

Татарстан Республикасы Азнакай район Советы
дүртенче чакырылыш

Азнакай шәһәре

№ 186-20

2022 елның «14»
декабреннән

Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы депутатларының, жирле үзидарәнең даими нигездә үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы сайланулы вазыйфай затларының, контроль-хисап палатасы рәисләренең һәм аудиторының хезмәте өчен түләү тәртибе һәм шартлары турында»

«Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләренең контроль-хисап органнары рәисләренең, муниципаль хезмәткәрләренең даими нигездә үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы депутатларның, жирле үзидарәнең сайланулы вазыйфай затларының хезмәте өчен түләүгә чыгымнарны формалаштыру нормативлары турында» 2018 елның 28 мартындагы 182 номерлы карарына үзгәрешләр кертү хакында» 2022 елның 17 сентябрэндәге 1015 номерлы карары нигезендә,

Татарстан Республикасы Азнакай район Советы карар итә:

1. Түбәндәгеләрне расларга:

- Нигезләмә депутатларның, жирле үзидарәнең даими нигездә үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы сайланулы вазыйфай затларының, рәис һәм аудиторның хезмәте өчен түләү тәртибе һәм шартлары турында Контроль-хисап палатасы, муниципаль хезмәткәрләр Азнакай муниципаль районының яңа редакциясендә, 1 нче кушымта нигезендә.

- Нигезләмә депутатларга, жирле үзидарәнең даими нигездә үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы сайланулы вазыйфай затларына, рәис һәм аудиторга матди ярдәмне түләү тәртибе һәм күләмнәре турында Контроль-хисап палатасы, муниципаль хезмәткәрләр Азнакай муниципаль районының 2 нче кушымтасы нигезендә;

- Нигезләмә жирле үзидарәнең даими нигездә үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы сайланулы вазыйфай заты гаиләсенә, муниципаль хезмәткәргә вафат булган очракта матди ярдәм түләү турында 1 нче кушымта нигезендә. .

2. Азнакай район Советы карарын үз көчен югалткан дип танырга:

- «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының контроль-хисап палатасы рәисе һәм аудиторы үз вәкаләтләрен даими нигездә гамәлгә ашыручы депутатларның, жирле үзидарәнең сайланулы вазыйфай затларының хезмәтенә түләү тәртибе һәм шартлары турында» 2018 елның 19 апрелендәге 187-28 номерлы;

- «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы Советының 2018 елның 19 апрелендәге 187-28 номерлы карарына үзгәрешләр кертү турында» 2018 елның 28 маендагы 195-29 номерлы карары нигезендә үз вәкаләтләрен даими нигездә башкаручы депутатларның, жирле үзидарәнең сайланулы вазыйфай затларының, Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының контроль-хисап палатасы рәисенең һәм аудиториның хезмәтенә түләү тәртибе һәм шартлары турында»;

- «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы Советының 2018 елның 19 апрелендәге 187-28 номерлы карарына үзгәрешләр кертү турында» 2018 елның 28 декабрендәге 230-33 номерлы «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы контроль-хисап палатасы рәисе һәм аудитори вәкаләтләрен даими нигездә башкаручы депутатларның, жирле үзидарәнең сайланулы вазыйфай затларының хезмәтенә түләү тәртибе һәм шартлары турында» 237-28 номерлы карарына үзгәрешләр кертү хакында;

- «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы Советының 2018 елның 19 апрелендәге 187-28 номерлы карарына үзгәрешләр кертү турында» 2020 елның 24 августындагы 365-48 номерлы «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы контроль-хисап палатасы рәисе һәм аудитори вәкаләтләрен даими нигездә гамәлгә ашыручы жирле үзидарәнең депутатларының, сайланулы вазыйфай затларының хезмәтенә түләү тәртибе һәм шартлары турында» 187-28 номерлы карарына үзгәрешләр кертү хакында»;

- «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы Советының 2018 елның 19 апрелендәге 187-28 номерлы карарына үзгәрешләр кертү турында» 2021 елның 14 декабрендәге 105-12 номерлы «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы контроль-хисап палатасы рәисе һәм аудитори вәкаләтләрен даими нигездә башкаручы депутатларның, жирле үзидарәнең сайланулы вазыйфай затларының хезмәтенә түләү тәртибе һәм шартлары турында» 187-28 номерлы карарына үзгәрешләр кертү хакында»;

- «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының контроль-хисап палатасы рәисе һәм аудитори вәкаләтләрен даими нигездә гамәлгә ашыручы депутатларга, жирле үзидарәнең сайланулы вазыйфай затларына хезмәт өчен түләү тәртибе һәм шартлары турында» 2018 елның 19 апрелендәге 187-28 номерлы карарына үзгәрешләр кертү хакында» 2022 елның 12 октябрендәге 168-19 номерлы карары.

3. Әлеге карар 2023 елның 1 гыйнварыннан үз көченә керә.

4. Әлеге карарны веб-адрес буенча Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында бастырып чыгарырга: <http://pravo.tatarstan.ru> һәм Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Азнакай муниципаль районының рәсми сайтында веб-адрес буенча урнаштырырга: <http://aznakayevo.tatar.ru>.

5. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну законлылык, хокук тәртибе, депутат этикасы һәм жирле үзидарә мәсьәләләре буенча даими комиссиягә йөкләргә.

Депутатларның, жирле үзидарәнен даими нигездә үз вәкаләтләрен
гамәлгә ашыручы сайланулы вазыйфай затларының хезмәте өчен түләү тәртибе
һәм шартлары турында нигезләмә, рәис һәм аудитор
Контроль-хисап палатасы, муниципаль хезмәткәрләр
Азнакай муниципаль районы

1. ХАЛКЫ БУЛЫКЛАР

1.1. Нигезләмә Федераль закон нигезендә эшләнгән. "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" 2007 елның 02 мартындагы 25-ФЗ номерлы, муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексының 25.06.2013 № 50-ТРЗ, Хезмәт кодексы Россия Федерациясе, Карарлар Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2018 елның 28 мартындагы 182 номерлы «Даими нигездә үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы депутатларның, жирле үзидарәнен сайланулы вазыйфай затларының, Татарстан Республикасында контроль-хисап органнары рәисләренен, муниципаль хезмәткәрләренен хезмәте өчен түләүгә чыгымнарны формалаштыру нормативлары турында» Татарстан Республикасы Президентының «Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләренен акчалата каравы турында» 2018 елның 22 мартындагы ПУ-239 номерлы Указы хакында.

1.2. Әлеге Нигезләмә Азнакай муниципаль районының жирле үзидарә органнары даими нигездә үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы жирле үзидарәнен сайланулы вазыйфай затларына, контроль-хисап палатасы рәисенә һәм аудиторуна, муниципаль хезмәткәрләргә кагыла дип билгеләргә.

1.3. Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2018 елның 28 мартындагы 182 номерлы «Даими нигездә үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы депутатларның, жирле үзидарәнен сайланулы вазыйфай затларының, контроль-хисап органнары рәисләренен, Татарстан Республикасында муниципаль хезмәткәрләренен хезмәте өчен түләүгә чыгымнарны формалаштыру нормативлары турында» карары нигезендә Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы хезмәткә түләүнен дүртенче төркеменә керә.

1.4. Азнакай муниципаль районының жирле үзидарә органнары структурасын муниципаль берәмлекнең вәкиллекле органы - Азнакай муниципаль районы Советы, Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы башлыгы (алга таба - муниципаль район башлыгы), Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы башкарма комитеты, «Азнакай муниципаль районы» муниципаль берәмлегенен контроль-хисап палатасы» муниципаль берәмлеге (алга таба - Азнакай муниципаль районы контроль-хисап палатасы), Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы жирле үзидарәсенен башка органнары һәм сайланулы затлары тәшкил итә.

Азнакай муниципаль районы башкарма комитеты органнарына «Азнакай муниципаль районы Финанс-бюджет палатасы» МКУ (алга таба - Азнакай

айлык акчалата бүләкләүләр, дәүләт серен тәшкил итүче белешмәләр белән эшлэгән өчен айлык өстәмә түләүләр түләнә. Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән очракларда, күләмнәрдә һәм тәртиптә.

Азнакай муниципаль районы башлыгына эш нәтижәләре буенча өстәмә премияләр бирелергә, шулай ук муниципаль хокукый актларда каралган башка түләүләр дә башкарылырга мөмкин.

Шул ук вакытта Азнакай муниципаль районы башлыгына айлык акчалата түләүләрнең гомуми күләме «Татарстан Республикасы дәүләт вазыйфаларын биләүче затларны акчалата бүләкләү турында» 2006 елның 27 мартындагы ПУ-122 номерлы Татарстан Республикасы Президенты Указы нигезендә билгеләнә торган Татарстан Республикасы министрына айлык акчалата түләүләрнең гомуми күләменнән артып китә алмый.

2.4. Азнакай муниципаль районы башлыгы урынбасары, еллык түләүле отпускны биргәндә айлык акчалата түләүдән һәм бер мәртәбә түләүдән тыш, Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән очракларда дәүләт серен тәшкил итүче белешмәләр белән эшлэгән өчен айлык акчалата бүләкләү, айлык акчалата бүләкләү түләнә.

Азнакай муниципаль районы башлыгы урынбасарына эш нәтижәләре буенча өстәмә премияләр бирелергә, шулай ук муниципаль хокукый актларда каралган башка түләүләр дә башкарылырга мөмкин, эш бирүче карары белән муниципаль орган бурычларын һәм функцияләрен үтәүне тәмин итүне исәпкә алып.

Шул ук вакытта Азнакай муниципаль районы башлыгы урынбасарына ай саен бирелә торган акчалата түләүләрнең гомуми күләме Азнакай муниципаль районы башлыгына ай саен түләнә торган акчаның 0,55 күләменнән артып китә алмый.

2.5 Азнакай муниципаль районының Контроль-хисап палатасы рәисенә, айлык акчалата түләүдән һәм еллык түләүле отпускны биргәндә бер мәртәбә түләүдән тыш, айлык акчалата бүләкләүләр түләнә.

Азнакай муниципаль районы контроль-хисап палатасы рәисенә эш нәтижәләре буенча өстәмә премияләр бирелергә, шулай ук муниципаль хокукый актларда каралган башка түләүләр дә башкарылырга мөмкин, эш бирүче карары белән муниципаль орган бурычларын һәм функцияләрен үтәүне исәпкә алып.

Шул ук вакытта аларның айлык тулаем акчалата түләүләре күләме Азнакай муниципаль районы башлыгына ай саен түләнә торган акчаның 0,55 күләменнән артып китә алмый.

2.6. Азнакай муниципаль районының контроль-хисап палатасы аудиторына айлык акчалата түләүдән һәм еллык түләүле отпуск биргәндә бер мәртәбә түләнә торган түләүдән тыш, айлык акчалата бүләкләүләр, эш нәтижәләре буенча премияләр түләнә, шулай ук муниципаль хокукый актлар нигезендә башка түләүләр дә башкарылырга мөмкин. Шул ук вакытта Азнакай муниципаль районының контроль-хисап палатасы аудиторына айлык акчалата түләүләрнең гомуми күләме Азнакай муниципаль районының контроль-хисап палатасы рәисенә айлык тулаем акчалата түләүләрнең 0,6 күләменнән артмаска тиеш.

2.7. Жирле үзидарәнең даими нигездә үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы сайланулы вазыйфай затларына, Азнакай муниципаль районының контроль-хисап палатасы рәисенә һәм аудиторына аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне

(алга таба - премиялар) үтэгән өчен премиялар элге Нигезләмә нигезендә кабул ителгән яллаучы вәкиленең (эш бирүченең) карары буенча ел саен бер мәртәбә, квартал саен һәм эш нәтижеләре буенча түләнергә мөмкин.

Аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәр категориясенә түбәндәгеләр керә:

- район башлыгының халык һәм район бюджеты мәнфәгатьләрендә аеруча катлаулы (вакытлыча һәм физик ресурслар буенча) яисә мөһим биремнәрне һәм йөкләмәләрен үрнәк һәм вакытыннан алда үтәве;

- эшнең яңа рәвешләрен һәм ысулларын кертү нәтижәсендә югары ахыргы нәтижеләргә ирешү;

- район бюджеты чыгымнарының сизелерлек кимүе яисә шактый икътисадый нәтижә биргән бюджетның керем өлешен арттыру;

- акчаларны суд тарафыннан жәлеп итүгә яисә бюджет акчаларын яңга калдыруга китергән суд эшләрендә катнашу;

- югары икътисадый нәтижә биргән күчемле һәм күчемсез милекне гамәлгә ашыру чараларын оештыру;

- инвестицияләренең реаль үсешенә ярдәм итә торган чараларны тормышка ашыру;

- район (дәүләт) эһәмиятендәге яисә масштабындагы чараларны эзерләү һәм уздыру буенча зур оештыру эше;

- керемнәрне бюджетка, түләүле хезмәтләргә мобилизацияләү, дебитор бурычларын киметү күрсәткечләре буенча биремнәрне арттырып үтәү;

- муниципаль яисә дәүләт дәрәжәсендә бүләкләү өчен нигез булган вазыйфай бурычларны үтәү барышында эһәмиятле нәтижеләргә ирешү;

Премиялар түләү туры китерелергә мөмкин:

- чордагы эш нәтижеләре буенча;

- Дәүләт бәйрәмнәре, истәлекле, юбилей, тантаналы даталар белән бәйле рәвештә.

Календар, милли бәйрәм чараларына һәм юбилей даталарына багышланган премия бер тапкыр бирелә торган акчалата бүләкләүдән гыйбарәт.

Календар, милли бәйрәм чараларына багышланган премия һәм юбилей даталарына календарь яисә милли бәйрәм чарасы датасына жирле үзидарә органында эшләүче муниципаль вазыйфаларны биләүче барлык затларга, муниципаль хезмәткәрләргә түләнә, юбилей датасы.

Премияне түләү каралган юбилей датасына Азнакай муниципаль районының юбилее карый.

Премиялар муниципаль район башлыгына, муниципаль район башлыгы урынбасарына, депутатларга, жирле үзидарәнең даими нигездә үз вәкаләтләрен башкаручы сайланулы вазыйфай затларына, Азнакай муниципаль районының контроль-хисап палатасы рәисенә һәм аудиторына индивидуаль рәвештә түләнергә мөмкин.

Муниципаль район башлыгы, даими нигездә үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы муниципаль район башлыгы урынбасары, күрсәтелгән премияләрдән тыш, республика хакимият органнары күрсәтмәләре нигезендә премиялар (бүләкләү) алырга мөмкин.

Премиялар яллаучы вәкиленең (эш бирүче) хокукый актларда түбәндәге күрсәткечләр буенча билгеләнгән күләмнәрдә тулысынча (премиядән мәхрүм ителү) төшерелергә яисә бетерелергә мөмкин:

- муниципаль район башлыгы, жирле үзидарә органы житәкчесе, структур

бүлекчә житәкчесе йөкләмәләрен вакытында һәм сыйфатсыз үтәгән өчен доклад язуы нигезендә;

- муниципаль программаларны башкаручыларга һәм программаны вакытсыз һәм сыйфатсыз гамәлгә ашырган өчен региональ һәм федераль программаларны гамәлгә ашыру өчен җаваплы булган яисә программаны гамәлгә ашыруга юнәлтелгән район бюджеты акчаларын нәтижәле һәм максатчан файдалануны тәмин итмәгән аерым чараларын гамәлгә ашырган өчен;

- муниципаль район башлыгының, жирле үзидарә органы житәкчесенә ашыгыч һәм аеруча мөһим беркетмә йөкләмәләрен сыйфатсыз үтәвә өчен.

Даими нигездә үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы жирле үзидарәнен депутат, сайланулы вазыйфай затларына, хезмәткәрләрен саны яисә штаты кыскаруга бәйле рәвештә эштән азат ителгән Азнакай муниципаль районының контроль-хисап палатасы рәисенә һәм аудиторуна, медицина бәяләмәсе нигезендә сәламәтлеге торышы буенча башка эшкә күчү, уку йортына керү, хәрби хезмәткә чакырылу сәбәпле, премия түләү пропорциональ эшләнгән вакытка пропорциональ рәвештә башкарыла.

Даими нигездә үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы жирле үзидарәнен депутат, сайланулы вазыйфай затларына, Азнакай муниципаль районының контроль-хисап палатасы рәисенә һәм аудиторуна әлеге Нигезләмәнен әлеге абзацында каралмаган башка нигезләр буенча эштән азат ителгәннәр, шулай ук эштән китүгә бәйле рәвештә каралган нигезләр буенча «Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы Федераль законның 36 статьясындагы 6.1 өлеше, премияләр түләнми.

Премия түбәндәге вакытка бирелә:

- бала карау ялында;
- отпускта өч айдан артык дәвамлылыкта акчалата түләү сакланмыйча.

Премияләр күләме абсолют (каты) күләмдә (рубльләрдә) һәм шулай ук акчалата бүләкләүгә карата тапкырлыкта билгеләнергә мөмкин.

Аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәү өчен премияләрен гомуми күләме максимал зурлык белән чикләнә алмый, әмма хезмәткә түләүнең билгеләнгән фонды чикләрендә билгеләнә.

2.8. пунктта каралган урыннарны билгеләргә. 5.1 «Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 06 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы Федераль законның 40 статьясы гарантияләр муниципаль район башлыгына, муниципаль район башлыгы урынбасарына, Азнакай муниципаль районының контроль-хисап палатасы рәисенә һәм аудиторуна кагыла.

3. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘРЛӘР ӨЧЕН ТҮЛӘУ АЗНАКАЙ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ

3.1. Муниципаль хезмәткәрләрен акчалата эчтәлеге түбәндәгеләрдән гыйбарәт:

- 1) муниципаль хезмәткәрнең үзе биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасы нигезендә айлык вазыйфай оклады (алга таба - вазыйфай оклад);
- 2) тиешле еллар эшләгән өчен вазыйфай окладка айлык өстәмәләр;
- 3) сыйныф чины өчен айлык өстәмәләр;

4) муниципаль хезмэтнең махсус шартлары өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәп тору;

5) ай саен акчалата бүләкләү;

6) эшнең махсус режимы, катлаулылығы һәм киеренкелеге өчен айлык компенсация түләүләре;

7) аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәү өчен премияләр;

еллык түләүле отпуск биргәндә бер мәртәбә түләнгән торган түләү;

9) матди ярдәм;

10) төп хезмэт бурычларына хокукый актларга һәм хокукый актлар проектларына хокукый экспертиза уздыру, хокукый актлар проектларын эзерләү һәм редакцияләү, юрист яисә югары юридик белемле (юридик эш өчен өстәмә түләүләр) булган муниципаль хезмәткәрләргә ай саен түләнгән торган түләү;

11) профильле гыйльми дәрәжә өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмәләр;

12) дәүләт серен тәшкит итүче белешмәләр белән эшлэгән өчен вазыйфаи окладка айлык процент өстәмәләре;

13) Татарстан Республикасы мактаулы исеме өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмәләр.

Күрсәтелгән түләүләр яллаучы (эш бирүче) вәкиле карары буенча муниципаль хезмәткәрнең эш характеры үзгәргәндә яисә бетерелгән мөмкин.

3.2. Муниципаль хезмәткәргә түбәндәгеләр түләнгән:

1) вазыйфаи оклад;

Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы муниципаль хезмәткәрләренең вазыйфаи окладларының күләмнәрен санаганда кулланыла торган кабатлыкның коэффициенты 2 нче кушымтада күрсәтелгәннәрдән артмаган күләмнәрдә билгеләнә Нигезләмәләр;

2) тиешле елларны эшлэгән өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмәләр түбәндәгеләр күләмнәрдә:

Муниципаль хезмәт стажы	Өстәмәләр күләме, процентларда
1 яшьтән 5 яшькә кадәр	5
5 яшьтән 10 яшькә кадәр	10
10нан 15 яшькә кадәр	15
15 елдан артык	20

3) сыйныф чины өчен айлык өстәмәләр түбәндәгеләр күләмнәрдә:

Сыйныф чины	Сыйныф чины өчен өстәмәләр күләме (вазыйфаи окладка процентларда)
I класслы хакыйкый муниципаль киңәшче I класслы муниципаль киңәшче I класслы муниципаль хезмәт киңәшчесе I класслы муниципаль хезмәт референты I класслы муниципаль хезмәт секретаре	7
II класслы хакыйкый муниципаль киңәшче II класслы муниципаль киңәшче II класслы муниципаль хезмәт киңәшчесе II класслы муниципаль хезмәт референты	5

II класслы муниципаль хезмэт секретаре	
III класслы хакыйкый муниципаль киңәшче	
III класслы муниципаль киңәшче	3
III класслы муниципаль хезмэт киңәшчесе	
III класслы муниципаль хезмэт референты	
III класслы муниципаль хезмэт секретаре	

Муниципаль хезмэт вазыйфасына муниципаль хезмәткәр билгеләнгән очракта, ул элек биләгән вазыйфалар төркеменә караганда югарырак төркемгә керә, аның биләгән вазыйфа керә торган вазыйфалар төркеме өчен беренче класслы чин бирелгәнче оклады күләмен исәпләп чыгару, вазыйфаи окладка процентлы ставкадан чыгып, 3 процентка тигез итеп башкарыла.

Муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәт вазыйфасына элек биләгән вазыйфаларның түбәнрәк төркеменә караган һәм элек биләгән вазыйфасы буенча аңа класс чины бирелгән очракта, класс чины өчен оклад күләмен исәпләү вазыйфаи окладка процентлы ставкадан чыгып башкарыла, ул 7 процентка тигез.

4) муниципаль хезмәтнең жирле үзидарә органы житәкчесе тарафыннан түбәндәге күләмнәрдә билгеләнә торган аерым шартлары өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәп тору:

югары муниципаль вазыйфалар өчен - вазыйфаи окладның 9 проценты;
төп муниципаль вазыйфалар өчен - вазыйфаи окладның 7 проценты;
әйдәп баручы муниципаль вазыйфалар өчен - вазыйфаи окладның 5 проценты;

өлкән муниципаль вазыйфалар өчен - вазыйфаи окладның 3 проценты;
кече муниципаль вазыйфалар өчен - вазыйфаи окладның 1 проценты;

5) вазыйфаи окладның 18 проценты күләмендә айлык акчалата бүләкләү, моңа муниципаль хезмәткәрнең жирле үзидарә органнары структурасы стандартларын кече вазыйфаи оклады белән биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасына кертү белән бәйле рәвештә жирле үзидарә органнары структурасын үзгәртеп корганда билгеләнү очрагы керми, ул биләгән вазыйфаи эш хакы белән чагыштырганда, муниципаль хезмәткәрне акчалата бүләкләү күләмен элек биләгән вазыйфа буенча акчалата түләү күләменә житкерүне тәмин итүне исәпкә алып башкарыла;

6) вазыйфаи окладның 25 проценты күләмендә махсус эш режимы өчен айлык компенсация түләүләре.

Муниципаль хезмәтнең югары һәм төп вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмәткәрләрнең махсус эш режимы, шулай ук нормалаштырылмаган хезмәт көне булган муниципаль хезмәтнең башка вазыйфалары өчен айлык компенсация түләве жирле үзидарә органы житәкчесе тарафыннан билгеләнә;

7) муниципаль хезмәткәрләрнең вазыйфаи окладларына процент ставкалары күләмнәрендә эшнең катлаулылыгы һәм киеренкелеге өчен айлык компенсация түләүләре түбәндәге күләмнәрдә:

Муниципаль хезмәт вазыйфасы төркеме	Күләмнәре вазыйфаи окладка процент ставкалары
-------------------------------------	---

Муниципаль хезмәтнең югары вазыйфалары	20
Муниципаль хезмәтнең төп вазыйфалары	15
Муниципаль хезмәтнең әйдәп баручы вазыйфалары	10
Муниципаль хезмәтнең өлкән вазыйфалары	5

Әлеге түләү төп хезмәт бурычларына хокукий актларга һәм хокукий актлар проектларына хокукий экспертиза уздыру, хокукий актлар проектларын әзерләү һәм редакцияләү һәм аларны юридик белеме булган юрист яисә башкаручы буларак виза алу кәргән муниципаль хезмәткәрләргә башкарыла;

8) муниципаль хезмәткәрләргә вазыйфай окладның 25 проценты күләмендә Татарстан Республикасы мактаулы исеме өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә түләү;

9) вазыйфай окладка айлык өстәмә түләү:

Фәннәр кандидатының профильле гыйльми дәрәжәсе өчен - вазыйфай окладның 1,5 проценты күләмендә,

Фәннәр докторының профильле гыйльми дәрәжәсе өчен - вазыйфай окладның ике проценты күләмендә;

10) Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән очракларда, күләмнәрдә һәм тәртиптә дәүләт серен тәшкит итүче белешмәләр белән эшләгән өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә түләү;

11) профилактик чаралар һәм муниципаль контроль (күзәтчелек) чараларын уздыру эше өчен вазыйфай окладка түләү;

Әлеге түләү муниципаль хезмәткәрләргә, муниципаль контроль рәвешендәге нигезләмә нигезендә, муниципаль контроль буенча вәкаләтләрне гамәлгә ашыру керә торган вазыйфай инструкцияда, шул исәптән профилактик чаралар һәм контроль (күзәтчелек) чараларын үткәрдә башкарыла. Түләү жирле үзидарә органы житәкчесе тарафыннан билгеләнә;

12) аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәү өчен бирелә торган премияләр, аларны түләү тәртибе муниципаль орган бурычларын һәм функцияләрен үтәүне тәмин итүне, вазыйфай инструкцияне үтәүне исәпкә алып, яллаучы (эш бирүче) вәкиле тарафыннан билгеләнә.

Аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне (алга таба - премияләр) үтәгән өчен муниципаль хезмәткәрләргә премияләр әлеге Нигезләмә нигезендә кабул ителгән яллаучы вәкиле (эш бирүче) карары буенча бер мәртәбә, ай саен һәм эш нәтижеләре буенча түләнә ала.

Аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәр категориясенә түбәндәгеләр керә:

- район башлыгының халык һәм район бюджеты мәнфәгатьләрендә аеруча катлаулы (вакытлыча һәм физик ресурслар буенча) яисә мөһим биремнәрне һәм йөкләмәләрен үрнәк һәм вакытыннан алда үтәве;

- эшненә яңа рәвешләрен һәм ысулларын кертү нәтижәсендә югары ахыргы нәтижеләргә ирешү;

- район бюджеты чыгымнарының сизелерлек кимүе яисә шактый икътисадый нәтижә биргән бюджетның керем өлешен арттыру;

- акчаларны суд тарафыннан жәлеп итүгә яисә бюджет акчаларын яңга калдыруга китергән суд эшләрендә катнашу;

- югары икътисадый нәтижә биргән күчемле һәм күчемсез милекне гамәлгә ашыру чараларын оештыру;

- инвестицияларның реалы үсешенә ярдәм итә торган чараларны тормышка ашыру;

- район (дәүләт) әһәмиятендәге яисә масштабндагы чараларны әзерләү һәм уздыру буенча зур оештыру эше;

- керемнәрне бюджетка, түләүле хезмәтләргә мобилизацияләү, дебитор бурычларын киметү күрсәткечләре буенча биремнәрне арттырып үтәү;

- муниципаль яисә дәүләт дәрәжәсендә бүләкләү өчен нигез булган вазыйфай бурычларны үтәү барышында әһәмиятле нәтижәләргә ирешү;

Премиялар түләү туры китереләргә мөмкин:

- эш йомгаклары буенча чорда;

- Дәүләт бәйрәмнәре, истәлекле, юбилей, тантаналы даталар белән бәйле рәвештә.

Премиялар жирле үзидарә органының хезмәт өчен түләү фондында шушы максатларга каралган яисә муниципаль берәмлек, жирле үзидарә органы (хезмәт өчен түләү фондыннан тыш) бюджетында өстәмә керем булганда түләнгән һәм түбәндәгеләргә бәйле рәвештә билгеләнә:

- жирле үзидарәнең тиешле органына һәм муниципаль органга йөкләнгән бурычларны, вазыйфаларны үтәүне тәмин итү һәм вәкаләтләргә гамәлгә ашыру буенча муниципаль хезмәткәрнең шәхси кертеме;

- муниципаль хезмәткәрләргә биремнәрне үтәүнең катлаулылык дәрәжәсе, мөһимлеге һәм сыйфаты, ирешелгән нәтижәләрнең нәтижәлелеге;

- муниципаль хезмәткәрләргә вазыйфай инструкцияне башкару нәтижәләре;

- хезмәт дисциплинасын үтәү.

Календар, милли бәйрәм чараларына һәм юбилей даталарына багышланган премия бер тапкыр бирелә торган акчалата бүләкләүдән гыйбарәт.

календарь, милли бәйрәм чараларына багышланган премия, юбилей даталарына календарь яисә милли бәйрәм чарасы датасына жирле үзидарә органында эшләүче муниципаль вазыйфаларны биләүче барлык затларга, муниципаль хезмәткәрләргә түләнгән, юбилей датасы.

Премияне түләү каралган юбилей датасына Азнакай муниципаль районының юбилее карый.

Премиялар индивидуаль - аерым муниципаль хезмәткәрләргә түләнгән ала.

Муниципаль район башкарма комитеты житекчесе күрсәтелгән премияләрдән тыш, республика хакимият органнары боерыклары нигезендә премиялар алырга мөмкин.

Премиялар яллаучы вәкиленең (эш бирүче) хокукый актларда түбәндәге күрсәткечләр буенча билгеләнгән күләмнәрдә тулысынча (премиядән мәхрүм ителү) төшереләргә яисә бетереләргә мөмкин:

- муниципаль район башлыгы, жирле үзидарә органы житекчесе, доклад язую нигезендә структур бүлекчә житекчесе йөкләмәләрен вакытында һәм сыйфатсыз үтәгән өчен;

- муниципаль программаларны башкаручыларга һәм программаны вакытсыз һәм сыйфатсыз гамәлгә ашырган өчен региональ һәм федераль программаларны гамәлгә ашыру өчен җаваплы булган яисә программаны гамәлгә ашыруга юнәлтелгән район бюджеты акчаларын нәтижәле һәм максатчан файдалануны тәмин итмәгән аерым чараларын гамәлгә ашырган өчен;

- муниципаль район башлығының, жирле үзидарэ органы житэкчесенең ашыгыч һәм аеруча мөһим беркетмэ йөкләмэләрен сыйфатсыз үтәве өчен.

Хезмәткәрләренең саны яки штаты кыскару сәбәпле эштән азат ителгән муниципаль хезмәткәрләргә, сәламәтлеге торышы буенча, башка эшкә күчү, уку йортына керү, пенсиягә чыгу, хәрби хезмәткә чакыру сәбәпле, премияләр түләү башкарылган вакытка пропорциональ рәвештә башкарыла.

Әлеге Нигезләмәнең әлеге абзацында каралмаган башка нигезләр буенча эштән азат ителгән муниципаль хезмәткәрләргә, шулай ук «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 02 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законның 19 статьясындагы 1 пунктының 3 өлешендә, 71 статьясында, 81 статьясында (1, 2, 4 пунктларыннан тыш), 83 статьяның 4, 11 пунктларында, 83 статьясындагы 84 статьясында каралган нигезләрдә муниципаль хезмәттән азат ителүгә бәйле рәвештә, премияләр түләнми.

Премия түләү вакытындагы муниципаль хезмәткәрләргә түләми:

- бала карау ялында;
- отпускта өч айдан артык дәвамлылыкта акчалата түләү сакланмыйча.

Премияләр күләме абсолют (катгый) күләмдә (рубльләрдә) билгеләнергә мөмкин, шулай ук муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасы буенча вазыйфаи окладларга карата кабатлык белән билгеләнергә мөмкин.

Аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләренең гомуми күләме максималь күләм белән чикләнгән алмый, әмма хезмәткә түләүнең билгеләнгән фонды чикләрендә билгеләнә;

13) еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр түләнә торган түләү муниципаль хезмәткәрнең үзе биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча хезмәт хакының 120 проценты күләмендә башкарыла.

Әгәр муниципаль хезмәткәргә календарь ел дәвамында еллык түләүле отпуск бирелмәгән булса, бер тапкыр түләнә торган түләү, муниципаль хезмәткәр эштән азат ителгән очракта, хезмәт контрактын туктаткан көннән дә соңга калмыйча, декабрьдә башкарылган вакытка пропорциональ рәвештә түләнә.

Еллык түләүле отпуск бирелгәндә муниципаль хезмәтнең беренче елында бер тапкыр түләнә торган түләү календарь елда башкарылган чорга пропорциональ рәвештә башкарыла. Эшләнгән вакыт муниципаль хезмәткә кергән көннән агымдагы календарь елның 31 декабрена кадәр исәпләнә.

14) хезмәткә түләүнең билгеләнгән фонды чикләрендә матди ярдәм.

3.3. Муниципаль район башкарма комитеты житэкчесенең айлык акчалата түләү күләме ай саен акча күләменең 0,6 проценттан арта алмый. муниципаль район башлығына түләүләр.

3.4. Азнакай муниципаль районы муниципаль хезмәткәрләренең хезмәтенә түләү фондын формалаштырганда вазыйфаи окладларны түләү өчен жибәрелә торган акчаларның суммасыннан тыш, түләүләр өчен түбәндәге акчалар каралган (бер елга исәпләгәндә 12 вазыйфаи окладтан чыгып):

- 1) муниципаль хезмәттә тиешле еллар эшләнәгән өчен айлык өстәмәләр - вазыйфаи окладларның унөч проценттан артмаган күләмендә;
- 2) сыйныф чины өчен айлык өстәмәләр - вазыйфаи окладларның дүрт процентыннан артмаган күләмдә;
- 3) муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен айлык өстәмәләр - вазыйфаи окладларның биш процентыннан артмаган күләмдә;

4) аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләр - вазыйфай окладларның бер процентыннан артмаган күләмдә;

5) айлык акчалата бүләкләү - вазыйфай окладларның 18 процентыннан артмаган күләмдә;

6) эшнән махсус режимы, катлаулылыгы һәм киеренкелеге өчен айлык компенсация түләүләре, юридик эш өчен өстәмә түләүләр һәм профильле гыйльми дәрәжә өчен айлык хезмәт хакына - вазыйфай окладларның 2,5 процентыннан артмаган күләмдә;

7) дәүләт серен тәшкил итүче белешмәләр белән эшләгән өчен вазыйфай окладка айлык процент өстәмәләре; вазыйфай окладларның 0,5 проценты күләмендә;

8) еллык түләүле отпуск биргәндә бер мәртәбә түләү торган түләү - вазыйфай окладларның ун проценты күләмендә.

4. ТАВЫШ БИРҮ ЙОМГАКЛАРЫ (ДОЛЖНОСТЕЙ), ӨЧЕН КҮРСӘТКЕЧЛӘРНЕҢ ӨЧЕН ӨЧЕН ӨЧЕН ӨЧЕН БЕРӘЙЛӘРНЕШЛӘРЕН ӨЧЕН КҮРСӘТКӘТКЕЧЕ МУНИЦИПАЛЫГЫ ӨЧЕН ӨЧЕН ӨЧЕН ӨЧЕН ӨЧЕН ӨЧЕН ӨЧЕН БЕРӘЙЛӘҮ

4.1. Муниципаль хезмәткәрләргә һөнәрләренә (вазыйфаларны) берләштергәндә, эш күләмен арттырганда яисә төп эштән азат ителмәгән хезмәткәрнең вазыйфаларын башкарганда, хезмәт шартнамәсендә билгеләнгән эш күләмен арттырганда өстәмә түләү башкарыла.

4.2. Муниципаль хезмәткәр өстәмә эш башкарачак сроклар, аның эчтәлегенә һәм күләмә жирле үзидарә органы житәкчесе - яллаучы вәкиленең (эш бирүче) муниципаль хезмәткәрнең язмача ризалыгы белән билгеләнә.

4.3. Өстәмә эш эчтәлеген һәм (яисә) күләмен исәпкә алып, өстәмә түләү күләмә шартнамә яклары килешүе буенча билгеләнә һәм хезмәткә түләү фонды буенча акчаларны экономияләү исәбеннән гамәлгә ашырыла.

5. ЯШЬ НИГЕЗЛӘРЕ

5.1. Әлеге Нигезләмә белән жайга салынмаган хокук мөнәсәбәтләре Россия Федерациясенең һәм Татарстан Республикасының гамәлдәге законнары нигезендә гамәлгә ашырыла.

1 нче кушымта
 үз вәкаләтләрен даими нигездә гамәлгә ашыручы жирле үзидарәнең депутатларының, сайланулы вазыйфай затларының, контроль-хисап палатасы рәисләренең һәм аудиториның, Азнакай муниципаль районы муниципаль хезмәткәрләренең хезмәте өчен түләү тәртибе һәм шартлары турындагы нигезләмәгә

Айлык акчалата бүләкләү күләме
 Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районында контроль-хисап органы рәисе һәм аудитори вәкаләтләрен даими нигездә гамәлгә ашыручы муниципаль район башлыгы, жирле үзидарәнең сайланулы вазыйфай затлары

Хезмәт өчен түләү төркеме (муниципаль берәмлек халкының санына карап)	Хезмәт өчен түләүнең 4 нче төркеме
Муниципаль берәмлек	Муниципаль район
Иң чик вазыйфай оклад (сумнарда)	
Муниципаль берәмлек башлыгы	35 273
Муниципаль берәмлек башлыгы урынбасары	31 743
Депутатлар	17 095
Жирле үзидарәнең сайланулы органнары әгъзалары	14 529
Контроль-хисап палатасы рәисе	31 743
Контроль-хисап палатасы аудитори	23 093

2 нче кушымта
 үз вәкаләтләрен даими нигездә гамәлгә ашыручы жирле үзидарәнең депутатларының, сайланулы вазыйфай затларының, контроль-хисап палатасы рәисләренең һәм аудиториның, Азнакай муниципаль районы муниципаль хезмәткәрләренең хезмәте өчен түләү тәртибе һәм шартлары турындагы нигезләмәгә

Муниципаль хезмәткәрләренең вазыйфай окладлары күләмнәрен санаганда кулланыла торган кабахәтлекләренең коэффициентлары
 Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы

Вазыйфалар исемнәре	Коэффициентлар
	4 төркем
1	2
Башкарма комитет житәкчесе	2,74
Башкарма комитет житәкчесенең беренче урынбасары	2,49
Аппарат (эшләр идарәчесе) житәкчесе	2,49
Башкарма комитет житәкчесе урынбасары	2,47
Жирле үзидарәнең башка органы житәкчесе	2,46
Башка жирле үзидарә органы житәкчесе урынбасары	2,25
Башкарма комитетның аппарат (эшләр идарәчесе) житәкчесе	2,31
Башкарма комитет аппараты идарәсе башлыгы	1,90
Мөстәкыйль бүлек башлыгы, Башкарма комитетның башка структур бүлекчәсе (аппараты) житәкчесе	1,82
Башкарма комитет аппараты идарәсе башлыгы урынбасары	1,80
Мөстәкыйль бүлек начальнигы (мөдире) урынбасары, башкарма комитетның башка структур бүлекчәсе житәкчесе урынбасары	1,59
Муниципаль район башлыгы ярдәмчесе, башкарма комитет житәкчесе ярдәмчесе, муниципаль район башлыгы киңәшчесе, башкарма комитет житәкчесе киңәшчесе	1,59
Башкарма комитет идарәсе составындагы бүлек башлыгы	1,59
сектор мөдире	1,49
Баш белгеч	1,46
Алып баручы белгеч	1,37
1 категорияле белгеч, 2 категорияле белгеч, белгеч	1,28

Нигезләмә матди ярдәм түләү тәртибе һәм күләмнәре турында даими нигездә үз вәкаләтләрен башкаручы депутатларга, жирле үзидарәнен сайланулы вазыйфай затларына, контроль-хисап палатасы рәисенә һәм аудиторына, Азнакай муниципаль районы муниципаль хезмәткәренә

1. Даими нигездә үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы жирле үзидарә депутатларына, сайланулы вазыйфай затларына, контроль-хисап палатасы рәисенә һәм аудиторына, Азнакай муниципаль районы муниципаль хезмәткәрләренә матди ярдәм күрсәтелергә мөмкин, шул исәптән бер мәртәбә дә.

2. Матди ярдәм түләнгән 3 айдан да иртәрәк булмаган вакытта эшкә кабул итү, әмма сынау срогы уңышлы узганнан алда түгел.

3. Эшкә алучының (эш бирүче) вәкиле карары буенча матди ярдәм өстәмә рәвештә (алга таба - өстәмә матди ярдәм) түбәндәгә очракларда түләнергә мөмкин:

- туган көн уңаеннан - бер мең сум;
- 50 еллык юбилей даталары уңаеннан, 55 ел, 60 ел, 65 ел - биш мең сум;
- еллык түләүле отпуск биргәндә;
- авыр авыру уңаеннан - биш мең сум;
- килгән матди зыянны яисә сәламәтлеккә зыян салуны каплау максатларында стихияле бәла-казага яисә гадәттән тыш хәлгә бәйле рәвештә - жиде мең сум;
- хатынының (иренен) яисә балаларның каты авыруы аркасында - биш мең сум;

үлем уңае белән:

а) ире (хатыны) яисә балалары - ун мең сум;

б) ата-аналар - биш мең сум.

4. Контрактны өзгәндә яисә башка эшкә күчәргәндә муниципаль хезмәткәргә жирле үзидарәне үстерүгә өлеш керткән өчен матди ярдәм рәвешендә түбәндәгә күләмнәрдә өстәмә түләү түләнергә мөмкин:

Жирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәтнең гомуми стажы	Бер мәртәбә бирелә торган өстәмә түләүләр күләме (айлык акчалата түләү күләмендә матди ярдәм)
10 елдан артык	2
15 елдан артык	5
20 елдан артык	7
25 елдан артык һәм аннан да күбрәк	10

Бер мәртәбә бирелә торган өстәмә түләү күләмен билгеләгәндә исәпкә алына торган айлык акчалата түләү составын санаганда вазыйфай оклад, сыйныф чины өчен оклад һәм муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә түләү кертелә.

Бер мәртәбә бирелә торган өстәмә түләү муниципаль хезмәткәргә муниципаль хезмәткәргә түләнмәгән очракта түләнә. Татарстан Республикасы Азнакай район Советының 2018 елның 28 маендагы 194-29 номерлы карары белән расланган бер мәртәбә акчалата бүләкләү.

4.1. Финанс елында матди ярдәм рәвешендә бер мәртәбә өстәмә рәвештә түләү таләбе муниципаль хезмәткәрне, хезмәткәрне башка жирле үзидарә органына, муниципаль казна учреждениесенә яисә муниципаль берәмлекнең башкарма комитетының финанс ел дәвамында эшкә күчерү (кабул итү) очракларына кагыла.

4.2. Эшкә алучының вәкиле (эш бирүче) Азнакай муниципаль районының Финанс-бюджет палатасына түбәндәге документларны тапшыра:

- муниципаль хезмәткәрнең өстәмә социаль һәм башка гарантия бирү турында гаризасы;

- жирле үзидарә органының кадрлар хезмәте тарафыннан бирелгән муниципаль хезмәткәр стажы турында белешмә;

- жирле үзидарә органының кадрлар хезмәте тарафыннан таныкланган муниципаль хезмәткәрнең хезмәт кенәгәсе күчермәсен.

- бер мәртәбә бүләкләү күләмен билгеләгәндә исәпкә алына торган вазыйфай окладның күләме һәм билгеләнгән өстәмәләрнең күләме турында белешмә.

4.3. Муниципаль хезмәткәрләргә документлар бирелгән көннән алып 20 көн эчендә Азнакай муниципаль районының финанс-бюджет палатасы (Азнакай муниципаль районы бюджеты турындагы карарга үзгәрешләр кертелгәннән соң) аңа ярдәм түләү өчен бюджет ассигнованиеләре һәм бюджет йөкләмәләре лимитлары турында хәбәр житкерә.

4.4. Азнакай муниципаль районының финанс-бюджет палатасы, билгеләнгән тәртиптә жыелма бюджет язмасы һәм бюджет йөкләмәләре лимитлары расланганнан соң, Азнакай муниципаль районы бюджеты турындагы карарга үзгәрешләр кертелгәннән соң өч эш көне эчендә баш күрсәтмә бирүчегә хәбәр жибәрә. бюджет ассигнованиеләре турында.

4.5. Алучының (эш бирүче) вәкиле күрсәтелгән мөрәжәгатьләр нигезендә 10 көн эчендә муниципаль хезмәткәр счётына матди ярдәм күчерә.

ПОЛОЖЕНИЕ
ҮЗЕНЧЕ КҮРЕНЕҢ МӨҒӨНЬЯТЛЕГЕ ХАЛКЫНДАГЫ ӨЧЕН ӨЧЕН ӨЧЕН
ӨЧЕН ӨЧЕН ҮЗЕЛЭШТЕРҮ, ҮЗЕН БУЛЫКЛЫКЛЫ БУЕНЧА,
МУНИЦИПАЛЬ ҮЗЕЛЕК МАТЕАЛЬ ХАЛЫКЛАРЫН ҮЗЕН ҮЗЕЛЕК

1. Жирле үзидарәнең даими нигездә үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы сайланулы вазыйфай затлары (алга таба - сайланулы вазыйфай зат) гаиләсенә, әгәр ул үлем көненә муниципаль вазыйфа, муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән булса, еллык акчалата түләү күләмендә матди ярдәм (ярдәм) түләнә.

2. Ярдәм сайланулы вазыйфай зат, муниципаль хезмәткәр гаиләсенә сайланулы вазыйфай зат, муниципаль хезмәткәр муниципаль вазыйфаны биләгән жирле үзидарә органына тапшырыла торган барлык хокукка сәләтле гаилә әгъзалары белән язма рәвештә килештерелгән гаризасы нигезендә түләнә.

3. Сайланулы вазыйфай зат, муниципаль хезмәткәрнең гаилә әгъзалары дип аның ире (хатыны), ата-анасы һәм балалары, шул исәптән уллыкка алынганнары, уллыкка алучылар, шулай ук бергә яшәүче йә сайланулы вазыйфай зат, муниципаль хезмәткәр артыннан аның үлеме көненә кадәр караган туганнары, шулай ук сайланулы вазыйфай затны, муниципаль хезмәткәрнең вафат булган көнендә карап торган башка затлар таныла.

4. Ярдәм түләү турында гариза белән бер үк вакытта түбәндәге документлар тапшырыла:

гариза бирүченең паспорты һәм (яисә) паспорты күчермәсе;

үлем турында таныклыкның күчермәсе;

гариза белән мөрәжәгать иткән затның үлгән көнгә үлгән сайланулы вазыйфай затның, муниципаль хезмәткәрнең гаилә әгъзасы булуын раслый торган документ (никах турында таныклык, туу турында таныклык, ЗАГС органнары белешмәсе).

Документларның күчермәләре документны биргән орган (оешма) тарафыннан яисә гариза бирелгән жирле үзидарә органы тарафыннан (документның төп нөсхәсе булганда) таныклана.

5. Ярдәм күләмен билгеләү өчен жирле үзидарә органының депутат, жирле үзидарәнең сайланулы вазыйфай заты үз вәкаләтләрен даими нигездә гамәлгә ашырган, муниципаль хезмәткәр, муниципаль хезмәткәр үз вәкаләтләрен башкарган яллаучы (эш бирүче) вәкиле муниципаль вазыйфаны үлем көненә биләгән, гариза бирелгән көннән алып 10 көн эчендә Азнакай муниципаль районының Финанс-бюджет палатасына айлык акчалата түләү яисә даими нигездә үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы сайланулы вазыйфай затны биләгән өчен муниципаль хезмәткәр һәм 4 пунктта күрсәтелгән документларны тапшыра. чын Нигезләмә.

6. Депутатларга, жирле үзидарәнең даими нигездә үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы сайланулы вазыйфай затларына ярдәм күләме үлем көненә айлык акчалата бүләкләү күләмендә билгеләнә.

7. Ярдәм күләмен билгеләгәндә исәпкә алына торган муниципаль

хезмәткәрнең айлык акчалата эчтәлеге составына түбәндәгеләр керә:

- вазыйфаи оклад;
- сыйныф чины өчен вазыйфаи окладка өстәмәләр;
- муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен вазыйфаи окладка өстәмәләр.

8. Жирле үзидарә органы тарафыннан документлар бирелгән көннән алып 20 көн эчендә Азнакай муниципаль районының финанс-бюджет палатасы (Азнакай муниципаль районы бюджеты турындагы карарга үзгәрешләр кертелгәннән соң) бюджет ассигнованиеләре һәм ярдәм түләү өчен бюджет йөкләмәләре лимитлары турында хәбәрнамәнең төп күрсәтмәсенә житкерә.

9. Жирле үзидарә органы күрсәтелгән мөрәжәгатьләр нигезендә 7 көн эчендә банкта мөрәжәгать итүче сәхтына йә мөрәжәгать итүченең яшәү урыны буенча почта бүлекчәсенә ярдәм күчәрә.

10. Әгәр ана мөрәжәгать сайланулы вазыйфаи зат, муниципаль хезмәткәр вафат булган көннән алып бер елдан да соңга калмыйча башкарылса, ярдәм түләнә.

11. Ярдәм сорап мөрәжәгать иткән зат тапшырылган белешмәләрнең дәрәслеге, шулай ук алар булган документларның дәрәслеге өчен жаваплы.

12. Ярдәм билгеләү һәм түләү буенча бәхәсле мәсьәләләр гамәлдәге законнарда билгеләнгән тәртиптә хәл ителә.