



РЕШЕНИЕ

12.12.2022

КАРАР

№ 28-386

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты житөкчесе вазыйфасын биләүгә конкурс уздыру тәртибе турындагы нигезләмәне раслау хақында

2013 елның 25 июнендәге 50-ТРЗ номерлы муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы, Югары Ослан муниципаль районы Уставы нигезендә,

Югары Ослан муниципаль районы Советы
карап итте:

1. Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты житөкчесе вазыйфасын биләүгә конкурс үткөрү тәртибе турындагы Нигезләмәне (1 нче кушымта) расларга.

2. Югары Ослан муниципаль районы Советының «Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты житөкчесе вазыйфасын биләүгә конкурс үткөрү тәртибе турындагы нигезләмәне раслау хақында» 2005 елның 14 ноябрәндәге 11 номерлы карарын (2019 елның 12 мартындагы 43-473 номерлы үзгәрешләре белән) үз көчен югалткан дип танырга.

3. Әлеге карарны Татарстан Республикасының хокукый мәгълүматның рәсми порталында һәм Югары Ослан муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырырга.

Совет Рәисе,
Югары Ослан муниципаль районы Башлыгы

М. Г. Зиятдинов

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Советының 2022 елның 12 декабрдәгә 28-386 номерлы карарына

1 нче кушымта

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты
житәкчесе вазыйфасына конкурс үткөрү тәртибе турында нигезләмә

1. "Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында" 2003 елның 6 октябрдәгә 131-ФЗ номерлы Федераль законның 37 статьясы, "Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында" Татарстан Республикасы Законының 26 статьясы һәм Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Уставы нигезендә Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе вазыйфасын биләүгә конкурс үткөрү тәртибе һәм шартлары билгеләнә (алга таба - Башкарма комитет житәкчесе).

2. Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасын биләүгә конкурсның (алга таба - конкурс) төп максаты - Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба - башкарма комитет) эшчәнлегенең нәтижелелеген күтәрү, кадрларны һөнәри, эшлекле һәм мораль сыйфатлар буенча сайлап алу һәм урнаштыру сыйфатын камилләштерү, аларның инициативаларын һәм идарәчел һәм методик эшне камилләштерүгә омтылышларын стимуллаштыру.

3. Конкурсны үткөрү өчен Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Советы (алга таба - Совет) тарафыннан конкурс комиссиясе төзелә. Конкурс комиссиясе составы, аның эшләү вакыты һәм тәртибе әлеге Нигезләмә белән билгеләнә.

4. Конкурс комиссиясе 6 кешедән тора.

5. Конкурс комиссиясе төзелгәндә аның әгъзаларының яртысы Югары Ослан муниципаль районы Советы тарафыннан билгеләнә, конкурс комиссиясе әгъзаларының яртысы Татарстан Республикасы Президенты тарафыннан билгеләнә.

6. Конкурс комиссиясе составы Югары Ослан муниципаль районы Советы тарафыннан раслана.

7. Конкурс Совет карары белән игълан ителә.

8. Конкурс түбәндәгә шартларда уздырыла:

1) Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасына кандидатның булуы:

а) Россия Федерациясе гражданлыгы;

б) югары һөнәри белем;

в) муниципаль хезмәт стажы кимендә ике ел яисә белгечлек, эзерлек юнәлеше буенча кимендә дүрт ел эш стажы.

г) идарә эшчәнлегә тәҗрибәсе кимендә биш ел. Идарә эшчәнлегә дигәндә оешма житәкчесе, житәкче урынбасары, дөүләт органы, жирле үзидарә органы вазыйфаларында, шулай ук аларның структур бүлекчеләре житәкчеләренең вазыйфаларында эш аңлашыла;

д) Башкарма комитет житәкчесенең вазыйфаи бурычларын үтәү өчен кирәкле күләмдә түбәндәгә эшлекле сыйфатлар һәм күнекмәләр:

- Россия Федерациясе Конституциясен, Татарстан Республикасы Конституциясен, федераль законнарны һәм Татарстан Республикасы законнарын һәм башка муниципаль хокукый актларны, шул исәптән аның компетенциясенә һәм

Башкарма комитет карамагына караган мәсьәләләрне дә кертеп, һөнәри белемнәр булу;

- Муниципаль берәмлекнең социаль-иқтисадый үсеш стратегиясен һәм үзенә йөкләнгән вәкаләтләрне гамәлгә ашыру буенча башкарма комитет эшчәнлегенең юнәлешләрен билгеләү, әлеге эшчәнлекнең яңа формаларын һәм ысулларын эзләү, аларны гамәли гамәлгә ашыру механизмнарын эшләү сәләте;

- үз эшчәнлеген, Башкарма комитет, аның органнары, хезмәткәрләрнең Башкарма комитеты җитәкчесенә буйсынган органнары эшчәнлеген планлаштыру, оештыру һәм анализлау сәләте;

- этик нормаларны белү һәм аларны хезмәттә куллану сәләте;

2) кандидатның муниципаль хезмәткә керү һәм аны узу өчен муниципаль хезмәт турындагы законнарда билгеләнгән чикләүләр булмавы.

9. Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесе вазыйфасын биләүгә конкурс үткөрү турындагы хәбәр "Волжская новь" район газетасында, Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының рәсми сайтында, Идарә кадрлары федераль порталында басыла.

10. Конкурс үткөрү турындагы хәбәрдә түбәндәгеләр күрсәтелә:

1) вазыйфаның тулы исеме - Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесе;

2) әлеге вазыйфаны биләүгә дөгъва кылучыга карата куела торган таләпләрне үз эченә алган конкурс уздыру шартлары;

3) конкурс уздыру датасы, вакыты һәм урыны;

4) әлеге Нигезләмәнең 12 пункты нигезендә тапшырылырга тиешле документларны кабул итү урыны һәм вакыты, күрсәтелгән документлар кабул ителә торган срок;

5) Башкарма комитет җитәкчесе белән төзелә торган контракт проекты;

6) конкурс турында тулы мәгълүмат чыганагы турында белешмәләр (телефон, факс, электрон почта, электрон адресы).

11. Конкурс уздыру турындагы хәбәр конкурс уздырылган көнгә кадәр 20 көннән дә соңга калмыйча бастырып чыгарыла.

12. Конкурста катнашырга теләүче затлар түбәндәгеләрне тапшыралар:

1) гариза;

2) үз кулы белән тутырылган һәм имзаланган анкетаны әлеге Нигезләмәнең кушымтасына кушымта нигезендә, 4*6 күләмдәге фотография кушып, автобиография;

3) паспортының яисә аны алыштыручы документының чын һәм күчermәсен (тиешле документ документлар биргәндә һәм конкурстка килгәч шәхсән күрсәтелә);

4) югары белем булуын раслый торган документлар;

5) хезмәт эшчәнлегенә турында белешмәләрне раслый торган хезмәт кенәгәсенә яисә башка документларның чын һәм күчermәсен,

6) индивидуаль (персонифициланган) исәпкә алу системасында теркәлүне раслый торган документ;

7) Россия Федерациясә территориясендә яшәү урыны буенча салым органында физик затны исәпкә кую турында таныклык;

8) хәрби исәпкә алу документлары - запаста торучы гражданныр һәм хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле затлар өчен;

9) муниципаль хезмәткә керүгә каршы килә торган авыру булмау турында медицина оешмасы бәяләмәсе;

10) "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге сайтларның адреслары һәм (яисә) сайтларның битләре турында белешмәләр, аларда Башкарма

комитет җитәкчесе вазыйфасын биләүгә дөгъва кылучы граждән һәркемгә ачык мәгълүматны, шулай ук документларны тапшыру елыннан алдагы өч календарь ел эчендә идентификацияләргә мөмкинлек бирә торган белешмәләргә урнаштырган мәгълүмат;

11) федераль законнарда, Россия Федерациясе Президенты указларында һәм Россия Федерациясе Хөкүмәте карарларында каралган башка документлар.

Конкурсант үзенең профессиональ эзерлеген характерлаучы башка документларны тәкъдим итә ала.

13. Гариза һәм аңа теркәлгән торган документлар, тәртип теркәү номеры бирелеп, махсус журналда теркәлгән.

Гариза бергән затка документларның исемлеген һәм аларны алу датасын күрсәтеп, расписка бирелә.

14. Тапшырыла торган документларны кабул итү һәм тикшерү конкурс комиссиясе секретаре тарафыннан гамәлгә ашырыла. Документларның төп нөсхәләре гариза бирүчегә аларны тапшырган көнне кире кайтарыла, ә күрсәтелгән документларның күчмәләре эшкә формалаша.

15. Әлеге Нигезләмәнең 12 пунктында күрсәтелгән документлар конкурс үткөрү турында хәбәр урнаштырылган көннән алып 20 календарь көн эчендә конкурс комиссиясенә тапшырыла.

Документларны вакытында тапшырмау, аларны тулы күләмдә яки рәсмиләштерү кагыйдәләрен бозып бирү граждән аларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез булып тора.

16. Конкурс гаризалар бирү срогы тәмамланган көннән соң 30 көн эчендә уздырыла.

17. Конкурс Башкарма комитет җитәкчесе вазыйфасын биләүгә кандидатларның һөнәри дәрәжәсен, аларның әлеге вазыйфага квалификация таләпләренә туры килүен бәяләүдән гыйбарәт.

18. Күрсәтелгән документлар нигезендә конкурс комиссиясе конкурста катнашуга кандидатларны кертү турында карар кабул итә.

19. Граждән конкурста катнашуга, аның Башкарма комитет җитәкчесе вазыйфасына квалификация таләпләренә туры килмәвенә бәйле рәвештә, шулай ук муниципаль хезмәткә керү һәм аны узу өчен муниципаль хезмәт турындагы законнарда билгеләнгән чикләүләргә бәйле рәвештә рөхсәт ителми.

Конкурста катнашудан баш тарткан очракта граждән әлеге карарга суд тәртибендә шикаять бирергә хокуклы.

20. Конкурс уздырганда комиссия кандидатларны белемә, граждән яисә башка дәүләт һәм муниципаль хезмәт узу, башка хезмәт эшчәнлеген гамәлгә ашыру турында тәкъдим ителгән документлар, шулай ук кандидатларның һөнәри һәм шәхес сыйфатларын бәяләүнең федераль законнарда һәм Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актларына каршы килми торган методларын кулланып, кандидатлар тарафыннан үз программаларын тәкъдим итү, индивидуаль әңгәмә уздыру нигезендә бәяли.

21. Кандидатларны тикшерү һәм конкурс нигезендә сайлап алу конкурс комиссиясе утырышларында гамәлгә ашырыла.

Конкурс комиссиясе утырышы, әгәр анда конкурс комиссиясе әгъзаларының әлеге Нигезләмәнең 4нче пунктында билгеләнгән саныннан кимендә өчтән икесе катнашса, хокуклы дип санала. Конкурс комиссиясе карарлары әлеге Нигезләмәнең 4нче пунктында билгеләнгән комиссия әгъзаларының гади күпчелек тавыш белән кабул ителә.

22. Конкурс комиссиясе карары кандидат булмаганда кабул ителә.

23. конкурс комиссиясенең тавыш бирү нәтижәләре утырышта катнашкан конкурс комиссиясе рәйсе, секретаре һәм әғзалары имзалаган карар белән рәсмиләштерелә.

24. Конкурс нәтижәләре һәм кандидатлар турындагы мәғлүмат конкурс комиссиясе рәйсе тарафыннан конкурс тәмамланганнан соң өч көн эчендә Советка тапшырыла.

25. Конкурста сайлап алу нәтижәләре буенча дәғвәчылар арасыннан конкурс комиссиясе Советка Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасына кимендә ике кандидат тапшыра.

26. Конкурс үткөрү нәтижәсендә Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасына квалификация таләпләренә жавап бирүче кандидатлар ачыкланмаган булса, конкурс комиссиясе тәкъдиме буенча Совет кабат конкурс үткөрү турында карар кабул итә.

Конкурс комиссиясе тәкъдим иткән кандидатларның берсе дә Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасына билгеләп кую өчен кирәкле санда тавыш жыймаса, Совет тарафыннан кабат конкурсны уздыру турындагы карар шулай ук кабул ителә.

27. Конкурс комиссиясе конкурста катнашкан кандидатларга конкурс нәтижәләре турында язма рәвештә ул тәмамланган көннән алып өч көн эчендә хәбәр итә.

28. Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасын биләүгә конкурста катнашуга кертелмәгән дәғвәчылар һәм конкурста катнашкан кандидатлар документлары конкурс тәмамланган көннән алып өч ел эчендә аларга язма гариза буенча кире кайтарылырга мөмкин. Әлеге вакыт чыкканчы документлар Советта саклана, шуннан соң юкка чыгарылырга тиеш.

29. Конкурста катнашуга бәйлә чыгымнар (конкурс үткөрү урынына бару һәм кире кайту, торак урынны наемга алу, яшәү, элемент чаралары хезмәтләреннән файдалану һәм башкалар) кандидатлар тарафыннан үз акчалары исәбеннән гамәлгә ашырыла.

Совет Рәйсе,
Югары Ослан муниципаль районы Башлыгы

М. Г. Зиатдинов