



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

09.11.2022

п.г.т.Алексеевское

№ 485

**Татарстан Республикасы Алексеевск
муниципаль районы «Аукционнар
һәм конкурслар» муниципаль казна
учреждениесен бетерү турында**

Татарстан Республикасы Алексеевск муниципаль районы Алексеевск район Советының «Татарстан Республикасы Алексеевск муниципаль районы Башкарма комитеты структурасына үзгәрешләр кертү турында» 03.11.2022 ел, № 133 карарының 2 пунктын үтәү йөзеннән, Россия Федерациясе Граждан кодексына, «Коммерциячел булмаган оешмалар турында» 12.01.1996 ел, № 7-ФЗ Федераль законга таянып,

каrar бирәм:

1. Татарстан Республикасы Алексеевск муниципаль районының «Аукционнар һәм конкурслар» муниципаль казна учреждениесен бетерергә, ИНН 1605005782, ОГРН 1091677000282, юридик һәм фактик адрес: 422900, Татарстан Республикасы, Алексеевск районы, штб.Алексеевск, Совет мәйданы, 1 йорт (алга таба - Учреждение).

2. Расларга:

- Бетерү комиссиясе турында НИГЕЗЛӘМӘ (1 нче кушымта);
- Бетерү чаралары планы (2 нче кушымта);
- Бетерү комиссиясе составы (3 нче кушымта).

3. Бетерү комиссиясенә Россия Федерациясе законнары нигезендә МКУ «Аукционнар һәм конкурсларны» бетерүгә бәйле юридик һәм оештыру чараларын бетерү чаралары планы белән билгеләнгән тәртиптә һәм срокларда башкарырга.

4. Кадрлар эше өчен җаваплы хезмәткәр А.Д. Демидовага Россия Федерациясе Хезмәт кодексы белән билгеләнгән тәртиптә һәм срокларда Учреждение хезмәткәрләрен хезмәт һәм социаль гарантияләренә үтәп бетерелү сәбәпле эштән азат ителү турында кисәтергә.

5. Әлеге карарны Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге Татарстан Республикасы Алексеевск муниципаль районының рәсми сайтында <http://alekseevskiy.tatarstan.ru> һәм Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында урнаштырырга.

6. Олге карарныц үтөлешен контрольдә тотушы Башкарма комитет житәкчесенә икътисад буенча урынбасары Р. С. Язынинга йөкләргә.

Башкарма комитет житәкчесе

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'O.A. Gaynullin', written in a cursive style.

О.А. Гайнуллин

Татарстан Республикасы
Алексеевск муниципаль
районы Башкарма комитетының
09.11.2022 № 485 карарына
1 нче кушымта

Бетерү комиссиясе турында Нигезләмә

I. Гомуми нигезләр

1.1. Әлеге Нигезләмә Россия Федерациясе Граждан кодексы, «Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрдәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә, Учреждениеның вәкаләтләре туктатылуга бәйле рәвештә эшләнган.

1.2. Әлеге Нигезләмә бетерү комиссиясен формалаштыру тәртибен, аның функцияләрен, эш һәм карарлар кабул итү тәртибен, шулай ук бетерү комиссиясе эгъзаларының хокукый статусын билгели.

1.3. Бетерү комиссиясе – Алексеевск муниципаль районы Башкарма комитеты тарафыннан вәкаләтләр бирелгән юкка чыгарыла торган оешманың юкка чыгарылуның барлык чоры дәвамында эшләре белән идарә итүне гамәлгә ашыруны тәэмин итү өчен вәкаләтле махсус комиссия (алга таба- бетерү комиссиясе).

1.4. Учреждениене бетерү тәмамланган дип, учреждение эшләвен туктаткан дип, бу хакта «Юридик затларны һәм индивидуаль эшмәкәрләрне дәүләт теркәвенә алу турында» 2001 елның 08 августындагы 129-ФЗ номерлы Федераль законда билгеләнгән тәртиптә юридик затларның Бердәм дәүләт реестрына кертелгән язмадан соң, гамәлдә булу вакытын туктаткан дип санала.

II. Бетерү комиссиясен формалаштыру һәм вәкаләтләре

2.1. Алексеевск муниципаль районы Башкарма комитеты карары белән бетерү комиссиясенен персонал составы билгеләнә.

2.2. Бетерү комиссиясе билгеләнгәннән мизгелдән аңа Учреждение эшләре белән идарә итү вәкаләтләре күчә.

2.3. Бетерелүче Учреждение эшләре белән идарә итү максатында аны бетерү чорында аны бетерү комиссиясенә түбәндәге вәкаләтләр йөкләнә:

2.3.1. Хокукый тәэмин итү өлкәсендә:

бетерелүче учреждение эшчәнлегенә юридик ярдәм күрсәтүне оештыру, бетерү комиссиясе тарафыннан кабул ителә торган актларга хокукый экспертиза үткәрү, учреждение исемнән судта чыгыш ясау.

2.3.2. Документлар белән тәэмин итү өлкәсендә:

документлар белән тәэмин итүне координацияләү һәм архив фондларын формалаштыру.

2.3.3. Кадрлар белән тәэмин итү өлкәсендә:

кадрларны исәпкә алу һәм аларның хәрәкәтсән тәмин итү, персонал буенча документларны дәүләт һәм башка органнарға тапшыру процессларын һәм документлар әйләнешен контрольдә тоту.

2.4. Бетерү комиссиясе гамәлдәге законнарда билгеләнгән башка вәкаләтләрне дә башкара.

2.5. Вәкаләтләрне үтәгәндә бетерү комиссиясе бетерелә торган учреждение, шулай ук аның кредиторлары мәнфәгатьләрендә намуслы һәм акыллы эш итәргә һәм гамәлдәге законнарға, бетерү чаралары планына һәм әлегә Нигезләмәгә таянырга тиеш.

III. Бетерү комиссиясенә эш тәртибе

3.1. Бетерү комиссиясе гамәлдәге законнар, бетерү чаралары планы һәм әлегә Нигезләмә нигезендә бетерелә торган учреждениенә барлык бетерелү чорында эшләрә белән идарә итү вәкаләтләрен гамәлгә ашыруны тәмин итә.

3.2. Бетерү комиссиясе барлык мәсьәләләрне дә, кирәк чакта жыела торган үз утырышларында хәл итә.

3.3. Бетерү комиссиясе утырышы утырышта кворум булса, хокуклы була.

Бетерү комиссиясе утырышын уздыру өчен кворум булып бетерү комиссиясе әгъзалары саныннан яртысы катнашу тора.

3.4. Мәсьәләләрне хәл иткәндә, бетерү комиссиясенә һәр әгъзасы бер тавышка ия.

Бетерү комиссиясенә бер әгъзасының икенчесенә тавышын бирү рәхсәт ителми.

3.5. Бетерү комиссиясе карарлары утырышта катнашучы бетерү комиссиясе әгъзаларының гади күпчелек тавышы белән раслана. Тавышлар тигез булганда, бетерү комиссиясе рәисе тавышы хәлиткеч тавыш булып тора.

3.6. Бетерү комиссиясенә барлык утырышлары көндезге формада уздырыла. Бетерү комиссиясе утырышларында беркетмә алып барыла.

Бетерү комиссиясе утырышы беркетмәсе утырыш үткәрелгән көннән алып 3 эш көннән дә соңга калмыйча төзелә.

Беркетмәдә күрсәтелә:

- утырышны үткәрү урыны һәм вакыты;
- утырышта катнашучы затлар;
- утырышның көн тәртибе;
- тавыш бирүгә куелган сораулар һәм алар буенча тавыш бирү нәтижәләре;
- кабул ителгән карарлар.

Бетерү комиссиясе утырышы беркетмәсенә бетерү комиссиясе рәисе кул куя.

3.7. Бетерү комиссиясе рәисе:

3.7.1. Учреждениенә бетерү эшен оештыра;

3.7.2. оешманың бердәнбер башкарма органы булып тора, бердәмлек нигезендә эшли;

3.7.3. Учреждение исеменнән ышанычнамәсез эшли;

3.7.4. Учреждение милке белән Россия Федерациясе законнары, Татарстан Республикасы норматив актлары, муниципаль хокукый актлар белән билгеләнгән тәртиптә һәм чикләрдә эш итә;

3.7.5. гамәлдәге законнарда билгеләнгән барлык салымнарны, жыемнарны һәм мәжбүри түләүләрне Учреждение тарафыннан үз вакытында түләнүне тәмин итә;

3.7.6. Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә һәм срокларда Учреждениене бетерүгә бәйле хисап тапшыра;

3.7.7. арадаш бетерү балансын һәм бетерү балансын раслау өчен тәкъдим итә;

3.7.8. гамәлдәге Россия Федерациясе законнары, бетерү чаралары планы һәм әлеге Нигезләмә нигезендә Учреждениене бетерүгә бәйле башка мәсьәләләрне хәл итә.

3.8. Бетерү комиссиясе эгъзасы:

3.8.1. үз вазыйфаларын намуслы һәм акыл белән башкара, гамәлдәге Россия Федерациясе законнары, бетерү чаралары планы һәм әлеге Нигезләмә нигезендә Учреждениене бетерү өчен билгеләнгән чараларның үтәлешен тәмин итә;

3.8.2. бетерү комиссиясе рәисенә Учреждениене бетерүгә бәйле эшчәнлек турында хисаплар тапшыра;

3.8.3. Россия Федерациясе законнары белән бетерү комиссиясе эгъзасы компетенциясенә кертелгән башка мәсьәләләрне хәл итә.

3.9. Бетерү комиссиясе рәисе вакытлыча булмаганда, аның вәкаләтләрен рәис карары нигезендә бетерү комиссиясе эгъзасы башкара.

3.10. Бетерү комиссиясе исеменнән чыккан документларга аның рәисе кул куя.

3.11. Бетерү комиссиясе секретаре аның утырышлары беркетмәләрен алып баруны һәм бетерү комиссиясе кабул иткән карарларны рәсмиләштерүне оештыра.

3.12. Бетерү комиссиясе эгъзасы Учреждениегә китерелгән зыян өчен җаваплы.

3.13. Бетерү комиссиясе эгъзасы гамәлдәге Россия Федерациясе законнарында каралган очракларда гражданлык, административ һәм жинаять җаваплылыгына тартылырга мөмкин.

**Башкарма комитетның
Эшләр идарәчесе**



Г.Ә. Йосыпова

Бетеру чаралары планы

№ т.б	Чара	Вакыты (фараз)		Өстәмә мәгълүмат
		Вакыйга	Календар көн/ жаваплы	
1	Бетеру турында карар кабул итү, бетеру комиссиясен формалаштыру, бетеру комиссиясе рәисен билгеләү	Депутатлар советы утырышы	03.11.2022 Гайнуллин О.А.	РФ ГК 61-64 статьялары «Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында»06.10.2003 № 131-ФЗ Федераль законы
2	Салым органына бетеру турында карар кабул итү турында, бетеру комиссиясен формалаштыру турында язма формада белдерү	Бетеру турында карар кабул ителгәннән соң 3 эш көне эчендә	09.11-11.11.2022 Алексеева И.В.	Россия Федераль салым хезмәтенен 31.08.2020 боерзгы № ЕД-7-14/6172 «Юридик затларны, индивидуаль эшмәкәрләрне һәм крестьян (фермер) хужалыкларын дәүләт теркәвенә алганда теркәү органына тапшырыла торган документларның формаларын һәм таләпләрен раслау турында» (форма № Р15016) «Юридик затларны һәм индивидуаль эшмәкәрләрне дәүләт теркәвенә алу турында " 08.08.2001 № 129-ФЗ Федераль законның 9 статьясы Теркәүче орган ЕГРЮЛ га юридик затның юкка чыгару процессында булуы турында язма керте
3	«Дәүләт теркәве		20.11.2022 гә	РФ Федераль салым хезмәтенен 16.06.2006 № САЭ-3-

	хәбәрләре»журналында кредиторлар тарафыннан таләпләрне бетерү һәм аларның тәртибе һәм вакыты турында хәбәрләр бастыру		кадәр Алексеева И.В.	09/3552 «Дәүләт теркәве турында Россия Федерациясе законнары нигезендә юридик затларны дәүләт теркәвенә алу турында мөгълүматларны бастырып чыгару һәм бастыру хақында» Боепрыгының 1 пункты (Россия Юстиция министрлыгында 04.07.2006 №8001 теркәлгән)
4	Дебиторларны һәм кредиторларны ачыклау буенча чаралар күрү, аларны булачак бетерү турында язма хәбәрнамә, гамәлдәге законда билгеләнгән тәртиптә һәм срокларда дебиторлык бурычларын алу буенча чаралар күрү	«Дәүләт теркәве хәбәрләре» журналында юкка чыгару турында хәбәр бастырылганнан соң ким дигәндә ике ай эчендә	01.02.2023 гә кадәр Алексеева И.В.	Бетерү комиссиясе кредиторларны ачыклау һәм дебиторлык бурычларын алу өчен чаралар күрә, шулай ук кредиторларга юридик затны бетерү турында язмага хәбәр итә (РФ ГК 63 статья)
5	Озак сроклы килешүләр төзелгән даими контрагентларны ачыклау һәм аларга булачак бетерү турында язма формада хәбәр итү		Кирәк булганча Алексеева И.В.	
6	Мөлкәткә инвентаризация үткөрү		01.02.2023 кә кадәр Демьянова М.П.	Россия Финанс министрлыгының 13.06.1995 № 49 боепрыгы белән расланган Методик күрсәтмәләр
7	Арадаш бетерү балансын төзү	Кредиторлар тарафыннан таләпләр кую срогы	01.03.2022 гә кадәр Демьянова М.П.	Арадаш бетерү балансында юкка чыгарыла торган юридик затның мөлкәтенен составы, кредиторлар тарафыннан куелган таләпләр исемлеге, шулай ук аларны карау нәтижәләре турында белешмәләр бар

		тәмамланганнан соң, «Дәулет теркәве хәбәрләре» журналында юкка чыгару турында хәбәр бастырылганнан соң 2 айдан да иртәрәк түгел		Арадаш бетерү балансы күрсәткечләре бухгалтер исәбе һәм бухгалтер хисабы белешмәләренең дәрәс булу шарты булып тора һәм мәжбүри характерда булган мөлкәтне инвентаризацияләү нәтижәләре белән раслана (РФ ГК 63 статьясы)
8	Депутатлар Советының арадаш бетерү балансын раславы	Кредиторлар тарафыннан таләпләр кую срогы тәмамланганнан соң, «Дәулет теркәве хәбәрләре» журналында юкка чыгару турында хәбәр бастырылганнан соң 2 айдан да иртәрәк түгел	01.03.2023 кә кадр Гайнуллин О.А.	
9	Кредитор таләпләрен канегатьләндерү	Арадаш бетерү балансы расланганнан соң	01.03.2023 кә кадр Язынин Р.С.	Бетерелә торган юридик зат кредиторларына акчалата суммаларны РФ ГК 64 статьясында билгеләнгәнчә чират тәртибдә бетерү комиссиясе тарафыннан, расланган көннән башлап, арадаш бетерү балансы нигезендә түләне
10	Бетерү балансын төзү	Кредиторлар белән исәп-	01.03.2023 кә кадр	Статья 63 ГК РФ

		хисап төмөмланганнан соң	Демьянова М.П.	
11	Бетерү балансын раслау	Кредиторлар белен исәп- хисап төмөмланганнан соң	01.03.2023 кә кадәр Гайнуллин О.А.	
12	Юридик затны бетерү белен бәйле рәвештә дәүләт теркәве өчен салым органына гариза белен документлар пакеты бирү		10.03.2023 кә кадәр Язынин Р.С. Алексеева И.В.	Документлар исемлеге «Юридик затларны һәм шәхси эшмәкәрләрне дәүләт теркәвенә алу турында» 08.08.2001 ел, № 129-ФЗ Федераль законның 21 статьясында билгеләнгән Россия Федераль салым хезмәтенә «Юридик затларны, хосусый эшмәкәрләрне һәм крестьян (фермер) хужалыкларын дәүләт теркәвенә алганда теркәү органына тапшырыла торган документларның формаларын һәм таләпләрен раслау турында» 31.08.2020 № ЕД-7-14/6172 боерыгы (форма №Р16С02)
13	Жыелма бюджет һәм бухгалтер хисапчылыгын төзү	Бетерү чаралары нәтижәләре буенча	01.04.2023 кә кадәр Демьянова М.П.	Россия Федерациясе Финанс министрлыгының 28.12.2010 № 191н боерыгы белән расланган Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетлары үтәләше турында еллык, квартал һәм айлык хисапларны төзү һәм тапшыру тәртібе турындагы инструкция нигезендә Гариза бирүче яки ышаныч кәгазе белән вәкиле
14	Юридик затны бетерү турында ЕГРЮЛ язуын алу		01.04.2023 кә кадәр Язынин Р.С.	
15	Мөхерне юк итү, документларны тапшыру (эшләр номенклатурасы		01.04.2023 кә кадәр Язынин Р.С. Алексеева И.В.	

	нигезендә даими һәм вакытлыча саклау документларын тапшырырга)			
--	---	--	--	--

Татарстан Республикасы
Алексеевск муниципаль
районы Башкарма комитетының
09.11.2022 № 485 карарына
3 нче кушымта

Бетерү комиссиясе составы

Язынин Руслан Сергеевич	- Икътисад буенча башкарма комитет житәкчесе урынбасары, комиссия рәисе
Алексеева Ирина Владимировна	-«Аукционнар һәм конкурслар» МКУ житәкчесе, комиссия секретаре
Демидова Анна Данисовна	-Совет аппаратының һәм Башкарма комитетның кадрлар эше өчен җаваплы
Демьянова Мария Павловна	-«Татарстан Республикасы Алексеевск муниципаль районы жирлекләре бухгалтериясе» МКУ житәкчесе
Киселева Татьяна Александровна	- Алексеевск муниципаль районы Советы Аппаратының баш белгеч-юристы (киләштерү буенча)
Павлова Эльвира Нургаеновна	- мөлкәт һәм җир мөнәсәбәтләре Палатасы рәисе вазыйфаларын башкаручы
Юсупова Гульсина Асадулловна	-Башкарма комитетның эшләр идарәчесе

Башкарма комитетның
Эшләр идарәчесе



Г.Ә. Йосыпова