәү срогы бозылганда;

2) дәүләт хезмәте күрсәтү чоры бозылганда;

3) мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен тапшырылуы яки гамәлгә ашырылуы каралмаган документларны яки мәгълүматларны тапшыруны яисә гамәлләр башкаруны таләп иткәндә;

4) дәүләт хезмәте күрсәтү буенча тапшырылырга тиешле, Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралган документларны мөрәжәгать итүчедән кабул итеп алудан баш тартылганда;

5) дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тартканда, эгәр федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә бүтән норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнарында һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда баш тарту нигезләре каралмаган булса;

б) дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе

норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган түләү таләп ителгәндә;

7) дәүләт хезмәте күрсәтүче орган, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфаи заты, күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәк хезмәткәре дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә тапшырылган документларда үзләре тарафыннан жибәрелгән хаталарны һәм ялгышларны төзәтүдән баш тарткан очракта яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән вакыты бозылганда;

8) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре буенча документларны бирү чоры яисә тәртибе бозылганда;

9) дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып торганда, әгәр федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең бүтән норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнарында һәм норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда туктатып торы өчен нигезләр каралмаган булса;

10) дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән яки дәүләт хезмәте күрсәтүдән беренче мәртәбә баш тартканда, 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясының 1 өлешендәге 4 пунктында каралган очрактан тыш, булмавы һәм (яки) дәрәс булмавы турында күрсәтелмәгән документлар яки мәгълүматны таләп ителгәндә.

5.3. Шикаять кәгазьдә яисә электрон формада язма рәвештә бирелә.

Шикаять почта аша, күпфункцияле үзәк аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, башкарма комитетның, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталының, Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталының рәсми сайтынан файдаланып, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин.

Күпфункцияле үзәк, КФҮ хезмәткәре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять почта аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, КФҮтән, Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталынан яки Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталынан файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин.

210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешендә каралган оешмаларның, шулай ук аларның хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять почта аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, әлегә оешмаларның рәсми сайтларынан, Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) Бердәм порталынан яки Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталынан файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин.

5.4. Шикаять алынган көненнән соңгы эш көне узганчы теркәлергә тиеш. Шикаятьне карау чоры – аны теркәүгә алганнан соңгы унбиш эш көне эчендә. Дәүләт хезмәте күрсәтә торган органның, органдагы вазыйфаи затның, күпфункцияле үзәкнең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 11 өлешендә каралган оешмаларның мөрәжәгать итүчедән документларны кабул итүдән яисә хаталарны һәм ялгышларны төзәтүдән баш тартуына шикаять белдерелгән очракта яки мондый төзәтмәләргә кергән чоры бозылганда, – аны теркәгән көннән башлап биш эш көне эчендә.

5.5. Шикаятытә түбәндәгеләр булырга тиеш:

1) карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаяты белдерелә торган дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче орган вазыйфай затының яисә граждан хезмәткәренә яисә муниципаль хезмәткәренә, күпфункцияле үзәкнең, аның җитәкчесенә һәм (яки) хезмәткәренә исеме;

2) мөрәжәгать итүче – физик затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта), яшәгән урыны турында белешмәләр, мөрәжәгать итүче – юридик затның атамасы, урнашкан урыны турында белешмәләр, шулай ук элементә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (адреслары) (булган очракта) һәм мөрәжәгать итүчегә җавап җибәрелергә мөмкин булган почта адресы;

3) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затының яки дәүләт яисә муниципаль хезмәткәренә, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә шикаяты белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында мәгълүматлар;

4) мөрәжәгать итүченә дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органдагы вазыйфай затның яки дәүләт яисә муниципаль хезмәткәренә, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән ризалашмавын нигезли торган дәлилләр. Мөрәжәгать итүче тарафыннан мөрәжәгать итүченә дәлилләрен раслый торган документлар (булган очракта) яки аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин.

5.6. Шикаятыне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаяты, шул исәптән кабул ителгән карарны гамәлдән чыгару, җибәрелгән басмаларны һәм хаталарны дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда төзәтү, мөрәжәгать итүчегә түләтү Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә канәгатьләндерелә;

2) шикаятыне канәгатьләндерүдән баш тарта.

5.7. Әлеге Регламентның 5.6 пунктында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүченә теләге буенча электрон рәвештә шикаятыне карау нәтижәләре турында мотивацияле җавап җибәрелә.

5.8. Шикаяты канәгатьләндерелергә тиеш дип танылган очракта мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәткәндә ачыкланган бозуларны кичекмәстән бетерү максатларында Башкарма комитет тарафыннан гамәлгә ашырыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлыklar өчен гафу үтенә һәм мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәтен алу максатларында башкарырга кирәк булган алга таба гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.9. Шикаяты канәгатьләндерелмәс дип танылган очракта мөрәжәгать итүчегә кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилләнгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаяты бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.10. Шикаятыне карау барышында яисә аны карау нәтижәләре буенча административ хокук бозу яки жиняты составы билгеләре ачыкланган очракта, шикаятыләрне карау вәкаләтләре бирелгән вазыйфай зат, хезмәткәр, тоткарланмыйча, булган материалларны прокуратура органнарына җибәрәләр.

6. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә административ процедураларны (гамәлләрне) үтәү үзенчәлекләре

6.1. Дәүләт хезмәтен күрсәткәндә гамәлләрнең эзлеклелеген тасвирлау түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

- 1) мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәтен күрсәтү тәртибе турында мәгълүмат бирү;
- 2) дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле гаризаны һәм документларны кабул итү һәм теркәү;
- 3) гариза һәм документларны опека һәм попечительлек органына жиберү;
- 4) мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү.

6.2. Мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәтен күрсәтү тәртибе турында мәгълүмат.

Мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен КФҮтә шәхсән, телефон һәм (яисә) электрон почта аша мөрәжәгать итәргә хокуклы.

КФҮ белгече мөрәжәгать итүчегә, шул исәптән дәүләт хезмәтен алу өчен тапшырыла торган документларның составы, формасы һәм башка мәсьәләләр буенча хәбәр итә, һәм кирәк булганда гариза бланкын тутыруда ярдәм итә.

Мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен күрсәтү тәртибе турында мәгълүматны КФҮ <http://mfc16.tatarstan.ru> сайтынан ирекле файдалану юлы белән алырга мөмкин.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: документларның составы, формасы һәм дәүләт хезмәтен алу мәсьәләләре буенча мәгълүмат.

6.3. Гаризаны кабул итү һәм теркәү.

6.3.1. Мөрәжәгать итүче шәхсән, ышанычлы зат аша яисә электрон рәвештә дәүләт хезмәте күрсәтү турында язма гариза бирә һәм документлар КФҮтә шушы Регламентның 2.5 пункты нигезендә КФҮтә читтән торып эшләү урыны итеп бирелә.

Дәүләт хезмәтен электрон рәвештә күрсәтү турында гариза Татарстан Республикасының дәүләт һәм муниципаль хезмәтләре порталы аша жиберелә. Электрон рәвештә кергән гаризаны теркәү билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

6.3.2. КФҮ белгече гаризаларны кабул итүче, КФҮ эше регламентында каралган процедураларны гамәлгә ашыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар КФҮ эше регламентында билгеләнә торган срокларда гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза.

6.4. Гаризаны опека һәм попечительлек органына жиберү.

6.4.1. КФҮ белгече гариза һәм документларны КФҮ эшен билгеләнгән тәртиптә опека һәм попечительлек органына жиберә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар КФҮ эш регламентында, башкарма комитет белән КФҮ арасында үзара хезмәттәшлек турында килешүдә билгеләнгән срокларда, эмма гариза КФҮтә теркәлгән көннән соң икенче эш көненнән дә соңга калмыйча гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: опека һәм попечительлек органына жиберелгән документлар.

6.5. Дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү.

6.5.1. КФҮ белгече дәүләт хезмәте нәтижәсен опека һәм попечительлек органынан кергәндә аны билгеләнгән тәртиптә терки, гаризада күрсәтелгән элементә ысулын, дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсендә мөрәжәгать итүчегә (аның вәкиленә) хәбәр итә.

Әлеге пунктчада билгеләнгән процедуралар башкарма комитеттан документлар кергән көндә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсендә мөрәжәгать итүчегә (аның вәкиленә) хәбәр итү.

6.5.2. КФҮ белгече мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче килгән көнне КФҮ эше регламентында билгеләнгән срокларда чират тәртибендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: дәүләт хезмәтенең бирелгән нәтижәсе.

6.6. Техник хаталарны төзәтү турында гаризаны кабул итәбез һәм теркәп куябыз.

6.6.1. Мөрәжәгать итүче шәхсән йә ышанычлы зат аша КФҮкә жиберелгән басма хаталарны һәм опека һәм попечительлек органы тарафыннан бирелгән дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документта хаталарны төзәтү турында язма гариза бирә.

КФҮ белгече, гаризаларны алып баручы, КФҮ эше регламентында каралган процедураларны гамәлгә ашыра.

Әлеге пунктта күрсәтелгән процедуралар КФҮ эше регламентында билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

Әлеге пунктта күрсәтелгән процедураларның нәтижәсе техник хаталарны төзәтү турында кабул ителгән һәм теркәлгән гариза.

6.7. Техник хаталарны төзәтү турында гаризаның опека һәм попечительлек органына жиберү.

6.7.1. КФҮ белгече техник хаталарны төзәтү турында гаризаны КФҮтә гариза теркәлгән көннән соң икенче эш көненнән дә соңга калмыйча, башкарма комитет белән КФҮ арасында үзара хезмәттәшлек турында килешүдә билгеләнгән тәртиптә һәм срокларда опека һәм попечительлек органына жиберә.

1 нче кушымта

опека һәм попечительлек органының исеме

Гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының
исеме

Теркәлү урыны _____

Телефон _____

Паспорт _____

Гариза

Счетны ябу, күчерү, балигъ булмаган балага банкта яки башка кредит оешмасында булган акчаларны тоту өчен алдан рөхсәт бирүегезне сорыйм,

_____ ,
(балигъ булмаган баланың фамилиясе, исеме, атасының исеме
тулысынча)

_____ туган елы , аның банктагы счетыннан
_____, кирәклелек белән бәйлә _____,

(балигъ булмаган баланың акча алу сәбәбен аңлату)

_____ кадәр опека һәм попечительлек органына минем балам (опекага алынган кеше) мәнфәгатьләрендә акча тотуны раслаучы документларны тапшырырга йөкләмә алам.

"__" _____ 20__ ел.

(имза)

2 нче кушымта

 опека һәм попечительлек органының исеме

 Гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының
исеме

 Теркәлү урыны _____

Телефон _____

 Паспорт _____

Гариза

 Счетны ябу, күчерү, балигъ булмаган балага банкта яки башка кредит
оешмасында булган акчаларны тоту өчен алдан рөхсәт бирүегезне сорыйм, _____

 _____,
(балигъ булмаган баланың фамилиясе, исеме, атасының исеме
тулысынча)

 _____, кирәклелек белән бәйле _____,
(балигъ булмаган баланың акча алу сәбәбен аңлату)

 _____ туган елы, минеке булган банктагы счетыннан
_____, кирәклелек белән бәйле _____,
(балигъ булмаган баланың акча алу сәбәбен аңлату)

" __ " _____ 20__ ел.

(имза)

3 нче кушымта
Киңәш ителгән форма

Татарстан Республикасы муниципаль
районының Башкарма комитеты
житекчесенә

Техник хатаны төзәтү турында гариза

Мин, _____

(мөрәжәгать итүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме тулысынча
күрсәтелә)
яши торган адрес

(мөрәжәгать итүченең почта адресы, индексын күрсәтеп, телефоны, электрон
адресы)

(мөрәжәгать итүченең шәхесен таныкмый торган документның аталышы, аның
сериясе, номеры, бирелү датасы, документны биргән органның аталышы)

банкта яки башка кредит оешмасында балигъ булмаган балага сәтта
(кәртәдә) булган акчаларны алуға, күчәругә, күчәругә, сарыф итүгә алдан рәхсәт
бирү турында карар кабул итү буенча жибәрелгән _____ техник хатаны
төзәтүгә һәм дәүләт хезмәтә күрсәтү нәтижәсә булган документка тиешлә
үзгәрешләр кертүгә сорыйм.

Техник хатаны төзәтү турында мәгълүматны түбәндәгә юллар белән алуға
киләшәм

(язмача, телефон аша, смс-хәбәр итеп, электрон почта аша)

"__" _____ 20__ ел.

(гариза бирүче имзасы) (имзаны тулысы белән язу)

**ДӘҮЛӘТ ХЕЗМӘТЕ КҮРСӘТҮ ӨЧЕН ҖАВАПЛЫ ҺӘМ АНЫ
КҮРСӘТҮГӘ АГЫМДАГЫ КОНТРОЛЬНЕ ГАМӘЛГӘ АШЫРУЧЫ
ВАЗЫЙФАИ ЗАТЛАРНЫҢ РЕКВИЗИТЛАРЫ**

**Татарстан Республикасы муниципаль районының (шәһәр округы)
башкарма комитетының опека һәм попечительлек органы**

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Опека һәм попечительлек органы башлыгы	Мәгълүмат Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының рәсми сайтында һәм Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган	Мәгълүмат Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының рәсми сайтында һәм Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган
Опека һәм попечительлек органы белгече		

**Татарстан Республикасы муниципаль районының (шәһәр округының)
башкарма комитеты**

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Татарстан Республикасы муниципаль районының (шәһәр округының) башкарма комитеты житәкчесе	Мәгълүмат Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының рәсми сайтында һәм Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган	Мәгълүмат Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының рәсми сайтында һәм Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган

Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) башлыгы

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
---------	---------	----------------

<p>Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) башлыгы</p>	<p>Мәгълүмат Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының рәсми сайтында һәм Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган</p>	<p>Мәгълүмат Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының рәсми сайтында һәм Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган</p>
--	--	--