РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
БУИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
БУА
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ **КАРАР**

Буа шәһәре

25.11.2022 № 368 Бк/к

Суд тарафыннан хокукка сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнгән дип танылган зат исеменнән мөлкәтнең өлешен (бүлеп бирүне) билгеләү буенча алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын раслау турында

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2022 елның 28 февралендәге 175 номерлы «Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларының үз көчләрен югалтуын тану хакында» карары белән расланган Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларының үз көчләрен югалтуын тану турында һәм Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибе нигезендә Буа муниципаль районы Башкарма комитеты

КАРАР БИРӘ:

1. Суд тарафыннан хокукка сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнгән дип танылган зат исеменнән мөлкәтнең өлешен (бүлеп бирүне) билгеләү буенча алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын расларга (Кушымта).
2. Әлеге карар Татарстан Республикасының рәсми хокукый мәгълүмат порталында http://pravo.tatarstan.ru/ адресы буенча рәсми басылып чыккан көннән законлы көченә керә, шулай ук Татарстан Республикасы муниципаль берәмлекләре Порталында Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә http://buinsk.tatarstan.ru адресы буенча урнаштырылырга тиеш.
3. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуны социаль мәсьәләләр буенча башкарма комитет җитәкчесе урынбасары Л.Н. Садретдиновага йөкләргә.

Җитәкче Л.Р. Шакирҗанов

Татарстан Республикасы Буа

муниципаль районы Башкарма
комитетының 2022 елның 25
ноябрендәге 368 Бк/к номерлы
карарына кушымта

Суд тарафыннан хокукка сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнгән дип танылган зат исеменнән мөлкәтнең өлешен (бүлеп бирүне) билгеләү буенча алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

1.Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге административ регламент (алга таба - Регламент) суд тарафыннан хокукка сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнгән дип танылган зат исеменнән мөлкәт өлешен (бүлеп бирелгән) билгеләүгә алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Мөрәҗәгать итүчеләр: физик затлар (опекуннар, суд тарафыннан хокукка сәләтсез яки хокукка сәләте чикләнгән дип танылган балигъ булмаган баланың попечительләре).

1.3. Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек органы (алга таба - опека һәм попечительлек органы) опека һәм попечительлек органы тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтелә.

1.3.1. Опека һәм попечительлек органы шимбә, якшәмбе һәм эшсез бәйрәм көннәреннән тыш көн саен эшли. Эш сәгатьләре опека һәм попечительлек органының эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре нигезендә билгеләнгән.

Дәүләт хезмәте күрсәтүгә гаризалар кабул итү графигы –һәр көнне, шимбә, якшәмбе һәм эшләми торган бәйрәм көннәреннән тыш, опека һәм попечительлек органы эш сәгатьләрендә.

1.3.2 дәүләт хезмәте турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1) дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган, опека һәм попечительлек органнарының мөрәҗәгать итүчеләр белән эшләү бүлмәләрендә урнаштырылган дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы мәгълүмат стендлары аша;

2) «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре (алга таба - " Интернет»челтәре)аша;

Татарстан Республикасы Сәламәтлек саклау министрлыгының рәсми сайтында (https://minzdrav.tatarstan.ru (алга таба – министрлык), Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы башкарма комитеты(http://buinsk.tatarstan.ru (алга таба- Башкарма комитет);

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (http://uslugi.tatarstan.ru.);

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталында (http://www.gosuslugi.ru/.);

3) опека һәм попечительлек органына телдән мөрәҗәгать иткәндә (шәхсән яки телефон буенча);

4) язмача (шул исәптән электрон документ рәвешендә) опека һәм попечительлек органына мөрәҗәгать иткәндә;

1.3.3. Опека һәм попечительлек органнарының урнашу урыны, эш графигы, белешмә телефоннары, рәсми сайтның һәм электрон почта адресы турында мәгълүмат Министрлыкның рәсми сайтында, Башкарма комитетның рәсми сайтында «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә (алга таба - «Интернет» челтәре), «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры» дәүләт мәгълүмат системасында һәм Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында урнаштырылган.

1.3.4. Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә мәгълүмат Министрлыкның, Буа муниципаль районы башкарма комитетының «Интернет» челтәрендәге рәсми сайтында, мәгълүмат стендларында, гариза бирүчеләр белән эшләү өчен опека һәм попечительлек органы биналарында урнаштырыла торган мәгълүмат шушы Регламентның 1.3.1, 2.1, 2.1, 2.3, 2.4, 2.4, 2.5, 2.7, 2.9, 2.11, 5.1 пунктларындагы дәүләт хезмәте турында белешмәләрне үз эченә ала.

1.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне җайга сала торган норматив хокукый актлар исемлеге (норматив хокукый актларның реквизитларын һәм аларны рәсми бастырып чыгару чыганакларын күрсәтеп), башкарма комитетның рәсми сайтында, «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры» дәүләт мәгълүмат системасында урнаштырылган.

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

- опека - опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданнар (опекуннар) тәрбиядәге балаларның законлы вәкилләре булган һәм алар исеменнән һәм аларның мәнфәгатьләрендә юридик әһәмиятле барлык гамәлләрне башкарган хокукый сәләтсез дип танылган гражданнарны урнаштыру формасы;

- попечительлек - суд тарафыннан хокукка сәләте чикләнгән гражданнарны урнаштыру рәвеше, бу чакта опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданнар (попечительләр) балигъ булган опекага алынган затларның Россия Федерациясе Гражданлык кодексының 30 статьясы нигезендә гамәлләрен кылуга ризалыгын бирергә тиеш;

- тәрбиягә алынган - опека яисә попечительлек билгеләнгән граждан;

− хокукый сәләтсез гражданин− суд тарафыннан Россия Федерациясе Граждан кодексының 29 статьясында каралган нигезләрдә хокукый сәләтсез дип танылган граждан;

− хокуктан файдалануга сәләте чикләнгән − Россия Федерациясе Граждан кодексының 30 статьясында каралган нигезләр буенча хокукка сәләтлелектә суд тарафыннан чикләнгән граждан;

- техник хата – муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан җибәрелгән һәм документларга кертелгән мәгълүматларның (муниципаль хезмәт нәтиҗәсенең) документлардагы мәгълүматларга туры килмәвенә китергән хата (хата, ялгыш, грамматик яки арифметик хата яки шундый хата);

- дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча күпфункцияле үзәкнең читтәге эш урыны – Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2012 елның 22 декабрендәге «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында» 1376 нчы номерлы карары белән расланган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру кагыйдәләренең 34 пункты нигезендә Татарстан Республикасы муниципаль районының (шәһәр округының) шәһәр яки авыл җирлегендә төзелгән

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча күпфункцияле үзәгенең территориаль аерымланган структур бүлекчәсе (офисы);

Әлеге Регламентта дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гариза (алга таба - гариза) астында «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 2 статьясындагы 1 пунктында (алга таба - 210-ФЗ номерлы Федераль закон) каралган дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гарызнамә аңлашыла. Гаризаның киңәш ителә торган рәвеше әлеге Регламентка 1 нче кушымтада китерелгән.

.

2. Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандарты

Дәүләт хезмәте күрсәтү стандартына таләпләр исеме	Стандартка таләпләр эчтәлеге	Хезмәтне яисә таләпне билгели торган норматив хокукый акт
2.1. Дәүләт хезмәте исеме	Суд тарафыннан хокукка сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнгән дип танылган зат исеменнән мөлкәтнең өлешен (бүлеп бирүне) билгеләү буенча алдан рөхсәт бирү	Россия Федерациясе Граждан кодексының 37, 1157 статьялары (алга таба – РФ ГК); «Опека һәм попечительлек турында» 2008 елның 24 апрелендәге 48-ФЗ номерлы Федераль законның 21 статьясы (алга таба-48-ФЗ номерлы федераль закон)
2.2. Башкарма хакимият органы исеме	Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы башкарма комитетының опека һәм попечительлек органы	Татарстан Республикасы Законының 1 статьясы 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы «Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләрнең жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында» Татарстан Республикасы Дәүләт Советы карары (алга таба - 7-ТРЗ номерлы Закон) «Опека һәм попечительлек

		органнары эшчәнлеген оештыру турында» 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законының 3 статьясы Татарстан Республикасында (алга таба - 8-ТРЗ номерлы Закон)
2.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтиҗәсенә тасвирлама	Рөхсәт бирү яки рөхсәт бирмәү турында хәбәрнамә бирү	РФ ГК 37 ,1157 нче статьясы; 48-ФЗ номерлы Федераль законның
2.4. Дәүләт хезмәтен күрсәтү срогы, шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәҗәгать итү зарурлыгын исәпкә алып, дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып тору мөмкинлеге Россия Федерациясе законнарында каралган очракта, дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтиҗәсе булган документларны бирү (җибәрү) срогы,	Дәүләт хезмәте гариза һәм документлар теркәлгәннән соң 15 календарь көн эчендә күрсәтелә. Дәүләт хезмәте күрсәтү срогын туктатып тору каралмаган. Дәүләт хезмәте нәтиҗәсе булган документ мөрәҗәгать итүче мөрәҗәгате көнендә бирелә. Гаризада (почта буенча, электрон адреска) күрсәтелгән элемтә ысулын кулланып, дәүләт хезмәте нәтиҗәләрен рәсмиләштерү һәм теркәү көнендә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсе булып тора	48-ФЗ номерлы Федераль законның 21 статьясындагы 3 өлеше)
2.5. Мөрәҗәгать итүче тарафыннан күрсәтелергә тиешле дәүләт хезмәтләре күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге,	Гариза (әлеге Регламентка № 1 кушымта) тәрбияче яки попечитель паспорты (яки гариза бирүченең шәхесен раслаучы башка документ); тәрбияләнүче паспорты (яки шәхесне раслаучы башка документ); гражданинны эшкә сәләтсез дип тану	

аларны мөрәҗәгать итүче тарафыннан алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны бирү тәртибе	турындагы суд карары (закон көченә кергән); опека яки попечительлек билгеләү һәм опекун яки попечитель билгеләү турында хокукый акт; гражданнарның күчемсез мөлкәтенә хокукый документлар, анда өлешләп билгеләү (бүлеп бирү) башкарыла; күчемсез милеккә (булган очракта) кадастр (техник) паспортының күчермәсе. Документларның оригиналлары һәм күчермәләре бирелә (чагыштырудан соң оригиналлар кире кайтарыла), нотариаль расланган документларның күчермәләрен кабул итү мөмкин. Мөрәҗәгать итүче дәүләт хезмәтен алу өчен гариза бланкын шәхси мөрәҗәгатьтә опека һәм попечительлек бүлегенә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган. Гариза һәм теркәлә торган документлар, законнарда билгеләнгән тәртиптә расланган, гариза бирүче тарафыннан кәгазьдә түбәндәге ысулларның берсе белән тапшырылырга мөмкин (җибәрелде) : шәхсән (гариза бирүче исеменнән эшләүче зат, ышаныч кәгазе нигезендә); почта аша тапшыру турында хәбәр белән җибәрелә. Гариза һәм документлар шулай ук гариза бирүче тарафыннан гади электрон имза белән	

	имзаланган электрон документ рәвешендә, гомуми файдаланудагы мәгълүмати-телекоммуникация челтәрләре, шул исәптән «Интернет» челтәре һәм «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы» аша тапшырыла ала (җибәрелә) Электрон рәвештә бирелә торган документлар «электрон имза турында» 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы федераль закон (алга таба −63-ФЗ номерлы федераль закон)таләпләре нигезендә электрон имза белән имзалана	
2.6. Дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары карамагында булган һәм мөрәҗәгать итүче тапшырырга хокуклы булган дәүләт хезмәте күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге, шулай ук мөрәҗәгать итүче мөрәҗәгать итүчеләр тарафыннан аларны алу ысулларын, шул исәптән электрон рәвештә, аларны тапшыру тәртибен; дәүләт органы, җирле үзидарә органы йә шушы	Ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында килеп чыга: 1.Гражданнар турында мәгълүмат(вәкаләтле органнарда). 2. Татарстан Республикасы буенча дәүләт теркәве, кадастры һәм картографиясе федераль хезмәте Идарәсеннән (алга таба − Татарстан Республикасы буенча Росреестр) гражданнарның күчемсез мөлкәтенә бердәм дәүләт күчемсез мөлкәт реестрыннан өземтә. Гариза бирүче тапшырырга хокуклы документларны алу ысуллары һәм бирү тәртибе әлеге регламентның 2.5 пункты белән билгеләнгән. Мөрәҗәгать итүче тарафыннан югарыда күрсәтелгән документларны тапшырмау дәүләт	

документлар белән эш итүче оешма;	хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигез түгел. Гариза бирүчедән таләп итү тыела: дәүләт хезмәте күрсәтүгә бәйле рәвештә барлыкка килә торган мөнәсәбәтләрне җайга сала торган норматив хокукый актларда күрсәтелмәгән документлар һәм мәгълүматлар тапшыру яки гамәлләрне гамәлгә ашыруны; Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтүче дәүләт органнары, башка дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм (яисә) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмалар карамагында булган документлар һәм мәгълүматларны, шул исәптән мөрәҗәгать итүче тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтүгә дәүләт хезмәте күрсәтүгә түләүне кертүне раслаучы документлар һәм мәгълүматлар тапшыруны, № 210-ФЗ Федераль законның 7 статьясындагы 6 өлешендә күрсәтелгән документлардан тыш; 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенең 4 пунктында каралган очраклардан тыш, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тартканда күрсәтелмәгән документлар һәм мәгълүматлар тапшыру	
2.7. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул	Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту	

итүдән баш тарту нигезләренең тулы исемлеге	нигезләре: билгеләнгән тәртиптә расланмаган тапшырыла торган документларда төзәтмәләр булу; мөрәҗәгать итүченең яшәү урыны буенча мөрәҗәгате; әлеге регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документларның тулы булмаган комплектын тапшыру;	
2.8 Дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып тору яисә кире кагу өчен нигезләрнең тулы исемлеге	Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту нигезләре: әлеге Регламентның 1.2 пунктында күрсәтелмәгән зат документлары белән мөрәҗәгать итү; рөхсәтне бирү кеше мәнфәгатьләренә туры килмәгән шартларны ачыклау. Дәүләт хезмәтен туктату өчен нигез юк	
2.9. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм алу нигезләре	Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә	
2.10. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәтләр исемлеге, шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы оешмалар тарафыннан	Кирәкле һәм мәҗбүри хезмәтләр күрсәтү кирәк түгел	

бирелгән (бирелә торган) документ (документлар) турында белешмәләр		
2.11. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәтләрне күрсәтү өчен түләүне алу тәртибе, күләме һәм алу нигезләре, мондый түләүнең күләмен исәпләү методикасы турындагы мәгълүматны да кертеп	Кирәкле һәм мәҗбүри хезмәтләр күрсәтү кирәк түгел	
2.12. Дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гарызнамә биргәндә, дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан чиратта көтүнең максималь срогы һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтиҗәсен алганда	Дәүләт хезмәте күрсәтүне сораганда һәм мондый хезмәтләр күрсәтүнең нәтиҗәләрен алганда чиратта торуның максималь срогы 15 минуттан артмаска тиеш. Аерым категория гражданнар өчен чират билгеләнмәгән	«Дәүләт идарәсе системасын камилләштерүнең төп юнәлешләре турында» Россия Федерациясе Президентының 2012 елның 07 маендагы 601 номерлы Указының 1 п.
2.13. Дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә торган дәүләт хезмәте һәм хезмәт күрсәтү турында мөрәҗәгать итүченең гаризасын теркәү срогы һәм тәртибе, шул исәптән электрон рәвештә	Гариза кергән көнне. Электрон формада килгән запрос ял (бәйрәм) көнендә икенче ял көненә (бәйрәм) эш көненә теркәлә	

2.14. Муниципаль хезмәт күрсәтелә торган урыннарга, көтеп тору залына, муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы соратуларны тутыру урыннарына, һәр муниципаль хезмәт күрсәтү үрнәкләре булган мәгълүмат стендларына һәм һәр муниципаль хезмәт күрсәтү, мондый хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматларын урнаштыру һәм рәсмиләштерү өчен, шул исәптән инвалидларны социаль яклау турында Татарстан Республикасы законнары һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә күрсәтелгән объектларның инвалидлар өчен үтемлелеген тәэмин итүгә карата таләпләр	Дәүләт хезмәтен күрсәтү янгынга каршы система һәм янгын сүндерү системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле җиһаз, мәгълүмати стендлар белән җиһазланган биналарда һәм биналарда гамәлгә ашырыла. Дәүләт хезмәтен күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның мөмкинлекләре чикләнгән урыннарда урнаштырыла. Инвалидларга, шул исәптән кресло-колясккаларда һәм сукырларны куллланучыларга, бинаның, биналарның һәм хезмәтләрнең, шул исәптән: бинага һәм биналарга, шулай ук аларда хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз кереп йөрү өчен шартлар; объектлар урнашкан территория буенча, бина һәм бинага керү һәм чыгу, транспорт чарасына утырту һәм аннан төшерү, шул исәптән кресло-колясканы файдаланып, мөстәкыйль хәрәкәт итү мөмкинлеге; күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функцияләренең ныклы тайпылышлары булган инвалидларны озата бару һәм аларга бинада һәм биналарда ярдәм күрсәтү; инвалидларның бинага, биналарга һәм хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз керүен тәэмин итү өчен кирәкле җиһазларны һәм мәгълүмат	«Россия Федерациясендә инвалидларны социаль яклау турында» 1995 елның 24 ноябрендәге 181-ФЗ номерлы Федераль законның 14ст, 15 статьясы; 210-ФЗ номерлы Федераль закон; «Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен һәм раслау турында һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү хакында» 2010 елның 02 декабрендәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары

	йөртүчеләрне аларның тормыш эшчәнлеген чикләүне исәпкә алып тиешенчә урнаштыру; инвалидлар өчен кирәкле аваз һәм күрү мәгълүматын, шулай ук язуларны, билгеләр һәм башка текстлы һәм график мәгълүматны Брайльнең рельефлы-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләр белән кабатлау, сурдотәрҗемәче һәм тифлосурдотәрҗемәчене кертү; Россия Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы «Озатып йөртүче этне махсус укытуны раслый торган документ рәвешен һәм аны бирү тәртибен раслау турында» 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы боерыгы белән расланган рәвештә аны махсус укытуны раслаучы документ нигезендә бинага кертү; хезмәт күрсәтүче хезмәткәрләр, инвалидларга алар хезмәтләрен башка затлар белән бертигез дәрәҗәдә алырга комачаулаучы каршылыкларны җиңүдә ярдәм итү. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган объектлардан инвалидларның файдалана алуын тәэмин итү өлешендә таләпләр эксплуатациягә кертелгән, капиталь ремонт үткән, реконструкцияләнгән, яңартылган объектларга карата 2016 елның 1 июленнән соң кулланыла	
2.15. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән һәркем файдалана	Дәүләт хезмәтен күрсәтүнең үтемлелек күрсәткечләре булып түбәндәгеләр тора:	

алырлык булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән гариза бирүченең вазыйфаи затлар белән аралашу саны һәм аларның дәвамлылыгы, муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмат-коммуникация технологияләрен кулланып, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (шул исәптән тулы күләмдә) муниципаль хезмәт күрсәтү мөмкинлеге булу яисә булмавы, җирле үзидарә башкарма комитеты органының теләсә кайсы территориаль бүлекчәсендә, гариза бирүче сайлап алу буенча (экстерриториаль принцип) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү үзәкләрендә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү турында Федераль законның 15.1 статьясында каралган мөрәҗәгатьләр (комплекслы сорату)	җәмәгать транспортыннан файдалану зонасында опека һәм попечительлек органы урынының урнашуы; кирәкле санда белгечләр, шулай ук мөрәҗәгать итүчеләрдән документлар кабул ителә торган биналар булу; мәгълүмати стендларда, Интернет челтәрендә башкарма комитетның мәгълүмати ресурсларында, Бердәм дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталында дәүләт хезмәте күрсәтү ысуллары, тәртибе, сроклары турында тулы мәгълүмат булу; электрон формада гариза бирү мөмкинлеге; дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналардан инвалидларның файдалана алуы Аларның хезмәтләрен башка затлар белән бертигез дәрәҗәдә алырга комачаулаучы башка каршылыкларны җиңүдә инвалидларга ярдәм күрсәтү. Дәүләт хезмәтен күрсәтүнең сыйфаты югалу түбәндәгеләр белән характерлана: мөрәҗәгать итүчеләргә документларны кабул иткәндә һәм тапшырганда чиратлар; дәүләт хезмәтен күрсәтү сроклары бозылу; дәүләт хезмәте күрсәтүче хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр; дәүләт хезмәте күрсәтүче	

	хезмәткәрләрнең мөрәҗәгать итүчеләргә карата дөрес булмаган, игътибарсыз мөнәсәбәтенә шикаятьләр Дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гарызнамә биргәндә һәм дәүләт хезмәте нәтиҗәсен алганда дәүләт хезмәте күрсәтүче вазыйфаи затның һәм мөрәҗәгать итүченең бер тапкыр гына үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла. Аралашу озынлыгы регламент белән билгеләнә. Дәүләт хезмәтен күрсәтү барышы турында мәгълүмат мөрәҗәгать итүче тарафыннан башкарма комитет сайтында, Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталында алынырга мөмкин. Дәүләт хезмәтен күрсәтү, дәүләт хезмәтен күрсәтүгә гариза бирүне дә кертеп, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге (алга таба -КФҮ) аша КФҮнең ерак эш урыннарында гамәлгә ашырылмый. Экстерриториаль принцип буенча һәм комплекслы гарызнамә составында дәүләт хезмәте күрсәтелми	
2.16. Экстерриториаль принцип буенча (дәүләт хезмәте экстерриториаль принцип буенча тапшырылган очракта) дәүләт хезмәтен күрсәтү үзенчәлекләрен һәм электрон рәвештә муниципаль	Консультация башкарма комитетының Интернет кабул итү бүлмәсе аша бирелергә мөмкин. Гариза һәм документларның күчермәләре мөрәҗәгать итүче тарафыннан гади электрон имза белән имзаланган электрон документ	63-ФЗ номерлы Федераль закон; 210-ФЗ номерлы Федераль закон; «Дәүләт һәм (яисә) муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле гаризалар һәм башка документларны электрон

хезмәт күрсәтү үзенчәлекләрен исәпкә алган башка таләпләр	рәвешендә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша тапшырылырга (җибәрелергә) мөмкин.	документлар рәвешендә рәсмиләштерү һәм тапшыру тәртибе турында» 2011 елның 7 июлендәге 553 номерлы Россия Федерациясе Хөкүмәтенең карары

3. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән административ процедураларны (гамәлләрне) электрон рәвештә башкару үзенчәлекләре

3.1. Дәүләт хезмәтен күрсәткәндә гамәлләрнең эзлеклелеге тасвирламасы.

3.1.1. Дәүләт хезмәтен күрсәтү түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:

- мөрәҗәгать итүчене консультацияләү, дәүләт хезмәтен күрсәтү мәсьәләсе буенча мөрәҗәгать итүчегә ярдәм күрсәтү;
- гаризаны һәм документларны кабул итү, аларны теркәү;
- дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара гарызнамәләр формалаштыру һәм җибәрү;
- дәүләт хезмәтен күрсәтү яисә күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү;
- дәүләт хезмәте нәтиҗәсен бирү;
-техник хатаны төзәтү.

3.2. Мөрәҗәгать итүчене консультацияләү.

3.2.1. Мөрәҗәгать итүче дәүләт хезмәтен алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен шәхсән опека һәм попечительлек органына (алга таба - Орган) шәхсән, телефон һәм (яисә) электрон почта аша мөрәҗәгать итәргә хокуклы.

Бүлек белгече мөрәҗәгать итүчене шул исәптән дәүләт хезмәтен алу өчен кирәкле документациянең составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультацияли.

Бүлек белгече дәүләт хезмәтен алу предметына мөрәҗәгать итүчене консультацияли, дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гариза бланкын бирә һәм, кирәк булганда, гариза бланкын тутыруда ярдәм итә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар мөрәҗәгать итүче мөрәҗәгать иткән көндә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: бирелә торган документациянең составы, формасы һәм дәүләт хезмәтен алу мәсьәләләре буенча консультацияләр.

3.3. Гаризалар һәм документлар кабул итәбез, аларны теркәү.

3.3.1 Гаризаны һәм документларны кабул итү буенча административ процедураны үтәүне башлау өчен мөрәҗәгать итүче шәхсән яисә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша электрон рәвештә шәхсән тапшыру, яисә гаризаны һәм документларны тапшыру турында шушы Регламентның 2.5 пунктында каралган хәбәрнамә белән заказлы почта аша җибәрү нигез була.

Кабул итүче бүлек белгече:

мөрәҗәгать итүченең шәхесен билгели;

әлеге регламентның 2.5 пункты нигезендә кирәкле документларның булуын тикшерә;

тапшырылган документларның тиешле таләпләргә туры килүен тикшерә, шул исәптән документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерә.

Әлеге Регламентның 2.7 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, бүлек белгече гариза бирүчегә заказлы почта

аша, гариза бирү ысулына, гариза кабул итү датасы тамгасы булган тасвирлама күчермәсен һәм аңа кушып бирелә торган документларны тапшыра яки җибәрә.
Документлар кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, бүлек белгече кергән гаризаны терки.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар гариза (мөрәҗәгать итүче мөрәҗәгате) кабул ителгән көнне гамәлгә ашырыла.
Процедуралар нәтиҗәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза һәм гариза яки гариза бирүчегә кире кайтарылган документлар.

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара запрослар формалаштыру һәм җибәрү.

3.4.1. Бүлек белгече ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша электрон формада түбәндәге запросларны җибәрә:

– ЕГРНнан мирас милкенә-ТР буенча Росреестрдан өземтә;

- варисның үлемен теркәү турында таныклык-вәкаләтле органнардан.

Ведомствоара запрос электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә формалаша һәм җибәрелә, ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы каналлары буенча (алга таба-СМЭВ).

СМЭВ каналлары буенча электрон документ рәвешендә ведомствоара запрос формалаштыруның һәм җибәрүнең техник мөмкинлеге булмаганда ведомствоара запрос кәгазьдә почта аша, факс буенча бер үк вакытта почта аша җибәрелә яки курьер белән җибәрелә.

Ведомствоара запрос 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7.2 статьясы таләпләре нигезендә формалаштырыла.

Әлеге пункт тарафыннан билгеләнә торган процедуралар гариза кергән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедура нәтиҗәсе: ведомствоара запрослар җибәрү.

3.4.2. Мәгълүмат белән тәэмин итүчеләрнең белгечләре ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша кергән үтенечләр нигезендә сорала торган документларны (мәгълүматны) тапшыралар яки дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документ һәм (яисә) мәгълүматның булмавы турында хәбәрләр (алга таба – баш тарту турында хәбәр) җибәрәләр.
Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар законнарда билгеләнгән срокта гамәлгә ашырыла.
Процедураларның нәтиҗәсе: бүлеккә җибәрелгән документлар (белешмәләр) яисә баш тарту турында хәбәрнамә.

3.5. Бирелгән документларның регламент таләпләренә туры килмәве, гаризадагы яки бирелгән документлардагы белешмәләрнең туры килмәве яки опекуннан документлар кабул иткәндә гаризада кирәкле белешмәләр булмау фактларын билгеләгәндә, шулай ук әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен тикшерелгән нигезләрдән соң, документлар кабул итү өчен җаваплы хезмәткәр дәүләт хезмәте күрсәтү өчен ачыкланган каршылыклар исемлеген төзи һәм аны гариза бирүчегә тапшырылган документлар белән бергә тапшыра.

Опекун яисә попечитель риза булмаганда, югалган яки тиешенчә рәсмиләштерелгән, яисә аларны бирү мөмкин булмаганда, шулай ук баш тарту өчен башка нигезләр булганда, белгеч дәүләт хезмәтен күрсәтүдән язмача мотивацияле баш тарту әзерли.

Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен киртәләр турында имзаланган язма хәбәр опекунга яки попечительгә кулларына бирелә яки почта аша заказлы хәбәр белән яки электрон рәвештә җибәрелә, тиешле карар кабул ителгәннән соң өч эш көне эчендә гариза бирү ысулына карап.

3.6. Дәүләт хезмәте күрсәтү яки дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында Карар кабул итү.

3.6.1. Опека һәм попечительлек бүлеге белгече документлар пакетын формалаштыра.

Процедуралар нәтиҗәсе: формалашкан документлар пакеты.

Әлеге пунктта билгеләнгән Процедура алдагы процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә башкарыла.

3.6.2. Мөрәҗәгать итүче тарафыннан әлеге регламентның 2.5 пункты, әлеге Регламентның 3.4.1, 3.4.2 пунктлары нигезендә алынган белешмәләр (документлар) нигезендә бирелгән документлар нигезендә белгеч Башкарма комитет җитәкчесенең мөлкәт өлешен (алга таба – рөхсәт (күрсәтмә)) билгеләүгә алдан рөхсәт бирү проектын, яисә дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту турында хәбәрнамәне әзерли.аны тигезләүгә юнәлтә.

Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турындагы карар 2.8 пунктында күрсәтелгән түбәндәге нигезләрнең берсе булганда кабул ителә.әлеге Регламент.
Әлеге пунктта билгеләнгән Процедура алдагы процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә башкарыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: килешүгә юнәлтелгән карар проекты.

3.6.3. Белгеч карар проектын Башкарма комитетның оештыру эше юридик бүлеге начальнигы, Башкарма комитет җитәкчесе урынбасары, Башкарма комитет эшләре идарәчесе белән килештерә. Килештерү процедурасы имзалар белән килештерү исемлегендә языла.

Килештерү нәтиҗәсе: Башкарма комитетның оештыру эшенең юридик бүлеге начальнигы, Башкарма комитет урынбасары, Башкарма комитет эшләре идарәчесе белән килештерелгән карар проекты булып тора.

Максималь эш вакыты 3 эш көне.

3.6.4. Белгеч килешенгән рөхсәт проектын Башкарма комитет Җитәкчесенә имза салырга җибәрә.

Процедуралар нәтиҗәсе: җитәкчегә имзага юнәлтелгән рөхсәт проекты яки рөхсәт бирмәү турында хәбәр.

Әлеге пунктта билгеләнгән Процедура алдагы процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә башкарыла.

3.6.5. Башкарма комитет җитәкчесе опека һәм попечительлек бүлегенең бәяләмәсен өйрәнә һәм дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында рөхсәт яки хәбәрнамәгә имза сала.
Процедура нәтиҗәләре: имзаланган документ.

Әлеге пунктта билгеләнгән Процедура алдагы процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә башкарыла.

3.7 Дәүләт хезмәте нәтиҗәләрен бирү.

3.7.1. Дәүләт хезмәте нәтиҗәсе булган документ мөрәҗәгать итүче мөрәҗәгате көнендә бирелә.

Гаризада (почта буенча, электрон адреска) күрсәтелгән элемтә ысулын кулланып, дәүләт хезмәте нәтиҗәсе булган документны юллау дәүләт хезмәте нәтиҗәләрен рәсмиләштерү һәм теркәү көнендә гамәлгә ашырыла.

Баш тарту турындагы белдерү белән бергә опека һәм попечительлек органы гариза бирүчегә тапшырылган барлык документларны кире кайтара һәм аның шикаять тәртибен аңлата. Әлеге документларның күчермәләре опека һәм попечительлек органында саклана.

Процедура нәтиҗәсе: бирелгән боерык яки кире кагу турында хәбәр.

Әлеге пунктта билгеләнгән Процедура мөрәҗәгать итүче килгән көнне гамәлгә ашырыла.

3.8. Техник хаталарны төзәтү.

3.8.1. Дәүләт хезмәте нәтиҗәсе булган документта техник хата ачыкланган очракта, мөрәҗәгать итүче органга тапшыра:

техник хатаны төзәтү турында гариза (әлеге Регламентка 4 нче кушымта);

мөрәҗәгать итүчегә техник хата булган дәүләт хезмәте нәтиҗәсе буларак бирелгән документ;

юридик көчкә ия булган, техник хатаның булуын таныклаучы документлар.

Дәүләт хезмәте нәтиҗәсе булган документта күрсәтелгән белешмәләрдә техник хатаны төзәтү турында гариза мөрәҗәгать итүче (вәкаләтле вәкил) тарафыннан шәхсән, яисә почта аша (шул исәптән электрон почта аша), йә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы аша тапшырыла.

3.8.2. Документларны кабул итү өчен җаваплы белгеч техник хатаны төзәтү турында гариза кабул итә, кушымта бирелгән документлар белән гаризаны терки.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура гаризаны теркәгәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза.

3.8.3. Бүлек белгече документларны карый һәм хезмәт нәтиҗәсе булган документка төзәтмәләр кертү максатларында, 3.5.2 пунктларында каралган процедуралар гамәлгә ашырыла әлеге Регламентның 3.5.2.-3.5.4 пунктлары нигезендә төзәтелгән документны мөрәҗәгать итүчедән (вәкаләтле вәкилгә) техник хата булган документның оригиналын тартып алу белән шәхсән имза куеп, яисә мөрәҗәгать итүчегә почта аша (электрон почта аша) документ бирү мөмкинлеге турында хат җибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура техник хатаны ачыклаганнан яки теләсә кайсы кызыксынган заттан җибәрелгән хата турында гариза алынганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: гариза бирүчегә бирелгән (җибәрелгән) документ.

4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәҗәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, җирле үзидарә органнарының вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карарлар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

1) дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларын тикшерү һәм килештерү. Тикшерү нәтиҗәсе булып проектларны визалау тора;

2) эшне алып баруны тикшерүне билгеләнгән тәртиптә үткәрелә торган;

3) билгеләнгән тәртиптә дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешенә контроль тикшерүләр үткәрү.

Контроль тикшерүләр планлы булырга мөмкин (җирле үзидарә органының ярты еллык яки еллык эш планнары нигезендә гамәлгә ашырыла) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйле барлык мәсьәләләр яки мөрәҗәгать итүченең конкрет мөрәҗәгате каралырга мөмкин.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләр кылуны тикшереп тору максатларында Башкарма комитет җитәкчесенә Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеге буенча агымдагы контроль башкарма комитет җитәкчесе урынбасары, дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эшне оештыру өчен җаваплы, шулай ук опека органы белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар исемлеге җирле үзидарә органнарының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфаи регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтиҗәләре буенча, гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраклары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Опека һәм попечительлек органы җитәкчесе гариза бирүчеләрнең үтенечләрен вакытында карауны контрольдә тота. Дәүләт хезмәте күрсәтү барышында кабул ителә торган карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен җаваплы башкаручылар законда билгеләнгән тәртиптә җаваплылыкка тартыла.

4.5. Гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту дәүләт хезмәте күрсәткәндә эшчәнлекнең ачыклыгы, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе һәм дәүләт хезмәте күрсәтү процессында мөрәҗәгатьләрне (шикаятьләрне) судка кадәр карау мөмкинлеге турында тулы, актуаль һәм дөрес мәгълүмат алу аша башкарыла.

5. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карата, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы

1 өлешендә күрсәтелгән оешмаларга, шулай ук аларның вазыйфаи затларына, муниципаль хезмәткәрләргә, хезмәткәрләргә карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү тәртибе

5.1. Мөрәҗәгать итүчеләр муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның, муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның вазыйфаи затының, муниципаль хезмәткәрнең, муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган җитәкчесе, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган күпфункцияле үзәк, оешмалар, шулай ук аларның хезмәткәрләре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр шикаять белдерү хокукына ия.

Мөрәҗәгать итүче шикаять белән мөрәҗәгать итә ала, шул исәптән түбәндәге очракларда:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гарызнамәне, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында күрсәтелгән гарызнамәне теркәү срогын бозу;

2) муниципаль хезмәт күрсәтү срогын бозу. Күрсәтелгән очракта мөрәҗәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карата шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү йөкләнгән очракта мөмкин;

3) мөрәҗәгать итүчедән документларны яисә мәгълүматны таләп итү йә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда аларны тапшыру яисә гамәлгә ашыру;

4) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралган документларны мөрәҗәгать итүчедән кабул итүдән баш тарту;

5) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнарында һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда баш тартсалар, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту. Күрсәтелгән очракта мөрәҗәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карата шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү йөкләнгән очракта мөмкин;

6) муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәҗәгать итүчедән Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган түләү таләп ителгәндә;

7) муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган вазыйфаи заты, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган күпфункцияле үзәк хезмәткәре, оешмалар яисә аларның хезмәткәрләренең муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документларда җибәрелгән басма хаталарын һәм хаталарын төзәтүдән баш тартуы йә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозу. Күрсәтелгән очракта мөрәҗәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карата шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү йөкләнгән очракта мөмкин;

8) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре буенча документлар бирү срогы яисә тәртибе бозылу;

9) муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору нигезләре федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең бүтән норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнарында һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган булса, туктатып тору. Күрсәтелгән очракта мөрәҗәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карата шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәт күрсәтүләр йөкләнгән очракта мөмкин.

10) муниципаль хезмәт күрсәткәндә гариза бирүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны яисә, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенең 4 пунктында каралган очраклардан тыш, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән башта баш тартканда яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартканда документларның яисә мәгълүматның булмавы һәм (яисә) дөреслеге күрсәтелмәгәндә таләп ителә. Күрсәтелгән очракта мөрәҗәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карата шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәт күрсәтүләр йөкләнгән очракта мөмкин.

5.2. Шикаять язма рәвештә кәгазь чыганакта, электрон рәвештә муниципаль хезмәтне күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы (алга таба - күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы) дәүләт хакимиятенең тиешле органына, шулай ук 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларга тапшырыла. Муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган җитәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр югарырак органга (ул булган очракта) бирелә йә ул булмаган очракта турыдан-туры муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган җитәкчесе тарафыннан карала. Күп функцияле үзәк хезмәткәре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата

шикаятьләр шушы күпфункцияле үзәк җитәкчесенә бирелә. Күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр күпфункцияле үзәкне оештыручыга яисә Татарстан Республикасының норматив хокукый акты белән вәкаләтле вазыйфаи затка тапшырыла. 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмалар хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаятьләр әлеге оешмалар җитәкчеләренә бирелә.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәткәрнең, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган җитәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять почта аша, күпфункцияле үзәк аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның рәсми сайтыннан, Бердәм порталдан яисә Республика порталыннан, судка шикаять бирүнең мәгълүмати системасыннан файдаланып җибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәҗәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин. Күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, күпфункцияле үзәкнең, Бердәм порталның яисә Республика порталының рәсми сайтыннан, судка шикаять бирүнең мәгълүмат системасы аша җибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәҗәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин. 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешендә каралган оешмаларның, шулай ук аларның хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, әлеге оешмаларның, Бердәм порталның яисә Республика порталының рәсми сайтларыннан файдаланып җибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәҗәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин.

5.3. Шикаятьтә түбәндәгеләр булырга тиеш:

1) муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи заты йә муниципаль хезмәткәр, күпфункцияле үзәк, аның җитәкчесе һәм (яисә) хезмәткәре, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешендә каралган оешмалар, аларның җитәкчеләре һәм (яисә) хезмәткәрләре, карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять белдерелә торган орган атамасы;

2) мөрәҗәгать итүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), яшәү урыны турында белешмәләр - физик зат йә исеме, мөрәҗәгать итүче - юридик зат урнашкан урыны турында белешмәләр, шулай ук контактлы телефон номеры (номеры), электрон почта адресы (адресы) һәм мөрәҗәгать итүчегә җавап җибәрелергә тиешле почта адресы (адресы);

3) муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның, муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның вазыйфаи затының йә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең хезмәткәре, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган күпфункцияле үзәк хезмәткәре, оешмаларның, аларның хезмәткәрләренең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

4) мөрәҗәгать итүче муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның, муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның вазыйфаи затының йә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның, аларның хезмәткәрләренең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешми торган дәлилләр. Мөрәҗәгать итүченең дәлилләрен раслый торган документлар (булган очракта) яисә аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин.

5.4. Кергән шикаять кергән көннең иртәгесеннән соңгы эш көненнән дә соңга калмыйча теркәлергә тиеш.

5.5. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларга яисә югарырак органга (ул булганда) кергән шикаять аны теркәгән көннән алып унбиш эш көне эчендә, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәккә, оешмаларга шикаять биргән очракта, мөрәҗәгать итүчедән документларны кабул итеп алганда яисә җибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәткән очракта яисә билгеләнгән срокларны бозган очракта - аны теркәгән көннән алып биш эш көне эчендә каралырга тиеш.

5.6. Шикаятьне карау нәтиҗәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, җибәрелгән басмаларны һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документларда хаталарны төзәтү, мөрәҗәгать итүчегә түләтү Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә канәгатьләндерелә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарта.

Әлеге пунктта күрсәтелгән карар кабул ителгән көннең иртәгесеннән дә соңга калмыйча мөрәҗәгать итүчегә язма рәвештә һәм мөрәҗәгать итүченең теләге буенча электрон рәвештә шикаятьне карау нәтиҗәләре турында дәлилләнгән җавап җибәрелә.

5.7. Шикаятьне карау нәтиҗәләре турында мөрәҗәгать итүчегә җавап итеп канәгатьләндерелергә тиешле дип танылган очракта, шикаятьне карау нәтиҗәләре турында мәгълүмат бирелә, ул муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк йә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешма тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәткәндә ачыкланган хокук бозуларны кичекмәстән бетерү максатларында башкарыла, шулай ук китерелгән уңайсызлыклар өчен гафу үтенәләр һәм мөрәҗәгать итүчегә муниципаль хезмәт алу максатларында башкарырга тиешле алга таба гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.8. Шикаятьне карау нәтиҗәләре турында мөрәҗәгать итүчегә җавапта канәгатьләнергә тиеш булмаган очракта, кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилле аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.9. Шикаятьне карау барышында яисә нәтиҗәләре буенча административ хокук бозу яисә җинаять составы билгеләре билгеләнгән очракта, шикаятьне карау буенча вәкаләтләр бирелгән хезмәткәр булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына җибәрә.

1 нче кушымта

Татарстан Республикасы Буа муниципаль

районы Башкарма комитетының җитәкчесе

____

Кемнән___________________________

адрес__________________________

(фамилиясе, исеме, атасының исеме(булганда))

Гариза

Мин өлешне (бүлеп бирүне) билгеләү өчен рөхсәт сорыйм

____,

(бүленүче карамагындагы милек төрен күрсәтегез)

урнашкан адресы: ____,

гомуми мәйданы__________________, торак _______________, милекчеләр арасында

____:

(бүленүче карамагындагы милек төрен күрсәтегез)

____,

шул исәптән тәрбиягә алынган

____

____

_______, һәр милекчегә ____ өлеш бүлеп бирү белән белән.

Үз ризалыгымны, шулай ук шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә (җыю, системалаштыру, туплау, саклау, яңарту, үзгәртү), куллану, тарату (шул исәптән тапшыру), персональ мәгълүматларны зарарсызлау, блоклау, юк итү, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү кысаларында персональ мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәк булган башка гамәлләр), шул исәптән автоматлаштырылган режимда, алар нигезендә дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган тарафыннан карарлар кабул итүне дә кертеп, ризалыгымны раслыйм.

_________________ _________________

(дата) (имза)

2 нче кушымта
Татарстан Республикасы Буа муниципаль
районы Башкарма комитетының җитәкчесе
____
Кемнән___________________________
адрес___________________________
(фамилиясе, исеме, атасының
исеме(булганда))

Техник хатаны төзәтүгә гариза

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә җибәрелгән хата турында хәбәр итәм ____(хата төре)

Язылган:____

Дөрес мәгълүмат:____

Рөхсәт ителгән техник хатаны төзәтүегезне һәм дәүләт хезмәте нәтиҗәсе булган документка түбәндәге үзгәрешләрне кертүегезне сорыйм.

Түбәндәге документларны терким

1.

2.

Техник хатаны төзәтү турында гаризаны кире кагу турында Карар кабул ителгән очракта, мондый карарны җибәрүегезне сорыйм:

электрон документ юллау юлы белән E-mail адресына:_____________

кәгазьдә расланган күчермә рәвешендә почта аша почта җибәрелгән адрес буенча____.

Үз ризалыгымны, шулай ук шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә (җыю, системалаштыру, туплау, саклау, яңарту, үзгәртү), куллану, тарату (шул исәптән тапшыру), персональ мәгълүматларны зарарсызлау, блоклау, юк итү, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү кысаларында персональ мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәк булган башка гамәлләр), шул исәптән автоматлаштырылган режимда, алар нигезендә дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган тарафыннан карарлар кабул итүне дә кертеп, карарлар кабул итүне раслыйм.

Минем шәхесемә караган һәм мин тәкъдим иткән гаризаларга кертелгән, шулай ук мин керткән мәгълүматларның дөрес булуын мин чын-чынлап раслыйм. Гаризага кушып бирелгән документлар (документларның күчермәләре) Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән таләпләргә туры килә, гариза тапшырган вакытта бу документлар гамәлдә һәм дөрес белешмәләр була.

Дата_________________Имза _______________/________________________

Хезмәт билгеләре Гариза керде: Дата:
№
Ф.И.О. (булганда) һәм имза зат, кабул иткән гариза

Кушымта
(белешмә)

Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы һәм аның үтәлешен контрольдә тотучы вазыйфаи затларның реквизитлары
Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек органы

Вазифа	Телефон	Электрон адрес
Опека һәм попечительлек бүлеге белгече	Мәгълүмат Татарстан Республикасы Сәламәтлек саклау министрлыгының, Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында урнаштырылган	Мәгълүмат Татарстан Республикасы Сәламәтлек саклау министрлыгының, Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында урнаштырылган

Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы башкарма комитеты җитәкчесе

Вазифа	Телефон	Электрон адрес
Башкарма комитет җитәкчесе	Мәгълүмат Татарстан Республикасы Сәламәтлек саклау министрлыгының, Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында урнаштырылган	Мәгълүмат Татарстан Республикасы Сәламәтлек саклау министрлыгының, Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында урнаштырылган

Буа муниципаль районы башлыгы

Буа муниципаль районы башлыгы	Мәгълүмат Татарстан Республикасы Сәламәтлек саклау министрлыгының, Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында урнаштырылган	Мәгълүмат Татарстан Республикасы Сәламәтлек саклау министрлыгының, Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында урнаштырылган